

REFERAT Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget 2026-2029 d. 05-03-2026

Mødedato Torsdag d. 05. marts 2026 kl. 11:00

Mødested CC. Jensen

Mødedeltagere John Arly Henriksen, Ib Knudsen, Claus Krossteig, Jesper Ullemose, Rik Kool

Indholdsfortegnelse

1. Godkendelse af dagsorden.....	3
2. Budgetprocedure for budget 2027 - Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget.....	4
3. Udmøntning af budgetforlig 2026 - Veterankoordinator.....	6
4. Oversendt punkt fra ø-udvalgsmødet d.1-12-25 vedrørende Hjortø.....	8
5. Oversendt punkt fra ø-udvalgsmødet d. 2-2-26 vedrørende Skarø.....	9
6. Oversendt punkt fra ø-udvalgsmødet d. 2-2-26 vedrørende Drejø.....	10
7. Opfølgning på arbejdet med Svendborg Kommunes Ungeindsats.....	11
8. Årsrapport for Kontrolgruppens arbejde i 2025.....	14
9. Til Orientering.....	16

Punkt 1: 1. Godkendelse af dagsorden

25/23471

Beslutning i Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget 2026-2029 den 05-03-2026

Godkendt.

Punkt 2: 2. Budgetprocedure for budget 2027 - Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

25/19366

Beslutningstema

Budgetprocedure for udarbejdelse af budget 2027.

Indstilling

Direktionen indstiller til Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget,

- At budgetproceduren for budget 2027 tages til efterretning.
- At forslag til udvalgets egen proces og tidsplan godkendes.
- At udvalget drøfter eventuelle tværpolitiske forslag med forventet bred politisk opbakning med henblik på fremsendelse til Økonomiudvalgets behandling i marts.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkendte den 17. februar 2026 procedure vedrørende udarbejdelse af budget 2027. Budgetproceduren indeholder følgende overordnede principper og pejlemærker:

- Rammestyringsprincippet fastholdes – dvs. at udvalgene som udgangspunkt selv skal finansiere udvidelsesforslag og udfordringer inden for udvalgets ramme, mens udgifter afledt af demografien forventes finansieret af kommuneaftalen.
- Hvert fagudvalg kan højst fremsende 3 udvidelsesforslag/udfordringer vedr. serviceudgifter.
- Udvidelsesforslag/udfordringer godkendes senest på fagudvalgsmøderne i juni med efterfølgende fremsendelse til budgetforhandlingerne.
- Økonomiudvalget henstiller til, at forslag fra enkeltpersoner og/eller partier begrænses i videst muligt omfang, og at eventuelle forslag skal være fremsendt senest den 1. september 2026.
- Økonomiudvalget beslutter på mødet i marts, om der er tværpolitiske forslag, som forlods ønskes prioriteret i forhandlingerne om budget 2027.
- Der udarbejdes ikke et sparekatalog i foråret. Beslutning om, hvorvidt der er behov for besparelser til budget 2027, træffes i forbindelse med de politiske budgetforhandlinger i september, hvor de økonomiske konsekvenser af kommuneaftalen m.m. kendes.
- Hvert fagudvalg kan til budget 2027 fremsende højst 3 anlægstemaer, som skal være behandlet senest på fagudvalgsmøderne i juni.
- Der afholdes anlægsseminar den 28. april 2026
- Der er høring af fagudvalgenes bidrag i perioden 15. juni til 14. august 2026.

Budgetproceduren samt forslag til tidsplan for Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalgets egen proces er vedlagt som bilag.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Fremgår af budgetproceduren.

CO2-Konsekvensvurdering

Ikke relevant.

Lovgrundlag

Lov om Kommunernes Styrelse.

Sagen afgøres i

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Beslutning i Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget 2026-2029 den 05-03-2026

Taget til efterretning.

Forslag til tidsplan godkendes.

Udvalget peger på bygningsvedligehold som tværpolitisk forslag.

