

# REFERAT Senior- Social- og Sundhedsudvalget d. 02-12-2025

**Mødedato**           Tirsdag d. 02. december 2025 kl. 14:30

**Mødested**           Gæstekantinen, Rådhuset

**Mødedeltagere**    Hanne Klit, Johan Weltzin Kristensen, Dorthe Ullemose, Jesper  
Raymond Larsen, Johan Emil Sevelsted, Mikael Hansen, Claus  
Krossteig Rasmussen, Anders Johansson

## Indholdsfortegnelse

1. Godkendelse af dagsorden.....	3
2. Budget 2026 - Service og Økonomi for Senior-, Social- og Sundhedsudvalget.....	4
3. Harmoniseret nedsættelse af madpris for ældre i 2026.....	5
4. Uddeling af økonomisk støtte til frivilligt socialt arbejde 2026.....	8
5. Udpegning af socialsagkyndig til Beboerklagenævnet.....	13
6. Udpegning af socialsagkyndig til Huslejenævnet.....	14
7. Afrapportering af projektet "En stemme til alle i den sidste tid – palliativ indsats på socialområde	15
8. Anvendelse af kvalitetsløftsmidler.....	17
9. Tilsyn i hjemmeplejen og kvalitetsstandarder på ældreområdet 2025.....	19
10. Orientering om krav om etablering af afklaringspladser samt udbredelse af sociale akuttilbud....	21
11. Drøftelse af danmarkskortets omgørelsesprocenter på socialområdet 2024.....	24
12. Tiltrækning af SOSU-medarbejdere til Ældreområdet.....	27
13. Orientering om oprettelse af akuttelefon til borgere i psykisk krise.....	28
14. Sundhedsplejens tilbud FamilieCafé.....	30
15. Udmøntning af budget 2026: Projekt socialt udsatte ældre.....	33
16. Godkendelse af reviderede kvalitetsstandarder på socialområdet.....	35
17. Budgetudvidelse til Handicaprådet til afholdelse af fællesskabsdag.....	38
18. Til Orientering.....	39

## **Punkt 1: 1. Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 02-12-2025**

Godkendt

Der var afbud fra Dorthe Ullemose (O). Anders Johansson (C) deltog som suppleant.

## **Punkt 2: 2. Budget 2026 - Service og Økonomi for Senior-, Social- og Sundhedsudvalget**

24/20302

### **Beslutningstema**

Bidrag til Svendborg Kommunes budgetpublikation for 2026.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller til Senior-, Social- og Sundhedsudvalget,

- At Senior-, Social- og Sundhedsudvalgets bidrag til Svendborg Kommunes samlede budgetpublikation for 2026 godkendes.

### **Sagsfremstilling**

Forslag til bidrag til Service og økonomi 2026 for Senior-, Social- og Sundhedsudvalgets område foreligger til godkendelse. Bidraget indeholder beskrivelser af politikområder, mål for 2026, økonomiske rammer samt nøgletal.

### **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser**

Ingen.

### **CO2-Konsekvensvurdering**

Ikke relevant.

### **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse.

### **Sagen afgøres i**

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget.

### **Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 02-12-2025**

Godkendt

Der var afbud fra Dorthe Ullemose (O). Anders Johansson (C) deltog som suppleant.

### **Bilag**

Service og Økonomi 2026 - SSSU

## Punkt 3: 3. Harmoniseret nedsættelse af madpris for ældre i 2026

25/8184

### Beslutningstema

Harmonisering af madpris for ældre i 2026 samt finansiering heraf.

### Indstilling

Direktionen indstiller til Senior-, Social- og Sundhedsudvalget,

- at prisen for en hovedret harmoniseres i 2026 og frem, sådan at plejecenterborgeres betaling for en hovedret reduceres svarende til den reducerede pris for hjemmeboende borgere, der følger af finansloven for 2026
- at udvalget anvender 2,5 mio. fra uforbrugt ramme som ligger fra 2027 og i overslagsårene som overskud fra besparelse i budget 2024
- at udvalget søger Økonomiudvalget om bevillingsomplacering for årene 2026 samt 2028-2029, således at
  - Udvalgets budget 2026 øges med 1,6 mio. kr.
  - Udvalgets budget 2028 reduceres med 0,8 mio. kr.
  - Udvalgets budget 2029 reduceres med 0,8 mio. kr.
  - Bevillingen er neutral for kassen

### Sagsfremstilling

På Senior-, Social- og Sundhedsudvalgets møde den 4. november 2025 bad udvalget administrationen om at udarbejde et forslag til harmonisering af prisen på ældremad i 2026. Baggrunden er, at der på finansloven for 2026 er afsat 200 mio. kr. årligt fra 2026 til at sænke egenbetalingen for madlevering via kommunen, så hjemmeboende ældre skal betale en lavere pris for en hovedret. Der er i finansloven ikke afsat midler til en tilsvarende nedsættelse af prisen for en hovedret for beboere på plejecentre.

De afsatte midler i finansloven er beregnet på baggrund af en sænkning af den maksimale pris pr. hovedret til 50 kr. i 2025-niveau, dvs. en sænkning på 13 kr. pr. hovedret, idet den maksimale 2025-pris jf. lovgivningen er på 63 kr. pr. hovedret.

I 2026 er den maksimale pris som udgangspunkt på 66 kr., hvorfor det kan forventes, at den reducerede egenbetaling vil komme til at lyde på 53 kr. pr. hovedret i 2026. Den endelig max. pris kendes ikke, før ministeriet er klar med ny bekendtgørelse mv, hvilket ifølge telefonisk kontakt med KL først kan forventes omkring jul 2025.

En harmonisering af prisen på ældremad i Svendborg Kommune, sådan at hjemmeboende borgere og borgere på plejecentre skal betale samme pris for en hovedret i 2026, vil altså betyde, at kommunen selv skal finde finansiering til en prisnedsættelse på maden for borgere på plejecentre.

Administrationen har på baggrund af nuværende data beregnet og vil foreslå finansiering som:

- at det vil koste 4,5 mio. kr. årligt at sænke prisen for en hovedret til 53 kr. for både hjemmeboende borgere og borgere på plejecentre.
- Finansiering for så vidt angår de hjemmeboende borgere kan ske via de afsatte midler i finansloven, svarende til 2 mio. kr. for Svendborgs vedkommende.
- Den resterende finansiering på 2,5 mio. kr. årligt vil kunne tilvejebringes via Senior-, Social- og Sundhedsudvalgets uforbrugte ramme, der blev tilvejebragt i forbindelse med de vedtagne besparelser i budget 2024 (udvalgets disponible ramme). I 2026 vil der dog være behov for, at en del af finansieringen findes inden for ældreområdet egen ramme (0,9 mio. kr.).

Ovenstående finansieringsmodel kræver, at Økonomiudvalget ansøges om en budgetomplacering mellem år, idet den disponible ramme ikke indeholder midler i 2026. Økonomiudvalget skal derfor ansøges om, at den disponible ramme i 2028 og 2029 reduceres med 0,8 mio. kr. i hvert af årene, mens budget 2026 tilsvarende forøges med 1,6 mio. kr., sådan som det er vist i tabellen herunder.

Mio. kr.	2026	2027	2028	2029	2030+
SSSU disp.ramme*	0	2,7	3,5	3,5	3,5
Ansøgning til ØK om bevill.omplac.ml.år	1,6	0	-0,8	-0,8	0
Disponibel ramme herefter	1,6	2,7	2,7	2,7	3,5

\*) Den disponible ramme blev afsat ifm. budgetforliget for 2024, hvor dele af de afsatte midler blev udmøntet af Senior-, Social- og Sundhedsudvalget på møder 7. november 2023 og 5. november 2024.

