

REFERAT Økonomiudvalget 2012-2021 d. 14-11-2017

Mødedato Tirsdag d. 14. november 2017 kl. 15:30

Mødested Udvalgsværelse 3

Mødedeltagere Lars Erik Hornemann, Henrik Nielsen (Afbud), Jørgen Lundsgaard
(Afbud), Ulla Larsen (Afbud), Finn Olsen, Bo Hansen, Hanne
Klit, Arne Ebsen, Jesper Kiel, Ove Engstrøm, Mads Fredeløkke

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Dialogmøde med forsyningsselskabet Svendborg Kraftvarme.....	4
Beredskabsplan.....	5
Koncernrapport for 3. kvartal 2017.....	7
Bevillingssagvedr. koncernrapport for 3. kvartal 2017.....	9
Status budgetforlig 2018.....	10
Redegørelse om arbejds- og uddannelsesklausuler hos selvejende institutioner.....	11
Politisk høring af forslag til Strategi FYN 2018-21.....	15
Ansøgning om råderet over kommunal jord til anlæg af padeltennisbaner, motorik legestativ og out	19
Byggeprogram for renovering af faglokaler på Ørkildskolen Byen.....	23
Byggeprogram for renovering af underetage og faglokaler på Ørkildskolen Øst.....	26
Genudlejning af landbrugsjord - udbud.....	29
Svendborg Kraftvarme A/S - Vedtægtsændringer.....	31
Fornyset offentliggørelse af lokalplanforslag 614 og kommuneplantillæg 2013.24.....	32
Forslag til Lokalplan 620 - for et område til blandet bolig og erhverv på Mølmarksvej, til offentlig	36
Godkendelse af takster for Modtagestation Syddanmark 2018.....	39
BaggårdTeatrets regnskab 2016/17.....	41
Orientering.....	43
Lukket: Salg af ejendom.....	44
Lukket: Personalesag.....	44

Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Økonomiudvalget den 14-11-2017:

Ulla Larsen (V) og Henrik Nielsen (C) var fraværende. Som suppleanter deltog i stedet Mads Fredeløkke (V) og Ove Engstrøm (C). Jørgen S. Lundsgaard (I) var fraværende.
Dagsorden godkendt.

Dialogmøde med forsyningsselskabet Svendborg Kraftvarme

11/6556

Beslutningstema:

Dialogmøde med forsyningsselskabet Svendborg Kraftvarmes formandskab og Økonomiudvalget.

Indstilling:

Direktionen indstiller, at:

- Der tages højde for dialogen ved behandling af selskabets budget og takster i december.

Sagsfremstilling:

Som led i Økonomiudvalgsbeslutning 19. januar 2016 om, at ejerstrategien blev suppleret med et krav om en tættere dialog mellem bestyrelserne og byrådet, afholdes dialogmøde af en halv times varighed mellem formandskabet (bestyrelsesformand og direktør for Svendborg Kraftvarme) og Økonomiudvalget.

Mødedagsorden tager afsæt i ejerstrategiens afsnit 1 "Overordnet strategi", og skal således sikre mulighed for dialog omkring:

1. Politiske og driftsmæssige målsætninger, herunder:
 - a. Takster
 - b. Effektiviseringer
 - c. Miljørigtighed og arbejdsmiljø
2. Information og kommunikation
3. Klimapolitiske strategier og målsætninger, på den korte og lange bane
4. Sociale klausuler
5. Selskabsstruktur og aktiviteter
6. Øvrige aktuelle forhold.

Direktøren introducerer med et kort oplæg om selskabets aktiviteter i relation til ejerstrategien med fokus på det kommende budget.

Lovgrundlag:

Ejerstrategi for Svendborg kommunes forsyningsselskaber.

Beslutning i Økonomiudvalget den 14-11-2017:

Taget til efterretning.

Ulla Larsen (V) og Henrik Nielsen (C) var fraværende. Som suppleanter deltog i stedet Mads Fredeløkke (V) og Ove Engstrøm (C). Jørgen S. Lundsgaard (I) var fraværende.

Beredskabsplan

17/10410

Beslutningstema:

Godkendelse af ny fælles Beredskabsplan som dækker Beredskab Fyns område.

Indstilling:

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender Den fælles beredskabsplan for Beredskab Fyn.

Sagsfremstilling:

Hver kommune har jf. beredskabslovens § 25. stk. 1 ansvaret for beredskabsplanen, og jævnfør vedtægterne for det fælles beredskab, udarbejder Beredskab Fyn planen med tilhørende kommunale indsatsplaner, action cards og instrukser, der knytter sig til den generelle plan.

I henhold til beredskabslovens § 25 stk. 3 skal de planer, som er nævnt i beredskabslovens § 1 og 2 revideres, i det omfang udviklingen gør dette nødvendigt, dog mindst en gang i hver valgperiode.

Svendborg Kommune godkendte den sidste i september 2013.

Beredskab Fyn har siden marts 2017 i samarbejde med kommunerne arbejdet på udformningen af den generelle beredskabsplan i henhold til vedtægternes punkt 7, hvor det fremgår at "Beredskabsplanen for hver enkelt kommune udarbejdes på initiativ af beredskabschefen og koordineres med kommunernes kommunaldirektører" og beredskabslovens § 26, som henviser til vejledende retningslinjer for udarbejdelse af beredskabsplanerne. Det betyder i praksis, at der har været møder med kommunaldirektører i nødvendigt omfang, ligesom ejerkommunerne har bidraget med lokale kommunale ressourcpersoner som har været involveret i den egentlige udarbejdelse af planerne.

Delplaner, indsatsplaner og instrukser er ansvarsmæssigt placeret hos de respektive kommuner, forvaltninger og afdelinger, evt. i samarbejde med Beredskab Fyn. Delplaner der kan henføres til beredskabsloven udarbejdes af kommunerne og Beredskab Fyn i et samarbejde.

Eksempler er på centrale delplaner er Sundhedsberedskabsplan, Strandrensningsplan, Vandforsyning. De decentrale delplaner er planer, som relaterer til fagområder og institutioner samt evt. underbygger de centrale delplaner.

Det påhviler de enkelte kommuner at sikre deres indsatsplaners og instruksers rigtighed. For at sikre, at disse til enhver tid er opdaterede, er kommunen forpligtet til at holde Beredskab Fyn orienterede om ændringer.

Beredskabsplanen er handlingsorienteret og bygger på en rollebaseret krisestyringsorganisation, som favner alle typer kriser i kommunen. Hensigten med planen er at standardisere tilgangen til, hvordan en krisestab skal nedsættes og ledes, således krisestyringsorganisationen ender til opstartsfasen af en krisestyring og hvordan rollerne varetages.

Det videre forløb

Beredskabskommissionen indstiller, at den foreløbige godkendte beredskabsplan vedtages i kommunalbestyrelsen inden slutningen af indeværende år, således den nye beredskabsplan kan tages i brug i 2018. Efter godkendelsen påtænker Beredskab Fyn i første kvartal 2018 at invitere de kommunale beredskabsansvarlige til en gennemgang af planerne og en orientering om anvendelsen i praksis. Derved har den beredskabsfaglig et godt fundament til at gå tilbage i kommunen og sikre en god forankring af planerne.

Planen

De nu handlingsorienterede generelle beredskabsplan består af:

- Den overordnede beredskabsplan (vedlagt)
- En kommunevendt indsatsplan (vedlagt uden telefonliste)
- Tre action cards til sammensætning af krisestab alt efter niveau (ikke vedlagt)
- Fem rollebaserede action cards til krisestabsmedlemmer (ikke vedlagt)
- Et action card til den beredskabsfaglige medarbejder hos Beredskab Fyn som deltager i krisestaben ved særligt alvorlige hændelser (ikke vedlagt)
- Fire instrukser til roller og opgaver er ligeledes udarbejdet til hjælp i krisesituationen (ikke vedlagt)

Den generelle beredskabsplan skal ses som et dynamisk dokument, hvor evalueringer på baggrund af aktuelle hændelser, vil forme beredskabsplanen, således den bliver optimeret løbende.

I den videre proces med udarbejdelse af delplaner, instrukser, actioncards, der ligger udover den generelle beredskabsplan, kan Beredskab Fyn være behjælpelig efter nærmere aftale.

Lovgrundlag:

Beredskabsloven.

Vedtægter for Beredskab Fyn.

Bilag:

Åben - Generel beredskabsplan godkendt i Beredskabskommission

Åben - SVENDBORG INDSATSPLAN rensat

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 13-11-2017:

Indstilles.

Afbud fra Jesper Kiel (Ø), som suppleant deltog Susanne Gustenhoff (Ø).

Beslutning i Økonomiudvalget den 14-11-2017:

Indstilles.

Ulla Larsen (V) og Henrik Nielsen (C) var fraværende. Som suppleanter deltog i stedet Mads Fredeløkke (V) og Ove Engstrøm (C). Jørgen S. Lundsgaard (I) var fraværende.

Koncernrapport for 3. kvartal 2017

17/4794

Beslutningstema:

Til Økonomiudvalgets orientering fremsendes koncernrapport for 3. kvartal 2017

Indstilling:

Samlet set er det forventede regnskab forbedret med godt 50 mio. kr. set i forhold til skønnet pr. 30. juni 2017, som primært kan henføres til at der bredt i organisationen er sket en opbremsning i overensstemmelse med Økonomiudvalgets udmelding. Der eksisterer fortsat en fælles udfordring med henblik på at få udlignet den negative overførselspulje på 14,4 mio. kr.