Bilag

Budgetprocedure 2027 - ØKU 17.2.2026

Tidsplan budgetprocedure EAU

Punkt 3: 3. Udmøntning af budgetforlig 2026 - Veterankoordinator

26/1162

Beslutningstema

Omplacering af veteranindsatsen

Indstilling

Direktionen indstiller til Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget og Senior-, Social og Sundhedsudvalget, at der overfor Økonomiudvalget anbefales:

- en bevillingsomplacering, der flytter veterankoordinatorindsatsen på 250.000 kr. fra Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget til Senior-, Social og Sundhedsudvalget.

Sagsfremstilling

Jobcentret har siden 2018 haft en veterankoordinator funktion. Der har ikke været afsat midler til indsatsen, så opgaven har været varetaget sideløbende med medarbejderens ordinære arbejdsopgaver.

Siden 2018 har verdenssituationen ændret sig markant med tiltagende konflikter flere steder i verden. Det betyder, at flere personer udsendes og flere dermed er i risiko for at få brug for hjælp, når de vender hjem til Danmark. Det viser sig også ved, at langt flere kommuner i dag har ansat veterankoordinatorer.

Målgruppen for indsatsen er alle soldater, politifolk, læger, sygeplejersker, beredskabsfolk, civile specialister og andre, der har været udsendt i internationale missioner.

Veteraner kan både være borgere der har en tilknytning til arbejdsmarkedet, borgere der modtager midlertidig offentlig forsørgelse eller borgere der er tilkendt førtidspension. Deres behov for hjælp kan være meget forskelligt. Fælles for mange af de veteraner, der har mest brug for hjælp, er at de kan have meget svært ved at opsøge hjælp selv. Der er derfor behov for en mere opsøgende og forebyggende indsats.

I forbindelse med vedtagelse af budget 2026 blev der afsat 250.000 kr. til en styrkelse af veteranindsatsen i Svendborg Kommune.

Det foreslås, at flytte opgaven og budgettet til Socialafdelingen, da der her en langt større erfaring med opsøgende og forebyggende indsats. Flere af veteranerne har ikke en tilknytning til jobcentret i forvejen og har ikke brug for jobcentrets ydelser. Derudover er der sket en væsentlig øgning af veteraner, der har brug for hjælp fra Socialafdelingen og her vil et tidligt kendskab til veteranen være betydelig faktor i forhold til at give den rette hjælp på rette tidspunkt.

En veterankoordinator er ikke sagsbehandler, og har ikke myndighed, men skal i højere grad fungere som en koordinerende tovholder, en brobygger og en vidensperson, der kan fungere som indgang til Svendborg Kommune for veteraner, pårørende og samarbejdspartnere.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Budgettet til veterankoordinator 250.000 kr. flyttes fra Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget til Senior-, Social-, og Sundhedsudvalget.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

Beslutning i Senior-, Social og Sundhedsudvalget 2026-2029 den 04-03-2026

Anbefales.

Beslutning i Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget 2026-2029 den 05-03-2026

Anbefales.

Punkt 4: 4. Oversendt punkt fra ø-udvalgsmødet d.1-12-25 vedrørende Hjortø

26/3065

Beslutningstema

Oversendt punkt fra ø-udvalget d. 1. december 2025.

Indstilling

Direktionen indstiller til Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget, at der træffes beslutning om, hvorvidt administrationen skal igangsætte en sagsbehandling med henblik på efterfølgende forelæggelse af sag for udvalget.

Sagsfremstilling

Ø-udvalget behandlede på mødet den 1. december 2025 et ønske fra Hjortø om yderligere afgange mellem Svendborg og Hjortø (bilag 1).

Der er tale om et ønske, der ikke forventes at kunne holdes inden for nuværende budget.

Punktet oversendes til EAU med henblik på stillingtagen til, hvorvidt administrationen skal igangsætte en sagsbehandling med henblik på efterfølgende forelæggelse af sag for udvalget.

Sagen afgøres i

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Beslutning i Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget 2026-2029 den 05-03-2026

Udvalget besluttede at igangsætte en sagsbehandling med henblik på efterfølgende fremlæggelse af sag for udvalget.

