

REFERAT Økonomiudvalget 2012-2021 d. 20-04-2021

Mødedato Tirsdag d. 20. april 2021 kl. 15:30

Mødested Teams-møde

Mødedeltagere Bo Hansen, Mette Kristensen, Hanne Klit (Afbud), Flemming
Madsen, John Arly Henriksen (Afbud), Henrik Nielsen, Dorthe
Ullemose, Birger Jensen, Jesper Kiel, Pia Dam, Karl Magnus Bidstrup

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Årsregnskab & beretning 2020.....	4
Forbrug af eksterne konsulenter.....	6
Tiltag på baggrund af screening af det specialiserede socialområde.....	7
Budget 2022 - status.....	11
Gratis flexiture til unge og gratis landsbybusser - "Liv i mit lokalområde".....	13
Tiltag til afhjælpning af negative konsekvenser af coronapandemien.....	18
Miljøkrav i gendbud på visiteret kørsel af borgere.....	25
Arealerhvervelse i forbindelse med etablering af cykelsti/fortov ved Rantzausmindevej.....	29
Arealerhvervelse ved etablering af fortov langs Gammel Nybyvej.....	31
Etablering af parkeringsplads ved Damestenen.....	33
Kommuneplan 2021 - 2033: Fornyset offentlig høring.....	35
Affaldsgårde - tillægsbevilling.....	40
Udendørs overdækninger i dagtilbud.....	42
Årlig redegørelse for anvendelse af tilskud til nedsættelse af færgetakster.....	45
Beslutning om skovbegravelsesplads ved Vejstrupgård.....	49
Nedlæggelse og optagelse af offentlige vejarealer ved Østre Havnevej – Maritim Erhvervspark.....	52
Nedlukningsmodel på grund af incidensgrænser.....	55
Orientering.....	57
Lukket: Ejendomshandel.....	58
Markedsføring af Svendborg som budgettema 2022.....	59
Befolkningsprognose 2021.....	62

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-04-2021

Der er afbud fra Hanne Klit (A) og John Arly Henriksen (A). Som suppleanter er indkaldt Pia Dam (A) og Karl Magnus Bidstrup (A). Økonomiudvalget godkendte dette.

Borgmesteren meddelte, at punkt 6 udgår af dagsordenen. Endvidere oplyste borgmesteren, at der foreligger en tillægsdagsorden til behandling.

Begge dagsordener blev godkendt.

Afbud Hanne Klit, John Arly Henriksen

Punkt 2: Årsregnskab & beretning 2020

20/11

Beslutningstema

Godkendelse af udkast til Svendborg Kommunes "Årsregnskab & beretning 2020".

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet, at:

- Udkast til "Årsregnskab & beretning 2020" for Svendborg Kommune godkendes, og sammen med tilhørende bilag / oversigter overgives til revision jf. styrelseslovens §45.

Sagsfremstilling

Der forelægges udkast til "Årsregnskab & beretning 2020" for Svendborg Kommune.

Beretningen indeholder en overordnet regnskabsaflæggelse med fokus på kommunens samlede økonomi, og som bilag på sagen ligger:

- Fagudvalgsberetninger 2020
- Anlægsregnskab 2020
- Regnskabsoversigter 2020
- Ejendomsfortegnelse pr. 31.12.2020

Regnskabet udviser et samlet driftsoverskud på 185,5 mio. kr. imod vedtaget budget på 133,8 mio. kr. og et korrigeret budget på 103,2 mio. kr.

Der har i 2020 været afholdt anlægsudgifter for netto 123,5 mio. kr., imod vedtaget budget på 137,5 mio. kr. og et korrigeret budget på 278,6 mio. kr.

Kommunens samlede likvide ultimo beholdning er steget med godt 53,9 mio. kr., fra en negativ beholdning ultimo 2019 på -13,3 mio. kr., til en positiv beholdning ultimo 2020 på 40,6 mio. kr.

Likviditeten var i gennemsnit 222,7 mio. kr. i 2020, opgjort efter Social- og Indenrigsministeriets beregningsmodel for gennemsnitsbeholdning.

Som led i regnskabsaflæggelsen er overførsler af restbevillinger fra 2020 til 2021 blevet behandlet på Økonomiudvalgs- og Byrådsmøde i marts 2021.

Udkast til Årsregnskab & beretning 2020 fremlægges efter godkendelse, sammen med bilagene: Fagudvalgsberetninger 2020, Anlægsregnskab 2020, Regnskabsoversigter 2020 og Ejendomsfortegnelse pr. 31.12.2020, på Svendborg Kommunes hjemmeside.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Den økonomiske konsekvens for regnskabsaflæggelsen indgik i dagsordenspunkt for overførsler til 2021.

CO2-Konsekvensvurdering

Ingen.

Lovgrundlag

Lov om Kommunernes Styrelse, og Social- og Indenrigsministeriets budget- og regnskabssystem.

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-04-2021

Indstilles.

Afbud fra Hanne Klit (A) og John Arly Henriksen (A). Som suppleanter deltog Pia Dam (A) og Karl Magnus Bidstrup (A).

Bilag

Udkast til Årsregnskab og beretning 2020

Fagudvalgsberetninger 2020

Anlægsregnskab 2020

Ejendomsfortegnelse 31.12.2020

Regnskabsoversigter 2020

Afbud Hanne Klit, John Arly Henriksen

Punkt 3: Forbrug af eksterne konsulenter

18/24953

Beslutningstema

I henhold til Retningslinjer for brug af eksterne konsulenter er der udarbejdet en opgørelse over forbruget af eksterne konsulenter for 2020.

Indstilling

- At opgørelsen over konsulentforbruget for 2020 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Afledt af budgetforliget for 2019 vedtog Økonomiudvalget d. 11. december 2018 ”Retningslinjer for brug af eksterne konsulenter”.

Retningslinjerne medfører for alle direktørområder, at påtænkt køb af eksterne konsulenter over 150.000 kr. i såvel drifts- som anlægssager skal bringes op i og godkendes af det enkelte fagudvalg.

Administrationen har jf. retningslinjerne udarbejdet en opgørelse over konsulentforbruget for 2020, hvori der også er medtaget konsulentforbruget for årene 2017-2019.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Ingen.

CO2-Konsekvensvurdering

Der er ingen Co2-mæssige konsekvenser forbundet med opgørelsen.

Lovgrundlag

Retningslinjer for brug af eksterne konsulenter

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-04-2021

Til efterretning.

Afbud fra Hanne Klit (A) og John Arly Henriksen (A). Som suppleanter deltog Pia Dam (A) og Karl Magnus Bidstrup (A).

Bilag

Konsulentopgørelse 2017-2020.pptx

Afbud Hanne Klit, John Arly Henriksen

Punkt 4: Tiltag på baggrund af screening af det specialiserede socialområde

20/26173

Beslutningstema

Socialafdelingens tiltag på baggrund af screening på det specialiserede socialområde

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at orienteringen fra BDO og forslag til tiltag på baggrund af budgetopfølgningen pr. 30. september 2020 tages til efterretning og
- at sagen oversendes til Økonomiudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Svendborg Kommune er som en stor del af landets øvrige kommuner økonomisk udfordret på det specialiserede socialområde. Det beror på øget tilgang, øget kompleksitet og øgede krav til myndighedsfunktionen. Udfordringen ses i særdeleshed i forhold til eksterne køb på botilbudsområdet.

Socialafdelingen har over en årrække taget initiativer for at kunne levere den nødvendige og tilstrækkelige støtte med balance i budgettet. Det er fx rehabiliteringsstrategien Fælles Afsæt, etablering af Team Ekstern med fokus på forhandling med eksterne tilbud, etablering af § 12-tilbud (rådgivning) og fokus på visitation/præcis matchning.

På baggrund af de vedvarende budgetudfordringer igangsatte Socialafdelingen i 2020 en række tiltag, der er uddybet i bilag 2:

- Implementering af ny udgave af Voksenudredningsmetoden/Fælles Faglige Begreber, der øger fokus på borgerens ressourcer
- Styrkelse af Team Ekstern ved øget tværfagligt samarbejde, der sikrer tæt opfølgning på borgere i eksterne botilbud
- Ibrugtagning af Lejlighederne Skovsbovej og sikring af internt udrednings- og træningstilbud
- Ny model for tættere og datainformeret budgetstyring
- Projekt med fokus på kobling af økonomi- og aktivitetsdata
- Styrkelse af interne samarbejdsflader
- Bolighandlingsplan
- Nyt incitamentsstyret og mere præcist takstsystem

Screening

Efter budgetopfølgningen bad Socialafdelingen BDO om at udarbejde en screening af det specialiserede socialområde med fokus på botilbudsområdet. BDO blev som led i analysen bedt om at gennemgå 10 tilfældigt udvalgte botilbudssager for at komme tættere på, hvor de største potentialer ses for at forbedre styringen, og hvor der er de største økonomiske potentialer. De 10 sager svarer til knap 4 % af alle botilbudssager.

BDO's screening er bilag 1 til sagen. BDO vil deltage på udvalgs mødet og præsentere screeningen.

I screeningen har BDO på baggrund af regnskab 2019 og før igangsættelse af tiltag benchmarket Svendborg Kommune i forhold til landets øvrige kommuner. Benchmarken viser, at Svendborg Kommunes udgiftsniveau ligger over

landsgennemsnittet og tæt på hovedparten af de øvrige fynske kommuner. Svendborg Kommunes placering kan ikke begrundes socioøkonomisk, idet kommunens indeks er marginalt bedre end landsgennemsnittet. Det højere udgiftsniveau kan således ikke forklares ud fra befolkningens sammensætning.

BDO har med afsæt i screeningen udarbejdet 11 hypoteser i tre spor: økonomi, faglighed og tilbudsvifte. BDO vurderer, at en styrkelse af sagsbehandlingen i Socialafdelingen Myndighed vil ”både rumme en gevinst for borgerne, samt et styrket fokus på anvendelsen af midlerne på området. Der vil altså ganske givet også være et økonomisk potentiale i et sådant arbejde.” BDO har i rapporten angivet tre mulige områder, der kan agere som løftestang for sådan en styrkelse.

Socialafdelingen har som nævnt ovenfor igangsat en række tiltag og vil på baggrund af screeningen supplere med nedenfor beskrevne tiltag.

Økonomisk styring

Den økonomiske styring vedrører overordnet set sammenhæng mellem serviceniveau, økonomisk ramme og faglige indsatser. BDO har i screeningen særligt fokus på brug af data, praksis og arbejdsgange.

I igangsatte tiltag er der udarbejdet en ny budgetstyringsmodel opdelt i budget jf. Indenrigsministeriets kontoplan. Dataprojektet har til formål at opnå sikre data, der kan nedbrydes i konkrete budgetforudsætninger, som definerer den forventede aktivitet på hvert kontoområde. Det understøttes af arbejdsgangsbeskrivelser, der højner professionaliseringen og minimerer personafhængigheden.

I 2021 forventes implementering af nyt system til at tilvejebringe ledelsesinformation, der fremmer muligheden for at koble økonomi- og aktivitetsdata. Der vil blive udarbejdet en model for at give sagsbehandlere overblik over sammenhængen mellem den enkelte borgers indsatser og den relaterede udgift.

I forbindelse med implementeringen af Voksenudredningsmetoden 2.0/Fælles Faglige Begreber vil ny opsætning af fagsystemet Nexus og understøttende arbejdsgange højne datakvaliteten.

Faglig styring

Den faglige styring er tæt forbundet med den økonomiske styring, idet styringen af økonomien tager afsæt i visitations- og købspraksis og hermed de ydelser, Socialafdelingen visiterer til. Den optimale faglige styring sker på grundlag af aktuelle og tilstrækkeligt oplyste udredninger og afgørelser, relevante og omsættelige indsatsformål og -mål, forventningsafstemte opfølgninger afhængigt af sagens karakter og endelig at afgørelser træffes ud fra både faglige og økonomiske hensyn.

Den ovennævnte implementering af Voksenudredningsmetoden 2.0/Fælles Faglige Begreber har i sig selv fokus på faglig styrkelse med afsæt i borgerens ressourcer. Metoden har fået et skærpet fokus på, at recovery og rehabilitering allerede begynder i sagsbehandlingen. Der lægges op til, at der arbejdes endnu tættere sammen med borgeren, og at der tages afsæt i dennes ønsker, håb og drømme, når det vurderes, hvilken støtte borgeren har behov for. Anvendelsen af de fælles faglige begreber understøtter en dokumentations- og samarbejdspraksis mellem udfører og myndighed, der skaber et solidt grundlag for en sammenhængende og helhedsorienteret indsats med borgeren i centrum.

Overgangen kræver en systematisk gennemgang af alle sager. Det vil ydermere fremme mulighederne for at tage ”myndighedskasketten” på og følge de enkelte sager tættere og fremme mulighederne for at justering af indsatsen

Der implementeres nyt differentieret takstsystem i 2022, og der vil i takstmodellen indarbejdes eksplicit visitation til Servicelovens § 83 (personlig hjælp, pleje og omsorg), når ydelsen leveres som del af visitation til ophold i botilbud. Som konsekvens heraf vil justering af kvalitetsstandarder blive vurderet.

Der er udarbejdet arbejdsgangsbeskrivelser i Myndighed, og der vil i forbindelse med implementering af VUM 2.0/FFB blive udarbejdet en plan for en gennemgående implementering.

I forbindelse med styrkelse af Team Ekstern er der ved at blive udarbejdet en prioriteret handleplan for gennemgang af sager i teamet, hvor det tværfaglige samarbejde er tæt med Økonomiafdelingen og Udbud- og Kontraktstyring.

Tilbudsviften

Tilbudsviften har fokus på analyse af kommunens tilbudsvifte og mulighederne for at optimere tilbudsanvendelse og reduktion af tomgang. For Myndighed er kommunens egen tilbudsvifte et udtryk for muligheder og begrænsninger i visitation til egne tilbud.

I tråd med BDO's anbefaling er som nævnt ovenfor igangsat udarbejdelse af differentieret takststruktur, der vil understøtte den rehabiliterende tilgang og det ressourceorienterede fokus i Voksenudredningsmetoden 2.0/Fælles Faglige Begreber og skabe gennemsigtighed i sammenhængen mellem ydelse og pris.

Der vil endvidere blive igangsat en analyse af mulighederne for at reducere sårbarhed ved den eksisterende budgetstyringsmodel på støttecenterområdet i respekt for aktuelt visitationsgrundlag og det vilkår, at størstedelen af boligerne er opført efter Lov om Almene Boliger. Det er i den forbindelse undersøgt, at det undtagelsesvist er muligt at oprette midlertidige pladser efter Servicelovens § 107 i almene boliger. Det er en mulighed, der vil blive afprøvet.

