

REFERAT Byrådet d. 22-12-2015

Mødedato Tirsdag d. 22. december 2015 kl. 17:00

Mødested Byrådssalen

Mødedeltagere Lars Erik Hornemann, Birger Jensen, Mette Kristensen, Jesper Ullemose (Afbud), Ulla Larsen, Helle Caspersen, Hanne Ringgaard Møller, Henrik Nielsen, Ove Engstrøm, Andreas Pless, Jørgen Lundsgaard, Finn Olsen, Jens Munk, Dorthe Ullemose, Mads Fredeløkke, Lone Juul Stærmoser, Henning Duvier Stærmoser, Curt Sørensen, Bo Hansen, Cafer Koyuncu, Hanne Klit, Søren Kongegaard (Afbud), Flemming Madsen, Bruno Hansen, Arne Ebsen, Susanne Gustenhoff, Steven Johannes Legêne, Jens Erik Laulund Skotte, Vibeke Syppli Enrum, Ulrik Sand Larsen, Grete Schødts

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Omkonstituering i Byrådet.....	4
Punkt til behandling fra Enhedslistens byrådsgruppe.....	5
Eksterne borger-/byrådsmøder i 2016-2017.....	6
Godkendelse af Beskæftigelsesplan 2016.....	8
Budget 2016 - Svendborg Vand A/S.....	10
Budget 2016 - Svendborg Affald A/S.....	13
Budget 2016 - Svendborg Spildevand A/S.....	16
Budget 2016 - Svendborg Kraftvarme A/S.....	20
Godkendelse af takster for Modtagestation Syddanmark (MOTAS) 2016.....	23
Renovering og Energoptimering af vejbelysning, 2016.....	25
Etablering af kontor- og mødelokaler i SG Huset og tilpasning af café og foyer i Svendborg Idrætsc	28
Lukning af anlægssag vedr. omklædningsfaciliteter til svømmeundervisning til skolebørn med vidtg	30
Status på Stenstrup Plejecenter,.....	33
Driftsaftale Lundeberg Lystbådehavn.....	35
Overdragelse af en del af dampskibsbroen i Troense Havn.....	37
Skema C / Byggeregnskab for renovering af Svendborg Andelsboligforening afd. 14 og 16, Skovpa	39
Godkendelse af 'Områdefornyelsesprogram - Liv i min By med kroner og kærlighed'.....	43
Vinter- og renholdelsesregulativ.....	47
Omklassificering af vejstatus for en del af parkeringshuset Hulgade 6 Svendborg, samt fastsættelse	50
Forslag til lokalplan 612 - demensbyen, Bryghusvej.....	55
Offentliggørelse af forslag til kommuneplantillæg 2013.21 og offentliggørelse af forslag til lokalplæ	57
Orientering vedr. Beredskab Fyn.....	62
Tilskud til private pasningsordninger - deltidspladser.....	64
Demenspolitik.....	66
Naturama - årsregnskab 2014.....	68
Svendborg Museum - årsregnskab 2014.....	69
Lukket: Ejendom Nordre Skole.....	70
Lukket: Ejendomshandel.....	71
Lukket: Orientering.....	72

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Byrådet den 22-12-2015

Der var ingen spørgsmål.

Der er afbud fra Søren Kongegaard (A) og Jesper Ullemose (V). Som suppleanter er indkaldt Grete Schødts (A) og Ulrik Sand Larsen (V). Byrådet godkendte dette.

Liste O foreslog, at punkt nr. 28 blev overført til åben dagsorden.

Man stemte om dette.

For stemte: 6 (O og Ø)

Imod stemte: 22 (V, B, C, L, A, F, T og Henning Stærmosen)

Undlod: 1 (I)

Man besluttede, at behandle punkt 8 før punkt 7.

Dagsorden godkendt.

Afbud Søren Kongegaard, Jesper Ullemose

Punkt 2: Omkonstituering i Byrådet

13/20000

Beslutningstema

Omkonstituering i Socialdemokraterne forelægges til efterretning.

Sagsfremstilling

Socialdemokraternes gruppeformand meddeler ændringer pr. 1. januar 2016:

Flemming Madsen udtræder af Udvalget for Børn og Unge. Som nyt medlem indtræder Pia Dam.

Pia Dam udtræder af Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget. Som nyt medlem indtræder Bo Hansen.

Pia Dam udtræder af UU-Center Sydfyens Centerråd. Som nyt medlem indtræder Curt Sørensen.

Beslutning i Byrådet den 22-12-2015

Godkendt.

Søren Kongegaard (A) og Jesper Ullemose (V) var fraværende.. Som suppleanter deltog Grete Schødts (A) og Ulrik Sand Larsen (V).

Afbud Søren Kongegaard, Jesper Ullemose

Punkt 3: Punkt til behandling fra Enhedslistens byrådsgruppe

15/32111

Sagsfremstilling

Byrådsmedlemmerne Steven J. Legene og Vibeke Syppli Enrum (Ø) ønsker følgende optaget på byrådets møde den 22. december 2015:

”Forslag til beslutning fra Enhedslisten;

Svendborg Kommune vil fremover ikke modtage gratisbilletter til kampe i f.eks. GOG, Rabbits eller andre klubber, som kommunen sponsorerer.

Alternativt:

Hvis kommunen fortsat vil modtage gratisbilletter skal disse ikke fordeles blandt politikere eller de administrative medarbejdere, der har med sponsoraterne at gøre, men kan efter ansøgning fordeles blandt andre medarbejdere.”

Beslutning i Byrådet den 22-12-2015

Man stemte om forslaget fra Liste Ø

For stemte: 5 (Ø og Jens Munk)

Imod: 23 (V, B, C, O, L, I, A, T og Henning Stærmosé)

Undlod: 1 (F)

Søren Kongegaard (A) og Jesper Ullemose (V) var fraværende.. Som suppleanter deltog Grete Schødts (A) og Ulrik Sand Larsen (V).

Afbud Søren Kongegaard, Jesper Ullemose

Punkt 4: Eksterne borger-/byrådsmøder i 2016-2017

15/28056

Beslutningstema

Afholdelse af eksterne byråds- og borgermøder.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- der træffes beslutning om afholdelse af byrådsmøde den 26. april 2016 i lokalområdet Skårup-Oure.
- der træffes beslutning om afholdelse af byrådsmøde den 1. november 2016 i lokalområdet Thurø, Svendborg Nord og Øst.
- der træffes beslutning om afholdelse af byrådsmøde maj 2017 i lokalområdet Tankefuld- Rantzausminde.
- der inden de eksterne byrådsmøder afholdes en times borgermøde med lokalområderne.
- der i denne sammenhæng ikke afholdes borgermøder eller eksterne byrådsmøder i efteråret 2017.

Sagsfremstilling

Byrådet har i 2014 og i 2015 afholdt borger- og byrådsmøder i følgende lokalområder:

- Ollerup-Vester Skerninge
- Gudbjerg, Gudme og Hesselager
- Stenstrup - Kirkeby
- Vindeby - Troense og Tåsinge området

Borgerne udtrykker generelt stor tilfredshed med de lokale borgermøder og efterfølgende byrådsmøder. På baggrund af disse tilkendegivelser og med henblik på at understøtte nærdemokrati og netværk i lokalområderne er der forslag om, at afholde to byrådsmøder ude i lokalområderne i 2016 og et i 1. halvår 2017, hvor der inden byrådsmødet er møde og dialog med lokalområdet. Da der er valg i slutningen af 2017, anbefales det ikke at afholde borgermøder og eksterne byrådsmøder i efteråret 2017.

Lokalområdet Skårup - Oure

Borger-/byrådsmøde i foråret 2016, foreslås afholdt den 26. april 2016. I forhold til størrelse og fysiske rammer vurderes Skårup Kultur og Idrætscenter, at være en velegnet placering af byråds- og borgermødet.

Lokalområdet Thurø, Svendborg Nord og Øst

Borger- og byrådsmøde i efteråret 2016, foreslås afholdt den 1. november 2016. I forhold til størrelse og fysiske rammer vurderes Thurø skole at være en velegnet placering af byråds- og borgermødet.

Lokalområdet Tankefuld-Rantzausminde

Borger-/byrådsmødet i foråret 2017 foreslås afholdt i maj 2017 i Egense Forsamlingshus, som vurderes at være velegnet placering af byråds- og borgermødet. Præcis dato afhænger af byrådets mødekalender for 2017.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Forplejning m.v. forventes, at blive afholdt inden for den sædvanlige økonomiske ramme. Der vil dog kunne forekomme udgifter til leje af mikrofon og højtalere.

Afholdes møderne ikke i kommunens bygninger vil der være udgifter til leje af lokale, rengøring, opsætning af borde og stole.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse §8.

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-12-2015

Indstilles.

Liste I og L var imod.

Beslutning i Byrådet den 22-12-2015

Godkendt.

Liste I og L var imod.

Søren Kongegaard (A) og Jesper Ullemose (V) var fraværende.. Som suppleanter deltog Grete Schødts (A) og Ulrik Sand Larsen (V).

Afbud Søren Kongegaard, Jesper Ullemose

Punkt 5: Godkendelse af Beskæftigelsesplan 2016

15/8228

Beslutningstema

Godkendelse af Beskæftigelsesplanen for 2016.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget indstiller Beskæftigelsesplanen for 2016 til byrådets godkendelse.

Sagsfremstilling

Beskæftigelsesministeren udmelder hvert år et antal vejledende mål for det kommende års beskæftigelsesindsats.

Fokusområderne for 2016 er:

1. Flere unge skal have en uddannelse
2. Borgere i udkanten af arbejdsmarkedet skal tættere på eller ind på arbejdsmarkedet bl.a. gennem en styrket tværfaglig indsats.
3. Langtidsledigheden skal bekæmpes og
4. Indsatsen for bedre match mellem arbejdsløse og virksomheder skal styrkes

Beskæftigelsesområdet har i de seneste år været præget af en omfattende reformbølge startende med en reform af fleksjob og førtidspensionsområdet, dernæst kontanthjælpsreformen med indførelse af nytteaktivering og uddannelseshjælp, reform af sygedagpengeområdet med indførelse af jobafklaringsforløb og fast track løsning for virksomheder med sygemeldinger og beskæftigelsesreformen, hvor der er fokus på intensiveret kontaktforløb og målrettet opkvalificering. Fra 2016 er beskæftigelsesområdet underlagt et nyt refusionssystem, hvor borgerens varighed på offentlig forsørgelse bliver afgørende for den statslige refusion kommunerne får.

Med udgangspunkt i den aktuelle lovgivning, ministerens vejledende mål og de lokale udfordringer er der udarbejdet en beskæftigelsesplan for jobcenter Svendborgs indsats og lokale mål i det kommende år.

De fynske kommuner har i de seneste år haft et tæt samspil om beskæftigelsesindsatsen, hvilket blandt andet udmønter sig i et fælles tillæg til kommunernes beskæftigelsesplaner. I tillægget for 2016 er der fokus på Virksomhedskontakten, herunder sikring af kvalificeret arbejdskraft til bygge- og anlægsområde og industrien, Ungeindsatsen og Integrationsindsatsen.

Beskæftigelsesplanen understøttes af politiske strategier på de forskellige områder, f.eks. strategi for virksomhedssamarbejdet og aktiveringsstrategi for aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere.

Administrationen udarbejder som supplement til beskæftigelsesplanen en administrativ plan, der operationaliserer de overordnede politiske mål til den daglige drift. Der følges systematisk op på målene gennem ledelsesinformation og Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget orienteres løbende om udviklingen.

Lovgrundlag

Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen m.v. §4

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 30-11-2015

Indstilles.

Beslutning i Byrådet den 22-12-2015

Godkendt.

Søren Kongegaard (A) og Jesper Ullemose (V) var fraværende.. Som suppleanter deltog Grete Schødts (A) og Ulrik Sand Larsen (V).

Bilag

Bilag 1 - Beskæftigelsesplan 2016.pdf

Afbud Søren Kongegaard, Jesper Ullemose

Punkt 6: Budget 2016 - Svendborg Vand A/S

15/26623

Beslutningstema

Svendborg Vand A/S har fremsendt et af bestyrelsen godkendt budget for 2016.

Takster for drifts- og anlægsbidrag indstilles, jf. vedtægterne og kommunens ejerstrategi, til godkendelse.

Byrådet skal godkende eller afvise de takster, som forsyningsselskabet fremsender (Legalitetskontrol) og vedtage evt. lånegarantier.

Indstilling

Direktionen anbefaler til oversendelse til Økonomiudvalg og Byråd, at

- anlægs- og driftsbidrag, jf. fremlagte takstblad, godkendes,
- budgetlagt låneoptagelse på 36,0 mio. kr. godkendes, og at der stilles garanti herfor.

Sagsfremstilling

Svendborg Vand A/S fremsender anlægs- og driftsbidrag for 2016 til godkendelse.

Selskabet har ændret på taksterne på vandforsyningsområdet i forhold til 2015.

Anlægsbidrag:

Hovedanlægsbidraget er ændret fra 9.152 kr. til 9.120 kr.

Forsyningsledningsbidraget er ændret fra 7.844 kr. til 7.810 kr.

Stikledningsbidraget for 40/50 mm ledninger er ændret fra 9.148 kr. til 9.110 kr.

Det samlede anlægsbidrag er dermed ændret fra 26.144 kr. i 2015 til 26.040 kr. i 2016.

Der er ikke forskel på tilslutningsbidragene mellem land og by.

Driftsbidrag:

Den årlige afgift pr. husstand er ændret fra 490 kr. til 630 kr.

Vandafgiften er ændret fra 9,82 kr. pr. m³ til 9,40 kr. pr. m³.

Alle nævnte takster er eksklusiv moms. Anlægsbidragene er reguleret efter indeks for jordarbejde.

Prislofter

Forsyningssekretariatet har den 17. september 2015 afgjort prisloftet for Svendborg Vand A/S i 2016. Prisloftet på driftsomkostninger eksklusive afskrivninger og 1:1 omkostninger må maksimalt udgøre 12,58 mio. kr., hvilket er

overholdt med det fremsendte budget for driftsomkostninger på 12,50 mio. kr. Budgettet er på 25,70 mio. kr., og det overholder tillige den udmeldte indtægtsramme på 26,17 mio. kr.

Implementering af intentionerne i ejerstrategien:

I relation til effektiviseringer er der i Svendborg Vand A/S budget fastsat en omkostningsreduktion på 5 % fra regnskab 2014 til budget 2016.

Låneoptagelse:

Svendborg Vand A/S anmoder, jf. forretningsordens afsnit 13.1 om, at Svendborg Byråd - i egenskab af ejer - godkender låneoptagelse i 2016 i Svendborg Vand A/S på 36,0 mio. kr.

Hvile i sig selv

Administrationen vurderer, at Vandforsyningslovens bestemmelser er overholdt ved takstbladets godkendelse, og at selskabet samtidig tilgodeser det økonomiske ”hvile-i-sig-selv-princip”, dvs. at der over en årrække er balance i forsyningselskabets regnskab.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

For det indregnede lån i budgettet for 2016 på 36,0 mio. kr. anmodes Svendborg Kommune om at stille garanti over for Kommunekredit. Den samlede garantistillelse udgør herefter 78,4 mio. kr. (saldo 30. oktober 2015 + 36,0 mio. kr.).

