

REFERAT Udvalget for Børn og Unge d. 11-03-2014

Mødedato Tirsdag d. 11. marts 2014 kl. 15:30

Mødested Udvalgsværelse 3

Mødedeltagere Mette Kristensen, Dorthe Ullemose, Andreas Pless, Helle
Caspersen, Flemming Madsen, Susanne Gustenhoff, Arne Ebsen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering om status på anlægsopgaver på skoleområdet.....	4
Budget 2015 - Budgetprocedure.....	5
Orientering om forhandlinger mellem Øhavets Lærerkreds og Svendborg Kommune.....	6
Indskrivning til børnehaveklasse 2014.....	7
Orientering om investeringer i skole-it.....	8
Ansøgning om dispensation vedrørende skolebestyrelsens sammensætning på Issø-skolen.....	10
Skolebestyrelse - udtrædelse i valgperioden.....	12
Skolebestyrelsens sammensætning pr. 1.8.2014 i Svendborg Kommune.....	14
Skolebestyrelse - forskudte valg og valgperiodens længde.....	17
Skolebestyrelse - Regler for valg af forældrerepræsentanter.....	19
Resursestyringsmodel for specialtilbud på skoleområdet.....	20
Orientering om udviklingen i antal underretninger.....	22
Orientering om brug af tilladt magtanvendelse i sociale tilbud i 2013.....	24
Årsberetning fra tilsynsbesøg i 2013 i sociale tilbud.....	26
Udvidelse af Gudme Børnehave/Østerdalen - Programoplæg.....	28
Udvidelse af Kirkeby Børnehus/Egebjerg - Byggeprogram samt ansøgning om frigivelse af rådige	30
Egebjerg Børnehave - ansøgning om privat dagtilbud i tilknytning til Egebjerg Friskole.....	32
Garantiaftale til mindre børnehuse på dagtilbudsområdet.....	34
Trivsel og arbejdsglæde i kommunale dagtilbud.....	37
Strategi Fyn 2014-17.....	40
Meddelelser.....	43

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

14/512

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 11-03-2014

Tillægsdagsordenen behandles efter punkt 3.

Godkendt.

Punkt 2: Orientering om status på anlægsopgaver på skoleområdet

14/7207

Beslutningstema

Orientering om status på anlægsopgaver på skoleområdet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- status for anlægsopgaver på skoleområdet tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Center for Ejendomme og Teknisk Service orienterer om status på afledte anlægsopgaver som følge af ny skolestruktur i 2011, særsomt renovering af Thurø Skole samt aktuelle overvejelser vedrørende etablering af lærerarbejdspladser i forbindelse med realisering af Folkeskolereformen.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 11-03-2014

Til efterretning.

Punkt 3: Budget 2015 - Budgetprocedure

14/5391

Beslutningstema

Orientering om budgetproceduren for 2015, samt fastlæggelse af proces for udarbejdelse af budget 2015 for Udvalget for Børn og Unge.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Tids- og Handleplan for Budgetproceduren for 2015-2018 godkendes.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkendte den 11.2.2014 budgetproceduren for 2015.

Den overordnede proces for 2015 er stort set identisk med processen for 2014. Processen er dog justeret som følge af, at fagudvalgene i foråret skal udarbejde forslag til udmøntning af rammebesparelsen, og at hele anlægsbudgettet er flyttet til Økonomiudvalget jf. kommunens nye styrelsesvedtægt.

I lighed med sidste års proces, er fagudvalgenes arbejde koncentreret i perioden fra april og frem til ultimo august, hvor fagudvalgene arbejder med revision af nuværende politikker og strategier, drøfter forslag til temaer, indsatser/mål for de(t) kommende år, samt udarbejder forslag til udmøntning af rammebesparelsen.

Udvalget for Børn og Unges andel af rammebesparelsen udgør 5,4 mio. kr. i 2015 stigende til 8,1 mio. kr. i 2018. Jf. budgetforliget vil udmøntning af rammebesparelsen først ske, når der foreligger en afklaring af, hvorvidt likviditetstilskuddet videreføres og bloktilskuddets størrelse kendes.

Budgetproceduren indebærer, at nye tiltag og/eller udgifter som følge af stigende udgiftspres/manglende indtægter skal finansieres inden for rammen.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Ingen på nuværende tidspunkt.

Lovgrundlag

Efter den kommunale styrelseslov har Økonomiudvalget ansvaret for tilrettelæggelse af budgetproceduren og udarbejdelse af forslag til det kommende års budget.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 11-03-2014

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Budgetprocedure 2015 til Udvalget Børn og Unge 11 3 2014 .pdf

Punkt 4: Orientering om forhandlinger mellem Øhavets Lærerkreds og Svendborg Kommune

13/12429

Beslutningstema

Orientering om forhandlinger mellem Øhavets Lærerkreds og Svendborg Kommune.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Der har pågået forhandlinger mellem Ø-Havets Lærerkreds og Svendborg Kommune vedrørende lærernes løn- og arbejdstidsforhold pr. 1. august 2014. Administrationen har i disse forhandlinger inddraget anbefalinger fra Kommunernes Landsforening. Udvalget for Børn og Unge, borgmesteren og Direktionen er løbende blevet orienteret om forhandlingsforløbet.

På baggrund heraf indgås der ikke en arbejdstidsaftale.

Vedrørende løndelen, har Svendborg Kommune gennem flere år haft en aftale med Ø-Havets Lærerkreds om "Svendborgtillægget". Tillægget indebærer, at der gennem ét fast tillæg afregnes for en række overenskomstfastsatte tillæg; undervisningstillæg, tillæg for delt tjeneste, ulempegodtgørelse med videre.

Tillægget kan betragtes som en form for forhåndsftale og er derfor sammenlignelig med de forhåndsftaler kommunen indgår med andre faglige organisationer. Tillægget indebærer ikke bindinger vedrørende arbejdstiden, som ligger udover overenskomstens bestemmelser.

Administrationen og Ø-Havets Lærerkreds er på baggrund af forhandlingerne nået til enighed om en fortsættelse af Svendborgtillægget pr. 1. august 2014 med et uændret beløb.

Aftalen er endnu ikke underskrevet. Aftaleteksten er vedlagt som bilag.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 11-03-2014

Der var enighed om at tage orienteringen om fortsættelse af Svendborgtillægget til efterretning.

Et flertal bestående af Arne Ebsen (T) Flemming Madsen (A), Susanne Gustenhoff (Ø) og Helle Caspersen (V) ønskede sagen taget til efterretning med udeladelse af sætningen: "På baggrund heraf indgås der ikke en arbejdstidsaftale".

På baggrund heraf, begærede Dorthe Ullemose (O) sagen til behandling i Byrådet.

Bilag

Bilag 1 - Aftale om Svendborgtillæg pr. 1.8.2014

Punkt 5: Indskrivning til børnehaveklasse 2014

13/1860

Beslutningstema

Elev- og klassetal i forbindelse med indskrivning til børnehaveklasse 2014 forelægges til orientering.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Ved indskrivning til børnehaveklasse med start i august 2014 er der primo februar indmeldt 517 børn til folkeskolerne i Svendborg Kommune – 25 færre børn end skoleåret 2013/14.

Af disse 517 børn har 41 søgt om optagelse i anden skole end distriktsskolen. 9 ansøgere har fået afslag efter principperne om frit skolevalg og klassesdannelse vedtaget af Byrådet 29. marts 2011. Der er søgt og bevilliget skoleudsættelse for 15 børn.

Det tilmeldte antal børn udløser i alt 24 børnehaveklasser i skoleåret 2014/15. Den gennemsnitlige klassekvotient bliver på 21,5 – sidste år var den 21,7.

117 børn er optaget i kommende børnehaveklasse på privat-/friskole. I forbindelse med indskrivning til kommende børnehaveklasse 2013/14 var der optaget 128 børn på privat-/friskole.

8 børn er endnu ikke helt afklaret i forhold til endelig skoleplacering.

Andelen af forældre, som indskrev deres børn digitalt til børnehaveklasse skoleåret 2013/14, var 81 %. Andelen af forældre som indskrev digitalt i perioden 2. december - 15. december 2013 til børnehaveklasse i skoleåret 2014/15, er steget til 86 %. Det er obligatorisk for borgerne at betjene sig selv digitalt på udvalgte områder – herunder indskrivning til børnehaveklasse og SFO.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven § 36 og § 38.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 11-03-2014

Til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Skema over børnehaveklassebørn 2014/15

Punkt 6: Orientering om investeringer i skole-it

12/25132

Beslutningstema

Orientering om planerne for investeringer i skole-it i 2014.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Udvalget er senest blevet orienteret om skole-it på udvalgets møde den 4.12.2013.

Siden november har der været afprøvet en ny netværksløsning på Nymarkskolen. Resultatet af denne afprøvning har været positiv og løsningen vil i løbet af foråret 2014 blive installeret på samtlige folkeskoler. Løsningen vil omtrentlig tredoble netværkskapacitet i forhold til håndtering af antal trådløse enheder. Samtidig får hver skole egen selvstændig hurtig internetforbindelse. Den samlede investering forventes at udgøre ca. 4 mio. kr.

