

REFERAT Byrådet d. 20-12-2016

Mødedato Tirsdag d. 20. december 2016 kl. 17:00

Mødested Byrådssalen

Mødedeltagere Lars Erik Hornemann, Birger Jensen, Mette Kristensen, Jesper Ullemose, Ulla Larsen (Afbud), Ulrik Sand Larsen, Hanne Ringgaard Møller, Henrik Nielsen, Ove Engstrøm (Afbud), Andreas Pless, Jørgen Lundsgaard, Finn Olsen, Jens Munk, Dorthe Ullemose, Mads Fredeløkke, Lone Juul Stærmosé, Henning Duvier Stærmosé, Curt Sørensen, Bo Hansen, Hanne Klit, Søren Kongegaard, Flemming Madsen, Pia Dam, Bruno Hansen, Arne Ebsen, Susanne Gustenhoff, Jens Erik Laulund Skotte, Jesper Kiel (Afbud), Knud Clemmensen, Søren Bøving-Andersen, Palle Fischer, Nanna Rask

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Punkt til behandling fra Enhedslistens byrådsgruppe.....	4
Godkendelse af regulativ for Svendborg Vand A/S.....	6
Affaldsregulativ 2017 - vedtagelse.....	9
Vandværkstakster og -regulativ skal kun godkendes i hjemstedskommunen.....	11
Budget og takster 2017 - Svendborg Vand A/S.....	13
Budget og takster 2017 - Svendborg Affald A/S.....	16
Budget og takster 2017 - Svendborg Spildevand A/S.....	19
Budget og takster 2017 - Svendborg Kraftvarme A/S.....	22
Renovering og Energooptimering af vejbelysning 2017.....	25
Vindeby Vand ansøger om garanti for lån.....	28
Takster for Lundeby Lystbådehavn og Svendborg Havn 2017.....	30
Samarbejdsaftale mellem Svendborg Kommune og Svendborg Gymnastikforening (SG).....	32
Prækvalifikation af boligsocial helhedsplan for BSB Svendborg og SAB, Svendborg Andels Boligf	34
Fonden Svendborg Vandrerhjem og Feriecenter.....	37
Lukket: Ejendomshandel.....	39
Lukket: Salg af kommunale grunde i offentligt udbud.....	40
Lukket: Nature Energi.....	41
Lukket: Orientering.....	42
Organisering af modtagelsesklasser - efter høringsperiode.....	43

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Byrådet den 20-12-2016

Der var ingen spørgsmål.

Der er afbud fra Ulla Larsen (V), Ove Engstrøm (C) og Jesper Kiel (Ø). Som suppleanter er indkaldt Søren Bøving-Andersen (V), Palle Fischer (C) og Nanna Rask (Ø). Byrådet godkendte dette.

Borgmesteren oplyste, at der foreligger til tillægsdagsorden. Begge dagsordener blev godkendt. Tillægsdagsordenen blev behandlet efter punkt 15.

Afbud Ulla Larsen, Ove Engstrøm, Jesper Kiel

Punkt 2: Punkt til behandling fra Enhedslistens byrådsgruppe

16/36818

Sagsfremstilling

Byrådsmedlem Susanne Gustenhoff (Ø) ønsker følgende optaget på byrådets dagsorden den 20. december 2016:

”Ændring af vederlag i styrelsesvedtægt

I en ny bekendtgørelse, som er sendt i høring, lægges der op til at borgmestervederlaget hæves med 31,4% med virkning fra 1/1 2017.

Da vederlag for viceborgmestre, udvalgsformænd og udvalgsmedlemmer er fastlagt ud fra en procentdel af borgmesterens løn, smitter lønstigningen af på disse poster. Samlet fører det til at udvalgshonorar mm stiger med 741.291 kr.

Enhedslisten foreslår at procentsatsen for vederlag i udvalg og for viceborgmestre ændres i styrelsesvedtægten således, at vederlagene fastholdes på det nuværende niveau i kroner og øre.

Forslag

Procentsatserne i styrelsesvedtægtens kapital VI om Vederlag m.v. ændres således:

	Nuværende procentsats:	Ændres til:
Formandsvederlag i stående udvalg	24,80%	18,87%
Formand for børn og ungeudvalget (§18)	8%	6,09%
Formand for Folkeoplysningsudvalget	8%	6,09%
Næstformand i stående udvalg	4,80%	3,65%
Medlemsvederlag i stående udvalg	4,80%	3,65%
Medlemsvederlag børn og ungeudvalget (§18)	2,30%	1,75%
Første viceborgmester	7%	5,33%
Anden viceborgmester	3%	2,28%

Begrundelse

Enhedslisten finder det helt urimeligt at et flertal i folketinget på baggrund af en stemmeaftale mellem Venstre, Socialdemokratiet, Det Radikale Venstre, Konservative og Liberal Alliance lægger op til at hæve borgmesterens vederlag med 31,4%, samtidigt med at kommunernes økonomi beskæres, og mange kontanthjælpsmodtagere går ned i indtægt. Det er ikke tid til at uddele en julegave på 235.555 kr til borgmesteren, men det er folketingets beslutning.

Enhedslisten det helt urimeligt, hvis byrådet ved samme lejlighed tildeler sig selv en julegave på 741.291 kr. ved at fastholde de nuværende procentsatser i styrelsesvedtægten, og derfor foreslår vi dem ændret, så vederlagene ikke stiger.

Bilag

Bekendtgørelse i høring
<https://hoeringsportalen.dk/Hearing/Details/60050>

Styrelsesvedtægt

<http://emergency.ipapercms.dk/SvendborgKommune/2015hjemmesiden/Politik/2016styrelsesvedtgt/> ”

Beslutning i Byrådet den 20-12-2016

Liste Ø foreslog, at vederlagene blev fastholdt på det nuværende niveau, og at procentsatser derfor blev sat ned.

For stemte: 6 (Ø og O)

Imod stemte: 22 (V, C, B, L, A, T, F og Henning Stærmoser,),

Undlod: 1 (I)

Ulla Larsen (V), Ove Engstrøm (C) og Jesper Kiel (Ø) var fraværende. Som suppleanter deltog Søren Bøving-Andersen (V), Palle Fischer (C) og Nanna Rask (Ø).

Afbud Ulla Larsen, Ove Engstrøm, Jesper Kiel

Punkt 3: Godkendelse af regulativ for Svendborg Vand A/S

16/7733

Beslutningstema

Godkendelse af nyt regulativ for Svendborg Vand A/S.

Indstilling

Direktionen anbefaler til Byrådets beslutning, at

- Svendborg Vand A/S' regulativ godkendes.

Sagsfremstilling

Vandforsyningsloven §55 siger, at almene vandforsyninger skal udarbejde et regulativ, og det skal godkendes af kommunalbestyrelsen. Regulativet beskriver forholdene mellem vandforsyningen og dens forbrugere, samt angiver de serviceydelse, som vandforsyningen kan opkræve et gebyr for. Priserne fremgår af takstbladet.

Svendborg Vand A/S har den 17. november 2016 sendt et endeligt udkast til nyt regulativ. Regulativet tager udgangspunkt i seneste normalregulativet for de almene vandforsyninger, jf. Naturstyrelsen, maj 2014.

Administrationen har bistået Svendborg Vand A/S med legalitetskontrol, generel lovopdatering og specificering af ordlyden. Det nye regulativ vil erstatte Svendborg Vand A/S' regulativ, godkendt af Byrådet den 16. august 2010.

Det fremsendte regulativ følger som udgangspunkt normalregulativet. Følgende fravigelser vurderes at være af betydning:

3.4 Reserveforsyning

(Adm. kommentar: Skærpet for at sikre vandforsyningen mod forurening).

'En ejendom må ikke tilsluttes Svendborg Vand A/S kollektive vandforsyningsnet før den tidligere vandforsyning er frakoblet'

8.1.9 Aktuel fare for forurening

(Adm. kommentar: Uddybet. Det vurderes ikke, at det medfører en ændret retsstilling for forbrugere).

'Svendborg Vand A/S er berettiget til at lukke for vandtilførslen til en ejendom, når forhold på ejendommen udgør en aktuel fare for forurening af vandet i forsyningsnettet, herunder ved trykfald, eller udgør fare for omfattende vandspild eller hvis:

- ejeren undlader at reagere straks på en konstateret eller formodet utæthed, jf. punkt 8.1.5
- ejeren undlader at foretage foranstaltninger, som Svendborg Vand A/S har pålagt ejeren, jf. punkt 8.1.6, herunder undlader at fremsende dokumentation i overensstemmelse med Svendborg Vand A/S' forlangende,
- ejeren undlader at aflukke og tømme ubenyttede vandinstallationer, jf. punkt 8.1.7 og hvis
- ejeren i forbindelse med ovennævnte situationer nægter Svendborg Vand A/S adgang til Svendborg Vand A/S' installationer på ejerens ejendom, herunder vandmåleren.

