

# REFERAT Byrådet d. 27-03-2018

**Mødedato**           Tirsdag d. 27. marts 2018 kl. 17:00

**Mødested**           Byrådssalen

**Mødedeltagere**   Bo Hansen, John Arly Henriksen, Hanne Klit, Søren Kongegaard, Anne Katrine Olsen, Pia Dam, Maria Haladyn, Torben Frost, Flemming Madsen, Niels Christian Nielsen, Hanne Ringgaard Møller, Steen Tinning, Henrik Nielsen, Palle Fischer, Bruno Hansen, Dorthe Ullemose, Jens Munk, Morten S. Petersen, Jesper Larsen, Lars Erik Hornemann, Mette Kristensen, René Haahr, Birger Jensen, Per Nykjær Jensen, Jesper Ullemose, Jesper Kiel, Susanne Gustenhoff (Afbud), Jens Erik Laulund Skotte, Karl Magnus Bidstrup, Stina Sølvberg Thomsen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Byrådsmedlem Jesper Larsen - udtrådt af Dansk Folkeparti.....	5
Punkt til behandling fra Enhedslistens byrådsgruppe.....	7
Punkt til behandling fra Enhedslistens byrådsgruppe.....	9
Udpegning af suppleant til Skatteankenævn Svendborg.....	12
Byrådets styrelsesvedtægt.....	14
Opgørelse af lånerammen for 2017.....	17
Regnskab 2017: Drifts- og anlægsoverførsler.....	20
Progressionsrapport for skoleområdet.....	23
Færgetakster til og fra øerne 2017 og 2018.....	27
Igangsættelse af Planstrategi '19.....	32
Forslag til Kommuneplantillæg 2017.03 - Blandet bolig- og erhvervsområde øst for Gambøtvej og ..	36
Endelig vedtagelse af lokalplan 620 - for et område til blandet bolig og erhverv ved Mølmarksvej...	43
§17 stk 4 udvalg - Kombinationsmodel.....	47
Skolernes ferieplan for 2020/21.....	50
Lukket: Salg af ejendom.....	53
Lukket: Orientering.....	54

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

**Afbud** Susanne Gustenhoff

## **Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutning i Byrådet den 27-03-2018:**

Der var ingen spørgsmål.

Afbud fra Susanne Gustenhoff (Ø). Som suppleant er indkaldt Stina Sølvberg Thomsen (Ø).  
Byrådet godkendte dette.

Liste Ø foreslog, at punkt 3 og 4 blev behandlet i omvendt rækkefølge.  
Dette blev godkendt.

Dagsorden godkendt.

## **Punkt 2: Byrådsmedlem Jesper Larsen - udtrådt af Dansk Folkeparti**

17/9000

**Afbud** Susanne Gustenhoff

**Byrådsmedlem Jesper Larsen - udtrådt af Dansk Folkeparti**

**17/9000**

**Beslutningstema:**

Til Byrådet fremlægges til orientering, at byrådsmedlem Jesper Larsen har meddelt, at han . er udmeldt af Dansk Folkeparti og fortsætter som løsgænger i Byrådet.

**Beslutning i Byrådet den 27-03-2018:**

Til efterretning.

Afbud fra Susanne Gustenhoff (Ø). Som suppleant deltog Stina Sølvberg Thomsen (Ø).

## **Punkt 3: Punkt til behandling fra Enhedslistens byrådsgruppe**

18/7332

**Afbud** Susanne Gustenhoff

## Punkt til behandling fra Enhedslistens byrådsgruppe

**18/7332**

### Sagsfremstilling:

Byrådsmedlem Jesper Kiel (Ø) ønsker på vegne af Enhedslistens byrådsgruppe følgende optaget på byrådets dagsorden den 27.03.2018:

### "Overenskomst 2018:

Sparede lønmidler ved konflikt skal bruges på velfærd.

Forslag

- Såfremt overenskomstforhandlingerne på det kommunale område ender med strejke og lockout af medarbejdere i Svendborg Kommune, anvendes sparede lønmidler indenfor det samme område, hvor besparelsen falder. Dette sker i samarbejde med MED-organisationen.

Begrundelse

Ved en eventuel lockout vil Svendborg Kommune svigte både lovmæssige forpligtelser og de forpligtelser, vi har over for borgerne. Ved at bruge de sparede midler på de ramte områder afhjælper vi dette problem. Samtidigt er det vigtigt for et godt samarbejde med medarbejderne, at sparede lønmidler fra en konflikt også forbliver på de områder, hvor medarbejderne har været ramt af konflikten. Det må ikke ende sådan, at medarbejdernes konfliktlån reelt finansierer fx et landstævnestadion."

### Beslutning i Byrådet den 27-03-2018:

Punktet blev behandlet efter punkt 4.

Liste A stillede følgende beslutningsforslag: "I tilfælde af strejke og lockout tilbageføres de sparede lønmidler til borgerrettede områder. De tilbageførte lønmidler placeres på de respektive bevillingsområder og udmøntes efter fagudvalgene beslutning".

Man stemte først om beslutningsforslaget fra liste Ø.

For stemte: 5 (Ø og O)

Imod stemte: 24 (A, F, Å, B, V, C, Jesper Larsen og Morten S. Petersen)

Man stemte herefter om forslaget fra liste A

For stemte: 27 (A, F, Å, B, V, C, Ø, Jesper Larsen og Morten S. Petersen)

Imod stemte: 0

Undlod: 2 (O)

Afbud fra Susanne Gustenhoff (Ø). Som suppleant deltog Stina Sølvberg Thomsen (Ø).

## **Punkt 4: Punkt til behandling fra Enhedslistens byrådsgruppe**

18/6486

**Afbud** Susanne Gustenhoff

## Punkt til behandling fra Enhedslistens byrådsgruppe

**18/6486**

### Sagsfremstilling:

Byrådsmedlem Jesper Kiel (Ø) ønsker på vegne af Enhedslistens byrådsgruppe følgende optaget på økonomiudvalgets dagsorden den 20.03.2018:

" KLs lockoutvarsel

KL har sendt varslet lockout af 250.000 kommunalt ansatte, formodentlig ca. 2500 i Svendborg. Dette vil betyde at Svendborg Kommune ikke kan tilbyde undervisning i skolerne, pasning af børn og kommunal service på en række andre områder. Det vil kunne få omfattende betydning for kommunens borgere.

På den baggrund bedes administrationen belyse følgende:

- Hvilke medarbejdergrupper har KL bedt Svendborg Kommune om at lockoute? Henvendelser fra KL i den sammenhæng ønskes lagt frem.
- Hvor mange medarbejdere drejer det sig om i Svendborg Kommune fordelt på arbejdspladser?
- Hvilken form for dokumentation for beslutningen fremlægger KL. Foreligger der et referat fra mødet i KLs bestyrelse?
- Hvornår har Svendborg Kommune givet bemyndigelse til KL til at forhandle overenskomst på vegne af Svendborg Kommune? Der ønskes fremlagt beslutningsreferat.
- Hvornår har Svendborg Kommune givet KL bemyndigelse til at hjemsende medarbejdere, som følge af en lockout, uden en beslutning i kommunalbestyrelsen?
- Hvordan kan KLs lockoutvarsel tilsidesætte Folkeskolelovens §2 og 14 b:  
"§ 2. Kommunalbestyrelsen har ansvaret for folkeskolen, jf. dog § 20, stk. 3, § 44 og § 45, stk. 2, 2. pkt. Kommunalbestyrelsen har ansvaret for, at alle børn i kommunen sikres ret til vederlagsfri undervisning i folkeskolen."  
og  
"§ 14 b. Undervisningstiden tilrettelægges således, at den i et skoleår har en samlet varighed af  
1) mindst 1.200 timer i børnehaveklassen og på 1.-3. klassetrin  
2) mindst 1.320 timer på 4.-6. klassetrin og  
3) 1.400 timer på 7.-9. klassetrin."  
og  
Hvordan kan Svendborg Kommune på ubestemt tid fravige §2 og hvordan vil man leve op til § 14b, hvis lockouten varer mere f.eks. varer hele maj måned. Hvor mange ekstra timer skal eleverne, så tilbydes i juni måned for at leve op til §14 b.

Lockout-varsel ud af proportioner

Enhedslisten mener at KLS storlockout er et ekstremt aggressivt kampskridt, som truer den danske forhandlingsmodel, fordi den inviterer til et lovindgreb.