Ifølge den nationale strategi for it i folkeskolen skal alle elever have deres egen enhed. Det forudsættes i strategien, at hjemmet som udgangspunkt sørger for elevens egen enhed. Skolerne skal stille udstyr til rådighed for de elever, der ikke selv har en bærbar enhed. I den forbindelse skal skolerne i et vist omfang indkøbe ekstra bærbare enheder. Men henblik på at understøtte skolerne i dette indkøb lægges 2 mio. kr. af det centrale it-budget ud til skolerne. Budgettet er fordelt ud fra, at relativt flere af de ældre elever medbringer egen enhed sammenlignet med elever i indskoling.

Den nationale strategi for it i folkeskolen er vedlagt som bilag.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Finansieringen af den nye netværksløsning findes i skoleafdelingens IT-budget. Det samme er tilfældet for de 2 mio. kr., som lægges ud til skolerne til indkøb af IT-udstyr. Fordelingen af midlerne til skolerne sker på baggrund af et vægtet elevtal, som er beregnet på baggrund af elevtallet 5. september 2013 (almenelever + specialelever). Der anvendes følgende vægte:

Elevtal 0.-3.klasse: 1,0

Elevtal 4.-6. klasse: 0,8

Elevtal 7.-10.klasse: 0,6

Af bilaget ”Fordeling af it-budget til skolerne” fremgår den faktiske fordeling skolerne imellem.

Skole-it budgettet i 2014 og overslagsårene fremgår af bilaget ”Oversigt IT budget 2014 – 17”.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven § 19.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 11-03-2014

Til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - "En digital folkeskole - national strategi for it i folkeskolen"

Bilag 2 - Fordeling af it-budget til skolerne

Bilag 3 - Oversigt IT budget 2014-2017

Punkt 7: Ansøgning om dispensation vedrørende skolebestyrelsens sammensætning på Issø-skolen

14/6576

Beslutningstema

Issø-skolens bestyrelse søger om dispensation fra folkeskolelovens krav om skolebestyrelsens sammensætning, herunder at der skal vælges mindst 1 elevrepræsentant fra hver afdeling i skolebestyrelsen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- der gives dispensation til, at der ikke vælges 1 elev fra afdeling Kirkeby.

Sagsfremstilling

Folketinget har den 20.12.2013 vedtaget lov om folkeskolereformen. Regler om skolebestyrelsens sammensætning træder i kraft 20. januar 2014.

Af loven fremgår det, at skolebestyrelsen bl.a. skal bestå af:

Mindst 2 repræsentanter for eleverne valgt af og blandt elever på skolen jf. dog stk. 3. Herunder gælder følgende:

a) Hvis skolen har undervisning på flere afdelinger, skal der vælges mindst 1 elevrepræsentant for hver afdeling.

Med henvisning til Folkeskolelovens § 42. stk. 3 søger Issø-skolens bestyrelse om dispensation herfra.

På Issø-skolen har de undervisning på flere afdelinger. Der er undervisning på afdeling Kirkeby for 0. – 3. klasse og på afdeling Stenstrup for 4.-9. klasse. Skolebestyrelsen mener ikke, at det giver mening, at en elev fra afdeling Kirkeby skal være medlem i bestyrelsen.

Med henvisning til loven kan skoler/afdelinger, der kun har til og med 5. klasse ansøge om dispensation fra bestemmelsen om elevrepræsentation i skolebestyrelsen.

Issø-skolens bestyrelse gør opmærksom på, at der fortsat vil være 2 elevrepræsentanter i skolebestyrelsen.

Issø-skolens ansøgning er vedlagt som bilag.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 42 stk. 3.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 11-03-2014

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Ansøgning om dispensation vedr. skolebestyrelsens sammensætning på Issø-skolen

Punkt 8: Skolebestyrelse - udtrædelse i valgperioden

13/29734

Beslutningstema

Forslag om delegering af kompetence vedrørende udtræden af skolebestyrelsen. Vedtaget for Styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler skal ændres i forbindelse med beslutning herom.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- En forældrerepræsentant kan udtræde af skolebestyrelsen, når forældrerepræsentanten har meddelt skolebestyrelsen skriftlig om sin udtræden og har modtaget en bekræftelse på sin udtræden af skolebestyrelsen.

Sagsfremstilling

Folketinget har den 20. december 2013 vedtaget lovforslag om folkeskolereform.

Skolebestyrelsesbekendtgørelsen træder i kraft den 20. januar 2014 og har virkning for skolebestyrelsesvalg fra 1. august 2014 eller senere.

Hvervet som forældrerepræsentant er ikke længere et borgerligt ombud.

Tidligere kunne en forældrerepræsentant kun udtræde af skolebestyrelsen, såfremt vedkommende havde en rimelig grund til at blive fritaget fra hvervet: helbredstilstand, varetagelse af andet offentligt hverv, forretninger eller lignende. Anmodningen om udtræden skulle godkendes af kommunalbestyrelsen.

Ifølge den nye skolebestyrelsesbekendtgørelse kan en forældrerepræsentant udtræde af skolebestyrelsen, når forældrerepræsentanten har *meddelt* kommunalbestyrelsen og skolebestyrelsen skriftlig om sin udtræden og har modtaget en bekræftelse på sin udtræden fra kommunalbestyrelsen.

Der er mulighed for at delegerer kompetencen således, at ønsket om at udtræde af skolebestyrelsen kun meddeles til skolebestyrelsen.

Det foreslås derfor som en forenkling og afbureaukratisering, at

- En forældrerepræsentant kan udtræde af skolebestyrelsen, når forældrerepræsentanten har meddelt skolebestyrelsen skriftlig om sin udtræden og har modtaget en bekræftelse på sin udtræden af skolebestyrelsen.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Loven indeholder ikke krav om honorering og har derfor ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 43.

Bekendtgørelse nr. 28 af 14. januar 2014 om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser i folkeskolen og om vederlag til forældre- og elevrepræsentanter i skolebestyrelser i folkeskolen.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 11-03-2014

Indstilles.

Punkt 9: Skolebestyrelsens sammensætning pr. 1.8.2014 i Svendborg Kommune

13/29734

Beslutningstema

Efter endt høring: Beslutning om skolebestyrelsernes sammensætning pr. 1. august 2014 i Svendborg Kommune i henhold til ændring af lov om folkeskolen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- 7 (8) forældrerepræsentanter valgt af og blandt personer, der har forældremyndigheden over børn, der er indskrevet i skolen afhængig af antallet af afdelinger med undervisning. Der vælges 8 forældrerepræsentanter på de skoler, hvor der er undervisning på 3 afdelinger. Forældrerepræsentanter udgør på den måde et flertal. Hvis skolen har specialklasser på mindst 3 klassetrin, skal forældrerepræsentationen for specialklasserne mindst udgøre én.
- Mindst 2 repræsentanter for det undervisende personale og de øvrige medarbejdere valgt af og blandt medarbejdere på skolen.
- Mindst 2 (3) repræsentanter for eleverne valgt af og blandt elever på skolen. For skoler med undervisning på 1 afdeling vælges der 2 elevrepræsentanter. For skoler med undervisning på flere afdelinger vælges der 1 elevrepræsentant for hver afdeling.
- Den enkelte skolebestyrelse kan beslutte, om skolefritidsordningens leder samt eventuelle ledere fra en skoles afdeling deltager i skolebestyrelsens møder. De kan deltage uden stemmeret.
- Den Nye Haldagsskole anvender mulighed for fravigelse af bestemmelsen. Bestyrelsen består af: 1 forældrerepræsentant, 2 medarbejderrepræsentanter, 1 elevrådsrepræsentant, 1 skoleleder fra én af de øvrige folkeskoler (udpeges af skolechefen), 1 repræsentant for erhvervsskoleområdet i Svendborg (udpeges af chefen for Børn og Unge med særlige behov), samt 1 repræsentant med særlig faglig indsigt i området (udpeges af chefen for Børn og Unge med særlige behov).
- Den nyvalgte skolebestyrelse har kompetencen til at beslutte, hvorvidt de ønsker at udpege 0, 1 eller 2 repræsentanter fra det lokale erhvervsliv, lokale ungdomsuddannelsesinstitutioner eller lokale foreninger til bestyrelsen. Listen er udtømmende.
- Ovenstående sendes til behandling i økonomiudvalget 18.3.2014 og beslutning i Byrådet den 25.3.2014.

Sagsfremstilling

Høringsperioden i skolebestyrelserne vedrørende skolebestyrelsernes sammensætning pr. 1. august 2014 i Svendborg Kommune i henhold til ændring af lov om folkeskolen er slut.

Der er indkommet høringssvar fra alle 13 skolebestyrelser.

Høringssvarene er vedlagt som bilag i et samlet dokument.

Folketinget har den 20. december 2013 vedtaget lov om folkeskolereformen. Regler om skolebestyrelsens sammensætning træder i kraft 20. januar 2014 og har virkning for skolebestyrelsesvalg, der afholdes med henblik på valg af medlemmer med funktion fra 1. august 2014 eller senere.

