

REFERAT Integrationsrådet d. 07-04-2021

Mødedato Onsdag d. 07. april 2021 kl. 19:00

Mødested virtuelt

Mødedeltagere Thi Hong Ngoc Nguyen, Angela Balasubramaniam, Edin Hasanbegovic, Narges Samimi, Mihreteab Kiflu Kidane (Afbud), Fatima Mamo (Afbud), Ahmed Abdulkadir Guled (Afbud), Hanne Ringgaard Møller (Afbud), Per Ditlevsen, Kim Christiansen, Philip Haugaard (Afbud), Bente Kjær, Jakob Bøving Dyrehauge, Jens Christian Horn Andersen, Susanne Gustenhoff

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Kort præsentation af mødedeltagere.....	4
Rådets betjening.....	5
Orientering vedr. Integrationsrådets økonomi.....	6
Forslag til aktiviteter i 2021.....	7
Beskæftigelsesindsats på integrationsområdet.....	8
Beskæftigelsesplan, mål og indsatsplan på beskæftigelsesområdet 2021.....	10
Orientering om Integrationsredegørelse.....	11
Valg til integrationsråd 2021.....	12
Orientering om grundlovssceremoni.....	13
Til orientering.....	14
Eventuelt.....	15

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

21/6885

Beslutning i Integrationsrådet den 07-04-2021

Godkendt.

På mødet deltog også suppleanterne Banafsheh Razavian og Thi Kim Phuong Tran.

Borger og arbejdsmarkedschef Louise Berg deltog i mødet.

Afbud Mihreteab Kiflu Kidane, Fatima Mamo, Ahmed Abdulkadir Guled, Hanne Ringgaard Møller, Philip Haugaard

Punkt 2: Kort præsentation af mødedeltagere

21/6885

Beslutning i Integrationsrådet den 07-04-2021

Der blev gennemført en kort præsentationsrunde af deltagerne.

Afbud Mihreteab Kiflu Kidane, Fatima Mamo, Ahmed Abdulkadir Guled, Hanne Ringgaard Møller, Philip Haugaard

Punkt 3: Rådets betjening

21/6885

Sagsfremstilling

Masoum Moradi orienterer om ændring vedr. den administrative betjening og understøttelse af Integrationsrådets arbejde.

Beslutning i Integrationsrådet den 07-04-2021

Masoum Moradi orienterede om ændring vedr. den administrative betjening og understøttelse af Integrationsrådets arbejde. Fremover vil Laila Larsen og Masoum Moradi betjene rådet.

Afbud Mihreteab Kiflu Kidane, Fatima Mamo, Ahmed Abdulkadir Guled, Hanne Ringgaard Møller, Philip Haugaard

Punkt 4: Orientering vedr. Integrationsrådets økonomi

21/6885

Beslutning i Integrationsrådet den 07-04-2021

Masoum Moradi orienterede om rådets økonomi. Grundet Covid19 er der en del ubrugte midler.

Integrationsrådets oprindelige bevilling for 2021 udgør 114.611 kr.

Hertil overføres der opsparede midler fra tidligere år på 333.066 kr.

Integrationsrådet har derfor et samlet budget i 2021 på 447.727 kr.

Pt. er der ikke afholdt nogle udgifter i år.

Afbud Mihreteab Kiflu Kidane, Fatima Mamo, Ahmed Abdulkadir Guled, Hanne Ringgaard Møller, Philip Haugaard

Punkt 5: Forslag til aktiviteter i 2021

21/6885

Sagsfremstilling

Integrationsrådet drøfter mulige aktiviteter i 2021.

Beslutning i Integrationsrådet den 07-04-2021

Rådet drøftede flere mulige aktiviteter. Punktet behandles igen på næste møde, hvor det enkelte medlem af integrationsrådet har haft lejlighed til at overveje mulighederne og drøfte emnet med sit bagland.

Afbud Mihreteab Kiflu Kidane, Fatima Mamo, Ahmed Abdulkadir Guled, Hanne Ringgaard Møller, Philip Haugaard

Punkt 6: Beskæftigelsesindsats på integrationsområdet

21/6885

Sagsfremstilling

Masoum Moradi orienterer om ny organisering af beskæftigelsesindsatsen i Jobcenter Svendborg.

Beslutning i Integrationsrådet den 07-04-2021

Masoum Moradi orienterede om ny organisering af beskæftigelsesindsatsen i Jobcenter Svendborg. Det nye team består af fem medarbejdere under ledelse af Masoum Moradi.

