

REFERAT Økonomiudvalget 2012-2021 d. 18-03-2014

Mødedato Tirsdag d. 18. marts 2014 kl. 15:30

Mødested Lunde Kursuscenter

Mødedeltagere Lars Erik Hornemann, Henrik Nielsen, Jørgen S. Lundsgaard, Mads
Fredeløkke, Finn Olsen, Bo Hansen, Hanne Klit, Bruno
Hansen, Jesper Kiel

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
PR Udvalgets midler 2014.....	4
Fyrtårne - sponsoraftaler GOG og Svendborg Rabbits.....	7
Regnskab 2013 - Drifts- og anlægsoverførsler.....	9
Opgørelse af lånerammen 2013.....	11
Budgetlægning 2015 - 18.....	13
Mulighed for bedre dækning af kommunens pensionsforpligtelser.....	14
Udbud og etiske standarder.....	16
Punkt til behandling fra Socialdemokraternes byrådsgruppe om indlicitering.....	18
Frigivelse af rådighedsbeløb til trafikikkerhed 2014.....	19
Udvidelse af Kirkeby Børnehus/Egebjerg - Byggeprogram samt ansøgning om frigivelse af rådighede	22
Udvidelse af Gudme Børnehave/Østerdalen - Programoplæg.....	24
Tilstandsregistrering og Vedligeholdelsesstrategi.....	26
ISP - solcelleinvesteringer - marts 2014.....	28
Strategi Fyn 2014-17.....	31
Orientering om gennemført styringsdialog med de almene boligorganisationer.....	34
Organisering af lokale aktionsgrupper for perioden 2014-2020.....	36
Borgerrådgiverfunktion.....	38
Tema til borgermøde den 29. april.....	40
Pulje til lokale initiativer 2014.....	41
Fremtidens Frederiksø - midlertidig anvendelse af kommunale bygninger.....	43
Forslag til Lokalplan 587 for område til offentligt formål, A P Møllers Vej.....	45
Skolebestyrelsens sammensætning pr. 1.8.2014 i Svendborg Kommune.....	48
Skolebestyrelse - Regler for valg af forældrerepræsentanter.....	51
Skolebestyrelse - forskudte valg og valgperiodens længde.....	52
Skolebestyrelse - udtrædelse i valgperioden.....	54
Orientering.....	56
Lukket: Ejendomshandel.....	57
Lukket: Ejendomshandel.....	58
Lukket: Regulering af grundpriser på parcelhusgrunde og storparceller.....	59
Lukket: Bridgehuset Svendborg - ny uopsigelighedsperiode.....	60

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-03-2014

Dagsorden godkendt.

Punkt 2: PR Udvalgets midler 2014

14/2490

Beslutningstema

Økonomiudvalgets PR-midler for 2014 samt oversigt over fremtidige søgte midler.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at Økonomiudvalget tager stilling til ansøgningerne og beslutter, hvilke ansøgninger der skal støttes.
- at Økonomiudvalget tager stilling til finansieringen af differencen såfremt alle ansøgninger godkendes
- at midlerne administreres af direktørområdet Kultur, Erhverv og Udvikling.

Sagsfremstilling

Baggrundsviden:

Det tidligere PR-Udvalg har gennem en årrække varetaget PR-midlerne for Svendborg Kommune. PR-Udvalget var sammensat af medarbejdere fra Svendborg Kommune samt repræsentanter fra erhvervslivet.

PR-Udvalget har hvert år for Økonomiudvalget fremlagt en oversigt over de aktiviteter der blev vurderet til at være indenfor de rammer, der var givet.

Rammerne var i grove træk aktiviteter, der kunne profilere og markedsføre Svendborg "uden for kommunegrænsen". Aktiviteterne skulle gerne med tiden blive mindre og mindre afhængige af PR-Udvalgets midler. Midlerne skulle i al overvejende grad bruges til markedsføring af de enkelte aktiviteter.

En række af de aktiviteter PR-Udvalget igangsatte og/eller støttede på vegne af Økonomiudvalget, var og er stadig af en sådan størrelse og økonomisk omfang, at planlægningen igangsættes mange måneder i forvejen – nogle kræver op til et helt års forberedelse.

Af kendte aktiviteter kan nævnes:

Filmfestival - "Svend-prisen", Kulinarisk Fødevaremarked, og Julemarked.

Af væsentlige fremtidige aktiviteter kan nævnes at arrangørerne bag den årlige Classic Yacht Regatta, er gået i samarbejde med Svendborg Sund Sejlklub samt andre foreninger og organisationer for at planlægge en række aktiviteter, der over de kommende tre år, skal kulminere med et stort internationalt sejlsportsarrangement i Svendborg i 2016. Denne aktivitet falder fint i tråd med den treårige aftale, der netop er indgået, hvor Bridgefestivalen afholdes i Svendborg. Der er her sammenfald af interessenter og derfor mulighed for at udvide pr-effekten for begge arrangementer.

PR-midlerne har i overvejende grad understøttet de aktiviteter, der er vurderet til at være væsentlige aktiviteter, der allerede var/er store eller havde potentiale til at blive det. Samtidig er aktiviteterne vurderet af betydning for det øvrige arbejde der sker for at profilere og markedsføre Svendborg.

Aktiviteterne er svært gennemførlige eller bliver ikke gennemført uden væsentlig støtte / medfinansiering.

Hertil har der været et ønske fra Økonomiudvalget at understøtte nogle få mindre aktiviteter, der ikke nødvendigvis havde den store pr-værdi.

Dette har været ud fra et politisk ønske om geografisk placering og dels ud fra en specifik interesse.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Det vurderes at:

- PR-midlerne i væsentligt omfang bidrager til at markedsføre Svendborg Kommune i hele Danmark.
- At støtten til aktiviteterne bidrager positivt til især detailhandlen samt hotel og overnatningsstedernes omsætning og dermed antal jobs.
- At midlerne understøtter den samlede oplevelse for byens borgere og de turister, der er i området, når aktiviteterne afholdes.
- At midlerne ofte er den nødvendige løftestang, der er det der skal til for at tiltrække og eller realisere aktiviteter eller arrangementer.

Oversigt over ansøgninger:

Ansøgninger	Ansøgt 2014	Bevilliget 2014	Ansøgt 2015	Ansøgt 2016
* Svend Festival	350.000	350.000		
** Bridgefestival	75.000	75.000	75.000	75.000
*** Fyrtårne	100.000	100.000		
Kulinarisk Fødevarermarked	125.000			
Carolinerock	70.000			
Turistforening	70.000			
-lysshow				
Turistforening	50.000			
-børnedag				
Classic Regatta	30.000		40.000	50.000
Svendborg Sund Sejlklub	75.000		65.000	115.000
Økologisk Fødevarermarked	30.000			
Julemarked	50.000			
Æbleræs	25.000			
Brecht festival	250.000			
Jernaldermarked	30.000			
Aktiviteter på	150.000			
Torvet				

SUM	1.480.000	525.000	180.000	240.000
Budget	1.092.000			
Difference	-388.000			

***givet tilsagn for 2014.**

****givet tilsagn på kr. 150.000 hvert år i tre år.
beløb er fordelt med 75.000 fra PR-midlerne plus yderligere 75.000 direkte fra
Økonomiudvalget.**

*****reserveret i hht. budgetforlig - fordeling drøftes separat i næste punkt.**

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-03-2014

Der afsættes 125.000 kr. til kulinarisk fødevaremarked og foreløbig 75.000 kr. til aktiviteter på torvet. Sagen forelægges herefter igen med en indstilling på en prioritering på et kommende møde.

Punkt 3: Fyrtårne - sponsoraftaler GOG og Svendborg Rabbits

14/7356

Beslutningstema

Støtte til fyrtårnsprojekter, som en del af PR-puljen.

Sponsoraftaler med GOG og Svendborg Rabbits.

Indstilling

Direktionen indstiller,

· at Økonomiudvalget drøfter hhvs. model a og model b til støtte til fyrtårnsprojekter mhp. på at træffe beslutning om udmøntning af puljen

Sagsfremstilling

Der har været dialog med såvel Svendborg Rabbits som GOG som fyrtårnsprojekter i form af konkrete forslag til sponsoraftaler.

I alt er der fra PR-puljen afsat 100.000 kr. til fyrtårnsprojekter. Midlerne kan fordeles efter to modeller. Den ene med model:

- a) 40.000 kr. til Svendborg Rabbits og 60.000 kr. til GOG
- b) med 25.000 kr. til Svendborg Rabbits og 75.000 kr. til GOG.

I modellerne gælder aftalen for begge klubber hele indeværende sæson.

Svendborg Rabbits har fremsendt forslag til sponsoraftale med Svendborg Kommune, svarende til 40.000 (model a). Aftalen indeholder billetter til kampe heraf nogle med forplejning, forskellige former for reklamer og markedsføring og medlemskab af Rabbits Biz-Net. Aftalen er vedlagt i bilag.

GOG har fremsendt forslag til indhold af sponsoraftale til Svendborg Kommune, svarende til 75.000 kr. (model b). Aftalen indeholder reklame, netværk på VIP-niveau og foredrag. Det fremsendte er vedlagt i bilag.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Midlerne, i alt 100.000 kr., afsættes fra PR-puljen 2014, som fyrtårnsprojekt.

Som led i udmøntning af erhvervs- og vækststrategien vurderes det som positivt, at Svendborg Kommune indgår i forpligtigende samarbejder med centrale aktører som GOG og Svendborg Rabbits.

Det vurderes desuden, at Svendborg Kommune vil få positivt gavn af den øgede markedsføring.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-03-2014

Med afsæt i model A indgås aftaler, der i større grad betoner samarbejdsrelationerne mellem klubberne og børn- og ungeområdet. Aftalerne skal gælde for hele kalenderåret 2014. Liste Ø var imod.

Punkt 4: Regnskab 2013 - Drifts- og anlægsoverførsler

13/1294

Beslutningstema

Godkendelse af drifts- og anlægsoverførsler fra 2013 til 2014 og Budget 2015.

Indstilling

Direktionen anbefaler, at:

- Der genbevilliges 20,4 mio. kr. til drift 2014.
- Driftsoverførsler på 38,1 mio. kr. indgår i driftsbudget 2015.
- 9,4 mio. kr. af driftsoverførslerne til 2015, fremrykkes og frigives til anlæg 2014, til nedbringelse af salgsbudget for Hjortøhus med 2,6 mio. kr., IT i folkeskolen med 3,3 mio. kr. og Ungeenheden med 3,5 mio. kr.
- Der overføres uforbrugte anlægsbevillinger til 2014 på 75 mio. kr.
- Der overføres et restbudget vedr. renter og kursregulering på 33,7 mio. kr.
- Der overføres et restbudget vedr. udskudt låneoptagelse og deponering på -33,4 mio. kr.
- Restbudget uden overførselsadgang på 25,6 mio. kr. (primært indkomstoverførsler og demografi) overføres til 2014 til:
 - Bevilling og frigivelse på 0,6 mio. kr. til Den Grønne Tråd.
 - Deponering Ungeenheden 1,2 mio. kr.
 - Efterregulering beskæftigelsestilskud 2013 (10,0 mio.kr.)
 - Rest til nedskrivning af salgsbudgetter under anlæg 13,8 mio. kr. vedr. Tankefuld med 6 mio. kr. og Nordre skole med 7,8 mio. kr.

Sagsfremstilling

Som led i regnskabsaflæggelsen 2013, fremlægges drifts- og anlægsoverførsler til henholdsvis 2014 og Budget 2015 (genbevilling).

Overførslerne er ikke fagudvalgsbehandlet endnu, men fremlægges med henblik på indarbejdelse i den kommende økonomirapport pr. 31. marts 2014 og budgetrammerne for 2015.

Som udgangspunkt opgøres drifts- og anlægsoverførsler således:

- Mindreforbrug på drift pr. udvalg overføres til budget 2015.
- Statsfinansierede puljemidler med særskilt revisionspåtegning og evt. merforbrug på drift overføres til 2014.
- Restbevillinger for ikke afsluttede anlæg overføres til 2014.

Serviceudgifterne 2013 udviser et samlet mindreforbrug på 62,7 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget, hvoraf ca. 20,4 mio. kr. søges overført til 2014 og 38,1 mio. kr. til budget 2015.