Af loven fremgår det, at det er kommunalbestyrelsen, der kan træffe beslutning om, hvorvidt 2 pladser i skolebestyrelsen skal tildeles repræsentanter fra det lokale erhvervsliv, lokale ungdomsuddannelsesinstitutioner eller lokale foreninger (eksterne deltagere). Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om skolebestyrelsens sammensætning efter indhentet udtalelse fra den pågældende skolebestyrelse.

På baggrund af den lokale proces bag udmøntningen af Folkeskolereformen og lov om ændring af Lov om folkeskolen har der været et særligt fokus på "Den åbne skole".

De mange inspirationer kommer fra borgere, børn og unge, forældre, skolebestyrelser, dagtilbud, erhvervsliv og kulturlivet, ungdomsuddannelserne og ungdomsskolen. De peger på betydningen af effekten ved at være deltagende i værdinetværk. De ser det som en samfundsopgave at ruste børn og unge til at blive aktive og deltagende samfundsborgere.

Når skolebestyrelsen udvides med repræsentanter fra det lokale erhvervsliv, lokale ungdomsuddannelsesinstitutioner eller lokale foreninger understøttes løsningen af denne opgave. Derved styrkes forankringen af folkeskolen i lokalsamfundet.

Ifølge loven vil sammensætningen af skolebestyrelser være følgende:

1. Et flertal af repræsentanter for forældrene valgt af og blandt personer, der har forældremyndigheden over børn, der er indskrevet i skolen. Herunder gælder følgende:
 - Hvis skolen har undervisning på flere afdelinger, skal der vælges mindst én forældrerepræsentant for hver afdeling.
 - Hvis skolen har specialklasser på mindst 3 klassetrin, skal forældrerepræsentationen for specialklasserne mindst udgøre én.
2. Mindst 2 repræsentanter for det undervisende personale og de øvrige medarbejdere valgt af og blandt medarbejdere på skolen.
3. Mindst 2 repræsentanter for eleverne valgt af og blandt elever på skolen jfr. dog stk. 3. Herunder gælder følgende:
 - Hvis skolen har undervisning på flere afdelinger, skal der vælges mindst én elevrepræsentant for hver afdeling.

Kommunalbestyrelsen kan desuden beslutte, at indtil 2 pladser i skolebestyrelsen skal tildeles repræsentanter fra det lokale erhvervsliv, lokale ungdomsuddannelsesinstitutioner eller lokale foreninger.

Kommunalbestyrelsen kan endvidere beslutte, at skolefritidsordningens leder samt eventuelle ledere fra en skoles afdeling kan deltage i skolebestyrelsens møder uden stemmeret.

Det foreslås:

At skolebestyrelser i Svendborg Kommune består af:

- 7 (8) forældrerepræsentanter valgt af og blandt personer, der har forældremyndigheden over børn, der er indskrevet i skolen afhængig af antallet af afdelinger med undervisning. Der vælges 8 forældrerepræsentanter på de skoler, hvor der er undervisning på 3 afdelinger. Forældrerepræsentanter udgør på den måde et flertal. Hvis skolen har specialklasser på mindst 3 klassetrin, skal forældrerepræsentationen for specialklasserne mindst udgøre én.
- Mindst 2 repræsentanter for det undervisende personale og de øvrige medarbejdere valgt af og blandt medarbejdere på skolen.
- Mindst 2 (3) repræsentanter for eleverne valgt af og blandt elever på skolen. For skoler med undervisning på 1 afdeling vælges der 2 elevrepræsentanter. For skoler med undervisning på flere afdelinger vælges der 1 elevrepræsentant for hver afdeling.
- Den enkelte skolebestyrelse kan beslutte, om skolefritidsordningens leder samt eventuelle ledere fra en skoles afdeling deltager i skolebestyrelsens møder. De kan deltage uden stemmeret.

- Den Nye Højskole anvender mulighed for fravigelse af bestemmelsen. Bestyrelsen består af: 1 forældrerepræsentant, 2 medarbejderrepræsentanter, 1 elevrådsrepræsentant, 1 skoleleder fra én af de øvrige folkeskoler (udpeges af skolechefen), 1 repræsentant for erhvervsskoleområdet i Svendborg (udpeges af chefen for Børn og Unge med særlige behov), samt 1 repræsentant med særlig faglig indsigt i området (udpeges af chefen for Børn og Unge med særlige behov).
- Den nyvalgte skolebestyrelse har kompetencen til at beslutte, hvorvidt de ønsker at udpege 0, 1 eller 2 repræsentanter fra det lokale erhvervsliv, lokale ungdomsuddannelsesinstitutioner eller lokale foreninger til bestyrelsen. Listen er udtømmende.

På baggrund af indkomne høringssvar kan følgende præciseres:

- Definitionen på hvad der er lokalt i forhold til udpegning af eksterne repræsentanter, ligger hos skolebestyrelsen for så vidt angår udpegningen af repræsentanter fra erhvervsliv, ungdomsuddannelsesinstitutioner eller foreninger.
- Hvis en skolebestyrelse ikke har kunnet udpege repræsentanter fra det lokale erhvervsliv, lokale ungdomsuddannelsesinstitutioner eller lokale foreninger, er der mulighed for at udskyde udpegningen til året efter. Dette gælder kun hvis skolebestyrelsen har tilkendegivet, at der skal være denne repræsentation. Repræsentanterne vil også kunne udpeges blandt forældre på skolen, som er en del af det lokale erhvervsliv, lokale ungdomsuddannelsesinstitutioner eller lokale foreninger.
- Hvis skolen har undervisning på flere afdelinger, skal der vælges mindst 1 elevrepræsentant fra hver afdeling. Der må gerne vælges flere. Der skal dog være et flertal af repræsentanter for forældrene i skolebestyrelsen.
- Medarbejdere kan ikke erstatte forældrerepræsentanter i skolebestyrelsen.
- Forældrerepræsentanternes valgperiode er 4 år, gældende fra den 1. august i det år, der følger efter nyvalg til kommunalbestyrelsen. De øvrige medlemmers valgperiode er 1 år.
- Alle skolebestyrelsesmedlemmer bortset fra skolens ledelsesrepræsentanter har stemmeret.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Loven indeholder ikke krav om honorering og har derfor ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 43.

Bekendtgørelse nr. 28 af 14. januar 2014 om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser i folkeskolen og om vederlag til forældre- og elevrepræsentanter i skolebestyrelser i folkeskolen.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 11-03-2014

Indstilles.

Bilag

Bilag 1 - Høringssvar Skolebestyrelsernes sammensætning pr 010814 i Svendborg

Punkt 10: Skolebestyrelse - forskudte valg og valgperiodens længde

13/29734

Beslutningstema

Efter endt høring: Beslutning om forskudte valg og valgperiodens længde i henhold til ændringen af lov om folkeskolen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Byrådet delegerer beslutningskompetencen til afholdelse af **forskudte valg** til skolebestyrelserne på de enkelte skoler.
- Byrådet delegerer beslutningskompetencen til Nymarkskolens bestyrelse om, hvorvidt **valgperioden er 2 år** for forældrerepræsentanter.
- Beslutningen har virkning fra næstkommende afholdelse af valg til skolebestyrelser i 2014.
- At ovenstående oversendes til behandling i Økonomiudvalget den 18.3.2014 og beslutning i Byrådet den 25.3.2014.

Sagsfremstilling

Høringsperioden i skolebestyrelserne vedrørende delegering af kompetence ved forskudte valg og valgperiodens længde er slut.

Der er indkommet høringssvar fra alle 13 skolebestyrelser.

Høringssvarene er vedlagt som bilag i et samlet dokument.

Nedenstående er sagsfremstillingen til udvalgmødet den 16. januar 2014, hvor denne sag blev behandlet i Udvalget for Børn og Unge første gang.

Folketinget har den 20. december 2013 vedtaget lovforslag om folkeskolereformen.

Regler om valg til skolebestyrelsen træder i kraft 20. januar 2014 og har virkning for skolebestyrelsesvalg, der afholdes med henblik på valg af medlemmer med funktion fra 1. august 2014 eller senere.

I forbindelse med vedtagelse om "Lov om folkeskolen og forskellige andre love" vil kompetencen til at fastsætte regler for, hvordan valget til skolebestyrelsen skal ske, overføres fra Undervisningsministeriet til kommunalbestyrelsen.

Undervisningsministeren vil fortsat have bemyndigelse til at fastsætte nogle mere generelle regler om valg ved skoler, der oprettes i valgperioden, forskudte valg, valget og valgbarhed samt mulighed for fritagelse fra hvervet som forældrerepræsentant m.v.

Kommunalbestyrelsen fastsætter efter godkendelse af de berørte skolebestyrelser regler om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelsen. Udvalget for Børn og Unge skal på mødet den 11. marts 2014 fastsætte skolebestyrelsernes valgeregler.

Hvervet som forældrerepræsentant er ikke et borgerligt ombud.

Der er fortsat mulighed for forskudte valg til skolebestyrelserne. Ved forskudte valg skal der besættes 3-4 pladser.

Forældrerepræsentanternes valgperiode er 4 år, gældende fra den 1. august i det år, der følger efter nyvalg til kommunalbestyrelsen. De øvrige medlemmers valgperiode er 1 år.

Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at valgperioden er 2 år for forældrerepræsentanter ved skoler og afdelinger, der alene har klassetrin fra 7. klasse og højere klassetrin. Dette for at gøre det nemmere for skolerne at finde forældre, som vil stille op til skolebestyrelsen.

Det foreslås, at nedenstående forslag sendes i høring i skolebestyrelserne i perioden 17. januar – 14. februar 2014:

- Byrådet delegerer beslutningskompetencen til afholdelse af **forskudte valg** til skolebestyrelserne på de enkelte skoler.
- Byrådet delegerer beslutningskompetencen til Nymarkskolens bestyrelse om, hvorvidt **valgperioden er 2 år** for forældrerepræsentanter.
- Beslutningen har virkning fra næstkommende afholdelse af valg til skolebestyrelser i 2014.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Loven indeholder ikke krav om honorering og har derfor ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 43.

Bekendtgørelse nr. 28 af 14. januar 2014 om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser i folkeskolen og om vederlag til forældre- og elevrepræsentanter i skolebestyrelser i folkeskolen.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 11-03-2014

Indstilles.

Bilag

Bilag 1 - Høringssvar vedr. forskudte valg og valgperiodens længde.pdf

Punkt 11: Skolebestyrelse - Regler for valg af forældrerepræsentanter

13/29734

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal fastsætte regler for valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser.

Reglerne for valg til skolebestyrelsen fastsættes i et bilag til Vedtægt for Styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Det indstilles, at valgreglerne fastsættes i et bilag til Vedtægt for Styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler for skolebestyrelsesvalget i 2014.
- Ovenstående oversendes til behandling i økonomiudvalget den 18.3.2014 og beslutning i Byrådet den 25.3.2014.

Sagsfremstilling

Som led i folkeskolereformen er der vedtaget nye regler om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelsen. De nye regler skal bruges ved skolebestyrelsesvalget i 2014.

Som noget nyt godkender den enkelte skolebestyrelse valgreglerne for den enkelte skole. Valgreglerne for de enkelte skoler fastsættes efterfølgende af kommunalbestyrelsen, jfr. Folkeskolelovens § 43 stk. 1.

De 13 skolebestyrelser har fremsendt regler om valg af forældrerepræsentanter til kommunalbestyrelsen.

Skolernes valgregler er vedlagt som bilag.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Loven indeholder ikke krav om honorering og har derfor ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 43.

Bekendtgørelse nr. 28 af 14. januar 2014 om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser i folkeskolen og om vederlag til forældre- og elevrepræsentanter i skolebestyrelser i folkeskolen.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 11-03-2014

Indstilles.

Bilag

Bilag 1 - Skolernes valgregler

Punkt 12: Resursestyringsmodel for specialtilbud på skoleområdet

12/29015

Beslutningstema

Forslag om at forslag til ny resursestyringsmodel for specialtilbud på skoleområdet sendes i høring hos skolebestyrelserne på folkeskolerne, Byhaveskolen og Den Nye Heldagsskole i perioden 12.3. – 23.4.2014.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- forslag til ny resursestyringsmodel for specialtilbud på skoleområdet sendes i høring hos skolebestyrelserne på folkeskolerne, Byhaveskolen og Den Nye Heldagsskole i perioden 12.3. – 23.4.2014.

Sagsfremstilling

Hovedformålet med en ny resursestyringsmodel for specialtilbud er at fremme inklusionen, og børn med særlige vanskeligheders deltagelse i almenområdet gennem overførsel af resurser fra specialområdet til almenområdet.

Udvalget for Børn og Unge besluttede på møde 6.2.2013 at administrationen skulle arbejde videre med en model som tager udgangspunkt i, at inklusion skal fremmes gennem fokus på visitation, revisitation og kompetenceudvikling. Den frigjorte resurse herfra skal tilgå almenområdet. For at understøtte inklusionen skal der samtidig ske et kompetenceløft i almenkolen.

Der skal endvidere ske en tilpasning til ændret undervisningstimetal pr. 1.8.2014 som følge af folkeskolereformen.

I forbindelse med arbejdet med budgettemaet fra 2014 ”Økonomisk justering og tilpasning til øget inklusion” er der nedsat to arbejdsgrupper ”Tilpasning til øget inklusion på skoleområdet” og ”Styrkelse af tværfagligt samarbejde og understøttelse af øget inklusion på dagtilbud og skoleområdet”. Resultaterne fra arbejdsgrupperne implementeres løbende over de næste år og skal bl.a. udvikle visitations- og revisitationspraksis samt understøtte inklusionsindsatsen i almenkolen.

Resursestyringsmodellen er beskrevet nærmere i afsnittet ”Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser”.

De enkelte tilbud og gældende visitationspraksis er nærmere beskrevet i bilaget ”Visitationspraksis”.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

En ny tildelingsmodel for de integrerede specialtilbud på folkeskolerne (excl. centerklasser) fremgår af bilaget ”Ny tildelingsmodel specialtilbud”. Ved udarbejdelse af modellen er der taget udgangspunkt i de elevbeløb, der er beregnet for almenområdet, jf. punktet ”Justering af udmøntning af resursetildeling til folkeskolerne” på Udvalget for Børn og Unge d. 11. februar 2014, idet disse elevbeløb er beregnet ud fra den lovpligtige undervisningstid, jf. folkeskolereformen. Den nye tildelingsmodel holder sig inden for den samlede økonomiske ramme, der består af den hidtidige ramme til specialtilbuddene tillagt en mindre udvidelse i forbindelse med folkeskolereformen og i forbindelse med udrulning af idrætsskoleprojektet.

Almenområdet elevbeløb er omregnet ved i første omgang at operere med en anden klasse/gruppe-størrelse; 8 elever pr. gruppe i specialtilbuddene i modsætning til de 20,5 elever pr. klasse på almenområdet. Dette giver et højere elevbeløb på specialområdet, da færre elever skal kunne udløse den samme resurse, som en klasse med 20,5 elever vil få tildelt.

Dernæst er fastsat en faktor i intervallet 1 til 2. Faktorens størrelse afhænger af elevgruppens vanskeligheder og den pædagogiske opgave. Faktoren er ganget med det beregnede elevbeløb, hvorved det endelige elevbeløb pr. tilbud fremkommer.

Tildelingen til specialtilbuddene vil ske pr. skoleår og vil foregå via den fastsatte normering ganget med elevbeløbet. En del af tildelingen vil dog blive fjernet i de sidste 7 måneder af skoleåret, såfremt det faktiske antal elever pr. 5. september i det enkelte tilbud er lavere end normeringen. Budgettet reguleres gennem en overførsel til almenområdet.

Ved nedgang i elevtallet på de takstfinansierede tilbud og øvrige andre specialtilbud, jf. nederste del af bilaget "Svendborg-børn i specialtilbud", skal budgettet ligeledes reguleres gennem en overførsel til almenområdet. Myndighedsbudgettet til samtlige tilbud ligger i PPR/skoleafdelingen. For de takstfinansierede tilbud skal der tages højde for overhead i styringsmodellen.

Hvis der ved visitationen i enkelte år viser sig behov for flere pladser i enkelte specialtilbud, skal udgiften hertil holdes inden for den samlede ramme til almen- og specialområdet.

Der skal efter beslutning om ny resursestyringsmodel ske en revurdering af demografimodel på skoleområdet.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven § 3 og § 40.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 11-03-2014

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Visitationspraksis

Bilag 2 - Ny tildelingsmodel specialtilbud

Bilag 3 - Svendborg-børn i specialtilbud

Punkt 13: Orientering om udviklingen i antal underretninger

14/6571

Beslutningstema

Orientering om udviklingen i antallet af modtagne underretninger i Familieafdelingen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Orientering om udviklingen i antal underretninger:

Udviklingen i antal underretninger:

Der har i 2013 været en markant stigning i antallet af modtagne underretninger i Svendborg Kommune sammenlignet med de foregående år.

Der er også på landsplan tale om en stigning i antallet af underretninger.

Nedenfor illustreres udviklingen i Svendborg kommune for perioden fra 2010 til 2013:

Årstal	Antal underretninger
2010	634
2011	641
2012	618
2013	930

Af de 930 underretninger i 2013 kom 689 fra offentlige myndigheder, 206 kom fra privatpersoner og for 35 er underretteren uoplyst.

Familieafdelingen har siden april 2013 registreret om de modtagne underretninger omhandler nye børn og unge eller de omhandler børn og unge i eksisterende sager i Familieafdelingen.

Denne registrering viser at:

57 % af underretningerne omhandler nye børn og unge

43 % af underretningerne omhandler børn og unge, hvor Familieafdelingen i forvejen har en sag.

Årsager til stigningen i antallet af underretninger.

Det er Familieafdelingens vurdering, at flere faktorer har indflydelse på den kraftige stigning i antallet af underretninger både i Svendborg kommune og på landsplan.

