

REFERAT Økonomiudvalget 2012-2021 d. 20-06-2017

Mødedato Tirsdag d. 20. juni 2017 kl. 15:30

Mødested Udvalgsværelse 3

Mødedeltagere Lars Erik Hornemann, Henrik Nielsen, Jørgen Lundsgaard, Ulla
Larsen, Finn Olsen, Bo Hansen, Hanne Klit, Arne Ebsen, Jesper Kiel
(Afbud), Susanne Gustenhoff

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Punkt til behandling fra Enhedslistens byrådsgruppe.....	4
Omlægning af kommunale køkkener til lokal økologi.....	5
Styrelsesvedtægt.....	7
Revisionsberetning nr. 19 for regnskabsåret 2016.....	11
Budget 2018 - status.....	12
Vedligeholdelse af tomme bygge- og erhvervsgrunde i Svendborg Kommune.....	15
Kapacitetstilpasning af 0-2 års pladser - handlemuligheder i 2017.....	17
Renovering af foreningsejede klubhuse 2017.....	22
Godkendelse af skema B for Gudbjerg Plejecenter.....	23
Perspektiver for det almene boligmarked.....	27
Hellegårdsvej 61.....	29
Stenstrup Fjernvarme A.m.b.a. ansøger om garanti for lån ved KommuneKredit.....	31
Organisering af vejbelysningsopgaven.....	33
UNESCO-GeoPark-certificering.....	36
Ophævelse af del af Lokalplan 67 Brændeskov.....	38
Opfølgingsredegørelse for nedsættelse af færgetakster til og fra øerne 2016.....	40
Godkendelse af budget 2017/18 - Svendborg Erhvervsskoles Kollegier.....	43
Orientering.....	44
Lukket: Ejendomshandel.....	45
Lukket: Ejendomshandel.....	45
Lukket: Oprensning af olieforurening fra en villaolietank.....	45
Offentliggørelse af forslag til tillæg 2013.24 og offentliggørelse af forslag for et solcelleanlæg ved ..	45
Etablering af ny idrætshal eller renovering af badmintonhallen.....	48

Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-06-2017:

Borgmesteren oplyste, at der foreligger en tillægsdagsorden til behandling.

Begge dagsordener godkendt. Punkt 11 blev behandlet før punkt 2.

Jesper Kiel (Ø) var fraværende. Som suppleant deltog Susanne Gustenhoff (Ø)

Punkt til behandling fra Enhedslistens byrådsgruppe

17/14760

Sagsfremstilling:

Byrådsmedlem Jesper Kiel (Ø) ønsker følgende optaget på økonomiudvalgets dagsorden den 20. juni 2017:

"Psykisk arbejdsmiljø i Familieafdelingen.

Baggrund

APV (Psykisk APV) udarbejdet i Familieafdelingen (Myndighedsafd.) viser, at arbejdsmiljøet er generelt dårligt i afdelingen.

Undersøgelsen viser blandt andet, at der er:

- En generel kritik af ledelsen
- Et bekymrende stressmønster
- Dårlig omgangstone i afdelingen
- Arbejdsofhobning og et højt arbejdstempo

Derudover er der et højt sygefravær og en stor personalegennemstrømning.

Enhedslisten ønsker derfor en redegørelse for, hvilke tiltag borgmesteren og administrationen har sat i værk for at håndtere denne krisesituation.

På den baggrund drøfter Økonomiudvalget tiltag og opfølgning."

Bilag:

Åben - UBU 08.05.17, bilag 4: Status på arbejdsmiljøet i Familieafdelingen

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-06-2017:

Redegørelsen blev taget til efterretning.

Jesper Kiel (Ø) var fraværende. Som suppleant deltog Susanne Gustenhoff (Ø)

Omlægning af kommunale køkkener til lokal økologi

15/20084

Beslutningstema:

Socialdemokratiet og Enhedslisten ønsker følgende behandlet på mødet i MKT 9. maj 2017

"Omlægning af kommunale køkkener til lokal økologi

Omlægning gøres for at beskytte grundvandet. Omlægningen vil være klimavenlig. Maden vil være sundere, da der er færre pesticidrester. Omlægning kan i vidt omfang gennemføres uden større driftsudgifter, hvis man prioriterer årstidens grøntsager og mindre mængder kød.

Derfor anmodes administrationen om:

- at udarbejde et forslag til, hvordan samtlige kommunale køkkener omlægges til økologi. Målet er at alle køkkener og institutioner som minimum opnår bronzemærket i økologi med lokale fødevarer (min 30% økologi).
- at udarbejde en indkøbsstrategi, som sikrer, at der købes lokale økologiske fødevarer."

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 09-05-2017:

Sagen fremsendes til behandling i de øvrige fagudvalg og Økonomiudvalget.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 06-06-2017:

Et flertal bestående af Mette Kristensen (V), Ulla Larsen (V), Andreas Pless (K) og Arne Ebsen (T) anbefaler, at forslaget indgår i den kommende revidering af Mad og Måltidspolitikken.

Mads Fredeløkke (V) var fraværende, Ulla Larsen (V) deltog som suppleant.

Pia Dam (A) var fraværende, Bo Hansen (A) deltog som suppleant.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 07-06-2017:

Administrationen anmodes om, at afdække praksis. Det anbefales, at der sker en generel kortlægning på tværs.

Curt Sørensen (A) var fraværende.

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 08-06-2017:

Udsat.

Afbud fra Curt Sørensen (A).

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 15-06-2017:

For stemte A, F, Ø

Imod: V, C, O og Henning Duvier Stærmose
Undlod at stemme: L
Forslaget er ikke vedtaget.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-06-2017:

Økonomiudvalget tager fagudvalgenes beslutninger til efterretning og anmoder administrationen om at beskrive mulighederne inden for den eksisterende indkøbsstrategi.

Jesper Kiel (Ø) var fraværende. Som suppleant deltog Susanne Gustenhoff (Ø)

Styrelsesvedtægt

17/6179

Beslutningstema:

Behandling af styrelsesvedtægt fra 1. januar 2018.

Indstilling:

Direktionen indstiller, at

- styrelsesvedtægten sendes til behandling i Byrådet.
- Byrådet drøfter, hvorvidt de finder, at der er grundlag for, at borgmesteren skal frasige sig honorarer/vederlag eller lade honorarer/vederlag tilfalde kommunkassen.

Sagsfremstilling:

På økonomiudvalgets møde den 23. maj blev udkast til styrelsesvedtægt behandlet med enkelte bemærkninger. Styrelsesvedtægten er herefter justeret og fremsendes hermed med henblik på behandling i Byrådet, se vedlagte bilag.

Styrelsesvedtægten lægger op til 6 stående udvalg med 7 medlemmer:

- Børne- og Ungeudvalget
- Kultur- og Fritidsudvalget
- Social- og Sundhedsudvalget
- Beskæftigelses- og Integrationsudvalget
- Teknik- og Erhvervsudvalget
- Miljø- og Naturudvalget

I udkast til styrelsesvedtægt er processen, og kompetencen i forhold til anlæg præciseret, og Teknik- og Erhvervsudvalget foreslås, at være "anlægsudvalg". Ansvar for den tværgående integration foreslås placeret i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget. Indsatsledelse og beredskab foreslås placeret i Økonomiudvalget.

Det foreslås ligeledes, at alle udvalg har ansvar for at sikre inddragelse af borgere, borgergrupper og virksomheder i udvalgets arbejde. Formændene har ansvaret for at koordinere borgerinddragelsen med de øvrige udvalg m.v. Næstformanden bidrager til dagsordenforberedelse, og er stedfortræder for udvalgsformanden ved repræsentative pligter og andre opgaver.

I forhold til udvalgenes opgaver foreslås de overordnet set fordelt således:

- Børne- og Ungeudvalget:
 - Dagtilbudsområdet med dagpleje, vuggestuer, børnehaver, fritidshjem og klubber.
 - Skoleområdet med folkeskoler, heldagsskoler, SFO, PPR m.m.
 - Det sociale område for børn og unge indtil 18 (23) år.
 - Uddannelsesvejledning for unge, Ungekontakten samt samarbejdet med ungdomsuddannelser.

- Kultur- og Fritidsudvalget:
 - Fritids-, idræts- og folkeoplysningspolitik, herunder Team Danmark samarbejde.
 - Voksenundervisning.
 - Biblioteksvæsen.
 - Museumsforhold.
 - Musikskoler og andre musikaktiviteter.
 - Ungdomsskole.
 - Teater.
 - Udlån og udleje af lokaler i kommunale ejendomme til foreninger m.v.
 - Idræt og kultur herunder tilskud til idrætsforeninger, kulturelle aktiviteter m.v.
 - Venskabsbyer.

- Social- og Sundhedsudvalget:
 - Ældreområdet med myndighed, plejecentre og hjemmepleje.
 - Handicap, psykiatri og misbrugsområdet med bo- og støttecentretilbud, aktivitets- og beskæftigelsestilbud, væresteder, hjemmevejledning samt støtte og kontaktpersonordninger.
 - Sundhedsfremme og forebyggelse.
 - Tandpleje.
 - Træning.
 - Sundhedstjenesten.

- Beskæftigelses- og Integrationsudvalget:
 - Beskæftigelse efter lov om aktiv beskæftigelsesindsats, lov om aktiv socialpolitik dog ikke kapitel 10 og 10a, lov om dagpenge ved sygdom eller fødsel samt de beskæftigelsesrettede opgaver efter integrationsloven og ydelser knyttet hertil.
 - Udvalget varetager samspillet med andre myndigheder, kollegiale organer, arbejdsmarkeds parter samt private virksomheder om fastlæggelse af lokale beskæftigelsespolitiske mål og den virksomhedsrettede beskæftigelsesindsats m.v.
 - Borgerservice og helhedsorienteret sagsbehandling.
 - Integration.

- Teknik- og Erhvervsudvalget:
 - Erhverv og turisme
 - Plan og byg
 - fysisk planlægning og arealanvendelse
 - landdistriktspolitik og landskabsplanlægning
 - bygge og boligforhold
 - VVM (kommuneplantillæg)
 - Veje og trafiksikkerhed
 - Trafik samt havne- og færgefart
 - Drift og vedligeholdelse af kommunale bygninger, arealer og anlæg, som ikke ved denne vedtægt eller byrådets beslutning er henlagt under noget andet udvalgs område.
 - Anlægsudvalg

- Miljø- og Naturudvalget:
 - Landbrug og industri.
 - VVM (screeninger, redegørelser og tilladelser).
 - Varmeplan.
 - Klima, energi og miljø.
 - Natur og vandløb.
 - Renovation og genbrug.
 - Affaldsforbrænding og varmeproduktion.
 - Vandforsyning.
 - Spildevand.

Vederlag:

Jævnfør styrelsesloven må udvalgsvederlag, udvalgsformandsvederlag og næstformandsvederlag (incl. §18 og Folkeoplysningsudvalget) samlet max udgøre 305 % af vederlaget til formanden for Kommunalbestyrelsen. Da antallet af udvalg og medlemmer er ændret tilpasses vederlagene jf. nedenstående.

Vederlag til udvalgsmedlem, udvalgsformand og næstformand:

- Årligt udvalgsvederlag på 39.148 kr. pr. udvalg (svarende til 3,90%)
- Årligt udvalgsformandsvederlag på 174.660 kr. pr. udvalg (svarende til 17,40%)
- Årligt næstformandsvederlag på 15.057 kr. pr. udvalg (svarende til 1,50%)
- Samlet årlig udgift på ca. 3 mio. kr. svarende til 304,80%.