Af overførselsbeløbet til budget 2015, foreslås 9,4 mio. kr. overført og frigivet til anlæg 2014 til nedbringelse af salgsbudget for Hjortøhus med 2,6 mio. kr., IT i folkeskolen med 3,3 mio. kr. og Ungeenheden med 3,5 mio. kr.

Anlægsudgifterne 2013 udviser et samlet mindreforbrug på 75,2 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget, hvoraf ca. 75,0 mio. kr. søges overført til 2014.

Endvidere søges ca. 33,7 mio. kr. vedr. renter og kursregulering og -33,4 mio. kr. vedr. deponering og udskudt låneoptagelse, netto 0,3 mio. kr. overført til 2014.

Der resterer herefter et restbudget på 25,6 mio. kr. vedr. drift (hovedsageligt demografi og indkomstoverførsler) og anlæg, som forslås overført til 2014 til følgende:

- Den Grønne Tråd 0,6 mio. kr. (anlæg)
- Ungeenhed 1,2 mio. kr. (rest deponering)
- Efterregulering beskæftigelsestilskud 2013 med 10 mio. kr.
- Rest til nedskrivning af salgsbudgetter vedr. Tankefuld med 6 mio. kr. og Nordre Skole med 7,8 mio. kr.
- Budgetgaranti (evt. tilbagebetaling vedr. overførselsindkomst – opgøres marts/april 2014) 0 kr.

De samlede drifts- og anlægsoverførsler til 2014 og Budget 2015 udgør i alt 159,4 mio. kr.

Direktionsnotat om overførsler er vedlagt.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Den samlede genbevilling udgør 130,7 mio. kr. for 2014, hvoraf ca. 20,4 mio. kr. påvirker kommunens samlede serviceramme for 2014, og anlægsrammen for 2014 ca. 98,8 mio. kr.

Endvidere øges servicerammen for budget 2015 med 28,7 mio. kr.

Lovgrundlag

Kommunens bevillingsregler.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-03-2014

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Direktionsnotat om årsregnskabetsoverførsler fra 2013

Punkt 5: Opgørelse af lånerammen 2013

13/11007

Beslutningstema

Godkendelse af lånerammen 2013 for Svendborg Kommune.

Indstilling

Direktionen anbefaler, at:

- Lånerammen for 2013 godkendes.
- Der optages lån på 35,1 mio. kr. med variabel rente og 25 års løbetid i KommuneKredit.
- Der optages lån på 9,0 mio. kr. med variabel rente og 10 års løbetid i KommuneKredit.

Sagsfremstilling

Lånerammen er opgjort på baggrund af låneberettigede udgifter afholdt i 2013 og meddelte lånedispensationer. De låneberettigede udgifter vedrører primært udgifter på kvalitetsfundsområdet, herunder SG Huset og Skårup Kultur og Idrætscenter og anlægsarbejder i kommunale havne samt energispareprojekter. Lånerammen er godkendt af revisionen.

Den uudnyttede låneramme udgør i alt 35,1 mio. kr., jf. særskilt bilag. Lånet skal godkendes inden den 31. marts 2014 og skal være optaget inden den 30. april 2014.

På den baggrund foreslås det, at der låneoptages i alt 35,1 mio. kr. nu, således at lånerammen for 2013 udnyttes fuldt ud. Låneprovenuet dækker den dels budgetlagte lånoptagelse, der forventes overført fra 2013 (15,3 mio. kr.), dels forhåndsoptagelse af budgetlagt lånoptagelse i 2014 (19,4 mio. kr.). Der forventes en samlet låneoverførsel fra 2013 på i alt 32,4 mio.kr. Heraf giver afholdte anlægsudgifter i 2013 mulighed for at låneoptage 15,3 mio. kr. Af de 19,4 mio. kr. i forhåndslånoptagelse går 4,4 mio. kr. til finansiering af rest deponering til Ungeenheden på SIMAC jf. beslutning på Byrådets møde den 25. februar 2014.

Låneydelsen, for et lån på 35,1 mio. kr., er med en rente på 2,9% beregnet til 2,0 mio. kr. Beløbet er budgetlagt.

Derudover har Svendborg Kommune fået dispensation til at låne 9 mio. kr. til kommuner med lav likviditet. Lånet skal have en løbetid på maksimalt 10 år. Lånet kan hjemtages nu for at styrke kassebeholdningen. Der er budgetlagt en låneydelse på 1,0 mio. kr.

Den øvrige budgetlagte lånoptagelse i 2014 (inkl. den resterende forventede overførsel fra 2013) på 56,2 mio. kr. vedrører blandt andet lån til byfornyelse, energibesparende foranstaltninger, sikring havnens værdier, innovativt energispareprojekt, lystbådehavn og lånedispensation på kvalitetsfundsområdet. Lånoptagelsen forudsætter afholdte anlægsudgifter. Det anbefales, at afvente udviklingen i anlægsudgifterne ved den løbende økonomirapportering, inden der låneoptages mere i 2014.

Lånoptagelsen foretages efter retningslinjerne i den finansielle politik.

Den aktuelle restgæld på Kommunens overvågningslån er fordelt med 81% med fast rente og 19% med variabel rente.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Der optages i alt 35,1 mio. kr. i KommuneKredit med en løbetid på 25 år. Låneydelsen på ca. 2,0 mio. kr. er budgetlagt.

Der optages 9,0 mio. kr. i KommuneKredit med en løbetid på 10 år. Låneydelsen på ca. 1,0 mio. kr. er budgetlagt.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse nr. 1580 af 17. december 2013 om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-03-2014

Indstilles.

Bilag

Bilag 1 - Opgørelse af lånerammen 2013.pdf

Punkt 6: Budgetlægning 2015 - 18

13/25480

Beslutningstema

Status for tilrettelæggelse af budgetlægningen for 2015 – 18.

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. At administrationen får til opgave at udarbejde oplæg til Økonomiudvalgets egne drøftelser vedr. indsatser, temaer m.m. til den 22. april
2. At Økonomiudvalgets andel af rammebesparelse som udgangspunkt fordeles proportionalt ift. områdernes andel af det samlede budget
3. At Økonomiudvalget på mødet den 22. april udvælger eventuelle temaer til benchmark-analyser
4. At resultatoversigten 2015-18 udgør de foreløbige rammer for udvalgene. Direktionen udarbejder forslag til basisbudget 2015-18 til den 22. april, samt forslag til justering af den økonomiske politik vedr. udvikling i kommunens gæld.

Sagsfremstilling

I proceduren for budget 2015 er det fastlagt, at Økonomiudvalget den 18. marts 2014 har en indledende drøftelse af budgetlægning på udvalgets område samt den samlede budgetproces, herunder basisbudget 2015-18 og benchmark/turnusanalyse på baggrund af ECO-nøgletal, samt justering af den økonomiske politik med fastlæggelse af mål for udvikling i kommunens gæld.

Det anbefales, at oplægget til Økonomiudvalget har fokus på udvalgets eget budget med drøftelse af eventuelle temaer samt model for fordeling og udarbejdelse af besparelsesforslag inden for udvalgets område.

Udvælgelse af temaer til eventuelle benchmark-analyser samt drøftelse af basisbudget (teknisk budgetgrundlag) behandles på udvalgets aprilmøde, hvor der skal foreligge forslag fra direktionen.

Økonomi og Udbud vil på mødet redegøre nærmere for ovennævnte.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Det kan ikke udelukkes, at udmøntningen af rammebesparelsen for 2015-18 vil have en afledt konsekvens for erhvervslivet.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-03-2014

Godkendt.

Punkt 7: Mulighed for bedre dækning af kommunens pensionsforpligtelser

14/3807

Beslutningstema

Sampension tilbyder en forbedret investeringsstrategi i Kommunens genforsikring af tjenestemænd.

Indstilling

Direktionen indstiller, at kommunen tiltræder den tilpassede genforsikring af tjenestemænd med virkning fra 1. maj 2014

Sagsfremstilling

En tiltrædelse af forslaget indebærer ændringer i det gældende bonusregulativ. Væsentligste ændring er, at Svendborg Kommune overgår fra gennemsnitsrente med garanti til gennemsnitsrente uden garanti.

Den nye ordning omfatter både pensionerede tjenestemænd og tjenestemænd, der fortsat er ansat. Det har ingen betydning for pensionsmodtageren.

Sampension foreslår en ny investeringsstrategi, hvor kommunen giver afkald på den høje sikkerhed og i stedet investerer midlerne på markedsvilkår. Den foreslåede model vil give et merafkast på 1,36% ud fra Sampensions analyse af samfundsudviklingen. Der er lavet to alternative analyser, hvor forventningerne til afkast og inflation er lavere. De to alternativer viser årlige merafkast på henholdsvis 1,10% og 0,96%.

Sampension har beregnet en sandsynlighed for, at den nye placering kan give et højere afkast end den nuværende model over en tiårig periode. Ved de tre modeller viser sandsynligheden henholdsvis 67%, 77% og 94% sandsynlighed for, at den nye investeringsstrategi vil give et større afkast.

Sampensions beskrivelse m.v. fremgår af bilagene.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Svendborg Kommune har delvis genforsikret pensionsforpligtelser for tjenestemænd.

På grund af den faldende rente er udbyttet faldet de seneste år. Det kan blive dyrt for kommunen, da tjenestemænd modsat almindelige lønmodtagere er garanteret et fast pensionsbeløb. Forskellen mellem pensionsudbetalinger og forsikringer vil derfor øges.

Sampension foreslår Svendborg Kommune at flytte pensionspengene over i en ordning uden samme sikkerhed som den nuværende.

Den nye investeringsstrategi har til formål i højere grad at matche de udbetalinger, der kommer fremover. Den vil så medvirke til, at sikre Kommunen mod at komme i en situation, hvor afkastet af de investerede midler ikke dækker fremadrettede ændringer i forpligtelserne, herunder lønreguleringer.

Den nye ordning er beregnet for tre forskellige scenarier. Afhængigt af hvilket scenarie, der vælges, vurderer Sampension sandsynligheden for et højere afkast til at ligge mellem 67% og 94%. De tre scenarier vurderes at give et merafkast, som

årligt er mellem 0,96% og 1,36% over det nuværende, over en tiårig periode.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-03-2014

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Brev vedr. muligheden for bedre dækning af kommunens pensionsforpligtelser

Bilag 2 - Forbedret investeringsstrategi i tjenestemandproduktet

Bilag 3 - Svendborg kommunes tal

Punkt 8: Udbud og etiske standarder

14/7752

Beslutningstema

Etiske krav til leverandører af alarmer og sikkerhed som opfølgning på forslag fra Enhedslisten behandlet på Byrådets møde 28. januar 2014 og oversendt til Økonomiudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning
- at det i forbindelse med revision af udbuds- og indkøbspolitikken udarbejdes forslag til nyt generelt CSR-bilag.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede på møde den 28. januar 2014 at oversende følgende forslag fra Enhedslisten til behandling i Økonomiudvalget:

”Administrationen udarbejder forslag til hvordan leverandører af alarmer og sikkerhed lever op til etiske standarder. Det skal gøres muligt at fravælge firmaer, som gennem deres afdelinger i andre lande er involveret i overvågningsopgaver i ulovligt besatte områder.”

Den konkrete baggrund for forslaget er jf. Byrådets dagsorden, at det internationale vagt- og sikkerhedsfirma G4S er involveret i leverancer til den besatte Vestbred.

Forud for Byrådets behandling har Kommunen over en periode modtaget 2 anmodninger om aktindsigt i kommunens forretningsomfang med G4S. G4S leverer p.t. service på fysiske alarmanlæg, som tidligere er leveret af firmaet.

Administrationen har undersøgt mulighederne for en skærpelse af kommunens indkøbs- og udbudspolitik i forhold til CSR-krav. I forbindelse hermed er man blevet opmærksom på Københavns Kommunes behandling af en tilsvarende sag i 2011/-12, hvor der bl.a. foreligger en juridisk vurdering. Heri konkluderes, at det er tvivlsomt, om man i sin indkøbspolitik kan fastsætte et eksplicit krav, hvorefter kommunens leverandører ikke må være koncernforbundet med et selskab, der driver forretningsaktiviteter på Vestbredden, der potentielt kan krænke menneskerettigheden. En evt. kontraktklausul vil i givet fald skulle henvise eksplicit til de konventioner, hvis overtrædelse skal tillægges betydning, ligesom der skal være tale om en overtrædelse, der står i forbindelse med opfyldelsen af kontrakten med Svendborg Kommune eller er relevant for kontrakten.