- Der er i offentligheden og i medierne stor bevågenhed på området, bl.a. foranlediget af omfattende mediesager om omsorgssvigt af børn og unge
- Ankestyrelsen har bl.a. igangsat kampagne om vigtigheden af at underrette om bekymringer for børn og unge
- Familieafdelingens medarbejdere er blevet skarpere i vurderingen og definitionen af, hvornår en henvendelse defineres som en underretning – Ankestyrelsen har udmeldt skærpede definitioner omkring underretninger
- I Svendborg kommune kan den øgede anvendelse af dialogbaserede underretninger evt. også betyde, at der i nogle tilfælde underrettes tidligere.

Afledte virkninger af stigningen i antallet af underretninger:

Det er vurderingen, at særligt stigningen i de dialogbaserede underretninger i en del situationer medfører, at sundhedsplejen, dagtilbud og skoler underretter på et tidligere tidspunkt.

Dette medfører større mulighed for at iværksætte tidlige forebyggende indsatser til de involverede børn, unge og familier – f.eks. korterevarende visiterede familiebehandlingsforløb i Familiecentret efter reglerne i § 11, stk. 3.

Dette medfører også større sagsflow i Familieafdelingen og det er angiveligt også en af forklaringerne på, at det øgede antal underretninger ikke har medført et større løbende sagsantal i Familieafdelingen.

I forhold til afdelingens medarbejdere har stigningen i antallet af modtagne underretninger sammen med nye lovkrav i Lov om Social service (Overgrebspakken) om håndtering, registrering og screening af underretninger nødvendiggjort en udvidelse af Familieafdelingens visitationsteam.

Det er også visitationsteamet, der visiterer til de korterevarende støtteindsatser efter § 11, stk. 3 i Lov om social service. De nye lovkrav har sammen med øvrige justeringer medført, at det har været nødvendigt at omlægge 2 sagsbehandlerstillinger til visitatorstillinger.

Derfor er både visitationsteamet og sagsbehandlerne under sagsøget pres både på grund af det øgede antal underretninger og de afledte virkninger heraf. Endvidere afstedkommer den nylige interne omorganisering i Familieafdelingen fortsat pres på medarbejderne. Omorganiseringen har været nødvendigt både for at kunne opfylde kravene i den nye lovgivning om håndtering af underretninger og for at være gearet til Familieafdelingens kommende deltagelse i Ungekontakten.

Lovgrundlag

§ 153 og § 154 i Lov om social service.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 11-03-2014

Til efterretning.

Punkt 14: Orientering om brug af tilladt magtanvendelse i sociale tilbud i 2013

13/19134

Beslutningstema

Orientering om tilladt brug af magtanvendelse i 2013 på sociale institutioner for børn og unge fra Svendborg Kommune.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Administrationen i Børn og Unge modtager indberetninger om tilladt brug af magtanvendelse på sociale tilbud for anbragte børn og unge i kommunen. Det er enten børn og unge, der er anbragt i eget kommunalt tilbud eller på institution i anden kommune eller region.

Der er i yderst begrænset omfang tilladt at anvende magtanvendelse over for børn og unge, der er anbragt på sociale institutioner. Det er f. eks. at føre en ung ud af lokalet eller fastholde barnet eller den unge, hvis de er til skade for sig selv eller andre.

Ved indberetning fra egne kommunale tilbud behandles sagen centralt i Børn og Unge, og den godkendes som enten lovlig eller ikke lovlig magtanvendelse. Ved indberetninger i forhold til børn og unge, der er anbragt i anden kommune, bliver Børn og Unge, herunder Familieafdelingen orienteret for løbende at kunne følge området.

Indberetninger sker på baggrund af faste procedurer og retningslinjer både i forhold til indberetning og efterfølgende sagsbehandling. Forældre og sagsbehandler orienteres ved indberetning, og der følges op i forhold til samtaler med den unge, der også selv får mulighed for at kommentere forløbet.

I 2013 har der været 4 indberetninger fra Skovsbovej om brug af magtanvendelse i forbindelse med fastholdelse af unge. Skovsbovej er en kommunal døgninstitution for psykisk sårbare unge, der er anbragt uden for hjemmet. Alle indberetninger er blevet behandlet og godkendt som lovlige.

På sociale institutioner uden for Svendborg Kommune, hvor der er anbragt unge, har der i 2013 været indberettet i alt 29 magtanvendelser, der alle er godkendt som lovlig magtanvendelse. Det drejer sig om 6 sociale døgntilbud, hvoraf et er en sikret institution.

Der er som oftest indgående dialog mellem sagsbehandleren og det pågældende opholdssted, hvis der forekommer uforholdsmæssig mange indberetninger i forhold en anbragt ung.

I Svendborg Kommunes sociale tilbud forekommer magtanvendelse kun i begrænset omfang og umiddelbart kun i situationer, hvor det forekommer absolut påkrævet. Medarbejdere og ledere er altid opmærksomme på at arbejde pædagogisk og på forkant for at fremme en atmosfære, hvor konflikter ikke ender i unødigt magtanvendelse.

Lovgrundlag

Magtanvendelse på sociale døgntilbud er tilladt i begrænset omfang med hjemmel i servicelovens 124, LBK. Nr. 1093 af 05/09/2013 samt bekendtgørelse nr. 18 af 15/01/2013 om magtanvendelse over for børn og unge, der er anbragt uden for hjemmet.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 11-03-2014

Til efterretning.

Punkt 15: Årsberetning fra tilsynsbesøg i 2013 i sociale tilbud

13/18835

Beslutningstema

Orientering om årsberetning for tilsyn i 2013 i sociale døgntilbud for børn og unge i Svendborg Kommune. Der gives samtidigt meddelelse om, at driftsorienteret tilsyn og godkendelse af sociale tilbud og plejefamilier er overgået til Socialtilsyn Syd fra 1. januar 2014.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Årsberetning med orientering om tilsyn af sociale tilbud i 2013 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

REVAS Aps, der indtil årsskiftet har været kommunens tilsynsførende i sociale tilbud under Børn og Unge har i 2013 været på tilsynsbesøg i 2013 på fem sociale tilbud for anbragte børn og unge. Tilsynet omfatter både et pædagogisk og driftsorienteret tilsyn og foretages både uanmeldt og anmeldt én gang årligt. Der udfærdiges rapport efter hvert tilsynsbesøg.

Tilsyn er foretaget på:

- Hus 53: aflastningsinstitution for børn og unge indtil 25 år med betydelige, varige fysiske og psykiske funktionsnedsættelser
- Børnehuset: døgninstitution for børn og unge med betydelige, varige fysiske og psykiske funktionsnedsættelser
- Skovsbovej: døgninstitution for unge med psykiske og sociale vanskeligheder
- CSV kollegier: støttet tilbud i kollegie for unge med betydelige, varige fysiske og psykiske funktionsnedsættelser
- Ungekollegiet: eget værelse med støtte for unge med psykiske og sociale vanskeligheder

REVAS udarbejder individuelle tilsynsrapporter og en sammenfattende årsberetning. Årsberetningen er vedlagt for det samlede tilsyn i 2013. REVAS giver i beretningen udtryk for generel tilfredshed med det pædagogiske arbejde, medarbejdernes faglige kompetencer og den fysiske indretning af institutionerne.

Ingen af tilsynsbesøgene på de fem institutioner har givet særlige anmærkninger. I en enkelt rapport er der anbefalet ledelsesmæssig støtte i forbindelse med en omorganisering, som der er taget hånd om i afdelingen. Det drejer sig om sammenlægningen af Hus 53 og Børnehuset.

Samarbejdsaftalen med REVAS om tilsyn ved de fem sociale institutioner udløb med udgangen af 2013, da tilsynsforpligtelsen er overflyttet til Socialtilsyn Syd pr. 1. januar 2014.

Socialtilsyn Syd fra 1. januar 2014

I juni 2013 vedtog regeringen en ny tilsynsreform. Aftalen indebærer, at godkendelse og driftsorienteret tilsyn flyttes fra den enkelte kommune og regionen og placeres i fem tilsynsenheder, der er forankret i én kommune i hver region. Socialtilsynene bliver derved myndighed i forhold til godkendelse af sociale tilbud og plejefamilier og til at føre driftsorienteret tilsyn med sociale tilbud og plejefamilier.

Faaborg-Midtfyn Kommune er udpeget som hjemkommune for den nye tilsynsenhed, Socialtilsyn Syd, i Region Syddanmark og har overtaget alle opgaver i forbindelse med tilsyn og godkendelse fra 1. januar 2014. Faaborg-Midtfyn Kommune har siden 2007 ved kommunalreformen varetaget det driftsorienterede tilsyn og godkendelse af private sociale opholdssteder for de 10 fynske kommuner. De har derved fået opbygget en særlig kompetence at trække på.

Handicaprådet er orienteret om tilsyn i 2013 på Børnehuset og Hus 53.

Lovgrundlag

Driftsorienteret tilsyn og godkendelse af sociale opholdssteder, døgninstitutioner og plejefamilier sker med hjemmel i LOV nr. 608 af 12/06/2013, der er trådt i kraft 1. januar 2014.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 11-03-2014

Til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Tværgående rapportering fra tilsyn i 2013

Punkt 16: Udvidelse af Gudme Børnehave/Østerdalen - Programoplæg

13/12120

Beslutningstema

Udvidelse af Gudme Børnehave/Østerdalen – Indstilling af programoplæg.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Udvalget for Børn og Unge indstiller programoplæg til Økonomiudvalgets godkendelse.

