

REFERAT Udvalget for Børn og Unge d. 06-06-2017

Mødedato Tirsdag d. 06. juni 2017 kl. 15:30

Mødested Udvalgsværelse 3

Mødedeltagere Mette Kristensen, Dorthe Ullemose, Andreas Pless, Mads Fredeløkke
(Afbud), Pia Dam (Afbud), Susanne Gustenhoff, Arne Ebsen, Ulla
Larsen, Bo Hansen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Forslag til Kommuneplan 2017-2029.....	5
Budget 2018 - Indsatser og temaer i Udvalget for Børn og Unge.....	10
Omlægning af kommunale køkkener til lokal økologi.....	13
Dispensation fra det maksimale klasselevtal på Tved Skole i skoleåret 2016/17.....	15
Forsøgsprojekt - dispensation om valgperiodens længde for de forældrevalgte skolebestyrelsesmedl	17
Progressionsrapport som erstatning for Kvalitetsrapport.....	20
Statusevaluering af resursemodel for specialtilbud - ændring af beregningsgrundlag.....	23
"Tro på dig selv - det gør vi" - regeringsudspil til reform af det forberedende uddannelsesområde....	26
Undersøgelse af plejevederlag.....	29
Partnerskabsaftaler pr. 1. juli 2017 med de fire selvejende dagtilbud.....	33
Private dagtilbud - godkendelse af vedtægter.....	36
Kapacitetstilpasning af 0-2 års pladser - handlemuligheder i 2017.....	38
Kapacitetstilpasning af 0-2 års pladser - handlemuligheder på lang sigt.....	44
Etablering af 0-2 års pladser i Østerdalen Hesselager Børnehus og Østerdalen Oure Børnehus.....	50
Meddelelser.....	55

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

16/36324

Afbud Mads Fredeløkke, Pia Dam

Godkendelse af dagsorden

16/36324

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 06-06-2017:

Godkendt.

Mads Fredeløkke (V) var fraværende, Ulla Larsen (V) deltog som suppleant.

Pia Dam (A) var fraværende, Bo Hansen (A) deltog som suppleant.

Punkt 2: Forslag til Kommuneplan 2017-2029

16/5889

Bilag

Bilag 1 - Gennemgang af reviderede temaer_Forslag til kommuneplan 2017-2029.pdf

Bilag 2 - Hvidbog _ Forslag til Kommuneplan 2017-2029 inkl kortbilag.pdf

Bilag 3 - ICP Detailhandelsanalyse Svendborg kommune 24 05 17.pdf

Bilag 4 - Miljøscreening af Svendborg Kommuneplan 2017_bilag til Kp_forslag.pdf

Bilag 5 - Ændringer af kommuneplanrammer_Forslag til Kommuneplan 2017-2029.pdf

Afbud Mads Fredeløkke, Pia Dam

Forslag til Kommuneplan 2017-2029

16/5889

Beslutningstema:

Beslutning om vedtagelse af forslag til Kommuneplan 2017-2029 til offentliggørelse i 10 uger i henhold til Planlovens bestemmelser.

Indstilling:

Direktionen indstiller, at:

- forslag til Kommuneplan 2017-2029 vedtages til offentlig høring i 10 uger.
- der ikke foretages en miljøvurdering af kommuneplanforslaget. Beslutningen herom offentliggøres sammen med kommuneplanforslaget.

Sagsfremstilling:

Forslag til Kommuneplan 2017-2029

Forslag til Kommuneplan 2017-2029's vedtagelse til offentliggørelse kommer i alle stående udvalg, derefter Økonomiudvalget og endeligt i Byrådet. Det enkelte fagudvalg bedes forholde sig til teksten inden for eget udvalgsområde.

Planstrategi '16 – Vores steder er det politiske grundlag for revision af den gældende Kommuneplan 2013-2025. Kommuneplanforslaget er dermed et forslag til udmøntning af strategier og visioner for kommunens fysiske planlægning.

Ved vedtagelsen af Planstrategi '16, blev det besluttet, at:

- Temaet om Energi- og Vindmølleplanlægning skal gennemgå en fuld revision.

Følgende temaer skal gennemgå en temarevision, som er en delvis revision:

- Detailhandel
- Natur
- Børn, unge og uddannelse
- Byudvikling/lokalområder
- Kultur og fritid
- Erhverv og turisme
- Trafik og infrastruktur
- Social, ældre og sundhed
- Tekniske anlæg

Derudover er der foretaget ajourføring af resterende afsnit på baggrund af ændret lovgivning eller overordnet planlægning.

Kommuneplanen er endvidere opdateret med et nyt layout, hvilket har givet anledning til omstrukturering af de enkelte temaer, således de passer ind i det nye layout og struktur. Der er samtidig sket en skærpelse og præcisering i de enkelte afsnit, så overlap er fjernet.

Forhøring af Kommuneplan 2017-2029

I forbindelse med forhøringen af kommuneplanen blev der i efteråret holdt 8 borgermøder i hver af kommunens lokalområder inklusiv Svendborg By. På baggrund af borgermøderne er der kommet forskellige forslag til ændringer og tilføjelser af gældende kommuneplan.

I hele planperioden har borgere indsendt ønsker om ændringer og tilføjelser til gældende kommuneplan, som ligeledes er blevet taget i betragtning ved revisionen.

Alle ønsker er samlet i hvidbog, der er vedlagt.

Hvidbog

I hvidbogen er de indkomne ønsker opdelt på temaerne:

- Natur og fritid
- Energi og Klima
- Byudvikling og bosætning og erhverv
- Øvrige.

Ønskernes gennemgås og de besvares med forvaltningens vurdering af, om de kan imødegås eller ej.

Alle vurderinger tager hensyn til planstrategiens strategi og visioner for udviklingen i hele kommunen, derudover gældende lovgivning og andre forhold, der ikke er en del af kommuneplanen.

Temamøder i forbindelse med forslaget

I forbindelse med udarbejdelsen af forslag til Kommuneplan 2017-2025 har der været afholdt møder i Udviklingsudvalget om

- Energi- og vindmølleplanlægning og Natur
- Detailhandel.

Derudover har der været et temamøde i Byrådet om

- Bosætning og byudvikling.

I udvalget for Miljø, Klima og Teknik har følgende tema været behandlet

- Bade- og bådebroer

På baggrund af møderne er der arbejdet videre med indholdet i forslaget til kommuneplanen, hvor ønsker og retninger fra møderne er indarbejdet.

Temaerne

I vedlagte bilag gennemgås de reviderede temaer og det beskrives hvilke ændringer, der er foretaget i denne kommuneplanrevision.

Cittaslow og Agenda 21

Afsnittet om Cittaslow er forkortet og præciseret og derudover skrevet sammen med Lokal Agenda 21.

Afsnittet beskriver den måde hvorpå vi arbejder med bæredygtighed i kommunen.

Hele afsnittet afløser tekst om tværgående temaer.

Offentlig høring af kommuneplanforslaget

Forslag til Kommuneplan 2017-2029 sendes i offentlig høring i 10 uger fra ultimo juni 2017 til primo september 2017.

Der afholdes én borgerdag i høringsperioden, onsdag den 23. august 2017.

Miljøvurdering

Forslag til kommuneplan 2017-2029 er screenet i henhold til Bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer.LBK 1533 af 10. december 2015. Screeningen har været i forhøring ved berørte myndigheder og der er ikke indkommet bemærkninger, som har givet anledning til ændringer i planen.

Konklusionen på screeningen er, at kommuneplanen ikke indebærer, at der skal gennemføres en miljøvurdering, idet kommuneplanen ikke fastlægger rammer for projekter omfattet af lovens bilag 3 og 4, ikke påvirker et udpeget naturbeskyttelsesområde og ikke fastlægger rammer for projekter, som må antages at få en væsentlig indflydelse på miljøet. Kommunens afgørelse annonceres samtidig med annoncering af kommuneplanforslagets vedtagelse. Miljøscreeningen er vedlagt.

Forslag til Kommuneplan 2017-2029 findes på følgende link:

<http://svendborg-kp17.cowi.webhouse.dk/>

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Der forventes udgifter på ca. 0,6 mio. kr. i 2017, heraf ca. 0,3 mio. kr. til konsulentbistand. Udgiften afholdes indenfor rammen til planlægning.

Lovgrundlag:

Forslag til Kommuneplan 2017-2029 sendes i offentlig høring i henhold til Planlovens § 23b.

Afgørelse om at der ikke skal foretages miljøvurdering, sker i henhold til Bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer, LBK 1533 af 10. december 2015 jf. § 3 stk. 1.

Bilag:

Åben - Gennemgang af reviderede temaer_Forslag til kommuneplan 2017-2029.pdf

Åben - Hvidbog _ Forslag til Kommuneplan 2017-2029 inkl kortbilag.pdf

Åben - ICP Detailhandelsanalyse Svendborg kommune 24 05 17.pdf

Åben - Miljøscreening af Svendborg Kommuneplan 2017_bilag til

Kp_forslag.pdf

Åben - Ændringer af kommuneplanrammer_Forslag til Kommuneplan 2017-2029.pdf

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 06-06-2017:

Godkendt.

Mads Fredeløkke (V) var fraværende, Ulla Larsen (V) deltog som suppleant.

Pia Dam (A) var fraværende, Bo Hansen (A) deltog som suppleant.

Punkt 3: Budget 2018 - Indsatser og temaer i Udvalget for Børn og Unge

16/35749

Bilag

Bilag 1 - Indsatsområder 2017

Bilag 2 - Oversigt drift temaer - UBU 6.6.17

Bilag 3 - Anlægstemaer - Børn og Unge - møde 6. juni 17

Afbud Mads Fredeløkke, Pia Dam

Budget 2018 - Indsatser og temaer i Udvalget for Børn og Unge

16/35749

Beslutningstema:

Fortsat drøftelse af indsatsområder og temaer til budget 2018.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At udvalget drøfter indsatsområder for 2018
- At udvalget drøfter temaer

Sagsfremstilling:

I henhold til budgetproceduren for 2018 drøftes indsatsområder og eventuelle temaer for 2018. Indsatsområder for 2017 vedlægges til orientering.

