

REFERAT Udvalget for Børn og Unge d. 07-10-2014

Mødedato Tirsdag d. 07. oktober 2014 kl. 13:00

Mødested Udvalgsværelse 3

Mødedeltagere Mette Kristensen, Dorthe Ullemose, Andreas Pless, Helle
Caspersen, Flemming Madsen, Susanne Gustenhoff, Arne Ebsen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Evaluering af skole-dialogmøde den 23.9.2014.....	4
Den gode historie - Fra Familieafdelingen.....	6
Opfølgning på strategiplanen og socialfaglig praksis i Familieafdelingen.....	7
Godkendelse af Styringsaftale 2015.....	8
Orientering om politisk tema: Tidlig indsats.....	10
Status for arbejdsgruppe vedrørende styrkelse og synliggørelse af dagplejen.....	12
Nyt børnehus v. Børnebyøster / Humlebien- Byggeprogram og ansøgning om frigivelse af rådighed	14
Indeklima som indsatsområde i dagtilbud 2014.....	18
Forslag om oprettelse af eftermiddagsmodul i SFO.....	20
Revideret Vedtægt for Styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler.....	23
Politisk mødekalender 2015.....	24
UU-Center Sydfyns opgaver efter Erhvervsuddannelsesreformen.....	25
Meddelelser.....	26

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

14/512

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 07-10-2014

Godkendt.

Tillægsdagsorden behandles som punkt 2.

Punkt 2: Evaluering af skole-dialogmøde den 23.9.2014

14/22541

Beslutningstema

Evaluering af dialogmødet den 23.9.2014.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at der foretages en evaluering.

Sagsfremstilling

Udvalget for Børn og Unge besluttede på møde den 12.8.2014 en tidsplan for en proces for udvikling af deltagelsesmuligheder i fællesskaber. Som led i denne proces, afholdtes den 23.9.2014 et tre-timers dialogmøde med skolebestyrelser og PPR.

Dato	Aktivitet
6. aug. 2014	Fællespædagogisk dag for folkeskolerne om målstyret skoleudvikling og styrkebaseret pædagogik
Primo sept. 2014	Møde (adm.) med Øhavets Lærerkreds og BUPL om kompetenceudviklingsplan frem mod 2020.
15. sept. 2014	1. skolebesøg
16. sept. 2014	Skoleledermøde – orientering om besøgsrunden og evt. justering af guiden
23. sept. 2014	2. skolebesøg
23. sept. 2014	Dialogmøde – Skolebestyrelser samt Udvalget for Børn og Unge
1. okt. 2014	3. skolebesøg
21. okt. 2014	Skoleledermøde – afrapportering fra de 3 skolebesøg: det lærte vi, det opdagede vi, det blev vi udfordret af. Indkredsning af økonomisk og faglig bæredygtighed i forhold til det overordnede mål, som er målsætning om andel på 96 % af eleverne i almen undervisningen.
Uge 43	Åben konference/borgermøde om ”den gode praksis”. Hvad oplever børn og unge, hvad oplever forældre og fagprofessionelle?
12. nov. 2014	Dialogmøde – Skolebestyrelser samt Udvalget for Børn og Unge
18. nov. 2014	Skoleledermøde.
15. dec. 2014	Dialogmøde – skolebestyrelser samt Udvalget for Børn og Unge om ”Udvikling af deltagelsesmuligheder i fællesskaber”. Hvad er vigtigt at

tænke på lokalt?

Jan./feb. 2015 Behandling af dagsordenspunkt i Udvalget for Børn og Unge med mulige styringsmodeller for administrationen og skolerne.

Feb./marts 2015 Høringsperiode samt endelig behandling i Udvalget for Børn og Unge og Byrådet.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 07-10-2014

Dialogmødet evalueret og drøftet.

Punkt 3: Den gode historie - Fra Familieafdelingen

14/25320

Beslutningstema

Udvalget for Børn og Unge præsenteres på hvert af kommende møder for ”den gode historie”. Orientering om den gode historie fra Familieafdelingen.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Den gode historie fra Familieafdelingen er et eksempel på en inddragende forebyggende indsats fra Familieafdelingen med udgangspunkt i Vækstmodellen. Vækstmodellen er en anerkendende og ressourceorienteret ramme for samtaler, der skaber og rummer vækst og udvikling.

Socialrådgiver Anne-Lise Ottesen præsenterer casen og metoden på Udvalgets møde.

Lovgrundlag

Lov om social service.

Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 07-10-2014

Til efterretning.

Punkt 4: Opfølgning på strategiplanen og socialfaglig praksis i Familieafdelingen

14/31504

Beslutningstema

Orientering om status på strategiplanen og på den socialfaglige praksis i Familieafdelingen.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

På mødet i Udvalget holder leder af Familieafdelingen Inger Thorø Pedersen oplæg med orientering om status på strategiplanen og på den socialfaglige praksis i Familieafdelingen.

