

REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget d. 02-10-2023

Mødedato Mandag d. 02. oktober 2023 kl. 16:30

Mødested Udvalgsværelse 3

Mødedeltagere Anne Katrine Olsen, Jesper Ullemose, Johan Emil Sevelsted, Hanne Ringgaard Møller, Rasmus Feldingbjerg Drabe, Kristine Andersen, Torben Frost

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Svendborg Ungdomsskole - besøg i udvalget.....	4
Svendborg Museum - Besøg i udvalget.....	5
Den selvejende institution Museum Sydfyn.....	6
Christiansmøllens Laug søger aktivitetsstøtte.....	9
Fritidspas - Status.....	11
Status Kulturpuljen.....	14
Meddelelser og orientering.....	15
Kulturnatten i Kirkeby søger tilskud fra Kulturpuljen.....	16

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

21/27294

Beslutningstema

Godkendelse af dagsorden.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 02-10-2023

Godkendt.

Afbud Lone Clemmensen (DLF), Vakant (PMF)

Punkt 2: Svendborg Ungdomsskole - besøg i udvalget

21/28028

Beslutningstema

Leder af Svendborg Ungdomsskole Cathri Jepsen orienterer om ungdomsskolens aktiviteter og arbejdet med demokratipakken.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 02-10-2023

Orienteringen taget til efterretning.

Afbud Lone Clemmensen (DLF), Vakant (PMF)

Punkt 3: Svendborg Museum - Besøg i udvalget

21/28028

Beslutningstema

Direktør for Svendborg Museum Jesper Hansen orienterer om fusionen mellem Svendborg Museum og Ærø Museum.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 02-10-2023

Orienteringen taget til efterretning.

Afbud Lone Clemmensen (DLF), Vakant (PMF)

Punkt 4: Den selvejende institution Museum Sydfyn

23/13327

Beslutningstema

Godkendelse af vedtægter for Den selvejende institution Museum Sydfyn samt samarbejdsaftale mellem Museum Sydfyn og Svendborg Kommune.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Udvalget godkender vedtægterne for den selvejende institution Museum Sydfyn samt samarbejdsaftalen mellem institutionen og Svendborg Kommune.

Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget blev på mødet den 14. august 2023 orienteret om, at bestyrelser og ledelser på Svendborg Museum og Ærø Museum har besluttet at fusionere under navnet Museum Sydfyn med virkning fra 1. januar 2024. Udvalget tilkendegav på mødet, at de ser perspektiver i at samle museerne til en større museumsenhed, og at der, som udgangspunkt, kan forventes uændret kommunalt driftstilskud til Svendborg Museum ved en fusion med Ærø Museum.

Direktør på Svendborg Museum Jesper Hansen, der bliver leder af Museum Sydfyn vil på mødet give en orientering om Museum Sydfyn og processen frem til 1. januar 2024, hvor fusionen forventes at blive en realitet. En proces, der omfatter godkendelser i de respektive kommuner samt i Slots- og Kulturstyrelsen.

Vedtægter

Bestyrelserne ved henholdsvis Svendborg Museum og Ærø Museum har godkendt vedtægterne for Museum Sydfyn og fremsendt dem til de to kommuner til godkendelse, ligesom vedtægterne er godkendt af Slots- og Kulturstyrelsen. Kommunalbestyrelsen i Ærø Kommune har på møde den 20. september 2023 godkendt vedtægterne.

Vedtægterne følger Slots- og Kulturstyrelsens skabelon for udarbejdelse af vedtægter for museumsvirksomhed, og der er ikke juridiske anmærkninger at gøre.

Museum Sydfyn er et statsanerkendt kulturhistorisk museum. Museet oprettes som en selvejende institution med afdelinger i Svendborg Kommune og Ærø Kommune. Museets postadresse er Grubbemøllevej 13, 5700 Svendborg og museet fortsætter under Svendborg Museums CVR nr.

Svendborg Kommune er som hovedtilskudsyder til Museum Sydfyn tilsynsførende for museet medens museets virksomhed i forhold til samlingernes konserverings- og registreringsmæssige tilstand og opbevaringsforhold er undergivet tilsyn af Slots- og Kulturstyrelsen.