Temaer fra udvalgets møde i maj:

Drift:

Læring for alle – det starter i dagtilbud
Pulje til mere pædagogisk personale
Unge og rusmidler

Anlæg:

Loma på Ørkildskolen (behandlet i ØKU og videresendt til budgetforhandlingen)
Skolernes fysiske indretning og ramme i et pædagogisk perspektiv
Akuthus til Familieområdet (0-12-årige)
Stigende børnetal på dagtilbudsområdet/kapacitetstilpasning (særskilt punkt på nærværende dagsorden).

Temabeskrivelser vedlægges som bilag undtagen temaet "Stigende børnetal på dagtilbudsområdet".

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Jf. budgetproceduren skal udgiften ved temaer ledsages af tilsvarende forslag til finansiering indenfor udvalgets egen ramme.

Lovgrundlag:

Lov om kommunernes styrelse

Bilag:

Åben - Indsatsområder 2017
Åben - Oversigt drift temaer - UBU 6.6.17
Åben - Anlægstemaer - Børn og Unge - møde 6. juni 17

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 06-06-2017:

Drøftet. Der udarbejdes et driftstema til budget 2018 til ansættelse af flere sagsbehandlere i Familieafdelingen til bl.a. børnefaglige undersøgelser. Øvrige beskrevne temaer for 2018 fastholdes.

Udvalget for Børn og Unge's møde den 06-06-2017

Mads Fredeløkke (V) var fraværende, Ulla Larsen (V) deltog som suppleant.

Pia Dam (A) var fraværende, Bo Hansen (A) deltog som suppleant.

Punkt 4: Omlægning af kommunale køkkener til lokal økologi

15/20084

Afbud Pia Dam

Omlægning af kommunale køkkener til lokal økologi

15/20084

Beslutningstema:

Socialdemokratiet og Enhedslisten ønsker følgende behandlet på mødet i MKT 9. maj 2017

"Omlægning af kommunale køkkener til lokal økologi

Omlægning gøres for at beskytte grundvandet. Omlægningen vil være klimavenlig. Maden vil være sundere, da der er færre pesticidrester. Omlægning kan i vidt omfang gennemføres uden større driftsudgifter, hvis man prioriterer årstidens grøntsager og mindre mængder kød.

Derfor anmodes administrationen om:

- at udarbejde et forslag til, hvordan samtlige kommunale køkkener omlægges til økologi. Målet er at alle køkkener og institutioner som minimum opnår bronzemærket i økologi med lokale fødevarer (min 30% økologi).
- at udarbejde en indkøbsstrategi, som sikrer, at der købes lokale økologiske fødevarer."

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 09-05-2017:

Sagen fremsendes til behandling i de øvrige fagudvalg og Økonomiudvalget.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 06-06-2017:

Et flertal bestående af Mette Kristensen (V), Ulla Larsen (V), Andreas Pless (K) og Arne Ebsen (T) anbefaler, at forslaget indgår i den kommende revidering af Mad og Måltidspolitikken.

Mads Fredeløkke (V) var fraværende, Ulla Larsen (V) deltog som suppleant.

Pia Dam (A) var fraværende, Bo Hansen (A) deltog som suppleant.

Punkt 5: Dispensation fra det maksimale klasselevtal på Tved Skole i skoleåret 2016/17

17/8167

Bilag

Bilag 1 - Ansøgning om dispensation for en klassestørrelse på maksimalt 26 elever på Tved Skole - 20170518135119944.tif

Afbud Mads Fredeløkke, Pia Dam

Dispensation fra det maksimale klasselevtal på Tved Skole i skoleåret 2016/17

17/8167

Beslutningstema:

Dispensation fra det maksimale klasselevtal på Tved Skole i skoleåret 2016/17.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At der gives dispensation i skoleåret 2016/17 fra det maksimale klasselevtal på Tved Skoles 4. årgang.

Sagsfremstilling:

Skolebestyrelsen på Tved Skole søger om dispensation fra det maksimale klasselevtal på Tved Skole i skoleåret 2016/17 for 4. årgang på henholdsvis 27 og 28 elever i de to klasser.

I det nye skoleår 2017/18 forventes der 27 elever i hver af de to klasser.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Dispensationen har ingen økonomiske konsekvenser for kommunens økonomi, da tildelingen til skolerne primært baserer sig på en elevtildeling.

Lovgrundlag:

Folkeskoleloven.

Bilag:

Åben - Ansøgning om dispensation for en klassestørrelse på maksimalt 26 elever på Tved Skole - 20170518135119944.tif

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 06-06-2017:

Godkendt.

Mads Fredeløkke (V) var fraværende, Ulla Larsen (V) deltog som suppleant.

Pia Dam (A) var fraværende, Bo Hansen (A) deltog som suppleant.

Punkt 6: Forsøgsprojekt - dispensation om valgperiodens længde for de forældrevalgte skolebestyrelsesmedlemmer

17/4556

Bilag

Bilag 1 - Ansøgning fra Vestre Skole

Bilag 2 - Ansøgning fra Tåsingskolen

Bilag 3 - Ansøgning vedr. valgperioden for skolebestyrelsen jf. § 42 og § 55 i folkeskoleloven.docx

Bilag 4 - Ansøgning om forsøgsordning iht. folkeskolelovens § 55

Afbud Mads Fredeløkke, Pia Dam

Forsøgsprojekt - dispensation om valgperiodens længde for de forældrevalgte skolebestyrelsesmedlemmer

17/4556

Beslutningstema:

Ansøgning om forsøgsprojekt til Undervisningsministeriet, der fraviger folkeskolelovens § 42 stk. 9 om valgperiodens længde for de forældrevalgte skolebestyrelsesmedlemmer.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At der indsendes ansøgning fra skolebestyrelserne ved Ørkildskolen, Tåsingeskolen og Vestre Skole til Undervisningsministeriet om forsøg, der fraviger folkeskolelovens § 42 stk. 9 om valgperiodens længde for de forældrevalgte skolebestyrelsesmedlemmer.

Sagsfremstilling:

Skolebestyrelsen ved Ørkildskolen, Tåsingeskolen og Vestre Skole anmoder om at søge Undervisningsministeriet om dispensation for folkeskolelovens § 42 stk. 9 om valgperiodens længde for de forældrevalgte skolebestyrelsesmedlemmer.

Formålet med forsøgsprojektet er at skabe en øget interesse fra flere forældres side til at deltage aktivt i skolebestyrelsesarbejdet og derigennem øget forældreengagement og forældreinddragelse i skolens virksomhed og elevernes læring og trivsel. Der ønskes over en 8-årig periode med virkning fra august 2018 at gennemføre et forsøg med en valgperiode på 2 år for forældrerepræsentanter i skolebestyrelserne.

Forsøges evalueres efter henholdsvis 4 og 8 år.

Beslutninger om forsøg iht. Folkeskolelovens § 55 træffes af kommunalbestyrelsen efter, at der er indhentet udtalelse fra skolebestyrelsen. Det er derfor den kommunale forvaltning, der skal sende ansøgninger om forsøg, der fraviger folkeskoleloven til ministeriet.

Af ansøgningen skal fremgå:

- Formålet med og en nærmere beskrivelse af forsøget
- Forsøgets varighed
- Hvordan forsøges skal evalueres
- Udtalelse fra skolebestyrelsen

Lovgrundlag:

Folkeskoleloven.

Bilag:

Åben - Ansøgning fra Vestre Skole

Åben - Ansøgning fra Tåsingeskolen

Åben - Ansøgning vedr. valgperioden for skolebestyrelsen jf. § 42 og § 55 i folkeskoleloven.docx

Åben - Ansøgning om forsøgsordning iht. folkeskolelovens § 55

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 06-06-2017:

Godkendt.

Mads Fredeløkke (V) var fraværende, Ulla Larsen (V) deltog som suppleant.

Pia Dam (A) var fraværende, Bo Hansen (A) deltog som suppleant.

Punkt 7: Progressionsrapport som erstatning for Kvalitetsrapport

16/1319

Bilag

Bilag 1 - Ungerapport

Bilag 2 - Progressionsrapport

Bilag 3 - Faktarapport

Afbud Mads Fredeløkke, Pia Dam

Progressionsrapport som erstatning for Kvalitetsrapport

16/1319

Beslutningstema:

Progressionsrapport som erstatning for Kvalitetsrapport på skoleområdet.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At Svendborg skolevæsenes egenudviklede Progressionsrapport med delrapporter erstatter den nuværende Kvalitetsrapport
- At Udvalget for Børn og Unge beslutter skolernes 2020-mål
- At Udvalget for Børn og Unge i ulige år orienteres om status på skolernes nye progressionsmål

Sagsfremstilling:

Kommunalbestyrelsen skal jf. folkeskoleloven § 40 føre tilsyn med folkeskolerne gennem behandling og beslutning af Kvalitetsrapporten i lige år.

Indholdet i Kvalitetsrapporten er yderligere behandlet i Lovbekendtgørelse nr. 665 af 20. juni 2014. Kvalitetsrapporten er primært karakteriseret ved at beskrive status på faktisk udvikling set over en to-årig periode.

Skoleafdelingen har i samarbejde med skolerne og gennem drøftelser på dialogmøder udarbejdet en samlet Progressionsrapport til afløsning af Kvalitetsrapporten, hvor forskellen er at:

- Skolerne årligt opstiller egne forventede progressionsmål
- Skolerne kan anvende Progressionsrapporten med delrapporter som et aktivt arbejdsredskab
- Udvalget for Børn og Unge beslutter kommunale slutmål
- Udvalget for Børn og Unge i ulige år orienteres om skolernes nye progressionsmål

Progressionsrapporten kombinerer således to formål:

1. Kommunalbestyrelsens lovpligtige tilsyn med folkeskolerne
2. Skolernes eget arbejde med målrettet viden- og datainformeret progression og udvikling

Progressionsrapporten er opbygget af selve Progressionsrapporten samt delrapporter: Unge- og Faktarapporten. De er udformet som samlede ark for alle kommunens folkeskoler. Den er opbygget på baggrund af skoleark, hvor hver skole angiver forventet mål og opnået udvikling.

