

REFERAT Udvalget for Børn og Unge d. 08-06-2016

Mødedato Onsdag d. 08. juni 2016 kl. 15:30

Mødested Udvalgsværelse 3

Mødedeltagere Mette Kristensen, Dorthe Ullemose, Andreas Pless, Mads
Fredeløkke, Pia Dam, Susanne Gustenhoff, Arne Ebsen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Fagudvalgenes budgetopfølgning 2016.....	4
Principbeslutning om LOMA.....	5
Temaer til budget 2017 - Børn og Unge.....	8
IT til alle dagplejere.....	10
Ajournføring af tegningsmateriale og fastsættelse af kapacitet for Sundet Børnely.....	12
Henvendelse fra forældrebestyrelsen i Børnebyøster vedrørende ændring af status for Børnebyøster	14
Orientering om revideret Sciencestrategi for 0 - 18 år i Svendborg Kommune.....	16
Beslutning om ny struktur på specialundervisningsområdet - placering af heldagsklassetilbud.....	18
Placering af modtagelsesklasser - efter høringssvar.....	21
Forslag om alternativ placering af Svendborg Juniorklub, afd. Centrum, efter høring.....	25
Beslutning om ændring af socioøkonomisk tildelingsmodel for skolerne - ændret model efter høring	28
Ungestrategi.....	31
Værestedet - godkendelse / frigivelse.....	33
Meddelelser.....	35
Lukket: Ejendomshandel.....	36

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

15/32619

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 08-06-2016

Godkendt.

Punkt 2: Fagudvalgenes budgetopfølgning 2016

15/31288

Beslutningstema

Drøftelse af hvorledes fagudvalget kan medvirke til at udligne den negative overførselspulje mellem årene jf. Økonomiudvalgets beslutning fra mødet den 24. maj 2016.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At Økonomiudvalgets beslutning drøftes i fagudvalget og indgår i den fremadrettede styring.

Sagsfremstilling

Direktionens vurdering af det forventede regnskabsresultat jf. koncernrapport for 1. kvartal 2016:

”Koncernrapportens bud på forventet regnskab 2016 skønner et merforbrug på serviceudgifter på 60,3 mio. kr. i forhold til kommunens serviceramme (vedtaget budget), primært fordi de forventede overførsler fra 2016 til efterfølgende år ligger væsentligt under det budgetterede (35 mio.kr.). Det indikerer et øget pres på serviceudgifterne, herunder på ældre-, social- og sundhedsområdet.

Det forventede merforbrug pr. 31.3.2016 giver – trods det tidlige tidspunkt - anledning til bekymring, og direktionen vil anbefale Økonomiudvalget, at der ikke træffes beslutning om udgifter, hvor der først efterfølgende findes finansiering, og at ikke budgetlagte indtægter/mindreudgifter, i det omfang de opstår, reserveres til at imødegå udgiftspres på serviceområderne.”

Der henvises i øvrigt til fagudvalgets behandling af budgetkontrollen pr 31. marts 2016, hvor direktionens vurdering blev drøftet.

Økonomiudvalget traf den 24. maj 2016 følgende beslutning:

”Godkendt, idet Økonomiudvalget anmoder fagudvalgene om i den fremadrettede styring at være opmærksomme på, at udmøntningen af overførselspuljen er et fælles anliggende.”

På baggrund af ovennævnte drøfter fagudvalget på deres møde i juni, hvorledes Økonomiudvalgets beslutning kan imødekommes. Tilbage melding til Økonomiudvalget vil ske via fagudvalgets budgetkontrol pr. 30. juni, som behandles på udvalgets møde i september.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

De økonomiske konsekvenser fremgår af koncernrapport for 1. kvartal 2016.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 08-06-2016

Til efterretning.

Punkt 3: Principbeslutning om LOMA

16/12779

Beslutningstema

Principbeslutning om udbredelse af LOMA.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At Udvalget for Børn og Unge træffer principbeslutning jf. model B om udbredelse af LOMA.
- At punktet oversendes til budgetforhandlingerne for 2017 med henblik på finansiering af udbredelse af LOMA.

Sagsfremstilling

Forligspartierne besluttede i forbindelse med budget 2016 at fastlægge retningslinjer for det videre arbejde med LOMA, når der foreligger resultater af udviklingsarbejdet med LOMA.

I forbindelse med ny skolestruktur i 2011 blev der etableret LOMA produktionskøkken på Nymarksskolen. Produktionskøkkenet var færdigt i 2013, hvor der siden har været daglig produktion af mad på skolen. Følgforskning har påvist mange positive effekter af LOMA.

Ca. 50 % af eleverne køber mad på skolen, og alle elever spiser hver dag sammen.

Ultimo 2014 fik Svendborg Kommune sammen med UCL en bevilling fra Nordea-fonden på 7,4 mio. kr. til udbredelse af LOMA. Projektperioden er fra 2015 til 2017.

3 andre kommuner deltager med hver en skole. I Svendborg Kommune deltager Tved Skole og Ørkildskolen som pilotskoler.

Projektet har til hensigt, at udvikle modeller for LOMA, herunder også for grundskoler (0.-6. klasse). Erfaringerne fra pilotprojekterne skal sammen med erfaringerne fra Nymarksskolen danne grundlag for principper for etablering af nye LOMA skoler.

De første evalueringer fra pilotprojekterne viser, at LOMA indeholder potentiale på mange områder, også set i relation til folkeskolereformens elementer.

Tilbagemeldingerne fra elever og lærere er positive, blandt andet i forhold til de længerevarende sammenhængende undervisningsforløb, hvor eleverne har været udførende og aktive i processerne. Pilotprojekterne fortsætter i det kommende skoleår, hvorefter evalueringsinstituttet EVA laver en afsluttende evaluering.

Retningslinjer/principper for det videre arbejde med LOMA i Svendborg Kommune:

Ved en beslutning om udbredelse af LOMA til kommunens øvrige skoler, skal der tages stilling til en række parametre i forhold til hvilke faciliteter og resurser, der vil være behov for.

Dette afhængigt af om der skal etableres et produktionskøkken med daglig bispising eller en variation heraf jf. vedhæftede illustration.

Administrationen har opstillet 3 overordnede forslag til principbeslutning om LOMA:

A: Der etableres produktionskøkkener på alle 11 folkeskoler 16 matrikler (Nymarkskolen er etableret).
Der udarbejdes en etableringsplan over et antal år.

B: Der etableres produktionskøkkener på de 7 udskolingsskoler (Nymarkskolen er etableret), således at alle udskolingselever har mulighed for at kunne købe et dagligt måltid på skolen.
Der udarbejdes en etableringsplan over et antal år.

På de øvrige folkeskoler etableres en mindre produktionsenhed i, eller i forbindelse med madkundskabslokalerne, som muliggør madproduktion i forbindelse med LOMA-aktiviteter som fx temauger.
Etableringen gøres fleksibel i forhold til evt. lokale hensyn på den enkelte skole.

Etablering sker i sammenhæng med renovering af faglokaler.

C. Der etableres ikke LOMA produktionskøkkener udover det eksisterende på Nymarkskolen.

Der foreligger en juridisk vurdering af, at skolerne i kommunen kan have forskellige faciliteter og tilbud, uden at lighedsprincippet tilsidesættes, da der er elevbetaling, og denne dækker omkostningerne til råvarer og delvist løn til køkkenpersonale.

I forbindelse med etablering af LOMA på Nymarkskolen blev skolen tildelt særskilt budget til en køkkenlederstilling. Herudover er der ansat en medarbejder på fuld tid og en på deltid. Disse finansieres af dels elevbetaling og dels af skolens eget budget.

Ved forslag A og B skal der afsættes budget til en min. køkkenleder på de skoler, hvor der etableres produktionskøkken. På skoler, hvor der etableres en produktionsenhed, skal der afsættes løn i det omfang, der ønskes mulighed for køb af måltider, fx ½ stilling pr. skole.

En udbredelse af LOMA til alle skoler forventes at kræve ansættelse af en projektleder til gennemførelse af projektet samt til en fortsat udvikling af LOMA-brandet i et samarbejde med UCL.