Samarbejdsaftale mellem Museum Sydfyn og Svendborg Kommune

Samarbejdsaftalen sætter rammerne for samarbejdet mellem Museum Sydfyn og Svendborg Kommune. Tilsvarende indgås en samarbejdsaftale mellem Museum Sydfyn og Ærø Kommune.

Aftalen har til formål at sikre en tydelig og effektiv koordinering af samarbejdet mellem Museum Sydfyn og Svendborg Kommune såvel driftsmæssigt som økonomisk.

Museum Sydfyn skal arbejde for at realisere den til enhver tid fastsatte strategiplan, herunder sikre, at de faglige profiler og attraktioner for den kulturhistoriske formidling i de deltagende kommuner afspejler kommunernes særegne og stedbundne kulturhistorie. Museets strategiplaner formidles til begge de kommunale bidragsydere, som led i den løbende dialog om økonomi og samarbejder.

På tidspunktet for udarbejdelsen af samarbejdsaftalerne, der sammen med vedtægter og budget ligger til grund for etableringen af Museum Sydfyn, foreligger der ikke en samlet strategi- eller handleplan for det nye museum. Arbejdet med at formulere og konkretisere disse iværksættes når Museum Sydfyn er etableret og den nye bestyrelse er sammensat. Herefter vil strategi- og handleplaner tilgå de kommunale bidragsydere.

Følgende forudsætninger og mål ligger til grund for Museum Sydfyn ved aftalernes indgåelse:

- Museum Sydfyn skal sikre udviklingen og styrkelsen af museets tre attraktioner: Danmarks Forsorgsmuseum, Svendborg Museum og Ærø Museum.
- Museum Sydfyn konsoliderer sig økonomisk såvel som fagligt og politisk i det danske museumslandskab.

For Museum Sydfyns attraktioner i Svendborg og på Ærø er følgende strategiske mål gældende for de første år:

- Danmarks Forsorgsmuseum udbygger sin nationale rolle, og museet anerkendes herfor i kraft af en udvidelse af museets ansvarsområde for den sociale forsoreshistorie.
- Svendborg Museum udarbejder i tæt dialog med Svendborg Kommune og danske fonde en plan for etableringen af et kulturhistorisk besøgssted i Svendborg med særlig fokus på historien fra kongerne i Gudme til A.P. Møller.
- Ærø Museum udvikler sin formidling og øger antallet af gæster markant sammenlignet med 2023. Museet arbejder på at blive certificeret som Green Attraction.

Hvis Svendborg Kommune og Museum Sydfyn indgår aftaler om særlige kulturindsatser aftales dette særskilt uden for denne samarbejdsaftale.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Det kommunale driftstilskud til Svendborg Museum er i 2024 og budgetoverslagsårene netto 3,1 mio. kr.

CO2-Konsekvensvurdering

Ikke relevant

Lovgrundlag

Lovbekendtgørelse nr. 358 af 8. april 2014. Bekendtgørelse nr. 333 af 25. februar 2021 om museer m.v. Lov nr. 1531 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 02-10-2023

Indstillingen blev godkendt.

Bilag

Vedtægter_Museum Sydfyn.pdf

Samarbejdsaftale_Museum Sydfyn_Svendborg Kommune.pdf

Budget 2024__Museum Sydfyn.pdf

Afbud Lone Clemmensen (DLF), Vakant (PMF)

Punkt 5: Christiansmøllens Laug søger aktivitetsstøtte

22/23144

Beslutningstema

Aktivitetsstøtte til Christiansmøllens Laug.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Der bevilges laug et årligt aktivitetstilskud på 5.000 kr. af Kulturpuljen.

Sagsfremstilling

Christiansmøllens Laug er en medlemsbaseret forening, der er sat i verden for at formidle viden om Christiansmøllen, der er en kommunal mølle. Men medlemskontingent samt salg af kaffe mv. ved arrangementer dækker ikke det arbejde, laug har med at udvikle information om møllen.

