

REFERAT Social- og Sundhedsudvalget d. 06-11-2018

Mødedato Tirsdag d. 06. november 2018 kl. 15:30

Mødested Kantinen, kælderen, Svinget 14, Svendborg

Mødedeltagere Hanne Klit, Anne Katrine Olsen, Mette Kristensen, Susanne
Gustenhoff, Hanne Ringgaard Møller, René Haahr, Jesper Larsen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budgetopfølgning pr. 30. september Social- og Sundhedsudvalget.....	4
Økonomi på ældreområdet.....	5
Masterplan for ældreområdet 2025.....	6
Kapacitetstilpasning af plejecenterstrukturen.....	8
Budget 2019, Udmøntning af rammebesparelser på Social- og Sundhedsudvalgets område.....	9
Budget 2019 - Supplerende finansieringsforslag.....	11
Udpegning af rådsmedlem til Rådet for socialt udsatte borgere.....	12
Godkendelse af udkast til kvalitetsstandarder for henholdsvis socialpædagogisk bistand, botilbud, b	13
Ændring af lov om social service (forebyggelse af konkurser på hjemmeplejeområdet) §92.....	15
Tilsyn på Svendborg Kommunes sociale tilbud.....	17
Aktiviteter for ensomme og social udsatte ældre på plejecentre.....	19
Økologi i Kommunale køkkener i Svendborg Kommune.....	21
Til orientering.....	23

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 06-11-2018

Godkendt idet punkt 6 og 7 behandles sammen.

Punkt 2: Budgetopfølgning pr. 30. september Social- og Sundhedsudvalget

17/28171

Beslutningstema

Budgetopfølgning pr. 30. september 2018 for Social- og Sundhedsudvalgets område

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At budgetopfølgningen godkendes og indgår i den samlede opfølgning til Økonomiudvalget
- At der søges om tillægsbevilling på 2,2 mio. kr. vedrørende midtvejsregulering 2018, som indgår i en samlet bevillingssag i kommunen.

Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen pr. 30. september 2018 viser følgende økonomiske status for udvalget:

- Mindreforbrug på 6,1 mio. kr. på serviceudgifterne (incl. særligt dyre enkeltsager)
 - o Heraf ældreområdet 5,7 mio.kr.
 - o Heraf socialområdet 2,4 mio. kr.
 - o Heraf sundhedsområdet 0,5 mio. kr.
- Merforbrug på 18,7 mio. kr. på overførselsudgifterne (excl. særligt dyre enkeltsager)

I forbindelse med budgetopfølgningen søges som tillægsbevilling på 2,2 mio. kr. vedrørende midtvejsregulering 2018.

Udvalgets andel af negativ overførselspulje, som blev budgetomplaceret fra Økonomi primo året, udgør 2,5 mio. kr. Udvalgets budgetopfølgning pr. september opfylder dermed kravet om et samlet mindreforbrug på udvalgets ramme, der som minimum svarer til den budgetlagte pulje.

På Økonomiudvalgetsmøde den 11. september 2018 blev koncernrapporten pr. 30. juni 2018 behandlet. Rapporten viste, at der i 2018 var en styringsmæssig udfordring i forhold til overholdelse af kommunens servicerramme med forventet 37,5 mio. kr., samt et forventet anlægsforbrug, der var godt 11 mio. kr. højere end vedtaget budget. Dette ville, trods forventede lavere overførselsudgifter, medføre et betydeligt kassetræk på en i forvejen beskeden likviditet, og på den baggrund besluttede Økonomiudvalget, at der i 2018 fortsat skulle føres en meget stram økonomisk styring med det formål at nedbringe det forventede merforbrug.

Det forventede regnskab for 2018 udviser pr. 30. september 2018 en overskridelse af servicerrammen på ca. 31,8 mio. kr. og et kassetræk på ca. 57,2 mio. kr. mere end forudsat i det vedtagne budget 2018, hvilket er en forværring i forhold til koncernrapporten pr. 30. juni 2018 med knap 20 mio. kr.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Der henvises til vedlagte rapport.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 06-11-2018

Godkendt idet der søges om en tillægsbevilling på 2,8 mio. kr. vedrørende midtvejsregulering 2018.

Bilag

Bilag 1 - SSU budgetopfølgning pr. 30.9.2018.docx

Punkt 3: Økonomi på ældreområdet

18/26073

Beslutningstema

Orientering om økonomi på ældreområdet

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Social og Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

Der gives et overblik over udvikling i økonomien på ældreområdet de sidste 8 år, herunder pulje- og projektmidler

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 06-11-2018

Taget til efterretning.

