

REFERAT Socialudvalget d. 04-02-2013

Mødedato Mandag d. 04. februar 2013 kl. 15:30

Mødested Myndighedsafd.'s mødelokale Svinget 14, st.

Mødedeltagere Lars Erik Hornemann, Masoum Moradi, Ulla Larsen, Grete Schødts, Bjarne Hansen, Bente Bondebjerg, Tina Petersen (Afbud)

Indholdsfortegnelse

Udmøntning af rammebesparelser i budget 2013 for 2014 og frem.....	3
§ 18-Redegørelse.....	6
Status på social bolighandlingsplan.....	7
Procedure for håndtering af arv i Ulbølle.....	9
Til efterretning.....	11

Punkt 1: Udmøntning af rammebesparelser i budget 2013 for 2014 og frem

12/6693

Beslutningstema

Udmøntning af Byrådets udmeldte sparekrav i budget 2013 for 2014 og frem efter høringsfristens udløb.

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetforliget for 2013 blev der vedtaget rammebesparelser for de respektive fagudvalg.

For Socialudvalget udgør kravet 7,33 mio. kr. i 2014, stigende til 9,77 mio. kr. i 2015 og frem. Hertil kommer en udgift på 0,2 mio. kr. til bladet "Impulser"

Udvalget har på baggrund af oplæg fra administrationen udarbejdet konkrete besparelsesforslag, og udvalget besluttede på mødet den 3. december 2012, at sende forslagene i høring med frist den 15. januar 2013.

Til høringsfristens udløb er der indkommet 26 høringssvar, som vedlægges som bilag til dagsorden.

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser fremgår af besparelsesforslagene, der er vedlagt dagsorden.

Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget

- drøfter høringssvarene
- tager endelig stilling til udmøntning af Byrådets udmeldte sparekrav for Socialudvalget

Beslutning i Socialudvalget den 04-02-2013

Udvalget drøftede høringssvarene. Udvalget besluttede at udmønte sparekravet ved følgende besparelsesforslag:

Nr.	Besparelsesforslag	2013	2014	2015	2016
1	Nye Veje til Aktivt Liv	0	2.745	3.200	3.200
3	Mærskgården	0	350	350	350
4	Optimering af ældreområdet bilpark	0	200	300	300
5	Justering af prisen på mad	0	740	1.480	1.480
9	Effektivisering i Myndighedsgruppen	0	1.800	2.300	2.300
10	Besparelse på takstinstitutioner	0	1.200	1.200	1.200

Herudover udmøntes 0,5 mio.kr. i 2014 og 1,150 mio.kr. fra 2015 vedr. brug af robotstøvsugere på ældreområdet. Modeller for dette forelægges for udvalget på et kommende møde.

Tina Petersen (O) var fraværende.

Bilag

Bilag 1 - Nye Veje til Aktivt Liv

Bilag 2 - Robotstøvsugning i stedet for praktisk bistand

Bilag 3 - Mærskgården

Bilag 4 - Økonomisk optimering af bilpark

Bilag 5 - Momsforhøjelse af prisen på mad

Bilag 6 - Lukning af 1-4 dagcentre

Bilag 7 - Rengøring hver 3. uge

Bilag 8 - Effektivisering og serviceforringelser på Soc.afd. myndighedsbudget

Bilag 9 - § 18 midler

Bilag 10 - Bad én gang om ugen

Bilag 11 - Høringssvar fra pårørende i samrådet på Grønnemoseværkstederne

Bilag 12 - Høringssvar fra ansatte på dagcenter Damgården

Bilag 13 - Høringssvar fra medarbejderrepræsentanterne i S-MED

Bilag 14 - Høringssvar fra medarbejderne på Ryttervej

Bilag 15 - Høringssvar fra medarbejderne i Socialfagligt Center, Socialafd.

Bilag 16 - Høringssvar fra pårørenderåd på Vestereng

Bilag 17 - Høringssvar fra brugerne af Stenstrup dagcenter

Bilag 18 - Høringssvar fra brugerne af dagscentret på Aldersro

Bilag 19 - Høringssvar fra Danske Handicaporganisationer Svendborg

Bilag 20 - Høringssvar fra Centerrådet, Aldersro

Bilag 21 - Høringssvar fra personalet, Aktivitetscenter Thurøhus

Bilag 22 - Høringssvar fra brugerne af Damgårdens Dagcenter

Bilag 23 - Bilag til høringssvar fra brugerne på Damgårdens Dagcenter (384 underskrifter)

Bilag 24 - Høringssvar fra Dagcenterbrugerne på Tåsinge Plejecenter

Bilag 25 - Høringssvar fra Centerrådet og dagcenterets brugere

Bilag 26 - Høringssvar fra Kostfaglige medarbejdere i Dagcenter/Caféerne i Svendborg Kommune