Direktionen indstiller,

- At rapporten tages til efterretning
- At der fortsat udvises udgiftsmæssig tilbageholdenhed med at større driftsanskaffelser og genbesættelse af vakante stillinger udskydes med mindre der er meget væsentlige argumenter, samt at anlægsinvesteringer, der ikke er kontraktbundne eller igangværende, udskydes i videst muligt omfang

Sagsfremstilling:

Det forventede regnskab for 2017 baseres på en vurdering pr. 30. september 2017, hvorfor det naturligvis må tages med et vis forbehold, og hvor det historisk har vist sig, at de forventede udgifter bliver lavere i det faktiske regnskab, både på drift og anlæg, idet fagudvalgenes endelige regnskaber normalt udviser en større positiv overførsel.

Samlet set er det forventede regnskab forbedret med godt 50 mio. kr. set i forhold til skønnet pr. 30. juni 2017, som primært kan henføres til at der bredt i organisationen er sket en opbremsning i overensstemmelse med Økonomiudvalgets udmelding.

Svendborg Kommune har fastlagt en økonomisk politik, som har til formål at sikre en langsigtet balance i kommunens økonomi. Den økonomiske politik understøttes af en række centrale økonomiske nøgletal jf. nedenstående tabel, og koncernrapporten pr. 30.9.2017 er koncentreret om, hvorvidt det forventede regnskabsresultat ligger inden for disse principper.

Centrale økonomiske nøgletal jf. kommunens økonomiske politik.

Samlet set udviser det forventede regnskab en mindreudgift på 88,5 mio. kr. i forhold til korrigeret budget 2017. Mindreforbruget kan primært henføres til lavere overførselsudgifter, mindreudgifter vedr. skoleområdet, socialområdet, SOSU-uddannelse, rentepulje samt anlæg. Dette modsvares delvis af merudgifter vedr. manglende udligning af negativ pulje vedr. driftsoverførsler, forventede merudgifter på dagtilbud, familieafdelingen, mellemkommunale betalinger, samt udskydelse af lånoptagelse og frigivelse af deponering til 2018.

I forhold til den negative overførselspulje under Økonomiudvalget på 28,5 mio. kr. forventer fagudvalgene at overføre en samlet mindreudgift på 14,1 mio. kr., og der refterer således fortsat en fælles udfordring med at få udlignet den negative overførselspulje.

For yderligere specifikation henvises til vedlagte bilag, som indeholder fagudvalgenes budgetkontroller. Fagudvalgenes budgetkontroller indeholder en opfølgning på budgetforliget (bilag 2). Det skal bemærkes, at der er vedlagt særskilt bilag, hvor der er givet et samlet overblik over budgetforligets delelementer.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

De økonomiske konsekvenser fremgår af vedlagte bilag.

Bilag:

Åben - Samlet koncernrapport 3 kv. 2017

Åben - Samlet resume af fagudvalgenes budgetkontroller

Åben - Status budgetforlig 2017 - Til ØK november

Beslutning i Økonomiudvalget den 14-11-2017:

Taget til efterretning.

Ulla Larsen (V) og Henrik Nielsen (C) var fraværende. Som suppleanter deltog i stedet Mads Fredeløkke (V) og Ove Engstrøm (C). Jørgen S. Lundsgaard (I) var fraværende.

Bevillingssagvedr. koncernrapport for 3. kvartal 2017

17/4794

Beslutningstema:

Fælles tillægsbevillingssag på baggrund af fagudvalgenes budgetkontrol pr. 30. september 2017

Indstilling:

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget,

- At der gives en samlet tillægsbevilling, og at nettoprovenuet på 1,8 mio. kr. reserveres til medfinansiering af merudgifter i forbindelse med regnskabsafslutningen.

Sagsfremstilling:

I forlængelse af koncernrapporten pr. 30. september 2017 rejses en fælles tillægsbevillingssag, hvor der ansøges om en samlet tillægsbevilling, som er neutral på kassen.

Tillægsbevillingen vedr. primært bevillingsomplaceringer mellem udvalgene, midtvejsregulering af tilskud og udligning, samt afslutning af diverse anlægsprojekter herunder udligning af negativ pulje vedr. Forskerparken, balanceordning/betalingsparkering samt DGI Landsstævne. Samlet udviser tillægsbevillingen et netto provenu på 1,8 mio. kr., som reserveres til finansiering af udgifter i forbindelse med regnskabsafslutningen.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

De økonomiske konsekvenser fremgår af vedlagte bilag.

Bilag:

Åben - oversigt tillægsbevillinger ØKbyråd. - bilag til dagsorden.xlsx

Beslutning i Økonomiudvalget den 14-11-2017:

Godkendt.

Ulla Larsen (V) og Henrik Nielsen (C) var fraværende. Som suppleanter deltog i stedet Mads Fredeløkke (V) og Ove Engstrøm (C). Jørgen S. Lundsgaard (I) var fraværende.

Status budgetforlig 2018

17/23477

Beslutningstema:

Status på budgetforlig 2018 til orientering

Indstilling:

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget, at

- Der i lighed med tidligere år foretages opfølgning på budgetforligtes delelementer, og opfølgningen forelægges Økonomiudvalget kvartalsvis i forbindelse med forelæggelse af koncernrapporten

Sagsfremstilling:

I lighed med tidligere år vil Økonomiudvalget i 2018 løbende få forelagt en status over tiltag, som er aftalt i budgetforliget for budget 2018.

I vedlagte oversigt er vist de aftalte initiativer og hensigtserklæringer jf. budgetforliget suppleret med ansvarsfordeling, tidsfrister og status for opfølgning. Oversigten anvendes som grundlag for den løbende opfølgning på budget og budgetforlig, og forelægges Direktion, fagudvalg og Økonomiudvalget kvartalsvis i forbindelse med forelæggelse af koncernrapporten.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Fremgår af vedlagte bilag

Bilag:

Åben - Status budgetforlig 2018

Beslutning i Økonomiudvalget den 14-11-2017:

Godkendt.

Ulla Larsen (V) og Henrik Nielsen (C) var fraværende. Som suppleanter deltog i stedet Mads Fredeløkke (V) og Ove Engstrøm (C). Jørgen S. Lundsgaard (I) var fraværende.

Redegørelse om arbejds- og uddannelsesklausuler hos selvejende institutioner

13/8541

Beslutningstema:

Redegørelse om arbejds- og uddannelsesklausulernes rækkevidde hos selvejende institutioner som Svendborg Kommune har driftsoverenskomster eller tilsvarende aftale med.

Indstilling:

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget, at

- redegørelsen tages til efterretning,
- at der forud for evt. udarbejdelse af tillægsaftaler om anvendelse af arbejds- og uddannelsesklausuler i partnerskabsaftalerne hos de fire selvejende daginstitutioner, gennemføres en høring af daginstitutionerne vedr. ændring af Byrådets beslutning fra d. 27. marts 2012 om institutionernes generelle undtagelse fra Indkøbs- og Udbudspolitikken, med henblik på endelig forelæggelse til beslutning om udarbejdelse af tillægsaftaler,
- at de selvejende daginstitutioner i tilfælde af endelig vedtagelse om tillægsaftaler kan gøre brug af den indgåede samarbejdsaftale mellem Svendborg Kommune og Den Fælles Fynske Kontrolenhed om tilsyn og kontrol med eksterne leverandører, samt at
- Indkøbs- og Udbudspolitikken ved en kommende revision justeres således, at det i politikkens afgrænsning klart fremgår, at selvejende institutioner med en kommunal driftsoverenskomst eller tilsvarende driftsaftale og hvor Svendborg Kommune står for 50 % eller mere af institutionens finansiering, er omfattet af Indkøbs- og Udbudspolitikken, herunder retningslinjer for arbejds- og uddannelsesklausuler.

Sagsfremstilling:

Som opfølgning på Økonomiudvalgets møde den 12. september 2017 vedr. behandling af forslag fra Enhedslisten om sikring af arbejdsklausuler hos private institutioner, har administrationen udarbejdet redegørelse om hvorvidt selvejende institutioner, der har indgået driftsoverenskomst med Svendborg Kommune er omfattet af Svendborg Kommunes krav til arbejds- og uddannelsesklausuler ved arbejde udført af eksterne leverandører. Det gælder f.eks. udførelse af rengørings- eller håndværkerydelser.

Indkøbs- og Udbudspolitikken krav samt afgrænsning

Af Indkøbs- og udbudspolitikken bilag 1 og 2 om retningslinjer for udbud af henholdsvis (varer og) tjenesteydelser fremgår det som et krav til udbud af tjenesteydelser samt byggeri og anlæg, at der stilles krav om arbejdsklausuler i kontrakter med private leverandører, hvormed der kræves en forpligtelse hos den private leverandør til sikring af rimelige løn- og ansættelsesvilkår for egne medarbejdere samt medarbejdere hos evt. underleverandører.

Det fremgår af Indkøbs- og Udbudspolitikken afsnit 3 om omfang og afgrænsning, at *"Selvejende institutioner med en kommunal driftsoverenskomst er ligeledes omfattet af politikken, med mindre at driftsoverenskomsten specifikt undtager dem fra denne."*

Ligeledes fremgår det, at *"Indkøbs- og udbudspolitikken skal ligeledes efterleves ved kommunens ejerstrategi for andele i selskaber, hvor kommunen er eneejer eller medejer af virksomheder samt i tilfælde hvor kommunen giver tilsagn til eksterne ansøgere om væsentlige økonomiske tilbud til bygge- og anlægsarbejder."*

Afdækning af selvejende institutioner med driftsoverenskomster eller tilsvarende aftale

Svendborg Kommune har i dag driftsoverenskomster eller tilsvarende aftaler med flere selvejende institutioner på kommunens driftsområder. Aftalerne kan generelt have forskellig karakter og benævnelse, herunder driftsoverenskomst, partnerskabsaftale, driftsaftale eller egnsteateraftale.