§ 85-området blev reorganiseret med virkning fra 2021, så opgaveløsningen er samlet i et ledelsesområde. Udover styrket ensartethed i opgaveleveringen er målet at kunne levere mere fleksibel støtte bl.a. med henblik på at fastholde borgere i egen bolig.

Der vil desuden blive set på fleksibel anvendelse af pladserne i tilbud, kommunen selv ejer, og hvor der visiteres efter Servicelovens §§ 107 og 108. Det betyder, at der kan visiteres afhængigt af behov efter begge paragraffer til samme tilbud.

Opsamling

Formålet med igangsatte og nye tiltag er at sikre, at Socialafdelingen fagligt og økonomisk udnytter potentialet for optimal styring på området.

Det forudsætter, at Socialafdelingen Myndighed har rammer og vilkår til at levere den forventede faglige kvalitet med afsæt i tiltagende sagsmængde, stigende kompleksitet og krav til specialisering, efterlevelse af opfølgingskandence og de voksende krav til udredning og afgørelser især på baggrund af Ankestyrelsens linje og principafgørelser.

Det forudsætter desuden, at tilbudsviften har en driftsoptimal organisering, og at takststrukturen er fleksibel og retter sig mod den store variation i støttebehov.

Social- og Sundhedsudvalget vil på et senere møde blive præsenteret for en handleplan med afsæt i BDO's hypoteser med fokus på fire tiltag, hvor øvrige tiltag bliver delelementer:

- Nyt takstsystem
- Implementering af VUM 2.0/FFB
- Team Ekstern
- Myndigheds sagsarbejde

Det samlede projekt vil blive organiseret under en styregruppe med repræsentation fra Økonomi og Socialafdelingen med områdets direktør som formand.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Social- og Sundhedsudvalget vil på et kommende møde blive præsenteret for en uddybende handlingsplan for tiltag på baggrund af BDO's screening af det specialiserede socialområde.

CO2-Konsekvensvurdering

Ingen.

Lovgrundlag

Lov om Social Service.

Sagen afgøres i

Social- og Sundhedsudvalget.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 13-04-2021

Taget til efterretning.

Sagen oversendes til Økonomiudvalget.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-04-2021

Til efterretning.

Afbud fra Hanne Klit (A) og John Arly Henriksen (A). Som suppleanter deltog Pia Dam (A) og Karl Magnus Bidstrup (A).

Bilag

Afrapportering af hypoteser

Bilag 2

Afbud Hanne Klit, John Arly Henriksen

Punkt 5: Budget 2022 - status

20/23137

Beslutningstema

Program for anlægsseminar den 27. april 2021.
ECO-nøgletal med budget 2021.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At program for anlægsseminar den 27. april 2021 godkendes.
- At ECO-nøgletal drøftes og offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Sagsfremstilling

Jf. budgetproceduren afholdes der forud for Byrådets møde den 27. april 2021 anlægsseminar. På anlægsseminaret vil Byrådet få en status på anlægsbudgettet for 2021-25 inkl. overførsler fra regnskab 2020, samt en orientering om temaerne: Klima, Byudvikling og Bosætning, plejecenterstruktur og ejendomsportefølje. Der vil afslutningsvis blive givet en orientering om Beredskab Fyn.

På grund af Covid-19 afholdes mødes via teams. Det samlede udkast til program fremgår af vedlagte bilag.

Jf. budgetproceduren drøfter udvalgene med udgangspunkt i ECO-nøgletal muligheder og udfordringer indenfor udvalgenes områder med henblik på vurdering af serviceniveau og mulig finansiering af temaer. Hvis de politiske drøftelser i fagudvalgene giver anledning til yderligere spørgsmål/analyser vil dette kunne uddybes på de efterfølgende møder i maj og juni. ECO nøgletallene med budget 2021 er vedlagt som bilag.

På kommunens hjemmeside vil der i lighed med tidligere år blive oprettet en budgetmappe, hvor nøgletallene vil være tilgængelige efter Økonomiudvalgets møde. I juni forventes ECO-nøgletallene at blive opdateret med regnskab 2020.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Ingen pt.

CO2-Konsekvensvurdering

Ingen

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-04-2021

Godkendt.

Afbud fra Hanne Klit (A) og John Arly Henriksen (A). Som suppleanter deltog Pia Dam (A) og Karl Magnus Bidstrup (A).

Bilag

Program anlægsseminar til ØKU den 20.4.2021

ECO nøgletal med B2021 pr.17.03.2021 .pdf

Afbud Hanne Klit, John Arly Henriksen

Punkt 6: Gratis flexiture til unge og gratis landsbybusser - "Liv i mit lokalområde"

18/17137

Beslutningstema

Lokaludvalget besluttede den 9. december 2020 at bede administrationen udarbejde forslag til to modeller, som gør henholdsvis flexiture for unge og lokalbusser gratis som en forsøgsordning. Lokaludvalget bedes drøfte modellerne og beslutte, hvilken model administrationen skal arbejde videre med.

Indstilling

Direktionen indstiller til Lokaludvalget, at det overfor Teknik-og Erhvervsudvalget og Økonomiudvalget anbefaler en af de følgende fire modeller, som administrationen skal arbejde videre med for at kunne igangsætte en forsøgsordning senere på året:

- 1A. Gratis flexiture for unge i aldersgruppen 13 til 21 med visitation til ordning af Svendborg Kommune

eller

- 1B. Gratis flexiture for unge i aldersgruppen 15 til 21 med bestilling gennem rejseplanen

eller

- 2. Gratis lokalruter i Svendborg kommune om eftermiddagen

eller

- 3. Måltrettet markedsføring af eksisterende transportordninger til Svendborg Kommunes unge

Sagsfremstilling

Lokaludvalget drøftede på sit sidste møde d. 9. december 2020 muligheden for gratis flexitur for unge og gratis lokalbusser og besluttede, at bede administrationen udarbejde forslag til to modeller på baggrund af udvalgets drøftelser.

Offentlig transport involverer mange forskellige aktører (Fynbus, rejseplanen, rejsekort, taxaselskaber) og mange forskellige tekniske løsninger, der skal spille sammen. Derfor kan det være vanskeligt at ændre på delelementer for en kortere periode. Administrationen har i samarbejde med Fynbus undersøgt mulighederne, som er beskrevet herunder. Foruden modeller for forsøgsordninger med gratis flexiture for unge og gratis lokalruter, har administrationen skitseret en tredje model, som vurderes at kunne øge mobiliteten for unge i hele kommunen.

Fynbus' bestyrelse har ifølge loven om trafikselskaber takstkompetencen. Derfor skal model 1A, 1B og 2 godkendes af Fynbus bestyrelse, da forsøgsordningerne ændrer taksterne.

Administrationen foreslår, at forsøgsordningen bliver gennemført efter sommerferien, hvor nuværende corona-restriktioner pt. forventes ophævet. Den nuværende corona-situation vil ikke give et retvisende billede af effekten af ordningen og hvor udbredt den vil være uden restriktioner i samfundet og især skole- og fritidslivet. Administrationen vurderer dog, at man allerede inden sommerferien kan begynde at informere om forsøgsordningen forud for igangsættelsen.

Model 1: Gratis flexiture for unge

Flexiture er en del af den kollektive trafik og alle kan benytte sig af muligheden. Med Flexitur bliver man hentet i en taxa på adressen og bliver kørt til den anden adresse. Flexituren skal bestilles gennem rejseplanen eller Fynbus senest 2 timer før rejsen. Der skal indregne en længere rejsetid, da forskellige ture bliver samlet i samme taxa, hvilket kan betyde, at der bliver kørt en omvej i forhold til de enkelte ture.

Med Lokaludvalgets ønske om at sikre bedre transportforhold for unge, der går i ungdomsskolen og unge som går på en ungdomsuddannelse, er målgruppen for forsøgsordningen unge mellem 13 og 21.

Administrationen foreslår, at ordningen er gældende i tidsrummet kl. 17 til 24, som dækker det tidsrum, hvor de fleste lokalbusser ikke længere kører og som vurderes af både ungdomsskolen og Svendborg gymnasium, som et passende tidsrum. Forsøgsordningen gælder ture i hele kommunen.

Fynbus vurderer, at forsøgsordningen kan gennemføres i ca. 4-6 måneder med de 300.000 kr., som er til rådighed. Der vil være udgifter til kommunikationen af forsøgsordningen og til visitation af de unge i den kommunale administration i model 1A. Det er svært at give et præcist estimat af disse udgifter, da de blandt andet afhænger af antallet af unge, der bruger ordningen.

Det er ikke muligt at lægge et automatisk stop i systemet, så der bliver lukket ned for ordningen, når der er brugt 300.000 kr. Fynbus kan levere en månedlig rapport, som kan fortælle, hvor mange penge der er brugt. Det er ligeledes en klar fordel at kommunikere en fast periode, hvor der ordningen er gratis, da ordningen ellers bliver for usikkert at bruge.

Model 1 kan udformes på to forskellige måder, som adskiller sig ved den måde, de unge bestiller turene på. En beskrivelse af de to forskellige varianter er vedhæftet som bilag 1 (Bilag 1 - To modeller for gratis flexiture for unge i Svendborg Kommune).

Forsøgsordningen skal kommunikeres til de unge, så de får kendskab til den. Administrationen vurderer umiddelbart, at model 1A og 1B ikke kan kombineres, fordi det vil være svært at kommunikere to forskellige ordninger til de to målgrupper (13-14-årige og 15-21-årige).

Permanentgørelse af ordningen:

- Forsøgsordningen skal evalueres for at kunne vurdere effekten.
- Det er svært at kunne give et eksakt estimat, hvad det vil koste at permanentgøre ordningen efterfølgende, da prisen afhænger af hvor mange unge der bruger den og hvor meget de vil bruge den.
- Fynbus arbejder med en pris på ca. 150 kr. per tur i gennemsnit. Der er lige nu 6377 unge i målgruppen bosat i kommunen. Som eksempel vil en flexitur om ugen per ung medføre en udgift på 52.5 mio. kr. om året (udgifter til visitation af de unge og kommunikation er ikke medregnet).

Lokaludvalget har på sit møde d. 28.01.2021 bedt administrationen om at undersøge, hvordan prøvehandlingens økonomi kan styres.

Administrationen har været i dialog med FynBus vedrørende muligheden for at kunne følge med i forbruget løbende. Det er muligt for FynBus at sende rapporter ca. hver anden uge, således at Svendborg Kommunes administrationen kan følge forbruget. Det er ikke muligt at stoppe prøvehandlingen automatisk, når en øvre grænse på 300.000 kr. er nået.

Administrationen vil anbefale at følge forbruget løbende og melde ud til de tilmeldte brugere med en uges varsel, når forbruget nærmer sig den øvre grænse. Denne løsning kan dog være svært at kommunikere til brugerne.

Flexitur er et nyt koncept i Svendborg kommune, som blev indført for et år siden. Corona-situationen har betydet et anderledes brugsmønster, end der kan forventes i en normal situation. Det er derfor svært at vurdere, hvor populær ordningen vil være blandt de unge.

Model 2: Gratis lokalruter om eftermiddagen

Model 2 går ud på, at alle lokalruter i Svendborg Kommune er gratis om eftermiddagen. Lokalruter er typisk ruter, som servicerer folkeskolerne, men som også kan bruges af andre. For ikke at øge presset på disse ruter om morgenen, hvor alle børn skal i skole samtidig, vil ordningen kun gælde mellem kl. 13 og 18.

Forsøgsordningen med gratis lokalruter om eftermiddagen (mellem kl. 13 og 18) vil give et indtægtstab på ca. 230.000 kr. årligt (baseret på Budget 2020). Det skal bemærkes, at de afledte økonomiske konsekvenser ved at indføre gratis lokalruter om eftermiddagen ikke er endeligt vurderet, da der fx skal indregnes tabt statsligt tilskud og konsekvenser fra regnskabet for månedskort.

Forsøgsordningen giver en række tekniske udfordringer, som administrationen har været i dialog med Fynbus om. På nuværende tidspunkt vurderer Fynbus ikke, at den tekniske model for gratis bybusser er en god løsning til implementering af gratis lokalruter om eftermiddagen. Derfor er der behov for en yderligere afklaring og drøftelse af, hvordan gratis lokalruter om eftermiddagen kan implementeres, herunder hvordan der kan sikres data til evaluering af tiltaget.

Model 3: Målrettet markedsføring af eksisterende transportordninger til Svendborg Kommunes unge

En anden mulighed, som kan understøtte de unges mobilitet i hele kommunen og som er drøftet af administrationen og Fynbus, er en kommunikationsindsats, som informerer de unge i Svendborg Kommune om de forskellige transportmuligheder bl.a. flexiture og plusture.

Markedsføringen kan udformes på forskellige måder og kan holdes inden for rammen af de 300.000 kr.

Ordningen med plusture og flexiture blev indført d. 3. februar 2020. Fynbus og administrationen vurderer, at kendskabet til ordningen er begrænset og nærmest ikke eksisterende hos de unge.

- Flexiture giver mulighed for at blive kørt fra adresse til adresse billigere end i en almindelig taxa.
- Plusture giver mulighed for at blive kørt fra adressen til det nærmeste trafikknudepunkt eller omvendt. Ordningen koster 25 kr. (halv pris for unge under 16) og er gratis, hvis man har et ungdomskort, som er for unge mellem 16 og

19 og som berettiger til kørsel på hele Fyn.

Priseksempler

Tirsdag, 20:30

Strækning	Busbillet og plustur	Flexstur
Svendborg St. – Smørmosevej 201, Thurø		56,00 kr. Billigere med rejsekort
	Gratis med ungdomskort	80 kr.
Svendborg Gymnasium - Åbyskovtoften	Under 16: 20,02 kr.	Billigere med rejsekort
	Gratis med ungdomskort	
Ungdomsskole – Brændeskov Møllevej	Under 16: 23,78 kr.	72 kr.
	Gratis med ungdomskort	
Ungdomsskolen – Hundstrup	Under 16: 23,78 kr.	152 kr.

Ordningen er et relativt billigt supplement til lokalruterne.

Gennem målrettet information kan de unge gøres opmærksom på de allerede eksisterende muligheder. Rejseplanen er den platform, der præsenterer de forskellige muligheder samlet og overskueligt og giver den billigste pris for flexture. Administrationen vurderer, at de unge nemt kan finde informationerne i app'en, når de er blevet informeret om muligheden.

Som en del af kommunikationsindsatsen kunne der gennemføres brugerinddragelse og forskellige undersøgelser, der kunne afdække de behov, som ikke bliver dækket af den kollektive transport lige nu. Denne viden kan bruges fremadrettet til at tilpasse kommunens tilbud til de unge.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Forsøgsordningen er en udmøntning af de 300.000 kr. som Lokaludvalget har afsat af puljen "Liv i mit lokalområde", der blev afsat i budgetforlig 2021.

