

REFERAT Miljø-, Klima- og Trafikudvalget d. 01-02-2016

Mødedato Mandag d. 01. februar 2016 kl. 15:00

Mødested Udvalgsværelse 3

Mødedeltagere Birger Jensen, Jens Munk, Jesper Kiel, Ove Engstrøm, Mads Fredeløkke, Flemming Madsen, Søren Kongegaard

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering om Center for Ejendomme og Teknisk Service.....	4
Springvandet på Torvet.....	6
Punkt til behandling fra Enhedslistens byrådsgruppe - drift af en bus fra asylcentret i Hundstrup over	7
Forbedring af faciliteter ved Damestenen - Hesselager.....	8
Fastlæggelse af havnegrænser.....	10
Bevilling og frigivelse af anlægsmidler - havneprojekter 2016.....	12
Etablering af Rødskebølle Hundeskov.....	14
Ansøgning om takstregulering af maksimaltaksterne for taxikørsler.....	16
Orientering om balanceordning 2015.....	18
Status for klima- og energiaktiviteter i 2015.....	20
Plan for klima- og energiaktiviteter i 2016.....	23
Ny sundhedspolitik - 1. udkast.....	26
Gudbjerg Vandværk - Godkendelse af takster 2016.....	27
Gudme Vandværk - Godkendelse af takster for 2016.....	29
Hesselager Kirkebys Vandværk - Godkendelse af takster for 2016.....	31
Hundstrup Vandværk - Godkendelse af takster for 2016.....	33
Lundeborg Vandværk - Godkendelse af takster 2016.....	35
Oure Vandværk - Godkendelse af takster for 2016.....	37
Tved Vandværk - Godkendelse af takster for 2016.....	39
Ulbølle Vandværk - Godkendelse af takster for 2016.....	41
Orienterings- og efterretningssager.....	43
Lukket: Licitationsresultat Den Grønne Tråd, Trappe.....	44
Lukket: Orienterings- og efterretningssager.....	45

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

13/31995

Beslutningstema

Godkendelse af dagsorden.

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 01-02-2016

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 2: Orientering om Center for Ejendomme og Teknisk Service

14/11874

Beslutningstema

Orientering/status for Center for Ejendomme og Teknisk Service (CETS) og mål for 2016, 2017 og 2018.

Indstilling

Direktionen indstiller til udvalgets orientering og drøftelse

- Orientering/status for CETS
- Politiske mål for 2016, 2017 og 2018 aftalt og godkendt af ØK.

Sagsfremstilling

ØK har på mødet den 17. november 2015 drøftet status for målsætninger for CETS for 2015, samt drøftet og besluttet, hvilke mål der skal være gældende for CETS for årene 2016, 2017 og 2018.

På mødet i ØK var der et generelt ønske om, at CETS kom på besøg i de enkelte fagudvalg med henblik på at orientere om og drøfte indsætterne for de kommende år, med særlig fokus på ejendomsstrategien og tilhørende masterplan.

2015

CETS har i løbet af 2015 arbejdet med at skabe et overblik over den samlede bygningsmasses tilstand ved bl.a. at udarbejde tilstandsregistreringer af et repræsentativt udsnit af rådhus, skoler, børnehaver, haller og øvrige bygninger.

Disse oplysninger er lagt ind i et digitalt ejendomsregistreringssystem.

Det overblik CETS har opnået anvendes til, at der udarbejdes vedligeholdelsesplaner for kommunens bygninger.

Der er i alt registreret 300 ejendomme og 673 bygninger.

For en større del af bygningerne vil der være tale om et vedligeholdelsesmæssigt efterslæb.

Der er i samarbejde med økonomiafdelingen udarbejdet budgetter for alle kommunens ejendomme med afsæt i nuværende økonomi.

Der har været sat fokus på tilfredse brugere, hvilket sker ved høj grad af brugerinddragelse i det daglige arbejde på alle niveauer.

I løbet af 2015 er der blevet etableret mange nyttejobs i tæt samarbejde med jobcenteret.

Herudover har der været gennemført en generel brugerundersøgelse.

Undersøgelsen viser overvejende tilfredshed med den daglige kommunikation, brugerinddragelse og opgaveløsning i forhold til distriktsledere og det tekniske servicepersonale. Dog er der plads til forbedringer vedr. prioriteringer, budgetter, snitflader og ansvarsfordeling.

Mål for 2016-2018

Med dagsordenen følger oversigt over mål for de kommende tre år med fokus på bedre vedligeholdelse, drift og arealanvendelse. Mål for 2016 er mere detaljeret beskrevet, mens mål for 2017 og 2018 er på et mere overordnet plan.

I 2016 rettes blikket mod opfølgning på tilstandsregistrering af kommunale bygninger, politiske mål for vedvarende energi i 2020, kommunens legepladser, låse- og alarmsystemer, harmonisering af ejendomsdrift, arealeffektivisering, strategier for havne, grønne områder, vejområdet, større kontrakter, benchmarking af ejendomsdrift med andre kommuner og kompetenceudviklingsplan for medarbejdere i CETS.

Målene har været forelagt ØK udvalget på mødet den 17. november 2015 – hvor ØK har godkendt disse.

Det er aftalt med ØK, at ultimo 2016 vil der blive foretaget en tilsvarende orientering for ØK udvalget, hvor der bl.a. vil blive sat mere detaljeret fokus på de kommende års målsætninger.

Af målsætningsplanen for 2016 fremgår det, at ØK udvalget i januar/februar skal drøfte og fastlægge en ejendomsstrategi, hvor der skal tages stilling til, hvilken tilstand de enkelte bygningstyper skal have fremadrettet (skoler, daginstitutioner, plejehjem, adm. bygninger, boliger mv.)

ØK får samtidig forelagt, hvad vurderingen er af den aktuelle vedligeholdelsestilstand.

Der skal aftales handleplaner for, hvordan de genoprettende og generelle vedligeholdelsesarbejder skal prioriteres og gennemføres.

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 01-02-2016

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Mål for CETS - revideret den 29.09.15 + den 02.10.15 + den 20.10.15.docx

Punkt 3: Springvandet på Torvet

15/20084

Beslutningstema

Søren Kongegaard (S) ønsker følgende optaget på udvalgets dagsorden

”Socialdemokraterne ønsker at der igangsættes en proces med at få lavet springvandet på Torvet om, således, at

- det øger sikkerheden omkring springvandet,
- bliver pænere at se på,
- bliver mere tilgængeligt for borgerne.

Processen skal inddrage borgerne og lede frem til et forslag med ændringer, som kan tages med til de kommende budgetforhandlinger.

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 01-02-2016

Udsat under henvisning til kommende sag om placering af springvandet i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget.

Punkt 4: Punkt til behandling fra Enhedslistens byrådsgruppe - drift af en bus fra asylcentret i Hundstrup over Lunde til Svendborg

16/1339

Sagsfremstilling

Byrådsmedlem Vibeke Sypli Enrum (Ø) ønsker følgende optaget på økonomiudvalgets dagsorden den 19. januar 2016:

”Jeg vil gerne have et forslag behandlet på næste økonomiudvalgsmøde. Det drejer sig om en ansøgning til Trafikstyrelsen om drift af en bus fra asylcentret i Hundstrup over Lunde til Svendborg (eller hvad der nu er behov for), der kan blive tilgængelig for borgere i området.”

Beslutning i Økonomiudvalget den 19-01-2016

Sagen oversendes til behandling i MKT.

Arne Ebsen (T) var fraværende. Som suppleant deltog Bruno Hansen (F).

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 01-02-2016

Der forberedes ansøgning til puljen i 2017 til behandling i udvalget.