Aktuelt opstartes renovering af Ørkildskolen, afd. Øst samt renovering af madkundskabslokaler på Ørkildskolen, afd. Øst og afd. Byen, jf. beslutning om renovering af faglokaler, hvorfor der er behov for en overordnet principbeslutning om LOMA, således at dette i givet fald indarbejdes i projekterne.

Der arbejdes p.t. på en mulighed for at en mindre del af fonds-bevillingen fra Nordea-fonden må anvendes til indkøb af industrimaskiner, fx store ovne, med henblik på fremme udbredelsen af LOMA.

Administrationen anbefaler, at Udvalget for Børn og Unge træffer principbeslutning jf. model B for strukturen for LOMA og at der i budgetforhandlingerne afsættes en ramme til anlæg og drift, såfremt det besluttes at udbrede LOMA.

Etablering af produktionskøkken på Nymarkskolen i eksisterende bygning kostede 4,7 mio. kr. (2016-pris).
Der foreligger ikke beregning på etablering af en mindre produktionsenhed i form af fx industriopvaskemaskine, store ovne og lignende. Dette afhænger af de konkrete fysiske forhold på skolerne.

Der er ikke foretaget afdækning af de fysiske rammer på skolerne i forhold til etablering af produktionskøkkener i forhold til om disse kan rummes i eksisterende byggeri eller kræver bygningsudvidelse.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Der må forventes et driftsbudget på 660.000 kr. årligt pr. produktionskøkken til en køkkenleder + vikar og planlægning.

Til mindre produktionsenheder foreslås ½ stilling, som beregnes med 50 % af ovennævnte, dvs. 330.000 kr. pr. skole. Udgifter til råvarer m.v. forventes dækket af indtægter fra salg af maden.

En projektlederstilling er beregnet til 585.000 kr. årligt.

Etablering af produktionskøkken på Nymarkskolen kostede 4,7 mio. kr. (2016-pris). Udgifter til afledt bygningsdrift af produktionskøkken skønnes at ligge i størrelsesordenen 150.000 kr. årligt pr. køkken.

Der foreligger ikke på nuværende tidspunkt beregning på udgift til etablering af mindre produktionsenheder.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 08-06-2016

Model B godkendt som retningsgivende for udbredelse af LOMA. Med henblik på mulig realisering og finansiering af udbredelse LOMA, oversendes forslaget til budgetforhandlingerne. Der udarbejdes økonomisk overslag for en eventuel langsigtet indfasning af LOMA. Dorthe Ullemose (O) kunne ikke følge indstillingen, idet hun ønskede Model C.

Bilag

Bilag 1 - LOMA Varianter

Punkt 4: Temaer til budget 2017 - Børn og Unge

15/31362

Beslutningstema

Drøftelse af temaer til budget 2017.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At udvalget drøfter temaer til budget 2017.

Sagsfremstilling

I henhold til budgetproceduren drøftes temaer til budget 2017. Temaerne fremsendes til budgetforhandlingerne senest den 18. august 2016.

På udvalgsmødet i maj måned blev det besluttet at fremsende følgende temaer til budgetforhandlingerne for 2017:

- Svendborgprojektet i udskolingen
- Garantitildeling til skolerne
- Ressourcetildeling til understøttende undervisning
- SSP+
- Realisering af Svendborgmodellen
- Puljen til mere pædagogisk personale i dagtilbud (herunder sprogvurdering).

Yderligere temaer til drøftelse:

Driftstemaer:

- Særlig undervisningsindsats – Sydfyns ErhvervsForskole
- Garantimodel til dagtilbudsområdet
- Etablering af heldagslegestuer i dagplejen

Anlægstemaer:

- LOMA – behandles som særskilt punkt på dagsordenen

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

I budgetproceduren er der lagt op til, at nye driftstemaer skal finansieres indenfor egen ramme.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 08-06-2016

Fremsatte temaer fremsendes til budgetforhandlingerne. Hertil kommer temaforslag om, at børne- og ungeområdet tilgodeses med et beløb på op til 5 mio. kr. med henblik på at give daginstitutionerne mulighed for at have et særligt fokus på udvikling af børns evner og kompetencer til at indgå i sociale fællesskaber, dette under henvisning til KL's udspil "Læring for alle - det starter i dagtilbud", januar 2016.

Bilag

Bilag 1 - Temaoversigt Børn og Unge - 26.05.16

Bilag 2 - BILAG. Ansøgning fra Sydfyns ErhvervsForskole medio maj 2016

Bilag 3 - BILAG. Garantitildeling til skoler - Modeller garantitildeling - elevtalsprognose 2016.pdf

Punkt 5: IT til alle dagplejere

16/10763

Beslutningstema

Dagplejens forældrebestyrelse anmoder Udvalget for Børn og Unge om midler til indkøb af smartphones til alle dagplejere.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At anmodningen afvises med baggrund i manglende finansieringsmulighed.

Sagsfremstilling

Der stilles stadig større krav til dagplejernes elektroniske kommunikation og dokumentation. Dagplejens forældrebestyrelse anmoder derfor Udvalget for Børn og Unge om midler til indkøb af IT til alle dagplejere.

I forlængelse af Svendborg Kommunes IT strategi, hvor der ønskes så få enheder pr. medarbejder som muligt, foreslås det, at der indkøbes smartphones til alle dagplejere.

Ved indkøb af smartphones til alle dagplejere vil dagplejerne få følgende muligheder:

- et arbejdstelefonnummer
- en arbejdsmail
- foto og videodokumentation
- adgang til BørneIntra
- understøttelse af en samlet IT strategi vedrørende nul print

Indkøb af smartphones til alle dagplejere vil endvidere understøtte kommunikationen mellem dagplejere, mellem dagplejere og ledelse og mellem dagplejere og forældre.

I forbindelse med Dagplejens deltagelse i FOKUS – det sammenhængende børneliv og Program for Læringsledelse skal dagplejerne svare på spørgeskemaer. Til dette anvender dagplejerne eget it-udstyr.

Referat fra bestyrelsesmøde i Dagplejen den 24. november 2015 og temaforslag til budget 2017 er vedhæftet som bilag.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ved indkøb af smartphones anbefales det at der vælges en model, der understøtter apps herunder appen til BørneIntra.

Den nyeste model koster 3.647,36 kr. Løbende drift udgør 28 kr. pr. måned. Med 120 dagplejere svarer det til en engangs nettoudgift på 383.000 kr. og en årlig nettodriftsudgift på 35.000 kr. Den nyeste model er hurtig, har et godt kamera og en stor skærm.

Den forventede levetid på it-udstyr opgøres til tre år, hvorefter der vil skulle ske nyindkøb. I praksis vil der være tale om en løbende udskiftning.

Såfremt dagplejerne ønsker at benytte smartphones til privat brug vil der skulle ske beskatning af denne.

Der er ikke afsat budget til indkøb af smartphones i Dagplejen og der kan ikke anvises anden finansiering.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 08-06-2016

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Referat fra bestyrelsesmøde i Dagplejen den 24. november 2015

Punkt 6: Ajourføring af tegningsmateriale og fastsættelse af kapacitet for Sundet Børnely

16/9039

Beslutningstema

Ajourføring af tegningsmateriale og fastsættelse af antal børn, der kan indskrives i børnehuset.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- antallet af børn, der kan indskrives i Sundet Børnely godkendes til at være 39 vuggestuebørn og 70 børnehalebørn, i alt 109 børn.
- Økonomiudvalget træffer beslutning om at dispensere fra beslutningen 19. juni 2016 i forhold til antal m² pr. barn.
- Økonomiudvalget fremadrettet delegerer kompetencen til at dispensere til Udvalget for Børn og Unge

Sagsfremstilling

På møde i Udvalget for Børn og Unge 3. juni 2014 blev givet en orientering om ajourføring af tegningsmateriale i kommunale og selvejende børnehuse.

Tegningsmaterialet for Sundet Børnely er nu ajourført. Der skal træffes politisk beslutning om det antal børn, der kan indskrives i børnehuset.

Tegningsmaterialet viser de enkelte rums funktion og rummelighed, med angivelse af hvilke rum, der betragtes som frit gulvareal til børn, arealer til anden brug, personale- og kontorfaciliteter.

