

REFERAT Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget d. 03-12-2025

Mødedato Onsdag d. 03. december 2025 kl. 15:30

Mødested Udvalgsværelse 4

Mødedeltagere Henrik Nielsen, Maria Haladyn, Karl Magnus Bidstrup, Ib Knudsen, Rasmus Feldingbjerg Drabe, Mustafa Diken, Mette Kristensen

Indholdsfortegnelse

1. Godkendelse af dagsorden.....	3
2. Budget 2026 - Service og Økonomi for Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.....	4
3. Frigivelse af anlægsmidler - Heldagsskolen.....	5
4. Afrapportering af tilsyn i kommunale og selvejende dagtilbud 2025.....	7
5. Afrapportering af tilsyn i private dagtilbud 2025.....	10
6. Afrapportering af tilsyn i private pasningsordninger 2025.....	12
7. Modeller til håndtering af kapacitetsudfordringer på specialundervisningstilbud.....	14
8. Organisering af Fremskudte socialrådgivere.....	17
9. Drøftelse af danmarkskortets omgørelsesprocenter på socialområdet 2024.....	20
10. Godkendelse af reviderede kvalitetsstandarder på socialområdet.....	23
11. Orientering om organisering af kompetencepædagoger på dagtilbudsområdet.....	26
12. Orientering om løft af folkeskolen - Folkeskolens Kvalitetsprogram.....	28
13. Orientering om status på handleplan Bo- og Aflastningstilbuddet Tankefuld.....	30
14. Meddelelser.....	33

Punkt 1: 1. Godkendelse af dagsorden

24/24749

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 03-12-2025

Godkendt.

Punkt 2: 2. Budget 2026 - Service og Økonomi for Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget

24/20302

Beslutningstema

Bidrag til Svendborg Kommunes budgetpublikation for 2026.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At Børne-, Unge og Uddannelsesudvalgets bidrag til Svendborg Kommunes samlede budgetpublikation for 2026 godkendes.

Sagsfremstilling

Forslag til bidrag til Service og Økonomi for 2026 for Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalgets område ligger til godkendelse. Bidraget indeholder beskrivelser af politikområder, mål for 2026, beskrivelser af de økonomiske rammer samt nøgletal.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ikke relevant

CO2-Konsekvensvurdering

Ikke relevant

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse

Sagen afgøres i

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 03-12-2025

Godkendt, idet udvalget besluttede at tilføje tidlig indsats og mangfoldige læringsmiljøer under indsatsområder på dagtilbudsområdet.

Bilag

Service og Økonomi 2026 - BUU.docx

Punkt 3: 3. Frigivelse af anlægsmidler - Heldagsskolen

25/20860

Beslutningstema

I forbindelse med udmøntningen af budgetforliget for 2026 skal Teknik- og Miljøudvalget træffe beslutning om at frigive anlægsmidlerne til projektet ”Kapacitetsudfordringer – Heldagsskole – Skolebakken” samt til flytning af Sydfyns Husflid fra heldagsskolen til Filippahuset.

Indstilling

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget

- At frigive 3,6 mio. kr. af anlægsmidlerne til projektet ”Kapacitetsudfordringer – Heldagsskolen – Skolebakken” til udvidelse af skolens faciliteter, inkl. 0,1 mio. kr. til flytteomkostninger til Sydfyns Husflid
- At frigive 0,4 mio. kr. af anlægsmidlerne Hundstrup Borgerforening som et anlægstilskud til indretning af lokaler i Filippahuset til Sydfyns Husflid
- At godkende, at anlægstilskuddet til Hundstrup Borgerforening udbetales, når der forelægges en aftale mellem Hundstrup Borgerforening og Sydfyns Husflid
- At anlægsmidlerne frigives under forudsætning af at Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget samt Kultur- og Fritidsudvalget ikke fremkommer med væsentlige bemærkninger

Direktionen indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget samt Kultur- og Fritidsudvalget,

- At orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

I budgetforliget for 2026 blev anlægsmidlerne til projektet ”Kapacitetsudfordringer – Heldagsskole – Skolebakken” indarbejdet i investeringsoversigten.

Anlægsmidlerne skal anvendes til at imødekomme kapacitetsudfordringerne på Svendborg Heldagsskole. Det vil kræve, at Sydfyns Husflid fraflytter lokalerne på skolen, så disse kan tages i brug af skolens elever. Der er i anlægstemaet afsat 3,6 mio. kr. til ombygning fra foreningsbrug til skolebrug, herunder 0,1 mio. kr. til flytning af Sydfyns Husflid. Skolen har allerede nu kapacitetsudfordringer. Derfor igangsættes processen med fraflytning og ombygning hurtigst muligt for at kunne imødekomme behovet. Det indebærer bl.a. udarbejdelse af skitseforslag mv. forud for selve ombygningen. Processen skal ske i tæt samarbejde med skolen.

Det fremgår desuden af budgetforligets tekst, at Sydfyns Husflid i forbindelse med kapacitetsudvidelsen på Heldagsskolen skal flytte til Filippahuset. Filippahuset ejes af Hundstrup Borgerforening. Det er op til Hundstrup Borgerforening og Sydfyns Husflid at indgå en aftale om, hvilke lokaler, hvilken stand mv., som Sydfyns Husflid skal anvende til deres aktiviteter. Der er i den forbindelse afsat 0,4 mio. kr. til dette. Det vurderes mest hensigtsmæssigt, hvis anlægsmidlerne tilføres Hundstrup Borgerforening som et anlægstilskud til brug for ombygning og klargøring af lokalerne til Sydfyns Husflids folkeoplysende aktiviteter.

Det er administrationen vurdering, at anlægstilskuddet først bør udbetales, når der foreligger en bindende aftale mellem Hundstrup Borgerforening og Sydfyns Husflid om anvendelsen af Filippahuset.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

I investeringsoversigten for 2026 er der indarbejdet et rådighedsbeløb på 4,0 mio. kr. til anlægsprojektet ”Kapacitetsudfordringer – Heldagsskolen – Skolebakken”.

I anlægstemaet er de 3,6 mio. kr. afsat til at løse kapacitetsudfordringerne på Svendborg Heldagsskole.

De resterende 0,4 mio. kr. er afsat til anlægstilskud til Filippahuset til indretning til Sydfyns Husflid.

Der er derfor jf. indstillingen, muligt at frigive de ønskede midler.

CO2-Konsekvensvurdering

Ikke relevant

Lovgrundlag

Styrelsesvedtægten

Kasse- og regnskabsregulativet

Sagen afgøres i

Teknik- og Miljøudvalget

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 27-11-2025

Indstillingen godkendes.

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 03-12-2025

Taget til efterretning.

Punkt 4: 4. Afrapportering af tilsyn i kommunale og selvejende dagtilbud 2025

25/21264

Beslutningstema

Godkendelse af afrapportering af tilsyn i kommunale og selvejende dagtilbud 2024-2025

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At Børne-, Unge og Uddannelsesudvalget godkender afrapportering af tilsyn i kommunale og selvejende dagtilbud 2025

Sagsfremstilling

Ifølge dagtilbudsloven § 3 og § 5 er kommunerne forpligtede på at føre tilsyn med dagtilbud.

På udvalgsrådet den 17. august 2022 godkendte udvalget ”Rammer for pædagogisk tilsyn i Svendborg Kommune”, som beskriver formålet, indholdet og processen i tilsynet. De godkendte rammer er offentliggjort på Svendborg Kommunes hjemmeside.

Formålet med det pædagogiske tilsyn i Svendborg Kommunes dagtilbud er at få øje på det, der går godt og at få øje på, hvordan det enkelte børnehus og dagplejegruppe kan udvikle sig.