Bilag

Bilag 1 - Notat om pulje

Punkt 5: Forbedring af faciliteter ved Damestenen - Hesselager

13/11637

Beslutningstema

På foranledning af udvalgsformand Birger Jensen (V) forelægge til udvalgets beslutning forslag om forbedring af faciliteter ved Damestenen i Hesselager.

Indstilling

Udvalgsformanden indstiller til udvalgets beslutning, at

- Projektet gennemføres som den beskrevne minimumsløsning, og
- Udgiften afholdes på driftsbudgettet for grønne områder i 2016.

Sagsfremstilling

Damestenen i Vormark er en betydelig og velbesøgt turistattraktion i Svendborg Kommune. I en 2 ugers periode i juli 2014 viste en trafiktælling, at der dagligt kørte mellem 39 og 66 biler forbi stenen.

Stenen er Danmarks største fritliggende sten, og den er transporteret hertil fra Sverige under istiden. Stenen er fredet fortidsminde, da der er helleristninger fra Bronzealderen på den.

Forholdene på stedet er ikke besøgsvenlige, fordi der mangler vendeplads for turistbusser og parkeringsplads. Et ønske om toilet (kun sommeråbent) har også været nævnt og der er endvidere behov for forbedring af skilte og inventar ved stenen.

Det bemærkes, at administrationen jævnligt af borgere bliver gjort opmærksom på de manglende faciliteter.

Anlæg af parkerings- og vendeplads forudsætter erhvervelse eller leje af omgivende landbrugsareal.

Hvis projektet gennemføres som en minimumsløsning uden toilet og med en grusbefæstet vende- og parkeringsplads til 1 bus samt et græsareal til parkering for 5-10 personbiler er der behov for ca. 600 m² af det omgivende landbrugsareal. En forbedring af skilte og inventar er ikke en del af minimumsløsningen.

Hvis minimumsløsningen vælges, kan det i meget fugtige perioder være vanskeligt at parkere på græsarealet.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Hvis projektet gennemføres som den beskrevne minimumsløsning er anlægsudgifterne:

Grusbefæstet vende- og parkeringsplads til 1 bus, parkeringsplads med græs til 5-10 personbiler:	135.000 kr.
--	-------------

Den afledte driftsomkostning ved minimumsløsningen er ca. 5.000 kr. årligt. inkl. arealleje

I forbindelse med budgetforhandlinger for 2015 blev budgettet for grønne områder i 2016 forøget med 200.000 kr.

Udgiften til minimumsløsningen foreslås afholdt af denne forøgelse af driftsbudgettet. Konsekvensen bliver at arbejdet med oprensning af gadekær, primært på Tåsinge, udskydes til 2017.

Lovgrundlag

Damestenen er fredet fortidsminde og er derfor beskyttet af en 100 m. beskyttelseslinje.

Området omkring stenen er desuden dækket af en fredning, men det vurderes, at parkeringspladsen bedst placeres udenfor det fredede areal, således at Fredningsnævnet for Fyn ikke skal involveres.

Projektet kræver desuden dispensation fra Naturbeskyttelseslovens å-beskyttelseslinje og fra kommuneplanlagene geologisk beskyttelsesområde og naturnetværk. Kommunen er myndighed på disse 3 beskyttelseslag.

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 01-02-2016

Udsat.

Bilag

Bilag 1 - Oversigtskort Damestenen.pdf

Punkt 6: Fastlæggelse af havnegrænser

15/24884

Beslutningstema

I forbindelse med en igangværende revision af Svendborg Havn Færge- og Sundfarts ordensreglementer skal der fastlægges havnegrænser for kommunale havne og anløbsbroer.

Indstilling

Direktionen indstiller, at de foreslåede havnegrænser sendes til godkendelse i Trafik- og Byggestyrelsen og indarbejdes i ordensreglementerne for Svendborg Kommunes Havne.

Sagsfremstilling

Havnegrænser skal fastlægges for både søarealet og landarealet jævnfør Bekendtgørelse om standardreglement for overholdelse af orden i danske erhvervshavne og Bekendtgørelse om standardreglement for overholdelse af orden i danske lystbådehavne og mindre fiskerihavne. Bekendtgørelserne er udarbejdet i tilknytning til Havneloven.

Havnegrænserne definerer det område, hvor havneforvaltningen er tillagt de myndighedsbeføjelser, der følger af havneloven og bekendtgørelserne. Det drejer sig om beføjelser i relation til aktiviteter både på vandet og på de landbaserede havnearealer. Sigtet er, at havnemyndigheden skal kunne sikre, at både søværts og landværts aktiviteter forgår på en forsvarlig måde, herunder at havnerelaterede aktiviteter foregår i forsvarlig koordination med øvrige aktiviteter på havnearealerne. For erhvervshavnens vedkommende omfatter havnearealet som minimum det område, hvor havneforvaltningen er ansvarlig for terrorovervågning.

Havnegrænserne ændrer ikke på, at andre myndigheder (politi, beredskab, miljømyndigheder, vejmyndighed etc.) udfører opgaver inden for havneområdet efter lovgivningens almindelige regler.

Havnearealerne i tilknytning til Svendborg Havn/Lystbådehavn, alle øhavne og alle Sundfærgen Helges anløbsbroer har status af erhvervshavne på grund af erhvervsaktiviteter og færgefart. Havnearealerne i tilknytning til Rantzausminde og Lundeberg Havne har status af lystbådehavne.

De foreslåede havnegrænser fremgår af kortskitser, der indgår som bilag 1.

For Svendborg Havns/Lystbådehavns vedkommende er der tale om justering og præcisering af allerede eksisterende havnegrænser. For de øvrige havnes vedkommende er der tale om formalisering og justering af eksisterende havnegrænser, der jævnfør tidligere bekendtgørelser har fulgt havnenes ydre værker på søsiden, og som har fulgt lokalplangrænser/matrikelgrænser på landsiden. For anløbsbroernes vedkommende er der tale om nyetablering af havnegrænser på lokaliteter, hvor der hidtil har eksisteret ordensbestemmelser uden fastlagt havnegrænse.

For søarealets vedkommende skal havnegrænserne sendes til myndighedsgodkendelse i Trafik- og Byggestyrelsen. (Svendborg Havns/Lystbådehavns søværts havnegrænse er dog allerede godkendt som fremlagt). Efter endt godkendelsesprocedure vil havnegrænserne blive indarbejdet i søkort og i Den danske Havnelods, der bestyres af Geodatastyrelsen, og de vil blive indarbejdet i havnenes/broernes ordensreglementer.

For landarealernes vedkommende vil havnegrænserne blive indarbejdet i havnenes/broernes ordensreglementer, der efter politisk godkendelse sendes til myndighedsgodkendelse i Trafik- og Byggestyrelsen.

Såfremt der opnås myndighedsgodkendelse, vil de godkendte havnegrænser og ordensreglementer blive fremlagt i en samlet orienteringssag.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Der vurderes ikke at være økonomiske konsekvenser af fastlæggelsen af havnegrænser.

Da der alt overvejende er tale om en præcisering og formalisering af allerede eksisterende forhold, forventes der heller ingen erhvervmæssige konsekvenser. Til gengæld vil en eventuel indskrænkning af havnearealet på Svendborg Havn i forhold til det foreslåede kunne give problemer i forhold til mulighederne for erhvervmæssig udnyttelse af havnearealerne og havnekajerne.