Selskabet betaler herfor årligt garantiprovision til kommunen på for tiden 0,75 % af restgælden pr. 31.12.

Lovgrundlag

Byrådet skal godkende selskabets takster og låneoptagelse.

Området er detaljeret reguleret efter:

- Lov 223 af 31-05-1968 om kommunernes styrelse, jf. lovbekendtgørelse 186 af 19-02-2014 med seneste ændringer
- Lov 299 af 08-06-1978 om vandforsyning m.v., jf. lovbekendtgørelse 1199 af 30-09-2013 med seneste ændringer.
- Lov nr. 469 af 12-06-2009 om vandsektorens organisering og økonomiske forhold med seneste ændringer.
- Bekendtgørelse 842 af 27-06-2014 om prisloftregulering m.v. af vandsektoren med seneste ændringer.

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 07-12-2015

Fremsendes til Økonomiudvalget.

A og Ø ønsker, at Økonomiudvalget med henvisning til ejerstrategien drøfter takstomlægningen og konsekvensen for forbrugerne med Vand og Affald.

Ove Engstrøm (C) deltog ikke i behandling af punktet.

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-12-2015

Indstilles.

Liste A, F og Ø undlader at stemme, da godkendelsen af takstbladet er todelt.

Vi skal for det første godkende, at taksterne er lovlige. Det er der ingen tvivl om, at de er.

For det andet skal vi godkende takstbladet. Vi undrer os over, at de markante takststigninger ikke er diskuteret i kommunens selskabsgruppe jfr. ejerstrategien.

Vi mener ikke, at byrdeforholdet er rimeligt for den lille forbruger.

Beslutning i Byrådet den 22-12-2015

Man stemte om indstillingen.

For stemte: 14 (V, B, C, I og L),

Imod: 0

Undlod: 15 (A, F, T, Ø, O og Henning, Stærmose)

Liste A, F, Ø, O, T og Henning Stærmose undlod at stemme med henvisning til mindretalsudtalelsen i Økonomiudvalget, og idet man ønsker en drøftelse af ejerstrategien for forsyningsselskaberne, så det bliver undersøgt, hvorvidt kommunalbestyrelsen kan sikres den endelige myndighed i forbindelse med godkendelse af takstpolitikken.

Søren Kongegaard (A) og Jesper Ullemose (V) var fraværende.. Som suppleanter deltog Grete Schødts (A) og Ulrik Sand Larsen (V).

Bilag

Bilag 1 - Følgrebrev til budget og takstblad 2016

Bilag 2 - Budget 2016 - Vand og Affald

Bilag 3 - revideret takstblad

Afbud Søren Kongegaard, Jesper Ullemose

Punkt 7: Budget 2016 - Svendborg Affald A/S

15/26623

Beslutningstema

Budget for 2016 for selskabet Svendborg Affald A/S, og deraf følgende forslag til takster på affaldsområdet fremlægges hermed til fastsættelse af Byrådet.

Indstilling

Direktionen anbefaler til oversendelse til Økonomiudvalget og Byrådet, at

- fastsætte vedlagte budget og takster for affaldsområdet 2016.

Sagsfremstilling

Budget 2016:

Jf. vedtægterne og kommunens ejerstrategi er budgettet godkendt af selskabets bestyrelse og skal herefter fastsættes af Svendborg Kommune.

Takster 2016:

På baggrund af budgettet for 2016 og den gældende affaldsbekendtgørelse skal der fastsættes takster for affaldsområdet.

For borgere i lejlighed/parcelhus opkræves et boligbidrag på 1075 kr., inkl. moms (970 kr. i 2015), der dækker storskraldsordning, adgang til genbrugspladsen, miljøstationer og farligt affald. Herudover opkræves et beløb for afhentning af dagrenovation, der er afhængigt af beholderstørrelsen. For borgere, der bor i sommerhus eller på et værelse, er boligbidraget 487,50 kr. hhv. 312,50 kr. inkl. moms (445 kr. hhv. 280 kr. i 2015).

For virksomheder opkræves et administrationsgebyr (i takstbladet kaldet administrationsbidrag) på 480 kr. (ekskl. moms). Gebyret dækker alle ordninger på nær ordning for genbrugsstationen og ordning for dagrenovationslignende affald. Gebyret er, trods en budgetteret stigning i omkostningerne, valgt fastholdt i forhold til 2015

Virksomheder, der ønsker at bruge genbrugsstationen kan igen i år tilmelde sig to forskellige ordninger: Klippekortordningen eller abonnementsordningen.

De virksomheder, der tilmelder sig klippekortordningen, betaler et slags tilmeldingsgebyr – i takstbladet benævnt ”klippekort” – på 100 kr. pr. kort.

Beløbet dækker udarbejdelse af det kort, virksomheden skal benytte, når de afleverer affald, samt de specifikke administrationsomkostninger, der er til denne ordning. Derudover betales pr. besøg afhængig af type affald og størrelse på køretøj. Taksterne fremgår af takstbladet. Eksempelvis vil et besøg fra en virksomhed, der udelukkende afleverer pap, papir og andet genanvendeligt, alene koste de 100 kr. til ”klippekortet”.

De virksomheder, der tilmelder sig abonnementsordningen, betaler en takst, der er afhængig af størrelsen på køretøjet, men uafhængig af typen af affald - taksterne fremgår af takstbladet.

Fælles for de to ordninger er, at virksomheder betaler 4 kr./kg (ekskl. moms), når de afleverer farligt affald.

Gebyr for dagrenovationslignende affald for erhverv er den samme som for private

Administrationen skal i forbindelse med behandling af budgettet sikre, at gældende affaldsbekendtgørelse overholdes, og de to vigtigste punkter i denne sammenhæng er:

- At udregning af takster er sket med baggrund i budgettet,
- At der ikke forekommer krydssubsidiering, dvs. at borgerne ikke betaler for erhvervets affald og vice versa.

Det fremgår af sagsfremstillingen i forbindelse med Miljø-, Klima-, og Trafikudvalgets behandling af Budget 2015 for Svendborg Affald A/S (udvalgets møde den 24. november 2014; sag 14/29498), at der er behov for fremover at foretage en nærmere opdeling af budgettet, så det tydeligere fremgår, hvilke poster der skal indtægtsdækkes af erhvervsordningerne, og hvilke der skal dækkes af ordninger for de private husholdninger.

Ved gennemgang af budgettet for 2016 kan det fortsat ikke ses, at der er en klar sammenhæng imellem budget og takster for de forskellige bruger kategorier. Dette skyldes, at grundlaget for at ændre på den nuværende fordeling, ifølge Vand & Affald A/S, fortsat ikke er etableret.

I forbindelse med fastsættelsen af budget og takst for 2016 er det derfor aftalt, at Vand & Affald A/S i løbet af 2016 vil etablere dette grundlag.

Dette vil ske i god tid forud for udarbejdelse af budgettet for 2017.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Budgettet vurderes samlet set, at overholde "hvile i sig selv" princippet og har ingen økonomisk konsekvens for kommunen.

Lovgrundlag

Miljøbeskyttelsesloven.

Affaldsbekendtgørelse nr. 1309 af 18-12-2012.

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 07-12-2015

Indstillingen godkendt.

Ove Engstrøm (C) deltog ikke i behandling af punktet.

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-12-2015

Indstilles.

Beslutning i Byrådet den 22-12-2015

Godkendt.

Søren Kongegaard (A) og Jesper Ullemose (V) var fraværende.. Som suppleanter deltog Grete Schødts (A) og Ulrik Sand Larsen (V).

Bilag

Bilag 1 - Følgrebrev til budget og takstblad 2016

Bilag 2 - Budget 2016 - Vand og Affald

Bilag 3 - revideret takstblad

Afbud Søren Kongegaard, Jesper Ullemose

Punkt 8: Budget 2016 - Svendborg Spildevand A/S

15/26623

Beslutningstema

Svendborg Spildevand A/S har fremsendt et af bestyrelsen godkendt budget 2016.

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen, Forsyningssekretariatet er prismyndighed. Taksterne indstilles til godkendelse jævnfør vedtægterne og kommunens ejerstrategi.

Byrådet skal, jævnfør § 3 i betalingsloven og § 16 i vandsektorloven, godkende eller afvise de takster, som forsyningselskabet fremsender (legalitetskontrol) og vedtage eventuelle lånegarantier.

Indstilling

Direktionen anbefaler til oversendelse til Økonomiudvalg og Byråd, at

- taksterne, jævnfør fremlagte takstblad godkendes,
- budgetlagt låneoptagelse på 32,0 mio. kr. godkendes, og at der stilles garanti herfor.

Sagsfremstilling

Takstgodkendelse:

Takststrukturen er ændret væsentligt, idet man fra V&A bestyrelses side har ønsket en ny takststruktur, der i højere grad afspejler de store faste udgifter indenfor området. Med den ændrede struktur følger selskabet den takststruktur der anbefales af brancheorganisationen DANVA.

Taksterne fremgår af vedlagte takstblad 2016 for Vand og Affald.

Fast bidrag stiger fra 163,20 kr. til **574,00 kr. (ekskl. moms)**

Variabelt bidrag falder fra 31,20 kr. til **30,00 kr. (ekskl. moms)**

Takststrukturen er ændret med budget 2016, så det faste bidrag udgør en større del af indtægtgrundlaget.

De faste udgifter i Svendborg Spildevand er store, hvilket bør afspejles i takststrukturen.

Tilslutningsbidrag

Takst for tilslutning er reguleret efter bestemmelse i betalingsvedtægt med indeks for jordarbejder. Takst for tilslutning af regn- og spildevand falder fra kr. 48.134 til kr. **47.592 (ekskl. moms)**

Vejbidrag

Kommunalt vejbidrag er indregnet med 1.400 tkr. Der er på landsplan tvivl om hvilken beregningsmodel, der skal anvendes, hvorfor der kan komme ændringer i løbet af 2016.

Særbidrag

Indtægten fra særbidrag er indregnet efter en kostægte opgørelse for de berørte virksomheder.

Konsekvens af nye takster

For en gennemsnitsfamilie, der forbruger 150 m³ vand pr. år inkl. affaldstakster, vil det betyde en samlet prisstigning på ca. 2,98% fra 2015 til 2016.

Fordelingen af prisstigningen mellem de tre områder er følgende for en gennemsnitsfamilie:

- Affaldstaksten, 0,79 %
- Vandtaksten, 1,17 %
- **Spildevandstaksten, 4,77 %**

Stigning i spildevandstaksten skyldes hovedsagligt ekstraordinære udgifter, samt reduktion i indtægtsgrundlaget for 2016 som konsekvens af Østre Landsrets dom af 13. februar 2015 i

sagen om vejbidrag mellem Slagelse Kommune og Forsyningssekretariatet. For budget 2016 betyder dette 10,5 mio. kr. mindre i likviditet, som hvis dette alt andet lige skulle finansieres fuldt ud over taksten ville have resulteret i en takststigning på spildevand på ca. 13 %. Med den foreslåede takst er dette reduceret til en takststigning på under 5 % for spildevand.

Den i 2014 lovbestemte Trappemodel der reducerer det økonomiske bidrag fra storforbrugere medfører alene en generel stigning på ca. 2%.

Administrationen har i forbindelse med legalitetskontrol påset, at

- det fra Forsyningssekretariatet udmeldte prisloft er overholdt,
- "Hvile i sig selv" princippet er overholdt,
- lovgivning og de øvrige forvaltningsretlige principper er overholdt.

Prisloft:

Forsyningssekretariatet har for 2016 udmeldt et prisloft for Svendborg Spildevand A/S på 42,70 kr./m³. Ved omregning til faktiske driftsomkostninger ekskl. afskrivninger (FADO) udgør det 33.832.878 kr.

Af budgettet fremgår at disse Svendborg Spildevands omkostninger er sat til 33.212.000 kr.

Prisloftet vurderes derfor overholdt.

"Hvile i sig selv":

Det bærende princip om "hvile i sig selv" er overholdt - dvs. at der over en årrække er balance i forsyningsselskabets regnskab.

Lovgivning:

Betalingsvedtægt og Spildevandsplan:

Taksbladet overholder strukturen i den nye betalingsvedtægt (medregnet de seneste ændringer af takststruktur og ændring af vejbidrag) og de overordnede rammer i Spildevandsplanen omkring fremtidige investeringer. Der er fortsat afsat betydelige beløb til investeringer i nye kloakeringer som følge af kravene i spildevandsplanen.

Investeringer:

Der er fortsat fastholdt et højt investeringsniveau for at sikre målopfyldelsen.

Låneoptagelse:

Svendborg Spildevand A/S anmoder, jf. forretningsordenens afsnit 13.1, om at Svendborg Byråd - i egenskab af ejer - godkender låneoptagelse i 2016 til Svendborg Spildevand A/S på 32,0 mio. kr.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

For det indregnede lån i budgettet for 2016 på 32,0 mio. kr. anmodes Svendborg Kommune om at stille garanti over for Kommunekredit. Den samlede garantistillelse udgør herefter 329,7 mio.kr.(saldo 30. oktober 2015 + 32 mio. kr.), inkl. 32 mio.kr. i 2016.

Selskabet betaler herfor årligt garantiprovision til kommunen på for tiden 0,75% af restgælden 31.12.

Lovgrundlag

Byrådet skal godkende selskabets takster og låneoptagelse, jævnfør kommunestyrelsesloven.

Området er detaljeret reguleret efter:

- Lov om betalingsregler for spildevandsforsyningsselskaber mv., jf. lovbekendtgørelse 633 af 7. juni 2010 (med efterfølgende ændringer).
- Bekendtgørelse om prisloftregulering mv. af vandsektoren BEK nr. 122 af 8. februar 2013 (med efterfølgende ændringer).
- Lov om vandsektorens organisering og økonomiske forhold Lov nr. 469 af 12. juni 2009 (med efterfølgende ændringer).
- Bekendtgørelse om fastsættelse af den variable del af vandafledningsbidraget m.v. BEK nr. 1070 af 02. september 2013.
- Lovbekendtgørelse nr. 938 af 27. juni 2013 om afgift af spildevand.
- Bekendtgørelse om særbidrag for særligt forurenede spildevand. BEK nr. 1120 af 15. oktober 2014.

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 07-12-2015

Fremsendes med ønske om, at Økonomiudvalget med henvisning til ejerstrategien drøfter takstomlægningen og konsekvenser for forbrugerne med Vand og Affald.

Ove Engstrøm (C) deltog ikke i behandling af punktet.

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-12-2015

Indstilles.

Liste A, F og Ø undlader at stemme, da godkendelsen af takstbladet er todelt.

Vi skal for det første godkende, at taksterne er lovlige. Det er der ingen tvivl om, at de er.

For det andet skal vi godkende takstbladet. Vi undrer os over, at de markante takststigninger ikke er diskuteret i kommunens selskabsgruppe jfr. ejerstrategien.