Administrationen har modtaget et brev fra G4S, hvor de redegør for deres forretningsomfang på Vestbredden. Det fremgår heraf, at deres datterselskab Hashmira Company Ltd's leverancer til israelske institutioner på Vestbredden vil være bragt til ophør inden udgangen af 2015, idet øjeblikkeligt ophør af kontraktmæssige årsager ikke er mulig. Disse aktiviteter vurderer G4S som værende i strid med koncernens egne CSR-politikker – herunder UN – Global Compact. G4S oplyser tillige, at de i forbindelse med denne evaluering af deres aktiviteter har anmodet om input fra en række forskellige kilder, herunder kunder, NGO'er og socialt ansvarlige investeringsgrupper som f.eks. GES Investment Services. Brevet vedlægges som bilag.

Der henvises i øvrigt til G4S' hjemmeside:

<http://www.g4s.com/en/Social%20Responsibility/Securing%20your%20world/Human%20Rights/>

Administrationen har planlagt at forelægge forslag til proces for revision og sammenskrivning af Svendborg Kommunes udbuds- og indkøbspolitikker for Økonomiudvalget i april måned 2014. Herefter vil endeligt forslag til samlet politik for udbud af bygge- og anlægsopgaver samt udbud af vare- og tjenesteydelser kunne behandles politisk efter sommerferien 2014 sammen med forslag til et nyt generelt CSR-bilag til brug for gennemførelse af alle fremtidige udbud.

Lovgrundlag

Kommunens indkøbs- og udbudspolitik

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-03-2014

Taget til efterretning. Det kommende udbudsmateriale forelægges til udvalgets godkendelse på et kommende møde.

Bilag

Bilag 1 - Henvendelse vedr. G4S Israel - Brev til Svendborg kommune - Peter Nansen.pdf

Punkt 9: Punkt til behandling fra Socialdemokraternes byrådsgruppe om indlicitering

14/8073

Sagsfremstilling

Byrådsmedlem Bo Hansen (A) ønsker følgende optaget på økonomiudvalgets dagsorden den 18. marts 2014:

”Socialdemokraterne ønsker at få belyst fordele og ulemper ved at indlicitere/hjemtage alarm-, sikkerheds- og vagtopgaver. Fordele og ulemper ønskes belyst både i forhold til fuld hjemtagelse og delvis hjemtagelse.

Baggrund:

Med oprettelse af Center for Ejendomme og Teknisk Service, hvor alle kommunens bygninger og arealer er samlet i en enhed, mener socialdemokraterne, at det bør undersøges og vurderes om det er hensigtsmæssigt at Svendborg Kommune selv løfter alarm-, sikkerheds- og vagtopgaver. Undersøgelsen bør ses i sammenhæng med kommunens forpligtelse til jobskabelse og i sammenhæng med diverse vagtordninger, herunder fx P-vagter.”

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-03-2014

Administrationen anmodes om at belyse sagen og fremlægge sagen på et kommende møde.

Punkt 10: Frigivelse af rådighedsbeløb til trafikssikkerhed 2014

13/16821

Beslutningstema

Udpegning af trafikssikkerhedsprojekter, der skal gennemføres i 2014 samt frigivelse af rådighedsrammerne på tilsammen 6,114 mio. kr.

Indstilling

Direktionen anbefaler til oversendelse til Økonomiudvalget, at

Alle rådighedsrammerne på tilsammen 6,114 mio. kr. bevilges og frigives til nedennævnte projekter:

- kommunens medfinansiering af Trafikssikkerhedsby 2012, hvor der ønskes bevilget og frigivet 2,115 mio. kr.
- kommunens medfinansiering til cykelpulje 2013, Cykelfaciliteter på landet, hvor der ønskes bevilget og frigivet 1,1 mio. kr.
- udarbejdelse af cykelpuljeansøgninger i 2014 hvor der ønskes bevilget og frigivet 200.000 kr.
- til trafikssikkerhedskampagner og til ny kampagne "Ung og Trafikssikker" hvor der ønskes bevilget og frigivet 130.000 kr.
- til akutte, små trafikssikkerhedsprojekter hvor der ønskes bevilget og frigivet 100.000 kr.
- til udarbejdelse af ny trafikssikkerhedsplan og cykelhandlingsplan for årene 2015-2019, hvor der ønskes bevilget og frigivet 350.000 kr.

Til øvrige trafikssikkerhedsprojekter ønskes prioriteret, bevilget og frigivet projekter for 2,119 mio. kr. ud fra bilaget "Trafikssikkerhedsprojekter 2014.

Sagsfremstilling

1. Trafikssikkerhedsby 2012:

Trafikssikkerhedsby 2012 - "Svendborg sætter farten ned" er i det 3. og sidste år af projektet. Der vil blive gennemført 40 km/t-zoner i boligområderne som er omfattet af projektet. Samt afholdelse af kampagne "Svendborg sætter farten ned".

Der skal desuden gennemføres skolevejsprojekter inden for det geografiske område for Trafikssikkerhedsby 2012, hvor administrationen foreslår følgende skolevejsprojekter:

- Linkenkærvej/Sanddalsvej – Fartdæmpning i form af støtteheller/midterheller for krydsende cyklister, der skal over Linkenkærvej.
- Troense (Eskærvej-Strandgade-Slotsalleen) – 2-1 vej og brede kantbaner.
- Bregningevej – Trafiksanering.
- Tved Kirkevej, Tved – Fartdæpende foranstaltninger i form af indsnævring og flytning af fodgængerfelt ved kryds med Tvedvej.
- Marievej – Udkørsel til Vestergade lukkes for udkørsel. Indkørsel kan foretages.
- Eskærvej/Syrenvej i Vindeby – hævet flade, ændring af sidevejes tilslutning til overkørsler.

2. Cykelfaciliteter på landet:

Der blev i oktober 2013 frigivet midler til cykelpuljeprosjekt 2013, hvor der bl.a. skal udføres 2 – 1 veje i Hesselager-Gudme, Lundby-Bjerreby og på Thurø incl. indsats for at fremme skolebørns cykling. Der manglede herefter 1,1 mio. kr. som Økonomiudvalget den 1. oktober 2013 besluttede reserveret til frigivelse i 2014.

3. Cykelpuljeansøgninger:

Det er sidste år, der er mulighed for cykelpuljemidler fra staten. Svendborg Kommune vil igen i år sende ansøgninger ind til cykelpuljen. Ansøgningsfrist er 21. marts 2014.

Derfor søges bevilget og frigivet 200.000 kr. til udarbejdelse af cykelpuljeansøgning 2014

Der er planer om at søge til nedenstående projekter. Ansøgningerne er ved at blive udarbejdet og beskrevet. MKT-udvalget vil blive orienteret om ansøgningen den 7. maj 2014.

- Egensevej-Høje Bøge Vej-Skovvej, Svendborgs supercykelsti, Ansøgningen forventes at omfatte etablering af første del af projektet som består i ombygning af Høje Bøge Vej med brede cykelbaner og hastighedsdæmpere (samme ansøgning, som til cykelpulje 2013)
- Eskærvej – strækning fra Vindeby til Troense – Cykelsti på åben strækning – strækningen blev udpeget i skolevejsanalysen 2012, som utryk at cykle på, og var også med på prioriteringslisten i 2013
- Demonstrationsprojekt i landområder ”Svendborg som 2-1 vejs-kommune” – der er en række strækninger på prioriteringslisten, som kan indgå
- Cykelfremme for unge – udløber af de tidligere tildelte cykelpuljemidler

4. Trafiksikkerhedskampagner:

I 2014 vil der være skolestartkampagnen og hastighedskampagnen i Svendborg i samarbejde med Rådet for Sikker Trafik, Politiet og andre kommuner samt en ny kampagne ”Ung og Trafiksikker” som henvender sig til unge under 25.

5. Ny Trafiksikkerheds- og cykelhandlingsplan 2015-19:

Nye planer for trafiksikkerhed og cykelhandling for årene 2015-2019 skal udarbejdes.

6. Små akutte trafiksikkerhedstiltag:

Det foreslås, at der afsættes et mindre beløb til akutte, små trafiksikkerhedstiltag, som kan besluttes administrativt. (100.000 kr.)

7. Øvrige trafiksikkerhedsprojekter:

Der er udarbejdet en prioriteringsliste for øvrige trafiksikkerhedsprojekter. Der er 17 projekter på prioriteringslisten til en samlet anlægssum på 5,085 mio. kr.

Der er mulighed for prioritering for 2,119 mio. kr.

Administrationen vil foreslå følgende projekter til gennemførelse i 2014:

- Analyse af hvad der skal til for at forbedre trafiksikkerheden på Sankt Jørgens Vej.
- Ændringer i rundkørsel Sankt Jørgensvej/Kogtvedvej og inddrage fortov til cykelsti samt ændre vigepligt ved Kogtvedvej.
- Krydset Wandallsvej/Kogtvedvej – kantstensbegrænset fællessti rundt i kurven og bump ved tilfarer.
- Krydsningsheller i krydset Landevejen/Skovmøllevej i Skårup.
- Krydsning af Ryttervej ved SG-hallen, bump på begge sider af krydsning el. lysreguleret fodgængerfelt.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

De samlede rådighedsrammer på 6,114 mio. kr. til små trafiksikkerhedsprojekter, til skoleveje og til innovationsprojekter i 2014 ønskes bevilget og frigivet jfr. indstillingen.

Lovgrundlag

Vejloven.

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 05-03-2014

Indstilles til Økonomiudvalget til frigivelse.

Henning Stærmosen (O) kunne ikke tilslutte sig forslaget p.g.a. projekt med 2 i 1-vej og vejbumpe.

Afbud fra Jens Munk (O) som suppleant deltog Henning Stærmosen (O).

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-03-2014

Godkendt. Liste O var imod med henvisning til mindretalsudtalelsen fra fagudvalget.

Bilag

Bilag 1 - Status på trafiksikkerhedsprojekter

Bilag 2 - liste med projekter til prioritering 2014 MKT-udvalg.pdf

Bilag 3 - Projekter 2014 - projektbeskrivelser.pdf

Punkt 11: Udvidelse af Kirkeby Børnehus/Egebjerg - Byggeprogram samt ansøgning om frigivelse af rådighedsbeløb 2014

13/11840

Beslutningstema

Udvidelse af Kirkeby Børnehus/Egebjerg – Indstilling af Byggeprogram samt ansøgning om frigivelse af rådighedsbeløb 2014.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Udvalget for Børn og Unge indstiller byggeprogram til Økonomiudvalgets godkendelse
- ansøge Økonomiudvalget om frigivelse af rådighedsbeløb 2014 på 5.580.000 kr.

Sagsfremstilling

For at sikre Pladsgarantien har Byrådet på møde 28. maj 2013 godkendt en udvidelse af Kirkeby Børnehus/Egebjerg, med 40 0-5 års pladser.

Udvidelsen betyder, at der igen etableres vuggestue i Kirkeby Børnehus. Den indrettes i den ene af nuværende børnehavegrupper og eksisterende bebyggelse udvides med to mindre tilbygninger, på hver side af nuværende bebyggelse. Derved udnyttes nuværende køkkenareal og fællesrum, der bliver tilgængelig fra i alt 4 børnehavegrupper. Ved at opføre to tilbygninger, i stedet for kun en, opnås også en bedre udnyttelse af det skrånende terræn på matriklen og de naturskønne udefaciliteter kan bevares.

For at sikre helhed og sammenhæng i børnehuset er der i byggeprogram inkluderet forbedret adgangsforhold og tilgængelighed ved hovedindgang og trappe til kælder. I eksisterende bygning, hvor der etableres vuggestue er der ligeledes inkluderet forbedringer af eksisterende faciliteter.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Anlægsbevilling på 12,45 mio. kr. til udvidelse af Kirkeby Børnehus blev godkendt i Byrådet den 28. maj 2013, samtidig med frigivelse af rådighedsbeløb i 2013 på 0,83 mio. kr.

Samlet udgift i 1.000 kr.	2013	2014	2015
12.452	830	5.580	6.042

Rådighedsbeløb i 2014 på 5.580.000 kr. er afsat i investeringsoversigten og kan således godkendes til frigivelse.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven

Byggeloven

Kommunens Kasse- og Regnskabsregulativ

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 11-03-2014

Indstilles.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-03-2014

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Dispositionsforslag Kirkeby Børnehus/Egebjerg 6.3.2014

Punkt 12: Udvidelse af Gudme Børnehave/Østerdalen - Programoplæg

13/12120

Beslutningstema

Udvidelse af Gudme Børnehave/Østerdalen - Indstilling af programoplæg.