Progressionsrapporten består af 8 målområder, der er operationaliseret med henblik på, at folkeskolerne og skoleafdelingen i Svendborg Kommune kan arbejde data- og videninformeret med målfastsættelse i forhold til den videre realisering af folkeskolereformen.

I Progressionsrapporten er der opsat 2020-mål. Mål for målområde 1.1-

1.4, og 4 er nationalt fastlagt på 80 %. For målområde 2, 3 og 5, 6 gælder det, at der på nationalt niveau er krav om, at der skal være en stigning i antallet af elever, der er dygtige i dansk og matematik. Samtidig er der krav om, at antallet af elever med dårlige resultater i dansk og matematik falder. Skolernes egne mål for disse målområder er 10 %. For målområde 7, inklusion, er det ønsket, at inklusionskvotienten højnes år for år. For målområde 8, trivsel, er målet en fortsat progression fra udgangspunktet i 2015.

Ungerapporten beskæftiger sig med resultaterne fra 9. klasses afgangseksamener, uddannelsesparathedsvurdering og ungdomsuddannelsesstatus. Ungerapporten er delt i to niveauer. Første niveau omhandler målområder med progressionsmål og 2020-mål (målområde U 1-8). Andet niveau består af statustal, der viser årlig status inden for ungdomsuddannelsesrelaterede temaer (målområde U 9-17). Ungerapporten er også tænkt som et dialogredskab mellem Byrådet, skolerne, ungdomsuddannelserne og andre interessenter. Her er intentionen, at der ved det systematiske overblik kan skabes en dialog om, hvordan man konstruktivt kan arbejde videre med de forskellige målområder som en del af den lovpligtige beslutningsproces.

Faktarapporten opsamler de grundlæggende oplysninger om Svendborg Kommunes skolevæsen. Den indeholder de oplysninger, der jf. bekendtgørelsen skal fremgå. Denne delrapport beskriver de mere faktuelle forhold i skolevæsenet. Eksempelvis klagesager og elevtal.

Lovgrundlag:

Lov om Folkeskolen § 40 a
Lovbekendtgørelse nr. 665 af 20. juni 2014

Bilag:

Åben - Ungerapport
Åben - Progressionsrapport
Åben - Faktarapport

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 06-06-2017:

Godkendt.

Mads Fredeløkke (V) var fraværende, Ulla Larsen (V) deltog som suppleant.

Pia Dam (A) var fraværende, Bo Hansen (A) deltog som suppleant.

Punkt 8: Statusevaluering af resursemodel for specialtilbud - ændring af beregningsgrundlag

17/3633

Bilag

Bilag 1 - Konsekvensberegning ændret grundlag KORA incl. fuld udrulning.pdf

Afbud Mads Fredeløkke, Pia Dam

Statusevaluering af resursemodel for specialtilbud - ændring af beregningsgrundlag

17/3633

Beslutningstema:

Statusevaluering af resursemodel for specialtilbud – ændring af beregningsgrundlaget.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At beregningsgrundlaget for resursemodellen for specialtilbud ændres, således, at grundlaget indeholder elever fra de frie grundskoler.
- Ændringen gennemføres pr. 1. august 2018.

Sagsfremstilling:

Udvalget for Børn og Unge tog på mødet den 8. maj 2017 statusevaluering af resursemodellen for specialtilbud til efterretning og besluttede samtidig, at der gennemføres en større evaluering i efteråret 2019.

Udvalget besluttede, at et element af resursemodellen – ændring af beregningsgrundlaget – skulle drøftes på dialogmødet den 17. maj 2017, og efterfølgende politisk behandles på nærværende møde.

I forbindelse med Udvalgets besøgsrunde på skolerne primo 2017, blev der fra skolernes side givet udtryk for, at det i resursestyringen har været svært at tage højde for segregering af elever, som er bosat i skoledistriktet, men ikke er elever på den pågældende folkeskole. I henhold til resursemodellens principper skal en skole betale for segregering af elever, hvis de er bosat i skoledistriktet, uanset hvilken skole eleven går på.

Administrationen har i forbindelse med statusevalueringen og på baggrund af tilbagemeldingerne fra skolerne, været i dialog med analyseinstituttet KORA, som har udarbejdet grundlaget for resursemodellen.

Den udmøntede resursemodel er baseret på en kombination af KORA's analyse og skolernes elevtal i forholdet 50:50, og i beregningsgrundlaget anvendes skoledistriktets elevtal eksklusive elever fra de frie grundskoler.

KORA anbefaler, at det beregningsgrundlag, der skal anvendes er skoledistrikternes samlede elevtal, dvs. inklusive elever fra de frie grundskoler.

I KORA's model er skoledistrikternes størrelse et element i selve modellen, hvorfor det samlede skoledistrikt bør indgå.

Ligeledes har det betydning, at der er store forskelle i skoledistrikternes andel af elever i de frie grundskoler.

Emnet blev drøftet på dialogmødet, herunder ikrafttrædelsestidspunktet for en eventuel ændring i beregningsgrundlaget.

På baggrund af tilbagemeldingerne på mødet anbefaler administrationen, at beregningsgrundlaget ændres, så elever fra de frie grundskoler indgår. Af hensyn til skolernes planlægning foreslås det, at ændringen træder i kraft pr. 1. august 2018.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Ændring i beregningsgrundlaget medfører forskydninger imellem skolernes andel af tilbageløbsressurserne.

Skoler, som er beliggende i et distrikt med høj andel af elever i de frie grundskoler vil modtage en større andel af tilbageløbsressurserne.

Skoler med lav andel af elever vil omvendt modtage en mindre andel af tilbageløbsressurserne.

Skolerne modtog de første tilbageløbsressurse-budget i 2015. Det årlige udlagte budget har været stigende og ligger i 2017 på 21,6 mio.kr. Ved fuld udrulning forventes udlagt i alt 63,5 mio.kr.

Bilag:

Åben - Konsekvensberegning ændret grundlag KORA incl. fuld udrulning.pdf

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 06-06-2017:

Godkendt.

Mads Fredeløkke (V) var fraværende, Ulla Larsen (V) deltog som suppleant.

Pia Dam (A) var fraværende, Bo Hansen (A) deltog som suppleant.

Punkt 9: "Tro på dig selv - det gør vi" - regeringsudspil til reform af det forberedende uddannelsesområde

17/10778

Bilag

Bilag 1 - Bilag 1: Notat over udspillet Tro på dig selv - det gør vi

Bilag 2 - regeringsudspil -Tro på dig selv - det gør vi.pdf

Afbud Mads Fredeløkke, Pia Dam

"Tro på dig selv - det gør vi" - regeringsudspil til reform af det forberedende uddannelsesområde

17/10778

Beslutningstema:

Orientering om regeringsudspillet til en reform af det forberedende uddannelsesområde kaldet "Tro på dig selv – det gør vi".

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At udvalget tager orientering om regeringsudspillet til efterretning.

Sagsfremstilling:

Regeringen fremlagde den 10. maj 2017 et udspil til en reform af det forberedende uddannelsesområde. Udspillet hedder "Tro på dig selv – det gør vi".

Regeringens udspil bygger dels på de anbefalinger, som blev afleveret af den nedsatte ekspertkommission "Ekspertgruppen om bedre veje til en ungdomsuddannelse" og dels på anbefalingerne fra KL i deres reformudspil på det forberedende område "Godt på vej – alle unge skal med".

Regeringen ønsker at forenkle og styrke indsatsen over for unge i målgruppen 15-24 år, som ikke går eller kan gå den direkte vej til og igennem en ungdomsuddannelse.

Regeringsudspillet kan samlet set grupperes i fire overordnede anbefalinger:

- En ny forberedende grunduddannelse
- Et samlet kommunalt ansvar for de unge
- Uddannelsesdækning i hele landet
- En ny uddannelsespolitisk målsætning

I vedhæftede bilag 1 gennemgås regeringens fire overordnede anbefalinger. Selve udspillet "Tro på dig selv – det gør vi" er også vedlagt.

Det forventes at en reform af det forberedende uddannelsesområde skal være klar til implementering fra skoleåret 2019/2020, hvor de første elever således vil starte.

Bilag:

Åben - Bilag 1: Notat over udspillet Tro på dig selv - det gør vi
Åben - regeringsudspil -Tro på dig selv - det gør vi.pdf

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 06-06-2017:

Taget til efterretning.

Mads Fredeløkke (V) var fraværende, Ulla Larsen (V) deltog som suppleant.

Pia Dam (A) var fraværende, Bo Hansen (A) deltog som suppleant.

Punkt 10: Undersøgelse af plejevederlag

17/8672

Afbud Mads Fredeløkke, Pia Dam

Undersøgelse af plejevederlag

17/8672

Beslutningstema:

Orientering om undersøgelse af plejevederlag.

Udvalget for Børn og Unge har anmodet administrationen om at undersøge kommunens niveau for bevillinger af plejevederlag til plejefamilier. Udvalget har anmodet, om at iværksætte undersøgelsen med henblik på en vurdering af om området kan effektiviseres.

De forventede udgifter til plejefamilier i 2017 er på 56 mio. kr.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At Svendborg Kommune fortsat honorerer plejefamilier efter KL's retningslinjer.

Sagsfremstilling:

Svendborg Kommune har generelt et højt udgiftsniveau til plejefamilier. ECO-nøgletal viser, at Svendborg Kommune i 2016 ligger ca. 20 procent over det gennemsnitlige kommunale udgiftsniveau i Region Syddanmark og ca. 44 procent over landsgennemsnittet. Svendborg Kommunes udgiftsniveau skal ses i sammenhæng med Strategiplanen for Familieområdet, hvor et af fokusområderne er, at anbringe færre børn og unge på institution og relativt flere i plejefamilier.