Derfor er Enhedslisten imod KLS lockout og mener KL skal finde kompromisvilje frem og sikre en forhandlingsløsning.

Enhedslisten foreslår at følgende oversendes til byrådet:

Svendborg byråd træffer afgørelse om at:

- Svendborg Kommune tilbagetrækker bemyndigelsen til KL til at varsle lockout på vegne af Svendborg Kommune.
- Svendborg Kommune meddeler KL, at Svendborg Kommune ikke agter at gennemføre den varslede storlockout i Svendborg."

**Beslutning i Økonomiudvalget den 20-03-2018:**

Et flertal på 8 (A, V, C og O) stemte imod forslaget. Et mindretal på 1 (Ø) stemte for. Liste Ø begærede sagen i byrådet.

Afbud fra Henrik Nielsen. Som suppleant deltog Palle Fischer.

**Beslutning i Byrådet den 27-03-2018:**

Punktet blev behandlet før punkt 3.

Liste Ø anmodede om en afstemning om 2. bullit i deres beslutningsforslag.

For stemte: 3 (Ø)

Imod stemte: 25 (A, F, B, V, C, O og Jesper Larsen)

Undlod: 1 (Å)

Afbud fra Susanne Gustenhoff (Ø). Som suppleant deltog Stina Sølvberg Thomsen (Ø).

## **Punkt 5: Udpegning af suppleant til Skatteankenævn Svendborg**

17/9000

**Afbud** Susanne Gustenhoff

## **Udpegning af suppleant til Skatteankenævn Svendborg**

**17/9000**

### **Beslutningstema:**

Udpegning af én kandidat til den ledige plads som suppleant i Skatteankenævn Svendborg.

### **Sagsfremstilling:**

Svendborg Byråd har på sit konstituerende møde den 10. december 2013 udpeget Finn Arne Hansen (I) som kandidat og Niels Ole Nielsen (I) som suppleant til Skatteankenævn Svendborg for funktionsperioden 1. juli 2014 til 31. december 2018.

Finn Arne Hansen er fraflyttet Svendborg Kommune og udtræder derfor som medlem af skatteankenævnet.

Efter § 9 stk. 3 i skatteforvaltningsloven indtræder suppleanten i nævnet, når et medlem udtræder.

Svendborg Byråd skal derfor udpege en ny suppleant jf. bestemmelsen i § 8, stk. 3 i skatteforvaltningsloven for den resterende del af funktionsperioden.

### **Beslutning i Byrådet den 27-03-2018:**

Louise Brandstrup blev udpeget.

Afbud fra Susanne Gustenhoff (Ø). Som suppleant deltog Stina Sølvberg Thomsen (Ø).

## **Punkt 6: Byrådets styrelsesvedtægt**

17/6179

### **Bilag**

Bilag 1 - Styrelsesvedtægt for Svendborg Byråd pr 1 maj 2018

Bilag 2 - Styrelsesvedtægt pr. 1. januar 2018

**Afbud** Susanne Gustenhoff

## **Byrådets styrelsesvedtægt**

**17/6179**

### **Beslutningstema:**

Justering af byrådets styrelsesvedtægt.

### **Indstilling:**

Direktionen indstiller

- at tilpasning af styrelsesvedtægten godkendes og
- at styrelsesvedtægten sendes til 2. behandling i Byrådet.

### **Sagsfremstilling:**

Ankestyrelsen har gennemlæst Byrådets styrelsesvedtægt pr. 1. januar 2018 og anbefaler en mindre justering i styrelsesvedtægten. Årsagen er, at delegation af kompetence fra kommunalbestyrelsen ikke må optages i styrelsesvedtægten. Det er kun regler af mere generel og fast karakter vedrørende den overordnede styrelse af kommunen, der skal optages i styrelsesvedtægten.

Derfor anbefales det, at slette §17,stk 5 i den nuværende styrelsesvedtægt, hvori det fremgår, at Teknik- og Erhvervsudvalget "tager beslutning om: Fremlæggelse og endelig vedtagelse af lokalplaner og kommuneplantillæg, som ikke har væsentlig offentlig interesse."

Justeringen af styrelsesvedtægten har ikke nogen konsekvenser i forhold til de nuværende arbejdsgange i Teknik- og Erhvervsudvalget. Idet Teknik- og Erhvervsudvalgets kompetencefordeling mellem politiske og administrative niveauer blev godkendt på byrådets møde den 30. januar 2018. Det betyder, at Byrådet via kompetencefordelingen har delegeret beslutningskompetencen for kommuneplantillæg og lokalplaner, som ikke har væsentlig offentlig interesse til Teknik- og Erhvervsudvalget.

I vedlagte styrelsesvedtægt er justeringerne i styrelsesvedtægten markeret med rødt.

En ændring af styrelsesvedtægten skal undergives to behandlinger i Byrådet med mindst 6 dages mellemrum. Første behandling forventes at blive den 27. marts 2018. Vedtagne ændringer indsendes til Ankestyrelsen.

### **Lovgrundlag:**

Lov om kommunernes styrelse.

### **Bilag:**

Åben - Styrelsesvedtægt for Svendborg Byråd pr 1 maj 2018

Åben - Styrelsesvedtægt pr. 1. januar 2018

### **Beslutning i Byrådet den 27-03-2018:**

Oversendes til 2. behandling.

Liste V foreslog, at man i forbindelse 2. behandlingen ændrer "byråd" til "kommunalbestyrelse"

Afbud fra Susanne Gustenhoff (Ø). Som suppleant deltog Stina Sølvberg Thomsen (Ø).

## **Punkt 7: Opgørelse af lånerammen for 2017**

17/20

### **Bilag**

Bilag 1 - Lånerammen 2017

**Afbud** Susanne Gustenhoff

## Opgørelse af lånerammen for 2017

17/20

### Beslutningstema:

Godkendelse af lånerammen 2017 for Svendborg Kommune, herunder godkendelse af låneoptagelse på henholdsvis 18,7 mio. kr., 0,5 mio. kr. og 0,7 mio. kr. Godkendelse af låneoptagelse af lån til lav likviditet for 2018 på 28 mio. kr.

### Indstilling:

Direktionen indstiller til behandling i Økonomiudvalget samt endelig afgørelse i Byrådet, at:

- Lånerammen for 2017 godkendes.
- Der optages lån på 18,7 mio. kr. med variabel rente og 25 års løbetid i KommuneKredit vedr. lånerammen for 2017.
- Der optages lån på 0,5 mio. kr. med fast rente og 30 års løbetid i KommuneKredit vedr. køkkenudskiftninger i ældreboliger i 2017.
- Der optages lån på 0,7 mio. kr. med variabel rente og 30 års løbetid i KommuneKredit vedr. Stenstrup Plejehjem.
- Der optages lån på 28 mio. kr. med variabel rente og 10 års løbetid i KommuneKredit vedr. lav likviditet for 2018.

### Sagsfremstilling:

Lånerammen er opgjort på baggrund af låneberettigede udgifter afholdt i 2017 og meddelte lånedispensationer. De låneberettigede udgifter vedrører primært udgifter på anlægsarbejder i kommunale havne, innovativt energispareprojekt samt udgifter vedrørende lånedispensation til lånepuljen til investeringer med effektiviseringspotentiale. Lånerammen er godkendt af revisionen.

Den uudnyttede låneramme udgør i alt 18,7 mio. kr., jf. særskilt bilag. Låneoptagelsen skal godkendes inden den 31. marts 2018 og skal være optaget inden den 30. april 2018. På den baggrund foreslås det, at der låneoptages 18,7 mio. kr. nu, således at lånerammen for 2017 udnyttes fuldt ud.

Låneydelsen, for et lån på 18,7 mio. kr., er med en rente på 1,71% beregnet til 0,9 mio. kr. Beløbet er budgetlagt.

Svendborg Kommune har for 2018 fået dispensation til at låne 28,0 mio. kr. til kommuner med lav likviditet. Lånet skal have en løbetid på maksimalt 10 år, og låneydelsen er budgetlagt.

Derudover er der mulighed for at låne 0,5 mio. kr. til udskiftning af køkkener i kommunale ældreboliger på baggrund af faktiske udgifter for 2017.

Endelig kan der på baggrund af faktiske udgifter for 2017 lånes 0,7 mio. kr. vedrørende verserende rets- og voldgiftsag på Stenstrup Plejehjem. Der blev oprindeligt afsat 20,59 mio. kr., og der er tidligere lånt 19,62 mio. kr. Den resterende budgetlagte låneoptagelse er herefter på 0,28 mio. kr.