Lovgrundlag

Havneloven. (Transportministeriets lbk. nr. 457 af 23-05-2012)

Bekendtgørelse om standardreglement for overholdelse af orden i danske erhvervshavne (Transportministeriets bek. nr. 1146 af 25-11-2004)

Bekendtgørelse om standardreglement for overholdelse af orden i danske lystbådehavne og mindre fiskerihavne (Transportministeriets bek. nr. 9139 af 15-04-2002).

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 01-02-2016

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Bilag 1 - Kortskitser.pdf

Punkt 7: Bevilling og frigivelse af anlægsmidler - havneprojekter 2016

16/2194

Beslutningstema

Bevilling og frigivelse af anlægsmidler til anlægsprojekter vedr. større vedligeholdelse og forbedringsopgaver samt rådgivning vedr. havnene.

Indstilling

Direktionen anbefaler til oversendelse til Økonomiudvalget;

- At der meddeles og frigives en anlægsbevilling på 2.297.220 kr. til gennemførelse af 11 anlægsprojekter samt rådgiverassistance
- At ovenstående anlægsbevillinger på i alt 2.297.220 kr. finansieres af puljen til vedligehold og forbedringsopgaver i havnen.

Sagsfremstilling

Rådighedsrammen under havnene skal bruges på større vedligeholdelsesopgaver vedrørende havnefaciliteter, materiel og havneudstyr samt forbedring og driftsoptimeringsopgaver i 2016.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Rådighedsrammen under havnen udgør 2.297.220 kr. i budgettet for 2016.

Følgende projekter er prioriteret til udførelse i 2016:

Opgave	Budget 2016
Skarø Dronningebro - Brodæk og forlængelse	200.000
Kaj 24-25 - Spunsreparation landarbejder	200.000
Svendborg Lystbådehavn - Bølgebrydere og strømningsregulering	100.000
Rantzausminde - Rækværk Bro 6	100.000
Hjortø/Højestenerende - Tilstandsregistrering og uddybning	150.000
Skarø - Brohoved - Delvis renovering	250.000
Gasværkskaj - Opsætning af anoder	50.000
Gasværkskaj bro - Analyse og sikring	100.000
Wifi/Internet/installationer - Øerne - færdiggøres	300.000
Forberede projekter Ndr. Kaj Simac/Svb Vand & Affald	150.000
Havneskiltning / ordensreglementsiltning	200.000
Rådgiverassistance og havneingeniør	497.220
	2.297.220

Da nogle af projekternes omfang ikke kan forudsiges førend arbejderne sættes i gang, kan det blive nødvendigt at tilpasse / prioriterer i opgavernes udførelse.

De samlede udgifter forventes at udgøre 2.297.220 kr. og vil kunne finansieres af rådighedsrammen under havnen.

Lovgrundlag

Kasse- og regnskabsregulativ.

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 01-02-2016

Indstilles.

Punkt 8: Etablering af Rødskebølle Hundeskov

12/33135

Beslutningstema

Beslutning om etablering af Rødskebølle Hundeskov

Indstilling

Direktionen anbefaler til udvalgets afgørelse, at

- Etablering af hundeskov i Rødskebølle skoven godkendes, og
- Projektet indgår i budgetforhandlingerne for 2017.

Sagsfremstilling

Udvalget for Miljø og Teknik besluttede den 3. juni 2013 at anlægge hundeskov ved Genbrugspladsen (Rødskebølle Skoven). Finansieringen på 250.000 kr. blev dog ikke prioriteret i budgetforhandlingerne for 2014.

Behovet for en hundeskov og henvendelser om problematikken om løse hunde i kommunens skove er stadig aktuelt.

Miljø-, Klima- og Trafikudvalget vedtog den 17. august 2015 at igangsætte borgerinddragelsesproces for udvikling af Rødskebølle Skov.

Der blev den 21. oktober 2015 afholdt workshop med hundeejere i Rødskebølleskoven. På workshoppen blev der nedsat en arbejdsgruppe til at arbejde videre med udvikling af Rødskebølle Hundeskov.

Arbejdsgruppens anbefalinger til, hvordan Rødskebølle skoven kan blive en attraktiv hundeskov, fremgår af vedlagte projektbeskrivelse og kortbilag.

En attraktiv hundeskov omfatter ifølge arbejdsgruppen:

- området hegnes ind, et mindre område frahegnes og forbeholdes hvalpe
- parkeringsplads
- gode befæstede stier, af hensyn til tilgængeligheden for kørestolsbrugere m.fl.
- skraldespande, bænke, borde/bænkesæt og evt. en overdækket pavillon
- beplantning til at mindske støjgener fra motorvejen

Arbejdsgruppen lagde i deres arbejde stor vægt på god tilgængelighed til hundeskoven. For mange hundeejere, udgør daglige besøg i hundeskove et væsentligt bidrag til det gode liv. Frisk luft, motion og socialt samvær med andre hundeejere er med til at højne livskvaliteten for en stor del af brugerne af hundeskove. Derudover bemærkede arbejdsgruppen at skiltning om reglerne for god brug af hundeskoven var en vigtig forudsætning for gode oplevelser i hundeskoven.

Arbejdsgruppen var indstillet på at fortsætte arbejdet med at etablere en attraktiv hundeskov, og evt. bidrage til ekstern fondssøgning og detailplanlægning af hundeskoven.

Hvis der etableres en egentlig hundeskov, vil det være muligt at håndhæve forbuddet mod løse hunde i Gl. Hestehauge, ved at henvise til den nye hundeskov. Dette kan ske ved skiltning i området, med oplysning om at politianmeldelse af løse hunde uden snor, kan finde sted.

Administrationen modtager fortsat, også senest i forbindelse med borgerinddragelsesprocessen, forslag om hegning af en egentlig hundeskov i Gl. Hestehauge, efterspørgsel efter en accept af løse hunde i Gl. Hestehauge samt forslag til og ønsker om anden placering af en hundeskov.

På workshoppen og i arbejdsgruppen var der dog stor opbakning til udvikling af Rødskebølle hundeskov, og en tro på at dette kunne blive et attraktivt udflugtsmål.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Anlægsudgiften er beregnet til 530.000 kr. og den afledte driftsudgift til 17.500 kr. årligt.

Budgettet er justeret i forhold til tidligere fremlagt budget primært på baggrund af arbejdsgruppens ønsker om god tilgængelighed til skoven.

Udgiften til anlæg af hundeskoven kan ikke afholdes inden for driftsbudgettet for grønne områder.

Projektet indgår i budgetforhandlingerne for 2017.

Lovgrundlag

Naturbeskyttelseslovens, § 23-25. Hunde skal altid føres i snor i skove, på udyrkede og klitfredede arealer.

Hundelovens §3. I byen og områder med bymæssig bebyggelse er det forbudt at lade hunde færdes på gader, veje, stier eller pladser m.v. der er åbne for almindelig færdsel, uden at de enten føres i bånd eller er ifølge med en person som har fuldt herredømme over dem.

Forbuddet håndhæves ved, at kommunen kan anmelde overtrædelser til Politiet, der administrerer lovens bestemmelser. Overtrædelse straffes med bøde.

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 01-02-2016

Godkendt, idet der i 2016 afsættes 70.000 kr. til indhegning, finansieret af budgettet til grønne områder.

Bilag

Bilag 1 - Projektbeskrivelse Rødskebølle Hundeskov

Punkt 9: Ansøgning om takstregulering af maksimaltaksterne for taxikørsler

15/31933

Beslutningstema

Ansøgning om takstregulering af maksimaltaksterne.

Indstilling

Direktionen anbefaler til udvalgets afgørelse, at

- der ikke gives takstregulering, før taxiprisindekset foreskriver, at der skal være en regulering.