Svendborg Vand A/S kan lukke for vandtilførslen til en ejendom, hvis ejendommens ejer eller bruger ikke straks iværksætter de fornødne foranstaltninger til at standse en konstateret og aktuel fare for forurening af vandet i forsyningsnettet.'

9.3 Private brønd/boring

(Adm. kommentar: Tilbud til private om måler fra Svendborg Vand samt takstspecifisering).

'Ejendomme med en privat brønd eller boring kan få installeret en vandmåler fra Svendborg Vand A/S bl.a. til måling af vandforbrug i forhold til betaling af afgift på spildevand. Ejer kan også vælge at installere egen måler. I begge tilfælde betales fast bidrag for målerinstallation i privat brønd/boring, som det fremgår af takstbladet.

For ejendomme uden måler betales drikkevandsbidrag og grøn afgift til staten, som det fremgår af takstbladet.'

9.17 Selvaflæsning

(Adm. kommentar: Indført mulighed for gebyr for manglende aflæsning af vandforbrug).

'Efterkommer en ejer ikke Svendborg Vand A/S' pålæg om selvaflæsning, er Svendborg Vand A/S berettiget til at skønne ejers vandforbrug ud fra ejendommens seneste tre års vandforbrug. Svendborg Vand A/S er berettiget til at opkræve et administrationsgebyr for manglende aflæsning, som fremgår af Svendborg Vand A/S takstblad.'

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Ingen budgetmæssige konsekvenser for Svendborg Kommune.

Lovgrundlag

Lov 299 af 08-06-1978 om vandforsyning m.v., jf. lovbekendtgørelse 1204 af 28-09-2016.

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 05-12-2016

Indstilles, idet udvalget anbefaler, at der fastsættes et minimum fra vandtryk ved måler, f.eks. 3 bar (regulativets punkt 6.1).

Beslutning i Økonomiudvalget den 13-12-2016

Indstilles.

Beslutning i Byrådet den 20-12-2016

Godkendt.

Ulla Larsen (V), Ove Engstrøm (C) og Jesper Kiel (Ø) var fraværende. Som suppleanter deltog Søren Bøving-Andersen (V), Palle Fischer (C) og Nanna Rask (Ø).

Bilag

Svendborg Vand - Regulativ udkast 241116

Naturstyrelsen_normalregulativ_for_almene_vandforsyninger

Svendborg Vands gældende regulativ - Godkendt Byrådet den 16082010

Afbud Ulla Larsen, Ove Engstrøm, Jesper Kiel

Punkt 4: Affaldsregulativ 2017 - vedtagelse

16/23291

Beslutningstema

Vedlagte forslag til Affaldsregulativ 2017 ønskes godkendt

Indstilling

Direktionen anbefaler til oversendelse til Byrådet, at

- Godkende vedlagte forslag til Affaldsregulativ 2017

Sagsfremstilling

Vedlagte forslag til Affaldsregulativ 2017 har været i høring i 4 uger og der er indkommet 1 høringssvar fra Vand & Affald til erhvervsaffaldsregulativet (vedlagt som bilag).

Vand & Affald har oplyst, at de ønsker at ændre ordningen for erhvervsaffaldskonsulent. Hidtil har erhvervsaffaldskonsulenten været en ordning, som alle virksomheder i udgangspunktet var tilmeldt og kunne benytte og følgelig er betalingen opkrævet ligeligt hos alle virksomheder, uanset om de har benyttet sig af ordningen eller ej.

Fremadrettet vil virksomheder fortsat kunne ringe til Vand og Affald og stille spørgsmål om deres erhvervsaffald, men ikke som en egentlig ordning og derfor vil ordningen nu udgå af affaldsregulativet.

Det er administrationens vurdering at ændringen ikke er så væsentlig, at den udløser en ny høring. I vurderingen er indgået den betragtning, at ændringen ikke stiller virksomhederne ringere, tværtimod medfører ændringen at administrationsbidraget falder væsentligt (fra 480 kr./år i 2016 til 200 kr./år i 2017 begge tal er excl. moms).

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Vedtagelse af Affaldsregulativ 2017 medfører ingen budgetmæssige konsekvenser for Svendborg Kommune.

Udgifter forbundet med kommunens affaldsopgaver dækkes via brugerbetaling.

Lovgrundlag

Miljøbeskyttelsesloven

Affaldsbekendtgørelsen

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 05-12-2016

Indstilles, idet udvalget ønsker at følge udviklingen i forhold til mulige konsekvenser af ophør af affaldskonsulentordningen.

Beslutning i Økonomiudvalget den 13-12-2016

Indstilles.

Beslutning i Byrådet den 20-12-2016

Godkendt.

Ulla Larsen (V), Ove Engstrøm (C) og Jesper Kiel (Ø) var fraværende. Som suppleanter deltog Søren Bøving-Andersen (V), Palle Fischer (C) og Nanna Rask (Ø).

Bilag

Erhvervsaffaldsregulativet 2017 - endeligt.pdf

Husholdningsaffaldregulativet 2017 - endeligt.pdf

Høringssvar affaldsregulativ

Afbud Ulla Larsen, Ove Engstrøm, Jesper Kiel

Punkt 5: Vandværkstakster og -regulativ skal kun godkendes i hjemstedskommunen

16/32149

Beslutningstema

Aftale om godkendelsen af vandværkstakster og -regulativ, når et vandværk forsyner ejendomme uden for hjemstedskommunen.

Indstilling

Direktionen indstiller til oversendelse til byrådet, at

- vandværkstakster og -regulativ kun skal godkendes i hjemstedskommunen.

Sagsfremstilling

Indtil nu har Vandforsyningsloven bestemt, at vandværkstakster og -regulativ skulle godkendes i de kommuner, som et vandværk havde forbrugere i. Dette er imidlertid ikke blevet fulgt i Svendborg Kommune. Baggrunden for denne praksis kendes ikke, men det formodes, at have været gældende praksis i mange andre kommuner.

En nylig ændring i Vandforsyningsloven betyder dog, at kommuner nu kan aftale, at det kun er i et vandværks hjemstedskommune, at vandværkstakster og -regulativ skal godkendes.

Til orientering har Faaborg-Midtfyn Kommune den 10. oktober 2016 besluttet, at de gerne vil indgå disse aftaler med hjemstedskommunen, og Nyborg Kommune vil sandsynligvis beslutte det samme senere i år.

Administrationen vurderer, at det kræver indgående kendskab til et vandværks situation og drift for at vurdere, om takster og regnskaber er retvisende. Administrationen ville derfor skulle trække på hjemstedskommunens oplysninger, og det vil til forveksling blive den samme indstilling, som begge kommunalbestyrelser vil skulle tage stilling til.

Som det fremgår af nedenstående er det som udgangspunkt også et fåtal af et vandværks forbrugere, der bor i en nabokommune. Det skyldes overvejende, at kommunegrænserne ligger i landområderne, og vandværkerne er tilknyttet byerne. Det betyder nok også lidt, at kommunegrænserne følger gamle grænser, som i generationer har været respekteret.

Samlet set vurderes det derfor, at indebære unødvendig dobbeltadministration, hvis flere kommuner skal godkende et vandværks takster og regulativ.

Ejendomme i Faaborg Midtfyn Kommune, der forsynes fra Svendborg Kommune:

Hundstrup Vandværk: 7 forbrugsadresser ud af 224.

Ulbølle Vandværk: 34 forbrugsadresser ud af 443.

Ejendomme i Nyborg Kommune, der forsynes fra Svendborg Kommune:

Bøsøre Vandværk: 14 forbrugsadresser ud af 352.

Gudbjerg Vandværk: 4 forbrugsadresser ud af 585.

Hesselager Stationsbys Vandværk: 1 forbrugsadresse ud af 295.

Ejendomme i Svendborg Kommune, der forsynes fra Faaborg Midtfyn Kommune:

Kværndrup Vandværk: 5 forbrugsadresser ud af 1000.

Midtfyns Vandforsyning: 20 forbrugsadresser ud af ca. 7500.

Der ingen ejendomme der forsynes med vand fra Nyborg Kommune.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Med godkendelse af dette dagsordenspunkt undgås dobbelt administration på området, og tidsforbruget på arbejdsopgaven ændres ikke.

Godkendelsen vil også spare de private vandværker, der levere vand ind i Svendborg Kommune, for arbejdet med at sende oplysninger til endnu en kommune.

Lovgrundlag

Lov 299 af 08-06-1978 om vandforsyning m.v., jf. lovbekendtgørelse 1204 af 28-09-2016.

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 05-12-2016

Indstilles.

Beslutning i Økonomiudvalget den 13-12-2016

Indstilles.

Beslutning i Byrådet den 20-12-2016

Godkendt.

Ulla Larsen (V), Ove Engstrøm (C) og Jesper Kiel (Ø) var fraværende. Som suppleanter deltog Søren Bøving-Andersen (V), Palle Fischer (C) og Nanna Rask (Ø).

