

REFERAT Social- og Sundhedsudvalget d. 04-05-2016

Mødedato Onsdag d. 04. maj 2016 kl. 15:00

Mødested Sundhedsplejens Hus, Egensevej 8, Svendborg

Mødedeltagere Hanne Ringgaard Møller, Lone Juul Stærmose, Ulla Larsen, Jesper Ullemose, Hanne Klit, Curt Sørensen (Afbud), Malaika Strandvig, Søren Kongegaard

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Tilskudsordning til bassinleje til vederlagsfri holdtræning.....	4
Værdighedspolitik og anvendelse af midler fra Værdighedsmilliard.....	6
Tilbud på plejecentre.....	8
Samarbejde med frivillige i forhold til Demensbyen.....	9
Budgetopfølgning pr. 31.3.2016 på SSU's område.....	11
Handicappolitik - udmøntning af Tilgængelighedspuljen.....	13
Serviceniveau for socialpædagogisk ledsagelse efter servicelovens § 85 til ferie og udflugter.....	15
Forretningsorden for Social- og Sundhedsudvalget.....	18
Svendborgprojektet - Aktive børn i dagtilbud - Status.....	20
Godkendelse af satspuljeansøgning "Udvikling af beslutningsstøtteværktøj".....	22
Til orientering.....	24
Lukket: Tillægsgagsorden - Sundhedshus.....	25

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 04-05-2016

Godkendt, idet dagsordenens punkt 11 "Tilskudsordning til bassinleje til verlagsfri holdtræning" blev flyttet op som dagsordenens punkt 2.

Curt Sørensen (A) var fraværende. Som suppleant deltog Søren Kongegaard (A).

Afbud Curt Sørensen

Punkt 2: Tilskudsordning til bassinleje til vederlagsfri holdtræning

16/7155

Beslutningstema

Orientering om ophør af bassintilskud til vederlagsfri holdtræning i varmtvandsbassin i forbindelse med besparelserne i Region Syddanmark.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

I forbindelse med godkendelsen af sparekatalog for 2016 har Region Syddanmark den 25. april 2016 besluttet at lade en aftale om tilskud til bassinleje til vederlagsfri bassintræning, falde bort. Der har i de øvrige regioner været en lignende aftale, men disse er ophørt.

Hidtil har Region Syddanmark støttet den vederlagsfri træning i bassin med et tilskud til bassinleje på maksimalt 700 kr. pr. træningstime. Udgiften til tilskud i Region Syddanmark har årligt været 5.3 mio. kr., hvoraf 23 % har dækket bassinleje indenfor Svendborg kommune.

Tilskuddet dækker alene bassinleje og derudover får de private fysioterapeuter honorar for selve ydelsen, svarende til en lav takst jf. overenskomst.

Ved ophør af tilskudsordningen overgår honorering af ydelserne til en højere takst jf. overenskomst. De private fysioterapeuter får således dækket bassinleje via ydelserne. Så vidt vides, er det i dag langt de fleste kommuner der afregner jf. overenskomstens høje takst.

Konsekvensen af aftalens ophør, er at:

- Svendborg Kommune kan forvente en merudgift på ca. 330.000 kr. årligt til vederlagsfri fysioterapi, baseret på samme forudsætninger som ligger til grund for udgiften i 2015.
- Overenskomsten stiller de private fysioterapeuter ringere end tilskudsordningen, hvorfor de kan forvente at miste tilskud svarende til ca. 830.000 kr. årligt.
- Det må formodes, at den reducerede indtægt til bassinleje hos de private fysioterapeuter kan få indflydelse på antallet og sammensætningen af fremtidige hold.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Baseret på samme forudsætninger som ligger til grund for udgiften til vederlagsfri fysioterapi i 2015, forventes det, at aftalens ophør vil medføre en merudgift på ca. 330.000 kr. årligt.

Vederlagsfri fysioterapi er en del af det fuldtfinansierede sundhedsområde, der afregnes med Kassen. Dermed berører merudgiften ikke Social- og Sundhedsudvalgets serviceudgifter.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 04-05-2016

Taget til efterretning, idet administrationen anmodes om at belyse sagen yderligere.