Team Integration i Jobcenter Svendborg er på nuværende tidspunkt bemandet med 6 personer:

Beskæftigelsesmedarbejder

Beskæftigelsesmedarbejderens kerneopgave er - gennem en opsøgende og håndholdt indsats i udsatte boligområder - at støtte borgere med anden etnisk baggrund end dansk i at opnå tilknytning til arbejdsmarkedet. Det er først og fremmest kvinder med anden etnisk baggrund end dansk, som arbejdsindsatsen retter fokus mod. Beskæftigelsesmedarbejderen fungerer derudover som vejviser og problemløser, og dermed medvirke til, at den del af målgruppen, der ikke er jobparate, kommer tættere på arbejdsmarkedet. Beskæftigelsesmedarbejder får typisk opgaver fra jobrådgivere i Jobcenter Svendborg, medarbejdere i Den Boligsociale Helhedsplan, medarbejdere fra Interkulturel Team og andre med kendskab til borgeren, borgerens familie, borgerens ressourcer og udfordringer. Indsatsen fra beskæftigelsesmedarbejderen bliver understøttet af en kollega med kendskab til de jobåbninger på arbejdsmarkedet.

Integrationskonsulent

Integrationskonsulent arbejder i projekt "Kvinder i job", som er et målrettet jobforløb til at bringe kvinder med flygtninge- og indvandrerbaggrund først i virksomhedspraktik og dermed i job. Opgaven drejer sig om at etablere et målrettet screeningsforløb med ressourceorienteret tilgang hos aktivitetsparate kvinder med anden etnisk baggrund end dansk, hvor der er fokus på genskabelse af motivation, forståelse af neurosekventielle processer med fysisk træning, sundhedsundervisning samt en samfundsfagsundervisning, ressourceorienteret samtaler samt mestring sammen med en virksomhedspraktik. Fra 1. marts 2021 vil integrationskonsulent indeholde jobkonsulentfunktionen, hvor der arbejdes med nye åbninger i det sydfynske arbejdsmarked og for en konkret jobformidling af borgere med anden etnisk herkomst end dansk til arbejdsmarkedet.

Jobrådgiver for jobparate borgere

Opgaven handler om at afholde jobsamtaler med borgerne i rammen af Lov om aktiv beskæftigelsesindsats og Integrationsloven, drøfte mulighederne for praktik og jobsøgning, visitere til relevante tilbud, opfølgning på deltagelse i tilbud, journalisering af jobsamtale og andre relevante indkomne oplysninger fra f.eks. tilbudssteder, arbejdsgivere, samarbejdspartnere, indhentning af helbredsmæssige oplysninger ved behov, opfølgningssamtaler med arbejdsgiver, partshøring af borgere ved udeblivelse fra tilbud/samtaler, indstilling til sanktion, modtagelse af nye flygtninge, introduktion til lovgivningen, henvisning til Lærdansk, følge op på deltagelse i undervisning, evt. partshøre/sanktionere ved udeblivelse, henvisning til nyttejob ved tvivl om rådighed/afvisning af tilbud – partshøring/sanktionering ved udeblivelse, bevillige af transport, og praktikgodtgørelse. Oprettelse af praktik for at støtte udvikling og tilegnelse af dansk kundskaber.

Jobrådgiver i forhold til aktivitetsparate borgere

Opgaven handler om at afholde jobsamtaler med borgerne i rammen af Lov om aktiv beskæftigelsesindsats og Integrationsloven, drøfte mulighederne for praktik og jobsøgning, visitere til relevante tilbud, opfølgning på deltagelse i tilbud, journalisering af jobsamtale og andre relevante indkomne oplysninger fra f.eks. tilbudssteder, arbejdsgivere, samarbejdspartnere, indhentning af helbredsmæssige oplysninger ved behov, opfølgningssamtaler med arbejdsgiver, partshøring af borgere ved udeblivelse fra tilbud/samtaler, indstilling til sanktion, modtagelse af nye flygtninge, introduktion til lovgivningen, henvisning til Lærdansk, følge op på deltagelse i undervisning, evt. partshøre/sanktionere ved udeblivelse, bevillige af transport, og praktikgodtgørelse. Oprettelse af virksomhedspraktikker for at støtte udvikling og tilegnelse af dansk kundskaber og selvforsørgelse. Derudover afklaringen af arbejdsevne for borgere - der ikke kan få tilknytning til arbejdsmarked på ordinære vilkår- til fleksjob, ressourceforløb eller førtidspension.

