

# **REFERAT Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 2018-2021 d. 09-11-2020**

**Mødedato** Mandag d. 09. november 2020 kl. 15:30

**Mødested** Fremtidsfabrikken, Jessens Mole 11, Svendborg

**Mødedeltagere** Pia Dam, Maria Haladyn, Niels Christian Nielsen, Jesper Larsen, Jesper Ullemose, Søren Kongegaard, Steen Tinning

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Valg af ny næstformand i udvalget.....	4
Budgetopfølgning pr. 30. september 2020 - Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.....	5
Udmøntning af budgetforlig - Beskæftigelsesområdet.....	7
Udmøntning af budgetforlig 2021 - Mobil Borgerservice.....	10
Beskæftigelsesplan 2021 - 2. behandling og høringssvar.....	11
Oplæg til revidering af Ungekontaktens målsætning.....	13
Tal på Integrationsområdet.....	16
Orientering om afslutning af Byg til vækst projekt i Jægermarken.....	17
Til orientering.....	19

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

**Beslutning i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 09-11-2020**

Dagsordenen blev godkendt.

## **Punkt 2: Valg af ny næstformand i udvalget**

17/21180

### **Beslutningstema**

Konstituering.

### **Sagsfremstilling**

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget er sammensat i overensstemmelse med den politisk aftalte udvalgsstruktur for Svendborg Byråd.

Byrådet har 6. oktober 2020 godkendt, at næstformand Hanne Ringgaard Møller (B) udtræder af Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, og at Steen Tinning (B) indtræder i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

I forlængelse heraf skal der ske konstituering af ny næstformand i udvalget.

### **Beslutning i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 09-11-2020**

Steen Tinning (B) blev valgt til næstformand for udvalget med akklamation.

# Punkt 3: Budgetopfølgning pr. 30. september 2020 - Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

19/26099

## Beslutningstema

Budgetopfølgning pr. 30. september 2020 for Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets område.

## Indstilling

Direktionen indstiller,

- At budgetopfølgningen godkendes og indgår i den samlede opfølgning til Økonomiudvalget.
- At der gives tillægsbevilling på samlet 0,4 mio. kr. i forbindelse med flytning af midler fra Overførselsudgifter til Serviceudgifter inden for udvalgets område.
- At der gives tillægsbevilling på 39,1 mio. kr., svarende til det forventede merforbrug på overførselsudgifterne, finansieret af midtvejsreguleringen af beskæftigelsestilskuddet.

## Sagsfremstilling

Der er udarbejdet budgetopfølgning pr. 30. september 2020.

Budgetopfølgningen viser følgende afvigelser mellem det forventede regnskab og korrigeret budget:

### Serviceudgifter

For serviceudgifterne udgør det forventede regnskab 76,7 mio. kr., hvilket svarer til et mindreforbrug på 2,0 mio. kr., som kan specificeres på følgende politikområder:

	Mio. kr.
Jobcenter og Borgerservice	-2,2
Statsfinansierede puljer og projekter	0,2
Integrationsråd	-0,2
Løntilskudsjob (konto 5 uden overførsel)	-1,1
Negativ overførselspulje	1,3
<b>Serviceudgifter i alt</b>	<b>-2,0</b>

+ = merforbrug, - = mindreforbrug

### Overførselsudgifter

For overførselsudgifterne udgør forventet regnskab pr. 30. september 958,2 mio. kr., hvilket er et fald på 30,9 mio. kr. i forhold til skønnet pr. 31. maj. Det store fald skyldes primært:

- Forbedret udvikling i ledigheden i forhold til tidligere skøn.
- Reduktion i forventede tilbudsudgifter.

Overførselsudgifterne er påvirket af Covid-19, hvilket der er nærmere redegjort for i bilaget. Der forventes samlet set merudgifter på 39,1 mio. kr. på overførselsudgifterne, idet det forventede regnskab udgør 958,2 mio. kr. i forhold til et korrigeret budget på 919,1 mio. kr. Der er følgende forventede afvigelser pr. politikområde:

	Mio. kr.
Beskæftigelsesindsats	-5,3
Sociale ydelser	-5,3
Integration	-8,8
Forsikrede ledige	51,1
Førtidspension	8,7
Boligsikring, boligydelse og personlige tillæg	-1,3
<b>Overførselsudgifter i alt</b>	<b>39,1</b>

+ = merforbrug, - = mindreforbrug

## **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Der henvises til vedlagte rapport.

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Ingen kendte.