CO2-Konsekvensvurdering

Det er svært at vurdere CO2-konsekvenserne for en gratis flexkursordningen for unge, inden den bliver prøvet af, da vi ikke kan forudse, hvordan ordningen vil blive brugt. Det kan tænkes, at ordningen kan erstatte mange ture med kun enkelte unge i private biler ved at samle turene og dermed spare CO2. Det kan også tænkes, at ordningen kan få nogle unge til at fravælge cyklen til fordel for taxaen, hvilket vil have en negativ effekt på CO2-forbruget.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Beslutning i Lokaludvalget den 28-01-2021

Lokaludvalget anbefaler model 1A overfor Teknik- og Erhvervsudvalget og Økonomiudvalget med bemærkning om, at forsøgsperioden i første omgang igangsættes for en 4 måneders periode, hvorefter den evalueres.

Fraværende Susanne Gustenhoff (Ø). Stedfortræder Jesper Kiel (Ø), var fraværende under punkt 1, 2 og 3.

Beslutning i Teknik- og Erhvervsudvalget den 11-03-2021

Teknik- og Erhvervsudvalget anbefaler model 2 med gratis lokalruter i Svendborg Kommune om eftermiddagen overfor Økonomiudvalget med bemærkning om, at denne model ikke kræver ekstra administration.

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-03-2021

Liste C foreslog, at sagen blev sendt tilbage til Teknik- og Erhvervsudvalget med henblik på et fællesmøde mellem Lokaludvalget og Teknik- og Erhvervsudvalget

Udvalget godkendte dette.

Afbud fra John Arly Henriksen (A) og Mette Kristensen (V). Som suppleanter deltog Pia Dam (A) og Lars Erik Hornemann (V).

Beslutning i Teknik- og Erhvervsudvalget den 15-04-2021

Punktet udgik af dagsordenen.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-04-2021

Udgår.

Bilag

Bilag 1 - To modeller for gratis flexiture for unge i Svendborg Kommune

Afbud Hanne Klit, John Arly Henriksen

Punkt 7: Tiltag til afhjælpning af negative konsekvenser af coronapandemien

21/6177

Beslutningstema

Stillingtagen til en række mulige tiltag til afhjælpning af konsekvenser af corona-pandemien.

Indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget:

- At drøfte en række mulige tiltag, der på forskellige områder kan afhjælpe de negative konsekvenser af coronapandemien.
- drøfte, hvorvidt der skal igangsættes tiltag, i givet fald hvilke, samt niveauet for disse.

Sagsfremstilling

Coronapandemien har haft negative konsekvenser på en række områder. Borgmesteren har derfor anmodet administrationen om at pege på en række mulige tiltag, der kan afhjælpe negative konsekvenser på børn- og ungeområdet og negative konsekvenser i forhold til erhvervslivet. Administrationen har derfor udarbejdet nedenstående katalog over mulige tiltag. De fleste tiltag er skalérbare – forstået på den måde, at der kan afsætte et større eller mindre beløb til det pågældende tiltag.

Med afsæt i dette katalog anmodes Økonomiudvalget om at drøfte, hvorvidt der skal igangsættes tiltag og i givet fald hvilke, herunder niveauet for disse.

Børn- og ungeområdet

I forhold til børn- og ungeområdet peges på følgende tiltag, der kan være understøttende for børnenes trivsel og understøtte fællesskaberne:

1. En sum penge uddeles til alle elevråd. Pengene skal anvendes til aktiviteter der styrker fællesskab og trivsel på den samlede skole.

Elevrådet har ansvaret for at indsamle ideer til, og udvælge hvad pengene bruges til.

Kriterierne for brugen af pengene er, at de skal bruges til aktiviteter eller indkøb der vil skabe fællesskab og trivsel. Pengene kan eksempelvis bruges til en skolefest, bolde og øvrige legeredskaber til frikvartererne, indkøb til fællesområder, besøg udefra, koncert, teater, fælles idrætsaktiviteter, cirkus...

Beløbet til skolerne kan tildeles på en af følgende måder – og beløbet kan skrues op og ned:

- Efter skolestørrelse, foreslået at skoler under 200 elever modtager 10.000 kr., 200 - 400 elever 15.000 kr., 400 – 600 elever 20.000 kr. og skoler over 600 elever modtager 25.000 kr.
- Efter elevtal, foreslået 25 kr. pr. elev.

Udgift ca. 190.000 kr.

2. Alle klasser tildeles et klippekort til to fælles aktiviteter.

Alle klasser modtager et klippekort, med mulighed for at vælge to klip ud af et fem-turs kort med aktiviteter til klassen. Klippe kortets "klip" kan eksempelvis være: En tur i svømmehallen, en tur i bowlinghallen, en tur i biografen, bestille mad (pizza/burger/kebab) til klassefest/hygge, en tur til en lokal sportsbegivenhed (GOG/Rabbits/andet).

- Gennemsnitspris pr. aktivitet pr. elev på 40 - 50 kr. Samlet udgift mellem 420.000 – 520.000 kr.

3. Dagtilbudsområdet:

På dagtilbudsområdet foreslås det, at hvert børnehus og dagplejegruppe får tildelt et beløb til en særlig aktivitet med børnene, når der igen er mulighed for at åbne op.

Det kan fx være en udflugt, et besøg af en kunstner, en musiker, en kulturel aktivitet mm. Aktiviteten vil inden for det overordnede formål være efter dagtilbuddets eget valg, da det i forhold til aldersgruppen vil skabe bedre mulighed for et meningsfuldt indhold end et egentligt klippekort til bestemte aktiviteter. Aktiviteten skal afholdes i løbet af 2021 på et tidspunkt efter eget valg.

Hvis der tildeles et beløb på 5.000 kr. pr børnehus/dagplejegruppe vil det svare til en samlet udgift på ca. 200.000 kr.

Erhvervsområdet

Et år med Corona har ligeledes ramt nogle dele af Svendborgs erhvervsliv hårdt. Staten trækker det store læs med de generelle hjælpepakker, men fra byens erhvervsliv er der også efterspørgsel efter en lokale indsats, som kan tilpasses og målrettes de lokale udfordringer og behov.

Erhvervskontoret har i dialog med erhvervsforeningerne identificeret en række mulige indsatser som ville kunne gavne dele af byens erhvervsliv som har været – eller er – ramt af nedlukningerne og de affødte konsekvenser.

1. 2 timers gratis parkering i forbindelse med julehandlen 2021, inklusiv regional markedsføring af initiativet.

[Foreslået af Shopping Svendborg]

CETS vurderer at 2 timers gratis parkering på de tidspunkter hvor parkeringsbehovet er størst, medfører en langsommere udskiftning og dermed færre brugere i løbet af en dag. Det kan derfor risikere at påvirke butikkernes omsætning negativt.

Udgift: Administrationen forventer på baggrund af erfaringerne at det vil koste mellem 200.000 og 300.000 kr. pr måned i tabte P-afgifter (alt efter hvilke måneder der er tale om).

2. National markedsføring af Svendborg, Øhavet, Geoparken osv. i efteråret 2021 og foråret 2022 i samarbejde med Destination Fyn (og om muligt også i samarbejde med de tre andre sydfynske kommuner)

[Foreslået af Visit Svendborg og Shopping Svendborg]

Udgift: 2.500.000 kr. [ifølge forslagsstiller]

3. Aktiviteter i byen der understøtter søndags-åbent i sommerferien

[Foreslået af Shopping Svendborg]

Udgift: 250.000 kr. [ifølge forslagsstiller]

4. Fortsat iværksætterindsats

At kunne imødekomme dette behov i 2021 er særligt relevant fordi:

- a. Der forventes fortsat forhøjet ledighed og øget omsætning på arbejdsmarkedet de næste par år. Det betyder flere nye iværksættere, for erfaringen viser at ledighed ofte er det sidste skub potentielle iværksættere skulle have, for at turde gå i gang.
- b. Det er turbulent at starte i krisetider – men forskningen viser at dem starter og overlever midt i en krise, har større succes på den lange bane. Så kan virksomhedernes overlevelse og vækst styrkes i de første kritiske år, så giver det netop i en krise ekstra gevinst på lang sigt.

[I hele Corona-perioden har der været en konstant strøm af iværksættere som henvender sig til Fremtidsfabrikken og Erhvervskontoret for at få hjælp til at starte nyt.]

Udgift: I resten af 2021 kan en 'skrabet' basis-version (hvor dele af udviklingen 'skubbes' til 2022) udføres for 770.000 kr.

5. Mere Styrket Erhverv i Gadeplan – forretningsudvikling og digital omstilling af eksisterende forretninger

Der arbejdes allerede på at kunne udnytte de gode erfaringer fra Styrket Erhverv i Gadeplan i et fælles fynsk regi. Derfor anbefaler administrationen ikke at der på nuværende tidspunkt afsættes midler til en midlertidig indsats alene i Svendborg.

[Foreslået af Erhvervsrådet]

6. Task force for brug af det offentlige rum

Genoprette den 'task force' som i sommeren 2020 gav mulighed for hurtig og smidig myndighedsbehandling af ansøgninger om tilladelser til arrangementer på offentlige steder, udvidet udeservering m.m.

Administrationen vurderer at dette kan gøres med en relativt lille indsats, da meget vil være gentagelser fra sidste år.

7. Yderligere tiltag

Ikke alle dele af erhvervslivet er organiserede i råd og foreninger – derfor vil Erhvervskontoret udføre en spørgeskemaundersøgelse som sendes bredt ud på tværs af alle brancher for at sikre at der ikke er corona-ramte dele af erhvervslivet med behov som ikke er omfattet af ovenstående liste.

Udgift: Kan gøres med eksisterende administrative ressourcer.

Eksisterende tiltag

a. Eventpuljen 2021

b. Mulighed for at ansøge om lejeudsættelse i kommunalt ejede ejendomme

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Udgifterne til tiltagene fremgår af nedenstående tabeller.

Tiltag på børn- og ungeområdet:

Tiltag	Udgift
1. beløb til alle elevråd	190.000 kr.
2. Klippekort til fælles aktiviteter	420-520.000 kr.
3. dagtilbudsområdet	200.000 kr.

Alle tiltag vil have en afledt positiv effekt for erhvervslivet.

Tiltag i forhold til erhvervslivet:

Tiltag	Udgift
1 2 timers gratis parkering	Mellem 200.000 og 300.000 kr. pr mdr.
2 National markedsføring	2.500.000 kr.
3 Aktiviteter i byen	250.000 kr.
4 Fortsat iværksætterindsats	770.000 kr.
5 Mere Styrket Erhverv i Gadeplan	Ingen på nuværende tidspunkt
6 Task force	Ingen
7 Yderligere tiltag	Ingen på nuværende tidspunkt

Alle tiltag forventes – i forskellig grad – at have positive effekter for forskellige dele af erhvervslivet.

Der anbefales, at direktionen anviser finansieringen efterfølgende afhængig af, hvilke tiltag Økonomiudvalget ønsker, at der skal arbejdes videre med, men der kan umiddelbart peges på en mulig finansiering via risikopuljen.

CO2-Konsekvensvurdering

Afhænger af hvilke tiltag der igangsættes, og er i de fleste tilfælde ikke mulige at sætte tal på. Ingen af tiltagene vurderes at have væsentlige effekter på CO2 udledning.

Lovgrundlag

Erhvervsfremmeloven

L161 Forslag til lov om ændring af ligningsloven og lov om spil

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-03-2021

Sagen udsættes med henblik på en høring af Social- og sundhedsudvalget, Børne- og ungeudvalget, Kultur- og fritidsudvalget samt teknik- og erhvervsudvalget.

Afbud fra John Arly Henriksen (A) og Mette Kristensen (V). Som suppleanter deltog Pia Dam (A) og Lars Erik Hornemann (V).

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 13-04-2021

Udvalget foreslår,

- tilbud til isolerede unge med samvær ca. 90.000 kr.
- tilbud om gruppe aktiviteter og gåture til ensomme ældre i eget hjem som er isolerede ca. 90.000 kr.

Beslutning i Børne- og Ungeudvalget den 14-04-2021

Udvalget foreslår, at der uddeles 700.000 kr. til elevrådene, der anvendes til at styrke fællesskabet og trivlsen i klasserne og på skolen samt 200.000 kr. til dagtilbuddene.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 15-04-2021

Udvalget foreslår, at der afsættes 200.000 kr. til events målrettet kommunens børn og unge samt turister og besøgende. Puljen udmøntes i overensstemmelse med kriterierne for Eventpuljen 2021 eller via samarbejdsaftaler med eksisterende eventudbydere. Formålet er at skabe aktiviteter og oplevelser for børn og unge.

Beslutning i Teknik- og Erhvervsudvalget den 15-04-2021

Teknik- og Erhvervsudvalget afgiver følgende høringssvar til Økonomiudvalget:

- Børne- og ungeudvalget opfordres til at skabe lokale aktiviteter for skoler og dagtilbud: 750.000 kr.
- Socialudvalget opfordres til at skabe kulturelle aktiviteter med lokale kunstnere: 250.000 kr.
- På Teknik- og Erhvervsudvalgets område anbefales overfor Økonomiudvalget følgende:
 - At der enten kan iværksættes aktiviteter i byen til at understøtte søndagsåbent i byen eller gratis parkering i byen: 250.000 kr.
 - Iværksætterindsatsen fortsætter: 750.000 kr.

- Forslag 5 - 6 – 7 gennemføres: 0 kr.
- Der er en stor tilflytning i øjeblikket og Erhvervskontoret har igangsat en undersøgelse, der skal forklare dette. Når der foreligger konklusioner, afsættes en ramme til markedsføring: 500.000 kr.
- Legeplads på Torvet. Der har fra starten af det bilfrie torv været stor interesse for en at lave legeplads. Cafe Svend har også haft initiativer i gang. Der bør være en kommunal legeplads for at sikre kvalitet og kontinuitet: 500.000 kr.

I alt 3.000.000 kr.

Løsgænger Jens Munk kan ikke støtte det samlede høringssvar, men alene anbefalingerne vedrørende iværksætterindsatsen og legeplads på Torvet.

Liste C kan ikke støtte det samlede høringssvar, men ønsker især at fremme gratis 2-timers parkering i to måneder i forbindelse med julehandlen.