Bilag

Faaborg Midtfyn Kommunes beslutning

E-mail fra Faaborg Midfyn Kommune

Afbud Ulla Larsen, Ove Engstrøm, Jesper Kiel

Punkt 6: Budget og takster 2017 - Svendborg Vand A/S

16/22132

Beslutningstema

Svendborg Vand A/S har fremsendt et af bestyrelsen godkendt budget for 2017.

Takster for drifts- og anlægsbidrag indstilles, jf. vedtægterne og kommunens ejerstrategi, til godkendelse.

Byrådet skal godkende eller afvise de takster, som forsyningsselskabet fremsender (Legalitetskontrol) og vedtage evt. lånegarantier.

Indstilling

Direktionen anbefaler til oversendelse til Økonomiudvalg og Byråd, at

- anlægs- og driftsbidrag, jf. fremlagte takstblad, godkendes,
- budgetlagt lånoptagelse på 18,0 mio. kr. godkendes, og at der stilles garanti herfor.

Da Forsyningssekretariatet endnu ikke har afgjort det endelige prisloft for Svendborg Vand A/S i 2017, er kommunalbestyrelsens godkendelse betinget af, at Svendborg Vand A/S' indtægtsramme er indenfor Forsyningssekretariatets endelige prisloft for 2017.

Sagsfremstilling

Svendborg Vand A/S fremsender anlægs- og driftsbidrag for 2017 til godkendelse.

I forhold til 2016 er tilslutningsbidraget blevet reguleret efter indeks for jordarbejde, og driftsbidraget følger den generelle pris- og omkostningsudvikling, der har været i vandsektoren det seneste år.

Tilslutningsbidrag:

Hovedanlægsbidraget er ændret fra 9.120 kr. til 9.240 kr.

Forsyningsledningsbidraget er ændret fra 7.810 kr. til 7.910 kr.

Stikledningsbidraget for 32/40/50 mm ledninger er ændret fra 9.110 kr. til 9.230 kr.

Det samlede anlægsbidrag er dermed ændret fra 26.040 kr. i 2016 til 26.375 kr. i 2017.

Der er ikke forskel på tilslutningsbidragene mellem land og by.

Driftsbidrag:

Den årlige afgift pr. husstand er ændret fra 630 kr. til 640 kr.

Vandafgiften er ændret fra 9,40 kr. pr. m³ til 9,60 kr. pr. m³.

Driftsbidrag [kr.]

Tilslutningsbidrag [kr.]

Navn	Fast afgift	m ³ afgift	Pris	Hoved- anlæg	Forsy- nings- ledning	Stikled- ning	Måler- brønd	Samlede
			120 m ³					tilslutnings- bidrag
Svendborg Vand A/S	640	9,60	1.792	9.240	7.910	9.230		26.380

Statsafgiften på ledningsført vand inkl. afgift til grundvandskortlægning er på 6,25 kr./m³.

* Alle nævnte takster er eksklusiv moms.

Prislofter:

Forsyningssekretariatet har fremsendt en foreløbig opgørelse for 2017, der siger at prisloftet på driftsomkostninger eksklusive afskrivninger og 1:1 omkostninger maksimalt må udgøre 28,59 mio. kr. i 2017, hvilket er overholdt i Svendborg Vand A/S' fremsendte budget for 2017 idet driftsomkostninger er beregnet til 28,12 mio. kr.

Svendborg Vand A/S' budget 2016 var på 25,62 mio. kr., og det overholder Forsyningssekretariatets tidligere udmeldte indtægtsramme på 26,17 mio. kr.

Implementering af intentionerne i ejerstrategien:

I relation til effektiviseringer er der i Svendborg Vand A/S' budget fastsat en omkostningsreduktion på 11 % fra regnskab 2015 til budget 2017.

Låneoptagelse:

Svendborg Vand A/S anmoder, jf. forretningsordens afsnit 13.1 om, at Svendborg Byråd - i egenskab af ejer - godkender låneoptagelse i 2017 i Svendborg Vand A/S på 18,0 mio. kr.

Hvile-i-sig-selv-princippet:

Administrationen vurderer, at Vandforsyningslovens bestemmelser er overholdt ved takstbladets godkendelse, og at selskabet samtidig tilgodeser det økonomiske "hvile-i-sig-selv-princip", dvs. at der over en årrække er balance i forsyningsselskabets regnskab.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

For det indregnede lån i budgettet for 2017 på 18,0 mio. kr. anmodes Svendborg Kommune om at stille garanti over for Kommunekredit. Den samlede garantistillelse udgør herefter 98,5 mio. kr. (saldo 19. oktober 2016 + 18,0 mio. kr.).

Selskabet betaler herfor årligt garantiprovision til kommunen på for tiden 0,75 % af restgælden pr. 31.12.

Lovgrundlag

Byrådet skal godkende selskabets takster og låneoptagelse.

Området er detaljeret reguleret efter:

- Lov 223 af 31-05-1968 om kommunernes styrelse, jf. lovbekendtgørelse 769 af 09-06-2015.
- Lov 299 af 08-06-1978 om vandforsyning m.v., jf. lovbekendtgørelse 1204 af 28-09-2016.
- Lov nr. 469 af 12-06-2009 om vandsektorens organisering og økonomiske forhold med seneste ændringer.
- Bek. 1235 af 10-10-2016 om økonomiske rammer for vandselskaber (Udmøntning af vandsektorforliget)

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 05-12-2016

Indstilles.

Beslutning i Økonomiudvalget den 13-12-2016

Indstilles.

Beslutning i Byrådet den 20-12-2016

Godkendt.

Ulla Larsen (V), Ove Engstrøm (C) og Jesper Kiel (Ø) var fraværende. Som suppleanter deltog Søren Bøving-Andersen (V), Palle Fischer (C) og Nanna Rask (Ø).

Bilag

Vand og Affald - Budget 2017

Vand og Affald - Takstblad 2017

Vand og Affald - Følgebrev til budget og takstblad 2017

Forsyningssekretariatet - UDKAST til budget 2017-18

Afbud Ulla Larsen, Ove Engstrøm, Jesper Kiel

Punkt 7: Budget og takster 2017 - Svendborg Affald A/S

16/22132

Beslutningstema

Svendborg Affald A/S har fremsendt et af bestyrelsen godkendt budget for 2017.

Takster på affaldsområdet indstilles til godkendelse, jf. vedtægterne og kommunens ejerstrategi.

Byrådet skal godkende eller afvise de takster, som forsyningsselskabet fremsender (legalitetskontrol).

Indstilling

Direktionen anbefaler til oversendelse til Økonomiudvalget og Byråd, at

- Takster, jf. fremsendte takstblad for 2017 godkendes.

Sagsfremstilling

Takster 2017:

På baggrund af det af Svendborg Affald A/S bestyrelse fastsatte budget for 2017, har selskabet fremsendt takstblad til Byrådets godkendelse.

For borgere i lejlighed/parcelhus opkræves et boligbidrag på 1.125 kr., inkl. moms (mod 1.075 kr. i 2016), der dækker storskraldsordning, adgang til genbrugspladsen og miljøstationer. Herudover opkræves et beløb for afhentning af dagrenovation, der er afhængigt af beholderstørrelsen.

For borgere, der bor i sommerhus eller på et værelse, er boligbidraget 512 kr. hhv. 325 kr. inkl. moms (mod 487,50 kr. hhv. 312,50 kr. i 2016).

Taksterne fremgår af takstbladet.

For virksomheder opkræves et administrationsgebyr (i takstbladet kaldet administrationsbidrag) på 200 kr. (ekskl. moms). Gebyret dækker kommunens og affaldsselskabets omkostninger til udarbejdelse af affaldsplan og regulativer, anvisning af affald, sagsbehandling og øvrig administration af erhvervsaffald. Gebyret er reduceret fra 480 kr. (ekskl. moms) i 2016, fordi erhvervsaffaldskonsulentordningen ikke længere bliver en del af affaldsregulativet, og dermed ikke skal finansieres kollektivt af alle virksomheder. Fremover vil eventuel brug af en affaldskonsulent blive direkte brugerbetalt.

Virksomheder, der ønsker at bruge genbrugsstationen kan, igen i år, tilmelde sig to forskellige ordninger: Klippekortordningen eller abonnementsordningen.

Taksten for virksomhedernes brug af genbrugspladsen, skal svare til brugen og der er derfor lavet en brugerundersøgelse, som, sammenholdt med registreringer af virksomheders brug af klippekortet, har vist, at der desværre er behov for, at erhvervstaksterne skal stige i 2017.

De virksomheder der benytter klippekortordningen betaler efter hvert besøg.

Fremadrettet betales der en takst, der er afhængig af type affald, men uafhængig af størrelsen på køretøjet. Taksten er 150 kr. (ekskl. moms) for byggeaffald og 50 kr. (ekskl. moms) for haveaffald. Aflevering af genanvendeligt affald er gratis.

