

REFERAT Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget 2021-2025 d. 07-02-2022

Mødedato Mandag d. 07. februar 2022 kl. 16:30

Mødested Udvalgsværelse 4, Rådhuset

Mødedeltagere Dorthe Ullemose, Torben Frost, Maria Haladyn (Afbud), Stina Sølvberg Thomsen, Anders Johansson, Lars Erik Hornemann, Mustafa Diken, Mikael Hansen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Status - Covid-19 situationen på Borger- og Arbejdsmarkedsområdet.....	4
Introduktion til Borgerservice.....	5
Introduktion til målgrupper længere fra arbejdsmarkedet.....	6
Orientering om målgrupper i jobcentret.....	7
Orientering om nytteindsats i Svendborg Kommune.....	8
Midtvejsevalueringen af projekt ”En fremstrakt hånd”.....	11
Decisionsskrivelse fra STAR vedr. revision af de sociale regnskaber.....	13
Til orientering.....	15

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget den 07-02-2022

Dagsordenen blev godkendt.

Der var afbud fra Maria Haladyn (A). Som suppleant deltog Mikael Hansen (A).

Afbud Maria Haladyn

Punkt 2: Status - Covid-19 situationen på Borger- og Arbejdsmarkedsområdet

20/8941

Beslutningstema

Orientering om den aktuelle Covid-19 situation.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Borger- og Arbejdsmarkedschefen giver på mødet en status på den aktuelle situation.

Sagen afgøres i

Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Beslutning i Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget den 07-02-2022

Orienteringen blev taget til efterretning.

Der var afbud fra Maria Haladyn (A). Som suppleant deltog Mikael Hansen (A).

Afbud Maria Haladyn

Punkt 3: Introduktion til Borgerservice

21/27957

Beslutningstema

Introduktion til Borgerservice

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget tager orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

Borgerservice varetager et bredt udsnit af kommunens administrative borgerbetjening, herunder pas, kørekort og NemID/MitID samt områderne folkeregister, vielser og beboerindskudslån. Der er personlig og telefonisk betjening, herunder betjening fra Mobil Borgerservice i 6 lokalområder.

Borgerservice understøtter herudover andre opgaver i kommunen, f.eks. modtagelse af brevstemmer ved valg.

Afdelingsleder for Borgerservice Birgit Bondesen vil på mødet give en introduktion til området. Introduktionen vil også indeholde en orientering om den brugertilfredshedsundersøgelse, der blev gennemført i efteråret. Der vil blive indledt med en rundvisning i Borgerservice samt en fremvisning af Mobil Borgerservice.

Sagen afgøres i

Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget

Beslutning i Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget den 07-02-2022

Orienteringen blev taget til efterretning.

Der var afbud fra Maria Haladyn (A). Som suppleant deltog Mikael Hansen (A).

Afbud Maria Haladyn

Punkt 4: Introduktion til målgrupper længere fra arbejdsmarkedet

21/27957

Beslutningstema

Introduktion til målgrupper længere fra arbejdsmarkedet

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget tager orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

Afdelingsleder Kaspar Lauridsen vil på mødet give en introduktion til målgrupperne:

Aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere

Borgere i Ressourceforløb

Introduktionen vil bl.a. indeholde en beskrivelse af målgruppernes karakteristika, arbejdet med målgrupperne og de indsatser Svendborg Kommune har til borgerne.

Sagen afgøres i

Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget

Beslutning i Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget den 07-02-2022

Punktet blev udsat.

Der var afbud fra Maria Haladyn (A). Som suppleant deltog Mikael Hansen (A).

Afbud Maria Haladyn

Punkt 5: Orientering om målgrupper i jobcentret

21/27957

Beslutningstema

Oversigt over målgrupper i jobcenter Svendborg

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget tager orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget udtrykte på deres møde den 13. januar 2022 et ønske om at få en oversigt over samtlige målgrupper i beskæftigelsesindsatsen.

Å

På den baggrund er vedlagte oversigt, der indeholder en kort beskrivelse af målgruppe, lovgrundlag samt ydelsesniveau udarbejdet. I forbindelse med det planlagte introduktionsforløb vil udvalget blive præsenteret for nærmere information, herunder de lokale indsatser for de enkelte målgrupper. Å

Økonomiske og erhvervsretlige konsekvenser

ingen

Lovgrundlag

Lov om en aktiv Beskæftigelsesindsats Å

Sagen afgøres i

Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget

Beslutning i Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget den 07-02-2022

Orienteringen blev taget til efterretning.

Å

Der var afbud fra Maria Haladyn (A). Som suppleant deltog Mikael Hansen (A).