Temaerne i oplægget vil være:

- Kort opridsning af strategiplanen – oversigt er vedlagt som bilag
- Erfaringerne med den nuværende organisering i Familieafdelingen
- Status og udviklingen i tidlige støtteindsatser efter § 11, stk. 3 i Lov om social service
- Status og udviklingen i forhold til døgnanbringelser og anbringelsesmønsteret
- Udvidede forebyggende støtteforanstaltninger som alternativ til anbringelser
- Den socialfaglige praksis og det aktuelle socialfaglige udviklingsarbejde i afdelingen
- Orientering om deltagelse i undersøgelse fra Ankestyrelsen
- Effektmålinger af anbringelser

Lovgrundlag

Lov om social service

Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 07-10-2014

Til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - justeret pixi udgave af strategien.doc

Punkt 5: Godkendelse af Styringsaftale 2015

14/21220

Beslutningstema

Kommunalbestyrelserne i regionen og regionsrådet indgår årligt en rammeaftale om faglig udvikling, styring og koordinering af kommunale og regionale tilbud efter Lov om sociale service.

Rammeaftalen indeholder en Udviklingsstrategi og en Styringsaftale. Aftalerne falder i to tempi. Udviklingsstrategien blev godkendt den 5. maj 2014 i Social- og Sundhedsudvalget. Den sætter rammerne for den faglige udvikling i regionen.

Styringsaftalen har til formål at sætte rammerne for kapacitets- og prisudviklingen og sikre, at der tages stilling til de styringsmæssige forhold i forbindelse med køb og salg af pladser på det sociale område.

Det fælleskommunale sekretariat har udarbejdet et udkast til Styringsaftalen, der forelægges til godkendelse. KKR og Region Syddanmark anbefaler, at kommunerne godkender nærværende udkast til Styringsaftale.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at udkast til Styringsaftale godkendes.

Sagsfremstilling

Styringsaftalen 2015 deler overordnet ambition med Udviklingsstrategien 2015. Den overordnede ambition er:

”Det specialiserede socialområde skal fastholde og udvikle det høje faglige niveau, samtidigt med at det skal drives på et lavere omkostningsniveau.”

Hvor Udviklingsstrategien har et entydigt fagligt fokus, fastsætter Styringsaftalen styringsprincipperne for det specialiserede sociale område. Styringsaftalen lægger rammerne for kapacitets- og prisudviklingen for de tilbud, som Styringsaftalen omfatter. Styringsaftalen sikrer, at der tages stilling til de styringsmæssige forhold ved kommunernes køb og salg af pladser samt regionens salg af pladser.

Aftalen skal med andre ord sikre klare spilleregler for samarbejdet mellem

køber og sælger.

Styringsaftalen er bygget op om tre konkrete styringsprincipper:

- Styring af udgifterne

Der vil i 2015 være fokus på, at de samlede udgifter på det specialiserede socialområde i Syddanmark skal falde, minimum fastholdes i forhold til 2014 i alle kommuner og regionen. Dette skal ske ved at sætte fokus på udvikling af nye og mere effektfulde tilbud til borgeren samt øget effektivitet.

I 2015 igangsættes en samlet analyse af udviklingen af udgifter på det specialiserede socialområde.

- Koordinering af kapacitet

Kommunerne og regionen ønsker at følge og koordinere kapacitetsudviklingen på det specialiserede socialområde på tværs af kommuner og regionen. Kommunerne og regionen vil i 2015 udarbejde kapacitetsanalyser for at få overblik over udviklingen af efterspurgte og udbudte pladser for forskellige målgrupper.

- Sikring af effektiv drift

Der skal sikres effektiv drift af tilbuddene.

Den enkelte udbyder af tilbuddene skal løbende tilpasse driftsudgifterne ved vigende belægning. Dette gøres for at minimere en eventuel efterregulering som følge af mindre belægning end forudsat ved udarbejdelse af taksterne. Der skal også løbende arbejdes på at effektivisere driften som et redskab til at styre udgiftsudviklingen på området.

I Styringsaftalen for 2015 er det desuden besluttet at sætte særligt fokus på udviklingen af sygdomme og aldersbetingede problematikker for handicappede og sindslidende borgere.

Det er desuden besluttet, jf. bilag 2 til Styringsaftalen, at Styringsaftalens takstprincipper også dækker tilbud til adfærdsvanskelige børn og unge, specialundervisning samt misbrugsområdet, der lovgivningsmæssigt ligger uden for rammeaftalen er omfattet.

Styringsaftalen fastsætter ligeledes administrative regler og principper for takstfastsættelse, betalingsfrister, overtagelse af regionale tilbud og brug af særforanstaltninger samt lukning af tilbud m.v.