Som konsekvens heraf stiger taksten for virksomheder med små køretøjer og falder for virksomheder med store køretøjer. For virksomheder, der afleverer affald i personbil med stor trailer, er priserne stort set uændret. (I 2016 var prisen 160 kr. hhv. 40 kr. ekskl. moms)

De virksomheder, der tilmelder sig abonnementsordningen, betaler fortsat en takst, der er afhængig af størrelsen på køretøjet, men uafhængig af typen af affald - taksterne fremgår af takstbladet. Taksten for abonnementsordningen stiger gennemsnitligt med 23 % fra 2016 til 2017.

Fælles for de to ordninger er, at virksomheder betaler 8 kr./kg (ekskl. moms), når de afleverer farligt affald. Taksten i 2016 var 4 kr./kg (ekskl. moms).

Taksten for aflevering af dagrenovationslignende affald på genbrugspladsen for erhverv er den samme som for private.

Legalitetskontrol

Byrådet skal i forbindelse med behandling af takstbladet sikre, at gældende affaldsbekendtgørelse overholdes, og de to vigtigste punkter i denne sammenhæng er:

- At udregning af takster er sket med baggrund i budgettet, og
- At der ikke forekommer krydssubsidiering, dvs. at borgerne ikke betaler for erhvervets affald og vice versa.

Byrådets kontrol af, at der ikke forekommer krydssubsidiering, omfatter en nøjere gennemgang af det bagvedliggende budgetmateriale, som kommunen modtager fra Vand og Affald på affaldsområdet. Materialet er meget omfattende og komplekst opbygget, og administrationen og Vand og Affald har i forberedelserne til behandlingen af taksterne for 2017 derfor holdt flere møder, hvor budgetmaterialet er blevet gennemgået

Administrationen indstiller på den baggrund, at det fremsendte takstblad godkendes.

Administrationen og Vand og Affald vil i fællesskab arbejde på, at legalitetskontrollen kan forenkles fremover.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Budgettet vurderes samlet set, at overholde "hvile i sig selv" princippet og har ingen økonomisk konsekvens for kommunen.

Lovgrundlag

Miljøbeskyttelsesloven.

Affaldsbekendtgørelse nr. 1309 af 18-12-2012.

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 05-12-2016

Indstilles, idet udvalget forudsætter, at ejendomme, der i dag får afhentet affald på egen grund fortsat har mulighed herfor mod betaling, jfr. takstoversigt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 13-12-2016

Indstilles.

Liste I tog forbehold.

Beslutning i Byrådet den 20-12-2016

Godkendt.

Ulla Larsen (V), Ove Engstrøm (C) og Jesper Kiel (Ø) var fraværende. Som suppleanter deltog Søren Bøving-Andersen (V), Palle Fischer (C) og Nanna Rask (Ø).

Bilag

Vand og Affald - Takstblad 2017

Vand og Affald - Budget 2017

Vand og Affald - Følgebrev til budget og takstblad 2017

Affaldstakster 2017 - Notat vedr. affaldstakster.

Afbud Ulla Larsen, Ove Engstrøm, Jesper Kiel

Punkt 8: Budget og takster 2017 - Svendborg Spildevand A/S

16/22132

Beslutningstema

Svendborg Spildevand A/S har fremsendt et af bestyrelsen godkendt budget 2017.

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen, Forsyningssekretariatet er prismyndighed. Taksterne indstilles til godkendelse jævnfør vedtægterne og kommunens ejerstrategi.

Byrådet skal, jævnfør § 3 i betalingsloven og § 16 i vandsektorloven, godkende eller afvise de takster, som forsyningsgesellschaften fremsender (legalitetskontrol) og vedtage eventuelle lånegarantier.

Indstilling

Direktionen anbefaler til oversendelse til Økonomiudvalg og Byråd, at

- taksterne, jævnfør fremlagte takstblad godkendes,
- budgetlagt lånoptagelse på 10,0 mio. kr. godkendes, og at der stilles garanti herfor.

Sagsfremstilling

Takstgodkendelse:

Takststrukturen vedtaget ved budget 2016 er fastholdt.

Taksterne fremgår af vedlagte takstblad 2017 for Vand og Affald.

Fast bidrag stiger fra 574,00 kr. til 592,00 kr. (ekskl. moms)

Variabelt bidrag stiger fra 30,00 kr. til 31,00 kr. (ekskl. moms)

Ovenstående medfører en stigning på ca. 3,3 %, hvilket hovedsageligt skyldes mindre indtægt vedr. vejbidrag (stigning ca. 1,8 %) og trappemodellen (stigning på ca. 0,9 %). Trappemodellen er for virksomheder med højt vandforbrug, hvor det er muligt at få en reduktion i vandafledningsbidraget. Den blev indført for 2 år siden og skal være fuldt implementeret efter 4 år.

Tilslutningsbidrag

Takst for tilslutning er reguleret efter bestemmelse i betalingsvedtægt med indeks for jord-arbejder. Takst for tilslutning af regn- og spildevand stiger fra 47.592 kr. til 49.116 kr. (ekskl. moms)

Vejbidrag

Kommunalt vejbidrag er indregnet med 1.358.000 kr. Der er på landsplan tvivl om hvilken beregningsmodel, der skal anvendes, hvorfor der kan komme ændringer i løbet af 2017.

Særbidrag

Indtægten fra særbidrag er indregnet efter en kosttægte opgørelse for de berørte virksomheder.

Konsekvens af de beskrevne takster

For en gennemsnitsfamilie, der forbruger 130 m³ vand pr. år og har en 110 l affaldssæk, vil det betyde en samlet prisstigning på ca. 3,17 % fra 2016 til 2017

Administrationen skal i forbindelse med legalitetskontrol påse, at

- det beregnede prisloft er overholdt,
- "Hvile i sig selv" princippet er overholdt,
- lovgivning og de øvrige forvaltningsretlige principper er overholdt.

Prisloft:

Forsyningssekretariatet har endnu ikke udmeldt et endeligt prisloft for 2017 for Svendborg Spildevand A/S. Forsyningssekretariatet har fremsendt et udkast til prisloft hvor den forventede indtægtsramme er sat til 117.172.619 kr.

Af budgettet fremgår at Svendborg Spildevands omkostninger er sat til 96.346.000 kr. Prisloftet vurderes derfor overholdt.

"Hvile i sig selv":

Det bærende princip om "hvile i sig selv" er overholdt - dvs. at der over en årrække er balance i forsyningsselskabets regnskab.

Lovgivning:

Betalingsvedtægt og Spildevandsplan:

Taksbladet overholder strukturen i den nye betalingsvedtægt (medregnet de seneste ændringer af takststruktur og ændring af vejbidrag) og de overordnede rammer i Spildevandsplanen omkring fremtidige investeringer.

Investeringer:

Der er fortsat afsat betydelige beløb til investeringer i nye kloakeringer som følge af kravene i spildevandsplanen, men investeringsniveauet er faldende da spildevandsplanens rammer er ved at være udfyldt.

Låneoptagelse:

Svendborg Spildevand A/S anmoder, jf. forretningsordenens afsnit 13.1, om at Svendborg Byråd - i egenskab af ejer - godkender låneoptagelse i 2017 til Svendborg Spildevand A/S på 10,0 mio. kr.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

For det indregnede lån i budgettet for 2017 på 10,0 mio. kr. anmodes Svendborg Kommune om at stille garanti over for Kommunekredit. Den samlede garantistillelse udgør herefter 334,5 mio.kr. (saldo 19. oktober 2016 + 10 mio. kr.).

Selskabet betaler herfor årligt garantiprovision til kommunen på for tiden 0,75% af restgælden 31.12.

Lovgrundlag

Byrådet skal godkende selskabets takster og låneoptagelse, jævnfør kommunestyrelsesloven.

Området er detaljeret reguleret efter:

- Lov om betalingsregler for spildevandsforsyningsselskaber mv., jf. lovbekendtgørelse 633 af 7. juni 2010 (med efterfølgende ændringer).
- Bekendtgørelse om økonomiske rammer for vandselskaber (Udmøntning af vandsektorforliget, BEK nr. 1235 10. oktober 2016)

- Lov om vandsektorens organisering og økonomiske forhold Lov nr. 469 af 12. juni 2009 (med efterfølgende ændringer).
- Bekendtgørelse om fastsættelse af den variable del af vandafledningsbidraget m.v. BEK nr. 1367 af 30. november 2015.
- Lovbekendtgørelse nr. 938 af 27. juni 2013 om afgift af spildevand.
- Bekendtgørelse om særbidrag for særligt forurenede spildevand. BEK nr. 1120 af 15. oktober 2014.

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 05-12-2016

A og Ø stillede forslag om, at taksterne indstilles med opfordring fra Svendborg Kommune til, at Svendborg Spildevand A/S sætter det faste bidrag til 0 kr. fremfor som nu, hvor det er fastsat til det lovgivningsmæssige maksimale niveau, da det ikke er fair, at kun 2/3 af brugerne betaler fast bidrag, mens borgere med lavt forbrug rammes hårdt.

Et flertal (V, C og O) kunne ikke tilslutte sig forslaget.