I driftsoverenskomsterne på børn- og unge samt ældreområdet er det indskrevet, at løn- og ansættelsesvilkår for personalet skal fastsættes i henhold til gældende KL-overenskomster på området. Dette gælder f.eks. de fire selvejende daginstitutioner på børn- og ungeområdet samt de selvejende plejecentre på ældreområdet. De fire selvejende daginstitutioner blev efter eget ønske ved beslutning i Byrådet i 2012 undtaget fra Svendborg Kommunes Indkøbs- og Udbudspolitik.

Ligeledes har Svendborg Kommune indgået driftsaftale med en række idrætshaller, der er selvejende institutioner, men hvor det økonomiske driftsbudget er aftalt med Svendborg Kommune.

Med afgrænsningen i Indkøbs- og Udbudspolitikken må det fastslås, at selvejende institutioner der har indgået en kommunal driftsoverenskomst/partnerskabsaftale eller driftsaftale, og hvor Svendborg Kommune økonomisk står for hele driften af den pågældende institution, generelt er omfattet af Indkøbs- og Udbudspolitikken og dermed retningslinjer for brug af arbejds- og uddannelsesklausuler ved brug af eksterne leverandører. Dog medmindre, at driftsoverenskomsten- eller aftalen specifikt undtager dem fra Indkøbs- og Udbudspolitikken, som det er tilfældet med de selvejende daginstitutioner.

Afdækning af øvrige institutioner, foreninger m.v. med samarbejdsaftaler eller lign.

Svendborg Kommune har herudover samarbejder med en række øvrige ikke-kommunale institutioner og foreninger, hvis økonomi ikke kun baserer sig på tilskud fra Svendborg Kommune. Aftalerne her baserer sig primært på samarbejdsaftaler, hvor kommunen f.eks. stiller visse faciliteter eller administrative systemer til rådighed for institutionen eller foreningen. Det gælder f.eks. indenfor kultur- og fritidsområdet, hvor der også ydes løbende, men typisk mindre, økonomiske tilskud til foreninger eller andre eksterne aktører.

I de tilfælde hvor Svendborg Kommune yder et løbende økonomisk, men mindre, tilskud til driften af den pågældende institution eller forening, er det som udgangspunkt ikke muligt sagligt at stille krav om, at kommunens arbejdsklausul skal finde anvendelse når institutionen f.eks. indkøber tjenesteydelser. Dette skyldes, at Svendborg Kommune ikke har mulighed for nøjagtigt, at fastslå hvad tilskuddet går til, herunder om det er lønkroner til egne medarbejdere eller midler der går til indkøb af varer og tjenesteydelser. Det vurderes derfor, at der skal være tale om en væsentlig medfinansiering fra Svendborg Kommune før, at der sagligt kan stilles krav om arbejds- og uddannelsesklausuler. En væsentlig

medfinansiering vurderes som udgangspunkt, at skulle omhandle et driftstilskud på min. 50 % eller mere fra Svendborg Kommune.

Selvejende institutioner som Svendborg Kommune har driftsoverenskomster, driftsaftaler eller tilsvarende aftale med, og hvor driftstilskuddet udgør 50 % eller mere af institutionens indtægter, omfatter Naturama, BaggårdTeateret, Borgerforeningen, og Svendborg Event. Ligeledes vurderes Svendborg Museum, at være omfattet idet der her ydes et væsentligt økonomisk årligt milliontilskud. Disse institutioner vurderes derfor samlet set, at være omfattet af Indkøbs- og Udbudspolitikken, mens at øvrige selvejende institutioner og foreninger ikke vurderes omfattet.

Fremadrettet model

Afdækningen har vist, at de selvejende institutioner som Svendborg Kommune har driftsoverenskomster eller tilsvarende aftale med, generelt er omfattet af Indkøbs- og Udbudspolitikken, og dermed retningslinjer for brug af arbejds- og uddannelsesklausuler.

De fire selvejende daginstitutioner på børn- og ungeområdet der specifikt, og efter eget ønske, er blevet undtaget Indkøbs- og Udbudspolitikken, jf. Byrådets beslutning d. 27. marts 2012, er dog ikke omfattet retningslinjerne, hvilket betyder at Svendborg Kommune p.t. ikke kan kræve overholdelse af arbejds- eller uddannelsesklausuler ved brug af eksterne leverandører på arbejde udført for disse institutioner.

Såfremt institutionerne ønskes omfattet af kommunens regler for brug af arbejds- og uddannelsesklausuler, anbefales der udarbejdet et tillæg til de nuværende driftsoverenskomster (partnerskabsaftaler), hvori det fremgår, at institutionerne ved køb af tjenesteydelser eller udførelse af byggeri og anlæg er pålagt krav om arbejdsklausuler (og evt. uddannelsesklausuler hvis relevant) i aftaler med private leverandører. Det bemærkes i den forbindelse, at det på de pågældende daginstitutioner vil være meget begrænset med indkøb af tjenesteydelser hvor det vil være relevant, at stille krav om fx arbejdsklausuler.

Da en evt. vedtagelse af tillægsaftaler vil ændre Byrådets beslutning fra 2012, anbefales der gennemført en høring af de selvejende daginstitutioner forud for en endelig vedtagelse.

Da Svendborg Kommune har indgået en generel samarbejdsaftale med Den Fælles Fynske Kontrolenhed og det aktuelt kun er fire daginstitutioner som får et evt. nyt behov for kontrolmuligheder, anbefales det, at de pågældende daginstitutioner kan benytte Svendborg Kommunes indgåede samarbejdsaftale ved behov for tilsyn og kontrol med eksterne leverandører, i tilfælde af udarbejdelse af tillægsaftaler. Såfremt der måtte opstå større analyse- og kontrolbehov i daginstitutionerne afklares dette særskilt imellem daginstitutionerne og Svendborg Kommune.

For at tydeliggøre afgrænsningen af hvilke selvejende institutioner der omfattes af Indkøbs- og Udbudspolitikken, anbefales det i en kommende revision af Indkøbs- og Udbudspolitikken præciseret, at selvejende institutioner og andre eksterne enheder med et driftstilskud fra Svendborg Kommune på 50 % eller mere, omfattes af Indkøbs- og Udbudspolitikken. Ligeledes, at aftalerne både kan være indgået som driftsoverenskomst, driftsaftale, partnerskabsaftale eller tilsvarende aftale.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Der er i forbindelse med Svendborg Kommunes samarbejdsaftale med den Fælles Fynske Kontrol afsat finansiering til kontrol af arbejds- og uddannelsesklausuler, hvilket også ved almindeligt og løbende tilsyn med eksterne leverandører vurderes, at kunne dække de omfattede selvejende institutioner med driftsoverenskomster som specifikt undtager disse fra Indkøbs- og Udbudspolitikken. Derfor får en eventuel vedtagelse af forslaget ingen umiddelbare økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag:

Indkøbs- og Udbudspolitikken

Beslutning i Økonomiudvalget den 14-11-2017:

Godkendt.

Ulla Larsen (V) og Henrik Nielsen (C) var fraværende. Som suppleanter deltog i stedet Mads Fredeløkke (V) og Ove Engstrøm (C). Jørgen S. Lundsgaard (I) var fraværende.

Politisk høring af forslag til Strategi FYN 2018-21

17/24078

Beslutningstema:

Forslag til Strategi FYN 2018-21 fremsættes af Borgmesterforum Fyn til politisk høring blandt de ni fynske kommuner, som deltager i Byregion Fyn samarbejdet. Formålet med Strategi FYN 2018-21 er at skabe et nyt og opdateret fælles afsæt for et effektivt og resultatorienteret tværkommunalt samarbejde i den kommende byrådsperiode.

Indstilling:

Direktionen indstiller:

- at forslag til Strategi FYN 2018-21 godkendes som grundlag for det fremtidige fælles fynske samarbejde.
- at evt. høringssvar fremsendes til sekretariatet i Byregion Fyn med henblik på efterfølgende behandling i Borgmesterforum Fyn.

Sagsfremstilling:

Strategi FYN 2018-2021 er Byregion Fyn-kommunernes fælles strategiske overligger for vækst og udvikling i den kommende byrådsperiode.

Strategien skal afløse Strategi FYN 2014-2017.

Med Strategi FYN 2018-2021 står ni fynske kommuner sammen om handlinger, der sætter en fælles retning for udviklingen af Fyn ved at udnytte de fynske vækstpotentialer og skabe flere arbejdspladser, øget bosætning og en stærk sammenhængende infrastruktur.

Allerede i forsommeren 2017 vedtog de 10 fynske kommuner Infrastrukturstrategi Fyn 2017- 2035. Med infrastrukturstrategien har de fynske kommuner i dag et fælles udgangspunkt for interessevaretagelsen af udbygningen af den statslige infrastruktur, og desuden et fælles strategisk grundlag for øvrige infrastrukturprioriteringer, fælles handlinger og øget mobilitet på Fyn.

Strategi FYN udgør et fælles grundlag for de ni Byregion Fyn-kommuners samarbejde på Fyn. Strategien er et politisk aftaledokument, som udmøntes i konkrete handlinger og projekter, og det skal desuden afspejles i de enkelte kommuners politikker, strategier og planer for at opnå størst mulig effekt af indsatserne både i den enkelte kommune, i en fynsk kontekst og landspolitisk.

Strategien er fokuseret på tre strategiske spor, der i særlig grad skal prioriteres, og som kan iværksættes som fælles fynske handlinger i den kommende byrådsperiode. **De tre spor er Arbejdsmarked & Uddannelse, Bosætning & Attraktivitet og Infrastruktur & Mobilitet.**

Baggrund for arbejdet med Strategi FYN 2018-2021

I den gældende Strategi FYN 2014-17 fremgår det, at der medio 2017 skal foreligge et forslag til revideret strategi for den kommende byrådsperiode 2018-21. Som udgangspunkt for denne opgave besluttede Borgmesterforum Fyn på mødet i oktober 2016, at den kommende strategi skal:

1. Tydeliggøre formålet med det fynske samarbejde i Byregion Fyn – fokus på de vigtigste aktuelle udfordringer og det fælles ønske om indsatser med større effekt ved samarbejde på tværs af kommunegrænserne for at fremme vækst og udvikling i investeringer, arbejdspladser og bosætning på Fyn og øerne.