På byrådets møde den 30. maj 2017 blev Enhedslistens forslag om at undersøge begrænsning af borgmesterens samlede honorar godkendt. Juridisk afdeling har undersøgt mulighederne og haft dialog med KL om dette. Byrådet kan henstille til, at borgmesteren frasiger sig honorar/vederlag, eller at borgmesteren videredonerer beløbet til kommunen, men borgmesteren vil ikke være retligt forpligtet til at følge henstillingen. Der skal ligeledes gøres opmærksom på, at Svendborg Kommune vil miste skatteindtægter, ved en frasigelse af honorar/vederlag, og hvis honorar/vederlag videredoneres til kommunen, vil borgmesteren være skattemæssig forpligtet. Dette er nærmere beskrevet i vedlagte notat.

HovedMED behandler udkast til styrelsesvedtægt på deres møde den 16. juni 2017.

En ændring af styrelsesvedtægten skal undergives to behandlinger i Byrådet med mindst 6 dages mellemrum. Første behandling forventes at blive den 27. juni 2017. Vedtagne ændringer skal indsendes til Statsforvaltningen.

Lovgrundlag:

Lov om kommunernes styrelse.

Bilag:

Åben - Udkast til styrelsesvedtægt for Svendborg Byråd pr 1. januar 2018

Åben - Notat Modtagelse af vederlag

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-06-2017:

Indstilles til byrådets første behandling. . Byrådet anmodes om at overveje mulighederne for at nedsætte et §17.4 udvalg med henblik på borgerinddragelse.

Jesper Kiel (Ø) var fraværende. Som suppleant deltog Susanne Gustenhoff (Ø)

Revisionsberetning nr. 19 for regnskabsåret 2016

17/2059

Beslutningstema:

Godkendelse af afsluttende revisionsberetning nr. 19 og revideret regnskab for 2016 for Svendborg Kommune.

Indstilling:

Direktionen indstiller:

- At afsluttende revisionsberetning nr. 19 for regnskab 2016 godkendes.
- At det reviderede regnskab for 2016 godkendes.

Sagsfremstilling:

Center for Økonomi, IT og digitalisering fremsender beretning nr. 19, vedrørende årsregnskabet 2016.

Fra beretningen kan fremhæves følgende:

- Revisionen af regnskabet for 2016 har ikke givet anledning til bemærkninger.
- Revisionens vurdering af kommunens økonomi er, at Svendborg Kommune i 2016 overholder lånebekendtgørelsens regler om, at den gennemsnitlige kassebeholdning altid skal være positiv, ligesom kommunens økonomiske politik med en gennemsnitslikviditet på 80-100 mio. kr. er opfyldt med den opgjorte gennemsnitlige likviditet på 146,8 mio. kr.

Med de planlagte aktiviteter for 2017-20 forudses et vist pres i forhold til at kunne overholde kassekreditreglen og det anbefales, at kommunen fortsat skal have stor fokus på den økonomiske styring og få klarhed over, i hvilket omfang de planlagte aktiviteter på såvel drift som anlæg er realistiske i forhold til det økonomiske råderum.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Ingen.

Lovgrundlag:

Styrelseslovens § 45

Bilag:

Åben - Revisionsberetning nr. 19 vedr. årsregnskabet 2016

Åben - Årsberetning og regnskab 2016

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-06-2017:

Indstilles.

Jesper Kiel (Ø) var fraværende. Som suppleant deltog Susanne Gustenhoff (Ø)

Budget 2018 - status

16/35764

Beslutningstema:

Orientering om status på budget 2018, herunder de foreløbige konsekvenser af kommuneaftalen samt temaer vedr. drift og anlæg, udarbejdelse af eventuelt sparekatalog, samt afholdelse af borgermøde om budget 2018.

Indstilling:

Direktionen indstiller, at:

- Status på kommunens økonomi tages til efterretning,
- Eventuel udarbejdelse af besparelsesforslag afventer tilskudsudmelding med fastlæggelse af kommunens indtægter i 2018 samt opgørelse af serviceudgiftsrammen 2018,
- Økonomiudvalgets eget driftstema vedr. Bike Island fremsendes til budgetforhandlinger,
- Økonomiudvalget drøfter, om der i lighed med sidste år skal afholdes digitalt borgermøde via Facebook, samt fastlægger dato for afholdelse

Sagsfremstilling:

Økonomiudvalget vil på mødet den 20. juni få en status på budget 2018, herunder:

- Orientering om kommunens økonomi, herunder en foreløbig vurdering af de afledte økonomiske konsekvenser som følge af kommuneaftalen for budget 2018,
- Drøfter status på temaer til drifts- og anlægsbudgettet, herunder at Økonomiudvalgets tema vedr. Bike Island 2020 fremsendes til budgetforhandlingerne
- Drøfter forslag til delanalyser til budget 2019.
- Drøfter forløbet af Byrådets budgetseminar den 27. juni 2017,
- Drøfter afholdelse af eventuelt borgermøde på Facebook samt dato for eventuel afholdelse.

Den 1. juni 2017 indgik regeringen og KL aftale om kommunernes økonomi for 2018. Hovedindholdet af aftalen vil blive gennemgået på mødet med en foreløbig vurdering af de afledte økonomiske konsekvenser for Svendborg Kommunes økonomi.

På Økonomiudvalgets møde den 23. maj blev det aftalt, at udvalget den 20. juni får en status over forslag til delanalyser af udvalgte områder, som skal medgå til udmøntning af den afsatte reduktionspulje på årligt 19 mio. kr. fra og med 2019. I vedlagte bilag er der en beskrivelse af de områder, der foreslås, der arbejdes videre med.

Fra Direktionen foreligger notat over områder, hvor der kan forudses mer- eller mindreudgifter, som der ikke er taget højde for i budget 2018. I notatet indgår sager, hvor fagudvalgene/Byrådet har truffet beslutninger, som har medført afledte økonomiske konsekvenser for budget 2018. Notatet indeholder endvidere en oversigt over de økonomiske

konsekvenser afledt af udviklingen i demografien jf. kommunens seneste befolkningsprognose, samt mængdeudviklingen på udvalgte områder.

I forlængelse af Økonomiudvalgets møde den 23. maj vedlægges oversigt over politisk vedtagne udvidelsesforslag i perioden 2013-2017 samt en oversigt over kommunens demografimodeller.

På Borgmesterforum Fyns møde den 4. april 2017 blev det besluttet, at projekt Bike Island 2020 bliver fremsendt til kommunerne med henblik på at indarbejde det ansøgte beløb i de kommunale budgetter for år 2018. Svendborgs andel udgør 180.000 kr. i 2018 og selve projektet er beskrevet i vedlagte bilag.

Fagudvalgene har i foråret drøftet forslag til driftstemaer til budget 2017, som behandles endeligt på fagudvalgenes møder i august. Der vedlægges oversigt over de temaer, som der pt. arbejdes med i fagudvalgene.

Jf. budgetproceduren afholdes den 27. juni 2017 seminar for Byrådet. Der henvises til program, som er udsendt til Byrådets medlemmer den 16. juni 2017. Formiddagen er reserveret status på budget 2018, og eftermiddagen er reserveret til drøftelser i de politiske grupper.

Fagudvalgene har ligeledes fremsendt temaer til anlægsbudgettet for 2018-21, som vil blive gennemgået på Byrådets seminar den 27. juni. Oversigt over temaer til anlægsbudgettet vedlægges. Materialet offentliggøres på kommunens hjemmeside senest fredag den 23. juni 2017.

I forbindelse med budgetlægningen af budget 2016 og 2017 blev der afholdt borgermøde via Facebook, og erfaringerne herfra var positive. Direktionen anbefaler, at der lighed med sidste år afholdes digitalt borgermøde tirsdag den 5. september 2017 via Facebook.

I forbindelse med behandling af Koncernrapporten for 1. kvartal 2017 på Økonomiudvalgets møde den 23. maj efterlyste udvalget en samlet status over budgetforliget for budget 2017. Der henvises til vedlagte bilag.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Afventer de kommende budgetforhandlinger frem til budgetvedtagelsen i oktober.

Bilag:

Åben - Notat uomgængelige, demografi og mængdeudvikling
Åben - Oversigt udvidelsesforslag drift 2013-2017.xls
Åben - Oversigt demografimodeller -
Åben - Oversigt drifts temaer til budget 2018
Åben - Driftstema Bike Island
Åben - Oversigt anlægs temaer til budget 2018
Åben - Status budgetforlig 2017 - Til DIR 27.4.2.17 + ØK maj
Åben - Servicebeskrivelser til delanalyser til B2019

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-06-2017:

Godkendt.

Jesper Kiel (Ø) var fraværende. Som suppleant deltog Susanne Gustenhoff (Ø)

Vedligeholdelse af tomme bygge- og erhvervsgrunde i Svendborg Kommune

15/11669

Beslutningstema:

Bevilling til afholdelse af udgifter til almindelig vedligeholdelse/pleje af byggegrunde.

Indstilling:

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget:

- At der meddeles og frigives en anlægsbevilling på kr. 139.000 i 2017 til vedligeholdelse af grundene.
- At finansieringen sker ved enten mindreforbrug på 3 anlægsprojekter eller via provenuet fra kommende salg af bygge- og erhvervsgrunde.

eller

- At grundene ikke vedligeholdes.

Sagsfremstilling:

Økonomiudvalget frigav i 2015 kr. 200.000 til vedligeholdelse af parcelhus- og erhvervsgrunde til videresalg. Denne bevilling er opbrugt ved udgangen af 2016.

Det vurderes fra administrationens side, at det er en fordel for salgsprocessen, at grundene er vedligeholdte og fremtræder præsentable. Problematikken har været drøftet på embedsmandsniveau (jordforsyningsgruppen), og det anbefales herfra, at vedligeholdelse udføres til samme standard som øvrige arealer i Svendborg Kommune, dvs. arealerne græsses 2 gange om året, dog afhængig af vejrlig, kan det ske 3 gange på udvalgte områder. Udgifterne til vedligeholdelse af grundene er for 2017 anslået til kr. 139.000.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Som finansiering kan der peges på følgende afsluttede anlægsprojekter "P-søgesystem" med ca. 21.000 kr., "Renovering af signalanlæg 2015-16" med ca. 26.000 kr. og del af "Trafiksikkerhedsprojekter 2015" med ca. 92.000 kr.

Ved finansiering indenfor jordforsyningsrammen vil udgifterne blive finansieret via provenuet fra kommunes løbende salg af bygge- og erhvervsgrunde. Det skal supplerende oplyses, at der fra 2016 til 2017 er sket en overførelse af manglende indtægter fra salg af bygge- og erhvervsgrunde på 30,8 mio. kr., hvilket vil betyde, at udfordringen med at realisere indtægter fra salg af grunde vil blive forøget med yderligere 139.000 kr.

Bilag:

Åben - Oversigt over udgifter til vedligeholdelse af byggegrunde

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 12-06-2017:

Det indstilles:

- At der meddeles og frigives en anlægsbevilling på kr. 139.000 i 2017 til vedligeholdelse af grundene.
- At finansieringen fra 2018 og frem håndteres via det tekniske budget.
- At administrationen planlægger græsslåning under hensyntagen til naturen

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-06-2017:

Godkendt.