Curt Sørensen (A) var fraværende. Som suppleant deltog Søren Kongegaard (A).

Afbud Curt Sørensen

Punkt 3: Værdighedspolitik og anvendelse af midler fra Værdighedsmilliard

16/210

Beslutningstema

Værdighedspolitik og værdighedsmilliard i Svendborg Kommune

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at Social- og Sundhedsudvalget sender udkast til Værdighedspolitik i høring

Sagsfremstilling

Svendborg Kommune får tildelt kr. 12.084.000 til at understøtte udbredelsen og implementeringen af en Værdighedspolitik på ældreområdet i kommunen.

For at midlerne bringes til udbetaling skal Svendborg Kommune inden 1. juli 2016:

- Formulere en Værdighedspolitik, hvor overordnede værdier og prioriteringer på ældreområdet beskrives
- Udarbejde en redegørelse over, hvordan Svendborg Kommune vil anvende midlerne

Værdighedspolitikken

En bredt sammensat styregruppe har på baggrund af borgermødet den 24. april udarbejdet forslag til Værdighedspolitikken. Værdighedspolitikken er godkendt af styregruppen

Værdighedspolitikken skal sendes til godkendelse i Byrådet den 28. juni 2016. En godkendt Værdighedspolitik er en forudsætning for udbetaling af midler fra værdighedsmilliarden.

Værdighedsmilliard

På baggrund af Social og Sundhedsudvalgets drøftelse den 6. april 2016 er vedlagte forslagskatalog for udmøntning af midler fra Værdighedsmilliarden udarbejdet.

Udmøntningen af midlerne kan være til:

- Lønudgifter
- Kompetenceudvikling af personale
- Anskaffelser
- Andre udgifter
- Udgiften til udarbejdelse af værdighedspolitik, dialog med interessenterne og administration m.v.

Midler skal ligge udover det allerede vedtagne budget for 2016.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 04-05-2016

Godkendt.

Curt Sørensen (A) var fraværende. Som suppleant deltog Søren Kongegaard (A).

Bilag

Bilag 1 - Oversigt Værdighedsmilliard

Bilag 2 - Forslagskatalog for anvendelse af midler fra værdighedsmilliard

Bilag 3 - Værdighedspolitik

Afbud Curt Sørensen

Punkt 4: Tilbud på plejecentre

16/10251

Beslutningstema

Opgørelse over tilbud på plejecentre

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at Social- og Sundhedsudvalget tager notat om tilbud på plejecentre til efterretning

Sagsfremstilling

På foranledning af udvalgsformanden er de kommunale plejecentre blevet forespurgt om

- Tilbud om gåture
- Træning i motionsrum
- Gymnastik

Svarene fremgår af vedlagte bilag til udvalgets orientering.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 04-05-2016

Taget til efterretning.

Curt Sørensen (A) var fraværende. Som suppleant deltog Søren Kongegaard (A).

Bilag

Bilag 1 - Tilbud på plejecentre

Afbud Curt Sørensen

Punkt 5: Samarbejde med frivillige i forhold til Demensbyen

16/10360

Beslutningstema

Orientering om inddragelse af frivillige i Bryghuset – Svendborg Demensby

Indstilling

Direktionen indstiller, at:

- Orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Udvalgsmedlem Hanne Klit (A) har anmodet om en orientering vedrørende de frivilliges rolle i Demensbyen. På den baggrund er udarbejdet nærværende punkt.

I forbindelse med etableringen af Bryghuset – Svendborg Demensby har administrationen ønsket at skabe rammerne for, at frivillige – som på kommunens øvrige plejecentre - kan inddrages i Demensbyens daglige liv.

På mange af ældreområdetets plejecentre er der tilknyttet frivillige, som er med til at skabe aktivitetsmuligheder mv. i hverdagen. Der er frivillige, som afholder cafeeftermiddage, læsegrupper og loppemarkeder. Andre frivillige ledsager til lægebesøg, er besøgsvenner eller gåtursvenner eller hjælper i værkstedet.

