

REFERAT Kommunalbestyrelsen d. 27-06-2023

Mødedato Tirsdag d. 27. juni 2023 kl. 17:00

Mødested Rådhusalen

Mødedeltagere Bo Hansen, John Arly Henriksen, Hanne Klit, Torben Frost, Pia Dam, Anne Katrine Olsen, Maria Haladyn, Kristine Andersen, Mikael Hansen, Karl Magnus Bidstrup, Flemming Madsen, Hanne Ringgaard Møller, Jørgen Lundsgaard, Henrik Nielsen, Anders Johansson, Johan Emil Sevelsted, Arne Ebsen, Rasmus Feldingbjerg Drabe, Dorthe Ullemose, Mette Kristensen, René Haahr, Birger Jensen, Per Nykjær Jensen, Lars Erik Hornemann, Jesper Ullemose, Mustafa Diken, Jesper Kiel, Ib Knudsen, Stina Sølvberg Thomsen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Valg af medlem og suppleanter til Folkeoplysningsudvalget.....	4
Udpegning af ny suppleant for socialt sagkyndig til Beboerklagenævnet.....	6
Udpegning af ny suppleant for socialt sagkyndig til Huslejenævnet.....	7
Kommunalbestyrelsens møder i 2024.....	8
Tilpasning af anlæg 2023-28.....	9
Låneoptag til energiinvesteringer 2023.....	11
Ombygning af den kommunale børne- og ungdomstandpleje.....	14
Revisionsberetning nr. 29 for regnskabsåret 2022.....	16
Drejø Gammelhavn - Årsregnskab 2022.....	17
Personaleredegørelse 2022.....	18
Kommunikationspolitik og Kommunikationsstrategi.....	19
Kommuneplantillæg og lokal for et solenergianlæg ved Højlundsvej, Gudbjerg (igangsætning).....	21
Kommuneplantillæg og Lokalplan for blandet bolig- og erhverv på Kullinggade 29 (igangsætning).....	25
Kommuneplantillæg og lokalplan for et hybridprojekt ved Høje Dong (igangsætning).....	31
Kommuneplantillæg og lokalplan for Stenstrup Teglværk (forslag til høring).....	35
Igangsættelse af trafikanalyse ved aflastningscenter nord.....	39
Erhvervspolitik.....	42
Godkendelse af vedtægtsændringer for Fonden Sydfyns Elforsyning "Fonden SEF".....	45
Geopark Det Sydfynske Øhav I/S - godkendelse af leasingaftale.....	47
Omgørelsesprocenter i Ankestyrelsens afgørelser i klagesager efter lov om social service.....	49
Orientering.....	54
Lukket - Overdragelse af vandforsyningsaktiver på Tåsinge.....	55

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 27-06-2023

Der var ingen spørgsmål.

Borgmesteren oplyste, at punkt 2 udgår.

Dagsorden godkendt.

Punkt 2: Valg af medlem og suppleanter til Folkeoplysningsudvalget

21/19172

Beslutningstema

Godkendelse af valg af medlem og suppleanter til Folkeoplysningsudvalget.

Indstilling

Folkeoplysningsudvalget indstiller til Kommunalbestyrelsen,

- At valgene godkendes.

Sagsfremstilling

Samrådet for Folkeoplysning (Aftenskolerne) har 4 medlemmer i Folkeoplysningsudvalget.

Et medlem er udtrådt af Folkeoplysningsudvalget og Samrådet har haft 2 vakante suppleantposter.

Samrådet indstiller følgende til medlem og suppleanter, gældende for resten af valgperioden frem til 31. december 2025.

Medlem Steen Tinning, Sydfyns Folkeakademi.

Suppleant for Steen Tinning – Lisbeth Hybel, FOF.

Suppleant for Lone Dreyer, AOF – Susanne Busse, AOF.

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning i Folkeoplysningsudvalg den 24-05-2023

Indstillingen godkendt.

Rasmus Feldingbjerg Drabe, Lone Dreyer, Henrik Fløytrup var fraværende.

Preben Juhl Rasmussen var fraværende, som suppleant deltog Bente Skytte.

Frank Müller-Bøgh var fraværende, som suppleant deltog Peter Bang.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 30-05-2023

Godkendt.

Der var afbud fra Karl Magnus Bidstrup (A). Som suppleant deltog Claus Krossteig (A).

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 27-06-2023

Sagen udgår fra dagsordenen

Punkt 3: Udpegning af ny suppleant for socialt sagkyndig til Beboerklagenævnet

21/17974

Beslutningstema

Udpegning af ny suppleant for socialt sagkyndig til Beboerklagenævnet for perioden 1. juni 2023 til 31. december 2025.

Indstilling

Direktionen indstiller

- at fagkoordinator Connie Rasmussen udpeges som ny suppleant for Martin Overballe.

Sagsfremstilling

Teamleder Martin Overballe blev på Kommunalbestyrelsesmøde den 6. december 2021 udpeget som socialt sagkyndig til Beboerklagenævnet for perioden 1. januar 2022 – 31. december 2025. Teamleder Kamme Døssing blev udpeget som suppleant for Martin Overballe.

Kamma Døssing stopper i Svendborg Kommune pr. 31. maj 2023. Administrationen foreslår, at fagkoordinator Connie Rasmussen udpeges som ny suppleant for Martin Overballe.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

ingen

Lovgrundlag

Almenlejelovens § 97, stk. 5.

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 13-06-2023

Indstilles.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 27-06-2023

Godkendt.

Punkt 4: Udpegning af ny suppleant for socialt sagkyndig til Huslejenævnet

21/17983

Beslutningstema

Udpegning af ny suppleant for socialt sagkyndig til Huslejenævnet for perioden 1. juni 2023 til 31. december 2025.

Indstilling

Direktionen indstiller

- at fagkoordinator Connie Rasmussen udpeges som ny suppleant for Martin Overballe.

Sagsfremstilling

Teamleder Martin Overballe blev på Kommunalbestyrelsesmødet den 6. december 2021 udpeget som socialt sagkyndig til Huslejenævnet for perioden 1. januar 2022 til 31. december 2025.

Teamleder Kamma Døssing blev udpeget som suppleant for Martin Overballe.

Kamma Døssing stopper i Svendborg Kommune pr. 31. maj 2023. Administrationen foreslår, at fagkoordinator Connie Rasmussen udpeges som ny suppleant for Martin Overballe.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

ingen

Lovgrundlag

Lov om boligforhold § 79, stk. 5.

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 13-06-2023

Indstilles.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 27-06-2023

Godkendt.

Punkt 5: Kommunalbestyrelsens møder i 2024

23/10143

Beslutningstema

Godkendelse af mødekalender for Kommunalbestyrelsen i 2024.

Indstilling

Økonomiudvalget indstiller kommunalbestyrelsens mødekalender til godkendelse.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget indstiller, at kommunalbestyrelsens møder i 2024 afholdes på følgende tirsdage kl. 17.00:

30/1, 27/2, 26/3, 30/4, 28/5, 25/6, 27/8, 17/9 (1. behandling af budget), 8/10 (2. behandling af budget), 29/10, 26/11, 17/12.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 27-06-2023

Godkendt.

Punkt 6: Tilpasning af anlæg 2023-28

22/24708

Beslutningstema

Tilpasning af anlægsbudget 2023-28 med henblik på et mere retvisende anlægsbudget og imødegåelse af pres på kommunens likviditet.

Indstilling

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget, at det overfor Kommunalbestyrelsen anbefales:

- At der periodiseres 33,3 mio. kr. fra anlægsbudgettet 2023 til budget 2024-28.
- At der periodiseres anlægsbudget imellem budgetårene 2024-28.

Sagsfremstilling

I forlængelse af Kommunalbestyrelsens anlægsseminar 25. april 2023, forelægges nu den foreslåede periodisering af nærværende anlægsbudget 2024-28.

Koncernrapporten pr. 31. marts 2023 peger desuden ind i et væsentligt likviditetstræk i 2023, såfremt der ikke udvises tilbageholdenhed.

Som konsekvens heraf har administrationen udover forslag for periodisering af anlægsbudget 2024-28 gennemgået alle 2023-anlæg for mulige periodiseringer og udskydelser til kommende budgetår.

Den samlede periodisering og udskydelse betyder følgende ændringer i anlægsbudgettet:

Budget 2023: - 33,3 mio. kr. netto (brutto -49,5 mio. kr.).

Budget 2024: 15,1 mio. kr. netto (brutto 31,3 mio. kr.).

Budget 2025: 14,8 mio. kr. netto (brutto 14,8 mio. kr.).

Budget 2026: 0,8 mio. kr. netto (brutto 0,8 mio. kr.).

Budget 2027: 0,0 mio. kr. netto (brutto 0,0 mio. kr.).

Budget 2028: 1,3 mio. kr. netto (brutto 1,3 mio. kr.).

Af ændringerne indgår 1,3 mio. kr. som omplaceringer mellem drift og anlæg for perioden 2024-27:

- 1,500 mio. kr. – Trafiksikkerhed/Cykelstier (fra anlæg til drift).
- -0,433 mio. kr. – Naturpleje – primært skovrejsning (fra drift til anlæg).
- -0,750 mio. kr. – Borgerbudgetter og potentialeplaner (fra drift til anlæg).

Ændringerne er specificeret på projekter i vedlagte bilag (Bilag 1. Periodisering af anlægsbudget 2023-28.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Ændringen medfører et mindre pres på kommunens likviditet i 2023, og et mere retvisende anlægsbudget 2024-28 set i forhold til mulig udførelse.

CO2-Konsekvensvurdering

Ingen bemærkninger.

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 15-06-2023

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse.

Afbud: Karl Magnus Bidstrup (A). Stedfortræder: Flemming Madsen (A).

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-06-2023

Indstilles.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 27-06-2023

Godkendt.

Bilag

Bilag 1. Periodisering af anlægsbudget 2023-28

Punkt 7: Låneoptag til energiinvesteringer 2023

23/8319

Beslutningstema

Dagsordenspunktet om låneoptag til energiinvesteringer i 2023 blev behandlet i Teknik- og Miljøudvalget den 11. maj 2023 med beslutning om, at udvalget søger en anlægsbevilling til realisering af energiinvesteringer og at denne anbefales over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen. Dagsordenspunktet skulle behandles i Økonomiudvalget den 23. maj 2023, men blev udsat. Administrationen har genbesøgt dagsordenspunktet med henblik på at vurdere om, der er andre finansieringsmuligheder samt om der reelt er mulighed for at afslutte projekterne i 2023. Da det nye forslag til finansiering af afdragene på lånet adskiller sig væsentligt fra det første forslag, samt påvirker Teknik- og Miljøudvalgets budget, skal dagsordenspunktet behandles af Teknik- og Miljøudvalget på ny. Desuden orienteres udvalget om, at projekterne ikke kan afsluttes i 2023.

Indstilling

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget,

- At der tages beslutning om, hvorvidt udvalget ønsker at søge en anlægsbevilling til realisering af energiinvesteringer i 2024.

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget, at det i givet fald over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefales,

- At der ansøges om en anlægsbevilling på 7,103 mio. kr. i 2024, som finansieres via lånoptagelse.
- At finansiering af låneydelsen på 0,213 mio. kr. i 2024 og 0,426 mio. kr. i 2025 og frem sker via konkrete energibesparelser samt puljen til vedligeholdelse af den kommunale bygningsmasse.
- At anlægsbevillingen frigives og disponeres til nedenstående projekter:
 - Lysprojekt på Ollerup Plejecenter
 - Klimaskærmsprojekt på Ørkildskolen afdeling Øst
 - Klimaskærmsprojekt på Nymarkskolen
- At brugen af ekstern rådgiver godkendes.

Sagsfremstilling

Administrationen afventer stadig energimærkerapporter for en stor del af kommunens bygningsmasse. Der foreligger for Ollerup Plejecenter og Ørkildskolen afdeling Øst. Desuden er rapporten for Nymarkskolen tæt på at være afsluttet. Som det fremgik af sagsfremstillingen til Teknik- og Miljøudvalget den 17. april, var det muligt at foretage energiinvesteringer disse tre steder i 2023.

Det skal dog bemærkes, at energiinvesteringerne først kan afsluttes i løbet af 2024. Lysprojektet på Ollerup Plejecenter igangsættes 2023, men skal tilpasses brandsikringen, som grundet den delvise genhusning udføres i etaper. Ved klimaskærmsprojekterne på skolerne skal der tages hensyn til undervisningen, hvorfor mest muligt udføres i skolernes sommerferie. Projekterne igangsættes i 2023 med henblik på udbud primo 2024, med afslutning efter sommerferien i 2024. Afslutningen af projekterne i 2024 indebærer, at de driftsmæssige besparelser først får deres fulde virkning i 2025. De driftsmæssige besparelser bygger på de eksisterende budgetter.