Svendborg Kommune har færre udgifter til institutionsanbringelser end det gennemsnitlige kommunale udgiftsniveau i Region Syddanmark og landsgennemsnittet. Svendborg Kommunes udgiftsniveau til døgninstitutioner i 2016 ligger ca. 15 procent under det gennemsnitlige udgiftsniveau i Region Syddanmark og ca. 35 procent under landsgennemsnittet.

Der er på nuværende tidspunkt ikke tilgængeligt data, der kan anvendes til sammenligning af Svendborg Kommunes udgifter per anbragt barn eller ung i plejefamilier med andre kommuner.

Status Svendborg Kommune

Svendborg Kommunes nuværende honoreringsmodel følger KL's vejledning for vederlagsfastsættelsen. KL anbefaler, at der honoreres med mellem 1-7 vederlag. Udover de syv vederlagsniveauer kan der i enkelte tilfælde gives op til tretten vederlag. Dertil kommer udbetaling af for eksempel kost, logi og lommepenge.

Tanken med KL's retningslinjer er at skabe en direkte sammenhæng mellem barnets eller den unges behov og udgifter til honorering af plejefamilier. Genforhandling af antallet af vederlag pr. plejebarn bør ifølge KL foregå mindst en gang årligt.

Aktuelt har Svendborg Kommune 120 anbragte børn og unge i plejefamilie. Administrationen har screenet de nuværende kontrakter med plejefamilierne og erfaret, at der ikke er blevet foretaget genforhandlinger i

alle sager. I forbindelse med screeningen har administrationen, på det foreliggende grundlag, vurderet om, der er sammenhæng mellem barnets behov og antal plejevederlag i de enkelte sager. Det er administrationens konklusion, at der ved en genforhandling af de nuværende kontrakter vil der være et økonomisk provenu.

Modeller for honorering af plejevederlag

Administrationen har haft kontakt til andre kommuner for at undersøge praksis på området.

Generelt anvendes der tre modeller i Danmark:

- Gennemsnitsmodellen
- Minimumstaksmodellen
- KL's retningslinjer

Gennemsnits- og minimumstaksmodellen er udviklet med henblik på at sikre plejefamilierne et fast og forudsigeligt indtægtsgrundlag i anbringelsesperioden og derigennem fastholde et ressourceperspektiv på plejebarnet. Indtægtsgrundlaget fastsættes som hovedregel kun ved anbringelsens start. Modellerne medfører samtidig lettelser i de administrative arbejdsopgaver.

Konsekvenserne ved overgangen til gennemsnits- eller minimumstakstmodellen afhænger af, hvorvidt modellerne implementeres gennem en frivillig ordning eller en obligatorisk ordning.

Obligatorisk ordning

En obligatorisk ordning vil betyde, at alle plejefamilier skal overgå til den nye model, hvilket kan skabe frustrationer blandt plejefamilierne, da en stor del vil blive sat ned i vederlag. For eksempel har implementeringen af modellen ført til store konflikter mellem kommunen og plejefamilierne i Randers Kommune. En konsekvens kan herved forventeligt være, at en del af plejefamilierne vil stoppe.

Det er administrationens forventning, at en overgang til en obligatorisk ordning vil være udgiftsneutral over tid.

Frivillig ordning

Den frivillige ordning indebærer, at alle plejefamilier får tilbudt honorering efter den nye model, mens nye plejefamilier automatisk overgår til modellen. Den frivillige ordning vil forventeligt medføre stigende udgifter til honorering af plejefamilier. Det er administrationens forventning, at plejefamilierne vil vælge den model, hvor deres indtægt er størst.

En overgang til en af ordningerne vil medføre et markant ekstra arbejdspress i Familieafdelingen i forbindelse med udarbejde af modellen, opfølgning i sagerne og fastsættelse af antal vederlag i de enkelte sager.

Samlet set anbefaler administrationen en fortsat honorering efter KL's retningslinjer.

Lovgrundlag:
Serviceloven

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 06-06-2017:

Godkendt.

Mads Fredeløkke (V) var fraværende, Ulla Larsen (V) deltog som suppleant.

Pia Dam (A) var fraværende, Bo Hansen (A) deltog som suppleant.

Punkt 11: Partnerskabsaftaler pr. 1. juli 2017 med de fire selvejende dagtilbud

17/7172

Bilag

Bilag 1 - Master til partnerskabsaftale

Bilag 2 - Partnerskabsaftale Rantzausminde Børnehave

Bilag 3 - Partnerskabsaftale Byparken Vuggestue

Bilag 4 - Partnerskabsaftale Børnegården Byparken

Bilag 5 - Partnerskabsaftale Mariasøstrenes Børnehus

Bilag 6 - Netværkskontrakt for Fyrtårnet

Bilag 7 - Overførselsadgang.pdf

Afbud Mads Fredeløkke, Pia Dam

Partnerskabsaftaler pr. 1. juli 2017 med de fire selvejende dagtilbud

17/7172

Beslutningstema:

Partnerskabsaftalerne for hver af de fire selvejende dagtilbud i det forpligtende netværk Fyrtårnet udløber 30. juni 2017.

Nye individuelle partnerskabsaftaler med Svendborg Kommune skal indgås pr. 1. juli 2017.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At udvalget godkender de individuelle partnerskabsaftaler mellem Svendborg Kommune og Byparkens Vuggestue, Børnegården Byparken, Mariasøstrenes børnehus og Rantzausminde Børnehave med tilhørende netværkskontrakt for Fyrtårnet.

Sagsfremstilling:

Der blev i 2012 indgået partnerskabsaftaler med hver enkelt af de fire selvejende dagtilbud i Svendborg Kommune. Disse blev justeret i 2014 og nu for tredje gang i 2017.

En forudsætning for, at de individuelle aftaler med Svendborg Kommune kan godkendes er, at det forpligtende netværk har indgået en netværkskontrakt samt at udvalget har godkendt individuelle vedtægter for de selvejende dagtilbud.

Det forpligtende netværk har revideret netværkskontrakten, der indgår som bilag, den 1. juni 2016.

To af vedtægterne er godkendt af udvalget den 8. april 2014 og to vedtægter er godkendt den 3. juni 2014.

Partnerskabsaftalerne udløber den 30. juni 2017. Der blev igangsat en evaluering i november 2016, hvor der blev aftalt en tids- og handleplan frem mod indgåelse af nye partnerskabsaftaler med Svendborg Kommune fra den 1. juli 2017.

Der har været afholdt fællesmøde med bestyrelsesformænd og ledere samt repræsentant fra FOBU, repræsentant fra HR; BUPL og PMF og Sekretariat- og dagtilbud.

Der har på møderne været fokuseret på en præcisering og tydeliggørelse af §§ 1, 5, 8 og 10.

Af masteren fremgår det, hvilke afsnit der udgår, de er markeret med overstregning. De nye afsnit og justeringer er markeret med kursiv.

Masteren indgår som bilag.

Der er ud fra masteren udarbejdet individuelle partnerskabsaftaler, der er underskrevet af de respektive bestyrelser og indgår som bilag sammen med Fyrtårnets Netværkskontrakt.

Lovgrundlag:

Dagtilbudslovens § 19 stk. 3 samt Offentlighedsloven § 3 og Forvaltningsloven § 1

Bilag:

Åben - Master til partnerskabsaftale
Åben - Partnerskabsaftale Rantzausminde Børnehave
Åben - Partnerskabsaftale Byparken Vuggestue
Åben - Partnerskabsaftale Børnegården Byparken
Åben - Partnerskabsaftale Mariasøstrenes Børnehus
Åben - Netværkskontrakt for Fyrtårnet
Åben - Overførselsadgang.pdf

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 06-06-2017:

Godkendt.

Mads Fredeløkke (V) var fraværende, Ulla Larsen (V) deltog som suppleant.

Pia Dam (A) var fraværende, Bo Hansen (A) deltog som suppleant.

Punkt 12: Private dagtilbud - godkendelse af vedtægter

17/9785

Bilag

Bilag 1 - Børnegården i Ollerup - ændrede vedtægter

Afbud Mads Fredeløkke, Pia Dam

Private dagtilbud - godkendelse af vedtægter

17/9785

Beslutningstema:

Vedtægter for det private dagtilbud Børnegården i Ollerup er blevet revideret.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At vedtægter for det private dagtilbud Børnegården i Ollerup godkendes.

Sagsfremstilling:

Ifølge godkendelseskriterier for private dagtilbud i Svendborg Kommune, senest godkendt af Udvalget for Børn og Unge den 9. juni 2015, skal ændringer i de private dagtilbuds vedtægter godkendes af Udvalget for Børn og Unge.

Det private dagtilbud Børnegården i Ollerup har revideret deres vedtægter i henhold til de retningslinjer, der er beskrevet i godkendelseskriterier for private dagtilbud i Svendborg Kommune.

Af de reviderede vedtægter fremgår det, at Børnegården i Ollerup har tegnet overenskomst med Daginstitutionernes Lands Organisation, DLO. Børnegården i Ollerup har endvidere revideret og præciseret deres vedtægter i forhold til forældrebestyrelsens arbejde, lederens ansvar og kompetencer, personaleforhold og optagelse.

Vedtægterne er godkendt på Børnegården i Ollerups generalforsamling den 21. september 2016, og er vedhæftet som bilag.

Lovgrundlag:

Dagtilbudsloven § 19 stk. 5 og § 20 stk. 2.

Bilag:

Åben - Børnegården i Ollerup - ændrede vedtægter

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 06-06-2017:

Godkendt.

Mads Fredeløkke (V) var fraværende, Ulla Larsen (V) deltog som suppleant.

Pia Dam (A) var fraværende, Bo Hansen (A) deltog som suppleant.

Punkt 13: Kapacitetstilpasning af 0-2 års pladser - handlemuligheder i 2017

17/7506

Bilag

Bilag 1 - Kapacitet, indmeldte børn og venteliste samt status på ansættelse af dagplejere

Afbud Mads Fredeløkke, Pia Dam

Kapacitetstilpasning af 0-2 års pladser - handlemuligheder i 2017

17/7506

Beslutningstema:

Beslutning om handlemuligheder for kapacitetstilpasning af 0-2 års pladser i 2017.