I forbindelse med Demensbyen har administrationen afholdt møder med repræsentanter for Ældre Sagen, Frivillighuset og Frivilligrådet for at drøfte muligheder, trække på deres ekspertise omkring organiseringen af frivillige, herunder rekruttering, uddannelse etc.

Vi forventer, at planlægningen af rammerne omkring rekruttering, uddannelse etc. vil ske i foråret og sommeren i samarbejde med ovenstående parter.

Sideløbende med samarbejde omkring inddragelse af frivillige i Demensbyens liv, har administrationen understøttet arbejdet omkring etableringen af en støtteforening for demensbyen. En initiativgruppe med repræsentanter fra civilsamfundet har udarbejdet udkast til vedtægter for Demensbyens støtteforening og der planlægges stiftende generalforsamlingen den 31. maj.

På mødet vil der blive udleveret et statusnotat vedr. involvering af frivillige i Demensbyen.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 04-05-2016

Taget til efterretning.

Curt Sørensen (A) var fraværende. Som suppleant deltog Søren Kongegaard (A).

Punkt 6: Budgetopfølgning pr. 31.3.2016 på SSU's område

15/31288

Beslutningstema

Budgetopfølgning på Social- og Sundhedsudvalgets område pr. 31. marts 2016.

Indstilling

Administrationen indstiller,

- at budgetopfølgningen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen pr. marts 2016 forelægges på udvalgsrådet.

Social- og Sundhedsudvalget forventes samlet set at have et merforbrug på 5,0 mio. kr. på servicerammen, der fordeler sig med:

- 2,0 mio. kr. på ældreområdet
- 1,5 mio. kr. på socialområdet
- 1,5 mio. kr. på sundhedsområdet.

Ældreområdets primære afvigelser vedrører et merforbrug på fritvalgspuljen, der modsvares af et mindreforbrug på SOSU-elev uddannelserne.

På socialområdet vedrører merforbruget flere områder, herunder bo- og dagtilbudsområdet og investering i rehabiliteringsstrategien. Modsat er der et mindreforbrug på borgerstyret personlig assistance (BPA).

Sundhedsområdets forventede resultat vedrører primært et merforbrug på vederlagsfri fysioterapi under det fuldtfinansierede område og et mindreforbrug på bl.a. de statslige projekter.

Merforbruget på det fuldtfinansierede område afregnes med Kassen, og overføres således ikke til udvalgets serviceramme i 2017. Dermed overføres der et samlet merforbrug på 1,6 mio. kr. til 2017. Heraf skal de statslige projekter og sociale-takstinstitutioner have tilført et samlet mindreforbrug på 1,7 mio. kr., hvorved der reelt er et merforbrug på 3,3 mio. kr. i 2017.

Indkomstoverførselsområdet forventes at have et mindreforbrug på 1,2 mio. kr. hvoraf 1,0 mio. kr. vedrører det aktivitetsbestemte medfinansieringsområde, og 0,2 mio. kr. vedrører statsrefusion og kontante ydelser under socialområdet.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 04-05-2016

Taget til efterretning, idet

- at der gives en negativ tillægsbevilling på 250.000 kr. som tilgår effektiviseringspuljen under Økonomiudvalget
- at der gives en budgetneutral tillægsbevilling på 320.000 kr. til hyppigere sagsopfølgning med henblik på reduktion af merudgifter på socialområdet. Udgiften finansieres af indkomstoverførselsområdet

Curt Sørensen (A) var fraværende. Som suppleant deltog Søren Kongegaard (A).

Bilag

Bilag 1 - Budgetkontrol 31. marts 2016 for SSU

Bilag 2 - 1 kvartal 2016

Afbud Curt Sørensen

Punkt 7: Handicappolitik - udmøntning af Tilgængelighedspuljen

15/15287

Beslutningstema

Udlodning af Tilgængelighedspuljen 2016

- Initiativer, der understøtter fysisk og digital tilgængelighed

Indstilling

Direktionen forelægger sagen til afgørelse af:

- Hvilke projekter, der skal ydes tilskud.

