

REFERAT Senior- Social- og Sundhedsudvalget d. 08-03-2022

Mødedato Tirsdag d. 08. marts 2022 kl. 15:30

Mødested Plejecenter Ådalen, Egemosevej 3, Vejstrup

Mødedeltagere Hanne Klit, Stina Sølvberg Thomsen (Afbud), Anne Katrine
Olsen, Mikael Hansen, Johan Emil Sevelsted, Dorthe Ullemose, Lars
Erik Hornemann, Jesper Kiel

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Brandforhold på Hesselager Plejecenter.....	4
Bolighandlingsplan på ældreområdet.....	7
Nyt plejecenter i Tankefuld.....	9
Budgetprocedure 2023 - Senior-, Social- og Sundhedsudvalget.....	16
Pårørenderådgiver på voksenområdet.....	18
Orientering om regnskab 2021 vedr. arve under SSSU's område.....	20
Tænketaank for rekruttering og fastholdelse.....	22
Revitalisering af det frivillige sociale område.....	24
Fejring af det frivillige sociale område.....	26
Svendborg Kommunes klimahandleplan: Orientering om forslag til indsats vedrørende klimavenlig	28
Ekstra rengøring på plejecentre, skoler og i dagtilbud.....	31
Til orientering.....	34

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 08-03-2022

Dagsordenen blev godkendt.

Der var afbud fra Stina Sølvberg Thomsen (Ø).

Suppleant Jesper Kiel (Ø) deltog under drøftelsen af punkt 2.

Lars Erik Hornemann (V) deltog under punkterne 1-8.

Afbud Stina Sølvberg Thomsen

Punkt 2: Brandforhold på Hesselager Plejecenter

21/505

Beslutningstema

Orientering om nødvendige tiltag til brandsikring på Hesselager Plejecenter, afledt økonomi og drøftelse af beslutningsgrundlag.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- at Senior-, Social- og Sundhedsudvalget tager orientering til efterretning og drøfter beslutningsgrundlag forud for beslutning om videre proces for Hesselager Plejecenter på næste udvalgsmøde den 5. april 2022.

Sagsfremstilling

Alle kommuner modtog i september 2018 et hørdebrev i forhold til at sætte fokus på brandsikkerheden på plejecentre og boenheder. I Svendborg Kommune blev der afsat midler til en ekstern vurdering af brandsikkerheden på plejecentre og bosteder i kommunen fra Dansk Brand- og sikringsteknisk Institut (DBI)

DBI har været på besigtigelse på Hesselager Plejecenter og udarbejdet en brandteknisk rapport (bilag 1). Det er på baggrund af en samlet vurdering, at DBI ikke vurderer byggeriet egnet til anvendelse for ikke-selvhjulpne personer som plejecenter eller lignende, uden at der gennemføres en opgradering af personsikkerheden i byggeriet.

Hesselager Plejecenter er en selvejende institution med driftsoverenskomst med Svendborg Kommune. Plejecentret er ejet af Boligselskabet Sydfyn, som har udlagt administrationsopgaven til Domea.

Boligselskabet Sydfyn har haft firmaet Rambøll til at gennemgå hvad der skal til for at indfri kravene i DBI rapporten for at sikre brandsikkerheden på Hesselager Plejecenter, herunder hvad det vil koste (bilag 2). Udgiften til håndtering af brandforholdene er vurderet til ca. 17 mio. kr.

Finansiering af brandtekniske forbedringer på Hesselager Plejecenter vil medføre en huslejestigning på 54 %. En huslejestigning over 5% skal godkendes af kommunalbestyrelsen

Status på handleplanen for DBI er forelagt det daværende Social- og Sundhedsudvalg på møde den 8. december 2021, der anmodede om, at der blev forberedt en sag vedr. Hesselager Plejecenter, hvor omfanget af brandsikring blev afdækket og hvor potentiel netto huslejestigning for beboerne belyst.

Boligselskabet Sydfyn og Rambøll vil ved mødet gennemgå proces og rapport og belyse indfrielse af kravene.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Brandsikringstiltagene på Hesselager Plejecenter vil beløbe sig på ca. 17 mio. kr. Boligselskabet Sydfyn har beregnet, at det vil betyde en huslejestigning på 54 % for lejerne. I bilag 3 beskrives de nærmere økonomiske konsekvenser ved brandsikringstiltagene på Hesselager Plejecenter.

CO2-Konsekvensvurdering

Kan ikke beregnes på aktuelle grundlag.

Lovgrundlag

Bygningsreglementet

Hyrdebrev fra transport-, bygnings- og boligministeren

Sagen afgøres i

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 08-03-2022

Orienteringen blev taget til efterretning.

Som grundlag for beslutning om brandsikring af Hesselager Plejecenter ønsker udvalget på et kommende møde en belysning og beregning af forskellige alternativer:

- Hesselager Plejecenter bevares som plejecenter med ændret anvendelse/nedlæggelse af plejeboligerne på 2. sal, med henblik på at nedbringe udgifterne til brandsikring, suppleret med et forslag om udbygning af plejecentret, således at antallet af plejecenterpladser som minimum fastholdes (udbygning op til 10 plejecenterboliger)
- opførelse af et nyt plejecenter i Hesselager med 24 pladser til erstatning af pladserne på Hesselager Plejecenter og med undersøgelse af placeringsmuligheder i Hesselager
- erstatningspladserne tilvejebringes ved udbygning af Ådalen Plejecenter i Vejstrup med 24 pladser
- erstatningspladserne tilvejebringes ved udbygning af Ollerup Plejecenter (12 pladser) og ombygning i Demensbyen (10 pladser)
- erstatningspladser tilvejebringes ved udbygning af Ådalen (12 pladser) og udbygning af Ollerup Plejecenter (12 pladser)

Beregningerne skal vise både anlægs- og driftudgifter. Alternativerne med erstatningspladser suppleres med beregning af de forventede afviklingsomkostninger ved nedlæggelse af det nuværende plejecenter.

Der var afbud fra Stina Sølvberg Thomsen (Ø).

Bilag

Bilag 1 DBI rapport vedr. Hesselager Plejecenter

Bilag 2 Rambøll undersøgelse

Bilag 3 Økonomiske konsekvenser ved brandsikringstiltag på Hesselager Plejecenter

Punkt 3: Bolighandlingsplan på ældreområdet

22/2082

Beslutningstema

Senior-, Social-, og Sundhedsudvalget forelægges årligt en boligprognose på ældreområdet, som danner grundlag for drøftelse af den fremadrettede tilrettelæggelse af plejeboligkapaciteten i Svendborg Kommune.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at Senior-, Social- og Sundhedsudvalget drøfter boligprognose 2022-2027 på ældreområdet med afsæt i behovet for udvidelse af plejeboligkapaciteten fra 2026 og 2027 med i alt ca. 35 plejeboliger.