Bilag

Målgrupper i jobcentret

Afbud Maria Haladyn

Punkt 6: Orientering om nytteindsats i Svendborg Kommune

21/3613

Beslutningstema

Orientering om nytteindsats

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget tager orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget har bedt om en orientering om nytteindsatsen i Svendborg Kommune.

Nytteindsats er et redskab, der blev indført med kontanthjælpsreformen i 2014. Det overordnede formål med nytteindsatsen er, at de mest ressourcestærke ledige skal arbejde for deres ydelse. Samtidig giver det den enkelte ledige en mulighed for at indgå i et arbejdsfællesskab og udføre opgaver til gavn for samfundet. Nytteindsatsen anvendes således primært til jobparate borgere på kontanthjælp, selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller åbenlyst uddannelsesparate unge. Disse grupper vil, i den aktuelle arbejdsmarkedssituation, forventes at kunne søge relevante job. Tilbuddet benyttes primært, hvis der er tvivl om borgerens rådighed, eller der er behov for at træne mødestabilitet.

Det er vigtigt at understrege, at nytteindsatsen alene gives med det formål, at borgeren skal arbejde for sin ydelse. Hvis det vurderes, at borgeren har brug for optræning eller opkvalificering, vil borgeren i stedet blive tilbudt et andet tilbud som f.eks. en virksomhedspraktik eller et opkvalificeringskursus (f.eks. AMU).

Nytteindsatsen kan tilbydes hos offentlige arbejdsgivere, og skal leve op til en række af krav. Det betyder, at nytteindsatsen, i lighed med øvrige virksomhedsrettede tilbud, er omfattet af regler, der skal sikre at der ikke sker en fortrængning af ordinære job, gives ulovlig statsstøtte eller sker konkurrenceforvridning.

Nytteindsats kan udover opgaver for kommunen bestå af servicearbejde for borgere, som kan dokumentere ikke selv at være i stand til at udføre det pågældende arbejde på grund af fysiske eller psykiske begrænsninger. Det gælder fortsat, at der ikke må være tale om konkurrenceforvridning, samt at det ikke må være opgaver, der er en del af kommunens serviceniveau efter serviceloven (hjemmehjælp).

Nytteindsats er omfattet af rimelighedskravet, som betyder, at der skal være et rimeligt forhold mellem antal ansatte og antal af borgere i beskæftigelsestilbud. I praksis betyder dette, at der må være 1 person for hver 5 ordinært ansatte, hvis der er 0-50 ansatte, og herefter 1 person for hver 10 ansatte. Forud for etablering af nytteindsats skal der ligge en skriftlig aftale mellem arbejdsgiver og tillidsrepræsentant. Det er muligt at søge dispensation fra rimelighedskravet, hvis man ønsker at etablere flere nytteindsatspladser på en arbejdsplads. Det er det regionale arbejdsmarkedsråd (RAR Fyn), der behandler dispensationsansøgninger.

RAR Fyn udmelder årligt principper for nytteindsatsen(vedlagt). Svendborg Kommunes nytteindsats er tilrettelagt, så den lever op til de principper.

Et tilbud om nytteindsats kan maksimalt være 13 uger, og have et omfang på 37 timer. I Svendborg kommune er det politisk besluttet, at arbejdstiden udgør 28 timer, så der er tid til jobsøgning ved siden af deltagelse i nytteindsats.

Nytteindsatsen har siden etableringen i 2014 primært bestået af et tilbud, der er forankret i kommunens Center for Ejendomme og Teknisk Service (CETS). I forbindelse med etablering af nytteindsatsen blev der afsat ressourcer til etablering samt driftsomkostninger, der bl.a. finansierer 2 holdledere. Holdlederne har til opgave at tilrettelægge arbejdsdagen for de borgere, der er henvist til nytteindsats. Holdlederne fører fremmødelister og underretter borgerens jobrådgiver ved ulovligt fravær, således at der kan træffes afgørelse om en eventuel sanktion.

Der kan i perioder være henvist flere borgere til nytteindsatsen end rimelighedskravet tillader, men da der aldrig fremmøder så mange er der aktuelt ikke søgt dispensation. Der er lavet den aftale med CETS, at skulle der møde mere end 25 borgere op i tilbuddet vil holdlederne sende borgerne hjem. Dette har hidtil ikke været aktuelt. Såfremt kapaciteten i den nuværende nytteindsats skal øges betydeligt, kan det være nødvendigt med en dispensationsansøgning.

Nytteindsatsen som der er tilrettelagt i CETS i dag rummer opgaver indenfor det ufaglærte tekniske område. Den afsatte holdlederkapacitet og de fysiske rammer er fastsat ud fra nuværende volumen og tilrettelæggelse af de nuværende opgaver, såfremt der ændres på dette, bør der ske en gentænkning af det nuværende set-up.