Sagsfremstilling

Tilgængelighedspuljen har til formål at tilgodese kommunale initiativer, der kan lette handicappede borgeres adgang til kommunal service og arealer.

Puljen andrager 305.327 kr. til fordeling inklusiv delvis momsrefusion.

Der er indkommet 15 ansøgninger, og det samlede ansøgte beløb er 740.280 kr.

Oversigt over ansøgningerne vedlægges.

Endvidere vedlægges oversigt over udloddede midler fra puljen i 2012-2015.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 04-05-2016

Midler fordeles således:

1. Rantzausminde Skole	30.000
2. Svendborg Bibliotek / Stenstrup Bibliotek	10.000
3. Sundet - Børnehuset 4kløveren	80.000
4. Træningsafdelingen	30.000
5. Svendborg Idrætscenter	28.380
6. Jobcenter Svendborg	39.400
7. Svendborg Musikskole	17.500
8. Svendborg Bibliotek - Vester Skerninge	20.000
9. Vesterlunden Skovlinden	50.000

Bevilget **305.280**

Til fordeling i 2016	305.327
Udisponeret	47

Curt Sørensen (A) var fraværende. Som suppleant deltog Søren Kongegaard (A).

Bilag

Bilag 1 - Oversigt over ansøgninger til Tilgængelighedspuljen 2016

Bilag 2 - Fordeling af Tilgængelighedspuljen 2012, 2013, 2014 og 2015

Afbud Curt Sørensen

Punkt 8: Serviceniveau for socialpædagogisk ledsagelse efter servicelovens § 85 til ferie og udflugter

16/9964

Beslutningstema

Forslag til politisk fastsat serviceniveau for socialpædagogisk ledsagelse efter servicelovens § 85 til ferie og udflugter.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at Svendborg Kommunes serviceniveau til socialpædagogisk ledsagelse efter servicelovens § 85 i forbindelse med ferie og udflugter fastsættes til 5 feriedage
- at Svendborg Kommunes botilbud fortsat tilbyder ferieture og udflugter for beboere i kommunens botilbud. Fremadrettet opkræves beboerne ikke betaling for ledsagerudgifter.

Sagsfremstilling

Der har gennem en længere periode været en landspolitisk debat om socialpædagogisk ledsagelse efter servicelovens § 85 til ferie og udflugter. Debattens deltagere har bl.a. været KL, Ankestyrelsen, Statsforvaltningen, ministeriet og ministeren.

Debatten har handlet om, 1) hvorvidt kommunen kunne opkræve betaling fra borgere for ledsagerudgifter i forbindelse med ferie og udflugter, som ydes efter servicelovens § 85 samt 2) hvorvidt socialpædagogisk ledsagelse efter servicelovens § 85 kunne medtages i udlandet.

Social- og Indenrigsministeriet udsendte en skrivelse til landets kommuner den 8. februar 2016, hvori ministeriet offentliggjorde sin retsopfattelse og samtidig orienterede om, at ministeriet ikke foretog sig yderligere i sagen.

Ministeriets retsopfattelse i brevet af den 8. februar 2016 og i andre offentlige skrivelser i forbindelse med debatten lyder:

1. Kommunerne må ikke opkræve betaling hos borgeren for ledsager-udgifter i forbindelse med ferie og udflugter mv.
2. Det er uden betydning, om borgeren bor i eget hjem eller i botilbud, idet hjælp og støtte efter servicelovens § 85 tildeles den enkelte borger uanset boform.
3. Socialpædagogisk ledsagelse efter § 85 kan godt ydes i udlandet i forbindelse med en ferie eller udflugt, men borgeren har ikke *ret* til at medtage hjælpen i udlandet. Socialpædagogisk ledsagelse kan medtages under ferie og udflugter i udlandet, hvis det er i overensstemmelse med formålet med den visiterede indsats efter servicelovens § 85, idet socialpædagogisk ledsagelse efter § 85 isoleret set ikke kan tildeles borgeren under ferie og udflugter.