## **Lovgrundlag**

Den kommunale styrelseslov.

## **Sagen afgøres i**

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

## **Beslutning i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 09-11-2020**

Indstillingen blev godkendt.

## **Bilag**

Budgetopfølgning 30. september 2020

Opgørelse af udg. og indt. vedr. COVID-19 med bemærkninger

## **Punkt 4: Udmøntning af budgetforlig - Beskæftigelsesområdet**

20/22899

### **Beslutningstema**

Udmøntning af budgetforlig 2021.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at Beskæftigelses- og Integrationsudvalget godkender

- At der oprettes en stilling som opsøgende medarbejder til øget beskæftigelsesindsats i tilknytning til den boligsociale helhedsplan og
- At der oprettes en stilling som projektleder til at understøtte lokale virksomheder med socialt ansvarlighed, samt afsættes midler til opstartsaktiviteter mv.

Udvalget indstiller til Økonomiudvalget, at stillingerne finansieres ved en bevillingsomplacering fra overførselsudgifter til serviceudgifter.

### **Sagsfremstilling**

Af budgetforliget for 2021 fremgår:

”At der indenfor Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets budget ansættes en opsøgende medarbejder, der gennem en håndholdt indsats i udsatte boligområder skal hjælpe kvinder i job indenfor områder med gode beskæftigelsesmuligheder”.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget havde forud for budgetvedtagelsen anbefalet budgettemaet ”Borgere i udsatte boligområder i job”, der beskriver en opsøgende og håndholdt indsats for borgere i de områder, der er omfattet af den boligsociale helhedsplan (vedlagt).

Administrationen anbefaler, at indsatsen tilrettelægges ud fra udvalgets oprindelige forslag. Administrationen anbefaler, at særligt fokus på kvinder i projektet varetages ud fra en helhedsorienteret indsats i forhold til familien. Administrationen vurderer, at en helhedsorienteret indsats i forhold til familien – overordnet - vil have en større effekt.

Stillingen som opsøgende medarbejder vil blive opslået i henhold til Svendborg Kommunes retningslinjer mhp. ansættelse så hurtigt som muligt.

Af budgetforliget fremgår endvidere:

”Desuden skal der iværksættes en indsats med henblik på at skabe jobmuligheder for de borgere, der befinder sig længere væk fra arbejdsmarkedet. Indsatsen skal understøtte lokale virksomheder med socialt ansvarlighed. Jobcentret skal f.eks. tilbyde virksomhederne at medvirke til facilitering af virksomhedsbesøg, fyraftensmøder og netværksaktiviteter, som kan inspirere med ny viden og understøtte konkrete behov.”

Der foreslås, at der ansættes en intern projektleder, der udvikler og driver aktiviteter, der kan fremme virksomhedernes sociale ansvarlighed. Medarbejderen kan søge inspiration i eksisterende netværk, ved andre kommuner samt ved aktører, der har et særligt kendskab til social ansvarlighed. Der vil være udover lønudgifter være udgifter til etablering, drift og informationsmateriale i forbindelse med etablering af virksomhedsnetværk. Konceptudvikling, kompetenceudvikling og opstartsaktiviteter vil udgøre en stor udgiftspost i opstartsåret.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget havde forud for budgetvedtagelsen anbefalet budgettemaet ”Socialt ansvarlige virksomheder”, der beskriver hvordan der kan arbejdes med social ansvarlighed (vedlagt).

Projektlederen vil organisatorisk blive forankret i jobcentrets virksomhedsservice og med den baggrund sikre et tæt samspil til de brancheansvarlige accountmanagers og det nedsatte advisoryboard.

Stillingen som projektleder til socialt ansvarlige virksomheder vil blive opslået i henhold til Svendborg Kommunes retningslinjer mhp. ansættelse så hurtigt som muligt.

Indsatserne vil blive evalueret efter 1 år.

## **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser**

Udgifterne til at ansætte en opsøgende medarbejder udgør 550.000 kr. i årlige driftsudgifter, der dækker udgifter til bl.a. løn, kørsel, it, telefoni og tolkeudgifter.

Udgifterne til at ansætte en projektleder til at understøtte socialt ansvarlige virksomheder vil udgøre 500.000 kr. i årlige driftsudgifter til aflønning af en projektleder, samt 1.000.000 kr. i 2021 til konceptudvikling, opstartsaktiviteter mv.