Å

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Udvalget for Børn og Unge indstiller programoplæg til økonomiudvalgets godkendelse.

Sagsfremstilling

For at sikre Pladsgarantien har Byrådet på mødet 29. oktober 2013 godkendt en udvidelse af Gudme Børnehave/Østerdalen, med 50 0-5 års pladser.

Å

Tidsplanen er optimeret med forventet aflevering af byggeriet december 2015, hvilket er muligt såfremt lokalplanen godkendes som planlagt. En ny del-lokalplan, der omfatter Gudme Børnehave/Østerdalen er i høring frem til 26. marts 2014.

For at imødekomme den optimerede tidsplan er projektkvalificeringen af totalrådgiver igangsat og et udbudsmateriale udsendes i uge 10. I materialet er der taget forbehold for den politiske godkendelse af programoplæg.

Å

Programoplæg for udvidelsen er vedlagt som bilag, og indeholder grundlaget for anlægsopgaven, herunder bl.a. værdigrundlag, pædagogiske principper og konkrete ønsker til bygningens faciliteter. På baggrund heraf, udarbejder totalrådgiveren sammen med projektgruppen et egentligt byggeprogram, der indeholder det konkrete tekniske oplæg til byggeriet.

Å

Projektgruppen består af relevante medarbejdere fra administrationen samt 2 ledere og 1 medarbejder fra Gudme Børnehave/Østerdalen.

Økonomiske og erhvervsretlige konsekvenser

I forbindelse med Byrådets godkendelse af udvidelsen med 50 børn den 29.10.2013 blev en anlægsbevilling på 15,5 mio. kr. godkendt.

Å

Byrådet godkendte den 17.12.2013 en tillægsbevilling til anlæg på 1,5 mio. kr. til etablering af hegn og toiletforhold inkl. 0,2 mio. kr. til ekstra personaletimer i relation hertil, således at den samlede anlægsbevilling udgør 17,0 mio. kr.

Å

Samtidig med frigivelse af ovennævnte beløb på 1,5 mio. kr., blev rådighedsbeløbet for 2014 på 0,855 mio. kr. også frigivet.

Å

Samlet udgift 1.000 kr. 2014 2015

17.019

2.355 14.664

Å

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven

Byggeloven

Kommunens Kasse- og Regnskabsregulativ

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 11-03-2014

Indstilles.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-03-2014

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - CaseNo13-30007_#2602-14_v1_Bygherreprogram for udvidelse af Gudme Børnehus.pdf

Punkt 13: Tilstandsregistrering og Vedligeholdelsesstrategi

14/6077

Beslutningstema

Orientering om proces for tilstandsregistrering og vedligeholdelsesstrategi

Indstilling

Direktionen anbefaler, at Økonomiudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Med dannelse af Center for Ejendomme og Teknisk Service sætter Svendborg Kommune en overset værdi i spil – kommunens ejendomsmasse.

Med henblik på et overblik over kommunens samlede ejendom er Center for Ejendomme og Teknisk Service i gang med udredninger af

- Ejendommenes antal, beliggenhed, budgetter samt deres tilstand
- hvilke metoder og værktøjer skal anvendes i forbindelse med tilstandsregistrering, bygningsanalyser, tilrettelæggelse, drift og arealadministration
- Tilstandsregistrering
- Tidsperspektiver
- Fremtidige prioriteringer

På længere sigt skal der udarbejdes en strategi for, hvordan ejendommenes vedligeholdelse skal prioriteres inden for det samlede budget.

Indledningsvis skal der skabes et overblik over den samlede ejendomsmasse, budgetterne og en registrering af bygningernes tilstand.

Tilstandsregistreringen af klimaskærmene forventes afsluttet med udgangen af 2015. I foråret 2014 udarbejdes der tilstandsrapporter på skolerne, idrætsområdet og plejecentrene.

Til dette arbejde er det nødvendigt at definere den bedst mulige metode og finde de mest egnede værktøjer, denne udredning forventes at kunne gennemføres i løbet af foråret 2014.

Udredning af behovet for IT, beregninger og beskrivelse af implementeringsmodeller, samt en vedligeholdelsesstrategi vil blive beskrevet og forventes forelagt Økonomiudvalget inden sommerferien 2014

Overblikket over kommunens matrikler og bygninger er grundlaget for fordeling af ejendomme mellem de otte distrikter, og skal på sigt også danne grundlag for dybere bygningsanalyser af alle ejendomme, og anvendes ved en ejendomsstrategi, herunder arealeffektivisering.

En bygningsanalyse omfatter en grundig gennemgang af hele bygningen ude og inde, samt optegning af faktisk areal. Analysen danner grundlag for en fremadrettet vedligeholdelsesplan, udbud mm.

En vedligeholdelsesstrategi omfatter både en vedligeholdelsesstandard og en kategorisering af bygningerne.

Standarder for vedligeholdelse er alene et spørgsmål om, hvilken standard kommunernes bygninger skal være i, med andre ord hvilken type arbejder der skal udføres først. Mens kategorisering er et spørgsmål om typer af bygninger der skal vedligeholdes, med andre ord en prioritering mellem bygningstyper.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-03-2014

Godkendt.

Punkt 14: ISP - solcelleinvesteringer - marts 2014

11/17094

Beslutningstema

Beslutning om etablering af solcelleanlæg på skoler og institutioner, såfremt der opnås dispensation i forhold til selskabsdannelse (deltagelse i 20MW pulje).

Indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalgets afgørelse, at

- Svendborg Kommune igangsætter etableringen af solcelleanlæg på skoler og Daginstitutioner, såfremt der opnås dispensation for selskabsdannelse.
- administrationen bemyndiges til valg af entreprenør / leverandør.

Sagsfremstilling

Innovativt energispareprojekt

Udvalg for Miljø og Teknik besluttede den 7. oktober 2013 at gennemføre det Innovative Energispareprojekt scenarie 3. Udvalget besluttede på mødet, at solcelleprojekter skulle forelægges på ny med henblik på en endelig godkendelse.

Energistyrelsen har givet nye oplysninger om dispensation fra kravet om selskabsdannelse. Endvidere er der fremsendt ministerielle oplysninger om, at det formodes, at fastlæggelsen af den endelige lovgivning ikke er på plads før sommerferien 2014. Administrationen ønsker derfor, at informere om mulige konsekvenser ved opsætning af solceller. Historikken om Svendborg Kommunes beslutninger fremgår af bilag 1.

Solcellelovgivning

Lovgivning om solcelleanlæg er fortsat uklar, jf. mødet i Udvalget for Miljø og Teknik den 4. november 2013.

Selvom der gives de forventede dispensationer, og anlægget dimensioneres til kun at dække eget forbrug, så antages det, at der vil blive krævet økonomiske modregninger i en eventuel gevinst. Det vurderes, at en merproduktion af el

- vil blive modregning i bloktilskuddet
- der bliver stillet krav om deponering af midler
- eller der bliver krævet oprettelse af pulje til reinvesterings i solceller.

Beregningerne er baseret på den på nuværende viden, samt udtalelser fra eksperter på området. Uklarhederne omkring lovgivningen forventes først afklaret i løbet af efterår/vinter 2014.

Svendborg kommune vil være skattepligtig fra dag 1 (uafhængigt af dispensation). Det vurderes dog, at skattepligten ikke vil medføre skattebetaling i anlæggets levetid.

Retningslinjerne for ansøgningen om dispensation for selskabsdannelse forventes at blive klarlagt ultimo marts 2014.

Konsekvenser af at afvente solcelleloven

Ansøgningen om dispensation fra selskabsdannelse (20MW-puljen) er baseret på ”først til mølle-princippet”. Det vurderes, at puljen er begrænset i forhold til det forventede antal kommuner, der søger puljen. Det er derfor væsentligt, at søge puljen hurtigst muligt for at sikre Svendborg kommune andel i puljen.

Også i forhold til den el produktion, som solcellerne generer, er det vigtigt at få den mest solrige periode med, for at sikre sig en fornuftig forrentning i året 2014.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

I forbindelse med Svendborg kommunes Innovative Energispareprojekt er der udarbejdet materiale på etablering af flere solcelleanlæg tilpasset til skolernes og institutionernes forbrug. Solcelleanlæggene er projekteret til at producere omkring 1/3 af det samlede forbrug på skolerne og institutionerne, dvs. bygningstilpassede anlæg, og der forventes en besparelse på 1,57 kr. pr. kWh.

Scenarie 1: Dispensation fra selskabsdannelse opnås ikke(ikke med i 20MW pulje):

Solcelleanlæg vurderes ikke at være attraktive i forhold til økonomien i det innovative energispareprojekt, i det solcelleanlæggenes tilbagebetalingstid bliver meget høj.

Scenarie 2: Dispensation fra selskabsdannelse opnås (20MW):

Solcelleanlæg vurderes at være attraktive i forhold til økonomien i det innovative energispareprojekt, uanset skattepligt og modregning i bloktilskud eller deponering af midler eller oprettelse af pulje til reinvestering i solceller.

Det undersøges i øjeblikket om reglerne vedr. bloktilskud, deponering, eller reinvesteringsspulje kun vedrører, solcelleanlæggenes overproduktion, i så fald, vil økonomien i solcelleanlæggene være mere positiv.

Investeringer i solceller 2014

Der er i 2014 afsat ca. 5 mio. kr. til solcelleprojekter. Der er udarbejdet en tidsplan for solcelleprojekter, se bilag 1.

Den forventede nettobesparelse over 25 år forventes at være ca. 2 mio. kr., som kan dække modregning i bloktilskuddet, deponering af midler, eller oprettelse af pulje til reinvestering i solceller.

Bilag 1 – Notat vedr. solceller i det innovative energispareprojekt, skal ses som et baggrundsnotat

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-03-2014

Godkendt, idet man samtidig undersøger mulighederne for at udvide anlæggene og frasælge andele, hvis lovgivningen muliggør dette.

Bilag

Bilag 1 - notat solceller i ISP rev 28 feb 2014 rev 1.pdf

Punkt 15: Strategi Fyn 2014-17

11/19077

Beslutningstema

Borgmesterforum Fyn fremlægger forslag til Strategi Fyn 2014-17 og anbefaler Byrådet at godkende Fynsstrategien til fremlæggelse i offentlig høring i maj-juni 2014.

Strategi Fyn er den fælles politiske udviklingsstrategi for 9 fynske kommuner i ”Byregion Fyn”. Den er fælles overliggende for kommunernes egen planstrategi og kommuneplan.

Indstilling

Direktionen indstiller til oversendelse til Byrådet,

- At Byrådet i Svendborg vedtager forslag til Strategi Fyn 2014-17 fra Borgmesterforum Fyn, og såfremt forslaget vedtages,
- At forslaget sendes i offentlig høring i maj-juni 2014.

Sagsfremstilling

Forslag til Strategi Fyn 2014-17 er en fælles politisk udviklingsstrategi for de 9 kommuner i den fynske byregion. Med afsæt i et tydeligt politisk lederskab skal strategien give mål og retning på udvalgte områder. Den skal derigennem danne et stærkt grundlag for udvikling af Fyn og øerne og fremme den fynske konkurrenceevne.

Strategien er bygget op om fire overordnede temaer, der ud over at opstille målsætninger hver indeholder forslag til konkrete handlinger.

- Fyns samarbejder (Fælles politisk lederskab)
- Fyn på banen (Tilgængelighed)
- Fyn i vækst (Erhverv og Viden)
- Attraktive Fyn (Bosætning og omdømme)

Hovedpunkt - Fyn samarbejder.

Afsnittet er strategiens centrale punkt. Fokus ligger på nødvendigheden af fynsk samarbejde, og på styrken ved at agere som en samlet byregion, med en fælles vision og fælles stemme.

Hovedpunkt – Fyn på banen.

Afsnittet sigter på at udnytte timemodellen som den afgørende forudsætning for, at den fynske byregion kan udvikle sig som en del af den østdanske storbyregion.

Omdrejningspunktet er at gennemføre en fælles fynsk infrastrukturplanlægning. Den skal formulere rammerne for bedre tilgængelighed på Fyn og bringe Fyn inden for nærområdet af de store danske vækstcentre. Det skal ske med udgangspunkt i de 5 store infrastrukturprojekter. (Timemodel, Letbane, E20s udvidelse, parallel Lillebæltsforbindelse og digital tilgængelighed.)