På baggrund af ovenstående drøftelser og udmeldinger foreslår administrationen, at Svendborg Kommune politisk fastsætter et service-niveau for socialpædagogisk ledsagelse efter servicelovens § 85 til individuelt tilrettelagt ferie/udflugt.

Desuden anbefaler administrationen, at Svendborg Kommune fastholder nuværende praksis for gruppebaserede ferieture og udflugter for beboere i kommunens botilbud.

Individuelt tilrettelagt ferie/udflugt:

Administrationen lægger op til, at Social- og Sundhedsudvalget vedtager 5 feriedage om året som serviceniveau i Svendborg Kommune til individuelt tilrettelagt ferie/udflugt efter servicelovens § 85.

5 feriedage om året er dels fastsat med baggrund i KL's undersøgelse fra 2014 om socialpædagogisk ledsagelse til ferie og udflugter samt Ankestyrelsens principafgørelse nr. 60-15.

KL's undersøgelse fra 2014 viste, at

- 18 kommuner har et serviceniveau på 0 årlige feriedage
- 10 kommuner har et serviceniveau på 2-4 årlige feriedage
- 19 kommuner har et serviceniveau på 5 årlige feriedage
- 20 kommuner har et serviceniveau på 6-9 årlige feriedage
- 5 kommuner har et serviceniveau på 10 eller flere årlige feriedage.

I følge KL's undersøgelse har størstedelen af kommunerne et serviceniveau på 5 til 9 feriedage om året, hvilket er i harmoni med Ankestyrelsens principafgørelse nr. 60-15.

Det skal bemærkes, at et serviceniveau på 5 feriedage om året ikke skal forstås som et retskrav for den enkelte borger, men derimod som en vejledende ramme, som der kan disponeres indenfor. Ydelsen tildeles efter en konkret og individuel vurdering, der tager udgangspunkt i den enkelte borgers behov. Serviceniveauet vil således kunne fraviges i både opadgående og nedadgående retning, såfremt den enkelte borgers behov nødvendiggør det.

Nuværende praksis i Svendborg Kommune:

Svendborg Kommune har i dag en praksis, hvor beboerne i kommunens botilbud tilbydes ferieture og udflugter. Disse ferieture og udflugter har primært været afviklet som gruppebaserede. I denne forbindelse har botilbuddene opkrævet betaling hos beboerne for ledsagerudgifter. Det har desuden været muligt for beboerne i botilbuddene at ansøge om individuelt tilrettelagt ferie, men den hidtidige anvendelse heraf har været begrænset.

Administrationen anbefaler, at nuværende praksis for gruppebaserede ferieture og udflugter for beboerne i kommunens botilbud fastholdes.

Dermed udarbejder området for Botilbud fortsat et feriekatalog, hvor længden og indholdet tilpasses den enkelte målgruppe, og udgifterne til ledsageren afholdes inden for det enkelte botilbuds økonomiske ramme. Det vil sige, at beboerne kun dækker sine egne udgifter og således ikke opkræves betaling for ledsagerudgifter.

Til orientering skal det oplyses, at serviceniveauet for socialpædagogisk ledsagelse efter servicelovens § 85 til ferie og udflugter er sendt i høring i Handicaprådet. Høringsvaret fra Handicaprådet udleveres på udvalgs-mødet.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Hvad angår gruppebaserede ferieture og udflugter er disse allerede en integreret del af botilbuddet, og udgifterne finansieres fremadrettet via taksten og afholdes dermed inden for botilbuddenes økonomiske ramme.

Hvad angår individuelt tilrettelagt ferie forventer administrationen, at det særligt er borgere, som er visiteret til eksterne tilbud uden for Svendborg Kommune, som vil ansøge herom.

Eftersom det på nuværende tidspunkt er uvist i hvilket omfang individuelt tilrettelagt ferie vil blive efterspurgt, bygger Svendborg Kommunes økonomiske beregning hovedsageligt på andre kommuners forventede udgifter til, hvor meget socialpædagogisk ledsagelse til ferie og udflugter medfører i ekstraudgift.