Sagsfremstilling

Svendborg Taxa har den 11. december 2015 fremsendt en ansøgning om forhøjelse af taksterne for taxikørsel på 5%.

Reguleringen af taksterne foretages normalt en gang om året på grundlag af taxi-prisindekset for 2. kvartal det foregående år. Taxi-prisindekset giver denne gang ikke anledning til ændringer af taksterne i år, da det er faldet med 0,1. Omregnet vil dette kunne give en takstforhøjelse på taksterne på 0,07%.

Svendborg Taxa vælger dog at ansøge om en takstforhøjelse på 5% alligevel med baggrunden i lovændringen fra 1. januar 2015, hvor frikørselsordningen for taxier blev afskaffet. Svendborg taxa begrundede deres ansøgning i, at lovændringen har medført omkostninger som kommer til at afholdes af vognmændene alene, og derfor anmoder de om en takststigning fordelt på takster for biler op til 6 personer.

Svendborg Kommune har en gang tidligere modtaget en "ekstraordinær" ansøgning om takstregulering af maksimaltaksterne tilbage i 2008. Her var baggrunden de stigende brændstofpriser, som Udvalget for Kultur og Plan ikke imødekom på udvalgsmødet den 13. august 2008, da man udelukkende ønskede at følge taxi-prisindekset.

Såfremt lovændringen skal påvirke maksimaltaksterne, vil dette blive kendt af taxi-prisindeks for næste år.

Seneste takstregulering blev behandlet på Miljø, Klima og Trafikudvalgsmødet den 24. november 2014, hvor takstene blev reguleret med en fremskrivning på 1,99% med ikrafttrædelse den 1. januar 2015.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Gældende bekendtgørelse for taxikørsel.

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 01-02-2016

Indstillingen godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Ansøgning fra Taxa Fyn

Bilag 2 - Notat fra Skatteministeriet om lovændring

Punkt 10: Orientering om balanceordning 2015

15/15640

Beslutningstema

Orientering om opgørelse over udgifter og indtægter i den betalte parkering, balanceordningen for 2015.

Indstilling

Til udvalgets orientering.

Sagsfremstilling

I 2015 har Svendborg Kommune ført sin betaling for parkering via balanceordningen.

Indtægterne for 2015 fra parkeringspladserne samt parkeringskort er anvendt til drift og vedligeholdelse af parkeringspladser med betaling for parkering, samt administrationsomkostninger som kan henføres til balanceordningen.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Indtægter

Zone 1

Rådhusgården	-1.842.657
Centrumpladsen	-879.579
Ramsherred/Torvet	-377.163
Teatergade/Fruestræde	-298.645

Zone 2

Voldgade	-568.494
Frederiksgade	-105.688
Jessens Mole	-120.715
Parkeringskort	-196.700
Udlejning af pladser i P-huset	<u>-72.407</u>

Indtægter i alt for 2015: -4.462.048

Udgifter

Løn og personaleomkostninger	524.560
Drift og vedligehold samt leje af Parkeringspladser	2.274.619
P-henvisning og automater	618.847

Andel af Ramsherred	<u>811.200</u>
Udgifter i alt for 2015:	4.229.226
<u>Beregnete omkostninger</u>	
Forrentning og afskrivning	352.827
Indirekte omkostninger	<u>229.103</u>
Beregnete omkostninger i alt for 2015	581.930
Balanceordningen i alt for 2015	349.108

(minus = indtægter)

Jf. loven og bekendtgørelsen på området, skal indtægter fuldt ud anvendes til finansiering af udgifter på parkeringsområdet.

Opgørelsen er opgjort efter samme principper for balanceordningen som tidligere år.

Der kan forekomme mindre justeringer til ovennævnte tal, da regnskabet ikke er endeligt opgjort ved udarbejdelse af dagsordenen.

Lovgrundlag

Lov nr. 592 af 14/06/2011 ”Lov om nedsættelse af statstilskud til kommuner ved forhøjelse af kommunale parkeringsindtægter.”

Bekendtgørelse nr 1054 af 03/11/2011 ”Bekendtgørelse om opgørelse af bruttodriftsindtægter, bruttoomkostninger samt fradrag i forbindelse med regulering af statstilskuddet vedrørende kommunale parkeringsindtægter”

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 01-02-2016

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 11: Status for klima- og energiaktiviteter i 2015

16/630

Beslutningstema

Orientering om status på klima- og energiaktiviteter i 2015. Aktiviteterne vedrører alene bevilling i forbindelse med klima- og energikoordinatorens ansvarsområde og vedrører ikke aktiviteter i ISP (det innovative energispareprojekt) under CETS eller partnerskabskontrakt med GO2Green.

Indstilling

Direktionen anbefaler til udvalgets afgørelse, at

- orientering om status for klima- og energiaktiviteter tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Målsætninger og forpligtende aftaler

De overordnede mål i Svendborg Kommunes klima- og energipolitik er, at kommunen som geografisk enhed er 100 % forsynet med vedvarende energi i 2050 (delmål = 20 % i 2020), og at kommunen som institution er 100 % forsynet med vedvarende energi i 2040 (delmål = 30 % i 2020).

Via Borgmesteraftalen (tiltrådt i 2010) er vi forpligtet til at reducere kommunens CO₂-udledning med mindst 20 % inden 2020 (referenceår er 2005). Reduktionen gælder for kommunens geografiske niveau.

Via aftalen med Danmarks Naturfredningsforening om klimakommune er vi forpligtet til at reducere kommunens egen CO₂-udledning med mindst 2 % per år fra 2013 til og med 2018.

Evaluering i forhold til målsætninger og aftaler

Den seneste opgørelse af CO₂-regnskabet for 2014 (for kommunen som virksomhed) viser, at den samlede CO₂-udledning fra kommunens bygningsdrift og transport er på 6.560 tons. Det er et fald på 3 % i forhold til 2013 og målet om at reducere udledningen med 2 % årligt er dermed opfyldt. CO₂-regnskabet er vedlagt i bilag 1. Her ses udviklingen indenfor bygningsdrift og transport fordelt på forskellige bygningskategorier og direktorområder.

Elforbruget består nu af 35 % vedvarende energi, varmemeforbruget af 28 % vedvarende energi og brændstofforbruget til transport af 5 % vedvarende energi.

Målene i Borgmesteraftalen om 20 % reduktion er sandsynligvis allerede opfyldt. Svendborg kommunes CO₂-udledning var i 2005 på 595.563 tons CO₂, svarende til 10,2 tons per indbygger. I 2013, som er den seneste opgørelse, vi har på geografisk niveau, var udledningen på 410.943 tons svarende til 7,1 tons. Det er en reduktion på ca. 30 %. Opgørelserne for de to år ikke er direkte sammenlignelige, men det er sikkert, at der er tale om en markant reduktion. Det er derfor rimelig sikkert, at målet i Borgmesteraftalen allerede er opfyldt.

Status på aktiviteter og forbrug i 2015

I budget for 2015 var der afsat 1.275.283 kr. Der blev på Miljø- Klima- og Trafikudvalgets møde den 2. februar 2015 vedtaget aktiviteter for dette beløb.

Følgende tabel opsummerer aktiviteterne i 2015:

Formål	Aktiviteter
Grønne arbejdspladser	Energireoveringshjulet, Energiberegneren, energioptimeringsprojekt for små og mellemstore virksomheder (GO2Green), Energitjek af forsamlingshuse (Energitjenesten), energitjek af alle kirker, sognegårde og præstegårde under Svendborg Provsti (Energitjenesten).
Borgerinddragelse	Klimaude, klimatopmøde, netværkstur til Sønderborg, klimatik, formidling.
Undervisning	Teater, workshops i Den Selvforsynende Landsby, køkkenhavekursus, træplantning, Byg og Leg med affald.
Transport	Elbiler, elcykler, elektrisk cykelpumpe i midtby.
Nudging	Udvikling af undervisningsmateriale om vedvarende energi i samarbejde med ISP.