Udvalget indstillede herefter taksterne til Byrådets godkendelse.

Beslutning i Økonomiudvalget den 13-12-2016

Indstilles.

Beslutning i Byrådet den 20-12-2016

Godkendt.

Ulla Larsen (V), Ove Engstrøm (C) og Jesper Kiel (Ø) var fraværende. Som suppleanter deltog Søren Bøving-Andersen (V), Palle Fischer (C) og Nanna Rask (Ø).

Bilag

Vand og Affald - Budget 2017

Svendborg Spildevand AS Budget 2017 - ØR2017

Vand og Affald - Takstblad 2017

Vand og Affald - Følgrebrev til budget og takstblad 2017

Afbud Ulla Larsen, Ove Engstrøm, Jesper Kiel

Punkt 9: Budget og takster 2017 - Svendborg Kraftvarme A/S

16/22132

Beslutningstema

Bestyrelsen for Svendborg Kraftvarme A/S har på møde den 21. november 2016 godkendt forslag til budget for 2017 med tilhørende fastsættelse af takster for varme og affaldsgebyrer.

Svendborg Kommune skal ifølge selskabets vedtægter godkende taksterne for 2017.

Indstilling

Direktionen anbefaler til oversendelse til Byrådet, at:

- Taksterne for varme og affald i 2017 godkendes
- Administrationsaftale for 2017 mellem Svendborg Kommune og Svendborg Kraftvarme A/S godkendes.

Sagsfremstilling

Svendborg Kraftvarme opererer på et marked hvor der er hård konkurrence om specielt erhvervsaffaldet. Det er dog lykket for Svendborg Kraftvarme A/S at indgå aftaler om levering af affald til forbrænding i 2017, så det sikres, at kapaciteten på kraftvarmeværket kan udnyttes bedst muligt hen over året.

Taksterne for affald og varme i 2017 er beregnet ud fra en forventning om modtagelse af i alt hhv. 23.000 tons husholdnings- og industriaffald fra Svendborg Kommune, 26.000 tons affald fra omegnskommunerne og 600 tons klinisk risikoaffald.

Varmetakst

Jf. bekendtgørelse nr. 1213 af 17. december 2012 om fastsættelse af prislofter og maksimalpriser for fjernvarme fra affaldsforbrændingsanlæg skal taksten for affaldsvarme fastsættes til den laveste værdi af enten den omkostningsbestemte varmepris eller det udmeldte prisloft for affaldsvarme. Det af Energitilsynet udmeldte prisloft for affaldsvarme i 2017 er fastsat til 306 kr. pr. MWh varme (inklusive affaldsvarmeafgift).

Det af bestyrelsen for Svendborg Kraftvarme A/S godkendte budget for 2017 bygger på princippet om omkostningsfordeling i forholdet 60/40 mellem varmekunder og affaldskunder jf. den gældende leveringsaftale med Svendborg Fjernvarme A.m.b.A. På baggrund af dette er den omkostningsbestemte varmepris beregnet til 317,20 kr. pr. MWh varme.

Den umiddelbare konsekvens af at varmetaksten for 2017 sættes lig med prisloftet for 2017 er, at ekstra 1,1 mio. kr. af de samlede omkostninger skal opkræves hos affaldskunderne i stedet for hos varmekunderne. Dette finder bestyrelsen for Svendborg Kraftvarme A/S urimeligt og bestyrelsen har derfor af principielle årsager besluttet at ansøge Energistyrelsen om dispensation for det udmeldte prisloft. Ansøgningen om dispensation er for øjeblikket under sagsbehandling hos Energistyrelsen.

Da den omkostningsbestemte varmetakst overstiger det udmeldte prisloft for affaldsvarme og der endnu ikke er kommet svar på ansøgningen om dispensation fra prisloftet, er varmetaksten for 2017 i overensstemmelse med reglerne i bek. nr.

1213 fastsat til 306,00 kr. pr. MWh svarende til det udmeldte prisloft for 2017.

Affaldstakster

Gebyret for modtagelse af småt brændbart affald i 2017 er fastsat 904,00 kr. pr. ton hvilket er uændret i forhold til 2016. Affaldsgebyret er inklusiv statsafgifter.

Særbidrag

Særbidrag for stort brændbart affald er fastsat til 100 kr. pr. ton hvilket er uændret i forhold til 2016.

Særbidrag for klinisk risikoaffald er fastsat til 834 kr. pr. ton. Dette er en stigning på 200 kr. pr. ton, som er fastsat ud fra en vurdering af den konkurrencemæssige situation for denne specielle affaldsfraktion.

Resultat

Ovenstående takster resulterer i et forventet nettoresultat på 0 kr. for 2017 jf. hvile-i-sig-selv-princippet. Alle takster er ex. moms.

Budgetmateriale med tilhørende takstblad og Energitilsynets udmelding af prisloftet for affaldsvarme i 2017 er vedlagt som bilag på sagen.

Der budgetteres ikke med låneoptagelse i 2017.

Administrationsaftale

Svendborg Kommune varetager efter aftale en række administrative opgaver for Svendborg Kraftvarme A/S. Der er indgået en administrationsaftale gældende for 2017, som nærmere beskriver arten af de administrative ydelser og honoreringen herfor. Aftalen er vedlagt som bilag på sagen.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Godkendelse af budget for 2017 for Svendborg Kraftvarme A/S har ingen økonomiske konsekvenser for Svendborg Kommune.

Lovgrundlag

Byrådet skal godkende selskabets takster for det kommende år og eventuel låneoptagelse til brug for større investeringer jf. kommunestyrelsesloven og selskabets vedtægter.

Området er reguleret via:

- Lov om varmeforsyning (Lovbekendtgørelse nr. 1307 af 24/11-2014)
- Bekendtgørelse om fastsættelse af prislofter og maksimalpriser for fjernvarme fra affaldsforbrændingsanlæg (Bek. Nr. 1213 af 17/12-2012)

Beslutning i Økonomiudvalget den 13-12-2016

Indstilles.

Beslutning i Byrådet den 20-12-2016

Godkendt.

Ulla Larsen (V), Ove Engstrøm (C) og Jesper Kiel (Ø) var fraværende. Som suppleanter deltog Søren Bøving-Andersen (V), Palle Fischer (C) og Nanna Rask (Ø).

Bilag

Budget 2017 m/ bemærkninger.pdf

Takstblad for 2017.pdf

Adm.aftale mellem Svbg kommune og SKV for 2017.pdf

Varmtvandsprisloft for Svendborg Kraftvarmeværk for år 2017 (j.nr. 16/09529) - Afgørelse - Udmelding af prisloft for år 2017 - j.nr. 16-09529.pdf

Afbud Ulla Larsen, Ove Engstrøm, Jesper Kiel

Punkt 10: Renovering og Energoptimering af vejbelysning 2017

16/26393

Beslutningstema

Beslutning om:

- Garanti for låneoptagelse til renovering af vejbelysning og orientering om renoveringsplanen.

Indstilling

Direktionen anbefaler til oversendelse til Økonomiudvalg og Byråd, at

- Svendborg Kommune stiller garanti til låneoptagelse på 4,8 mio. kr. i 2017 til Svendborg Vejbelysning A/S, til renovering af vejbelysning i 2017.
- Orientering om plan for renovering af vejbelysning i 2017, samt orientering om udført renovering af vejbelysning i 2016, jf. vedlagte bilag, tages til efterretning.

Sagsfremstilling

I august 2013, vedtog Byrådet i Svendborg Kommune, en Belysningsplan.

Planen danner grundlag for kommende optimering-, drift- og vedligeholdelsesplaner af eksisterende belysningsanlæg på kommunale veje. Den er gældende for en 10-årig periode, hvor udskiftning af lyskilder, armatur og master primært foregår i perioden 2014 – 2019.

I planen er der indarbejdet løsninger på bl.a. energibevidsthed, mindre udledning af CO₂, renovering af belysningsanlæg, kabellægning af resterende luftledninger samt politik for vejbelysning i Svendborg Kommune.

For nærmere beskrivelser af målsætning og rammer for Belysningsplanen, henvises til følgende link:

<http://www.svendborg.dk/belysningsplan>

I perioden fra 2014 – 2019, foretager Svendborg Vejbelysning A/S en gennemgribende udskiftning af ca. 6000 armaturer og ca. 1000 master.

Renovering af armaturer og lyskilder, finansieres ved hjælp af en låneoptagelse på i alt 27,4 mio. kr. fordelt i perioden 2014 – 2019.

Besparelsen ved udskiftning af energikrævende lyskilder til LED-belysning, skal anvendes til tilbagebetaling af lånefinansieringen.

Renovering af master og kabellægning af luftledninger finansieres via basisbudgettet (el, drifts- og anlægsbudget)

Svendborg Vejbelysning A/S, følger renoveringsplanen.

Oversigtskort vedlægges som bilag.

Planen for reovering af vejbelysning i 2017 omhandler områder i den nord/østlige del af Svendborg By og områder i Tved, Skårup og Åbyskov.