Sagsfremstilling

Social- og Sundhedsudvalget får hvert år udarbejdet en boligprognose på ældreområdet for det fremadrettede behov for pleje- og demensboliger. Formålet med boligprognosen er at sikre, at der målrettet arbejdes med hverken under- eller overkapacitet af pleje- og demensboliger og derudover følges der kontinuerligt op på udviklingen i behovet for ældre- og gæsteboliger. Kernen i arbejdet med boligprognosen er at sikre, at Svendborg Kommune har det rette antal boliger og kan overholde plejeboliggarantien.

Boligprognosen for 2022-2027 peger på, at der fra 2026 vil være udfordringer med at overholde plejeboliggarantien. Der er derfor behov for at træffe beslutning om udvidelse plejeboligkapaciteten. Sidste år blev der besluttet to udvidelser af plejeboligkapaciteten: 1) udvidelse med 10 boliger i foråret 2022 på Bryggerlunden, Svendborg Demensby og 2) etablering af nyt plejecenter ultimo 2024 med 48 boliger i Tankefuld. De 48 boliger omfatter 22 erstatningsboliger fra Caroline Amalielund og 26 ud af 45 boliger jf. bolighandlingsplanen.

Udvidelserne af plejeboligkapaciteten gør, at der først forventes kapacitetsudfordringer i 2026, hvor der vil mangle ca. 15 boliger og i 2027 forventes det, at der vil være yderligere behov for ca. 20 boliger.

Den eksisterende boligmasse giver mulighed for at op- og nedjustere i forhold til antal plejeboliger ved at konvertere eksisterende gæste- og ældreboliger. Der er dermed en fleksibilitet i boligmassen, der kan tages i brug i tilfælde af, at Ældreområdet i en periode udfordres på at overholde plejeboliggarantien. En fleksibel boligmasse er fagligt såvel som strategisk hensigtsmæssig fremadrettet.

Svendborg Kommune har i alt 46 gæsteboliger, som kommunen arbejder på at samle. Det er vurderingen, at der er tilstrækkeligt kapacitet på området i de kommende år. Administrationen har i starten af 2022 sat øget fokus på gæsteboligområdet og er i gang med at præcisere kriterierne for tildeling af gæsteboliger og konkretisere arbejdsgangene på området.

Sagen afgøres i

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget den 8. marts 2022

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 08-03-2022

Udvalget afventer ny prognose primo 2023 og fastholder den nuværende bolighandlingsplan.

Der var afbud fra Stina Sølvberg Thomsen (Ø).

Bilag

Boligprognose 2022-2027

Afbud Stina Sølvberg Thomsen

Punkt 4: Nyt plejecenter i Tankefuld

22/421

Beslutningstema

I forbindelse med igangsættelsen af planlægningsprocessen med at etablere et nyt plejecenter i Tankefuld, skal der træffes beslutning om, hvor plejecenteret skal placeres, brug af ekstern rådgiver, prisfastsættelse, bevilling og frigivelse af anlægsramme, tilgang til arkitektkonkurrence samt udbud vedrørende valg af boligselskab med funktion, drift, tid, økonomi og arkitektur som hovedgrupper af parametre.

Indstilling

Direktionen indstiller til Senior-, Social- og Sundhedsudvalget, at det overfor Teknik- og Miljøudvalget anbefales,

- At udbuddet sker uden forudgående arkitektkonkurrence.
- Der udvælges et boligselskab, som herefter udbyder totalentreprise med fokus på arkitektur, funktion, tid og økonomi.

Direktionen indstiller til Senior-, Social- og Sundhedsudvalget og Teknik- og Miljøudvalget, at det overfor Erhvervs- og Turismeudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefales,

- At godkende salg af 16.500 m² af delområde 1E til alment boligselskab, til en kostpris på 7,0 mio. kr. eksklusive moms
- At der bevilliges og frigives en samlet anlægsbevilling på 5,9 mio. kr. til arkæologiske undersøgelser mm. af hele delområde 1E på ca. 21.500 m², og at dette finansieres ved indarbejdelsen af en salgsindtægt på 5,9 mio. kr.
- At godkende at differencen på 1,1 mio. kr. tilgår den allerede budgetlagte del af Tankefuld Etape 1.

Eller

- At godkende salg af 16.500 m² af delområde 1F til alment boligselskab, til en kostpris på 9,5 mio. kr. eksklusive moms
- At der bevilliges og frigives en samlet anlægsbevilling på 10,1 mio. kr. til arkæologiske undersøgelser, nedgravning af højspændingsledninger mm. af hele delområde 1F på ca. 21.500 m², og at dette finansieres af salgsindtægten samt indarbejdelsen af et fremtidigt salgsbudget for det resterende delområde 1F, på 0,6 mio. kr.

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget,

- At frigive 0,25 mio. kr. af det samlede rådighedsbeløb i 2022
- At godkende brugen af ekstern rådgiver
- At godkende kriterier til konkurrenceudbuddet til valg af alment boligselskab

Direktionen indstiller til Plan- og Lokalsamfundsudvalget,

- At godkende, at der igangsættes kommuneplantillæg og lokalplan for realisering af et nyt plejecenter, samt mulighed for en daginstitution i tilknytning hertil, med den valgte placering i Tankefuld.

Sagsfremstilling

Som led i etablering af nyt plejecenter i Tankefuld er følgende tidligere besluttet i Teknik- og Erhvervsudvalget den 09.12.21 og i Byrådet 21.12.21.

- Udbygningen sker ved etablering af et nyt plejecenter med 48 pladser i Tankefuld
- At et kommende plejecenter opføres i samarbejde med et almennyttigt boligselskab, der udvælges på grundlag af projektforslag fra interesserede boligselskaber
- At udbudsformen indeholder en arkitektkonkurrence for at sikre, at der bygges et visionært plejecenter med nyeste viden indenfor demensområdet

Grundet den demografiske udvikling samt myndighedskrav vedrørende brandforhold på Caroline Amalielund Plejecenter skal det nye plejecenter stå færdigt ultimo 2024.

Brug af ekstern rådgiver

Til brug for udarbejdelse af materialet til konkurrencefasen anvendes ekstern rådgiver. Rådgiver forestår blandt andet udarbejdelse af kravspecifikationer, konkurrenceparametre og vægtningskema samt udkast til samarbejdsaftale mellem Svendborg Kommune og boligselskab. Herudover udarbejder rådgiver udbudsmateriale og forestår selve udbudsprocessen, bistår Svendborg Kommune ved afholdelse informations- og dialogmøder, vurderer det indkomne materiale fra boligselskaberne samt afslutning af processen.