Låneoptagelsen foretages efter retningslinjerne i den finansielle politik.

Den aktuelle restgæld på kommunens overvågningslån er fordelt med 75% med fast rente og 25% med variabel rente.

**Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:**

Der optages 18,7 mio. kr. i KommuneKredit med en løbetid på 25 år.  
Der optages 0,5 mio. kr. i KommuneKredit med en løbetid på 30 år.  
Der optages 0,7 mio. kr. i KommuneKredit med en løbetid på 30 år.  
Der optages 28,0 mio. kr. i KommuneKredit med en løbetid på 10 år.

Låneydelserne er budgetlagt.

**Lovgrundlag:**

Bekendtgørelse nr. 1580 af 17. december 2013 om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.

**Bilag:**

Åben - Lånerammen 2017

**Beslutning i Økonomiudvalget den 20-03-2018:**

Indstilles.

Afbud fra Henrik Nielsen. Som suppleant deltog Palle Fischer.

**Beslutning i Byrådet den 27-03-2018:**

Godkendt.

Afbud fra Susanne Gustenhoff (Ø). Som suppleant deltog Stina Sølvberg Thomsen (Ø).

## **Punkt 8: Regnskab 2017: Drifts- og anlægsoverførsler**

17/1594

### **Bilag**

Bilag 1 - Drifts- og anlægsoverførsler 2017 til 2018 og budget 2019

Bilag 2 - Direktionsnotat om overførsler

Bilag 3 - Tillæg 1 til overførsler - udfordringer og finansiering

Bilag 4 - Bilag til Direktionsnotat om overførsler

Bilag 5 - Tillæg 2 til overførsler - fagudvalgsfordeling af neg overførsel fra 16

**Afbud** Susanne Gustenhoff

## **Regnskab 2017: Drifts- og anlægsoverførsler**

**17/1594**

### **Beslutningstema:**

Godkendelse af drifts- og anlægsoverførsler fra 2017 til 2018 og Budget 2019. Udkast til regnskab for 2017 forelægges til godkendelse på udvalgets møde i april.

### **Indstilling:**

Direktionen anbefaler, at:

- Der genbevilliges 21,4 mio. kr. til drift 2018.
- Driftsoverførsler på 1,0 kr. indgår i driftsbudget 2019.
- Der overføres resterende anlægsbevillinger til 2018 på 78,7 mio. kr.
- Der overføres et restbudget vedr. rente på 1,0 mio. kr. til 2018.
- Der overføres et restbudget vedr. udskudt lånoptagelse og deponering på -18,9 mio. kr. til 2018.
- Samlet restbudget på 17,4 mio. kr. tilføres kassen.
- Den fra regnskab 2016 til 2018 negative overførselspulje på 24,1 mio. kr. fagudvalgsopdeles.

### **Sagsfremstilling:**

Som led i regnskabsaflæggelsen 2017, fremlægges drifts- og anlægsoverførsler til henholdsvis 2018 og budget 2019 (genbevilling).

Som udgangspunkt opgøres drifts- og anlægsoverførsler således:

- Mindreforbrug på drift pr. udvalg overføres til Budget 2019.
- Statsfinansierede puljemidler med særskilt revisionspåtegning og evt. merforbrug på drift pr. udvalg overføres til 2018.
- Restbevillinger for ikke afsluttede anlæg overføres til 2018.
- Overførslerne er opgjort på baggrund af udvalgsstruktur i 2017.

Serviceudgifterne i 2017 udviser et samlet merforbrug på 4,5 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget, hvoraf 3,7 mio. kr. søges overført til 2018 og -8,2 mio. kr. til budget 2019, heri indgår under Økonomiudvalget en negativ overførselspulje på -28,6 mio. kr.

Anlægsudgifterne i 2017 udviser et samlet mindreforbrug på 71,9 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget, hvoraf 53,9 mio. kr. søges overført til 2018.

Endvidere søges 44,7 mio. kr. vedr. rentepuljen og -18,9 mio. kr. vedr. deponering og udskudt lånoptagelse, netto 25,8 mio. kr. overført til 2018.

Efter opgørelse af overførslerne er der konstateret særlige økonomiske udfordringer på godt 30 mio. kr. vedr. Familieafdelingen, arbejdsskader, og fremtidsfabrikkerne.

Direktionen anbefaler i tillæg til overførslerne finansiering af de særlige udfordringer, ved anvendelse af restbudgetter (uden overførselsadgang), nedskrivning af opgjorte driftsoverførsler, reduktion i anlægsoverførsel vedr. skolestruktur og mindreforbrug på rente- og valutapuljen.

Det anbefales, at Social- og Sundhedsudvalget overfører en netto mindreindtægt på 4,1 mio. kr. (vedr. tyngdetilpasning og mellemkommunale betalinger) til 2018, i stedet for til budget 2019.

Den til 2018 resterende overførte rente- og valutapulje på ca. 37,8 mio. kr. anbefales anvendt til nedskrivning af overførsler vedr. salgspuljer og negativ overførselspulje.

Den anbefales ligeledes, at nærværende negative overførselspulje i 2018 (fra regnskab 2016) fordeles ud på fagudvalg (opgjort efter fagudvalgenes overførsler til 2018).

Direktionsnotat om overførsler er vedlagt.

**Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:**

De samlede genbevillinger til 2018 ekskl. lån (efter overførselsreglerne) udgør netto 101,3 mio. kr. og med direktionens forslag på -0,3 mio. kr., er den samlede genbevilling i 2018 101,0 mio. kr.

De samlede genbevillinger til budget 2019 (efter overførselsreglerne) udgør netto -7,0 mio. kr. og med direktionens forslag på 8,0 mio. kr., er den samlede genbevilling i budget 2019 1,0 mio. kr.

Restbevilling på 17,4 mio. kr. vedr. anlægsprojekt landsstævne overføres ikke, idet dette er indarbejdet i driftsbudget 2018-21.

Bevillinger til 2018 og Budget 2019 udgør samlet 102,0 mio. kr.

**Lovgrundlag:**

Kommunens bevillingsregler.

**Bilag:**

Åben - Drifts- og anlægsoverførsler 2017 til 2018 og budget 2019

Åben - Direktionsnotat om overførsler

Åben - Tillæg 1 til overførsler - udfordringer og finansiering

Åben - Bilag til Direktionsnotat om overførsler

Åben - Tillæg 2 til overførsler - fagudvalgsfordeling af neg overførsel fra 16

**Beslutning i Økonomiudvalget den 20-03-2018:**

Indstilles. Liste O var dog imod for så vidt angår familieafdelingen, hvor man ønskede, at merforbruget blev overført til 2018.

Afbud fra Henrik Nielsen. Som suppleant deltog Palle Fischer.

**Beslutning i Byrådet den 27-03-2018:**

Godkendt. Jens Munk og Dorthe Ullemose var dog imod for så vidt angår familieafdelingen, hvor man ønskede, at merforbruget blev overført til 2018.

Afbud fra Susanne Gustenhoff (Ø). Som suppleant deltog Stina Sølvberg Thomsen (Ø).

## **Punkt 9: Progressionsrapport for skoleområdet**

17/13745

### **Bilag**

Bilag 1 - Svendborg Kommunes Progressionsrapport 2017 - Byrådsmødet.pdf

Bilag 2 - Notat vedr. progressionsrapport for skoleområdet

Bilag 3 - Opdateret følgeskrivelse til læsning af Progressionsrapporten

Bilag 4 - Issøskolens Progressionsrapport- Byrådsmødet.pdf

Bilag 5 - Thurø Skole Progressionsrapport - Byrådsmødet.pdf

Bilag 6 - Vestre Skoles Progressionsrapport - Byrådsmødet.pdf

Bilag 7 - Ørkildskolens progressionsrapport -Byrådsmødet.pdf

Bilag 8 - Tved Skoles Progressionsrapport - Byrådsmødet.pdf

Bilag 9 - Tåsingeskolen Progressionsrapport - Byrådsmødet.pdf

Bilag 10 - Nymarkskolen Progressionsrapport - Byrådsmødet.pdf

Bilag 11 - Stokkebækskolen Progressionsrapport - Byrådsmødet.pdf

Bilag 12 - Vestermarkskolens Progressionsrapport - Byrådsmødet.pdf

Bilag 13 - Svendborg Heldagsskoles Progressionsrapport - Byrådsmødet.pdf

Bilag 14 - Rantzausminde Progressionsrapport - Byrådsmøde.pdf

Bilag 15 - Skårup Skoles Progressionsrapport - Byrådsmøde.pdf

Bilag 16 - Byhaveskolens Progressionsrapport - Byrådsmødet.pdf

**Afbud** Susanne Gustenhoff

## **Progressionsrapport for skoleområdet**

**17/13745**

### **Beslutningstema:**

Progressionsrapport for skoleområdet.