Jesper Kiel (Ø) var fraværende. Som suppleant deltog Susanne Gustenhoff (Ø)

Kapacitetstilpasning af 0-2 års pladser - handlemuligheder i 2017

17/7506

Beslutningstema:

Beslutning om handlemuligheder for kapacitetstilpasning af 0-2 års pladser i 2017.

Indstilling:

Direktionen indstiller til Udvalget for Børn og Unge, med endelig godkendelse i Byrådet;

- At der meddeles og frigives en anlægsbevilling på 3.384.000 kr. til etablering af 28 0-2 års pladser, ved hjælp af pavilloner
- At ovenstående anlægsbevilling finansieres via en reduktion af nedenstående anlægsbevillinger:
 - Tilpasning af fysiske rammer: 822.000 kr.
 - Børnebyøster Humlebien: 760.000 kr.
 - Østerdalen Gudme Børnehus: 975.000 kr.
 - Egebjerg Kirkeby Børnehus: 127.000 kr.
 - Vesterlunden Skovlinden: 700.000 kr.
- At administrationen bemyndiges til at købe to pavilloner og placere dem i eller omkring Sundet Solsikken og Vesterlunden Kildebækken
- At direktionen peger på finansieringen af driftsudgifterne i 2017 i forbindelse med kommende koncernrapport i 2017, og at driftsudgifterne for 2018 og frem indarbejdes i de tekniske budgetter.

Sagsfremstilling:

Ifølge Børnetalsprognose og kapacitet 2017 – 2021, godkendt af Udvalget for Børn og Unge den 8. maj 2017, forventes der mangel på 0-2 års pladser. Forventningen er, at der samlet for Svendborg Kommune forventes mangel på 0-2 års pladser fra 2018, men at der i enkelte skoledistrikter forventes mangel på 0-2 års pladser allerede fra 2017.

Ifølge Svendborg Kommunes visitationskriterier er der ingen afstandskriterier for en dagtilbudsplads. Pladsgarantien er opfyldt, når der tilbydes en plads indenfor Svendborg Kommune senest tre måneder efter opskrivningsdato.

For at imødekomme den enkelte familie samt skabe sammenhæng mellem dagtilbud og skole tilstræbes det dog altid at finde en plads i skoledistriktet/Svendborg by, hvis det er muligt og i overensstemmelse med forældrenes ønske.

Af dagsordenspunktet Børnetalsprognose og kapacitet 2017 – 2021 fremgik det, at den forventede mangel på 0-2 års pladser i enkelte skoledistrikter i 2017 ville kunne håndteres ved hjælp af Dagplejen og de etablerede garantipladser i Svendborg by.

Efter Børnetalsprognose og kapacitet 2017 – 2021 er kapacitet, indmeldte børn og venteliste opgjort. Opgørelsen viser, at der i 2017 er mangel på 0-2 års pladser i Stokkebækskolens distrikt, Vestermarkskolens distrikt, Issøskolens distrikt, Tåsingeskolens distrikt og i Svendborg by, og at differencen på kapacitet og efterspørgsel efter 0-2 års pladser er steget yderligere i Tåsingeskolens distrikt og i Svendborg by (se vedlagte bilag).

Den opdaterede forventning er derfor, at Dagplejen kan håndtere manglen på 0-2 års pladser i Stokkebækskolens distrikt, Vestermarkskolens distrikt og Issøskolens distrikt, men at Dagplejen og de etablerede garantipladser ikke kan håndtere manglen på 0-2 års pladser i Tåsingeskolens distrikt og i Svendborg by.

Dagplejen har i 2017 forsøgt at rekruttere dagplejere i Tåsingeskolens distrikt og i Svendborg by ved hjælp af stillingsopslag, samarbejde med Jobcentret og synliggørelse af Dagplejen på blandt andet Svendborg Kommunes facebookside (se vedlagte bilag).

For at sikre pladsgarantien i Tåsingeskolens distrikt og i Svendborg by har Økonomi og Udbud, Center for Ejendomme og Teknisk Service og Sekretariat og Dagtilbud afdækket handlemuligheder i 2017.

De afdækkede handlemuligheder er ændring af visitationspraksis, reducering af serviceniveau for antal kvadratmeter pr. barn og etablering af pavillon, som alle blev præsenteret på Udvalget for Børn og Unges møde den 6. marts 2017.

Ændring af visitationspraksis

Som ovenfor nævnt er der ingen afstandskriterier for en dagtilbudsplads. Pladsgarantien er opfyldt, når der tilbydes en plads indenfor Svendborg Kommune senest tre måneder efter opskrivningsdato.

Den nyeste opgørelse viser, at der i 2017 er ledige 0-2 års pladser i Skårup Skoles distrikt og i Thurø Skoles distrikt. For børn bosiddende i Tåsingeskolens distrikt og i Svendborg by kan der således tilbydes plads i Skårup Skoles distrikt og i Thurø Skoles distrikt.

Forventningen er, at ledige 0-2 års pladser i Skårup Skoles distrikt og i Thurø Skoles distrikt ikke alene kan sikre pladsgarantien i 2017. Manglen på 0-2 års pladser i Tåsingeskolens distrikt og i Svendborg by sammenholdt med ledige 0-2 års pladser i Skårup Skoles distrikt og i Thurø Skoles distrikt viser, at der mangler op til 24 0-2 års pladser i perioden august til december 2017 (se vedlagte bilag).

Reducering af serviceniveau for antal kvadratmeter pr. barn

Ifølge principper for tilpasning af de fysiske rammer på dagtilbudsområdet, godkendt af Udvalget for Børn og Unge den 6. juni 2012 og Økonomiudvalget den 19. juni 2012, skal kvalitetsniveau A jævnfør Byggelovgivningen anvendes.

Kvalitetsniveau A svarer til 4,5 kvadratmeter pr. 0-2 års plads og 3,5 kvadratmeter pr. 3-5 års plads suppleret med 2,5 kvadratmeter pr. plads. Kvalitetsniveau A er anvendt i tilbygningen til Vesterlunden Skovlinden, i tilbygningen til Sundet 4-Kløveren, i Sundet Børnely og i Børnebyøster Humlebien.

Kvalitetsniveau B svarer til 4,5 kvadratmeter pr. 0-2 års plads og 3,5 kvadratmeter pr. 3-5 års plads. Kvalitetsniveau B kan anvendes i Vesterlunden Skovlinden, Sundet Børnely og Børnebyøster Humlebien, og vil medføre, at der kan indskrives flere 0-2-årige og 3-5-årige.

Antallet af indskrevne 0-2-årige afhænger dog ikke kun af antal kvadratmeter pr. barn, men også af børnetoiletter, puslepladser, garderober, liggehal, personalefaciliteter, ventilation og parkeringsplads.

Ved en ændring af kvalitetsniveauet fra A til B, er forventningen, at der kun kan indskrives få ekstra 0-2-årige i Vesterlunden Skovlinden, Sundet Børnely og Børnebyøster Humlebien uden bygningsmæssige ændringer, og at dette antal ikke alene kan sikre pladsgarantien i 2017.

Det vurderes ikke muligt at foretage en ændring af kvalitetsniveauet fra A til B samt en ændring af børnehusenes status som integrerede børnehuse i 2017. Der er børn i børnehusene, der ikke blot kan flyttes samt det tidsmæssige perspektiv i, at det vil kræve en afdækning, godkendelse hos myndighed og ombygning.

Etablering af pavillon

Der kan etableres pavillon til 14 0-2 års pladser ved Sundet Solsikken i Tåsingeskolens distrikt og ved Vesterlunden Kildebækken i Svendborg by. De to børnehuse indgår i handlemuligheder for kapacitetstilpasning for 0-2 års pladser på lang sigt (se dagsordenpunktet "Kapacitetstilpasning af 0-2 års pladser – handlemuligheder på lang sigt).

Forventningen er, at 14 0-2 års pladser ved Sundet Solsikken og 14 0-2 års pladser ved Vesterlunden Kildebækken samlet kan sikre pladsgarantien i 2017, og at visitationspraksis og serviceniveau for antal kvadratmeter pr. barn herved kan fastholdes.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Etableringen af 28 0-2 års pladser via en pavillonløsning vil medføre, at der placeres en pavillon i eller omkring Sundet Solsikken og Vesterlunden Kildebækken.

Den samlede anlægsudgift for to pavilloner, som indrettes til 0-2 års pladser, forventes at udgøre 3.384.000 kr. og indeholder køb og tilpasning af pavilloner, levering og montering, tilslutning af el, vand og varme, ændring af adgangsforhold, liggehal, inventar, legeplads og intern bygherrerådgivning.

Der søges på baggrund af dette om en meddelelse og frigivelse, af en anlægsbevilling på 3.384.000 kr. og at dette finansieres via en reduktion af anlægsbevillinger på:

- Tilpasning af fysiske rammer: 822.000 kr.
- Børnebyøster Humlebien: 760.000 kr.
- Østerdalen Gudme Børnehus: 975.000 kr.
- Egebjerg Kirkeby Børnehus: 127.000 kr.
- Vesterlunden Skovlinden: 700.000 kr.

Indkøbet foretages i henhold til udbudslovens regler om indkøb under tærskelværdierne. Der er konkret indhentet tre tilbud fra markedet og på baggrund heraf foretaget en forhandling med leverandørerne.

Muligheden for at leje de pågældende pavilloner i perioden er blevet undersøgt, og den samlede lejeudgift, for den ønskede periode, overstiger udgiften ved køb af pavillonerne. Herudover vil det være muligt at

Svendborg Kommune skal deponere, hvis lejen af pavillonerne kommer til at overstige tre år.

Der forventes følgende driftsudgifter forbundet med etableringen af pavillonerne:

I 1.000 kr.	2017	2018	2019	2020 og frem
Børnetalsafhængige udgifter	130	260	260	260
Bygningsmæssige driftsudgifter	116	231	231	0
Forældrebetaling	-61	-123	-123	-65
Afledt tilskud til private	29	59	59	31
Samlede driftsudgifter	214	427	427	226

De børnetalsafhængige udgifter er differencen på 0-2 års pladser i børnehuse og 0-2 års pladser i dagpleje, på 9.300 kr. brutto pr. plads. Udgiften videreføres ud i overslagsårene, da de 28 0-2 års pladser forventes at overgå til en mere permanent løsning.

Det forudsættes at pavillonerne driftes til udgangen af 2019, og at de herefter nedlægges, sælges eller anvendes til andre formål, da 0-2 års pladserne i løbet af 2019 vil overgå til en mere permanent løsning. De bygningsmæssige driftsudgifter indeholder, rengøring, el, vand, og varme, vedligehold, renovation, måtter, alarm, vinduespolering mm.

Det er ikke muligt for administrationen af pege på finansiering af de samlede driftsudgifter. Det indstilles derfor, at direktionen peger på finansieringen af driftsudgifterne i 2017 i forbindelse med kommende koncernrapport i 2017, og at driftsudgifterne for 2018 og frem indarbejdes i de tekniske budgetter.

Hvis en kommune ikke overholder pladsgarantien skal kommunens tilskud for en dagtilbudsplads hæves til mindst 78 pct. for alle børn i dagtilbud indtil pladsgarantien igen opfyldes. I Svendborg Kommune udgør kommunens tilskud til en dagtilbudsplads 75 pct. Såfremt Svendborg Kommune ikke overholder pladsgarantien vil det medføre en merudgift på 8,3 mio. kr. på årsbasis.