Valg af udbudsform

Nedenfor beskrives 2 modeller for udbudsform, henholdsvis med og uden forudgående arkitektkonkurrence.

Model 1:

En åben projektkonkurrence efter udbudsdirektivet, hvor Svendborg Kommune udbyder projektet, hvor der vil være mulighed for at modtage visionære og forskelligartede løsningsforslag fra interesserede tegnestuer efterfulgt af et senere konkurrenceudbud, hvor der vælges boligselskab (som beskrevet i model 2).

Den åbne projektkonkurrence giver sædvanligvis en meget bred belysning af opgavens muligheder og kan i kraft af sin åbenhed skabe stor opmærksomhed i omverdenen. Den åbne projektkonkurrence anvendes med fordel, når bygherren ønsker at nå bredt ud og derigennem få mange kreative idéer til løsninger, ligesom der er mulighed for, at helt ukendte rådgivere får chancen for at vise deres talenter.

Med en åben arkitektkonkurrence udbydes projektet før valg af boligselskab med fokus på udtryk og nyskabelse. Konkurrencen giver mulighed for at anvise innovative løsninger på nye måder at bygge fremtidens plejecenter på, som på dette tidlige tidspunkt i projektfasen endnu ikke er begrænset af specifikke krav til tid, økonomi, drift mv.

Den eksterne rådgiver vurderer, at et valg af åben projektkonkurrence betyder, at plejecenteret først vil kunne stå færdigt i slutningen af 2025.

Den eksterne rådgiver vurderer endvidere, at det vil begrænse boligselskabernes interesse i at bygge det nye plejecenter, da de får mindre indflydelse på det byggeri de efterfølgende skal drifte, og at der vil være risiko for, at der bliver skabt nogle forventninger til det fremtidige byggeri, som ikke senere kan indfries, fordi der i den åbne konkurrence ikke konkurreres på bygbarhed inden for den økonomiske ramme for støttet boligbyggeri.

Model 2:

Et konkurrenceudbud hvor Svendborg Kommune vælger boligselskab efter præcise kriterier for, hvad de ønsker, at boligselskaberne skal leve op til i forhold til projektet, samarbejde og efterfølgende drift.

Boligselskaberne skal i udbudsfasen i prosaform redegøre for, hvordan de vil leve op til kriterierne, og bliver valgt på grundlag af denne beskrivelse samt referencer fra lignende projekter – og ikke på baggrund af et egentligt projekt

Konkurrenceudbud indebærer, jf. bilag 1 (Bilag 1. Sammenligning)

- Tidsplan med henblik på indflytning ultimo 2024, som oprindeligt planlagt
- Økonomi, der sikrer det bedst mulige projekt inden for den økonomiske ramme
- Juridisk let tilgængelig tilgang til projektet
- Boligselskaberne bruger først ressourcer og økonomi på at udarbejde et projekt, der kan realiseres, hvis boligselskabet vælges af Svendborg Kommune.

Det betyder, at boligselskabet og Svendborg Kommune sammen forestår den efterfølgende proces med et udbud, der sikrer, at projektet er tilpasset projektbetingelser i forhold til arkitektur, ældrefaglige kriterier, økonomi og tidsperspektiv, og at tildelingskriterier formuleres i overensstemmelse hermed.

Overordnede kriterier for valg af boligforening

Administrationen peger på nedenstående overordnede kriterier til valg af boligselskab i forbindelse med konkurrenceuddudet:

- A. Redegørelse for boligselskabernes egne visioner for det kommende plejecenter, samt redegørelse for hvordan Svendborg Kommunes vision for byggeriet og området Tankefuld imødekommes.
- B. Beskrivelse af arkitektoniske værdier, samt hvordan boligselskaberne vil sikre, at entreprisebyderne tilknytter arkitekter med erfaring for demensvenlige plejecentre indenfor de seneste 4 år. Herunder beskrivelse af valg af entrepriseform.
- C. Beskrivelse af samarbejdet med Svendborg Kommune i byggefasen, herunder redegørelse for interessentinddragelse og beslutningsgange, herunder hvordan Svendborg Kommune inddrages i den endelige udvælgelse og bedømmelse af det endelige projekt.
- D. Dokumentation for erfaring med at opføre lignende byggerier inden for de seneste 10 år, herunder tilgængeligt byggeri, demensbyggeri og velfærdsteknologiske løsninger. Af referencerne skal det fremgå, hvem der har bidraget med arkitektrådgivningen.
- E. Dokumentation for erfaring med at opføre DGBN-certificeret byggerier inden for de seneste 10 år.

F. Beskrivelse af samarbejdet med Svendborg Kommune i driftsfasen, herunder redegørelse for hvordan Svendborg Kommune inddrages i udarbejdelsen af driftsplaner, beslutningsgange ift. igangsættelse af vedligeholdelsesopgaver mv.

G. Dokumentation for erfaring med drift af lignende byggerier inden for de seneste 10 år.

H. Beskrivelse af, hvilken tilgang boligselskaberne har til at arbejde med beboerdemokrati i det færdige plejecenter, herunder inddragelse af pårørende.

I. Dokumentation for relevante nøgletal

Ved valg af denne metode og valg af udbudskriterier vurderer ekstern rådgiver, at det samlede hensyn til arkitektur, ældrefaglige kriterier, økonomi og tidsperspektiv for byggeriet bedst sikres. Herudover vurderer administrationen at projektet under optimale forhold kan stå færdigt ultimo 2024.

Valg af grund

Der er to delområder i Tankefuld, som er i spil til at etablere det nye plejecenter på.

Delområde 1E udgør ca. 21.500 m², og fordelene ved dette delområde er, at det støder op til flere grønne fællesarealer. Samtidig er delområdet delvist frigivet for arkæologi, og endelig er det en fordel at en kommende daginstitution i tilknytning til plejecenteret får en mere central placering i området, end hvis byggeriet placeres i delområde 1F. Der er ingen umiddelbare ulemper ved dette delområde. Se bilag 2 (Bilag 2. Oversigtskort over delområde 1E).

Delområde 1F udgør ca. 21.500 m², og der er etableret en sø, som vil kunne danne rammen for et spændende uderum. Samtidig rummer delområdet gode muligheder for udvidelse på et senere tidspunkt.

Ulemperne ved delområde 1F er, at der i dag er en højspændingsledning i den nordlige del af området. Det er muligt at bygge indtil 30 meter fra den, indtil den bliver nedgravet.