I bilag 2 er der redegjort mere detaljeret for en række af aktiviteterne.

Projektet om energioptimering i små og mellemstore virksomheder er det eneste projekt, hvor der er sket betaling til GO2Green (10.000 kr). GO2Green har deltaget i mange af de øvrige aktiviteter som samarbejds- og formidlingspartner.

Eksterne midler

Der bliver løbende søgt eksterne midler. I 2015 er der opnået tilskud til en række workshops for skoleelever, hvor de bruger affald på nye måder. Nordeafonden bevilgede 15.000 kr. til projektet, som blev en del af den landsdækkende Naturvidenskabsfestival i uge 39. Puljen til Grønne Ildsjæle har bevilget 180.000 kr til workshops til alle skoler. Egenfinansieringen er 50.000 kr. Desuden støtter Vand og Affald projektet med 11.000 kr. Projektet løber i 2016.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Følgende tabel opsummerer forbrug i relation til budgettet:

Aktivitet	Budget (kr)	Forbrug (kr)
Grønne arbejdspladser	611.000	441.221
Borgerinddragelse	120.000	120.031
Undervisning	134.283	95.149

Transport	299.000	277.775
Nudging	110.000	101.250
I alt	1.275.283	1.035.426

Der er et mindreforbrug på 239.857 kr. Det skyldes primært, at Energirenoveringshjulet og GO2Green ikke har opnået de målsatte færdigmeldinger for energirenoveringer. Desuden har det været svært at finde andre samarbejdspartnere, som er interesseret i no-cure-no-pay-aftaler. De overskydende midler i 2015 foreslås overført til brug i 2017.

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 01-02-2016

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Bilag 1: CO2-regnskab

Bilag 2 - Bilag 2: Status for klima- og energiaktiviteter i 2015

Punkt 12: Plan for klima- og energiaktiviteter i 2016

16/630

Beslutningstema

Godkendelse af plan for klima- og energiaktiviteter i 2016.

Indstilling

Direktionen anbefaler til udvalgets afgørelse, at

- den fremlagte plan for aktiviteter under klima- og energikoordinatoreren godkendes, herunder, at en del af midlerne, oprindeligt afsat til ”grønne arbejdspladser”, kan anvendes til andet end ”rene” no-cure-no-pay-aftaler. Det kan være til rådgivning og informationskampagner til borgere, boligejere, lejere, forskellige former for private og almennyttige erhverv samt en indledende survey for en varmeplan.

Sagsfremstilling

Der er i alt 1.174.513 kr. til rådighed i 2016.

På baggrund af igangværende aktiviteter, interne koordinationsmøder, dialog med medarbejdere, skoler, andre kommuner, møder med eksterne samarbejdspartnere (inkl. GO2Green) samt tilbagemeldinger fra lærere og borgere er der planlagt aktiviteter indenfor emnerne:

- Grønne arbejdspladser (med og uden no-cure-no-pay-aftaler)
- Borgerinddragelse
- Undervisning
- Transport
- PR

Aktiviteterne er udvalgt med baggrund i Svendborg Kommunes klima- og energipolitik, som udover en målsætning om omstilling til vedvarende energikilder også har en målsætning om, at kommunen skal gå foran som det gode eksempel. Der bliver i alle aktiviteter tilstræbt en stor grad af involvering af borgere, virksomheder og/eller skoleelever.

Der er desuden bredt samarbejde internt i kommunen og inddragelse af flere eksterne aktører.

Alle aktiviteterne bidrager til, at vi sikrer opfyldelse af vores forpligtende aftaler med EU og Danmarks Naturfredningsforening.

Aktiviteterne, som har til formål, at skabe grønne arbejdspladser er udvalgt med baggrund i Byrådets beslutninger i forbindelse med budgetforliget 2013-2016. Dog kan der for lidt over halvdelen af midlerne ikke garanteres en no-cure-no-pay-aftale. De seneste 3 år har vist, at det er vanskeligt for de nuværende aktører, at levere det målsatte antal energitjek. Det har desuden vist sig at være vanskeligt at finde andre aktører, som er interesseret i at indgå ”rene” no-cure-no-pay-aftaler.

Administrationen foreslår derfor, at de afsatte midler kan anvendes til andet end ”rene” no-cure-no-pay-aftaler. Det kan være til rådgivning og informationskampagner til borgere, boligejere, lejere, forskellige former for private og almennyttige erhverv samt til en indledende survey for en varmeplan. En indledende survey vil i samarbejde med forsyningselskaberne skabe overblik over den nuværende forsyningsituation. Den vil på sigt bidrage til øget investeringssikkerhed for dem såvel som for virksomheder og boligejere.

På baggrund af dialog med GO2Green anbefaler administrationen, at samarbejdsaftalen med GO2Green om energioptimeringer i små og mellemstore virksomheder ikke forlænges i 2016. Dog udbetales der tilskud for maksimalt 4 færdigmeldinger for 4 virksomheder, som GO2Green allerede har lavet aftaler med. Baggrunden for anbefalingen er, at MiljøForum Fyn har udvidet deres projekt "Effektiv Energi" til også at omfatte Sydfyns Elforsyning og dermed mange flere små og mellemstore virksomheder på Sydfyn.

Der søges som tidligere løbende eksterne fonde til medfinansiering af projekter.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Budgettet foreslås anvendt med følgende formål og aktiviteter:

Formål	Indhold	Beløb
Grønne arbejdspladser (no-cure-no-pay-aftaler)	Energireoveringshjulet	300.000
Andre no-cure-no-pay-aftaler med grønne arbejdspladser som formål, men også rådgivning og informationskampagner, som på sigt kan lede til grønne arbejdspladser. Desuden indledende survey for en varmeplan.	Energirådgivning og information til boligejere og -ejere, energitjek i almentnyttige og private erhverv, oliefyrsmøder for boligejere, indledende survey for en varmeplan	365.000
Øvrige klima- og energiaktiviteter	<i>Borgerinddragelse:</i> Klimauge (tema: affald, genbrug og upcycling), borgermøder, samtalecafeer, selvforsyningskursus, klimaambassadører i etageejendomme.	509.513
	<i>Undervisning:</i> Workshops i Den Selvforsynende Landsby, teater, byg og leg med affald, Grøn Skole, træplantning, elever laver energitjek hjemme	
	<i>Transport:</i> Dele-elcykler, promovering af dele-biler.	
	<i>PR:</i> Annoncer, pjece/folder om grønne tiltag og tilbud (inkl. ISP og Tankefuld).	
I alt		1.174.513

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 01-02-2016

Udsat, idet der ønskes forslag til flere initiativer med direkte og blivende virkning på energiforbrug og klima.

Punkt 13: Ny sundhedspolitik - 1. udkast

12/1194

Beslutningstema

Første udgave af ny sundhedspolitik

Indstilling

Administrationen indstiller,

- at udkast til Svendborg Kommunes nye sundhedspolitik sendes i høring

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet et udkast til ny sundhedspolitik.

Udkastet er udarbejdet på baggrund af Social- og Sundhedsudvalgets visioner og foreløbige sigtepunkter for politikken samt prioriteringsområder i Byrådet og borgernes input fra borgermøde i april 2015. Derudover er direktionen og chefgruppen løbende blevet orienteret og har bidraget med input og retning.