Lovgrundlag:

- Dagtilbudsloven
- Kasse- og Regnskabsregulativet
- Indkøbs- og udbudspolitikken
- Udbudsloven
- Bygningsreglementet
- Kommuneplanen
- Arbejdstilsynet gældende regler og vejledninger

Bilag:

Åben - Kapacitet, indmeldte børn og venteliste samt status på ansættelse af dagplejere

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 06-06-2017:

Indstilles til Økonomiudvalget.

Mads Fredeløkke (V) var fraværende, Ulla Larsen (V) deltog som suppleant.

Pia Dam (A) var fraværende, Bo Hansen (A) deltog som suppleant.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-06-2017:

Indstilles, idet der etableres en pavillon med 14 0-2 års pladser ved Vesterlunden, Kernehuset fremfor Vesterlunden, Kildebækken.

Jesper Kiel (Ø) var fraværende. Som suppleant deltog Susanne Gustenhoff (Ø)

Renovering af foreningsejede klubhuse 2017

17/1491

Beslutningstema:

Frigivelse af rådighedsbeløb til foreningsejede klubhuse i 2017.

Indstilling:

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget, at:

- Rådighedsbeløbet på kr. 300.000 til foreningsejede klubhuse i 2017 meddeles og frigives

Sagsfremstilling:

De 300.000 kr. til renovering af foreningsejede klubhuse disponeres i samarbejde med Folkeoplysningsudvalget efter ansøgning fra foreningslivet.

Folkeoplysningsudvalget har i forbindelse med første ansøgningsrunde i 2017 godkendt ansøgninger for 168.710 kr.

Der vil være endnu en ansøgningsrunde i 2. halvår 2017.

Der er generelt et stort behov for renovering af de foreningsejede klubhuse, og administrationen vurderer derfor, at hele puljen vil blive disponeret i indeværende år.

Senest har Natur og Klima sat en bevilling på kr. 100.000 til rådighed for særlige energirigtige og grønne løsninger i klubhusene. Dette forventes at kunne give en besparelse på klubhusenes forbrugsudgifter og dermed reducere det kommunale tilskud til lokaler.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

I budgettet for 2017 er der afsat kr. 300.000 til foreningsejede klubhuse i 2017.

De 300.000 kr. til renovering af foreningsejede klubhuse kan derfor meddeles og frigives af Økonomiudvalget jf. kommunens Kasse- og regnskabsregulativ afsnit 3.02.

Lovgrundlag:

Kasse- og Regnskabsregulativ

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 12-06-2017:

Indstilles.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-06-2017:

Godkendt.

Jesper Kiel (Ø) var fraværende. Som suppleant deltog Susanne Gustenhoff (Ø)

Godkendelse af skema B for Gudbjerg Plejecenter

17/11316

Beslutningstema:

Godkendelse af skema B for ombygningsprojekt på Gudbjerg Plejecenter.

Indstilling:

Direktionen anbefaler, at Social- og Sundhedsudvalget indstiller til Byrådets endelige godkendelse, at:

- Anskaffelsessummen på 10.516.000 kr. i skema B for etablering af 6 boliger godkendes
- Anskaffelsessummen på 5.515.000 kr. i skema B for omdannelse af de eksisterende boliger godkendes
- Anskaffelsessummen på 4.630.000 kr. i skema B for servicearealet godkendes
- At den kommunale andel af kapitaltilførslen på 50.000 kr. godkendes

Sagsfremstilling:

Social- og Sundhedsudvalget traf i 2012 en principbeslutning vedrørende ombygningsprojekt på Gudbjerg Plejecenter. Projektet er et samarbejde mellem Svendborg Kommune og boligselskabet BSB Gudme, og har i en årrække afventet godkendelse af Landsbyggefonden.

Gudbjerg Plejecenter består på nuværende tidspunkt af i alt 24 boliger og efter ombygningen vil der være 26 boliger – 23 plejeboliger og 3 ældreboliger. Projektet består af tre dele. For det første en omdannelse af 10 små og utidssvarende plejeboliger, der ikke lever op til Arbejdstilsynets krav, til 6 plejeboliger. For det andet etableringen af 6 nye boliger (3 pleje- og 3 ældreboliger) i eksisterende serviceareal. For det tredje indeholder projektet forbedringer i det tilbageværende serviceareal.

Svendborg Kommunes Byråd godkendte i januar 2017 de tre skema A for delprojekterne. Desuden blev anlægsbevillingen til de kommunale udgifter bevilliget og frigivet.

Der er nu afholdt licitation for projektet og Domea har på vegne af BSB Gudme indsendt skema B for de tre delprojekter, der udgør ombygningen af Gudbjerg Plejecenter, til godkendelse i kommunalbestyrelsen.

Såfremt Svendborg Kommunes Byråd godkender skema B forventes ombygningen af Gudbjerg Plejecenter igangsat med første spadestik umiddelbart efter godkendelsen og med forventet indflytning efterår 2018.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Den kommunale andel af projektet forventes at være 3,551 mio. kr. I forbindelse med godkendelse af skema A, blev de 3.551 mio. kr. bevilliget og frigivet i januar 2017. Se tabel 1.

Tabel 1

Mio. kr. ekskl. moms	Boliger	Serviceareal	I alt
Grundkapital i f.m. etablering af 6 boliger (10%)	1,041	0	1,041
Etablering af serviceareal i f.m. etablering af 6 boliger	0	3,704	3,704
Salg af serviceareal i fm. Etablering af 6 boliger	-1,000	0	-1,000
Støttesagsgebyr i fm etablering af 6 boliger	-0,026	0	-0,026
Tilskud til serviceareal i fm. Etablering af 6 boliger	0	-0,240	-0,240
Kapitaltilførsel i fm. Omdannelse fra 10 til 6 boliger	0,050	0	0,050
Byggeriets fest	0,011	0,011	0,022
Kommunal økonomi i alt	0,073	3,475	3,551

Til- og ombygningen af Gudbjerg Plejecenter består af tre delprojekter med særskilt anskaffelsessum og licitationsresultat. Den samlede anskaffelsessum i skema B efter afholdt licitation er 20.911.000 kr., fordelt mellem de 3 delprojekter. Se tabel 2. Af tabel 2 fremgår ligeledes licitationsresultaterne for de enkelte delprojekter.

Tabel 2

Anskaffelsessum	Skema B i kr. inkl. moms	Skema A i kr. inkl. moms	Difference
Etablering af 6 boliger	10.516.000	10.413.000	103.000
Omdannelse af eksisterende boliger	5.515.000	5.515.000	0
Omdannelse af eksisterende boliger*	250.000	250.000	0
Etablering/renovering af serviceareal	4.630.000	4.630.000	0
I alt	20.911.000	20.808.000	103.000

*For de 250.000 kr. i understøttede byggeudgifter er der ikke udarbejdet skema A på grund af skemaets ringe størrelse.

Differencen på de 103.000 kr. omhandler udelukkende prisfremskrivningen af rammebeløbet fra 2016 til 2017, hvoraf den kommunale andel er på 10 % svarende til 10.300 kr.. Dette beløb findes inden for den allerede bevilligede og frigivede anlægsbevilling. Det vil sige, at den kommunale økonomi er uændret i forhold til det allerede godkendte i forbindelse med skema A i januar 2017.

Finansieringen af den samlede anskaffelsessum er som følger, se tabel 3.

Tabel 3 finansiering

Projekt	Finansiering
Etablering af 6 boliger	Grundkapital på 10 % (1.041.300 kr.) Beboerindskud på 2 % (208.260 kr.) Lån på 88 % (9.163.440 kr.) I ALT: 10.413.000 kr.
Omdannelse af 10 til 6 boliger	Lån 5.515.000 kr. Kapitaltilførsel 250.000 I ALT: 5.765.000 kr.
Renovering af servicearealer	Statsligt servicearealtilskud -240.000 Anlægsbevilling 3.715.000 I ALT: 3.475.000 kr.

Licitationsresultatet giver ikke anledning til tilpasninger i projektet. Licitationsresultatet har ligeledes ingen påvirkning på det forventede huslejeniveau og den kommunale garantistillelse i forhold til byrådets godkendelse af skema A i januar 2017. Huslejeniveauet vil således fortsat for de nyetablerede ældre- og plejeboliger være 1.080 kr. m². og for de omdannede boliger være 1.011 pr. m².

Den kommunale garantistillelse vil fortsat være, som det fremgår af tabel 4.

Tabel 4

Lånetype	Garantistørrelse	Kommunal garantistillelse
Støttet lån omdannelse af 10 til 6 boliger	50 % af 5.515.000 kr.	2.257.500
Ustøttet lån omdannelse af 10 til 6 boliger	100 % af 250.000	250.000
Ustøttet lån etablering af 6 boliger	100 % af 9.163.440 kr.	9.163.440
		11.670.940

Den samlede garantistillelse forventes at være 11.670.940 kr. men det præcise omfang af Svendborg kommunes garanti fastsættes først, når byggearbejderne er færdige, da den er afhængig af ejendommens fremtidige vurdering.

Lovgrundlag:

Lov om almene boliger.

Bilag:

Åben - Skema B. Serviceareal

Åben - Skema B. Nybyggeri

Åben - Skema B. Renovering

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 07-06-2017:

Godkendt, idet udvalget samtidig indstiller,

- at Svendborg Kommune stiller garanti for støttet lån på 5.515.000 kr.
- at Svendborg Kommune stiller garanti for ustyttet lån på 9.413.000 kr.

Curt Sørensen (A) var fraværende.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-06-2017:

Indstilles.

Jesper Kiel (Ø) var fraværende. Som suppleant deltog Susanne Gustenhoff (Ø)

Perspektiver for det almene boligmarked

17/5823

Beslutningstema:

Tilkendegivelse om etablering og indskud af kommunalt grundkapital til almene familieboliger.

Indstilling:

Direktionen indstiller til oversendelse til byrådet:

- At notatet "Perspektiver for det almene boligmarked" tages til efterretning, og udgør udgangspunktet for forhandlinger med de almene boligselskaber i perioden 2017-2025,
- At det tilkendegives, at Svendborg Kommune som udgangspunkt er sindet at stille grundkapital til rådighed for etablering af 450 - 600 almene boliger i perioden 2017 - 2025.

Sagsfremstilling:

Kommunens egen boligprognose peger på et byggeri i perioden 2017-25 på knap 1300 boliger. Samtidig har Dansk Byggeri udarbejdet en analyse, der peger på et behov på godt 900 boliger i samme periode. De to prognoser er udarbejdet ud fra forskellige kriterier, men giver begge et tydeligt fingerpeg om et stort behov for nybyggeri i kommunen.

For at lykkes med etablering af de mange boliger vil der forventelig skulle tiltrækkes både privat kapital til eje- og lejeboliger og investeres i almene boliger. Der vil samtidig være et behov for at sikre et boligtilbud til alle og skabe blandede boligmiljøer. Der vil være behov for alle typer boliger og alle prislæg grundet stor spredning i indkomst.

Der er i dag ingen ledige lejligheder i det almene byggeri, og der er især udfordringer med at leve op til efterspørgslen på lejligheder mindre end 70 m². Samtidig har det vist sig, at nye moderne, veludstyrede lejligheder tiltrækker et stort antal tilflyttere til kommunen.