Praksis i Svendborg siden 2014 har været, at de konkrete arbejdsopgaver én gang om året drøftes med repræsentanter for arbejdsmarkedets partner FH og DA. Drøftelsen skal sikre at parterne er enige om at opgaverne lever op til de krav og anbefalinger nytteindsatsen skal leve op til. Den seneste godkendte opgaveliste er vedlagt.

Der har siden 2014 været flere forsøg, også i samarbejde med arbejdsmarkedets parter, på at finde nye opgaver eller fagområder, hvor der kunne etableres nytteindsats, enten som hold eller som enkeltpladser.

Det har endnu ikke været muligt eller nødvendigt at pege på nye områder, da den nuværende kapacitet hidtil har været tilstrækkelig. Hvis der i forbindelse med et øget behov for etablering af nytteindsatspladser, skal etableres pladser på nye områder, skal det dels aftales med parterne og samtidig skal der sikres et administrativt set-up til håndtering af fremmødelister mv. i lighed med det arbejde, holdlederne i dag varetager. Opgaverne der peges på skal leve op til de krav der tidligere er nævnt for nytteindsats. Det administrative set-up skal sikre at borgere, der ikke fremmøder kan blive registreret og der kan tages stilling til sanktionsmulighederne.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Den nuværende nytteindsats varetages af CETS, som har et budget afsat til holdlederløn mv.

Lovgrundlag

BEK nr 2636 af 28/12/2021 Bekendtgørelse om et aktiv beskæftigelsesindsats, kap. 12

Sagen afgøres i

Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget

Beslutning i Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget den 07-02-2022

Orienteringen blev taget til efterretning.

Der var afbud fra Maria Haladyn (A). Som suppleant deltog Mikael Hansen (A).

Bilag

Nyttejobopgaver 2021

RAR Fyns følgeskrivelse 2021

RAR Fyns anbefalinger til nytteindsats 2021

Orienteringsskrivelse om Nytteindsats - 171213

Brev vedr nytteindsatsens formål og indhold - 100914

Afbud Maria Haladyn

Punkt 7: Midtvejsevalueringen af projekt ”En fremstrakt hånd”

20/27469

Beslutningstema

Orientering vedr. Midtvejsevalueringen af projekt ”En fremstrakt hånd” – Udvikling af forebyggende kommunale tilbud til psykisk sårbare unge.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, Senior-, Social- og Sundhedsudvalget og Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget tager midtvejsevalueringen ”Udvikling af forebyggende kommunale tilbud til psykisk sårbare unge” til efterretning.

Sagsfremstilling

Svendborg Kommune modtog i 2019 6,7 mio. kr. fra Socialstyrelsen til udvikling og modning af et forebyggende kommunalt tilbud til psykisk sårbare unge i alderen 13-25 år, samt forældre til psykisk sårbare unge. Projektperioden slutter den 31. december 2022.

Projekt ”En fremstrakt hånd” er forankret i Ungekontakten. Formålet med projektet er først og fremmest at forbedre den mentale sundhed blandt unge mellem 13-25 år, således at de unge og deres familier bevarer deres tilknytning til hverdagslivet med skole, fritidsinteresser, familie, uddannelse og arbejde.

Rambøll er evaluatør på projektet i Svendborg Kommune samt de 8 andre kommuner, der også modtog støtte til udvikling og modning af en kommunalt tilbud. Midtvejsevalueringen (Bilag 1) bygger på kvantitative og kvalitative data.

Midtvejsevalueringen peger overordnet på, at indsatsmodellen ser ud til at virke.

Midtvejsevalueringen bygger på 1057 unge og 232 forældre. Data er trukket september 2021. I Svendborg Kommune har vi per den 12. januar 2022 haft 364 unge igennem tilbuddet og 53 forældre.

De unge, der kommer i tilbuddet, fordeler sig over hele målgruppen af 13-25-årige og er primært i skole og uddannelse.

De problematikker, der er mest udbredt blandt de unge, der kommer i tilbuddet, er:

- Depression, angst, stress
- Svagt socialt netværk og relationer
- Lav selvfølelse
- Lavt selvværd

Det ses, at når de unge kommer i tilbuddet, så har de gennemsnitligt en WHO-5-score, som viser, at de er i risiko for depression/stressbelastning. Og når de har været igennem rådgivningstilbuddet (op til 5 samtaler) stiger den

gennemsnitlige WHO-score, således at de løftes ud af risikogruppen (se side 40-41 i Midtvejsevalueringen).