Vi mener ikke, at byrdeforholdet er rimeligt for den lille forbruger.

Beslutning i Byrådet den 22-12-2015

Punktet blev behandlet efter punkt 6.

Man stemte om indstillingen.

For stemte: 14 (V, B, C, I og L),

Imod: 0

Undlod: 15 (A, F, T, Ø, O og Henning, Stærmose)

Liste A, F, Ø, O, T og Henning Stærmose undlod at stemme med henvisning til mindretalsudtalelsen i Økonomiudvalget og idet man ønsker en drøftelse af ejerstrategien for forsyningsselskaberne, så det bliver undersøgt, hvorvidt kommunalbestyrelsen kan sikres den endelige myndighed i forbindelse med godkendelse af takstpolitikken

Søren Kongegaard (A) og Jesper Ullemose (V) var fraværende.. Som suppleanter deltog Grete Schødts (A) og Ulrik Sand Larsen (V).

Bilag

Bilag 1 - Følgebrev til budget og takstblad 2016

Bilag 2 - Budget 2016 - Vand og Affald

Bilag 3 - revideret takstblad

Bilag 4 - Budget 2016 - Svendborg Spildevand A/S - Prisloft

Bilag 5 - Budget 2016 -Svendborg Spildevand A/S - Betalingsvedtægter 2016

Afbud Søren Kongegaard, Jesper Ullemose

Punkt 9: Budget 2016 - Svendborg Kraftvarme A/S

15/26623

Beslutningstema

Bestyrelsen for Svendborg Kraftvarme A/S har på møde den 23. november 2015 behandlet forslag til budget for 2016 med tilhørende fastsættelse af takster for varme og affaldsgebyr.

Svendborg Kommune skal jf. selskabets vedtægter godkende taksterne.

Indstilling

Direktionen anbefaler til oversendelse til Byrådet, at:

- Taksterne for varme og affald i 2016 godkendes
- Administrationsaftale for 2016 mellem Svendborg Kommune og Svendborg Kraftvarme A/S godkendes.

Sagsfremstilling

Der er fortsat hård konkurrence om affald til forbrænding. Dette betyder faldende priser på forbrænding af affald når de eksisterende kontrakter udløber og skal genforhandles. Det er lykket for Svendborg Kraftvarme at indgå aftaler om forbrænding af affald i 2016 så det sikres, at kapaciteten på kraftvarmeværket kan udnyttes fuldt ud henover året.

Taksterne for affald og varme i 2016 er beregnet ud fra en forventning om at der modtages i alt 23.000 tons husholdnings- og industriaffald fra Svendborg Kommune, 21.900 tons affald fra omegnskommunerne, 3.500 tons affald fra det indenlandske marked og 600 tons klinisk risikoaffald.

Jf. bekendtgørelse nr. 1213 af 17. december 2012 om fastsættelse af prislofter og maksimalpriser for fjernvarme fra affaldsforbrændingsanlæg skal taksten for affaldsvarme fastsættes til den laveste værdi af hhv. den omkostningsbestemte varmepris eller det udmeldte prisloft. Det af Energitilsynet udmeldte prisloft for affaldsvarme udgør 270 kr. pr. MWh inkl. affaldsvarmeafgift.

Det foreliggende budgetudkast, der bygger på princippet om omkostningsfordeling i forholdet 60/40 mellem varmekunder og affaldskunder jf. den gældende leveringsaftale med Svendborg Fjernvarme, viser, at den omkostningsbestemte varmetakst er beregnet til 308,50 kr. pr. MWh. Den omkostningsbestemte varmetakst ligger dermed over det af Energitilsynet udmeldte prisloft for affaldsvarme i 2016.

Den umiddelbare konsekvens af at varmetaksten sættes lig med prisloftet på 270 kr./MWh er, at 4,1 mio. kr. af de samlede omkostninger yderligere skal opkræves hos affaldskunderne i stedet for hos varmekunderne. Dette svarer til en prisstigning på 174 kr. pr. tons affald i forhold til den nedenfor anførte pris og den eventuelle prisstigning skal ses i forhold til, at Svendborg Kraftvarme i forvejen opkræver en af landets højeste affaldstakster.

Bestyrelsen for Svendborg Kraftvarme A/S har derfor besluttet, at ansøge Energistyrelsen om dispensation for det udmeldte prisloft, således at der gives tilladelse til at opkræve den omkostningsbestemte pris eller subsidiært til en højere pris end det udmeldte prisloft. Ansøgningen er for øjeblikket under behandling i Energistyrelsen.

Det foreliggende budgetudkast tager udgangspunkt i den omkostningsbestemte varmetakst og dermed lavest mulige affaldstakst. Taksterne i budgetudkastet er betinget af, at der efterfølgende gives dispensation fra det udmeldte varmeprisloft. Såfremt der ikke opnås dispensation for varmeprisloftet, vil der på et senere tidspunkt blive forelagt et nyt takstblad til godkendelse i byrådet.

Den omkostningsbestemte varmetakst er fastsat til 308,50 kr. pr. MWh inkl. affaldsvarme-afgift. I forhold til 2015 er der tale om et fald på 2,50 kr. pr. MWh. Prisfaldet kan forklares med effektiviseringer i driften. Indtil Energistyrelsen har behandlet ansøgningen om dispensation for varmeprisloftet, vil varmetaksten dog kun udgøre 270,00 kr. pr. MWh inkl. affaldsvarmeafgift svarende til det udmeldte varmeprisloft.

Gebyret for affaldsmodtagelse er fastsat til 904,00 kr. pr. ton affald. Beløbet er inkl. statsafgifter. Der er tale om en stigning på 19 kr. pr. ton affald i forhold til taksten for 2015. Prisstigningen skyldes hovedsageligt, at den eksisterende kontrakt med Faaborg-Midtfyn Kommune er genforhandlet til en lavere pris samt forventet lavere omsætning på salg af el.

Særbidrag på stort brændbart affald er uændret 100 kr. pr. ton.

Ovenstående giver et forventet nettoresultat for 2016 på 0 kr. Alle takster er excl. moms.

Budgetmateriale samt Energitilsynets udmelding af prisloft for affaldsvarme i 2016 er vedlagt som bilag på sagen.

Der budgetteres ikke med låneoptagelse i 2016.

Svendborg Kommune varetager efter aftale en række administrative opgaver for Svendborg Kraftvarme A/S. Der er indgået en administrationsaftale gældende for 2016, som nærmere beskriver de administrative ydelser og honoreringen herfor. Aftalen vedlægges som bilag.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Svendborg Kommune.

Lovgrundlag

Byrådet skal godkende selskabets takster og eventuel låneoptagelse jf. kommunestyrelsesloven og selskabets vedtægter.

Området er reguleret via:

- Lov om varmforsyning – Lovbekendtgørelse nr. 1307 af 24/11-2014.
- Bekendtgørelse om fastsættelse af prislofter og maksimalpriser for fjernvarme fra affaldsforbrændingsanlæg – bekendtgørelse nr. 1213 af 17/12-2012.

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-12-2015

Indstilles.

Beslutning i Byrådet den 22-12-2015

Godkendt.

Søren Kongegaard (A) og Jesper Ullemose (V) var fraværende.. Som suppleanter deltog Grete Schødts (A) og Ulrik Sand Larsen (V).

Bilag

Bilag 1 - Budget 2016 - Svendborg Kraftvarme.pdf

Bilag 2 - Takstoversigt 2016.docx

Bilag 3 - Foreløbig administrationsaftale for 2016.pdf

Bilag 4 - Udmelding af varmtvandsprisloft for 2016.pdf

Afbud Søren Kongegaard, Jesper Ullemose

Punkt 10: Godkendelse af takster for Modtagestation Syddanmark (MOTAS) 2016

10/12036

Beslutningstema

Takster for 2016 for Modtagestation Syddanmark I/S bedes godkendt.

Indstilling

Direktionen anbefaler til oversendelse til Økonomiudvalg og Byråd, at:

- Forslag til takster for 2016 godkendes.

Sagsfremstilling

Af vedtægterne for Modtagestation Syddanmark I/S (MOTAS), fremgår det af § 11.8, at:

”De af repræsentantskabet indstillede gebyrer, jf. § 8.2, fremsendes til kommunernes godkendelse vedlagt bestyrelsens beretning og årsregnskabet for det forløbne regnskabsår samt budget for det kommende regnskabsår”.

MOTAS’ repræsentantskab har den 21. maj 2015 godkendt MOTAS årsrapport 2014 med anmærkningsfrit regnskab, bestyrelsens beretning samt budget og takster for 2016. Årsrapporten med beretningen og budget og oversigt over takster for 2014-2016 er vedlagt som bilag.

Af takstbilaget fremgår taksterne for 2014- 2016 – hvoraf det fremgår, at taksterne stort set er uændrede fra 2015 til 2016.

Som noget nyt er der indregnet en takst for afhentning af 42-liters røde kasser til ”problemaffald”.

Baggrunden for dette er, at MOTAS har modtaget en forespørgsel fra Kolding Kommune om at udføre sortering af ”problemaffald” indhentet fra husstande i røde kasser.

Bestyrelsen har vedtaget, at man ønsker at påtage sig denne opgave, men Kolding Kommune har på nuværende tidspunkt ikke besluttet om man ønsker MOTAS til at udføre opgaven.

I budget og takster er håndtering af røde kasser taget med, idet der regnes med et overskud på kr. 84.000 på ordningen, til dækning af administrationsomkostningerne hos MOTAS.

Skulle Kolding Kommune vedtage en anden løsning end at lade MOTAS udføre opgaven, vil den del af budgettet ikke blive aktuel.

Dermed vil det budgetterede resultat på minus kr. 249.000 blive reduceret med 84.000 kr.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ingen økonomiske eller erhvervmæssige konsekvenser for Svendborg Kommune.

Lovgrundlag

Jf. § 11.8, i vedtægterne for Modtagestation Syddanmark I/S, skal taksterne godkendes af interessentkommunerne.

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 07-12-2015

Godkendt.

Birger Jensen (V) deltog ikke i behandling af punktet.

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-12-2015

Indstilles.

Beslutning i Byrådet den 22-12-2015

Godkendt.

Søren Kongegaard (A) og Jesper Ullemose (V) var fraværende.. Som suppleanter deltog Grete Schødts (A) og Ulrik Sand Larsen (V).

Bilag

Bilag 1 - Motas- anmodning om godkendelse af takter for Motas for 2016

Bilag 2 - Budget Takstsammenligning 2014-2016.pdf

Bilag 3 - Budget indtægtsberegning 2016 inkl. røde kasser maj 15.pdf

Bilag 4 - Budget udgifter 2016 inkl. røde kasser maj 15.pdf

Bilag 5 - Intern Årsrapport 2014 - underskreven.pdf

Bilag 6 - Ekstern årsrapport 2014 - underskreven.pdf

Afbud Søren Kongegaard, Jesper Ullemose

Punkt 11: Renovering og Energioptimering af vejbelysning, 2016

15/28217

Beslutningstema

Beslutning om:

- Garanti til låneoptagelse på 4,7 mio. kr. i 2016, til Svendborg Vejbelysning A/S til renovering af vejbelysning i 2016.
- Orientering om plan for renovering af vejbelysning i 2016, samt orientering om udført renovering af vejbelysning i 2015, jf. vedlagte bilag, tages til efterretning.

Indstilling

Direktionen anbefaler til oversendelse til Økonomiudvalg og Byråd, at

- Svendborg Kommune stiller garanti til låneoptagelse på 4,7 mio. kr. i 2016 til Svendborg Vejbelysning A/S, til renovering af vejbelysning i 2016.
- Orientering om plan for renovering af vejbelysning i 2016, samt orientering om udført renovering af vejbelysning i 2015, jf. vedlagte bilag, tages til efterretning.

Sagsfremstilling

I forbindelse med renovering og energioptimering af vejbelysning, vedtog Byrådet i august 2013 en Belysningsplan for Svendborg Kommune.

Planen danner grundlag for kommende optimerings-, drifts- og vedligeholdelsesplaner af eksisterende belysningsanlæg på kommunale veje. Den er gældende for en 10-årig periode, hvor udskiftning af lyskilder, armatur og master primært foregår i perioden 2014 – 2019.

I planen er der indarbejdet løsninger på følgende udfordringer:

- Vi skal være energibevidste, bruge mindre strøm og hermed mindre udledning af CO².
- Vi skal renovere og energioptimere en del af vores belysningsanlæg, dels på grund af ælde på lyskilder og master og dels så anlægget lever op til de lovmæssige krav for området.
- Vi skal kabellægge resterende luftledningsanlæg
- Vi skal skabe en ensartet politik for belysning i Svendborg Kommune

For nærmere beskrivelser af målsætning og rammer for Belysningsplanen, henvises til følgende link:

<http://www.svendborg.dk/belysningsplan>

I perioden fra 2014 – 2019, foretager Svendborg Vejbelysning A/S en gennemgribende udskiftning af ca. 6000 stk. armaturer og ca. 1000 stk. master.

Renoveringen af armaturer og lyskilder, finansieres ved hjælp af en låneoptagelse på 27,4 mio. kr. i perioden 2014 – 2019, hvor renovering af master og kabellægning finansieres via basisbudgettet (el, drifts- og anlægsbudget)

Besparelsen ved udskiftning af energikrævende lyskilder til LED-belysning, skal anvendes til tilbagebetaling af lånefinansieringen.

Svendborg Vejbelysning A/S følger renoveringsplanen.

Oversigtskort vedlægges som bilag.

Planen for renovering af vejbelysning i 2016 omhandler områder i den vestlige del af Svendborg Kommune omkring Ollerup, Vester Skerninge, Stenstrup og Kirkeby.

Der forventes renovering af ca. 900 stk. lyskilder og armaturer, udskiftning af ca. 350 stk. rør- og gittermaster samt kabellægning af ca. 3,5 km luftledning. Renoveringen forventes at pågå i perioden fra 1. april til 1. oktober 2016.

Renovering og kabellægning af vejbelysning i 2016, koordineres med interne og eksterne anlægs- og ledningsarbejder og den er indarbejdet i planen for den almindelige drift og vedligeholdelse af vejbelysning.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Sagen har været behandlet på bestyrelsesmøde i Svendborg Vejbelysning A/S, den 19. november 2015.

Økonomiske konsekvenser:

- Renovering gennemføres inden for Svendborg Vejbelysnings afsatte budget
- Garanti for lån på 4,7 mio. kr. i 2016

Lovgrundlag

Vejloven, lov nr. 1520 af 27/12/2014

Privatvejsloven, lov nr. 1537 af 21/12/2010

Cirkulære om vejbelysning, oktober 1999

Vejregel for vejbelysning, marts 1999

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 07-12-2015

Godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-12-2015

Indstilles.

Beslutning i Byrådet den 22-12-2015

Godkendt.

Søren Kongegaard (A) og Jesper Ullemose (V) var fraværende.. Som suppleanter deltog Grete Schødts (A) og Ulrik Sand Larsen (V).