Såfremt det viser sig, at den lovgivningsmæssige max .pris på en hovedret for hjemmeboende borgere i 2026 bliver lavere end de forventede 53 kr., vil ovennævnte finansieringsmodel ikke kunne dække merudgiften. En sænkning til f.eks. 50 kr. pr. hovedret i 2026 vil betyde en yderligere udgift for Svendborg på 1,2 mio. kr., som skal finansieres på anden vis.

### **Økonomiske og erhvervs-mæssige konsekvenser**

Beregningen af udgiften til en harmonisering af madprisen er udarbejdet på baggrund af en forventet sænkning af prisen for en almindelig hovedret i 2026 til 53 kr., jf. sagsfremstillingen ovenfor.

Da den nuværende pris for en almindelig hovedret i Svendborg er fastsat til 64 kr., jf. takstoversigt til budget 2026, vil Svendborgs madpris skulle sænkes med 11 kr. Beregningen viser, at det i 2026 vil koste 2,5 mio. kr. at sænke prisen for en varm hovedret til 53 kr. for borgere på plejecentrene. Udgiften til at sænke prisen for de hjemmeboende borgere svarer til Svendborgs forventede andel af de afsatte 200 mio. kr. i finansloven, dvs. 2 mio. kr. Den samlede pris for at sænke prisen for en hovedret til 53 kr. vil altså være 4,5 mio. kr., hvoraf midler fra finansloven finansierer de 2 mio.kr.

Finansieringen ser således ud i tabelform:

Mio. kr.	2026	2027	2028	2029
Sænkning af madpris til 53 kr. i 2026 – både hjemmeboende og borgere på plejecentre	4,5	4,5	4,5	4,5
Finansiering finanslov	-2,0	-2,0	-2,0	-2,0
Finansiering disponibel ramme (efter omplacering ml.år)*	-1,6	-2,5	-2,5	-2,5
Finansiering ældreområdet egen ramme	-0,9	0	0	0

\*) Den disponible ramme vil herefter være på 0,2 mio. kr. i 2027-2029 stigende til 1,0 mio. kr. fra 2030.

### **Lovgrundlag**

Den kommunale styrelseslov

### **Sagen afgøres i**

## **Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 02-12-2025**

Indstilles.

Administrationen oplyser ved mødet, at de via KL er orienteret om, at Ældreministeriet har et udkast til bekendtgørelse vedrørende maksimal egenbetaling for mad til hjemmeboende borgere i høring hos dem frem til 2. december 2025, hvor der lægges op til, at max prisen skal være kr. 50,- i 2026, og ikke den fremskrevne takst på kr. 53,-. De endelige økonomiske konsekvenser i forhold til punktet er således ikke endeligt afklaret.

Udvalget beslutter at vedtage samme pris for mad i hjemmeplejen og på plejecentrene. Hvis prisen bliver fastsat til kr. 50,- i 2026, bedes administrationen i 2026 finde den manglende økonomi på 1,2 mio. kr. indenfor områdets samlede budget. I forhold til 2027 og overslagsårene vil udvalget fremsende udfordringen som budgettema til budgetforhandlingerne i 2026.

Der var afbud fra Dorthe Ullemose (O). Anders Johansson (C) deltog som suppleant.

# Punkt 4: 4. Uddeling af økonomisk støtte til frivilligt socialt arbejde 2026

25/11987

## Beslutningstema

Uddeling af midler fra puljen til frivilligt socialt arbejde i 2026.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Senior-, Social- og Sundhedsudvalget beslutter, hvilke frivillige foreninger og organisationer, der skal ydes tilskud, samt hvor stort tilskud de enkelte foreninger og organisationer skal have.

## Sagsfremstilling

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget uddeler hvert år midler fra puljen til frivilligt socialt arbejde. Midlerne uddeles i henhold til Barnets Lov § 17, Serviceloven § 18 og Ældreloven § 7.

Der udmøntes fortsat én pulje og puljen udmøntes af Senior-, Social- og Sundhedsudvalget. Administrationen i Familie, Børn og Unge inddrages i forbindelse med den administrative gennemgang af ansøgningerne forud for udvalgets behandling af ansøgningerne.

Midlerne til frivilligt socialt arbejde gives til konkrete aktiviteter og initiativer, hvoraf den frivillige indsats udgør den væsentligste del. Målgruppen er foreninger og organisationer inden for det sociale, kulturelle og sundhedsmæssige område.

Frivillighed er defineret af det nationale Center for Frivilligt Socialt Arbejde. En frivillig er en person, der gør noget aktivt til gavn for personer uden for vedkommendes egen familie og vennekreds, uden økonomisk vinding. Det frivillige arbejde skal desuden foregå i en organiseret sammenhæng.

Udvalget besluttede på udvalgsmøde den 12. august 2025, at de i forbindelse med uddelingen til arbejdet i 2026 ønsker at prioritere ansøgninger med fokus på aktiviteter, der modvirker ensomhed og inviterer flere udsatte og sårbare med i frivillige fællesskaber. Derudover besluttede de, at kriterierne skal revideres inden uddelingen i 2026.

### Kriterier for tildeling af støtte

- Der kan ydes tilskud til frivillige sociale aktiviteter inden for hele det sociale område. Det vil sige både til aktiviteter for børn, unge og voksne samt for personer med handicap, flygtninge, misbrugere, udstødte m.v.
- Der kan endvidere søges tilskud til sundhedsfremmende aktiviteter og til aktiviteter til forebyggelse af ensomhed.
- Puljen er målrettet støtte til aktiviteter, hvor den frivillige indsats er kernen i aktiviteten og primært udføres af frivillige. Dog kan der gives støtte til at lønne personale, der organiserer og koordinerer den frivillige indsats.
- Aktiviteten skal være lokalt forankret og overvejende komme kommunens borgere til gode. Aktiviteter, der går på tværs af kommunerne, kan understøttes, såfremt det i større omfang kommer borgere i Svendborg Kommune til gode.

- Der gives ikke støtte til aktiviteter, der bringes til udførelse af enkeltpersoner.
- 10% af de samlede midler til udlodning kan øremærkes nytænkning og udvikling på området, herunder aktiviteter i samarbejde mellem kommune og foreninger i et partnerskab, eventuelt i form af flerårige aftaler.

#### Input fra Frivilligrådet

På udvalgets dialogmøde med Svendborg Frivilligråd den 12. august 2025 blev puljen drøftet med udgangspunkt i Frivilligrådets anbefalinger:

- Stabilitet i forhold til puljen og uddelingerne er afgørende for både foreningerne og brugerne af de frivillige tilbud. Desuden ses et potentiale i flerårige bevillinger, som dog ikke skal være reglen, men undtagelsen.
- Kriterierne for puljen ændres, så de bliver mere konkrete og beskriver det frivillige sociale arbejde ud fra definition og eksempler. Fokusområder for årets pulje ønskes nedtonet.
- Alle midler i puljen uddeles, så midlerne kommer ud og ”lever”. Eventuelle rest midler fra puljen kan støtte den gode ide eller det nye tiltag i løbet af året.
- Påpeger, at ”de mange” tilgodeses frem for at give større og flerårige bevillinger til nogle enkelte foreninger og organisationer, hvilket kan udhule puljen. Mange foreninger baserer deres aktiviteter på midlerne fra puljen.

#### Økonomi

Ved budgetforlig 2026-29 blev puljen til frivilligt socialt arbejde styrket med 200.000 kr. i 2026 og yderligere 75.000 kr. fra og med 2027. Til uddeling i 2026 er der 1.255.824 kr. Desuden er der 400.000 kr. ubrugte midler, som udvalget kan disponere over.