Lokation	Arbejdets art	Økonomi	CO2-reduktion i tons	Besparelse i 2024 / 2025 og frem (afrundede tal)
Ollerup Plejecenter	Lysprojekt Udskiftning af lyskilder	0,474 mio. kr. 0,2 mio. kr. er den kommunale andel	7,6	11.000 kr. / 33.500 kr.
Ørkildskolen afd. Øst	Klimaskærmsprojekt Udskiftning af vinduer	2,039 mio. kr.	14,01	13.000 kr. / 39.500 kr.
Nymarkskolen	Klimaskærmsprojekt Udskiftning af vinduer	4,864 mio. kr.	18,26	25.000 kr. / 76.000 kr.
I alt		7,013 mio. kr.	39,87	49.000 kr. / 149.000 kr.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Hvis udvalget politisk ønsker at prioritere sagen, søges der en anlægsbevilling på 7,103 mio. kr. i 2024 til realisering af ”Energiinvesteringer i den kommunale bygningsmasse 2024”, som søges finansieret via låneoptagelse.

Svendborg Kommune har mulighed for automatisk låneadgang til energibesparende tiltag jf. bekendtgørelse nr. 1580 af 17. december 2013.

Med den nuværende rente vil dette betyde en årlig låneydelse på 0,426 mio. kr., ved en løbetid på 25 år. Første år regnes med ½ ydelse svarende til 0,213 mio. kr. i 2024. Den endelige udgift til renter og afdrag vides dog først på det tidspunkt, hvor lånet konkret optages.

Finansiering af låneydelsen på 0,213 mio. kr. i 2024 og 0,426 mio. kr. i 2025 og frem søges finansieret jf. nedenstående tabel.

I mio. kr.	2024	2025 og frem
Energibesparelser	0,049	0,149
Puljen til vedligeholdelse af den kommunale bygningsmasse	0,164	0,277
I alt	0,213	0,426

Brugen af eksternt rådgiver forventes at overstige den politisk besluttede grænse på 0,15 mio. kr., hvorfor der søges om godkendelse.

CO2-Konsekvensvurdering

Der vil kunne opnås en samlet CO2-reduktion på ca. 40 tons årligt ved en realisering af de tre energiinvesteringer.

Lovgrundlag

Kasse- og Regnskabsregulativet

Bekendtgørelse nr. 1580 af 17. december 2013 om kommuners låntagning og meddelelser af garantier

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 15-06-2023

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, herunder at,

- At der ansøges om en anlægsbevilling på 7,103 mio. kr. i 2024, som finansieres via lånoptagelse.
- At finansiering af låneydelsen på 0,213 mio. kr. i 2024 og 0,426 mio. kr. i 2025 og frem sker via konkrete energibesparelser samt puljen til vedligeholdelse af den kommunale bygningsmasse.
- At anlægsbevillingen frigives og disponeres til nedenstående projekter:
 - Lysprojekt på Ollerup Plejecenter
 - Klimaskærmsprojekt på Ørkildskolen afdeling Øst
 - Klimaskærmsprojekt på Nymarkskolen
- At brugen af ekstern rådgiver godkendes.

Afbud: Karl Magnus Bidstrup (A). Stedfortræder: Flemming Madsen (A).

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-06-2023

Indstilles.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 27-06-2023

Godkendt.

Punkt 8: Ombygning af den kommunale børne- og ungdomstandpleje

22/23636

Beslutningstema

Godkendelse af anlægsbevilling i forbindelse med ombygning af den kommunale børne- og ungdomstandpleje

Indstilling

Direktionen indstiller til Senior-, Social- og Sundhedsudvalget, at det overfor Teknik- og Miljøudvalget anbefales,

- At det søges en samlet anlægsbevilling på 4.346.305 kr. til realisering af anlægsprojektet ”Ombygning af den kommunale børne- og ungdomstandpleje”
- At brugen af ekstern rådgiver godkendes

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget at det overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefales,

- At der beviliges en samlet anlægsramme på 4.346.305 kr.
- At den samlede anlægsbevilling disponeres med et rådighedsbeløb på 3.800.000 kr. for 2023 og 546.305 kr. i 2024
- At den samlede anlægsbevilling finansieres via tilskud fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet
- At rådighedsbeløbet for 2023 på 3.800.000 kr. frigives

Sagsfremstilling

Med finanslovsaftalen for 2022 blev det aftalt at indføre vederlagsfri tandpleje for 18-21-årige via den kommunale børne- og ungdomstandpleje. Aftalen er efterfølgende udmøntet i ny lovgivning med ikrafttrædelse den 1. juli 2022.

Med den politiske aftale er der afsat midler til at hæve bloktilskuddet for vederlagsfri tandpleje i den kommunale tandpleje. Det følger af aftalen, at ordningen implementeres gradvist over en årrække, så børne- og ungdomstandplejen udvides med én årgang om året. Som en del af aftalen er der afsat 60 mio. kr. årligt i perioden 2022 til 2025 til en anlægspulje, der kan understøtte udvidelsen af kapaciteten i den kommunale tandpleje. Ordningen er fuldt implementeret i 2025.

På Senior-, Social- og Sundhedsudvalgets møde den 10. januar 2023 godkendte udvalget ansøgningen til Indenrigs- og Sundhedsministeriets anlægspulje for udvidelse af kapaciteten i den kommunale børne- og ungdomstandpleje. Svendborg Kommune søgte om 6,7 mio. kr. eks. moms. og ministeriet har den 21. december 2022 givet et samlet tilsagn på 4,3 mio. kr. eks. moms.

Administrationen har været i tæt dialog med bygningsudlejer af den eksisterende tandpleje for at belyse mulighederne for realiseringen af projektet. Efter dialogen vurderes det muligt at udbygge tandplejen til den nye målgruppe i den eksisterende frokoststue og at udlejer selv opfører personalefaciliteter ovenpå den nuværende bygning, svarende til 145 m².

Udlejer har søgt Svendborg Kommune om dispensation til opførelse af 2. sal på eksisterende ejendom. Plan- og Lokalsamfundsudvalget meddelte den 9. maj 2023 dispensation til dette.

Udvidelsen vil medføre et tillæg til den nuværende lejekontrakt samt udløse deponi, da lejeperioden vil være over 3 år. Der vil blive rejst en særskilt sag om lejekontrakt og deponering når aftalen kendes. Økonomiudvalget besluttede at reserverede 2 mio. kr. til deponeringen den 21. marts 2023.

En udvidelse af den nye målgruppe i den eksisterende frokoststue, vil betyde at frokoststuen skal flyttes midlertidigt indtil de nye lokaler på 2. sal står klar. Der er fundet en midlertidig løsning på dette ved at leje lokaler i nærheden heraf. Lejeperioden er under 3 år og der skal derfor ikke deponeres.

Administrationen har udarbejdet et budgetudkast som holder sig indenfor tilsagnsbeløbet på 4,3 mio. kr. Det reviderede budgetudkast omfatter ombygning af eksisterende lokaler til klinikrum, indretning af personalefaciliteter samt tandteknisk inventar. Indenrigs- og Sundhedsministeriet har godkendt det reviderede budget og tidsplan.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Der søges en samlet anlægsbevilling på 4.346.305 kr., som finansieres af et tilsvarende tilskud fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet.

Anlægsbevillingen søges disponeret med et rådighedsbeløb på 3.800.000 kr. for 2023 og 546.305 kr. i 2024

Det forventes at udgifterne til eksternt rådgiver overstiger det grænsebeløbet på 150.000, hvorfor der søges om godkendelse af brug af rådgiver.

Udgiften forbundet med driften af det midlertidige lejemål samt den efterfølgende driftsudgift til udvidelsen finansieres indenfor Senior-, Social- og Sundhedsudvalget eksisterende driftsramme.

CO2-Konsekvensvurdering

Ved nyopførelsen og ombygning vil det have CO2-konsekvenserne, som vil blive vurderet i forbindelse med den konkrete projektplanlægning.

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 13-06-2023

Indstilles.

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 15-06-2023

Anbefalingen fra Senior-, Social- og Sundhedsudvalget tiltrædes og indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Afbud: Karl Magnus Bidstrup (A). Stedfortræder: Flemming Madsen (A).

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-06-2023

Indstilles.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 27-06-2023

Godkendt.

Punkt 9: Revisionsberetning nr. 29 for regnskabsåret 2022

22/17

Beslutningstema

Godkendelse af revisionsberetning nr. 29 og revideret regnskab for 2022 for Svendborg Kommune.

Indstilling

Direktionen indstiller til Kommunalbestyrelsen, at:

- At afsluttende revisionsberetning nr. 29 for regnskab 2022 godkendes.
- At det reviderede regnskab for 2022 godkendes.

Sagsfremstilling

Svendborg Kommune har fra BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab modtaget revisionsberetning nr. 29, vedrørende årsregnskabet 2022.

Fra beretningen kan fremhæves:

- Blank revisionspåtegning.
- BDO vurderer, at kommunen fortsat skal have fokus på en stram økonomistyring.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ingen.

CO2-Konsekvensvurdering

Ikke relevant.

Lovgrundlag

Styrelseslovens § 45.

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-06-2023

Indstilles.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 27-06-2023

Godkendt.

Bilag

Svendborg Kommune Revisionsberetning for 2022

Årsberetning og regnskab 2022

Punkt 10: Drejø Gammelhavn - Årsregnskab 2022

23/11493

Beslutningstema

Godkendelse af Drejø Gammelhavns regnskab 2022.

Indstilling

Direktionen indstiller til Erhvervs- og Turismeudvalget, at det overfor Kommunalbestyrelsen anbefales,

- At Drejø Gammelhavns regnskab og status for 2022 godkendes

Sagsfremstilling

Jævnfør gældende aftale af 22. februar 1996 har Drejø Havnelaug fremsendt Drejø Gammelhavns regnskab for 2022 til kommunalbestyrelsens godkendelse.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ingen

CO2-Konsekvensvurdering

Ingen

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Erhvervs- og Turismeudvalget den 14-06-2023

Indstilles.

Afbud fra Hanne Ringgaard Møller (B).

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-06-2023

Indstilles.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 27-06-2023

Godkendt.

Bilag

Regnskab 2022

Punkt 11: Personaleredegørelse 2022

23/12418

Beslutningstema

Personaleredegørelse 2022 fremlægges til efterretning.

Indstilling

Direktionen indstiller til Kommunalbestyrelsen,

- at personaleredegørelsen for 2022 tages til efterretning

Sagsfremstilling

Personaleredegørelsen er et personaleregnskab – et regnskab over kommunens vigtigste ressource. Økonomiudvalget traf i 2016 beslutning om, at der hvert år skal udarbejdes en personaleredegørelse.

Indholdet i redegørelsen giver viden om og eksempler på, hvordan der arbejdes med at sikre, at kommunen kan tiltrække og fastholde kompetente ledere og medarbejdere, herunder hvordan der arbejdes med kompetenceudvikling, arbejdsmiljø m.v.

Redegørelsen præsenterer herudover tal og fakta på en række områder.

Kommunalbestyrelsen godkendte 28. juni 2022, at der fremover årligt fremlægges nøgletal og en gang i hver udvalgsperiode udarbejdes en samlet personaleredegørelse. På denne baggrund indeholder denne redegørelse alene tal og fakta.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ingen direkte

CO2-Konsekvensvurdering

Ingen direkte

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-06-2023

Godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 27-06-2023

Godkendt.

Bilag

Personaleredegørelsen 2022

Punkt 12: Kommunikationspolitik og Kommunikationsstrategi

23/11572

Beslutningstema

Ny kommunikationspolitik og Kommunikationsstrategi til godkendelse.

Indstilling

Direktionen anbefaler at:

- Kommunalbestyrelsen godkender forslag til ny kommunikationspolitik.
- Kommunalbestyrelsen godkender forslag til ny kommunikationsstrategi.

Sagsfremstilling

Kommunikationspolitik:

Kommunikationsafdelingen har sammen med Direktionen gennemgået Svendborg Kommunes kommunikationspolitik. Gennemgangen har vist et behov for at udarbejde en ny version af kommunikationspolitikken, der tager højde for ændrede krav og forventning fra borgere og medier.