Punkt 4: Masterplan for ældreområdet 2025

18/13464

Beslutningstema

Status på, og drøftelse af, arbejdet med fremtidens ældreliv - Masterplan 2025 på ældreområdet i Svendborg Kommune.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Social og Sundhedsudvalget orienteres om status på arbejdet med masterplanen og drøfter det videre arbejde med masterplan for fremtidens Ældrelev 2025, herunder evt involvering af Byrådet med et temamøde 27. november

Sagsfremstilling

16. januar 2018 besluttede Social og Sundhedsudvalget, at Svendborg Kommune skal udarbejde en masterplan for ældreområdet frem mod 2025.

Som opstart for udarbejdelsen af masterplanen afholdt Svendborg Kommune 1. marts 2018 en ældrekonference, hvor borgere kom med deres ideer og ønsker for fremtidens ældreliv. Konferencen var velbesøgt og der kom mange forslag. Disse forslag og kommentarer er efterfølgende samlet i følgende 5 fokusområder.

- Det gode liv
- Boforner
- Det vi skaber sammen
- Professionelle og faglige medarbejdere
- Syg og/eller døende i eget hjem

Hvert fokusområde beskrives særskilt af en arbejdsgruppe, i forhold til nuværende status og et fremadrettet perspektiv på

- Hvad kendetegner et godt ældreliv?
- Hvad kan vi fokusere på og prioritere i fremtiden? Er der noget vi kan gøre anderledes?
- Hvad skal der til for at vi kan nå målene?

Masterplanen skal være et retningsgivende dokument, der er med til at understøtte, hvad der skal være fokus på og hvordan der kan prioriteres på ældreområdet frem mod 2025.

For at sikre fortsat borgerinddragelse i forhold til at få borgernes indspark med i masterplanen afholdes i oktober og november 5 borgermøder – 1 for hvert af fokusområderne. Samtidig afholdes oplæg på alle aktivitetscentre, Grupper der ikke naturligt kommer til sådanne møder involveres, hvor det er relevant.

Masterplanen sendes i høring i perioden 15. januar -15. februar 2019, og behandles politisk på møde i Social- og Sundhedsudvalget 05.03.19 og i Byrådet 26.03.19

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 06-11-2018

Temaet drøftet.

Det aftales, at der afholdes temamøde for Byrådet februar 2019.

Bilag

Bilag 1 - Kommissorium for Masterplan 2025

Bilag 2 - Organisering Masterplan 2025

Punkt 5: Kapacitetstilpasning af plejecenterstrukturen

18/25737

Beslutningstema

Orientering om kortlægning af plejecenterstrukturen samt drøftelse af forslag til kriterier for kapacitetstilpasning fra 2021.

Indstilling

Direktionen indstiller

- Social- og Sundhedsudvalget drøfter kortlægning af plejecenterområde med henblik på udvælgelse af kriterier, som administrationen efterfølgende skal udarbejde konkret forslag til udmøntning af.

Sagsfremstilling

Med budgetforliget for 2019 er det blevet besluttet, at der skal spares 1,7 mio. kr. fra og med 2021 via en kapacitetstilpasning af plejecenterstrukturen.

På mødet i Social- og Sundhedsudvalget den 09-10-2018 blev det efterfølgende besluttet, at administrationen skal udarbejde et oplæg, der tager afsæt i en aktuel kortlægning af plejecenterstrukturen og kommer med forslag til kriterier for kapacitetstilpasningen.

Kortlægningen vil blive fremlagt på mødet i Social- og Sundhedsudvalget den 06-11-2018.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Det er en forudsætning at kapacitetstilpasningen medfører en reduktion på 1,7 mio. kr. De økonomiske konsekvenser vil afhænge af Social- og Sundhedsudvalgets beslutning om, hvilke principper for kapacitetstilpasning, som administrationen skal udarbejde forslag på baggrund af.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 06-11-2018

Oplæg drøftet.

Det aftales, at udvalget får præsenteret rammerne for levering af plejecenterydelser. Udvalget ønsker at få præsenteret et bredere beslutningsgrundlag og mulige alternative løsningsforslag.

Bilag

Bilag 1 - Kapacitetstilpasning af plejecenterstrukturen final

Punkt 6: Budget 2019, Udmøntning af rammebesparelser på Social- og Sundhedsudvalgets område

17/27136

Beslutningstema

Beslutning om udmøntning af rammebesparelse og høring af forslag.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Udvalget godkender den foreslåede udmøntning af rammebesparelsen og sender de forslag, der ikke indgik i forårets finansieringskatalog, i høring fra 7. til 23. november 2018
- Udvalget træffer endelig beslutning om udmøntning af besparelserne på mødet den 4. december 2018.