Høringssvar fra Handicaprådet og Rådet for socialt udsatte borgere vedlægges.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 06-10-2014

Godkendt.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 07-10-2014

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Styringsaftale 2015 til godkendelse - Styringsaftale 2015

Bilag 2 - Styringsaftale 2015 til godkendelse - Bilag

Bilag 3 - Rådet for socialt udsatte borgere

Bilag 4 - Handicaprådet

Punkt 6: Orientering om politisk tema: Tidlig indsats

14/28117

Beslutningstema

Orientering om politisk tema ”Tidlig indsats”, herunder ansøgninger til puljer under Socialstyrelsens initiativ ”Tidlig indsats – livslang effekt”.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Udvalget for Børn og Unge udpegede på mødet den 8. april 2014 et budgettema omkring tidlig indsats og muligheder for ansøgning af eksterne midler til forebyggende indsatser. Temaet har været en del af budgetforhandlingerne.

Socialministeren lancerede i juni måned initiativet ”Tidlig indsats – livslang effekt”. Under dette initiativ er der opslået en række puljer, som kommuner og frivillige foreninger kan søge til at understøtte arbejdet med tidlig indsats.

I Svendborg Kommune vurderes de udmeldte puljer løbende, og det er på nuværende tidspunkt besluttet, at der i Børn og Unge udarbejdes ansøgninger til følgende puljer:

- Puljen til implementering af Model for tidlig opsporing
- Støtte til at implementere De Utrolige År (DUÅ) Baby
- Støtte til at implementere De Utrolige År (DUÅ) Tumlinge

Ansøgningerne tager afsæt i en analyse af eksisterende praksis i det tværfaglige samarbejde, som blev gennemført i forbindelse med det politiske fokus på øget inklusion på dagtilbuds- og skoleområdet. Analysen viste, at der er behov for et mere struktureret og systematisk samarbejde med særlig fokus på børns overgange. Modellen for tidlig opsporing kan understøtte dette behov.

Formålet med at anvende modellen for tidlig opsporing er at styrke alle børns muligheder i livet. Vi vil opspore børn med tegn på begyndende mistrivsel tidlige, så børn og forældre så tidligt som muligt modtager den nødvendige og mest hensigtsmæssige støtte. Vi vil desuden styrke brobygningen mellem almenområdet og specialområdet fx ved at tilknytte en socialrådgiver til dagtilbudsområdet, så familierne oplever en større sammenhæng på tværs af fagområder. Sundhedsafdelingen er også aktiv medspiller i ansøgningen.

Ved en styrket tidlig opsporing vil der være behov for en udvidelse af tilbudsviften med hensyn til meget tidlige forebyggende indsatser for børn og forældre. Det er i denne sammenhæng, at der søges støtte til implementering af forældrekurserne DUÅ Baby og DUÅ Tumlinge forankret i Mødrehuset i Center for børn, unge og familier.

For yderligere at styrke den meget tidlige indsats for de 0-6-årige, har Dagtilbudsafdelingen og Afdelingen for børn og unge med særlige behov omlagt ressourcer, så der kan iværksættes yderligere forebyggende tiltag tæt på målgruppen. Alle tiltag koordineres tæt mellem de to afdelinger, så der tænkes i målrettede effektive indsatser og nedbrydning af søjletænkning.

Det er aftalt, at Svendborg Kommune ansøger om at blive partnerskabskommune i anden ansøgningsrunde i 2015. Formålet med at blive partnerskabskommune er at styrke sagsbehandlingen og den kommunale tilbudsvifte samt at skabe bedre sammenhæng mellem det specialiserede børneområde og almenområdet. Samtidig kan Svendborg Kommune være med til at udvikle et nationalt koncept for en tidligere forebyggende og mere effektiv indsats for børn og unge. I denne ansøgning deltager Dagtilbudsafdelingen, Børn og unge med særlige behov, Skoleområdet, PPR og Sundhedsafdelingen.

De første skridt i retningen mod at blive partnerskabskommune er taget i forbindelse med udmøntningen af Model for tidlig opsporing samt udvikling af tidlige forebyggende tiltag for de 0-6-årige.