Liste V ønsker derudover at afsætte 250.000 kr. til gratis 2-timers parkering i byen i forbindelse med julehandlen.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-04-2021

Udvalget besluttede, at der i overensstemmelse med udvalgenes indstillinger afsættes følgende beløb:

- tilbud til isolerede unge med samvær ca. 90.000 kr.
- tilbud om gruppe aktiviteter og gåture til ensomme ældre i eget hjem som er isolerede ca. 90.000 kr.
- at der uddeles 700.000 kr. til elevrådene, der anvendes til at styrke fællesskabet og trivslen i klasserne og på skolen samt 200.000 kr. til dagtilbuddene.
- at der afsættes 200.000 kr. til events målrettet kommunens børn og unge samt turister og besøgende. Puljen udmøntes i overensstemmelse med kriterierne for Eventpuljen 2021 eller via samarbejdsaftaler med eksisterende eventudbydere. Formålet er at skabe aktiviteter og oplevelser for børn og unge.
- At der enten kan iværksættes aktiviteter i byen til at understøtte søndagsåbent i byen eller gratis parkering i byen: 250.000 kr., idet Shopping Svendborg anmodes om at vurdere hvilket initiativ, der iværksættes.
- Iværksætterindsatsen fortsætter: 750.000 kr.
- Forslag 5 - 6 – 7 gennemføres: 0 kr.
- Der er en stor tilflytning i øjeblikket og Erhvervskontoret har igangsat en undersøgelse, der skal forklare dette. Når der foreligger konklusioner, afsættes en ramme til markedsføring: 500.000 kr.
- Legeplads på Torvet. Der har fra starten af det bilfrie torv været stor interesse for en at lave legeplads. Cafe Svend har også haft initiativer i gang. Der bør være en kommunal legeplads for at sikre kvalitet og kontinuitet: 500.000 kr.

At udgifterne finansieres via Økonomiudvalgets risikopulje.

Afbud fra Hanne Klit (A) og John Arly Henriksen (A). Som suppleanter deltog Pia Dam (A) og Karl Magnus Bidstrup (A).

Afbud Hanne Klit, John Arly Henriksen

Punkt 8: Miljøkrav i genudbud på visiteret kørsel af borgere

21/6349

Beslutningstema

Svendborg Kommune genudbyder i august måned 2021 befordring af visiterede borgere i EU-udbud med kontraktstart den 1. januar 2022.

I henhold til Klima- og Energipolitikken skal der tages stilling til hvilke miljøkrav, herunder primært om CO₂-reduktion, der skal stilles i udbudsmaterialet.

Indstilling

Direktionen indstiller til Teknik- og Erhvervsudvalget, at det overfor Økonomiudvalget anbefales,

- At der for en 4-årig kontraktperiode på den rutebaserede kørsel stilles krav om benyttelse af 4 – 6 eldrevne køretøjer, der i videst muligt omfang indpasses i den visiterede kørsel.
- At der for den visiterede kørsel med minibusser stilles krav i udbudsmaterialet om, at kørslen udføres med 100 procent fossilfri 2. generations HVO (Hydrogenereret Vegetabilskolie) biodiesel uden tilførsel af palmeolie.
- At der for den visiterede kørsel, der ikke er baseret på rutekørsel, stilles krav i udbudsmaterialet om, at 25 procent af kørslen skal ske med el-personbiler.
- At en afledt merudgift som følge af beslutning om CO₂-reduktionskrav på kontrakten finansieringsmæssigt indgår som et tema i budgetprocessen for Budget 2022 sammen med øvrige tiltag på klimaområdet.

Sagsfremstilling

Svendborg Kommune genudbyder i august måned 2021 befordring af visiterede borgere i EU-udbud med kontraktstart den 1. januar 2022. Oversigt over delkontrakter fremgår af vedhæftede Bilag 1 (Bilag 1. Oversigt delkontrakter, Scenarier økonomi, Scenarier CO₂-udledning).

Der vil blive tildelt 5 særskilte kontrakter på den samlede aftale – én kontrakt for hvert delområde. Samme leverandør kan vinde én eller flere kontrakter.

I indeværende kontraktperiode er kontrakterne fordelt på 2 leverandører, hhv. Vester Skerninge Bilerne og Taxa Fyn.

Med henblik på i muligt omfang at kunne efterleve målsætninger for kommunens Klima- og Energipolitik om at reducere CO₂ udledningen i udbud vedrørende busser, har administrationen ført markedsdialog med nuværende leverandører, leverandører af brændstofprodukter samt andre kommuner for drøftelse af, hvorledes Svendborg Kommune i forbindelse med udbudsprocessen kan understøtte en indledende grøn omstilling på den kommunale kontraktkørsel.

Hovedparten af den kommunale kontraktkørsel udføres i dag ved hjælp af dieseldrevne minibusser, der er påmonteret lift og som for indeværende kontraktperiode har været påfyldt fossilt diesel.

Eldrevne køretøjer i rutebaseret kørsel

Markedet for eldrevne minibusser er endnu meget umodent og kan endnu ikke erstatte de dieseldrevne minibusser. Det er forbundet med store udfordringer, at batterikapaciteten for eldrevne minibusser endnu er af så beskedent et omfang, at der maksimalt kan køres omkring 130 km mellem hver opladning, hvilket gør krav om benyttelse af eldrevne minibusser svært foreneligt med de store afstande, busser skal køre i Svendborg Kommune.

Det er endvidere endnu ikke muligt at montere en lift på eldrevne minibusser. Det er tillige vanskeligt for leverandøren rent planmæssigt at udnytte ressourcerne optimalt.

Endelig er der udfordringen med selve opladningen, fordi ladekapaciteten endnu ikke er tilstrækkeligt udbygget.

Aktører i markedet er dog overbeviste om, at vi indenfor en 3 til 4-årig periode, vil se en udvikling indenfor eldrevne minibusser i lighed med den, der i øjeblikket ses på personbils-området.

For imidlertid at understøtte udviklingen af el-køretøjer, anbefales det derfor, at der i udbudsmaterialet stilles krav om 4 – 6 eldrevne køretøjer uden lift til afvikling af den rutebaserede kørsel.

Dette antal vil gøre det muligt for leverandøren at indpasse de eldrevne køretøjer i den planlagte kørsel, til en kortere by-rute kombineret med kørsel uden kørestolsbrugere. De eldrevne køretøjer kan i givet fald leveres senest 8 måneder efter kontraktstart.

Med denne udvikling for øje, anbefales det tillige, at kontraktperioden sættes til 4 år til trods for at udbudsområdet ”Befordring” i henhold til Udbudsloven, kunne udbydes for en længere kontraktperiode, fx 6 eller 8 år.

Brug af 2. generations brændstof HVO (Hydrogenereret Vegetabilskolie), uden tilsætning af palmeolie:

Idet efterspørgsel af eldrevne minibusser endnu ikke er en reel mulighed, anbefaler aktører i markedet i stedet brug af brændstoffet HVO, der er et 2. generations biodiesel-produkt produceret uden tilførsel af palmeolie og således er et fossiltfrit alternativ til konventionel diesel.

HVO reducerer i forhold til konventionel fossilholdigt diesel CO₂ udledningen med 85 – 90 procent ved 100 procent benyttelse.

For eksempel er Q8 Biodiesel HVO100 baseret på biologiske affalds- og restprodukter, se bilag 2 Biodiesel HVO 100.

HVO kan desuden i alle forhold iblandes fossilt diesel, hvorved det er muligt fx frit at benytte en 25 procent eller 50 procent blanding. CO₂-udledningen stiger dog proportionalt med tilførsel af fossilholdigt diesel.

Brændstoffet HVO er 60 til 80 procent dyrere i indkøb end konventionel fossilholdigt diesel, hvilket forventeligt vil få markant indflydelse på den tilbudte timepris i udbuddet.

Krav om 25 procent aftaledækning for eldrevne personbiler:

For den del af kørslen, der foregår i personbiler (taxa), vil det være muligt at tilskynde den i forvejen positive udvikling, der finder sted på området ved at efterspørge en el-mæssig aftaledækning på 25 procent.

Grunden til, at der ikke efterspørges en højere aftaledækning med eldrevne personbiler er, at den aktuelle infrastrukturensituation for ladestandere i Svendborg By ikke vurderes at være tilstrækkelig dækkende for et højere krav i den kommende 4-årige kontraktperiode. Ligeledes udgør den kommunale kontraktkørsel kun en mindre omsætning af taxaleverandørens samlede omsætning i Svendborg.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Det økonomiske omfang af den nuværende samlede kørsel udgør kr. 19,7 mio. kr. årligt.

Eldrevne køretøjer uden lift i rutebaseret kørsel:

Det skønnes, at krav om 4 - 6 eldrevne køretøjer vil medføre en stigning i timeprisen på ca. 5 procent, hvilket svarer til kr. 0,67 mio. kr. set i forhold til den nuværende budgetramme.

Brug af brændstof 2. generations HVO uden tilsætning af palmeolie:

Ud fra en brancheegnet beregningsmodel, der foruden udgifter til brændstof, omfatter lønninger, reparationer og afskrivninger med videre, vurderes kørsel med HVO at give en stigning i timeprisen og få følgende økonomiske konsekvens,

? 10 – 15 procent stigning i timeprisen ved 100 % kørsel på HVO, svarende til ca. 1,62 – 2,43 mio. kr.

? 5 – 7½ procent stigning i timeprisen ved 50 % kørsel på HVO, svarende til ca. 0,81 – 1,215 mio. kr.

Krav om 25 procent aftaledækning for eldrevne personbiler:

Dette vurderes ikke at få økonomiske konsekvenser.

Samlet oversigt over de 3 scenarier fremgår af Bilag 1, side 2 (Bilag 1. Oversigt delkontrakter, Scenarier økonomi, Scenarier CO2-udledning).

Det bemærkes, at der er tale om skøn i forhold til forventede merudgifter, der på baggrund af udbudsrunder kan vise sig yderligere fordyrende eller omvendt på et lavere merudgiftsniveau.

CO2-Konsekvensvurdering

De nye delaftaler forventes at give en samlet reduktion i CO2-udledningen på ca. 97 procent.

Nuværende udledning af CO2 udgør i henhold til beregnet brændstofforbrug på kørsel med minibusser i alt ca. 800 ton årligt.

Det vurderes, at krav om 4 – 6 eldrevne køretøjer vil kunne reducere CO2 – udledningen med ca. 21 til 22 tons i årlig CO2 – udledning.

For kørsel med 100 procent HVO skønnes det, at der vil være en årlig besparelse på mellem ca. 700 til 735 ton i årlig CO₂ – udledning.

Det vurderes, at der for nuværende årligt udledes ca. 180 ton CO₂ ved personbilsbefordringen.

Krav om 25 procent aftaledækning ved kørsel med eldrevne personbiler kan give en CO₂-besparelse på mellem ca. 33 til 36 ton i årlig CO₂ – udledning.

Oversigt over de 3 scenarier fremgår af Bilag 1, side 2 (Bilag 1. Oversigt delkontrakter, Scenarier økonomi, Scenarier CO₂-udledning).

Lovgrundlag

Udbudsloven

Indkøbs- og Udbudspolitikken samt Klima- og Energipolitikken

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Beslutning i Teknik- og Erhvervsudvalget den 15-04-2021

Det anbefales overfor Økonomiudvalget, at udbuddet tilrettelægges således, at andelen af kørte kilometer med eldrevne kørsel maksimeres og kørsel med HVO (Hydrogenereret Vegetabilsk Olie) biodiesel i stedet udgår af udbuddet.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-04-2021

Godkendt.

Liste C var imod, idet man ønsker at fastholde den oprindelige indstilling, idet HVO er en god og bæredygtig løsning.

Afbud fra Hanne Klit (A) og John Arly Henriksen (A). Som suppleanter deltog Pia Dam (A) og Karl Magnus Bidstrup (A).

Bilag

Bilag 1 - Oversigt delkontrakter, Scenarier økonomi, Scenarier C=2-udledning

Bilag 2. Biodiesel HVO100

Afbud Hanne Klit, John Arly Henriksen

Punkt 9: Arealerhvervelse i forbindelse med etablering af cykelsti/fortov ved Rantzausmindevej

21/3208

Beslutningstema

Den 12. november 2020 godkendte Teknik- og Erhvervsudvalget midler til etablering af cykelsti samt fortov på den nordlige side af Rantzausmindevej. Cykelstien og fortovet etableres i forlængelse af den eksisterende sti og fortov fra Efterskolevej frem til Herman Nielsens Vej.

I forbindelse med etablering af fortov cykelsti/fortov langs Rantzausmindevej i Svendborg skal igangsættelsen af arealerhvervelse godkendes.

Indstilling

Direktionen indstiller til Teknik- og Erhvervsudvalget, at det overfor Økonomiudvalget anbefales,

- At det godkendes, at der indgås frivillig aftale på ekspropriationslignende vilkår med henblik på arealerhvervelse og erstatning af de nødvendige arealer for etablering af projektet.

Sagsfremstilling

Formålet med cykelstiprojektet ved Rantzausmindevej er at sikre tryghed for skolebørn samt at forbedre forholdene for de bløde trafikanter.

Stien vil bestå af en ensrettet cykelsti på 1,5 meter i asfaltbelægning samt fortov på 1,5 meter i flisebelægning. For at afgrænse cykelstien fra vejen etableres der en granitkantsten. Strækningen bliver ca. 350 meter lang. Administrationen er i gang med at udarbejde tegninger og udbudsmateriale, men en oversigttegning findes på bilag 1 (Bilag 1. Oversigtstegning – Cykelsti/fortov langs Rantzausmindevej).

I forbindelse med projektet skal der også erhverves jord fra private lodsejere. På baggrund heraf skal det godkendes, at administrationen på ekspropriationslignende vilkår gennemfører arealerhvervelse og erstatning ved indgåelse af frivillig aftale med lodsejer.

Der har været indledende samtaler med lodsejere. Hvis der mod forventning ikke kan indgås en frivillig aftale om arealerhvervelse, vil sagen blive løftet til Byrådet med henblik på ekspropriering.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Der er afsat og frigivet 2.150.000 kr. til realisering af projektet.

Udgifterne i forbindelse med arealerhvervelse afholdes inden for projektets anlægsramme.

CO2-Konsekvensvurdering

Sagen vurderes ikke at have konsekvens for CO2-udledningen.

Lovgrundlag

Vejloven

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

Beslutning i Teknik- og Erhvervsudvalget den 15-04-2021

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-04-2021

Godkendt.

Afbud fra Hanne Klit (A) og John Arly Henriksen (A). Som suppleanter deltog Pia Dam (A) og Karl Magnus Bidstrup (A).

Bilag

Bilag 1. Oversigtstegning - Cykelsti/fortov langs Rantzausmindevej

Afbud Hanne Klit, John Arly Henriksen

Punkt 10: Arealhvervelse ved etablering af fortov langs Gammel Nybyvej

21/5838

Beslutningstema

Teknik- og Erhvervsudvalget besluttede på mødet den 12. november 2020, at der skal frigives 2,2 mio. kr. til etablering af fortov langs Gammel Nybyvej fra nr. 45A til krydset med Eskærvej.