Der er kommet 80 ansøgninger til puljen, og samlet er der ansøgt for 2.616.451 kr. Oversigt over samtlige ansøgninger er vedlagt dagsordenspunktet.

#### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Der er årligt afsat et beløb til puljen.

#### **CO2-Konsekvensvurdering**

Ingen kendte.

#### **Lovgrundlag**

Barnets Lov § 17, Serviceloven § 18 og Ældreloven § 7.

#### **Sagen afgøres i**

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget.

#### **Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 02-12-2025**

Midler fordeles efter skema:

Alkorådet	50.000
Astma-Allergi Foreningen	5.000
Autismeforeningen, Kreds Fyn	10.000
Barnets Blå Hus	30.000
Blomster Cafeen af 2017	80.000
BROEN Svendborg	50.000
Børns Vilkår	8.000
Børns Voksenvenner Svendborg-Langeland	15.000
Café hos Narges	25.000
Center for Voldsforebyggelse	5.000
Cykeltutten	25.000
Den Blå Lagune	10.000
DCR - Dansk Flygtningehjælps frivilliggruppe Svendborg	25.000
DøvBlinde Danmark	5.000
Efterladte efter Selvmord Fyn	6.000
Eritreansk Forening	10.000
Familie Fri af Misbrug	5.000
Fibro Netværk Sydfyn	5.000
Folkekirkens Tværkulturelle Samarbejde Svendborg (FTS)	50.000
Foreningen Naturpassion	15.000
Foreningshuset Christiansvej 45A	7.500
Frie Hjerterum	5.000
Frivilligcenter og Selvhjælp Svendborg	50.000
FødevarerBanken	15.000
Gudbjerg Plejecenters Venner	20.000
Gå dig Glad, Svendborg	10.000
Hjerneskadeforeningen Sydfyn og Øerne	30.000
Hjerteforeningen Svendborg	15.000
Husets Venner Ollerup Plejecenter	20.000
Iransk Forening (Persian 17)	15.000

Klub Mand	15.000
KOMsammen Svendborg	5.000
Kræftens Bekæmpelse Lokalforening Svendborg	50.000
Kurder i Svendborg	10.000
Kvisten	12.500
Læseforeningen	10.000
Læsehunde - Fonden for Socialt Ansvar	10.000
Madtutten	15.000
Mødrehjælpen Svendborg Lokalforening	20.000
Natteravnene Svendborg	22.500
OCD-Foreningen	34.000
Omdrejningspunktet	5.000
Onsdagscafeen	10.000
Palliativt Frivilligt Netværk	8.000
Pen-Bowl Svendborg	5.000
Red Barnets Familie- og Naturoplevelsesklubber	20.000
SAND Sydfyn	10.000
SIND Ungdom	30.000
Svendborg Handicap Festival	20.000
Svendborg Lokale Diabetesforening	10.000
Svendborg Ny APE Klub	6.500
Svendborg Pensionistforening	5.000
Svendborg Senior Idræt	30.000
Sydfynske Dialog Center	5.000
Søndagsmartinen	5.000
Thorsengklubben	5.000
Tingmarkens Beboerforening	10.000
Tved Ældreklub	5.000
UFL Svendborg	25.000
Ungdommens Røde Kors Svendborg	5.000
Ungefællesskabet	10.000
Varmestuen - Kirkens Korshær	150.000

Vildmandsforeningen	25.000
Værestedet i Møllergade (VIM)	20.000
Ældresagen Egebjerg	21.000
Ældresagen Svendborg-Gudme	75.000
Ådalens Venner	20.000
Demensbyen Støtteforening	20.000
Ungdommens Røde Kors - Regnbuelejren	7.000
Spor i Svendborg	5.000
Offerrådgivningen	5.000

Jesper Larsen (V), Johan Emil Sevelsted (C) og Anders Johansson (C) kan ikke tilslutte sig tildeling af midler til Eritreansk Forening og Kurder i Svendborg, idet der ikke er ønske om at støtte modernmålsundervisning.

Der var afbud fra Dorthe Ullemose (O). Anders Johansson (C) deltog som suppleant.

## **Bilag**

Oversigt over ansøgere til puljen 2026

Oversigt over tildelte midler 2026 bilag til referat

## **Punkt 5: 5. Udpegning af socialsagkyndig til Beboerklagenævnet**

25/14419

### **Beslutningstema**

Udpegning af socialsagkyndig til Beboerklagenævnet for perioden 1. januar 2026 til 31. december 2029.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller,

- at afdelingsleder Mai-Britt Gehrt udpeges som socialsagkyndig til Beboerklagenævnet i perioden 1. januar 2026 til 31. december 2029, samt
- at koordinator Connie Rasmussen udpeges som suppleant i samme periode.

### **Sagsfremstilling**

Direktionssekretariatet har anmodet Socialafdelingen om at foranledige, at der udpeges en socialsagkyndig samt en suppleant herfor, som kan deltage i tvister om lejerens brug af det lejede, der vedrører Svendborg Kommune.

### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Ingen

### **CO2-Konsekvensvurdering**

Ingen.

### **Lovgrundlag**

Almenlejelovens §97, stk. 5.

### **Sagen afgøres i**

Kommunalbestyrelsen

### **Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 02-12-2025**

Indstilles

Der var afbud fra Dorthe Ullemose (O). Anders Johansson (C) deltog som suppleant.

## **Punkt 6: 6. Udpegning af socialsagkyndig til Huslejenævnet**

25/14421

### **Beslutningstema**

Udpegning af socialsagkyndig til Huslejenævnet for perioden 1. januar 2026 til 31. december 2029,

### **Indstilling**

Direktionen indstiller,

- at afdelingsleder Mai-Britt Gehrt udpeges som socialsagkyndig til Huslejenævnet i perioden 1. januar 2026 til 31. december 2029, samt
- at koordinator Connie Rasmussen udpeges som suppleant i samme periode.

### **Sagsfremstilling**

Direktionssekretariatet har anmodet Socialafdelingen om at foranledige, at der udpeges en socialsagkyndig samt en suppleant herfor, som kan deltage i sager om tvister, om lejerens brug af det lejede, der vedrører Svendborg Kommune.

### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Ingen.

### **CO2-Konsekvensvurdering**

Ingen.

### **Lovgrundlag**

Lov om boligforhold §79, stk. 5.

### **Sagen afgøres i**

Kommunalbestyrelsen

### **Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 02-12-2025**

Indstilles

Der var afbud fra Dorthe Ullemose (O). Anders Johansson (C) deltog som suppleant.

# **Punkt 7: 7. Afrapportering af projektet "En stemme til alle i den sidste tid – palliativ indsats på socialområdet"**

24/19168

## **Beslutningstema**

Orientering om resultaterne af projektet En stemme til alle i den sidste tid, der har haft til formål at styrke den palliative indsats for udsatte borgere i Svendborg Kommune.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller,

at Senior-, Social- og Sundhedsudvalget tager orienteringen om projektet En stemme til alle i den sidste tid til efterretning.

## **Sagsfremstilling**

Svendborg Kommune har i perioden 1. december 2024 til 31. januar 2026 gennemført projektet En stemme til alle i den sidste tid med støtte fra Sundhedsstyrelsen.

Formålet har været at skabe større lighed i den palliative indsats for udsatte borgere ved at styrke medarbejdernes kompetencer og forankre en palliativ tilgang i Socialafdelingen. Projektet er udviklet på baggrund af samtaler med borgere og medarbejdere om, hvad der betyder mest i den sidste tid – borgernes stemmer har dermed sat retningen for hele projektet.