Nedgravningen forventes at tage ca. 6 måneder, såfremt ElFlow-net kan få anskaffet de nødvendige materialer. Herudover er området ikke frigivet for arkæologi, hvilket skal betales af kommunen. Det er dog en udgift, som kommer før eller siden, men det vil have indvirkning på anlægssummen til det nye plejecenter. Endelig vil en kommende daginstitution blive placeret mere decentralt ved delområde 1F. Se bilag 3 (Bilag 3. Oversigtskort over delområde 1F).

Igangsættelse af kommuneplantillæg og lokalplan

Et nyt plejecenter og institution med de ovenstående placeringer er ikke i overensstemmelse med gældende kommuneplan og lokalplan for Tankefuld. Det betyder, at der skal vedtages et kommuneplantillæg og lokalplan for at muliggøre et nyt plejecenter samt daginstitution. Planarbejdet skal indledes med en forudgående høring hvor der indkaldes ideer og forslag fra offentligheden til den videre planlægning.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ekstern rådgiver

I budgetforliget for 2022 er der afsat en samlet anlægsramme på 17 mio. kr. til at dække den kommunale udgift. Anlægsrammen er fordelt med et rådighedsbeløb på 8,5 mio. kr. i 2022 og 2023.

Det er derfor muligt at frigive 0,25 mio. kr. i 2022 til ekstern rådgiver.

Udgifterne til ekstern rådgiver overstiger grænseværdien på 150.000 kr., hvorfor der søges en godkendelse af brug af ekstern rådgiver.

Udbud

De to udbudsmodeller har forskellige økonomiske konsekvenser.

1) Projektkonkurrence: I denne model er det vanligt, at de konkurrerende tegnestuer honoreres med et mindre beløb – fx 150.000 kr. pr. tegnestue for at deltage i konkurrencen. Dertil kommer, at der vil være et forholdsvist stort træk på kommunens administration for at gennemføre konkurrencen.

2) Konkurrenceudbud: Udgifterne til konkurrence skal afholdes inden for den afsatte økonomiske ramme, jf. Lov om almene boliger.

Salgspris, arkæologiske undersøgelser og nedgravning af højspændingsledning mm.

Delområde 1E

Det samlede område udgør ca. 21.500 m², hvoraf ca. 5.500 m² allerede er frigivet for arkæologi.

En arkæologisk undersøgelse af de resterende 16.000 m², samt forundersøgelse, landmåler og uforudsete udgifter er anslået til 5,9 mio. kr. eksklusive moms.

Der søges derfor en anlægsbevilling på 5,9 mio. kr.

Jordprisen er sat til 200 kr. pr. m² eksklusive moms af ekstern mægler, under den forudsætning at der opføres offentligt byggeri. Dette giver en pris på 3,3 mio. kr. eksklusive moms, for de 16.500 m². Hertil tillægges en andel af udgifterne til de arkæologiske undersøgelser, forundersøgelser, landmåler og uforudsete udgifter på 3,7 mio. kr. eksklusive moms. Den samlede kostpris udgør herefter 7,0 mio. kr. eksklusive moms.

Da en del af de 16.500 m² ligger i Tankefuld etape 1, hvor der allerede er afsat et indtægtsbudget vedr. salg af grunde, skal 1,1 mio. kr. tilføres hertil, hvorefter der er 5,9 mio. kr. til at finansierer den søgte anlægsbevilling.

Delområde 1F

Det samlede område udgør ca. 21.500 m², hvoraf intet er frigivet for arkæologi.

Den arkæologisk undersøgelse samt forundersøgelse, landmåler og uforudsete udgifter er anslået til 7,1 mio. kr. eksklusive moms.

Hertil kommer at området fordrer en nedgravning af de eksisterende højspændingsledninger som er anslået til 3,0 mio. kr. eksklusive moms.

Der søges derfor en anlægsbevilling på 10,1 mio. kr.

Jordprisen er sat til 200 kr. pr. m² eksklusive moms af ekstern mægler, under den forudsætning at der opføres offentligt byggeri. Dette giver en pris på 3,3 mio. kr. eksklusive moms, for de 16.500 m². Hertil tillægges en andel af udgifterne til de arkæologiske undersøgelser, nedgravning af højspændingsledninger, forundersøgelser, landmåler og uforudsete udgifter på 6,2 mio. kr. eksklusive moms. Den samlede kostpris udgør herefter 9,5 mio. kr. eksklusive moms.

Da anlægsbevillingen på 10,1 mio. kr. overstiger den samlede kostpris på 9,5 mio. kr. eksklusive moms, søges der en indarbejdelse af et fremtidigt salgsbudget for det resterende delområde 1F, på 0,6 mio. kr.

Igangsættelse af kommuneplantillæg og lokalplan

Udgifterne forbundet med udarbejdelse af kommuneplantillæg og lokalplan afholdes indenfor den afsatte økonomiske ramme til det samlede projekt.

CO2-Konsekvensvurdering

Ingen

Lovgrundlag

Kasse- og regnskabsregulativet

Planloven

Indenrigsministeriets cirkulære af 16. februar 1984

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Plan- og Lokalsamfundsudvalget den 08-03-2022

Udvalget godkendte igangsætning af kommuneplantillæg og lokalplan på delområde 1E, som besluttet i Senior-, Social- og Sundhedsudvalget.

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 08-03-2022

Udvalget tilslutter sig, at udbuddet sker uden forudgående arkitektkonkurrence. Udvalget tilslutter sig placering 1E.

Der var afbud fra Stina Sølvberg Thomsen (Ø).

Beslutning i Erhvervs- og Turismeudvalget den 09-03-2022

Udvalget indstiller, at der arbejdes videre med delområde 1E.

Bilag

Bilag 1. Sammenligning

Bilag 2. Oversigtskort over delområde 1E

Bilag 3. Oversigtskort over delområde 1F

Afbud Stina Sølvberg Thomsen

Punkt 5: Budgetprocedure 2023 - Senior-, Social- og Sundhedsudvalget

21/24435

Beslutningstema

Orientering om budgetproceduren for 2023.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At Senior-, Social- og Sundhedsudvalget tager budgetproceduren for 2023 til efterretning.
- At forslag til udvalgets egen proces og tidsplan godkendes.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkendte den 8. februar 2022 budgetproceduren for 2023, som er vedlagt som bilag.

De vigtigste elementer i budgetproceduren er følgende:

- Sikre kernevelværdien på kommunens centrale serviceområder.
- Sikre råderum til udfordringer og nye nødvendige tiltag.
- Anlægsprioritering som udgangspunkt indenfor nuværende økonomiske ramme.
- Øget udskrivningsgrundlag på grund af tilflytning.

