

REFERAT Social- og Sundhedsudvalget d. 04-09-2018

Mødedato Tirsdag d. 04. september 2018 kl. 14:00

Mødested Kantinen, kælderen, Svinget 14, Svendborg

Mødedeltagere Hanne Klit, Anne Katrine Olsen, Mette Kristensen, Hanne Ringgaard
Møller, René Haahr, Jesper Larsen, Jens Erik Laulund Skotte

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budgetopfølgning pr. 30. juni 2018 på Social- og Sundhedsudvalget.....	5
Takstoversigt 2019 - Social- og Sundhedsudvalget.....	8
Budget 2019 - Temaer i Social- og Sundhedsudvalget.....	10
Social- og Sundhedsudvalgets mål og indsatser 2018-21.....	13
Opfølgning på benchmarkanalyse af den kommunale tandpleje.....	16
Tilrettelæggelse af ny samarbejdsaftale for børn- og ungdomstandplejen med privatpraktiserende ta	18
Godkendelse af Rammeaftale for 2019-2020.....	22
Udpegning af rådsmedlem til Rådet for socialt udsatte borgere.....	25
Hjertestartere.....	27
Røgfri fremtid.....	29
Puljeansøgninger - Socialområdet.....	33
Orientering om status på brobyggerfunktion på frivilligområdet.....	36
Til orientering.....	40

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 04-09-2018:

Godkendt.

Punkt 2: Budgetopfølgning pr. 30. juni 2018 på Social- og Sundhedsudvalget

17/28170

Bilag

Bilag 1 - SSU budgetopfølgning pr. 30.6.2018

Budgetopfølgning pr. 30. juni 2018 på Social- og Sundhedsudvalget

17/28170

Beslutningstema:

Budgetopfølgning pr. 30. juni 2018 for Social- og Sundhedsudvalgets område.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At budgetopfølgningen godkendes og indgår i den samlede opfølgning til Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling:

Budgetopfølgning pr. 30. juni 2018 viser følgende økonomiske status for udvalget:

Det forventede mindreforbrug på ældreområdet, socialområdet og sundhedsområdet er på 5,0 mio. kr., idet refusion vedr. særligt dyre enkeltsager, som teknisk set er en overførselsudgift, er indregnet i socialområdet resultat. Af mindreforbruget forventes ca. 1 mio. kr. anvendt til dækning af merudgift vedr. elevrefusion (SOSU) under Økonomiudvalget i 2018.

På medfinansiering og øvrige overførselsudgifter ses et merforbrug på 18,8 mio. kr.

På Økonomiudvalgets møde den 22. maj blev koncernrapporten pr. 31. marts 2018 behandlet. Rapporten viste, at der i 2018 er en styringsmæssig udfordring i forhold til overholdelse af kommunens serviceramme med forventet 40 mio. kr. Endvidere forventes anlægsforbruget 10 mio. kr. højere end vedtaget budget. Dette vil, trods forventede lavere overførselsudgifter, medføre et betydeligt kassetræk på en i forvejen beskeden likviditet.

På baggrund af dette besluttede Økonomiudvalget, at der i 2018 fortsat føres en meget stram økonomisk styring indeholdende:

- Fortsat ihærdig indsats på de områder, der udgiftsmæssigt er udfordret.
- Generel økonomisk tilbageholdenhed, således at det alene er absolut uomgængelige udgifter, der afholdes i 2018.
- Anlægsudgifter revurderes og udskydes med henblik på, at alene uomgængelige og absolut nødvendige udgifter afholdes i 2018. Hertil bør ejendomssalget intensiveres for at styrke likviditeten.
- På baggrund af koncernrapporten pr. 30. juni 2018 forelægger Direktionen udviklingen for Økonomiudvalget.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser:

Der henvises til vedlagte rapport.

Bilag:

Åben - SSU budgetopfølgning pr. 30.6.2018

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 04-09-2018:

Godkendt. Udvalget er bekymret for udviklingen i udgifterne til den kommunale medfinansiering.

Punkt 3: Takstoversigt 2019 - Social- og Sundhedsudvalget

17/30762

Bilag

Bilag 1 - Takstoversigt SSU

Takstoversigt 2019 - Social- og Sundhedsudvalget

17/30762

Beslutningstema:

Takstoversigt 2019 – Social- og Sundhedsudvalget.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At forslag til takstoversigt for 2019 fremsendes til 1. behandling.

Sagsfremstilling:

I forbindelse med udarbejdelse af budgetmateriale for 2019 har administrationen udarbejdet forslag til takstoversigt for 2019 på Social- og Sundhedsudvalgets område, til behandling i udvalget forinden 1. behandlingen af budget 2019 i Byrådet den 18. september 2018.

Forslag til takster for 2019 er udarbejdet på grundlag af det tekniske budget, som Økonomiudvalget godkendte på mødet den 21. august 2018. Huslejerne er ved at blive udarbejdet og vil foreligge inden 2. behandling af budgettet. Taksterne for madservice er beregnet på baggrund af regnskab 2017 og antal solgte retter i 2017. Tilskud på 2 kr. pr. hovedret er indregnet, jf. beslutning på SSU-møde d. 30. september 2018.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser:

Ændringer i forhold til direktionens budgetforslag kan påvirke taksterne.

Lovgrundlag:

Lov om kommunernes styrelse.

Bilag:

Åben - Takstoversigt SSU

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 04-09-2018:

Forslaget fremsendes. Administrationen udarbejder et notat om taksterne på madservice.

Punkt 4: Budget 2019 - Temaer i Social- og Sundhedsudvalget

17/30761

Bilag

Bilag 1 - SSU: Klippekorstydelse på plejecentre

Bilag 2 - Tema aktivitetsbaseret medfinansiering KMF

Bilag 3 - Temaer for SSU 2018

Budget 2019 - Temaer i Social- og Sundhedsudvalget

17/30761

Beslutningstema:

Budget 2019 – Temaer i Social- og Sundhedsudvalget.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At udvalget drøfter de af udvalgets temaer, der er fastlagt af Økonomiudvalget, og videresender dem til budgetforhandlingerne
- At udvalget drøfter øvrige temaer inden for udvalgets område og beslutter, hvordan disse skal håndteres i den videre proces.