Sagsfremstilling

Med Byrådets vedtagelse af budgettet for 2019 den 7. oktober 2018 er Social og Sundhedsudvalget blevet pålagt en besparelse på 6,7 mio. kr. i 2019 stigende til 10,7 mio. kr. i 2022.

Besparelsen er i forliget besluttet fordelt mellem konkrete besparelser og rammebesparelser således:

- 2 mio. kr. vedr. klippekort på plejecentre
- 1,7 mio. kr. vedr. kapacitetstilpasning på plejecenterområdet (fra 2021)
- 4,7 mio. kr. i rammebesparelse i 2019 stigende til 7,0 mio. kr. i 2021

Til udvalgets drøftelse på mødet den 9. oktober 2018 var indstillet en fordeling af rammebesparelsen mellem ældre, social og sundhed, der følger modellen fra budgetforliget, således at rammebesparelsen fordeles efter områdernes nettobudgetter, d.v.s. med 59,4 % til ældreområdet, 31,8 % til socialområdet og 8,8 % til sundhedsområdet.

Hertil kommer reduktionen på klippekort på 2,0 mio. kr. samt effekten af kapacitetstilpasning på plejecenterområdet på 1,7 mio. kr. fra 2021.

På mødet den 9. oktober besluttede udvalget, at der med afsæt i drøftelse af restfinansieringskataloget fra forårets budgetarbejde udarbejdes et nyt samlet forslag, der suppleret med nye forslag skal give mulighed for - som minimum - at indfri besparelseskrevet i 2019. Udvalget tog ikke stilling til fordelingen af rammebesparelsen mellem udvalgets områder.

Administrationen har i forlængelse af udvalgets beslutning udarbejdet et revideret finansieringskatalog med forslag til udmøntning af en rammebesparelse på 4,7 mio. kr. i 2019.

Finansieringsforslagene indfrier i overensstemmelse med udvalgets beslutning på mødet den 9. oktober rammebesparelsen i 2019, mens der fra 2020 resterer et mindre beløb. Administrationen anbefaler, at restbeløbet indgår i budgetlægningen for 2020 i sammenhæng håndtering af demografiudfordringen.

Kataloget består for hovedparten af forslag fra forårets finansieringskatalog, som ikke blev bragt i anvendelse i delforliget, så serviceforringelserne bliver mindst mulige.

Forslagene til udmøntning af rammebesparelsen er fordelt således

Mio. kr.	2019	2020	2021	2022
Ældre	2,0	2,0	2,0	2,0
Social	2,1	2,8	3,4	3,4
Sundhed	0,9	0,9	0,9	0,9
Besparelsesforslag	5,0	5,7	6,3	6,3
Besparelseskra	4,7	6,7	6,9	6,9

På sundhedsområdet er der - i forlængelse af den gennemførte benchmarkanalyse - udarbejdet besparelsesforslag på 750.000 kr., svarende til det i analysen identificerede potentiale. Disse 750.000 indgår i Sundhedsafdelingens andel af ovenstående.

De fleste af forslagene har været i høring som led i forårets budgetarbejde, men der vil være enkelte forslag, der skal i høring inden der træffes beslutning. Det fremgår af finansieringskataloget hvilke forslag der ikke tidligere har været i høring. I kataloget er i øvrigt anvendt den nummerering, der var i det oprindelige katalog, således at der er let at genfinde forslagene her.

I forhold til tilpasning af plejecenterstrukturen, der fra 2021 skal medføre en driftsbesparelse på 1,7 mio. kr., besluttede udvalget på mødet den 9. oktober 2018, at der skal udarbejdes et oplæg, der tager afsæt i en aktuel kortlægning og kommer med forslag til principper for kapacitetstilpasningen. Dette oplæg behandles som særskilt punkt på dagsordenen.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Økonomien fremgår af de enkelte besparelsesforslag.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 06-11-2018

Punkt 6 og 7 behandles under et.

Udvalget oversender finansieringskataloget til behandling på mødet 4. december, idet nye forslag sendes i kort høring. Forslag under punkt 7 inddrages i oplæg under punkt 5.

Bilag

Bilag 1 - Revideret finansieringskatalog - SSU-møde 6.11.2018

Punkt 7: Budget 2019 - Supplerende finansieringsforslag

17/27136

Beslutningstema

Supplerende finansieringsforslag i forbindelse med rammebesparelse budget 2019.

Sagsfremstilling

Hanne Ringgaard Møller (B) ønsker på vegne af Radikale Vestres byrådsgruppe følgende optaget på Social- og Sundhedsudvalgets dagsorden den 6. november 2018:

”Et enigt udvalg vedtog på sidste møde, at der skulle udarbejdes et revideret sparekatalog. Radikale Vestre indstiller,

- at der i det reviderede sparekatalog indgår en AC-medarbejder, en leder, og at de resterende midler på klippekortet tillige indgår.