Indstilling:

Direktionen indstiller til Udvalget for Børn og Unge, med endelig godkendelse i Byrådet;

- At der meddeles og frigives en anlægsbevilling på 3.384.000 kr. til etablering af 28 0-2 års pladser, ved hjælp af pavilloner
- At ovenstående anlægsbevilling finansieres via en reduktion af nedenstående anlægsbevillinger:
 - Tilpasning af fysiske rammer: 822.000 kr.
 - Børnebyøster Humlebien: 760.000 kr.
 - Østerdalen Gudme Børnehus: 975.000 kr.
 - Egebjerg Kirkeby Børnehus: 127.000 kr.
 - Vesterlunden Skovlinden: 700.000 kr.
- At administrationen bemyndiges til at købe to pavilloner og placere dem i eller omkring Sundet Solsikken og Vesterlunden Kildebækken
- At direktionen peger på finansieringen af driftsudgifterne i 2017 i forbindelse med kommende koncernrapport i 2017, og at driftsudgifterne for 2018 og frem indarbejdes i de tekniske budgetter.

Sagsfremstilling:

Ifølge Børnetalsprognose og kapacitet 2017 – 2021, godkendt af Udvalget for Børn og Unge den 8. maj 2017, forventes der mangel på 0-2 års pladser. Forventningen er, at der samlet for Svendborg Kommune forventes mangel på 0-2 års pladser fra 2018, men at der i enkelte skoledistrikter forventes mangel på 0-2 års pladser allerede fra 2017.

Ifølge Svendborg Kommunes visitationskriterier er der ingen afstandskriterier for en dagtilbudsplads. Pladsgarantien er opfyldt, når der tilbydes en plads indenfor Svendborg Kommune senest tre måneder efter opskrivningsdato.

For at imødekomme den enkelte familie samt skabe sammenhæng mellem dagtilbud og skole tilstræbes det dog altid at finde en plads i skoledistriktet/Svendborg by, hvis det er muligt og i overensstemmelse med forældrenes ønske.

Af dagsordenspunktet Børnetalsprognose og kapacitet 2017 – 2021 fremgik det, at den forventede mangel på 0-2 års pladser i enkelte skoledistrikter i 2017 ville kunne håndteres ved hjælp af Dagplejen og de etablerede garantipladser i Svendborg by.

Efter Børnetalsprognose og kapacitet 2017 – 2021 er kapacitet, indmeldte børn og venteliste opgjort. Opgørelsen viser, at der i 2017 er mangel på 0-2 års pladser i Stokkebækskolens distrikt, Vestermarkskolens distrikt, Issøskolens distrikt, Tåsingskolens distrikt og i Svendborg by, og at differencen på kapacitet og efterspørgsel efter 0-2 års pladser er steget yderligere i Tåsingskolens distrikt og i Svendborg by (se vedlagte bilag).

Den opdaterede forventning er derfor, at Dagplejen kan håndtere manglen på 0-2 års pladser i Stokkebækskolens distrikt, Vestermarkskolens distrikt og Issøskolens distrikt, men at Dagplejen og de etablerede garantipladser ikke kan håndtere manglen på 0-2 års pladser i Tåsingeskolens distrikt og i Svendborg by.

Dagplejen har i 2017 forsøgt at rekruttere dagplejere i Tåsingeskolens distrikt og i Svendborg by ved hjælp af stillingsopslag, samarbejde med Jobcentret og synliggørelse af Dagplejen på blandt andet Svendborg Kommunes facebookside (se vedlagte bilag).

For at sikre pladsgarantien i Tåsingeskolens distrikt og i Svendborg by har Økonomi og Udbud, Center for Ejendomme og Teknisk Service og Sekretariat og Dagtilbud afdækket handlemuligheder i 2017.

De afdækkede handlemuligheder er ændring af visitationspraksis, reducere af serviceniveau for antal kvadratmeter pr. barn og etablering af pavillon, som alle blev præsenteret på Udvalget for Børn og Unge's møde den 6. marts 2017.

Ændring af visitationspraksis

Som ovenfor nævnt er der ingen afstandskriterier for en dagtilbudsplads. Pladsgarantien er opfyldt, når der tilbydes en plads indenfor Svendborg Kommune senest tre måneder efter opskrivningsdato.

Den nyeste opgørelse viser, at der i 2017 er ledige 0-2 års pladser i Skårup Skoles distrikt og i Thurø Skoles distrikt. For børn bosiddende i Tåsingeskolens distrikt og i Svendborg by kan der således tilbydes plads i Skårup Skoles distrikt og i Thurø Skoles distrikt.

Forventningen er, at ledige 0-2 års pladser i Skårup Skoles distrikt og i Thurø Skoles distrikt ikke alene kan sikre pladsgarantien i 2017. Manglen på 0-2 års pladser i Tåsingeskolens distrikt og i Svendborg by sammenholdt med ledige 0-2 års pladser i Skårup Skoles distrikt og i Thurø Skoles distrikt viser, at der mangler op til 24 0-2 års pladser i perioden august til december 2017 (se vedlagte bilag).

Reducering af serviceniveau for antal kvadratmeter pr. barn

Ifølge principper for tilpasning af de fysiske rammer på dagtilbudsområdet, godkendt af Udvalget for Børn og Unge den 6. juni 2012 og Økonomiudvalget den 19. juni 2012, skal kvalitetsniveau A jævnfør Byggelovgivningen anvendes.

Kvalitetsniveau A svarer til 4,5 kvadratmeter pr. 0-2 års plads og 3,5 kvadratmeter pr. 3-5 års plads suppleret med 2,5 kvadratmeter pr. plads. Kvalitetsniveau A er anvendt i tilbygningen til Vesterlunden Skovlinden, i tilbygningen til Sundet 4-Kløveren, i Sundet Børnely og i Børnebyøster Humlebien.

Kvalitetsniveau B svarer til 4,5 kvadratmeter pr. 0-2 års plads og 3,5 kvadratmeter pr. 3-5 års plads. Kvalitetsniveau B kan anvendes i Vesterlunden Skovlinden, Sundet Børnely og Børnebyøster Humlebien, og vil medføre, at der kan indskrives flere 0-2-årige og 3-5-årige.

Antallet af indskrevne 0-2-årige afhænger dog ikke kun af antal kvadratmeter pr. barn, men også af børnetoiletter, puslepladser, garderober, liggehal, personalefaciliteter, ventilation og parkeringsplads.

Ved en ændring af kvalitetsniveauet fra A til B, er forventningen, at der kun kan indskrives få ekstra 0-2-årige i Vesterlunden Skovlinden, Sundet Børnely og Børnebyøster Humlebien uden bygningsmæssige ændringer, og at dette antal ikke alene kan sikre pladsgarantien i 2017.

Det vurderes ikke muligt at foretage en ændring af kvalitetsniveauet fra A til B samt en ændring af børnehusenes status som integrerede børnehuse i 2017. Der er børn i børnehusene, der ikke blot kan flyttes samt det tidsmæssige perspektiv i, at det vil kræve en afdækning, godkendelse hos myndighed og ombygning.

Etablering af pavillon

Der kan etableres pavillon til 14 0-2 års pladser ved Sundet Solsikken i Tåsingeskolens distrikt og ved Vesterlunden Kildebækken i Svendborg by. De to børnehuse indgår i handlemuligheder for kapacitetstilpasning for 0-2 års pladser på lang sigt (se dagsordenpunktet "Kapacitetstilpasning af 0-2 års pladser – handlemuligheder på lang sigt).

Forventningen er, at 14 0-2 års pladser ved Sundet Solsikken og 14 0-2 års pladser ved Vesterlunden Kildebækken samlet kan sikre pladsgarantien i 2017, og at visitationspraksis og serviceniveau for antal kvadratmeter pr. barn herved kan fastholdes.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Etableringen af 28 0-2 års pladser via en pavillonløsning vil medføre, at der placeres en pavillon i eller omkring Sundet Solsikken og Vesterlunden Kildebækken.

Den samlede anlægsudgift for to pavilloner, som indrettes til 0-2 års pladser, forventes at udgøre 3.384.000 kr. og indeholder køb og tilpasning af pavilloner, levering og montering, tilslutning af el, vand og varme, ændring af adgangsforhold, liggehal, inventar, legeplads og intern bygherrerådgivning.

Der søges på baggrund af dette om en meddelelse og frigivelse, af en anlægsbevilling på 3.384.000 kr. og at dette finansieres via en reduktion af anlægsbevillinger på:

- Tilpasning af fysiske rammer: 822.000 kr.
- Børnebyøster Humlebien: 760.000 kr.
- Østerdalen Gudme Børnehus: 975.000 kr.
- Egebjerg Kirkeby Børnehus: 127.000 kr.
- Vesterlunden Skovlinden: 700.000 kr.

Indkøbet foretages i henhold til udbudslovens regler om indkøb under tærskelværdierne. Der er konkret indhentet tre tilbud fra markedet og på baggrund heraf foretaget en forhandling med leverandørerne.

Muligheden for at leje de pågældende pavilloner i perioden er blevet undersøgt, og den samlede lejeudgift, for den ønskede periode, overstiger udgiften ved køb af pavillonerne. Herudover vil det være muligt at

Svendborg Kommune skal deponere, hvis lejen af pavillonerne kommer til at overstige tre år.

Der forventes følgende driftsudgifter forbundet med etableringen af pavillonerne:

I 1.000 kr.	2017	2018	2019	2020 og frem
Børnetalsafhængige udgifter	130	260	260	260
Bygningsmæssige driftsudgifter	116	231	231	0
Forældrebetaling	-61	-123	-123	-65
Afledt tilskud til private	29	59	59	31
Samlede driftsudgifter	214	427	427	226

De børnetalsafhængige udgifter er differencen på 0-2 års pladser i børnehuse og 0-2 års pladser i dagpleje, på 9.300 kr. brutto pr. plads. Udgiften videreføres ud i overslagsårene, da de 28 0-2 års pladser forventes at overgå til en mere permanent løsning.