Der er kendskab til følgende andre ansøgninger til Socialstyrelsen omkring tidlig indsats, hvor Svendborg Kommune er involveret:

- Blå Kors Danmark har søgt om midler til etablering af væresteder for børn fra misbrugsfamilier i partnerskab med Svendborg Kommune
- Integrationsrådet har søgt om midler til projektet ”Joyful Playing” for traumatiserede flygtningebørn
- Fritidsafdelingen har søgt om midler til etablering af fritidspasordning i Svendborg Kommune

Link til Socialstyrelsens initiativ: Tidlig indsats – livslang effekt

<http://www.socialstyrelsen.dk/born-og-unge/tidlig-indsats-livslang-effekt>

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 07-10-2014

Til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Afsendt ansøgning vedr. Model for tidlig opsporing og forpostordning

Punkt 7: Status for arbejdsgruppe vedrørende styrkelse og synliggørelse af dagplejen

14/21584

Beslutningstema

På Udvalget for Børn og Unges møde den 12. august 2014 blev det besluttet, at der nedsættes en arbejdsgruppe til styrkelse og synliggørelse af Dagplejen.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at status for arbejdsgruppens arbejde tages til orientering.

Sagsfremstilling

Dagplejens tilbud om læring og dannelse for de 0-2 årige skal styrkes og synliggøres.

På Udvalget for Børn og Unges møde den 12. august 2014 blev det derfor besluttet, at der nedsættes en arbejdsgruppe til styrkelse og synliggørelse af dagplejen.

Arbejdsgruppen består af interne og eksterne interessenter herunder forældre, forældrebestyrelsesformænd, dagplejere, dagplejens TR, AMR og FTR, pædagogiske teamledere fra dagplejen og øvrige dagtilbud, dagtilbudsledere fra dagplejen og øvrige dagtilbud samt pladsanvisningen.

Arbejdsgruppen skal arbejde med temaerne:

- Gæstepleje
- Åbningstider
- Modtagelse
- Synliggørelse
- Legestuelokaler

Der er planlagt tre arbejdsgruppemøder i efteråret 2014. På første arbejdsgruppemøde rammesættes og temasættes arbejdsgruppens opgave. På andet arbejdsgruppemøde opdeles arbejdsgruppen i grupper, som arbejder med hvert sit tema. På tredje arbejdsgruppemøde kvalificerer arbejdsgruppen styregruppens bearbejdning af dets arbejde.

Styregruppen sammenskriver arbejdsgruppens arbejde til et beslutningsgrundlag, som forelægges Udvalget for Børn og Unge i januar 2015. Styregruppen udarbejder samtidig en kommunikationsstrategi.

Kommissorium for arbejdsgruppen er vedlagt som bilag.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 07-10-2014

Til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Kommissorium for arbejdsgruppe vedrørende styrkelse og synliggørelse af Dagplejen

Punkt 8: Nyt børnehus v. Børnebyøster / Humlebien- Byggeprogram og ansøgning om frigivelse af rådighedsbeløb 2014 samt beslutning om bæredygtigt byggeri

13/12064

Beslutningstema

Byggeri af nyt børnehus v. Børnebyøster/ Humlebien/ – Godkendelse af Byggeprogram, ansøgning om frigivelse af rådighedsbeløb 2014 samt afgørelse om bæredygtigt byggeri.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At Byggeprogram godkendes
- At Økonomiudvalget vælger et af nedenstående muligheder vedr. gennemførelse af byggeriet som bæredygtigt byggeri eller ej
 - A1 – Byggeriet gennemføres som et ikke bæredygtigt byggeri
 - A2 – Byggeriet gennemføres som et bæredygtigt byggeri efter Miljøredøgørelse Forum Fyn
 - A3 – Byggeriet gennemføres som et bæredygtigt byggeri efter DGNB – Bronze Modellen
- At rådighedsbeløb for 2014 på kr. 4.160.000, frigives.

Sagsfremstilling

For at sikre pladsgarantien har byrådet på møde d. 29. oktober 2013 godkendt et byggeri, med 120 pladser til børn mellem 0-5 år.

Udvalget for miljø og Teknik godkendte d. 04.11. 2013 at håndværkerentreprisen udbydes i hovedentreprise.

Byggeri af nyt børnehus V. Humlebien / Børnebyøster, inklusive pladserne i det nuværende Humlebien, indgår i etablering af kommunens grundkapacitet. Herunder kapacitet til at imødegå udsving i børnetal i forhold til prognoser, demografi samt kapacitet til at imødegå udsving i indskrivningen i de private dagtilbud.

I forbindelse med byrådets beslutning den 18. december 2012, om beredskabets fraflytning fra matrikel i tilknytning til den nuværende Humlebien, er Humlebiens matrikel og beredskabets matrikel sammenlagt for at give flere muligheder for placering af nyt børnehus på grunden.

Udvidelsen giver plads til 92 børnehavebørn og 28 vuggestuebørn i en samlet nybygning. Dette er godkendt i byrådet d. 29.10.2013. Den eksisterende/gl. Humlebien er tænkt anvendt for dagplejen blandt andet til legestuefaciliteter.

