

REFERAT Seniorrådet 2026-2029 d. 24-04-2026

Mødedato Fredag d. 24. april 2026 kl. 09:30

Mødested Myndighedsafd.'s mødelokale Svinget 14, st.

Mødedeltagere Søren Jakobsen, Egon Sohnesen, Finn Olsen, Marianne Horstmann, Solveig Thrane, Johnna Jørgensen, Majbritt Kjærulff, Niels Espensen, Medhat Khattab, Erik Stoumann, Berit Rød Hvilson, Vibeke Elleriis, Kirsten Vie Madsen

Indholdsfortegnelse

1. Formalia ift. mødestart v/formanden.....	3
2. Vigtige datoer v/ Marianne Horstmann.....	4
3. Gennemgang af dagsorden til Senior- Social- og Sundhedsud-valgets møde v/Marianne Horstma	5
4. Gennemgang af dagsordenspunkter fra øvrige politiske udvalg v/Marianne Horstmann.....	6
5. Forberedelse til konference i Danske Ældreråd 04-05.05.26 v/Marianne Horstmann.....	7
6. Boformer v/ Marianne Horstmann.....	8
7. Aftaler om møder i Seniorrådet 2026 v/Marianne Horstmann.....	9
8. Gensidig orientering.....	11
9. Hvad skal videre til pressen/facebook?/alle.....	12
10. Eventuelt/alle.....	13

Punkt 1: 1. Formalia ift. mødestart v/formanden

26/1439

Sagsfremstilling

- Opfølgning fra sidste referat

Er der noget der skal følges op på?

- Godkendelse af dagsorden

Dagsorden er udsendt før mødet. Seniorrådet kan godkende eller supplere den udsendte dagsorden.

- Næstformanden overtager som ordstyrer

Beslutning i Seniorrådet 2026-2029 den 24-04-2026

Der er ikke noget til opfølgning. Dagsorden godkendt

Punkt 2: 2. Vigtige datoer v/ Marianne Horstmann

26/1439

Indstilling

Kommende arrangementer og aftaler herfor drøftes.

Det enkelte seniorrådsmedlem er selv ansvarlig for at tilmelde sig diverse arrangementer og medvirke til at arrangere fælleskørsel. Der skal benyttes følgende ean. nr.

5798 006960712 ved tilmeldinger til arrangementer.

Sagsfremstilling

Gennemgang af kommende arrangementer i relation til Seniorrådet.

Dato	Emne	Obs/ deltagelse
04- 05.05.26	Danske Ældreråd Generalforsamling og Temadag på Nyborg Strand. Tilmelding er åben.	Alle
03.06.26	Dialogmøde med SSSU kl. 13.30-14.15	Alle
02.09.26	Budgetmøde med SSSU kl. 12.30-14.15	Alle
10.09.26	Studietur	Alle
26.09.26	Fejring af frivillige Midtbyhallen 12.00-15.30	Alle
26.10.26	Fællesmøde plejecenterråd kl. 17.00-19.00	Alle
04.11.26	Dialogmøde med SSSU kl. 13.30-14.15	Alle

Beslutning i Seniorrådet 2026-2029 den 24-04-2026

Drøftet

Punkt 3: 3. Gennemgang af dagsorden til Senior- Social- og Sundhedsudvalgets møde v/Marianne Horstmann

26/1439

Indstilling

Seniorrådet drøfter dagsorden til Senior- Social- og Sundhedsudvalgets møde og afgiver eventuelle hørings svar.

Sagsfremstilling

Dagsorden til Senior- Social- og Sundhedsudvalgets møde gennemgås og drøftes med henblik på sager af relevans for seniorer og ift. indgivelse af hørings svar.

Beslutning i Seniorrådet 2026-2029 den 24-04-2026

Punkt 3 – Drøftet. Der skrives hørings svar ift. budgettemaer, når det samlede materiale kommer på den 03.06.26.

Punkt 5 - Der skrives hørings svar til punktet ift. anbefaling om at fortsætte et yderst vigtigt tilbud til mennesker med demens ift. at sikre de kan komme rundt, og dette vil samtidig være en ligestilling ift. borgere der har brug for kørsel pga. fysiske funktionsnedsættelser.