Forslaget til ny kommunikationspolitik har været forelagt chefgruppen.

Kommunikationspolitikken understøtter kommunens vision og værdier. Den tjener to overordnede og vitale formål:

- Den sikrer, at borgere og brugere har mulighed for at være velinformedede og er i stand til at tage del i demokratiske processer.
- Den danner fundamentet for den strategi, der klæder medarbejdere og ledelse på til at kommunikere åbent og troværdigt i respekt til modtageren.

Den reviderede kommunikationspolitik er i omfang mindre end den nuværende version. Det skyldes, at en del af de mere handlingsanvisende passager fra den tidligere kommunikationspolitik, nu er bearbejdet form tinds i kommunikationsstrategien.

Kommunikationsstrategi:

Kommunikationsafdelingen har sammen med Direktionen peget på behovet for at udarbejde en kommunikationsstrategi, der tydeligt angiver en retning for den måde, hvorpå Svendborg Kommune kommunikerer.

Forslaget til kommunikationsstrategi har været forelagt chefgruppen.

Kommunikationsstrategien fastlægger den overordnede linje for Svendborg Kommunes kommunikation.

Kommunikationsstrategien sætter retningen for, hvordan både eksternt og intern kommunikation i praksis kan understøtte Svendborg Kommunes værdier, visioner og målsætninger.

Det overordnede formål med kommunikationsstrategien er at fastholde Svendborg Kommunes position som udgangspunktet for det gode liv. Vi er – og skal blive ved med at være – en attraktiv kommune for bosætning, erhvervsudvikling og inspirerende samarbejder på tværs af personlige, faglige og organisatoriske skel, såvel som en god arbejdsplads.

Kommunikationsstrategien skal betragtes som den praktiske udmøntning af kommunikationspolitikken.

Sammenhæng til udviklingsstrategi:

En mere strategisk tilgang til kommunikation skal sikre sammenhæng, målrettethed og professionalisme i vores kommunikation både indadtil og udadtil.

Det er med høj grad af sammenhæng mellem Udviklingsstrategien og forslaget til Kommunikationsstrategi. At kommunikere med udgangspunkt i en stærk sammenhængende fortælling, er et middel til at kommunikere mere ensartet udadtil og dermed styrke kommunens brand- og attraktionsværdi.

Både udviklingsstrategien og kommunikationsstrategien tager afsæt i det, vil allerede er gode til og har potentiale til at blive bedre til:

- Natur
- Det maritime område
- Kultur
- Uddannelse
- Turisme

Det grundlæggende begreb, som indkapsler alle styrker, hedder ”Det gode liv” og rummer blandt andet det, som af mange bliver betegnet som Cittaslow, den særlige Svendborg-ånd og troen på work-life-balance. De fem styrker, Cittaslow og ”Det gode liv” er omdrejningspunkterne i vores kommunikationsstrategi.

Herudover kan der sættes fokus på politisk prioriterede områder.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Kommunikationsstrategien vil med sit fokus på blandt andet det maritime område, kultur og turisme kunne påvirke erhvervslivet positivt, de den styrker den samlede fortælling om Svendborg Kommune som udgangspunkt for det gode liv.

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-06-2023

Indstilles, idet materialet gennemskrives således ”Svendborg” erstattes af ”Svendborg Kommune” og idet billede valget ligeledes afspejler dette.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 27-06-2023

Godkendt med økonomiudvalgets bemærkninger.

Bilag

Kommunikationspolitik

Punkt 13: Kommuneplantillæg og lokal for et solenergianlæg ved Højlundsvej, Gudbjerg (igangsætning)

23/3958

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen besluttede i februar 2023 at igangsætte foroffentlighedsfase for et solenergianlæg på ca. 60 hektar syd for Højlundsvej mellem Gudbjerg og Lakkendrup. På den baggrund skal der træffes beslutning om igangsættelse af et kommuneplantillæg samt lokalplan.

Indstilling

Direktionen indstiller til Plan- og Lokalsamfundsudvalget, at det overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefales,

- At igangsætte udarbejdelsen af et kommuneplantillæg og en lokalplan

for et solenergiprojekt på op til 60 hektar ved Højlundsvej mellem Gudbjerg og Lakkendrup.

- At afstanden til boliger fra solcelleanlægget skal være minimum 100 meter, undtagen til lodsejers egen bolig.
- At der i forbindelse med planlægningen skal indarbejdes tiltag fx beplantningsbælter o.l., der minimerer gener for naboer og øger biodiversiteten i området.

Direktionen indstiller,

- At sagen fremsendes til Teknik- og Miljøudvalgets orientering.

Sagsfremstilling

Baggrund

Opstiller ønsker at etablere et solenergianlæg på ca. 60 hektar. Solenergianlægget placeres i landzone og i tilknytning til to eksisterende vindmøller á ca. 80 m. Solenergianlægget placeres i et skrånende terræn fra kote 90 i nord til kote 60 i syd.

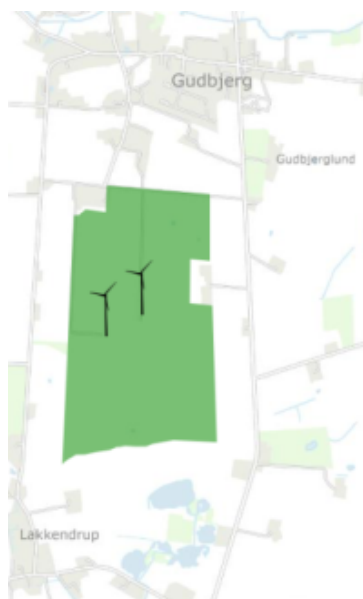


Illustration af solenergiprojekt syd for Højlundsvej, Gudbjerg.

Solenergianlægget er afgrænset af en række beskyttede diger og levende hegn, der skal bevares i lokalplanen. De eksisterende levende hegn suppleres med nye 7 meter brede og 4-5 meter høje beplantningsbælter. Derudover skal det undersøges, om der skal etableres yderligere og højere beplantning ved bebyggelse og i den sydlige del af projektområdet, hvor indblikket til solenergianlægget formentligt er størst. Opstiller har udarbejdet indledende visualiseringer som fremgår af bilag 5 (Bilag 5: Visualiseringer – Højlundsvej).

Der er 13 fritliggende boliger inden for 200 meter af projektområdets afgrænsning, hvoraf en bolig er placeret inden for 100 meter.

Den konkrete placering af solcellerne indenfor projektområdet er endnu ikke fastlagt. Administrationen foreslår, at der som minimum holdes en afstand på 100 meter fra nærmeste solpanel til boliger, med undtagelse af op til lodsejers egen bolig.

I projektområdet er der registreret fire beskyttede §3 områder, som fortsat skal beskyttes.

Opstiller er indstillet på at udbyde minimum 40 % andele til lokalt medejerskab i form af lokale borgere, forsyningsvirksomheder og andre virksomheder i kommunen. Opstiller foreslog på borgermødet den 24. april 2023 i Gudbjerg forsamlingshus en pris pr. andel på ca. 5000 kr. Derudover er opstiller åben over for tiltag, der skaber merværdi i form af rekreative tiltag og tiltag, der fremmer biodiversiteten.

Opstillers ansøgning fremgår af bilag 3 (Bilag 3: Højlundsvej – Ecosolar projektansøgning).

Etableringen af projektet kræver udarbejdelse af kommuneplantillæg, lokalplan og miljøvurdering.

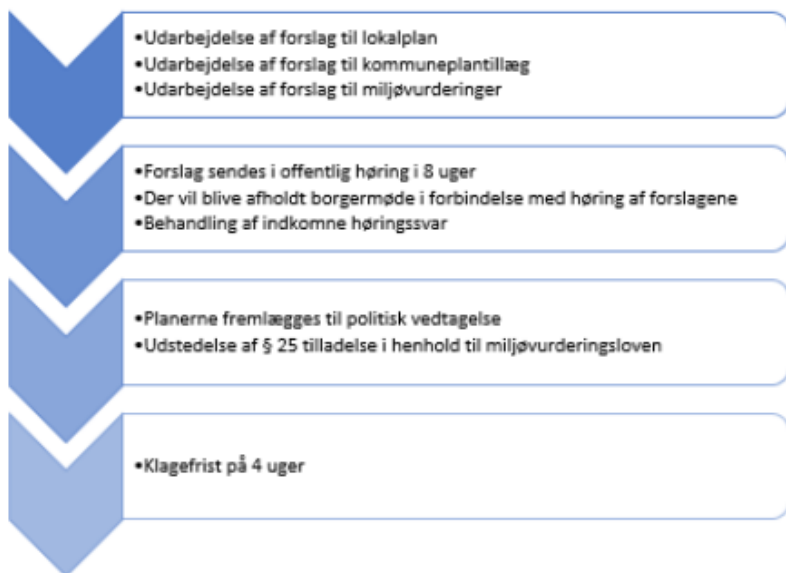
Borgermøde og høringssvar

Solenergiprojektet har været i ca. 8 ugers offentlig høring fra den 22 marts 2023 til 14. maj 2023. I foroffentlighedsfasen blev der afholdt borgermøde i Gudbjerg forsamlingshus med deltagelse af ca. 120 borgere. Opstiller præsenterede projektønsket og Svendborg Kommune orienterede om den forudgående og fremadrettede planlægning- og miljøvurderingsproces.

Svendborg Kommune har i høringsperioden modtaget 15 høringssvar, hvoraf 14 er fra borgere, heraf et fra Lakkendrup Bylaug med 25 medunderskrivere. Høringssvarene omhandler bl.a. bekymringer om værditab, støj, håndtering af overfladevand, PFAS i solceller, refleksion, projektarealets faldende terræn mod Sortemosen og påvirkning af natur, dyreliv og biodiversitet. Høringssvarene er primært indsendt fra borgere, der bor syd for projektområdet. Se vedhæftede hvidbog (Bilag 1: Hvidbog) for en tematisering af høringssvarene. Alle høringssvar i deres fulde længde fremgår af bilag 2 (Bilag 2: Samlede høringssvar).

Opstiller er blevet forelagt høringssvarene.

Den videre proces



Processen fra igangsættelse af planlægning til endelig vedtagelse forventes at tage ca. 15 måneder.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Hvis planlægningen for solenergiprojektet godkendes samt projektet etableres kan det føre til en ny form for indtægt for de berørte lodsejere og anpartshavere.

I henhold til §14 i Lov om fremme af vedvarende energi skal opstilleren af vindmøller og solcelleanlæg indbetale et beløb til en kommunal grøn pulje. Beløbet for ca. 60 ha solceller forventes at ville udgøre ca. 2-3 millioner. Plan og Lokalsamfundsudvalget vedtog på deres møde den 6. september 2022 kriterier for ”Grøn Pulje” i Svendborg. Grøn Pulje har til formål at støtte projekter, der afhjælper gener fra vedvarende energianlæg for de nærmeste naboer, grønne tiltag eller landskabelige, kulturelle og rekreative formål. Kriterierne for Grøn Pulje fremgår af bilag 4 (Bilag 4: Kriterier for Grøn Pulje).

CO2-Konsekvensvurdering

Nye og store anlæg til produktion af vedvarende energi vil reducere CO2-udledningen væsentligt i forhold til el produceret fra fossile brændstoffer. Et anlæg på ca. 60 hektar solceller vil producere vedvarende energi svarende til ca. 15.000 husstandes elforbrug.

Lovgrundlag

Planloven

Klimaaf tale om grøn strøm og varme 2022 (Danmark kan mere II)

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Plan- og Lokalsamfundsudvalget den 12-06-2023

Indstillingen anbefales.

Administrationen bemærker, at et høringssvar ved en fejl ikke er medgået i hvidbogen. Høringssvaret er indholdsmæssigt i overensstemmelse med de øvrige høringssvar og behandles på lige fod med disse og fremgår af opdateret hvidbog.

Afbud: Pia Dam (A). Stedfortræder: John Arly Henriksen (A).

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 15-06-2023

Orienteringen tages til efterretning.

Afbud: Karl Magnus Bidstrup (A). Stedfortræder: Flemming Madsen (A).