Byggeriet opføres på det nordøstlige hjørne af grunden, og berører herved den eksisterende legeplads og terrænet mindst muligt. Eksisterende adgangsvej udbygges og oversigtsforhold ved ind og udkørsel fra Fruerstuevej forbedres. Der etableres P-pladser samt niveaufri adgang til bygningen. Den ny bygning indrettes med fem hovedelementer, omkring et fælles torv, to børnehaveafsnit og et vuggestueafsnit samt et personale - køkkenafsnit og et motorikafsnit. I opbygningen og indretningen er der lagt vægt på bygningens fleksibilitet så den kan tilpasses sammensætningen af børnehavebørn og vuggestuebørn og understøtte mission, fælles referenceramme og pædagogik.

Fællestorvet samler de forskellige bygningsafsnit og kan underdeles i fleksible rumlige afsnit. Adgang til de enkelte børneafsnit udføres efter princippet, ligeværdig adgang, og adgangsvej til børneafsnit er opbygget omkring et fælles udvendigt stisystem eller med indgang fra fællestorvet.

I bygningen indarbejdes et kunstnerisk koncept i arkitekturen, der tager udgangspunkt i jord, ild og vand, der inddrager naturen i bygningen med ”himmelrummet”, ”akvariet” og på legepladsen arbejdes med ”kaninhullet og ildstedet”.

Bilag: Byggeprogram Ny daginstitution ”humlebien”

Administrationen anbefaler at byggeprogram godkendes.

I forbindelse med sagens afdækning, er der tilgået ønske om udførelse af byggeri med fokus på miljøet, og der anbefales to forskellige muligheder. Indarbejdelse af miljøhensyn efter miljøforum Fyn’s paradigme eller certificeret bæredygtigt byggeri efter DGNB.

DGNB bæredygtighedscertificering tager udgangspunkt i FN’s forståelse for bæredygtighed og er en national og international helhedstankegang i bæredygtigheds certificering af byggeri. I planlægningen opstilles målsætning om guld, sølv eller bronze. (iht. Bilag: Modeller for bæredygtigt byggeri) I projektet er medtaget bronze, da den kan indeholdes i nuværende budgetramme.

Det forventes at dele af DGNB indarbejdes i et kommende bygningsreglement år 2020.

Svendborg Kommune har mulighed for at deltage i en pilotfase for DGNB Certificeret byggeri og, herved være en af landets første til at opføre bæredygtigt certificeret byggeri til undervisnings og børneinstitutioner.

Certificeret bæredygtigt byggeri (DGNB)

- Bygning skal holde i 50 år
- Energirigtigt byggeri
- Minimal Miljøbelastning
- Samlede levetidsomkostninger vurderes
- Fleksibelt byggeri fra start
- Kvalitet i nære udearealer
- De fysiske rammer er sunde og behagelige at opholde sig i
- Praktisk og æstetisk byggeri
- Bygningsintegreret kunst
- Der tænkes fra vugge til vugge
- Bygning er nemt at rengøre
- Byggeriet er nemt at vedligeholde
- Øget bygningsværdi
- Dokumenteret bæredygtigt byggeri

Miljøredegørelse Miljøforum Fyn

- Planlagt byggeri ud fra Paradigme
- Miljø ønsker afdækkes
- Miljørigtige materialer
- Energioptimeret byggeri
- Systematik og samarbejde
- Ressourcebesparelser i byggeri
- Systematik og samarbejde

Skønnet Økonomi i henhold til den samlede anlægsbevillingen	Påtænkt byggeprojekt	Byggeri efter miljø-redegørelse Forum Fyn	Bæredygtigt Byggeri efter DGNB
Miljø rådgivning	Indgår ikke	Kr. 70.000	Kr. 505.500
I alt kr.	Kr. 32.0 Mio.	Kr. 32.1 Mio.	Kr. 32.5 Mio.

Økonomi til den valgte model indeholdes indenfor det afsatte beløb til rådgivning i forbindelse med projektet.

Administrationen anbefaler at byggeri udføres som bæredygtigt byggeri iht. DGNB certificeret byggeri i model bronze. Bilag: Modeller for bæredygtigt byggeri.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Anlægsbevilling på 32,5 mio. kr. til byggeri af nyt børnehus v. Humlebien/Børnebyøster blev godkendt i byrådet den 29. oktober 2013.

Den økonomiske betydning af valg af bæredygtigt byggeri:

A1 – Byggeriet gennemføres som et ikke bæredygtigt byggeri

Gennemføres byggeriet som et **ikke** bæredygtigt byggeri, kan den samlede anlægsramme reduceres fra 32,5 mio. kr. til 32 mio. kr. og 0,5 mio. kr. kan tilføres kassen.

A2 – Byggeriet gennemføres som miljørigtigt byggeri efter Miljøredøgørelse Forum Fyn

Gennemføres byggeriet som et bæredygtigt byggeri efter Miljøredøgørelse Forum Fyn, kan anlægsbevillingen reduceres fra 32,5 mio. kr. til 32,1 mio. kr. og 0,4 mio. kr. kan tilføres kassen.