Det forudsættes at pavillonerne driftes til udgangen af 2019, og at de herefter nedlægges, sælges eller anvendes til andre formål, da 0-2 års pladserne i løbet af 2019 vil overgå til en mere permanent løsning. De bygningsmæssige driftsudgifter indeholder, rengøring, el, vand, og varme, vedligehold, renovation, måtter, alarm, vinduespolering mm.

Det er ikke muligt for administrationen af pege på finansiering af de samlede driftsudgifter. Det indstilles derfor, at direktionen peger på finansieringen af driftsudgifterne i 2017 i forbindelse med kommende concernrapport i 2017, og at driftsudgifterne for 2018 og frem indarbejdes i de tekniske budgetter.

Hvis en kommune ikke overholder pladsgarantien skal kommunens tilskud for en dagtilbudsplads hæves til mindst 78 pct. for alle børn i dagtilbud indtil pladsgarantien igen opfyldes. I Svendborg Kommune udgør kommunens tilskud til en dagtilbudsplads 75 pct. Såfremt Svendborg Kommune ikke overholder pladsgarantien vil det medføre en merudgift på 8,3 mio. kr. på årsbasis.

Lovgrundlag:

- Dagtilbudsloven
- Kasse- og Regnskabsregulativet
- Indkøbs- og udbudspolitikken
- Udbudsloven
- Bygningsreglementet
- Kommuneplanen
- Arbejdstilsynet gældende regler og vejledninger

Bilag:

Åben - Kapacitet, indmeldte børn og venteliste samt status på ansættelse af dagplejere

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 06-06-2017:

Indstilles til Økonomiudvalget.

Mads Fredeløkke (V) var fraværende, Ulla Larsen (V) deltog som suppleant.

Pia Dam (A) var fraværende, Bo Hansen (A) deltog som suppleant.

Punkt 14: Kapacitetstilpasning af 0-2 års pladser - handlemuligheder på lang sigt

17/7506

Bilag

Bilag 1 - Principper for tilpasning af de fysiske rammer på dagtilbudsområdet

Bilag 2 - Kort over Svendborg by med angivelse af skoledistrikter og kommunale og selvejende børnehuse

Bilag 3 - Børnetalsprognose og kapacitet 2017 - 2021

Bilag 4 - Kapacitetstilpasning af 0-2 års pladser: Sundet Solsikken, Hjortøhus samt midlertidig pavillon løsning

Bilag 5 - Kapacitetstilpasning af 0-2 års pladser: Tilbygninger samt midlertidig pavillon løsning

Afbud Mads Fredeløkke, Pia Dam

Kapacitetstilpasning af 0-2 års pladser - handlemuligheder på lang sigt

17/7506

Beslutningstema:

Beslutning om handlemuligheder for kapacitetstilpasning af 0-2 års pladser på lang sigt.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At anlægsudvidelsestemaerne oversendes til budgetforhandlingerne for Budget 2018
- At Udvalget for Børn og Unge tager stilling til, om administrationen skal udarbejde et anlægsskema, hvor det afdækkes om det er muligt at skabe tilstrækkelig 0-2 års pladser, ved at ændre kvalitetsniveauet fra A til B samt at ændre børnehuses status som integreret børnehus. Hermed en justering af principper for tilpasning af de fysiske rammer på dagtilbudsområdet, som blev godkendt af Udvalget for Børn og Unge den 6. juni 2012 og Økonomiudvalget den 19. juni 2012

Sagsfremstilling:

Ifølge Børnetalsprognose og kapacitet 2017 – 2021, godkendt af Udvalget for Børn og Unge den 8. maj 2017, forventes der mangel på 0-2 års pladser. Børnetalsprognose og kapacitet 2017 – 2021 er vedlagt som bilag. Tabellen hvor Børnetalsprognosen sammenholdes med kapaciteten for 0-2-årige er korrigeret for en summeringsfejl i årene 2020 og 2021.

Samlet for Svendborg Kommune forventes der at mangle 18 0-2 års pladser i 2018 stigende til 62 0-2 års pladser i 2021. I perioden 2018 – 2021 forventes der at mangle 0-2 års pladser i:

- Stokkebækskolens distrikt
- Vestermarks skolens distrikt
- Tåsingeskolens distrikt
- Thurø Skoles distrikt
- Svendborg by

Forventningen er, at Dagplejen kan håndtere manglen på 0-2 års pladser i Stokkebækskolens distrikt, Vestermarks skolens distrikt og Thurø Skoles distrikt, men at Dagplejen ikke kan håndtere manglen på 0-2 års pladser i Tåsingeskolens distrikt og i Svendborg by. I Tåsingeskolens distrikt og i Svendborg by er der derfor behov for at øge kapaciteten af 0-2 års pladser i børnehuse.

Dagtilbudslederne og repræsentanter fra Økonomi og Udbud, Center for Ejendomme og Teknisk Service og Sekretariat og Dagtilbud har afdækket handlemuligheder for at øge kapaciteten af 0-2 års pladser i børnehuse i Svendborg by. Herudover blev der drøftet handlemuligheder på Dialogmødet den 30. marts 2017 mellem Udvalget for Børn og Unge, forældrebestyrelser i kommunale dagtilbud og bestyrelser i selvejende dagtilbud.

Afsættet for handlemuligheder er det forventede antal manglende 0-2 års pladser i Tåsingeskolens distrikt og i Svendborg by samt principper for

tilpasning af de fysiske rammer på dagtilbudsområdet, godkendt af Udvalget for Børn og Unge den 6. juni 2012 og Økonomiudvalget den 19. juni 2012 (se vedlagte bilag).

Ifølge Børnetalsprognose og kapacitet 2017 – 2021 forventes der i perioden 2018 – 2021 at mangle ca. 10 0-2 års pladser i Tåsingeskolens distrikt og op til 35 0-2 års pladser i Svendborg by. Svendborg by består af fire skoledistrikter. Der forventes mangel på 0-2 års pladser i Rantzausminde Skoles distrikt og i Ørkildskolens distrikt.

Ifølge principper for tilpasning af de fysiske rammer på dagtilbudsområdet skal:

- Prognosebehovet afgøre hvor der udbygges
- Børnehuse gøres større
- Bygges til eksisterende børnehuse
- Børnehuse være integrerede med 0-2 års pladser og 3-5 års pladser. Ved nyetablering af 0-2 års pladser skal der etableres 14 0-2 års pladser af hensyn til den faglige og økonomiske bæredygtighed
- Kunne indskrives dagplejebørn i børnehavegrupperne
- Kvalitetsniveau A jævnfør Byggelovgivningen anvendes

I Tåsingeskolens distrikt foreslås det, at Sundet Solsikken udvides med 14 0-2 års pladser. Sundet Solsikken er i dag et børnehus med maksimalt 69 3-5-årige. Ved etablering af 14 0-2 års pladser bliver Sundet Solsikken et integreret børnehus med plads til indskrivning af dagplejebørn.

I Svendborg by foreslås det, at Fyrtårnet Rantzausminde Børnehave, Vesterlunden Kildebækken og Børnebyøster Poppellunden udvides med 14 0-2 års pladser samlet 42 0-2 års pladser.

Fyrtårnet Rantzausminde Børnehave er placeret i Rantzausminde Skoles distrikt, og er i dag et børnehus med maksimalt 60 3-5-årige. Ved etablering af 14 0-2 pladser bliver Fyrtårnet Rantzausminde Børnehave et integreret børnehus med plads til indskrivning af dagplejebørn.

Vesterlunden Kildebækken er placeret i Rantzausminde Skoles distrikt, og er i dag et integreret børnehus med maksimalt 14 0-2-årige og 46 3-5-årige. For at sikre at børn indmeldt i vuggestueafdelingen kan tilbydes plads i børnehaveafdelingen skal der ved etablering af 14 0-2 års pladser også etableres 3-5 års pladser. Dette vil tillige skabe plads til indskrivning af dagplejebørn. Ifølge Børnetalsprognose og kapacitet 2017 – 2021 er der ledige 3-5 års pladser i Svendborg by i perioden 2017 – 2021. Ifølge Befolkningsprognose 2017 – 2030, godkendt af Økonomiudvalget den 18. april 2017, forventes der stigende antal 3-5-årige frem til 2029, hvorfor 3-5 års kapaciteten forventes at komme i anvendelse i overslagsår.

Børnebyøster Poppellunden er placeret i Ørkildskolens distrikt, og er i dag et integreret børnehus med maksimalt 14 0-2-årige og 50 3-5-årige. For at sikre at børn indmeldt i vuggestueafdelingen kan tilbydes plads i børnehaveafdelingen skal der ved etablering af 14 0-2 års pladser også etableres 3-5 års pladser. Dette vil tillige skabe plads til indskrivning af dagplejebørn. Ifølge Børnetalsprognose og kapacitet 2017 – 2021 er der ledige 3-5 års pladser i Svendborg by i perioden 2017 – 2021. Ifølge Befolkningsprognose 2017 – 2030, godkendt af Økonomiudvalget den 18. april 2017, forventes der stigende antal 3-5-årige frem til 2029, hvorfor 3-5 års kapaciteten forventes at komme i anvendelse i overslagsår.

Økonomi og Udbud, Center for Ejendomme og Teknisk Service og Sekretariat og Dagtilbud har afdækket andre handlemuligheder for at øge kapaciteten af 0-2 års pladser i børnehuse i Tåsingeskolens distrikt og i Svendborg by. I Svendborg by har Hjortøhus med etablering af 40 0-2 års pladser været drøftet. Ved etablering af 40 0-2 års pladser i Hjortøhus bryder man følgende af de vedtagne principper for tilpasning af de fysiske rammer på dagtilbudsområdet: Prognosebehovet skal afgøre hvor der udbygges, Børnehuse skal gøres større, Bygges til eksisterende børnehuse og Børnehuse skal være integrerede med 0-2 års pladser og 3-5 års pladser.

**Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:
Tilbygninger samt midlertidig pavillon løsning**

Den samlede forventede anlægsudgift for tilbygning af Sundet Solsikken, Fyrtårnet Rantzausminde Børnehave, Vesterlunden Kildebækken og Børnebyøster Poppellunden samt midlertidig anskaffelse af en pavillon, som indrettes til 0-2 års pladser, forventes at udgøre 24,172 mio. kr.