Bilag

Punkt fra Hjortø 1-12-25

Punkt 5: 5. Oversendt punkt fra ø-udvalgsmødet d. 2-2-26 vedrørende Skarø

26/3065

Beslutningstema

Oversendt punkt fra ø-udvalget d. 2. februar 2026.

Indstilling

Direktionen indstiller til Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget, at der træffes beslutning om, hvorvidt administrationen skal igangsætte en sagsbehandling med henblik på efterfølgende forelæggelse af sag for udvalget.

Sagsfremstilling

Ø-udvalget behandlede på mødet den 2. februar 2026 et ønske fra Skarø om at der indsættes erstatningsfærgen, når Højestene aflyse på grund af vejret. (bilag 1).

Der er tale om et ønske, der ikke forventes at kunne holdes inden for nuværende budget.

Punktet oversendes til EAU med henblik på stillingtagen til, hvorvidt administrationen skal igangsætte en sagsbehandling med henblik på efterfølgende forelæggelse af sag for udvalget.

Sagen afgøres i

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Beslutning i Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget 2026-2029 den 05-03-2026

Udvalget besluttede, at igangsætte en sagsbehandling med henblik på efterfølgende fremlæggelse af sag for udvalget.

Bilag

Referat_Punkt_Besejling samt aflyste besejlinger, Skarø_10-02-2026

Punkt 6: 6. Oversendt punkt fra ø-udvalgsmødet d. 2-2-26 vedrørende Drejø

26/3065

Beslutningstema

Oversendt punkt fra ø-udvalget d. 2. februar 2026.

Indstilling

Direktionen indstiller til Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget, at der træffes beslutning om, hvorvidt administrationen skal igangsætte en sagsbehandling med henblik på efterfølgende forelæggelse af sag for udvalget

Sagsfremstilling

Ø-udvalget behandlede på mødet den 2. februar 2026 et ønske fra Drejø om førstegangs anløb på afgange mellem Svendborg og Drejø (bilag 1).

Punktet oversendes til Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget med henblik på stillingtagen til, hvorvidt administrationen skal igangsætte en sagsbehandling med henblik på efterfølgende forelæggelse af sag for udvalget.

Erhvervs- og Turismeudvalget traf d. 14. august 2024 beslutning om tilsvarende ønske om førstegangs anløb (bilag 2).

Sagen afgøres i

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Beslutning i Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget 2026-2029 den 05-03-2026

Udvalget besluttede, at der ikke gøres yderligere i sagen.

Bilag

Referat fra ø-udvalg d. 2-2-26 vedrørende Drejø

Punkt_Fartplan for Højestene 14-08-2024 (24-1673)

Punkt 7: 7. Opfølgning på arbejdet med Svendborg Kommunes Ungeindsats

26/2252

Beslutningstema

Opfølgning på arbejdet med Svendborg Kommunes Kommunale Ungeindsats (KUI)

Indstilling

Direktionen indstiller til Børne-, Unge og Uddannelsesudvalget, Senior-, Social- og Sundhedsudvalget samt Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget at:

- opfølgningen på arbejdet med Svendborg Kommunes Ungeindsats tages til efterretning
- administrationen kan fortsætte nærmere dialog med Lauritzen fonden om udarbejdelse af en ramme for et strategisk partnerskab på ungeområdet

Sagsfremstilling

Den 6. november 2024 godkendte Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget efter indstilling fra administrationen, at Svendborg Kommune deltog i KL og Børne- og Undervisningsministeriets partnerskab om styrket samarbejde om unge. Sagen var samtidig til orientering i Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget.

KL Partnerskabet løb frem til udgangen af 2025, og har i Svendborg Kommune været forankret på tværs af Familie, Børn og Unge, Borger- og Arbejdsmarked samt Socialafdelingen. Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget modtog den 13. august 2025 en orientering om Kommunal Ungeindsats (KUI), herunder de foreløbige fund og observationer fra arbejdet i KL-partnerskabet. Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget modtog en tilsvarende mundtlig orientering den 4. september 2025. I forbindelse med orienteringen blev det oplyst, at administrationen i regi af KL-partnerskabet ville arbejde videre med forslag til håndtering af de identificerede udviklingsområder, samtidig med at der bygges videre på de områder, hvor der allerede ses gode takter.