Christiansmøllens Laug har derfor tidligere søgt om medlemstilskud, men da det ikke opfylder betingelserne for at kunne modtage tilskud som en folkeoplysende forening, søger de i stedet tilskud til gennemførelse af aktiviteterne.

Administrationens bemærkninger

Selve driften af møllen er et anliggende mellem Lauget og Center for Ejendomme og Teknisk Service, men udover driften afholder Lauget 6-7 årlige arrangementer for at skabe aktiviteter omkring Christiansmøllen samt sikre formidling af møllens historie og betydning for Svendborg.

Selve aktivitetsdelen, der er målrettet alle borgere og turister, vil kunne støttes med midler fra Kulturpuljen på linje med det årlige tilskud, der gives til foreningen for Ollerupbunkerens bevarelse.

Denne forening har til formål at åbne Ollerupbunkereren for publikum, vedligeholde den og formidle bunkerens historie. Til dette formål modtager Ollerupbunkereren et årligt tilskud på 5.000 kr.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Et fast årligt aktivitetstilskud vil kunne disponeres fra Kulturpuljen

CO2-Konsekvensvurdering

Ikke relevant

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 02-10-2023

Indstillingen blev godkendt.

Bilag

Aktiviteter og indsatser .pdf

Budget for 2023.pdf

Årsregnskab 2022.pdf

Vedtægter 2023.pdf

Punkt 6: Fritidspas - Status

17/16535

Beslutningstema

Orientering om status på fritidspasordningen – anvendelse og økonomi.

Indstilling

Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Organiseringen af ordningen med fritidspas

Sårbare børn og unge i Svendborg Kommune, som ikke i forvejen deltager i en fritidsaktivitet, kan efter indstilling tildeles fritidspas.

Med fritidspasset følger økonomisk støtte til at deltage i en organiseret fritidsaktivitet i Svendborg Kommune.

Støtten gives til betaling af kontingent til en aktivitet i en godkendt folkeoplysende forening i Svendborg Kommune, samt til billed- og musikskolerne.

Målgruppen er sårbare børn og unge fra 3 år til og med 17 år.

I vurderingen af hvilke børn og unge, der kan komme i betragtning til fritidspas, indgår et eller flere af nedenstående forhold:

- Sociale og økonomiske forhold i familien
- Fysiske/psykiske handicap, diagnoser, overvægt mv.
- Social og adfærdsmæssige vanskeligheder
- Personlige forhold, eksempelvis mobning, ensomhed/isolation
- Andre pædagogiske hensyn

Alle fagpersoner omkring barnet/den unge (lærer, pædagog, familierådgiver/-konsulent, sundhedsplejerske samt foreninger) kan indstille til fritidspas.

Forældre eller andre slægtinge kan ikke indstille deres barn/børn til fritidspas.

Der kan kun tildeles ét fritidspas pr. barn/ung. Kontingentstøtten kan være maksimalt 1.500 kr. pr. barn /ung pr. år – dog maksimalt, hvad der svarer til kontingentet for den pågældende fritidsaktivitet. Koster fritidsaktiviteten mere end 1.500 kr. pr. år kan der søges supplerende støtte hos Broen-Svendborg eller forældrene må dække restbeløbet.

Dog kan der i særlige tilfælde gives hel eller delvis friplads til musikskolen.

Der er, siden ordningen med fritidspas blev etableret, foretaget ændringer i ordningen.

- Målgruppen er udvidet fra de 6 – 17-årige til også at omfatte de 3 – 5 årige.
- Kontingents støtten er udvidet fra 1.000 kr. til 1.500 kr. pr. år i erkendelse af, at de fleste foreningers årskontingent, oversteg tilskudsbeløbet.
- Fritidspasset kan tildeles for en længere periode end 3 år, men der skal søges for et år ad gangen.

Kultur og Fritid håndterer indstillingen og sørger for aftale med den pågældende forening om refusion af kontingent.

Fagpersonen, som har indstillet barnet/den unge til fritidspas, sørger for nærmere aftale om tid, sted og udstyr. Det er fagpersonen, der har kontakten til barnet/familien og kan foretage eventuel opfølgning og eventuel evaluering af forløbet.