Dette vil fra 2019 og frem give 56 ekstra 0-2 årspladser og 28 ekstra 3-5 års pladser.

De samlede anlægsudgifter og rådighedsbeløb fordeler sig som følger:

I 1.000 kr.	2018	2019	I alt
Sundet Solsikken	3.300	778	4.078
Fyrtårnet Rantzausminde Børnehave	3.038	1.105	4.143
Vesterlunden Kildebækken	2.250	4.124	6.374
Børnebyøster Poppellunden	2.905	4.980	7.885
Pavillonløsning	1.692	0	1.692
Samlede anlægsudgifter	13.185	10.987	24.172

Ovenstående anlægsudgifter indeholder køb og tilpasning af pavillon, levering og montering, anlægsudgifter til tilbygningerne, tilslutning af el, vand og varme, ændring af adgangsforhold, liggehal, inventar, legeplads samt intern og ekstern bygherrerådgivning mm.

Indkøbet af pavillonen foretages i henhold til udbudslovens regler om indkøb under tærskelværdierne. Der er konkret indhentet tre tilbud fra markedet og på baggrund heraf foretaget en forhandling med leverandørerne.

Der forventes følgende driftsudgifter forbundet med etableringen af tilbygningerne og midlertidig pavillonløsning:

I 1.000 kr.	2018	2019	2020	2021 og frem
Børnetalsafhængige udgifter	130	260	260	260
Bygningsmæssige driftsudgifter	116	360	420	420
Forældrebetaling	-61	-155	-170	-170
Afledt tilskud til private	29	74	82	82
Samlede driftsudgifter	214	539	592	592

De børnetalsafhængige udgifter er differencen på 0-2 års pladser i børnehuse og 0-2 års pladser i dagpleje, på 9.300 kr. brutto pr. plads. I 2018 regnes der med 14 ekstra 0-2 års pladser og i 2019 og frem regnes der med samlet 28 ekstra 0-2 års pladser. Forudsætningen er, at de

resterende 28 0-2 års pladser finansieres via dagsordenspunktet "Kapacitetstilpasning af 0-2 års pladser – handlemuligheder i 2017".

Det forudsættes at pavillonen driftes til udgangen af 2019, og at den herefter nedlægges, sælges eller anvendes til andre formål, da 0-2 års pladserne i løbet af 2019 vil overgå til en mere permanent løsning. De bygningsmæssige driftsudgifter indeholder, rengøring, el, vand, og varme, vedligehold, renovation, måtter, alarm, vinduespolering mm.

Sundet Solsikken, Hjortøhus samt midlertidig pavillon løsning

Tilpasningen af Hjortøhus kan ikke stå alene, og der vil derfor være brug for at lave en tilbygning af Sundet Solsikken og midlertidig anskaffe en pavillon. Den samlede anlægsudgift for dette forventes at udgøre 10,499 mio. kr.

Dette vil fra 2019 og frem give 54 ekstra 0-2 års pladser.

De samlede anlægsudgifter og rådighedsbeløb fordeler sig som følger:

I 1.000 kr.	2018	2019	I alt
Sundet Solsikken	3.300	778	4.078
Hjortøhus	3.000	1.729	4.729
Pavillonløsning	1.692	0	1.692
Samlede anlægsudgifter	7.992	2.507	10.499

Ovenstående anlægsudgifter indeholder køb og tilpasning af pavillon, levering og montering, anlægsudgifter til tilbygning af Sundet Solsikken og tilpasning af Hjortøhus, tilslutning af el, vand og varme, ændring af adgangsforhold, liggehal, inventar, legeplads samt intern og ekstern bygherrerådgivning mm.

Indkøbet af pavillonen foretages i henhold til udbudslovens regler om indkøb under tærskelværdierne. Der er konkret indhentet tre tilbud fra markedet og på baggrund heraf foretaget en forhandling med leverandørerne.

Der forventes følgende driftsudgifter forbundet med tilbygning af Sundet Solsikken, Hjortøhus og midlertidig pavillonløsning:

I 1.000 kr.	2018	2019	2020	2021 og frem
Børnetalsafhængige udgifter	130	242	242	242
Bygningsmæssige driftsudgifter	116	222	277	277
Forældrebetaling	-61	-116	-130	-130
Afledt tilskud til private	29	56	62	62
Samlede driftsudgifter	214	403	452	452

De børnetalsafhængige udgifter er differencen på 0-2 års pladser i børnehuse og 0-2 års pladser i dagpleje, på 9.300 kr. brutto pr. plads. I 2018 regnes der med 14 ekstra 0-2 års pladser og i 2019 og frem regnes der med samlet 26 ekstra 0-2 års pladser. Forudsætningen er, at de resterende 28 0-2 års pladser finansieres via dagsordenspunktet "Kapacitetstilpasning af 0-2 års pladser – handlemuligheder i 2017".

Det forudsættes at pavillonen driftes til udgangen af 2019, og at den herefter nedlægges, sælges eller anvendes til andet formål, da de 0-2 årige i løbet af 2019 vil overgå til en mere permanent løsning. De

bygningsmæssige driftsudgifter indeholder, rengøring, el, vand, og varme, vedligehold, renovation, måtter, alarm, vinduespolering mm.

Lovgrundlag:

- Dagtilbudsloven
- Kasse- og Regnskabsregulativet
- Indkøbs- og udbudspolitikken
- Udbudsloven
- Bygningsreglementet
- Kommuneplanen
- Arbejdstilsynet gældende regler og vejledninger

Bilag:

Åben - Principper for tilpasning af de fysiske rammer på dagtilbudsområdet
Åben - Kort over Svendborg by med angivelse af skoledistrikter og kommunale og selvejende børnehuse
Åben - Børnetalsprognose og kapacitet 2017 - 2021
Åben - Kapacitetstilpasning af 0-2 års pladser: Sundet Solsikken, Hjortøhus samt midlertidig pavillon løsning
Åben - Kapacitetstilpasning af 0-2 års pladser: Tilbygninger samt midlertidig pavillon løsning

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 06-06-2017:

Godkendt, idet administrationen bedes udarbejde yderligere forslag.

Mads Fredeløkke (V) var fraværende, Ulla Larsen (V) deltog som suppleant.

Pia Dam (A) var fraværende, Bo Hansen (A) deltog som suppleant.

Punkt 15: Etablering af 0-2 års pladser i Østerdalen Hesselager Børnehus og Østerdalen Oure Børnehus

17/2001

Afbud Mads Fredeløkke, Pia Dam

Etablering af 0-2 års pladser i Østerdalen Hesselager Børnehus og Østerdalen Oure Børnehus

17/2001

Beslutningstema:

Beslutning om etablering af 0-2 års pladser i Østerdalen Hesselager Børnehus og Østerdalen Oure Børnehus.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At Udvalget for Børn og Unge drøfter modellerne med forældrebestyrelserne i Dagplejen og Østerdalen på et fælles møde.

Sagsfremstilling:

For fortsat at understøtte de små børnehuse men samtidig gentænke garantimodellen besluttede Udvalget for Børn og Unge den 7. december 2016, at det skal undersøges, om der kan etableres 0-2 års pladser i Østerdalen Hesselager Børnehus og Østerdalen Oure Børnehus. En mulig etablering skal ske i samarbejde med Dagplejen, således at samarbejdet mellem dagpleje og børnehuse styrkes.

I 2017 garanterer garantimodellen en tildeling på 32 3-5 års pladser til børnehuse, som udelukkende har 3-5 års pladser, og som er beliggende i landdistrikterne. Østerdalen Hesselager Børnehus, Østerdalen Oure Børnehus og Egebjerg Vester Skerninge Børnehus – afdeling Filippahuset er omfattet af garantimodellen i 2017. Egebjerg Vester Skerninge Børnehus – afdeling Filippahuset er omfattet af garantimodellen indtil 1. juli 2017, hvor børnehuset omlægges til projekthus.

I samarbejde med Center for Ejendomme og Teknisk Service er der foretaget besigtigelse af Østerdalen Hesselager Børnehus og Østerdalen Oure Børnehus.

Det vurderes, at der i begge børnehuse kan etableres 0-2 års pladser og heldagslegestue for områdets dagplejere. I Østerdalen Hesselager Børnehus kræver det etablering af liggehal til 20 børn og cykelskur. I Østerdalen Oure Børnehus kræver det at den gamle liggehal til 14 børn kan godkendes samt etablering af lydlofter.

Det forventes, at der i Østerdalen Hesselager Børnehus vil kunne indskrives 0-2-årige pr. 1. september 2017, og at der i Østerdalen Oure Børnehus vil kunne indskrives 0-2-årige pr. 1. november 2017. Det forventes, at der i begge børnehuse skal indskrives ca. fire 0-2-årige.

Ifølge Børnetalsprognose og kapacitet 2017 – 2021, godkendt af Udvalget for Børn og Unge den 8. maj 2017, udgør den forventede fordeling af 0-2 års pladser mellem dagpleje og børnehuse 67 pct. 0-2 års pladser i dagpleje og 33 pct. 0-2 års pladser i børnehuse i Østerdalen i 2018. Ved etablering af fire 0-2 års pladser i Østerdalen Hesselager Børnehus og Østerdalen Oure Børnehus udgør den forventede fordeling 61 pct. 0-2 års pladser i dagpleje og 39 pct. 0-2 års pladser i børnehuse i Østerdalen i 2018. Den politisk godkendte fordeling i Østerdalen udgør 70 pct. 0-2 års pladser i dagpleje og 30 0-2 års pladser i børnehuse.

Nedenstående er vist tre modeller for etablering af 0-2 års pladser i Østerdalen Hesselager Børnehus og Østerdalen Oure Børnehus.

1. Der etableres 0-2 års pladser i Østerdalen Hesselager Børnehus og i Østerdalen Oure Børnehus

I 2018 forventes der at være 26 indmeldte 3-5-årige i Østerdalen Hesselager Børnehus og 14 indmeldte 3-5-årige i Østerdalen Oure Børnehus. Etablering af ca. fire 0-2 års pladser i begge børnehuse vil således understøtte børnehusenes økonomiske og pædagogiske bæredygtighed.