24 nøglemedarbejdere fra kommunens sociale tilbud har gennemført et 30-timers kursus i basal palliation i samarbejde med Palliativt Team fra Odense Universitets Hospital. 95 % af nøglemedarbejderne vurderer nu, at de har de nødvendige kompetencer, og over 90 % ved, hvor de kan søge faglig sparring om palliation. Et e-læringsforløb om palliation er desuden gennemført af øvrige medarbejdere i Socialafdelingen.

Den palliative tilgang er blevet en fast del af den socialfaglige praksis i Socialafdelingen gennem lokale temamøder, en nøglepersonsrolle og tættere samarbejde med Palliativt Team, hjemmeplejen og andre aktører. Samarbejdet sikrer tidligere opsporing af borgere med palliative behov og mere sammenhængende støtteforløb.

Projektet har også udviklet redskaber, der gør det lettere at tale med borgerne om den sidste tid – herunder samtalekort, en pjece og et samtalskema i omsorgs- og journalsystemet Nexus. I januar 2026 færdiggøres en visuel version af samtalekortene målrettet borgere med kognitive funktionsnedsættelser.

For borgerne betyder det, at de nu møder medarbejdere med viden, redskaber og mod til at tage de vigtige samtaler om ønsker, håb og behov for den sidste tid. Det giver en mere værdig og sammenhængende afslutning på livet – også for udsatte borgere.

## **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Projektet er finansieret af Sundhedsstyrelsen med en samlet bevilling på 1.015.699 kr.

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Ingen.

## **Lovgrundlag**

Sundhedsloven og Serviceloven samt Sundhedsstyrelsens nationale anbefalinger for palliation.

## **Sagen afgøres i**

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget.

## **Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 02-12-2025**

Taget til efterretning

Der var afbud fra Dorthe Ullemose (O). Anders Johansson (C) deltog som suppleant.

## Punkt 8: 8. Anvendelse af kvalitetsløftsmidler

25/156

### Beslutningstema

Beslutning om anvendelse af kvalitetsløftmidler til Ældretilsyn.

### Indstilling

Direktionen indstiller til Senior-, Social- og Sundhedsudvalget, at

- Betaling af det tværkommunale ældretilsyn finansieres fra 2026 af midlerne til kvalitetsløft af ældreområdet.

### Sagsfremstilling

På møde i Senior-, Social-, og Sundhedsudvalget den 8. april 2025 blev der taget beslutning om anvendelse af de varige midler til kvalitetsløft af ældreområdet, der er tilført via bloktilskuddet. Midlerne er besluttet anvendt som det fremgår af skemaet herunder.

Kvalitetsløft i 1.000 kr.	2025	2026	2027+
Tilførte midler	6.500	7.000	10.000
Assisterende ledere	2.000	2.000	2.000
Fritidsjobbere på plejecentrene	315	315	315
Kvalitetsløft demensområdet	985	985	985
Kvalitetsløft hjemmeplejen	1.200	1.200	1.200
Kvalitetsløft plejecentre	2.000	2.000	2.000
Rest	0	500	3.500

Det er ligeledes besluttet, at beslutning om anvendelse af de resterende kvalitetsløftsmidler i 2026 og 2027 og overslagsårene skal afvente konsekvenser af implementering af ældrelov.

Som en del af ældrereformen er der etableret et nyt tværkommunalt ældretilsyn med hjemsted i Hjørring, Silkeborg og Gentofte kommuner. Med det nye ældretilsyn vil alle plejehjem og hjemmeplejen få et fysisk tilsynsbesøg minimum én gang hvert femte år. Finansiering af de nye ældretilsyn sker via objektiv finansiering fra de kommuner, der er tilknyttet det pågældende tilsyn. Svendborg er tilknyttet ældretilsynet i Silkeborg og har i 2025 betalt 199.000 kr. i objektiv finansiering. Fra 2026 forventes en årlig betaling på ca. 425.000 kr.

Det foreslås, at udgiften til ældretilsynet afholdes af kvalitetsløftsmidlerne. Herefter vil midlerne i 2026 stort set være anvendt fuldt ud, mens der fra 2027 fortsat vil restere ca. 3 mio. kr. årligt.

	2026	2027+
Rest kvalitetsløftsmidler jf. ovenfor	500	3.500

Ældretilsyn, objektiv finans.	425	425
Rest	75	3.075

## **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser**

Betalingen på ca. 425.000 kr. årligt fra 2026 til det tværkommunale ældretilsyn vil kunne finansieres af de resterende kvalitetsløftsmidler i 2026, mens der fra 2027 fortsat vil restere midler til senere disponering. I 2025 er udgifterne på ca. 199.000 kr. afholdt inden for ældreområdet egen drift.

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Ikke relevant

## **Lovgrundlag**

Ældreloven

## **Sagen afgøres i**

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget

## **Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 02-12-2025**

Godkendt

Der var afbud fra Dorthe Ullemose (O). Anders Johansson (C) deltog som suppleant.

# Punkt 9: 9. Tilsyn i hjemmeplejen og kvalitetsstandarder på ældreområdet 2025

25/20708

## Beslutningstema

Årlig opfølgning på tilsyn i hjemmeplejen godkendelse af kvalitetsstandarder på ældreområdet og beslutning om anvendelse af §83b.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Senior-, Social- og Sundhedsudvalget:

- Tager tilsynsrapporten til efterretning
- Træffer beslutning om ikke at anvende § 83b i serviceloven
- Godkender uændret serviceniveau på ældreområdet

## Sagsfremstilling

Tilsynspolitik og tilsynsrapport ift. Serviceloven

Kommunalbestyrelsen skal årligt følge op på tilsynspolitikken for leverandører af hjemmehjælp efter Servicelovens §83. Tilsynet omfatter:

- Besøg hos borgere ved revurdering af hjælp (ca. hvert 1½ år)
- Årlig audit via stikprøver hos borgere med komplekse behov

Årets tilsynsrapport (vedlagt) viser:

- Tilsyn gennemført hos 492 borgere
- Ydelser leveres som visiteret og i overensstemmelse med kvalitetskrav og serviceniveau
- Høj tilfredshed blandt borgerne, hvor kun ca. 1% af borgerne har været utilfredse

For detaljeret beskrivelse af resultaterne henvises til tilsynsrapporten, der er vedlagt som bilag.

Kvalitetsstandarder på ældreområdet

Kvalitetsstanderne er gennemgået, og der er ingen ændringer ift. serviceniveau. Senior, Social- og Sundhedsudvalget har besluttet, at serviceniveauet for serviceloven også er gældende for ældreloven. Ift. sagsbehandlingstider er disse kun indskrevet på de kvalitetsstandarder, hvor der er lovkrav om sagsbehandlingsfrister.

Ny bestemmelse vedrørende madservice efter Serviceloven (§83b)

Madservice er nu særskilt reguleret i Serviceloven som §83b. Kommunen skal fortsat tilbyde madservice til borgere, der ikke selv kan lave mad, men som noget nyt kan kommunen vælge at tilbyde hjælp til madlavning i hjemmet som

alternativ til færdigretter leveret udefra (§83b stk. 2).

Administrationen har beregnet økonomien ved indførelse af denne mulighed. Beregningen fremgår længere nede.

Idet der politisk er truffet beslutning om at serviceniveauet fra Serviceloven også skal gøre sig gældende for Ældreloven, vil målgruppen potentielt set være alle, der i dag er visiteret til madservice efter Serviceloven. Da det forventeligt ikke er alle i målgruppen der rent faktisk vil vælge tilbuddet om hjælp eller støtte til madlavning, er der lavet en beregning på baggrund af tre scenarier ift. hvor stor en andel borgere, der potentielt vil kunne tilvælge den nye ordning. Der er beregnet med 100%, 50% og 25% af målgruppen.