Indstillingen er drøftet med Venstre og løsgænger Jesper Larsen og er fremlagt for hele udvalget og administrationen”.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Besparelsespotentialer fremgår af vedhæftede bilag. De resterende klippekortsmidler udgør knap 2 mio. kr. årligt, idet der i budgetforliget blev sparet 2 mio. kr.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 06-11-2018

Punkt 6 og 7 behandles under et.

Udvalget oversender finansieringskataloget til behandling på mødet 4. december, idet nye forslag sendes i kort høring. Forslag under punkt 7 inddrages i oplæg under punkt 5.

Bilag

Bilag 1 - SSU: Klippekorssydelsler på plejecentre

Bilag 2 - Supplerende finansieringsforslag vedr. AC-medarbejder og leder

Punkt 8: Udpegning af rådsmedlem til Rådet for socialt udsatte borgere

17/29749

Beslutningstema

Udpegning af medlem til Rådet for socialt udsatte borgere.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At Social- og Sundhedsudvalget udpeger Gitte Madsen som medlem af Rådet for socialt udsatte borgere.

Sagsfremstilling

Social- og Sundhedsudvalget udpeger rådsmedlemmer til Rådet for socialt udsatte borgere. Rådet fungerer i en 4-årig periode. Hvis et medlem udtræder af rådet, skal udvalget udpege et nyt medlem.

John Eckhardt fra Kirkens Korshær ønsker at udtræde af rådet. Kirkens Korshær indstiller afdelingsleder Gitte Madsen som nyt medlem.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 06-11-2018

Godkendt.

Punkt 9: Godkendelse af udkast til kvalitetsstandarder for henholdsvis socialpædagogisk bistand, botilbud, beskyttet beskæftigelse samt aktivitets- og samværstilbud

16/7414

Beslutningstema

Godkendelse af udkast til kvalitetsstandarder for henholdsvis socialpædagogisk bistand, botilbud, beskyttet beskæftigelse samt aktivitets- og samværstilbud.

Indstilling

Direktionen indstiller;

- at de fire udkast til kvalitetsstandarder godkendes.

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet udkast til kvalitetstandarder for følgende fem bevillingsområder:

- 1) Socialpædagogisk bistand for borgere i eget hjem (serviceloven § 85)
- 2) Beskyttet beskæftigelse samt aktivitets- og samværstilbud (serviceloven §§ 103 og 104)
- 3) Midlertidigt botilbud (serviceloven § 107)
- 4) Længevarende botilbud (serviceloven § 108)
- 5) Længerevarende botilbud i almenboliger (almenboligloven § 105)

Kvalitetsstandarderne indeholder information til kommunens borgere om Svendborg Kommunes vejledende serviceniveau for ovenstående fem tilbud.

Det skal bemærkes, at kvalitetsstandarderne beskriver den vejledende serviceramme. Forvaltningen skal fortsat foretage en individuel vurdering og bevilling ydelserne ud fra en helhedsvurdering af den enkelte borger.

Der er ingen juridiske krav til opbygning og indhold i kvalitetsstandarderne for de fem bevillingsområder. Administrationen har besluttet at fastholde det samme enkle og borgerorienterede design, som de nuværende kvalitetsstandarder er opbygget efter.

Svendborg Kommunes nuværende kvalitetsstandarder for botilbud, beskyttet beskæftigelse samt aktivitets- og samværstilbud blev senest politisk godkendt juni 2016. Kvalitetsstandarden for socialpædagogisk bistand blev politisk godkendt januar 2017.

Nye ændringer

Den væsentligste ændring vedrører kvalitetsstandarden for socialpædagogisk bistand for borgere i eget hjem.

Niveauinddelingen er ændret. Der er sket en reducere fra fem til tre niveauer. Desuden er niveauerne opgjort efter nettotid og ikke bruttotid som i den nuværende kvalitetsstandard. Nettotid er den tid, som borgeren har sammen med sin vejleder. Bruttotid er både den tid, som borgeren har med sin vejleder samt medarbejdernes arbejdstid til blandt andet transport og dokumentation.

Hensigten med disse ændringer er at skabe større gennemsigtighed i, hvor lang tid borgeren reelt har sammen med sin vejleder. Endvidere er formålet også at sikre større fleksibilitet, idet der er større spændvidde i niveauerne.

I kvalitetsstandarden er det desuden indskrevet, at socialpædagogisk bistand gives som udgangspunkt i gruppetilbud. Dette er tilføjet for at skabe forventningsafstemning om tilbudstype samt for at understøtte den faglige strategi på

området. Der vil dog altid foretages en individuel og konkret vurdering. Hvis borgeren ikke kan indgå i et gruppetilbud, kan støtten også gives som et individuelt forløb eller kombination af individuelt forløb og gruppetilbud.