A3 – Byggeriet gennemføres som et bæredygtigt byggeri efter DGNB – Bronze Modellen

Gennemføres byggeriet som et bæredygtigt byggeri efter DGNB – Bronze modellen, kan dette afholdes indenfor den nuværende anlægsbevilling på 32,5 mio. kr.

Rådighedsbeløb i 2014 til 2016 inklusiv fremskrivninger:

Samlet udgift i 1.000 kr.	2014	2015	2016
32.673	4.160	21.197	7.316

Rådighedsbeløbet i 2014 på 4.160.000 kr. er afsat i investeringsoversigten og kan således godkendes og frigives.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven

Byggeloven

Kommunens kasse- og regnskabsregulativ

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 07-10-2014

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Byggeprogram - v. Børnebyøster Humlebien September 2014.pdf

Bilag 2 - 22.09.2014 Humlebien Vedr. modeller for bæredygtigt byggeri.pdf

Punkt 9: Indeklima som indsatsområde i dagtilbud 2014

14/20773

Beslutningstema

Afprøvning af inklimate i Sundet og Østerdalen.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at afprøvning af inklimate i dagtilbud tages til orientering.

Sagsfremstilling

I det fortsatte arbejde med at fremme det gode og sunde indeklima i Svendborg afprøves der inklimate i dagtilbud. Det sker i samarbejde med Center for Ejendomme og Teknisk Service samt iværksætter Jesper Agerholm, der ejer det lokale firma Inklimate – 4tec Aps.

Et inklimate kan analysere og vurdere indeklima i et lokale. Det er målinger af luft (CO₂), fugt, temperatur og støj. En visuel smiley, der er nem at forstå for både børn og voksne, viser her-og-nu luftkvalitet og støjniveau i lokalet og fortæller, når det er på tide at lufte ud eller dæmpe støjen.

Alle data lagres på en ekstern server, og det er muligt at sammenligne data med data fra andre dagtilbud og børnehuse. For yderligere tekniske oplysninger se www.inklimate.dk.

I en periode på 6 måneder bliver der opsat et inklimate i følgende børnehuse:

Sundet Børnely

Sundet Solsikken
Østerdalen Bakkehuset

Østerdalen Eventyrhuset
Østerdalen Gudme Børnehus

Østerdalen Hesselager Børnehus
Østerdalen Oure Børnehus

Østerdalen Skårup Børnehus

Børnehuse er udvalgt, så der er bygninger af forskellige typer og standarder. Østerdalen er desuden CittaSlow certificeret og har i øjeblikket særlig fokus på indeklima som læringsmiljø for børnene, blandt andet ”det gode liv”, sundhed og science. Dagtilbudsledere og pædagogisk teamledere i Sundet og Østerdalen har alle sagt ja til at medvirke i forsøget.

Formål med afprøvning er at:

- øge sundheden i børnemiljøer
- øge medarbejdernes trivsel og arbejdsmiljø
- opfordrer og understøtter sunde vaner og hensyntagen adfærd
- understøtte nedsættelsen af sygefraværet

- afdække om inklimate er anvendelige i børnehuse

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Projektet kører over en periode på 6 måneder, med start i uge 43.

Der indgås en lejeaftale med leverandøren, som afspejler at Svendborg kommune indgår i et udviklingsprojekt. Lejeaftalen indbefatter lejen af 8 inklimate.

Efter projektperioden evalueres på forløbet, og det vurderes om der skal foretages indkøb af de lejede inklimate. Indkøbsprisen for inklimate reduceres med allerede betalt leje.

Den økonomiske ramme for projektet forventes at udgøre ca. 100.000 kr. Dette dækker, leje/indkøb af måleapparat, samt Center for Ejendomme og Teknisk Services rådgivning i løbet af projektperioden

Projektet kan finansieres via fællespuljen til indsatsområder til dagtilbud.

Udover vidensopsamling og mulighed for at påvirke inklimaterets funktionalitet i udviklingsperioden, bidrager projektet endvidere til at understøtte en ny iværksætter i Svendborg Kommune.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven / Pædagogiske læreplaner

Arbejds miljølovgivningen

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 07-10-2014

Til efterretning.

Punkt 10: Forslag om oprettelse af eftermiddagsmodul i SFO

14/26179

Beslutningstema

Forslag om oprettelse af et eftermiddagsmodul i SFO, således at der bliver morgen-, eftermiddags- og heldagsmodul.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at taksterne for morgenmodul på 694 kr./mdr., eftermiddagsmodul på 1156 kr./mdr. og heldagsmodul på 1850 kr./mdr. godkendes, med ikrafttræden pr.1.februar 2015, således at der er 3 måneders varsling. Alle takster med betaling i 11 mdr. årligt.
- at sagen fremsendes til endelig behandling i Økonomiudvalget og Byrådet.