Hovedpunkt - Fyn i vækst

Afsnittet fokuserer på, hvordan Fyn kan knytte vidensinstitutioner, studerende, virksomheder og kommuner sammen i tættere samarbejder. Både for at skabe vækst i erhvervslivet, og for at øge bosætningen. Konkret skal unge under uddannelse i højere grad knyttes til jobmarkedet, gennem studiejobs.

Fyn skal udvikles som "laboratorium" for nye teknologier og løsninger baseret på Fyns styrkepositioner. Nye markeder og vækstområder skal i højere grad opdyrkes på basis af offentlige og private samarbejder.

Hovedpunkt – Attraktive Fyn

Afsnittets formål er at styrke den fynske byregions omdømme som det sted i Danmark, hvor man har de bedste muligheder for at kombinere karriere og fritid. - Et liv i flere hastigheder.

Der fokuseres på at styrke kendskabet til den fynske byregion, gennem folk der allerede har en tilknytning til regionen, og især på at fastholde unge studerende efter endt uddannelse. Det understreges også, at behovet for at investere i at udvikle byerne i sammenhæng er afgørende. Det kan være gennem byfortætning, omdannelse af bymidter, understøtte kollektiv trafik, energireoveringer mv.

Hidtidig proces

Strategi Fyn er udarbejdet med inddragelse af:

- Fynsprojektets afrapportering og anbefalinger
- Fyns Fremtid konferencerne
- 2 workshops med i alt 50 kommunale og eksterne nøglepersoner i september 2013
- Drøftelser med Udvikling Fyn, Fynsk Erhverv, DI og Region Syddanmark
- Input fra kommunale nøglepersoner
- Planfaglige drøftelser og diskussion af strategien i Det fynske planchefnetværk

Tidsplan for vedtagelse:

- 4. marts 2014
Fyns Fremtid 4 – Forslag til strategien præsenteres for politikere
- Marts – april 2014
Behandling i kommunalbestyrelserne på Fyn
- Maj -juni 2014
Offentlig høring
- Efteråret 2014
Endelig vedtagelse i kommunalbestyrelserne efter indstilling fra borgmesterforum

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Fyn Strategien har ikke nogen direkte økonomiske konsekvenser for kommunens budget, men alle elementer i strategien er tænkt som bidrag til vækst i det fynske erhvervsliv og vækst i antallet af tilflyttere til Fyn. Derved er ønsket, at strategien samlet kan bidrage til en positiv udvikling i de fynske kommuners økonomi.

Lovgrundlag

Forslag til Strategi Fyn 2014-17 er ikke en planstrategi efter planlovens regler. Der er tale om de fynske kommuners fælles strategiske overliggende, som skal udmøntes i den fysiske planlægning gennem Svendborg kommunes egen planstrategi og kommuneplan i henhold til Planloven.

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 05-03-2014

I forhold til tidsplanen ønsker udvalget en fornyet behandling i fagudvalgene efter den offentlige høring.

I tilknytning til planens indsatsområder peger udvalget på uddannelsesområdet som et væsentligt udviklings- og erhvervsområde.

På infrastrukturområdet anbefaler udvalget en analyse af timemodellens betydning for den kollektive trafikbetjening på Fyn.

I det fynske samarbejde skal der generelt arbejdes for en bred fynsk repræsentation i relevante bestyrelser og andre styrende organer.

Afbud fra Jens Munk (O) som suppleant deltog Henning Stærmose (O).

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 10-03-2014

Indstilles

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 11-03-2014

Indstilles.

Udvalget kan tilslutte sig bemærkningerne fra Miljø- Klima og Trafikudvalget.

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 13-03-2014

Oversendes.

Udvalget tilslutter sig Miljø-, Klima- og Trafikudvalgets bemærkninger. Der ønskes yderligere fokus på:

- ½ times model på Fyn
- Bedre mobil- og bredbåndsdækning
- Femern forbindelsen og dens betydning for at knytte Fyn tættere til udvikling af Østersøregionen.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-03-2014

Indstilles med udvalgenes bemærkninger.

Bilag

Bilag 1 - Forslag til Strategi Fyn, marts 2014

Punkt 16: Orientering om gennemført styringsdialog med de almene boligorganisationer

14/4283

Beslutningstema

Orientering om gennemført styringsdialog med de almene boligorganisationer

Indstilling

Direktionen indstiller,

At Byrådet tager orientering om gennemført styringsdialog for 2013 med de almene boligorganisationer til efterretning.

Sagsfremstilling

I december 2013 og januar 2014 har administrationen gennemført styringsdialogmøder med de otte almene boligorganisationer, der er omfattet af lovpligtig styringsdialog med Svendborg Kommune.

Bæredygtig drift og konsolidering har været det overordnede tema for årets dialogmøder. Desuden har følgende temaer været berørt på møderne:

- Udlejning
- Økonomi
- Afdelinger med problemer
- Fysiske rammer og renovering
- Beboerdemokrati

Referater, der er blevet godkendt af de respektive boligorganisationer, vedlægges dagsordenen. Referaterne skal offentliggøres på kommunens hjemmeside.

De væsentligste konklusioner fra styringsdialogmøderne:

Boligorganisationerne er generelt udfordret i forhold til sikring af fuld udlejning. Det er især familieboliger i etagebebyggelser, der kæmper med imageproblemer, ungdomsboliger, samt et udsnit af ældreboliger beliggende i tyndt befolkede områder, der har problemer.

Kommunen har i styringsdialogen lagt vægt på, at boligorganisationerne fastholder fokus på sikring af fuld udlejning. Kommunen er i den sammenhæng opmærksom på, at den samlede udlejningssituation i hele den almene sektor udvikler og fastholder et langsigtet økonomisk bæredygtigt niveau.

Boligorganisationerne peger generelt på, at kollektiv trafikforsyning og tilstedeværelse af institutioner og butikker er af væsentlig betydning for bosætningen.

Boligorganisationerne har generelt økonomiske reserver til sikring af deres drift i den kommende årrække. Situationen omkring udlejning samt behovet for renovering og tilpasning til et ændret boligbehov er imidlertid kritisk på længere sigt.

Det konstateres i flere boligorganisationer, at langsigtede bæredygtige løsninger kræver særlig støtte og tilførsel af kapital fra Landsbyggefonden. Det generelle billede efter styringsdialogen er, at de boligorganisationer, som har store udfordringer, har eller vil tage initiativer i forhold til sikring af langsigtet bæredygtighed.

Kommunen har i styringsdialogen opfordret til, at boligorganisationerne konsoliderer sig organisatorisk, både ved sammenlægning af afdelinger og ved sammenlægning af boligorganisationer. Flere boligorganisationer har planer for effektivisering ved sammenlægning af afdelinger, men ingen har endnu tilkendegivet ønske om sammenlægning med en anden boligorganisation.

Beboerdemokratiet er flere steder under pres, fordi det er vanskeligt at rekruttere nye medlemmer til bestyrelserne. Boligorganisationerne arbejder på forskellig vis for at fremme beboerdemokratiet.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Sagen har ikke direkte økonomiske konsekvenser for kommunen, men der er via garantistillelser og forpligtigelser i forhold til tomgangsleje interesse for udlejningssituationen og langsigtet bæredygtig økonomi i sektoren.

Lovgrundlag

Almenboligloven og driftsbekendtgørelsen.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-03-2014

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Referat af styringsdialog med Svendborg Boligselskab af 16. jan. 1945.pdf

Bilag 2 - Referat af styringsdialog med BSB Gudme 2013.pdf

Bilag 3 - Referat af styringsdialog med BSB Egebjerg 2013.pdf

Bilag 4 - Referat af styringsdialog med DAB Fyns SportsCollege.pdf

Bilag 5 - Referat af styringsdialog med Brimer-Kollegierne 2013.pdf

Bilag 6 - Referat af styringsdialog med Cama-Kollegierne 2013.pdf

Bilag 7 - Referat af styringsdialog med BSB Svendborg 2013.pdf

Bilag 8 - Referat af styringsdialog med SAB 2013.pdf

Punkt 17: Organisering af lokale aktionsgrupper for perioden 2014-2020

14/8176

Beslutningstema

Drøftelse af høringsmateriale vedrørende forslag til organisering af lokale aktionsgrupper (LAG) for perioden 2014-2020, med henblik på at træffe beslutning om der ønskes at afgive høringssvar og eventuel anbefaling af model for organisering.

Indstilling

Direktionen indstiller til drøftelse, hvorvidt Svendborg Kommune skal fremsende høringssvar og i så fald hvilken model der anbefales.

Sagsfremstilling

I landdistriktsprogrammet for 2014-2020 skal der blandt andet i højere grad end hidtil konkurreres på viden, opfindsomhed og kreativitet og der skal skabes nye produkter, nye forretningsmodeller og åbnes nye markedsmuligheder. I forlængelse af det nye landdistriktsprogram har By, Bolig og Landdistriktsministeriet udarbejdet forslag til en organisering af lokale aktionsgrupper (LAG) for perioden 2014 - 2020, som vurderes bedst at kunne bidrage til vækst og nye arbejdsplader. Forslaget indebærer, at der etableres 19 lokale aktionsgrupper. Herudover foreslår ministeriet, at der oprettes en særlig aktionsgruppe for småøerne. Dermed i alt 20 aktionsgrupper, som er illustreret i vedlagte bilag ("Forslag til organisering af lokale aktionsgrupper...").

Model i høring – To LAG enheder på Fyn

LAG-Svendborg lægges sammen med LAG-Langeland og LAG-Faaborg-Midtfyn. Denne model vil give et større økonomisk volumen for de enkelte LAG enheder og dermed kunne støtte økonomisk større projekter. Endvidere vil enhederne kunne agere mere på tværs af kommunegrænser. Ulempen vil være mindre lokal forankring. Udfordringer i forhold til lokalt ejerskab og opbakning.

Ud over den model, som er i høring, kan nedenstående 2 modeller være et alternativ.

Model 2 - Tre LAG enheder på Fyn

Modellen består af tre enheder: LAG - Svendborg og Langeland + LAG Faaborg-Midtfyn og Nyborg + LAG Assens, Middelfart og Nordfyn. Begrundelsen for at enhederne ikke skal være større er at det vil give større nærhed, lokal involvering, tingene kan gro nedefra og organiseringen vil ikke være præget af topstyring. Ulempen kan være opsplitning af sydfynske vækst- og udviklingssamarbejder med Faaborg-Midtfyn, denne situation vil dog opstå alligevel, idet Ærø ikke er en del af LAG.

Modellen er inspireret af LAG-Svendborg, det er en model som har været drøftet af LAG-formændene på Fyn.

Model 3 - LAG Fyn

Modellen består en lag enhed som dækker hele Fyn. Den vil have et større volumen som økonomisk kan understøtte større projekter. Den organisatoriske størrelse vil kunne betyde manglende lokal involvering, topstyring, professionelle projektmagere. Modellen er inspireret af, at man politisk tænker Fyn som en samlet enhed.

I forhold til den eksisterende LAG Svendborg model har fordelene ved denne organisering været et lokalt kendskab til området og der har været mange lokale initiativer, som er blevet støttet.

Input fra LAG-Svendborg:

Der har været kontakt til LAG-Svendborgs formand Kurt Sorknæs, som vil lave høringssvar, idet LAG-Svendborg også er høringsspart. Høringssvaret vil blive eftersendt senere, således det vil kunne indgå i Økonomiudvalgets behandling af punktet.

Kurt Sorknæs har mundtligt orienteret om, at deres høringssvar vil indeholde følgende:

- LAG-Svendborg ser gerne, at de kan forsætte som hidtil, det vil sige afgrænset til Svendborg Kommune, idet det giver god lokal forankring, og ideerne vokser nedefra, samtidig vurderer de, at LAG-Svendborg har en rimelig økonomi til at støtte lidt større projekter.
- Såfremt der ikke vil være mulighed for at fortsætte med konstruktionen LAG-Svendborg, vil de anbefale en model, hvor Svendborg og Langeland lægges sammen. Idet de vurderer, at det forsat vil kunne sikre en lokal forankring og tilstrækkelig økonomisk formåen.

Eventuelt høringssvar til organisering af aktionsgrupperne skal sendes By, Bolig og Landdistriktsministeriet **inden den 26. marts 2014**.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-03-2014

Anbefalingen fra LAG-Svendborg følges.