Nærværende sag udgør den orientering, der blev lovet i august 2025, og giver en foreløbig status på administrationens arbejde med udviklingen af KUI. Jf. lov om kommunal indsats for unge under 25 år er det en lovpligtig opgave for Svendborg Kommune:

- at der sker en koordinering af den samlede Ungeindsats i kommunen på tværs af uddannelses-, beskæftigelses- og socialindsatsen
- at have en sammenhængende kommunal Ungeindsats for unge under 25 år, som har til formål at gøre alle unge under 25 år parat til at gennemføre en ungdomsuddannelse eller komme i beskæftigelse.

Arbejdet i KL-partnerskabet pegede på en række udviklingsområder i Svendborg Kommunes KUI. Særligt blev der identificeret et udviklingspotentiale i Ungekontakten, hvor samarbejdet og koordineringen på tværs af fagområder kunne styrkes. Der blev samtidig set et behov for en tydeligere fælles faglig retning og forståelse af KUI's kerneopgave og målgruppe. Der ses generelt et behov for at tydeliggøre roller og ansvar i det tværgående samarbejde.

De identificerede udfordringer søges aktuelt håndteret ved en styrkelse af arbejdet med centrale eksisterende KUI-arbejdsområder:

- Unge der modtager ungestøtte
- Overgangsarbejdet fra ung til voksen
- Generelt sammenhæng i koordinationen for unge med tværfaglige behov

Målet er at de unge oplever bedre overgange og sammenhængende forløb.

På ungeområdet er der derudover igangsat en række af andre tværfaglige initiativer, der også skal sikre sammenhængende og koordinerede forløb for de unge. Indsatserne skal bidrage til, at der arbejdes i en fælles retning på tværs af fagligheder og systemer, med fokus på relation, motivation og mening, og at de unge oplever én indgang, én plan og én sammenhængende indsats. Så unge står stærkere på vejen mod job og uddannelse. Initiativerne er:

- Investeringsindsatsen Unge Navigator - lederen af Unge Navigator varetager en centralt koordinerende rolle i forhold til udviklingen af og sammenhængen i KUI i tæt samarbejde med områdets chef- og afdelingsledergruppe
- Ungeløftet
- Kulturrum
- Styrket optag på FGU

Lauritzen Fonden og Svendborg Kommune har samarbejde om flere initiativer, og i den forbindelse har fonden udvist interesse for at indgå i et langsigtet strategisk samarbejde med Svendborg Kommune på ungeområdet.

Lauritzen Fonden og Svendborg Kommune deler et værdifællesskab ift. måden at møde og inddrage udsatte og sårbare unge på, ligesom fonden ud fra eksisterende lokale indsatser oplever et lovende og udviklende samarbejde med kommunen. Derfor ser Lauritzen Fonden et potentiale i at kunne indgå i et øget strategisk samarbejde med Svendborg Kommune om, at løfte kommunens ungegruppe, så flere unge finder vej gennem uddannelse og ind i beskæftigelse. Der er fra Lauritzen Fonden et konkret ønske om at understøtte Svendborg Kommunes arbejde for en styrkelse af den koordinerede og sammenhængende Ungeindsats.

Et øget strategisk partnerskab med Lauritzen Fonden vil kunne bidrage til understøttelse af det fortsatte arbejde med håndtering af tidligere kortlagte udviklingsområder, herunder en omstilling af Svendborg Kommunes KUI, så der i højere grad sikres sammenhængende og koordinerede forløb for de unge. Lauritzen Fonden har beskrevet deres indledende perspektiver på mulighedsrum og potentialer ved et langsigtet strategisk partnerskab på ungeområdet. Dette er vedlagt som bilag.