2. Fremsætte forslag til hovedtemaer og strategiske indsatser i en revideret Strategi FYN 2018-21 (dækkende næste byrådsperiode). Der skal ikke udarbejdes en helt ny strategi, men der skal bygges videre på den eksisterende strategi og de opnåede resultater.
3. Udarbejde forslag til fremtidig organisering af det fynske samarbejde, som bedst muligt kan fremme gennemførelsen af Strategi FYN 2018-21.

Arbejdet med forslaget til Strategi FYN 2018-21 har været i gang siden oktober 2016, hvor Borgmesterforum Fyn besluttede, at indsatsen skulle fokuseres med de tre strategiske spor. Processen har inddraget politikere, embedsmænd og eksterne parter.

Indhold af Strategi FYN 2018-21 – tre strategiske hovedspor

Borgmesterforum har valgt tre strategiske hovedspor som ramme for det tværkommunale samarbejde på Fyn i den næste 4-årige periode.

Arbejdsmarked & Uddannelse

Der ønskes en stærkere indsats rettet mod den fynske hovedudfordring med arbejdsløshed samtidig med, at der i visse brancher er et stigende behov for at skaffe den nødvendige arbejdskraft til virksomhederne. Derudover ønskes det fynske uddannelsesniveau hævet, og samtidigt ønskes uddannelserne i højere grad tilpasset de aktuelle beskæftigelsesmuligheder.

Dette spor er et nyt samarbejdsområde for Byregion Fyn. Området er genstand for stor bevågenhed pga. et stærkt ønske om en øget jobskabelse på Fyn. Et samlet Fyn skal tage fat på at nedbringe ledigheden og højne uddannelsesniveauet. Der skal udvikles nye partnerskaber mellem kommunerne, uddannelsessteder og virksomheder, som udnytter og kvalificerer den fynske arbejdsstyrke til de aktuelle opgaver i virksomhederne. Herunder skal der fokus på omskoling, motivation og øget pendling. Alle unge skal have en fremtid med uddannelse og udsigt til at kunne komme i arbejde eller tage en videregående uddannelse. Der skal uddannes flere og bedre faglærte på Fyn, for Fyn har brug for dem.

Bosætning & Attraktivitet

Kommunerne ønsker at fortsætte – og øge – den aktuelle vækst i befolkningstallet. For at det kan lykkes, er det nødvendigt, at fastholde unge efter endt uddannelse på Fyn, og at der kommer tilflyttere til fra hele landet. Nytilkomne ser ikke kommunegrænser, men på muligheder og potentialer for at bosætte sig på Fyn. Derfor skal der samarbejdes om nye indsatser, der kan styrke den samlede fynske tiltrækningskraft og attraktivitet.

Et udvidet samarbejde og en forstærket indsats på hele Fyn vil øge den fynske attraktivitet og evne til at tiltrække ny bosætning. Ligeledes skal den fynske infrastruktur (trafikt, digitalt og energiforsyningsmæssigt) styrkes ved at igangsætte ambitiøse indsatser på baggrund af de allerede vedtagne fælles fynske strategier for infrastruktur, energi- og mobil- og bredbåndsudvikling.

De fynske kommuner arbejder allerede hver for sig med bosætning, tiltrækning og fastholdelse af borgere, men med dette spor skabes der øgede muligheder for et større tværgående samarbejde med større effekt.

Infrastruktur & Mobilitet

Veje, skinner, fjernvarmeledninger, mobilsignaler og bredbåndsnet går på tværs af kommunegrænser. Derfor kræver fremtidens trafikale infrastruktur, digitale løsninger og grønne omstilling, at alle kommuner står sammen om de fynske strategier på området og omsætter dem til konkrete indsatser med stor effekt.

For dette spor er grundlaget allerede skabt for et stærkt strategisk samarbejde om interessevaretagelse og prioritering på infrastrukturområdet i form af Infrastrukturstrategi Fyn 2017- 2035, som blev vedtaget af de ti fynske kommuner i forsommeren 2017.

Det skal bemærkes, at der på det strategiske spor Infrastruktur & Mobilitet i øjeblikket sker en udvikling ift. statslige infrastrukturinvesteringer, hvor der er indgået et forlig om at udvide det tredje spor på E20 på delstrækningen Nr. Aaby – Odense V, og samtidig takstnedsættelse på Storebæltsbroen. Denne udvikling følges løbende, og kan komme til at give anledning til justeringer i strategiens tekst, hvis der fremsættes ønske om/bemærkninger for dette i kommunernes politiske høringssvar.

Kommunikation & Dialog

Strategien indeholder desuden tværgående initiativer om styrket intern- og ekstern kommunikation, herunder en moderne grundfortælling for Fyn og en fælles kommunikationsstrategi for at sikre en effektiv, gennemslagskraftig og sammenhængende kommunikation.

Organisation & Partnerskab

Endelig indeholder strategien et afsnit om ny organisering og partnerskab. I afsnittet skitseres potentialerne i et endnu tættere fynsk samarbejde med forslag til proces og principper for ny organisering af det byregionale samarbejde. Ansvar for udarbejdelse af forslag til en kommende organisation placeres i Borgmesterforum og Kommunaldirektørforum.

Den videre proces - politisk høring af Strategi FYN 2018-2021

Høringsperioden i de ni fynske kommuner er fra den 10. oktober til den 20. december 2017. I høringsperioden får kommunernes fagudvalg og byråd lejlighed til at behandle strategioplæggets indhold og fremsende evt. kommentarer og ønsker til supplering eller ændringer af strategien.

Strategi FYN 2018-21 sendes til endelig godkendelse i kommunerne i løbet af marts-april 2018, hvor de nye byråd skal godkende strategien og dermed grundlaget for de næste 4 års fynske samarbejde.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Strategi FYN 2018-2021 har ikke i første omgang økonomiske konsekvenser for de fynske kommuner, herunder for kommunernes kassebeholdning. En række handlinger i strategien vil dog kræve, at kommunerne indgår med administrative ressourcer, og når handlingerne efterfølgende skal prioriteres og projekteres, afsætter ressourcer.

Bilag:

Åben - Forslag til Strategi Fyn 2018-21 (udsendt i høring).pdf

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 06-11-2017:

Godkendt. Udvalget anbefaler, at der bliver gjort opmærksom på initiativet Åben Virksomhed.

Dorthe Ullemose (O) var fraværende, Jens Munk (O) deltog som suppleant.

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 09-11-2017:

Udvalget indstiller til Byrådet, at Svendborg Kommune afgiver høringssvar, som understreger, at der af hensyn til en fortsat forbedring af mulighederne for arbejdskraftens pendling sker en opgradering af Svendborg-banen.

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 13-11-2017:

Udvalget indstiller til Byrådet, at Svendborg Kommune afgiver høringssvar, som understreger, at der af hensyn til en fortsat forbedring af mulighederne for arbejdskraftens pendling sker en opgradering af Svendborg-banen.

Herudover skal der arbejdes for cykelforbindelse på statsvejen(rute 44) mellem Ollerup og Svendborg forbi Hvidkilde gods.

Der ønskes decentral uddannelsesstruktur på alle uddannelser (side 17).

Afbud fra Jesper Kiel (Ø), som suppleant deltog Susanne Gustenhoff (Ø).

Beslutning i Økonomiudvalget den 14-11-2017:

Indstilles med fagudvalgenes bemærkninger.

Ulla Larsen (V) og Henrik Nielsen (C) var fraværende. Som suppleanter deltog i stedet Mads Fredeløkke (V) og Ove Engstrøm (C). Jørgen S. Lundsgaard (I) var fraværende.

Ansøgning om råderet over kommunal jord til anlæg af padeltennisbaner, motorik legestativ og outdoorfitness

17/21201

Beslutningstema:

Beslutning om Vester Skerninge Tennisklubs ansøgning om råderet over kommunal jord til anlæg af padeltennisbaner mv. og eventuel igangsættelse af ny lokalplan.

Indstilling:

Direktionen indstiller til Miljø-, Klima og Trafikudvalget, at ansøgningen ikke imødekommes.

Sagsfremstilling:

Administrationen ser to muligheder for beslutning om arealet/råderetsaftale;

1. Arealet søges fortsat solgt, og der meddeles afslag på ansøgning om råderet

eller

2. Udvalget giver Vester Skerninge Tennisklub 25-års råderet. Og EBK (punkt a og b), ØKU (punkt c) skal derfor
 - a. Give tre års dispensation for lokalplanens anvendelsesbestemmelse
 - b. Beslutte at igangsætte og gennemføre ny lokalplanproces for området inden for tre år
 - c. Anvise finansiering af den budgetlagte salgsindtægt på kr. 325.000 inkl. moms

Administrationen anbefaler mulighed 1, da der ikke kan peges på finansiering til mulighed 2.

I foråret 2016 mødtes formanden for Vester Skerninge Tennisklub med tre byrådsmedlemmer fra Svendborg Kommune. Mødet omhandlede tennisklubbens ønsker om at anlægge padeltennisbaner, motorik legestativ og outdoorfitness faciliteter på kommunens grund Mads Hansensvej 3, 5762 Vester Skerninge. På mødet blev ønskerne ikke afvist, foreningen opfattede, at det blev mødt positivt. Derfor gik foreningen i gang med at søge midler til projektet.