Sagsfremstilling:

Jf. beslutning i Økonomiudvalget d. 7. august 2018 behandles temaer for området med henblik på fremsendelse til budgetforhandlingerne for 2019.

For Social- og Sundhedsudvalgets område er udvalgt følgende temaer:

Temaer fastlagt af Økonomiudvalget:

- Klippekort på plejecentrene
- Aktivitetsbaseret medfinansiering

Temaer foreslået af Social- og Sundhedsudvalget på augustmødet:

- Alkoholvaner og ungdomsuddannelser
- Rygestop
- Arbejde med øget frivillighed på alle plejecentre
- Metodeprogram for stofmisbrug, fortsættelse efter projektafslutning
- Døgndækning ikke-brofaste øer
- En værdig død, fortsættelse efter projektafslutning
- Ensomhed, både unge og ældre
- Flere kurser i førstehjælp og flere hjertestartere.

På baggrund af drøftelserne på augustmødet har administrationen udarbejdet en oversigt over de foreslåede temaer med angivelse af eksempler på tiltag og de sammenhænge, temaerne kan indgå i.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser:

Belyses under de enkelte temabeskrivelser.

Udvalgets egne temaer, som medfører eventuelle merudgifter, prioriteres inden for udvalgets egen budgetramme.

Lovgrundlag:

Lov om kommunernes styrelse.

Bilag:

Åben - SSU: Klippekortsydelser på plejecentre
Åben - Tema aktivitetsbaseret medfinansiering KMF
Åben - Temaer for SSU 2018

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 04-09-2018:

Udvalget fremsender de to temaer, Økonomiudvalget har fastlagt. De øvrige temaer medtages i udvalgets drøftelser af mål og indsatser 2018-21.

Punkt 5: Social- og Sundhedsudvalgets mål og indsatser 2018-21

18/18951

Bilag

Bilag 1 - Proces for drøftelse af mål og indsatser - SSU 2018-21

Social- og Sundhedsudvalgets mål og indsatser 2018-21

18/18951

Beslutningstema:

Tilrettelæggelse af proces for drøftelse og beslutning om udvalgets overordnede politikker, mål og indsatsområder i byrådsperioden 2018-21.

Indstilling:

Direktionen indstiller:

- At det overordnede sigte for udvalgets arbejde drøftelse
- At forslag til proces for drøftelse af og beslutning om mål og indsatser godkendes

Sagsfremstilling:

På udvalgets møde den 12. juni 2018 drøftede udvalget opsamling på Byrådets seminar i april, herunder en første drøftelse af udvalgets indsatsområder i byrådsperioden med afsæt i tilkendegivelserne fra Byrådets seminar.

I forlængelse af denne første drøftelse skal der tilrettelægges en proces, hvor udvalget får lejlighed til at drøfte eksisterende politikker, overordnede mål og indsatsområder og vurdere, om disse skal fastholdes, ændres eller opgives og om der skal tilføjes nye mål og indsatsområder, og fastlægge hvad udvalgets væsentligste ambition på hvert af områderne skal være i denne byrådsperiode.

Direktionen anbefaler, at udvalget drøfter, om der som ramme eller grundlag for disse drøftelser skal fastlægges en overordnet retning for tilgangen til og samarbejdet med borgere og medarbejdere i løsning af de opgaver, udvalget har ansvaret for

De efterfølgende drøftelser foreslås tilrettelagt således, at fagområderne - ældreområdet, socialområdet og sundhedsområdet - behandles enkeltvis med udgangspunkt i allerede besluttede politikker og handleplaner. Drøftelserne tilrettelægges således, at hvert fagområde drøftes på to udvalgmøder, hvor første møde er drøftelse af eksisterende politikker og mål med henblik på input til kommende politikker og mål - er målene stadig aktuelle, er der indsatser, der er afsluttet, er der prioriterede områder, der ikke fremgår?

På baggrund heraf udarbejder administrationen oplæg til udvalgets beslutning på kommende møde, herunder nogle få centrale resultater, som udvalget ønsker indfriet i byrådsperioden, dog således at der er mulighed for at gennemføre en kort høring af berørte, primært de af kommunen nedsatte råd, inden behandling i udvalget.

Denne tilrettelæggelse giver mulighed for en grundig behandling af alle udvalgets hovedområder, men betyder samtidig, at processen kan strækkes sig et stykke ind i 2019.

På ældreområdet er der allerede med masterplanen, der vil fastlægge udvalgets mål og indsatser på ældreområdet, truffet beslutning om processen. Denne indarbejdes i det samlede forløb.

På sundhedsområdet er det tilsvarende tilrettelagt en proces i forhold til vedtagelse af ny sundhedsaftale med regionen, der vil indgå i det samlede forløb.

Forløbet er overordnet skitseret i vedhæftede bilag.

Input fra udvalget

På mødet den 12. juni 2018 kom der i drøftelserne er række tilkendegivelser om problemstillinger og initiativer, som vil indgå i det videre arbejde:

Problemstillinger:

- Fokus på unges mentale sundhed
- Ensomhed blandt unge
- Overgange i sundhedsvæsenet

Igangværende og kommende initiativer:

- Sundhedsaftale
- Socialt udsatte – fælles, fremrykket modtagelse ("én indgang")
- Masterplan for ældreområdet

Fælles retning

På tværs af udvalgets områder arbejdes der ud fra en rehabiliterings- og velfærdstænkning, der har fokus på at sættes borgerne i stand til – ud fra deres individuelle forudsætninger – at klare eller mestre mest muligt selv og (for)blive selvhjulpne så længe som muligt.