I forbindelse med etablering af fortov langs Gammel Nybyvej skal igangsættelsen af arealerhvervelse godkendes.

Indstilling

Direktionen indstiller til Teknik- og Erhvervsudvalget, at det overfor Økonomiudvalget anbefales,

- At det godkendes, at der indgås frivillig aftale på ekspropriationslignende vilkår med henblik på arealerhvervelse og erstatning af de nødvendige arealer for etablering af projektet.

Sagsfremstilling

I forbindelse med etableringen af fortov langs Gammel Nybyvej, bilag 1 (Bilag 1. Oversigtskort – Fortov langs Gammel Nybyvej), skal der erhverves de nødvendige arealer for etablering af fortovet jævnfør bilag 2 (Bilag 2. Arealer til erhvervelse langs Gammel Nybyvej). Fortovet forventes etableret i den vestlige side af Gammel Nybyvej med en bredde på 1,5 m.

På baggrund heraf skal det godkendes, at administrationen på ekspropriationslignende vilkår gennemfører arealerhvervelse og erstatning ved indgåelse af frivillig aftale med lodsejer.

Der har været indledende samtaler med lodsejere. Hvis der mod forventning ikke kan indgås en frivillig aftale om arealerhvervelse, vil sagen blive løftet til Byrådet med henblik på ekspropriering.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Udgifterne i forbindelse med arealerhvervelse afholdes inden for projektets anlægsramme.

CO2-Konsekvensvurdering

Sagen vurderes ikke at have konsekvens for CO2-udledningen.

Lovgrundlag

Lov om offentlige veje nr. 1520 af 27. december 2014 kapitel 10

Planloven § 47, stk. 1, om ekspropriation af fast ejendom

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

Beslutning i Teknik- og Erhvervsudvalget den 15-04-2021

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-04-2021

Godkendt.

Afbud fra Hanne Klit (A) og John Arly Henriksen (A). Som suppleanter deltog Pia Dam (A) og Karl Magnus Bidstrup (A).

Bilag

Bilag 1. Oversigtskort - Fortov langs Gammel Nybyvej

Bilag 2. Arealer til erhvervelse langs Gammel Nybyvej

Afbud Hanne Klit, John Arly Henriksen

Punkt 11: Etablering af parkeringsplads ved Damestenen

20/10436

Beslutningstema

Der blev i budgettet for 2020 og 2021 afsat midler til at etablere parkering ved området ved Damestenen. Der har i løbet af 2020 været afholdt flere møder med Foreningen Damestenen omkring etablering af parkeringsmulighed ved Damestenen, Hesselager. Som led i projektet er der fundet en placering i området, som vil påvirke miljøet og kulturoplevelsen omkring selve Damestenen mindst muligt.

Skitseprojektet for etablering af parkeringsplads ved Damestenen på Damestensvej, Hesselager herunder køb af areal samt frigivelse af rådighedsbeløbet til realisering af projektet forelægges med henblik på udvalgets godkendelse.

Indstilling

Direktionen indstiller til Teknik- og Erhvervsudvalget, at det overfor Økonomiudvalget anbefales,

- At skitseprojektet godkendes til udførelse
- At rådighedsbeløbet på 0,5 mio. kr. i 2021 til ”Damestenen – forbedring af forhold” frigives til realisering af projektet
- At der indgås frivillig aftale på ekspropriationslignende vilkår med henblik på arealerhvervelse og erstatning

Sagsfremstilling

I skitseprojektet etableres parkeringspladsen ca. 120 meter vest for Damestenen, og Damestensvej spærres af lige efter pladsen med bomme, så kun de bløde trafikanter uhindret kan besøge selve attraktionen, jævnfør bilag 1 (Bilag 1. Parkering ved Damestenen). Der vil på parkeringspladsen være plads til ca. 15 biler og to busser (busparkering er markeret med gult på bilaget). Pladsen etableres med grusbelægning.

I forbindelse med projektet skal der erhverves et areal til parkering. På baggrund heraf skal det godkendes, at administrationen på ekspropriationslignende vilkår kan gennemføre arealerhvervelse og erstatning ved indgåelse af frivillig aftale med lodsejer.

Der har været indledende samtaler med lodsejer. Hvis der mod forventning ikke kan indgås en frivillig aftale om arealerhvervelse, vil sagen blive løftet til Byrådet med henblik på ekspropriering.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Der er i 2020 afsat 0,28 mio. kr. og i 2021 afsat 0,5 mio. kr., i alt 0,78 mio. kr., til realisering af projektet med etablering af parkeringsmulighed ved Damestenen, Hesselager.

De 0,5 mio. kr. fra rådighedsbeløbet 2021 søges i den forbindelse frigivet til projektet.

CO2-Konsekvensvurdering

Sagen vurderes ikke at have konsekvens for CO2-udledningen.

Lovgrundlag

Vejloven

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

Beslutning i Teknik- og Erhvervsudvalget den 15-04-2021

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-04-2021

Godkendt.

Afbud fra Hanne Klit (A) og John Arly Henriksen (A). Som suppleanter deltog Pia Dam (A) og Karl Magnus Bidstrup (A).

Bilag

Bilag 1. Parkering ved Damestenen

Afbud Hanne Klit, John Arly Henriksen

Punkt 12: Kommuneplan 2021 - 2033: Fornyet offentlig høring

19/3398

Beslutningstema

Administrationen har i dialog med Plan- og Boligstyrelsen besluttet at foretage en tilpasning af forslag til Kommuneplan 2021- 2033 med fokus på at skærpe de nationale interesser i den nye kommuneplan.

Nærværende dagsorden er således en fornyet godkendelse og offentliggørelse af forslag til Kommuneplan 2021 – 2033 med skærpet fokus på temaet transport – og logistikvirksomhed.

Indstilling

Direktionen indstiller til Teknik- og Erhvervsudvalgets, at det overfor Økonomiudvalg og Byråd anbefales,

- At indarbejdelsen af statens bemærkninger til forslag til Kommuneplan 2021 – 2033 godkendes
- At forslag til Kommuneplan 2021 – 2033 godkendes og vedtages til fornyet offentlig høring

Sagsfremstilling

Baggrund

Byrådet godkendte og offentliggjorde forslag til Kommuneplan 2021 – 2033 den 15. december 2020.

Forslag til Kommuneplan 2021-2033 har været i offentlig høring til og med den 3. marts 2021. Svendborg Kommune har i den gennemførte høringsperiode modtaget bemærkninger, indsigelse og har været i tæt dialog med de statslige myndigheder, som skal sikre de statslige interesser i kommuneplanlægningen.

På den baggrund, har der været behov for at foretage en tilpasning og fornyet høring af forslag til Kommuneplan 2021 – 2033.

Teknik- og Erhvervsudvalget blev orienteret om muligheden for dette den 11. marts 2021, Økonomiudvalget den 23. marts 2021 og Byrådet den 30. marts 2021.

Statens bemærkninger

For at leve op til de statslige interesser indenfor temaerne transport – og logistikvirksomhed og kystnærhedszone, har der været behov for at foretage nødvendige ændringer og suppleringer til planforslaget, før det kan endelig vedtages. Derudover er der aftalt en række mindre ændringer, som vurderes at have administrativ karakter. Det samlede overblik over bemærkninger og tilpasninger kan findes i bilag 1 ”Bilag 1, Statens bemærkninger til forslag til Kommuneplan 2021 – 2033”.

Transport – og logistikvirksomhed

Vejdirektoratet har bemærket, at kommunen mangler at redegøre for, hvordan den nationale interesse om prioritering af erhvervsområderne langs motorvejen til transport- og logistikvirksomheder, samt andre transporttunge virksomheder er

tilgodeset. Der har ikke tidligere, eller i den aktuelle kommuneplan været udlagt erhvervsområder langs motorvejen til transport- og

logistikvirksomheder, da det er vurderet, at der ikke har været et behov for denne type erhverv i

Svendborg Kommune.

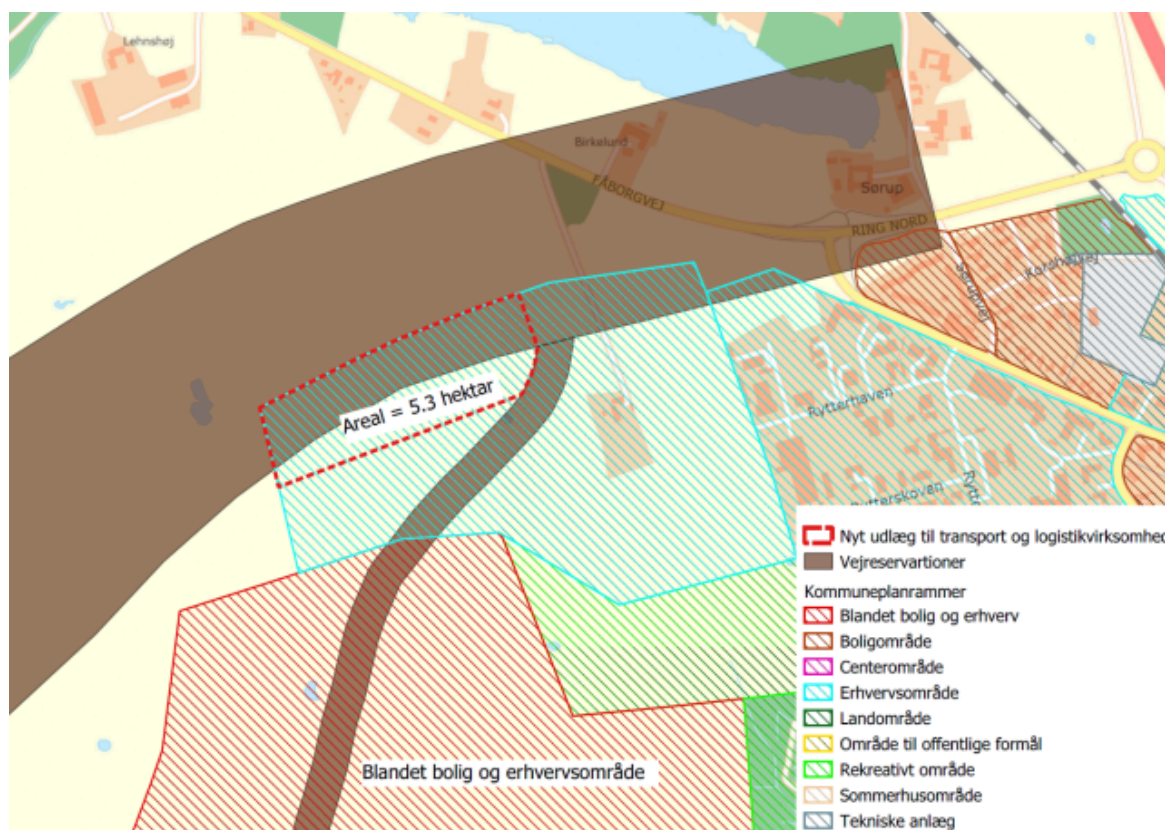
Vejdirektoratets fokus er blevet skærpet i forbindelse med den aktuelle planlægning for et nyt

aflastningscenter ved Odensevej i Svendborg Nord, der ligger i tilknytning til motorvejen.

Vejdirektoratet gør gældende, at den nationale interesse af erhvervsområderne langs motorvejen til transport- og logistikvirksomheder ikke er tilstrækkeligt tilgodeset i Svendborg Kommune.

For at leve op til Vejdirektoratets krav, vil der være behov for at udlægge et nyt særskilt erhvervsområde forbeholdt transport- og logistikvirksomheder i Svendborg Kommune.

Administrationen har arbejdet på et nyt rammeområde, der vil blive udlagt i tilknytning til Erhvervsområde Tankefuld Nord, som i dag er udlagt til fremtidigt erhvervsområde. Se vedlagte bilag ”Bilag 2, Nyt område til transport – og logistikvirksomhed” for nærmere beskrivelse af de overordnede mål, retningslinjer og bestemmelser for området.



Kortbilag, nyt rammeudlæg til transport og logistikvirksomhed

Kystnærhedszone

Forslag til Kommuneplan 2021 – 2033 indeholder et nyt rammeområde til boligformål i Vindeby ved Bjernemarksvej.

Bolig- og Planstyrelsen har svært ved at se, at der er et behov for byvækst på Tåsinge. Bolig- og Planstyrelsen har forståelse for, at der på Tåsinge ikke er mulighed for placere et nyt boligområde uden for kystnærhedszonen, men mener, at det er vanskeligt at se, at der er et reelt behov for boligudlæg i forhold til den forventede befolkningstilvækst.

På baggrund af denne dialog, foreslår administrationen at tage området ud inden endelig vedtagelse af Kommuneplan 2021 – 2033, for at undgå en indsigelse fra styrelsen.

Der vil senere i planperioden være mulighed for at arbejde med området i form af et kommuneplantillæg, såfremt der kan påvises det nødvendige behov for den kystnære placering.



Kortbilag, nyt rammeområde til boligformål

Forny et høring

Ved væsentlige ændringer i forslag til en kommuneplan, skal der ske en forny et offentlig høring jf.

Planlovens offentlighedsregler. Det er administrationens vurdering, at der i forbindelse med planlægningen for et nyt område til transport – og logistikvirksomhed, er tale om en væsentlig ændring og at der derfor vil være behov for at sende forslaget i forny et høring. Den nye høring vil være målrettet planlægningen for transport – og logistikvirksomhed, og de relevante myndigheder, lokale aktører, naboer mv. i relation hertil.

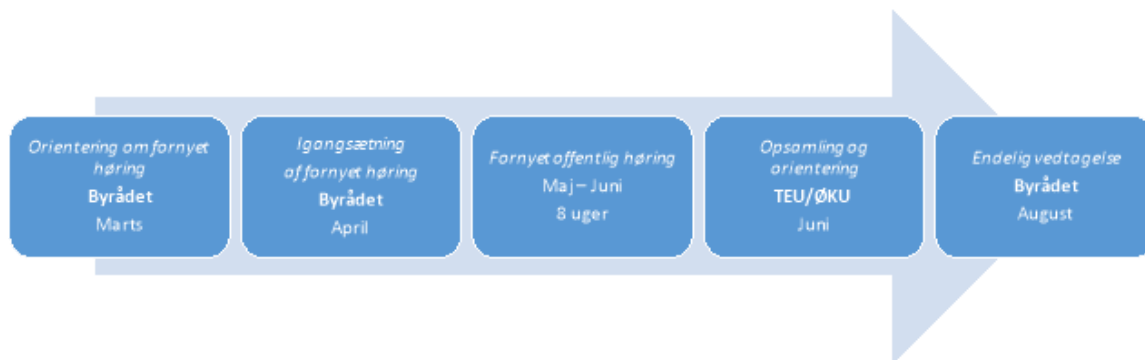
De relevante aktører omkring Bjernemarksvej vil blive orienteret, herunder høringsbidragsydere. Grundejer og rådgiver er orienteret.