Den 14. juli 2016, afholdt administrationen møde med tennisklubbens formand vedrørende en 2-årig råderet over arealet Mads Hansensvej 3, 5762 Vester Skerninge. Fra mødet og den efterfølgende korrespondance tolkede tennisklubben, at arealet blev reserveret til foreningen i 2 år. Det var dog en forudsætning, at foreningen kunne rejse midler til projektet og dermed indgå endelig råderetsaftale.

Administrationen deler ikke formandens vurdering af, at møderne og korrespondancen i juli 2016, havde karakter af en ansøgning til Svendborg Kommune. Administrationen vurderer, at der var tale om indledende drøftelser. Svendborg Kommune har af den årsag, hverken givet et tilsagn om råderetsaftale eller reserveret grunden.

I slutningen af august 2017, henvender formanden sig igen til kommunen med ønske om, at der nu udarbejdes en råderetsaftale.

Administrationen mødtes primo september med tennisklubben, hvor formanden orienteres om, at der arealet ikke er reserveret. Formanden orienteres også om, at plangrundlaget for tennisklubbens ønske ikke er til stede, og at der truffet politisk beslutning om, at grunden skal sælges. Dagen efter modtog kommunen en ansøgning fra tennisklubben (se bilag).

Kutyme for råderetsaftaler i kommunen

Svendborg Kommune har tidligere indgået en række 25-årige råderetsaftaler, dog ikke hvor grunden har været budgetteret med en salgsindtægt.

Det nye baneanlæg ønskes i forlængelse af allerede etablerede tennisbaner på Mads Hansensvej jf. ortofokort.



Vester Skerninge Tennisklub har allerede via fonde modtaget kr. 300.000. Klubben har ligeledes modtaget kr. 350.000 fra Svendborg Kommunes pulje til lokale initiativer til projektet. I puljeansøgningen til Svendborg Kommune fremgik det ikke, at kommunen skulle stille grunden vederlagsfrit til rådighed. Foreningen vil selv forestå selve byggeprocessen herunder også ansøgning om de fornødne tilladelser mv. Al drift og vedligeholdelse af grunden og de påtænke påhviler også Vester Skerninge Tennisklub.

Svendborg Idræt Samvirke og Folkeoplysningsudvalget anbefaler i deres høringssvar, at kommunen giver Vester Skerninge Tennisklub råderet over det ønskede areal.

Planafdelingen vurderer, at tennisklubbens ønske til anvendelse er hensigtsmæssigt, og ses som en videreudvikling af områdets eksisterende anvendelse.

Af den gældende lokalplan 7.3 for området fremgår det, at anvendelsen er fastlagt til boligformål. Tennisklubbens ønske om anlæg af baner, er derfor uforeneligt med lokalplanens anvendelsesbestemmelse.

Planlovens § 19 giver mulighed for, at der meddeles en midlertidig dispensation på op til 3 år fra lokalplanens anvendelse. Herefter skal der inden for perioden udarbejdes en ny lokalplan.

I det tilfælde, der ikke udarbejdes ny lokalplan for idrætsområdet i Vester Skerninge, ophører dispensationen og anvendelsen tilbageføres til den oprindelige anvendelse til boligformål, med heraf forventning om reetablering til oprindelige forhold.

Der er budgetteret med en salgsindtægt på kr. 325.000 inkl. moms, og en køber har vist interesse for grunden.

Udgiften som følge af en råderetsaftale vil andrage kr. 325.000 kr. inkl. moms. Derfor anbefaler administrationen mulighed nr. 1, at der gives afslag på ansøgningen fra Vester Skerninge Tennisklub.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Vester Skerninge Tennisklub har modtaget anlægsmidler til projektet på kr. 300.000 via fonde, samt kr. 350.000 fra Svendborg Kommunes pulje til lokale initiativer. I puljeansøgningen til Svendborg Kommune fremgik det ikke, at kommunen skulle stille grunden vederlagsfrit til rådighed.

Alle fremtidige driftsudgifter og vedligeholdelse varetages af Vester Skerninge Tennisklub, hvilket fremgår af ansøgningen.

Såfremt ansøgningen imødekommes skal de budgetterede salgsindtægter dvs. kr. 325.000 inkl. moms findes et andet sted. Pt. kan der ikke anvises alternativ finansiering.

En køber har vist mulig interesse for grunden med henblik på opførelse af boliger jf. nuværende lokalplan, dog er evt. forhandlinger ikke påbegyndt.

Lovgrundlag:

Planloven.

Bilag:

Åben - Ansøgning om råderet over kommunal jord til anlæg af padeltennisbaner + motorik klatrestativ + outdoor fitness.pdf

Åben - Vester Skerninge Tennisklub - visualisering af nye faciliteters placering

- VST - Visualisering af Projekt padeltennis + outdoor fitness + motorik klatrestativ.pdf

Åben - høringssvar - SIS

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 12-10-2017:

For indstillingen stemte C, V, O og løsgænger Henning Stærmose.

Imod indstillingen stemte A, F, L og Ø.

Dermed følges model 2.

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 13-11-2017:

Model 2 indstilles.

Afbud fra Jesper Kiel (Ø), som suppleant deltog Susanne Gustenhoff (Ø).

Beslutning i Økonomiudvalget den 14-11-2017:

Udsat, idet udvalget ønsker en belysning af overvejelserne om en udvidelse af hallen.

Ulla Larsen (V) og Henrik Nielsen (C) var fraværende. Som suppleanter deltog i stedet Mads Fredeløkke (V) og Ove Engstrøm (C). Jørgen S. Lundsgaard (I) var fraværende.

Byggeprogram for renovering af faglokaler på Ørkildskolen Byen

17/17741

Beslutningstema:

Godkendelse af byggeprogram for renovering af faglokaler på Ørkildskolen Byen.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At byggeprogrammet principgodkendes i Udvalget for Børn og Unge
- At Udvalget for Børn og Unge videregiver byggeprogrammet til godkendelse i Miljø, Klima og Teknikudvalget
- At Miljø, Klima og Teknikudvalget videregiver byggeprogrammet til endelig godkendelse i Økonomiudvalget
- At Økonomiudvalget meddeler og frigiver 2.045.783 kr. til "Renovering af skolernes faglokaler", i 2017 budgettet
- At Økonomiudvalget bemyndiger administrationen til at foretage valg af udbudsform
- At Økonomiudvalget bemyndiger administrationen til at foretage valg af entreprenør

Sagsfremstilling:

Opgaven med renoveringen på Ørkildskolen består af fire elementer og er med henblik på at opnå en helhedsorienteret løsning samlet i ét projekt. Delopgaverne er:

1. Renovering af underetagen på Ørkildskolen Øst jfr. politisk beslutning i Byrådet den 29.3.2016
2. Renovering af madkundskab på begge matrikler jfr. den politiske beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 1.12.2015
3. Renovering af håndværk-design på begge matrikler jfr. småforbedringspuljen
4. Diverse renoverings- og vedligeholdelsesopgaver (jfr. møde den 14.12.2015 og vedligeholdelsesstrategien godkendt i Økonomiudvalget den 15.3.2016)

Den 21.2.2017 godkendtes programoplæg for begge matrikler i Økonomiudvalget, og projektgruppen fremlægger nu byggeprogram til politisk godkendelse. Selv om processen har været fælles, fremlægges der et selvstændigt byggeprogram for hver matrikel, dels fordi de to projekter har adskilt økonomi, dels fordi forudsætningerne og de konkrete opgaver er forskellige.

Udvalget for Børn og Unge godkendte den 8. juni 2016 retningsgivende principper for udbredelse af LOMA. Principperne foreskriver, at der på udskolingsskoler etableres produktionskøkken, mens der på øvrige folkeskoler i eller i sammenhæng med madkundskabslokalerne etableres en produktionsenhed, som muliggør madproduktion i forbindelse med LOMA-undervisning og LOMA-aktiviteter (LOMA 2). Etableringen gøres fleksibel i forhold til eventuelle lokale hensyn.

I sammenhæng med renoveringen af faglokalerne forberedes madkundskabslokalet på Ørkildskolen Øst til LOMA 2, så der f.eks. er taget højde for eventuelle udvidede krav til ventilation.

Med henblik på at opnå den bedst mulige udnyttelse af arealerne, øge synergien mellem faglokalerne og muliggøre en undervisning, der lever op til kravene i skolereformen 2014, har projektgruppen i byggeprogrammet beskrevet en helhedsplan, der understøtter disse forhold. Det betyder, at der også ses på placeringen af faglokalerne. Blandt andet er det nuværende madkundskabslokale placeret på øverste etage. Projektgruppen vurderer, at det nye lokale får en langt bedre pædagogisk og funktionsmæssig placering i stueplan, nær samlingssal og naturfagslokale, hvilket dermed optimerer den samlede fysiske ramme for anvendelsesmuligheder i forhold til skolens øvrige aktiviteter.

Det skal bemærkes, at det gamle madkundskabslokale ikke er omfattet af renoveringen, men vil blive anvendt som værkstedsområde i sin nuværende tilstand.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Den samlede udgift, for realiseringen af byggeprogrammet for Ørkildskolen Byen, er estimeret til 1,7 mio. kr., hvoraf der er disponeret 0,13 mio. kr. til ekstern rådgiver.

Realiseringen finansieres via puljen til "Renovering af skolernes faglokaler".

I forbindelse med vedtagelsen af budgettet for 2015 blev der afsat en samlet anlægsramme på 8 mio. kr. til "Renovering af skolernes faglokaler", med 2 mio. kr. i årene fra 2015 til 2018.

Der er i budgettet for 2017 afsat 2.045.783 kr. som kan frigives.

På baggrund af helhedsplanen konkluderes det, at behovet for lokaler til lærerforberedelse kan løses, uden at der afsættes midler hertil.