### **Indstilling:**

Direktionen indstiller,

- At Progressionsrapporten 2016/17 godkendes og oversendes til behandling i Byrådet den 27. marts 2018.

### **Sagsfremstilling:**

Kommunalbestyrelsen skal jf. folkeskoleloven § 40 føre tilsyn med folkeskolerne gennem behandling og beslutning af Kvalitetsrapporten i lige kalenderår.

Børne- og Ungeudvalget besluttede d. 6. juni 2017 at anvende Svendborg Kommunes Progressionsrapport som erstatning for Kvalitetsrapporten på skoleområdet.

Progressionsrapporten dokumenterer, at skolerne arbejder frem mod de nationale og lokale målsætninger i forhold til læring, trivsel og i overgangen til ungdomsuddannelsen, også omtalt som 2020 mål. Progressionen dokumenteres bl.a. gennem prøveresultater fra 9. kl., nationale test og trivselsmålinger over tid.

Progressionsrapporten er operationaliseret med henblik på, at folkeskolerne og skoleafdelingen i Svendborg Kommune kan arbejde data- og videninformeret med målfastsættelse i forhold til den videre realisering af folkeskolereformen

Progressionsrapporten kombinerer to formål:

1. Kommunalbestyrelsens lovpligtige tilsyn med folkeskolerne
2. Skolernes eget arbejde med målrettet viden- og datainformeret progression og udvikling

Den kommunale Progressionsrapport indeholder data på kommuneniveau og er sammenfattet af tre delrapporter: en Progressionsrapport, en Ungerapport og en Faktarapport. Derudover er der en Progressionsrapport for hver enkelt skole, hvor skoler med udskoling også har udarbejdet en Ungerapport. Faktarapporten indgår i alle skolerapporter med tallene på kommuneniveau. Skolernes egen Progressionsrapport indeholder udtalelser fra skolens ledelse og bestyrelse.

Jævnfør bekendtgørelsen skal kvalitetsrapporterne godkendes af kommunalbestyrelsen senest den 31. marts. Forud for dette møde vil der tirsdag d. 27. marts 2018 være et temamøde for Byrådet, hvor fire udvalgte temaer vil blive gennemgået for at opnå en større indsigt i det arbejde, der sker på de enkelte skoler i arbejdet frem mod 2020 mål. Der er valgt to temaer, hvor der er positiv progression og to temaer hvor der ikke har været den forventede progression.

De to temaer for positiv progression:

- Andelen af elever der mistrives på 4.- 9. klasse falder samlet set
- En positiv progression i læsning på 8. klassetrin i de nationale tests

De to temaer hvor der ikke har været den forventede progression:

- Andelen af elever der opnår 02 eller derover i dansk og matematik.
- Andelen af elever i 8. klasse der vurderes ikke-uddannelsesparate er højere end forventet

Administrationen vurderer, at de enkelte skolars resultater og igangværende arbejde er tilfredsstillende. Der er et engageret læringsmiljø på alle 13 folkeskoler og der arbejdes generelt kvalificeret og målstyret med at indfri de nationale og lokale målsætninger.

**Lovgrundlag:**

- Lov om Folkeskolen § 40
- Lovbekendtgørelse nr. 665 af 20. juni 2014.

**Tilføjelse til møde i Byrådet den 27-03-2018:**

Siden behandlingen i Børne- og Ungeudvalget den 07-03-2018 og Økonomiudvalget den 20-03-2018 er administrationen blevet opmærksom på, at der er fejl i talmaterialet. Bilagene fra udvalgsrådet er erstattet af nye bilag samt et opsamlende notat.

**Bilag:**

Åben - Svendborg Kommunes Progressionsrapport 2017 - Byrådsmødet.pdf  
Åben - Notat vedr. progressionsrapport for skoleområdet  
Åben - Opdateret følgeskrivelse til læsning af Progressionsrapporten  
Åben - Issøskolens Progressionsrapport- Byrådsmødet.pdf  
Åben - Thurø Skole Progressionsrapport - Byrådsmødet.pdf  
Åben - Vestre Skoles Progressionsrapport - Byrådsmødet.pdf  
Åben - Ørkildskolens progressionsrapport -Byrådsmødet.pdf  
Åben - Tved Skoles Progressionsrapport - Byrådsmødet.pdf  
Åben - Tåsingeskolen Progressionsrapport - Byrådsmødet.pdf  
Åben - Nymarkskolen Progressionsrapport - Byrådsmødet.pdf  
Åben - Stokkebækskolen Progressionsrapport - Byrådsmødet.pdf  
Åben - Vestermarkskolens Progressionsrapport - Byrådsmødet.pdf  
Åben - Svendborg Heldagsskoles Progressionsrapport - Byrådsmødet.pdf  
Åben - Rantzausminde Progressionsrapport - Byrådsmøde.pdf  
Åben - Skårup Skoles Progressionsrapport - Byrådsmøde.pdf  
Åben - Byhaveskolens Progressionsrapport - Byrådsmødet.pdf

**Beslutning i Børne- og Ungeudvalget den 07-03-2018:**

Godkendt og indstilles.

Udleveret 3 nye bilag vedr. Issø-skolen, Thurø Skole og Tåsingeskolen, de udskiftes i referatet. Tilrettet Svendborg Kommunes progressionsrapport udskiftes i referatet.

Dorthe Ullemose (O) var fraværende, Jens Munk (O) deltog som suppleant.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 20-03-2018:**

Indstilles.

Afbud fra Henrik Nielsen. Som suppleant deltog Palle Fischer.

**Beslutning i Byrådet den 27-03-2018:**

Godkendt.

Afbud fra Susanne Gustenhoff (Ø). Som suppleant deltog Stina Sølvberg Thomsen (Ø).

## **Punkt 10: Færgetakster til og fra øerne 2017 og 2018**

15/5411

### **Bilag**

Bilag 1 - BEK nr 1132 af 15 10 2017 (Gældende)

Bilag 2 - BEK nr 1131 af 15 10 2017 (Gældende)

Bilag 3 - Takstændring Gods- og Erhverv

Bilag 4 - Erklæring - Opfølgingsredegørelse - gods.pdf

Bilag 5 - Erklæring - Opfølgingsredegørelse - biler og passagerer.pdf

Bilag 6 - Redegørelse om anvendelse af det forhøjede generelle tilskud 2017

**Afbud** Susanne Gustenhoff

## Færgetakster til og fra øerne 2017 og 2018

### 15/5411

#### **Beslutningstema:**

Godkendelse af takstændring for gods- og erhvervstransport 2018, samt opfølgingsredegørelse vedrørende nedsættelse af takster for passager, og gods- og erhvervstransport og brug af forhøjet tilskud i henhold til § 20, stk. 1 i 2017.

#### **Indstilling:**

Direktionen indstiller, at udvalget indstiller til afgørelse i Byrådet,

- At takster for gods- og erhvervstransport ændres med virkning fra 1. april 2018.
- At opfølgingsredegørelserne for passagerer mv. og gods- og erhvervstransport til og fra Skarø, Drejø og Hjortø, samt brugen af det forhøjede tilskud i henhold til § 20 stk. 1 godkendes.

#### **Sagsfremstilling:**

##### **Takstændring for Gods- og erhvervstransport**

"Bekendtgørelse om nedsættelse af færgetakster for godstransport til og fra øer" har til formål at fremme erhvervslivet på øerne. Den giver rederiet mulighed for, at nedsætte færgetaksterne for gods- og erhvervstransport med op til 80 %

Til at dække den manglende indtægt, når der gives i rabat, tilføres et tilskud fra Økonomi- og Indenrigsministeriet på 216.000 kr. i 2017.

På baggrund af tidligere års godstransporter, har vi udregnet at 216.000 kr. giver mulighed for at tilbyde en rabat på 80 % på færgebilletter til erhvervslivet, uden at berøre vores indtægtsgrundlag.