Fremadrettet proces

De høringssvar og den inddragelsesproces, der har været hidtil, er fortsat gældende, og vil indgå i

den videre behandling af kommuneplanen, frem mod endelig vedtagelse.

Som det fremgår af nedenstående tidsplan, vil Teknik – og Erhvervsudvalget og Økonomiudvalget modtage en samlet orientering omkring den offentlige høring i juni 2021, inden endelige vedtagelse af Kommuneplan 2021 – 2033 i august



2021.

Ny tids – og procesplan for Kommuneplan 2021 – 2033

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Finansieringen af udarbejdelse af kommuneplanen sker indenfor Plan- og Udviklings eksisterende driftsramme.

CO2-Konsekvensvurdering

Kommuneplan 2021 – 2033 danner grundlag for den fremtidige fysiske udvikling, og vil derfor antages at have konsekvenser for CO2-udledningen på længere sigt. De afledte konsekvenser kan ikke vurderes på nuværende tidspunkt.

Lovgrundlag

Planloven

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Teknik- og Erhvervsudvalget den 15-04-2021

Liste V fremsætter følgende forslag:

At nyt rammeområde til boligformål i Vindeby ved Bjernemarksvej fastholdes i Kommuneplan 2021-2033.

Forslaget bringes til afstemning.

For forslaget stemmer 2 medlemmer: Liste V

Imod stemmer 7 medlemmer: Liste A, Liste C, Liste Ø og Løsgænger Jens Munk.

Dermed faldt forslaget.

Herefter blev indstillingen anbefalet overfor Økonomiudvalg og Byråd med bemærkning om, at rammeområde 03.01.T1.439 omdannes til centerområde for særlig pladskrævende varer, for at sikre en bedre sammenhæng i forhold til den samlede udvikling af det nye aflastningscenter ved Odensevej.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-04-2021

Indstilles.

Afbud fra Hanne Klit (A) og John Arly Henriksen (A). Som suppleanter deltog Pia Dam (A) og Karl Magnus Bidstrup (A).

Bilag

Bilag 1, Statens bemærkninger til forslag til Kommuneplan 2021 - 2033

Bilag 2, Nyt område til Transport - og logistikvirksomhed.pdf

Afbud Hanne Klit, John Arly Henriksen

Punkt 13: Affaldsgårde - tillægsbevilling

20/21499

Beslutningstema

Ved vedtagelsen af den nye struktur for afhentning af dagrenovation, organisk affald og fire genanvendelige materialer, er det nødvendigt at nytænke de nuværende affaldsgårde, så de har mulighed for at rumme de mange nye affaldsbeholdere, containere mm.

Administrationen har haft projektet i udbud af to omgange.

Den forventede anlægsudgift overstiger den nuværende anlægsramme, hvorfor der søges en tillægsbevilling.

Indstilling

Direktionen indstiller til Teknik- og Erhvervsudvalget, at det overfor Økonomiudvalget og Byråd anbefales,

- At der bevilliges og frigives en tillægsbevilling på 1,52 mio. kr. og at den finansieres af den udisponerede anlægsramme

Sagsfremstilling

Den 6. oktober 2020 afsatte Byrådet anlægsmidler til at etablere nye affaldsgårde på de kommunale ejendomme.

Administrationen har nu haft projektet i udbud af to omgange. Begge gange er tilbuddene væsentligt over den godkendte anlægsramme.

Ved udbud nummer to er den forventede anlægsudgift på 9,66 mio. kr., hvilket er 3,47 mio. kr. mindre end ved første udbud.

Den forventede anlægsudgift er derfor stadig over den godkendte anlægsramme, hvorfor der søges en tillægsbevilling.

De faktorer som har gjort, at udgiften er blevet større end først antaget er især:

- Afskaffelse af overskydende jord
- Fast belægning, der er en del af kravene til affaldsgårde
- Belysning, også et krav til arbejdsforhold
- Rydning af buskads mm
- Byggeansøgninger
- Løsning med mindst mulig drift i fremtiden.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Efter endt udbud forventes anlægsudgiften at være på 9,66 mio. kr. og omfatter etablering, fundament, belægning, belysning samt intern- og ekstern rådgivning.

Byrådet godkendte den 6. oktober 2020 at låneoptage en samlet anlægsramme på 4,91 mio. kr.

I forbindelse med godkendelsen af anlægsoverførslerne for regnskabsår 2020 i Byrådet, den 30. marts 2021, blev der givet en tillægsbevilling på 3,23 mio. kr. til projektet, hvoraf 0,25 mio. kr. er låneoptaget.

Den samlede anlægsramme udgør herefter 8,14 mio. kr., hvorfor der mangler 1,52 mio. kr. for at kunne udføre projektet.

Der søges derfor en tillægsbevilling på 1,52 mio. kr. og at den finansieres af den udisponerede anlægspulje, hvorefter der resterer ca. 1,05 mio. kr. i puljen.

CO2-Konsekvensvurdering

Der vil være indirekte konsekvenser af en øget affaldssortering og dermed øget genanvendelighed, men konsekvensen er endnu for usikker til, at den kan opgøres i faktuelle tal.

Lovgrundlag

Kasse- og regnskabsregulativet

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Teknik- og Erhvervsudvalget den 15-04-2021

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-04-2021

Indstilles.

Afbud fra Hanne Klit (A) og John Arly Henriksen (A). Som suppleanter deltog Pia Dam (A) og Karl Magnus Bidstrup (A).

Afbud Hanne Klit, John Arly Henriksen

Punkt 14: Udendørs overdækninger i dagtilbud

21/3750

Beslutningstema

Etablering af permanente udendørs overdækninger i dagtilbud i forbindelse med anbefalinger og erfaringer med tilrettelæggelse af hverdagen i relation til covid-19.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- Børne- og Ungeudvalget,
 - At etableringen af permanente udendørs overdækninger på dagtilbudsområdet godkendes.

- Teknik- og Erhvervsudvalget, at det overfor Økonomiudvalget og Byrådet anbefales,
 - At der bevilliges en samlet anlægsramme på 3,5 mio. kr. til realisering af projektet og at anlægsrammen finansieres via;
 - Dagtilbuds eksisterende driftsramme for 2021, med 2,0 mio. kr.
 - Anlægspuljen ”Sikkerhedsmæssige tiltag”, med 0,5 mio. kr. i 2021 og 1,0 mio. kr. i 2022
 - At anlægsrammen indarbejdes med et rådighedsbeløb i 2021 på 2,5 mio. kr. og 1,0 i 2022
 - At rådighedsbeløbet i 2021 frigives.

Teknik- og Erhvervsudvalget,

- At brugen af ekstern rådgiver godkendes.

Sagsfremstilling

Siden genåbningen af dagtilbudsområdet efter nedlukningen i påsken 2020 har det været en central del af Sundhedsstyrelsens anbefalinger på området, at mest mulig aktivitet i dagtilbuddene skal foregå udenfor.

Dagtilbuddene har derfor siden foråret 2020 tilrettelagt hverdagen og læringsmiljøerne, så de lever op til denne anbefaling. I foråret 2020 blev der i den forbindelse opstillet midlertidige, lejede telte som værn mod sol, vind, nedbør og temperatur.

I efteråret 2020 viste det sig muligt at forlænge lejeaftalen omkring de opstillede telte henover vinteren. Det skete bl.a. på baggrund af ønsker og henvendelser fra de berørte dagtilbud. Dog har der vist sig behov for løbende reparationer og udskiftninger af telte som følge af vejrliget i vinterhalvåret. En del øvrige kommuner modtog i efteråret 2020 kritik fra forældre og medarbejderorganisationer for ikke i tide at have tilvejebragt de fornødne faciliteter, der gjorde det muligt for børnene at opholde sig mest muligt ude.

Samlet set har der været gjort mange positive erfaringer med læringsmiljøet, når leg og aktiviteter i højere grad tilrettelægges udenfor, og de nødvendige faciliteter til ly mod vejrliget er tilstede.

Det forventes, at der efter den nuværende fase af covid-19 pandemien stadig vil være rettet et øget fokus på en række forhold i dagtilbud. I forlængelse af anbefalingerne om øget hygiejne er der eksempelvis blevet opstillet udendørs

håndvaske med varmt vand i alle dagtilbud. På samme måde forventes det, at udeliv og udendørs leg og aktiviteter fremover kommer til at udgøre en blivende del af læringsmiljøet i dagtilbuddene pga. både de sundhedsmæssige og pædagogiske fordele.

Det foreslås derfor, at der etableres en permanent udendørs overdækning i forbindelse med legepladsen ved kommunale og selvejende børnehuse. Der vil være tale om mindre bygninger i træ med halvåbne sider ("madpakkehuse"), der kan anvendes i forbindelse med leg, måltider og andre aktiviteter. Løsningerne tilpasses muligheder og behov i de enkelte børnehuse.

Processen med indhentning af tilbud, byggetilladelse og opsætning tager min. 6 mdr.

Det vurderes ikke at være hensigtsmæssigt at fortsætte med lejede telte som en løsning på længere sigt.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Projektets samlede anlægsøkonomi anslås til 3,5 mio. kr. og indeholder udgifter til klargøring af grund, belægning, jordhåndtering, permanente overdækninger, inventar, myndighedsbehandling samt intern og eksternt rådgiver.

Anlægsøkonomien forudsætter at en vejledning til det nye bygningsreglement ændres, så der ikke skal anvendes certificeret rådgiver til brand og statik, i forbindelse med opførelse af madpakkehuse. Vejledningen forventes at være gældende i løbet af foråret 2021.

Der søges på denne baggrund en samlet anlægsramme på 3,5 mio. kr. til realisering af projektet og at dette finansieres via;

- Dagtilbudsområdet driftramme for 2021 med 2,0 mio. kr.
- Anlægspuljen "Sikkerhedsmæssige tiltag" med 0,5 mio. kr. i 2021 og 1,0 mio. kr. i 2022.

Udgifter til at opretholde midlertidige udendørs faciliteter i form af lejede telte er dækket af Center for Ejendomme og Teknisk Service som en corona-relateret ekstraudgift.

Udgiften til rådgiver forventes at overstige grænsebeløbet på 0,15 mio. kr., hvorfor der søges om godkendelse af brug af eksternt rådgiver.

Etableringen af de permanente udendørs faciliteter vil have en positiv indvirkning på erhvervslivet.

CO2-Konsekvensvurdering

Det skønnes at CO2-konsekvenserne af forslaget vil være minimale.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven samt byggelovgivningen

Kasse- og regnskabsregulativet

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Børne- og Ungeudvalget den 14-04-2021

Godkendt.

Beslutning i Teknik- og Erhvervsudvalget den 15-04-2021

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Byrådet.

Udvalget godkender endvidere brugen af ekstern rådgiver.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-04-2021

Indstilles.

Afbud fra Hanne Klit (A) og John Arly Henriksen (A). Som suppleanter deltog Pia Dam (A) og Karl Magnus Bidstrup (A).

Afbud Hanne Klit, John Arly Henriksen

Punkt 15: Årlig redegørelse for anvendelse af tilskud til nedsættelse af færgetakster

21/6026

Beslutningstema

Kommuner med færgeforbindelse til småøer modtager hvert år tilskud fra staten til nedsættelse af taksterne for hhv. godstransport og transport af biler samt passagerer. Byrådet skal godkende redegørelserne for anvendelse af de to tilskud samt redegørelsen for anvendelse af det generelle tilskud til kommuner med småøer. Redegørelserne vedrører tilskud for kalenderåret 2020.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Teknik- og Erhvervsudvalget overfor Økonomiudvalg og Byråd anbefaler, at:

- Redegørelserne for anvendelse af tilskud til nedsættelse af takster for passagerer mv. og takster for godstransport til og fra Skarø, Drejø og Hjortø godkendes.
- At redegørelse for anvendelse af det forhøjede tilskud i henhold til § 20, stk. 1 i lov om kommunal udligning og tilskud godkendes.
- Uforbrugt tilskud vedrørende godstransport på 56.040 kr. overføres til 2021. Havnekontoret udarbejder forslag til hvorledes det overførte tilskud kan fordeles på de enkelte varekategorier og for hvilken periode i 2021.
- Uforbrugt tilskud til transport af passagerer og biler på 48.287 kr. overføres til 2021. Restbeløbet foreslås anvendt til yderligere nedsættelse af taksten for passagerer i sensommeren 2021.

Sagsfremstilling

Passagerer og biler:

Jf. ”Bekendtgørelse nr. 1222 af 22.11.2019 om nedsættelse af færgetakster for biler, passagerer mv. til og fra visse øer” påhviler det kommunalbestyrelsen hvert år at udarbejde en opfølgingsredegørelse for hvorledes statens tilskud til nedsættelse af takster for biler, passagerer mv. er anvendt i det forudgående regnskabsår.

For 2020 har staten ydet et tilskud til Svendborg Kommune på 312.000 kr.

Tilskuddet er anvendt til nedsættelse af taksterne for passagerer og cykler på færgerne M/F Højestene og M/F Hjortøboen. Takstnedsættelsen har været gældende hele året på nær skolernes sommerferieperiode, august måned og september måned.

For højsæsonen 2020 blev der som led i genoplukningen af samfundet vedtaget en Sommerpakke, som betød, at staten ydede et tilskud, der muliggjorde gratis færgetransport i hele juli måned og reducerede takster i august og september. Sommerpakken medførte betød ekstraordinært mange gæster på færgerne hen over sommeren. Omvendt har antallet af passagerer udenfor højsæsonen været lavere end i de foregående år.

Det har betydet at det ikke er har været muligt at bruge hele det statslige tilskud. Der er således et uforbrugt tilskud på 48.287 kr.

Det indstilles, at det uforbrugte tilskud for 2020 anvendes til yderligere nedsættelse af færgetaksterne for passagerer i perioden efter højsæsonen 2021. Ordningen tilrettelægges endeligt, når det står klart om der kommer eventuelle sommerpakker for 2021.

Vedlagte bilag 1 – Redegørelse for anvendelse af tilskud til passagerer og biler 2020 viser fordelingen af tilskud på de enkelte kategorier.

Godstransport:

Jf. ”Bekendtgørelse nr. 1221 af 22.11.2019 om nedsættelse af færgetakster for godstransport til og fra visse øer” påhviler det kommunalbestyrelsen hvert år at udarbejde en opfølgingsredegørelse for hvorledes statens tilskud til nedsættelse af takster for godstransport er anvendt i det forudgående regnskabsår.

For 2020 har staten ydet et tilskud til Svendborg Kommune på 228.000 kr.