Sagsfremstilling

Helhedsskolen for 0.-3. klasse i Svendborg Kommune blev indført 1. august 2012.

I den forbindelse blev det politisk besluttet, efter en høringsperiode, at der skulle indføres en heldagstakst for SFO. Taksten blev fastsat til 1.000 kr. om måneden og dækkede både morgen og eftermiddag. Herudover blev det besluttet, at der skulle indføres et særskilt morgenmodul til 450 kr. pr. måned.

I forbindelse med helhedsskolens opstart 1. august 2012 var der således et morgenmodul og et heldagsmodul.

Ligeledes blev der besluttet principper for resursemodel på SFO-området, idet åbningstiden i SFO blev fastsat til 20 timer ugentligt og indarbejdet i tildelingen.

Resursetildelingen til SFOérne blev pr. 1. august 2012 beregnet med udgangspunkt i den daværende fordeling af børn på de tre moduler (morgen, eftermiddag og heldagsmodul), hvor ca. 39 % af børnene brugte morgenmodulet.

SFOérne tilføres resurser pr. indmeldt barn, uanset hvilket af de to moduler, de er tilmeldt, idet ovennævnte fremmødemønster er indarbejdet i den samlede resursetildeling.

Fordelingen af indmeldte børn i SFO viser, at der pr. 1. september 2014 er indmeldt i alt ca. 1750 børn i SFO. Heraf er ca. 20 børn kun tilmeldt morgenmodul.

En rundspørge til skolernes SFO viser, at ca. 40 % af børnene på heldagsmodulet p.t. benytter muligheden for morgenpasning i et eller andet omfang, hvilket omvendt betyder, at ca. 60 % af de tilmeldte børn på heldagsmodul udelukkende kommer om eftermiddagen. Den nuværende fordeling er således meget lig, den der ligger til grund for den nuværende resursetildeling.

Det skal bemærkes, at der er variation i tallene på de enkelte skoler, og der vil forekomme udsving hen over året.

Såfremt der indføres eftermiddagsmodul vil skolerne således alt andet lige skulle have tilført uændret resursetildeling, da fordelingen på morgen og eftermiddagspasning jævnfør ovenstående allerede er indarbejdet i denne tildeling. Det medfører, at den samlede indtægt i form af forældrebetaling således skal være uændret, såfremt forslaget skal være udgiftsneutralt.

Ligeledes forudsættes, at morgenmodulet fortsat ikke indeholder pasning i ferierne.

Nedenstående oversigt viser de 10 fynske kommuners moduler og takster herfor for budgetåret 2014, idet det skal bemærkes, at der er forskellige forudsætninger, blandt andet i forhold til feriepasning.

Kommune	Takst - forældrebetaling			
2014	Heldagsmodul	Morgenmodul	Eftermiddagsmodul	Bemærkninger
Odense	2008 kr.	358 kr.	1650 kr.	
Nordfyn	1910 kr.	640 kr.	1720 kr.	Sommerferiepasning 480 kr./ugtl.
Langeland	1908 kr.	1450 kr. (halvdagsmodul)	1450 kr. (halvdagsmodul)	
Kerteminde		548 kr.	1643 kr.	Sommerferiepasning 370 kr./ugtl.
Assens	1590 kr.	611 kr.		Klippekort: 8 faste dg./md. 756 kr./md.
Middelfart	1544 kr.	379 kr. (kun skoledage)		
Faaborg- Midtfyn	1441 kr.	762 kr.	1233 kr.	
Svendborg	1355 kr.	584 kr. (kun skoledage)		
Nyborg	1137 kr.	547 kr.		Feriepasning 589 kr./ugtl.
Ærø	1008 kr.		634 kr.	

Tallene er hentet fra kommunernes hjemmesider. Det fremgår ikke af alle, hvorvidt feriepasning er inkluderet, ligesom der er variation i antal åbningstimer.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Med en forudsætning om at 60 % af børnene i heldagsmodulet fremadrettet indmeldes på et eftermiddagsmodul i stedet for på heldagsmodul, kunne taksterne for 2015 blive som nedenstående*:

	2015- takst (jf. 2.beh. budget)	Alternativ 2015-takst
Morgen	613	694
Eftermiddag		1.156
Heldags	1.422	1.850

*I beregningen indgår det samlede ugentlige SFO-timetotal på 20 timer med 1½ time morgenåbent og 2½ time eftermiddagsåbent. Der kan være variation på skolerne, afhængig af mødetid. Alle SFO'ere har 20 timer åbent i

skoleugerne.