Opfølgingsredegørelsen for 2017 viser imidlertid, at salg af billetter til erhvervskøretøjer er steget markant, siden bekendtgørelsen trådte i kraft 1/6 2015

	2015 (1/6-31/12) Bek. trådte i kraft 1/6-15	2016	2017
Erhvervskøretøj op til 5 m. lang	112 stk.	350 stk.	1.200 stk.

Grundet den markante stigning af billetter til erhvervskøretøjer, dækker ministeriets tilskud ikke til at opretholde rabatten på 80 %.

Såfremt vi fortsætter med at yde 80 % rabat i resten af 2018, vil det udløse rabatter på 385.000 kr. hvoraf vi får dækket de 216.000 kr. Det vil således koste rederiet 169.000 kr. at opretholde rabatsatsen på 80 %

Derfor indstiller administrationen, at taksten for gods- og erhvervstransport reguleres, således at taksten står mål med det tilskud,

der gives fra Økonomi- og Indenrigsministeriet og den markante stigning indenfor erhvervstransport.

Rabatsatsen ønskes ændret fra de nuværende 80% til 55%, gældende for alle erhvervskøretøjer og gældende pr. 1. april 2018. Se bilag: Takstændring Gods- og Erhverv.

#### **Passagerer m.v.:**

Den 1. august 2016 trådte "Bekendtgørelse om nedsættelse af færgetakster for biler, passagerer m.v. til og fra visse øer" i kraft. (BEK nr. 1132 af 15/10/2017 (Gældende))

Økonomi- og Indenrigsministeren yder et årligt tilskud til nedsættelse af taksterne for passagerbefordring til og fra øer.

Jf. bekendtgørelsen påhviler det kommunalbestyrelsen hvert år at udarbejde en opfølgingsredegørelse om, hvorledes tilskuddet til nedsættelse af takster for biler, passagerer m.v. er anvendt i det forudgående regnskabsår.

Opfølgingsredegørelsen for passagerer m.v. i 2017 viser, at tilskuddet fra Økonomi- og Indenrigsministeren på 260.000 kr. er anvendt i overensstemmelse med bekendtgørelsen.

Revideret opfølgingsredegørelse kan ses i bilaget "Erklæring - Opfølgingsredegørelse - biler og passagerer".

#### **Gods- og erhvervstransport**

Den 1. juni 2015 trådte "Bekendtgørelse om nedsættelse af færgetakster for godstransport til og fra øer" i kraft. (BEK nr. 1131 af 15/10/2017 (Gældende))

Økonomi- og Indenrigsministeren yder et årligt tilskud til nedsættelse af taksterne for godstransport til og fra øer.

Jf. bekendtgørelsen påhviler det kommunalbestyrelsen hvert år at udarbejde en opfølgingsredegørelse om, hvorledes tilskuddet til nedsættelse af takster for gods- og erhvervstransport er anvendt i det forudgående regnskabsår.

Opfølgingsredegørelsen for gods- og erhvervstransport i 2017 viser, at tilskuddet fra Økonomi- og Indenrigsministeren på 216.000 kr. er anvendt i overensstemmelse med bekendtgørelsen.

Revideret opfølgingsredegørelse kan ses i bilaget "Erklæring - Opfølgingsredegørelse - gods".

#### **Forhøjet tilskud i henhold til § 20 stk. 1**

I 2013 blev det aftalt at ændre modellen for Ø-tilskud fra 2014 og frem. Dette medvirkede til et forhøjet Ø-tilskud.

Jf. "Bekendtgørelse om nedsættelse af færgetakster for godstransport til og fra øer" (BEK nr. 1131 af 15/10/2017 (Gældende)) påhviler det kommunalbestyrelsen i kommuner med mindre øer hvert år at redegøre for, hvorledes kommunens andel af det forhøjede generelle tilskud i henhold til § 20, stk. 1, i lov om kommunal udligning og generelle tilskud til kommuner er anvendt i det regnskabsår, som ligger forud for det år, hvor tilskuddet til nedsættelse af færgetakster for godstransport udmeldes. Opfølgingsredegørelsen vedr. det forhøjede Ø-tilskud fremgår af bilag "Redegørelse om anvendelse af det forhøjede generelle tilskud 2017".

#### **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:**

**Passagertransport m.v.:**

Social- og Indenrigsministeren har i 2017 ydet et tilskud på 260.000 kr.

Opfølgingsredegørelsen for Passagerer m.v. i 2017 viser et samlet ydet tilskud på 551.995,20 kr.

Tilskuddet fra Social- og Indenrigsministeren er derfor brugt i overensstemmelse med bekendtgørelsen.

**Gods- og erhvervstransport:**

Social- og Indenrigsministeren har i 2017 ydet et tilskud på 216.000 kr., til nedsættelse af taksterne vedr. gods- og erhvervstransport.

Opfølgingsredegørelsen for gods- og erhvervstransport i 2017 viser et samlet ydet tilskud på 383.132,8 kr.

Tilskuddet fra Social- og Indenrigsministeren er derfor brugt i overensstemmelse med bekendtgørelsen.

**Forhøjet tilskud i henhold til § 20, stk. 1:**

Det samlede Ø-tilskud i 2016 lød på 7,044 mio. kr., hvoraf det øgede tilskud udgør ca. 0,993 mio. kr.

Svendborg Kommune har jf. redegørelsen brugt 10,745 mio. kr. En mere detaljeret opgørelse over anvendelsen fremgår af bilag "Redegørelse om anvendelse af det forhøjede generelle tilskud 2017".

Det er jf. ordningen forudsat, at kommunen bærer en del af både drifts- og investeringsudgifterne ved færgetrafikken.

**Lovgrundlag:**

- BEK nr. 1132 af 15/10/2017 (Gældende)
- BEK nr. 1131 af 15/10/2017 (Gældende)

**Bilag:**

Åben - BEK nr 1132 af 15 10 2017 (Gældende)

Åben - BEK nr 1131 af 15 10 2017 (Gældende)

Åben - Takstændring Gods- og Erhverv

Åben - Erklæring - Opfølgingsredegørelse - gods.pdf

Åben - Erklæring - Opfølgingsredegørelse - biler og passagerer.pdf

Åben - Redegørelse om anvendelse af det forhøjede generelle tilskud 2017

**Beslutning i Teknik- og Erhvervsudvalget den 08-03-2018:**

Indstilles.

Afbud fra John Arly Henriksen (A). Som suppleant deltog Anne Katrine Olsen (A).

Afbud fra Jens Erik Laulund Skotte (Ø). Som suppleant deltog Karl Magnus Bidstrup (Å).

**Beslutning i Økonomiudvalget den 20-03-2018:**

Indstilles.

Afbud fra Henrik Nielsen. Som suppleant deltog Palle Fischer.

**Beslutning i Byrådet den 27-03-2018:**

Godkendt.

Afbud fra Susanne Gustenhoff (Ø). Som suppleant deltog Stina Sølvberg Thomsen (Ø).

## **Punkt 11: Igangsættelse af Planstrategi '19**

18/4169

**Afbud** Susanne Gustenhoff

## **Igangsættelse af Planstrategi '19**

**18/4169**

### **Beslutningstema:**

Igangsættelse af Planstrategi '19 herunder Lokal Agenda 21 strategi.

### **Indstilling:**

Direktionen indstiller til byrådet, at

- arbejdet med Planstrategi '19 indeholdende Lokal Agenda 21 strategi igangsættes.

### **Sagsfremstilling:**

Planstrategien og Lokal Agenda 21 strategi er de overordnede dokumenter i planhierakiet, som kommunen har ansvar for at udvikle.

Planstrategien er grundlaget for udarbejdelse af næstkommende kommuneplan, hvor det i planstrategien besluttet, om der skal foretages en hel eller delvis revision af eksisterende kommuneplan.

I Planstrategien beskrives byrådets samlede vision for kommunens langsigtede udvikling. Planstrategien omhandler ikke kun fysisk planlægning, men kan i en bred kontekst beskrive byrådets vision for kommunen. Planstrategien er dermed et redskab for hele kommunen og samarbejdspartnere til at prioritere og målrette indsatser, således visionen efterlevs.

Lokal Agenda 21 strategi er en redegørelse for, hvordan byrådet vil bidrage til en bæredygtig udvikling. Lokal Agenda 21 strategien skal indeholde oplysninger om, hvordan kommunen vil arbejde helhedsorienteret, tværfagligt og langsigtet, og hvordan befolkningen, virksomheder, organisationer og foreninger vil blive inddraget i arbejdet. Lokal Agenda 21 strategi kan integreres i planstrategien.