Bilag

Bilag 1 - Forslag til organisering af lokale aktionsgrupper (LAG) for perioden 2014-2020 - Forslag til organisering af lokale aktionsgrupper for perioden 2014-2020.pdf

Bilag 2 - Supplerende baggrundsmateriale til høring om forslag til organisering af lokale aktionsgrupper for perioden 2014-2020 - Supplerende materiale til høring om den nye LAG.pdf

Bilag 3 - Høringssvar

Punkt 18: Borgerrådgiverfunktion

14/413

Beslutningstema

Beslutning om eventuel etablering af en kommunal borgerrådgiverfunktion.

Indstilling

Direktionen indstiller at

- Økonomiudvalget drøfter eventuel etablering af en borgerrådgiverfunktion.
- Ønskes en borgerrådgiverfunktion anbefales model 1B kombineret med model 2 knyttet op på et eventuelt samarbejde mellem de fire sydfynske kommuner.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede på mødet den 29. oktober, at administrationen gennemgår, hvordan andre kommuner har etableret en ordning med borgerrådgivere og - på baggrund heraf - udarbejde forslag til, hvordan en ordning med en borgerrådgiver eventuelt kan etableres i Svendborg Kommune. Dette med en belysning af, hvordan man kan sikre borgerrådgiverens uafhængighed.

I vedlagte notat er de lovgivningsmæssige rammer beskrevet. Ligeledes er erfaringer fra andre kommuner, borgerrådgiverens opgaver, borgerrådgivernetværk, oversigt over kommuner med en borgerrådgiverfunktion beskrevet.

Der er 22 kommuner i Danmark, som har ansat borgerrådgivere. Formålet er, at styrke dialogen mellem borgerne og kommunen samt at bidrage til sikring af borgernes retssikkerhed og kommunernes håndtering af god forvaltningsskik mv. Organisatorisk er det et fællestræk, at borgerrådgiverne er ansat under kommunalbestyrelsen og dermed uafhængige af de respektive kommuners administration.

På baggrund af erfaringerne fra andre kommuner er der illustreret 3 modeller for, hvordan en borgerrådgiverfunktion eventuelt kan etableres i Svendborg Kommune.

Generelt for alle modeller

En borgerrådgiver skal:

- Bistå borgeren i forbindelse med klager over kommunens sagsbehandling, personalets optræden m.v.
- Give hjælp hvis borgeren har svært ved at forstå en afgørelse fra kommunen.
- Give information og rådgivning om, hvordan borgeren klager over kommunens afgørelser, og hvem der kan behandle borgerens klage.
- Give hjælp til at komme videre med en klage, hvis borgeren har oplevet diskrimination i kommunen.
- Hjælpe med at få genskabt dialogen med kommunens medarbejdere, hvis der er opstået konflikter i en sag.
- Komme med forslag til, hvordan kommunens sagsbehandling og betjening kan forbedres.

Borgerrådgiveren skal have erfaring med den kommunale sagsbehandling. Afhængig af hvilket fokus borgerrådgiveren skal have kan borgerrådgiveren have forskellige kompetencer:

- Ønskes en borgerrådgiver som primært har *fokus på det formelle/lovmæssige i forhold til sagsbehandlingen* kan borgerrådgiveren f.eks. have en akademisk baggrund i form af en juridisk uddannelse.
- Ønskes der en borgerrådgiver, som *primært har fokus på dialog, samarbejde og formidling* kan borgerrådgiveren f.eks. have en socialfaglig, kommunikationsmæssig eller lignende baggrund.

Borgerrådgiveren vil være en del af borgerrådgivernetværket i Danmark.

Borgerrådgiveren skal være ansat af Byrådet for derved at være uafhængig af kommunens administration. Der udarbejdes en årlig rapport over borgerrådgiverens arbejde til Byrådet.

Der udarbejdes en evaluering af borgerrådgiverens arbejde efter 1 år.

Model 1A En borgerrådgiver - fysisk placering på Rådhuset med fokus på det formelle/lovgivning i forhold til sagsbehandlingen.

Model 1B En borgerrådgiver - fysisk placering på Biblioteket med fokus på dialog, samarbejde og formidling.

Model 2 En borgerrådgiver, som deles i samarbejde med andre fynske kommuner.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Såfremt det besluttes, at etablere en borgerrådgiverfunktion vurderes den økonomiske konsekvens i forhold til model 1 A og B at være:

- 600.000 kr. årligt. Dette skal dække én fuldtidsansat borgerrådgiver, administrativ bistand samt kurser, kørsel, kaffe/te til borgere m.v.

Økonomisk konsekvens ved valg af model 2:

- Vurderes til 300.000 kr. Dette under forudsætning af at der er min. en fynsk kommune, som vil indgå i et samarbejde. Beløb skal dække én ½ fuldtidsansat borgerrådgiver, administrativ bistand samt kurser, kørsel, kaffe/te til borgere m.v.

Såfremt det besluttes at etablere en borgerrådgivningsfunktion afklares finansiering i budgetlægningen for 2015.

Lovgrundlag

I lov om kommunernes styrelse § 65 e gives kommunalbestyrelsen mulighed for via styrelsesvedtægten at træffe bestemmelse om oprettelse af en borgerrådgiverfunktion, der ikke henhører under de stående udvalgs eller økonomiudvalgets umiddelbare forvaltning af kommunens anliggender.

Endvidere beskriver §65e, stk. 3, at ”Borgerrådgiverfunktionen henhører ikke under borgmesterens øverste daglige ledelse af kommunens administration.” og

stk. 4: ”Borgerrådgiverfunktionen kan kun varetage opgaver vedrørende rådgivning og vejledning af borgerne og vedrørende tilsyn med kommunens administration.”

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-03-2014

Oversendes til budgetforhandlingerne for budget 2015, idet der peges på model 1a og det undersøges, hvorvidt der kan etableres fælleskommunale løsninger. Liste C var imod etableringen af en borgerrådgiverfunktion.

Bilag

Bilag 1 - Beskrivelse af modeller for en borgerrådgiver funktion

Punkt 19: Tema til borgermøde den 29. april

14/506

Beslutningstema

Temaer til borgermødet den 29. april 2014.

Indstilling

Direktionen indstiller, at tema 2 og 3 udvælges, som tema til borgermødet den 29. april.

Sagsfremstilling

Der skal afholdes to eksterne byrådsmøder og borgermøder i 2014. Det første afholdes den 29. april i Vester Skerninge forsamlingshus. I forhold til borgermødet besluttede Økonomiudvalget den 11. februar, at lokalområdet spørges om de har et eller flere temaer de vil fremlægge med henblik på efterfølgende dialog mellem borgere og politikere. Der har været kontakt til lokalområdet via kontaktpersonen og der er indkommet følgende forslag til temaer:

1. Drøftelse af den gamle vejreservation for rute 44 mellem Fåborg og Svendborg.
2. Drøftelse af tiltag som evt. vil kunne forhindre/formindske folkevandring fra by og land.
3. Drøftelse af nærdemokrati i lokalområderne.

På borgermødet vil der være mulighed for at lave grupper, hvor temaerne kan drøftes. Det forslås, at de borger som er fremkommet med temaet fremfører deres tanker og efterfølgende er der mulighed for drøftelse i gruppen.

Til sidst samles grupperne med henblik på en tværgående opsummering af gruppernes drøftelser.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-03-2014

Økonomiudvalget peger på tema 2 og 3.

Punkt 20: Pulje til lokale initiativer 2014

13/24756

Beslutningstema

Godkendelse af tidsplan/handleplan og kriterier samt frigivelse af midler til udmøntning i 2014.

Indstilling

Direktionen indstiller til videresendelse til Økonomiudvalget,

- At kriterierne for puljen til lokale initiativer 2014 tiltrædes
- At administrationens oplæg til tids- og handleplan tiltrædes
- At der frigives en ramme på 2 mio. kr. til udmøntning af puljen i 2014
- At Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget bemyndiges til at udmønte puljen for 2014

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede i forbindelse med budgetforliget for 2012 at afsætte en pulje til lokale initiativer på 3 mio. kr. i 2012 og 2 mio. kr. årligt i overslagsårene.

Uddrag af budgetforligets tekst:

Pulje til medfinansiering af lokale initiativer.

Der afsættes 3 mio. kr. i 2012 og yderligere 6 mio. kr. i årene 2013-2015 til området. Beløbet skal understøtte mulighederne for at realisere de projekter, der udvikles med henblik på at skabe bedre kultur- og fritidsfaciliteter i lokalområderne

Ud fra kriterierne i vedlagte bilag kan der støttes formål, der fremmer fællesskaber, sundhed og forebyggelse og lokale initiativer. Det forudsættes, at Svendborg Kommunes retningslinier for anvendelse af arbejdsklausuler følges, hvis projektmagerne entrerer med eksterne leverandører.

Af vedlagte bilag er der eksempler på, hvilke projekter der hidtil har fået støtte.

Der foreslås flg. tidsplan:

13/3-2014: Kriterier godkendes i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget

18/3-2014: Puljen for 2014 frigives af Økonomiudvalget mhp. Udmøntning Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget

30/4-2014: Ansøgningsfrist.

12/6-2014: Ansøgninger behandles i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget

Snarest herefter tilbagemelding til ansøgere.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ved fuld udmøntning af puljen vil der være en samlet økonomisk konsekvens på 9 mio. kr. i årene 2012-2015

Det forudsættes, at projekterne ikke medfører behov for ekstra bevillinger til drift, men at denne holdes inden for det konkrete projekts egne rammer eller administrationsområdernes vedtagne budgetter.

Projekternes lokale islæt ventes at indebære et vist brug af det lokale erhvervsliv.

-

Lovgrundlag

Kommunestyrelsesloven.

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 13-03-2014

Godkendt, idet det bemærkes, at ansøgningsblanketten skal være digital.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-03-2014

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - UDKAST Kriterier og ansøgningsskema

Punkt 21: Fremtidens Frederiksø - midlertidig anvendelse af kommunale bygninger

14/6061

Beslutningstema

Midlertidig anvendelse af kommunale bygninger på Frederiksø.

Indstilling

Direktionen indstiller til oversendelse til Økonomiudvalget,

- at administrationen bemyndiges til at indgå aftaler om midlertidige aktiviteter på op til et års varighed, som uden problemer kan indgå i et samspil med de øvrige aktiviteter på Frederiksø.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede i 2011 at afprøve muligheden for etablering af midlertidige aktiviteter på Frederiksø. De midlertidige aktiviteter blev beskrevet som anvendelser og aktiviteter indenfor administrative og lettere erhverv, kulturelle samt rekreative og offentlige formål.

Begrundelsen for beslutningen om at afprøve midlertidige aktiviteter var erfaringer fra ind- og udland. De viser dels, at afprøvning af midlertidige aktiviteter kan åbne øjnene for nye sammenhænge og give større kvalitet i den endelige planlægning. Derudover kan midlertidige aktiviteter øge dynamikken i og attraktiviteten af havne- eller erhvervsområder.

Med Svendborg Kommunes overtagelse af de gamle værftsbygninger på Frederiksø er interessen for at afprøve denne mulighed vokset. Som der i januar 2014 blev orienteret om i Erhvervs- Beskæftigelses- og Kulturudvalget, har administrationen igangsat en proces for afklaring af den fremtidige anvendelse af de gamle værftsbygninger. Denne afklaring skal vise muligheder på kort og på længere sigt.

Svendborg Kommune har imidlertid allerede nu modtaget ønsker om igangsættelse af aktiviteter fra det øjeblik bygningerne overtages (de første fra 1. juli 2014), og muligvis før, forudsat at bygningerne kan tømmes for aktiviteter og oplag. Konkret drejer det sig om en henvendelse om etablering af et såkaldt pop-up spillested/tapasbar, som ønskes placeret i den del af det gamle fællesværksted, som har en krum facade, der vender ud mod Frederiksbroen. Her ønskes en aktivitet frem til sommer 2016, men et kortere lejemål kan være en mulighed. Den anden henvendelse drejer sig om Svendborg Museums opsætning af en udstillingen ”Stålmænd”, der fortæller om værftsarbejderne fra Svendborg Værft. Udstillingen er planlagt til at vare fra juli – september 2014.