Dette er formuleret ind i de fleste af de politikker, der er vedtaget for området – værdighedspolitikken, politikken for socialt udsatte, handicappolitikken og sundhedspolitikken samt rehabiliteringsstrategierne på social- og ældreområdet.

Udvalget bør derfor overveje, om der skal formuleres en mestrings- og velfærdstrategi, der kan sætte en tydelig overordnet retning for udvalget og områdets arbejde og anvendes som retningsgivende i udvalgets drøftelse af mål for det enkelte fagområde

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser:

Ingen direkte økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser.

Bilag:

Åben - Proces for drøftelse af mål og indsatser - SSU 2018-21

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 04-09-2018:

Godkendt. Temaerne fra punkt 4 medtages.

Punkt 6: Opfølgning på benchmarkanalyse af den kommunale tandpleje

17/30464

Bilag

Bilag 1 - Udgiftsanalyse og benchmark af tandplejen 2018

Bilag 2 - Besparelsesforslag

Opfølgning på benchmarkanalyse af den kommunale tandpleje

17/30464

Beslutningstema:

Udvalget skal i forlængelse af Økonomiudvalgets beslutning på mødet den 21. august 2018 udarbejde besparelsesforslag på tandplejen svarende til det identificerede potentiale i benchmarkanalysen.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At udvalget følger op på Økonomiudvalgets beslutning om, at der skal udarbejdes besparelsesforslag på tandplejen.

Sagsfremstilling:

Som led i budgetlægningen for 2019 er der på Økonomiudvalgets foranledning udarbejdet en benchmarkanalyse af udgifterne i den kommunale tandpleje. Analysen viser, at der ved sammenligning med udgiftsniveauet i øvrige syddanske kommuner er et besparelspotentiale på mellem 0,9 til 2,2 mio. kr., afhængig af om udgiften til tandklinikens husleje skal indgå. Dette er relevant, da tandklinikker i kommunale bygninger ikke er belastet af udgifter til husleje.

Der er i forbindelse med budgetlægningen for 2019 allerede besluttet en besparelse på 150.000 kr. Derudover foreligger der et yderligere (ikke vedtaget) besparelsesforslag på 500.000 kr. Med de allerede vedtagne besparelser er det samlede potentiale mellem 750.000 kr. og 2 mio. kr.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Til finansieringskataloget blev på tandplejeområdet udarbejdet besparelsesforslag på 650.000 kr., hvoraf 150.000 kr. blev besluttet i delforliget. Der foreligger herudover forslag til besparelse på 500.000 kr. (vedlagt).

Lovgrundlag:

Sundhedsloven

Bilag:

Åben - Udgiftsanalyse og benchmark af tandplejen 2018

Åben - Besparelsesforslag

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 04-09-2018:

Godkendt.

Punkt 7: Tilrettelæggelse af ny samarbejdsaftale for børn- og ungdomstandplejen med privatpraktiserende tandlæger

17/30464

Bilag

Bilag 1 - Modeller for tilrettelæggelse af samarbejdet mellem den kommunale tandpleje og privatpraktiserende tandlæger

Bilag 2 - Juridisk notat børn og ungdomstandplejen

Bilag 3 - Oversigt rammevilkår for samarbejde under børne og ungetandplejen

Tilrettelæggelse af ny samarbejdsaftale for børn- og ungdomstandplejen med privatpraktiserende tandlæger

17/30464

Beslutningstema:

Genoptaget drøftelse og beslutning om ny samarbejdsaftale for børn- og ungdomstandplejen i Svendborg Kommune med privatpraktiserende tandlæger, efter udsættelse afventende benchmarkanalyse af den kommunale tandpleje.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- Social- og Sundhedsudvalget tager stilling til, hvorvidt den nye lovgivning om frit-valg af tandpleje for børn under 16 år, fortsat skal suppleres med tilbud om vederlagsfri tandpleje i privat praksis
- I givet fald træffer beslutning om model for afregning med privatpraktiserende tandlæger, jf. model 1, 2 eller 3 beskrevet nedenfor

Sagsfremstilling:

I Svendborg kommune forgår det første besøg i den kommunale tandpleje ved 1½-års alderen. Når barnet fylder 3 år kan man herefter frit vælge mellem Den Kommunale Tandpleje eller én af de 18 samarbejdende privatpraktiserende tandklinikker.

I forbindelse med vedtagelse af budget 2017 opsagde Svendborg Kommune aftalen med de praktiserende tandlæger, idet der i budgettet indgik en administrativ besparelse på 260.000 kr. ved at indføre en fastprisafregning med tandlægerne. De privatpraktiserende tandlæger har i de efterfølgende drøftelser tilkendegivet, at de ønsker at fortsætte samarbejdet omkring varetagelse af den vederlagsfri kommunale tandpleje til børn og unge, men ikke med en fastprisafregning som foreslået af kommunen.

Tandlægerne har i stedet ønsket en aftale med afregning efter gældende overenskomst på tandplejeområdet (BUT-overenskomstens takster), hvor der således afregnes for hver enkeltydelse, og ikke efter en samlet fastpris eller grundpris + ekstra ydelsestakst (nuværende model) som foreslået af kommunen.

Der foreligger således tre forskellige modeller for afregning ved aftaleindgåelse med de privatpraktiserende tandlæger. Tandlægerne peger på model 3 og ønsker som udgangspunkt ikke at indgå aftale efter model 1:

1) Fastpris model

Samarbejde med aftaleklinikker kan indgås med en afregningsmodel baseret på en fast årlig afregning pr barn. Prisen kan i givet fald fastsættes på baggrund af et gennemsnit af den årlige udgift til aftaleklinikker, jf. opsagte samarbejdsaftale. Aftaleklinikkerne skal efterleve de kommunale standarder og retningslinjer.