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-06-2023

Indstilles.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 27-06-2023

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Hvidbog - Solenergi Højlundsvej - foroffentlighedsfase 12.06.23

Bilag 2 - Højlundsvej - Samlede høringssvar - Forudgående høring 12.06.23

Bilag 3 - Højlundsvej - Ecosolar projektansøgning 16.05.23

Bilag 4- Kriterier for Grøn Pulje

Bilag 5 - Visualiseringer - Solenergi Højlundsvej

Punkt 14: Kommuneplantillæg og Lokalplan for blandet bolig- og erhverv på Kullinggade 29 (igangsætning)

22/23611

Beslutningstema

Igangsætning af og beslutning om principper for planlægning for et blandet bolig- og erhvervsområde på Kullinggade 29. Planlægningen skal muliggøre, at området kan indrettes med erhverv og boliger.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Plan- og Lokalsamfundsudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen,

- At igangsætte udarbejdelse af forslag til kommuneplantillæg og lokalplan for Kullinggade 29
- At plangrundlaget skal tage udgangspunkt i fire principper for områdets udvikling, som beskrevet i sagsfremstillingen
- At orienteringen om den videre proces – herunder gennemførelse af en miljøscreening, en trafikanalyse, analyser af støjpåvirkning af de nye boliger, skyggepåvirkning mm – tages til efterretning, idet eventuelle afledte ændringer i lokalplanområdets indretning og tilpasninger i det tilstødende kommunale vejnet, vil blive forelagt udvalget senere.

Sagsfremstilling

Ejer af ejendommen Kullinggade 29 har fremsendt skitseforslag for en ny boligbebyggelse. Ejer ønsker at udvikle grunden med boliger på området, hvor der i dag er de karakteristiske røde lader, der tidligere har været brugt til tørring af tømmer.

Eksisterende plangrundlag

Med kommuneplan 2021-33 blev det muligt at bygge boliger på ejendommen. De nuværende rammebestemmelser muliggør anvendelse til blandet bolig og erhverv. Rammebestemmelser for højde og bebyggelsesomfang blev ikke vurderet nærmere ved kommuneplanens vedtagelse og giver mulighed for en maksimal højde på 12 meter og en maksimal bebyggelsesprocent på 50. Herudover er ejendommen omfattet af lokalplan 290 for skilte og facader i bymidten.

Det ønskede projekt kræver udarbejdelse af et tillæg til kommuneplanen og en ny lokalplan.

Skitseforslag

Bygherres fremsendte skitseforslag, bilag 1 (bilag 1. Skitseforslag, Baagøe og Riber) omhandler 4 punkthuse i 3-5 etager der samlet set udgør ca. 10.000 boligetagemeter, hvortil kommer parkeringskælder. Den samlede bebyggelsesprocent er ikke beregnet. Det højeste punkthus på 5 etager har en maksimal højde i kote 22,5, mens punkthus i 3 etager har en maksimal højde i kote 14,95, jf. situationsplan nedenfor. Skitseforslaget angiver at de to punkthuse der ligger længst mod øst starter i terrænkote 3. Derved hæves terrænet med ca. 1,8 m i forhold til i dag.



Forudgående høring

På Plan- og Lokalsamfundsudvalgets møde den 8. november 2022 blev udvalget forelagt bygherres projektforslag for omdannelse af ejendommen i Kullinggade 29 og besluttede på den baggrund at igangsætte en forudgående høring for udvikling af Kullinggade 29.

Den forudgående høring skete i perioden fra den 14. november 2022 til og med 2. januar 2023 hvori indgik et velbesøgt borgermøde på rådhuset.

I den forudgående høring indkom 41 hørings svar med tanker og ideer til planlægningen. Hørings svarene blev fremlagt til orientering for Plan- og Lokalsamfundsudvalgets møde den 7. februar 2023.

Hørings svarene omhandler især emnerne:

- områdets trafikforhold,
- områdets skala og tæthed,
- områdets karakter og arkitektur og
- områdets sammenhæng og offentlige adgang.

Herudover var der fokus på områdets anvendelse, områdets fredede bebyggelse, områdets bynatur og den politiske proces for udarbejdelsen af planlægningen.

De indkomne hørings svar, indgår i den videre planlægning, herunder i udformningen af de nedenstående principper for udarbejdelse af lokalplanen.

Principper for områdets planlægning

For at sikre en hensigtsmæssig proces for planlægningen, er der brug for at skabe klarhed for såvel bygherre som offentlighed om, hvilke principper, der skal gælde for planlægningen. Principperne vil være retningsgivende for den ønskede udvikling i området, og fungerer dermed som ramme for den kommende lokalplanlægning.

Administrationen anbefaler, at den videre planlægning for planlægning af Kullinggade 29 tager udgangspunkt i fire principper. Disse er udarbejdet med afsæt i bygherres projektforslag, administrationens tidligere fremlagte analyse (Bilag 3. Analyse) og høringssvarene fra den forudgående høring, jævnfør Bilag 2. (Bilag 2. Høringsnotat).

1. Indretning af lokalplanområdet med gode adgangsmuligheder og udsyn til og fra vandet

1.1 Området skal indrettes, så der skabes gode forbindelser til og fra det omliggende byområde, udsyn til og fra områdets kulturmiljø og attraktioner, så Kullinggade 29 bidrager til kvalitets- og oplevelsesrige forbindelser i lokalområdet.

1.2 For at understøtte sammenbindingen af byens historiske centrum og Svendborg havn samt understøtte intentionerne om en sammenhængende forbindelse langs vandet, skal der sikres passage fra Kullinggade til promenade langs havnefronten.

2. Tilpasning af ny bebyggelse til lokalområdet eksisterende skala og kontekst

2.2 Ny bebyggelse må i højde og bredde ikke bryde væsentligt med den eksisterende ”skyline” af Svendborg og må derfor i sin form og sit udtryk ikke virke dominerende på området.

Bebyggelsens højde må være op til kote 18,7 svarende til 4 etager (jf. tidligere politisk besluttede principper).

2.3 Nyt byggeri skal aftrappes mod vandsiden for at sikre et varieret udtryk.

2.4 Der skal i planlægningen sikres hensyn til boligernes indretning og omgivelser i forhold til støj og dagslys.

3. Ny bebyggelse tager udgangspunkt i lokalområdets eksisterende karakter, formsprog og udtryk

3.1 Bebyggelsen skal referere til den eksisterende bebyggelse på ejendomme i materialitet og taghældning. Der skal derfor være saddeltag med høj taghældning mod Kullinggade og lav hældning mod vandsiden.

3.2 Byggeri mod Kullinggade må højst være 2 etager med udnyttet tagetage, svarende til 12,5 meter.

3.3 Husdybde mod Kullinggade skal tilpasses eksisterende og tilstødende bebyggelsers skala og udtryk.

3.4 Kullinggades eksisterende karakter med en opbrudt facadelinje skal videreføres med en kantzone der varierer i bredden, så der opnås en facadelinje med forskydninger langs Kullinggade.

3.5 Altaner på bebyggelsen mod Kullinggade skal integreres i bebyggelsen og holdes på egen matrikel.

4. Indretning af lokalplanområdets byrum med velfungerende infrastruktur og velfungerende friarealer

4.1 Områdets udvikling må ikke forringe fremkommeligheden i og omkring Kullinggade. Lokalområdets infrastruktur skal sikre gode færdselsmuligheder for gående og cyklende til og fra lokalplanområdet.

4.2 Indretningen skal sikre tilstrækkelige friarealer til bynatur, ophold, parkering, affaldshåndtering mv jf. kommuneplanens retningslinjer.

4.3 Der skal tages hensyn til den Italienske Villa, så dennes toneangivende rolle fastholdes.

4.4 For at sikre en levende facade mod promenade ved vandet, må terrændæk i bebyggelse mod promenade højst være 1,3 meter over terræn.

Trafik

Planlægningen af et ny boligområde skal tage højde for byfortætningens konsekvenser mange år frem og det er i den sammenhæng væsentligt at tage højde for infrastrukturen i lokalområdet, hvor veje er smalle og udfordrede af parkering mv.

En prioritering af bløde trafikanter kan være med til at forbedre områdets trafiksikkerhed i forbindelse med udbygning af området. En nærmere analyse skal i forbindelse med lokalplanlægning være med til at definere de konkrete mål og krav for lokalområdets mobilitet, således antallet af nye boliger og erhvervsarealer er tilpasset den trafikmængde lokalområdet kan bære.

Bidragsfordeling ved højvandsikring

Stormflodsbeskyttelsen for Søndre Havn er et kommunalt fællesprojekt jf. kystbeskyttelsesloven. Det forventes at en del af finansieringen kommer fra grundejerne, der bliver beskyttet eller får anden fordel af projektet.

Politisk beslutning om finansiering og herunder model for bidragsfordeling skal beslattes senere i det videre arbejde med at realisere stormflodsbeskyttelsen i Søndre Havn. Grundejer for Kullinggade 29 forventes at blive omfattet af en fremtidig bidragsmodel, men størrelsen på det økonomiske bidrag vil være afhængig af hvilken fordel, grundejer får af stormflodsbeskyttelsesprojektet.

Hvis nyt boligbyggeri placeres i en lav kote vil det økonomiske bidrag forventeligt blive højere, end hvis byggeriet placeres i en høj kote f.eks. i form af terrænhævning.

Hvis boligbyggeri placeres højere end i terrænkote 2,5, kan grundejer forventeligt ikke pålægges bidrag, da byggeriet beskytter sig selv og derved ikke har gavn af stormflodsbeskyttelsen.

Den videre proces

I forbindelse med udarbejdelsen af planerne foretages en miljøscreening samt analyser af blandt andet den trafikale påvirkning, støjpåvirkning af de nye boliger, skyggepåvirkning mm, som kan give anledning til ændringer i lokalplanområdets indretning og tilpasninger i det tilstødende kommunale vejnet. Ændringer herom vil blive forelagt udvalget.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Udgifterne i forbindelse med udarbejdelse af forslag til kommuneplantillæg og lokalplan afholdes indenfor den eksisterende driftsramme for Byg og Byudvikling.

Eventuelle afledte udgifter på baggrund af kommende trafikanalyse skal belyses og bearbejdes i den videre planproces, herunder økonomiske konsekvenser for bygherre og kommune.

Udgifter til afholdelse af trafikanalyse påhviler bygherre.

CO2-Konsekvensvurdering

En ændring af områdets planlægning med en øget bebyggelses procent vil give mulighed for et øget CO2 forbrug. Bygningsreglementet stiller krav om et maksimalt forbrug på 12kg pr m2 i forbindelse med ny bebyggelse - over tid forventes dette krav at blive skærpet. Sammenholdt med eksisterende boliger vil nye boligernes CO2 påvirkning dog være lavere i drift, idet ny bebyggelse har bedre energirammer end den gennemsnitlige eksisterende bolig.

Den nye bebyggelses centrale placering giver mulighed for en begrænsning af beboernes CO2 udledning i forbindelse med transport pga. den stationsnære beliggenhed.

Lovgrundlag

Lov om planlægning.

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Plan- og Lokalsamfundsudvalget den 09-05-2023

Sagen blev udsat.

Beslutning i Plan- og Lokalsamfundsudvalget den 12-06-2023

Indstillingen anbefales med bemærkning om, at der igangsættes udarbejdelse af forslag til kommuneplantillæg og lokalplan for Kullinggade 29 med udgangspunkt i de fire principper for områdets udvikling, idet udvalget konstaterer, at grundejer har tilbudt at indgå i en udbygningsaftale med henblik på at opnå en højere kvalitet af den påtænkte infrastruktur. Udbygningsaftalen skal medvirke til at sikre offentlig tilgængelighed fra Havnepladsen til Gasværkskajen.

Det bemærkes, at der tages direkte kontakt til berørte grundejere.

Liste Ø kan ikke tilslutte sig indstillingen, i det man finder, at det til mødet forelagte materiale er ufuldstændigt.

Afbud: Pia Dam (A). Stedfortræder: John Arly Henriksen (A).

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-06-2023

Indstilles. Liste Ø var imod med henvisning til mindretalsudtalelsen fra fagudvalget.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 27-06-2023

Liste Ø fremsatte følgende vedtagelsesforslag:

”Indstilling godkendes idet:

Udvalgets beslutning 8/11 om at sikre istandsættelse af fredede bygninger skal indgå i udbygningsaftalen.

Det skal indgå i udbygningsaftalen at stien langs vandet skal gå på land.

Byggeriets grundplan må ikke hæves i en sådan grad at man derved undgår at bidrage til bidragsfordeling i forbindelse med stormflodssikring.”

Man stemte om dette.