Ajourføringen af tegningsmateriale er sket efter, at der er foretaget en byggeteknisk gennemgang, med det formål at afdække om bygningen anvendes på den måde, som det er godkendt til.

Ajourføring af tegningsmateriale og afdækning af bygningens kapacitet består af en vurdering af blandt andet følgende faktorer:

- Luftskifte i de rum hvor børn opholder sig
- Lydforhold
- Brandsikkerhed
- Antal toiletter (børn, personale, handicap og puslepladser)
- Faktisk anvendelse af rum
- Personalefaciliteter (kontor, møderum, frokoststue, garderobe)

Den bygningsmæssige gennemgang i Sundet Børnely har ikke vist behov for udførelse af bygningsmæssige ændringer.

Økonomiudvalget besluttede 19. juni 2012 ved tilpasning af de fysiske rammer, at fastsætte et kvalitetsniveau svarende til niveau A i Bygningsreglement 2010. Det er 4,5 m² pr vuggestuebarn og 3,5 m² pr. børnehalebarn, suppleret med 2,5 m² pr. barn til aktivitetsrum. Ud fra dette kvalitetsniveau er bygningen godkendt til 99 børnehalebørn eller 42 vuggestuebørn og 50 børnehalebørn.

Administrationen anbefaler dog i samarbejde med dagtilbudslederen i Sundet, den pædagogiske teamleder og arbejdsmiljørepræsentanten på stedet, at antallet af 0-6 årige, der kan indskrives i børnehuset fastsættes til 39

vuggestuebørn og 70 børnehalebørn, i alt 109 børn. Bygningsmæssigt er det 0,9 m2 mindre pr. barn end det kvalitetsniveau A, som Økonomiudvalget besluttede i 2012.

Antal kvm pr. barn	Byggeslovgivning Standardniveau	Byggeslovgivning Politisk vedtaget niveau	Sundet Børnely V/ 39 vuggestuebørn og 70 børnehalebørn
0-2 årige	3	4,5	4,5
3-6 årige	2	3,5	3,5
Aktivitetsrum	0	2,5	1,6

Anbefalingen er begrundet i, at Sundet Børnely er et aldersintegreret børnehus, hvor en kapacitet på 70 børnehalebørn er en forudsætning for at alle børn i vuggestuen kan fortsætte i børnehuset, når de fylder 3 år. Det kan oplyses, at medarbejdere og børn ikke oplever gener i dagligdagen med dette antal.

Tegningsmateriale offentliggøres på www.dagtilbudisvendborg.dk.

Lovgrundlag

- Gældende byggeslovgivning og lovgivning i det år byggetilladelsen er givet for en bygning (BR10)
- Arbejdslovgivning
- Arbejdstilsynets vejledninger Branchevejledning BAR (BrancheArbejds miljøRådet) for nybyggeri og renovering af daginstitutioner
- Dagtilbudsloven

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 08-06-2016

Indstilles.

Bilag

Bilag 1 - Ajourføring af tegningsmateriale Sundet Børnely - Plantegning 26.4.2016

Bilag 2 - Ajourføring af tegningsmateriale Sundet Børnely - Rumfordeling 27.5.2016

Punkt 7: Henvendelse fra forældrebestyrelsen i Børnebyøster vedrørende ændring af status for Børnebyøster Holbøllsminde

16/12631

Beslutningstema

Orientering om henvendelse fra forældrebestyrelsen i Børnebyøster vedrørende ændring af status for Børnebyøster Holbøllsminde.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At Udvalget for Børn og Unge indbyder Børnebyøsters forældrebestyrelse til dialog om sagen

Sagsfremstilling

Forældrebestyrelsen i Børnebyøster orienterer om, at Børnebyøster Holbøllsminde status som selvstændigt børnehus blev drøftet på forældrebestyrelsesmødet den 31. marts 2016. Efterfølgende blev der nedsat en arbejdsgruppe, som har kvalificeret beslutningsgrundlaget.

På forældrebestyrelsesmødet den 17. maj 2016 blev det besluttet, at nedlægge Børnebyøster Holbøllsminde som selvstændigt børnehus. Beslutningen blev truffet på baggrund af en bekymring for den videre drift af børnehuset, som på baggrund af antal indmeldte børn er udfordret økonomisk og pædagogisk.

På forældremødet den 23. maj 2016 i Børnebyøster Holbøllsminde blev der orienteret om beslutningen. Forældregruppen i Børnebyøster Holbøllsminde havde frem til den 27. maj 2016 mulighed for at afgive høring til dagtilbudslederen.

På forældrebestyrelsesmødet den 30. maj 2016 blev der truffet endelig beslutning om Børnebyøster Holbøllsminde status som selvstændigt børnehus (beslutningen er vedhæftet som bilag).

Hvis Børnebyøster Holbøllsminde skal fortsætte som selvstændigt børnehus ønsker forældrebestyrelsen, at børnehusets rammer og vilkår ændres. Alternativt ønsker forældrebestyrelsen at børnehuset nedlægges som selvstændigt børnehus og fortsætter som projekthus. Forældrebestyrelsen foreslår, at mødes med Udvalget for Børn og Unge for at drøfte udviklingsmuligheder for Børnebyøster Holbøllsminde.

Ifølge Styrelsesvedtægt for de kommunale dagtilbud skal Udvalget for Børn og Unge orienteres i forbindelse med igangsætning af processer, der vil få konsekvenser for dagtilbuddets anvendelse af børnehuset.

Udvalget for Børn og Unge godkendte den 11. maj 2016 rapporten ”Børnetalsprognose og kapacitet”.

Nedenstående tabel viser forskellen på det forventede antal 3-5-årige i juli måned og kapaciteten for 3-5 års pladser i Svendborg by. Tabellen viser, at der i Svendborg by er ledige 3-5 års pladser i juli måned.

3-5 års pladser	2016	2017	2018	2019	2020
Svendborg by	30	61	71	82	90

Kilde: Børnetalsprognose fra 1. april 2016.

Note: - = underskud af pladser, + = overskud af pladser.

Note: Tabellen er opgjort eksklusiv krydsbelægning mellem skoledistrikter.

Børnebyøster Holbøllsminde er placeret i Ørkildskolens distrikt, og har en bygningskapacitet på 33 3-5 års pladser. I Ørkildskolens distrikt er der i juli måned mangel på 3-5 års pladser. Med henblik på at imødekomme pladsgarantien anbefales det, at Børnebyøster Holbøllsminde fastholdes som projekthus. Dette med afsæt i prognosernes forventninger til det fremtidige behov for 3-5 års pladser, antallet af private dagtilbud i Svendborg by, udsving i børnetal samt ajourføring af børnehusenes tegningsmateriale.

Det forventede antal indmeldte børn i Børnebyøster Holbøllsminde udgør 25 i 2016 og 19 i 2017 (ventelisterne til dagtilbudspladser ændres fra dag til dag, hvorfor det forventede antal indmeldte børn i 2017 er behæftet med betydelig usikkerhed).

Børnebyøster Holbøllsminde er i 2016 ikke omfattet af garantimodellen på dagtilbudsområdet, idet garantimodellen omfatter børnehuse, der udelukkende har 3-5 års pladser, og som er beliggende i landdistrikterne.

Lovgrundlag

Styrelsesvedtægt for kommunale dagtilbud i Svendborg Kommune § 12 stk. 6.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 08-06-2016

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Henvendelse fra forældrebestyrelsen i Børnebyøster vedrørende ændring af status for Børnebyøster Holbøllsminde

Bilag 2 - Referat af forældrebestyrelsesmøde i Børnebyøster den 30. maj 2016

Punkt 8: Orientering om revideret Sciencestrategi for 0 - 18 år i Svendborg Kommune

15/25827

Beslutningstema

Orientering om sciencestrategi for 0 til 18 år i Svendborg Kommune 2016 – 2019.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Udvalget for Børn og Unge blev den 3. november 2015 orienteret om forestående evaluering af Svendborg Kommunes sciencestrategi på 0 – 18 års området.

Den nuværende sciencestrategi blev vedtaget 16. januar 2013, dækkende årene 2013 til 2015.