Der forventes udskiftning af ca. 1000 stk. lyskilder og armaturer, udskiftning af ca. 350 stk. træ-, rør- og gittermaster samt kabellægning af ca. 3,5 km luftledning. Reoveringen forventes at pågå i perioden fra 1. marts til 1. oktober 2017.

Reovering og kabellægning af vejbelysning 2017, koordineres med interne og eksterne anlægsprojekter og den er indarbejdet i planen for den almindelige drift og vedligeholdelse af vejbelysning.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Sagen har været behandlet på bestyrelsesmøde i Svendborg Vejbelysning A/S, den 14. november 2016.

Økonomiske konsekvenser:

- Reoveringen gennemføres inden for Svendborg Vejbelysnings afsatte budget
- Garanti for lån på 4,8 mio. kr. i 2017

Lovgrundlag

Vejloven, lov nr. 1520 af 27/12/2014

Privatsvejsloven, lov nr. 1537 af 21/12/2010

Cirkulære om vejbelysning, oktober 1999

Vejregel for vejbelysning, april 2015

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 05-12-2016

Indstilles.

Beslutning i Økonomiudvalget den 13-12-2016

Indstilles.

Beslutning i Byrådet den 20-12-2016

Godkendt.

Ulla Larsen (V), Ove Engstrøm (C) og Jesper Kiel (Ø) var fraværende. Som suppleanter deltog Søren Bøving-Andersen (V), Palle Fischer (C) og Nanna Rask (Ø).

Bilag

Vejbelysning, Reovering 2016.pdf

Reovering belysning, Krovej, 2016.pdf

Reoveringsplan - oversigtskort 2014 - 2019.pdf

Vejbelysning, Kabellægning 2017.pdf

d. 14.11.2016: Anmodning om garanti for låneoptagelse 2017.pdf

Anmodning om garanti for låneoptagelse 2017.pdf

Afbud Ulla Larsen, Ove Engstrøm, Jesper Kiel

Punkt 11: Vindeby Vand ansøger om garanti for lån

16/34659

Beslutningstema

Vindeby Vand har ansøgt Svendborg Kommune, om kommunegaranti for lån på 1,5 mio. kr.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At der stilles kommunegaranti for lån på 1,5 mio. kr. til Vindeby Vand til køb af grund, og indretning af lagerplads, lagerhal og servicebygning.
- At der i givet fald efter gældende praksis opkræves garantiprovision, som for nærværende udgør 1 % årligt af restgælden 31.12., for øvrige forsyningsvirksomheder.

Sagsfremstilling

Vindeby Vand anmoder Svendborg Kommune om en kommunegaranti som sikkerhed for optagelse af lån i Kommunekredit på 1,5 mio. kr.

Formålet med lånet er, at købe en grund på ca. 2.100 m² til 1,0 mio. kr. og indrette plads og bygninger m.m. for 0,5 mio. kr.

Vindeby Vand har ved udgangen af 2015 1.739 forbrugere, og et vandsalg på 198.575 m³.

Seneste årsregnskab for perioden 1.1.2015 – 31.12.2015 udviser:

- Årets resultat før afskrivninger: 580 t.kr. (overskud)
- Årets resultat efter afskrivninger og finansieringsomkostninger: -1.702 t.kr. (underskud). Afskrivningerne indeholder merafskrivning (som ikke må indgå i prisberegning) af opskrevet aktiver i 2008 til nutidsværdi i forhold til benchmarking. Den årlige merafskrivning (på den forhøjede værdi) fragår derfor igen på opskrivningen under egenkapitalen. Resultatet ekskl. merafskrivningerne udviser således et overskud på 43 t.kr.
- Regnskabsmæssig værdi af anlægsaktiver: 33,0 mio. kr.
- Finansielle- og omsætningsaktiver: 1,0 mio. kr., heraf udgør den likvide beholdning 0,7 mio. kr.
- Egenkapital og henlæggelser: 30,4 mio. kr.
- Langfristede gældsforpligtelser: 2,2 mio. kr.
- Kortfristede gældsforpligtelser: 1,4 mio. kr.

Revisionen af årsregnskabet gav ingen anledning til forbehold.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Der er ingen direkte økonomiske konsekvenser, såfremt terminerne på lånet bliver betalt rettidigt.

Ud over nærværende ansøgning har Vindeby Vand 3 kommunegaranterede lån på i alt 2,4 mio. kr. pr. 31.12.2015

Efter gældende praksis opkræves Vindeby Vand garantiprovision på for nærværende 1 % årligt af restgælden pr. 31.12.

Beslutning i Økonomiudvalget den 13-12-2016

Indstilles.

Beslutning i Byrådet den 20-12-2016

Godkendt.

Ulla Larsen (V), Ove Engstrøm (C) og Jesper Kiel (Ø) var fraværende. Som suppleanter deltog Søren Bøving-Andersen (V), Palle Fischer (C) og Nanna Rask (Ø).

Bilag

Vindeby Vand - Anmodning om kommunal lånegaranti

Vindeby Vand - Låneforslag

Referat af bestyrelsesmøde Vindeby Vand

Vindeby Vand - Forslag til budget 2016-2018

Vindeby Vand - Regnskab 2015

Afbud Ulla Larsen, Ove Engstrøm, Jesper Kiel

Punkt 12: Takster for Lundeberg Lystbådehavn og Svendborg Havn 2017

16/21488

Beslutningstema

Orientering om taksterne for Lundeberg Lystbådehavn og godkendelse af ændringer af taksterne for Svendborg Havn, i 2017

Indstilling

Direktionen indstiller, til principgodkendelse i Miljø-, Klima-, og Trafikudvalget med godkendelse i Byrådet, at:

- takster for Lundeberg Lystbådehavn tages til efterretning og at takstændringerne for Svendborg Havn 2017 godkendes, jf. bilag ”Takster for Lundeberg Lystbådehavn og ændringer af takster i Svendborg Havn 2017”

Sagsfremstilling

I forbindelse med Takstoversigt for 2017, ønsker administrationen at orientere udvalget om, at Lundeberg Lystbådehavns takster for 2017 vil være lig taksterne for 2016.

Taksterne for faste liggepladser i Lundeberg Lystbådehavn 2017:

Pr. kvadratmeter	70 kr.
Grundtakst	2.700 kr.

Svendborg Havn er blevet opmærksom på at der er enkelte takster, i Takstoversigt 2017, der ikke tager udgangspunkt i de faktiske takster for 2016. Dette har medført en markante prisstigning af de godkendte takster for 2017, set i forhold til de faktiske takster for 2016.

Administrationen anbefaler, at taksterne for 2017 ændres som fremstillet i bilaget ”Takster for Lundeberg Lystbådehavn og ændringer af takster i Svendborg Havn 2017”.

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 05-12-2016

Indstilles.

Beslutning i Økonomiudvalget den 13-12-2016

Indstilles.

Beslutning i Byrådet den 20-12-2016

Godkendt.

Ulla Larsen (V), Ove Engstrøm (C) og Jesper Kiel (Ø) var fraværende. Som suppleanter deltog Søren Bøving-Andersen (V), Palle Fischer (C) og Nanna Rask (Ø).

Bilag

Takster for Lundeberg Lystbådehavn og ændringer af takster i Sv.pdf

Afbud Ulla Larsen, Ove Engstrøm, Jesper Kiel

Punkt 13: Samarbejdsaftale mellem Svendborg Kommune og Svendborg Gymnastikforening (SG)

16/34141

Beslutningstema

Oplæg til samarbejdsaftale om co-branding i forbindelse med landsholdenes træningssamlinger til EM i Team Gym. Aftalen løber i 2017 – 2018.

Indstilling

Direktionen indstiller til godkendelse.

Sagsfremstilling

Svendborg Gymnastikforening (SG) er i dag en af fyrtårnene indenfor rytmisk gymnastik i Danmark. GymDanmark, der er gymnastikkens specialforbund under Dansk Idrætsforbund, har derfor valgt Svendborg som hjemsted for Team Gym landsholdenes træningssamlinger. Hvert år samles op mod 120 gymnaster i SG-Huset en række weekender og i ferier til træning. I alt 40 dage.

Udover træningssamlingerne lægger SG-Huset i Svendborg hvert år gulv til Teamgym Festival med deltagelse af 2000 gymnaster i to-tre dage.

Svendborg Kommune og SG indgik i 2015 en aftale for 2016. Økonomiudvalget godkendte aftalen den 18. august 2015. Aftalen vedlægges.

Oplægget til den nye aftale er en forlængelse af den nuværende aftale.

Aftalen skal ses som en del af Svendborg Kommunes Team Danmark-aftale.

Herudover er SG vært for en inspirationsdag for folkeskolens idrætslærere. På dagen kan SG bidrage med viden og undervisning i fysisk træning, mental træning, kost, øvelser etc., således at lærerne står endnu stærkere rustet i deres idrætsundervisning for kommunens skoleelever.