For stemte: 5 (Ø og B)

Imod stemte: 24 (A, V, C, F og O)

Økonomiudvalgets indstilling blev herefter godkendt. Liste Ø kunne ikke støtte indstillingen fordi, der lægges op til et meget dominerende byggeri uden garanti for, at byggeherren bidrager med noget til gengæld omkring fredede bygninger, adgang på land og en kommende betaling til en bidragsfordeling til stormflodssikring

Bilag

Bilag 1 - Skitseforslag Baagøe og Riber

Bilag 2 - Høringsnotat

Bilag 3 - Analyse

Bilag 4 - Tilbud om udbygningsaftale Kullinggade 29

Bilag 5 - Interesstillkendegivelse Lundsgaard og Højlund

Punkt 15: Kommuneplantillæg og lokalplan for et hybridprojekt ved Høje Dong (igangsætning)

23/3962

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen besluttede i februar 2023 at igangsætte foroffentlighedsfase for et hybridprojekt bestående af op til 60 hektar solenergi og 3 vindmøller á 150 meter ved Høje Dong. På den baggrund skal der træffes beslutning om igangsættelse af et kommuneplantillæg samt lokalplan.

Indstilling

Direktionen indstiller til Plan- og Lokalsamfundsudvalget, at det overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefales,

- At igangsætte udarbejdelse af et kommuneplantillæg samt en lokalplan for et hybridprojekt bestående af ca. 50 hektar solenergi og 3 vindmøller á 150 meter ved Høje Dong
- At afstanden til boliger fra solcelleanlægget skal være minimum 100 meter, undtagen til lodsejers egen bolig.

Direktionen indstiller,

- At sagen fremsendes til Teknik- og Miljøudvalgets orientering.

Sagsfremstilling

Baggrund

Kommunalbestyrelsen besluttede i februar 2023 at igangsætte foroffentlighedsfase for et hybridprojekt bestående af op til 60 hektar solenergi og 3 vindmøller á 150 meter ved Høje Dong. Solcellearealet er siden februar 2023 indskrænket fra 60 ha til ca. 50 ha på grund af respektafstand til gennemgående højspændingsledninger i projektområdet.



Opstillers illustration af hybridprojekt ved Høje Dong.

Opstiller ønsker at etablere et hybridprojekt bestående af ca. 50 hektar solenergi og tre vindmøller á 150 meter, beliggende øst for Svendborgmotorvejen.

Hybridprojektet placeres i landzone og i tilknytning til gårdanlæg med siloer, højspændingsledninger og Svendborg Motorvejen. Opstiller etablerer beplantningsbælte med hjemmehørende arter langs projektområdet med en bredde på minimum 5 meter og en højde på 4 -7 meter ved fuld udvoksning.

De tre ansøgte vindmøller á 150 meter overholder en bufferzone på fire gange møllens højde til nærmeste nabo, idet der er indgået aftale om opkøb af en enkelt bolig indenfor bufferzonen.

Opstiller har udarbejdet indledende visualiseringer af vindmøllerne (Bilag 5: Visualiseringer – Høje Dong).

Opstiller er indstillet på at udbyde minimum 40 % andele til lokale borgere, forsyningsvirksomheder og andre virksomheder i kommunen. Opstiller foreslog på borgermødet den 20. april 2023 i Kirkeby forsamlingshus, at medejerskabet opgøres i anparter á 1000 kWh.

Opstillers ansøgning fremgår af bilag 3 (Bilag 3: Projektansøgning – Høje Dong)

Etableringen af projektet kræver udarbejdelse af kommuneplantillæg, lokalplan og miljøvurdering samt dispensation fra skovbyggelinjen.

Direkte linje til Svendborg Fjernvarme

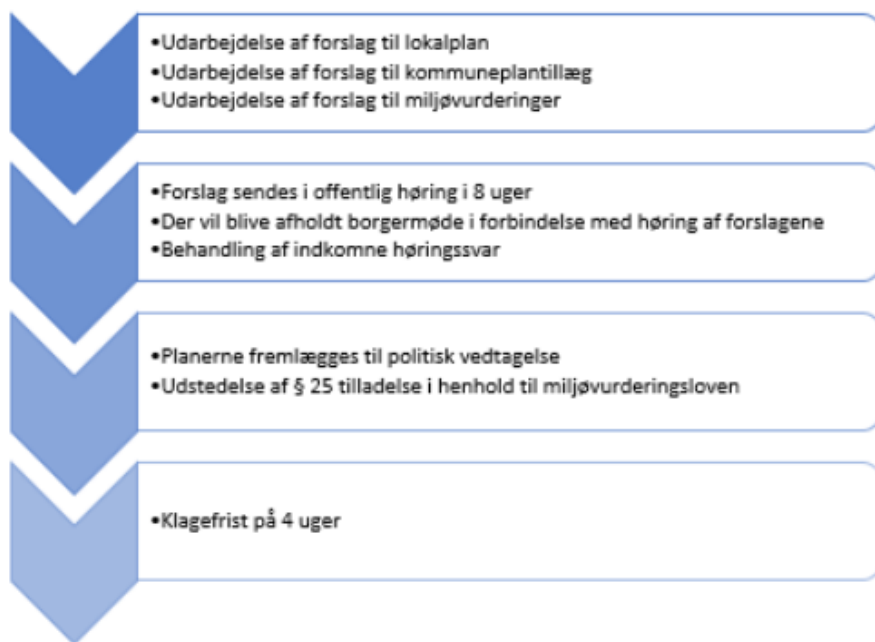
Med vedtagelsen af den reviderede elforsyningslov kan der søges tilladelse hos Energistyrelsen til etablering af en direkte linje mellem et produktions- og forbrugsanlæg. Opstiller og Svendborg Fjernvarme har nedsat en arbejdsgruppe, der fortsat undersøger muligheden for at etablere en direkte linje mellem Høje Dong og Svendborg Fjernvarme. Det kan på nuværende tidspunkt ikke afklares om Energistyrelsen vil tillade etableringen af en direkte linje. Når der foreligger en godkendt lokalplan, samt en tilslutningsaftale, der indeholder tilslutningspunktet til det kollektive el-net kan Energistyrelsen behandle ansøgningen om en direkte linje.

Borgermøde og høringssvar

Hybridprojektet har været i 6 ugers offentlig høring fra den. 22 marts 2023 til 3. maj 2023. I foroffentlighedsfasen blev der afholdt borgermøde i Kirkeby forsamlingshus med ca. 120 borgere, hvor opstiller præsenterede projektønsket og Svendborg Kommune orienterede om den forudgående og fremadrettede planlægnings- og miljøvurderingsproces.

Svendborg Kommune har i høringsperioden modtaget 21 høringssvar, hvoraf 12 af disse er høringssvar fra borgere. Høringssvarene omhandler bl.a. bekymringer om værditab, støj, refleksion, trafikale udfordringer, skyggekast, højden på vindmøllerne, samt opfordringer om indarbejdelse af rekreative tiltag og naturgenopretningstiltag. Se vedhæftede hvidbog (bilag 1: Hvidbog) for tematisering af indkomne høringssvar. Alle høringssvar i deres fulde længde fremgår af bilag 2 (Bilag 2: samlede høringssvar). Opstiller er blevet forelagt høringssvarene.

Den videre proces



Processen fra igangsættelse af planlægning til endelig vedtagelse forventes at tage ca. 15 måneder.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Hvis planlægningen for hybridprojektet godkendes samt projektet etableres kan det føre til en ny form for indtægt for de berørte lodsejere og anpartshavere.

I henhold til §14 i Lov om fremme af vedvarende energi skal opstilleren af vindmøller og solcelleanlæg indbetale et beløb til en kommunal grøn pulje. Beløbet for hybridprojektet forventes at udgøre ca. 3,5 – 4 millioner. Plan og Lokalsamfundsudvalget vedtog på deres møde den 6. september 2022 kriterier for ”Grøn Pulje” i Svendborg. Grøn Pulje har til formål at støtte projekter, der afhjælper gener fra vedvarende energianlæg for de nærmeste naboer, grønne tiltag eller landskabelige, kulturelle og rekreative formål. Kriterierne for Grøn Pulje fremgår af bilag 4 (Bilag 4: Kriterier for Grøn Pulje).

CO2-Konsekvensvurdering

Nye og store anlæg til produktion af vedvarende energi vil reducere CO2-udledningen væsentligt i forhold til el produceret fra fossile brændstoffer. Hybridprojektet forventes at producere vedvarende energi svarende til 20.000 husstandes elforbrug.

Lovgrundlag

Planloven

Klimaaftale om grøn strøm og varme 2022 (Danmark kan mere II)

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Plan- og Lokalsamfundsudvalget den 12-06-2023

Indstillingen anbefales.

Afbud: Pia Dam (A). Stedfortræder: John Arly Henriksen (A).

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 15-06-2023

Orienteringen tages til efterretning.

Afbud: Karl Magnus Bidstrup (A). Stedfortræder: Flemming Madsen (A).

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-06-2023

Indstilles.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 27-06-2023

Godkendt. Liste O var imod.

Bilag

Bilag 1 - Hvidbog - Høje Dong - foroffentlighedsfase

Bilag 2 - Samlede høringssvar - Høje Dong - foroffentlighedsfase

Bilag 3 - Projektansøgning - Høje Dong 18.01.23

Bilag 4- Kriterier for Grøn Pulje

Bilag 5 - Indledende visualiseringer af vindmøller - Høje Dong

Punkt 16: Kommuneplantillæg og lokalplan for Stenstrup Teglværk (forslag til høring)

22/2551

Beslutningstema

Der er udarbejdet et forslag til kommuneplantillæg samt forslag til lokalplan for teglværket Petersminde i Stenstrup, der ejes af Egernsund Wienerberger A/S. Der skal træffes beslutning om at sende planforslagene med tilhørende miljørapport i offentlig høring.

Indstilling

Direktionen indstiller til Plan- og Lokalsamfundsudvalget, at det overfor Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse anbefales,

- At sende forslag til kommuneplantillæg og lokalplan med tilhørende miljøvurdering af planforslagene i offentlig høring i minimum otte uger.
- At der ikke afholdes borgermøde i forbindelse med den offentlige høring.

Sagsfremstilling

På udvalgs mødet i juni 2022 blev det besluttet, at der skulle udarbejdes forslag til et kommuneplantillæg og en lokalplan for teglværket i Stenstrup. Til planforslagene er der udarbejdet en miljørapport der beskriver planernes påvirkning af miljøet.

Det eksisterende erhvervsområde er fuldt udnyttet og der er brug for en ny planlægning, der skal sikre en udvidelse af det eksisterende erhvervsområde.

Lokalplan 682 – Stenstrup teglværk skal sikre virksomheden en mulig udvidelse, så der kan skabes en stabil produktion, bedre oplagsmuligheder til færdige produkter, håndtering af overfladevand, begrønning ud mod naboer samt skabe foranstaltninger, der begrænser støj- og støvforhold. Derudover muliggør plangrundlaget, at der kan etableres fjernvarmeanlæg indenfor planområdet.

I processen er der afholdt et borgermøde i forbindelse med den forudgående høring, hvor der indkom fire høringssvar. Høringssvarene kan findes på bilag 4 (Bilag 4. Høringssvar fra forudgående høring). De indkomne høringssvar og bemærkninger er indgået i planarbejdet. Der er indarbejdet forhold omkring støj samt begrønning og størrelsesforhold omkring støjafskærmning. Placering af en sti har ikke kunne indarbejdes grundet de trafikale forhold.

Forslag til kommuneplantillæg

Forslag til kommuneplantillæg 2021.09 skal muliggøre en udvidelse af rammeområdet mod syd og øst samt en indskrænkning af rammen mod nord. Derudover giver tillægget mulighed for placering af teknisk anlæg i form af fjernvarmeanlæg indenfor rammeområdet.

Forslag til kommuneplantillæg kan findes som bilag 1 (Bilag 1. Forslag til kommuneplantillæg 2021.09)

Forslag til lokalplan

Planområdet opdeles i to delområder. Indenfor delområde I, vil den nuværende erhvervsaktivitet kunne fortsætte og udbygges. Der udlægges 4 byggefelt, der fastsætter rammerne for udvidelsen af virksomhedens aktiviteter og samtidig sikrer byggefeltens placering, at produktionen etableres på afstand af boliger. Virksomhedens udvidelse, forventes at indeholde etablering af haller til opbevaring af råler og færdigvarer, ny administrationsbygning, interne veje, eksisterende

vandbassin dertil beplantning og støjafskærmende foranstaltninger. Et eventuelt fjernvarmeanlæg skal placeres indenfor delområde I.