Det pædagogiske tilsyn er tilrettelagt som et toårigt forløb. Et tilsynsforløb indledes med et anmeldt tilsynsbesøg i år 1. Ved det anmeldte tilsyn foretages KIDS-observationer af den pædagogiske praksis, hvilket danner grundlag for udviklingspunkter, som børnehuset eller dagplejegruppen skal arbejde videre med. Forløbet afsluttes med et uanmeldt tilsynsbesøg i år 2.

Tilsynsrapporterne er offentliggjorte på de enkelte børnehuse og dagplejegrupperes hjemmeside.

Ved det uanmeldte tilsyn foretages praksisobservationer med fokus på udviklingspunkter fra KIDS-tilsynet. Det uanmeldte tilsyn understøtter derved opfølgningen på arbejdet med at omsætte de pædagogiske udviklingstiltag til praksis.

I kommunale dagtilbud foretages tilsynet af dagtilbudsleder og pædagogisk teamleder fra et andet børnehus i området. Pædagogisk konsulent deltager i tilsynet i et børnehus og dagplejeområde pr. område for at understøtte systematik i arbejdet med tilsyn.

I selvejende dagtilbud foretages tilsynet af pædagogisk konsulent sammen med dagtilbudsledere i Fyrtårnets netværk.

Konklusion på resultaterne fra tilsynsrunden

På baggrund af den samlede tilsynsrunde vurderes at de kommunale og selvejende dagtilbud lever op til gældende lovgivning, og har arbejdet med relevante udviklingspunkter til gavn for børns trivsel, læring, udvikling og dannelse.

Som det fremgår af ”Rammerne for pædagogisk tilsyn” orienteres udvalget løbende ved opstart og ophør af skærpet tilsyn. I 2025 er et selvejende dagtilbud i skærpet tilsyn med deraf løbende opfølgning og udarbejdelse af handleplan.

Faglige opmærksomheder på baggrund af de uanmeldte tilsyn i 2025

På tværs af tilsynsrunden fremtræder en række fælles mønstre og faglige opmærksomheder, som der arbejdes med i de enkelte børnehuse og dagplejegrupper:

- **Overgange og positionering**
Flere dagtilbud har været optaget af at arbejde med bevidst og hensigtsmæssig positionering af de pædagogiske medarbejdere i løbet af dagen. Der har været en opmærksomhed på at skabe gode overgange for børnene i den pædagogiske praksis, der understøtter børnenes relationer, aktiviteter og lege. Eksempelvis arbejdes der med at styrke kvaliteten af overgange fra leg til samling eller fra inde til ude.
- **Fysiske læringsmiljø ude og inde**
De fysiske læringsmiljøer ude og inde har været et udviklingspunkt i flere dagtilbud. I arbejdet med de indendørs fysiske læringsmiljøer har der været en opmærksomhed på brugen af visuel understøttelse, på om legetøjet er i børnehøjde og i passende mængde og på hvordan det fysiske læringsmiljø kan skabe fordybelse i leg.
- **Vokseninitierede aktiviteter**
Flere dagtilbud har haft fokus på vokseninitierede aktiviteter og hvordan struktur og organisering, genkendelighed og overskuelig kommunikation omsættes til pædagogisk praksis. Eksempelvis hvordan der kan arbejdes med indhold og variation i aktiviteterne i forhold til børnegruppens alder og udviklingsniveau samt børns medbestemmelse.

I tilsynsrunden fremgår, at de metoder, tilgange og redskaber som tages i brug er inspireret af kommunens fælles faglige retning.

Fælles faglig retning

På udvalgsrådet den 4. december 2024 og på udvalgets temamøde den 9. april 2025 blev udvalget orienteret om, at ”Fælles faglig retning” er igangsat på dagtilbudsområdet i tæt samarbejde med tværfaglige samarbejdspartnere.

”Fælles faglig retning” består af fem kompetenceudviklingstiltag, der tilsammen har til formål at styrke de almene pædagogiske læringsmiljøer til gavn for alle børn på tværs af kommunale og selvejende dagtilbud ved at styrke den almenpædagogiske kvalitet og skabe synergi og faglig sammenhæng på tværs af fagområder i kommunen.

Kompetenceudviklingstiltagene er:

- Fællesskabende pædagogik – inspiration fra NEST
- Børne emotionelle udvikling og den følelsesmæssige læring – inspiration fra neuroaffektiv pædagogik
- Relationskompetence og tilknytningsteori – Tryghedscirklen
- Sprogets betydning for børns deltagelsesmuligheder – Sprogklar, Sprogguide og Sprognetværk
- Sansemotorisk leg og bevægelse

I 2023-2024 har der været afholdt fælles pædagogiske dage for alle medarbejdere i dagtilbud i NEST og neuroaffektiv pædagogik og flere børnehuse igangsatte kompetenceudvikling i Sprogklar.

I 2025 har der været fokus på udrulning af Sansemotorisk leg og bevægelse i flere dagtilbudsområder.

I 2026 vil udrulningen af Fælles faglig retning fortsætte med blandt andet udbredelse af Tryghedscirklen.

National kvalitetsundersøgelse på 3-5-årsområdet

I 2025 kom resultaterne fra den nationale kvalitetsundersøgelse på 3-5-årsområdet indenfor temaerne ”Leg og aktiviteter”, ”Relationer” og ”Fysiske omgivelser”.

I arbejdet med at omsætte resultaterne fra den nationale kvalitetsundersøgelse, har der været afholdt Temadag i KIDS for dagtilbudsledelsen med fokus på faglige fund i den nationale kvalitetsundersøgelse og fra tilsynene i Svendborg Kommune.

I 2026 vil arbejdet fortsætte med at kvalificere drøftelserne og omsætningen af resultaterne blandt det pædagogiske personale i dagtilbud, hvor brugen af KIDS og udrulningen af Fælles faglig retning understøtter et fælles pædagogisk sprog og en fælles kvalitetsforståelse.

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 03-12-2025

Godkendt.

Punkt 5: 5. Afrapportering af tilsyn i private dagtilbud 2025

24/25166

Beslutningstema

Godkendelse af afrapportering af tilsyn i private dagtilbud 2025.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget godkender afrapportering af tilsyn i private dagtilbud 2025.

Sagsfremstilling

Svendborg Kommune foretager tilsyn i private dagtilbud efter dagtilbudsloven § 5 og § 5 a og b og efterfølgende udarbejdes en tilsynsrapport til det enkelte private dagtilbud. Tilsynsrapporten skal offentliggøres på det private dagtilbuds hjemmeside jf. dagtilbudsloven § 5, stk. 3.

Å

Formålet med tilsynet er at vurdere, om de otte private dagtilbud i Svendborg Kommune lever op til gældende lovgivning samt kommunale godkendelseskriterier for private dagtilbud, som er godkendt af Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget d. 17. august 2022. Tilsynet udføres af en tilsynsførende fra Dagtilbud.

Å

Fra d. 1. januar 2025 er der ikke længere krav om offentliggørelse af den pædagogiske læreplan, ligesom formkravet om skriftlighed er ophævet. Det enkelte dagtilbud kan fremadrettet selv beslutte formen for den pædagogiske læreplan. Ligeledes er kravet om evaluering af den pædagogiske læreplan hvert andet år ophævet. Derfor indgår den pædagogiske læreplan samt evaluering af denne ikke længere i tilsynet.

Å

Det pædagogiske tilsyn i private dagtilbud er planlagt i et to-årigt rul. Dette år er første år i tilsynsrullet og har bestået af første anmeldte tilsyn i form af en KIDS-observation, hvor der observeres på tre temaer:

- De fysiske rammer "inde og ude"
- Relationer
- Leg og aktiviteter

Å

Derudover er der afholdt et tilsynsmøde, hvor leder af det private dagtilbud, forpersonen for bestyrelsen, eventuelt en medarbejderrepræsentant samt den tilsynsførende deltog.