2) Konkretpris model

Samarbejde med aftaleklinikker kan indgås med en afregningsmodel baseret på en konkret prisaftale, i stil med den nu opsagte samarbejdsaftale. Aftalen vil indebære at aftaleklinikkerne afregnes efter en grundydelse, som reguleres en gang årligt med den af KL udmeldte fremskrivningsprocent. Alle ydelser derudover afregnes efter den såkaldte BUT-overenskomst (mellem KL og Danske Tandlægeforening). Aftaleklinikkerne skal efterleve de kommunale standarder og retningslinjer.

3) Konkret BUT-takstafregning

Samarbejde med aftaleklinikker kan indgås med en afregningsmodel baseret på ren BUT- ydelsesafregning, som det foregår for de 16-17 årige. Der foreligger ikke noget konkret prisoverslag for de 3-15 årige på området. Aftaleklinikker skal efterleve de kommunale standarder og retningslinjer.

Til modellerne bemærkes, at model 3 afregningsmæssigt ligger tæt op at den lovgivningsbestemte fritvalgsordning, dog for et afgrænset ydelsesområde. Denne model kan opfattes som konkurrenceforvridende, idet aftaleklinikker afregnes 100% fra kommunen, mens andre private tandklinikker udenfor ordningen skal afkræve borgerne en egenbetaling på 35 % - for samme ydelse og samme takst.

Såfremt der ikke indgås en aftale mellem kommunen og de privat praktiserende tandlæger, vil forældrene kunne vælge vederlagsfri behandling i den kommunale tandpleje eller indgå i den nyligt genindførte fritvalgsordning mod en egenbetaling på 35%.

Det er ikke lovmæssigt muligt at kombinere den nye fritvalgsordning med vederlagsfri behandling. Der er i loven ikke hjemmel hertil, jf. bilagte notat om juridiske forhold omkring børnetandplejen.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser:

Ved ny aftaleindgåelse ønsker man administrativt at fastholde de økonomiske incitamenter bag opsigelse af aftalen, og have fokus på fremadrettet budgetsikkerhed.

Model 1: Fastpris-model

- Den foreslåede fastprisafteale er baseret på et gennemsnit af den årlige udgift per barn i privat praksis (2017-niveauet) forhøjet til 1200 kr., svarende til det nuværende udgiftsniveau.
- Den administrative besparelse på 260.000 kr. fastholdes

Model 2: Konkretpris- model

- Grundydelse (1.000 kr.) + ekstra afregning efter BUT, svarende til det nuværende udgiftsniveau.
- Den administrative besparelse på 260.000 kr. bortfalder

Model 3: Konkret BUT-takstafregning

- Den administrative besparelse på 260.000 kr. bortfalder
- Ud fra erfaringer fra afregning for 16-17 årige, der i dag har frit valg efter BUT-overenskomst, skønnes ordningen at medføre højere udgifter end model 1 og 2.

Såfremt der indgås aftalemodeller ud over en fastprisaftale, så vil det være vanskeligt at realisere den administrative besparelse.

Den gennemførte benchmarkanalyse viser, at der i 2017 var i alt 1718 børn i alderen 0-17 år som modtog behandling i privat praksis. Heraf 1362 3-15 årige og 356 16-17 årige. De samlede udgifter til privat praksis var jf. regnskab 2017 på 2.304.049 kr., hvoraf de 803.763 kr. gik til afregning af ydelser i privat praksis for de 16-17 årige alene (efter overenskomst afregning). Det resterende beløb på 1.500.286 kr. er udgifterne til behandling i privat praksis af de 3-15 årige børn.

I forhold til tandplejens kapacitet så vurderes det, at den kommunale tandpleje kan overtage behandling af de børn (3-15 år), der i dag behandles i privat praksis, ved en mindre opnormering af klinikken personale. Således kan der opnås en besparelse på min. 0,6 mio. kr.

Uafhængigt af de skitserede modeller må der som følge af lovændringen forventes øgede kommunale udgifter til tandregulering, hvilket KL også gjorde opmærksom på i deres høringssvar til lovforslaget - som konsekvens af den nye lovgivning hvor den visiterende og betalende myndighed ikke er den samme. Høringssvaret er vedhæftet som bilag.

Bilag:

Åben - Modeller for tilrettelæggelse af samarbejdet mellem den kommunale tandpleje og privatpraktiserende tandlæger

Åben - Juridisk notat børn og ungdomstændplejen

Åben - Oversigt rammevilkår for samarbejde under børne og ungetandplejen

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 04-09-2018:

Udvalget ønsker at fastholde vederlagsfri frit-valg af tandpleje. Et flertal vil tilbyde privatpraktiserende tandlæger model 1 (A, Ø, B og Jesper Larsen), mens et mindretal (V) vil tilbyde model 3.

Venstre ønsker at fortsætte aftalen om vederlagsfri tandpleje i privat praksis med de nuværende privatpraktiserende tandlæger og peger på model 3 for at opretholde og sikre lige muligheder for alle børn i hele kommunen.

Punkt 8: Godkendelse af Rammeaftale for 2019-2020

18/17529

Bilag

Bilag 1 - Udkast til rammeaftale 2019-2020

Bilag 2 - Bilagssamling til udkast til rammeaftale 2019-2020

Bilag 3 - Høringssvar fra Rådet for socialt udsatte

Bilag 4 - Høringssvar fra Handicparådet

Godkendelse af Rammeaftale for 2019-2020

18/17529

Beslutningstema:

Godkendelse af udkast til rammeaftale 2019-2020 på det specialiserede socialområde.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At udkast til rammeaftale 2019-2020 godkendes.

Sagsfremstilling:

De syddanske Kommuner har ansvaret for koordinering af det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet i Syddanmark. I forbindelse med dette arbejde udarbejdes en rammeaftale, der skal godkendes af kommunalbestyrelserne og Regionsrådet.