De unge og forældrene er blevet spurgt til deres oplevelse af tilbuddet. Her fremhæves, at både unge og forældre oplever, at tilbuddet er meningsfuldt og hjælpsomt på stort set alle parametre (fx at der bliver lyttet, at udfordringer forstås og anerkendes, at man har lyst til at tage kontakt til medarbejderen i fremtiden, og at der er lagt en plan).

Midtvejsevalueringen er en sammenfatning af data fra alle de kommuner, der har modtaget midler til udvikling af modellen. Det er Socialstyrelsens og Rambølls vurdering, at resultater og fund kan sammenlignes på tværs af de 9 kommuner. På baggrund af de samlede data, ser det ud at indsatsen rammer den rette målgruppe og den indsats, der tilbydes, ser ud til at have en effekt.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Svendborg Kommune fik af Socialstyrelsen tilkendt 6,7 mio. til Projekt En Fremstrakt hånd. Projektbeløbet udbetales månedligt og revideres årligt. Projektet udløber ultimo 2022, og eventuelle uforbrugte midler vil skulle tilbagebetales til Socialstyrelsen, men for nuværende forventes der ikke et overskud efter projektperiodens udløb. Hvad den overordnede økonomiske effekt af forløbet er for deltagerkommunerne, giver midtvejsevalueringen ikke svar på, men der forventes en endelig økonomisk analyse med slutevalueringen.

CO2-Konsekvensvurdering

Ingen

Sagen afgøres i

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget

Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 01-02-2022

Taget til efterretning.

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 02-02-2022

Taget til efterretning.

Beslutning i Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget den 07-02-2022

Orienteringen blev taget til efterretning.

Der var afbud fra Maria Haladyn (A). Som suppleant deltog Mikael Hansen (A).

Bilag

Endelig_Forebyggende kommunale tilbud til psykisk sårbare unge_Midtvejsrapport

Afbud Maria Haladyn

Punkt 8: Decisionsskrivelse fra STAR vedr. revision af de sociale regnskaber

20/11

Beslutningstema

Orientering om decisionsskrivelse

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget tager orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) har gennemgået revisionsberetningen på Beskæftigelsesministeriets vegne og har alene taget stilling til revisors bemærkninger af betydning for Beskæftigelsesministeriets sagsområder.

Styrelsen bemærker sig, at alle personsagsområder generelt bliver administreret i overensstemmelse med reglerne. Generelt har Svendborg Kommune etableret hensigtsmæssige og betryggende forretningsgange samt en hensigtsmæssig kvalitetskontrol.

Styrelsen bemærker, at der i forbindelse med implementering af Kommunernes Sygedagpenge System (KSD) har været udfordringer i samtlige af landets kommuner, og at der derfor har været forbehold i revisorerklæringen.

Styrelsen er opmærksom på, at der som følge af udfordringerne har været dialog mellem kommunerne og udbyderen af KSD med henblik på at få rettet op og afhjulpet fejlene. Styrelsen beder kommunens revisor om at medtage en status herpå i næste års beretning.

I forhold til revisionsberetningen for 2021 beder STAR endvidere revisionen om at være opmærksom på at beskrive og begrunde eventuelle fravalg af områder, stikprøvestørrelse samt en særlig opmærksomhed på tidsfrister, da der på landsplan oplevet en tendens til forsinkelser ved tilbud og samtaler.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse nr. 1467 af 16. december 2019 om statsrefusion og tilskud samt regnskabsaflæggelse og revision på visse områder indenfor Social- og Indenrigsministeriet, Beskæftigelsesministeriet, Udlændinge- og Integrationsministeriet, Børne og Undervisningsministeriet og Transport og Boligministeret.

Sagen afgøres i

Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget

Beslutning i Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget den 07-02-2022

Orienteringen blev taget til efterretning.

Der var afbud fra Maria Haladyn (A). Som suppleant deltog Mikael Hansen (A).

Bilag

Decisionsskrivelse fra STAR vedrørende regnskab 2020

Afbud Maria Haladyn

Punkt 9: Til orientering

21/26956

Sagsfremstilling

1. Orientering fra udvalgsformanden
 - a. Den gode historie
 - b. Deltagelse i Fælles Fynsk Beskæftigelsesforum 10. februar
 - c. JobCamp 2.-4. november.
2. Orientering fra udvalgsmedlemmerne
 - a. Udvalgsmedlemmerne ønskede en tilbagemelding vedr. 225-timers reglen.
3. Orientering fra administrationen

Sagen afgøres i

Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Beslutning i Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget den 07-02-2022

Orienteringen blev taget til efterretning.

Der var afbud fra Maria Haladyn (A). Som suppleant deltog Mikael Hansen (A).

Afbud Maria Haladyn