Nye almene boliger vil være velegnet med placeringer, hvor der grundet omdannelse af f.eks. erhvervsarealer, skoler, vandværker m.m. kan skabes spændende bymiljøer i Svendborg by, hvor der sættes skub i Tankefuld, eller hvor der understøttes udvikling med mindre byggerier i forskellige lokalsamfund.

Der skal ved boligbyggeri sikres sammenhæng mellem udbud og efterspørgsel, og der skal indtænkes ændrede behov og bæredygtighed i økonomisk, social og fysisk forstand. Såfremt efterspørgslen forsætter som nu, ses der at være behov for, at op mod halvdelen af de nybyggede boliger finansieres som almene boliger, dvs. i et omfang af 450 - 600 boliger, hvoraf de 175 boliger er erstatningsboliger for sammenlagte og solgte almene boliger gennem de sidste 5 år.

En konkret udmøntning på ovenstående vurderinger af behovet for almene boliger indtil 2025 kan for nuværende gøres således:

- Ungdomsboliger - 75 - 100 boliger, hvor de 65 - 80 vil være erstatningsboliger:

- o Placeres på havnen og evt. ved Idrætsbyen og/eller eksisterende ungdomsboliger (selvejende eller almene).
- Familieboliger – i alt 300 – 400 boliger, hvoraf de 108 vil være erstatningsboliger:
 - o 90 – 100 boliger på Nordre Skole.
 - o 50 – 70 boliger på Graasvej.
 - o 40 – 70 boliger i Tankefuld.
 - o 20 – 50 boliger i et/to lokalområder, f.eks. Vindeby/Troense, Vs. Skerninge, Stenstrup og/eller Gudme.
 - o 100 – 138 små, billige boliger, placeret i Svendborg by i særskilt beliggende mindre afdelinger á 15 – 35 boliger.
- Ældreboliger - 50 – 100 ældrevenlige boliger som bofællesskaber:
 - o Placeres gerne bynært ved omdannelse fra anden anvendelse eller i Tankefuld.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

I og med at fordelingen af boligstørrelser skal tilpasses de arealer, der ender med at komme i spil, kan der ikke peges på en fast økonomi. Der kan dog laves en formodet fordelingsnøgle, som kan bruges til at sandsynliggøre den kommunale grundkapital. Samtidig kan der peges på, at en del af arealerne vil være kommunalt ejede, og dermed indbringe en kommunal indtægt ved salg.

Samlet set vil det kommunale indskud over årene udgøre et spænd i omegnen af 58 – 86 mio. kr., mens der formodes at kunne oppebæres en salgsindtægt på grundsalg på 50 – 60 mio. kr. I beregningen er anvendt den nuværende fastlagte kommunale grundkapital på 10% af byggeudgiften, dog fratrasket ekstra statstilskud for de små, billige boliger. En evt. større stigning i den kommunale grundkapital vil give anledning til fornyet politisk behandling.

Beløbene vil være mere afklaret til de løbende budgetforhandlinger, og vil skulle forelægges helt præcist i forbindelse med godkendelserne af de respektive skema A'er. Den kommunale grundkapital afregnes i forbindelse med skema B.

Lovgrundlag:

Lov om almene boliger

Bilag:

Åben - Perspektiver for det almene boligmarked 05042017.docx

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-06-2017:

Taget til efterretning.

Jesper Kiel (Ø) var fraværende. Som suppleant deltog Susanne Gustenhoff (Ø)

Hellegårdsvej 61

17/12177

Beslutningstema:

Stillingtagen til brændt bolig på Hellegårdsvej 61.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- at boligen ikke genopføres, og at forsikringssummen benyttes til indfrielse af det oprindelige lån til opførelse af boligerne på Hellegårdsvej 61.

Sagsfremstilling:

Svendborg Kommune ejer 5 boliger beliggende på Hellegårdsvej 61 (også kendt som Hyttebyen), som bruges til udlejning til socialt udsatte borgere. Socialafdelingen har anvisningsretten til boligerne.

En af boligerne brændte ned i 2016. Da boligen er forsikret mod brand, skal Svendborg Kommune tage stilling til, om boligen ønskes genopført, eller om forsikringssummen skal udbetales med henblik på delvis indfrielse af lån i ejendommen.

Der er ved opførelse af de fem boliger på Hellegårdsvej optaget et samlet lån til finansiering af anlægsudgiften. I tilfælde af at boligen ikke genopføres, kan erstatningssummen alene bruges til indfrielse af det oprindelige lån i ejendommen.

Boligerne er vanskelige at udleje, og der har i en længere periode været tomme lejemål. Tomgangen medfører udgifter for kommunen i form af manglede lejeindtægt samt de tomme boligernes andel af driftsudgifter på ejendommen.

Nedenstående tabel viser kommunens manglende huslejeindtægt i perioden 2012-2016.

2012	2013	2014	2015	2016
83.000	141.000	239.884	106.526	66.486

Det er administrationens vurdering, at det fortsat vil være vanskeligt at udleje boligerne på Hellegårdsvej. Vanskelighederne har ikke været relateret til de enkelte lejligheds stand eller indretning, men er relateret til beboersammensætning og den geografiske placering.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Hvis boligen genopføres, vil dette kunne gennemføres uden udgifter for kommunen på nær en selvrisko på 5.000 kr.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 07-06-2017:

Godkendt.

Curt Sørensen (A) var fraværende.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-06-2017:

Indstilles.

Jesper Kiel (Ø) var fraværende. Som suppleant deltog Susanne Gustenhoff (Ø)

Stenstrup Fjernvarme A.m.b.a. ansøger om garanti for lån ved KommuneKredit

17/14759

Beslutningstema:

Stenstrup Fjernvarme A.m.b.a. har ansøgt Svendborg Kommune om kommunegaranti for et 25 årigt lån på 2,5 mio. kr. ved KommuneKredit.

Indstilling:

Direktionen indstiller:

- At der stilles kommunegaranti for KommuneKredit lån på 2,5 mio. kr. til Stenstrup Fjernvarme A.m.b.a. til finansiering af udvidelse af forsyningsområdet.
- At der i givet fald efter gældende praksis opkræves garantiprovision, som for nærværende udgør 1,0 % årligt af restgælden 31.12.

Sagsfremstilling:

Stenstrup Fjernvarme A.m.b.a. har ansøgt Svendborg Kommune om kommunegaranti for optagelse af lån på 2,5 mio. kr. ved KommuneKredit.

Begrundelsen for lånet er, at Stenstrup Fjernvarme A.m.b.a. har udvidet forsyningsområdet med Sognevej, Bøge-, Ahorn- og Hasselvænget i Stenstrup.

Udvidelsen omfatter hovedledninger og afsat fjernvarmestik til samtlige grunde/boliger, svarende til 85 i området, hvoraf 48 er tilsluttet som nye forbrugere.

Lånet påtænkes optaget med en løbetid på 25 år.

Efter udvidelsen budgetteres der med 481 med forbrugere.

Seneste årsregnskab pr. 1.1.2016 - 31.12.2016 udviser:

- Årets resultat før skat 0 kr.
- Regnskabsmæssig værdi af anlægsaktiver er steget fra 12,4 mio. kr. i 2015 til 14,8 mio. kr. ultimo 2016.
- Omsætningsaktiver og tilgodehavender er faldet fra 1,8 mio. kr. i 2015, til 0,4 mio. kr. ultimo 2016. Heraf udgør den likvide beholdning 36 t.kr. (1,4 mio. kr. ultimo 2015).
- Egenkapitalen udgør uændret 0,6 mio. kr. ultimo 2016.
- Kortfristede gældsforpligtelser er steget fra 4,4 mio. kr. i 2015, til 5,3 mio. kr. ultimo 2016.
- Den langfristede gæld er faldet fra 9,2 mio. kr. i 2015, til 8,4 mio. kr. ultimo 2016

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Der er ingen direkte økonomiske konsekvenser, såfremt terminerne på lånet bliver betalt rettidigt.

Ud over nærværende ansøgning udgør Svendborg kommunes garantier for lån til Stenstrup Fjernvarme A.m.b.a. pr. 13.6.2017 på ca. 9,0 mio.kr.

Efter gældende praksis opkræves Stenstrup Fjernvarme A.m.b.a. garantiprovision på p.t. 1,0 % årligt af restgælden pr. 31.12.

Lovgrundlag:

Bekendtgørelse nr. 1.580 af 17. december 2013 om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.

Bilag:

- Åben - 1 Garanti for kommunekredit til Stenstrup Fjernvarme - Ansøgning
- Åben - 2 Garanti for kommunekredit til Stenstrup Fjernvarme - Bestyrelse
- Åben - 3 Garanti for kommunekredit til Stenstrup Fjernvarme - Specifikation
- Åben - 4 Garanti for kommunekredit til Stenstrup Fjernvarme - Årsrapport 2016
- Åben - 5 Garanti for kommunekredit til Stenstrup Fjernvarme - Budget 2017
- Åben - 6 Garanti for kommunekredit til Stenstrup Fjernvarme - Låneforslag
- Åben - 7 Garanti for kommunekredit til Stenstrup Fjernvarme - vedtægter

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-06-2017:

Indstilles, idet der er tale om et 25 årigt lån.

Jesper Kiel (Ø) var fraværende. Som suppleant deltog Susanne Gustenhoff (Ø)

Organisering af vejbelysningsopgaven

16/32896

Beslutningstema:

Stillingtagen til om drift af vejbelysningsopgave skal varetages i kommunalt regi eller via et kommunalt ejet selskab,

Indstilling:

Direktionen indstiller, at udvalget drøfter henvendelsen fra bestyrelsen i Svendborg Vejbelysning A/S og tager stilling til følgende alternativer:

1. Svendborg Vejbelysning A/S fortsætter som et selvstændigt selskab med uændret drift.

Eller

2. Svendborg Vejbelysning A/S indgår i koncernen "Vand & Affald" med Svendborg Forsyning A/S som moderselskab med uændret drift.

Eller

3. Aktiviteterne i Svendborg Vejbelysning A/S ophører, og vejbelysningsopgaven løses fremover i kommunalt regi, dvs. som en integreret del af virksomheden "Svendborg Kommune".

Sagsfremstilling:

Svendborg kommunes vejbelysningsaktiviteter har siden 2007 været varetaget af det 100 % kommunalt ejede Svendborg Vejbelysning A/S.

Svendborg Vejbelysning A/S blev stiftet, fordi lovgivningen på daværende tidspunkt gjorde muligt for selskabet at få refunderet energifgiften af elektricitetsforbruget til driften af gadelyset. Lovgivningen er dog siden blevet ændret, og det er således ikke længere muligt af opnå tilbagebetaling af energifgiften på elektricitetsforbruget.

Svendborg Vejbelysning A/S har i samarbejde med selskabets revisor (Ernst & Young) undersøgt, om det var muligt at anmelde et tilbagebetalingskrav overfor staten. Dette krav er dog af procestekniske og økonomiske grunde opgivet.

På den baggrund har bestyrelsen i Svendborg Vejbelysning A/S rettet henvendelse til Svendborg Kommune med en opfordring til ejeren – Svendborg Kommune – om at tage stilling til om driften af vejbelysningsaktiviteterne fortsat skal varetages af selskabet, eller om driften fremover skal ske i kommunalt regi.