Udover Svendborg Kommune er Gymnastikhøjskolen Ollerup, Vejstrup Efterskole samt Svendborg Gymnastikforening også en del af partnerskabet.

Aftalen indgås med henblik på gensidigt, at bidrage til at styrke og udvikle Svendborg Kommunes image. Herudover skal aftalen give begge parter en øget værdi af partnerskabet.

Det skal bl.a. ske via en øget synlighed af Svendborg Kommune i kommunen og udenfor kommunen samt via eksponering på eksisterende kanaler, hvor SG er repræsenteret.

At beløbet i 2017 er mindre end i 2018 skyldes, at EM afvikles i 2018. Det vil afspejle sig i flere træningssamlinger og dermed større aktivitet samt større eksponering.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Aftalen finansieres via markedsføringspuljen. Svendborg Kommune betaler i 2017 50.000 kr. og i 2018 100.000 kr.

Lovgrundlag

Intet.

Beslutning i Økonomiudvalget den 13-12-2016

Indstilles.

Beslutning i Byrådet den 20-12-2016

Godkendt.

Ulla Larsen (V), Ove Engstrøm (C) og Jesper Kiel (Ø) var fraværende. Som suppleanter deltog Søren Bøving-Andersen (V), Palle Fischer (C) og Nanna Rask (Ø).

Bilag

Aftale mellem SG og Svendborg Kommune 2016

Afbud Ulla Larsen, Ove Engstrøm, Jesper Kiel

Punkt 14: Prækvalifikation af boligsocial helhedsplan for BSB Svendborg og SAB, Svendborg Andels Boligforening 2018-21

16/35666

Beslutningstema

Anbefaling af ansøgning om prækvalifikation af boligsocial helhedsplan for BSB Svendborg og SAB, Svendborg Andels Boligforening 2018-21.

Indstilling

Direktionen indstiller til byrådets godkendelse,

At ansøgning om prækvalifikation af boligsocial helhedsplan for afdelingerne Jægermarken, Toftemarken/Klintemarken/Frilandsvej og Hjerteparken, BSB Svendborg samt afdelingerne Skovparken, Elmevænget, Munkevænget, Sandalsparken og Bispeløkken/Priorvej, SAB, Svendborg Andels Boligforening for perioden 2018-21 overfor Landsbyggefonden anbefales godkendt.

Sagsfremstilling

Landsbyggefonden (LBF) yder støtte til boligsociale indsatser i almene boligområder, hvor der er konstateret væsentlige problemer af økonomisk, social eller anden karakter. Støtte fra LBF forudsætter, at der er udarbejdet en detaljeret boligsocial helhedsplan for indsatsen. Forinden denne udarbejdelse sættes i værk skal der godkendes en prækvalifikation af LBF.

Prækvalifikationen omfatter en kort beskrivelse af helhedsplanens forventede fysiske omfang, sociale udfordringer og forventede indsatsområder. For at komme i betragtning til støtte fra LBF skal beliggenhedskommunen anbefale først prækvalifikationen, og senere forslaget til selve den boligsociale helhedsplan.

Der er opnået mange gode resultater i det hidtidige boligsociale arbejde, som f.eks. omhandler emnerne trivsel, tryghed og social arv. Der er effektfulde aktiviteter så som fritidsjobindsats, mentorprogram, bydelsmor og lektiecaféer. Og der er en klar succes i fraværet af uro i områderne. Når der er et ønske om at videreføre arbejdet med en ny helhedsplan, skyldes det, at der fortsat er store udfordringer, og at der er en stadig tilgang af nye udsatte beboere i flere af de almene boligområder. En uddybning af udfordringer og succeser er beskrevet i bilaget "Fortsættelse af det boligsociale arbejde 2018-21".

Den foreliggende prækvalifikationsansøgning er blevet til i et samarbejde mellem SAB, BSB Svendborg og Svendborg Kommune. Ansøgningen omfatter seks nye områder udover Skovparken og Jægermarken, som er indeholdt i den nuværende helhedsplan 2014-17.

Geografisk samler boligområderne sig i 3 områder (nord, nordvest og vest) i Svendborg by.

Ønsket om at medtage flere nye områder er begrundet i, at der i disse områder er konstateret en stærk stigning på de parametre, der kendetegner et udsat område. Indtil nu har flere af de nye områder formået at "gå under radaren", bl.a. grundet deres små størrelser. I drøftelserne om en ny helhedsplan har afdelingsbestyrelserne udtrykt en stærkt stigende bekymring for udviklingen i disse områder.

Hovedindsatserne i den kommende helhedsplan tænkes, i overensstemmelse med kriterierne udmeldt af LBF, at falde indenfor følgende overskrifter:

- Social arv, herunder Forebyggelse og forældreansvar samt Uddannelse og beskæftigelse
- Trivsel og Tryghed

Samlet vil der være tale om en helhedsorienteret indsats med fokus på den enkelte beboer, familierne og boligafdelingerne. Nogle af de mest succesrige aktiviteter fra den nuværende helhedsplan vil blive videreført og videreudviklet ud fra en vurdering af deres relevans set i forhold til målgruppernes behov. Ud fra samme kriterier vil der desuden blive inddraget og udviklet nye aktiviteter. Inden for alle emnerne tænkes der et udbredt samarbejde med mange forskellige og relevante partnere. Herunder kommunen, der i forvejen har et beredskab, som kan styrkes gennem øget samarbejde med det boligsociale arbejde.

Det forventes, at LBF godkender prækvalifikationsansøgningen, evt. med mindre justeringer, i januar 2017, hvorefter selve arbejdet med udformning af forslag til konkret boligsocial helhedsplan 2018-21 vil ske henover forår og sommer 2017.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Det vurderes, at det vil være muligt at udvikle og tilpasse det eksisterende Fællessekretariat til også at varetage den kommende boligsociale helhedsplan.

Med udvidelsen af Helhedsplan 2018-21 opnås en stordriftsfordel, hvor indsatsen ift. Helhedsplan 2014-17 øges for 66 % flere beboere og 89 % flere lejligheder, mens udgiften kun stiger med 45 %.

Der søges om et budget for perioden 2018-21 på i alt 16 mio. kr., hvoraf LBF støtter med 12 mio. kr. og de resterende 4 mio. kr. finansieres lokalt i en fordeling 50/25/25 mellem Svendborg Kommune, BSB Svendborg og SAB.

Svendborg Kommunes medfinansiering på 2 mio. kr. udgøres i udgangspunktet af lønudgift til medarbejder i det allerede eksisterende projekt Nøddeknækker, der skal udbygges i perioden.

Beslutning i Økonomiudvalget den 13-12-2016

Indstilles.

Beslutning i Byrådet den 20-12-2016

Godkendt.

Ulla Larsen (V), Ove Engstrøm (C) og Jesper Kiel (Ø) var fraværende. Som suppleanter deltog Søren Bøving-Andersen (V), Palle Fischer (C) og Nanna Rask (Ø).

Bilag

Ansøgning om prækvalifikation, Boligsocial helhedsplan i 2018 - 2021 Svendborg

Bilag til ansøgning prækvalifikation

Overslagsbudget for den boligsociale indsats

Fortsættelse af det boligsociale arbejde 2018-21

Afbud Ulla Larsen, Ove Engstrøm, Jesper Kiel

Punkt 15: Fonden Svendborg Vandrerhjem og Feriecenter

16/34665

Beslutningstema

Godkendelse af lånoptagelse og delegation af fremtidige godkendelser til administrationen.

Indstilling

Direktionen anbefaler at det indstilles til byrådet:

- At Svendborg Kommune godkender Fonden Svendborg Vandrerhjem og Feriecenters anmodning om godkendelse af lånoptagelsen, som anført i fondens skrivelse af den 20. november 2016.
- At fremtidige godkendelser af lånoptagelse og pantsætning af Fondens ejendommen kan godkendes administrativt af Svendborg Kommune, så længe lånoptagelsen eller pantsætningen ikke har økonomiske konsekvenser for Svendborg Kommune.

Sagsfremstilling

Den selvejende institution Fonden Svendborg Vandrerhjem og Feriecenter anmoder om, at Svendborg Kommune godkender Fondens optagelse af et realkreditlån i Realkredit Danmark på 3,9 mio. Lånet vil bruge optaget i Svendborg Sund Camping, beliggende Vindebyørevej 52, 5700 Svendborg. Lånet vil være uden kommunal lånegaranti. Fondens anmodning er vedlagt som bilag.

Det fremgår af fondens vedtægter, at afhændelse af ejendommen matr. Nr. 27b, Svendborg Bygrunde, pantsætning af ejendommen og øvrig optagelse af lån kræver Svendborg Kommunes forudgående godkendelse. Fondens vedtægter er vedlagt som bilag.

Da det ikke efter fondens vedtægten er fastsat på, hvilket niveau i kommunen tilsagnet skal gives, og da der ikke er en direkte interesse i lånoptagelse eller pantsætning for kommunen (når der ikke er tale om kommunegaranti), er det op til Svendborg Kommune at fastlægge praksis herfor.