Administrationen nedsatte i foråret 2016 en evalueringsgruppe bestående af repræsentanter fra Naturskolen, folkeskolerne, dagtilbud og skoleafdelingen.

Evalueringsgruppen fik følgende hovedopgaver.

- Effektmåling på de opstillede mål og indsatsområder i strategien
- Inddrage relevante fagpersoner og samarbejdspartnere ad hoc, herunder repræsentanter for ungdomsuddannelserne
- Udarbejde forslag til ny / justeret sciencestrategi for 2016 – 2019, hvori folkeskolereformen skal medtænkes og nye mål og indsatsområder fastsættes

Evaluering af sciencestrategien 2013 til 2015

Evalueringsgruppen har søgt at evaluere de opstillede 8 mål i sciencestrategien fra 2013.

Evalueringen har været udfordret af ændrede rammer for data, fx. ændrede kriterier i nationale test eller manglende "baseline" fra 2013.

Arbejdsgruppen har forholdt sig til tilgængelige data fra Uddannelsesstatistik.dk (UVM), Region Syddanmark, T1 kortlægningen fra Program for læringsledelse og udsendt spørgeskema til skolerne og samt dagtilbud.

Samlet set konkluderes det, at der ikke kan påvises nogen specifik effekt af sciencestrategien i de indhentede data.

Med undtagelse af 2013/14 ikke har der ikke centralt fra, været iværksat tiltag der har understøttet strategien.

Fagligt placerer eleverne i Svendborg sig nogenlunde på landsplan eller lidt over i de nationale test inden for naturfagene.

Kompetencedækningen for lærerne ligger under landsgennemsnittet i geografi og biologi, samt nogenlunde på landsplan i natur / teknologi og fysik / kemi.

Andelen af unge der vælger en scienceorienteret ungdomsuddannelse er steget med 4% for drengene, mens pigernes andel

er stabil. I forhold til landsplan er pigerne på niveau med resten af landet, mens andelen af drenge i Svendborg der søger en scienceretning på ungdomsuddannelsen er 2% over landsgennemsnittet.

Revideret sciencestrategi

Nærværende sciencestrategi er revideret og justeret på følgende områder:

- Formål
- Mål
- Strategiske indsatsområder

Formål: Er justeret og tilpasset ændrede mål og indsatser

Mål: Antallet af mål er formindsket, således at strategien nu består af 4 mål, mod 8 mål tidligere. De opstillede mål understøtter vision og formål for strategien og kan evalueres ud fra tilgængelige data i Kvalitetsrapporten eller de datasæt der anvendes hertil. Undtaget dette er målet vedrørende udviklingen af naturvidenskabelige tilbud eller aktiviteter. Data herom indhentes fra dagtilbud og skoler.

Strategiske indsatsområder:

Her fastholdes fire af de fem indsatsområder. Et nyt område er ”fagligt netværk”. Med dette område sætter strategien fokus på læringsfællesskaber, såvel som at etablere fora hvor sciencestrategiens fem indsatsområder er dagsordensættende for arbejdet. Herved forventes en bedre understøttelse og udbredelse af sciencestrategiens indsatsområder.

Den reviderede sciencestrategi løber fra 2016 til 2019 og underbygger tillige Region Syddanmarks fokus på øget optag til sciencerettede ungdomsuddannelser. Hertil kommer et fortsat fokus via sciencestrategien på overgange og sammenhænge mellem dagtilbud, skole og ungdomsuddannelser, samt samarbejde med eksterne og uformelle læringsmiljøer i lyset folkeskolereformens fokus på den åbne skole.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 08-06-2016

Til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Sciencestrategi for 0 - 18 år i Svendborg Kommune, 2013 - 2015

Bilag 2 - Sciencestrategi for 0 - 18 år i Svendborg Kommune 2016 - 2019

Punkt 9: Beslutning om ny struktur på specialundervisningsområdet - placering af heldagsklassetilbud

15/15327

Beslutningstema

Beslutning om ny struktur på specialundervisningsområdet – placering af heldagsklassetilbud.

Indstilling

Direktionen indstiller, at beslutning af 11. maj 2016 suppleres med,

- At heldagsklassetilbud for 0.-6. klasse udelukkende etableres på Skårup Skole frem for Stokkebækskolen

Sagsfremstilling

Udvalget for Børn og Unge besluttede den 11. maj 2016:

- At der etableres ny struktur for specialtilbud med virkning fra 1. august 2016.
- At der etableres tre kompetencecentre. Der udarbejdes en beskrivelse, indeholdende formåls- og målbeskrivelse, som Udvalget for Børn og Unge orienteres om.
- Ved fuld indfasning af kompetencecentrene pr. 1. august 2018 tildeles kompetencecentrene 1 mio. kr. (2016-priser) fra det samlede specialundervisningsbudget.
- At der igangsættes afdækning af de fysiske rammer på Skårup Skole og Den Nye Heldagsskole i forhold til mindre lokalemæssige forandringer, som forventes afholdt indenfor den eksisterende økonomiske ramme.
- At punktet oversendes til behandling i Økonomiudvalget og beslutning i Byrådet med henblik på en ændring af bilag til Vedtægt for Styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler.

med følgende ændringer:

- Værkstedsklassen bibeholdes.
- Beskrivelse af kompetencecentre skal godkendes i Udvalget for Børn og Unge.
- At ordningen skal garantere, at lokalt iværksatte tiltag sikres den fornødne sparring, bl.a. lokale læseindsatser.
- At det skal afklares, hvorvidt der kan etableres heldagsklassetilbud på Stokkebækskolen frem for, eller som supplement til, Skårup Skole.

Dorthe Ullemose (O) kunne ikke gå ind i indstillingen med baggrund i den centralisering strukturen ligger op til i forhold til børn med socio- emotionelle udfordringer. De børn og familier skal have en helhedsindsats ude i lokalmiljøet hvor børnene skal have et specialtilbud i tilknytning til deres eget skoledistrikt.

Forslag om ny struktur på specialundervisningsområdet har været behandlet i Udvalget for Børn og Unge, samt været i høring/til udtalelse med en uddybning heraf, jf. overblik i bilag 1.

Bilag 3-8 er bilag fra de foregående sagsfremstillinger, inkl. høringsvar.

Baggrund for sagsfremstillingen:

-

Forslag om ny struktur er baseret på udvalget for Børn og Unges beslutning på møder i april og maj 2015, hvor nedenstående principper for analyse af specialundervisningsområdet blev besluttet:

Pædagogisk bæredygtighed

Det etiske grundlag er PPR's 3 tilgange til inklusion:

- Ansvarlig inklusion
- Kvalitativ inklusion
- Inklusion som en opgave for flere aktører.

Specialtilbuddene skal have en volumen, der muliggør at der kan etableres faglige videnscentre og at de kan tilpasses de pædagogiske behov i forhold til den øgede inklusion.

Økonomisk bæredygtighed

Specialtilbuddene skal kunne tilpasse sig øget inklusion og have en volumen, der kan håndtere udsving i elevtal og behov, samt understøtte effektiv og fleksibel anvendelse af resurserne i forhold til pædagogik, administration og ledelse.

Fysisk nærhed mellem specialområdet og almenområdet

med mulighed for fleksibilitet og mangfoldighed på baggrund af sammenfald mellem matrikler, ledere samt medarbejdere og med plads til opbygning af centre med høj faglig specialiseret viden.

På baggrund heraf blev der fremsat forslag til ny struktur.

Strukturen er baseret på en opdeling af elevernes udfordringer i tre områder:

1. Børn og unge med udviklingsforstyrrelser
 - Tåsingskolen, Centerafdelingen
2. Børn og unge med forsinket udvikling
 - Byhaveskolen
 - Ørkildskolen
 - Nymarkskolen
3. Børn og unge med udfordringer på det socio-emotionelle område.
 - Heldagsskolen
 - Skårup Skole: Heldagsklasser 0.-6. klasse
 - Tåsingskolen: Heldagsklasser 7.-9. klasse
 - Vestermarkskolen: Værkstedsklassen (jf. beslutning af 11. maj 2016).