Sagsfremstilling

For at sikre Pladsgarantien har Byrådet på mødet 29. oktober 2013 godkendt en udvidelse af Gudme Børnehus/Østerdalen, med 50 0-5 års pladser.

Tidsplanen er optimeret med forventet aflevering af byggeriet december 2015, hvilket er muligt såfremt lokalplanen godkendes som planlagt. En ny del-lokalplan, der omfatter Gudme Børnehus/Østerdalen er i høring frem til 26. marts 2014.

For at imødekomme den optimerede tidsplan er prækvalificeringen af totalrådgiver igangsat og et udbudsmateriale udsendes i uge 10. I materialet er der taget forbehold for den politiske godkendelse af programoplæg.

Programoplæg for udvidelsen er vedlagt som bilag, og indeholder grundlaget for anlægsopgaven, herunder bl.a. værdigrundlag, pædagogiske principper og konkrete ønsker til bygningens faciliteter. På baggrund heraf, udarbejder totalrådgiveren sammen med projektgruppen et egentligt byggeprogram, der indeholder det konkrete tekniske oplæg til byggeriet.

Projektgruppen består af relevante medarbejdere fra administrationen samt 2 ledere og 1 medarbejdere fra Gudme Børnehave/Østerdalen.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

I forbindelse med Byrådets godkendelse af udvidelsen med 50 børn den 29.10.2013 blev en anlægsbevilling på 15,5 mio. kr. godkendt.

Byrådet godkendte den 17.12.2013 en tillægsbevilling til anlæg på 1,5 mio. kr. til etablering af hegn og toiletforhold inkl. 0,2 mio. kr. til ekstra personaletimer i relation hertil, således at den samlede anlægsbevilling udgør 17,0 mio. kr.

Samtidig med frigivelse af ovennævnte beløb på 1,5 mio. kr., blev rådighedsbeløbet for 2014 på 0,855 mio. kr. også frigivet.

Samlet udgift 1.000 kr. 2014 2015

17.019

2.355 14.664

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven

Byggeloven

Kommunens Kasse- og Regnskabsregulativ

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 11-03-2014

Indstilles.

Bilag

Bilag 1 - CaseNo13-30007_#2602-14_v1_Bygherreprogram for udvidelse af Gudme Børnehus.pdf

Punkt 17: Udvidelse af Kirkeby Børnehus/Egebjerg - Byggeprogram samt ansøgning om frigivelse af rådighedsbeløb 2014

13/11840

Beslutningstema

Udvidelse af Kirkeby Børnehus/Egebjerg – Indstilling af Byggeprogram samt ansøgning om frigivelse af rådighedsbeløb 2014.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Udvalget for Børn og Unge indstiller byggeprogram til Økonomiudvalgets godkendelse
- ansøge Økonomiudvalget om frigivelse af rådighedsbeløb 2014 på 5.580.000 kr.

Sagsfremstilling

For at sikre Pladsgarantien har Byrådet på møde 28. maj 2013 godkendt en udvidelse af Kirkeby Børnehus/Egebjerg, med 40 0-5 års pladser.

Udvidelsen betyder, at der igen etableres vuggestue i Kirkeby Børnehus. Den indrettes i den ene af nuværende børnehavegrupper og eksisterende bebyggelse udvides med to mindre tilbygninger, på hver side af nuværende bebyggelse. Derved udnyttes nuværende køkkenareal og fællesrum, der bliver tilgængelig fra i alt 4 børnehavegrupper. Ved at opføre to tilbygninger, i stedet for kun en, opnås også en bedre udnyttelse af det skrånende terræn på matriklen og de naturskønne udefaciliteter kan bevares.

For at sikre helhed og sammenhæng i børnehuset er der i byggeprogram inkluderet forbedret adgangsforhold og tilgængelighed ved hovedindgang og trappe til kælder. I eksisterende bygning, hvor der etableres vuggestue er der ligeledes inkluderet forbedringer af eksisterende faciliteter.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Anlægsbevilling på 12,45 mio. kr. til udvidelse af Kirkeby Børnehus blev godkendt i Byrådet den 28. maj 2013, samtidig med frigivelse af rådighedsbeløb i 2013 på 0,83 mio. kr.

Samlet udgift i 1.000 kr.	2013	2014	2015
12.452	830	5.580	6.042

Rådighedsbeløb i 2014 på 5.580.000 kr. er afsat i investeringsoversigten og kan således godkendes til frigivelse.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven

Byggeloven

Kommunens Kasse- og Regnskabsregulativ

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 11-03-2014

Indstilles.

Bilag

Bilag 1 - Dispositionsforslag Kirkeby Børnehus/Egebjerg 6.3.2014

Punkt 18: Egebjerg Børnehave - ansøgning om privat dagtilbud i tilknytning til Egebjerg Friskole

14/2007

Beslutningstema

Administrationen har modtaget ansøgning fra Egebjerg Friskole om etablering af en privat børnehave i tilknytning til Egebjerg Friskole.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Godkendelseskriterierne for private leverandører af dagtilbud, svarende til 25 børnehavebørn, overholdes.

Sagsfremstilling

Administrationen har modtaget ansøgning fra Egebjerg Friskole om etablering af en privat børnehave. Administrationen er påbegyndt arbejdet med at godkende det private dagtilbud.

Ifølge godkendelseskriterierne for private leverandører af dagtilbud, godkendt af Udvalget for Børn og Unge den 4. december 2013, skal private leverandører af dagtilbud som minimum kunne rumme 25 børnehavebørn. For at opfylde en forsvarlig personalenormering skal der som minimum være to voksne til stede i dagtilbuddet ved mere end seks børnehavebørn og op til 25 børnehavebørn. Private leverandører af dagtilbud skal således som minimum kunne rumme 25 børnehavebørn og to voksne.

Til etablering af privat dagtilbud ønsker Egebjerg Friskole at benytte de bygninger, som det private dagtilbud Egebjerg Børnehave benyttede indtil dets ophør den 2. november 2011. Bygningerne udgør 90 m² og kan således ifølge bygningsreglementet BR10, kvalitetsniveau A rumme 25 børnehavebørn. Da bygningernes ventilationssystem ikke kan præstere et luftskifte svarende til, hvad der kræves for 25 børnehavebørn, giver den eksisterende byggetilladelse fra 2. december 2005 kun godkendelse til 23 børnehavebørn og to voksne.

Bygningerne som Egebjerg Friskole ønsker at benytte til etablering af et privat dagtilbud er således to børnehavebørn fra at opfylde godkendelseskriterierne. Ifølge byggeloven skal bygninger leve op til minimumskravene for ventilation. En ændring af bygningernes ventilationssystem vil samtidig udløse krav om, at der skal etableres niveaufri adgang til bygningen for mindst én udvendig dør (tilgængelighedsbestemmelserne for offentlige bygninger).

Forud for administrationens videre bearbejdning af sagen, anmodes Udvalget for Børn og Unge om, at tage stilling til hvorvidt Egebjerg Friskole skal gives dispensation, således at det private dagtilbud kan blive godkendt til 23 børnehavebørn eller om godkendelseskriterierne for private dagtilbud, svarende til 25 børnehavebørn, skal overholdes.

I tilknytning hertil skal det bemærkes, at bygningerne ikke rummer velfærdsfaciliteter for personale. Mulige velfærdsfaciliteter er ved at blive afdækket, og indgår som en del af administrationens arbejde med at godkende det private dagtilbud.

Lovgrundlag

Dagtilbudslovens § 19 og 20. Godkendelseskriterier for daginstitutioner der drives af private leverandører som privatinstitution i Svendborg Kommune, godkendt i Udvalget for Børn og Unge den 4. december 2013.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 11-03-2014

Der dispenseres fra gældende godkendelseskriterier, således minimum kan udgøre 23 børnehavebørn.

Flemming Madsen (A) kunne ikke tilslutte sig beslutningen, idet han ønskede at følge indstillingen.

Punkt 19: Garantiaftale til mindre børnehuse på dagtilbudsområdet

13/34104

Beslutningstema

Indførelse af garantiaftale og garantitildeling til mindre børnehuse i kommunale og selvejende dagtilbud.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- En garantiaftale og garantitildeling for mindre børnehuse indgår i budgetforhandlingerne for budget 2015
- Der ikke indføres en garantiaftale og en garantitildeling for mindre børnehuse i budget 2014
- Udvalget for Børn og Unge beslutter, at en nedre grænse på et gennemsnitligt antal børnehavebørn på 25 udløser en særskilt vurdering.

Sagsfremstilling

På udvalgsmødet for Børn og Unge den 11. februar 2014 blev administrationen anmodet om at vurdere, hvordan mindre børnehuse kan kompenseres økonomisk, således at de kan opretholde en forsvarlig personalebemanning med en åbningstid på 50 timer pr. uge.