Å

På tilsynsmødet er der blevet givet en tilbagemelding på observationerne af den pædagogiske praksis i form af en KIDS-rapport, som er udarbejdet efter det anmeldte tilsyn. Rapporten bruges som arbejdsredskab i de private dagtilbuds videre arbejde med at styrke kvaliteten i de pædagogiske læringsmiljøer. Med afsæt i dialogen om resultater fra KIDS-rapporten er efterfølgende blevet fastlagt et udviklingspunkt for det private dagtilbud, som har relation til den pædagogiske læreplan. Det private dagtilbud har efter tilsynsmødet indsendt en beskrivelse af, hvordan de ønsker at arbejde med udviklingspunktet frem til næste tilsyn.

Å

Der er variation i de udviklingspunkter, som de private dagtilbud har valgt at arbejde med. Samtidig er der også emner, som går igen hos flere af de private dagtilbud:

Å

At understøtte børnenes selvhjulpener i garderoben og ved kollektive beskeder

Fokus på voksnes tilstedeværelse i børns leg og ved aktiviteter

At styrke børnenes relationer og venskaber i leg og aktiviteter

Fokus på indendørs og udendørs læringsmiljøer samt aktivitetszoner

At opstille tydelige pædagogiske mål for aktiviteter og rutiner samt lave evalueringer

At tænke praktiske løsninger ind som mulighed for at skabe deltagelsesmuligheder

Å

2026 er det andet år i tilsynsrullet, hvor tilsynet vil bestå af en uanmeldt observation af den pædagogiske praksis med særligt fokus på det valgte udviklingspunkt. Dernæst gives en tilbagemelding på et tilsynsår, de med samme deltagelse, som ved tilsynsåret det første år.

Å

I slutningen af 2026 har Dagtilbud planlagt en evaluering af den nuværende tilsynsmodel for kommunale, selvejende og private dagtilbud. I den forbindelse vil input fra private dagtilbud indgå i evalueringen. Med baggrund i resultatet fra evalueringen vil Dagtilbud vurdere behovet for justering af tilsynsmodellen.

Å

Samlet konklusion

I KIDS-rapporten vurderes kvaliteten af de pædagogiske læringsmiljøer indenfor de tre ovennævnte temaer, som i alle otte private dagtilbud ligger i spændet mellem tilstrækkelig og god kvalitet. Ved tilsynsåret var der en reflekterende dialog på baggrund af resultater fra KIDS-rapporten. Den tilsynsførende fremhævede eksempler fra observationerne, som viste børns styrker og udviklingspotentialer i de pædagogiske læringsmiljøer.

Å

Den samlede vurdering er, at alle otte private dagtilbud i Svendborg Kommune lever op til sævel gældende lovgivning som kommunale godkendelseskriterier.

Økonomiske og erhvervsrelaterede konsekvenser

Ingen.

CO2-Konsekvensvurdering

Ikke relevant.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven § 5 og § 5 a og b.

Sagen afgøres i

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 03-12-2025

Godkendt.

Punkt 6: 6. Afrapportering af tilsyn i private pasningsordninger 2025

25/3989

Beslutningstema

Godkendelse af afrapportering på tilsyn i private pasningsordninger 2025

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget godkender afrapportering på tilsyn i private pasningsordninger 2025.

Sagsfremstilling

I Svendborg Kommune er der aktuelt 23 private pasningsordninger, hvor forældre modtager et økonomisk tilskud fra kommunen til betaling for pasning i en privat pasningsordning. Derudover er der i 2025 givet tilskud til to forældrepar, som har ansat en privat børnepasser (enten en ung eller en bedsteforælder) til at passe barnet i forældrenes hjem. Endelig er der givet tilskud til pasning af fem børn i private pasningsordninger i andre kommuner i 2025.

Der er pr. 1. november 2025 i alt 86 børn i alderen 0-2 år, som passes i private pasningsordninger i Svendborg Kommune. Til sammenligning var der i 2024 alt 101 børn fordelt i 26 private pasningsordninger.

I løbet af 2025 har to børn benyttet muligheden for at blive op til tre måneder længere i en privat pasningsordning efter barnet er blevet tre år. Denne mulighed trådte i kraft i starten af 2023.

Ifølge dagtilbudsloven skal Svendborg Kommune løbende føre tilsyn med de private pasningsordninger efter gældende lovgivning og kommunale retningslinjer, som blev godkendt af Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget d. 8. marts 2023.

Tilsynet skal stå mål med tilsynet i den kommunale dagpleje og have fokus på børns trivsel, læring, udvikling og dannelse, udførelse af pasningsopgaven, de fysiske rammer samt den private børnepassers arbejde med at fremme børns læring via trygge læringsmiljøer. Tilsynet udføres af en tilsynsførende fra Dagtilbud.

Som forberedelse til tilsynet udfylder den private børnepasser et tilsynsskema, hvor der er fokus på dels det enkelte barns trivsel, læring, udvikling og dannelse, dels på læringsmiljøet for den samlede børnegruppe.

I 2025 er der gennemført to planlagte tilsyn i alle de private pasningsordninger; ét tilsyn i foråret og ét tilsyn i efteråret. Den tilsynsførende har løbende igennem året og ved de to tilsyn fulgt op på eventuelt manglende trivsel og udvikling hos enkelte børn i samarbejde med de private børnepassere. I den forbindelse har der været samarbejdet med tværfaglige samarbejdspartnere fra såvel PPR som Sundhedsplejen.

I særlige tilfælde kan et barn fra én privat pasningsordning komme i gæstepasning hos en anden privat pasningsordning i en kortere periode. Denne mulighed har været taget i brug i forhold til ét barn i 2025.

De private børnepassere tilrettelægger oftest en hverdag for børnene, hvor de veksler imellem at være inde og ude – afhængigt af børnegruppens behov. Flere af de private børnepassere mødes med andre private børnepassere – fx til motorik i fælles lokaler, hjemme hos hinanden eller udendørs på legepladser. Det giver børnene gode muligheder for at indgå i større fællesskaber.

For at styrke de private børnepassers pædagogiske arbejde og mulighed for videndeling blev der afholdt et fyraftensmøde for de private pasningsordninger d. 12. marts 2025. Ved dette møde deltog en sundhedsplejerske, som holdt oplæg om børns søvn. Efterfølgende var der dialog og videndeling imellem de private børnepassere – både om børns søvn og andre emner, der optog dem.

De private pasningsordninger har haft mulighed for at deltage i Musik til SVEND i foråret 2025. Der blev afholdt musikforløb henover 10 formiddage på Musikskolen, hvor i alt ni private børnepassere har deltaget.

I løbet af 2025 har der været enkelte forældrehenvendelser til den tilsynsførende vedr. undren om forhold i private pasningsordninger eller bekymrende spørgsmål vedr. deres barns trivsel og udvikling. Efter forældrehenvendelserne har den tilsynsførende fulgt op hos den aktuelle private børnepasser og haft dialog om forældrenes spørgsmål.

Samlet ses der en bredde og forskellighed i det pædagogiske arbejde i de private pasningsordninger, som understøttes og udvikles igennem dialog ved tilsyn og den løbende kontakt til den tilsynsførende. Den samlede vurdering er, at de private pasningsordninger i Svendborg Kommune lever op til gældende lovgivning samt kommunale retningslinjer for private pasningsordninger.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ingen.

CO2-Konsekvensvurdering

Ikke relevant.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven § 81, stk. 1, § 81 a, stk. 1 og 2, og § 81 b, stk. 1.

Sagen afgøres i

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 03-12-2025

Godkendt.