Jf. budgetproceduren drøfter Økonomiudvalget på mødet den 22. marts omfang af råderum, proces, tidsplan m. for at tilvejebringe råderum til finansiering af nye temaer, indsatser, kendte udfordringer samt udvikling i demografi.

Der planlægges et anlægsseminar i april. Senest på mødet i juni fremsender udvalget forslag til udvidelser til eller omprioritering af anlægsbudgettet til Økonomiudvalget.

Senest på mødet i august fremsender fagudvalget forslag til udvidelser til og reduktion af driftsbudgettet til Økonomiudvalget.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Ingen

CO2-Konsekvensvurdering

Ingen

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov.

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 08-03-2022

Taget til efterretning.

Udvalget godkender proces og tidsplan.

Der var afbud fra Stina Sølvberg Thomsen (Ø).

Bilag

Budgetprocedure 2023 til ØKU 8.2.2022

Tidsplan - Senior-, Social- og Sundhedsudvalget

Afbud Stina Sølvberg Thomsen

Punkt 6: Pårørenderådgiver på voksenområdet

22/3143

Beslutningstema

Orientering om ansættelse af pårørenderådgiver.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at Senior-, Social- og Sundhedsudvalget tager orientering om ansættelse af pårørenderådgiver til efterretning

Sagsfremstilling

Svendborg Kommune vil gerne støtte pårørende til borgere, der er ramt af sygdom, har fysisk funktionsnedsættelse eller er kognitivt svækkede og på den baggrund modtager støtte i et eller flere af kommunens tilbud.

I forbindelse med budget 2022 besluttede det daværende Byråd at Svendborg Kommune skulle have en pårørenderådgiver på voksenområdet.

En pårørenderådgiver skal være med til at støtte pårørende i nogle af de svære følelsesmæssige og praktiske dilemmaer pårørende kan være i.

Det kan fx være ved:

- Individuelle samtaler og rådgivning
- Gruppeforløb og pårørendernetværk
- Vejledning om tilbud til pårørende i kommunen og i frivillige organisationer

Pr. 1. marts 2022 er Charlotte West ansat som pårørenderådgiver i Svendborg Kommune. Charlotte West har en bred erfaring med at arbejde med mennesker i sårbare livssituationer, herunder pårørende.

Senior- Social- og Sundhedsudvalget vil årligt modtage en status for pårørenderådgiverens arbejde.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Budget 2022 275.000 kr. årligt

CO2-Konsekvensvurdering

Ingen kendte

Sagen afgøres i

Senior-, Social, og Sundhedsudvalget

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 08-03-2022

Taget til efterretning.

Der var afbud fra Stina Sølvberg Thomsen (Ø).

Bilag

Stilling og funktionsbeskrivelse pårønderådgiver

Brev til medlemmerne af kommunalbestyrelsen fra 17 organisationer i Pårørendeinitiativet - Pårørendevejledere

Afbud Stina Sølvberg Thomsen

Punkt 7: Orientering om regnskab 2021 vedr. arve under SSSU's område

10/18261

Beslutningstema

Orientering om regnskab og aktiviteter i 2021 afholdt af midler fra arve efter:

- Ejner Marius Larsen, Stenstrup Plejehjems beboerlegat
- Morten Peder Hansen og Maren Sofie Hansen, Stenstrup plejecenter
- Maria Kirstine Flintegaard Hansen, Ollerup plejecenter
- Boris Nordstrøm Valentin, Tåsinge plejecenter og demensdagcenter Bryghuset

Indstilling

Administrationen indstiller:

- at regnskaberne tages til efterretning

Sagsfremstilling

Ejner Marius Larsen, Stenstrup Plejehjems beboerlegat:

Ejner Marius Larsen testamenterede 530.702 kr. til Stenstrup plejehjem til at give adspredelse og glæde for beboerne. Midlerne skal udloddes over en 20-årig periode til f.eks. fester, udflugter og lignende formål for plejehjemmets beboere. Første udlodning var i 2011.

Der er i 2021 anvendt 28.628,79 kr. til musikarrangement med Held og Hilda. Arven udgør herefter 249.988,97 kr.

Morten Peder Hansen og Maren Sofie Hansen:

Den tidligere Egebjerg Kommune arvede midler efter Morten Peder og Maren Sofie Hansen. Restarven lød på ca. 236.000 kr. Jf. testamentet skal midlerne primært bruges til dækning af udgifter i forbindelse med opførelse af plejehjem, pensionistboliger eller alderdomshjem i Stenstrup. Det er administrationens vurdering, at der ikke er behov for yderligere boliger i Stenstrup, og på møde den 2. april 2019 besluttede Social- og Sundhedsudvalget, at arven skal anvendes til indretning af Stenstrup plejecenter, arrangementer og indkøb primært til glæde for beboerne og pårørende, men også andre besøgende, herunder gæster i dagcenteret.

Der er i 2021 anvendt midler til køb af orangeri og afstemning af piano til et samlet beløb på 28.080,25 kr. Arven udgør herefter 120.044,24 kr.

Maria Kirstine Flintegaard Hansen:

Maria K. F. Hansen testamenterede 100.000 kr. til Ollerup Plejecenter til glæde og fornøjelse for plejecenterets beboere. Første udmøntning af arven var i 2019.

Der er i 2021 anvendt midler til afholdelse af påskefrokost for plejecenterets beboere til et samlet beløb på 5.760 kr. Arven udgør herefter 85.043,00 kr.

Boris Nordstrøm Valentin:

Boris N. Valentin testamenterede 100.000 kr. fordelt på 50.000 kr. til Tåsinge plejecenter og 50.000 kr. til dagcenter Bryghuset. Arvens midler skal hen over en 20-årig periode anvendes til vin og bitter til beboerne. Første udmøntning af arven er i 2020.

Dagcenter Bryghuset har i 2021 indkøbt vin og bitter for 2.873,62 kr. og Tåsinge plejecenter har indkøbt for 2.830,73 kr. I alt 5.704,35 kr. Arven udgør herefter 89.672,04 kr.

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 08-03-2022

Taget til efterretning.

Der var afbud fra Stina Sølvberg Thomsen (Ø).

Afbud Stina Sølvberg Thomsen

Punkt 8: Tænketank for rekruttering og fastholdelse

22/1504

Beslutningstema

Orientering om Tænketank samt statusrapport for rekruttering og fastholdelse af medarbejdere på ældreområdet 2021

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at orientering om Tænketank for rekruttering og fastholdelse på ældreområdet tages til efterretning.
- at statusrapport for rekruttering og fastholdelse på ældreområdet for 2021 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Det er en fortsat og stadigt stigende udfordring at rekruttere sundhedspersonale til ældreområdet. Både i forhold til sosu-medarbejdere, sygeplejersker, studerende, elever og afløsere.