Udgifterne ved indførelse af tilbuddet om hjælp eller støtte til madlavning efter §83b stk. 2 vil med udgangspunkt i de tre scenarier årligt ligge i spændet mellem ca. 18,7 mio. kr. – ca. 74,6 mio. kr. Beregningen fremgår nedenfor:

### Beregning af de økonomiske konsekvenser ved beslutning om §83b

Scenarie	Antal borgere (modtagere af madservice)			Timer pr uge*	Uger	Kr/time*	Kr. pr år til §83b	
	Uge*	Uger	Kr/time*				§83b	
A	1.100	3	52	435	74.646.000			
B	550	3	52	435	37.323.000			
C	275	3	52	435	18.661.500			

\*De tre timer til hjælp til madlavning pr uge er et skøn.

\*\*Der tages udgangspunkt i fritvalgstaksten for praktisk hjælp

### Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ingen konsekvenser ved uændret serviceniveau.

### CO2-Konsekvensvurdering

Ikke relevant

### Lovgrundlag

Serviceloven

Sundhedsloven

### Sagen afgøres i

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget

### Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 02-12-2025

Udvalget tilslutter sig indstillingerne

Der var afbud fra Dorthe Ullemose (O). Anders Johansson (C) deltog som suppleant.

### Bilag

Tilsyn i hjemmeplejen 2025

# Punkt 10: 10. Orientering om krav om etablering af afklaringspladser samt udbredelse af sociale akuttilbud

25/18313

## Beslutningstema

Orientering om nye lovkrav til etablering af afklaringspladser samt om udbredelse af sociale akuttilbud i kommunerne som led i 10-årsplanen for psykiatrien.

## Indstilling

Direktionen indstiller,

at Senior-, Social- og Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

## Sagsfremstilling

Med afsæt i Aftale om en samlet 10-årsplan for psykiatrien (2025) og Aftale om kommunernes økonomi for 2026 er der indgået brede nationale aftaler, som forpligter alle kommuner – herunder Svendborg Kommune – til at styrke indsatsen for borgere med komplekse psykiatriske og sociale behov.

To centrale initiativer i aftalen er:

- etablering af afklaringspladser i socialpsykiatrien, og
- udbredelse af sociale akuttilbud i kommunerne.

Begge initiativer skal styrke sammenhængen mellem den regionale psykiatri og kommunernes sociale indsats samt forebygge unødvendige genindlæggelser.

### Afklaringspladser

Fra 1. januar 2027 bliver det et lovkrav, at kommunerne etablerer afklaringspladser. Pladserne skal tilbydes borgere, der udskrives fra psykiatrien og har behov for en nærmere afklaring af den videre indsats og støtte.

Kommunerne får mulighed for at etablere pladserne allerede fra medio 2026, når lovgivningen forventes vedtaget. Initiativet skal ses i sammenhæng med den kommende sundhedsreform, hvor sygehusenes behandlingsansvar udvides fra 72 til 96 timer efter udskrivning. Dette forventes at få betydning for målgruppen, der kan have behov for midlertidigt ophold på en afklaringsplads.

### Sociale akuttilbud

Samtidig skal kommunerne udbrede de sociale akuttilbud, som er en mulighed efter servicelovens § 82 c.

Akuttillbuddene skal:

- kunne hjælpe borgere i akut psykisk eller social krise,
- have døgnåbent,
- give mulighed for overnatning i op til tre døgn, og
- kunne etableres i samarbejde med andre kommuner.

Formålet er at give borgere hurtig støtte og tryghed og dermed forebygge akutte indlæggelser i psykiatrien.

### **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser**

Midlerne til afklaringspladser og sociale akuttillbud udmøntes via bloktilskuddet inden for den samlede økonomiske ramme.

Den forventede økonomiske ramme for Svendborg Kommune er:

- 2026: 0,77 mio. kr.
- 2027: 1,92 mio. kr.
- 2028: 2,03 mio. kr.
- 2029: 2,68 mio. kr.
- 2030: 2,87 mio. kr.
- herefter varigt 2,88 mio. kr.

Fordelingen af midlerne mellem de to initiativer fastlægges senere i en udmøntningsaftale mellem regeringen, KL og Danske Regioner.

### **CO2-Konsekvensvurdering**

Ingen.

### **Lovgrundlag**

- Aftale om kommunernes økonomi for 2026 – Supplementsskrivelse vedrørende voksenhandicap (5–9)
- Aftale om en samlet 10-årsplan for psykiatrien (2025)

### **Sagen afgøres i**

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget.

### **Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 02-12-2025**

Taget til efterretning

Der var afbud fra Dorthe Ullemose (O). Anders Johansson (C) deltog som suppleant.

# Punkt 11: 11. Drøftelse af danmarkskortets omgørelsesprocenter på socialområdet 2024

25/4235

## Beslutningstema

Behandling af danmarkskortet over omgørelsesprocenter på socialområdet for 2024.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at:

- Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget samt Senior-, Social- og Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning og videresender punktet til Kommunalbestyrelsen.
- Kommunalbestyrelsen på baggrund af en drøftelse tager orienteringen om danmarkskortet over omgørelsesprocenter på socialområdet for 2024 til efterretning.

## Sagsfremstilling

Social- og Boligministeriet offentliggjorde den 10. juni 2025 danmarkskortet over omgørelsesprocenter for 2024. Danmarkskortet viser, hvor mange kommunale afgørelser Ankestyrelsen har omgjort på henholdsvis socialområdet, børnehandicapområdet og voksenhandicapområdet. Ankestyrelsen er den øverste administrative klageinstans for sager, der behandles efter serviceloven og barnets lov.

De tre kommuneopdelte danmarkskort for 2024 kan findes på Social- og Boligministeriets hjemmeside under menupunktet "Danmarkskort".

De omfatter:

1. Omgørelsesprocenter på socialområdet 2024
2. Omgørelsesprocenter på voksenhandicapområdet 2024
3. Omgørelsesprocenter på børnehandicapområdet 2024

Ifølge retssikkerhedslovens § 79 b skal Kommunalbestyrelsen inden årets udgang behandle danmarkskortet over omgørelsesprocenter for socialområdet.

Med lovændringen, der trådte i kraft 1. januar 2025 (lov nr. 1686 af 30. december 2024), er Kommunalbestyrelsen alene forpligtet til at behandle danmarkskortet. Der skal således ikke længere ske orientering til Ankestyrelsen, hvis Kommunalbestyrelsen beslutter ikke at iværksætte en handlingsplan. Ankestyrelsen kan heller ikke længere pålægge kommunen at udarbejde en sådan plan.

Da danmarkskortet omfatter afgørelser efter både serviceloven og barnets lov, behandles sagen i både Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget og Senior-, Social- og Sundhedsudvalget, før den sendes videre til Kommunalbestyrelsen. Handicaprådet har haft sagen i høring, og rådets udtalelse er vedlagt som bilag.

Tallene viser et fald i den samlede omgørelsesprocent fra 36 % i 2023 til 32 % i 2024. På voksenhandicapområdet er omgørelsesprocenten steget fra 0 % til 25 %, mens den på børnehandicapområdet er faldet fra 55 % til 33 %.