I brevet fra Svendborg Vejbelysning A/S er der oplistet en række fordele og ulemper ved at driften sker i selskabsform. Der er endvidere nævnt en række opmærksomhedspunkter, der skal tages i betragtning i tilfælde af, at det besluttet, at ophæve driften i selskabsform. Brevet er vedlagt som bilag.

Af væsentlige opmærksomhedspunkter kan nævnes:

- Værdiansættelse og overdragelsesaftale vedr. master og armatur

- Omlægning af kommunegaranterede lån til kommunale lån
- Opgørelse af mellemværende mellem Svendborg Kommune og Svendborg Vejbelysning A/S.
- Skattemæssige konsekvenser ved ophør af selskab.

Svendborg Kommune har uanset driftsform det overordnede ansvar for drift af vejbelysningsaktiviteterne. Driften vedr. vejbelysningsaktiviteterne kan organiseres på følgende måder:

1. Drift i selskabsform – Svendborg Vejbelysning A/S (selvstændigt selskab)
2. Drift i selskabsform – Svendborg Vejbelysning A/S (datterselskab af Svendborg Forsyning A/S).
3. Som led i kommunens almindelige drift d.v.s. ej i selskabsform

Alternativ 1 og 2 indebærer, at driften fortsætter (uændret) i et kommunalt ejet aktieselskab, og kommunen fortsætter med at stille garanti for de af selskabet optagne lån. I alternativ 2 vil der kunne være synergier.

Alternativ 3 indebærer, at aktiviteterne skal overdrages til Svendborg Kommune. Vilkårene for overdragelsen vil skulle fastlægges i en overdragelsesaftale mellem Svendborg Vejbelysning A/S og Svendborg Kommune. Der vil bl.a. skulle tages stilling til værdiansættelsen vedr. master og armaturer, og lånene i selskabet skal omlægges til kommunale lån i stedet for lån med kommunal garanti.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Det fremgår af Svendborg Vejbelysning A/S' årsrapport for 2016,

- at den regnskabsmæssige værdi af armaturer og lysmaster udgør 56,6 mio. kr.,
- at gælden til Svendborg Kommune udgør 43,4 mio. kr. og gælden til eksterne långivere udgør 8,5 mio. kr. og
- at der er en udskudt skatteforpligtelse på 840.000 kr. pr. 31.12.2016.

Med forventning om at selskabet realiserer regnskabsmæssige resultater på niveau med de foregående år, vil selskabet formentlig skulle betale selskabsskat fra og med regnskabsåret 2017, da tidligere års skattemæssige underskud næsten er opbrugt.

Alternativ 1:

Fortsættes driften uændret i det nuværende selskab Svendborg Vejbelysning A/S vil den udskudte skat blive betalt over de kommende år afhængig af selskabets realiserede resultater.

Ydelserne på lån optaget i selskabet vil være uændrede og det samme vil den kommunale garantistillelse være.

Alternativ 2:

Fortsættes driften uændret i det nuværende selskab Svendborg Vejbelysning A/S samtidig med at selskabet indgår som datterselskab til Svendborg Forsyning A/S, vil selskabet have mulighed for at opnå administrative stordriftsfordele via koncernfællesskabet. Der vil endvidere være mulighed for at selskabet kan indtræde i sambeskatning med de øvrige selskaber i koncernen "Vand & Affald".

Ydelserne på lån optaget i selskabet vil være uændrede og det samme vil den kommunale garantistillelse være.

Alternativ 3:

I tilfælde af at vejbelysningsaktiviteterne overdrages fra Svendborg Vejbelysning A/S til Svendborg Kommune, vil Svendborg Vejbelysning A/S skulle afregne den udskudte skatteforpligtelse på 840.000 kr. til SKAT (ophørsbeskatning).

Der vil skulle ske debitorskifte vedr. lånene hos de eksterne långivere, medens gælds-forpligtelsen overfor Svendborg Kommune vil blive modregnet i værdien af armaturer og lysmaster.

Der vil endvidere være udgifter i forbindelse med udarbejdelse af overdragelsesaftale og likvidation af selskabet.

Bilag:

Åben - Svendborg Vejbelysning fremtidig eksistens 2017.pdf

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-06-2017:

Økonomiudvalget indstiller forslag 2.

Jesper Kiel (Ø) var fraværende. Som suppleant deltog Susanne Gustenhoff (Ø)

UNESCO-GeoPark-certificering

17/13930

Beslutningstema:

Beslutning om opbakning til UNESCO-GeoPark-certificering af Det Sydfynske Øhav.

Indstilling:

Direktionen indstiller til byrådet, at:

- Principbeslutning om at arbejde for en UNESCO Geopark certificering tidligst sker, efter Udviklingsudvalgets møde med Naturturisme
- Spørgsmålet om finansiering af forundersøgelser, ansøgning mv. oversendes til budgetforhandlingerne.

Sagsfremstilling:

Svendborg Kommune har modtaget en henvendelse fra Naturturisme, som ønsker, at Svendborg Kommune og de tre øvrige sydfynske kommuner giver politisk og økonomisk opbakning til, at Det Sydfynske Øhav kan UNESCO-certificeres som GeoPark. Som borgmesteren orienterede om på byrådsmødet 30. maj 2017, er administrationen i færd med at planlægge et møde med Udviklingsudvalget og Naturturisme forud for opstartsarbejdet med en UNESCO GeoPark-certificering.

Naturturisme foreslår en såkaldt bottom-up-proces, som skal sikre den fornødne opbakning hos lokalbefolkningen. Her inddrages interesserede og relevante organisationer, foreninger, lodsejere, virksomheder, uddannelsesinstitutioner mv. i en dialogfase, som skal synliggøre perspektiverne ved at blive en GeoPark og afklare opbakningen til projektet.

Baggrund

En GeoPark er et samlet geografisk område med steder og landskaber af international geologisk betydning, hvor der arbejdes med en helhedsorienteret tilgang til benyttelse, beskyttelse, uddannelse og bæredygtig udvikling. *Bæredygtighed* skal forstås som miljømæssig, økonomisk og social bæredygtighed. Det hører samtidig med til GeoPark-begrebet at skabe udvikling og vækst for og med lokalbefolkningen. Geoparker er ikke naturbeskyttede parker på samme måde som *nationalparker*, og modsat nationalparker findes der ingen lovgivning eller statslig styring omkring GeoParker. Det er de enkelte kommuner, der selv bestemmer udviklingen i GeoParkerne gennem deres planlægning.

Området ved Det Sydfynske Øhav og dets geologiske grundlag har en særlig kvalitet, og en UNESCO GeoPark-certificering kan formodentlig bidrage til at styrke Det Sydfynske Øhavs turismepotentiale. Ansøgningen til UNESCO vil forventeligt kunne sendes i november 2019.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Udgifter til erfa-møder, UNESCO-besøg, personaleudgifter etc. beløber sig for Svendborg Kommune til en ekstrabevilling på 558.125 kr. og samlet for de fire sydfynske kommuner til i alt kr. 1,25 mio. I tilfælde af, at der ikke findes den fornødne lokale opbakning til en GeoPark i 2018, bortfalder kommunernes ekstrabevilling i 2019.

Bilag:

Åben - Brev til borgmester og kommunaldirektør om Geopark i DSØ.pdf
Åben - Bilag - Mail af 8. maj 2017 Det Sydfynske Øhav som UNESCO Geopark.pdf
Åben - Naturturisme budget VS: Ang. kommunal opbakning til en UNESCO Global Geopark - Bilag - Budget Geopark proces 30.05.2017.pdf

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 08-06-2017:

Udsat.

Afbud fra Curt Sørensen (A).

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 12-06-2017:

Indstilles, idet mødet mellem Udviklingsudvalget og Naturturisme ønskes afholdt inden næste ordinære byrådsmøde, således at der kan træffes beslutning på Byrådsmødet.

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 15-06-2017:

EBK-Udvalget indstiller, at byrådet behandler punktet på det næste ordinære møde med henblik på angivelse af hvorvidt byrådet anbefaler, at der arbejdes videre med projektet

Jens Erik Laulund Skotte (Ø) var fraværende under behandling af punktet.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-06-2017:

Et flertal besluttede, at sagen behandles på det førstkommende ordinære byrådsmøde. Et mindretal på 2 (V) ønskede, at sagen først blev behandlet i august for at sikre, at alle interessenter var blevet hørt, før det blev truffet beslutning i sagen.

Jesper Kiel (Ø) var fraværende. Som suppleant deltog Susanne Gustenhoff (Ø)

Ophævelse af del af Lokalplan 67 Brændeskov

17/1779

Beslutningstema:

Ophævelse af en del af Lokalplan 67 for et område i Brændeskov – endelig vedtagelse.

Indstilling:

Direktionen indstiller til byrådet, at der træffes beslutning om,

- At ophævelse af delområderne C55 og B41 inden for Lokalplan 67, Brændeskov, vedtages endeligt.

Sagsfremstilling:

Ophævelsesplanen har været sendt i høring i 8 uger ved grundejeren, der i svar til kommunen har meddelt, at han ikke har indsigelse mod planen.

Baggrund

Miljø-, Klima- og Trafikudvalget besluttede den 3. oktober 2016, at kommunen indgår i et projekt med lokale foreninger i Brændeskov om etablering af en parkeringsplads på et areal overfor Brændeskov Forsamlingshus. Baggrunden er, at der i dag er begrænsede parkeringsmuligheder ved forsamlingshus og klubhus, hvilket er med til at give tilbagevendende problemer med parkering og skabe usikre trafikale forhold. Der har været foretaget en underskriftsindsamling, der bakker projektet op.

Det aktuelle areal er omfattet af Lokalplan 67 (landzonelokalplan) og udlagt til offentlige formål (delområde C55), med mulighed for at anlægge en parkeringsplads med plads til 50-80 biler. Ejeren af arealet ønsker dog ikke at sælge dette areal, men i stedet sælge lokalplanområdets delområde B41, der er udlagt til boligformål.

En placering af parkeringspladsen indenfor delområde B41 er dog ikke mulig, da det strider mod lokalplanens anvendelsesbestemmelser. Der kan ikke dispenseres fra bestemmelsen.

For at muliggøre det ønskede, ophæves Lokalplan 67 for så vidt angår delområde B41 og delområde C55 og så anlægge parkeringspladsen på baggrund af en landzonetilladelse.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Der er ingen direkte kommunaløkonomiske udgifter i forbindelse med lokalplanen.

Lovgrundlag:

Planloven.

Bilag:

Åben - Ophævelsesplan endelig

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 08-06-2017:

Udsat.

Afbud fra Curt Sørensen (A).

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 15-06-2017:

Indstilles.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-06-2017:

Indstilles.

Jesper Kiel (Ø) var fraværende. Som suppleant deltog Susanne Gustenhoff (Ø)

Opfølgningsredegørelse for nedsættelse af færgetakster til og fra øerne 2016

15/5411

Beslutningstema:

Godkendelse af opfølgningsredegørelse for passagertransport, godstransport og brug af forhøjet tilskud i henhold til § 20, stk. 1 i 2016

Indstilling:

Direktionen indstiller, at udvalget indstiller til behandling i Byrådet;

- At opfølgningsredegørelserne for Passagerer mv. og Godstransport til og fra Skarø, Drejø og Hjortø samt brugen af det forhøjede tilskud i henhold til § 20, stk. 1 godkendes

Sagsfremstilling:

Passagerer m.v.:

Den 1. august 2016 trådte "Bekendtgørelse om nedsættelse af færgetakster for biler, passagerer m.v. til og fra visse øer" i kraft. (BEK nr. 1057 af 29/6/2016)

Ved ikrafttrædelse af BEK nr. 1057 af 29/6/2016 yder Social- og Indenrigsministeren et årligt tilskud til nedsættelse af taksterne for passagerbefordring på færger, som er i rutefart året rundt.