Indenfor delområde II sikres der mulighed for placering af et større vandbassin, der kan forsinke virksomhedens overfladevand, førend det udledes fra planområdet. En fremtidig håndtering af overfladevand begrænser sig ikke kun til et vandbassin indenfor delområde II, men kan også håndteres udenfor planområdet, dette fremgår af miljørapporten og vandhåndteringsplanen. Der gives ikke mulighed for bebyggelse indenfor delområde II, udover tekniske anlæg til et vandbassin samt støjafskærmning.

Lokalplanforslaget håndterer støjforhold gennem fastlæggelse af placering og størrelse af støjafskærmende foranstaltninger, begrønning ud mod omkringliggende områder, kørselsveje, vandhåndtering og muligheder for placeringer af nye bygninger og haller til opbevaring.

Gennem planprocessen har der været arbejdet med placering af en sti indenfor delområde II, hvor der ikke kan placeres bebyggelse. Men for at minimere støjforhold mest muligt, har det været nødvendigt at omplacere ind- og udkørsler samt den interne vej. Dette har betydet, at det trafikalt set ikke findes forsvarligt at anlægge en vej til bløde trafikanter langs Assensvej, hvor der ikke findes forhold som fortov på strækningen og hvor tung kørsel skal foregå. Derfor indeholder planforslaget ikke mulighed for placering af en sti.

Lokalplanforslaget giver mulighed for placering af et fjernvarmeanlæg indenfor planområdet. Et eventuelt fremtidigt fjernvarmeanlæg vil dels kunne udnytte overskudsvarmen fra teglværket, men også selv producere varme til fjernvarmenettet.

Forslag til lokalplan kan findes som bilag 2 (Bilag 2. Lokalplanforslag 682 – Stenstrup teglværk)

Miljøvurdering af planerne

Der er til planforslagene udarbejdet en miljørapport der behandler følgende miljøparametre:

- Støjforhold
- Trafikale forhold
- Overfladevand
- Støv- og røgpåvirkning
- Klimatiske faktorer

I forbindelse med miljørapporten er der udarbejdet en støjkortlægning samt en vandhåndteringsplan, som indgår som bilag til miljørapporten.

Planforslagene og miljørapporten er udarbejdet på samme tid og der er gennem støjkortlægningen og vandhåndteringsplanen, fundet frem til nødvendige og konkrete afværgeforanstaltninger, der er indarbejdet i lokalplanforslagets bestemmelser. Bestemmelserne i lokalplanforslaget sikrer, at realiseringen af planen ikke medfører væsentlige miljøpåvirkninger. Dette omhandler blandt andet bestemmelser om etablering af støjafskærmning, placering af ind- og udkørsler, mulighed for placering af et større bassin til overfladevand indenfor delområde II samt begrønning ud mod Assensvej, Søndre Ringvej og togstrækningen. I Vandhåndteringsplanen beskrives en placering af vandbassinet udenfor planområdet, som miljørapporten ligeledes omhandler.

Miljørapporten kan findes som bilag 3 (Bilag 3. Miljørapport for Egersund Wienerberger teglværk i Stenstrup)

Høring og borgermøde

Jf. planloven skal forslaget min. være i offentlig høring i 8 uger. Grundet, at høringen falder i sommerferien, anbefaler administrationen, at høringen forlænges til 11 uger. Det indstilles, at der ikke afholdes borgermøde i forbindelse med høringen.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Udgifter i forbindelse med udarbejdelse af lokalplanforslaget samt dertil nødvendige rapporter, såsom støjrapport og vandhånderingsplan er afholdt af bygherre.

Udgifter i forbindelse med udarbejdelse af forslag til kommuneplantillæg og miljørapport varetages af Svendborg Kommune og afholdes indenfor Byg & Byudviklings eksisterende rammer.

Den ændrede lokalplan og kommuneplanramme vil være med til at understøtte teglværkets produktionskapacitet og flow for fremtiden. Derudover understøtter forslagene, at det lokale fjernvarmenet kan udbygges.

CO2-Konsekvensvurdering

Administrationen vurderer, at udarbejdelse af ny planlægning for teglværket ikke vil få væsentlige konsekvenser for CO₂-udledningen i forhold til udledningen som den foregår i dag. Den fremtidige udvidelse forventes at minimere CO₂-udledningen, da der med lokalplanen sikres mulighed for at etablere et mere stabilt flow i produktionen. I dag mangler der tør oplagsplads til de færdige produkter, som risikerer at optage fugt og dermed må opvarmes igen eller destrueres. Opstart og slukning af ovnen er en kostbar proces, ved at skabe et bedre produktionsflow er det målet at begrænse CO₂-udledningen.

Såfremt der etableres et fjernvarmeanlæg, der kan udnytte overskudsvarmen fra teglværkets ovne, forventes en sådan løsning at bidrage positivt til en genanvendelse af overskudsvarmen til nærområdet.

Lovgrundlag

Planloven

Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM)

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Plan- og Lokalsamfundsudvalget den 12-06-2023

Indstillingen anbefales.

Afbud: Pia Dam (A). Stedfortræder: John Arly Henriksen (A).

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-06-2023

Indstilles.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 27-06-2023

Godkendt.

Bilag

Bilag 1. Forslag til kommuneplantillæg 2021.09

Bilag 2. Lokalplanforslag 682 – Stenstrup teglværk

Bilag 3. Miljørapport for Egersund Wienerberger teglværk i Stenstrup

Bilag 4. Høringssvar fra forudgående høring

Punkt 17: Igangsættelse af trafikanalyse ved aflastningscenter nord

23/11301

Beslutningstema

Bevilling af budget til opfølgning på anbefalinger i tidligere udført trafikanalyse vedr. trafikale konsekvenser ved at realisere Aflastningscenter Nord

Indstilling

Direktionen indstiller til Erhverv- og Turismeudvalget, at det over for Teknik- og Miljøudvalget anbefales:

- At der søges en samlet anlægsbevilling på 1 mio. kr. til ”Analyse af de trafikale konsekvenser ved realisering af Aflastningscenter Nord”
- At brugen af ekstern rådgiver godkendes

Direktionen indstiller til Teknik og Miljøudvalget, at det overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefales:

- At der bevilges og frigives en samlet anlægsramme på 1 mio.kr til en yderligere analyse af de trafikale konsekvenser ved realisering af Aflastningscenter Nord.
- At trafikanalysen finansieres ved provenuet fra det efterfølgende salg af de kommunale arealer hvor aflastningscenteret skal placeres.
- At eventuelt yderligere salgsprovenu indgår som medfinansiering af nødvendige ændringer af vejanlæg.

Sagsfremstilling

I Kommuneplan 2021-2033 er området mellem Odensevej og Svendborgmotorvejen nord for Ring Nord udlagt til Aflastningsområde for butikker med særligt pladskrævende varer. (Lilla område på kortudskit fra kommuneplan)





Endvidere er området syd for Ring Nord langs Svendborgmotorvejen i Kommuneplan 2021-2033 udlagt til henholdsvis tekniske anlæg og rekreative formål. (Grønne og grå arealer på kortudsnit fra kommuneplan)

Der har været indledende dialoger med flere investorer, der ønsker at udnytte mulighederne for at udvikle i områderne.

Det forudsætter både salg af kommunale arealer samt igangsætning af kommune- og lokalplanlægning.

Der er i 2021 lavet en trafikanalyse, som indeholder en række anbefalinger, som det nu indstilles til beslutning at gennemføre. Herudover vil der skulle gennemføres supplerende analyser afledt af data fra den nye afdækning. Prisen på opgaven er pt. ikke indkommet fra rådgiver, og prisen på de øvrige analyser vil skulle indhentes efterfølgende, hvorfor der søges en ramme op til 1 mio. kr.

Det forventes, at et offentligt udbud af de kommunale arealer vil give et provenu, der dækker omkostningerne til trafikanalysen.

Forud for, at der opstartes en salgsproces eller igangsættes planlægning, anbefales det at gennemføre en trafikanalyse, der skal belyse de trafikale konsekvenser ved en udbygning af områderne.

Analyserne skal belyse de trafikale konsekvenser ved en udbygning af aflastningscenteret ved at

simulere sammenhængen mellem en trinvis forbedring af de trafikale forhold og de afledte muligheder for udbygning af aflastningscenteret.

Det forventes, at en udbygning vil kræve trafikmæssige foranstaltninger, blandt andet etablering af tilkørselsforhold til arealet syd for Ring Nord. Det indstilles, at yderligere provenu fra salget afsættes til medfinansiering.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Der er på nuværende tidspunkt ikke modtaget svar fra ekstern rådgiver om hvad de samlede omkostninger forventes at udgøre og prisen på de øvrige analyser kendes heller ikke på nuværende tidspunkt. Der søges derfor om en anlægsbevilling på op til 1 mio. kr. til dækning af omkostningerne.

Det forventes, at det offentlige udbud af de kommunale arealer hvorpå aflastningscenteret skal ligge vil kunne give et provenu, som vil kunne dække de ovennævnte omkostninger.

Brug af ekstern rådgiver forventes at overstige den politisk besluttede grænse på 0,15 mio. kr. hvorfor der søges godkendelse heraf.

CO2-Konsekvensvurdering

Ingen

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Erhvervs- og Turismeudvalget den 14-06-2023

Indstilles.

Afbud fra Hanne Ringgaard Møller (B).

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 15-06-2023

Anbefalingen fra Erhverv- og Turismeudvalget tiltrædes og indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Afbud: Karl Magnus Bidstrup (A). Stedfortræder: Flemming Madsen (A).

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-06-2023

Indstilles.

Arne Ebsen (F) var fraværende.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 27-06-2023

Godkendt.

Punkt 18: Erhvervspolitik

23/9057

Beslutningstema

Vedtagelse af revideret erhvervspolitik og handleplan efter høringsprocessen samt forslag til opfølgning på handleplan.

Indstilling

Direktionen indstiller til Erhvervs- og turismeudvalget, at det overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefales:

- At erhvervspolitikken for 2023-2027 godkendes
- At erhvervspolitikkens handleplan for 2023-2025 godkendes med nuværende ændringer
- At administrationen årligt fremlægger status på erhvervspolitikkens handleplan samt løbende orienterer om aktuell status ved nyt ift. målene.

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet en revideret udgave af handleplanen ud fra de indkomne hørings svar og ændringsforslag. De er helt, delvist eller ikke indarbejdet. Der er modtaget input fra høringsmøde med erhvervslivet d. 16/5, SEGSS bestyrelsesmøde d. 25/5, hørings svar fra Fynsk Erhverv samt ændringsforslag fra EL ved behandling på kommunalbestyrelsesmødet 30/5 – de sidste to er vedlagt bilag 3.

Der er ikke ændringer til erhvervspolitikken 2023-2027, men i handleplanen er følgende væsentlige ændringer tilføjet:

- I handleplanens indledning s. 3 er der tilføjet: ”Al udvikling resulterer i en række forandringer og også mulige dilemmaer, og det er en dialog, vi løbende er parate til at tage” (input fra præsentationsmøde for erhvervslivet 16/5).
- Ang. attraktivt investeringsmiljø s. 11 punkt b: Vi har slettet DI som reference, og der står nu ”Vi følger løbende op på udviklingen af grundskyldspromille”.
- Ang. kvalificeret arbejdskraft s. 13 er det tilføjet, at det handler om målrettet opkvalificering af ”alle faggrupper” (input fra præsentationsmøde for erhvervslivet 16/5).
- Ang. kvalificeret arbejdskraft s. 13 er det tilføjet: Procentdel 49 % i punkt b samt tilføjet i punkt b og c, at målene for 2024 og 2025 afventer (administrationen).
- Ang. kvalificeret arbejdskraft: Punkt a er rykket op (tidligere punkt e) for at få mere fokus på behovet for at flere unge vælger en erhvervsfaglig. Der er tilføjet: ”Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget har fastlagt følgende mål for projektdel af unge, der vælger en erhvervsfaglig uddannelse: 25 % i 2024, 27 % i 2025 og 30 % i 2026”. Rækkefølgen er tilsvarende ændret s. 15 (input fra SEGSs bestyrelse 25/5).
- Ang. innovation og iværksætter: Et internationalt fokus er eksplicit tilføjet ift. maritimt kraftcenter side 22 i punkt b: ”Det skal medvirke til at skabe et maritimt kraftcenter på Sydfyn, der bliver kendt både nationalt og internationalt” (input fra SEGSs bestyrelse 25/5).