Der skal tages forbehold for, at forudsætningerne for beregningen vil ændre sig, såfremt der sker en ændring af fremmødemønstret som følge af indførelse af særskilt eftermiddagsmodul. Administrationen vil i givet fald skulle tage stilling til, om der bør ske en tilpasning af resursetildelingen til SFO'erne, således at forslaget fortsat er udgiftsneutralt for kommunen.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 07-10-2014

Nuværende takster fastholdes, idet der iværksættes undersøgelse af SFO's indretning og mulige sam-organisering med eksisterende klub- og foreningsaktivitet.

Bilag

Bilag 1 - Oversigt udvikling i SFO-takster og politiske beslutninger

Punkt 11: Revideret Vedtægt for Styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler

14/17292

Beslutningstema

Orientering om revideret Vedtægt for Styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler i forbindelse med ny folkeskolereform.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at orientering om den reviderede Vedtægt for Styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler tages til efterretning.

Sagsfremstilling

I forbindelse med ny folkeskolereform er Vedtægt for Styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler blevet revideret.

Revideringen omhandler alene de beslutninger, der har været behandlet i Byrådet samt revidering som følge af lovændringer.

Bilag til vedtægten er under behandling og tilrettes, efterhånden som de nye bekendtgørelser til den nye folkeskolereform bliver fastsat.

Vedtægten foreligger til orientering.

Lovgrundlag

Lov nr. 1640 af 26. december 2013 om ændring af lov om folkeskolen og forskellige andre love.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 07-10-2014

Til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Styrelsesvedtægt

Punkt 12: Politisk mødekalender 2015

14/29890

Beslutningstema

Godkendelse af møder i Udvalget for Børn og Unge i 2015.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at mødekalenderen godkendes.

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet et forslag til mødekalender for de politiske udvalg i 2015.

Mødedatoerne for Udvalget for Børn og Unge bliver ud fra forslaget således:

- tirsdag den 13. januar 2015, kl. 15.30
- tirsdag den 3. februar 2015, kl. 15.30
- tirsdag den 10. marts 2015, kl. 15.30
- tirsdag den 7. april 2015, kl. 15.30
- tirsdag den 5. maj 2015, kl. 15.30
- tirsdag den 9. juni 2015, kl. 15.30
- tirsdag den 11. august 2015, kl. 15.30
- tirsdag den 1. september 2015, kl. 15.30
- tirsdag den 6. oktober 2015, kl. 13.00
- tirsdag den 3. november 2015, kl. 15.30
- tirsdag den 1. december 2015, kl. 15.30

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 07-10-2014

Godkendt med tilføjelse af, at mødedato den 1. september ændres til den 8. september.

Bilag

Bilag 1 - Politisk mødekalender 2015

Punkt 13: UU-Center Sydfyns opgaver efter Erhvervsuddannelsesreformen

14/31823

Beslutningstema

UU-Center Sydfyn's leder har foretræde for udvalget en gang årligt (efterår) med henblik på at give en orientering om UU-Center Sydfyns arbejde.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Pr. 01. aug. 2014 sker ændringer af Ungdommens Uddannelsesvejledning, UU-Center Sydfyns opgaver. Ændringer af UU-Center Sydfyns opgaver på baggrund af lovændring:

- UU-Center Sydfyn skal vejlede de ikke uddannelsesparate fra 8. klasse og frem
- UU-Center Sydfyn skal i samarbejde med skolen tilrettelægge forløb for de ikke uddannelsesparate
- UU-Center Sydfyn skal give kollektiv vejledning til alle elever i 8.-9.- og 10. klasse

Forældre til uddannelsesparate skal selv tilmelde de unge til ungdomsuddannelserne via www.optagelse.dk

Centerleder Anne Marie Nyborg, UU deltager i mødet og giver en orientering om UU-Center Sydfyns arbejde.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

De økonomiske konsekvenser af reformen er indarbejdet i budgetforslag 2015-18.

Lovgrundlag

Lov om Erhvervsuddannelser, samt vejledning Lov 634 d.16.06.14 samt deraf følgende ændringer i Bekendtgørelse om vejledning af ungdomsuddannelse og erhverv, BEK nr.873 af 30/06/2014.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 07-10-2014

Til efterretning.

Punkt 14: Meddelelser

14/513

Sagsfremstilling

Udvalgsformanden:

Udvalgsmedlemmerne:

Direktøren:

- Uddannelseskonference 07.11.14 på Svendborg Erhvervsskole (se bilag)

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 07-10-2014

- Status på skolereformen
- SSP fortæller om deres arbejde på næstkommende udvalgsmøde.

Til efterretning

Bilag

Bilag 1 - Uddannelseskonferene 07.11.14 på Svendborg Erhvervsskole - Uddannelseskonferencen 2014.pdf