Rederiet har i 2020 haft mulighed for at tilbyde erhvervs kunder en takstnedsættelse på 52 % af den normale takst. Som følge af corona-pandemien har antallet af overførte erhvervskøretøjer dog været mindre end i de foregående år. Dette skyldes bl.a. manglende Skarøfestival og en mindre isproduktion på Skarø.

Det har betydet at det ikke er har været muligt at bruge hele det statslige tilskud. Der er således et uforbrugt tilskud på 56.040 kr. Det indstilles, at det uforbrugte tilskud for 2020 anvendes til yderligere nedsættelse af godstaksterne i 2021. Havnekontoret vil udarbejde forslag om hvorledes de overførte midler kan fordeles på de specifikke varekategorier.

Vedlagte ”bilag 2 – Redegørelse for anvendelse af tilskud til gods 2020” viser fordelingen af tilskud på de enkelte kategorier.

Tilskud i henhold til § 20, stk. 1 i lov om kommunal udligning og generelle tilskud:

Jf. § 9 i ”Bekendtgørelse om nedsættelse af færgetakster for godstransport til og fra visse øer” (Bek. nr. 1221 af 22.11.2019), påhviler det kommunalbestyrelsen i kommuner med mindre øer hvert år at redegøre for hvorledes kommunens andel af det generelle tilskud i henhold til § 20, stk. 1, i lov om kommunal udligning og generelle tilskud til kommuner er anvendt i det regnskabsår, som ligger forud for det år, hvor tilskuddet til nedsættelse af færgetakster for godstransport udmeldes.

Svendborg Kommune har for 2020 modtaget et tilskud på 7,488 mio. kr. Det er jf. ordningen forudsat, at kommunen bærer en del af både drifts- og investeringsudgifterne ved færgetrafikken.

I ”Bilag 3 – Redegørelse om anvendelse af det forhøjede generelle tilskud i 2020” er der nærmere redegjort for anvendelse af det forhøjede generelle Ø-tilskud i 2020.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Passagertransport m.v.:

Der er modtaget 312.000 kr. i tilskud fra staten.

Opfølgingsredegørelsen for tilskud til nedsættelse af takster for biler og passagerer viser, at der i 2020 er ydet et samlet tilskud på 263.713 kr. til nedsættelse af taksterne for biler og passagerer.

Der er i sagsfremstillingen nærmere redegjort for årsagerne til afvigelsen vedrørende det ydede tilskud fra staten. Det foreslås, at det uforbrugte tilskud på 48.287 kr. overføres til 2021 til brug for nedsættelse af taksterne for passagerer og cykler i en specifik periode i sensommeren 2021.

Godstransport:

Der er modtaget 228.000 kr. i tilskud fra staten

Opfølgingsredegørelsen for tilskud til nedsættelse af takster gods viser, at der i 2020 er ydet et samlet tilskud på 171.960 kr. til nedsættelse af taksterne for godstransport.

Der er i sagsfremstillingen nærmere redegjort for årsagerne til afvigelsen vedrørende det ydede tilskud fra staten. Det foreslås, at det uforbrugte tilskud på 56.040 kr. overføres til 2021 til brug for nedsættelse af taksterne gods.

Tilskud i henhold til § 20, stk. 1 i lov om kommunal udligning og generelle tilskud:

Det generelle Ø-tilskud i 2020 udgjorde 7,488 mio. kr.

Svendborg Kommune har jf. bilag 3 "Redegørelse om anvendelse af det forhøjede generelle tilskud i 2020" brugt i alt 8,896 mio. kr. til færgedrift og diverse anlægsprojekter på øerne. Det generelle Ø-tilskud er blevet anvendt til finansiering af en del af disse udgifter.

CO2-Konsekvensvurdering

Ikke relevant

Lovgrundlag

1. Lov om kommunal udligning og generelle tilskud til kommuner (Lovbekendtgørelse nr. 63 af 19.1.2021)
2. Bek. om nedsættelse af færgetakster for biler, passagerer mv. til og fra visse øer (Bek. nr. 1221 af 22.11.2019)
3. Bek. om nedsættelse af færgetakster for godstransport til og fra visse øer (Bek. nr. 1222 af 22.11.2019)

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Teknik- og Erhvervsudvalget den 15-04-2021

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-04-2021

Indstilles.

Afbud fra Hanne Klit (A) og John Arly Henriksen (A). Som suppleanter deltog Pia Dam (A) og Karl Magnus Bidstrup (A).

Bilag

Bilag 1 - Redegørelse for anvendelse af tilskud til passagerer og biler 2020.xlsx

Bilag 2 - Redegørelse for anvendelse af tilskud til gods 2020.xlsx

Bilag 3 - Redegørelse om anvendelse af det forhøjede generelle tilskud 2020.docx

Afbud Hanne Klit, John Arly Henriksen

Punkt 16: Beslutning om skovbegravelsesplads ved Vejstrupgård

19/20827

Beslutningstema

Vejstrupgård ansøger om at anlægge skovbegravelsespladser i skove på Vejstrupgård.

Byrådet vedtog på sit møde den 29. oktober 2019 at give mulighed for skovbegravelse ved Vejstrupgård og at en endelig planlægning og afgrænsning foretages i den kommende kommuneplanrevision.

Når Kommuneplanen for 2021-2033 er endeligt vedtaget (forventet i august 2021), kan der gives landzonetilladelse til formålet.

Indstilling

Direktionen indstiller til Teknik- og Erhvervsudvalget, at det overfor Byrådet anbefales,

- At etablering af kommunal skovbegravelsesplads på Vejstrupgård godkendes.
- At der indgås aftaler med Vejstrupgård og Skovbegravelse ApS om drift og administration

med en uopsigelighedsperiode på 25 år.

- At taksten på 5.900 kr. for en urnenedsættelse godkendes.

Sagsfremstilling

Vejstrupgård ønsker at anlægge skovbegravelsesplads i skov på Vejstrupgård. Ansøgningen er vedlagt som bilag 1 (Bilag 1. Ansøgning fra Vejstrupgård).

Vejstrupgård har planer om at anvende to skove, Lillemølleskoven ved Vejstrup Å umiddelbart øst for Landevejen og Strandskoven på Strandvejen. Der er tale om løvskove med mange store træer uden nogen stor økonomisk værdi i traditionel skovdrift. Der er adgang til skovstykkerne efter Naturbeskyttelseslovens regler. Skovstykkerne er vist på oversigtskort vedlagt bilag 2 (Bilag 2. Oversigtskort - Skovbegravelse ved Vejstrupgård). På skovbegravelsespladsen vil der kun være mulighed for urnenedsættelse.

Selvom skovbegravelsen etableres på privat ejendom, er der tale om en kommunal skovbegravelsesplads, og det er Svendborg Kommune, der overfor Kirkeministeriet er ansvarlige for, at vedtægterne overholdes, og at der føres lovpligtig protokol over urnenedsættelserne.

Vejstrupgård tager sig af al etablering, drift og administration af skovbegravelsespladserne og oppebærer indtægterne.

I praksis skal der indgås aftaler om forpagtning, samarbejde og administration mellem kommunen, Vejstrupgård og firmaet Skovbegravelse ApS, Stensballegård, Horsens. Skovbegravelse ApS har erfaring med administration af skovbegravelsespladser i privat skov 12 steder i landet.

De nødvendige aftaler er vist i bilag 3 (Bilag 3. Organisationsdiagram for skovbegravelse i privat skov).

Aftalerne tinglyses i nødvendigt omfang, så de også gælder for eventuelle nye ejere af skovstykkerne.

Vedtægterne følger de vedtægter, som Skovbegravelse ApS har brugt andre steder, og kommunen skal have vedtægterne godkendt i Kirkeministeriet. Udkast til vedtægterne er vedlagt som bilag 4 (Bilag 4. Vedtægter for skovbegravelse).

For at kunne opretholde et længerevarende forretningsgrundlag, ønsker Vejstrupgård, at honorere reservationsønsker på gravpladser samt give borgerne sikkerhed for langvarig drift, at forpagtningsaftalen og driftsaftalen bliver uopsigelig fra kommunens side og med 12 måneders opsigelse fra Vejstrupgårds side. Ved opsigelse er der en fredningsperiode for gravpladserne på 10 år.

Administrationen kan ikke anbefale at indgå en uopsigelig aftale med Vejstrupgård, fordi der ikke er lang erfaring med skovbegravelsespladser i Danmark. Administrationen foreslår i stedet, at der tilbydes en uopsigelsesperiode på 25 år.

Taksten for urnenedsættelse skal godkendes af kommunen. Vejstrupgård foreslår en takst på 5.900 kr. for én urne i en periode på 10 år (fredningsperioden). Taksten på 5.900 kr. svarer til niveauet for andre skovbegravelsespladser, der administreres af Skovbegravelse ApS. Takstreguleringer skal godkendes af kommunen.

På Svendborg Kirkegård er urnenedsættelse gratis for medlemmer af Folkekirken. Et urnegravsted er gratis, hvis de pårørende selv vedligeholder gravstedet. Hvis kirkegården skal stå for minimumsvedligeholdelse af urnegravstedet er prisen mellem 2.000 kr. til 4.736 kr. for 10 år, afhængig af urnens placering.

Vejstrupgård har oplyst, at skovstykkerne fremover vil blive plejet nænsomt med vægt på at fremelske store gamle træer og en gennemsnitlig skovbund. Det enkelte gravsted kan afmærkes med en mindre sten i skovbunden.

Der er ikke miljø- eller naturmæssige forhold, der hindrer skovbegravelse på de to skovstykker. Dispensation fra Skovloven er ikke nødvendig.

Udvalget for Trafik og Erhverv behandlede på mødet den 17. maj 2018 en sag om skovbegravelse i kommunal skov (Poulinelund). Udvalget bakkede op om projektet, men besluttede at der ikke skulle arbejdes videre med projektet, fordi der ikke kunne anvendes finansiering af anlægsudgifterne.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Anlæg af skovbegravelsen medfører ingen omkostninger for kommunen bortset fra udgiften til et årligt tilsyn. Tilsynet forventes at udgøre 1-2 arbejdsdage årligt inklusiv det administrative arbejde i forbindelse med tilsynet.

Udgiften til et årligt tilsyn kan afholdes inden for driftsrammen.

Skovbegravelse vil give nye erhvervmæssige muligheder for Vejstrupgård.

CO2-Konsekvensvurdering

Sagen vurderes ikke at have konsekvens for CO2-udledningen.

Lovgrundlag

Lov om begravelse og ligbrænding

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Teknik- og Erhvervsudvalget den 15-04-2021

Indstillingen anbefales overfor Byrådet.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-04-2021

Indstilles.

Afbud fra Hanne Klit (A) og John Arly Henriksen (A). Som suppleanter deltog Pia Dam (A) og Karl Magnus Bidstrup (A).

Bilag

Bilag 1. Ansøgning fra Vejstrupgård

Bilag 2. Oversigtskort - Skovbegravelse ved Vejstrupgård

Bilag 3. Oversigtsdiagram for skovbegravelse i privat skov

Bilag 4. Vedtægter for skovbegravelse

Afbud Hanne Klit, John Arly Henriksen

Punkt 17: Nedlæggelse og optagelse af offentlige vejarealer ved Østre Havnevej – Maritim Erhvervspark

21/4876

Beslutningstema

For at realisere visionerne for Fremtidens Havn og Lokalplan 647 for SIMAC og Nordre Kaj, herunder at muliggøre salg af lokalplanens Byggefelt C til byggeri af en Maritim Erhvervspark, skal et offentligt vejareal nær havnen nedlægges efter vejlovens bestemmelser. I samme omgang skal det godkendes, at et planlagt stræde til havnen får status af offentlig vej for at sikre, at kajen fortsat er forbundet i et net af offentlige veje. Da strædet først forventes anlagt efter at byggeriet er realiseret, overtager kommunen vedligeholdelsen på den private fællesvej, Hudesvej, som således kan benyttes som forbindelse i den mellemliggende periode. Nedlæggelsen og optagelsen af den nye offentlige vej kræver Byrådets godkendelse, og nedlæggelsen kræver yderligere en offentlig høring på 8 uger.

Indstilling

Direktionen indstiller til Teknik- og Erhvervsudvalget, at det overfor Økonomiudvalg og Byrådet anbefales,

- At det godkendes, at de blå markerede offentlige vejarealer på i alt ca. 1.118 m² nedlægges jævnfør bilag 1 (Bilag 1. Kortbilag over nedlæggelse og optagelse)
- At det godkendes, at de offentlige vejarealer, der nedlægges, ikke opretholdes som hverken privat fællesvej eller privat vej da de ikke er af vigtighed for nogen ejendom.
- At vejarealerne nedlægges under forudsætning af at (1) der ikke kommer væsentlige indsigelser i høringsperioden, og at det overlades til administrationen at udmønte beslutningen i form af endelige afgørelse og (2) at arealet fortsat anvendes som færdselsareal frem til at arealet er solgt.
- At det godkendes, at de rødt markerede arealer optages som offentlige vejarealer jævnfør bilag 1 (Bilag 1. Kortbilag over nedlæggelse og optagelse)
- At det godkendes, at kommunen varetager den nødvendige vedligeholdelse af den private fællesvej Hudesvej, frem til den nyoptagede offentlige vej, markeret med rødt, er anlagt.

Sagsfremstilling

For at kunne realisere intentionerne med Lokalplan 647 og muliggøre byggeri af en Maritim Erhvervspark er det nødvendigt at nedlægge dele af Østre Havnevej og Østre Kajgade efter vejlovens bestemmelser.

Som et led i den samlede planlægning for området optages samtidig et af de planlagte stræder som offentlig vej for at sikre, at kajen fortsat indgår i et net af offentlige veje. Da det pågældende stræde ikke forventes anlagt før byggeriet af den Maritime Erhvervspark er færdig, betyder nedlæggelsen, at der vil komme yderligere færdsel af den private fællesvej Hudesvej. Derfor foreslås det, at kommunen overtager den nødvendige vedligeholdelse af den private fællesvej Hudesvej, indtil den nye offentlige vej anlægges. Det er Svendborg Kommune der ejer den private fællesvej Hudesvej, men kommunen står ikke for vedligeholdelsen.

Nedlæggelsen, optagelsen og vedligeholdelsen er en nødvendig del af realiseringen af planlægningen for området og salget af areal (Byggefelt C) med henblik på opførelse af Maritim Erhvervspark.

Svendborg Kommune vil derfor nedlægge dele af de offentlige vejarealer, der omfatter vejlitra ”o”, ”p” og ”q” Svendborg Markjorder samt vejlitra ”b”, ”c” og ”df” Svendborg Bygrunde. Nedlæggelsen omfatter de med blå markerede arealer, der udgør i alt ca. 1.118 m² jævnfør bilag 1 (Bilag 1. Kortbilag over nedlæggelse og optagelse).