I aftale 2014 tildeles de enkelte dagtilbud/børnehuse budget efter det gennemsnitlige forventede antal vuggestuebørn (0-2 år) og børnehavebørn (3-5 år). Børnehuse med et forventet antal børnehavebørn på 30 eller derunder tildeles herudover 10 timer pr. uge. I aftale 2014 har Holbøllsminde Børnehus/Børnebyøster, Vester Skerninge Børnehus/Egebjerg – afdeling Filippahuset og Oure Børnehus/Østerdalen et gennemsnitligt forventet antal børnehavebørn på 30 eller derunder.

Alternativt kan der indføres en garantiaftale til mindre børnehuse på henholdsvis 30, 35 eller 40 børnehavebørn, således at mindre børnehuse tildeles budget til et fast antal børnehavebørn uanset det gennemsnitlige forventede og faktiske antal børnehavebørn. Intervallet på 30-40 børnehavebørn er valgt, idet 30 børnehavebørn eller derunder udløser ekstra budget i den nuværende ressourcetildeling og 40 børnehavebørn udgør børnehuses minimumsstørrelse ved tilpasning af de fysiske rammer på dagtilbudsområdet. Personalebemanningen for de tre modeller fremgår af bilag.

En garantiaftale for mindre børnehuse kan indføres i budget 2014 ved førstkommande budgetkontrol pr. 31. marts 2014. Hvis en garantiaftale indføres i budget 2014 skal merforbruget findes indenfor Børn og Unges eget budget. Merforbruget vil herudover medføre en stigning i forældrebetalingstaksterne. Der er tre måneders varsel på ændring af forældrebetalingstakster.

Det forventede gennemsnitlige antal børnehavebørn i Holbøllsminde Børnehus/Børnebyøster, Vester Skerninge Børnehus/Egebjerg – afdeling Filippahuset og Oure Børnehus/Østerdalen stemmer overens med aftale 2014 (se nedenstående tabel). De tre børnehuses budgetforudsætninger er således ikke ændret, hvorfor administrationen foreslår, at en eventuel garantiaftale og garantitildeling for mindre børnehuse indgår i budgetforhandlingerne for budget 2015.

	Holbøllsminde Børnehus/ Børnebyøster	Vester Skerninge Børnehuse/ Egebjerg – afdeling Filippahuset	Oure Børnehus/ Østerdalen
Aftale 2014	25	28	30

Forventet antal børn hele året	27	29	28
Difference	2	1	-2

Kilde: Udtræk fra ProCap den 19. februar 2014.

På mødet den 11. februar 2014 valgte Udvalget for Børn og Unge ikke at imødegå forældrebestyrelsen i Egebjergs ønske om at sammenlægge Vester Skerninge Børnehus i afdeling Mariehønen pr. 1. august 2014. Afledt heraf kan der alternativt bevilges en økonomisk kompensation for perioden 1. august 2014 til 31. december 2014.

Med udgangspunkt i de nedenfor beskrevne økonomiske forudsætninger ved indførelse af en garantiaftale og en garantitildeling til mindre børnehuse er en eventuel økonomisk kompensation til Vester Skerninge Børnehus/Egebjerg – afdeling Filippahuset vist i nedenstående tabel. Merforbruget skal findes indenfor Børn og Unges eget budget.

	30 børn	35 børn	40 børn
Økonomisk kompensation	44.000	155.000	265.000

Note: Kompensationen udgør udgiften for fem måneder.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Ved nuværende principper om tildeling med 10 timer pr. uge til små huse på 30 børn eller derunder, tildeles der i 2014 til 3 huse svarende til 307.137 kr. (brutto).

Ved den foreslåede garantitildeling til enten 1) under 30 børn eller 2) under 35 børn eller 3) under 40 børn vil det medføre en øget udgift svarende til:

- 1) Garantitildeling til 2 huse svarende til netto 47.000 kr.
- 2) Garantitildeling til 4 huse svarende til netto 722.000 kr.
- 3) Garantitildeling til 5 huse svarende til netto 1.596.000 kr.

Såfremt dagtilbudsområdet tilføres budget svarende til de foreslåede principper, vil det medføre takststigning på en børnehaveplads samt stigning i tilskuddet til de private dagtilbud.

Takststigningen vil ud fra de 3 alternative garantitildelinger medføre:

- 1) Stort set ingen takstændring
- 2) Takststigning på en børnehaveplads pr. måned: 14 kr.
- 3) Takststigning på en børnehaveplads pr. måned: 30 kr.

Det årlige tilskud til de private dagtilbud vil ud fra den nuværende aftale om 307 børnehavepladser stige med

- 1) Stort set ingen stigning i tilskuddet
- 2) 136.000 kr.
- 3) 306.000 kr.

Samlet finansieringsbehov i de tre alternativer:

- 1) 47.000 kr.
- 2) 858.000 kr.
- 3) 1.902.000 kr.

Den afledte virkning af at lukke huse med 25 børnehavebørn eller derunder vil medføre sparede driftsudgifter vedr. bygningen (forbrugsudgifter, rengøring, forsikring samt vedligehold).

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 11-03-2014

Godkendt med ændring af, at der ikke fastsættes et nedre børnetal som grænse for en særskilt vurdering af, hvorvidt et børnehus fortsat skal opretholdes. Bestyrelserne har fortsat den fulde kompetence hertil i henhold til Styrelsesvedtægten.

Flemming Madsen (A) og Susanne Gustenhoff (Ø) kunne ikke støtte beslutningen, idet der ikke er foretaget en konkret vurdering af opretholdelsen af Filippahuset. Der er taget en principiel beslutning om ikke at nedlægge små børnehuse. Bestyrelsen har ikke fået fyldestgørende svar på deres spørgsmål.

Bilag

Bilag 1 - Bilag til dagsordenspunkt vedrørende garantiaftale til mindre børnehuse på dagtilbudsområdet

Punkt 20: Trivsel og arbejdsglæde i kommunale dagtilbud

11/44358

Beslutningstema

Orientering om de kommunale dagtilbuds arbejde med Trivsel og ArbejdslivsGlæde - TAG.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Udvalget for Børn og Unge blev på mødet den 15. august 2013 orienteret om arbejdet med Trivsel og ArbejdslivsGlæde på dagtilbudsområdet. Forebyggelsesfonden har bevilget Svendborg Kommunes dagtilbudsområde 1,5 mio. kr. til et 3-årigt projekt 2012/2015 til forebyggelse af psykisk nedslidning og stress blandt det pædagogiske personale.

Ambitionen er:

Vi skaber trivsel og arbejdsglæde
gennem refleksion over faglighed og ledelse

Målet med indsatsen er at skabe Trivsel og ArbejdslivsGlæde, så

- Alle kan mærke den positive energi hos både voksne og børn
- Vi er tilpasse med de udfordringer, vi har
- Vi bruger konkrete redskaber til at bevare overblik og skabe handlemuligheder i hverdagen
- Vi har naturligt en nysgerrig og undrende dialog om hinandens pædagogiske praksis

Projektets succeskriterier er desuden:

- At sygefraværet nedbringes med 50 % ved udgangen af 2014
- At deltagerne oplever, at de er del af hele organisationen
- At deltagerne oplever, at arbejdspladsens tone er blevet tydeligt forbedret
- At deltagerne oplever, at de behersker anerkendende og inkluderende kommunikation
- At deltagerne oplever, at de tager ansvar for egen trivsel
- At deltagerne har fået redskaber til at håndtere vold, mobning, chikane og stress
- At deltagerne oplever, at de har en bedre forståelse for kerneydelserne i den professionelle pædagogiske faglighed

Arbejdet med Trivsel og ArbejdslivsGlæde er baseret på høj social kapital via de tre diamanter – den gode arbejdsplads: Tillid, retfærdighed og samarbejdsevne. Der arbejdes med de seks guldkorn – det gode arbejde: Indflydelse på eget arbejde, mening i arbejdet, forudsigelighed, social støtte, belønning og krav i arbejdet. Endvidere arbejdes med kollegial sparring og strategisk planlægning. I vedhæftede pjece er en nærmere beskrivelse.

Projektet har været i gang siden august 2012, og er igangsat i tre bølger. I marts 2013 blev første evaluerings- og milepælsrapport udarbejdet af første bølge. Anbefalingerne herfra er indarbejdet i det videre arbejde med Trivsel og ArbejdslivsGlæde på den enkelte arbejdsplads.

Fra august 2013 er arbejdet med Trivsel og ArbejdslivsGlæde påbegyndt på alle arbejdspladser i et samarbejde mellem ledere og medarbejdere. Af de centrale kompetenceudviklingsmidler er der prioriteret vikardækning til arbejdet i TAG-grupperne samt koordinering og planlægning på den enkelte arbejdsplads for herigennem at understøtte arbejdet.

De syv kommunale dagtilbud har forholdt sig til, hvilket fokus de ønsker at sætte på arbejdet med Trivsel og ArbejdslivsGlæde. Erfaringerne fra de enkelte arbejdspladser vil efterfølgende blive samlet i en samværspolitik og en beskrivelse af, hvordan dagtilbudsområdet arbejder med trivselsundersøgelser.

Deltagere i TAG-grupperne er dagtilbudsledere, pædagogiske teamledere, pædagoger, pædagogiske assistenter, pædagogmedhjælpere og dagplejere fra alle kommunale og selvejende dagtilbud, fordelt i 22 grupper med i alt 248 deltagere.