Frederiksø er omfattet af lokalplan 122, der bl.a. har til formål at sikre, at området kun anvendes til bebyggelse for virksomheder, som har en naturlig tilknytning til havnen. På baggrund af den nye udviklingsplan for havnen vil det være naturligt at sætte gang i udarbejdelsen af en ny lokalplan. Denne igangsættelse bør dog afvente processen om den fremtidige anvendelse af de kommunale bygninger på Frederiksø, og en politisk beslutning herom.

Permanente ændringer af anvendelsen på Frederiksø kræver ny lokalplan. Administrationen foreslår, at der, indtil der vedtages en ny lokalplan for Frederiksø, åbnes op for midlertidige aktiviteter, som uden problemer kan indgå i et samspil med de øvrige aktiviteter på Frederiksø. For at sikre, at de midlertidige aktiviteter ikke bliver permanente og eventuelt forhindrer kommende projekter og udviklingsretninger, foreslår administrationen, at der kun indgås aftaler af et års varighed.

Det foreslås, at administrationen bemyndiges til at indgå aftaler om etablering af midlertidige aktiviteter, f.eks. spillested/tapasbar og udstillingen, som er nævnt ovenfor.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Det forudsættes, at de midlertidige anvendelser selv tilvejebringer de nødvendige faciliteter i form af eksempelvis toiletter.

Igangsættelsen af midlertidige aktiviteter umiddelbart efter Svendborg Kommunes overtagelse af de gamle værftsbygninger forventes at have en positiv effekt i forhold til oplevelsen af aktivitet på havnen og dermed også indtjening i turisterhvervet.

Lovgrundlag

Lov om Planlægning.

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 13-03-2014

Godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-03-2014

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Projektbeskrivelse af udstillingen "Stålmænd"

Bilag 2 - Projektbeskrivelse af udstillingen "Stålmænd" - Stålmænd - projektbeskrivelse.pdf

Bilag 3 - Re: Positive vinde

Bilag 4 - Projektbeskrivelse - kommuneansøgning-ny.pdf

Bilag 5 - Projektbeskrivelse

Punkt 22: Forslag til Lokalplan 587 for område til offentligt formål, A P Møllers Vej

14/4331

Beslutningstema

Offentliggørelse af forslag til kommuneplantillæg 2013.06.

og

offentliggørelse af forslag til lokalplan 587 for et område til offentlige formål ved A. P. Møllers Vej, Svendborg.

Indstilling

Direktionen indstiller, at der træffes beslutning om,

- At forslag til kommuneplantillæg 2013.06 videresendes til byrådets beslutning og offentliggøres i 8 uger.

Såfremt dette vedtages indstilles endvidere

- At forslag til lokalplan 587 videresendes til byrådets beslutning og offentliggøres i 8 uger.
- At der ikke foretages yderligere miljøvurdering. Afgørelsen offentliggøres i 4 uger.
- At der afholdes borgermøde den 30. april kl. 17.00 ved Byg, Plan og Erhverv, Ramsherred 5, 2. sal.

Sagsfremstilling

Forslag til tillæg til Kommuneplan 2013.06

Formål

Tillæggets formål er alene, at ændre den eksisterende ramme for lokalplanlægning ved at udvide de eksisterende anvendelsesmuligheder indenfor offentligt formål til også at rumme offentlig administration.

Forslag til lokalplan 587

Baggrund

Der er politisk ønske om, at styrke Ungekontakten i Svendborg kommune. Derfor ønskes Ungekontakten placeret i forbindelse med de eksisterende ungdomsuddannelser ved A.P. Møllers Vej.

Ejendommen A.P. Møllers Vej 37 tilhører SIMAC Svendborg. Bygningerne, der er opført i 1969, er indrettet til undervisningsbrug. Lokalplanen giver mulighed for at ombygge bygningerne og indrette dem til offentlig administration.

Området er i dag omfattet af lokalplan 185, for et område ved Skovsbovej, A. P. Møllers Vej og jernbanen. Den gældende lokalplan giver ikke mulighed for anvendelse til offentlig administration.

Formål

Formålet er

- At sikre, at bygningerne kan anvendes til offentlig administration i tillæg til de gældende anvendelsesmuligheder til undervisning.

- At udlægge mulighed for at udvide bebyggelsen i henhold til kommuneplanens rammer.
- At en eventuel fremtidig udvidelse skal ske i respekt for den eksisterende bygnings tilpasning til den landskabelige situation mod parken og de eksisterende bygningers arkitektur.
- At sikre indblikskile fra ankomstarealet til parken.
- At sikre placering af fremtidige parkeringsforhold.
- At den del af lokalplan 185, der er indenfor lokalplanområdet aflyses.

Området

Lokalplanområdet ligger ved A.P. Møllers Vej i bydelen Svendborg Vest. Bydelen er præget af uddannelsesinstitutioner. Unge fra Svendborg og hele det sydfynske område strømmer til og fra de to store ungdomsuddannelsesinstitutioner, Gymnasiet og Erhvervsskolen, der er placeret ved A.P. Møllers Vej. Gymnasiet og Erhvervsskolen ligger henholdsvis syd og nord for lokalplanområdet.

Vest for lokalplanområdet ligger et parkområde som en del af uddannelsesinstitutionernes friarealer, der er tilgængeligt for offentligheden.

Lokalplanområdet rummer ejendommen A.P. Møllers Vej 37 og tilhørende bygninger. Lokalplanen medtager dog ikke del af ejendommen, der indgår som en del af mosen og er beskyttet i henhold til naturbeskyttelseslovens § 3. Mosen indgår i sin helhed i gældende lokalplan.

Luftfoto af området, med lokalplanområde indtegnet

Disposition og rammer

- I forhold til eksisterende byggeri skal arkitektur og landskabelig sammenhæng søges sikret ved bestemmelser i lokalplanen.
- Ny bebyggelse skal i sin arkitektur, vinduesudformning og placering tilpasse sig bygningens arkitektur og landskabelige tilpasning.
- Der kan etableres tagterrasse. Der kan etableres anlæg til alternativ energi såsom solfanger solceller såfremt de dele, der er anbragt udvendig på bebyggelsen er integreret i bygningens arkitektur.
- Der tages særlig hensyn til det grønne område. Ligesom planen tager hensyn til den tilstødende beskyttede mose.

Miljøvurdering

Der er i henhold til ”Lov om miljøvurdering af planer og programmer” foretaget en miljøscreening af planforslaget. Kommunen har vurderet, at den ændrede anvendelse ikke vil skabe væsentlige miljøgener. Det er vurderet, at der ikke foretages yderligere miljøvurdering.

Dette er en afgørelse, som kan påklages inden for en 4 ugers frist.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Økonomiske

Der er ingen direkte kommunaløkonomiske konsekvenser af lokalplanen.

Erhvervmæssige konsekvenser

Ved at samle de kommunale ungeindsatser i tilknytning til Uddannelsescampussen skabes en nem og hurtig adgang til kompetent vejledning og rådgivning, hvilket giver bedst mulige betingelser i forhold til deres videre uddannelses- og erhvervmæssige udvikling.

Lovgrundlag

Lov om planlægning

Lov om miljøvurdering af planer og programmer

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 13-03-2014

Oversendes.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-03-2014

Indstilles.

Bilag

Bilag 1 - Miljøscreening 587.pdf

Bilag 2 - Kommuneplantillæg_2013.06 for A.P Møllersvej.pdf

Bilag 3 - Lokalplanforslag_587.pdf

Punkt 23: Skolebestyrelsens sammensætning pr. 1.8.2014 i Svendborg Kommune

13/29734

Beslutningstema

Efter endt høring: Beslutning om skolebestyrelsernes sammensætning pr. 1. august 2014 i Svendborg Kommune i henhold til ændring af lov om folkeskolen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- 7 (8) forældrerepræsentanter valgt af og blandt personer, der har forældremyndigheden over børn, der er indskrevet i skolen afhængig af antallet af afdelinger med undervisning. Der vælges 8 forældrerepræsentanter på de skoler, hvor der er undervisning på 3 afdelinger. Forældrerepræsentanter udgør på den måde et flertal. Hvis skolen har specialklasser på mindst 3 klassetrin, skal forældrerepræsentationen for specialklasserne mindst udgøre én.
- Mindst 2 repræsentanter for det undervisende personale og de øvrige medarbejdere valgt af og blandt medarbejdere på skolen.
- Mindst 2 (3) repræsentanter for eleverne valgt af og blandt elever på skolen. For skoler med undervisning på 1 afdeling vælges der 2 elevrepræsentanter. For skoler med undervisning på flere afdelinger vælges der 1 elevrepræsentant for hver afdeling.
- Den enkelte skolebestyrelse kan beslutte, om skolefritidsordningens leder samt eventuelle ledere fra en skoles afdeling deltager i skolebestyrelsens møder. De kan deltage uden stemmeret.
- Den Nye Hældagsskole anvender mulighed for fravigelse af bestemmelsen. Bestyrelsen består af: 1 forældrerepræsentant, 2 medarbejderrepræsentanter, 1 elevrådsrepræsentant, 1 skoleleder fra én af de øvrige folkeskoler (udpeges af skolechefen), 1 repræsentant for erhvervsskoleområdet i Svendborg (udpeges af chefen for Børn og Unge med særlige behov), samt 1 repræsentant med særlig faglig indsigt i området (udpeges af chefen for Børn og Unge med særlige behov).
- Den nyvalgte skolebestyrelse har kompetencen til at beslutte, hvorvidt de ønsker at udpege 0, 1 eller 2 repræsentanter fra det lokale erhvervsliv, lokale ungdomsuddannelsesinstitutioner eller lokale foreninger til bestyrelsen. Listen er udtømmende.
- Ovenstående sendes til behandling i økonomiudvalget 18.3.2014 og beslutning i Byrådet den 25.3.2014.

Sagsfremstilling

Høringsperioden i skolebestyrelserne vedrørende skolebestyrelsernes sammensætning pr. 1. august 2014 i Svendborg Kommune i henhold til ændring af lov om folkeskolen er slut.

Der er indkommet høringssvar fra alle 13 skolebestyrelser.

Høringssvarene er vedlagt som bilag i et samlet dokument.

Folketinget har den 20. december 2013 vedtaget lov om folkeskolereformen. Regler om skolebestyrelsens sammensætning træder i kraft 20. januar 2014 og har virkning for skolebestyrelsesvalg, der afholdes med henblik på valg af medlemmer med funktion fra 1. august 2014 eller senere.

Af loven fremgår det, at det er kommunalbestyrelsen, der kan træffe beslutning om, hvorvidt 2 pladser i skolebestyrelsen skal tildeles repræsentanter fra det lokale erhvervsliv, lokale ungdomsuddannelsesinstitutioner eller lokale foreninger (eksterne deltagere). Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om skolebestyrelsens sammensætning efter indhentet udtalelse fra den pågældende skolebestyrelse.

På baggrund af den lokale proces bag udmøntningen af Folkeskolereformen og lov om ændring af Lov om folkeskolen har der været et særligt fokus på ”Den åbne skole”.

De mange inspirationer kommer fra borgere, børn og unge, forældre, skolebestyrelser, dagtilbud, erhvervsliv og kulturlivet, ungdomsuddannelserne og ungdomsskolen. De peger på betydningen af effekten ved at være deltagende i værdinetværk. De ser det som en samfundsopgave at ruste børn og unge til at blive aktive og deltagende samfundsborgere.

Når skolebestyrelsen udvides med repræsentanter fra det lokale erhvervsliv, lokale ungdomsuddannelsesinstitutioner eller lokale foreninger understøttes løsningen af denne opgave. Derved styrkes forankringen af folkeskolen i lokalsamfundet.

Ifølge loven vil sammensætningen af skolebestyrelser være følgende:

1. Et flertal af repræsentanter for forældrene valgt af og blandt personer, der har forældremyndigheden over børn, der er indskrevet i skolen. Herunder gælder følgende:
 - Hvis skolen har undervisning på flere afdelinger, skal der vælges mindst én forældrerepræsentant for hver afdeling.
 - Hvis skolen har specialklasser på mindst 3 klassetrin, skal forældrerepræsentationen for specialklasserne mindst udgøre én.
2. Mindst 2 repræsentanter for det undervisende personale og de øvrige medarbejdere valgt af og blandt medarbejdere på skolen.
3. Mindst 2 repræsentanter for eleverne valgt af og blandt elever på skolen jfr. dog stk. 3. Herunder gælder følgende:
 - Hvis skolen har undervisning på flere afdelinger, skal der vælges mindst én elevrepræsentant for hver afdeling.