Der er ikke medtaget høringsforslag fra bilag 3 andet end det, der er revideret ovenstående ift. grundskylden s. 11 jf. Enhedslistens kommentar. Fynsk Erhvervs bidrag ift. akademikere er taget med jf. ovenstående s. 13 ang. kvalificeret arbejdskraft og alle faggrupper.

Ang. opfølgning på handleplanen

Erhvervsafdelingen i Svendborg Kommune udarbejder en årlig status for erhvervspolitikken og handleplanen i december måned. Første gang i december 2023, dernæst december 2024 og i løbet af 2025 forventer Erhverv at være godt i gang

med handleplan nr. 2, der gælder fra 2025-2027. Opfølgningen sker ud fra erhvervslivets egne målinger; Dansk Industris årlige måling der offentliggøres i september måned, opsamling fra klimahandleplanen, elevoptag etc. Opfølgningen foregår via dialog med de aktuelle afdelinger i kommunen og med afrapportering til ETU samt Direktion.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

De økonomiske konsekvenser vil kunne holdes inden for eget budget i erhvervsafdelingen. Det kan kun have erhvervsmæssige konsekvenser, hvis vi ikke afrapporterer ift. erhvervspolitikken og handleplanen, da der vil være en forventning fra erhvervslivet ud fra de workshops og det samarbejde, vi har haft med bl.a. Svendborg Erhvervsråd om politikken.

CO2-Konsekvensvurdering

Ingen konsekvens.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning i Erhvervs- og Turismeudvalget den 14-06-2023

Indstilles.

Afbud fra Hanne Ringgaard Møller (B).

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-06-2023

Indstilles. Liste Ø var imod, idet man ikke ønsker at nævne Dansk Industri specifikt i en erhvervspolitik.

Arne Ebsen (F) var fraværende.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 27-06-2023

Liste Ø fremsatte følgende ændringsforslag:

Vi mener, det er en uskik i stort omfang at referere til en enkelt interesseorganisation i vedtagne politikker og handlingsplaner. Det plejer vi faktisk heller ikke. I handlingsplanen nævnes Dansk Industri 7 gange. Det foreslår vi ændret med mere brede vendinger. på side 7 i Sådan følger vi op: I b) "samt Dansk Industris samlede tal for måling af..." rettes til: "samt erhvervslivets egne målinger af" I c) "samt Dansk Industris samlede tal for måling" rettes til "samt erhvervslivets egne målinger af" I d) "Vi følger op på Dansk Industris måling" rettes til "Vi følger op erhvervslivets målinger" På side 8 i Sådan følger vi op på vores mål: Følgende slettes: b) Vi følger Dansk Industris måling af grundskylds- promille samt dækningsafgiftspromille. Kommentar: Det giver ikke mening. Grundskyldspromille og dækningsafgift fastfrosset ved lov. Så der er ikke meget at følge. På side 19 afsnittet "Sådan følger vi op på vores mål" I a) "Dansk Industris spørgsmål til" rettes til "erhvervslivets egne spørgeundersøgelser blandt" I b) "Dansk Industris spørgsmål til" rettes til "erhvervslivets egne spørgeundersøgelser blandt" I d) "Dansk Industris måling" rettes til: "erhvervslivets egne målinger"

Man stemte om dette.

For stemte: 3 (Ø)

Imod: 24 (A, V, C og O)

Undlod: 2 (F)

Økonomiudvalgets indstilling blev herefter godkendt, idet man bemærker, at sagen har været behandlet før i kommunalbestyrelsen. Liste F undlader at stemme.

Bilag

Erhvervspolitik2023-2027_1.juni2023_ETU.pdf

Erhvervspolitikens handleplan2023-2025_1.juni2023_ETU.pdf

Bilag 3 - Høringssvar fra hhv. Enhedslisten og Fynsk Erhverv.pdf

Punkt 19: Godkendelse af vedtægtsændringer for Fonden Sydfyns Elforsyning "Fonden SEF"

23/11067

Beslutningstema

Godkendelse af vedtægtsændringer for Fonden Sydfyns Elforsyning "Fonden SEF".

Indstilling

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget indstiller vedtægtsændringerne til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Repræsentantskabet i SEF har den 27. april 2023 vedtaget vedtægtsændringer for Fonden Sydfyns Elforsyning, forkortet Fonden SEF.

I henhold til gældende vedtægter, skal vedtægtsændringer godkendes i Kommunalbestyrelsen. SEF fremsender derfor de nye vedtægter til Kommunalbestyrelsens godkendelse. Vedtægterne med ændringsmarkering er vedlagt som bilag 3.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ingen.

CO2-Konsekvensvurdering

Ingen.

Lovgrundlag

Vedtægterne for Fonden Sydfyns Elforsyning "Fonden SEF".

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-06-2023

Indstilles.

Arne Ebsen (F) var fraværende.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 27-06-2023

Godkendt.

Bilag

Godkendelse af vedtægtsændringer - Udkast til henvendelse til Svendborg Byråd - Bilag 5 - Ekstrakt af referat fra repræsentantskabsmøde den 27. april 2023.pdf

Godkendelse af vedtægtsændringer - Udkast til henvendelse til Svendborg Byråd - Bilag 4 - Ekstrakt af bestyrelsesmøde i Fonden SEF den 26. januar 2023.pdf

Godkendelse af vedtægtsændringer - Udkast til henvendelse til Svendborg Byråd - Bilag 3 - Udkast til ny fundats for Fonden SEF (med ændringsmarkeringer).pdf

Godkendelse af vedtægtsændringer for Fonden SEF - Brev til Svendborg Kommunalbestyrelse om vedtægtsændringer for Fonden SEF - 23 05 2023.pdf

Punkt 20: Geopark Det Sydfynske Øhav I/S - godkendelse af leasingaftale

23/11199

Beslutningstema

Godkendelse af ny aftale vedrørende leasing af miljøbil til sekretariatet for Geopark Det Sydfynske Øhav I/S

Indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget med endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen,

- At forslag til ny leasingaftale godkendes.

Sagsfremstilling

Den nuværende leasingaftale af en miljøbil til sekretariatet for Geopark Det Sydfynske Øhav I/S udløber den 31. maj 2023. Det har været en velfungerende ordning, som sekretariatet gerne vil fortsætte med.

Sekretariatet anmoder derfor de fire ejerkommuner Svendborg, Faaborg, Langeland og Ærø kommuner - jf. vedtægterne i Geopark Det Sydfynske Øhav I/S - om godkendelse af en ny leasingaftale på en elbil.

Med baggrund i de positive erfaringer fra de seneste fire år med leasing af en miljøbil, samt mulighed for at have en bil til rådighed, som både signalerer bæredygtighed og kan køre med geoparkens formidlingstrailer, ønsker sekretariatet at indgå en ny leasingaftale på en el-firmabil.

For at opnå de bedste vilkår og betingelser indgås leasingaftalen i samarbejde med Svendborg Kommunes Udbud og Kontraktstyring.

Helt konkret ønsker sekretariatet at lease en Kia Niro EV over 60 måneder gennem Kommuneleasing – se vedlagte tilbud i bilag 1. Anskaffelsessummen er kr. 288.691 kr. og den månedlige leasingudgift vil fremover udgøre kr. 3.726 ex. moms mod tidligere kr. 1.900 ex. moms.

Merudgiften hænger sammen med ønsket om en el-bil og behovet for en større bil, der kan trække geoparkens formidlingstrailer. Alternativt vil det være nødvendigt at leje bil, når sekretariatet har behov for at transportere formidlingstraileren rundt i geoparken.

Økonomiske og erhvervs-mæssige konsekvenser

Anskaffelsessummen udgør 288.691 kr. med en månedlig ydelse på 3.726 kr. og en restværdi efter 60 måneder på 100.000 kr.

Leasingtager er Geopark Det Sydfynske Øhav I/S.

. Opløses interessentskabet indenfor leasingperiodens 60 måneder, hæfter ejerkommunerne solidarisk for indfrielse af leasingkontrakten.

CO2-Konsekvensvurdering

Leasing af el-bil set i forhold til den tidligere aftale vil medvirke til en reduktion i Co2 udledningen.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-06-2023

Indstilles.

Arne Ebsen (F) var fraværende.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 27-06-2023

Godkendt.

Punkt 21: Omgørelsesprocenter i Ankestyrelsens afgørelser i klagesager efter lov om social service

23/3311

Beslutningstema

Orientering om omgørelsesprocenter i Ankestyrelsens afgørelser i klagesager efter lov om social service samt beslutning om eventuel udarbejdelse af handleplaner til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget samt Senior-, Social- og Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning,
- At Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget samt Senior-, Social- og Sundhedsudvalget drøfter, om der skal udarbejdes handleplaner til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling og
- At Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget samt Senior-, Social- og Sundhedsudvalget videregiver punktet til endelig beslutning i Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Ankestyrelsen er øverste administrative klageinstans for sager, der behandles efter lov om social service. Hvert år laver Ankestyrelsen opgørelser over, hvor mange klager styrelsen har behandlet for borgere i de enkelte kommuner.

På baggrund af Ankestyrelsens opgørelse offentliggør Social- og Boligministeriet medio juni et kommuneopdelt Danmarkskort, der viser omgørelsesprocenten for klagesager efter serviceloven.

Danmarkskortet skal behandles i kommunalbestyrelsen, jævnfør retssikkerhedslovens § 79 b.

Kommunalbestyrelsen skal i forbindelse med behandlingen tage stilling til, om der skal udarbejdes en handleplan for at styrke den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

Der anvendes tre begreber, når Ankestyrelsen behandler klager:

- Stadfæstelse: Styrelsen er enig i afgørelsen. Der sker ingen ændringer for den, der har klaget.
- Hjemvisning: Hvis der for eksempel mangler væsentlige oplysninger i en sag, og styrelsen ikke selv kan indhente dem, sender styrelsen sagen tilbage til myndigheden. Det betyder, at myndigheden skal genoptage sagen og afgøre den på ny.
- Ændring/ophævelse: Styrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen og ændrer eller ophæver den.

Omgørelsesprocenten viser, hvor mange sager Ankestyrelsen har hjemvist eller ændret/ophævet ud af alle behandlede sager. Omgørelsesprocenten fortæller derfor noget om rigtigheden af den del af kommunens afgørelser, der påklages til Ankestyrelsen, men fortæller ikke noget om den generelle kvalitet af kommunens sagsbehandling.

Danmarkskortet er inddelt i tre kort:

1. Det samlede socialområde

Kortet dækker over alle bestemmelser i serviceloven, hvor der er klageadgang til Ankestyrelsen over kommunens afgørelse.

2. Voksenhandicap-området

Kortet dækker over udvalgte paragrafområder, som også indgår i kortet for det samlede socialområde.

3. Børnehandicap-området

Kortet dækker over udvalgte paragrafområder, som også indgår i kortet for det samlede socialområde.

Det samlede socialområde

I 2022 behandlede Ankestyrelsen 84 ankesager fra borgere i Svendborg Kommune på det samlede socialområde, hvoraf 28 sager blev ændret/hjemvist. Der er således en samlet omgørelsesprocent på 33 %. I 2021 var omgørelsesprocenten 34 %.

6 af de 28 sager er klager over afgørelser truffet af Social- og Ældreområdet, mens de resterende 22 sager er klager over afgørelser truffet på Børne- og Ungeområdet.

Tabel 1 viser antallet af ændrede/hjemviste sager fordelt på paragrafområde.

Område	Paragrafområde	Antal ændrede/hjemviste sager
Børne- og Ungeområdet	Merudgiftsydelse (§41 + tilbagebetaling)	9
	Tabt arbejdsfortjeneste (§§ 42,43 + tilbagebetaling)	7
	Personlig hjælp og ledsagelse (§§ 44, 45 + tilbagebetaling)	2
	Samvær (§ 71)	2
	Efterværn og oprethold anbringelse (§§ 76 og 76a)	2
Social- og Ældreområdet	Hjemmehjælp (§ 83)	2
	Socialpædagogisk bistand (§ 85)	1
	Merudgifter (§ 100)	1
	Længerevarende botilbud (§ 108)	1

Hjælpebidler (§ 112)	1
I alt	28

Tabel 1

I Svendborg Kommune træffes der årligt mere end 7000 afgørelser efter serviceloven.

Børnehandicap-området

Social- og Boligministeriet har udtaget fire bestemmelser på børnehandicapområdet til særlig analyse i forbindelse med udarbejdelse af Danmarkskortet. Børnehandicapområdet er defineret som §§ 32, 32a, 36, 39-40 (pasningstilbud, hjemmetræning m.m.), § 41 (merudgiftsydelse), §§ 42-43 (tabt arbejdsfortjeneste og §§ 44-45 (personlig hjælp og ledsagelse) i serviceloven.