Idéer og forslag til nye sommerhusområder og udviklingsområder  
Med den nye Planlov vedtaget i juni 2017, er det blevet muligt for kommunerne at søge staten om nye sommerhusområder og udviklingsområder. Det er et krav, at ansøgningen er baseret på konkrete udpegninger i en planstrategi.  
For at byrådet har mulighed for at udlægge mulige sommerhusområder og udviklingsområder i planstrategien, indkaldes til idéer og forslag fra offentligheden i april 2018.

Hvorfor skal planstrategien udarbejdes nu?

Byrådet skal inden udgangen af den første halvdel af den kommunale valgperiode offentliggøre en strategi (planstrategi) for kommuneplanlægningen. Ligeledes skal Byrådet inden for samme periode udarbejde Lokal Agenda 21 strategi.

Erhvervsministeren har orienteret kommunen om, at der muligvis kommer en anden ansøgningsrunde for nye sommerhusudlæg primo 2019. Det betyder, at planstrategien skal være offentligt bekendtgjort inden en eventuel kommende ansøgningsrunde.

### **Proces og tidsplan**

Tidslinjen herunder viser forslag til forløb for udarbejdelse af planstrategi og Agenda 21 strategi.

Da planstrategien er byrådets egen strategi, skal den ikke offentliggøres som forslag (som ved kommuneplan og lokalplaner), men offentligheden skal have mulighed for at kommentere på strategien i min. 8 uger. Byrådet kan efter kommenteringsperioden vælge at ændre strategien. Det skal offentliggøres, hvorvidt byrådet har valgt at ændre strategien eller ej.

### **Organisering**

Der nedsættes en styregruppe af afdelingschefer med udgangspunkt i styregruppen fra Kommuneplan 2017-2029.

### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser:**

Udgifter til planstrategien kan afholdes inden for afsat budgetramme.

### **Lovgrundlag:**

Planloven

### **Beslutning i Teknik- og Erhvervsudvalget den 08-03-2018:**

Godkendt.

Afbud fra John Arly Henriksen (A). Som suppleant deltog Anne Katrine Olsen (A).

Afbud fra Jens Erik Laulund Skotte (Ø). Som suppleant deltog Karl Magnus Bidstrup (Å).

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 20-03-2018:**

Indstilles.

Afbud fra Henrik Nielsen. Som suppleant deltog Palle Fischer.

### **Beslutning i Byrådet den 27-03-2018:**

Godkendt.

Afbud fra Susanne Gustenhoff (Ø). Som suppleant deltog Stina Sølvberg Thomsen (Ø).



## **Punkt 12: Forslag til Kommuneplantillæg 2017.03 - Blandet bolig- og erhvervsområde øst for Gambøtvej og forslag til lokalplan 632 - Boligområde øst for Gambøtvej og syd for Søndervej**

17/23583

### **Bilag**

Bilag 1 - Forslag til kommuneplantillæg 2017.03.pdf

Bilag 2 - Forslag til Lokalplan 632.pdf

Bilag 3 - Miljøscreening\_Kommuneplantillæg.pdf

Bilag 4 - Miljøscreening\_lokalplan 632.pdf

Bilag 5 - Henvendelser med idéer og forslag\_samlet.pdf

**Afbud** Susanne Gustenhoff

**Forslag til Kommuneplantillæg 2017.03 - Blandet bolig- og erhvervsområde øst for Gambøtvej og forslag til lokalplan 632 - Boligområde øst for Gambøtvej og syd for Søndervej**

**17/23583**

**Beslutningstema:**

Offentliggørelse af forslag til Kommuneplantillæg 2017.03 - Blandet bolig- og erhvervsområde øst for Gambøtvej samt forslag til Lokalplan 632 - Boligområde øst for Gambøtvej og syd for Søndervej.

**Indstilling:**

Direktionen indstiller til byrådet, at

- forslag til kommuneplantillæg 2017.03 for et blandet bolig- og erhvervsområde øst for Gambøtvej offentliggøres i høring i 8 uger,
- der ikke skal udarbejdes en miljøvurdering af forslag til kommuneplantillæg 2017.03. Beslutningen herom offentliggøres sammen med planforslaget,
- lokalplanforslag 632 for et boligområde øst for Gambøtvej og syd for Søndervej med parkeringsmulighed 3, offentliggøres i høring i 8 uger,
- der ikke skal udarbejdes en miljøvurdering af forslag til lokalplan 632. Beslutningen herom offentliggøres sammen med planforslaget,
- der afholdes borgermøde i høringsperioden.

**Sagsfremstilling:**

**Baggrund**

Erhvervs-, Beskæftigelses-, og Kulturudvalget besluttede på møde den 17. august 2017, at der skulle udarbejdes forslag til kommuneplantillæg og forslag til lokalplan for et område øst for Gambøtvej og syd for Søndervej. Udvalget besluttede samtidig, at planerne skal give mulighed for boliger samt parkeringsplads tiltænkt havnens brugere.

I forbindelse med den tidligere gennemførte lokalplanlægning for Thurøbund Marina, lokalplan 591, blev der fra flere aktører udtrykt ønske om en forbedring af havnens parkeringskapacitet. Det var imidlertid ikke muligt at forbedre parkeringskapaciteten ved daværende planlægning, hvorfor der er ønske om, at der i lokalplan 632 gives mulighed for parkering, som kan anvendes af havnens brugere.

Planområdet er omfattet af to eksisterende kommuneplanrammer, der giver mulighed for en anvendelse til boligformål med overvejende åben-lav boligbebyggelse. Kommuneplantillægget er derfor udarbejdet for at give mulighed for planlægning af parkeringsplads.

**Foroffentlig høring**

Inden udarbejdelse af forslag til kommuneplantillægget har der været indkaldt idéer og forslag til planlægningen i perioden 26. september 2017 til den 24. oktober 2017. I perioden har kommunen modtaget tre henvendelser fra naboer med idéer og forslag til planlægningen. De tre henvendelser er vedhæftet som bilag.

- Alle tre henvendelser indeholder idéer til, hvor parkeringspladsen kan placeres. Fælles for dem alle er, at de ønsker en nordlig placering f.eks. nord for Gambøtgård eller overfor børnehuset Børnebyøster.

Der er ligeledes forslag om, at kommunen

- ikke planlægger for det mindre landzonenareal, der er forslag om at inddrage i rammen,
- planlægger for boliger et andet sted på Thurø placeret længere fra kysten,
- ikke planlægger inden for strandbeskyttelseslinjen og
- indsætter eldrevne/selvkørende busser.

### **Forslag til Kommuneplantillæg 2017.03**

Kommuneplantillægget har til formål at udlægge en ny ramme til blandet bolig og erhverv således, det er muligt at planlægge for parkering. I rammen indskrænkes erhvervsformålet til kun at må omfatte parkering og mindre bygninger til opbevaring af materiel. Parkering må maksimalt udgøre 2000 m<sup>2</sup> og 50 p-pladser. I den nye ramme 05.01.C1.020 præciseres desuden, at bebyggelsesprocenten maksimalt må være 30 for åben-lav bebyggelse og 45 for tæt-lav bebyggelse.

Den eksisterende boligramme 05.01.B.476 bliver reduceret, som følge af det nye rammeudlæg.

*Ny ramme 05.01.C1.020 og ramme 05.01.B.476 som reduceres*

Den nye ramme 05.01.B.476 inddrager desuden et mindre areal, på ca. 1680 m<sup>2</sup> af landzonen. Rammen kommer dermed til at følge strandbeskyttelseslinjen. Arealet medtages da den sydlige del af rammen,

skal rumme en fordelingsvej. Dermed kan området udnyttes mere effektivt til boliger eller parkering.

Det forudsættes, at kommuneplantillægget vedtages for, at lokalplanen kan vedtages.

### **Forslag til Lokalplan 632**

Det er lokalplanens formål at give mulighed for at udstykke området og opføre åben-lav samt tæt-lav boligbyggeri med tilhørende sekundære bygninger, adgangsveje samt én parkeringsplads på maksimalt 2000 m<sup>2</sup>. Det indstilles, at området udlagt til parkeringsplads, også kan anvendes til boliger. Bygges der boliger, er der ikke mulighed for en parkeringsplads.

*Lokalplanens afgrænsning er vist med rød stiplede linje*

### **Anvendelse**

Lokalplanen indeholder 3 delområder.