I tilknytning til de tre områder etableres kompetencecentre, i form af en vidensbank, som udvikler og fastholder viden og kompetencer til indsatser i forhold til målgruppen på skoleområdet.

Det er dermed ikke fysiske enheder, men samling af viden og faglige kompetencer.

Af den samlede resurse foreslås 1 mio. kr. i alt i 2018 afsat hertil.

Udviklingen af kompetencecentrene er et supplement til den nye struktur på specialområdet, hvorfor strukturen kan vurderes selvstændigt.

Afklaring af placering af heldagsklassetilbud for 0.-6. klasse:

På baggrund af Udvalget for Børn og Unges beslutning den 11. maj 2016 er Skårup Skole og Stokkebækskolens fysiske rammer afdækket i forhold til at kunne rumme heldagsklassetilbud. Dette i en dialog og med deltagelse af de to skolers skoleledere.

Overblik er vedhæftet i bilag 2.

På baggrund af afdækning af lokalemuligheder på Skårup Skole og Stokkebækskolen anbefaler administrationen, at heldagsklassetilbud for 0.-6. klasse udelukkende etableres på Skårup Skole.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Omlægning til den ny struktur på specialområdet forventes for så vidt angår selve driften af tilbuddene at kunne afholdes inden for den nuværende økonomiske ramme.

Efter fuld indfasning estimeres, at der kan tilbageholdes ca. 1 mio.kr. til sikring af, at en del af den specialiserede viden kommer i spil og udnyttes som en understøttende og rådgivende foranstaltning i almenområdet i takt med, at andelen af elever i de segregerede tilbud mindskes, jf. beslutning i Udvalget 7.4.2015.

Tilbageløbsmidler til de 11 folkeskoler til finansiering af køb af segregerede tilbud og/eller til inklusion vil henover en årrække udgøre i alt ca. 62 mio.kr. De første 4 mio.kr. er tilført skolerne i forbindelse med resursetildelingen for skoleåret 2015/16. Derudover har skolerne fået tilført 3,4 mio.kr. i engangsbeløb i 2014 og 3,0 mio.kr. i engangsbeløb i 2015.

Den centrale pulje til finansiering af de tilbud, der ikke indgår i modellen eller de tilbud, hvor folkeskolerne ikke skal betale tilbuddets fulde pris (f.eks. Byhaveskolen og Centerafdelingen) udgør ca. 22 mio.kr.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 08-06-2016

Indstilles. Dorthe Ullemose (O) var imod indstillingen under henvisning til sin mindretalsudtalelse under behandling af punktet den 11. maj 2016.

Bilag

Bilag 1 - Bilag 1 Overblik over behandling af struktur på specialundervisningsområdet

Bilag 2 - Bilag 2 Afdækning af de fysiske rammer for heldagsklassetilbud

Bilag 3 - Bilag 3. Specialundervisningsstruktur og segregeringsniveauer

Bilag 4 - Bilag 4. Oversigt over skolernes specialklasser og distrikter for 2013 og 2015.pdf

Bilag 5 - Bilag 5. Resurseoversigt almen og specialklasser/skoler.docx

Bilag 6 - Bilag 6. Oversigt over nuværende struktur og forslag til ny

Bilag 7 - Bilag 7. Samlet liste - konklusionsnotater

Bilag 8 - Bilag 8. Samlet liste over høringssvar marts 2016

Punkt 10: Placering af modtagelsesklasser - efter høringssvar

16/3439

Beslutningstema

Placering af nye modtagelsesklasser for flygtninge og flersprogede elever.

Indstilling

Direktionen indstiller

- At der etableres nye modtagelsesklasser på Issø-skolen og Vestermarkskolen, som beskrevet i model 1
- At forslaget videregives til behandling i Økonomiudvalget og Byrådet, med henblik på optagelse som bilag i Vedtægt for Styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler

Sagsfremstilling

Udvalget for Børn og Unge besluttede den 11. maj 2016, at forslag om placering af nye modtagelsesklasser skulle sendes i høring / udtalelse ved de 13 skolars skolebestyrelser og MED-udvalg.

Dorthe Ullemose kunne ikke støtte indstillingen, idet hun er imod etablering af modtagelsesklasser i forhold til god integration.

Forslaget har været i høring i perioden 12. maj 2016 til 24. maj 2016.

Der blev afgivet 17 hørings- og udtalelssvar.

Svarene anbefaler overvejende den indstillede model 1.

Vestre Skole foreslår i høringssvaret placering af en eller to modtagelsesklasser for indskoling og mellemtrin på skolen.

Ved model 1 fortsætter modtagelsesklasserne for indskoling og mellemtrin på Ørkildskolen, og der oprettes nye modtagelsesklasser på Issø-skolen for indskoling og mellemtrin.

For udskolingen fortsætter modtagelsesklasserne på Nymarkskolen og der oprettes en ny på Vestermarkskolen.

Udvalget for Børn og Unge anmodede på mødet den 6. april 2016 om en afdækning af hvorvidt den kommunale boligplaceringsstrategi ville kunne understøtte placeringen af nye modtagelsesklasser. Da boligplaceringsstrategien især har fokus på boligplacering af enlige flygtninge kan den derfor ikke medvirke til at anvise placering af modtagelsesklasser.

Med oprettelse af modtagelsesklasser på flere skoler søges fokus rettet på, at skoleplaceringen af eleverne kan medvirke til bosættelse i flere af kommunens lokalområder uden for Svendborg by.

Baggrund for sagsfremstillingen:

Som følge af forventet yderligere tilgang af flersprogede børn øges presset på Svendborg Kommunes nuværende modtagelsesklasser.

Svendborg Kommunes flygtningekvot for 2016 er udmeldt fra Udlændingestyrelsen til at være 211 personer. Kvoten for 2015 var på 160 personer, herudover kommer familiesammenføringerne.

I skoleåret 2015/2016 blev antallet af modtagelsesklasser udvidet med 3 ekstra klasser; 2 på Ørkildskolen og 1 på Nymarkskolen. Medio marts 2016 er disse klasser tæt på det maksimale antal elever (12 per klasse).

Det betyder, at den hidtidige modtagelsesklassemodel skal tilpasses, så den bliver i stand til at rumme flere elever end i dag, samtidig med at modellen skal være fleksibel, hvis antallet af elever stagnerer eller stiger yderligere.

Nyere forskning om modtagelsestilbud anbefaler vigtigheden af en nær kobling til almenområdet, således de flersprogede elever i højere grad arbejder med samme faglige emner, som de klasser, de er tilknyttet. Det betyder, at det ud fra en integrationsmæssig målsætning vil en fordel, at der placeres modtagelsesklasser på flere skoler end de nuværende to.

Aktuelt afsøger flere kommuner muligheden for at udvikle området, ligesom Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling arbejder på ændringer af bekendtgørelsen.

Den nyligt indgående to-partsaftale mellem regeringen og KL omfatter også visse lempelser i forhold til modtagelsesklasser

Administrationen arbejder derfor aktuelt med at afklare og omsætte de justerede rammevilkår for modtagelsesklasser til konkret planlægning. Når grundlaget er afklaret vil der på et kommende møde i Udvalget for Børn og Unge blive fremlagt forslag til indhold, organisering og finansiering af de nye modtagelsesklasser.

Svendborg Kommune oplever i lighed med andre kommuner en aktuel stilstand i udmøntningen af den tildelte kvote. Der må derfor forventes et stort pres i de kommende måneder, af flygtninge og familiesammenførte, der ankommer til kommunen. Hvorfor der er behov for en afklaring af modtagelsesklassernes placering i det kommende skoleår.

Forslag til placering af nye modtagelsesklasser i skoleåret 2016-17

Det forventes, at der er behov for at oprette hvad der svarer til 3-4 yderligere modtagelsesklasser i det kommende skoleår, herunder 1 ekstra klasse i udskoling.

Der er i modellerne nedenfor ikke taget stilling til, om tilbuddene oprettes som klasser, særlige hold, eller på anden måde.

Administrationen anbefaler model 1, hvor modtagelsesklasser i indskoling og på mellemtrinnet placeres på Ørkildskolen og Issø-skolen, samt at modtagelsesklasser i udskoling placeres på Nymarkskolen og Vestermarkskolen.