Rammeaftalen er kommunalbestyrelsernes og Regionsrådets redskab til på tværs at styre den faglige udvikling, kapacitet og økonomi på det sociale område. Rammeaftalen består af en fælles udviklingsstrategi og en styringsaftale.

Udviklingsstrategien omhandler den faglige udvikling på det sociale område, herunder overordnede indsatser med særlig fokus. Styringsaftalen indeholder aftaler og tiltag for kapacitets- og prisudviklingen for de tilbud, som styringsaftalen omfatter, samt fastlægger rammerne for samarbejdet ved køb og salg af kommunale og regionale pladser.

Rammeaftalen har hidtil været 1 årig, men vil gældende fra 2019 være 2 årig.

KKR Syddanmark har den 19. juni 2018 godkendt nærværende udkast til rammeaftale for 2019-2020, som forelægges til endelig godkendelse hos kommuner og Region.

Rammeaftalen for 2019-2020 har fokus på følgende indsatser for den faglige udvikling:

- Øget fokus på effekt. Vi skal sikre, at de metoder vi anvender virker
- Fokus på hvordan kommunerne kan understøtte, at borgerne er en aktiv del af samfundet
- Øget fokus på koordinerende socialpsykiatriske indsatser og sektorovergange
- Styring af udgifterne. De samlede udgifter på det specialiserede socialområde skal falde, minimum fastholdes i forhold til året forinden
- Tendenser og behov
- Opfølgning på belægningen på tilbud på det specialiserede socialområde i Syddanmark
- Belægnings- og driftsmøder med Region Syddanmark
- Sikring af effektiv drift
- Lands- og Landsdækkende tilbud og sikrede afdelinger

De styringsmæssige aftaler fremgår primært af rammeaftalens bilag. Bilagene indeholder overordnet aftaler om:

- Tilbud omfattet af styringsaftalen
- Oprettelse og lukning af tilbud
- Ændring af takster og kapacitet
- Prisstruktur
- Afregningsregler og betalingsaftaler
- Enkeltmandsprojekter og særforanstaltninger
- Takstberegning
- Notat om sociale tilbud, der har behov for særlig opmærksomhed

Udkast til rammeaftale for 2019-2020 har været i høring i Handicaprådet og Rådet for udsatte borgere. Høringssvarene vedlægges som bilag.

Lovgrundlag:

Bekendtgørelse om rammeaftaler m.v. på det sociale område og på det almene ældreboligområde (Bekendtgørelse nr. 1631 af 16/12/2016).

Bilag:

Åben - Udkast til rammeaftale 2019-2020

Åben - Bilagssamling til udkast til rammeaftale 2019-2020

Åben - Høringssvar fra Rådet for socialt udsatte

Åben - Høringssvar fra Handicparådet

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 04-09-2018:

Godkendt. Høringssvar er drøftet og taget til efterretning.

Punkt 9: Udpegning af rådsmedlem til Rådet for socialt udsatte borgere

17/29749

Udpegning af rådsmedlem til Rådet for socialt udsatte borgere

17/29749

Beslutningstema:

Udpegning af rådsmedlem til Rådet for socialt udsatte borgere.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At Social- og Sundhedsudvalget udpeger Svend-Aksel Hansen (V) til rådsmedlem i Rådet for socialt udsatte borgere.

Sagsfremstilling:

Social- og Sundhedsudvalget udpeger rådsmedlemmer til Rådet for socialt udsatte borgere. Rådet fungerer i en 4-årig periode. Hvis et medlem udtræder af rådet, skal udvalget udpege et nyt medlem.

Susanne Boye Roost (V) ønsker at udtræde af rådet. Venstre indstiller Svend-Aksel Hansen (V) som nyt rådsmedlem.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 04-09-2018:

Godkendt.

Punkt 10: Hjertestartere

18/21187

Bilag

Bilag 1 - Overblik mulige løsninger

Hjertestartere

18/21187

Beslutningstema:

Hjertestartere ved Svendborg Kommunes bygninger, der ikke er offentligt tilgængelige for borgere hele døgnet.

Indstilling:

Det indstilles,

- At Social- og Sundhedsudvalget beslutter, hvorvidt der skal findes økonomi til at gøre hjertestartere i kommunale bygninger døgntilgængelige for borgere.

Sagsfremstilling:

Der er 7 kommunale bygninger, hvor hjertestarterne er placeret indendørs. I forbindelse med afdækningen af de konkrete placeringer viser det sig, at 2 hjertestartere er placeret indendørs, men med tilgængelighed hele døgnet. Hjertestarteren på kommunens administrative bygning i Vester Skerninge vil blive placeret udendørs. 1 hjertestarter er placeret indendørs, men en døgntilgængelig er placeret 25 meter derfra. Der resterer 3 hjertestartere, hvor den indendørs placering er begrundet og derfor kræver opsætning af ny hjertestarter og metalskab (se bilag).

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser:

Metalskab til udendørs brug: 9.050 kr. pr. skab

Metalskab + hjertestarter: 24.091,25 kr. pr. sæt

Elektriker ca. 500 kr. pr. time

El forbrug pr. skab inkl. Hjertestarter 300 kr. - 500 kr. årligt

Alle priser inkl. moms

Hvis eksisterende hjertestartere skal flyttes udenfor er der udgift til installation og metalskab.

Den konkrete udgift til installation afhænger af placering og elforsyning. Skabet bruger strøm, derfor påregnes udgift til el.

Priser er estimeret af CETS.

Bilag:

Åben - Overblik mulige løsninger

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 04-09-2018:

Udvalget beder administrationen om at etablere en ny hjertestarter ved idrætshallen, og foranledige, at hjertestarterne i Midtbyhallen, Ollerup og Forsorgscentret flyttes udenfor bygningerne.