- Delområde A skal anvendes til åben-lav eller tæt lav boligbebyggelse.
- Delområde B skal anvendes til åben-lav boligbebyggelse, parkeringsplads og cykelparkering.
- Delområde C skal anvendes til åben-lav boligbebyggelse.

### **Boliger**

Der vil være mulighed for ca. 17 fritliggende boliger eller for ca. 15 fritliggende boliger og ca. 2 dobbelthuse/rækkehuse med 4-8 boliger.

Det er hensigten, at den nye bebyggelse viderefører enkelte karaktertræk fra det omkringliggende bebyggede miljø, sådan at de eksisterende og nye

boliger fremstår som et samlet boligområde og at de nye boliger bliver en afrunding af byen mod sydøst.

Lokalplanen skal desuden sikre forløbet langs Søndervej. Det sikres ved, at nyt byggeri i delområde C skal placeres i facadeflugt med eksisterende byggeri. I skel mod Søndervej, er der mulighed for at etablere levende hegn eller stakit, da stakit findes ved flere boliger ud til Søndervej. I delområde C må boligerne maksimalt opføres i 1½ etage med saddeltage.

### **Etager og tage i delområde A og B**

Lokalplanområdet betragtes ikke som et selvstændigt boligområde, men som en afslutning på byen. Det underbygges ved, at de nye boliger har en sammenhæng til de omgivende boliger. De omgivende boliger er fra forskellige tidsperioder, men et fælles karaktertræk er, at de maksimalt er i 1½ etage og har saddeltage.

Lokalplanforslaget indeholder bestemmelse om, at der i delområde A og B opføres boliger i maksimalt 1½ etage med saddeltage, for at sikre en samhörighed med byen.

Ansøger ønsker, at boligerne i delområde A og B kan opføres i fulde 2 etager, hvilket betyder boliger med flade tage. Boliger ud mod markerne vil dermed få mere udsigt.

### **Parkering**

Lokalplanen giver mulighed for et 2000 m<sup>2</sup> stort areal til parkeringsplads, som maksimalt må omfatte 50 parkeringspladser. I bestemmelserne stilles der krav om levende afskærmende beplantning omkring parkeringspladsen således, at parkeringspladsen indpasses i landskabet og afskærmes for omkringboende.

I forbindelse med salg af areal til parkeringsplads, skal der indgås en privatretlig aftale. Aftalen skal sikre, at beplantningen omkring parkeringspladsen bliver etableret inden parkeringspladsen tages i brug.

I indstillingen besluttet, hvilken placering af parkeringspladsen, som skal indgå i lokalplanforslaget. Der er følgende 3 valgmuligheder.

#### *Mulighed 1*

Lokalplanforslaget udlægger område 1 til parkeringsplads med mulighed for boliger.

#### *Mulighed 2*

Lokalplanforslaget udlægger område 2 til parkeringsplads med mulighed for boliger.

#### *Mulighed 3*

Lokalplanforslaget indeholder område 1 og 2 til parkeringsplads med mulighed for boliger. Havnens brugere, omkringboende m.fl. har dermed mulighed for at kommentere på de to muligheder i høringsperioden. Inden den endelige vedtagelse af lokalplanen, fjernes det ene område fra lokalplanens redegørelse, bestemmelser og bilaget.

*Område 1 og 2 er vist med blå.*

Flere mulige placeringer af parkeringspladsen er blevet undersøgt, hvor der særligt er lagt vægt på afstand til havnen, adgangsforhold og trafiksikkerhed.

Administrationen og brugere af området har vurderet, at afstanden mellem havnen og parkeringspladsen er afgørende for, hvor meget parkeringspladsen vil blive brugt. Hvis afstanden af brugerne opleves for stor, er det sandsynligt, at de vil parkere andet steds, f.eks. på tilstødende villaveje eller ulovligt langs med Gambøtvej.

### **Parkeringsplads og boliger**

Inden igangsættelse af nærværende lokalplanforslag besluttede Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget, at Svendborg Kommune ikke vil ekspropriere et areal til parkeringsplads. Derfor er det i lokalplanen ikke muligt, at reservere et areal udelukkende til parkeringsplads. Det areal som udlægges til parkeringsplads, kan også anvendes til boliger. Det betyder, at hvis der på det udpegede areal etableres boliger, udelukker det muligheden for at anlægge en parkeringsplads og omvendt.

### **Udlæg af areal til parkeringsplads uden mulighed for boliger**

Kommunen kan beslutte at reservere et areal til parkeringsplads uden mulighed for boliger. Administrationen vurderer, at anvendelsen er at sidestille med offentlige formål fordi parkeringspladser skal betjene havnens brugere og ikke områdets beboere. Administrationen vurderer derfor, at grundejer kan kræve overtagelsespligt af kommunen jf. planlovens § 48 også selvom om kommuneplanrammen udlægger området til blandet bolig- og erhvervsformål.

Grundejer er villige til at sælge et areal til parkeringsplads, men ønsker ikke, at et areal reserveres til parkeringsplads uden mulighed for boliger.

**Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser:**

Ved beslutning om at reservere et areal til parkeringsplads uden mulighed for boliger, kan grundejer kræve overtagelsespligt. I så fald skal kommunen både købe grund og anlægge og drive p-pladser

Administrationen kan ikke anvise finansiering til jordkøb og til anlægs- og driftsudgifter.

Øvrige beslutningspunkter medfører ingen kommunale økonomiske konsekvenser.

**Lovgrundlag:**

Lov om planlægning.

Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM).

**Bilag:**

Åben - Forslag til kommuneplantillæg 2017.03.pdf

Åben - Forslag til Lokalplan 632.pdf

Åben - Miljøscreening\_Kommuneplantillæg.pdf

Åben - Miljøscreening\_lokalplan 632.pdf

Åben - Henvendelser med idéer og forslag\_samlet.pdf

**Beslutning i Teknik- og Erhvervsudvalget den 08-02-2018:**

Udvalget udsatte sagen med anmodning om, at administrationen efter dialog med grundejer udarbejder forslag til en havnenær placering af en p-plads uden mulighed for bebyggelse.

Afbud fra Jens Erik Laulund Skotte (Ø) som suppleant deltog Susanne Gustenhoff (Ø).

**Beslutning i Teknik- og Erhvervsudvalget den 08-03-2018:**

Indstilles.

Afbud fra John Arly Henriksen (A). Som suppleant deltog Anne Katrine Olsen (A).

Afbud fra Jens Erik Laulund Skotte (Ø). Som suppleant deltog Karl Magnus Bidstrup (Å).

**Beslutning i Økonomiudvalget den 20-03-2018:**

Indstilles.

Afbud fra Henrik Nielsen. Som suppleant deltog Palle Fischer.

**Beslutning i Byrådet den 27-03-2018:**

Godkendt.

Afbud fra Susanne Gustenhoff (Ø). Som suppleant deltog Stina Sølvberg Thomsen (Ø).

## **Punkt 13: Endelig vedtagelse af lokalplan 620 - for et område til blandet bolig og erhverv ved Mølmarksvej**

17/9336

### **Bilag**

Bilag 1 - B1 - Hvidbog LP620

Bilag 2 - B2 - Høringssvar LP 620

Bilag 3 - B3 - Lokalplanforslag\_620

**Afbud** Susanne Gustenhoff

**Endelig vedtagelse af lokalplan 620 - for et område til blandet bolig og erhverv ved Mølmarksvej**

**17/9336**

**Beslutningstema:**

Endelig vedtagelse af lokalplan 620 – for et område til blandet bolig og erhverv på Mølmarksvej (Nordre Skole).

**Indstilling:**

Direktionen indstiller til byrådet, at:

- Lokalplan 620 vedtages endeligt med de ændringer, som er foreslået i hvidbogen.
- Høringssvarene/indsigelserne til lokalplanforslaget besvares, som foreslået i hvidbogen.

**Sagsfremstilling:**

Lokalplan 620 er en lokalplan for et område til blandet bolig og erhverv.

Lokalplanen giver mulighed for, at området kan anvendes til centerformål i form af etageboliger, liberalt erhverv og butikker til områdets daglige forsyning, samt kollektive anlæg som eksempelvis beboerhus. Herudover giver lokalplanen mulighed for at etablere fælles grønne opholdsarealer for bebyggelsen i form af en park, hvortil der er offentlig adgang.

*Lokalplan 620 omfatter området markeret på kortet herover.*

### **Offentlig høring**

Forslaget til lokalplan 620 har været offentliggjort i 8 uger. Fristen for indsigelser og bemærkninger udløb d. 6. februar 2018. I offentlighedsfasen har der, d. 15. januar 2018, været holdt et borgermøde om lokalplanforslaget.