For at lette formidlingen og gøre budskaberne nærværende er benyttet praksisnære fortællinger om eksisterende indsatser, der fremmer sundheden i Svendborg Kommune.

De overordnede temaer i politikken er følgende:

- Vi tror på et bredt sundhedsbegreb
- Sunde rammer vil løfte folkesundheden
- Fællesskaber, frivillighed og partnerskaber
- Lighed i sundhed er vejen frem
- Særlige fokusområder

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 13-01-2016

Godkendt, idet udkast sendes til høring i relevante fagudvalg

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 01-02-2016

Indstillingen godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Sundhedspolitik (4. korr.)

Punkt 14: Gudbjerg Vandværk - Godkendelse af takster 2016

07/3801

Beslutningstema

Gudbjerg Vandværk - Godkendelse af takster for 2016.

Indstilling

Direktionen anbefaler til udvalgets afgørelse, at

- godkende Gudbjerg Vandværks takster for 2016.

Sagsfremstilling

Gudbjerg Vandværk fremsender takstblad for 2016 til godkendelse.

Kubikmeterprisen på vand sættes i 2016 ned med 0,50 kr. Vandværket havde sat prisen op med 1,50 kr. i 2015 for at have råd til forbedringer på værket og for generelt at forbedre den økonomiske situation.

De øvrige takster er uændret i forhold til 2015.

Anlægsbidrag:

Hovedanlægsbidraget er uændret 8.000 kr.

Takst for målerbrønd er uændret 5.000 kr.

Ledningsbidraget er fastsat for konkrete ledningsstrækninger og varierer fra 3.000 kr. til 43.500 kr. Bidraget er fastsat pr. dato for anlæg af ledningen, og tilskrives 2,5 % pr. år til tilslutningsprisen. Det samlede anlægsbidrag varierer dermed meget og kan for en enkelt ejendom løbe op i godt 100.000 kr.

Driftsbidrag:

Årlig afgift pr. husstand er uændret 450 kr.

Vandafgiften er ændret fra 4,50 kr. pr. m³. til 4,00 kr. pr. m³.

Alle priser er eksklusiv moms.

Gudbjerg Vandværk har i 2014 haft et underskud på ca. 44.604 kr. I 2013 havde vandværket et overskud på 6.987 kr. og i 2012 et underskud på 216.139 kr.

Den 31. december 2014 havde Gudbjerg Vandværk aktiver for 877.098 kr. Heraf udgjorde anlægsaktiverne 480.000 kr. og omsætningsaktiverne 397.098 kr.

På baggrund af vandværkets lave likviditet ved udgangen af 2014 satte bestyrelsen i 2015 vandprisen op med 1,50 kr. Da saldobalancen for januar-oktober 2015 viste et driftsoverskud på godt 0,5 mio. kr., har vandværket valgt at sænke vandtaksten for 2016 med 0,50 kr. Vandværket arbejder på at få en bundkapital på omkring 1 mio. kr.

Gudbjerg Vandværk fik den 3. februar 2015 ny formand, og der er i år skiftet revisor. Vandværket er inde i en god udvikling, og formanden har sat gang i udarbejdelsen af en handleplan for forbedringer på værket og ledningsnettet.

Administrationen vurderer, at Vandforsyningslovens bestemmelser er overholdt ved takstbladets godkendelse, og at vandværket har tilstrækkelige midler til at dække forventede kommende udgifter. "Hvile i sig selv-princippet" vurderes at være overholdt.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ingen budgetmæssige konsekvenser for Svendborg Kommune.

Lovgrundlag

Vandforsyningslovens § 53, stk. 1, fastlægger, at kommunalbestyrelsen godkender anlægs- og driftsbidrag for de almene vandværker, der ligger i kommunen.

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 01-02-2016

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Gudbjerg Vandværk - Takstblad 2016, saldobalance okt. 2015 samt budget 2016

Bilag 2 - Gudbjerg Vandværk - Regnskab 2014

Punkt 15: Gudme Vandværk - Godkendelse af takster for 2016

09/5164

Beslutningstema

Gudme Vandværk - Godkendelse af takster for 2016.

Indstilling

Direktionen anbefaler til udvalgets afgørelse, at

- godkende Gudme Vandværks takster for 2016.

Sagsfremstilling

Gudme Vandværk fremsender takstblad for 2016 til godkendelse.

Vandværket har haft de samme takster siden 2010.

Anlægsbidrag:

Hovedanlægsbidraget er på 5.000 kr.

Ledningsbidraget er på 5.000 kr.

I alt er det samlede anlægsbidrag 10.000 kr.

For nye ledninger nedgravet efter 1970 betales de faktiske udgifter.

Driftsbidrag:

Årlig afgift for et parcelhus er 600,00 kr.

Vandafgiften er uændret 6,00 kr. pr. m³.

Alle priser er eksklusiv moms.

Gudme Vandværk har i 2014 haft et overskud på 220.530 kr. I 2013 havde vandværket et overskud på 276.713 kr. og i 2012 et overskud på 404.643 kr. Den 31. december 2014 havde Gudme Vandværk aktiver for omkring 3,3 mio. kr., hvoraf anlægsaktiverne udgjorde 478.315 kr. Vandværket har 1,1 mio. kr. henlagt til renoveringer/nyt vandværk, og herudover har vandværket omsætningsaktiver for 2,8 mio. kr.

Gudme Vandværk agter at nedbringe den likvide beholdning ved at investere i vandværket. De budgetterer med investeringer for omkring 1 mio. kr. i 2016/primus 2017, så der bliver et negativt driftsresultat i 2016 på omkring 0,7 mio. kr. Vandværket vil overveje om taksten på vand skal sættes ned i 2017.

Administrationen vurderer, at Vandforsyningslovens bestemmelser er overholdt ved takstbladets godkendelse, og at vandværket har tilstrækkelige midler til at dække forventede kommende udgifter. ”Hvile i sig selv-princippet” vurderes at være overholdt med de tiltag, som Gudme Vandværk har sat i gang.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Ingen budgetmæssige konsekvenser for Svendborg Kommune.

Lovgrundlag

Vandforsyningslovens § 53, stk. 1, fastlægger, at kommunalbestyrelsen godkender anlægs- og driftsbidrag på almene vandværker efter disses indstilling.

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 01-02-2016

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Gudme Vandværk - Årsrapport 2014

Bilag 2 - Gudme Vandværk - Investeringsplan 2016/17

Bilag 3 - Gudme Vandværk - Takstblad 2016

Punkt 16: Hesselager Kirkebys Vandværk - Godkendelse af takster for 2016

08/30517

Beslutningstema

Hesselager Kirkebys Vandværk - Godkendelse af takster for 2016.

Indstilling

Direktionen anbefaler til udvalgets afgørelse, at

- godkende Hesselager Kirkebys Vandværks takster for 2016.

Sagsfremstilling

Hesselager Kirkebys Vandværk fremsender takstblad for 2016 til godkendelse.

På baggrund af at Hesselager Kirkebys Vandværk i en årrække har haft et overskud på driften, har bestyrelsen valgt at sænke kubikmeterprisen på vand samt anlægsbidraget igen i 2016.

Anlægsbidrag:

Hovedanlægsbidraget er uændret 6.000 kr.

Ledningsbidraget i byzone er ændret fra 21.000 kr. til 20.000 kr.

Ledningsbidraget i landzone er ændret fra 43.200 kr. til 40.000 kr.

I alt er det samlede anlægsbidrag nu 26.000 kr. i byzone og 46.000 kr. i landzone.