Kommunalbestyrelsen kan desuden beslutte, at indtil 2 pladser i skolebestyrelsen skal tildeles repræsentanter fra det lokale erhvervsliv, lokale ungdomsuddannelsesinstitutioner eller lokale foreninger.

Kommunalbestyrelsen kan endvidere beslutte, at skolefritidsordningens leder samt eventuelle ledere fra en skoles afdeling kan deltage i skolebestyrelsens møder uden stemmeret.

Det foreslås:

At skolebestyrelser i Svendborg Kommune består af:

- 7 (8) forældrerepræsentanter valgt af og blandt personer, der har forældremyndigheden over børn, der er indskrevet i skolen afhængig af antallet af afdelinger med undervisning. Der vælges 8 forældrerepræsentanter på de skoler, hvor der er undervisning på 3 afdelinger. Forældrerepræsentanter udgør på den måde et flertal. Hvis skolen har specialklasser på mindst 3 klassetrin, skal forældrerepræsentationen for specialklasserne mindst udgøre én.
- Mindst 2 repræsentanter for det undervisende personale og de øvrige medarbejdere valgt af og blandt medarbejdere på skolen.
- Mindst 2 (3) repræsentanter for eleverne valgt af og blandt elever på skolen. For skoler med undervisning på 1 afdeling vælges der 2 elevrepræsentanter. For skoler med undervisning på flere afdelinger vælges der 1 elevrepræsentant for hver afdeling.
- Den enkelte skolebestyrelse kan beslutte, om skolefritidsordningens leder samt eventuelle ledere fra en skoles afdeling deltager i skolebestyrelsens møder. De kan deltage uden stemmeret.

- Den Nye Hældagsskole anvender mulighed for fravigelse af bestemmelsen. Bestyrelsen består af: 1 forældrerepræsentant, 2 medarbejderrepræsentanter, 1 elevrådsrepræsentant, 1 skoleleder fra én af de øvrige folkeskoler (udpeges af skolechefen), 1 repræsentant for erhvervsskoleområdet i Svendborg (udpeges af chefen for Børn og Unge med særlige behov), samt 1 repræsentant med særlig faglig indsigt i området (udpeges af chefen for Børn og Unge med særlige behov).
- Den nyvalgte skolebestyrelse har kompetencen til at beslutte, hvorvidt de ønsker at udpege 0, 1 eller 2 repræsentanter fra det lokale erhvervsliv, lokale ungdomsuddannelsesinstitutioner eller lokale foreninger til bestyrelsen. Listen er udtømmende.

På baggrund af indkomne høringssvar kan følgende præciseres:

- Definitionen på hvad der er lokalt i forhold til udpegning af eksterne repræsentanter, ligger hos skolebestyrelsen for så vidt angår udpegningen af repræsentanter fra erhvervsliv, ungdomsuddannelsesinstitutioner eller foreninger.
- Hvis en skolebestyrelse ikke har kunnet udpege repræsentanter fra det lokale erhvervsliv, lokale ungdomsuddannelsesinstitutioner eller lokale foreninger, er der mulighed for at udskyde udpegningen til året efter. Dette gælder kun hvis skolebestyrelsen har tilkendegivet, at der skal være denne repræsentation. Repræsentanterne vil også kunne udpeges blandt forældre på skolen, som er en del af det lokale erhvervsliv, lokale ungdomsuddannelsesinstitutioner eller lokale foreninger.
- Hvis skolen har undervisning på flere afdelinger, skal der vælges mindst 1 elevrepræsentant fra hver afdeling. Der må gerne vælges flere. Der skal dog være et flertal af repræsentanter for forældrene i skolebestyrelsen.
- Medarbejdere kan ikke erstatte forældrerepræsentanter i skolebestyrelsen.
- Forældrerepræsentanternes valgperiode er 4 år, gældende fra den 1. august i det år, der følger efter nyvalg til kommunalbestyrelsen. De øvrige medlemmers valgperiode er 1 år.
- Alle skolebestyrelsesmedlemmer bortset fra skolens ledelsesrepræsentanter har stemmeret.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Loven indeholder ikke krav om honorering og har derfor ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 43.

Bekendtgørelse nr. 28 af 14. januar 2014 om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser i folkeskolen og om vederlag til forældre- og elevrepræsentanter i skolebestyrelser i folkeskolen.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 11-03-2014

Indstilles.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-03-2014

Indstilles.

Bilag

Bilag 1 - Høringssvar Skolebestyrelsernes sammensætning pr 010814 i Svendborg

Punkt 24: Skolebestyrelse - Regler for valg af forældrerepræsentanter

13/29734

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal fastsætte regler for valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser.

Reglerne for valg til skolebestyrelsen fastsættes i et bilag til Vedtægt for Styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Det indstilles, at valgreglerne fastsættes i et bilag til Vedtægt for Styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler for skolebestyrelsesvalget i 2014.
- Ovenstående oversendes til behandling i økonomiudvalget den 18.3.2014 og beslutning i Byrådet den 25.3.2014.

Sagsfremstilling

Som led i folkeskolereformen er der vedtaget nye regler om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelsen. De nye regler skal bruges ved skolebestyrelsesvalget i 2014.

Som noget nyt godkender den enkelte skolebestyrelse valgreglerne for den enkelte skole. Valgreglerne for de enkelte skoler fastsættes efterfølgende af kommunalbestyrelsen, jfr. Folkeskolelovens § 43 stk. 1.

De 13 skolebestyrelser har fremsendt regler om valg af forældrerepræsentanter til kommunalbestyrelsen.

Skolernes valgeregler er vedlagt som bilag.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Loven indeholder ikke krav om honorering og har derfor ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 43.

Bekendtgørelse nr. 28 af 14. januar 2014 om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser i folkeskolen og om vederlag til forældre- og elevrepræsentanter i skolebestyrelser i folkeskolen.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 11-03-2014

Indstilles.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-03-2014

Indstilles.

Bilag

Bilag 1 - Skolernes valgeregler

Punkt 25: Skolebestyrelse - forskudte valg og valgperiodens længde

13/29734

Beslutningstema

Efter endt høring: Beslutning om forskudte valg og valgperiodens længde i henhold til ændringen af lov om folkeskolen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Byrådet delegerer beslutningskompetencen til afholdelse af **forskudte valg** til skolebestyrelserne på de enkelte skoler.
- Byrådet delegerer beslutningskompetencen til Nymarkskolens bestyrelse om, hvorvidt **valgperioden er 2 år** for forældrerepræsentanter.
- Beslutningen har virkning fra næstkommende afholdelse af valg til skolebestyrelser i 2014.
- At ovenstående oversendes til behandling i Økonomiudvalget den 18.3.2014 og beslutning i Byrådet den 25.3.2014.

Sagsfremstilling

Høringsperioden i skolebestyrelserne vedrørende delegering af kompetence ved forskudte valg og valgperiodens længde er slut.

Der er indkommet høringssvar fra alle 13 skolebestyrelser.

Høringssvarene er vedlagt som bilag i et samlet dokument.

Nedenstående er sagsfremstillingen til udvalgmødet den 16. januar 2014, hvor denne sag blev behandlet i Udvalget for Børn og Unge første gang.

Folketinget har den 20. december 2013 vedtaget lovforslag om folkeskolereformen.

Regler om valg til skolebestyrelsen træder i kraft 20. januar 2014 og har virkning for skolebestyrelsesvalg, der afholdes med henblik på valg af medlemmer med funktion fra 1. august 2014 eller senere.

I forbindelse med vedtagelse om "Lov om folkeskolen og forskellige andre love" vil kompetencen til at fastsætte regler for, hvordan valget til skolebestyrelsen skal ske, overføres fra Undervisningsministeriet til kommunalbestyrelsen.

Undervisningsministeren vil fortsat have bemyndigelse til at fastsætte nogle mere generelle regler om valg ved skoler, der oprettes i valgperioden, forskudte valg, valget og valgbarhed samt mulighed for fritagelse fra hvervet som forældrerepræsentant m.v.

Kommunalbestyrelsen fastsætter efter godkendelse af de berørte skolebestyrelser regler om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelsen. Udvalget for Børn og Unge skal på mødet den 11. marts 2014 fastsætte skolebestyrelsernes valgeregler.

Hvervet som forældrerepræsentant er ikke et borgerligt ombud.

Der er fortsat mulighed for forskudte valg til skolebestyrelserne. Ved forskudte valg skal der besættes 3-4 pladser.

Forældrerepræsentanternes valgperiode er 4 år, gældende fra den 1. august i det år, der følger efter nyvalg til kommunalbestyrelsen. De øvrige medlemmers valgperiode er 1 år.

Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at valgperioden er 2 år for forældrerepræsentanter ved skoler og afdelinger, der alene har klassetrin fra 7. klasse og højere klassetrin. Dette for at gøre det nemmere for skolerne at finde forældre, som vil stille op til skolebestyrelsen.

Det foreslås, at nedenstående forslag sendes i høring i skolebestyrelserne i perioden 17. januar – 14. februar 2014:

- Byrådet delegerer beslutningskompetencen til afholdelse af **forskudte valg** til skolebestyrelserne på de enkelte skoler.
- Byrådet delegerer beslutningskompetencen til Nymarkskolens bestyrelse om, hvorvidt **valgperioden er 2 år** for forældrerepræsentanter.
- Beslutningen har virkning fra næstkommende afholdelse af valg til skolebestyrelser i 2014.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Loven indeholder ikke krav om honorering og har derfor ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 43.

Bekendtgørelse nr. 28 af 14. januar 2014 om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser i folkeskolen og om vederlag til forældre- og elevrepræsentanter i skolebestyrelser i folkeskolen.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 11-03-2014

Indstilles.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-03-2014

Indstilles.

Bilag

Bilag 1 - Høringssvar vedr. forskudte valg og valgperiodens længde.pdf

Punkt 26: Skolebestyrelse - udtrædelse i valgperioden

13/29734

Beslutningstema

Forslag om delegering af kompetence vedrørende udtræden af skolebestyrelsen. Vedtaget for Styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler skal ændres i forbindelse med beslutning herom.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- En forældrerepræsentant kan udtræde af skolebestyrelsen, når forældrerepræsentanten har meddelt skolebestyrelsen skriftlig om sin udtræden og har modtaget en bekræftelse på sin udtræden af skolebestyrelsen.

Sagsfremstilling

Folketinget har den 20. december 2013 vedtaget lovforslag om folkeskolereform.

Skolebestyrelsesbekendtgørelsen træder i kraft den 20. januar 2014 og har virkning for skolebestyrelsesvalg fra 1. august 2014 eller senere.

Hvervet som forældrerepræsentant er ikke længere et borgerligt ombud.

Tidligere kunne en forældrerepræsentant kun udtræde af skolebestyrelsen, såfremt vedkommende havde en rimelig grund til at blive fritaget fra hvervet: helbredstilstand, varetagelse af andet offentligt hverv, forretninger eller lignende. Anmodningen om udtræden skulle godkendes af kommunalbestyrelsen.

Ifølge den nye skolebestyrelsesbekendtgørelse kan en forældrerepræsentant udtræde af skolebestyrelsen, når forældrerepræsentanten har *meddelt* kommunalbestyrelsen og skolebestyrelsen skriftlig om sin udtræden og har modtaget en bekræftelse på sin udtræden fra kommunalbestyrelsen.

Der er mulighed for at delegerer kompetencen således, at ønsket om at udtræde af skolebestyrelsen kun meddeles til skolebestyrelsen.

Det foreslås derfor som en forenkling og afbureaukratisering, at

- En forældrerepræsentant kan udtræde af skolebestyrelsen, når forældrerepræsentanten har meddelt skolebestyrelsen skriftlig om sin udtræden og har modtaget en bekræftelse på sin udtræden af skolebestyrelsen.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Loven indeholder ikke krav om honorering og har derfor ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 43.

Bekendtgørelse nr. 28 af 14. januar 2014 om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser i folkeskolen og om vederlag til forældre- og elevrepræsentanter i skolebestyrelser i folkeskolen.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 11-03-2014

Indstilles.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-03-2014

Indstilles.

Punkt 27: Orientering

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-03-2014

Intet.

Punkt 28: Lukket: Ejendomshandel

14/584

Punkt 29: Lukket: Ejendomshandel

14/6678

Punkt 30: Lukket: Regulering af grundpriser på parcelhusgrunde og storparceller

14/6025

Punkt 31: Lukket: Bridgehuset Svendborg - ny uopsigelighedsperiode

13/18892