Punkt 11: Røgfri fremtid

18/16318

Bilag

Bilag 1 - Svendborg Kommune som en del af partnerskabet røgfri fremtid

Røgfri fremtid

18/16318

Beslutningstema:

Beslutning om indgåelse i partnerskabet Røgfri Fremtid.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At social- og sundhedsudvalget tager stilling til indgåelse i partnerskabet Røgfri Fremtid, og beslutter hvilke af 3 nedenstående visioner der skal arbejdes videre med.
- At sagens sendes videre til Udvalget for Børn og Unge hvorefter den overgår til endelig godkendelse i byrådet.

Sagsfremstilling:

Hvorfor Røgfri Fremtid? Rygning er den enkeltstående risikofaktor, der har størst betydning for folkesundheden. Rygning er den vigtigste forebyggelige årsag til tab af gode leveår. Der er endvidere tydelig social ulighed, når det gælder rygning. En af de helt store udfordringer på rygeområdet er, at mange unge stadig begynder at ryge. På trods af den skærpede rygelovgivning begynder 40 unge under 18 år hver dag at ryge. *Det kan være svært at stoppe, så lad os gøre det svært at starte.*

Kræftens Bekæmpelse og TrygFonden er gået sammen om at danne partnerskabet Røgfri Fremtid. Røgfri Fremtid er en del af en international bevægelse og er forankret i WHO's rammekonvention om tobak. Her har Danmark forpligtet sig til at beskytte både nuværende og kommende generationer mod følgerne af tobaksbrug. Den nationale *vision* er et røgfrit Danmark, hvor ingen ryger eller bliver udsat for tobaksrøg. *Målet er, at i 2030 ryger ingen børn og unge under 18 år og at færre end 5 % af den voksne befolkning ryger.*

Alle der kan bakke op om Røgfri Fremtids *vision* og *målsætning*, kan blive partner i Røgfri Fremtid. Hver partner er unik, og kan på sin egen måde bidrage til, at målet om, at der i 2030 ses de første røgfrie generationer i Danmark nås. Over 70 partnere har allerede valgt at tilslutte sig Røgfri Fremtid, herunder 35 af landets kommuner. Som partner skriver kommunen under på at ville støtte visionen om en røgfri fremtid og tilslutte sig Røgfri Fremtids hovedbudskaber:

- Børn og unge har ret til at vokse op uden røg, og sammen tager vi ansvar for, at det bliver muligt.
- Sammen vil vi skabe en røgfri fremtid, hvor flere børn og unge får bedre muligheder for at skabe sig et sundt og godt liv.
- Sammen vil vi sikre, at færre ryger, så færre bliver syge af tobaksrøg.

I Svendborg Kommunes sundhedspolitik står der "*vi tør at se sundhedsudfordringerne i øjnene*" og det er præcis hvad røgfri fremtid byder ind på. Partnerskabet tager fat om de udfordringer, der er forbundet med at skabe en røgfri fremtid for både nuværende og kommende generationer. I tråd med sundhedspolitikken, vil vi ligeledes være med til

at fremme lighed i sundhed. Dette både gennem forebyggelse af rygestart, men også ved at understøtte at flere gennemfører rygestop på tværs af sociale grupper, ung som gammel. Den overordnede vision for Svendborg Kommune er i tråd med visionerne under Røgfri fremtid. Vi kan i Svendborg selv sammenstykke realiseringen af arbejdet med at opnå en Røgfri Fremtid for vores borgere. Herunder kan man dele realiseringen af visionen op i tre trin:

1. *Røgfri generation 2025*
 - o *Røgfri Skoletid*
 - o *Røgfri Ungdomsuddannelse*
2. *Røgfri arbejdstid 2030*
 - o Røgfri arbejdstid på alle arbejdspladser i kommunen
 - o Røgfri arbejdstid på alle kommunale arbejdspladser
 - o Røgfri arbejdstid med undtagelser
 - o Røgfri arbejdstid på enkelte arbejdspladser
3. *Røgfri kommune 2030*
 - o Samarbejde med offentlige og private arbejdspladser
 - o Røgfrie matrikler
 - o Forebyggelse og hjælp til rygestop blandt udvalgte målgrupper
 - o Understøttelse af arbejdet med, at den sociale norm er, - at der ikke ryges

En forudsætning for at opnå visionen om en røgfri kommune er arbejdet med de to andre mål omkring røgfri skoletid og røgfri arbejdstid. Således kan en røgfri kommune i 2030 ikke adskilles fra de to andre målsætninger, men er hinandens forudsætninger. Under hvert af trinene kan man yderligere vælge at arbejde på flere underniveauer, både indenfor og på tværs. Den største effekt af tobaksforebyggende arbejde kommer, når der iværksættes tiltag både centralt og lokalt med en bred palet af indsatser, dvs. når der samtidig arbejdes på tværs af forvaltninger og sektorer med forskellige metoder og forebyggelsesindsatser. Det er helt afgørende, at visionen om en røgfri Kommune i 2030 indfries i samarbejde med alle relevante aktører, og herunder ikke mindst borgerne, for ellers når vi ikke i mål.

Elementerne i en effektiv tobaksforebyggelse er jf. Sundhedsstyrelsens nye forebyggelsespakke på tobaksområdet fra 2018:

- A. Fremme rygestop
- B. Fremme af røgfri miljøer
- C. Forebyggelse af rygestart

På baggrund af visionen – så vil der i et samarbejde på tværs af forvaltninger og uddannelsesinstitutioner og relevante partnere udarbejdes konkrete underliggende målsætninger og handleplaner for realisering af visionen. Der er allerede veletablerede strukturer som det fremadrettede samarbejde kan forankres i, hvilket giver et godt udgangspunkt arbejdet med at realiserer visionen i Svendborg Kommune.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser:

Der er ingen finansielle omkostninger ved indgåelse i partnerskabet, men der skal afsættes personalemæssige ressourcer på tværs af

forvaltningsområder til indgåelse af interne og eksterne samarbejde og videreudvikling af tværgående indsatser.