Denne model forudsætter af pladmæssige grunde en ændring i strukturen for specialtilbud i Svendborg Kommune, som behandles på nærværende møde.

Modellen vil styrke koblingen mellem modtagelsesklasserne og de almene skoletilbud ved at involvere flere skoler i opgaven. Ligeledes underbygges forslaget af mulige faglige kompetencesammenhænge mellem Vestermarkskolen og Asylskolen. Modellen indebærer også, at der oprettes et fagligt netværk, der skal medvirke til opbygning af kompetencer i det samlede tilbud indenfor modtagelsesområdet.

Når der i forslaget peges på at en udvidelse af modtagelsesklasser ikke skal ske på Ørkildskolen, skal dette, dels ses i sammenhæng med skolens generelle høje procentvise andel af elever i ”interne” specialtilbud og heraf følgende

påvirkning af almenområdet, dels på muliggørelse for afgivelse af kvadratmeterkapacitet til potentielt at kunne rumme Svendborg Juniorklub afdeling Bagergade på Ørkildskolen afd. Byen.

Endeligt skal placeringen af nye modtagelsesklasser tage hensyn til lokalemæssige forhold og sikre bedst mulig udnyttelse af skolernes samlede bygningsmæssige kapacitet. Eksempelvis forventes Issø-skolen, hvis nødvendigt, at kunne rumme to modtagelsesklasser

Udover model 1 er beskrevet to andre mulige modeller, hvor alle nye klasser i indskoling og mellemtrinnet oprettes på Ørkildskolen, samt en model, hvor Thurø Skole også inddrages i opgaven.

Model 1. Modtagelsesklasser på Ørkildskolen, Issø-skolen, Nymarkskolen og Vestermarkskolen			
Skole	Fase (trin)	2015/16	2016/17
<i>Ørkildskolen</i>	<i>Indskoling</i>	3	3
	<i>Mellemtrin</i>	2	2
<i>Issø-skolen</i>	<i>Indskoling</i>	0	1
	<i>Mellemtrin</i>	0	1
<i>Nymarkskolen</i>	<i>Udskoling</i>	2	2
<i>Vestermarkskolen</i>	<i>Udskoling</i>	0	1

Model 2. Modtagelsesklasser på Ørkildskolen, Nymarkskolen og Vestermarkskolen			
Skole	Fase (trin)	2015/16	2016/17
<i>Ørkildskolen</i>	<i>Indskoling</i>	3	4
	<i>Mellemtrin</i>	2	3
<i>Nymarkskolen</i>	<i>Udskoling</i>	2	2
<i>Vestermarkskolen</i>	<i>Udskoling</i>	0	1

Model 3. Modtagelsesklasser på Ørkildskolen, Issø-skolen, Thurø Skole, Nymarkskolen og Vestermarkskolen			
Skole	Fase (trin)	2015/16	2016/17
<i>Ørkildskolen</i>	<i>Indskoling</i>	3	2
	<i>Mellemtrin</i>	2	2
<i>Issø-skolen</i>	<i>Indskoling</i>	0	1

	<i>Mellemtrin</i>	<i>0</i>	<i>1</i>
<i>Thurø Skole</i>	<i>Indskoling</i>	<i>0</i>	<i>1</i>
<i>Nymarkskolen</i>	<i>Udskoling</i>	<i>2</i>	<i>2</i>
<i>Vestermarkskolen</i>	<i>Udskoling</i>	<i>0</i>	<i>1</i>

Tabellerne bygger på oprettelse af 3 ekstra klasser.

Der skal udarbejdes en skole-/klasseplaceringsmodel, som kan håndtere placeringen af børnene med inddragelse af lederen af interkulturelt team.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Denne sag omhandler alene den fysiske placering af nye modtagelsesklasser i det kommende skoleår.

Den interne organisering af modtagelsesklasser, hold, klassestørrelse m.m. skal løbende kunne tilpasses med afsæt i det faktiske elevtal og elevsammensætningen ift. alder, sproglig baggrund m.m., så der kan ske en hensigtsmæssig visitation af nyankomne elever.

Rammevilkårene for finansiering af de nye modtagelsesklasser og evt. afledte udgifter i form af fx. bygningsmæssige tilpasninger, befordring m.m. er ligeledes under afklaring.

Lovgrundlag

Lov om folkeskolen

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 08-06-2016

Indstilles. I fald der bliver brug for yderligere modtagelsesklasser, undersøges muligheder herfor på Stokkebækskolen. Dorthe Ullemose (O) var imod indstillingen under henvisning til sin mindretalsudtalelse under behandling af punktet den 11. maj 2016.

Bilag

Bilag 1 - Samlet liste høringsvar vedr. placering af nye modtagelsesklasser

Punkt 11: Forslag om alternativ placering af Svendborg Juniorklub, afd. Centrum, efter høring

16/6617

Beslutningstema

Forslag om alternativ placering af Svendborg Juniorklub, afd. Centrum - efter høring/udtalelse.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At Svendborg Juniorklub, afd. Centrum, ved et eventuelt salg af Bagergade 28 flyttes til lokaler på Ørkildskolen, afd. Byen.
- At der i sammenhæng hermed sker en færdiggørelse af loftsarealet på Ørkildskolen, afd. Byen. Finansiering på 1,2 mio. kr. sker via provenu ved salg af Bagergade 28.
- At sagen oversendes til behandling i Økonomiudvalget og godkendelse i Byrådet.

Sagsfremstilling

Udvalget for Børn og Unge besluttede den 11. maj 2016, at sende forslag om alternativ placering af Svendborg Juniorklub, afd. Centrum i høring ved MED-udvalg på Ørkildskolen og Svendborg Juniorklub samt til udtalelse i skolebestyrelsen ved Ørkildskolen.

Forslaget omfattede forslag om placering af Svendborg Juniorklub, afd. Centrum, på Ørkildskolen, afd. Byen ved et eventuelt salg af Bagergade 28.

Baggrund for sagsfremstillingen:

Svendborg Juniorklub er et klubtilbud, oprettet efter dagtilbudsloven, til børn i 4.-6. klasse.

Der er to afdelinger:

Afdeling Holbøllsminde: p.t. 84 indmeldte børn, 11 normerede specialpladser (p.t. 13 indmeldte).

Børnene kommer primært fra Ørkildskolen, afd. Øst og Tved Skole.

Afdeling Centrum: p.t. 42 indmeldte børn, 8 normerede specialpladser (p.t. 6 indmeldte).

Børnene kommer primært fra Ørkildskolen, afd. Byen.

Udvalget for Børn og Unge godkendte den 8. april 2014 vilkår og rammer for Svendborg Juniorklubs samarbejde med folkeskolerne.

Konkret udmønter det sig blandt andet i et samarbejde med Ørkildskolen, afd. Byen, hvor en pædagog fra Svendborg Juniorklub deltager i understøttende indsatser i længerevarende perioder på skolen.

Derudover foregår der også overgangsarbejde med Tved Skole og Nymarkskolen.

I Svendborg Juniorklub, afd. Centrum er det gennemsnitlige fremmøde 30-35 børn dagligt.

De fleste dage er der planlagte aktiviteter ud af huset.

Dette betyder at der de fleste dage er ca. 20-25 børn i lokalerne i Bagergade 28, enkelte gange lidt flere.

Feriesamling og aftenåbent foregår i afdelingen i Holbøllsminde for børn for begge afdelinger.

Anden mulig placering:

Skoleafdelingen har sammen med CETS undersøgt lokalemulighederne på Ørkildskolen, afd. Byen.

Skolen peger på 2 sammenhængende lokaler på 3. sal, som er godkendt til 60 SFO-børn.

I tilknytning hertil er et ikke færdiggjort loftsareal, som tidligere har været undersøgt med henblik på udnyttelse.

Dette foreslås færdiggjort til fælles anvendelse for skole og juniorklub.

Et overslag fra CETS lyder på 1,1 mio. kr. til færdiggørelse af loftsarealet iht. lovgivningens krav.