Bilag

Bilag 1 - Renoveringsplan - oversigtskort 2014 - 2019.pdf

Bilag 2 - Renovering vejbelysning 2015 - fotooversigt

Bilag 3 - VEJBELYSNING - Lyskilder, armatur samt gitter- og gamle rørmaster.pdf

Bilag 4 - VEJBELYSNING - KABELLÆGNING 2016.pdf

Bilag 5 - Anmodning om garanti for låneoptagelse 2016.pdf

Afbud Søren Kongegaard, Jesper Ullemose

Punkt 12: Etablering af kontor- og mødelokaler i SG Huset og tilpasning af café og foyer i Svendborg Idrætscenter

14/3327

Beslutningstema

Etablering af kontor- og mødefaciliteter i det nuværende lokale ”Vinklen” og en udvidelse af eksisterende projekt i café og foyer med handicapelevator og glasfoldedør.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at der meddeles og frigives en bruttoanlægsbevilling på 0,77 mio. kr. til etablering af kontor- og mødefaciliteter i det nuværende lokale ”Vinklen” og at dette finansieres af nettofondsmidler fra Rasmus Mortensens Fond.
- at der meddeles og frigives en bruttotillægsbevilling til anlægsbevillingen på 0,38 mio. kr. til udvidelse af nuværende projekt med etablering af handicapelevator og glasfoldedør og at dette finansieres af nettofondsmidler fra Rasmus Mortensens Fond.

Sagsfremstilling

Etablering af kontor- og mødefaciliteter

Den selvejende institution SG Huset ønsker at etablere kontor- og mødefaciliteter i det nuværende lokale ”Vinklen” i SG Huset. De nye kontor- og mødefaciliteter skal dels indfri et aktuelt pladsbehov og dels medvirke til at imødekomme den fremtidige udvikling.

Det var oprindeligt planlagt, at projektet også skulle indeholde en depottilbygning, men det er for nuværende ikke muligt af økonomiske årsager.

Udvidelse af nuværende projekt i café og foyer med handicapelevator og glasfoldedør

Den selvejende institution SG Huset har i forbindelse med tilpasning af café og foyer i Svendborg Idrætscenter foretaget nogle ændringer og tilvalg i projektet, som har medført behov for udvidelse af anlægsrammen.

Konkret kan udvidelsen henføres til:

- Etablering af handicapelevator
- Opsætning af glasfoldedør i tilknytning til mødelokale.

Ændringerne og tilvalgene er foretaget med henblik på at øge brugervenligheden og fleksibiliteten i forhold til lokaleudnyttelsen, og tilgængeligheden til idrætscentret med særlig fokus på handicappedes muligheder.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Etablering af kontor- og mødefaciliteter

Det forventes at koste 0,77 mio. kr. at realisere etableringen af kontor- og mødefaciliteter i lokale ”Vinklen”. På baggrund af dette søges en bruttoanlægsbevilling på 0,77 mio. kr. som søges 100 % finansieret via midler fra Rasmus Mortensens Fond.

Udvidelse af nuværende projekt med handicapelevator og glasfoldedør

Byrådet besluttede den 25. november 2014 at meddele en samlet bruttoanlægsbevilling på 3.202.500 kr. Bruttoanlægsbevillingen blev finansieret med 1.237.500 kr. fra Rasmus Mortensens Fond og låneoptagelse på 1.965.000 kr. med en årlig ydelse på 113.000 kr., som finansieres indenfor centrets driftsbudget.

Udvidelsen af projektet forventes at koste 0,38 mio. kr. og der søges derfor en tillægsbevilling til realisering. Tillægsbevillingen søges 100 % finansieret via midler fra Rasmus Mortensens Fond.

Der er i begge projekter taget højde for de 17,5 % der skal løftes af i tilskudsmoms fra Rasmus Mortensens Fonds tilskud.

Lovgrundlag

Kasse- og regnskabsregulativet

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-12-2015

Indstilles.

Beslutning i Byrådet den 22-12-2015

Godkendt.

Søren Kongegaard (A) og Jesper Ullemose (V) var fraværende.. Som suppleanter deltog Grete Schødts (A) og Ulrik Sand Larsen (V).

Afbud Søren Kongegaard, Jesper Ullemose

Punkt 13: Lukning af anlægssag vedr. omklædningsfaciliteter til svømmeundervisning til skolebørn med vidtgående fysisk handicap

12/14835

Beslutningstema

Nuværende ordning med benyttelse af svømmefaciliteter fortsætter for målgruppen af skolebørn med vidtgående fysisk handicap. Anlægsprojektet ”Etablering af omklædningsfaciliteter til handicappede, Svendborg Svømmeland” realiseres ikke.

Handicaprådet er høringspart i sagen og rådets høringssvar vil foreligge i mødet.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at Udvalget for Børn og Unge godkender, at den nuværende ordning med benyttelse af svømmefaciliteter på egnet facilitet i en nabokommune fortsætter for målgruppen af skolebørn med fysisk handicap.
- at Udvalget for Børn og Unge principgodkender at Anlægsprojektet ”Etablering af omklædningsfaciliteter til handicappede, Svendborg Svømmeland” ikke realiseres.
- at restbudgettet på 1,3 mio.kr. tilbageføres til puljen for sikkerhedsmæssige tiltag på dagtilbudsområdet.
- at sagen videresendes til godkendelse i Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Skolebørn med et vidtgående fysisk handicap skal tilbydes svømmeundervisning på linje med øvrige elever i folkeskolen.

I 2013 prioriterede Udvalget for Børn og Unge 1,4 mio. kr. af et mindreforbrug af puljen til sikkerhedsmæssige tiltag på dagtilbudsområdet (anlægsoverførsel til 2014) til at ombygge omklædningsfaciliteterne ved Svømmeland på Ryttervej til at kunne modtage skolebørn med et vidtgående fysisk handicap. Dette skete i forbindelse med nedlægningen af varmtvandsbassinet i børnehuset Nordlyset/Nordkaperen, som tidligere modtog denne målgruppe. Projektet omfattede alene denne målgruppe og ikke en evt. bredere målgruppe af borgere med handicap i almindelighed i Svendborg Kommune.

Det har ikke været muligt at gennemføre projektet indenfor den afsatte anlægssum, idet projektet vurderes at koste 3,5 mio. kr. Der har derfor i perioden været tilrettelagt en anden løsning for målgruppen. Eleverne køres til Nyborg, hvor undervisningen afvikles af kendt personale fra Byhaveskolen.

Det vurderes, at ordningen fungerer tilfredsstillende ift. målgruppen. Aktuelt er 2 elever omfattet af ordningen. Generelt vil behovet vil være mellem 1 og 5 elever pr. skoleår.

En videreførelse af den nuværende ordning betyder, at der ikke er behov for at realisere projektet ”Etablering af omklædningsfaciliteter til handicappede, Svendborg Svømmeland”.

Administrationen anbefaler, at det uforbrugte beløb tilbageføres til dagtilbudsområdet for anvendelse til sikkerhedsmæssige tiltag på bl.a. heldagslegestuer og legepladser. Der vil blive forelagt en særskilt sag om udmøntning af anlægsbeløbet til konkrete projekter.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Udvalget for Børn og Unge besluttede i 2013 at prioritere 1,4 mio. kr. af anlægsoverførslerne til 2014 til opbyggelse af omklædningsfaciliteterne ved Svømmeland på Ryttervej.

På nuværende tidspunkt er der 1,3 mio. kr. tilbage. Etablering af nye omklædningsfaciliteter estimeres dog at koste 3,5 mio. kr. Såfremt etableringen fastholdes, skal sagen indgå i budgetforhandlingerne for budget 2017 med henblik på at prioritere yderligere ca. 2,2 mio. kr.

En videreførelse af den nuværende ordning gør, at der ikke er behov for at realisere projektet "Etablering af omklædningsfaciliteter til handicappede, Svendborg Svømmeland". Restbudgettet på 1.304.207 kr. kan derfor tilbageføres til puljen til sikkerhedsmæssige tiltag på dagtilbudsområdet.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven

Kasse- og regnskabsregulativet

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 01-12-2015

Indstilles. Flemming Madsen (A) og Arne Ebsen (T) kunne ikke gå ind i indstillingen, idet de ønskede restbudgettet på 1,3 mio.kr. bibeholdt som tilskud til iværksættelse af eventuel udvidelse af faciliteterne omkring varmtvandsbassinet.

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-12-2015

Godkendt.

Liste A, F og Ø var imod med henvisning til mindretalsudtalelsen i Udvalget for Børn og Unge. A, F og Ø begærede sagen i Byrådet.

Beslutning i Byrådet den 22-12-2015

Man stemte om, hvorvidt man skulle bibeholde restbudgettet som et tilskud til faciliteterne omkring varmtvandsbassinet.

For stemte 12 (A, F, T og Ø)

Imod 17 (V, B, C, O, I, L og Henning Stærmosen)

Man stemte herefter om indstillingen fra Økonomiudvalget.

For stemte 17: (V, B, C, O, I, L og Henning Stærmosen)

Imod stemte: 12 (A, F, T og Ø)

Liste A, F, T og Ø var imod med henvisning til mindretalsudtalelsen fra Udvalget for Børn og Unge.

Søren Kongegaard (A) og Jesper Ullemose (V) var fraværende.. Som suppleanter deltog Grete Schødts (A) og Ulrik Sand Larsen (V).

Bilag

Bilag 1 - Høringssvar Anlægssag.docx

Afbud Søren Kongegaard, Jesper Ullemose

Punkt 14: Status på Stenstrup Plejecenter,

15/20193

Beslutningstema

Orientering vedr. voldgiftssag og ansøgning om en anlægstillægsbevilling.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- orienteringen vedr. voldgiftssagen tages til efterretning
- der meddeles en anlægstillægsbevilling vedr. servicedelen, på 1,2 mio. kr. til udbedring af fejl og mangler
- anlægstillægsbevillingen på 1,2 mio. kr. finansieres via regnskabsafslutningen for 2015

Sagsfremstilling

Som følge af en tvist mellem byggerigets parter, om opgørelse af deres mellemværende vedr. tømmer og snedker entreprisen, blev der nedsat en voldgiftsret.

Voldgiftssagen forløb fra 2008 til 2015, og afsluttedes med et forlig mellem parterne, se bilag; Stenstrup Plejehjem / Indstilling -, som Svendborg Kommune tiltrådte.

Forliget bevirker at Svendborg Kommune skal udbedre de fejl og mangler der er blevet påvist under voldgiftssagen.

Udbedringen af disse fejl og mangler beløber sig samlet til 3.738.467 kr. inklusiv moms.

De forventede udgifter forbundet med udbedringen medfører et merforbrug på servicedelen på 1,2 mio. kr., mens det kan holdes indenfor budgettet på boligdelen.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Projektet Stenstrup Plejehjem har været en del af budgettet siden 2005. Nedenstående oversigt viser det nuværende samlede bruttobudget for Stenstrup Plejehjem, delt op i service – og boligdel.

I mio. kr.	Servicedel	Boligdel	Samlet
Udgiftsbudget	20,5	98,4	118,9
Indtægtsbudget	-4,7	-15,6	-20,6
Nettobudget	15,8	82,8	98,3

Det forventes at koste 3.738.466,86 kr. inklusiv moms at udbedre fejl og mangler.

Der søges derfor en tillægsbevilling på 1,2 mio. kr. til servicedelen som søges finansieret ved regnskabsafslutningen for 2015.

Lovgrundlag

Svendborg Kommunes Kasse- og regnskabsregulativ

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-12-2015

Indstilles.

Beslutning i Byrådet den 22-12-2015

Godkendt.

Søren Kongegaard (A) og Jesper Ullemose (V) var fraværende.. Som suppleanter deltog Grete Schødts (A) og Ulrik Sand Larsen (V).

Bilag

Bilag 1 - Sagsnr: 11577 - Stenstrup Plejehjem / Indstilling - Indstilling.PDF

Afbud Søren Kongegaard, Jesper Ullemose

Punkt 15: Driftsaftale Lundeberg Lystbådehavn

15/4670

Beslutningstema

Overdragelse af drift og vedligeholdelse af Lundeberg Lystbådehavn til Lundeberg Havn ApS

Indstilling

Direktionen anbefaler til oversendelse til Økonomiudvalg og Byråd, at

- drift og vedligeholdelse af Lundeberg Lystbådehavn overdrages til Lundeberg Havn ApS på vilkår bestemt i ”Driftsaftale med Lundeberg Havn ApS om driften af den kommunale del af havnen i Lundeberg”
- udbetalingen af de indbetalte tilskud på 1.755.716,70 kr. finansieres via rente og valutapuljen og det årlige beløb fra Lundeberg Havn Aps tilgår rente og valutapuljen.

Sagsfremstilling

Havnen i Lundeberg består af en nordlig og sydlig del. Den nordlige del er den oprindelige fiskerihavn, som i dag hovedsagligt anvendes af lystfiskere og lystsejlere. Den nordlige del af havnen er ejet og drevet af Lundeberg Havn ApS.

Den sydlige del af havnen blev anlagt af den daværende Gudme Kommune. Havnen består af en lystbådehavn og en skonnertkaj. Lystbådehavnen og skonnertkajen er begge opført med mål2-midler fra EU. Lystbådehavnen og skonnertkajen ejers og drives af Svendborg Kommune.

Lundeberg Havn har tidligere kontaktet Svendborg Kommune og fremsat et ønske om at få mulighed for at drive den kommunale del af havnen, således at der kan opnås en naturlig samdrift af de to havnene. Lundeberg Havn ønsker også at harmonisere vilkårene for brugerne af havnene.

Forhandlingerne mellem Lundeberg Havn ApS og Svendborg Kommune er mundet ud i nærværende aftale om overdragelse af drift og vedligeholdelse af den kommunale del af havnen i Lundeberg til Lundeberg Havn ApS.

Lundeberg Lystbådehavn forbliver en kommunal havn med offentlig adgang og skal efter overdragelsen forsat virke som et rekreativt område for almenheden i lighed med kommunens øvrige havne, parker og anlæg. Havnen skal således fortsat drives i overensstemmelse med det af Svendborg Kommune vedtagne ordensreglement for lystbåde-, øhavne samt bådebroer i Svendborg Kommune.

Aftalen er planlagt til ikrafttrædelse den 1. januar 2016 og løber til den 31. december 2036, hvor den ophører uden yderligere varsel medmindre varigheden er blevet genforhandlet.

Driftsaftalen er betinget af, at der ved offentliggørelse af profylaksebekendtgørelse ikke kommer andre interesserede, som vil udføre opgaven. Offentliggørelsesperioden er 12 dage.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ved overdragelsen vil Lundeberg Havn oppebærer alle indtægter fra den kommunale havn i aftalens periode. Dette omfatter bl.a. pladsleje, betaling for benyttelse af slæbestedet, betaling for benyttelse af servicebygningen, herunder toilet

og bad osv. Svendborg Kommune vil ikke yde drifts- eller anlægstilskud.

Ved tiltrædelse af nærværende aftale indtræder Lundeborg Havn i samtlige rettigheder og forpligtelser overfor havnens brugere.

Taksten for Lundeborg Havn vil stadig blive forlagt Svendborg Kommune til politiskgodkendelse.