Samtidig optages en offentlig vej på de med rødt farvede arealer jævnfør bilag 1 (Bilag 1. Kortbilag over nedlæggelse og optagelse).

Proceduren for nedlæggelse af offentlige vejarealer kræver en vurdering og otte ugers offentlig høring. Da Svendborg Kommune ejer de tilstødende arealer, der har adgang af arealet, er det vurderet, at der ikke er parter, der skal høres separat.

Den offentlige høring af nedlæggelsen foretages i perioden den 16. marts 2021 til den 12. maj 2021 jævnfør bilag 2 (Bilag 2. Offentlig høring).

Høringsperioden for nedlæggelsen er endnu ikke afsluttet, men der er på nuværende tidspunkt ikke modtaget nogen hørings svar.

De offentlige vejarealer kan ikke nedlægges, hvis de er eneste adgang til en ejendom eller hvis kommunen vurderer, at vejarealerne er af vigtighed for en ejendom. Administrationen har gennemgået de pågældende vejarealer og vurderer at de dele af det offentlige vejareal, der nedlægges, ikke er eneste adgangsvej for nogen ejendom og vurderes ligeledes ikke at være af vigtighed for nogen ejendom jævnfør bilag 3 (Bilag 3. Gennemgang af vejarealer).

Da Svendborg Kommune ejer de omkringliggende arealer, forventes der ikke at komme hørings svar, som modsætter sig kommunens vurdering. Derfor foreslås det Byrådet at godkende, at nedlægge de med blå farvede dele af de offentlige vejarealer jævnfør bilag 1 (Bilag 1. Kortbilag over nedlæggelse og optagelse). Godkendelsen er under forudsætning af, at der ikke kommer væsentlige indsigelser. Administrationen udmønter efterfølgende beslutningen i form af en endelig afgørelse.

Derudover foreslås det Byrådet at godkende, at med rødt farvede areal bliver optaget som offentlig vej jævnfør bilag 1 (Bilag 1. Kortbilag over nedlæggelse og optagelse). Desuden skal der træffes beslutning om, at kommunen varetager den nødvendige vedligeholdelse af Hudesvej frem til at den nyoptagede offentlige vej anlægges, da Hudesvej i en midlertidig periode får karakter af en offentlig vej og kan sikre sammenhæng i det offentlige vejnet i området.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Kommunen råder frit over det nedlagte vejareal og kan sælge det. De nødvendige anlægs- og driftsudgifter til optagelsen af den nye offentlige vej er bevilget i budget 2021 "Byrum og adgangsvej ved SIMAC". Driftsudgifterne til vedligeholdelse af Hudevej afholdes af de driftsmidler, der frigøres ved nedlæggelsen af sidevejen Østre Havnevej.

Beslutningen har derfor ikke økonomiske konsekvenser for kommunen.

Nedlæggelsen, optagelsen og vedligeholdelsen er en nødvendig del af realiseringen af planlægningen for området med henblik på opførelse af Maritim Erhvervs park.

CO2-Konsekvensvurdering

Sagen vurderes ikke at have konsekvens for CO2-udledningen.

Lovgrundlag

Lov om offentlige veje nr. 1520 af 27. december 2014 § 15 og §§ 124-128 og Lov om private fællesvej nr. 1234 af 4. november 2015 § 49, stk. 3 og 5.

Sagen afgøres i

Byrådet

Beslutning i Teknik- og Erhvervsudvalget den 15-04-2021

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-04-2021

Indstilles.

Afbud fra Hanne Klit (A) og John Arly Henriksen (A). Som suppleanter deltog Pia Dam (A) og Karl Magnus Bidstrup (A).

Bilag

Bilag 1. Kortbilag over nedlæggelse og optagelse

Bilag 2. Offentlig høring

Bilag 3. Gennemgang af vejarealer

Afbud Hanne Klit, John Arly Henriksen

Punkt 18: Nedlukningsmodel på grund af incidensgrænser

21/8203

Beslutningstema

Delegation af beslutningskompetance til Borgmesteren, med henblik på at sikre hurtige handlemuligheder.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- at Byrådet delegerer beslutningskompetancen i forbindelse med håndtering af lokale smitteudbrud og automatisk nedlukning til Borgmesteren.

Sagsfremstilling

Den 22. marts 2021 blev regeringen enig med en række af Folketingets partier om en rammeaftale om planen for genåbningen af Danmark.

Som konsekvens af denne aftale er aftalt model for hurtig og effektiv udbrudshåndtering og nedlukning.

I den forbindelse får Byrådet opgaver i forbindelse med at:

Der sker automatisk nedlukning af sogn

Som udløses ved:

- +400 i incidens
- + 20 smittetilfælde de sidste syv dage
- + 2 i positivprocent

I den forbindelse vil Byrådet skulle påbyde

- At grundskoler, SFO og klubtilbud samt ungdoms- og voksenuddannelsesinstitutioner i sognet lukkes. Dette omfatter både kommunale, private og selvejende tilbud.
- At lokaler og lokaliteter, hvor der udøves kulturaktiviteter og lokaler, hvor der udøves idræts-, fritids- og foreningsaktiviteter, i sognet lukkes. Dette omfatter både statslige, kommunale og private tilbud på Kulturministeriets område.

Det er Byrådet som ophæver nedlukningen, efter nærmere beskrevne regler.

Der sker øgede beføjelser til kommuner

Byrådet får som nyt mulighed for at lukke følgende, hvis incidensgrænsen overstiger 100 (testkorrigeret) pr. 100.000 borgere, og smitteforebyggende hensyn tilsiger hurtig handling, som ikke kan afvendte Styrelsen for Patientsikkerhed:

- Dagtilbud og private pasningsordninger efter dagtilbudsloven.
- Grundskoler
- SFO og klubtilbud
- Ungdoms- og voksenuddannelsesinstitutioner

- Lokaler og lokaliteter på, hvor der udøves kultur-, idræts-, fritids- og foreningsaktiviteter.

Nedlukningen ophæves:

- Når Styrelsen for Patientsikkerhed ikke vurderer, at der er grundlag for at opretholde nedlukningen.
- Når kommunen er under den ovenfor nævnte incidensgrænse i en uge i træk.

Nedlukning af kommuner med incidens + 200

Herudover er der besluttet en nedlukning af kommuner, hvor incidensen er over 200 (testkorrigeret). Her er det ressortminister der anmoder Epidemikommissionen og forelægger Epidemiudvalget en anmodning om at iværksætte tiltag.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Ikke opgjort

Lovgrundlag

Regeringens aftale med en række af folketingspartier om genåbning af Danmark, som har udmøntet sig i en række bekendtgørelser

Sagen afgøres i

Byrådet.

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-04-2021

Indstilles.

Afbud fra Hanne Klit (A) og John Arly Henriksen (A). Som suppleanter deltog Pia Dam (A) og Karl Magnus Bidstrup (A).

Bilag

Præsentation for Kommunaldirektører

Afbud Hanne Klit, John Arly Henriksen

Punkt 19: Orientering

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-04-2021

Borgmesteren orienterede om:

- en henvendelse fra 5700 Summer om en underskudsgaranti. Økonomiudvalget ser positivt på en evt. senere henvendelse.
- Det kommende byrådsmøde afholdes som virtuelt møde. Derefter kan der afholdes fysiske møder.
- Beredskab Fyn
- Selskaberne foretræde for byrådet ændres til ØU.

Henrik Nielsen oplyste, at Martin Johansen er konstitueret som direktør i Klintholm.

Afbud fra Hanne Klit (A) og John Arly Henriksen (A). Som suppleanter deltog Pia Dam (A) og Karl Magnus Bidstrup (A).

Afbud Hanne Klit, John Arly Henriksen

Punkt 20: Lukket: Ejendomshandel

21/5673

Afbud Hanne Klit, John Arly Henriksen

Punkt 21: Markedsføring af Svendborg som budgettema 2022

21/8242

Beslutningstema

Forslag om at kommunen afsætter midler til fortsat at kunne understøtte væksten af tilflyttere og turister til Svendborg Kommune via strategiske markedsføringskampagner.

Indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget, at Erhvervskontoret udarbejder et budgettema for 2022, der omhandler

1. En markedsføringsstrategi 2022-25 af kommunens styrker over for kommende tilflyttere med fokus på emner som fx kultur, uddannelse, idræt, erhverv og iværksætterier.
2. Et markedsføringstiltag målrettet turister i samarbejde med Svendborg Event og Destination Fyn.

Sagsfremstilling

Der er godt gang i bosætningen i Svendborg Kommune. Den tendens skal vi holde fast i. Det kræver, at vi markedsfører Svendborg Kommune strategisk med fokus på de ting, som alle kan være stolte af. Det samme gælder de turister, vi kan få til byen – de skal fortsat ikke være i tvivl om, at ”Det skal være Fyn”, når de skal vælge deres feriedestination.

Strategi og kampagne på baggrund af undersøgelse

Erhvervskontoret står på mål for, at Svendborg Kommune kan arbejde strategisk med en kampagne ud fra den kommende kvalitative og kvantitative undersøgelse af tilflyttere, Erhverv forventer at have klar senest medio juni 2021. Der er tale om et tværkommunalt samarbejde med It, Data og Digitalisering som vigtige sparringspartnere samt dialog i Bosætningsgruppen med deltagere fra både Plan & Udvikling og Fællessekretariatet i Teknik og Miljø. Arbejdet skal desuden tilrettelægges og gennemføres i tæt samarbejde med eksterne parter, herunder f.eks. Svendborg Event og Erhvervsrådet.

Hvis Svendborg skal sørge for at gøre et længevarende indtryk hos kommende tilflyttere, skal vi arbejde med en markedsføringskampagne, der øger kendskabet til vores område, og som fastholder interessen og lysten til at handle – eksempelvis kontakte en ejendomsmægler eller søge et job i nærheden. Valget af kommunikationsformer skal drøftes nærmere, når undersøgelsen ligger klar og er bearbejdet. Men strategien er at fange, udvide og forankre interessen for Svendborg som en attraktiv kommune.

Omfang af markedsføring

Hvis kommunens image skal vedligeholdes, og vi skal kunne tiltrække både kommende borgere og turister, bør vi blive ved med at fortælle de gode historier og vise, hvad Svendborg Kommune har at tilbyde. Netop nu har vi en god tilflytning, og den skal vi holde fast i.

Det er også vigtigt for hele kommunen at få turister til smukke Sydfyn – dels er det vigtigt for mange af kommunens erhvervsdrivende, og så er det heller ikke utænkeligt, at en ferie i Svendborg kan ende med et besøg hos en lokal ejendomsmægler og en tilflytning.

Vi forestiller os to adskilte kampagner for hhv. bosætning og turisme med film og tekster, der portrætterer Svendborg Kommunes fordele på flotteste vis og gerne strækker sig over ca. ½ år.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Det foreslås, at der udarbejdes et budgettema for 2022. Overslaget kunne se således ud:

Område:	Tiltag:	Budget 2022	Indhold
Bosætning	Bosætnings- kampagne i flere dele	350.000 kr.	<p>1) 5 tematiserede film á 60-90 sekunder. I samme visuelle stil som for Geoparken.</p> <p>2) 1 samlet film om Svendborg for tilflyttere á 6-8 minutter med interviews med nøglepersoner</p> <p>3) 15 portrætfilm med lokale ambassadører</p> <p>4) 15 tekstversioner af ambassadørportrætter</p> <p>5) Videre konceptudvikling og sparring til markedsføringsplan</p>
	Nyt website, Flyt til Svendborg	90.000 kr.	Oprette af website, der understøtter behov for formidling til kommende tilflyttere og som led i kampagnen. Eksempel https://flyttilfavrskov.dk/
	Drift og udførelse	160.000 kr.	Udvikling og udførelse af markedsføringsplan/kommunikationsstrategi.
Turisme	Turisme- kampagne i flere dele	350.000 kr.	<p>1) 5 tematiserede film á 60-90 sekunder. I samme visuelle stil som for Geoparken.</p> <p>2) 1 samlet film om Svendborg for turister á 6-8 minutter med interviews med nøglepersoner</p> <p>3) 15 portrætfilm med lokale ambassadører</p> <p>4) 15 tekstversioner af ambassadørportrætter</p> <p>5) Videre konceptudvikling og sparring til markedsføringsplan En kampagne der formodentlig vil strække sig over knap ½ år.</p>
	Drift og udførelse	50.000 kr.	Udførelse af markedsføringsplan
	Samlet	1.000.000 kr. ex moms.	

Erhvervskontorets nuværende budget giver ikke mulighed for at lave en tilstrækkelig markedsføring.

De erhvervsmæssige konsekvenser vil være, at Svendborg Kommunes image generelt styrkes.

CO2-Konsekvensvurdering

Indsatserne skønnes ikke at have direkte effekter på emission af CO2.

Lovgrundlag

Offentlighedsloven

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-04-2021

Godkendt.

Afbud fra Hanne Klit (A) og John Arly Henriksen (A). Som suppleanter deltog Pia Dam (A) og Karl Magnus Bidstrup (A).

Afbud Hanne Klit, John Arly Henriksen

Punkt 22: Befolkningsprognose 2021

21/8149

Beslutningstema

Svendborg kommune laver hvert år, i samarbejde med Cowi en befolkningsprognose. Prognosen for 2021-2034 er netop udarbejdet, og er således til orientering for udvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at:

- Befolkningsprognosen 2021-2034 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Befolkningsprognosen beskriver forventningerne til den fremtidige befolkningsudvikling. Prognosen anvendes bl.a. til overordnet kapacitetsmæssig planlægning af aldersrelaterede serviceområder. Den danner ligeledes grundlag for udarbejdelse af mere specifikke prognoser bl.a. på dagtilbudsområdet og klasse- og elevtalsprognosen på skoleområdet.

Det vedhæftede notat indeholder, ud over en beskrivelse af prognosen, en kort opsummering af Svendborg Kommunes befolkningsudvikling i 2020, som viste en stigning på 289 personer.

Prognosen for 2021 og frem, viser en forventning om en moderat stigning i folketallet i hele prognoseperioden, som går frem til år 2034. Notatet indeholder desuden en kort redegørelse for afvigelser dels ift.

sidste års prognose, og dels prognosen fra Danmarks Statistik (2020).

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ingen

CO2-Konsekvensvurdering

Ingen

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

Beslutning i Økonomiudvalget den 20-04-2021

Til efterretning.

Afbud fra Hanne Klit (A) og John Arly Henriksen (A). Som suppleanter deltog Pia Dam (A) og Karl Magnus Bidstrup (A).

Bilag

Befolkningsprognose 2021 - endelig.pdf

Afbud Hanne Klit, John Arly Henriksen