#### Det samlede socialområde

År	Afgørelser i Ankestyrelsen (Svendborg)	Heraf omgjorte sager (Svendborg)	Heraf ændrede/ophævede sager	Omgørelsesprocent (Svendborg)	Omgørelsesprocent (landsplan)
2024	87	28	4	32 %	44,9 %
2023	76	27	6	36 %	38,5 %

#### Voksenhandicapområdet

År	Afgørelser i Ankestyrelsen (Svendborg)	Heraf omgjorte sager (Svendborg)	Heraf ændrede/ophævede sager	Omgørelsesprocent (Svendborg)	Omgørelsesprocent (landsplan)
2024	8	2	0	25 %	40,4 %
2023	1	0	0	0 %	37,0 %

#### Børnehandicapområdet

År	Afgørelser i Ankestyrelsen (Svendborg)	Heraf omgjorte sager (Svendborg)	Heraf ændrede/ophævede sager	Omgørelsesprocent (Svendborg)	Omgørelsesprocent (landsplan)
2024	15	5	2	33 %	48,9 %
2023	22	12	2	55 %	48,4 %

Omgørelsesprocenten dækker over klagesager, der er ændret, ophævet eller hjemvist af Ankestyrelsen. Ved hjemvisning skal kommunen behandle sagen på ny, da der mangler oplysninger til en afgørelse.

Det er vigtigt at bemærke, at omgørelsesprocenten kun vedrører de sager, der er blevet påklaget, og dermed ikke siger noget om den generelle kvalitet i kommunens sagsbehandling. Kun en lille del af afgørelserne på socialområdet bliver påklaget.

Danmarkskortet rummer desuden tal fra Danmarks Statistik over antal borgere, der modtager ydelser på socialområdet. Ifølge Ankestyrelsen modtog 7.195 borgere i Svendborg Kommune i 2023 en eller flere ydelser på området. En borger kan tælle flere gange, hvis vedkommende modtager indsatser efter flere paragraffer i serviceloven eller barnets lov.

### Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Ingen.

### CO2-Konsekvensvurdering

Ingen.

## **Lovgrundlag**

Retssikkerhedsloven.

## **Sagen afgøres i**

Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 02-12-2025**

Taget til efterretning og oversendes til Kommunalbestyrelsen til orientering.

Der var afbud fra Dorthe Ullemose (O). Anders Johansson (C) deltog som suppleant.

## **Bilag**

Høringssvar fra Handicaprådet vedr. Danmarkskortet 2024.pdf

## **Punkt 12: 12. Tiltrækning af SOSU-medarbejdere til Ældreområdet**

25/21409

### **Beslutningstema**

Beslutning om anvendelse af budgetudvidelse 2026 vedrørende tiltrækning af medarbejdere på ældreområdet

### **Indstilling**

Direktionen indstiller overfor Senior, Social – og Sundhedsudvalget:

- At Senior- Social- og Sundhedsudvalget godkender anvendelsen af budgetudvidelsen som foreslået

### **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen har for at understøtte arbejdet med at tiltrække medarbejdere til ældreområdet bevilliget kr. 350.000 til ældreområdet til at ansætte en koordinator. Opgaven for koordinatoren skal være, at udvikle og koordinere indsatser for at tiltrække nye medarbejdere til ældreområdet.

I det oprindelige budgetforslag var der lagt op til en fuldtidsmedarbejder til kr. 725.000. I forbindelse med budgetforliget 2026 blev det besluttet at bevillige kr. 350.000 til opgaven.

Administrationen anbefaler på den baggrund, at der i forbindelse med andre personalerokader sker en opnormering af ældreområdet stab med beløbet. Koordinatoren skal foruden denne funktion, således også indgå i øvrige opgaver i staben.

### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Kr. 350.000 fra budgetforliget er tilført ældreområdets stab

### **Sagen afgøres i**

Senior- Social- og Sundhedsudvalget

### **Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 02-12-2025**

Godkendt

Der var afbud fra Dorthe Ullemose (O). Anders Johansson (C) deltog som suppleant.

# Punkt 13: 13. Orientering om oprettelse af akuttelefon til borgere i psykisk krise

25/8403

## Beslutningstema

Svendborg Kommune har modtaget statslige midler til at styrke den akutte indsats i socialpsykiatrien. Midlerne anvendes til at oprette en akuttelefon, der skal tilbyde støtte, omsorg og vejledning til borgere over 18 år, som oplever en akut psykisk krise. Formålet er at give borgerne et lettilgængeligt og anonymt kontaktpunkt uden visitation og dermed forebygge behov for indlæggelse. Udvalget orienteres om etablering, organisering og status for akuttelefonen.

## Indstilling

Direktionen indstiller,

at Senior-, Social- og Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

## Sagsfremstilling

Svendborg Kommune har modtaget et statsligt tilskud til at udbygge de akutte tilbud i socialpsykiatrien. Som led heri er der etableret en akuttelefon, der giver borgere i akut psykisk krise mulighed for at få støtte, omsorg og vejledning, uden forudgående visitation og uden for normal åbningstid.

Erfaringer fra andre kommuner viser, at en kort samtale ofte kan skabe ro og mindske behovet for indlæggelse.

Målgruppen er voksne borgere i Svendborg Kommune, som har brug for hurtig støtte i svære situationer.

Akuttelefonen er organisatorisk placeret i Socialafdelingen, hvor medarbejderne har erfaring med borgere med sociale og psykiske udfordringer. Telefonen bemannes af medarbejdere, der kompetenceudvikles og modtager supervision for at sikre kvaliteten.

Åbningstiden er:

- Hverdage kl. 17.00–21.00
- Lørdage kl. 10.00–16.00

Det svarer til 26 timer om ugen.

Akuttelefonen åbnede den 1. oktober 2025. Der er udarbejdet en informationsbrochure til borgere og samarbejdspartnere for at øge kendskabet til tilbuddet. Pjecen er vedlagt som bilag. Der har været en nyhed på Svendborg Kommunes hjemmeside om akuttelefonen, og der er oprettet en informationsside, hvor borgere og samarbejdspartnere kan læse mere om tilbuddet.

## **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Kommunen har modtaget et tilskud på 579.152 kr., hvoraf 459.522 kr. er afsat til etablering af akuttelefonen. Midlerne dækker løn (37 timer ugentligt), supervision, IT-udstyr og kompetenceudvikling i perioden 1. oktober – 31. december 2025. Fra 1. januar 2026 indgår drift og finansiering af akuttelefonen i Socialafdelingens ordinære budget, hvor det skal bemærkes, at der i forvejen er udgiftspres.

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Ikke relevant.

## **Lovgrundlag**

Lov om social service.

## **Sagen afgøres i**

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget.

## **Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 02-12-2025**

Taget til efterretning

Der var afbud fra Dorthe Ullemose (O). Anders Johansson (C) deltog som suppleant.

## **Bilag**

Bilag Pjece akuttelefon 2025

# Punkt 14: 14. Sundhedsplejens tilbud FamilieCafé

25/21323

## Beslutningstema

Orientering og drøftelse af sundhedsplejens tilbud FamilieCafé

## Indstilling

Direktionens indstiller at

- Senior-, Social- og Sundhedsudvalget orienteres om tilbuddet
- Senior-, Social- og Sundhedsudvalget drøfter eventuel udvidelse af tilbuddet

## Sagsfremstilling

På mødet i Senior-, Social- og Sundhedsudvalget den 4. november blev det besluttet at dagsordensætte nærværende sag.

Siden august 2022 har Sundhedsplejen i Svendborg Kommune tilbudt FamilieCafé som et åbent drop-in-tilbud hver 14. dag til alle småbørnsfamilier i kommunen. Tilbuddet fungerer som et supplement til sundhedsplejens generelle hjemmebesøg og/eller konsultation og har til formål at styrke den tidlige indsats og støtte til familier med børn i alderen 0–12 måneder.