Jf. bekendtgørelsen påhviler det kommunalbestyrelsen hvert år at udarbejde en opfølgningsredegørelse om, hvorledes tilskuddet til nedsættelse for biler, passagerer m.v. er anvendt i det forudgående regnskabsår.

Byrådet godkendte den 30. august 2016 at taksterne til passagerer m.v. nedsættes med 60% og rabatkort bortfalder, i perioden 1. september til 30. november 2016, hvorefter at taksterne går tilbage til det ordinære niveau.

Opfølgningsredegørelsen for Passagerer m.v. i 2016 viser at tilskuddet fra Social- og Indenrigsministeren på 108.000 kr. er anvendt i overensstemmelse med bekendtgørelsen og at der samlet har været flere passagerer med end oprindeligt forudsat.

Opfølgningsredegørelsen er revisorpåtegnet og fremgår af bilag "Opfølgningsredegørelse – Passagertransport m.v. samt Revisorerklæring"

Godstransport:

Jf. "Bekendtgørelse om nedsættelse af færgetakster for godstransport til og fra øer" (BEK nr. 1516 af 06/12/2016), skal der udarbejdes en opfølgningsredegørelse over, hvordan det pågældende tilskud er blevet benyttet, og hvordan evt. overskydende tilskud forventes at skulle benyttes året efter.

Byrådet godkendte den 30. august 2016, at taksterne til godstransport nedsættes yderligere fra 60 %, i perioden 1. januar til 31. juli 2016, til den maksimale nedsættelse på 80 %, fra 1. august 2016 og frem. Dette skete

på baggrund af opfølgningsredegørelsen for 2015, som viste at der var overskydende tilskudsmidler, der skulle bruges i 2016.

Opfølgningsredegørelsen for Godstransport i 2016 viser overskydende tilskudsmidler fra Social- og Indenrigsministeren på 44.460,80 kr. Midlerne forventes brugt på at realisere en nedsættelse af taksterne på 80% gennem hele 2017, samt en forhåbning om øget godstransport til og fra øerne.

Opfølgningsredegørelsen er revisorpåtegnet og fremgår af bilag "Opfølgningsredegørelse - Godstransport samt Revisorerklæring".

Forhøjet tilskud i henhold til § 20, stk. 1:

I 2013 blev det aftalt at ændre modellen for Ø-tilskud fra 2014 og frem. Dette medvirkede til at Ø-tilskuddet blev forhøjet.

Jf. "Bekendtgørelse om nedsættelse af færgetakster for godstransport til og fra øer" (BEK nr. 1516 af 06/12/2016), påhviler det kommunalbestyrelsen i kommuner med mindre øer hvert år at redegøre for, hvorledes kommunens andel af det forhøjede generelle tilskud i henhold til § 20, stk. 1, i lov om kommunal udligning og generelle tilskud til kommuner er anvendt i det regnskabsår, som ligger forud for det år, hvor tilskuddet til nedsættelse af færgetakster for godstransport udmeldes.

Opfølgningsredegørelsen vedr. det forhøjede Ø-tilskud fremgår af bilag "Redegørelse om anvendelse af det forhøjede generelle tilskud 2016"

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser:

Passagertransport m.v.:

Opfølgningsredegørelsen for Passagerer m.v. i 2016 viser, at tilskuddet fra Social- og Indenrigsministeren på 108.000 kr. er anvendt i overensstemmelse med bekendtgørelsen, og at der samlet har været flere passagerer med, end oprindeligt forudsat.

Ordningen har ikke haft negativ indvirkning for Svendborg Kommunes økonomi, da forudsætningerne for nedsættelserne er taksterne med 60 % er realiseret og alt udover forudsætningerne har givet øget indtægter i perioden.

Godstransport:

Opfølgningsredegørelsen for Godstransport i 2016 viser at tilskuddet fra Social- og Indenrigsministeren ikke er benyttet fuldt ud.

Tilskuddet i 2016 udgør samlet 232.068,80 kr. Dette består af tilskud fra 2016 på 216.000 kr. og ikke forbrugte tilskudsmidler i 2015 på 16.068,80 kr.

Der er i 2016 ydet et samlet tilskud på 187.608,00 kr.

Opfølgningsredegørelsen for Godstransport i 2016 viser derfor overskydende tilskudsmidler fra Social- og Indenrigsministeren på 44.460,80 kr. Midlerne forventes brugt på at kunne realisere en nedsættelse af taksterne på 80% gennem hele 2017, samt en forhåbning om øget godstransport til og fra øerne.

Forhøjet tilskud i henhold til § 20, stk. 1:

Det samlede Ø-tilskud i 2016 lød på 6,864 mio. kr., hvoraf det øgede tilskud udgør ca. 0,970 mio. kr.

Svendborg Kommune har jf. redegørelsen brugt 9,333 mio. kr. En mere detaljeret opgørelse over anvendelsen fremgår af bilag "Redegørelse om anvendelse af det forhøjede generelle tilskud 2016".

Det er jf. ordningen forudsat, at kommunen bærer en del af både drifts- og investeringsudgifterne ved færgetrafikken.

Lovgrundlag:

- BEK nr. 1057 af 29/6/2016
- BEK nr. 1516 af 06/12/2016

Bilag:

Åben - Redegørelse om anvendelse af det forhøjede generelle tilskud 2016

Åben - Opfølgningsredegørelse - Godstransport samt Revisorerklæring.pdf

Åben - Opfølgningsredegørelse - Passager mv samt Revisorerklæring.pdf

Åben - BEK nr. 1057 af 29 06 2016.pdf

Åben - BEK nr. 1516 af 06 12 2016.pdf

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 12-06-2017:

Indstilles.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-06-2017:

Indstilles.

Jesper Kiel (Ø) var fraværende. Som suppleant deltog Susanne Gustenhoff (Ø)

Godkendelse af budget 2017/18 - Svendborg Erhvervsskoles Kollegier

17/10681

Beslutningstema:

Godkendelse af budget for ungdomsboliger opført med statsstøtte

Indstilling:

Direktionen indstiller:

- at Byrådet godkender budget 2017/18 for den selvejende institution Svendborg Erhvervsskoles Kollegier – Ryttervej og Tværvej
- at lignende sager delegeres til administrativ behandling

Sagsfremstilling:

Den selvejende institution Svendborg Erhvervsskoles Kollegier – Ryttervej og Tværvej har fremsendt budget for perioden 1. august 2017 – 31. juli 2018 til godkendelse i Byrådet.

Kollegierne administreres efter bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 340 af 1. juni 1993 om drift og tilsyn med ungdomsboliger. Jf. § 10 i bekendtgørelsen skal Byrådet godkende det af institutionen udarbejdede budget for det kommende regnskabsår forud for regnskabsårets begyndelse.

Det fremsendte budget for 2017/18 balancerer med et resultat på 0 kr.

Budgettet er baseret på en forudsætning om uændret husleje og en udlejningsprocent tæt på 100 %. Der er dermed økonomisk råderum til henlæggelser til fremtidig vedligehold og fornyelser i henhold til den udarbejdede vedligeholdsplan.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Svendborg Kommune.

Lovgrundlag:

Bekendtgørelse nr. 340 af 1. juni 1993 med senere ændringer.

Bilag:

Åben - Budget og spørgeskema 2017-2018 Svendborg Erhvervsskoles kollegier Ryttervej og Tværvej.pdf

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-06-2017:

Indstilles.

Jesper Kiel (Ø) var fraværende. Som suppleant deltog Susanne Gustenhoff (Ø)

Orientering

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-06-2017:

Der blev orienteret om fjernvarmeprojektet i Vester Skerninge og om harmonisering af kutymer vedr. betalte pauser i CETS.

Jesper Kiel (Ø) var fraværende. Som suppleant deltog Susanne Gustenhoff (Ø)

Offentliggørelse af forslag til tillæg 2013.24 og offentliggørelse af forslag for et solcelleanlæg ved Fåborgvej 139 og 141, Ulbølle

15/32144

Beslutningstema:

Offentliggørelse af forslag til tillæg 2013.24 og offentliggørelse af forslag for et solcelleanlæg ved Fåborgvej 139 og 141, Ulbølle.

Indstilling:

Direktionen indstiller, at der træffes beslutning om,

- At forslag til kommuneplantillæg 2013.24 videresendes til byrådets beslutning og offentliggøres i 8 uger.

Såfremt dette vedtages indstilles endvidere

- At forslag til lokalplan 614 videresendes til byrådets beslutning og offentliggøres i 8 uger.
- At der ikke foretages yderligere miljøvurderinger. Afgørelserne offentliggøres i 4 uger.
- At der afholdes borgermøde.

Sagsfremstilling:

Forslag til tillæg til kommuneplan 2013.24:

Tillæggets formål er at tilvejebringe rammer i det åbne land, så der kan lokalplanlægges for et teknisk anlæg for vedvarende energi.

Tillæggets område er af samme udstrækning som lokalplanforslaget og angiver et område med anvendelse til teknisk anlæg: 08.03.T3.997.

Forslag til lokalplan 614:

Baggrund:

Ejeren af Rødkilde Gods har anmodet om tilladelse til opsætning af et ca. 8-10 ha stort solcelleanlæg på sin ejendom Fåborgvej 139 og 141 tilhørende Rødkilde Gods, Ulbølle.

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget besluttede på møde d. 12. maj 2017 på baggrund af afholdt forudgående høring, at der skal udarbejdes tillæg til kommuneplanen og lokalplanforslag for placering af et solcelleanlæg ved Fåborgvej 139 og 141, Rødkilde Gods.

Indhold og bestemmelser:

Lokalplanen indeholder bestemmelser, der muliggør opførelsen af et ca. 8 ha stort solcelleanlæg med en kapacitet på ca. 3,2 MW, svarende til 800 husstandes årsforbrugsforbrug. Lokalplanen fastsætter bestemmelser for placeringen og omfanget af solcelleanlægget, og der stilles krav til etablering af 3-rækkers levende hegnsbeplantning til afskærmning af solcelleanlægget i forhold til nærmeste beboelse og det omgivende landskab. Beplantningen vil i løbet af 3-5 år få området til at fremstå som naturligt hegnet landbrugsareal.

Solcellepaneler:

Der er tale om fritstående solcellepaneler på stativer med jordspyd nedrammet i jorden. Af hensyn til solindfaldet placeres panelerne med en vis afstand, hvorfor der bliver relativt store arealer, der hensigtsmæssigt kan tilsås med græs. Vedligeholdelse kan ske ved dyrehold inden for

etableret hegning, og som konsekvens heraf indeholder lokalplanen bestemmelser om, at der kan opføres mindre bygninger som læ for dyrene.

Solcellepanelerne får en højde på maksimalt 3 m.

Trådhegn:

Af hensyn til forebyggelse af tyveri og mulighed for afgrænsning med dyrehold er der behov for et fast trådhegn rundt om solcelleanlægget. Hegnet planlægges i en højde af max. 2,2 m.

Afskærmende beplantning:

Da både solcelleanlæg og trådhegn er fremmedelementer i det åbne landskab, stilles der krav om afskærmende beplantning omkring hele anlægget.