I 2022 behandlede Ankestyrelsen 27 sager inden for de fire paragrafområder, hvoraf de 18 blev hjemvist eller ændret. Omgørelsesprocenten er dermed 67 %. I 2021 var omgørelsesprocenten 37,5 %.

De 18 sager fordeler sig med henholdsvis 9 sager om merudgiftsydelse, 7 sager om tabt arbejdsfortjeneste samt 2 sager om personlig hjælp og ledsagelse. De 18 sager indgår i tabel 1.

Voksenhandicap-området

Social- og Boligministeriet har udtaget fire paragraffer til særlig analyse på voksenhandicap-området i forbindelse med udarbejdelse af Danmarkskortene. Voksenhandicap-området er defineret som kontanttilskud (§ 95), Borgerstyret personlig assistance (§ 96), ledsagelse (§97) og merudgifter (§ 100).

I 2022 behandlede Ankestyrelsen 7 sager indenfor de fire paragraffer, hvoraf 1 blev hjemvist (merudgifter § 100). Omgørelsesprocenten er dermed 14 %. I 2021 var omgørelsesprocenten 40 %.

Eksisterende handleplaner i administrationen

Administrationen arbejder kontinuerligt med at styrke den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

I Familieafdelingen gennemgår Faglig Controller alle afgørelser på Børn- og ungeområdet og tager læring fra disse med på afdelingsmøde, hvor alle sagsbehandlere orienteres om disse. Faglig controller har tillige særligt fokus på principafgørelser, der er med til at udvikle og ændre praksis i det daglige sagsbehandlingsarbejde.

Teamleder for handicapteamet (nu Specialteamet) gennemgår afgørelserne på Børnehandicapområdet og tager disse med, til brug for læring på Teammøde i Specialteamet.

Familieafdelingen omorganiserede i september 2022, så teamledelsen for Specialteamet er opnormeret. Det betyder, at Specialteamet nu har en fuldtids teamleder tilknyttet. Alle nye sager der kommer til Specialteamet, varetages af samme medarbejder hver gang. Hermed forventes mere ensartethed i opgaveløsningen, samt at kvaliteten sikres.

Desuden er centrale opgaver centraliseret for at styrke kvaliteten. Eksempelvis er administrative opgaver omkring tabt arbejdsfortjeneste placeret centralt hos en administrativ medarbejder, som følger hele processen og sikrer flow og sammenhæng i forløbet.

Ældre-, Social- og Sundhedsområdet har i sagsbehandlingen fokus på samarbejdet med borgerne blandt andet for at sikre, at de relevante oplysninger bliver inddraget i sagsbehandlingen og den efterfølgende afgørelse. Undervejs i sagsbehandlingen undersøges det, om det ansøgte eventuelt, kan bevilliges efter anden lovgivning, så sagsbehandlingen bliver så helhedsorienteret som muligt. Desuden følges principafgørelserne i Ankestyrelsen tæt af ledelsen og relevante medarbejdere, så ændringer i praksis bliver indarbejdet i sagsbehandlingsarbejdet.

Høringssvar

Materialet har været i høring Handicaprådet. Høringssvaret er bilagt dagsordenen.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ingen

CO2-Konsekvensvurdering

Ingen

Lovgrundlag

§ 79 a-b i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 13-06-2023

Taget til efterretning.

Videresendes til endelig beslutning i Kommunalbestyrelsen.

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 14-06-2023

Taget til efterretning og videresendes.

Karl Magnus Bidstrup (A) var fraværende, hvorfor Pia Dam (A) deltog som suppleant.

Maria Haladyn (A) var fraværende, hvorfor Kristine Andersen (A) deltog som suppleant.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 27-06-2023

Taget til efterretning.

Bilag

Høringssvar fra Handicaprådet vedr. Ankestatistik

Punkt 22: Orientering

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 27-06-2023

Intet.

Punkt 23: Lukket - Overdragelse af vandforsyningsaktiver på Tåsinge

15/27815

Beslutningstema

Bestyrelsen for Svendborg Vand A/S har den 14. marts 2023 besluttet at godkende rammerne for en vederlagsfri overdragelse af kunder og ledningsanlæg fra vandforsyningsanlæggene ved Stenodden og Landet. Overdragelsen sker til Vindeby Vandforsyning og Bjerreby Vandværk, der fremtidigt skal forsyne hele Tåsinge med vand.

Indstilling

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget, at det overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefales,

- At Svendborg Vand A/S kan overdrage vandforsyningskunder og ledningsanlæg, tilhørende Landet Vandværk og Stenodden Vandværk, til Vindeby Vandforsyning og Bjerreby Vandværk i henhold til Svendborg Vands notat jævnfør bilag 1 (Bilag 1. Fremtidens vandforsyning på Tåsinge – overdragelse af forsyningsområder til Vindeby og Bjerreby) og bilag 2 (Bilag 2. Uddrag fra bestyrelsesmøde i Svendborg Vand den 14. marts 2023).

Sagsfremstilling

Der blev i 2013 truffet beslutning i Svendborg Vand om, at fremtidens vandforsyning på Tåsinge indebar, at vandværkerne ved Landet og Stenodden blev lukket ned, og forsyningen skulle etableres fra Sørupværket via en Sundledning. Vandværkerne ved Landet og Stenodden har i flere år været udfordret på grund af forskellige problemstillinger, der har betydet, at Stenodden Vandværk blev lukket i 2020 og Landet Vandværk er planlagt at skulle lukke. Bjerreby Vandværk har derfor forsynet Stenoddens forbrugere i et par år og Vindeby Vandforsyning har leveret vand i en del af Landets forsyningsområde. Hvis Svendborg Vand skulle kunne fortsætte forsyningen i de tilhørende områder, ville det kræve en del større investeringer i blandt andet en sundledning, samt en øget indvinding til Svendborg Vands, Sørupværket.

Svendborg Vand har beskrevet, at en del af årsagen til at de i første omgang har arbejdet efter at beholde forsyningen, har skyldtes en afvejning af flere scenarier, hvor det blandt andet blev vurderet, at en overdragelse ville medføre en økonomisk byrde til de private vandværker, fordi behovet for store reinvesteringer ville overstige værdien af det overdragede. De private vandværker i henholdsvis Vindeby Vandforsyning og Bjerreby Vandværk har efterfølgende henvendt sig til Svendborg Vands bestyrelse med et ønske om alligevel, at overtage forsyningen af forbrugerne i Landet og Stenoddens forsyningsområder, idet de vurderer at de fremtidige omkostninger ikke vil betyde en væsentlig merudgift for forbrugerne. På et bestyrelsesmøde den 11. marts 2022 besluttede Svendborg Vand derfor, at der kunne arbejdes videre med en overdragelsesproces til de private vandværker. Det har været et bærende element på alle sider, at en overdragelse sker ud fra de mest samfundsøkonomisk hensigtsmæssige hensyn samt ud fra driftsmæssige overvejelser.

Svendborg Vand, Vindeby Vandforsyning, Bjerreby Vandværk og Svendborg Kommune har undervejs haft en række møder og drøftelser om den fremtidige forsyning på Tåsinge. Forholdene omkring en overdragelse er i processen blevet undersøgt nærmere. Overdragelsen vil være vederlagsfri og begrænset til kunder og ledningsnet, mens vandværksbygninger, grunde og borer vil forblive Svendborg Vands aktiver og forpligtelse at nedlægge og afsætte.

Svendborg Kommune har redegjort for de forsyningssikkerhedsmæssige forhold, og administrationen ser ingen større nye udfordringer med sikringen af vandforsyningen på Tåsinge. En etablering af en sundledning vil være en forsyningssikkerhedsmæssig forbedring, men administrationen vurderer, at der er tilstrækkeligt med godt vand på Tåsinge til forsyning af hele øen i den nuværende situation. En sundledning vil derfor, for nuværende, udelukkende være en sikkerhedsforanstaltning.

At indvinde vandet lokalt på øen til den fortsatte forsyning med vand på Tåsinge, vil være en understøtning af Svendborg Kommunes planmæssige målsætning om at sikre en bæredygtig vandforsyning i kommunen ved decentral vandindvinding. Derved undgås unødigt belastning af Svendborg Vands drikkevandsressourcer på Fynssiden.

Bestyrelsen for Svendborg Vand A/S' beslutning, om at godkende rammerne for en vederlagsfri overdragelse af kunder og ledningsanlæg fra vandforsyningsanlæggene ved Stenodden og Landet til Vindeby Vandforsyning og Bjerreby Vandværk, er truffet på baggrund af udredninger af økonomiske, juridiske, skattemæssige og forsyningsmæssige forhold, jævnfør bilag 1-8.

Processen og rammerne for en overdragelse er sammenfattet i Svendborg Vands notat, Bilag 1. (bilag 1. Fremtidens vandforsyning på Tåsinge – overdragelse til Vindeby og Bjerreby) og forelagt for Svendborg Vands bestyrelse den 14. marts 2023. Bestyrelsen godkendte rammerne for en overdragelse og videresendte oplægget til Svendborg Kommune som ejere, til endelig beslutning, jævnfør bilag 2 (Bilag 2. Uddrag fra bestyrelsesmøde i Svendborg Vand den 14. marts 2023.)

Bemærkning:

En ændring i forsyningsstrukturen kræver en tilpasning i kommunens vandforsyningsplan, der er under udarbejdelse og skal til politisk behandling i august måned.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Regnskabsmæssige og skattemæssige konsekvenser af et salg:

Ved salg af aktiverne til 0 kr., vil dette medføre et regnskabsmæssigt tab, der skal udgiftsføres i salgsåret, svarende til den bogførte værdi af aktiverne hos Svendborg Vand A/S.

Svendborg Vand A/S kan derfor forvente et regnskabsmæssigt tab på ca. 10-15 mio. kr. i salgsåret. Skattemæssigt vil et salg af aktiverne på Tåsinge fratrækkes med salgsprisen af den skattemæssige værdi af infrastrukturanlæggende, som ethvert andet salg. Henset til, at overdragelsen er vederlagsfri, vil der selvsagt opstå et tab og den skattemæssige driftsmiddelsaldo reduceres med et beløb svarende til den uafskrevne del af den oprindelige anskaffelsessum.

Ovenstående vedr. skatteforholdet er forudsat, at overdragelsen er båret af driftsmæssige overvejelser hos Svendborg Vand A/S, som er hele hovedformålet med ”Fremtidens vandforsyning på Tåsinge”.

Overdragelsen er båret af et ønske om såvel driftsøkonomisk som samfundsmæssig optimering.

Svendborg Vand A/S har valgt at lade BDO bistå med opgaven om et bindende svar ift. angivelse af ovenstående på selvangivelsen til Skattestyrelsen og tillige sikre, at Skattestyrelsen er af samme opfattelse ift. behandling af aktiverne skattemæssigt, jf. bilag 5. BDO afventer svar fra Skattestyrelsen.

Vurdering af eventuelle konsekvenser for Svendborg Kommunes bloktilskud:

Eftersom aktiverne fra Svendborg Vand A/S gennemføres ved et salg til 0 kr., altså vederlagsfrit, så opnår hverken Svendborg Kommune eller Svendborg Vand A/S en betaling/uddeling i forbindelse med overdragelsen.

Overdragelsen til 0 kr. udgør desuden ikke en maskeret uddeling til Kommunen eller et af Kommunens ejede selskaber, idet modtageren af vandforsyningsaktiverne er to forbrugerejede vandforsyninger.

På baggrund af ovenstående er det BDO's vurdering, at den forudsatte transaktion kan gennemføres, uden at Svendborg Kommune (med rette) vil kunne modregnes i bloktilskuddet som følge af overdragelsen.

Ovenstående vurdering er ligeledes vurderet i notat fra Advokatpartnerselskabet DLA Piper Denmark. Notatet er vedlagt som bilag 6.

CO2-Konsekvensvurdering

Der forventes ingen CO2-mæssige konsekvenser af overdragelsen.

Lovgrundlag

Vandforsyningsloven

Svendborg Kommunes Vandforsyningsplan

Sagen afgøres i

Teknik- og Miljøudvalget

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 15-06-2023

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Afbud: Karl Magnus Bidstrup (A). Stedfortræder: Flemming Madsen (A).

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-06-2023

Indstilles.

Arne Ebsen (F) var fraværende.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 27-06-2023

Godkendt.