Svendborg Kommune vil i forbindelse med overdragelsen udbetale de indbetalte indskud til bådejerne, som samlet udgør 1.755.716,70 kr. Dette beløb søges finansieret via rente og valutapuljen.

Som kompensation for det tilbagebetalte indskud betaler Lundeborg Havn Aps årligt 48.000 kr. til Svendborg Kommune., som overføres til rente og valutapuljen. Første kompensation forfalder til betaling 1. april.

Lovgrundlag

- Kasse- og regnskabsregulativet
- Udbudsdirektivet og Håndhævelsesloven § 4, stk. 1

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 07-12-2015

Indstillingen godkendt.

Udvalget ønsker undersøgt, om der er grundlag for tilsvarende aftale med øvrige kommunale lystbådehavne.

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-12-2015

Indstilles.

Beslutning i Byrådet den 22-12-2015

Godkendt.

Søren Kongegaard (A) og Jesper Ullemose (V) var fraværende.. Som suppleanter deltog Grete Schødts (A) og Ulrik Sand Larsen (V).

Bilag

Bilag 1 - Kortbilag

Bilag 2 - Driftsaftale

Afbud Søren Kongegaard, Jesper Ullemose

Punkt 16: Overdragelse af en del af dampskibsbroen i Troense Havn

11/36456

Beslutningstema

Godkendelse af overdragelse af en del af Dampskibsbroen i Troense Havn til Troense Bådelaug.

Indstilling

Direktionen indstiller, at en del af Dampskibsbroen i Troense Havn pr. 1. januar 2016 overdrages til Troense Bådelaug.

Sagsfremstilling

Troense Bådelaug har siden slutningen af 1970'erne anvendt forbindelsesbroen fra land ud til molehovedet, som sundfartens "Helge" anløber, til bådpladser for laugets medlemmer. Møydelsen har været at foretage løbende vedligeholdelse af hele Dampskibsbroen. Svendborg Havn har leveret materialerne til vedligeholdelsen. I forbindelse med en større renovering af Troense Havn i 2010 ytrede Troense Bådelaugs bestyrelse at ønske om at få overdraget Dampskibsbroen til Troense Bådelaug.

Miljø- Klima og Trafikudvalget vedtog på mødet de 3. november 2014, at Dampskibsbroen og landarealet med stensætningen kunne overdrages til Troense Bådelaug efter en høring af Troens Beboerforening. Overdragelsen skulle endeligt vedtages på et nyt møde i Miljø- Klima og Trafikudvalget.

Administrationen igangsatte herefter en proces, der skulle nedlægge arealet som vejarealet, hvilket er en betingelse for at arealet kan overdrages. Der blev samtidigt afholdt møde med Troense Bådelaug for at nå til enighed om et udkast til overdragelsesdokument.

På mødet med Troense Bådelaug blev der brugt en del tid på at afklare omfanget af en ret til at opføre en bade- og bådebro ud for landarealet, som ifølge lokalplanen for området var indrømmet til den til enhver tid værende ejeren af matr. nr. 55c Troens By, Bregninge. Troense Bådelaug ønskede omfanget præciseret, og administrationen dykkede derfor ned i den gamle lokalplanssag. Af et af sagens dokumenter fremgik det, at der i 1977 var indgået en aftale mellem Svendborg Kommune og ejeren af matr. nr. 55c Troense By, Bregninge om, at landarealet skulle forblive i offentligt eje. Svendborg Kommune kunne derfor ikke uden samtykke overdrage landarealet til Troense Bådelaug.

Administrationen indkaldte herefter ejeren af matr. nr. 55c Troens By, Bregninge til et møde, for at høre om han var villig til at acceptere et salg til Troense Bådelaug. Ejeren ønskede alene at acceptere et salg, såfremt han selv fik lov til at købe en andel af det omtalte landareal. Dette blev forelagt Troense Bådelaug, der herefter meddelte, at de ikke ønskede at indgå en aftale på de skitserede vilkår. Overdragelse af landarealet blev herefter opgivet.

Administrationen drøftede herefter mulighederne med Troense Bådelaug som oplyste, at de fortsat var interesseret i at overtage en del af Dampskibsbroen. Det er denne overdragelsesaftale der er vedlagt denne indstilling som "Overdragelse af en del af Dampskibsbroen i Troense Havn" og vist i kort - bilag 1.

Bilag 2 - Havnegrænse Troense anløbsbro, definerer det område, hvor Svendborg Havn, Færge og Sundfart har myndighedsbeføjelser, herunder sejlsads, indsejling, opankring og fortøjning.

På mødet de 3. november 2014 blev det vedtaget, at der skulle afholdes et møde med Troense Beboerforening om overdragelsen. Dette møde har ikke været afholdt, da overdragelsen ikke længere omfatter landarealet.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

I forbindelse med overdragelsen forpligtes Troense Bådelaug til en omfattende istandsættelse af den del af broen de overtager.

Reelt er denne istandsættelse en fornyelse af broen, da tilstanden er meget ringe. Tilstanden på brohovedet, som forbliver i kommunens ejerskab, er i samme dårlige forfatning og står også til en fornyelse. Det er bådelaugets hensigt, at istandsætte broen inden afholdelse af VM i Starbåde 2017.

Det vil være hensigtsmæssigt at gennemføre istandsættelsen af brohovedet i samme arbejdsgang. Administrationen har fået udarbejdet overslag på etablering af et nyt brohoved af Munch Havne og Anlæg A/S. Udgiften anslås til 1.250.000 kr. ekskl. Moms. Sagen rejses særskilt.

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 07-12-2015

Godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-12-2015

Indstilles.

Beslutning i Byrådet den 22-12-2015

Godkendt.

Søren Kongegaard (A) og Jesper Ullemose (V) var fraværende.. Som suppleanter deltog Grete Schødts (A) og Ulrik Sand Larsen (V).

Bilag

Bilag 1 - Bilag 1 - Overdraget bro.pdf

Bilag 2 - Bilag 2 - Havnegrænse Troense anløbsbro

Bilag 3 - Overdragelse af en del af Damskibsbroen i Troense Havn.

Afbud Søren Kongegaard, Jesper Ullemose

Punkt 17: Skema C / Byggeregnskab for renovering af Svendborg Andelsboligforening afd. 14 og 16, Skovparken

15/28738

Beslutningstema

Byrådets godkendelse af skema C / byggeregnskab, herunder kommunal garantistillelse, efter gennemførelse af renoverings-, ombygnings-, tilgængeligheds- og forbedringsarbejder i Svendborg Andelsboligforening afd. 14 og 16, Skovparken.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at kommunen godkender byggeregnskab / skema C efter gennemførelse af renoverings-, ombygnings-, tilgængeligheds- og forbedringsarbejder i Svendborg Andelsboligforening afd. 14 og 16, Skovparken til en anskaffelsessum på i alt 637,8 mio. kr. og med en låneoptagelse på i alt 517,0 mio. kr., herunder
- at kommunen garanterer med et beløb på netto 228,0 mio. kr. for de lån på 456,0 mio. kr., der optages i forbindelse med ”støttede arbejder”, og
- at kommunen garanterer med et beløb på 4,5 mio. kr. for de lån på 61,0 mio. kr., der optages i forbindelse med ”ustøttede arbejder”.

Sagsfremstilling

Svendborg Andelsboligforening (SAB) har gennemført renoveringsprojektet for de oprindelige afdelinger 14 og 16 i perioden 2012 – 2014.

I forlængelse af afslutningen af renoveringsarbejderne er de to afdelinger pr. 1. januar 2014 blevet sammenlagt til én afdeling, og benævnes i materialet afdeling 14, Skovparken.

I alt er 814 boliger (76 tæt/lav og 738 etage) ved renoveringen omdannet til 737 boliger (62 tæt/lav og 675 etage).

I årevis havde der været udlejningsvanskeligheder, og umiddelbart inden projektets gennemførelse var der i alt ca. 60 tomme boliger i de to afdelinger. I dag er der ingen tomme boliger, og der er etableret venteliste. En gennemførelse af projektet må således siges at have været en succes.

Renoveringsprojektet er vokset undervejs i processen. Det skyldes tilvalgte ekstraarbejder, div. bygherreønsker, ændret genhusningsstrategi, momsproblematik og særlige uforudselige problemstillinger. Det har været muligt at finde dækning for langt de fleste af de øgede udgifter hertil via tilskud fra Landsbyggefonden (LBF) samt inden for SAB's egne midler (reguleringskonto, henlæggelser, trækingsret og dispositionsfond). Den forøgede udgift udgør i alt 99 mio. kr. ift. det forventede i skema B, og der vil være behov for et forøget låneoptag på et restbeløb på godt 6 mio. kr.

Ved renoveringens afslutning stod SAB med den udfordring, at 160 boliger stod tomme. For at imødegå disse udlejningsvanskeligheder blev huslejen i den gl. afdeling 16, med LBF's mellemkomst, tilpasset ned på et niveau med den gl. afdeling 14 (svarende til en gennemsnitlig årlig husleje på kr. 738 pr. m² i 2015). Der blev foretaget en regulering af en stor del af udgifterne fra ustøttede til støttede arbejder. Dette har medført en mindre ydelse for afdelingen, og dermed en lavere husleje, som nævnt ovenfor, hvilket igen, sammen med øget markedsføring, har ført til den forbedrede udlejningssituation.

Reguleringen fra ustøttet til støttet finansiering medfører til gengæld en øget garantistillelse for kommunen på netto 48,4 mio.kr. til i alt netto 232,5 mio. kr.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Anskaffelsessummen for det samlede projekt er i skema C opgjort til i alt 637,8 mio. kr., hvilket er en regulering på 99,0 mio. kr. i forhold til skema B (538,8 mio. kr.).

De primære og overordnede grunde til en regulering af anskaffelsessummen kan henføres til:

Genhusningsomkostninger	ca. tkr. 32.640
Ekstraarbejder og uforudseelige udgifter	ca. tkr. 50.600
Diverse bygherreønsker	ca. tkr. 11.010
Indeksring af håndværkerudgifter	ca. tkr. 06.282
Indeksring/regulering af teknikerhonorar	ca. tkr. 02.600
Diverse besparelser	ca. tkr. -04.135
I alt	ca. tkr. 98.997

Se bilag ”Henvendelse fra KUBEN...” for en uddybning af årsagerne for brug af de yderligere 99 mio. kr.

Den samlede anlægssum (beløb i 1.000 kr.), herunder også afvigelsen fra skema B, fordeler sig således:

Beløb i 1.000 kr.	Skema B	Skema C	Afvigelse
Renovering, ombygning, tilgængelighed og miljøforbedrende arbejder	355.674	455.995	100.321
Forbedrings-, opretnings- og moderniseringsarbejder	183.157	181.833	-1.324
Anskaffelsessum i alt	538.831	637.828	98.997

I forhold til skema B er der behov for en regulering af det samlede lånebehov med i alt ca. 6.321 t.kr. Den resterende del af merudgiften, dvs. forskellen mellem skema B/budgettet og skema C/byggeregnskabet, 98.997 – 6.321 t.kr. eller i alt 92.676 t.kr. finansieres som vist nedenfor via egne midler, henlæggelser, trækingsret og reguleringskontoen.

Finansieringen af det samlede projekt, herunder også afvigelsen fra skema B, er vist i flg. oversigt:

Beløb i 1.000 kr.	Skema B	Skema C	Afvigelse
Støttet kreditforeningslån	355.674	455.995	100.321
Ustøttet kreditforeningslån	154.987	60.987	- 94.000
Træk på reguleringskontoen	13.000	93.776	80.776

Afdelingernes henlæggelser	4.560	15.570	11.010
Tilskud fra Dispositionsfond	2.610	3.500	890
Egen trækingsret	8.000	8.000	0
Samlet finansiering	538.831	637.828	98.997

Landsbyggefonden indstiller ovenstående finansieringsskitse til kommunens godkendelse.

Den samlede kommunale garantistillelse udgør, jævnfør beregning foretaget 1.9.2015 på grundlag af endelige byggeregnskaber, i alt 460.518 tkr.

Landsbyggefonden yder, på de støttede lån, regaranti for 50 % af garantien overfor kommunen. Landsbyggefondens regaranti udgør netto 227.995 tkr. og kommunens samlede nettogaranti udgør 232.523 tkr.

Den samlede merforpligtelse for Svendborg Kommune udgør, i forhold til skema B, i alt netto 48.442 tkr. Det skyldes, at de støttede lån er øget med 100.321 tkr., mod at de ustøttede lån er nedbragt med 94.000 tkr., samt at især træk på reguleringskontoen og henlæggelser er bragt mere i spil. Det får samtidig den konsekvens, at huslejen i den gl. afd. 16 nedsættes til et niveau som i den gl. afd. 14, idet de støttede kreditforeningslån er billigere end de ustøttede kreditforeningslån.

Ud over de her vedlagte bilag findes der yderligere en lang række mere specificerede bilag. Samtlige bilag på sagen er nævnt i bilag "Liste over samtlige bilag tilknyttet byggeregnskab/skema C".

Lovgrundlag

Almenboligloven.

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-12-2015

Indstilles.

Beslutning i Byrådet den 22-12-2015

Godkendt.

Søren Kongegaard (A) og Jesper Ullemose (V) var fraværende.. Som suppleanter deltog Grete Schødts (A) og Ulrik Sand Larsen (V).

Bilag

Bilag 1 - Henvendelse fra KUBEN Management vedr. ønske om kommunal godkendelse af Byggeregnskab / Skema C for SAB afd. 14 og 16

Bilag 2 - Skema C - 1 - Summarum af den samlede anskaffelsessum

Bilag 3 - Skema C - 3 - Regnskabsberetning afd. 14

Bilag 4 - Skema C - 6 - Sammendrag afd. 14 støttet og ustøttet

Bilag 5 - Skema C - 9 - Revisorerklæring fra PWC afd. 14

Bilag 6 - Skema C - 11 - Regnskabsberetning afd. 16

Bilag 7 - Skema C - 14 - Sammendrag afd. 16 støttet og ustøttet

Bilag 8 - Skema C - 17 - Revisorerklæring fra PWC afd. 16

Bilag 9 - Skema C - 18 - Foreløbig opgørelse af garanti afd. 14&16

Bilag 10 - Skema C - 19 - Landsbyggefondens indstilling, mail af 2. juli 2015

Bilag 11 - Skema C - 21 - Dokumentation for fordeling af den støttede anskaffelsessum

Bilag 12 - Liste over samtlige bilag tilknyttet byggeregnskab / Skema C

Afbud Søren Kongegaard, Jesper Ullemose

Punkt 18: Godkendelse af 'Områdefornyelsesprogram - Liv i min By med kroner og kærlighed'

14/40619

Beslutningstema

Vedtagelse af program for områdefornyelse af området mellem Møllergade og Jessens Mole. Programmet beskriver på et overordnet niveau organiseringen af de fysiske projekter og aktiviteter som gennemføres fra 2016-2020. Derudover er der en pulje til bygningsforbedring som er midler, private grundejere i området kan søge for at få støtte til renovering af bygninger, etablering af friarealer mm. Midlerne er delvis kommunale; 23,5 mio. kr. og delvis statslige; 16 mio. kr. Samlet set skal de to indsatser være med til at stimulere private investeringer i bymidten.