Punkt 7: 7. Modeller til håndtering af kapacitetsudfordringer på specialundervisningstilbud

25/21534

Beslutningstema

I budgetaftalen 2026 blev der indskrevet følgende om kapacitetsudfordringerne på specialundervisningsområdet: ”Der udestår således fortsat kapacitetsproblemer på Tåsingeskolens Centerafdeling og på Byhaveskolen. Parterne anmoder derfor fagudvalget om at tage initiativ til, at udarbejdes modeller for håndteringen af de udestående kapacitetsproblemer, herunder sikre at modellernes afledte konsekvenser beskrives, f.eks. i form af konsekvenser for den afledte driftsøkonomi.” Som opfølgning på budgetaftalen har administrationen oplistet modeller til, hvordan kapacitetsudfordringer på specialtilbud kan håndteres. Udvalget skal drøfte, hvilke modeller administrationen skal arbejde videre med.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget drøfter hvilke modeller, der skal arbejdes videre med at beskrive.

Sagsfremstilling

Svendborg Kommune har kapacitetsudfordringer i kommunens specialundervisningstilbud. Kapacitetsudfordringerne har været drøftet i Børne-, Unge-, og Uddannelsesudvalget 9. april 2025, 4. juni 2025, 13. august 2025, 8. oktober 2025 og under forhandlingerne om budget 2026. Med budgetaftalen 2026 blev der afsat 4,0 mio. kr. til udvidelse af Svendborg Heldagsskole og genhusning af Sydfyns Husflid i Filipahuset. Øvrige kapacitetsudfordringer på specialundervisningsområdet blev ikke løst med budgetaftalen.

Elevtallet på specialundervisningstilbuddene er steget gennem de sidste fem år jf. bilag 1 (bilag 1: Udvikling i elevtal på specialundervisningsområdet). Specialtilbuddenes fysiske rammer har flere steder ikke kapacitet til at rumme det nuværende antal elever. De største stigninger i elevtal er sket på Byhaveskolen og Centerafdelingen, og særligt elever og medarbejdere på disse to tilbud er præget af pladsudfordringerne. Svendborg Kommune er forpligtet til at opfylde sit forsyningsansvar for egne borgere. Enten ved brug af egne tilbud og/eller ved at samarbejde med andre kommuner og købe pladser på deres tilbud. 44 pct. af Byhaveskolens elever og 14 pct. af Centerafdelingens elever kommer fra andre kommuner i skoleåret 2025/26.

Administrationen har oplistet mulige modeller, der med forskellige tidshorisonter kan medvirke til at sikre større balance mellem antallet af elever og specialtilbuddenes fysiske kapacitet.

Modellerne deler sig i fire overordnede formål:

1. At bremse eller nedbringe elevtallet med henblik på at sikre et stabilt elevtal, der harmonerer med specialtilbuddenes fysiske kapacitet og skaber gode betingelser for trivsel, læring og udvikling.
2. At udnytte eksisterende kvadratmeter på andre skoler med ledig kapacitet
3. At udvide de fysiske rammer, så specialundervisningstilbuddene matcher det nuværende elevtal og på sigt evt. kan optage flere elever
4. At styrke skolernes økonomiske incitament til at inkludere flere elever med særlige behov i almenundervisningen.

De nedenstående modeller kan kombineres. Der er således mulighed for at tage flere tiltag i brug, så kapacitetsudfordringerne løses med forskellige virkemidler. Modellerne skal supplere det igangværende udviklingsarbejde på skolerne med mangfoldige læringsmiljøer.

Forslag til modeller til håndtering af kapacitetsudfordringerne er oplyst, så strukturen følger de fire formål, som er oplyst ovenfor.

1 A: Loft over elevtal

1 B: Prioritering af elever fra egen kommune

1 C: Reorganisering af specialtilbuddene

1 D: Revisitation til forstærket skoletilbud

2 A: Satellitklasser – specialklasser placeret på andre skoler med ledig fysisk kapacitet

2 B: Flytning af specialtilbud til anden skole med ledig kapacitet

3 A: Inddragelse af eksisterende kvadratmeter til Byhaveskolen og Centerafdelingen

3 B: Nyanlæg til specialtilbud

4 A: Justeret økonomistyringsmodel for specialundervisning

Til forslag 4 A om justeret økonomistyringsmodel er der vedlagt bilag 2 med en tidligere BUU-sag om økonomistyringsmodeller på specialundervisningsområdet.

Videre proces

Når udvalget har drøftet modellerne, arbejder administrationen videre med at belyser modellernes konsekvenser og beregner omkostninger til realisering, herunder afledte driftsomkostninger.

Svendborg Kommune har igangsat et samarbejde med revisionsfirmaet BDO om en analyse af kommunens specialundervisningsområde med fokus på økonomistyring og tilbudsviften. Analysen forventes klar i januar 2026. Det er forventningen, at analysen vil kunne bidrage med anbefalinger til at reducere udgiftstrykket på specialundervisningsområdet. Administrationen vil i arbejdet med at beskrive modellerne inddrage indsigter fra analysen. Ligeledes vil ledelser fra de berørte tilbud blive inddraget i arbejdet.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

De økonomiske konsekvenser vil blive belyst ved bestilling af yderligere afdækning.

CO2-Konsekvensvurdering

CO2-konsekvenser vil blive belyst ved bestilling af yderligere afdækning.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven

Sagen afgøres i

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 03-12-2025

Drøftet.

Udvalget ønskede at alle modeller beskrives undtagen model 4A.

Navnet på model 1C præciseres til ”Udvikling af tilbudsviften”.

Bilag

Bilag 1: Udvikling i elevtal på specialundervisningsområdet

Bilag 2: Kopi af BUU-sag den 9. april 2025 om økonomistyringsmodel på specialunder-visningsområdet

Punkt 8: 8. Organisering af Fremskudte socialrådgivere

24/5490

Beslutningstema

Ændring af organiseringen af funktionen Fremskudte socialrådgivere samt Åben Anonym Rådgivning (ÅAR), fra Familieafdelingen til Dagtilbudsområdet med virkning fra den 1. januar 2026.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget godkender at funktionen Fremskudte socialrådgivere samt ÅAR forankres under Dagtilbudsområdet, herunder at det godkendes at budgetområdet, som besluttet i budgetforliget 2017 og tilpasset i budgetforliget 2022, flyttes fra Familieafdelingen til Dagtilbud.

Sagsfremstilling

Formålet med forslaget er at styrke den tidlige indsats for børn og familier ved at placere funktionen Fremskudte socialrådgivere tættere på dagtilbud og skoler. Forslaget følger intentionerne i kommunens Børne- og Ungepolitik og bygger på både lokale erfaringer og nationale anbefalinger om, at fremskudte socialfaglige indsatser virker bedst, når de er fysisk og organisatorisk forankret i almenområdet. Det betyder at de Fremskudte socialrådgivere herunder ÅAR organiseres under Dagtilbud, sammen med Interkulturelt Team.

Baggrund

Funktionen Fremskudte socialrådgivere blev etableret som en del af budgetforliget i 2017 for at styrke den tidlige indsats og sikre hurtig, fleksibel støtte tæt på børn og familier. Evalueringen i 2018 viste høj tilfredshed blandt skoler og dagtilbud, som fremhævede tilgængelighed, styrket tværfagligt samarbejde og kvalificerende socialfaglig sparring. Samtidig blev der peget på behovet for tydeligere snitflader og mere systematisk deltagelse i lokale fora.

Siden har funktionen udviklet sig til en central del af kommunens forebyggende indsats og varetager i dag både rådgivningsforløb efter barnets lov §§ 28–29, tværfaglige møder og brobygning til myndighedsområdet. Erfaringerne viser, at funktionen lykkes bedst, når den arbejder tæt på almenområdet i dagtilbud og skoler.

Begrundelse for forslaget

En organisatorisk forankring under Dagtilbud vil:

- styrke den daglige kontakt mellem socialrådgiverne og pædagoger, lærere og forældre,
- skabe større sammenhæng i det socialfaglige arbejde på tværs af 0–18-årsområdet,
- understøtte et fælles børnesyn i almenområdet,
- styrke koordineringen med sundhedsplejen, PPR og øvrige forebyggende indsatser,
- øge forældrenes brug af tilbuddet ved at gøre adgangen enkel og placeret tættere på det almene område,
- skabe et stærkt organisatorisk fundament gennem forankring under lederen af Interkulturelt Team, som har solid erfaring med tværgående samarbejde og socialfaglig koordinering,
- give faglig ledelse under Dagtilbudschefen, som har tidligere erfaring med forebyggelsesområdet.