Administrationen forventer, at Svendborg Kommune får en ekstraudgift på ca. 500-600.000 kr. årligt. Dette beløb dækker udgifter til personalets transport, ophold, kost, ekstra lønomkostninger mv. Udgiften søges medtaget i budget 2017.

Administrationen forventer, at serviceniveauet vil være implementeret i løbet af 2017.

Lovgrundlag

Lov om social service § 85: Socialpædagogisk ledsagelse for voksne med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 04-05-2016

Godkendt.

Curt Sørensen (A) var fraværende. Som suppleant deltog Søren Kongegaard (A).

Bilag

Bilag 1 - Høringsbrev vedr. socialpædagogisk ledsagelse § 85 - Høringsbrev vedr. socialpædagogisk ledsagelse § 85.pdf

Bilag 2 - Hørings svar fra Handicapråd vedr. socialpædagogisk ledsagelse

Afbud Curt Sørensen

Punkt 9: Forretningsorden for Social- og Sundhedsudvalget

16/7458

Beslutningstema

Tilpasning af forretningsorden i forlængelse af Økonomiudvalgets beslutning den 23. februar 2016.

Indstilling

Direktionen anbefaler til udvalgets afgørelse,

- at tilpasning af Social- og Sundhedsudvalgets forretningsorden godkendes.

Sagsfremstilling

For at sikre ensartethed på tværs af udvalgene og afstemme de gensidige forventninger har Økonomiudvalget på mødet den 23. februar 2016 behandlet retningslinjer for besvarelse af spørgsmål fra byrådsmedlemmer og udarbejdelse af beregninger, notater m.m. på foranledning af byrådsmedlemmer.

Økonomiudvalget besluttede, at nedenstående retningslinjer indarbejdes i udvalgenes forretningsorden.

1. Byrådsmedlemmers spørgsmål:

- Hvis spørgsmålet kan besvares sendes kopi af svaret til pågældende fagudvalg, såfremt det skønnes relevant. Spørgsmål besvares så vidt muligt indenfor 10 arbejdsdage.
- Hvis spørgsmålet ikke kan besvares, for eksempel på grund af ressourcer, orienteres om at spørgeren må sende spørgsmålet til behandling i det relevante fagudvalg.

2. Byrådsmedlemmers anmodninger om notater, rapporter, vurderinger, beregninger og lignende:

- Mindre ressourcekrævende anmodninger kan iværksættes og besvares, og der sendes kopi til pågældende fagudvalg, såfremt det skønnes relevant. Besvarelse sker så vidt muligt indenfor 10 arbejdsdage.
- For andre anmodninger orienteres om at spørgeren må sende anmodningen til behandling i det relevante fagudvalg.

3. Generelt om svartider:

- Så vidt muligt besvares spørgsmål af direktør eller afdelingschef indenfor 10 arbejdsdage.
- Komplexiteten af besvarelsen af et spørgsmål kan dog medføre en længere svartid. Direktør eller afdelingschef orienterer i så fald spørgeren om forventet tidspunkt for besvarelse af spørgsmålet.

Beslutningen bevarer dermed muligheden i de enkelte udvalgs forretningsorden for, at udvalgsmedlemmer kan rejse sager i udvalget uden forudgående behandling i byrådet.

I vedlagte revidering af Social- og Sundhedsudvalgets forretningsorden er ovenstående retningslinjer indarbejdet (angivet med rødt).

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 04-05-2016

Godkendt, idet Søren Kongegaard (A) undlod at stemme.

Curt Sørensen (A) var fraværende. Som suppleant deltog Søren Kongegaard (A).