Den anden Evaluerings- og milepælsrapport er udarbejdet i januar 2014. Rapporten viser, at arbejdet med Trivsel og ArbejdslivsGlæde på den enkelte arbejdsplads er i god fremdrift i forhold til målene og succeskriterierne. Der arbejdes videre med anbefalingerne på den enkelte arbejdsplads.

Dagtilbudslederne har indhentet egne erfaringer fra dagtilbud med lavt sygefravær. Endvidere indhentet erfaring fra et ældreområde med lavt sygefravær. Herefter har dagtilbudslederne i januar 2014 aftalt følgende fælles handlinger, der skal drøftes i de lokale MED-udvalg i de 7 dagtilbud:

Sprog og kultur

- Ledelsesmæssige strategier, herunder værdige relationer.
- Anvende de tre diamanter og seks guldkorn
- Mentale grænser udfordres
- Vurdere om en sygemeldt medarbejder kan varetage arbejdsopgaver
- Pædagogik med puls

Forebyggende indsatser

- Der tilbydes klippekort til individuel eller gruppevis coachtale
- Der tilbydes op til tre behandlinger ved fysioterapeut, kiropraktor eller massør
- Der tilbydes influenzavaccination
- Finansiering af ovenstående tre ordninger aftales i de lokale MED-udvalg
- Retningslinjerne for hvornår børn må afleveres i et dagtilbud følges
- Der sættes fokus på hygiejnen i dagtilbud via udarbejdet pjece
- Der indhentes erfaringer fra kommuner, hvis pædagogisk personale har lavt sygefravær

Opfølgning

- Ledelsen kontakter en sygemeldt medarbejder på minimum 2., 5. og 15. sygedag
- Pletvise sygemeldinger udløser samtale med forebyggende tiltag
- De 7 lederteam anvender materialet fra Intranettet vedr. Op med Nærvær – Ned med Fravær

Tabel 1: Udviklingen i sygefraværet på dagtilbudsområdet i perioden 2010-2013

	2010	2011	2012	2013
Sygefraværs-procent	6,09	5,74	5,89	4,68
Dage pr. fuldtids-medarbejder	15,33	14,51	14,74	11,70

Kilde: Opus Ledelsesinformation

Note: Sygefraværet i 2013 er for perioden 1. februar til 31. december.

Oversigten viser en positiv udvikling ved en nedgang i sygefraværet fra 2012 til 2013 på 1,21 procentpoint og 3,04 dage pr. fuldtidsmedarbejder, svarende til et fald på 20,6 procent.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 11-03-2014

Til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Harbohus - bilag til dagsordenspunkt vedrørende trivsel og arbejdsglæde

Bilag 2 - Mindmap - bilag til dagsordenspunkt vedrørende Trivsel og arbejdsglæde

Bilag 3 - TAG-folder 23.05.13

Punkt 21: Strategi Fyn 2014-17

11/19077

Beslutningstema

Borgmesterforum Fyn fremlægger forslag til Strategi Fyn 2014-17 og anbefaler Byrådet at godkende Fynsstrategien til fremlæggelse i offentlig høring i maj-juni 2014.

Strategi Fyn er den fælles politiske udviklingsstrategi for 9 fynske kommuner i ”Byregion Fyn”. Den er fælles overligger for kommunernes egen planstrategi og kommuneplan.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At Byrådet i Svendborg vedtager forslag til Strategi Fyn 2014-17 fra Borgmesterforum Fyn, og såfremt forslaget vedtages,
- At forslaget sendes i offentlig høring i maj-juni 2014.

Sagsfremstilling

Forslag til Strategi Fyn 2014-17 er en fælles politisk udviklingsstrategi for de 9 kommuner i den fynske byregion. Med afsæt i et tydeligt politisk lederskab skal strategien give mål og retning på udvalgte områder. Den skal derigennem danne et stærkt grundlag for udvikling af Fyn og øerne og fremme den fynske konkurrenceevne.

Strategien er bygget op om fire overordnede temaer, der ud over at opstille målsætninger hver indeholder forslag til konkrete handlinger.

- Fyns samarbejder (Fælles politisk lederskab)
- Fyn på banen (Tilgængelighed)
- Fyn i vækst (Erhverv og Viden)
- Attraktive Fyn (Bosætning og omdømme)

Hovedpunkt - Fyn samarbejder.

Afsnittet er strategiens centrale punkt. Fokus ligger på nødvendigheden af fynsk samarbejde, og på styrken ved at agere som en samlet byregion, med en fælles vision og fælles stemme.

Hovedpunkt – Fyn på banen.

Afsnittet sigter på at udnytte timemodellen som den afgørende forudsætning for, at den fynske byregion kan udvikle sig som en del af den østdanske storbyregion.

Omdrejningspunktet er at gennemføre en fælles fynsk infrastrukturplanlægning. Den skal formulere rammerne for bedre tilgængelighed på Fyn og bringe Fyn inden for nærområdet af de store danske vækstcentre. Det skal ske med udgangspunkt i de 5 store infrastrukturprojekter. (Timemodel, Letbane, E20s udvidelse, parallel Lillebæltsforbindelse og digital tilgængelighed.)

Hovedpunkt - Fyn i vækst

Afsnittet fokuserer på, hvordan Fyn kan knytte vidensinstitutioner, studerende, virksomheder og kommuner sammen i tættere samarbejder. Både for at skabe vækst i erhvervslivet, og for at øge bosætningen. Konkret skal unge under uddannelse i højere grad knyttes til jobmarkedet, gennem studiejobs.

Fyn skal udvikles som "laboratorium" for nye teknologier og løsninger baseret på Fyns styrkepositioner. Nye markeder og vækstområder skal i højere grad opdyrkes på basis af offentlige og private samarbejder.

Hovedpunkt – Attraktive Fyn

Afsnittets formål er at styrke den fynske byregions omdømme som det sted i Danmark, hvor man har de bedste muligheder for at kombinere karriere og fritid. - Et liv i flere hastigheder.

Der fokuseres på at styrke kendskabet til den fynske byregion, gennem folk der allerede har en tilknytning til regionen, og især på at fastholde unge studerende efter endt uddannelse. Det understreges også, at behovet for at investere i at udvikle byerne i sammenhæng er afgørende. Det kan være gennem byfortætning, omdannelse af bymidter, understøtte kollektiv trafik, energireoveringer mv.

Hidtidig proces

Strategi Fyn er udarbejdet med inddragelse af:

- Fynsprojektets afrapportering og anbefalinger
- Fyns Fremtid konferencerne
- 2 workshops med i alt 50 kommunale og eksterne nøglepersoner i september 2013
- Drøftelser med Udvikling Fyn, Fynsk Erhverv, DI og Region Syddanmark
- Input fra kommunale nøglepersoner
- Planfaglige drøftelser og diskussion af strategien i Det fynske planchefnetværk

Tidsplan for vedtagelse:

- 4. marts 2014
Fyns Fremtid 4 – Forslag til strategien præsenteres for politikere
- Marts – april 2014
Behandling i kommunalbestyrelserne på Fyn
- Maj -juni 2014
Offentlig høring
- Efteråret 2014
Endelig vedtagelse i kommunalbestyrelserne efter indstilling fra borgmesterforum

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Fyn Strategien har ikke nogen direkte økonomiske konsekvenser for kommunens budget, men alle elementer i strategien er tænkt som bidrag til vækst i det fynske erhvervsliv og vækst i antallet af tilflyttere til Fyn. Derved er ønsket, at strategien samlet kan bidrage til en positiv udvikling i de fynske kommuners økonomi.

Lovgrundlag

Forslag til Strategi Fyn 2014-17 er ikke en planstrategi efter planlovens regler. Der er tale om de fynske kommuners fælles strategiske overligger, som skal udmøntes i den fysiske planlægning gennem Svendborg kommunes egen planstrategi og kommuneplan i henhold til Planloven.

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 05-03-2014

I forhold til tidsplanen ønsker udvalget en fornyet behandling i fagudvalgene efter den offentlige høring.

I tilknytning til planens indsatsområder peger udvalget på uddannelsesområdet som et væsentligt udviklings- og erhvervsområde.

På infrastrukturområdet anbefaler udvalget en analyse af timemodellens betydning for den kollektive trafikbetjening på Fyn.

I det fynske samarbejde skal der generelt arbejdes for en bred fynsk repræsentation i relevante bestyrelser og andre styrende organer.

Afbud fra Jens Munk (O) som suppleant deltog Henning Stærmose (O).

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 10-03-2014

Indstilles

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 11-03-2014

Indstilles.

Udvalget kan tilslutte sig bemærkningerne fra Miljø- Klima og Trafikudvalget.

Bilag

Bilag 1 - Forslag til Strategi Fyn, marts 2014

Punkt 22: Meddelelser

14/513

Sagsfremstilling

Udvalgsformanden:

Udvalgsmedlemmerne:

Direktøren:

- Puljemidler til Ungekontakten: Tilsagn om tilskud på 510.000 kr. fra 'Pulje til etablering af unge-/uddannelsescentre' fra Beskæftigelsesregion Syddanmark

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 11-03-2014

Til efterretning.