Administrationen ønsker at fortætte dialogen med Lauritzen Fonden om et strategisk partnerskab på ungeområdet, og søger derfor udvalgenes opbakning til en fortsat dialog, med henblik på senere at kunne fremlægge en egentlig strategisk partnerskabsaftale til politisk stillingtagen.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ikke relevant

CO2-Konsekvensvurdering

Ikke relevant

Lovgrundlag

Lov om kommunal indsats for unge under 25 år

Sagen afgøres i

Børn-, Unge og Uddannelsesudvalget, Senior-, Social- og Sundhedsudvalget, Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Beslutning i Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget 2026-2029 den 02-03-2026

Taget til efterretning og godkendt.

Beslutning i Senior-, Social og Sundhedsudvalget 2026-2029 den 04-03-2026

Taget til efterretning.

Udvalget godkender at man fortsætter den videre dialog med Lauritzen Fonden.

Rene Haahr (V) var ikke til stede.

Beslutning i Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget 2026-2029 den 05-03-2026

Taget til efterretning.

Udvalget godkender at man fortsætter dialog med Lauritzen Fonden.

Bilag

Notat fra Lauritzen Fonden

Punkt 8: 8. Årsrapport for Kontrolgruppens arbejde i 2025

26/3507

Beslutningstema

Orientering om årsrapport for Kontrolgruppens arbejde i 2025

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Kontrolgruppens formål er at understøtte at sociale ydelser udbetales retmæssigt, så både borgere og virksomheder får det, de er berettiget til.

Kontrolgruppen arbejder primært med 3 typer af sager:

- Folkeregistersager, hvor borgerens folkeregisteroplysninger er afgørende. Det kan f.eks. være boligstøtte, børnetilskud og pension
- Sociale sager, hvor fokus er på, om borgeren er berettiget til den modtagne ydelse
- Virksomhedskontroller, hvor kontrolgruppen har fokus på om ansatte med lønindtægt samtidig uretmæssigt modtager sociale ydelser

Kontrolgruppen arbejder med sager på tværs af den kommunale forvaltning, men indgår derudover også i en lang række af samarbejder med f.eks. Hvidvasksekretariatet, Politiet, Udbetaling Danmark og KL.

I 2025 har kontrolgruppen arbejdet med 168 sager og deltaget i 8 virksomhedskontroller. Hovedparten af sagerne opstår gennem interne henvendelser fra jobcentret og andre afdelinger, mens et mindre antal sager opstår som følge af henvendelser fra borgere.

Antallet af sager var i 2025 højere end tidligere år, hvilket også afspejler sig i opgørelsen af de fremadrettede besparelser og tilbagebetalingskravet.

I 2026 vil kontrolgruppen udover kontrol af sociale ydelser og virksomhedskontroller have et fokus på velfærdskriminalitet på det sociale område og børn og unge området. Det er et landsdækkende fokus, som udspringer fra et samarbejde mellem KL og hvidvasksekretariatet.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Det økonomiske årsresultat for 2025 viser en samlet besparelse på 9.444.498 kr.

Fordeling af besparelse:

- Fremadrettede besparelser udgør: 8.004.907 kr.

- Tilbagebetalingskrav udgør 1.439.592 kr.

Særligt om opgørelsesmetoden:

De fremadrettede besparelser er en beregning af, hvad der ville være udbetalt af ydelser i yderligere 12 mdr., hvis der ikke var fundet grundlag for at stoppe ydelsen. Det er en opgørelsesmetode, der anvendes i alle landets kommuner og Udbetaling Danmark.

Tilbagebetalingskravet er det krav, kommunen har rejst overfor borgere, der uretmæssigt har modtaget offentlige ydelser.

CO2-Konsekvensvurdering

Ingen

Lovgrundlag

Retssikkerhedsloven

Sagen afgøres i

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Beslutning i Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget 2026-2029 den 05-03-2026

Taget til efterretning.

Bilag

Årsrapport for Kontrolindsatsen 2025

Punkt 9: 9. Til Orientering

25/23474

Sagsfremstilling

Til Orientering:

- Orientering fra Udvalgsformanden.
- Orientering fra udvalgsmedlemmerne.
- Orientering fra administrationen.

Beslutning i Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget 2026-2029 den 05-03-2026

Taget til efterretning.

Udvalgs mødet den 30.04.26 starter kl. 10.30.