Bilag

Bilag 1 - Forretningsorden Social og Sundhedsudvalget

Bilag 2 - Notat vedrørende forespørgsler fra byrådsmedlemmer til administrationen

Afbud Curt Sørensen

Punkt 10: Svendborgprojektet - Aktive børn i dagtilbud - Status

16/6987

Beslutningstema

Orientering om status på Svendborgprojektet – Aktive børn i dagtilbud.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte på mødet den 24. juni 2014 igangsættelsen af Svendborgprojektet – Aktive børn i dagtilbud. Efterfølgende har Udvalget for Børn og Unge, Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget og Social- og Sundhedsudvalget godkendt projektets koncept i juni 2015. I perioden 2016-2020 er der afsat 4,3 mio. kr. til projektet, som primært er forbeholdt kompetenceudviklingen af medarbejderne.

En tværfaglig arbejdsgruppe har udviklet rammerne for et 37 timers efteruddannelsesforløb, der klæder medarbejderne på til at udmønte konceptet. Uddannelsen fokuserer hovedsageligt på grundviden om sansning og børns motoriske udvikling samt brugen af bevægelse som et pædagogisk og didaktisk redskab. Uddannelsen indeholder et relativt højt niveau af aktionslæring i eget børnehus. Denne efteruddannelse udbydes i Svendborgkurserne.

Dagplejerne modtager ligeledes 37 timers efteruddannelse som et led af den igangværende AMU-uddannelse. Der er arbejdet for den bedst mulige sammenhæng mellem de to uddannelser.

Når efteruddannelsen er gennemført og konceptet udmøntet opnås titlen GazelleDagplejer/ GazelleBørnehus.

Syddansk Universitet har modtaget 8,5 mio. kr. fra TrygFonden samt 0,9 mio. kr. fra Kiropraktorfonden til at gennemføre forskningen i projektet. På grund af metodiske begrænsninger omfatter forskningen kun børnehavebørn.

Forskningen omfatter i udgangspunktet alle børnehavebørn i kommunale og selvejende børnehuse. Den er bred og undersøger effekterne af de tiltag, der sættes i værk i forhold til krop og bevægelse. Endvidere undersøges sammenhængen mellem motoriske færdigheder og en lang række faktorer som f.eks. overvægt, sproglig udvikling, trivsel, muskel-skeletlidelser og de eksekutive funktioner (relateret til indlæring). Forskningen er godkendt i Videnskabsetisk Komité i december 2015, og det er frivilligt for forældrene, om deres barn deltager i forskningen eller ej.

Med henblik på at evaluere effekten af tiltagene vil der blive gennemført et kontrolleret studie, hvor man sammenligner børnehuse, der efteruddannes og udmønter konceptet (GazelleBørnehus) med børnehuse, der ikke gør (kontrolbørnehuse). Forældrebestyrelserne i Egebjerg, Sundet og Østerdalen har valgt, at børnehuse i disse områder deltager i dette studie.

Forud for forældrenes stillingtagen til deres barns deltagelse i forskningen udsendes skriftlig information og afvikles mundtlige orienteringsmøder for både ledere og forældre. Det sker i maj måned.

Forskningen påbegyndes med en baselinemåling ultimo august/primio september. Umiddelbart herefter påbegyndes efteruddannelsen af medarbejderne i GazelleBørnehusene.

Medarbejderne i ”kontrol-børnehusene” tilbydes efteruddannelsen, efter projektperioden på tre år, imens lederne i Børnebyøster, Vesterlunden og Fyrtårnet selv fastlægger omfang og timing af efteruddannelsen i deres børnehuse.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Finansieringen af projektet består af de i budgetforliget for 2015 afsatte midler samt de overskydende midler fra sammenlægningen af de to dagplejeområder, som besluttet af Udvalget for Børn og Unge den 3. februar 2015.

	2016	2017	2018	2019	2020
Budget (inkl. overførsel fra 2015)	302.294	753.294	61.262	61.262	61.262
Sammenlægning af dagplejen	602.580	602.580	602.580	602.580	602.580
I alt	904.874	1.355.874	663.842	663.842	663.842

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 04-05-2016

Taget til efterretning.

Curt Sørensen (A) var fraværende. Som suppleant deltog Søren Kongegaard (A).