Risikovurdering og håndtering

Administrationen har identificeret tre organisatoriske risici, som håndteres således:

Risiko for uklar rollefordeling mellem Dagtilbud og Familieafdelingen afhjælpes gennem en tydelig samarbejdsaftale, faste møder og tæt koordinering med Modtagelsen.

Risiko for mindre faglig sparring fra myndighedsområdet håndteres gennem faste faglige fora med Familieafdelingen.

Risiko for forskellig praksis i distrikterne afhjælpes gennem fælles standarder og indikatorer for indsatsen.

Proces

9. oktober 2025: Orientering af fremskudte socialrådgivere

27. oktober 2025: Drøftelse i Lokal-MED i Familieafdelingen

30. oktober 2025: Orientering i Sektor-MED

10. november 2025, kl. 12.00: Frist for skriftlige bemærkninger fra Lokal-MED og Sektor-MED

3. december 2025: Politisk behandling i Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget

1. januar 2026: Ikrafttræden af ny organisering

Input fra MED-udvalg

Der er modtaget bemærkninger fra MED-udvalget i Familieafdelingen, som repræsenterer de fremskudte socialrådgivere, fra Øbakkernes MED-udvalg og Østerdalens MED-udvalg. Deres input indgår i administrationens videre kvalificering af beslutningsgrundlaget med særlig fokus på arbejdsmiljø, samarbejdsrelationer og implementeringsbehov.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

De fremskudte socialrådgivere varetager i dag både rådgivningsforløb efter barnets lov §§ 28–29, tværfaglige møder og brobygning til myndighedsområde. Budgettet er 2-delt, da Svendborg Kommune har en samarbejdsaftale med Ærø og Langeland omkring rådgivningsforløb efter barnets lov §§28 og 29, hvoraf en andel af de fremskudtes lønudgifter indgår.

For 2026 består budgettet af et lønbudget under Familieafdelingen på en andel af de fremskudte socialrådgiveres løn på 1,6 mio. kr. samt et budget under Åben Anonym Rådgivning på 1,8 mio. kr., hvoraf den resterende andel af de fremskudte socialrådgiveres løn indgår, samlet 3,3 mio. kr. (inkl. budget til ledelse og administration på 405 t.kr.)

Det foreslås at flytte begge budgetområder, eksklusiv ledelse og administration, så Dagtilbud fremadrettet varetager den fulde ledelse af de fremskudte socialrådgivere, herunder hele ÅAR.

Budget 2026	Flyttes til dagtilbud fra Familie, Børn og	Omplaceres internt fra Dagtilbud til ledelse og	Samlet Budget
-------------	--	---	---------------

	Unge	administration i ÅAR	
Fremskudt funktion	1.556.155		1.556.155
Åben Anonym Rådgivning	1.355.764,65	405.436	1.761.201
Total forbyggende indsatsteam	2.911.919	405.436,00	3.317.355

*Nuværende budget til ledelse og administration bliver i Familie, Børn og Unge.

CO2-Konsekvensvurdering

Ikke relevant

Lovgrundlag

Barnets lov

Sagen afgøres i

Børn, Unge og Uddannelsesudvalget

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 03-12-2025

Ib Knudsen (Ø) stillede ændringsforslag om, at ikrafttræden af organisationsændringen udskydes med 3 mdr. for at forberede processen.

Udvalget stemte om ændringsforslaget.

For ændringsforslaget stemte Ib Knudsen (Ø), imod stemte Henrik Nielsen (C), Maria Haladyn (A), Karl Magnus Bidstrup (A), Rasmus Feldingbjerg Drabe (løsg.), Mustafa Diken (V), Mette Kristensen (V).

Udvalget stemte om indstillingen. For stemte Henrik Nielsen (C), Maria Haladyn (A), Karl Magnus Bidstrup (A), Rasmus Feldingbjerg Drabe (løsg.), Mustafa Diken (V), Mette Kristensen (V).

Imod stemte Ib Knudsen (Ø).

Indstillingen er godkendt.

Bilag

Organisering af funktionen Fremskudt socialrådgivere

Bemærkning fra MED-udvalg Øbakkerne

Bemærkning fra MED-udvalg Østerdalen

Bemærkning fra Familieafdelingens MED-udvalg Fremskudte Socialrådgivere

Punkt 9: 9. Drøftelse af danmarkskortets omgørelsesprocenter på socialområdet 2024

25/4235

Beslutningstema

Behandling af danmarkskortet over omgørelsesprocenter på socialområdet for 2024.

Indstilling

Direktionen indstiller, at:

- Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget samt Senior-, Social- og Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning og videresender punktet til Kommunalbestyrelsen.
- Kommunalbestyrelsen på baggrund af en drøftelse tager orienteringen om danmarkskortet over omgørelsesprocenter på socialområdet for 2024 til efterretning.

Sagsfremstilling

Social- og Boligministeriet offentliggjorde den 10. juni 2025 danmarkskortet over omgørelsesprocenter for 2024. Danmarkskortet viser, hvor mange kommunale afgørelser Ankestyrelsen har omgjort på henholdsvis socialområdet, børnehandicapområdet og voksenhandicapområdet. Ankestyrelsen er den øverste administrative klageinstans for sager, der behandles efter serviceloven og barnets lov.

De tre kommuneopdelte danmarkskort for 2024 kan findes på Social- og Boligministeriets hjemmeside under menupunktet "Danmarkskort".

De omfatter:

1. Omgørelsesprocenter på socialområdet 2024
2. Omgørelsesprocenter på voksenhandicapområdet 2024
3. Omgørelsesprocenter på børnehandicapområdet 2024

Ifølge retssikkerhedslovens § 79 b skal Kommunalbestyrelsen inden årets udgang behandle danmarkskortet over omgørelsesprocenter for socialområdet.

Med lovændringen, der trådte i kraft 1. januar 2025 (lov nr. 1686 af 30. december 2024), er Kommunalbestyrelsen alene forpligtet til at behandle danmarkskortet. Der skal således ikke længere ske orientering til Ankestyrelsen, hvis Kommunalbestyrelsen beslutter ikke at iværksætte en handlingsplan. Ankestyrelsen kan heller ikke længere pålægge kommunen at udarbejde en sådan plan.

Da danmarkskortet omfatter afgørelser efter både serviceloven og barnets lov, behandles sagen i både Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget og Senior-, Social- og Sundhedsudvalget, før den sendes videre til Kommunalbestyrelsen. Handicaprådet har haft sagen i høring, og rådets udtalelse er vedlagt som bilag.

Tallene viser et fald i den samlede omgørelsesprocent fra 36 % i 2023 til 32 % i 2024. På voksenhandicapområdet er omgørelsesprocenten steget fra 0 % til 25 %, mens den på børnehandicapområdet er faldet fra 55 % til 33 %.

Det samlede socialområde

År	Afgørelser i Ankestyrelsen (Svendborg)	Heraf omgjorte sager (Svendborg)	Heraf ændrede/ophævede sager	Omgørelsesprocent (Svendborg)	Omgørelsesprocent (landsplan)
2024	87	28	4	32 %	44,9 %
2023	76	27	6	36 %	38,5 %

Voksenhandicapområdet

År	Afgørelser i Ankestyrelsen (Svendborg)	Heraf omgjorte sager (Svendborg)	Heraf ændrede/ophævede sager	Omgørelsesprocent (Svendborg)	Omgørelsesprocent (landsplan)
2024	8	2	0	25 %	40,4 %
2023	1	0	0	0 %	37,0 %

Børnehandicapområdet

År	Afgørelser i Ankestyrelsen (Svendborg)	Heraf omgjorte sager (Svendborg)	Heraf ændrede/ophævede sager	Omgørelsesprocent (Svendborg)	Omgørelsesprocent (landsplan)
2024	15	5	2	33 %	48,9 %
2023	22	12	2	55 %	48,4 %

Omgørelsesprocenten dækker over klagesager, der er ændret, ophævet eller hjemvist af Ankestyrelsen. Ved hjemvisning skal kommunen behandle sagen på ny, da der mangler oplysninger til en afgørelse.