Punkt 6 - Seniorrådet har drøftet placering. Overordnet set er det vigtig at der bygges der hvor borgerne bor, og at der kompenseres for placeringer via offentlig transport

Ift. Fripleshjem er opmærksomhedspunkter samarbejdsaftale og driftsaftale, så der er opmærksomhed på anvisning af borgere, uddannelse af fremtidens medarbejdere og sikring af mangfoldighed i kommunen. Der skrives ikke hørings svar.

Punkt 9 – Beretning om magtanvendelse drøftet. Seniorrådet tilkendegiver, at de finder niveauet for indberetninger relevant.

Punkt 10 – Årsrapport vedr. tilsyn drøftet. Seniorrådet vil gerne anerkende den kvalitet det vises ved tilsynene. Der skrives hørings svar.

Punkt 4: 4. Gennemgang af dagsordenspunkter fra øvrige politiske udvalg v/Marianne Horstmann

26/1439

Indstilling

Seniorrådet drøfter relevante emner og afgiver eventuelle hørings svar.

Sagsfremstilling

De ansvarlige for de forskellige politiske udvalg orienterer om eventuelle punkter fra øvrige politiske udvalg. Evt. med henblik på hørings svar.

Beslutning i Seniorrådet 2026-2029 den 24-04-2026

Der skrives ikke hørings svar til øvrige politiske udvalg.

Punkt 5: 5. Forberedelse til konference i Danske Ældreråd 04-05.05.26 v/Marianne Horstmann

26/1439

Indstilling

Drøfter dagsorden og praktiske aftaler

Sagsfremstilling

Seniorrådet deltager i konference i Danske Ældreråd 04-05.05.26

Beslutning i Seniorrådet 2026-2029 den 24-04-2026

- Praktik drøftet og kørsel koordineret
- Svendborg Kommune har 2 stemmer til repræsentantskabsmødet. Det er formand og næstformand der stemmer på vegne af Svendborg Kommune. Hvis Søren Jakobsen bliver forhindret, overtager Majbritt Kjærulff ”stemmekortet” fra Søren.
- Vedr. forslag om sammensætning af bestyrelse fremadrettet. Der aftales at der som udgangspunkt stemmes for Vordingborg Kommunes forslag, medmindre der kommer afgørende nye argumenter ved mødet
- Forslag til næstformand. Det aftales at Svendborg Seniorråd stemmer på repræsentanten opstillet fra Odense Kommune

Punkt 6: 6. Boforner v/ Marianne Horstmann

26/1439

Indstilling

Seniorrådet drøfter materialet og aftaler videre proces ift arbejdet med boformer, herunder eventuelt besøg af plan og eventuel invitation af udvalgsformand Arne Ebsen til Seniorrådets næste møde

Sagsfremstilling

Seniorrådet har i sit arbejde med boformer efterspurgt oversigt over seniorbofællesskaber og Svendborg Kommunes undersøgelse af seniorers ønsker til fremtidig bolig. Bilag på dette vedhæftet.

Beslutning i Seniorrådet 2026-2029 den 24-04-2026

- Materialet drøftet. Som udgangspunkt kan undersøgelsen betragtes som interessetilkendegivelse
- Seniorrådet ønsker, at oversigten suppleres med ældreboliger Type 1 og 2
- Punktet drøftes videre på mødet 10.08.26
- Der forsøges planlagt temamøde med formand for plan og lokalsamfundsudvalget om kommuneplan og oplæg fra plan om kommuneplan 31.08.26. Begge oplæg med fokus på Seniorboliger og behovsanalyse

Punkt 7: 7. Aftaler om møder i Seniorrådet 2026 v/Marianne Horstmann

26/1439

Indstilling

Seniorrådet aftaler besøg eller oplæg til kommende møder

Dagsordenspunkter til kommende møder:

- Juni – forberedelse til dialogmøde med SSSU 03.06.26, budgetproces 2027, køresedler til Medhat Khattab
- 10. August – Drøftelse af boformer
- Oktober - Indhold Impulser

Ideer til emner/besøg til kommende møder:

- Besøge plejecentre
- Besøge Mærskgården
- Helhedspleje/tværfaglige teams i hjemmeplejen
- Velfærdsteknologiske løsninger/AI
- Kommunikationscenter Sydfyn
- Nationale center for kommunikation og velfærdsteknologi
- Møde med øvrige udvalgsformænd (Teknik og miljø, Kultur og fritid, Beredskab, Plan og lokalsamfundsudvalget)
- Møde med Borgmesteren
- Møde med ny kommunaldirektør

Sagsfremstilling

Der drøftes og aftales besøg eller oplæg til kommende møder i Seniorrådet

Møder i Seniorrådet	Besøg, dialog eller oplæg
Mandag 01.06.26 kl. 09.30-13.00	Oplæg om modeller for plejecentre
Mandag 10.08.26 kl. 09.30-13.00	
Mandag 31.08.26 kl. 09.30-13.00	Evt. temamøde med formand for plan og lokalsamfundsudvalget om kommuneplan og oplæg fra plan om kommuneplan. Begge med fokus på Seniorboliger og behovsanalyse
Mandag 05.10.26 kl. 09.30-13.00	
Mandag 02.11.26 kl. 09.30-13.00	
Fredag 27.11.26 kl. 09.30-13.00	Julefrokost

Beslutning i Seniorrådet 2026-2029 den 24-04-2026

Drøftet

Punkt 8: 8. Gensidig orientering.

26/1439

Indstilling

Orientering tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Fra Svendborg Kommune v/ Kirsten Vie

- Den sidste borger er flyttet fra Hesselager Plejecenter 20.04.26. Inventar fordeles blandt kommunale plejecentre og Strandlyst. Det sidste inventar vil blive givet til en genbrugsforretning
- Intentionerne om færre tilsyn på ældreområdet efter ældreloven opleves endnu ikke i Svendborg Kommune
- Pia Talbro, sektionsleder på Damgården, er konstitueret som leder på Trollehøj, indtil der er ansat en ny leder
- Ny områdeleder i Hjemmepleje Vest pr. 01.06.26 er Nina Nourani. Nina er 40 år, uddannet sygeplejerske, har diplom i ledelse og har været ansat i Svendborg Kommune i 8 år som leder.

Fra formand Marianne Horstmann

- Marianne Horstmann har været på geriatrisk temadag 23.04.26 med fokus på livet med demens. Der var oplæg fra dygtige fagpersoner fra både region og kommune.

Fra Seniorrådets medlemmer

- Vibeke Elleris har med offentlig transport været til møde med Fynbus. Der var gode oplæg, god videndeling og inspiration fra andre Seniorråd
- Solveig Thrane har været til Plejecenterrådsmøde på Tåsinge Plejecenter, Sektionsleder Jane Schleimann kommer nu tilbage som leder, efter at have været udlånt til Hesselager Plejecenter. Solveig har ligeledes været til møde i Det Gode Madhus. Det Gode Madhus havde i 2025 overskud på ca. kr. 1. mio. Midlerne indgår i § 60 selskabet, da der skal være en egenkapital i et sådant selskab.
- Berit Hvilsom har været til plejecenterrådsmøde på Damgården. Der var her spørgsmål om fondsansøgninger. Der henvises til at det er støtteforeninger kan fondsansøge
- Søren Jakobsen har været på seminar med Regionen 15-16.04.26 ift. forskningsprojekter på tværs mellem region og kommuner. Det var første gang seniorrådene var inviteret med. Seniorrådenes deltagelse blev positivt evalueret fra de øvrige deltagere. Der blev debatteret 7 forskningsprojekter. Søren var med i gruppe der drøftede de nye SOP-pladser (Sundheds- og omsorgspladser). Det bliver et kvalitativt studie, hvor man vil interviewe nogle brugere af de nuværende midlertidige pladser og sidenhen interviewe de kommende SOP brugere.

Beslutning i Seniorrådet 2026-2029 den 24-04-2026

Orientering taget til efterretning.

Punkt 9: 9. Hvad skal videre til pressen/facebook?/alle

26/1439

Indstilling

Seniorrådet drøfter om der er temaer fra dagens møde der skal videreformidles.

Beslutning i Seniorrådet 2026-2029 den 24-04-2026

Orientering om besøg på Bryghuset

Punkt 10: 10. Eventuelt/alle

26/1439

Sagsfremstilling

Afbud fra Marianne 01.03 og 03.06.26