Lovgrundlag:

Forebyggelse af rygning bør indgå i kommunens forebyggelsesindsats jf. Sundhedslovens § 119. Lov om røgfrie miljøer er en minimumslov, dvs. at kommunen kan indføre yderligere regler end dem fastsat ved lov. Yderligere tiltag kan eks. være "røgfri arbejdstid" og "røgfri skoletid".

Bilag:

Åben - Svendborg Kommune som en del af partnerskabet røgfri fremtid

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 04-09-2018:

Udvalget ønsker at indgå i partnerskabet. Udvalget ønsker at starte med fokus på trin 1 med en årlig evaluering. Udvalget opfordrer H-MED til at arbejde med mulighed for røgfrie kommunale arbejdspladser.

Punkt 12: Puljeansøgninger - Socialområdet

18/19861

Bilag

Bilag 1 - Budgetoversigt

Bilag 2 - Ansøgning Svendborg Kommune implementeringsstøtte SFT

Bilag 3 - Ansøgning Svendborg Kommune implementeringsstøtte CTI

Puljeansøgninger - Socialområdet

18/19861

Beslutningstema:

Orientering om puljeansøgninger på Socialområdet.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- at Social- og Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling:

Socialstyrelsen har udbudt en pulje til implementering af udvalgte socialfaglige metoder, der har dokumenteret effekt. Socialafdelingen har udarbejdet to puljeansøgninger.

Socialafdelingen har ansøgt Socialstyrelsen om henholdsvis økonomisk og processuel støtte til implementering af metoderne:

- Critical Time Intervention (CTI)
- Social Færdighedstræning (SFT).

Projektets målgruppe er borgere, der modtager socialpædagogisk støtte og vejledning efter Servicelovens § 85. Formålet med projektet er, at flere borgere med psykiske lidelser og socialt udsatte forbedrer eller fastholder deres funktionsevne.

Kort om metoderne

CTI-metoden er en intensiv, tidsafgrænset og fokuseret indsats. Indsatsen er opdelt i tre faser, der i udgangspunktet strækker sig over en samlet periode på ni måneder. Intensiteten er stor i begyndelsen af forløbet, for så at aftage i takt med, at opgaver og ansvar overdrages til borger og netværk. Forløbet styres af en medarbejder, der er uddannet i metoden.

SFT-metoden er en pædagogisk metode til udvikling og fastholdelse af sociale færdigheder. Det overordnede mål med metoden er at bedre borgerens forståelse af mellem menneskelige signaler samt træne deltagerens sociale handlekompetence. Metoden støtter dermed borgeren i at reintegreres i samfundslivet.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Projektperioden strækker sig fra december 2018 til udgangen af 2021. Der er ansøgt om i alt 968.989 kr. for perioden.

Der er ingen egenfinansiering ud over den tid, der medgår til projekt og uddannelse.

Lovgrundlag:

Styrelsesvedtægten.

Bilag:

Åben - Budgetoversigt

Åben - Ansøgning Svendborg Kommune implementeringsstøtte SFT

Åben - Ansøgning Svendborg Kommune implementeringsstøtte CTI

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 04-09-2018:

Taget til efterretning.

Punkt 13: Orientering om status på brobyggerfunktion på frivilligområdet

18/13052

Bilag

Bilag 1 - Frivilligpolitik

Bilag 2 - Handleplan frivilligpolitik

Orientering om status på brobyggerfunktion på frivilligområdet

18/13052

Beslutningstema:

Orientering om status på brobyggerfunktion på frivilligområdet

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- at Social- og Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling:

I forbindelse med budgetforhandlingerne for 2017 blev det vedtaget at ansætte en brobygger på det frivillige sociale område, som skal bygge bro mellem frivillige og kommunen. Brobyggeren blev ansat 1. maj 2017. Brobyggeren arbejder med udgangspunkt i Svendborg Kommunes frivilligpolitik fra 2016 "Fællesskab og Frivillighed" (*Bilag 1 - Frivilligpolitik*) og dertilhørende handleplan for 2016-2018 (*Bilag 2 - Handleplan*). Begge dele er udarbejdet i en dialog mellem Svendborg Kommune og den frivillige verden.

Frivilligpolitikken sætter retningen for samarbejdet mellem kommunen og det frivillige område. Det overordnede formål er at skabe bedre rammer for det frivillige arbejde og understøtte initiativer, der går på tværs af sektorerne. Brobyggerens overordnede opgave er at skabe samspil mellem det frivillige og kommunen. Nøgleord i arbejdet er relationsarbejde, samarbejde, samskabelse, facilitering, koordinering og kommunikation.

Status over opstarten af funktionen

Opstartsperioden har handlet om at skabe relationer til nøglepersoner i både kommunen og i den frivillige verden. Der er etableret et solidt og konstruktivt samarbejde med Frivilligcenter Sydfoyn - Kontakt mellem Mennesker og Svendborg Frivilligråd. Og der er skabt relationer til en lang række af de frivillige sociale foreninger, især på børn, unge og familieområdet og integrationsområdet samt de foreninger, der bruger Frivillighuset. Der er generelt fokus på at være opsøgende.

Samtidig har der været fokus på en research af hvilke behov, ønsker, erfaringer og udfordringer der opleves hos nøglepersonerne. Det har givet et billede af, at der fra både kommunalt og frivilligt perspektiv er et ønske om mere samarbejde - både på borgerniveau og i forbindelse med udvikling af projekter og tilbud. Der er behov for sparring omkring frivillighed og for støtte til at få samarbejdet etableret. Desuden er der behov for overblik over relevante frivillige foreninger og tilbud.

Det sidste år har funktionen understøttet følgende tiltag

Samspil

- En nem indgang til de to sektorer:
Her hjælper brobyggeren eller viser videre til den relevante part og sikrer at forespørgslen løftes.
Eksempler: Foreninger har brug for hjælp til lokalemuligheder i kommunen. Nye frivillige tiltag i Svendborg har brug for hjælp til at finde vej til relevante nøglepersoner i både kommunen og foreningsverdenen.