Driftsbidrag:

Årlig afgift for et parcelhus er uændret 1000,00 kr. Heraf er 100 kr. målerafgift.

Vandafgiften er ændret fra 4,00 kr. pr. m³ til 3,50 kr. pr. m³.

Alle priser er eksklusiv moms.

Hesselager Kirkebys Vandværk har i 2014 haft et overskud på 152.123 kr. I 2013 havde vandværket et overskud på 330.309 kr. og i 2012 et overskud på 291.145 kr.

Den 31. december 2014 havde Hesselager Kirkebys Vandværk aktiver for omkring 2 mio. kr. Heraf udgjorde anlægsaktiverne omkring 300.000 kr., og omsætningsaktiverne 1,7 mio. kr.

Hesselager Kirkebys Vandværk har i 2015 fået renoveret og rensset rentvandstanken.

Administrationen vurderer, at Vandforsyningslovens bestemmelser er overholdt ved takstbladets godkendelse. Vandværket har tilstrækkelige midler til at dække forventede kommende udgifter, og arbejder på, at nedbringe omsætningsaktiverne til et passende niveau. ”Hvile i sig selv-princippet” vurderes dermed at være overholdt.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ingen budgetmæssige konsekvenser for Svendborg Kommune.

Lovgrundlag

Vandforsyningslovens § 53, stk. 1, fastlægger, at kommunalbestyrelsen godkender anlægs- og driftsbidrag for de almene vandværker, der ligger i kommunen.

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 01-02-2016

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Hesselager Kirkebys Vandværk - Takstblad 2016

Bilag 2 - Hesselsager Kirkebys Vandværk - Årsregnskab 2014

Punkt 17: Hundstrup Vandværk - Godkendelse af takster for 2016

07/3825

Beslutningstema

Hundstrup Vandværk - Godkendelse af takster for 2016.

Indstilling

Direktionen anbefaler til udvalgets afgørelse, at

- godkende Hundstrup Vandværks takster for 2016.

Sagsfremstilling

Hundstrup Vandværk fremsender takstblad for 2016 til godkendelse.

Vandværkets har haft samme takster siden 2014.

Anlægsbidrag:

Hovedanlægsbidraget er uændret 12.250 kr.

Ledningsbidraget er 18.000 kr.

Stikledningsbidraget er 14.000 kr.

Det samlede anlægsbidrag er 44.250 kr.

Driftsbidrag:

Årlig afgift pr. husstand er 800 kr.

Vand er uændret 7,00 kr. pr. m³.

Alle priser er eksklusiv moms.

Hundstrup Vandværk har i 2014 haft et overskud på 9.919 kr. I 2013 var der et underskud på 53.838 kr., og i 2012 var der et underskud på 26.298 kr. Vandværket havde 31. december 2014 aktiver i alt for omkring 2,2 mio. kr., hvoraf anlægsaktiverne udgjorde 0,6 mio. kr.

Hundstrup Vandværket har umiddelbart en meget god økonomi. Vandværket står imidlertid over for at få renoveret den eksisterende boring. Derudover planlægges det at etablere en ny boring for at smidiggøre vandindvindingen. Vandværket ønsker desuden at investere i nye digitale vandmålere.

Hundstrup Vandværk har forholdsvis få forbrugere til at bære udgifterne. Derfor undersøges det nu, om en fusion med Vester Skerninge Vandværk vil være mere fordelagtig for forbrugerne.

Administrationen vurderer, at Vandforsyningslovens bestemmelser overholdt ved takstbladets godkendelse ligesom "Hvile i sig selv-princippet" vurderes at være overholdt.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Ingen budgetmæssige konsekvenser for Svendborg Kommune.

Lovgrundlag

Vandforsyningslovens § 53, stk. 1, fastlægger, at kommunalbestyrelsen godkender anlægs- og driftsbidrag for de almene vandværker, der ligger i kommunen.

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 01-02-2016

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Hundstrup Vandværk - Takstblad 2016

Bilag 2 - Hundstrup Vandværk - Årsrapport 2014

Bilag 3 - Hundstrup Vandværk - Budget 2015-2017

Bilag 4 - Hundstrup Vandværk - Langtidsbudget 2015-2026

Punkt 18: Lundeberg Vandværk - Godkendelse af takster 2016

07/3817

Beslutningstema

Lundeberg Vandværk - Godkendelse af takster for 2016.

Indstilling

Direktionen anbefaler til udvalgets afgørelse, at

- godkende Lundeberg Vandværk takster for 2016.

Sagsfremstilling

Lundeberg Vandværk fremsender takstblad for 2016 til godkendelse.

Vandværket har haft de samme takster siden 2013.

Anlægsbidrag:

Tilslutningsbidrag er på 10.000 kr.

Hovedanlægsbidraget er på 15.600 kr.

I alt er det samlede anlægsbidrag 25.600 kr.

Driftsbidrag:

Årlig afgift for et parcelhus er 750 kr. Heraf målerafgift 100 kr.

Vandafgiften er 6,50 kr. pr. m³.

Alle priser er eksklusiv moms.

Lundeberg Vandværk har i 2014 haft et overskud på 90.909 kr. I 2013 havde vandværket et overskud på 142.386 kr. og i 2012 et overskud på 47.017 kr.

Den 31. december 2014 havde Lundeberg Vandværk aktiver for omkring 1,2 mio. kr. Heraf udgjorde anlægsaktiverne 726.167 kr., og omsætningsaktiverne 453.076 kr.

Administrationen vurderer, at Vandforsyningslovens bestemmelser er overholdt ved takstbladets godkendelse, og ligeså "Hvile i sig selv-princippet".

På grund af en øget efterspørgsel på vand har Lundeberg Vandværk investeret i større rentvandspumper, og indenfor de seneste år er der blevet installeret digitale vandmålere ved forbrugerne.

Vandværket anbefales, at oparbejde en lidt større kapital, så det er bedre stillet ved en større uventet udgift.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ingen budgetmæssige konsekvenser for Svendborg Kommune.

Lovgrundlag

Vandforsyningslovens § 53, stk. 1, fastlægger, at kommunalbestyrelsen godkender anlægs- og driftsbidrag for de almene vandværker, der ligger i kommunen.

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 01-02-2016

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Lundeberg Vandværk - Takster 2016

Bilag 2 - Lundeberg Vandværk - Årsrapport 2014

Bilag 3 - Lundeberg Vandværk - Budget 2015/2016

Punkt 19: Oure Vandværk - Godkendelse af takster for 2016

07/3821

Beslutningstema

Oure Vandværk - Godkendelse af takster for 2016.

Indstilling

Direktionen anbefaler til udvalgets afgørelse, at

- godkende Oure Vandværks takster for 2016.

Sagsfremstilling

Oure Vandværk fremsender takstblad for 2016 til godkendelse.

Vandværkets bidrag er uændrede i forhold til 2015.

Anlægsbidrag:

Bidraget er uændret 9.500 kr.

Driftsbidrag:

Årlig afgift pr. husstand er uændret 400 kr.

Målerafgiften pr. husstand er uændret 160 kr.

Vandafgiften er uændret 3,75 kr. pr. m³.

Alle priser er eksklusiv moms.

Oure Vandværk har i 2014 haft et underskud på 222.495 kr. I 2013 var der et overskud på 19.542 kr., og i 2012 var der et overskud på 98.264 kr.

Vandværket havde 31. december 2014 aktiver i alt for omkring 5,2 mio. kr., hvoraf anlægsaktiverne udgjorde 2,2 mio. kr. Derudover har vandværket omkring 2,4 mio. kr. i obligationer og omsætningsaktiver for 555.438 kr.