Bilag 27 - Høringssvar fra dagcenterpersonalet, Plejecenter Vest

Bilag 28 - Høringssvar til SU fra Ældrerådet

- Bilag 29 - Høringssvar fra medarbejderne på Grønnemoseværkstederne
- Bilag 30 - Bilag til høringssvar fra medarbejderne, Grønnemoseværkstederne
- Bilag 31 - Høringssvar, Frivilligrådet i Svendborg Kommune og Frivilligcentret "Kontakt mellem Mennesker"
- Bilag 32 - Høringssvar fra de tillidsvalgte, Plejecenter Øst
- Bilag 33 - Høringssvar fra Munkevængets Aktivitetscenter, Plejecenter Øst
- Bilag 34 - Høringssvar Budget 2013-16 Rådet for Socialt Udsatte
- Bilag 35 - Høringssvar fra Viola Hansen
- Bilag 36 - Høringssvar fra Damgårdsklubben, Dagcenter Damgården
- Bilag 37 - Høringssvar fra personalet på Center Caroline
- Bilag 38 - Høringssvar fra medarbejderrepræsentanterne i A-MED, Hjemmepleje Vest
- Bilag 39 - Høringssvar fra Handicaprådet
- Bilag 40 - Høringssvar vedr. Budget 2013-16 fra Gurli Nørregaard
- Bilag 41 - Underskrift indsamling mod lukning af dagcentre

Afbud Tina Petersen

Punkt 2: § 18-Redegørelse

07/54941

Beslutningstema

Analyse af det kommunale samarbejde med frivillige sociale foreninger i 2011 - udarbejdet af Ankestyrelsen.

Sagsfremstilling

Staten tildeler hvert år kommunerne et tilskud til det frivillige sociale arbejde som bloktilskud. I henhold til Servicelovens § 18 skal kommunalbestyrelsen afsætte et beløb til støtte af det frivillige sociale arbejde. Der er ikke i lovgivningen krav om, hvor stort et beløb kommunerne skal udbetale.

Ankestyrelsen har analyseret kommunernes udbetaling af § 18 midler i 2011. Analysen viser, at udbetalingen i kommunerne samlet set er lavere end de beløb, som kommunerne modtog i bloktilskud.

Analysen viser samtidigt, at der er relativ stor forskel på hvor meget kommunerne udbetaler i tilskud til det frivillige sociale arbejde. Nogle kommuner udbetaler mere, end de modtager i bloktilskud, og andre udbetaler mindre.

Svendborg Kommune er en af de kommuner, der udbetaler et større beløb, end kommunen modtager i bloktilskud. I 2011 modtog kommunen 1.596 mio. kr. og kommunen udbetalte 1.665 mio. kr. Udbetalingen svarer til 104 procent af det modtagne bloktilskud.

Foruden udbetaling af § 18-midler støtter Svendborg Kommune Mødrerådgivningen. I budgetforliget for 2008 blev det besluttet at afsætte et fast årligt beløb til Mødrerådgivningen. Inden da modtog man økonomisk støtte via kommunens § 18-pulje.

Indstilling

Sagen forelægges til orientering.

Beslutning i Socialudvalget den 04-02-2013

Taget til orientering.

Tina Petersen (O) var fraværende.

Afbud Tina Petersen

Punkt 3: Status på social bolighandlingsplan

10/16512

Beslutningstema

Status på udmøntning af bolighandlingsplanen for det sociale område.

Sagsfremstilling

I 2011 vedtog Socialudvalget en sammenhængende bolighandlingsplan for boligforsyningen på socialområdet. Bolighandlingsplanen er vedtaget med det formål at sikre den fornødne boligkapacitet på området.

I bolighandlingsplanen peges der på følgende konkrete initiativer:

- Der bygges flere længerevarende handicapboliger til borgere med betydelige og varige funktionsnedsættelser samt etablering af en række midlertidige boliger til sindslidende og handicappede borgere.
- Trappebæksvej og Tvedvej renoveres / fornyes.
- Der etableres 3-5 isoleret placerede boliger til socialt udsatte borgere.

Status på udmøntningen

Boliger til handicappede og sindslidende borgere

Der opføres 12 nye længerevarende handicapboliger. Boligerne opføres i tilknytning til eksisterende boliger på Ryttervej. Boligerne forventes færdige omkring sommer 2014.

I 2012 er antallet af midlertidige boliger til handicappede og sindslidende borgere udvidet. Der er etableret et nyt støttecenter til sindslidende borgere på Høje Bøge Vej 5 med plads til 5 borgere. Til huset er der ligeledes tilknyttet borgere, der modtager ydelser i egen bolig.

Der er samtidigt sket en udvidelse af midlertidige boliger til handicappede borgere på i alt 8 boliger – 2 boliger på Stubbevengen, 4 boliger på Enghavevej og 2 boliger på Teglbakken. Udvidelsen er sket ved overtagelse af boliger fra andre kommunale områder.

Trappebæksvej og Tvedvej

Renoveringen af boligerne på Tvedvej er gennemført i 2012.

Opførelsen af nye boliger på Trappebæksvej er igangsat i 2012. De forventes indflytningsklare pr. 1. april 2013.

Isoleret placerede boliger til socialt udsatte borgere

Der er ikke etableret boliger til målgruppen.

Der er fortsat behov for etablering af denne boligtype. Erfaringerne har dog vist, at behovet ikke er så udtalt som forudsat i bolighandlingsplanen.