Indstilling

Direktionen indstiller, at der træffes beslutning om,

- At områdefornyelsesprogrammet videresendes til byrådets beslutning.

Sagsfremstilling

Rammer og baggrund

Byrådet besluttede 24. juni 2014 at afsætte 26,5 mio. kr. til områdefornyelse af Svendborg bymidte. Udlændinge-, Integrations- og Boligministeriet (UIBM) har reserveret en ramme til områdefornyelse og i forlængelse heraf yderligere en pulje til bygningsfornyelse. Midlerne fordeler sig som nedenstående:

	UIB	Svendborg Kommune	Samlet
Områdefornyelse	7,5 mio. kr.	15 mio. kr.	22,5 mio. kr.
Bygningsfornyelse	8,5 mio. kr.	8,5 mio. kr.	17. mio. kr.
Samlet	16 mio. kr.	23,5 mio. kr.	39, 5 mio. kr.

Oprindelig reservation 26,5 mio. kr.

For at sikre, at indsatserne i programmet har sammenhæng og dermed får en reel og synlig effekt på byen har Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget valgt at afgrænse området til *Overgangszonen*; området mellem Møllergade og Jessens Mole.

Programmets tilblivelse er forankret i OmrådeForum (OF), som er en sammensætning af politikere, borgere, grundejere, interessenter og embedsmænd. I løbet af 2015 har der været en omfattende og åben proces, hvor borgere, beboere og grundejer har haft mulighed for at komme med ideer og input til områdefornyelsen. Udover borgernes og OF's input baserer programmet sig på "Strategiplanen for overgangszonen", som er vedtaget af byrådet i 2010.

Områdefornyelse adskiller sig grundlæggende fra den kommunale kernerdrift ved at være et direkte samarbejde mellem borgere og politikere og et af projektets delmål er at fremme nye kontakter, partnerskaber og netværk mellem borgere, virksomheder, den kommunale forvaltning og andre aktører.

Fra programmets vedtagelse er der 5 år til at gennemføre de beskrevne aktiviteter og projekter. UIBM skal inden den 1. januar 2016 modtage et program, der er godkendt af byrådet.

Overordnet formål/vision

Den overordnede vision for områdefornyelsen er at skabe mere liv i Svendborg bymidte, heraf titlen: Liv i min By. Områdefornyelsen understøtter hermed det overordnede politiske mål i Svendborg-visionen: *Øget vækst, flere indbyggere, flere arbejdspladser og bedre image* ved at fokusere på det gode liv i byen og aktive samarbejder.

Et væsentligt omdrejningspunkt i områdefornyelsen er borgerinddragelse og kommunikation. Samtidig er det også en betingelse for ministeriets reservation af midler til projektet.

Programmets indsatsområder

Programmet indeholder en beskrivelse af de aktiviteter som OF har valgt at prioritere og er delt op i to indsatsområder, *De faste og fysiske anlæg* og *De frie og forpligtende midler*.

De faste og fysiske anlæg drejer sig om at renovere udvalgte byrum og gøre dem tilgængelige, trygge og skabe rammer for mere liv i byen;

- Munkestræde, 2016
- Krøyers Stræde, 2017
- Hulgade 2018
- Frederiksgade, 2019
- Klosterplads, 2020

Der vil i forbindelse med de enkelte anlægsprojekter blive en koncentreret bruger- og borgerinddragelse, for at sikre at formålet og projektet er klart kommunikeret. Klosterplads er kun delvist finansieret, og der skal findes yderligere midler enten vha. kommunal medfinansiering, fondsansøgninger el. lign. Se programmets budget på side 43.

De frie og forpligtende midler er fordelt på i alt 4 arbejdsgrupper og en pulje til løbende små projekter kaldet *De små sikre*.

De små sikre skal være let tilgængelige så borgere har mulighed for umiddelbart, at samarbejde og agere med Områdefornyelsen og skabe synlige resultater. Der kan søges om maksimalt 10.000 kr. til mindre aktiviteter eller ting (gadeinventar, plantekummer mm) og der er ikke krav om yderligere finansiering fra ansøgers side. Der udarbejdes kriterier for projekterne med udgangspunkt i, hvordan det bidrager til en bedre by. Se mere i programmet på side 22.

Formålet med de 4 arbejdsgrupper er at sikre en dynamisk og kvalificeret proces båret af samarbejde med borgere, ildsjæle og specialister. Sammen skal de udvikle ideer, der styrker bylivet gennem oplevelser, aktiviteter og midlertidige og faste installationer.

Arbejdsgrupperne har hver et tema; *Bevægelse, Kultur, Grønt og Blåt, Kunst*. Hver gruppe har et samlet budget på 500.000 kr. og skal som minimum rejse det samme beløb i løbet af den femårige periode. Se mere i programmet på side 23.

Bygningsforbedringsmidler – private medspillere

Bygningsmassen i området fremstår generelt nedslidt, tætheden af bebyggelsen er høj, og der er stort set ingen grønne, bolognære friarealer, hvilket betragtes som en klar mangel i forhold til at fastholde og tiltrække borgere til at bo i bymidten.

Grundejerne i området kan søge støtte til istandsættelsen af utidssvarende ejendomme, nedrivning af skæmmende bygninger og etablering af fælles friarealer. Der er afsat særskilte midler til promovning af bygningsfornyelsen. Se mere i programmet på side 36 og 43.

Anden planlægning

Projektet har snitflader til havneprojektet og samarbejdet koordineres internt, så der opstår sammenhæng og samarbejder, hvor det giver bedst mening.

Det vurderes, at hverken programmet eller projekterne beskrevet i det, forpligter Byrådet til at udarbejde lokalplan.

Hvis et projekt, som er beskrevet i programmet ændres eller ikke kan realiseres, kan OmrådeForum beslutte at overføre midlerne afsat til det konkrete projekt, til et andet. Ved større ændringer skal byrådet og UIBM godkende ændringen.

Links

Hjemmesiden: <http://www.svendborg.dk/kommunen/kommunen-i-udvikling/liv-i-min-med-omraadefornyelse>

FaceBook: <https://www.facebook.com/livminby/>

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Områdefornyelsen er finansieret med 15 mio. kr. af Svendborg Kommune og 7,5 mio. kr. af Udlændinge-, Integrations og Boligministeriet (tidligere Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter).

Puljen til bygningsforbedring er finansieret med 8,5 mio. kr. af Svendborg Kommune og 8,5 mio. kr. af Udlændinge-, Integrations og Boligministeriet.

Den samlede fordeling er:

Svendborg Kommune: 23,5 mio. kr.

Udlændinge-, Integrations og Boligministeriet: 16 mio. kr.

Det kommunale bidrag er afsat i kommunens budget, dels ved opsparede midler fra tidligere år og dels ved uudnyttet ramme i årene frem til og med 2019. De opsparede midler udgør 12, 4mio. kr.

Ud af den oprindelige kommunale reservation på 26,5 mio. kr. overføres 3 mio. kr. til gennemførelse af jernbaneoverskæringen ved Skattergade. Se dagsordenspunktet: Etablering af jernbaneoverskæring ved Skattergade.

De erhvervs- og investeringsmæssige potentialer ved områdefornyelsen er beskrevet i Områdefornyelsesprogrammet under 'Investeringsredegørelse' på side 38-40. Nedenstående er udpluk derfra.

-

Områdefornyelsen er med til at skabe de nødvendige rammer for private investeringer i bymidten fx vha.bygningsfornyelsesmidlerne. Desuden vil områdefornyelsen i så høj grad som muligt skabe synergi med andre faktiske og potentielle investeringer ved at indgå i samarbejde og dialog med offentlige og private aktører i byen.

Lovgrundlag

Lov om byfornyelse og udvikling af byer.

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 30-11-2015

Indstilles.

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-12-2015

Indstilles.

Beslutning i Byrådet den 22-12-2015

Godkendt.

Søren Kongegaard (A) og Jesper Ullemose (V) var fraværende.. Som suppleanter deltog Grete Schødts (A) og Ulrik Sand Larsen (V).

Bilag

Bilag 1 - Strategiplan_Overgangszonen Dec 2010.pdf

Bilag 2 - OmrådeForum

Bilag 3 - Rapport til ansøgning om bygningsfornyelsesmidler

Bilag 4 - Områdefornyelsesprogram 2016-2020 dec 2015.pdf

Afbud Søren Kongegaard, Jesper Ullemose

Punkt 19: Vinter- og renholdelsesregulativ

15/19558

Beslutningstema

Som en konsekvens af, at Folketinget har vedtaget ”Lov om offentlige veje m.v.” (lov nr. 1520 af 27/12 2014), er der udarbejdet et nyt Vinter- og renholdelsesregulativ.

Regulativet skal vedtages af Byrådet.

Den nye vejlov medfører, at Svendborg Kommune fremover, skal foretage glatførebekæmpelse og renholdelse af flere arealer, der primært er beregnet til fodgængere og cyklister.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Byrådet vedtager Vinter- og renholdelsesregulativet, der er tilpasset ændret lovgivning og justeret m.h.t. vejklassifikation og periode for vinterberedskab,
- regulativet er gældende fra 1. august 2016.

Sagsfremstilling

Som en konsekvens af, at Folketinget har vedtaget ”Lov om offentlige veje m.v.”, skal byrådet vedtage et nyt Vinter- og renholdelsesregulativ for Svendborg Kommune.

Den nye vejlov medfører, at grundejerne fremover skal glatførebekæmpe og renholde arealer, hvortil de har en lovlig, direkte adgang. F.eks. indgang eller indkørsel. Det betyder, at Svendborg Kommune fremover, skal foretage glatførebekæmpelse og renholdelse på flere arealer end hidtil. Det er primært arealer beregnet til fodgængere og cyklister. Disse nye strækninger har en længde på omkring 11 km.

Vinter- og renholdelsesregulativet fortæller, hvilke forpligtigelser de tilstødende grundejere har, i forhold til glatførebekæmpelse og renholdelse.

Der er i det nye regulativ ikke pålagt grundejerne nye forpligtigelser i forhold til tidligere.

Samtidig foreslås en tilpasning af Svendborg Kommunes veje og stier med hensyn til vintertjeneste, så den vintertjeneste, der bliver udført, lægger sig op ad de anbefalinger som er aftalt mellem de forskellige vejmyndigheder. De største veje og f.eks. veje til sygehuset, vil få et lidt højere niveau. Enkelte veje, hvor bakker kan give problemer, får et højere niveau, mens nogle veje uden for byområder, får et lavere niveau, der hvor det vurderes, at der er alternative veje, der med fordel kan benyttes i en periode med glat føre. Samlet set vil disse tilpasninger ikke medføre ændringer i omfanget af Svendborg kommunes vintertjeneste. Ændringerne fremgår af bilagene.

De øvrige fynske kommuner har vinterberedskab 15. oktober til 15. april. Så for at følge de øvrige fynske kommuner foreslås beredskabsperioden øget med ca. 14 dage både først og sidst på vinteren i forhold til det hidtil gældende regulativ.

Da disse opgaver med vintertjeneste er udliciteret, og kontrakten er gældende frem til udgangen af vinteren 2016/2017, vil ændringerne på vejene, først træde i kraft fra oktober 2017.

Det er aftalt med nabokommunerne, Faaborg-Midtfyn og Nyborg Kommuner, at de sørger for vintertjeneste på vejstykker i Svendborg kommune, hvor det skønnes fornuftigt. Der er udarbejdet planer for dette.

Erfaringsmæssig vil der med årene blive behov for at ændre enkelte vejes placering i de 3 vejklasser. Ligesom det er tilfældet ved anlæg af nye veje, vil dette ske administrativt.

Politiet har haft lejlighed til at kommentere det nye Vinter- og renholdelsesregulativ. Politiet har ligeledes set de forskellige klasser som veje og stier er blevet inddelt i. Dette primært for at sikre, at større veje og stier, der passerer gennem flere kommuner, vinterbekæmpes ensartet.

Efter Byrådets vedtagelse, vil Vinter- og renholdelsesregulativet blive offentliggjort på Svendborg Kommunes hjemmeside, så grundejerne her kan læse om deres forpligtigelser, ligesom trafikanter kan se, hvilket niveau der er på offentlige veje og stier.

Vejene er placeret i vejklasse I, II og IV, mens stier og fodgængerarealer er placeret i stiklasse II.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ændringerne vurderes at kunne holdes inden for rammerne jf. nedenstående tabel.

Aktivitet	Udgifter pr. år
Udvidelse af beredskabsperiode ca. 2 x 14 dage	150.000
Vintertjeneste - ændringer af lov	300.000
Tilpasning af vejklassificeringen	-450.000
Renholdelse og ukrudtsbekæmpelse	60.000
Finansieres inden for driften generelt	-60.000
I alt	0

+ angiver merudgift, - angiver mindreudgift

Ændringerne i vejloven har medført en reduktion af kommunens lov- og cirkulæremidler med 302.000 kr., som tilsvarende er blevet tilpasset på vejområdet. Heraf har bestemmelserne om renhold og vintervedligeholdelse isoleret set ikke medført regulering i det statslige bloktilskud, DUT-midlerne.

Lovgrundlag

”Lov om offentlige veje m.v.”, loven er vedtaget den 27. december 2014 og ”Lov om private fællesveje”, loven er vedtaget den 21. december 2010.

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 07-12-2015

Indstilles.

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-12-2015

Indstilles.

Beslutning i Byrådet den 22-12-2015

Godkendt.

Søren Kongegaard (A) og Jesper Ullemose (V) var fraværende.. Som suppleanter deltog Grete Schødts (A) og Ulrik Sand Larsen (V).

Bilag

Bilag 1 - Bilag D 2 1 kommunale stier.pdf

Bilag 2 - Bilag D 1 2 Vej og sti register.pdf

Bilag 3 - Bilag D 1 1 Kommunale veje.pdf

Bilag 4 - VINTER- OG RENHOLDELSESREGULATIV.pdf

Bilag 5 - Kort over steder er omprioriteret af vinter salt 2015-2016.pdf

Afbud Søren Kongegaard, Jesper Ullemose

Punkt 20: Omklassificering af vejstatus for en del af parkeringshuset Hulgade 6 Svendborg, samt fastsættelse af takster

15/24672

Beslutningstema

Optagelse af parkeringsareal som offentligt vejareal, i p-huset Hulgade 6, 5700 Svendborg, samt fastsættelse af takster for parkering.

Indstilling

Direktionen anbefaler til oversendelse til Byrådet, at

Et af følgende forslag godkendes:

Løsningsforslag nr. 1

- Parkeringsdækket på 1. og 2. sal beliggende Hulgade 6, 5700 Svendborg, som er en del af matrikel nr. 286, Svendborg Bygrunde, optages som offentligt vejareal.
- Timetaksten for parkering fastsættes til 12 kr. pr. time.