Der er ikke afsat midler til renovering af det tidligere madkundskabslokale.

Lovgrundlag:

Lov om Folkeskolen
Byggeloven

Bilag:

Åben - Byggeprogram - Ørkildskolen Afdeling Byen 18.09.2017

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 02-10-2017:

Godkendt.

Dorthe Ullemose (O) var fraværende.

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 13-11-2017:

Indstilles.

Jens Munk (O) stemte imod indstillingen med følgende mindretalsudtalelse: Man ønsker ikkeproduktionskøkkener på skolen, men beløbene overflyttet til plejecentrene.

Afbud fra Jesper Kiel (Ø), som suppleant deltog Susanne Gustenhoff (Ø).

Beslutning i Økonomiudvalget den 14-11-2017:

Godkendt.

Ulla Larsen (V) og Henrik Nielsen (C) var fraværende. Som suppleanter deltog i stedet Mads Fredeløkke (V) og Ove Engstrøm (C). Jørgen S. Lundsgaard (I) var fraværende.

Byggeprogram for renovering af underetage og faglokaler på Ørkildskolen Øst

16/8761

Beslutningstema:

Godkendelse af byggeprogram for renovering af underetage og faglokaler på Ørkildskolen Øst.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At byggeprogrammet principgodkendes i Udvalget for Børn og Unge
- At Udvalget for Børn og Unge videregiver byggeprogrammet til godkendelse i Miljø, Klima og Teknikudvalget
- At Miljø, Klima og Teknikudvalget videregiver byggeprogrammet til endelig godkendelse af budget i Økonomiudvalget
- At Økonomiudvalget bemyndiger administrationen til at foretage valg af udbudsform
- At Økonomiudvalget bemyndiger administrationen til at foretage valg af entreprenør

Sagsfremstilling:

Opgaven med renoveringen på Ørkildskolen består af fire elementer og er med henblik på at opnå en helhedsorienteret løsning samlet i ét projekt. Delopgaverne er:

1. Renovering af underetagen på Ørkildskolen Øst jfr. politisk beslutning i Byrådet den 29.3.2016
2. Renovering af madkundskab på begge matrikler jfr. den politiske beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 1.12.2015
3. Renovering af håndværk-design på begge matrikler jfr. småforbedringspuljen
4. Diverse renoverings- og vedligeholdelsesopgaver (jfr. møde den 14.12.2015 og vedligeholdelsesstrategien godkendt i Økonomiudvalget den 15.3.2016)

Den 21.2.2017 godkendtes programoplæg for begge matrikler i Økonomiudvalget, og projektgruppen fremlægger nu byggeprogrammer for begge matrikler til politisk godkendelse. Selv om processen har været fælles, fremlægges der et selvstændigt byggeprogram for hver matrikel, dels fordi de to projekter har adskilt økonomi, dels fordi forudsætningerne og de konkrete opgaver er forskellige.

I forbindelse med indretning af personalearbejdspladser på Ørkildskolen Øst i foråret 2014 blev der konstateret væsentlige fugtproblemer i underetagen. Nærmere undersøgelse viste, at det var nødvendigt at udbedre skaden, så fugt og skimmel ikke spredte sig til flere bygningsdele.

På grund af sundhedsrisikoen ved ophold i lokalerne blev underetagen rømmet og kan ikke tages i anvendelse, før der er sket en renovering. På denne baggrund bevilgede og frigav Byrådet den 29. marts 2016 en anlægsbevilling på 6,3 mio. kr.

Udvalget for Børn og Unge godkendte den 8. juni 2016 retningsgivende principper for udbredelse af LOMA. Principperne foreskriver, at der på udskolingsskoler etableres produktionskøkken, mens der på øvrige folkeskoler i eller i sammenhæng med madkundskabslokalerne etableres en produktionsenhed, som muliggør madproduktion i forbindelse med LOMA-undervisning og LOMA-aktiviteter (LOMA 2). Etableringen gøres fleksibel i forhold til eventuelle lokale hensyn.

I sammenhæng med renoveringen af faglokalerne forberedes madkundskabslokalet på Ørkildskolen Øst til LOMA 2, så der f.eks. er taget højde for eventuelle udvidede krav til ventilation.

Med henblik på at opnå den bedst mulige udnyttelse af arealerne, øge synergien mellem faglokalerne og muliggøre en undervisning, der lever op til kravene i skolereformen 2014, har projektgruppen i byggeprogrammet beskrevet en helhedsplan, der understøtter disse forhold.

Det betyder, at der også ses på placeringen af faglokalerne. Blandt andet er det nuværende madkundskabslokale placeret på øverste etage. Projektgruppen vurderer, at det nye lokale får en langt bedre pædagogisk og funktionsmæssig placering i stueplan, nær samlingssal og naturfagslokale, hvilket dermed optimerer den samlede fysiske ramme for anvendelsesmuligheder i forhold til skolens øvrige aktiviteter.

Det skal bemærkes, at det gamle madkundskabslokale ikke er omfattet af renoveringen, men vil blive anvendt som værkstedsområde i sin nuværende tilstand.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Økonomiudvalget godkendt den 21. februar 2017 en sammenlægning af flere individuelle anlægsprojekter og deres bevillinger vedr. Ørkildskolen Øst, for derigennem at skabe synergi.

Den samlede anlægsramme er på 8,15 mio. kr., hvoraf der er disponeret/igangsat/forbrugt:

Legeplads	0,25 mio. kr.
Vinduer	0,60 mio. kr.
Optegning/skolegård/mindre renoveringer	0,70 mio. kr.

Af den samlede anlægsramme på 8,15 mio. kr. er der 6,6 mio. kr. til realisering af det som er beskrevet i byggeprogrammet, for Ørkildskolen Øst.

Den samlede udgift, for realiseringen af byggeprogrammet for Ørkildskolen Øst, er estimeret til 7,7 mio. kr., hvoraf der er disponeret 0,52 mio. kr. til ekstern rådgiver.

De resterende 1,1 mio. kr. finansieres via puljen "Renovering af skolernes faglokaler" i henhold til de vedtagne principper.

På baggrund af helhedsplanen konkluderes det, at behovet for lokaler til lærerforberedelse kan løses, uden at der afsættes midler hertil.

Der er ikke afsat midler til renovering af det tidligere madkundskabslokale.

Lovgrundlag:

Lov om Folkeskolen
Byggeloven

Bilag:

Åben - Byggeprogram - Ørkildskolen Afdeling Øst 18.09.2017

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 02-10-2017:

Godkendt.

Dorthe Ullemose (O) var fraværende.

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 13-11-2017:

Indstilles.

Jens Munk (O) stemte imod indstillingen med følgende mindretalsudtalelse: Man ønsker ikkeproduktionskøkkener på skolen, men beløbene overflyttet til plejecentrene.

Afbud fra Jesper Kiel (Ø), som suppleant deltog Susanne Gustenhoff (Ø).

Beslutning i Økonomiudvalget den 14-11-2017:

Godkendt.

Ulla Larsen (V) og Henrik Nielsen (C) var fraværende. Som suppleanter deltog i stedet Mads Fredeløkke (V) og Ove Engstrøm (C). Jørgen S. Lundsgaard (I) var fraværende.

Genudlejning af landbrugsjord - udbud

17/23228

Beslutningstema:

Udbud af ca. 6 ha landbrugsjord beliggende Assensvej 73, 5771 Stenstrup.

Indstilling:

Direktionen indstiller til overførelse til endelig godkendelse i Økonomiudvalget:

- At 6,2628 ha landbrugsjorden sendes i udbud for opnåelse af størst mulig forpagtningsafgift jf. vedlagte ortofotokort.
- At der træffes beslutning om at landbrugsjorden sendes i udbud med vilkår om (1) konventionelt- eller (2) økologisk drift:
 1. Landbrugsjorden må dyrkes konventionelt, dog uden brug af sprøjtemidler med en forpagtningsperiode på 5 år
 2. Landbrugsjorden skal dyrkes økologisk, med en forpagtningsperiode på 6 år
- At administrationen bemyndiges til at indgå en forpagtningsaftale med højst bydende

Sagsfremstilling:

Nuværende forpagtning udløber planmæssigt uden varsel den 31. december 2017 og jorden kan bortforpagtes ud igen. Enten som konventionel uden brug af sprøjtemidler i 5 år eller dyrkes økologisk i 6 år. Det ekstra år skyldes, at omlægning til økologi tager et år.

Arealet udbydes igen. Dels for en ny prisafprøvning, og dels skal det præciseres i aftalen, at aftalen ophæves straks, hvis der anvendes sprøjtegifte på jorden.

Dette er en skærpelse af den gældende standard forpagtningsaftalen, hvor forpagter ved overtrædelse af aftalen har 14 dages frist til skriftlig at tilkendegive, at der ikke fremover bliver brugt sprøjtemidler.

Fremadrettet vil forpagtningsaftalen ophøre med øjeblikkelig virkning og uden erstatning, såfremt forpagtningsaftalens betingelser om dyrkning overtrædes.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Ved konventionelt brug forventes forpagtningspriser på mellem 3.500 kr. og 4.500 kr. pr. ha, med betalingsrettigheder. Ved økologisk drift forventes prisen pr. ha at være mindre.

Forpagtningsaftalen vil ikke indeholde betalingsrettigheder, hvorved priserne ved konventionelt brug pr. ha reduceres til mellem 1.600 kr. og 2.600 kr.

Værdien af en betalingsrettighed udgør værdi af ca. 1.900 kr. pr. ha frem til 2019.

Den nuværende forpagtningsafgift udgør 2.000 kr. pr. ha, i alt ca. 12.500 kr. pr. år.