Tidligere sager om lånoptagelse og låneomlægning er forelagt byrådet. Det bemærkes, at byrådet har behandlet sagerne uanset og der har været tale om sager der har omhandlet kommunale garantier eller ej. Senest i 2015 har byrådet behandlet en sag om låneomlægning, hvor de nye lån ikke var med garanti fra kommunen. Der har således været en praksis for, at behandle alle sager om fondens lånoptagelse og omlægning i byrådet.

Såfremt godkendelse af fondens lånoptagelse og pantsætning fremover skal kunne ske administrativt, vil der kræve en formel delegationsbeslutning af Svendborg Byråd.

Beslutning i Økonomiudvalget den 13-12-2016

Indstilles.

Beslutning i Byrådet den 20-12-2016

Godkendt.

Ulla Larsen (V), Ove Engstrøm (C) og Jesper Kiel (Ø) var fraværende. Som suppleanter deltog Søren Bøving-Andersen (V), Palle Fischer (C) og Nanna Rask (Ø).

Bilag

Anmodning til kommunen om godkendelse af låneoptagelse.

Vedtægter for Fonden

Afbud Ulla Larsen, Ove Engstrøm, Jesper Kiel

Punkt 16: Lukket: Ejendomshandel

16/35543

Afbud Ulla Larsen, Ove Engstrøm, Jesper Kiel

Punkt 17: Lukket: Salg af kommunale grunde i offentligt udbud

16/34067

Afbud Ulla Larsen, Ove Engstrøm, Jesper Kiel

Punkt 18: Lukket: Nature Energi

16/26405

Afbud Ulla Larsen, Ove Engstrøm, Jesper Kiel

Punkt 19: Lukket: Orientering

Afbud Ulla Larsen, Ove Engstrøm, Jesper Kiel

Punkt 20: Organisering af modtagelsesklasser - efter høringsperiode

16/3439

Beslutningstema

Organisering og struktur for modtagelse af flygtninge og flersprogede elever

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At principper for oprettelse af modtagelsesklasser, samt skoleplacering af flygtninge og flersprogede elever træder i kraft fra 1/1 2017
- At kompetencen til at godkende en udvidelse af elevtallet i modtagelsesklasser fra 12 til henholdsvis 15 eller 18 elever placeres hos skolechefen og udvalget orienteres herom
- At udfasning / nedlæggelse af modtagelsesklasser beslutes i Udvalget for Børn og Unge
- At modtagelsesklasse for 0. årgang nedlægges per 30/6 2017 og elever herefter indskrives på distriktsskolen ud fra de beskrevne rammer med start fra skoleåret 2017/18. Modellen evalueres senest ultimo 2018
- At den økonomiske effektivisering i organisering af modtagelsesklasser indgår som en del af udvalgets rammebesparelse for 2017 og frem
- At forslaget videresendes til behandling i Økonomiudvalget og Byrådet, med henblik på ændring af vedtægten for Styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler

Sagsfremstilling

Udvalget for Børn og Unge besluttede den 9. november 2016, at forslag om organisering af modtagelsesklasser skulle sendes i høring / udtalelse ved skolebestyrelserne og skolernes MED-udvalg. Forslaget har været i høring / udtalelse i perioden 10. november til 28. november 2016.

Der er indkommet 16 hørings- og udtalelssvar.

Baggrund for sagsfremstilling

Udvalget for Børn og Unge besluttede på mødet den 8. juni 2016 en ny struktur for placering af modtagelsesklasser for flygtninge og flersprogede elever på baggrund af en aktuel stigning i elevtallet indenfor området, såvel som en forventning om fortsat øget tilgang i 2016.

En arbejdsgruppe med skolelederne fra Issø-skolen, Vestermarkskolen, Nymarkskolen og Ørkildskolen, leder af interkulturelt team, Jobcentret, CETS, PPR og Skoleafdelingen har på baggrund af Udvalgets beslutning, samt ikrafttrædelsen af ny bekendtgørelse af 26. juni 2016 om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog drøftet og beskrevet rammer og kriterier for modtagelsesklasserne.

De enkelte punkter er uddybet i bilag, endvidere er der udarbejdet et administrationsgrundlag.

Principper for oprettelse- og nedlæggelse af modtagelsesklasser inden for den besluttede ramme

Bærende principper:

1. Pædagogisk bæredygtighed
2. Økonomisk bæredygtighed
3. Integrationsperspektiv

De tre principper er med afsæt i hensynet til det enkelte barn og den fælles ansvarlighed for den samlede økonomiske ramme på skoleområdet, samt hensyntagen til integrationsperspektivet, herunder bosætning.

Antal elever i en modtagelsesklasse

Med den ny bekendtgørelse af 26. juni 2016 om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog (bilag) åbnes der for nye muligheder og rammer. Ifølge bekendtgørelsens §4 stk. 3 kan kommunalbestyrelsen godkende at en modtagelsesklasse kan være op til 15 elever ved skoleårets begyndelse, hvis det vurderes at være pædagogisk forsvarligt i forhold til undervisningens kvalitet eller op til 18 elever, hvis eleverne tillige overvejende har samme sproglige baggrund og øvrige forudsætninger.

Denne kompetence placeres hos skolechefen under hensyn til de beskrevne forudsætninger i bekendtgørelsen, samt muligheden for at agere hurtigt i forhold til udsving i elevtal.

Samlet set, er målet at flygtninge- og flersprogede elever er indskrevet kortere tid i en modtagelsesklasse end hidtil, samt at tilknytningen kan være mere fleksibel.

Udfasning / nedlæggelse af modtagelsesklasser inden for den besluttede ramme

Udfasning sker som udgangspunkt i forbindelse med afslutning af et skoleår. Ved udfasning af modtagelsesklasse(r), skal der udarbejdes en udfasningsplan.

Udfasning af modtagelsesklasser besluttes i Udvalget for Børn og Unge.

Modtagelsestilbud for elever i 0. årgang

Modtagelsestilbud for 0. årgang nedlægges per 1. august 2017. Eleverne indskrives herefter direkte i almenklassen på deres distriktsskole.

Arbejdsgruppen har anbefalet indskrivning af eleverne direkte i almenklasserne, samt oprettelse af en resurserfunktion, som kan understøtte eleverne og personalet direkte på distriktsskolerne.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

De nuværende tildelinger på modtagelsesområdet fremgår af skemaet herunder.

Modtagelsesklasser, klassetildeling 12 elever ved skoleårets start	Tildeling løn per klasse (2016-pris)
0. klasse (1 klasse)	712.588 kr.
Indskoling (2 klasser)	749.492 kr.
Mellemtrin (2 klasser)	843.901 kr.
Udskoling (3 klasser)	889.471 kr.

En nedlæggelse af modtagelsesklassen på 0. årgang vil betyde en besparelse på ovenstående klassetildeling på 425.000 kr. årligt. Eftersom der fra de 712.588 kr. skal fratrækkes 294.900 kr. årligt, som vil blive udløst via de almindelige principper for resursetildeling.

Team Trafik gør opmærksom på, at evt. afledte udgifter til befordring af modtagelsesklasselever, herunder til Vestermarksskolen og Issø-skolen jf. beslutning i Udvalget for Børn og Unge d. 8.6.2016, er under afklaring og vil blive fulgt tæt i den løbende budgetopfølgning.

Lovgrundlag

Lov om folkeskolen

Bekendtgørelse om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog

(BEK nr. 1053 af 29/06 2016)

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 07-12-2016

Et flertal bestående af Mette Kristensen (V), Mads Fredeløkke (V), Andreas Pless (C), Dorthe Ullemose (O) og Arne Ebsen (T) indstillede punktet med tilføjelse af, at den økonomiske effektivisering ikke indgår i rammebesparelserne. Administrationen fremstiller forslag til modeller for anvendelse af ressourcen i sammenhæng med opgaven, herunder indtænker andre eksisterende ressourcer om muligt. Kompetencen til at godkende en udvidelse af elevtallet i modtagelsesklasser fra 15 til 18 elever placeres i Udvalget for Børn og Unge. Susanne Gustenhoff (Ø) og Pia Dam (A) kunne ikke tilslutte sig beslutningen.

Beslutning i Byrådet den 20-12-2016

Man stemte om flertalsindstillingen fra Udvalget for Børn og Unge.

For stemte: 17 (V, C, O, I, L, T og Henning Stærmosen)

Imod stemte: 12 (A, F, Ø og B)

Ulla Larsen (V), Ove Engstrøm (C) og Jesper Kiel (Ø) var fraværende. Som suppleanter deltog Søren Bøving-Andersen (V), Palle Fischer (C) og Nanna Rask (Ø).

Bilag

Bekendtgørelse om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog.pdf

Bilag til punktet Organisering af Modtagelsesklasser

Oversigtsliste og samlet hørings svar

Afbud Ulla Larsen, Ove Engstrøm, Jesper Kiel