Løsningsforslag nr. 2

- Parkeringsdækket på 2. sal beliggende Hulgade 6, 5700 Svendborg, som er en del af matrikel nr. 286, Svendborg Bygrunde, optages som offentligt vejareal.
- Timetaksten for parkering på 2. sal fastsættes til 12 kr. pr. time.
- Parkeringsdækket på 1. sal udlejes til privat parkering mandag til fredag og offentlig parkering lørdag og søndag. Taksten for udlejning af parkeringspladser mandag til fredag fastsættes til 500 kr. pr. måned. Timetaksten for parkering om lørdagen fastsættes til 12 kr. pr. time.

Sagsfremstilling

Svendborg Kommune har indgået en lejeaftale med en privat udlejer om leje af Hulgade 6, 5700 Svendborg. Indgåelse af lejeaftalen blev behandlet på Byrådets lukkede dagsorden i maj 2014.

Parkeringshuset forventes at kunne tages i brug medio januar 2016.

Administrationen ser to muligheder for drift af p-huset.

Løsningsforslag nr. 1

Bygningen består af 3 etager, hvoraf de 2 øverste ønskes anvendt til offentlig parkering. Stueetagen fortsætter med den nuværende anvendelse til liberale erhverv, som forudsat i det oprindelige dagsordenspunkt, behandlet på Byrådets lukkede dagsorden i maj 2014.

Parkeringsdækket på 1. og 2. sal ønskes optaget som offentligt vejareal, for at opnå hjemmel til at kunne opkræve betaling for parkering, og på den måde regulere bilisternes parkeringsadfærd.

Ved at optage parkeringsdækket på 1. og 2. sal som offentlig vej, er der tale om et særligt forhold, da parkeringsdækket ikke kan udskilles særskilt af matriklen.

Optagelse af parkeringsdækket på 1. og 2 sal. som offentligt vejareal er midlertidigt, og følger kontraktperioden på lejeaftalen.

Det er indført i lejekontrakten at lejer (Svendborg Kommune) ved lejemålets ophør, skal træffe beslutning om at nedlægge arealet som offentlig vej i medfør af vejloven, så det ikke længere har status som offentlig vej fra ophørstidspunktet.

Løsningsforslag nr. 2

Bygningen består af 3 etager, hvoraf de 2 øverste skal anvendes til parkering. Parkeringsdækket på 1. sal ønskes, i en første fase, anvendt til udlejning til private mandag til fredag, som f.eks. tidligere har lejet sig ind. Om lørdagen vil pladserne kunne anvendes af alle, mod en timebetaling.

Parkeringsdækket på 2. sal ønskes optaget som offentligt vejareal, for at opnå hjemmel til at kunne opkræve betaling for parkering, og på den måde regulere bilisternes parkeringsadfærd.

Ved at optage parkeringsdækket på 2. sal som offentlig vej, er der tale om et særligt forhold, da parkeringsdækket ikke kan udskilles særskilt af matriklen.

Optagelse af parkeringsdækket på 2 sal. som offentligt vejareal er midlertidigt, og følger kontraktperioden på lejeaftalen.

Det er indført i lejekontrakten at lejer (Svendborg Kommune) ved lejemålets ophør, skal træffe beslutning om at nedlægge arealet som offentlig vej i medfør af vejloven, så det ikke længere har status som offentlig vej fra ophørstidspunktet.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

I det indledende arbejde i forbindelse med lejeaftalen for parkeringshuset, er der taget udgangspunkt i en timetakst på 12 kr. pr. time.

Løsningsforslag nr. 1

Parkeringsdækket på 1. sal:

På parkeringsdækket på 1. sal vil der være 19 pladser med betaling for parkering samt en handicapparkeringsplads.

-

Parkeringsdækket på 2. sal:

På parkeringsdækket på 2. sal vil der være 20 pladser med betaling for parkering samt en handicapparkeringsplads.

Balanceordningen:

Kommunens udgifter til leje, drift og vedligeholdelse af begge parkeringsdæk, indgår i balanceordningen for betalt parkering, så længe kommunens betalingsparkering føres via balanceordningen. I balanceordningen skelnes der ikke mellem om det er indtægter og udgifter til kommunens offentlige pladser, eller til pladser som kommunen lejer ud privat.

De skønnede årlige udgifter og indtægter for parkeringshuset er vist i nedenstående skema.

Årlige udgifter/omkostninger for parkeringshuset, som blev behandlet på Byrådets lukkede dagsorden den 14. maj 2014.:

Lejeudgifter (pristalsreguleres):	550.000 kr.
Lejeindtægter (stueetage):	-240.000 kr.
Vedligeholdelse og renholdelse:	141.000 kr.
Afskrivning	292.000 kr.
Forrentning(2015):	104.000 kr.
Omkostninger i alt:	847.000 kr.

Årlige indtægter fra 1. sal og 2. sal ved en vurderet belægningsgrad på 80 %*	-906.984 kr.
---	--------------

Samlede indtægter	-906.984 kr.
-------------------	--------------

Netto:	-59.984 kr.
--------	-------------

*hvis der forudsættes 12 kr. i timen, hverdage fra kl. 9-18 og lørdag fra kl. 8-14.

-

Løsningsforslag nr. 2

Parkeringsdækket på 1. sal:

Månedsløjen for private parkeringspladser i Svendborg er ca. 600 kr., men da udlejning af parkeringspladserne i P-huset kun er på hverdage, fastsættes udlejningsprisen i stedet til 500 kr. måned. Udlejning af parkeringspladser mandag til fredag på 1. sal til 500 kr. pr. plads pr. måned vil give en indtægt på ca. 114.000 kr. årligt.

Lørdag vil der være 19 pladser med timebetaling samt en handicapparkeringsplads.

-

Parkeringsdækket på 2. sal:

På parkeringsdækket på 2. sal vil der være 20 pladser med betaling for parkering samt en handicapparkeringsplads.

Balanceordningen:

Kommunens udgifter til leje, drift og vedligeholdelse af begge parkeringsdæk, indgår i balanceordningen for betalt parkering, så længe kommunens betalingsparkering føres via balanceordningen. I balanceordningen skelnes der ikke mellem om det er indtægter og udgifter til kommunens offentlige pladser, eller til pladser som kommunen lejer ud privat.

De skønnede årlige udgifter og indtægter for parkeringshuset er vist i nedenstående skema.

Årlige udgifter/omkostninger for parkeringshuset, som blev behandlet på Byrådets lukkede dagsorden den 14. maj 2014.:

Lejeudgifter (pristalsreguleres):	550.000 kr.
Lejeindtægter (stueetage):	-240.000 kr.
Vedligeholdelse og renholdelse:	141.000 kr.
Afskrivning	292.000 kr.
Forrentning(2015):	104.000 kr.
Omkostninger i alt:	847.000 kr.

Årlige indtægter fra 1. sal ved fuld belægning og en takst på 500 kr. pr. måned:	-114.000 kr.
Årlige indtægter fra 2. sal ved en vurderet belægningsgrad på 80 %*	-465.120 kr.
Samlede indtægter	-579.120 kr.

Netto:	267.880 kr.
--------	-------------

*hvis der forudsættes 12 kr. i timen, hverdage fra kl. 9-18 og lørdag fra kl. 8-14.

Lovgrundlag

Lov nr. 1520 af 27/12/2014. "Lov om offentlige veje m.v.", § 15 samt § 61, stk. 1.

§ 15. Kommunalbestyrelsen bestemmer, hvilke nye kommuneveje der skal anlægges, og hvilke bestående kommuneveje der skal flyttes, nedklassificeres eller nedlægges, jf. § 124, og hvilke private fællesveje der skal optages som kommuneveje. Beslutning herom skal træffes på baggrund af en samlet trafikal vurdering og må ikke kun være begrundet i økonomiske forhold.

§61, stk. 1. Vejmyndigheden skal sørge for, at offentlige veje udskilles i matriklen som offentlige vejarealer, med mindre særlige forhold gør sig gældende.

Kommunalfuldmagten.

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 07-12-2015

Udvalget indstiller løsningsmodel 1, idet der i en indkøringsperiode kan ske udlejning af pladser på 1. sal til nuværende lejere. Taksten fastsættes til 600 kr. pr. måned.

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-12-2015

Indstilles.

Beslutning i Byrådet den 22-12-2015

Godkendt.

Søren Kongegaard (A) og Jesper Ullemose (V) var fraværende.. Som suppleanter deltog Grete Schødts (A) og Ulrik Sand Larsen (V).

Afbud Søren Kongegaard, Jesper Ullemose

Punkt 21: Forslag til lokalplan 612 - demensbyen, Bryghusvej

15/28756

Beslutningstema

Offentliggørelse af forslag til lokalplan 612 for et blandet bolig- og erhvervsområde mellem Bryghusvej, Johannes Jørgensens Vej og Skovvej i Svendborg.

Indstilling

Direktionen indstiller, at der træffes beslutning om,

- At forslag til lokalplan 612 videresendes til byrådets beslutning og offentliggøres i høring i 8 uger.
- At VVM-screeningen og miljøvurderings-screeningen sendes i partshøring inden der træffes afgørelse om behov for eventuel VVM-vurdering og miljøvurdering.
- At der afholdes borgermøde i høringsperioden.

Sagsfremstilling

Lokalplan 612

Rød: Lokalplanafgrænsningen Gul: Demensbyens afgrænsning

Byrådet traf med Budgetforlig 2016-2019 beslutning om at bevillige midler til etablering af en demensby på Plejecenter Bryghuset/Bryggerlunden. I lokalplanområdet er der i dag en blanding af administrationsbygninger, ældreboliger, ungdomsboliger og handicapboliger.

Idet en del af området ændrer anvendelse i forhold til det beskrevne i de nuværende lokalplaner, er dette lokalplanforslag udarbejdet for at kunne realisere etableringen af en demensby.

Demensbyen skal indeholde borgernes bolig, velfungerende udefaciliteter med aktivitetsmuligheder og velfungerende fællesområder. Der skal være interne stier og veje, så borgerne nemt kan finde ruter rundt i området.

Demensbyen etableres i den eksisterende bebyggelse. Der udlægges ikke yderligere byggefeltet og der bliver derfor ikke mulighed for at bygge nyt.

Da der nedlægges parkeringspladser i lokalplanområdet anlægges der erstatningspladser på hjørnet mellem Johannes Jørgensens Vej og Bryghusvej. Idet demensbyen hegnes, anlægges en ny privat fællesvej fra vest nord for CAMA-kollegiet, til betjening af områdets centrale del.

Lokalplanen indeholder bestemmelser, der skal sikre fortsat bevarelse af den eksisterende bevaringsværdige bebyggelse (det gamle bryghus er registreret med en SAVE bevaringsværdi 4) samt tilpasning af friarealet mod syd til brug for beboerne i demensbyen.

Med nærværende lokalplanforslag fjernes det i den gældende lokalplan byggefelt, da det i stedet udlægges til friareal.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Lokalplanudarbejdelsen giver ikke direkte kommunaløkonomiske konsekvenser.

Projektet (demensbyen) er medtaget i budget 2016.

Lovgrundlag

Lov om planlægning.

Lov om miljøvurdering af planer og programmer.

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 30-11-2015

Indstilles.

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-12-2015

Indstilles med tilføjelse af det bilagsmateriale, der blev udsendt d.d.

Beslutning i Byrådet den 22-12-2015

Godkendt.

Søren Kongegaard (A) og Jesper Ullemose (V) var fraværende.. Som suppleanter deltog Grete Schødts (A) og Ulrik Sand Larsen (V).

Bilag

Bilag 1 - lokalplanforslag 612 - Lokalplanforslag_612_til økonomiudvalget_præciseret vejudlæg

Afbud Søren Kongegaard, Jesper Ullemose

Punkt 22: Offentliggørelse af forslag til kommuneplantillæg 2013.21 og offentliggørelse af forslag til lokalplan 606 for solvarmeanlæg ved Nyborgvej, Skårup

15/14052

Beslutningstema

Offentliggørelse af forslag til kommuneplantillæg 2013.21

og

offentliggørelse af forslag til lokalplan 606 for et solvarmeanlæg ved Nyborgvej, Skårup.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At forslag til kommuneplantillæg 2013.21 videresendes til byrådets beslutning og offentliggøres i 8 uger.

Såfremt dette vedtages indstilles endvidere

- At forslag til lokalplan 606 videresendes til byrådets beslutning og offentliggøres i 8 uger.
- At VVM-screeningen og miljøvurderings-screeningen sendes i partshøring som en del af den 8 ugers høring af planforslagene. Herefter træffes afgørelse om behov for eventuel VVM-vurdering og miljøvurdering.
- At der afholdes borgermøde.

Sagsfremstilling

Forslag til tillæg 2013.21 til kommuneplan

Udvalget besluttede d. 17. juni 2015 på baggrund af afholdt forudgående høring for tillæg til kommuneplanen at igangsætte udarbejdelse af forslag til kommuneplantillæg med henblik på anlæg af teknisk anlæg i landzone og lokalplanforslag for et solvarmeanlæg ved Nyborgvej i Skårup.

Kommuneplantillægget skal sikre, at der er overensstemmelse mellem kommuneplanen og det aktuelle projekt for et solvarmeanlæg i tilknytning til Skårup Fjernvarme.

Der udarbejdes derfor nærværende kommuneplantillæg med nyt rammeområde:

11.01.T3.986 – område til teknisk anlæg/ solenergianlæg

Tillæg **2013.21** skal sikre, at der er overensstemmelse mellem kommuneplanens rammer for lokalplanlægningen og lokalplanens bestemmelser.

Bestemmelser for lokalplanlægning her vist som, eksisterende og **fremtidige** rammebestemmelser:

Plannavn	11.01.T3.986
Områdets anvendelse	Teknisk anlæg – solenergianlæg med bygninger som er nødvendig for anlæggets drift.
Zonestatus	landzone uændret
Bygningshøjde	Max: 12 m

Forslag til lokalplan 606

Område A: Solvarmepaneller 20 m fra naboskel

Område B: Akkumuleringstank og teknikbygning

Område C: Afstands- og beplantningsbælte

Område D: 85 m afstand til vandboring

Baggrund og formål

Formålet med denne landzonelokalplan er at skabe mulighed for etablering af et solenergianlæg på landbrugsjordene umiddelbart øst for Skårup.

Skårup Fjernvarme A.m.b.a har anmodet kommunen om at udarbejde det nødvendige plangrundlag, der skal være med til at sikre, at Skårup Fjernvarmeværk kan opfylde sine energispareindsats frem til år 2020. Disse energispareplaner er aftaler indgået mellem Energi-, Forsynings og Klimaministeriet og alle landets distributionsselskaber af el, naturgas, fjernvarme og olie.

Anlægget forventes at kunne levere ca. 2.700 MWh årligt, svarende til 20% af fjernvarmeværkets varmeproduktion.

Svendborg Kommune støtter op om etableringen af solenergianlæg i kommunen, som et positivt bidrag til reduktion af CO2 udledningen i lokalområdet.

Forudgående planproces

Projektet har tidligere været søgt gennemført på baggrund af en landzonetilladelse givet d. 19. december 2014. Tilladelsen blev imidlertid ophævet i klagesag for Natur- og Miljøklagenævnet d. 19. maj 2015 med henvisning til, at projektet vurderedes at kræve udarbejdelse af lokalplan med dertil hørende borgerinddragelsesproces jf. planloven.