I de fire andre kvalitetsstandarder er serviceniveauet uændret. Der er alene foretaget mindre ændringer primært af sproglig og forståelsesmæssig karakter.

Høring af kvalitetsstandarderne

Kvalitetsstandarderne har været i høring i Handicaprådet og Rådet for Socialt Udsatte. Høringssvarene er vedlagt som bilag 6 og 7.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ingen.

Lovgrundlag

Serviceovens § 138 – kvalitetsstandarder.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 06-11-2018

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Bilag 1-Kvalitetsstandard for serviceovens § 85.

Bilag 2 - Bilag 2-Kvalitetsstandard for serviceovens §§ 103 og 104.

Bilag 3 - Bilag 3-Kvalitetsstandard for botilbud efter serviceovens § 107.

Bilag 4 - Bilag 4 -Kvalitetstandard for botilbud efter serviceoven § 108.

Bilag 5 - Bilag 5-Kvalitetsstandard for botilbud efter almenboliglovens § 105.

Bilag 6 - Bilag 6-Høringssvar fra Handicaprådet.

Bilag 7 - Bilag 7-Høringssvar fra Rådet for Socialt Udsatte.

Punkt 10: Ændring af lov om social service (forebyggelse af konkurser på hjemmeplejeområdet) §92

18/25881

Beslutningstema

Orientering om lovændring vedrørende det frie valg på hjemmehjælpsområdet, i forhold til forebyggelse af konkurser på hjemmehjælpsområdet (Serviceovens §92).

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Social- og Sundhedsudvalget godkender beredskabsplan og niveau for sikkerhedsstillelse.

Sagsfremstilling

Der er 1. juli 2018 kommet en ny § i Lov om social service (§92), der skal forebygge konkurser på hjemmeplejeområdet.

Ændringen af loven medfører en forpligtelse for kommunalbestyrelsen til at arbejde systematisk for at undgå konkurser hos private leverandører af personlig pleje og praktisk hjælp samt at have det nødvendige beredskab, hvis en konkurs indtræffer.

Således forpligter Folketinget med ændringerne af loven kommunalbestyrelsen til at:

1. Have en beredskabsplan
2. Stille krav om bankgaranti eller tilsvarende garanti
3. Stille krav vedrørende leverandørernes økonomi
4. Foretage efterberegninger af afregningspriser mindst én gang om året ved anvendelse af godkendelsesordning ved tilvejebringelse af det frie valg af personlig pleje og praktisk hjælp

I Svendborg Kommune har vi besluttet at arbejde med sikring af borgerens frie valg på hjemmehjælpsområdet via Godkendelsesmodellen. Dette indebærer, at private firmaer, der vil godkendes som leverandører, skal leve op til kommunens kvalitetskrav og efterfølgende afregnes for leverede ydelser.

Ad 1) Kommunalbestyrelsen forpligtes til at udarbejde en skriftlig beredskabsplan for håndtering af en eventuel konkurs

På baggrund af den nye lovgivning har Svendborg Kommune udarbejdet en beredskabsplan, der imødekommer kravene. Det er indskrevet i beredskabsplanen, at den evalueres i forbindelse med eventuelle konkurser, så den løbende tilpasses ved de erfaringer, Svendborg Kommune får på området (se bilag).

Ad 2) Kommunalbestyrelsen skal stille krav om en bankgaranti

En bankgaranti eller tilsvarende garantistillelse vil kunne dække udgifter i forbindelse med en eventuel konkurs, herunder til fx ekstraordinær vikardækning, merarbejde m.v. Krav om bankgaranti eller tilsvarende garantistillelse vil samtidig være med til at efterprøve de private leverandørers kreditværdighed.

Svendborg Kommune har siden Lov om frit valg på ældreområdet i 2002 stillet krav om en bankgaranti. Administrationen har revideret kravene til sikkerhedsstillelse på baggrund af den nye lovgivning. Hidtil har kravet for alle været kr. 40.000

For leverandører af praktisk hjælp:

Da Svendborg Kommune afregner bagudrettet med de private leverandører, vil Svendborg Kommune kun skulle afregne for leverede ydelser ved en eventuel konkurs. På den baggrund har Svendborg Kommune vurderet, at en bankgaranti på kr. 40.000 er tilstrækkelig for leverandører af praktisk hjælp.