I 2022 blev der afregnet for 153 fritidspas jf. nedenstående ”Regnskab 2016-2022”. Fritidspas er givet til kontingent til følgende fritidsaktiviteter:

Aktivitet - antal fritidspas	Fritidspas fordelt på antal foreninger
Gymnastik – 42 stk.	7 foreninger
Fodbold – 41 stk.	8 foreninger
Håndbold – 14 stk.	4 foreninger
Svømning – 11 stk.	2 foreninger
Karate, selvforsvar mm – 9 stk.	4 foreninger
Basket – 8 stk.	1 forening
Ridning – 7 stk.	3 foreninger
Musikskole – 6 stk.	1 skole
Spejder – 5 stk.	2 foreninger
Billedkunst og teater – 4 stk.	2 foreninger
Bowling – 3 stk.	1 forening
E-sport – 2 stk.	2 foreninger
Badminton – 1 stk.	1 forening

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Ordningen med fritidspas blev implementeret i 2016 med økonomisk støtte fra Socialministeriet på 150.000 kr.

Der er siden 2016 hvert år afsat 100.000 kr. i det kommunale budget. Beløbet pris- og lønfremskrives og udgør 109.973 kr. i 2023.

Der er akkumulerede overførselsmidler vedrørende ordningen fra de første år, hvilket blandt andet skyldes implementeringsstøtten fra Socialministeriet og en implementeringsfase, hvor kendskabet til ordningen skulle udbredes. De opsparede overførselsmidler udgør 160.444 kr. i 2023.

Regnskab 2016-2022:

År	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
----	------	------	------	------	------	------	------

Beløb	16.600 kr.	71.020 kr.	121.630 kr.	132.665 kr.	114.583 kr.	95.194 kr.	152.096 kr.
Antal	23	83	109	123	108	88	153
Gnst. pris	722 kr.	856 kr.	1.115 kr.	1.079 kr.	1.061 kr.	1.082 kr.	994 kr.

Årene 2020 og 2021 var præget af nedlukningsperioder grundet Corona. Tendensen er, at der indstilles stadig flere børn til ordningen. I perioden januar – august 2023 er der afregnet for 114 børn med fritidspas. Foreningerne har forskellige opkrævningsperioder, idet nogle foreninger opkræver kvartalsvis, andre halvårsvis.

Med forventning om, at den gennemsnitlige udgift for de resterende måneder i 2023 vil være som øvrige måneder for perioden januar – august 2023 skal der yderligere afregnes 56.395 kr. i år, så den samlede udgift for 2023 forventeligt vil være 169.185 kr.

Med de nævnte forudsætninger vil beregningen for Budget 2024 og overslagsårene være således:

	2023	2024	2025	2026	2027
Budget	109.973 kr.	109.973 kr.	109.973 kr.	109.973 kr.	109.973 kr.
Overførsel	160.444 kr.	101.232 kr.	42.020 kr.	-17.192 kr.	-76.404 kr.
Korr. budget	270.417 kr.	211.205 kr.	151.993 kr.	92.781 kr.	33.569 kr.
Forventet udgift	169.185 kr.	169.185 kr.	169.185 kr.	169.185 kr.	169.185 kr.
Rest	101.232 kr.	42.020 kr.	-17.192 kr.	-76.404 kr.	-135.616 kr.

Dvs. at det er forventeligt, at der allerede fra 2025 vil være behov for yderligere finansiering eller begrænsning i tilgangen til fritidspas.

CO2-Konsekvensvurdering

Ikke relevant.

Lovgrundlag

Fritidspasordningen er ikke fastsat ved særlig lov, men reguleret af Kommunalfuldmagten.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 02-10-2023

Indstillingen blev godkendt.

Afbud Lone Clemmensen (DLF), Vakant (PMF)

Punkt 7: Status Kulturpuljen

22/20981

Beslutningstema

Status Kulturpuljen

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Der er i 2023 afsat ca. 1.043.000 kr. i Kulturpuljen til politisk prioritering. Hertil overførsel fra 2022 på 659.000 kr., hvorved det samlede rådighedsbeløb i 2023 er ca.1,7 mio. kr.