Udvalget for Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget besluttede d. 17. juni 2015 at igangsætte en forudgående høring for tillæg til kommuneplan for et teknisk anlæg i landzone. Der er afholdt borgermøde i høringsperioden.

På baggrund af de indkomne ideer, bemærkninger og forslag har udvalget d. 23. september 2015 besluttet at igangsætte udarbejdelse af nærværende lokalplanforslag 606 og tillæg til kommuneplan 2013.21

Indhold

Lokalplanens område som overgår fra landbrugsformål til teknisk anlæg er i sin helhed ca. 27.000 m² (2,7 ha). Lokalplanen indeholder bestemmelser, der muliggør opførelsen af et solvarmeanlæg med tilhørende tekniske faciliteter i form af en akkumuleringstank og en teknikbygning. Der er ansøgt om et anlæg med ca. 440 solvarmepaneller med et samlet paneloverflade på ca. 6000 m². Anlægget må opføres inden for et nærmere angivet byggefelt i område A på ca. 14.000 m². Solvarmepanellerne får en højde på maksimalt 2,5 m og det omgivende trådhegn max. 1,5 m.

Solpanelerne placeres, så alle paneler vender direkte mod syd, og hældningen vil være på ca. 35 – 40 grader i forhold til vandret plan. Glasset i solfangerne er specialfremstillet, således, at risikoen for refleksion reduceres til et minimum. Det er oplyst, at under 6 % af solstrålerne reflekteres tilbage til omgivelserne, mens resten omdannes til varme.

I område B skal den tilhørende teknikbygning på ca. 60 m² placeres, herunder et mindre parkeringsområde.

Akkumuleringstanken på 1500 m³ (12 m i højden og 12,6 m i diameter) placeres i område B tæt på større lagerbygning for entreprenørmateriel således, at tanken ikke skiller sig væsentligt ud i forhold til det åbne landskab. Tanken vil fremstå med ca. samme størrelse og formgivning, som hvad der kan iagttages for landbrugssiloer.

Vedligeholdelse af lokalplanområdet kan evt. ske ved dyrehold, hvorfor bestemmelserne rummer mulighed for nødvendig læskur for dyrene i områderne C eller D.

Afskærmende beplantning

Da solvarmeanlægget kan betragtes som fremmedelement i det åbne landskab, stilles der i lokalplanens bestemmelser krav om en afstand på 20 m mellem nabobeboelse og byggefelt for solpaneler. I dette 20 m brede afstandsbælte skal der etableres afskærmende beplantning, medens det er vurderet ikke at være landskabeligt nødvendigt at skærme i forhold til det åbne landbrugsland. I landskabsvurderingen indgår, at hele området øst for lokalplanområdet i kommuneplanen er udlagt som positivt skovrejsningsområde.

Der stilles krav om brug af egnskarakteristiske arter til hegnsplantning og planter, hvis højde i udvokset tilstand er min. 3-5 m, som f.eks. : alm. hvidtjørn, alm. hylde, alm. røn, hæg, dunet gedebled, engriflet hvidtjørn, hassel, navr, seljepil, slåen, vildæble, vrietorn, æblerose og lign.

I afstandsbæltet skal der som miljøbeskyttelsesforanstaltning etableres mindre jordvold mod bæk som afværgeforanstaltning for evt. brud på solvarmepanelernes rørsystem med frostsikringsvæske.

Område D sikrer en afstand på 85 m til nærliggende vandboring. Her må der kun foregå afgræsnings.

Vejadgang

Grundejer sikrer vejadgang via privat fællesvej til Nyborgvej.

Bonusvirkning

Lokalplanen er en landzonelokalplan indeholdende bestemmelser, der træder i stedet for ellers nødvendig zonetilladelse for anlæg og bygninger i landzonen.

Miljøvurderinger

Planerne vurderes efter VVM reglerne (bilag, punkt 3a) og miljøvurderingslovens bilag 4, pkt. 3a gældende for både solvarmeanlægget samt tilhørende transmissionsledning. På baggrund af partshøring sideløbende med lokalplanprocessen træffes efterfølgende afgørelse om, hvorvidt der er krav om udarbejdelse af en miljørapport/VVM-redegørelse.

Der er i forbindelse med lokalplanudarbejdelse udarbejdet en række miljøvilkår indeholdt i en §19 tilladelse (miljøloven) hvor der stilles en række vilkår til sikring af grundvandet, samt bæk i det sydlige skel.

Der er ligeledes udarbejdet en samlet vurdering på kommuneplanniveau for placering af tekniske anlæg inden for OSD områder. Notatet sandsynliggør, at der ikke er andre relevante placeringsmuligheder end den valgte.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Økonomiske konsekvenser:

Der er ingen kommunaløkonomiske konsekvenser af lokalplanen.

Erhvervmæssige konsekvenser:

Anlæggets etablering vil kunne betyde øget beskæftigelse ligesom det for Skårup Fjernvarme vil betyde en mere miljøvenlig drift.

Lovgrundlag

Lov om planlægning

Lov om miljøvurdering af planer og programmer

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 30-11-2015

Indstilles.

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-12-2015

Indstilles.

Beslutning i Byrådet den 22-12-2015

Godkendt.

Søren Kongegaard (A) og Jesper Ullemose (V) var fraværende.. Som suppleanter deltog Grete Schødts (A) og Ulrik Sand Larsen (V).

Bilag

Bilag 1 - Kommuneplantillæg 2013.21_EBK.pdf

Bilag 2 - Skårup Fjernevarme - Redegørelse for GV 181115.pdf

Bilag 3 - LP 606 solvarmeanlæg i Skårup-EBK.pdf_23.11

Afbud Søren Kongegaard, Jesper Ullemose

Punkt 23: Orientering vedr. Beredskab Fyn

14/35347

Beslutningstema

Orientering

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

De 9 kommunalbestyrelser/byråd har nu godkendt etableringen af Beredskab Fyn.

Statsforvaltningen forhåndsgodkendte vedtægterne for selskabet med nogle enkelte betingelser, og meddelte den endelige godkendelse den 13. november 2015 efter, at der var foretaget de af Statsforvaltningen krævede justeringer.

Det er vurderet, at justeringerne er af administrativ karakter, og derfor ikke giver politisk tvivl. På den baggrund vurderes det af sekretariatet for Beredskab Fyn, at ændringerne kan godkendes af deltagerkommunernes respektive borgmestre som en formandsafgørelse jfr. Styrelseslovens § 31 stk. 1 med efterfølgende orientering til kommunalbestyrelsen/byrådet.

Svendborgs borgmester har ved formandsafgørelse godkendt justeringerne og har underskrevet stiftelsesdokumenterne for selskabet på Svendborg kommunens vegne.

Endvidere anmodes kommunen om at underskrive overdragelsesaftalen, der indeholder en oversigt over de aftaler og principper, som er gældende for kommunen, som ikke fremgår af vedtægterne, men var indeholdt i dagsordenen i forbindelse med kommunens godkendelse af selskabets etablering.

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-12-2015

Indstilles.

Beslutning i Byrådet den 22-12-2015

Godkendt.

Søren Kongegaard (A) og Jesper Ullemose (V) var fraværende.. Som suppleanter deltog Grete Schødts (A) og Ulrik Sand Larsen (V).

Bilag

Bilag 1 - Mail af 17. november 2015 fra sekretariatet for Beredskab Fyn

Bilag 2 - Vedtægter med ændringsmarkering 12.11.15.pdf

Bilag 3 - Stiftelsesdokument til underskrivelse.pdf

Bilag 4 - Overdragelsesaftale.pdf

Afbud Søren Kongegaard, Jesper Ullemose

Punkt 24: Tilskud til private pasningsordninger - deltidsplasser

15/29044

Beslutningstema

Beslutning om deltidstilskud til private pasningsordninger.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at tilskud til private pasningsordninger nedsættes i forhold til den tid, hvor barnet passes med udgangspunkt i niveauerne: 0-20 timer (deltidspasning), 21-31 timer (deltidspasning) og 32-48 timer (fuldtidspasning)
- at Udvalget for Børn og Unge indstiller ovenstående til beslutning i Byrådet

Sagsfremstilling

Ifølge Dagtilbudslovens § 80 skal Kommunalbestyrelsen give forældre med børn i alderen 24 uger og indtil skolestart mulighed for at vælge et økonomisk tilskud til privat pasning i stedet for at benytte en plads i et dagtilbud.

Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at der kun gives tilskud til privat pasning til forældre med børn i en bestemt del af aldersgruppen.

I Svendborg Kommune gives der tilskud til privat pasning til forældre med børn i alderen 24 uger og indtil den 1. i den måned, hvor barnet fylder tre år, det vil sige indtil barnet ifølge visitationsprincipperne bliver et børnehavebarn. Antallet af børn i private pasningsordninger udgør 61 for perioden januar 2015 til og med oktober 2015.

Ifølge Dagtilbudslovens § 82 stk. 2 skal tilskuddet til private pasningsordninger udgøre mindst 75 pct. af den billigste budgetterede nettodriftsudgift pr. plads eksklusive udgifter til støttepædagog i et dagtilbud til samme aldersgruppe i kommunen. Tilskuddet kan dog højst udgøre 75 pct. af forældrenes dokumenterede udgifter til den private pasningsordning.

I Svendborg Kommune beregnes tilskuddet til private pasningsordninger som ovenfor beskrevet. Herudover nedsættes tilskuddet forholdsmæssigt i forhold til den tid, hvor barnet passes. Tilskuddet beregnes med udgangspunkt i niveauerne: 0-20 timer (deltidspasning), 21-31 timer (deltidspasning) og 32-48 timer (fuldtidspasning). I november 2015 udbetales der ét tilskud som deltidspasning.

Ifølge vejledningen til Dagtilbudsloven (senest redigeret den 20. februar 2015) præciseres det, at Kommunalbestyrelsen afgør, i hvilket omfang der skal ske en nedsættelse af tilskuddet i forhold til den tid, hvor barnet passes. Administrationen foreslår, at den nuværende praksis til beregning af tilskud til deltidspasning godkendes.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Der forventes 56 børn i private pasningsordninger i 2016.

Et fuldtidstilskud udgør i 2016 pr. måned kr. 5.523. Tilskuddet til en plads på 0-20 timer i en privat pasningsordning udgør pr. måned 2.338 kr. Tilskuddet til en plads på 21-31 timer udgør pr. måned 3.625 kr.

Ifølge demografimodellen på dagtilbudsområdet vil et eventuelt mer- eller mindreforbrug i forbindelse med opgørelse af demografien afregnes via kassen.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven § 80 - § 85.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 01-12-2015

Indstilles.

Beslutning i Økonomiudvalget den 15-12-2015

Indstilles.

Beslutning i Byrådet den 22-12-2015

Godkendt.

Søren Kongegaard (A) og Jesper Ullemose (V) var fraværende.. Som suppleanter deltog Grete Schødts (A) og Ulrik Sand Larsen (V).

Afbud Søren Kongegaard, Jesper Ullemose

Punkt 25: Demenspolitik

15/5631

Beslutningstema

Godkendelse af ny demenspolitik i Svendborg Kommune.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at Social og Sundhedsudvalget godkender demenspolitikken og videresender den til godkendelse i Byrådet den 22. december 2015.

Sagsfremstilling

Social- og Sundhedsudvalget godkendte i foråret 2015 en proces for udarbejdelse af en ny demenspolitik i Svendborg Kommune.

Den 11. november 2015 sendte Social- og Sundhedsudvalget udkast til demenspolitik i høring med følgende bemærkninger:

- Det skal sikres, at der er udvikling, forskning og opfølgning på demensområdet
- Viften af træningsmuligheder i Svendborg Kommune kan foregå i såvel offentlig som privat regi.

Demenspolitikken har været i høring til den 25. november 2015. Der er kommet 3 høringssvar fra hhv. A-MED i Plejecenter Øst, A-MED i Hjemmepleje Vest og Ældrerådet. Se høringssvarene i bilag 1.

På baggrund af Udvalgets kommentarer og høringssvarene er der indarbejdet følgende i demenspolitikken:

- Endelig fordrer det, at demensindsatsen i Svendborg Kommune bygger på en udviklingsorienteret tilgang, som har forskning og opfølgning på indsatserne som en naturlig del af indsatsen.
- I Svendborg Kommune skal der være en vifte af træningsmuligheder både i offentlig og privat regi af såvel kognitiv som fysisk karakter for borgere med demens.

Demenspolitikken med de ovennævnte tilføjelser kan ses i sin helhed i bilag 2.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 02-12-2015

Godkendt.

Beslutning i Byrådet den 22-12-2015

Godkendt.

Søren Kongegaard (A) og Jesper Ullemose (V) var fraværende.. Som suppleanter deltog Grete Schødts (A) og Ulrik Sand Larsen (V).

Bilag

Bilag 1 - Hørings svar - samlet

Bilag 2 - Demenspolitik - SSU 02.12.2015

Afbud Søren Kongegaard, Jesper Ullemose

Punkt 26: Naturama - årsregnskab 2014

15/3611

Beslutningstema

Godkendelse af årsregnskab samt revisionsprotokollat for 2014.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- regnskab 2014 med revisionsprotokollat indstilles til Byrådets godkendelse.

Sagsfremstilling

Den selvejende institution Naturama fremsender revideret årsregnskab samt revisionsprotokollat 2014 til godkendelse. Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger fra Team Økonomi.

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 30-11-2015

Indstilles.

Beslutning i Byrådet den 22-12-2015

Godkendt.

Søren Kongegaard (A) og Jesper Ullemose (V) var fraværende.. Som suppleanter deltog Grete Schødts (A) og Ulrik Sand Larsen (V).

Bilag

Bilag 1 - Protokollat 2014.pdf

Bilag 2 - Regnskab 2014 med underskrifter.pdf

Bilag 3 - Årsberetning 2014.docx

Afbud Søren Kongegaard, Jesper Ullemose

Punkt 27: Svendborg Museum - årsregnskab 2014

15/29397

Beslutningstema

Godkendelse af årsregnskab 2014.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Regnskab 2014 indstilles til Byrådets godkendelse.

Sagsfremstilling

Den selvejende institution Svendborg Museum fremsender revideret årsregnskab 2014 til godkendelse. Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger fra Team Økonomi.

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 30-11-2015

Indstilles.

Beslutning i Byrådet den 22-12-2015

Godkendt.

Søren Kongegaard (A) og Jesper Ullemose (V) var fraværende.. Som suppleanter deltog Grete Schødts (A) og Ulrik Sand Larsen (V).

Bilag

Bilag 1 - Årsregnskab 2014 med revisors underskrift.pdf

Afbud Søren Kongegaard, Jesper Ullemose

Punkt 28: Lukket: Ejendom Nordre Skole

15/29252

Afbud Søren Kongegaard, Jesper Ullemose

Punkt 29: Lukket: Ejendomshandel

15/17272

Afbud Søren Kongegaard, Jesper Ullemose

Punkt 30: Lukket: Orientering

Afbud Søren Kongegaard, Jesper Ullemose