Den endelige forpagtningsafgift vil afhænge af om jorden forpagtes ud til plante- eller husdyravl, og om det er økologisk eller konventionel landbrug. En ny forpagtning forventes derfor at indbringe samme beløb eller mindre.

Bilag:

Åben - ØKU dagsorden af 23-06-2015

Åben - Ortofokort.pdf

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 13-11-2017:

Indstilles idet udbuddet indeholder, at Landbrugsjorden må dyrkes konventionelt, dog uden brug af sprøjtemidler med en forpagtningsperiode på 5 år.

A og Ø stemte imod, det der ønskes, at landbrugsjorden sendes i udbud med vilkår om økologisk drift.

Afbud fra Jesper Kiel (Ø), som suppleant deltog Susanne Gustenhoff (Ø).

Beslutning i Økonomiudvalget den 14-11-2017:

Et flertal bestående af A, Ø, T og L tiltrådte mindretalsindstillingen fra MKT. Et mindretal bestående af V og C var imod.

Ulla Larsen (V) og Henrik Nielsen (C) var fraværende. Som suppleanter deltog i stedet Mads Fredeløkke (V) og Ove Engstrøm (C). Jørgen S. Lundsgaard (I) var fraværende.

Svendborg Kraftvarme A/S - Vedtægtsændringer

16/36020

Beslutningstema:

Bestyrelsen for Svendborg Kraftvarme A/S har fremsendt forslag til vedtægtsændringer.

Indstilling:

Direktionen indstiller til Byrådets, at

- Vedtægtsændringer godkendes.

Sagsfremstilling:

Bestyrelsen for Svendborg Kraftvarmeværk A/S fremsender ændringsforslag til vedtægtsparagraf 7 bestyrelsen, til:

"Bestyrelsesmedlemmer herunder formand og næstformand vælges for 4 år ad gangen.

Ved ordinær generalforsamling 2018 vælges 3 medlemmer for 4 år, medens de resterende medlemmer, herunder medarbejderrepræsentanter vælges for 2 år.

De resterende medlemmer, herunder medarbejderrepræsentanter vælges med virkning fra 2020, igen for 4 år ad gangen."

Der afholdes ekstraordinær Generalforsamling, under forudsætning af godkendelse af vedtægtsændring.

Bilag:

Åben - Svendborg Kraftvarme A/S - Nye vedtægter

Beslutning i Økonomiudvalget den 14-11-2017:

Indstilles.

Ulla Larsen (V) og Henrik Nielsen (C) var fraværende. Som suppleanter deltog i stedet Mads Fredeløkke (V) og Ove Engstrøm (C). Jørgen S. Lundsgaard (I) var fraværende.

Fornyset offentliggørelse af lokalplanforslag 614 og kommuneplantillæg 2013.24

15/32144

Beslutningstema:

Fornyset offentliggørelse af kommuneplantillæg 2013.24 og lokalplan 614 for et solenergianlæg ved Fåborgvej 139-141, Ulbølle. Planforslagene offentliggøres i 8 uger uden afholdelse af borgermøde.

Indstilling:

Direktionen indstiller til oversendelse til byrådet

- At kommuneplantillæg 2013.24 genudsendes til offentlig høring i 8 uger og såfremt dette vedtages,
- At lokalplanforslag 614 genudsendes i offentlig høring i 8 uger, indeholdende rettelser iflg. Hvidbog, som besluttet på byrådsmøde d. 31. oktober 2017 og
- At der ikke afholdes borgermøde i høringsperioden
- At der ikke udarbejdes miljøvurdering.

Sagsfremstilling:

Fejl i offentliggørelsen af planerne på plansystem.dk

I forbindelse med upload af de endeligt vedtagne planer, kommuneplantillæg 2013.24 og lokalplan 614 for et solenergianlæg ved Fåborgvej 139-141, Ulbølle, har administrationen opdaget en væsentlig fejl i annonceringen på plansystem.dk.

Plansystemets primære formål er, at underrette offentlige myndigheder samt organisationer tilmeldt systemet som interessenter. Desværre har kommuneplantillægget ikke været annonceret på systemet. Administrationen vurderer, at det er en væsentlig retlig fejl. Det ændrer ikke noget, at tillægget har været annonceret og har ligget på kommunens hjemmeside. Kommunen kan genoprette processen ved at gennemføre en fornyet høringsproces startende fra den afholdte forudgående høringsproces. En forudgående høring er gældende i 3 år, når der ikke er sket væsentlige ændringer. Derfor kan beslutningen om placering ved Fåborgvej 139 og 141, som behandlet af EBK på mødet d. 9.3.17 fastholdes.

Genoffentliggørelse i 8 uger sker med udgangspunkt i planforslagene, som behandlet af byrådet d. 31.10.17.

Der skønnes på den baggrund ikke at være grundlag for afholdelse af borgermøde, idet tidligere indsigelser er indarbejdet i planerne.

På baggrund af evt. fornyede indsigelser vil planerne blive forelagt udvalg og byråd til endelig vedtagelse.

Endelig vedtagelse i byrådet forventes at kunne ske i slutningen af februar eller begyndelsen af marts. Mødetidspunkter i 2018 afventer valg og konstituering.

Øvrige sagsfremstilling er gengivet uændret og fremstilles her, som den blev forelagt byrådet d. 31.10. 2017:

Kommuneplantillæg:

Der er i høringsperioden modtaget indsigelser til kommuneplantillæg 2013.24. Tillægget ændrer området beliggende i det åbne land til - teknisk anlæg med bygninger, som er nødvendig for anlæggets drift.

Flere indsigere efterlyste allerede i høringen for ud for kommuneplantillægget en mere langsigtet planlægning fra kommunens side. Udvalget besluttede ikke at imødekomme høringssvarene, men fastholdt principperne for udpegning og den ansøgte placering ved Fåborgvej 139-141.

På borgermøde blev det anbefalet borgere at sende deres placeringsforslag til den igangværende høringsfase for kommuneplanrevision 2017-2029. Der er efterfølgende modtaget indsigelser til kommuneplanrevision fra Ulbølleborgere.

Administrationen anbefaler, at indsigelserne til kommuneplantillægget ikke imødekommes med henvisning til, at der allerede i høringsfasen for ud for kommuneplantillægget er taget stilling til solcelleanlæggets placering på Rødkildes jorde.

Lokalplan:

Der er i høringsperioden modtaget 17 indsigelser fra borgere til lokalplanforslag 594, herunder ophævelse af veto fra Vejdirektoratet.

Resumé af indsigelsernes indhold og forslag til besvarelse fremgår af bilag: Hvidbog LP614

Indsigelserne er ligeledes vedlagt som bilag i deres originale udstrækning.

Lokalplanens formål og indhold

Formålet med denne landzonelokalplan er at skabe mulighed for

etablering af et solenergianlæg på landbrugsjorde tilhørende Rødkilde Gods nærmere betegnet ejendommene Fåborgvej 139 og 141.

Rødkilde Gods har anmodet kommunen om at udarbejde det nødvendige plangrundlag, der skal være med til at sikre godsets fremtidsplaner og anvende alternative energikilder, her i form af solcelleanlæg.

Anlægget forventes at kunne levere ca. 3,2 MWh årligt, svarende til 800 husstandes energiforbrug. Anlægget bidrager til kommunens planer om at blive CO2-neutrale i 2050.

Lokalplanens område, som overgår fra landbrugsformål til teknisk anlæg, er i sin helhed ca. 10 ha. Lokalplanen indeholder bestemmelser, der muliggør opførelsen af et solcelleanlæg med tilhørende tekniske faciliteter. Anlægget må opføres inden for et nærmere angivet byggefelt på ca. 8 ha. Solpanelerne får en højde på maksimalt 3,0 m og det omgivende trådhegn må max. opføres i en højde på 2,2 m.

Solpanelerne placeres, så alle paneler vender mod syd og i parallelle rækker. Glasset i solcellerne er fremstillet, således, at risikoen for refleksion reduceres til et minimum.

I området kan placeres mindre teknikbygning og fæhus til græssende dyr med en max højde på 3,0 m.

Afskærmende beplantning

Da solvarmeanlægget kan betragtes som fremmedelement i det åbne landskab, stilles der i lokalplanens bestemmelser krav om etablering af en 3-rækket hegnsplantning omkring hele anlægget bestående af egnskarakteristiske planter såsom alm. hyld, dunet gedebled, syren, hassel, kalkved, slåen, vildæble. Der må ikke anvendes ammetræer.

Trådhegn

Der kan opsættes trådhegn omkring anlægget. Trådhegnet må max. gives en højde af 2,2 m og må ikke forsynes med pigtråd. Hegnet skal på hver langside forsynes med en åbning/dyresluse, som giver adgang for mindre pattedyr såsom ræv og grævling.

Bonusvirkning

Lokalplanen er en landzonelokalplan indeholdende bestemmelser, der træder i stedet for nødvendig zonetilladelse for anlæg og bygninger i landzonen.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Økonomiske konsekvenser:

Der er ingen kommunaløkonomiske konsekvenser af lokalplanen.

Erhvervsmæssige konsekvenser:

Anlæggets etablering vil kunne betyde øget beskæftigelse i forbindelse med lokalplanens realisering ligesom det for Rødkilde Gods vil betyde en mere miljøvenlig drift.

Lovgrundlag:

Lovgivning

Lov om planlægning

Lov om miljøvurdering af planer og programmer

Bilag:

Åben - Lokalplan 614_Endelig vedtagelse.pdf

Åben - Kommuneplantillæg 2013.24_EBK off..pdf

Åben - Afgørelse efter lov om miljøvurdering af planer og programmer inkl bilag .pdf

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 09-11-2017:

Godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 14-11-2017:

Indstilles. Liste Ø og T var imod med henvisning til deres mindretalsudtalelser i forbindelse med den tidligere byrådsbehandling af sagen.