Den 7. september 2021 besluttede daværende Social- og Sundhedsudvalg at nedsætte en Tænketank for rekruttering af sundhedspersonale til ældreområdet med eksterne samarbejdspartnere samt medarbejdere og ledelse fra ældreområdet.

Tænketanken har til formål at komme med forslag til, hvordan vi i fællesskab løfter rekrutteringsindsatsen og målretter indsatser for at sikre sundhedspersonale på ældreområdet.

Tænketanken nedsættes i første omgang i en 2-årig periode. I tænketanken sidder repræsentanter fra:

- FOA (Fagforening Fag og arbejde)
- DSR (Fagforening Dansk Sygeplejeråd),
- FGU- skolen (Forberedende grunduddannelse)
- Sygeplejerskeuddannelsen
- SOSU FYN (Social- og Sundhedsuddannelserne)
- HR, Svendborg Kommune
- Jobcenteret Svendborg Kommune
- Ledere og medarbejdere fra ældreområdet i Svendborg Kommune

Første møde i Tænketanken blev afholdt den 18. november 2021. På mødet afholdtes en work shop, hvor følgende tematiserede emner blev drøftet:

- Onboarding og arbejdsforhold
- Uddannelse
- Samarbejde
- Image og markedsføring
- ”Lavthængende frugter” – Gode implementerbare ideer

Det resulterede både i konkrete ideer og forslag til strategier og udvikling af samarbejder på den langsigtede bane.

Fx er der efter mødet i Tænk tanken oprettet et puljeopslag af stillinger på Ældreområdet på facebook/Linked in for at tiltrække opmærksomhed på de forskellige jobs på området. Der er desuden igangsat samarbejde om film til brug i rekrutteringsøjemed.

Tænk tanken arbejder videre med at konkretisere ideer og strategier. Grundet Covid-19 var det nødvendigt at udskyde Tænk tankens møde i december 2021. Der indkaldes til et nyt møde i starten af april 2022.

Statusrapport for rekruttering og fastholdelse på ældreområdet 2021

Som led i en aktiv fastholdelses- og rekrutteringsindsats gør Ældreområdet én gang årligt status på rekrutterings- og fastholdelsesområdet.

Formålet er at sikre, at Ældreområdet løbende kan tilpasse fastholdelses- og rekrutteringsindsatserne, ift. at sikre den nødvendige rekruttering til Ældreområdet i Svendborg Kommune.

Samlet set giver statusrapporten anledning til et fortsat fokus på at igangsætte og drive indsatser i forhold til rekruttering- og fastholdelse på ældreområdet.

Der er både fra nationalt hold og kommunale samarbejder iværksat forskellige indsatser, der skal understøtte fremadrettet rekruttering

CO2-Konsekvensvurdering

Ingen kendte

Sagen afgøres i

Senior- Social- og Sundhedsudvalget

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 08-03-2022

Taget til efterretning.

Der var afbud fra Stina Sølvberg Thomsen (Ø).

Bilag

Statusrapport rekruttering og fastholdelse 2021

Afbud Stina Sølvberg Thomsen

Punkt 9: Revitalisering af det frivillige sociale område

22/4617

Beslutningstema

Orientering om idéoplæg til indsatser, der skal understøtte revitalisering af det frivillige sociale område.

Indstilling

Direktionen indstiller

- at Senior-, Social- og Sundhedsudvalget tager orienteringen om idéoplæg til indsatser, der skal understøtte revitalisering af det frivillige sociale område til efterretning.

Sagsfremstilling

De frivillige sociale foreninger er mærkede af den lange periode med nedlukninger, restriktioner og usikkerhed. Nogle af dem oplever, at der er frivillige og brugere, der ikke er vendt tilbage. Dette giver selvsagt udfordringer i arbejdet med at vende tilbage til det ”normale” aktivitetsniveau. Ifølge Frivilligcenter Svendborg er der dog igen kommet gang i lokalebookingerne i Frivillighuset og der er igen flere henvendelser fra foreninger og borgere til Frivilligcentret. Administrationen har taget initiativ til en drøftelse af de udfordringer, som foreningerne står i, sammen med Svendborg Frivilligråd og Frivilligcenter og Selvhjælp Svendborg. Dette har i løbet af en række møder i januar og februar 2022 ført til et idéoplæg til forskellige indsatser, der kan understøtte og revitalisere det frivillige sociale område.

Idéoplægget har både indsatser, der kan realiseres på kort sigt og indsatser, der har et længere perspektiv og er forbundet med udvikling af indsatserne i et samarbejde mellem Frivilligcentret, Frivilligrådet og Svendborg Kommune. I forbindelse med gennemførelse af indsatserne kan der komme et behov for midler. Processen med at kvalificere og prioritere mellem indsatserne er stadig i gang. Idéoplægget er beskrevet i det vedlagte notat.

CO2-Konsekvensvurdering

Ingen kendt.

Lovgrundlag

Serviceovens § 18.

Sagen afgøres i

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget.

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 08-03-2022

Taget til efterretning.

Der var afbud fra Stina Sølvberg Thomsen (Ø).

Lars Erik Hornemann (V) deltog ikke under punktets behandling.

Bilag

Idéoplæg til revitalisering af det frivillige sociale område

Punkt 10: Fejring af det frivillige sociale område

22/4822

Beslutningstema

Godkendelse af, at fejringen af det frivillige sociale område med overrækkelse af priser finder sted i forbindelse med Frivillig Fredag-ugen samt udpegning af to udvalgsmedlemmer til prisudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller

- at Senior-, Social- og Sundhedsudvalget godkender, at fejringen af det frivillige sociale område med overrækkelse af priser finder sted i forbindelse med Frivillig Fredag-ugen.
- at Senior-, Social- og Sundhedsudvalget udpeger to udvalgsmedlemmer til prisudvalget.

Sagsfremstilling

Svendborg Kommune har en tradition om en årlig fejring af det frivillige sociale område. I 2020 blev der sadlet om og fejringen blev for alle frivillige. Der uddeles to priser til området i forbindelse med fejringen, FrivilligSocialPrisen, der hylder en forening eller gruppes særlige arbejde og RespektPrisen, der hylder én frivilligs særlige indsats.

Social- og Sundhedsudvalget besluttede på møde den 9. november 2021 at udskyde den planlagte fejring af det frivillige sociale område den 24. november 2021 med baggrund i udviklingen i corona-smitten. Priserne blev overrakt til prismodtagerne ved et mindre arrangement på datoen for den planlagte fejring. RespektPrisen gik til Ingeborg Alslev fra Ældre Sagen Egebjerg og Folkekirkens Tværkulturelle Samarbejde modtog FrivilligSocialPrisen.