Ved etablering af fire 0-2 års pladser i begge børnehuse og med afsæt i ressourcetildelingen til kommunale og selvejende dagtilbud i Svendborg Kommune vil Østerdalen Hesselager Børnehus ikke være omfattet af garantimodellen i 2018, hvorimod Østerdalen Oure Børnehus vil være omfattet af garantimodellen med ti 3-5 års pladser i 2018.

Ved etablering af fire 0-2 års pladser i begge børnehuse forventes det, at Østerdalen Oure Børnehus og Østerdalen Bakkehuset Skårup vil være omfattet af garantimodellen i 2018, og at garantimodellen vil udløse 20 3-5 års pladser. I 2017 indeholder garantimodellen 22 3-5 års pladser.

Såfremt Østerdalen Oure Børnehus ikke skal være omfattet af garantimodellen i 2018 skal der etableres ni 0-2 års pladser. I Oure er der ansat to dagplejere. Etablering af ni 0-2 års pladser i Østerdalen Oure Børnehus kan således have den konsekvens, at der ikke længere kan tilbydes dagpleje i Oure.

Ifølge Børnetalsprognose og kapacitet 2017 – 2021 forventes der fra 2017 mangel på 0-2 års pladser i Stokkebækskolens distrikt, hvor Østerdalen Hesselager Børnehus er beliggende og ledige 0-2 års pladser i Skårup Skoles distrikt, hvor Østerdalen Oure Børnehus er beliggende.

2. Der etableres 0-2 års pladser i Østerdalen Hesselager Børnehus men ikke i Østerdalen Oure Børnehus

I 2018 forventes der at være 26 indmeldte 3-5-årige i Østerdalen Hesselager Børnehus. Etablering af ca. fire 0-2 års pladser vil således understøtte børnehusets økonomiske og pædagogiske bæredygtighed.

Ved etablering af fire 0-2 års pladser i Østerdalen Hesselager Børnehus og med afsæt i ressourcetildelingen til kommunale og selvejende dagtilbud i Svendborg Kommune vil Østerdalen Hesselager Børnehus ikke være omfattet af garantimodellen i 2018.

Ved etablering af fire 0-2 års pladser i Østerdalen Hesselager Børnehus forventes det, at Østerdalen Oure Børnehus og Østerdalen Bakkehuset Skårup vil være omfattet af garantimodellen i 2018, og at garantimodellen vil udløse 28 3-5 års pladser. I 2017 indeholder garantimodellen 22 3-5 års pladser.

Ifølge Børnetalsprognose og kapacitet 2017 – 2021 forventes der fra 2017 mangel på 0-2 års pladser i Stokkebækskolens distrikt, hvor Østerdalen Hesselager Børnehus er beliggende.

3. Der etableres ikke 0-2 års pladser i Østerdalen Hesselager Børnehus og i Østerdalen Oure Børnehus

Såfremt der ikke etableres 0-2 års pladser i Østerdalen Hesselager Børnehus og Østerdalen Oure Børnehus forventes det, at Østerdalen Hesselager Børnehus, Østerdalen Oure Børnehus og Østerdalen Bakkehuset Skårup vil være omfattet af garantimodellen i 2018, og at garantimodellen vil udløse 34 3-5 års pladser. I 2017 indeholder garantimodellen 22 3-5 års pladser.

Ifølge Børnetalsprognose og kapacitet 2017 – 2021 forventes der fra 2017 mangel på 0-2 års pladser i Stokkebækskolens distrikt, hvor Østerdalen Hesselager Børnehus er beliggende. Såfremt der ikke etableres 0-2 års pladser i Østerdalen Hesselager Børnehus forventes det, at Dagplejen kan håndtere mangel på 0-2 års pladser i Stokkebækskolens distrikt.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Model 1

Udgift til liggehal og cykelskur i Østerdalen Hesselager Børnehus udgør 470.000 kr. Udgift til godkendelse af den gamle liggehal og lydlofter i Østerdalen Oure Børnehus udgør 245.000 kr. Udgifterne på i alt 715.000 kr. kan finansieres via Sikkerhedsmæssige tiltag.

Såfremt der etableres 0-2 års pladser i begge børnehuse med forventet indskrivning pr. 1. september 2017 og 1. november 2017, vil det medføre en merudgift på differencen på 0-2 års pladser i børnehuse og 0-2 års pladser i dagpleje på henholdsvis 11.000 kr. og 6.000 kr. Udgiften finansieres indenfor dagtilbudsområdets samlede ramme.

Ved etablering af fire 0-2 års pladser i begge børnehuse.

I 2018 udgør garantimodellen 1.500.000 kr., hvoraf 148.000 kr. er afsat til kørsel til Egebjerg Vester Skerninge Børnehus – afdeling Phillipahuset (godkendt af Udvalget for Børn og Unge den 20. september 2016). Restbudget på 1.352.000. kr. svarer til 22 3-5 års pladser.

Såfremt der etableres 0-2 års pladser i begge børnehus forventes garantimodellen at skulle udløse 20 3-5 års pladser i 2018. Det vil medføre en mindreudgift på brutto 152.000 kr. og netto 132.000 kr. i 2018. I mindreudgiften skal dog modregnes differencen på 0-2 års pladser i børnehuse og 0-2 års pladser i dagpleje på 68.000 kr. netto. Således en mindreudgift på netto 64.000 kr.

Ved etablering af yderligere fem 0-2 års pladser i Østerdalen Oure Børnehus:

I 2018 udgør garantimodellen 1.500.000 kr., hvoraf 148.000 kr. er afsat til kørsel til Egebjerg Vester Skerninge Børnehus – afdeling Phillipahuset (godkendt af Udvalget for Børn og Unge den 20. september 2016). Restbudget på 1.352.000. kr. svarer til 22 3-5 års pladser.

Såfremt der etableres fire 0-2 års pladser i Østerdalen Hesselager Børnehus og ni 0-2 års pladser i Østerdalen Oure Børnehus forventes garantimodellen at skulle udløse ti 3-5 års pladser i 2018. Det vil medføre en mindreudgift på brutto 752.000 kr. og netto 656.000 kr. i 2018. I mindreudgiften skal dog modregnes differencen på 0-2 års pladser i børnehuse og 0-2 års pladser i dagpleje på 145.000 kr. netto. Således en mindreudgift på netto 511.000 kr.

Model 2

Udgift til liggehal og cykelskur i Østerdalen Hesselager Børnehus udgør 470.000 kr. Udgifterne kan finansieres via Sikkerhedsmæssige tiltag.

Såfremt der etableres 0-2 års pladser i Østerdalen Hesselager Børnehus med forventet indskrivning pr. 1. september 2017, vil det medføre en merudgift på differencen på 0-2 års pladser i børnehuse og 0-2 års pladser i dagpleje på 11.000 kr. Udgiften finansieres indenfor dagtilbudsområdets samlede ramme.

I 2018 udgør garantimodellen 1.500.000 kr., hvoraf 148.000 kr. er afsat til kørsel til Egebjerg Vester Skerninge Børnehus – afdeling Phillipahuset (godkendt af Udvalget for Børn og Unge den 20. september 2016). Restbudget på 1.352.000. kr. svarer til 22 3-5 års pladser.

Såfremt der etableres 0-2 års pladser i Østerdalen Hesselager Børnehus forventes garantimodellen at skulle udløse 28 3-5 års pladser i 2018. Det vil medføre en merudgift på seks 3-5 års pladser på brutto 366.000 kr. og netto 318.000 kr. Hertil kommer differencen på 0-2 års pladser i børnehuse og 0-2 års pladser i dagpleje på 34.000 kr. netto. Merudgiften på i alt netto 352.000 kr. til garantimodellen og differencen på 0-2 års pladser i børnehuse og 0-2 års pladser i dagpleje vil blive rejst som budgettema til Budget 2018.

Model 3

I 2018 udgør garantimodellen 1.500.000 kr., hvoraf 148.000 kr. er afsat til kørsel til Egebjerg Vester Skerninge Børnehus – afdeling Phillipahuset (godkendt af Udvalget for Børn og Unge den 20. september 2016). Restbudget på 1.352.000. kr. svarer til 22 3-5 års pladser.

Såfremt der ikke etableres 0-2 års pladser i de to børnehuse forventes garantimodellen at skulle udløse 34 3-5 års pladser i 2018. Det vil medføre en merudgift på 12 3-5 års pladser på brutto 732.000 kr. og netto 636.000 kr. Merudgiften til garantimodellen vil blive rejst som budgettema til Budget 2018.

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 06-06-2017:

Godkendt, idet der beskrives en model 4, der omhandler området Oure og Skårup. Mødet med Østerdalen og Dagplejens forældrebestyrelser fastsættes til mandag den 26. juni 2017 kl. 16.30.

Dorthe Ullemose (O) var fraværende.

Mads Fredeløkke (V) var fraværende, Ulla Larsen (V) deltog som suppleant.

Pia Dam (A) var fraværende, Bo Hansen (A) deltog som suppleant.

Punkt 16: Meddelelser

16/36325

Afbud Mads Fredeløkke, Pia Dam

Meddelelser

16/36325

**Sagsfremstilling:
Udvalgsformanden:**

Udvalgsmedlemmerne:

Direktøren:

- Status på ansøgning om Socialstyrelsens Task Force på familieområdet.
- Arealeffektivisering – temaer på børn og ungeområdet
- Orientering om en personsag
- Udleveret anlægsskema til budget 2018 vedr. Anvendelse af Bagergade 28 til ungdomsskole og juniorklub m.v.
- Budgetforlig 2017-20

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 06-06-2017:

Taget til efterretning.

Dorthe Ullemose (O) var fraværende.

Mads Fredeløkke (V) var fraværende, Ulla Larsen (V) deltog som suppleant.

Pia Dam (A) var fraværende, Bo Hansen (A) deltog som suppleant.