For leverandører af personlig pleje:

Svendborg Kommune vurderer på baggrund af den nuværende struktur på området, at den kommunale hjemmepleje og sygepleje kan overtage ydelser ift. personlig pleje fra dag til dag ved borgere tilknyttet en privat leverandør, der eventuelt skulle gå konkurs. Da Svendborg Kommune afregner bagudrettet med de private leverandører, vil Svendborg Kommune kun skulle afregne for leverede ydelser ved en eventuel konkurs. På den baggrund har Svendborg Kommune vurderet, at

- en bankgaranti på kr. 40.000 for leverandører af personlig pleje med et borgerantal på under 50.
- en bankgaranti på kr. 60.000 for leverandører af personlig pleje med et borgerantal på mellem 50-75 – til dækning af eventuelle merudgifter i forbindelse med merarbejde for personale/ alternativt indhentning af vikarer.
- en bankgaranti på kr. 80.000 for leverandører af personlig pleje med et borgerantal på mellem 75-100 – til dækning af eventuelle merudgifter i forbindelse med merarbejde for personale/ alternativt indhentning af vikarer.

Såfremt en leverandør får flere end 100 borgere, vil Ældrechefen ud fra en helhedsvurdering af firmaets økonomi og historikken i samarbejdet foretage en konkret vurdering ift. størrelsen på bankgarantien.

Ad 3) Kommunalbestyrelsen skal stille krav vedrørende leverandørernes økonomi

Således skal den private leverandør inden kontraktindgåelsen og én gang årligt sende skattemæssige regnskaber til kommunen. Et skattemæssigt årsregnskab giver indblik i en virksomheds resultatopgørelse, balance samt bevægelserne i egenkapitalen. Det skattemæssige årsregnskab kan derfor anvendes til at give kommunalbestyrelsen indblik i en privat leverandørs økonomiske robusthed.

Den private leverandør skal endvidere dokumentere, at der ikke ved kontraktindgåelse er forfalden gæld på 50.000 kr. eller derover til offentlige myndigheder vedrørende skatter, afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger i henhold til dansk lovgivning eller lovgivningen i det land, hvor ansøgeren eller tilbudsgiveren er etableret.

Det er allerede en del af den nuværende godkendelsesproces, at de private leverandører skal dokumentere, at de ved kontraktindgåelse ikke har en forfaldende gæld til det offentlige.

Fremover vil alle private leverandører blive bedt om at indsende årsregnskaber til Svendborg Kommune én gang årligt.

Ad 4) Kommunen forpligtes til løbende – og mindst én gang årligt – at efterberegne, om deres afregningspriser reelt afspejler kommunens aktuelle udgifter.

Dette er allerede en del af den nuværende afregningsproces mellem Svendborg Kommune og de private leverandører.

Lovgrundlag

Serviceovens §92

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 06-11-2018

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Bilag - Beredskabsplan ved konkurs

Bilag 2 - Bilag - Kontrakt til godkendelse af leverandører

Punkt 11: Tilsyn på Svendborg Kommunes sociale tilbud

16/7205

Beslutningstema

Orientering om tilsyn på Svendborg Kommunes sociale tilbud i 2 og 3 kvartal i 2018.

Indstilling

Direktionen indstiller;

- at udvalget tager tilsynsrapporterne til efterretning.

Sagsfremstilling

I henhold til retssikkerhedsloven har kommunalbestyrelsen pligt til at føre tilsyn med, hvordan de kommunale opgaver løses. Formålet med tilsynet på det sociale område er at påse, at borgerne får den hjælp og støtte, de har ret til, ud fra gældende regler.

Den kommunale tilsynsopgave på det specialiserede socialområde i Svendborg Kommune varetages af henholdsvis Socialtilsyn Syd og Deloitte.

Deloitte fører tilsyn med kommunens beskyttede beskæftigelsestilbud samt aktivitets- og samværstilbud. Socialtilsyn Syd fører tilsyn med kommunens støttecentre, botilbud og misbrugs-behandlingstilbud.

Socialtilsyn Syd bedømmer tilbuddene på baggrund af en central fastsat kvalitetsmodel, som fremgår af figur 1. Kvalitetsmodellen består af syv temaer og en bedømmelsesskala.

Figur 1: Socialtilsyn Syds kvalitetsmodel

Tema	Bedømmelsesskala
1) Uddannelses og beskæftigelse	1) I meget lav grad opfyldt
2) Selvstændighed og relationer	2) I lav grad opfyldt
3) Målgruppe, metoder og resultater	3) I middel grad opfyldt
4) Sundhed og trivsel	4) I høj grad opfyldt
5) Organisation og ledelse	5) I meget høj grad opfyldt
6) Kompetencer	
7) Fysiske rammer	

Socialtilsyn Syd behandler ikke alle temaer ved det enkelte tilsynsbesøg. Det varierer således fra gang til gang, hvor mange af de syv temaer og hvilke temaer der behandles. Det skal i denne forbindelse bemærkes, at tilsynsrapporterne således kan indeholde bemærkninger fra forrige tilsyn – selvom at bemærkningerne ikke længere er aktuelle, da tilbuddet har handlet på dem.