I overslaget er der ikke indregnet evt. indretning som fx vask/bordplader og evt. skillevægge, hvorfor der skal afsættes yderligere beløb hertil på anslået maksimalt 100.000 kr..

Udover disse lokaler kan juniorklubben anvende skolens faglokaler, fx billedkunst, musik, håndværk og design, madkundskab og gymnastiksal.

Disse er ikke placeret i umiddelbar nærhed af de foreslåede stamlokaler.

Juniorklubbens ansatte tænkes at anvende skolens personalefaciliteter. De to personalegrupper har i forvejen et nært samarbejde.

Svendborg Juniorklub får ved en flytning lettere adgang til flere faglokaler, men ikke samme umiddelbare fysisk lette adgang til udendørs arealer som ved den nuværende placering i Bagergade.

Ørkildskolens udearealer blev renoveret i forbindelse med skolestrukturen i 2011, desuden anvender skolen den nærliggende naturlegeplads.

Ovennævnte løsning forudsætter, at der træffes beslutning om placering af hhv. modtagelsesklasser og struktur for specialtilbud, idet Ørkildskolens fysiske kapacitet ved juniorklubbens placering ikke kan håndtere en udvidelse af antallet af modtagelsesklasser.

I det foreløbige undersøgelsesarbejde har Ørkildskolens og Svendborg Juniorklubs ledelse været inddraget.

Såfremt en flytning besluttet, inddrages personalegrupper fra både juniorklub og skole i den videre proces med henblik på at etablere et godt samarbejde om lokaleanvendelsen og den fælles dagligdag.

Høring ved MED-udvalg i Svendborg Juniorklub og Ørkildskolen og udtalelse fra Ørkildskolens skolebestyrelse:

Ørkildskolens skolebestyrelse har afholdt møde med forældrene til børn i juniorklubben for at inddrage et bredere bruger- og forældreperspektiv forud for afgivelse af høringssvar.

Der er indkommet høringssvar fra de tre høringsparter, som er vedhæftet som bilag.

Administrationen anbefaler, at fastholde indstillingen om at flytte Svendborg Juniorklub, afd. Centrum til Ørkildskolen, afd. Byen, ved et evt. salg af Bagergade 28.

Dette, da næsten alle børnene i juniorklubben kommer fra Ørkildskolen, afd. Byen, og der ikke er andre nære placeringer at pege på.

4 ud af 5 skoledage har eleverne fri kl. 14.45, hvilket taler for en placering nær skolen, blandt af hensyn til transporttid. En del af børnene deltager desuden i aktiviteter i juniorklub-regi ud af huset i løbet af ugen, hvilket reducerer klubtiden ”i huset”.

Administrationen anbefaler, at processen med en flytning sker i et samarbejde mellem skole og juniorklub med henblik på at skabe gode rammer for juniorklubben med fokus på de faciliteter, som er i nærområdet, og fastholde det gode samarbejde skole og klub imellem.

Administrationen anbefaler desuden, at specialpladserne samles i afd. Holbøllsminde, undtaget specialpladser til elever fra Ørkildskolen, afd. Byen.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Færdiggørelse af tagetagen på Ørkildskolen afd. Byen til brug for Svendborg Juniorklub vil ifølge beregninger fra CETS koste 1,1 mio.kr. excl. moms. Hertil kommer etablering af bordplader, vaske, skillevægge m.v. til 0,1 mio.kr. Samlet overslagspris vil dermed være på 1,2 mio.kr.

Finansiering kan ske via provenu ved eventuelt salg af Bagergade 28, hvor Juniorklubben på nuværende tidspunkt har til huse. Der skal i den forbindelse meddeles og frigives anlægsbevilling på 1,2 mio.kr.

Driften af de nye lokaler på Ørkildskolen forudsættes afholdt inden for det nuværende budget afsat til drift af juniorklubbens lokaler i Bagergade.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 08-06-2016

Det undersøges, hvorvidt det kunne være hensigtsmæssigt at placere Ungdomsskolen i Bagergade og samtidigt fastholde Juniorklubben på sin nuværende lokalitet.

Bilag

Bilag 1 - Samlet liste høringssvar placering af Svendborg Juniorklub

Punkt 12: Beslutning om ændring af socioøkonomisk tildelingsmodel for skolerne - ændret model efter høring

15/29150

Beslutningstema

Beslutning om ændring af socioøkonomisk tildeling på skoleområdet.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At nyt forslag om ændring af socioøkonomisk tildeling i skolernes almene resursemodel med nye data fra Danmarks Statistik godkendes.
- At modellen træder i kraft pr. 1. august 2017.
- At punktet oversendes til behandling i Økonomiudvalget og beslutning i Byrådet.

Sagsfremstilling

Udvalget for Børn og Unge har den 3. februar 2016, efter endt høring, behandlet forslag om ændring af den socioøkonomiske tildelingsmodel i skolernes almene resursemodel.

Forslaget omfattede en ændret tildelingsmodel, hvor midlerne til mindre inklusionsindsatser fremadrettet blev foreslået fordelt efter KORA's fordelingsmodel i en kombination med elevtal (fordeling 50:50).

Midler til to-sprogsområdet blev foreslået fordelt pr. elev af anden etnisk herkomst, beregnet på nye data fra Danmarks Statistik.

Hidtil har midlerne, inkl. midler til to-sprogsområdet, været fordelt efter en fordelingsnøgle, som er udarbejdet på baggrund af data fra Danmarks Statistik.

Udvalget for Børn og Unge besluttede på mødet den 3. februar 2016, på baggrund af de indkomne høringssvar, at modellen skal belyses med opdaterede tal fra Danmarks Statistik. Tildelingsmodellen skal beregnes på ny med forslag til en større vægtning af grundskole og den tidlige indsats. Desuden skal der udarbejdes konsekvensberegninger af justeringer på fordelingsnøglen 50:50.

Med afsæt i beslutningen af 3. februar 2016 og de indkomne udtalelser og høringssvar blev der nedsat en arbejdsgruppe med repræsentation af skoleledere, Økonomi og Udbud, Plan og Geodata samt skoleafdelingen.

Arbejdsgruppen har afdækket andre kommuners tildelingsmodeller og undersøgt socioøkonomiske parametre, som anvendes i forbindelse med fremstilling af sammenligningsgrundlaget i de nationale test, samt undersøgt KORA's analysemodel for tildeling til mindre inklusionsindsatser.

Afdækningen har vist, at de adspurgte kommuner anvender hver sin model, hvorfor der ikke er en entydig model, som kan anbefales, ligesom det ikke er muligt at indhente konkrete modeller med anvendelse af vægtede parametre.

På baggrund heraf har arbejdsgruppen udarbejdet nyt forslag til en tildelingsmodel, som efterfølgende er blevet behandlet og anbefalet på skoleledermøde den 17. maj 2016.

Elementer i modellen	Nuværende tildeling	Nyt forslag
Tal i 2016-priser		

Mindre inklusionsindsatser 13,7 mio. kr.*	Tildeles pba data for skolens elever fra Danmarks Statistik, hvor børn, der opfylder 3 ud af 6 kriterier udløser en tildeling.	Tildeles pba data for skolens elever fra Danmarks Statistik, hvor børn, der opfylder 3 ud af 6 kriterier udløser en tildeling.
To-sprogsmidler 5, 1 mio. kr.	Tildeles pba data for skolens elever fra Danmarks Statistik, hvor børn, der opfylder 3 ud af 6 kriterier udløser en tildeling.	Tildeles pba data for skolens elever fra Danmarks Statistik. Elever, der opfylder kriteriet anden herkomst end dansk udløser en tildeling.
Mindre inklusionsindsatser i SFO 1,0 mio. kr.	Tildeles pba data for skolens elever fra Danmarks Statistik, hvor børn, der opfylder 3 ud af 6 kriterier udløser en tildeling.	Tildeles pba data for skolens elever fra Danmarks Statistik, hvor børn, der opfylder 3 ud af 6 kriterier udløser en tildeling.

*) Bemærkning: Det oprindelige budget er på ca. 22 mio. kr., hvor det blev besluttet, at lave en fordeling på 50 % på elevtal og 50 % på socioøkonomiske parametre, ud fra den betragtning, at alle skoler har behov for særlige indsatser, hvorfor tildelingen på 50 % på elevtal. De resterende 50 % til skoler med større socioøkonomisk belastning.