Det er vigtigt at bemærke, at omgørelsesprocenten kun vedrører de sager, der er blevet påklaget, og dermed ikke siger noget om den generelle kvalitet i kommunens sagsbehandling. Kun en lille del af afgørelserne på socialområdet bliver påklaget.

Danmarkskortet rummer desuden tal fra Danmarks Statistik over antal borgere, der modtager ydelser på socialområdet. Ifølge Ankestyrelsen modtog 7.195 borgere i Svendborg Kommune i 2023 en eller flere ydelser på området. En borger kan tælle flere gange, hvis vedkommende modtager indsatser efter flere paragraffer i serviceloven eller barnets lov.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ingen.

CO2-Konsekvensvurdering

Ingen.

Lovgrundlag

Retssikkerhedsloven.

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 02-12-2025

Taget til efterretning og oversendes til Kommunalbestyrelsen til orientering.

Der var afbud fra Dorthe Ullemose (O). Anders Johansson (C) deltog som suppleant.

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 03-12-2025

Taget til efterretning.

Bilag

Høringssvar fra Handicaprådet vedr. Danmarkskortet 2024.pdf

Punkt 10: 10. Godkendelse af reviderede kvalitetsstandarder på socialområdet

25/1381

Beslutningstema

Godkendelse af reviderede og nye kvalitetsstandarder på socialområdet.

Indstilling

Direktionen indstiller til Senior-, Social- og Sundhedsudvalget, at det overfor Kommunalbestyrelsen anbefales:

at de reviderede og nye kvalitetsstandarder på socialområdet godkendes og er gældende fra 1. januar 2026.

Direktionen indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at det overfor Kommunalbestyrelsen anbefales:

at de reviderede kvalitetsstandarder for § 84 (aflastning og afløsning) og § 97 (ledsageordning) godkendes og er gældende fra 1. januar 2026.

Sagsfremstilling

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget godkendte i april 2025 processen for revidering af kvalitetsstandarderne på socialområdet. Revisionsarbejdet er nu afsluttet, og de opdaterede og nye kvalitetsstandarder forelægges hermed til politisk godkendelse.

Kommunalbestyrelsen har jævnfør lov om social service § 138 mulighed for at træffe beslutning om at udarbejde kvalitetsstandarder, der fastsætter generelle vejledende serviceniveauer for den lokale udmøntning af hjælp efter loven.

Kvalitetsstandarderne beskriver Svendborg Kommunes serviceniveau for støtte og ydelser efter lov om social service. De fastlægger de overordnede rammer for, hvordan kommunen yder hjælp og støtte til borgere med forskellige behov.

Der er ikke ændret i serviceniveauet i de reviderede og nye kvalitetsstandarder. Disse er vedlagt som bilag og omfatter følgende bestemmelser i lov om social service:

Paragraf	Titel	Status
§ 82 a	Gruppebaseret hjælp og støtte	Ny
§ 82 b	Tilbud om individuel tidsbegrænset socialpædagogisk støtte	Denne kvalitetsstandard udskydes, da der endnu ikke er et tilbud efter § 82 b i Svendborg Kommune
§ 84	Aflastning og afløsning	Revideret
§ 85	Socialpædagogisk støtte	Revideret

§ 85 a	Støtte i forbindelse med hjemløserenformen	Ny
§ 96	Borgerstyret personlig assistance (BPA)	Revideret
§ 97	Ledsagerordning	Revideret
§ 98	Kontaktperson for døvblinde	Ny
§ 100	Nødvendige merudgifter	Ny
§ 101	Stofmisbrugsbehandling	Denne udskydes til foråret 2026, da repræsentanter for personer med et stofmisbrug og eventuelt deres pårørende skal inddrages i udarbejdelse og revision af kvalitetsstandarden.
§ 102	Tilbud af behandlingsmæssig karakter	Ny
§ 103	Støttet beskæftigelse	Revideret
§ 104	Aktivitets- og samværstilbud	Revideret
§ 107	Midlertidige botilbud	Revideret
§ 108	Længerevarende botilbud (herunder §85/§105 i almenboliger)	Revideret

Kvalitetsstandarden for § 84 (aflastning og afløsning) og § 97 (ledsageordning) er fælles og gældende på tværs af socialområdet, ældreområdet samt familie-, børn- og ungeområdet.

Revisionen har haft til formål at:

- sikre, at kvalitetsstandarden afspejler gældende lovgivning,
- skabe et mere ensartet og overskueligt grundlag, og
- formulere teksterne i et klart og forståeligt sprog.

Efter politisk godkendelse offentliggøres kvalitetsstandarden på kommunens hjemmeside på: www.svendborg.dk/kvalitetsstandarder.

Siden suppleres med korte tekstafsnit, der giver borgerne let adgang til information om:

- hvad en kvalitetsstandard er,

- hvordan man søger om støtte, og
- hvordan man klager over en afgørelse.

Formålet er at samle al relevant information ét sted, så borgere nemt kan finde og forstå kommunens serviceniveau og muligheder for støtte.

De reviderede kvalitetsstandarder er vedlagt som bilag.

Kvalitetsstandarderne vil fremover blive løbende ajourført i takt med ændringer i lovgivning og praksis, så de til enhver tid afspejler det aktuelle serviceniveau.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ingen.

CO2-Konsekvensvurdering

Ikke relevant.

Lovgrundlag

Lov om social service.

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 02-12-2025

Godkendt

Der var afbud fra Dorthe Ullemose (O). Anders Johansson (C) deltog som suppleant.

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 03-12-2025

Indstillingen anbefales.

Bilag

Kvalitetsstandarder - bilag

55221-22 Høringsbrev vedr kvalitetsstandarder til Handicaprådet.

Punkt 11: 11. Orientering om organisering af kompetencepædagoger på dagtilbudsområdet

25/11504

Beslutningstema

Der er foretaget en justering af organiseringen af kompetencepædagoger på dagtilbudsområdet, som træder i kraft den 1. januar 2026. Med justeringen er alle kompetencepædagoger organiseret under de enkelte dagtilbudsområder i et lokalt kompetenceteam bestående af 3-4 kompetencepædagoger, som understøtter kommunale, selvejende og private dagtilbud.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Kompetencepædagoger udgør en central del af dagtilbuds samlede resurseindsatser, og understøtter både kommunale, selvejende og private dagtilbud. Dagtilbud har samlet 15 kompetencepædagoger, som arbejder som en pædagogisk ressource i et børnehus eller hos en dagplejer i en afgrænset periode og med et fastlagt mål, som er beskrevet i en handleplan. Kompetencepædagoger understøtter herved udviklingen af de almene læringsmiljøer og arbejdet med mangfoldige læringsmiljøer.

I perioden 2023-2024 har dagtilbud haft fokus på at justere og udvikle resurseområdet herunder organiseringen af kompetencepædagoger. Denne proces blev blandt andet kvalificeret af forskning og erfaringsudveksling med andre kommuner ved hjælp af deltagelse i KL's partnerskab om stærke børnefællesskaber på almen- og specialområdet.