Tilsyn gennemført af Deloitte er mere generelle og er ikke på samme måde bedømt efter en bedømmelsesskala.

Opsummering af tilsynsrapporterne

Socialafdelingen har i perioden fra cirka den 1. april til den 30. september 2018 modtaget i alt 15 tilsynsrapporter. Heraf 12 fra Socialtilsyn Syd og 3 fra Deloitte. De 15 tilsynsrapporter beror på sagen.

Tilsynene giver overordnet set udtryk for, at der er tale om velfungerende tilbud. Der er et højt fagligt niveau, og beboerne trives i tilbuddene.

Socialtilsyn Syd giver kommunens tilbud en score på mellem 4,3 og 4,9. Disse scorer indikerer, at tilbuddene i høj grad eller i meget høj grad lever op til socialtilsynets kriterier. Se venligst bilag 1 for en oversigt over Socialtilsyn Syds score for de enkelte tilbud.

Socialtilsyn Syds bemærkninger

Af generelle anmærkninger påpeger Socialtilsyn Syd, at der er sket gode fremskridt i forhold til dokumentationsarbejde, men at der fortsat er plads til forbedring. Socialtilsyn Syd vil have fokus på, hvorvidt resultater og udvikling blandt borgerne fremover bliver målbare og sker på baggrund af en dokumenteret indsats.

- Socialafdelingen arbejder fortsat med at implementere sin guide med retningslinjer for, hvordan dokumentation af indsatser og resultater skal ske i praksis. Medarbejderne får løbende undervisning og sparring. .

Hvad angår støttecentrene Solsikkevej, Lyøvej og Gl. Skårupvej bemærker Socialtilsyn Syd, at der aktuelt eksisterer samarbejdsvanskeligheder, som påvirker kvaliteten og organiseringen af det pædagogiske arbejde. Socialtilsynet vil i de kommende tilsynsbesøg have særlig fokus på, hvorvidt udmeldte ledelsesmæssige tiltag sikrer, at faglighed i forhold til målgruppen kan udfoldes i et miljø, der understøtter og gavner borgerindsatsen.

- Socialafdelingen har udarbejdet en handleplan og har allerede iværksat forskellige initiativer med henblik på at løse de eksisterende samarbejdsvanskeligheder. Der er ledelsesmæssig bevågenhed.

Høring i Handicaprådet og Rådet for Socialt Udsatte

Tilsynsrapporterne har været i høring i henholdsvis Handicaprådet og Rådet for Socialt Udsatte. Høringssvarene er vedlagt som bilag 2 og 3.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ingen.

Lovgrundlag

Lov om socialtilsyn samt kapitel 4 i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 06-11-2018

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Bilag 1-Samlet oversigt over Socialtilsyn Syds score for de enkelte tilbud.

Bilag 2 - Bilag 2-Høringssvar fra Handicaprådet.

Bilag 3 - Bilag 3-Høringssvar fra Rådet for Socialt Udsatte.

Punkt 12: Aktiviteter for ensomme og social udsatte ældre på plejecentre

18/26079

Beslutningstema

Orientering om anvendelse af værdighedsmidler til aktiviteter for ensomme og socialt udsatte ældre på plejecentre.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Social og Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

Social og Sundhedsudvalget besluttede den 4. oktober 2017, at ubrugte værdighedsmidler fra 2017 på kr. 470.000 skulle anvendes til at støtte ensomme ældre og udsatte til deltagelse i aktiviteter.

Alle plejecentre i Svendborg Kommune har på den baggrund fået tilført midler til at støtte ensomme ældre og udsatte til deltagelse i forskellige aktiviteter.

Det er aftalt at Social- og Sundhedsudvalget skal orienteres om anvendelse af midlerne, og på den baggrund er der indsamlet erfaringer fra anvendelsen på plejecentrene.

Midlerne har været anvendt til at mange forskellige aktiviteter. Der har både været fællesaktiviteter og individuelle aktiviteter.

Individuelle aktiviteter:

Formålet med individuelle aktiviteter er øget fokus på kontakt med de beboere med særlige udfordringer, der ikke fungerer godt i større sociale sammenhænge.

Som eksempel på individuelle aktiviteter kan nævnes:

- Fodmassage
- Gåture
- Lægge puslespil
- Plukke blomster
- Madlavning og borddækning

Det er små aktiviteter, der er passet ind i hverdagen med god effekt.