Derudover besluttede Udvalget for Børn og Unge på møde 6.11.2013 i forbindelse med godkendelse af budgetopfølgningen at tilføre yderligere 2,7 mio.kr. fra de mellemkommunale betalinger til den socioøkonomiske pulje.

Til børn fra andre kommuner tildeles særskilt støtte. Plejebørn med adresse i Svendborg Kommune indgår i modellen.

Det nye forslag adskiller sig fra den nuværende tildelingsmodel på tildeling udelukkende i forbindelse med tildeling af to-sprogsmidler, som nu foreslås tildelt særskilt efter herkomst-kriterium. Skoler med høj andel af to-sprogede elever får således fremover en større andel af midlerne.

Budgettet på 13,7 mio. kr. til mindre inklusionsindsatser foreslås tildelt uændret, dog med opdaterede tal fra Danmarks Statistik.

KORA's tal anvendes således ikke i nærværende forslag. Hermed vil grundskolen automatisk blive vægtet højere end i det tidligere forslag med anvendelse af KORA's tal/elevtal 50:50.

Der er ultimo februar 2016 indhentet nyeste data fra Danmarks Statistik, på baggrund af elevdata pr. 1.1.2016. Disse er anvendt i den vedhæftede konsekvensberegning.

Som det fremgår af konsekvensberegningen medfører det nye forslag udsving på op til ca. 280.000 kr. idet der alene justeres på en mindre del af det samlede budget og på en mindre del af de nugældende principper.

Administrationen anbefaler derfor, at den nye model træder i kraft pr. 1. august 2017 samt at der hvert andet år laves en opdatering med nye tal fra Danmarks Statistik.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for kommunen ved ændring af den socioøkonomiske tildeling i skolernes resursemodel på almenområdet, da ændringen sker inden for den hidtidige ramme på 18,8 mio. kr. i 2016-pris. Ændring i tildelingen for den enkelte skole fremgår af vedhæftede bilag.

Den socioøkonomiske tildeling på SFO-området udgør uforandret 1 mio. kr.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 08-06-2016

Indstilles.

Bilag

Bilag 1 - Konsekvensberegning socioøkonomisk tildelingsmodel.pdf

Punkt 13: Ungestrategi

15/30607

Beslutningstema

Orientering omkring Ungestrategien og de igangværende indsatser. Målgruppen for strategien, er unge i alderen 15-25 år.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Udvalget for Børn og Unge, Erhvervs-, Beskæftigelses og Kulturudvalget og Social- og Sundhedsudvalget politisk godkendte i november 2015 Ungestrategien. Strategien er 4-årig. Der samles løbende op på arbejdet med implementeringen af strategien.

Rammerne for et godt ungeliv

I Svendborg Kommune skal alle unge have mulighed, for at være en del af et eller flere sociale fællesskaber. Proaktiv involvering og vejledning skal sikre sammenhæng, helhed og relevans, i udviklingen af mangfoldige ungemiljøer som kommer de unge ved.

Derfor arbejdes der på tværs af en række kommunale sammenhænge målrettet med at styrke:

- Involveringen og samskabelse med de unge
- Samarbejdet de unge imellem
- Vejledningsindsatsen
- Etableringen af sociale fællesskaber

En tværfaglig arbejdsgruppe bestående af administrative medarbejdere, på tværs af direktørområder, arbejder videre med realiseringen af Ungestrategien.

Realiseringen af Ungestrategien skal måles på følgende:

1. Der sker en aktiv samskabelse mellem politikere og de unge mindst to gange om året
2. Der indgås partnerskaber mellem de unge og andre aktører i mindst tre forskellige projekter og aktiviteter om året.
3. De unge involveres aktivt mindst fire gange om året i beslutninger omkring rammerne for uddannelses-, fritids- og kulturlivet i Svendborg Kommune.

Status på indfrielse af målsætninger

Der er siden godkendelsen af Ungestrategien, og frem til den 24.05-2016 igangsat **i alt 19 indsatser**, som relaterer sig til strategiens temaer og målsætninger.

Fordeling af indsatser jf. Ungestrategiens mål og temaer:

· Mål 1:	4
· Mål 2:	4
· Mål 3:	4
· Øvrige temaer:	7
I alt	19

-

Vedlagte bilag giver et overblik over indholdet i de igangsatte indsatser.

-

Fokus fremad

Realiseringen af Ungestrategien vil fremadrettet have fokus på, at skabe yderligere struktur omkring indgåelse af tværgående partnerskaber, og involvering af unge i fremtidige kommunale indsatser/projekter. Ungeindsatserne på tværs af uddannelsesinstitutioner, kultur- fritidslivet undersøges nærmere.

[Klik for link til Ungestrategien](#)

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Der er ikke afsat særskilte midler til realiseringen af Ungestrategien. Indsatserne omkring ungestrategien, skal indtænkes i kommunens eksisterende rammer.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 08-06-2016

Til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Realisering af ungestrategien - Oversigt over handlinger.pdf

Punkt 14: Værestedet - godkendelse / frigivelse

15/24200

Beslutningstema

Godkendelse af byggeprogram og skitseprojekt samt frigivelse af rådighedsbeløb 2016 – Til opførelse af Værestedet ved Nymarkskolen.

Indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalgets godkendelse,

- At Udvalget for Børn og Unge indstiller byggeprogram og skitseprojekt.
- At der frigives rådighedsbeløb for 2016 på 4.347.977 kr., afsat til opførelse af bygning til Værestedet.

Sagsfremstilling

Til projektets gennemførelse er der i alt afsat 4,7 mio. kr.

Det afsatte beløb anvendes til en ny bygning for Værestedet, som i dag er i en pavillon nær Nymarkskolen. Den nye bygning er planlagt opført i nærmere tilknytning til skolen, med indgangen orienteret mod skolen, hvorfra en del af klubbens brugere kommer.

Værestedet har behov for værkstedslignende faciliteter, med mulighed for forskellige kreative aktiviteter. Nymarkskolen har bl.a. behov for et billedkunstlokale. Værkstedlokalet kan dermed dobbeltudnyttes – af Nymarkskolen frem til kl. 14/15 og Værestedet resten af dagen.

Der er udarbejdet en tidsplan for byggeriet, med planlagt indbudt licitation september 2016, det forventes at bygningen kan tages i brug medio april 2017.

CETS anbefaler, at byggearbejdet udføres i fagentrepriser.

Rådgivningsydelsen har været udbudt blandt 3 inviterede arkitektvirksomheder, hvor Arne Birk afgav laveste tilbud. Arkitekten har udarbejdet vedlagte skitseprojekt.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Der blev i forbindelse med budgetforliget 2015 afsat 2,9 mio. kr. til nybygning af lokaler til fritidsaktiviteter for Værestedet Hømarken. Der er efterfølgende bevilliget en tillægsbevilling på 1,8 mio. kr. til udvidelse af projektet, med et faglokale til fælles brug for Værestedet og Nymarkskolen.

Den samlede anlægsramme udgør 4,7 mio. kr. og det forventes at projektet kan holdes indenfor denne anlægsramme.

Der er i relation til Værestedet Hømarken og udvidelsen med et faglokale ikke afsat midler til afledt drift, idet driften forudsættes afholdt inden for det eksisterende driftsbudget til Værestedet.

Lovgrundlag

Kasse- og regnskabsregulativet

Byggeloven

Lov om indhentning af tilbud i bygge- og anlægssektoren

Udbudsdirektivet

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 08-06-2016

Indstilles.

Bilag

Bilag 1 - Værestedet - skitseforslag.pdf

Punkt 15: Meddelelser

15/32616

Sagsfremstilling

Udvalgsformanden:

- Henvendelse om tilskud til privat pasning
- Placering af udvalgsmøderne

Udvalgsmedlemmerne:

Direktøren:

- Frikommuneansøgning om uddannelse til unge

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 08-06-2016

Til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Frikommuneansøgning.pdf

Punkt 16: Lukket: Ejendomshandel

15/13731