Tidligere tilbød sundhedsplejen tilbuddet 'Familieiværksætterne', som var et fast, gruppebaseret tilbud til førstegangsforældre. Det bestod af fem programlagte mødegange med op til 12 par pr. hold. Erfaringerne viste, at deltagelsen var høj på de første mødegange, men faldt markant hen mod den femte. En evaluering af tilbuddet viste, at tilbuddet ikke imødekom familiernes behov for tilgængelighed og fleksibilitet. Derfor tilpassede sundhedsplejen driften og omlagde tilbuddet til FamilieCafé med fokus på netop disse behov.

I FamilieCafé har familierne mulighed for at få råd og vejledning fra sundhedsplejen om relevante emner, der relaterer sig til barnets udvikling og familieliv – når det passer ind i barnets udvikling. Temaerne varierer fra gang til gang og kan f.eks. omfatte:

- Amning
- Overgang fra mælk til familiens mad ("Smil, du skal spise")
- Tidlig og tryk tilknytning
- Søvn og gråd hos spædbørn
- Barnets motoriske udvikling, hvor en børnefysioterapeut deltager
- Oplæg om familiejura, hvor en jurist deltager

Tilbuddet har en informativ og forebyggende karakter. Sundhedsplejen sikrer dog, at familier med behov for individuel støtte fortsat tilbydes hjemmebesøg og/eller konsultation, uanset om de benytter sig af FamilieCafé eller ej.

Arrangementet afholdes i lokaler i Svendborg by, hvilket understøtter tilgængelighed via offentlig transport og anden infrastruktur. Sundhedsplejen monitorerer på deltagerantal og bopæl. Der deltager typisk mellem 30–40 voksne pr. gang. Der er en jævn geografisk fordeling mellem deltagere fra både by- og landområder.

Tilbuddet har vist sig at være ressourceeffektivt og familierne rapporterer høj tilfredshed. Ved at samle flere familier i et fælles forum, hvor sundhedsfaglig vejledning gives i relevante og aktuelle emner, opnås både faglig kvalitet og effektiv udnyttelse af personaleressourcer. Samtidig styrkes familiernes egen mestring og netværk, hvilket yderligere bidrager til at mindske behovet for opsøgende indsatser.

Hvis tilgængeligheden af FamilieCafé skal øges i lokalområderne vil det betyde en budgetudvidelse i sundhedsplejen alt efter hvilken model som der peges på. Udvidelsen vil kunne ske efter to modeller:

Model 1: I denne model afholdes FamilieCafé skiftevis i forskellige lokalområder, så lokationen ændres fra gang til gang – fx med vekslen mellem by- og landområder hver 14.dag.

Konsekvenserne af denne model er:

- Øget geografisk tilgængelighed af tilbuddet
- Længere interval mellem tematiske oplæg: Da tilbuddet kun afholdes ét sted hver 14.dag, vil der gå længere tid mellem gentagelser af specifikke emner, hvilket kan begrænse tilgængeligheden af emnerne ift. familiernes aktuelle behov.
- Variation i deltagerantal: Deltagelsen vil forventeligt variere afhængigt af lokalområdets størrelse, demografi og transportmuligheder. Dette kan påvirke ressourceudnyttelsen og den faglige dynamik, især i mindre lokationer med langt lavere fremmøde.
- Logistiske og driftsmæssige behov: Modellen forudsætter øgede udgifter til transport, koordinering og eventuel leje af lokaler i skiftende geografiske områder

Model 2: I denne model afholdes FamilieCafé hver 14.dag både i Svendborg by samtidig med at sundhedsplejersker i de forskellige lokalområder afholder lignende tilbud. Det betyder en fordobling af tilbuddet.

Konsekvenser ved denne model:

- Øget geografisk tilgængelighed af tilbuddet
- Ressourcetung model: Modellen kræver en betydelig udvidelse af personaleressourcer, da der skal afsættes tid til planlægning, afvikling og opfølgning af flere parallelle arrangementer. Derudover skal der sikres faglig kvalitet og ensartethed på tværs af lokationer.
- Variation i deltagerantal: Deltagelsen vil forventeligt variere afhængigt af lokalområdets størrelse, demografi og transportmuligheder. Dette kan påvirke ressourceudnyttelsen og den faglige dynamik, især i mindre lokationer med langt lavere fremmøde.
- Logistiske og driftsmæssige behov: Modellen forudsætter øgede udgifter til transport af personale og materialer, koordinering af aktiviteter på tværs af lokationer, samt eventuel leje og klargøring af egnede lokaler i lokalområderne

## **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

De økonomiske konsekvenser ved model 1 og/eller model 2 vil blive forelagt på et senere møde, såfremt udvalget ønsker, at der skal ske udvidelse af tilbuddet.

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Uafklaret. Afhænger bl.a. den model som peges på ift. om tilbuddet vil betyde øget CO2-udledning forbundet med transport af fagpersoner og deltagere i tilbuddet.

## **Lovgrundlag**

Sundhedslov

## Sagen afgøres i

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget

### Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 02-12-2025

Venstre fremsatte følgende ændringsforslag:

Udvalget beder administrationen om at udarbejde et forslag til en model, hvor tilbuddet om Familiecafé også afholdes decentralt i lokalområderne. Formålet er at sikre, at alle småbørnsfamilier i kommunen, også dem i lokalområderne, får bedre mulighed for at deltage, samtidigt med at tilbuddet bevarer fleksibilitet, faglig kvalitet og netværksdannelse mellem familier. Forslaget skal samtidigt vurdere de økonomiske og personalemæssige konsekvenser.

Udvalget stemte om forslaget.

For stemte:

Jesper Larsen (V)

Imod forslaget stemte:

Hanne Klit (A)

Johan Weltzin Kristensen (Ø)

Johan Emil Sevelsted (C)

Mikael Hansen (A)

Claus Krossteig Rasmussen (A)

Anders Johansson (C)

Forslaget bortfalder hermed.

Udvalget besluttede herefter at fastholde sundhedsplejens tilbud om Familiecafé i sin nuværende form.

Udvalget ønsker en evaluering af det nuværende tilbud.

Der var afbud fra Dorthe Ullemose (O). Anders Johansson (C) deltog som suppleant.

# Punkt 15: 15. Udmøntning af budget 2026: Projekt socialt udsatte ældre

25/21692

## Beslutningstema

Beslutning om anvendelse af budgetudvidelse 2026 til ansættelse af et team på 2 social – og sundhedsassistenter i Sandalsparken.

## Indstilling

Direktionen indstiller overfor Senior, Social – og Sundhedsudvalget

- At Senior- Social- og Sundhedsudvalget godkender anvendelsen af budgetudvidelsen som foreslået

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har bevilliget kr. 800.000. til ansættelse af 2 social – og sundhedsassistenter til arbejdet med de socialt udsatte ældre. Indsatsen skal ses som en supplerende indsats til normalsystemet, hvor et særligt team af 2 social – og sundhedsassistenter skal hjælpe med personlig og praktisk hjælp, delegerede sundhedsydelse, aktivitet og guidning – alt sammen med henblik på at skabe større trivsel og livskvalitet hos socialt udsatte ældre.

I det oprindelige budgetforslag var der lagt op til ansættelse af 4 social – og sundhedsassistenter til kr. 1.600.000. I forbindelse med budgetforliget 2026 blev det besluttet at bevillige kr. 800.000. til opgaven.

Ud fra en afdækning viser behovet for en indsats sig at være størst i Sandalsparken. På baggrund deraf anbefales det, at de 2 social – og sundhedsassistenter tilknyttes området Sandalsparken med det sigte at styrke trivslen hos socialt udsatte ældre.

## Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Kr. 800.000 fra budgetforliget 2026 til ansættelse af to social – og sundhedsassistenter. Ansættelse af to social – og sundhedsassistenter koster mere end kr. 800.000, hvilket Ældre – og Socialområdet vil bidrage til. Ledelse, kompetenceudvikling mv. vil foregå i normalsystemet.