Frivilligcenter og Selvhjælp Svendborg og Svendborg Frivilligråd er begge kommet med en anbefaling om, at Svendborg Kommunes fejring af området finder sted i forbindelse med Frivillig Fredag-ugen i september, uge 39. Frivillig Fredag er den nationale fejring af frivillighed, som Landsorganisationen Frivilligcentre & Selvhjælp Danmark koordinerer. Administrationen kan planlægge fejringen med overrækkelse af priser i Frivillig Fredag-ugen ud fra samme plan som den udskudte fejring.

I forbindelse med overrækkelsen af priserne er der nedsat et prisudvalg bestående af repræsentanter fra Frivilligrådet, Frivilligcentret, administrationen og to repræsentanter fra Senior-, Social- og Sundhedsudvalget. Prisudvalget gennemgår de indstillede kandidater til priserne og udpeger prismodtagerne.

Handicaprådet vil blive tilbudt uddeling af Handicapprisen i forbindelse med afholdelse af fejringen.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Der er afsat 100.000 kr. årligt til fejring og prisoverrækkelse på udvalgsmøde den 7. oktober 2020.

CO2-Konsekvensvurdering

Ingen kendte.

Lovgrundlag

Serviceovens § 18.

Sagen afgøres i

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget.

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 08-03-2022

Godkendt, idet fejring afholdes 28. september 2022.

Udvalget udpegede Anne Katrine Olsen (A) og Johan Emil Sevelsted (C).

Der var afbud fra Stina Sølvberg Thomsen (Ø).

Lars Erik Hornemann (V) deltog ikke under punktets behandling.

Afbud Stina Sølvberg Thomsen

Punkt 11: Svendborg Kommunes klimahandleplan: Orientering om forslag til indsats vedrørende klimavenlige fødevarer og reduceret madspild

21/22623

Beslutningstema

Orientering om forslag til indsats om klimavenlige fødevarer og madspild i Svendborg Kommunes kommende klimahandleplan vedrørende klimaneutralitet (nul CO₂-udledning). Orienteringen indeholder også en redegørelse for, hvordan indsatsen er udarbejdet i dialog med interne og eksterne interessenter.

Indstilling

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget, Erhvervs- og Turismeudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, Senior-, Social- og Sundhedsudvalget, Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget samt Plan- og Lokalsamfundsudvalget, at det overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefales:

- At tage orienteringen om forslag til indsats vedrørende klimavenlige fødevarer og reduceret madspild til efterretning.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 2. november 2021 fødevarer som første fokusområde indenfor forbrug af varer og tjenester i den kommende klimahandleplan. Dette fokusområde rækker ud over Svendborg Kommunes DK2020-forpligtelse om at levere en række indsatser indenfor energi, landbrug og skovbrug, transport og mobilitet samt affald.

Indsatsen for at fremme klimavenlige fødevarer og reducere madspild er udarbejdet sammen med nøgleaktører på to workshops.

Den ene workshop var for kommunale køkkener i daginstitutioner, skoler, plejecentre, bosteder og administration. Den anden workshop var for eksterne madaktører (hoteller, restauranter, catering, uddannelsessteder, cafeterier og virksomheder med kantiner). På begge workshops blev det drøftet, hvad der skal til for at få mere klimavenlig mad på menuen, hvordan det kan gøres nemmere for kunderne at vælge klimavenligt, og hvad kommunen kan gøre for at understøtte udviklingen. Input fra begge workshops er brugt til at formulere handlinger i indsatsen. Efterfølgende har enkelte af aktørerne fra begge workshops tilbudt sparring til kommunen omkring udvikling af indsatsen og tilhørende handlinger. De aktører vil blive inddraget i arbejdet med at kvalificere indsatsens handlinger.

Alle indsatser i klimahandleplanen bliver beskrevet i et skema, som inkluderer handlinger, forventet CO₂-reduktion, aktører, kommunens rolle, barrierer, synergier og økonomi mm. Punkterne i skemaet skal alle medtages for at kunne opnå certificering af klimahandleplanen ved CONCITO.

Et udkast til indsatseskemaet for klimavenlige fødevarer og reduceret madspild er vedlagt som bilag 1 (Bilag 1: Udkast til indsatsbeskrivelse for klimavenlige fødevarer). De handlinger, som er foreslået, er blandt andet:

For kommunale køkkener:

- Opbygning af digital idébank med deling af tips, tricks og opskrifter.
- Adgang til brugervenlig CO₂-beregner, så klimaaftrykket per ret kendes.
- En gradvis omstilling af køkkener til mindre kødforbrug, større andel af sæsonvarer og mindre madspild.

For eksterne madaktører:

- Facilitering af et netværk for madaktører, der ønsker at reducere klimaaftrykket fra deres produktion.
- Facilitering af en workshop med deltagelse af madaktører, lokale fødevarerproducenter og engrosforhandlere.

Indsatskemaet vil indgå i det endelige og samlede indsatskatalog for Svendborg Kommunes klimahandleplan, som efter planen præsenteres for alle udvalg og Kommunalbestyrelsen i maj 2022.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Implementeringen af indsatsen vil blive påbegyndt efter klimaplanens vedtagelse og vil ske med midler afsat til implementering af klimahandleplanen i budgetforlig 2022. Det er sandsynligt, at Svendborg Kommunes madaktører og producenter af fødevarer vil kunne profitere af nye netværk og ny viden til erhvervets grønne omstilling.

CO2-Konsekvensvurdering

Da fødevarers CO2-udledning for nuværende ikke medregnes i CO2-opgørelserne for virksomhedsniveau og geografisk niveau vil implementering af indsatsen ikke have en væsentlig konsekvens for Svendborg Kommunes aktuelle beregnede CO2-udledning. Det er sandsynligt, at fremtidige beregningsmetoder vil gøre det muligt at inkludere fødevarers bidrag til CO2-udledningerne. Det vil i så fald få væsentlig betydning for kommunens CO2-opgørelse, da det private forbrug af mad og drikkevarer står for ca. 17% af den gennemsnitlige danskers årlige CO2-udledning.

Lovgrundlag

Klima- og Energpolitik 2020-2025, Svendborg Kommune

Bæredygtighedsstrategi 2020, Svendborg Kommune

Kommuneplan 2021-2033, Svendborg Kommune

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 02-03-2022

Taget til efterretning.

Ib Knudsen (Ø) var fraværende.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 07-03-2022

Orienteringen taget til efterretning.

Beslutning i Plan- og Lokalsamfundsudvalget den 08-03-2022

Udvalget tog orientering til efterretning.