Afsluttende bemærkninger

Det er administrationens vurdering, at der med ovenstående udbygninger er skabt den fornødne boligmasse på området, på kort sigt. Administrationen anbefaler derfor, at behovet for en ny bolighandlingsplan vurderes når det nye Ryttervejbyggeri er i drift.

Økonomiske konsekvenser

Udvidelsen på Ryttervej er finansieret i budgetforliget fra 2011. Øvrige udvidelser er finansieret inden for Social & Sundheds samlede økonomiske ramme.

Indstilling

Sagen forelægges til orientering.

Beslutning i Socialudvalget den 04-02-2013

Taget til orientering.

Tina Petersen (O) var fraværende.

Afbud Tina Petersen

Punkt 4: Procedure for håndtering af arv i Ulbølle

12/13196

Beslutningstema

Beslutning omkring procedure for frigivelse af midler fra arven i Ulbølle.

Sagsfremstilling

Otto Münster har testamenteret en del af sin arv til det nuværende Svendborg Kommune. Af testamentet fremgår, at midlerne skal gå til sociale foranstaltninger for ældre mennesker i det gamle Ulbølle Sogn. Se testamentets § 5 i bilag 1.

I november 2012 afholdt Socialudvalget et borgermøde for alle interesserede borgere, foreninger mv. i Ulbølle. Her blev testamentet fremlagt, deltagerne diskuterede muligheder for anvendelse af arven og endelig blev der nedsat en arbejdsgruppe bestående af borgere og embedsmænd. Formålet med arbejdsgruppen var at arbejde videre med ideerne og udarbejde en procedure for håndteringen af arven.

Procedure

Arbejdsgruppen er nået frem til at anbefale en fast procedure for frigivelsen af midlerne. Proceduren beskriver kort fortalt, at foreninger mv. en gang årligt kan ansøge om midler inden for rammerne af testamentet og relevant lovgivning i øvrigt. Socialudvalget tager beslutning omkring evt. fordeling af midlerne mellem de forskellige ansøgere. Modtagere af arven skal i det efterfølgende kalenderår aflægge regnskab.

Udkast til procedure samt ansøgningsskema er vedlagt som henholdsvis bilag 2 og 3.

Særskilt for 2013

Idet den anbefalede procedure ikke tidsmæssigt kan nås i forhold til at frigive midler i 2013, foreslås en særskilt procedure for 2013, hvor ansøgningsfristen for indeværende år berammes til ultimo marts 2013.

Evaluering af processen

Det er arbejdsgruppens vurdering at arbejdet i denne gruppe nu er afsluttet. Desuden er arbejdsgruppens vurdering, at der ikke er behov for endnu et borgermøde i Ulbølle, som evt. afslutning på arbejdet. Derimod er det ønsket, at information til borgere og foreninger herefter vil gå bl.a. gennem Den lille Avis og Sognebladet i Ulbølle.

Arbejdsgruppen har som del af sit arbejde drøftet afholdelsen af borgermødet og besvaret et spørgeskema omkring borgermødet.

Her fik processen omkring borgermødet en meget fin evaluering af deltagerne i arbejdsgruppen, både i forhold til at nå ud til den relevante målgruppe, et klart og præcist formål med borgermødet og gennemførelsen af borgermøde samt forslag til videre proces med nedsættelse af arbejdsgruppe.

Økonomiske konsekvenser

Økonomiafdelingen tager initiativ til at udarbejde de nødvendige foranstaltninger og har ingen bemærkninger.

Lovgrundlag

Hjemlen for uddelingen af arven skal findes i såvel testamentet som Forvaltningsloven, kommunalfuldmagten og Serviceloven. Proceduren er drøftet med kommunens juridiske afdeling, som ikke har bemærkninger.

Indstilling

Administrationen indstiller til Socialudvalget, at:

- Procedure vedr. frigivelse af midler fra Otto Münsters arv godkendes
- Særskilt procedure for 2013 godkendes

Beslutning i Socialudvalget den 04-02-2013

Godkendt.

Tina Petersen (O) var fraværende.

Bilag

Bilag 1 - Procedure vedr. frigivelse af midler fra Otto Münsters arv

Bilag 2 - Ansøgningskema til frigivelse af midler

Bilag 3 - § 5 i testamentet

Afbud Tina Petersen

Punkt 5: Til efterretning

13/835

Beslutningstema

Til efterretning.

Sagsfremstilling

1. Orientering fra udvalgsformanden
2. Orientering ved udvalgets medlemmer
3. Orientering fra administrationen
 - a. Orientering om magtanvendelse
 - b. Boligventeliste, oktober kvartal 2012
 - c. Disponeringsoversigt, aktiviteter 2012
4. Konferencer:
 - a. [KL's sociale temadage](#) i Aalborg 16.-17. maj 2013

Beslutning i Socialudvalget den 04-02-2013

Taget til efterretning.

Tina Petersen (O) var fraværende.

Bilag

Bilag 1 - Boligventeliste 2012 - Kvartalsvis

Afbud Tina Petersen