I 2024 blev der foretaget en omorganisering af kompetencepædagoger. Tidligere var kompetencepædagoger organiseret i et samlet team udenfor dagtilbudsområderne, hvortil områderne kunne søge om korte eller længerevarende indsatser. I 2024 blev kompetencepædagoger organiseret under de enkelte områder i et lokalt kompetenceteam bestående af 2-3 kompetencepædagoger i hvert område. Herudover blev der etableret et fælles kompetenceteam bestående af 4 kompetencepædagoger til at løse opgaver, som går på tværs af områderne. For at understøtte kompetencepædagogers mulighed for faglig udvikling blev der etableret et pædagogfagligt netværk for alle kompetencepædagoger. Møderne er ledet og faciliteret af dagtilbudsadministrationen.

Formålet med omorganiseringen var at give dagtilbudsområderne flest mulige handlemuligheder, kompetencer og ansvar i forhold til at skabe gode læringsmiljøer for børn i udsatte positioner. Kompetencepædagogers indsatser besluttes nu i de enkelte områders lederteams og i samarbejde med områdets kompetencepædagoger. Det har medført at lederteamene har fået større kendskab til hinanden og større ansvarlighed i forhold til at hjælpe hinanden og fordele kompetencepædagogers indsatser bedst muligt. Omorganiseringen har desuden medført at kompetencepædagoger er kommet endnu tættere på praksis.

I 2025 har der været afviklet en proces for kvalificering af omorganiseringen, hvor kompetencepædagoger, pædagogiske teamledere og dagtilbudsledere har givet input til, hvordan omorganiseringen kan forbedres og styrkes. Der var enighed om, at det er uklart, hvilke opgaver der ligger i dagtilbudsområdernes lokale kompetenceteams og hvilke opgaver der ligger i det fælles kompetenceteam, som løser opgaver der går på tværs af områderne. Dernæst blev der peget på et behov for at gentænke kompetencepædagogers understøttelse af børnehusenes og dagplejegruppernes arbejde med flersprogede børn.

Som følge af input fra kompetencepædagoger, pædagogiske teamledere og dagtilbudsledere nedlægges det fælles kompetenceteam. De fire kompetencepædagoger i det fælles kompetence-team fordeles i de fire dagtilbudsområder med børnehuse. Herved består områdernes lokale kompetenceteams af 3-4 kompetencepædagoger, som skal løse alle kompetence-pædagogopgaver. Ved nedlæggelse af det fælles kompetenceteam forpligtiger områderne sig til at understøtte hinanden ved akut opståede udfordringer i et enkelt område.

For at styrke arbejdet med flersprogede børn forpligtiger dagtilbudsområderne sig til, at der i alle områder skal være kompetencepædagoger, der har særlige kompetencer i forhold til flersprogede børn og interkulturel forståelse. For at understøtte det arbejde etableres der et netværk for disse kompetencepædagoger, som skal ledes og faciliteres af dagtilbudsadministrationen.

Herudover blev det besluttet at udbygge det pædagogfaglige netværk for kompetencepædagoger med faglige sparringsmøder og MED-møder. Møderne er ledet og faciliteret af dagtilbudsadministrationen.

Omorganiseringen træder i kraft pr. 1. januar 2026.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

CO2-Konsekvensvurdering

Ikke relevant.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven § 4.

Sagen afgøres i

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 03-12-2025

Taget til efterretning.

Punkt 12: 12. Orientering om løft af folkeskolen - Folkeskolens Kvalitetsprogram

25/11749

Beslutningstema

Orientering om status på Folkeskolens Kvalitetsprogram.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget tager orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

Baggrund

På mødet i Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget d. 8. oktober 2025 blev der givet en opfølgning på Budget 2026. Under punktet, og i det tilhørende materiale ”Udmøntning af budgetforlig 2026 i Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget”, blev der bebudet en fremlæggelse af udvalgte dele af Folkeskolens Kvalitetsprogram på udvalgsrådet i december.

Folkeskolens Kvalitetsprogram

Folkeskolens Kvalitetsprogram består af 33 initiativer, som bliver implementeret løbende med virkning fra skoleåret 2024/2025 og frem til og med skoleåret 2027/2028. Programmet er bygget op omkring tre hovedspor:

- Frisættelse af folkeskolen og mere indflydelse til skolebestyrelserne
- Mere praktisk undervisning og valgfrihed til de ældste elever
- Ro og rammer – nødvendigt for nogle, godt for alle

Nogle af initiativerne skal omsættes til en lokal udformning, mens andre initiativer, fx afskaffelse af krav om læseplaner, mere lægger op til dialog på skolerne om pædagogiske, didaktiske og organisatoriske konsekvenser og muligheder.

For en overordnet status på alle initiativerne i kvalitetsprogrammet henvises til bilag: ”Bilag – status på Folkeskolens Kvalitetsprogram december 2025”.

Under initiativet ”Frihed til kortere skoledage og afskaffelse af understøttende undervisning” er skolens timebank blevet lanceret. Skolens timebank er indført for at give skolerne lokal fleksibilitet til at prioritere og fordele undervisningstimer og ressourcer til formål, der styrker kvaliteten af folkeskolen, herunder nogle af de andre initiativer i Folkeskolens Kvalitetsprogram. Skolens timebank er tidligere beskrevet i forbindelse med Budget 2026.

Udvalgte initiativer og beskrivelse af lokal forankring

- Fornyelse og slankning af folkeskolens læreplaner
Lærere fra Nymarkskolen har meldt sig til at afprøve og kvalificere udkast til de nye fagplaner i et udviklingsprogram med deltagelse af lærere fra hele landet. De deltagende læreres erfaringer fra udviklingsprogrammet vil indgå i de

nationalt nedsatte fagudvalgs fortsatte arbejde med at udvikle fagplanerne og er dermed med til at kvalificere og sikre, at fagplanerne bliver meningsfulde for de lærere, der skal bruge dem.

- Juniormesterlære i udskolingen

Juniormesterlæreordningen blev i Svendborg Kommune politisk besluttet til udmøntning i en decentral model, hvor alle skoler med udskoling skal kunne levere Juniormesterlære til de elever, der ønsker det. Samtidigt er Juniormesterlæreordningen oprindeligt udviklet med inspiration i bl.a. Erhvervslinjen på Vestermarksskolen, der fortsat tilbydes. I Svendborg er begge muligheder derfor til stede – både et centralt tilbud (Erhvervslinjen) og en decentral (Juniormesterlære). Som det er intentionen i kvalitetsprogrammet, har førsteprioritet været at få eleverne ud i praktik. Dette er indtil videre lykkedes. Samtidigt stiller kommunen dog praktiske undervisningsforløb til rådighed for de elever, der enten ikke kan eller ønsker at komme i praktik.

- Erhvervspraktik til alle

Erhvervspraktik er blevet obligatorisk for alle elever. Den skal vare i alt fem dage og kan ligge i enten 7., 8. eller 9. klasse. Det er eleven selv, der skal finde en praktikplads, eventuelt i samarbejde med forældrene. Hvis eleven ikke selv kan finde en praktikplads, skal skolen hjælpe med at finde en. Lykkes det ikke, skal skolen sørge for, at eleven tilbydes et alternativt praktikforløb med et klart erhvervsrettet sigte. Det er skolelederen, der er ansvarlig for tilrettelæggelsen af erhvervspraktikken, og skolerne skal understøtte erhvervspraktikken før, under og efter praktikken i det obligatoriske emne uddannelse og job.

I Svendborg samarbejdes der tæt mellem skoler og Den kommunale ungeindsats (KUI) om erhvervspraktikken, ligesom der arbejdes med indsatsen i kommunens læringsfællesskab for ledere af skolernes udskolingsrækker.

Udover den obligatoriske erhvervspraktik er der en række andre muligheder for enten individuel og kollektiv praktik.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Den økonomiske ramme til folkeskolens kvalitetsprogram består af midlerne fra afskaffelsen af den understøttende undervisning, den nye timetalsfordeling samt en central finansiering på 1,3 mio. kr. i 2025 stigende til 5,7 mio. kr. i 2029. Disse midler skal finansiere samtlige initiativer i folkeskolens kvalitetsprogram.