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 08-03-2022

Taget til efterretning.

Der var afbud fra Stina Sølvberg Thomsen (Ø).

Lars Erik Hornemann (V) deltog ikke under punktets behandling.

Beslutning i Erhvervs- og Turismeudvalget den 09-03-2022

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1: Udkast til indsatsbeskrivelse for klimavenlige fødevarer

Afbud Stina Sølvberg Thomsen

Punkt 12: Ekstra rengøring på plejecentre, skoler og i dagtilbud

21/14151

Beslutningstema

Ved budgettet for 2022 blev der som følge af de gode erfaringer med ekstra rengøring under Covid-19 tilført 1 mio. kr. til ekstra rengøring af skoler, dagtilbud og plejecentre. Denne sag beskriver, hvordan den ekstra bevilling på 1 mio. kr. på rengøringsområdet udmøntes. Ligeledes orienteres Teknik- og Miljøudvalget om, at den nuværende ekstra Covid-19 rengøring ophører, da kommunen ikke længere får kompensation fra staten.

Indstilling

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget,

- At orienteringen om udmøntning af bevillingen på rengøringsområdet tages til efterretning.
- At orienteringen om ophør af den nuværende ekstra Covid-19 rengøring tages til efterretning.

Direktionen indstiller til Senior-, Social- og Sundhedsudvalget

- At orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Ved budget 2022 blev der afsat 1 mio. kr. til ekstra rengøring målrettet skoler, daginstitutioner og fællesarealer på plejecentre. Bevillingen blev givet i forlængelse af de positive erfaringer, som kommunen har haft med et øget rengøringsniveau under Covid-19.

Der vil i forbindelse med udmøntningen rettes særlig fokus på ekstra rengøring af toiletter på de pågældende bygningstyper, så bevillingen delvist kompenserer for Covid-19 rengøringens ophør.

Der er tale om en fleksibel model, idet rengøringen på de enkelte enheder varetages af både interne og eksterne aktører. Bevillingen udmøntes på følgende vis:

Opgradering af rengøring i daginstitutioner	0,438 mio. kr.
Opgradering af rengøring på skoler	0,424 mio. kr.
Opgradering af rengøring på plejecentre	0,138 mio. kr.

Opgradering af rengøring i daginstitutioner:

Rengøringen på daginstitutionerne varetages af et eksternt rengøringsfirma, og der er modtaget et tilbud på ekstra rengøring på 0,438 mio. kr. fra den nuværende samarbejdspartner. Det er således en ekstra grundig inventarrensning på toiletterne hver anden uge, som prioriteres i daginstitutionerne.

Opgradering af rengøring på skoler:

Rengøringen på skolerne varetages af administrationens egne rengøringsteknikere og -assistenter. Det foreslås, at der rettes særlig fokus på de skoletoiletter, som anvendes hyppigst. Her vil der blive lagt en ekstra soignering af toiletter ind

midt på dagen.

Opgradering af rengøring på plejecentre

Rengøringen på plejecentrene varetages af ældreområdet eget personale.

Der vil på dette område ske et serviceløft på rengøringen på service- og fællesarealer, men det vil blive udmøntet decentralt i direktørområdet for Social, Sundhed og Beskæftigelse.

Den ekstra rengøring på daginstitutioner og skoler vil blive koordineret i et samarbejde mellem CETS og de pågældende teamledere og skoleledere. Den ekstra rengøring bliver udført på alle kommunale daginstitutioner og skoler.

Der har under Covid-19 pandemien været foretaget ekstra daglig rengøring af toiletter og kontaktoverflader i alle kommunens institutioner jf. beslutning i kommunens krisestab. Denne ekstra Covid-19 rengøring har hidtil været delvist finansieret via statens kompensationsordninger.

Idet Covid-19 ikke længere betragtes som en samfunds kritisk sygdom udfases kompensationsordningen, og Covid-19 rengøringen ophører derfor pr. 15. marts 2022. Rengøringsniveauet vil derfor blive reduceret til niveauet fra før Covid-19, ud over den ovenfor beskrevne ekstra rengøring finansieret ved budget 2022.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Bevillingen på 1 mio. kr. til forøget rengøring målrettet skoler, daginstitutioner og plejecentre blev givet i forbindelse med vedtagelsen af budget 2022.

Der vil ske et timemæssigt løft til såvel såvel privatansatte og kommunalt ansatte rengøringsteknikere- og assistenter. Bevillingen vil også dække rengøringsudstyr, rengøringsmidler, arbejdsbeklædning mm.

Der lægges op til, at den forholdsmæssige andel på social- og ældreområdet udmøntes decentralt i Social, Sundhed og Beskæftigelse efter nærmere aftale med CETS. Overførslen på 0,138 mio. kr. til Senior- Social- og Sundhedsudvalget sker i forbindelse med budgetopfølgningen pr. 31. marts 2022.

CO2-Konsekvensvurdering

Ingen direkte afledte væsentlige konsekvenser.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov

Sagen afgøres i

Teknik- og Miljøudvalget

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 08-03-2022

Taget til efterretning.

Der var afbud fra Stina Sølvberg Thomsen (Ø).

Lars Erik Hornemann (V) deltog ikke under punktets behandling.

Bilag

Bilag 1. Rapport - Bedre rengøring og erfaringer fra Covid19.

Punkt 13: Til orientering

21/26957

Sagsfremstilling

1. Orientering fra udvalgsformanden
 - a. Studietur til Aalborg arrangeres i tilknytning til mødet i KL's Social- og Sundhedspolitisk Forum 24.-25. maj 2022 (jfr. pkt. 3b)
2. Orientering fra udvalgsmedlemmerne
3. Orientering fra administrationen
 - a. Udpegning af medlemmer til udsatterådet.
De sidste 2 udpegede er: Maria Nagel, repræsentant for brugerne på værestedet Stenbruddet og Line Andreasen, tovholder i De Anbragtes Vilkår (Fyn)
 - b. Indbydelse til KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum 24.-25. maj 2022
 - c. KL's Rusmiddelkonference 30. marts 2022
 - d. Pulje til indsatser til borgere fra Ukraine
 - e. 5 års jubilæum i Sundhedshus den 22. marts 2022
 - f. Orientering om privat leverandør
 - g. Status fra ældreområdet om coronapåvirkning.

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 08-03-2022

Taget til efterretning.

Der var afbud fra Stina Sølvberg Thomsen (Ø).

Lars Erik Hornemann (V) deltog ikke under punktets behandling.

Bilag

Indbydelse KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum den 24.-25 maj 2022

Program: KL's Rusmiddelkonference 2022

Afbud Stina Sølvberg Thomsen