- Sparring på frivillighed:
Deltager i forskellige møder i kommunal sammenhæng og formidler viden om frivillighed og understøtter dialog om frivillighed. Og giver sparring på, hvordan samarbejde på tværs kan gribes an og hvordan konkrete ideer om udvikling af frivillighed kan tage form.
Eksempler: Deltagelse på personalemøde på socialområdet myndighed sammen med leder af Frivilligcenter Sydfyn - Kontakt Mellem Mennesker og formidler muligheder på frivilligområdet og indgår i dialog om frivillighed. Brobygger mødes med det kommunale Plejecenter Frøavlen og giver sparring på, hvordan de kan udvikle deres samarbejde med frivillige.
- Afhjælpe barrierer:
Kobler fagpersoner og frivillige i forbindelse med udfordringer, forespørgsler og faglig sparring.
Eksempler: Et nyt frivilligt initiativ på integrationsområdet har brug for tal på antal borgere med anden etnicitet end dansk til at afdække behov og får hjælp af kommunal fagperson. Foreningen Unge For Ligeværd har brug for faglig sparring i forhold til deres målgruppe, unge med særlige behov - og et møde med kommunal fagperson etableres.
- Udvikle frivillighed i forbindelse med kommunale tilbud:
Indgår som samarbejdspartner i samskabelsesprocesser mellem det kommunale og den frivillige verden.
Eksempler: Understøtter en proces, hvor Bostedet Ryttervej og Røde Kors sammen arbejder på, at frivillige bliver en del af stedets kolonihave og samværet med beboerne. Understøtter en proces, hvor Ungekontakten og Ungdommens Røde Kors sammen arbejder på at skabe frivillige tilbud til målgruppen sårbare unge.

Støtte

- Skabe relationer mellem foreningerne og mellem sektorerne
I et samarbejde med Frivilligcenter Sydfyn - Kontakt Mellem Mennesker og Svendborg Frivilligråd er der udviklet en ramme for netværksmøder på tværs af kommune og den frivillige verden afgrænset af målgrupper. Brobygger har faciliteret samarbejdet og netværksmøderne. Formål med netværksmøderne er kendskab til hinanden på tværs og at dele viden og ideer med hinanden med henblik på samarbejde. Ejerskab til møderne og samskabelse af indholdet er i fokus.
Eksempler: Der har været afholdt 2 netværksmøder på børn, unge og familieområdet og 1 møde på integrationsområdet. Alle med deltagelse af både frivillige foreninger og kommunalt ansatte. Møderne har været konstruktive; udfordringer og ideer er blevet delt, parterne har givet indblik i hinandens arbejde og tilbud til målgruppen, samarbejder er skabt - og kendskabet øger tilliden til hinanden.

Synliggørelse

- Lave mediestrategi for synliggørelse af frivilligområdet
Arbejdet med at udarbejde en strategi for synliggørelse af frivilligområdet er i gang. Dette sker sammen med

Frivilligcenter Sydfyn - Kontakt Mellem Mennesker. Strategien koordineres med relevante parter fra den frivillige verden. Kommunale fagpersoner er blevet inddraget som sparringspartnere i forhold til de muligheder kommunen rummer.

- Frivilligrådet formidler og synliggør sig gennem årligt arrangement
Synlighedsarrangement kommer til at foregå primo 2019 og brobygger understøtter Svendborg Frivilligråd i arbejdet med at planlægge og afholde arrangementet.
- Fokus på synlighed omkring det frivillige sociale arbejde i forhold til integrationsområdet
Flere deltagere til netværksmødet på integrationsområdet havde fokus på udfordringer omkring synlighed af deres frivillige tilbud og inddragelse af flygtninge i det frivillige arbejde. Planen er derfor at bringe temaet op i netværket med formålet om at skabe nogle løsninger sammen.
- Flere flygtninge skal introduceres for frivilligområdet med henblik på at blive frivillige
Lær Dansk, Interkulturelt Team og Svendborg Bibliotek er oplagte samarbejdspartnere i opgaven med at introducere frivilligområdet for flygtninge. Dialog om dette er i gang med alle parter.

Bilag:

Åben - Frivilligpolitik

Åben - Handleplan frivilligpolitik

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 04-09-2018:

Taget til efterretning.

Punkt 14: Til orientering

17/29775

Bilag

Bilag 1 - Program - KL's Ældrekonference 2018

Bilag 2 - Program - KL's konference Rusmiddelområdet 2018

Bilag 3 - Fagfestival 24.09.2018 kl. 10-14:30 - plakat

Til orientering

17/29775

Beslutningstema:

1. Til orientering ved udvalgsformanden
 - a. Orientering om invitation til deltagelse i Fagfestival i SL Lillebælt (invitation vedlagt)
 - b. Forslag til relevante KL konferencer:
 - i. KL's Ældrekonference (Komplekse borgerforløb) 18.09.2018 (program vedlagt)
 - ii. KL's Rusmiddelkonference (Behov for forandringer) 09.10.2018 (program vedlagt)
 - iii. KL's Handicap- og Psykiatrikonference (Flere, mere bedre? Flere borgere rammes af psykisk eller kognitive vanskeligheder) 28.11.2018
Program er endnu ikke offentlig
<http://tilmeld.kl.dk/hpkonference2018/forside.html>
2. Til orientering ved udvalgsmedlemmerne
3. Til orientering ved administrationen
 - a. Sandalsparken
 - b. Besøg af SKU

Bilag:

Åben - Program - KL's Ældrekonference 2018

Åben - Program - KL's konference Rusmiddelområdet 2018

Åben - Fagfestival 24.09.2018 kl. 10-14:30 - plakat

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 04-09-2018:

Taget til efterretning.