Af puljen er for nuværende disponeret 1,2 mio. kr. jfr. vedlagte oversigt.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Der er i 2023 pr. dato et ikke disponeret beløb på 0,5 mio. kr. på Kulturpuljen.

CO2-Konsekvensvurdering

Ikke relevant

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 02-10-2023

Indstillingen blev godkendt.

Bilag

Oversigt Kulturpuljen 2023

Afbud Lone Clemmensen (DLF), Vakant (PMF)

Punkt 8: Meddelelser og orientering

21/28028

Beslutningstema

Meddelelser og orientering til udvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Udvalgsformanden:

- Bridgeklubben
- Teaterevent/Frederiksø
- Orientering om budgetforhandlingerne 2024-2027

Udvalgsmedlemmer:

- Orientering fra kommunenetværksmøde med DGI Fyn
- Henvendelse fra Johnni Balslev

Direktøren:

- Blue Schools
- Procesplan for fokusområder, Kulturløfte 3.0
- Orientering fra kulturledernetværksmøde 6/9-23
- Formands/næstformandsbevilling fra Kulturpuljen til foredragsarrangement på Museet for Lystsejlad.
- Møde med Valdemars Slot

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 02-10-2023

Indstillingen blev godkendt.

Afbud Lone Clemmensen (DLF), Vakant (PMF)

Punkt 9: Kulturnatten i Kirkeby søger tilskud fra Kulturpuljen

23/19453

Beslutningstema

Ansøgning om tilskud på 20.000 kr. til gennemførelse af Kulturnat i Kirkeby den 26./27. oktober 2023.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Udvalget træffer beslutning i sagen.

Sagsfremstilling

Kulturnatten er et samarbejde mellem foreninger, skole, kirke, dagplejere og institutioner i Kirkeby. Målet med kulturnatten er som udgangspunkt at styrke samarbejdet og sammenholdet i Kirkeby samt give borgerne en kulturoplevelse lidt ud over det sædvanlige. Arrangementerne spænder vidt i en mangfoldighed af musik, foredrag, optog, workshops og kulturbal i hallen. Der er aktiviteter for både børn og voksne. Årets program er ikke endeligt fastsat, men følger samme koncept som de tidligere års programmer.

Ansøgt beløb: 20.000 kr.

Samlet budget: 55.000 kr.

Indtægtsbudget: 55.000 kr. i form af entréindtægter, barsalg, tilskud fra Fynske Bank Fonden samt egenfinansiering.

Administrationens bemærkninger:

Som det ses af ansøgningsmaterialet, henvendte ansøger sig allerede tilbage i juni om tilskud, men desværre var der på daværende tidspunkt ikke opmærksomhed i forhold til at få henvendelsen fuldt op med en elektronisk ansøgning før her den 26. september. Derfor denne sene fremlæggelse af sagen til afgørelse.

Kulturpuljen har tidligere støttet den årlige kulturnat i Kirkeby, idet aktiviteten støtter op om Kulturløftet Fantastiske Fornemmelser og er et arrangement i lokalområdet. Bevillingen er blevet givet som en underskudsgaranti på 10.000 kr.

Det er ikke alle årene, der har været behov for underskudsgarantien.

Almindeligvis gives bevillinger fra Kulturpuljen som en underskudsgaranti, når der er usikkerhedsfaktorer på indtægtsiden såsom andre tilskud og entréindtægter.

Ansøgningsmaterialet er vedlagt.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Eventuel bevilling vil være at afholde af Kulturpuljen, hvor der pr. dato er ikke disponerede midler på 0,5 mio. kr.

CO2-Konsekvensvurdering

Ikke relevant

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 02-10-2023

Udvalget bevilgede en underskudsgaranti på 15.000 kr. af Kulturpuljen.

Bilag

Ansøgningskema

Ansøgning 2023.pdf

Budget_kulturnat.pdf

Loebeseddel.pdf