Sagsbehandler på Danskuddannelsesområdet

Opgaven består af visitation til danskuddannelse, sagsbehandling af selvforsørgende flygtninge og gennemførelse af opfølgning, udsendelse af breve om tilbud til danskuddannelse til nye tilflyttere (så som udenlandske arbejdstagere og au pairs). Hjemtagelse af resultattilskud ved bestået danskuddannelse, ordinær uddannelse og ordinært arbejde, planlægning af modtagelse af nye flygtninge blandt andet via korrespondancen mellem asylcenter og Jobcenter samt boligplacering af fly

Afbud Mihreteab Kiflu Kidane, Fatima Mamo, Ahmed Abdulkadir Guled, Hanne Ringgaard Møller, Philip Haugaard

Punkt 7: Beskæftigelsesplan, mål og indsatsplan på beskæftigelsesområdet 2021

21/6885

Sagsfremstilling

Orientering ved Masoum Moradi

Beslutning i Integrationsrådet den 07-04-2021

Beskæftigelsesplan 2021 vedlægges referatet. Spørgsmål til Beskæftigelsesplanen kan stilles til næste møde i Integrationsrådet hvor emnet på ny er på dagsorden.

Bilag

Endelig Beskæftigelsesplan 2021

Afbud Mihreteab Kiflu Kidane, Fatima Mamo, Ahmed Abdulkadir Guled, Hanne Ringgaard Møller, Philip Haugaard

Punkt 8: Orientering om Integrationsredegørelse

21/6885

Sagsfremstilling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget har bedt administrationen om en redegørelse over integrationsindsatser i Svendborg Kommune.

Udvalget behandler redegørelsen på deres møde den 12. april 2021.

Hovedpunkterne i redegørelsen fremlægges på mødet. Integrationsredegørelsen fremsendes med referatet.

Beslutning i Integrationsrådet den 07-04-2021

Orientering tages til efterretning. Integrationsredegørelse vedlægges referatet. Spørgsmål til Integrationsredegørelse kan stilles til næste møde i Integrationsrådet hvor emnet på ny er på dagsorden.

Bilag

Integrationsredegørelse 2021

Afbud Mihreteab Kiflu Kidane, Fatima Mamo, Ahmed Abdulkadir Guled, Hanne Ringgaard Møller, Philip Haugaard

Punkt 9: Valg til integrationsråd 2021

21/6885

Sagsfremstilling

Masoum Moradi orienterer om processen frem til Integrationsrådsvalget den 30. november 2021, herunder Integrationsrådets rolle i processen.

Integrationsrådet skal medvirke til:

- Afholdelse af kandidataften den 9. november 2021
- Afvikling af valgaftenen den 30. november, herunder evt. servicering af kandidater.

Beslutning i Integrationsrådet den 07-04-2021

Orientering blev taget til efterretning.

Afbud Mihreteab Kiflu Kidane, Fatima Mamo, Ahmed Abdulkadir Guled, Hanne Ringgaard Møller, Philip Haugaard

Punkt 10: Orientering om grundlovssceremoni

21/6885

Sagsfremstilling

Administrationen orienterer om afvikling af kommende grundlovssceremoni.

Beslutning i Integrationsrådet den 07-04-2021

Afdelingsleder Birgit Bondesen deltog under punktet.

Hun orienterede om at opgaven omkring grundlovssceremoni fremover varetages af Borgerservice.

Næste ceremoni er udskudt som følge af Covid19.

Afbud Mihreteab Kiflu Kidane, Fatima Mamo, Ahmed Abdulkadir Guled, Hanne Ringgaard Møller, Philip Haugaard

Punkt 11: Til orientering

21/6885

Sagsfremstilling

1. Orientering ved rådets formand
2. Orientering fra rådets medlemmer
3. Orientering fra administration
 - a. Ansøgning fra den Iranske forening, Tyrkisk Kvindeforum og den Vietnamesiske Kulturforening
 - b. Henvendelse fra Kultur og fritid, der ønsker en dialog med Integrationsrådet

Beslutning i Integrationsrådet den 07-04-2021

Administrationen tager kontakt til tidligere ansøgere for at afklare

1. Om I fortsat har et ønske at afholde arrangementet – nu i 2021?
2. Om hvorvidt udgifter til halleje kan nedbringes?
3. eller om der evt. kan indføres deltagerbetaling?

Administrationen inviterer Kultur og Fritid til at deltage i næste møde.

Afbud Mihreteab Kiflu Kidane, Fatima Mamo, Ahmed Abdulkadir Guled, Hanne Ringgaard Møller, Philip Haugaard

Punkt 12: Eventuelt

21/6885

Afbud Mihreteab Kiflu Kidane, Fatima Mamo, Ahmed Abdulkadir Guled, Hanne Ringgaard Møller, Philip Haugaard