Der er, indenfor høringsfristen, modtaget i alt 5 hørings svar fra hhv. privatpersoner, en ejerforening og Nordre Bydels beboerforening, samt Svendborg Kommune. Hørings svarene omhandler følgende temaer:

- Trafikale forhold og parkering
- Teknikhuse og effektbelysning
- Beboerhuset Nordre Lys (Christiansvej 45A)
- Park og regnvandsbassin
- Kystnærhedszonen

Hørings svarene giver anledning til ændringer i lokalplanen vedrørende parkering, intern vej, fælleshus, regnvandsbassin og redegørelsens afsnit om påvirkning af kystnærhedszonen.

Hørings svarene gengives som resumé i bilag 1 "Hvidbog LP 620" med forslag til besvarelse og ændringer til lokalplanforslaget. De originale indsigelser er derudover vedlagt som bilag 2 "Hørings svar LP 620".

Ud over hørings svarene har administrationen præciseret enkelte forhold omkring beplantning, generel belysning (af parkeringspladser og stier), udstykning samt arkitektonisk fremtræden af den indre bebyggelse.

Efter hørings fristen er der kommet bemærkninger fra bygherres rådgiver vedrørende ønske om ekstra materialer på selve karrébebyggelsen, samt til størrelsen på altaner. Bemærkningerne er ikke medtaget i hvidbogen.

De foreslåede ændringer til lokalplanforslaget vurderes ikke at være i strid med lokalplanens principper eller af så væsentligt et omfang, at det kræver en fornyet høring i henhold til planlovens bestemmelser.

### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser:**

Der er ingen direkte økonomiske konsekvenser af lokalplanen.

### **Lovgrundlag:**

Lov om planlægning – Planloven.

### **Bilag:**

Åben - B1 - Hvidbog LP620

Åben - B2 - Hørings svar LP 620

Åben - B3 - Lokalplanforslag\_620

### **Beslutning i Teknik- og Erhvervsudvalget den 08-03-2018:**

Indstilles.

Afbud fra John Arly Henriksen (A). Som suppleant deltog Anne Katrine Olsen (A).

Afbud fra Jens Erik Laulund Skotte (Ø). Som suppleant deltog Karl Magnus Bidstrup (Å).

**Beslutning i Økonomiudvalget den 20-03-2018:**

Indstilles.

Afbud fra Henrik Nielsen. Som suppleant deltog Palle Fischer.

**Beslutning i Byrådet den 27-03-2018:**

Godkendt.

Afbud fra Susanne Gustenhoff (Ø). Som suppleant deltog Stina Sølvberg Thomsen (Ø).

## **Punkt 14: §17 stk 4 udvalg - Kombinationsmodel**

18/4235

### **Bilag**

Bilag 1 - Beskrivelse af kombinationsmodel for §17,4 udvalg

**Afbud** Susanne Gustenhoff

## **§17 stk 4 udvalg - Kombinationsmodel**

**18/4235**

### **Beslutningstema:**

Anden drøftelse af model for etablering af et §17 stk. 4 udvalg.

### **Indstilling:**

Direktionen indstiller, at:

- udvalget beslutter en model for §17 stk 4 udvalget.
- udvalget beslutter, hvordan §17,4 udvalget skal sammensættes.

### **Sagsfremstilling:**

På mødet den 20. februar havde Økonomiudvalget første drøftelse af nedsættelse af et §17,4 udvalg. På mødet blev det besluttet, at administrationen udarbejder en beskrivelse af en kombinationsmodel.

Administrationen har udarbejdet et forslag til en kombinationsmodel, som beskrives i nedenstående (se detaljeret beskrivelse i vedlagte bilag).

Formålet med §17,4 udvalget er at styrke og udvikle nærdemokrati i hele kommunen, således at borgerne i lokalområderne mærker et stigende tilhørsforhold og føler sig som en del af hele kommunen.

Udvalgets opgave bliver at drøfte og arbejde med lokalt demokrati i lokalområderne. Det kan f.eks. være ud fra følgende temaer:

- Hvad betyder lokalt demokrati?
- Hvordan sikres levende lokalsamfund?
- Hvordan udmøntes/understøttes visionerne i "Vores steder" i Planstrategien?
- Hvilke områder skal der arbejdes med i perioden?
- Vilkår og rammer for udflytning af byrådsmøder og borgermøder.
- Principper for spørgetid, vilkår for borgerinitiativer m.v.

### **Deltagere**

- §17,4 udvalget består af 8 byrådsmedlemmer. Der udpeges én suppleant for hvert byrådsmedlem.
  - Alternativt udpeger de respektive partier selv en repræsentant afhængig af, hvilket lokalområde der arbejdes med.
- Hvert lokalområde har en repræsentant som deltager i §17,4 udvalget.
  - Alternativt udpeges der nye lokale repræsentanter (2-4 stk.) hver gang der arbejdes med et nyt lokalområde.

Jævnfør Svendborg Kommunes styrelsesvedtægt har alle udvalg følgende ansvar i forhold til nærdemokrati: "Udvalget har ansvaret for at sikre inddragelse af borgere, borgergrupper og virksomheder i udvalgets arbejde."

### **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:**

Udgifter afholdes indenfor eksisterende budgetter.

### **Lovgrundlag:**

Lov om kommunernes styrelse

**Bilag:**

Åben - Beskrivelse af kombinationsmodel for §17,4 udvalg

**Beslutning i Økonomiudvalget den 20-03-2018:**

Indstilles.

Afbud fra Henrik Nielsen. Som suppleant deltog Palle Fischer.

**Beslutning i Byrådet den 27-03-2018:**

Godkendt, idet antallet af byrådsmedlemmer udvides til 9, således løsgængere har mulighed for at udpege en repræsentant.

Afbud fra Susanne Gustenhoff (Ø). Som suppleant deltog Stina Sølvberg Thomsen (Ø).

## **Punkt 15: Skolernes ferieplan for 2020/21**

17/29988

### **Bilag**

Bilag 1 - Ferieplan for skoleåret 2020/21

Bilag 2 - Skolebestyrelsernes udtalelse til ferieplan for skoleåret 2020/21

**Afbud** Susanne Gustenhoff

## **Skolernes ferieplan for 2020/21**

**17/29988**

### **Beslutningstema:**

Godkendelse af skolernes ferieplan for skoleårene 2020/21.

### **Indstilling:**

Direktionen indstiller,

- At Børne- og Ungeudvalget indstiller skolernes ferieplaner for skoleåret 2020/21 til godkendelse
- At ferieplanen oversendes til behandling i Økonomiudvalget og beslutning i Byrådet

### **Sagsfremstilling:**

Ifølge folkeskolelovens § 14a fremgår det, at

- Skoleåret begynder den 1. august
- Elevernes sommerferie begynder den sidste lørdag i juni
- Sommerferien varer indtil den af kommunalbestyrelsen bestemte første skoledag efter skoleårets begyndelse
- Det er ikke muligt at delegere beslutningen til et kommunalt udvalg, den kommunale forvaltning eller skolelederne

Dette betyder, at der ikke kan placeres skoledage i juli måned.

Ferieplanen har været til udtalelse i skolebestyrelserne og elevforum. Skolebestyrelserne (undtaget Ørkildskolen) og elevforum anbefaler ferieplanen.

Skolebestyrelsen ved Ørkildskolen mener, at juleferien er for lang. De ønsker, at juleferien rykkes, så den starter og slutter senere.

Der vedlægges ferieplan for skoleårene 2019/20 og 2020/21.

### **Lovgrundlag:**

Folkeskoleloven.

### **Bilag:**

Åben - Ferieplan for skoleåret 2020/21

Åben - Skolebestyrelsernes udtalelse til ferieplan for skoleåret 2020/21

### **Beslutning i Børne- og Ungeudvalget den 07-03-2018:**

Godkendt og indstilles.

Dorthe Ullemose (O) var fraværende, Jens Munk (O) deltog som suppleant.

### **Beslutning i Byrådet den 27-03-2018:**

Godkendt.

Afbud fra Susanne Gustenhoff (Ø). Som suppleant deltog Stina Sølvberg Thomsen (Ø).



## **Punkt 16: Lukket: Salg af ejendom**

18/6775

**Afbud** Susanne Gustenhoff

## **Punkt 17: Lukket: Orientering**

**Afbud** Susanne Gustenhoff