Placeringen af anlægget sker på en mark, der i store træk kan betragtes som plant eller svagt bølget, hvorfor beplantningen kan forventes i løbet af 3-5 år at kunne afskærme tilstrækkeligt.

For afskærmende beplantninger stilles krav om at der kun må anvendes egnskarakteristiske arter, som f. eks alm. hvidtjørn, alm. Hyld, alm. Røn, Hæg, Dunet Gedeblad, Engriflet hvidtjørn, Fuglekirsebær, Hassel, Navr, Kalkved, Seljepil, Slåen, Syren, Vildæble, Vrietorn, Æblerose og lign.

Miljøscreeninger:

Svendborg Kommune har gennemført en screening af lokalplanforslag og tillæg til kommuneplanen for at vurdere om der skal gennemføres en VVM eller miljøvurdering i henhold til lovene.

Det vurderes, at lokalplanen ikke er omfattet af kravet om miljøvurdering, hverken i forhold til VVM eller MV, da virkeliggørelsen af planen ikke vil medføre en væsentlig indvirkning på miljøet.

Landskabspåvirkningen vurderes at være af lokal betydning og påvirker ikke kystlandskabet.

Derfor har Svendborg Kommune truffet beslutning om, at der ikke skal foretages en egentlig miljøvurdering af lokalplan og kommuneplantillæg, jf. § 3, stk.2 i Lov om miljøvurdering eller VVM vurdering efter bilag 2, pkt.3, litra a og 3 b for industrianlæg til fremstilling af elektricitet, damp og varmt vand samt transport af samme.

Offentliggørelse:

- Forslag til tillæg til kommuneplan 2013.24 offentliggøres i 8 uger
- Lokalplanforslag 614 offentliggøres i 8 uger
- Afgørelsen om, at der ikke skal foretages yderligere miljøvurderinger offentliggøres med klagefrist i 4 uger

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Der er ingen direkte kommunaløkonomiske konsekvenser af lokalplanen. Anlæggets etablering vil kunne betyde øget beskæftigelse ligesom det for Rødkilde Gods på sigt vil betyde en mere miljøvenlig drift.

Lovgrundlag:

Lov om planlægning

Lov om miljøvurdering af planer og programmer

Bilag:

Åben - Kommuneplantillæg 2013.24_EBK off..pdf

Åben - Lokalplanforslag 614 _EBK.off.pdf

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 08-06-2017:

Udsat.

Afbud fra Curt Sørensen (A).

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 15-06-2017:

Indstilles

Imod stemte O,F,Ø

F har følgende mindretalsudtalelse: Solcelleanlægget kan opføres i tilknytning til eksisterende solcelleanlæg jfr. Lokalplan 581, alternativt skal planlægningen udsættes til der i forbindelse med kommunplanrevisionen udpeges særligt areal for tekniske anlæg.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-06-2017:

Indstilles.

Liste T og Ø var imod med henvisning til mindretalsudtalelsen fra liste F i EBK.

Jesper Kiel (Ø) var fraværende. Som suppleant deltog Susanne Gustenhoff (Ø)

Etablering af ny idrætshal eller renovering af badmintonhallen

16/9016

Beslutningstema:

Beslutning om etablering af ny idrætshal ved Dronningemaen eller renovering af tag på eksisterende badmintonhal.

Indstilling:

Direktionen indstiller til byrådets godkendelse:

Scenarie 1

- at der udbydes salg af areal på 1600 m² til en mindstepris på kr. 500.000 med krav om opførelse af ny idrætshal med de krav som følger af sagsfremstillingen,
- at salgsprovenu tilgår jordforsyningskontoen,
- at det nuværende kommunale tilskud til Badmintonhallen overføres til lokaletilskudspuljen, som udmøntes af Folkeoplysningsudvalget,
- at den nuværende badmintonhal nedrives, når der foreligger tilsagn fra Civilretsstyrelsen til nedlæggelse af den selvejende institution Svendborg Badmintonhal,
- at Svendborg Sportsfiskerforenings bygning bibeholdes og at det tilstræbes at dykkerklubbens lokaler ligeledes forbliver efter nedrivning af badmintonhallen,
- at der udarbejdes ny lokalplan for området inden 1 år fra endelig tilsagn fra køber,
- at Haludvalget vil finansiere nedrivning af den nuværende badmintonhal, forstærkning af muren til Dykkerklubbens bygning og reetablering af parkeringspladser til en anslået pris på 2,5 mio. kr.

Eller

Scenarie 2

- at taget på den eksisterende badmintonhal renoveres.

Sagsfremstilling:

Økonomiudvalget traf ved dets møde, den 25. oktober 2016, beslutning om at administrationen skulle arbejde videre på at udbyde areal til salg med henblik på opførelse af en privat idrætshal i stedet for den gamle badmintonhal.

Der blev efterfølgende nedsat en arbejdsgruppe, som skulle belyse de tekniske, planmæssige, juridiske, økonomiske og foreningsmæssige konsekvenser.

Arbejdsgruppen har peget på tre scenarier:

- 1) Den nuværende badmintonhal nedrives og der udbydes jordareal til salg på matriklen på 1600 m² med henblik på opførelse af en idrætshal.

- 2) Badmintonhallen forbliver i sin nuværende form, og renoveres jf. tidligere beslutning i Haludvalget.
- 3) Badmintonhallen nedrives, og Svendborg Badminton Klub tilbydes trænings- og kampmuligheder i andre haller – helt eller delvist.

Scenarie 1

Opførelse af ny privat idrætshal langs Dronningemaen er der krav om følgende:

- Der udarbejdes ny lokalplan for området.
- Der sikres det nødvendige antal parkeringspladser.
- Salg sker efter offentligt udbud.
- Der er krav om at køber opfører ny idrætshal med 6 badmintonbaner, eget klublokale til badminton med køkkenfaciliteter, omklædningsrum, depoter og tilskuerpladser i mindre omfang.
- Badmintonklubben kan leje hallen og foreningslokaler mv. til en årlig leje på maksimal 629.633 kr. med haltid i tidsrammen fra kl. 15.30 til 22.00 på hverdage og i weekender efter nærmere aftale,
- Badmintonhallen nedrives efter samtykke fra badmintonhallens ejer
- Provenu af salg af grund tilgår jordforsyningskontoen ekskl. salgsomkostninger,
- Det er en forudsætning, at Haludvalget vil finansiere nedrivning af hal og reetablering af parkeringspladser og mur til dykkerklubben.

Vilkår for salg af areal til opførelse af idrætshal

Salg af areal udbydes med en mindstepris kr. 500.000. Mindsteprisen er fastsat ud fra, at arealet skal anvendes til offentlige formål med krav om opførelse af en ny idrætshal, lejevilkår for badmintonklub, og at køber skal afholde alle byggemodningsudgifter, herunder udgifter til ekstra fundering. Købsaftalen vil være betinget af en option for køber på 6 måneder til at afklare alle forhold vedrørende opførelse af ny idrætshal, herunder finansiering og fastlæggelse af anlægsudgifter. Køber kan indenfor denne periode på 6 måneder springe fra, såfremt det ikke er muligt at få økonomien til at hænge sammen. Køber vil være forpligtet af byggepligt med krav om påbegyndelse af byggeri inden 1 år fra plangrundlaget er på plads og færdigmelding af byggeri inden 2 år fra plangrundlaget er på plads.

Svendborg Badmintonklub har tiltrådt scenarie 1. Vedlagt som bilag følger funktionskrav og lejevilkår fra Svendborg Badmintonklub, som vil indgå som krav i udbudsmaterialet.

Scenarie 2

Taget på den nuværende badmintonhal renoveres jf. tidligere beslutning i Haludvalget.

Scenarie 3

Badmintonhallen nedrives og badmintonklubben tilbydes trænings- og kampmuligheder i eksisterende haller.

Arbejdsgruppen har påpeget, at der ikke kan findes kapacitet til at samle alle badmintonklubbens aktiviteter ved en af de eksisterende idrætshaller, medmindre en række af de nuværende brugere og lejere må flytte deres aktiviteter til andre haller.

En opsplitning af trænings- og kampaktiviteter i forskellige haller ikke er en model, som vurderes forenelig med klubbens drift og udvikling, herunder fastholdelse af børn og unge.

Badmintonklubben skal være opmærksomme på, at de som lejer ikke har samme retsstilling som på nuværende tidspunkt, hvor der er stor overensstemmelse med badmintonklubbens formål og formålet for den selvejende institution Svendborg Badmintonhal. Det vil være den private ejer, som har den overordnede råderet over hallen, hvilket kan betyde noget ved afvikling af eksamen og andre større arrangementer. Badmintonklubbens retsstilling bør sikres bedst mulig i lejeaftale med den private ejer.

Opmærksomhed på andre projekter:

Naturama er i gang med at undersøge udvidelsesmuligheder, som vil indebære krav om 21 ekstra parkeringspladser, som ønskes placeret i nærheden af den eksisterende badmintonhal på kommunens areal. Etablering af ny privat idrætshal og nedlæggelse af den eksisterende badmintonhal vil ikke ændre væsentligt på det nuværende antal parkeringspladser. Hvis udvidelse af Naturama skal realiseres, må udfordringen med ekstra parkeringspladser indgå i vurderingen.

Kommunen arbejder ligeledes på etablering af cykelsti langs Dronningemaen, som der skal tages højde for ved evt. etablering af ny idrætshal.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Scenarie 1

Ved scenarie 1 vil løsningen for Svendborg Kommune være driftsneutral, såfremt det nuværende kommunale tilskud til Badmintonhallen på kr. 485.633 overføres til lokaletilskudspuljen, som udmøntes af Folkeoplysningsudvalget og at lejen samlet set ikke overstiger 629.633 kr. inkl. Folkeoplysningsudvalgets nuværende tilskud og Badmintonklubbens egen betaling på 55 kr. i timen.

Det forventes at udgifterne til nedrivning, etablering af parkeringspladser og forstærkning af mur til dykkerklubbens bygning udgør kr. 2,5 mio. kr.

Salgsprovenu tilgår jordforsyningskontoen.

Scenarie 2

Ved Scenarie 2 vil der ikke være ændrede driftsudgifter. Renoveringsudgifter afholdes af anlægsudgifter, som er afsat af Haludvalget. Anlægsudgiften udgør mellem kr. 4,06 mio. og kr. 5,795 mio. afhængig af renovering af gavle i badmintonhallen.

Scenarie 3

Ved Scenarie 3 vil der opnås driftsbesparelser og budgetlagte anlægsmidler til renovering af tag kan anvendes til andre formål under Haludvalget, dog fratrukket udgifter til nedrivning af hal og etablering af parkeringspladser.

Bilag:

Åben - SIS - indstilling vedr. Badmintonhal
Åben - Haludvalg - Indstilling vedr. Badmintonhal
Åben - Badmintonklubbens forventninger 2017
Åben - Købsaftale

Beslutning i Folkeoplysningsudvalg den 29-05-2017:

Udvalget følger SIS og Haludvalgets indstilling.

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 08-06-2017:

Udsat.

Afbud fra Curt Sørensen (A).

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 15-06-2017:

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget indstiller scenarie 1.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-06-2017:

Indstilles. Liste Ø var imod, idet man ønsker en kommunal hal i stedet.

Jesper Kiel (Ø) var fraværende. Som suppleant deltog Susanne Gustenhoff (Ø)