Fællesaktiviteter

Som eksempel på fællesaktiviteter kan nævnes

- Gåture, hvor sanser bliver stimuleret
- Besøg fra dagpleje, der vækker glæde og smil fra både børn og ældre
- Køreture til havne, strand og isbod
- Fællesspisning med grill og dans
- VM Fodboldfest
- Gymnastik mm.

Betydning for beboerne

Aktiviteterne vurderes at have god effekt for ensomme og udsatte beboere på plejecentre i Svendborg Kommune. Det har blandt andet været med til at skabe gode relationer og samhørighed. Ved at deltage i aktiviteter styrkes og vedligeholdes kognitive, psykiske og fysiske færdigheder og de særlige aktiviteter er med til at skabe glæde og minder for beboerne og det har givet anledning til gode snakke efterfølgende.

Det bliver ligeledes fremhævet, at der har været et godt samarbejde og sammenhold mellem beboere, frivillige, pårørende og personale til arrangementerne. Det er med til at skabe ejerskab og ansvar og danne grobund for nye initiativer og aktiviteter.

Det har stor betydning for personalet, at de med til at afholde aktiviteter, der giver beboerne glæde og livskvalitet. Det øger arbejdsglæden og motivationen til kommende aktiviteter.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Der var i 2017 et mindre forbrug på værdighedsmidler. På baggrund af Social- og Sundhedsudvalgets beslutning er kr. 470.000 overført til aktiviteter for ensomme og socialt udsatte ældre på plejecentre.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 06-11-2018

Taget til efterretning.

Punkt 13: Økologi i Kommunale køkkener i Svendborg Kommune

18/26080

Beslutningstema

Beslutning om plan for indfasning af økologisk bronchemærke i kommunale køkkener indenfor ældreområdet

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Orienteringen om indfasning af det økologiske bronchemærke på ældreområdet inden udgangen af 2019 i Det Gode Madhus tages til efterretning

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede d. 27. februar 2018, at Svendborg Kommunes køkkener skal have opnået bronchemærket i økologi inden udgangen af 2019, og at fødevareindkøb fortrinsvis foretages lokalt. Bronchemærket kræver at 30-60% af det samlede fødevareindkøb er økologisk.

Det Økologiske Spisemærke er en gratis statskontrolleret mærkningsordning, der viser, hvor stor en procentdel af de indkøbte føde- og drikkevarer, der er økologiske. For at opnå et økologisk spisemærke kræves tre måneders registrering af fødevareindkøb, hvor andelen af økologi fremgår. Det er Fødevarestyrelsen, der kontrollerer spisemærket.

På ældreområdet er der følgende køkkener

- Det Gode Madhus
- Produktionskøkkener på 3 plejecentre (Ollerup, Gudbjerg og Ådalen)
- Modtagekøkkener på aktivitetscentre.
- Køkkener i bofællesskaberne på plejecentre

Køkkener i bofællesskaber på plejecentre er at ligestille med borgerens private køkken. Indkøb i disse køkkener vil derfor ikke omhandle kravet om bronchemærket i økologi.

Plan for indfasning

- Ældreområdet igangsætter omlægning i de omfattede køkkener, så det samlede fødevareindkøb lever op til kravet om 30-60 % økologi.
- Indsamling af dokumentation til Fødevarestyrelsen over tre måneder i de omfattede køkkener
- Ansøgning om bronchemærke
- Status til SSU december 2019

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Omlægningen til mere økologi skal ske inden for den eksisterende økonomiske ramme gennem tilretning af råvareforbruget.

Såfremt det viser sig, at omlægningen er udgiftsdrivende ud over pristalsfremskrivningerne i forhold til borgerens egenbetaling orienteres Social- og Sundhedsudvalget.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 06-11-2018

Taget til efterretning.

I forbindelse med status i december, orienteres der om konsekvenser af omlægning.

Punkt 14: Til orientering

17/29775

Sagsfremstilling

1. Til orientering ved udvalgsformanden
 - a. § 18 midler behandles i december
 - b. Julefrokost i januar
2. Til orientering ved udvalgsmedlemmerne
 - a. Årligt dialogmøde med ældrerådet
 - b. Samarbejde om demens – byrådet uddannes til demensvenner
3. Til orientering ved administrationen
 - a. Inspirationsfolder om lokale Fælles Afsæt-projekter
 - b. Sammenlignende analyse af forebyggelige indlæggelser
 - c. Orientering om aftaleindgåelse med privatpraktiserende tandlæger om vederlagsfri frit valg
 - d. KL's sundhedskonference
 - e. Satspulje tidlig opsporing diabetes
 - f. Fernisering i galleri 40 - invitation

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 06-11-2018

Taget til efterretning.