Afbud Curt Sørensen

Punkt 11: Godkendelse af satspuljeansøgning "Udvikling af beslutningsstøtteværktøj"

16/9143

Beslutningstema

Godkendelse af ansøgning til Sundhedsstyrelsen vedr. satspuljen "Udvikling af beslutningsstøtteværktøj".

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Social- og Sundhedsudvalget godkender ansøgning til satspuljen "Udvikling af beslutningsstøtteværktøj".

Sagsfremstilling

Administrationen har ansøgt om støtte til gennemførelse af satspuljeprosjekt under Sundhedsstyrelsens pulje: "Udvikling af beslutningsstøtteværktøj". Dette under forudsætning af godkendelse af Social- og Sundhedsudvalget. Se ansøgningen i vedlagte bilag.

Formålet med puljen er at udvikle og teste beslutningsstøtteværktøjer af høj kvalitet, som kan udbredes i lignende kliniske/sundhedsfaglige sammenhænge efterfølgende.

Svendborg Kommune har søgt støtte til at udvikle et beslutningsstøtteværktøj, der understøtter den fælles beslutningstagen mellem borgere og sundhedsprofessionelle omkring valget af sundhedstilbud i Svendborg Kommune. Værktøjet skal udvikles med afsæt i kommunes tilbud til kronisk syge "Mit Liv – tilbage til hverdagen". Det vil tage udgangspunkt i de eksisterende arbejdsgange og værktøjer, der allerede bliver benyttet. Efterfølgende er det hensigten at udbrede det som brugbart værktøj i hele Sundhedsafdelingen.

Projektet forløber over 1½ år med start 1. juli 2016 og slut 1. marts 2018.

Der er i forbindelse med ansøgning indgået samarbejde med University College Lillebælt, Videnscenter for brugerinddragelse i sundhedsvæsenet, Langeland Kommune og Innocate – Sundhedsinnovationshus.

Regeringen har som en del af finansloven for 2016 afsat 40 mio. kr. over to år til udvikling af beslutningsstøtteværktøjer. Der er afsat 25 mio. kr. i 2016 og 15 mio. kr. i 2017. Midlerne udmøntes som en pulje til ansøgning til projekter, der er målrettet udvikling af beslutningsstøtteværktøjer til fælles beslutningstagning mellem borger/patienter og sundhedspersoner.

Beslutningsstøtteværktøjer er praktiske værktøjer, som skal understøtte beslutninger om behandlings- og sundhedstilbud og sikre, at borgerens værdier og præferencer får indflydelse på valg af behandling og tilbud i en konkret beslutningssituation.

Ansøgningen er vedlagt som bilag.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Der er ansøgt om kr. 2.091.600,- til gennemførelse af satspuljeprojektet. Derudover vil der indgå en egenfinansiering på kr. 70.200,- som dækker over deltagelse af medarbejdere fra sundhedsafdelingen i projektet, f.eks. ved deltagelse i Kick-off og implementering.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 04-05-2016

Godkendt.

Curt Sørensen (A) var fraværende. Som suppleant deltog Søren Kongegaard (A).

Bilag

Bilag 1 - Samlet ansøgning - pulje til udvikling af beslutningsstøtteværktøjer Svendborg Kommune

Afbud Curt Sørensen

Punkt 12: Til orientering

16/65

Sagsfremstilling

1. Til orientering ved udvalgsformanden
 - a. Studietur for Social- og Sundhedsudvalget

2. Til orientering ved udvalgsmedlemmerne

3. Til orientering ved administrationen
 - a. Henvendelse fra Rådet for Socialt udsatte borgere (vedlagt)

 - b. Udsatte på havnen

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 04-05-2016

Taget til efterretning.

Curt Sørensen (A) var fraværende. Som suppleant deltog Søren Kongegaard (A).

Bilag

Bilag 1 - Henvendelse til Social- og Sundhedsudvalget fra Rådet for Socialt Udsatte borgere

Afbud Curt Sørensen

Punkt 13: Lukket: Tillægsdagsorden - Sundhedshus

15/24070

Afbud Curt Sørensen