Oure Vandværk har i løbet af 2013 og 2014 nedbragt de omsættelige midler fra 4,2 mio. kr. til 2,9 mio. kr. Anlægsaktiverne er samtidig steget fra 1,0 mio. kr. til 2,2 mio. kr. Administrationen vurderer, at Oure Vandværk stadig har en meget god økonomi.

Derfor anbefales vandværkets bestyrelse at fortsætte med at investere i vandværket. Oure Vandværk har fremsendt en række forslag til forbedring, som administrationen ønsker vandværket omsætter til en investeringsplan. Planen ønskes fremsendt i tilknytning til behandling af takstbladet for 2017. Vandværket opfordres samtidig til, at udarbejde et budget for 2018.

I tilknytning til takstbladet for 2016, er Oure Vandværk blevet bedt om at opdatere rykkergebyr, så det følger renteloven.

Administrationen vurderer, at med disse mål og ændringer, er Vandforsyningslovens bestemmelser og, ligeså ”Hvile i sig selv-princippet” overholdt ved takstbladets godkendelse.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ingen budgetmæssige konsekvenser for Svendborg Kommune.

Lovgrundlag

Vandforsyningslovens § 53, stk. 1, fastlægger, at kommunalbestyrelsen godkender anlægs- og driftsbidrag for de almene vandværker, der ligger i kommunen.

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 01-02-2016

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Oure Vandværk - Takstblad 2016

Bilag 2 - Oure Vandværk - Årsrapport 2014

Punkt 20: Tved Vandværk - Godkendelse af takster for 2016

07/3780

Beslutningstema

Tved Vandværk - Godkendelse af takster for 2016.

Indstilling

Direktionen anbefaler til udvalgets afgørelse, at

- godkende Tved Vandværks takster for 2016.

Sagsfremstilling

Tved Vandværk fremsender takstblad for 2016 til godkendelse.

Vandværket har haft de samme takster siden 2012.

Anlægsbidrag:

Hovedanlægsbidraget er på 10.000 kr.

Ledningsbidraget er på 6.000 kr.

Stikledningsbidraget for et parcelhus er på 6.000 kr.

I alt er det samlede anlægsbidrag 22.000 kr.

Driftsbidrag:

Årlig målerafgift for et parcelhus er 500 kr.

Vandafgiften er 7,00 kr. pr. m³.

Alle priser er eksklusiv moms.

Tved Vandværk har i 2014 haft et underskud på 28.434 kr. I 2013 havde vandværket et overskud på 87.803 kr. og i 2012 et overskud på 83.251 kr.

Den 31. december 2014 havde Tved Vandværk aktiver i alt for omkring 1,75 mio. kr. Heraf var 960.000 kr. anlægsaktiver, og 751.763 kr. var omsætningsaktiverne.

Tved Vandværk har i 2015 fået vandværket renoveret indvendigt samt fået udskiftet vandmålere ved forbrugerne. Derudover har der været en del renoveringer på ledningsnettet.

Administrationen vurderer, at Vandforsyningslovens bestemmelser er overholdt ved takstbladets godkendelse, og at vandværket har tilstrækkelige midler til at dække forventede kommende udgifter. "Hvile i sig selv-princippet" vurderes at

være overholdt.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Ingen budgetmæssige konsekvenser for Svendborg Kommune.

Lovgrundlag

Vandforsyningslovens § 53, stk. 1, fastlægger, at kommunalbestyrelsen godkender anlægs- og driftsbidrag for de almene vandværker, der ligger i kommunen.

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 01-02-2016

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Tved Vandværk - Takstblad 2016, budget 2015/2016 og årsberetning 2014

Punkt 21: Ulbølle Vandværk - Godkendelse af takster for 2016

07/3833

Beslutningstema

Ulbølle Vandværk - Godkendelse af takster for 2016.

Indstilling

Direktionen anbefaler til udvalgets afgørelse, at

- godkende Ulbølle Vandværks takster for 2016.

Sagsfremstilling

Ulbølle Vandværk fremsender takstblad for 2016 til godkendelse.

Vandværket har haft de samme takster siden 2009.

Anlægsbidrag:

Tilslutningsafgift er uændret 8.000 kr.

Ejendomme tilsluttes vandværket mod betaling af tilslutningsafgiften og de faktiske udgifter til etablering af hovedvandleddning. De faktiske udgifter beregnes ud fra det konkrete anlægsprojekt. De samlede udgifter ved projektet fordeles ligeligt på de ejendomme, der vil kunne forsynes fra nyanlagt hovedvandleddning.

Vandværket har valgt at stå i forskud i forhold til de ejendomme, der ikke har ønsket, at tilslutte sig vandværket inden for det nuværende ledningsnet. De ejendomme, der på et senere tidspunkt ønsker at blive tilsluttet vandværket ledningsnet, skal betale tilslutningsafgift og anlægsomkostninger. Sidstnævnte tillægges årligt en rente, der svarer til diskontoen + 1 %. I 2015 ligger anlægsomkostninger i intervallet fra 27.753 kr. til 44.165 kr. inden for Ulbølle Vandværks ledningsnet. Se bilag til takstblad.

Driftsbidrag:

Årlig afgift pr. ejendom er 500 kr. Heraf er 200 kr. målerafgift.

Vandafgiften er uændret 2,65 kr. pr. m³.

Alle priser er eksklusiv moms.

Ulbølle Vandværk har i 2014 haft et overskud på 250.499 kr. I 2013 havde vandværket et overskud på 88.007 kr. og i 2012 et overskud på 1.353 kr.

Den 31. december 2014 havde Ulbølle Vandværk aktiver for omkring 2,4 mio. kr. Heraf udgjorde omsætningsaktiverne omkring 2 mio.kr.

Ulbølle Vandværk har opgivet at etablere en ny boring lige øst for Ulbølle. Region Syddanmarks undersøgelser af byens gamle losseplads, nordøst for byen, viste, at stoffer herfra vil kunne påvirke vandkvaliteten. Vandværket er nu ved at undersøge, hvilke muligheder der er for at sikre vandforsyningen fremadrettet.

Vandværket har en forholdsvis stor opsparing. En ny boring vil koste i omegnen af 1 mio. kr. og Ulbølle Vandværk vil i så fald have omkring 1. mio. kr. tilbage til uforudsete udgifter. Administrationen vurderer, at et beløb på omkring 1 mio. kr. er passende for et vandværk til uforudsete udgifter. Derudover har vandværket mulighed for at spare op til konkrete formål over en årrække.

Administrationen vurderer, at Vandforsyningslovens bestemmelser er overholdt ved takstbladets godkendelse, og at vandværket har tilstrækkelige midler til at dække forventede kommende udgifter. "Hvile i sig selv-princippet" vurderes at være overholdt.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ingen budgetmæssige konsekvenser for Svendborg Kommune.

Lovgrundlag

Vandforsyningslovens § 53, stk. 1, fastlægger, at kommunalbestyrelsen godkender anlægs- og driftsbidrag for de almene vandværker, der ligger i kommunen.

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 01-02-2016

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Ulbølle Vandværk - Bilag til takstblad 2016

Bilag 2 - Ulbølle Vandværk - Takstblad 2016

Bilag 3 - Ulbølle Vandværk - Årsrapport 2014

Punkt 22: Orienterings- og efterretningssager

13/31994

Beslutningstema

Havn

Beredskab

Trafik og infrastruktur

Natur og Klima

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 01-02-2016

Intet.

Punkt 23: Lukket: Licitationsresultat Den Grønne Tråd, Trappe.

13/11614

Punkt 24: Lukket: Orienterings- og efterretningsager

13/31994