## CO2-Konsekvensvurdering

Ingen

## Lovgrundlag

Ældreloven

## Sagen afgøres i

Senior- Social- og Sundhedsudvalget

## **Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 02-12-2025**

Godkendt

Der var afbud fra Dorthe Ullemose (O). Anders Johansson (C) deltog som suppleant.

# Punkt 16: 16. Godkendelse af reviderede kvalitetsstandarder på socialområdet

25/1381

## Beslutningstema

Godkendelse af reviderede og nye kvalitetsstandarder på socialområdet.

## Indstilling

Direktionen indstiller til Senior-, Social- og Sundhedsudvalget, at de reviderede og nye kvalitetsstandarder på socialområdet godkendes og er gældende fra 1. januar 2026.

Direktionen indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at de reviderede kvalitetsstandarder for § 84 (aflastning og afløsning) og § 97 (ledsageordning) godkendes og er gældende fra 1. januar 2026.

## Sagsfremstilling

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget godkendte i april 2025 processen for revidering af kvalitetsstandarderne på socialområdet. Revisionsarbejdet er nu afsluttet, og de opdaterede og nye kvalitetsstandarder forelægges hermed til politisk godkendelse.

Kommunalbestyrelsen har jævnfør lov om social service § 138 mulighed for at træffe beslutning om at udarbejde kvalitetsstandarder, der fastsætter generelle vejledende serviceniveauer for den lokale udmøntning af hjælp efter loven.

Kvalitetsstandarderne beskriver Svendborg Kommunes serviceniveau for støtte og ydelser efter lov om social service. De fastlægger de overordnede rammer for, hvordan kommunen yder hjælp og støtte til borgere med forskellige behov.

Der er ikke ændret i serviceniveauet i de reviderede og nye kvalitetsstandarder. Disse er vedlagt som bilag og omfatter følgende bestemmelser i lov om social service:

Paragraf	Titel	Status
§ 82 a	Gruppebaseret hjælp og støtte	Ny
§ 82 b	Tilbud om individuel tidsbegrænset socialpædagogisk støtte	Denne kvalitetsstandard udskydes, da der endnu ikke er et tilbud efter § 82 b i Svendborg Kommune
§ 84	Aflastning og afløsning	Revideret
§ 85	Socialpædagogisk støtte	Revideret
§ 85 a	Støtte i forbindelse med hjemløserenformen	Ny
§ 96	Borgerstyret personlig assistance (BPA)	Revideret
§ 97	Ledsagerordning	Revideret

§ 98	Kontaktperson for døvblinde	Ny
§ 100	Nødvendige merudgifter	Ny
§ 101	Stofmisbrugsbehandling	Denne udskydes til foråret 2026, da repræsentanter for personer med et stofmisbrug og eventuelt deres pårørende skal inddrages i udarbejdelse og revision af kvalitetsstandarder.
§ 102	Tilbud af behandlingsmæssig karakter	Ny
§ 103	Støttet beskæftigelse	Revideret
§ 104	Aktivitets- og samværstilbud	Revideret
§ 107	Midlertidige botilbud	Revideret
§ 108	Længerevarende botilbud (herunder §85/§105 i almenboliger)	Revideret

Kvalitetsstandarderne for § 84 (aflastning og afløsning) og § 97 ( ledsageordning) er fælles og gældende på tværs af socialområdet, ældreområdet samt familie-, børn- og ungeområdet.

Revisionen har haft til formål at:

- sikre, at kvalitetsstandarderne afspejler gældende lovgivning,
- skabe et mere ensartet og overskueligt grundlag, og
- formulere teksterne i et klart og forståeligt sprog.

Efter politisk godkendelse offentliggøres kvalitetsstandarderne på kommunens hjemmeside på: [www.svendborg.dk/kvalitetsstandarder](http://www.svendborg.dk/kvalitetsstandarder).

Siden suppleres med korte tekstafsnit, der giver borgerne let adgang til information om:

- hvad en kvalitetsstandard er,
- hvordan man søger om støtte, og
- hvordan man klager over en afgørelse.

Formålet er at samle al relevant information ét sted, så borgere nemt kan finde og forstå kommunens serviceniveau og muligheder for støtte.

De reviderede kvalitetsstandarder er vedlagt som bilag.

Kvalitetsstandarderne vil fremover blive løbende ajourført i takt med ændringer i lovgivning og praksis, så de til enhver tid afspejler det aktuelle serviceniveau.

Materialet er sendt i høring i Handicaprådet. Høringssvar udleveres på mødet.

### **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser**

Ingen.

### **CO2-Konsekvensvurdering**

Ikke relevant.

### **Lovgrundlag**

Lov om social service.

### **Sagen afgøres i**

Senior- Social og Sundhedsudvalget

Børn og Ungeudvalget

### **Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 02-12-2025**

Godkendt

Der var afbud fra Dorthe Ullemose (O). Anders Johansson (C) deltog som suppleant.

### **Bilag**

Kvalitetsstandarder - bilag

55221-22 Høringsbrev vedr kvalitetsstandarder til Handicaprådet.

# **Punkt 17: 17. Budgetudvidelse til Handicaprådet til afholdelse af fællesskabsdag**

25/6971

## **Beslutningstema**

Udvidelse af Handicaprådets budget med henblik på afholdelse af fællesskabsdagen 2026.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller til Social-, Sundheds- og Seniorudvalget,

at Handicaprådets budget udvides med 18.000 kr, til også at kunne dække udgifter til afholdelse af fællesskabsdagen 2026, og at midlerne finansieres inden for Socialafdelingens eksisterende budgetramme.

## **Sagsfremstilling**

Handicaprådet var initiativtager til fællesskabsdagen ”Vær med, vær sammen, vær aktiv”, som første gang blev afholdt den 4. september 2025 i Midtbyhallen. Formålet med dagen var at styrke borgeres muligheder for at deltage i meningsfulde fællesskaber og inspirere til fritidsaktiviteter.

De samlede omkostninger for fællesskabsdagen 2025 beløb sig til 27.390 kr. heraf bidrog Handicaprådet med 9400 kr. fra deres budget.

Evalueringen viser, at fællesskabsdagen 2025 havde høj deltagelse og meget positive tilbagemeldinger fra både borgere, foreninger og frivillige. På den baggrund ønsker Handicaprådet at gentage fællesskabsdagen i 2026. For at gennemføre dagen på samme niveau som i 2025 ansøger Handicaprådet om en budgetudvidelse. Beløbet skal dække udgifter til lokaleleje, forplejning, materialer og kommunikation. Det foreslås, at Handicaprådets budget suppleres med et beløb svarende til de udgifter, som rådet ikke kan afholde inden for deres nuværende budget. Udgiften foreslås finansieret inden for Socialafdelingens eksisterende budget.

## **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Udgiften til supplerung af Handicaprådets budget finansieres inden for Socialafdelingens eksisterende budget, hvor det skal bemærkes, at der i forvejen er et udgiftspres.

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Ingen.

## **Lovgrundlag**

Kommunalfuldmagten.

## **Sagen afgøres i**

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget.

## **Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 02-12-2025**

Godkendt

Der var afbud fra Dorthe Ullemose (O). Anders Johansson (C) deltog som suppleant.

## **Punkt 18: 18. Til Orientering**

25/8

### **Sagsfremstilling**

Til Orientering:

- Orientering fra Udvalgsformanden.
- Orientering fra udvalgsmedlemmerne.
- Orientering fra administrationen.

### **Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 02-12-2025**

Taget til efterretning.

Der var afbud fra Dorthe Ullemose (O). Anders Johansson (C) deltog som suppleant.