Ulla Larsen (V) og Henrik Nielsen (C) var fraværende. Som suppleanter deltog i stedet Mads Fredeløkke (V) og Ove Engstrøm (C). Jørgen S. Lundsgaard (I) var fraværende.

Forslag til Lokalplan 620 - for et område til blandet bolig og erhverv på Mølmarksvej, til offentliggørelse

17/9336

Beslutningstema:

Forslag til Lokalplan 620 - for et område til blandet bolig og erhverv på Mølmarksvej, til offentliggørelse.

Indstilling:

Direktionen indstiller, at

- forslag til lokalplan 620 indstilles til byrådets beslutning
- forslag til lokalplan 620 sendes i offentlig høring i 8 uger
- der holdes borgermøde i høringsperioden
- der ikke udarbejdes miljøvurdering for lokalplanen

Sagsfremstilling:

Erhvervs-, Beskæftigelses-, og Kulturudvalget besluttede på møde den 15. juni 2017, at igangsætte lokalplanlægning for omdannelsen af området ved Nordre Skole til et nyt boligområde med mulighed for butikker, liberale erhverv og en lokal park.

Lokalplan 620 er i overensstemmelse med forslag til Kommuneplan 2017-29 og erstatter lokalplan 573 fra 2015, hvis formål er at muliggøre nedrivning af Nordre Skole. Kommuneplan 2017-29 vedtages endeligt inden lokalplan 620's endelige vedtagelse.

Kort over lokalplanområdet, der illustrerer princippet for områdets indretning.

Anvendelse

Lokalplanen giver mulighed for, at området kan anvendes til centerformål i form af boliger, liberalt erhverv og butikker til områdets daglige forsyning, samt kollektive anlæg som eksempelvis beboerhus (Nordre Lys).

Herudover giver lokalplanen mulighed for at etablere fælles grønne opholdsarealer for bebyggelsen i form af en offentlig tilgængelig park.

Formål

Det er lokalplanens formål at sikre rammen for opførelsen af en markant bebyggelse, der i samspil med park, blandede funktioner og en bilfri kerne skal være medvirkende til at skabe et mangfoldigt boligmiljø i tæt integration med den omliggende by.

Lokalplanen har ligeledes til formål at skabe en reference til den tidligere skole i kraft af områdets indretning, bebyggelsens skala og materialevalg.

Butikker til områdets daglige forsyning

Der må etableres butikker indenfor den nordvestlige del af lokalplanområdet, som er udlagt til *lokalcenter*, jf. detailhandelsstrukturen i kommuneplan 2017-29. Butikkerne skal orientere sig mod offentlig vej, hhv. Mølmarksvej og Christiansvej. Dagligvarebutikken skal udføres med facader, der er åbne med glaspartier, for på den måde at invitere omgivelserne ind og være med til at skabe liv og tryghed.

Bebyggelsens omfang og placering

Ny bebyggelse skal placeres på områdets nordlige del, som karrébebyggelse, der er højest mod Mølmarksvej, men som mod syd åbnes op og aftrappes i højden. Karrébebyggelsen kan suppleres med lavere fritliggende nord/syd orienterede boligstænger i 2-3 etager. Bebyggelsen skal opføres som en kombination af etageboliger med traditionelle opgange og "rækkehuse" i lag som tilgås via altangange. Altangangene skal fremstå som en integreret del af bebyggelsen.

Bebyggelsens udseende

Karrébebyggelsen skal, som en reference til den gamle skole, opføres i blødstrøgne røde tegl i varme nuancer, mens de indre beliggende boliger kan opføres i andre materialer. Det forventes, at stenene fra skolen genbruges i projektet.

For at sikre et sammenhængende og kvalitativt udtryk i bebyggelsen stiller lokalplanen krav til valg af vinduer, døre, altaner, tagrender og tekniske installationer. Sidstnævnte udføres som indefra oplyste taghuse, der fremstår som svagt glødende lanterner.

Fælles og private opholdsarealer

Bebyggelsens fælles opholdsareal skal etableres på områdets sydlige del i form af en grøn park, der indbyder til ophold, leg og bevægelse. Området skal være offentligt tilgængeligt.

Alle boliger skal desuden indrettes med nære private opholdsarealer i form af haver og/eller terrasser og altaner

Vej, sti og parkering

Interne veje og parkeringsarealer placeres "uden" for bebyggelsen, som derved får et bilfrit indre. Via en stor port mod Mølmarksvej skal det være muligt for beboere inden- og udenfor lokalplanområdet, at benytte de interne stræder i bebyggelsen som en smutvej til parken.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Udarbejdelse af lokalplan 620 har ingen direkte økonomiske konsekvenser for Svendborg Kommune.

Salg af Nordre Skole og etablering af almennyttige boliger har økonomiske konsekvenser for kommunen. Denne del af projektet behandles i særskilt forløb under Økonomiudvalget.

Lovgrundlag:

Lov om Planlægning.

Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter.

Bilag:

Åben - Bilag - Lokalplanforslag_620

Åben - Bilag - miljøscreening planer og programmer.pdf

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 09-11-2017:

Godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 14-11-2017:

Indstilles.

Ulla Larsen (V) og Henrik Nielsen (C) var fraværende. Som suppleanter deltog i stedet Mads Fredeløkke (V) og Ove Engstrøm (C). Jørgen S. Lundsgaard (I) var fraværende.

Godkendelse af takster for Modtagestation Syddanmark 2018

10/12036

Beslutningstema:

Godkendelse af takster for Modtagestation Syddanmark I/S for 2018.

Indstilling:

Direktionen anbefaler til oversendelse til Økonomiudvalg og Byråd, at:

- Forslag til takster for 2018 godkendes.

Sagsfremstilling:

Af vedtægterne for Modtagestation Syddanmark I/S (MOTAS), fremgår det af § 11.8, at:

"De af repræsentantskabet indstillede gebyrer, jf. § 8.2, fremsendes til kommunernes godkendelse vedlagt bestyrelsens beretning og årsregnskabet for det forløbne regnskabsår samt budget for det kommende regnskabsår".

MOTAS' repræsentantskab har den 9. juni 2017 godkendt MOTAS årsrapport 2016 med anmærkningsfrit regnskab, bestyrelsens beretning samt budget og takster for 2018. Årsrapporten med beretningen og budget og oversigt over takster for 2016-2018 er vedlagt som bilag.

Af takstbilaget fremgår taksterne for 2016-2018.

Taksterne er uændrede fra 2016 til 2017.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Ingen økonomiske eller erhvervsmæssige konsekvenser for Svendborg Kommune.

Lovgrundlag:

Jf. § 11.8, i vedtægterne for Modtagestation Syddanmark I/S, skal taksterne godkendes af interessentkommunerne.

Bilag:

Åben - Protokol af møde nr. 15 juni 2017 underskrevet
Åben - MOTAS - anmodning om godkendelse af gebyrer og takster for Motas
Åben - Takstsammenligning 2016-2018
Åben - Årsberetning
Åben - Udkast Budget 2018 udgifter MOTAS
Åben - Udkast Budget 2018 indtægtsberegning.pdf MOTAS

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 13-11-2017:

Indstilles.

Afbud fra Jesper Kiel (Ø), som suppleant deltog Susanne Gustenhoff (Ø).

Beslutning i Økonomiudvalget den 14-11-2017:

Indstilles.

Ulla Larsen (V) og Henrik Nielsen (C) var fraværende. Som suppleanter deltog i stedet Mads Fredeløkke (V) og Ove Engstrøm (C). Jørgen S. Lundsgaard (I) var fraværende.

BaggårdTeatrets regnskab 2016/17

16/13552

Beslutningstema:

Godkendelse af BaggårdTeatrets regnskab for perioden 1. juli 2016 til 30. juni 2017.

Indstilling:

Direktionen indstiller, at

- regnskabet indstilles til Byrådets godkendelse.

Sagsfremstilling:

Den selvejende institution BaggårdTeatret fremsender regnskabet for sæson 2016/17 til godkendelse i henhold til aftale om teatrets virke som egnsteater i Svendborg Kommune. Regnskabet er godkendt af teatrets bestyrelse.

Årsregnskabet er udarbejdet efter Kunststyrelsens regnskabsinstruks for tilskud til drift. Det optagne driftstilskud fra Svendborg Kommune er i overensstemmelse med tilskud udbetalt i henhold til den indgåede egnsteateraftale.

Regnskabet udviser et negativt resultat på 477.178 kr., hvilket er 25.000 kr. bedre end forventet. Teatrets egenkapital udgør herefter 458.071 kr. pr. 30. juni 2017. Teatret har gennem de seneste sæsoner gennemført store og dyre produktioner, der forventeligt ville give træk på egenkapitalen. Bestyrelsen har godkendt, at teatret i sæson 2017/18 køber en varevogn til bl.a. turnévirkksomhed, jfr. note 15 i regnskabet. Varevognen afskrives over 6 år, hvilket vil påvirke driften med ca. 50.000 kr. pr. år. Modsat vil teatrets udgifter til leje af bil holdes væsentligt nede.

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Ingen økonomiske konsekvenser for kommunen.

Bilag:

Åben - Årsregnskab og årsrapport 2016-17 underskrift.pdf

Åben - Revisionsprotokollat 2016-17.pdf

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 09-11-2017:

Indstilles.

Beslutning i Økonomiudvalget den 14-11-2017:

Indstilles.

Ulla Larsen (V) og Henrik Nielsen (C) var fraværende. Som suppleanter deltog i stedet Mads Fredeløkke (V) og Ove Engstrøm (C). Jørgen S. Lundsgaard (I) var fraværende.

Orientering

Beslutning i Økonomiudvalget den 14-11-2017:

Intet.