Ved budgetforliget for budget 2026 blev det desuden besluttet at reducere idrætsskoleprojektet til 1 ekstra ugentlig idrætslektion samt at nedlægge de 3 ekstra faglektioner i 7.-9. klasse. Herved blev der frigivet 17 mio. kr. årligt, der tilføres skolernes timebank.

CO2-Konsekvensvurdering

Ikke relevant.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Sagen afgøres i

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 03-12-2025

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag - Status på Folkeskolens Kvalitetsprogram december 2025

Punkt 13: 13. Orientering om status på handleplan Bo- og Aflastningstilbuddet Tankefuld

25/21584

Beslutningstema

Orientering om opfølgning på handleplanen for at nedbringe merforbruget på Bo- og Aflastningstilbuddet Tankefuld

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, tager orienteringen om opfølgning på handleplan tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Nedenstående sagsfremstilling er en opfølgning på Handleplan, som orienteret om under punktet ”Budgetopfølgning pr. 30. juni 2025 - Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget”, fra den 3. september 2025.

Bo- og Aflastningstilbuddet Tankefuld, en takstfinansieret institution, har i en årrække haft udfordring med økonomien, hvilket er kommet til udtryk som merforbrug på institutionen.

Fra 2024 er der overført et merforbrug på 1 mio. kr., svarende til 5 % af det samlede driftsbudget, til budget 2025 og merforbruget forventes at stige i 2025 til nu samlet 1,8 mio. kr., på baggrund af budgetopfølgningen pr. 30/9.

For at nedbringe merforbruget på Tankefuld er der i forbindelse med budgetopfølgningen udarbejdet en handleplan der beskriver tre indsatsområder:

1. Nedbringelse af sygefravære
2. Tilpasning af grundlønsbudget i takstberegningen
3. Beregning og metoden for opkrævning af særydelser

Nedbringelse af sygefraværet

Det gennemsnitlige sygefravær lå i 2024 på 10,7% på Tankefuld, hvilket er højere end det gennemsnitlige sygefravær i Svendborg Kommune. ÅTD er det gennemsnitlige sygefravær 11,8%.

I tæt samarbejde med HR, er der igangsat indsatser for at nedbringe sygefraværet Bo- og Aflastningstilbuddet Tankefuld.

Tilpasning af grundlønsbudget i takstberegningen

Da budgettet har været udfordret over en længere periode, har der været analyseret på det oprindelige lønbudget for Tankefuld. Der er blevet identificeret en række grundlæggende fejl i den generiske vagtplan og grundlønsbudgettet for 2026 er derfor tilrettet med et ekstra lønbudget på samlet 444 t.kr., hvilket afspejler en ekstra takststigning på 2,8%.

Beregning og metode for opkrævning af særydelser

Tankefuld er underlagt rammeaftalen Syddanmark. Med udgangspunkt i rammeaftalen er der udarbejdet en ny tillægstakststruktur, der træder i kraft 1. januar 2026.

Formålet er at skabe større gennemsigtighed og ensartethed i prisfastsættelsen af tillægsydelser, så der opnås en tydelig sammenhæng mellem borgerens støttebehov, den leverede indsats og den pris, der opkræves.

Den nye model bygger på faste ydelsespakker, som anvendes, når en borger har behov for støtte ud over det, der dækkes af grundtaksten.

Grundtaksten dækker den daglige basisnormering, mens tillægsydelser tildeles ud fra en individuel vurdering af borgerens behov.

Strukturen skal gøre sammenhængen mellem støtte og økonomi mere gennemsælgelig – både for handlekommuner og for de faglige medarbejdere, der visiterer og leverer indsatsen.

Samtidig skal den nye model lette administrationen og understøtte, at ydelser og takster løbende kan tilpasses i takt med ændringer i borgerens støttebehov.

Tillægsydelserne afregnes efter timepriser, som afspejler personaleressourcer, arbejdstidens placering og øvrige driftsomkostninger.

Ændringen er samlet set udgiftsneutral for Svendborg Kommune som driftsherrer, men kan medføre justeringer i enkelte borgers afregning afhængig af støttebehov.

Styrkelse af ledelsesstrukturen

I arbejdet med handleplanen er det blevet tydeligt at Tankefuld er præget af stigende krav til både opgaveløsningen, kompleksiteten og ledelsen.

For at styrke den nuværende ledelse, sikre større faglig kvalitet, styrke fokus på nedbringelse af sygefraværet, samt skabe attraktive faglige fællesskaber, omkonverteres en faglig koordinator-stilling til en assisterende lederstilling.

Den nuværende ordning med faglige koordinatore tillader alene, at afdelingslederen kan uddelegere opgaver, men ikke formelt ansvar, hvilket betyder, at alle formelle ansvarsområder og opgaver ender ved afdelingslederen, hvilket stiller store krav til afdelingslederens tilgængelighed.

Afdelingslederen har samtidig et omfattende ledelsesansvar på tværs af flere faggrupper og vagtlag.

Sammenfattet med kompleksiteten i målgruppen, stiller det betydelige krav til kvaliteten og tilgængeligheden i den faglige og nærværende ledelse, da der både monofagligt og tvær-professionelt skal være sammenhæng og kvalitet.

Ved at omkonverterer en faglig koordinatorstilling til en assisterende lederstilling vil det blive muligt at have en tydeligere ansvarsfordeling, sikre kontinuitet i ledelsen og forbedre rammerne for onboarding, MUS-samtaler, trivsel og psykologisk tryghed.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Taksten på Tankefuld stiger i 2026 med 2,8 procent ud over den almindelige pris- og lønfremskrivning. Det giver på kort sigt en højere udgift for de kommuner, der har børn og unge i bo- eller aflastningstilbuddet. Svendborg Kommune står for cirka halvdelen af pladserne og får dermed også cirka halvdelen af merudgiften.

Tankefuld er en lukket økonomi under rammeaftalen Syddanmark. Hvis tilbuddet har et årligt merforbrug på over 5 procent af de beregnede udgifter, bliver merforbruget lagt på taksten med to års forsinkelse. Da merforbruget vurderes at være varigt, vil det løbende blive overført til taksten, så længe lønudgifterne ligger over budgettet. Takststigningen i 2026 vil derfor på længere sigt være udgiftsneutral for de kommuner, der fortsætter med at bruge tilbuddet, fordi de ellers ville få den samme stigning senere.

Omkonverteringen af en faglig koordinatorstilling til en assisterende lederstilling kan medføre mindre ændringer i lønudgiften, dette afholdes inden for eksisterende budgetramme.

CO2-Konsekvensvurdering

-

Lovgrundlag

Serviceoven §§ 43, 46–47 (Barnets lov)

Serviceoven § 107

Rammeaftale Nord 2025–2026, bilag 4 (principper for takstfastsættelse)

Kommunalfuldmagten

Sagen afgøres i

Børne-, Unge og Uddannelsesudvalget

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 03-12-2025

Taget til efterretning.

Bilag

Ny tillægstaksstruktur på Bo,- og Aflastningstilbuddet Tankefuld

Punkt 14: 14. Meddelelser

24/24797

Sagsfremstilling

Udvalgsformanden:

- Referat af møde i Uddannelsesrådet 27/11-2025

Udvalgsmedlemmerne:

Direktøren:

- Kommende større sager
- Ansøgning om Årets Ungdomskommune 2026
- Referat af møde i Uddannelsesrådet 27/11-2025
- Deltagelse i nationalt udviklingsprogram ”Alle Børns Dagtilbud – pædagogisk kvalitet i børnehøjde”

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 03-12-2025

Taget til efterretning.

Bilag

Referat_møde i Uddannelsesrådet 27. november 2025