1.000 kr.	2021	2022	2023	2024
Boligsocial indsats	550	550	550	550
Socialt ansvarlige virksomheder	1.500	500	500	500

Udgifterne foreslås finansieret ved at reducere budgettet til selvforsørgelses- og hjemrejseydelse og kontanthjælp med de tilsvarende beløb, hvilket svarer til at 20 fuldtidspersoner skal opnå selvforsørgelse i 2021.

Da servicerammen i det vedtagne budget 2021 er fuldt udnyttet, vil en flytning af budget fra overførselsudgifter til serviceudgifter medføre en overskridelse af den vedtagne serviceramme. En eventuel sanktion for overskridelse af servicerammen vil dog først blive aktuel, hvis overskridelsen også finder sted i regnskabet for 2021.

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Ingen kendt.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

## **Beslutning i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 09-11-2020**

Indstillingen blev godkendt.

## **Bilag**

Tema Borgere i udsatte boligområder i job

Drifttema \_ Socialt ansvarlige virksomheder

## Punkt 5: Udmøntning af budgetforlig 2021 - Mobil Borgerservice

20/23674

### Beslutningstema

Udmøntning af budgetforlig

### Indstilling

Direktionen indstiller til Beskæftigelses- og Integrationsudvalget med endelig godkendelse i Teknik- og Erhvervsudvalget;

- At den afsatte røddighedsramme i investeringsoversigten for 2021 på 0,565 mio. kr., bevilliges og frigives til realisering af projektet "Mobil Borgerservice".

### Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetforliget for 2021 blev det besluttet at der etableres mobil borgerservice for at understøtte landområderne.

Å

Forudsætningen for at etablere mobil borgerservice er at der indkøbes og indrettes et velegnet køretøj. Med inspiration fra hhv. Assens og Vejle kommune, der begge har mobil borgerservice og i samarbejde med kommunens biladministration arbejdes der aktuelt med at finde det rigtige køretøj samt at sikre at det rigtige tekniske udstyr etableres i bilen mhp. at kunne tilbyde de ydelser, der normalt ydes i Borgerservice i Svendborg by.

Å

Udover køretøj og teknisk udstyr arbejdes der med f.eks. strømforsyning, parkeringsmuligheder, ruteplanlægning og bemanning af bussen. Dette sker i tæt samarbejde med kommunens øvrige afdelinger samt personalet i Borgerservice.

Å

Det forventes, at der tilbydes mobil borgerservice primo 2021.

Å

### Økonomiske og erhvervsrelaterede konsekvenser

Der er i anlægsbudgettet for 2021 afsat 0,565 mio. kr. til realisering af projektet "Mobil Borgerservice".

Å

### CO2-Konsekvensvurdering

Det forventes at den mobile borgerservice kører 3.020 km. om året.

### Beslutning i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 09-11-2020

Indstillingen blev godkendt.

## **Punkt 6: Beskæftigelsesplan 2021 - 2. behandling og hørings svar**

20/13245

### **Beslutningstema**

Behandling af udkast til Beskæftigelsesplan incl. hørings svar

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at Udvalget drøfter udkast til Beskæftigelsesplan og de indkomne hørings svar.

### **Sagsfremstilling**

Efter Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets drøftelser på mødet den 5. oktober 2021 blev udkast til Beskæftigelsesplan for 2021 tilrettet og sendt i høring hos relevante samarbejdspartner.

Der er modtaget hørings svar fra:

- Integrationsrådet
- CSV
- Handicaprådet
- LO Sydfyn og a-kasserne i LAU-Sydfyn
- Industrien Sydfyn

Hørings svarene er vedlagt som bilag

Som angivet i den vedtagne procesplan 3. behandles Beskæftigelsesplanen den 30. november, hvorefter den oversendes til Byrådets godkendelse.

### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Ingen,

### **Sagen afgøres i**

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

### **Beslutning i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 09-11-2020**

Udvalget tager hørings svarene til efterretning og takker for de konstruktive bidrag. Planens fokusområder fastholdes og indsatserne justeres i lyset af hørings svarene med henblik på endelig godkendelse af planen på udvalgets møde den 30. november 2020.

### **Bilag**

Oversigt over hørings svar

CSV - Hørings svar til Svendborg kommunes beskæftigelsesplan

Hørings svar fra Integrationsrådet - Beskæftigelsesplan\_2021

FH's jobcenterindeks for alle fynske kommuner

Høringssvar fra LO Sydfyn

Høringssvar fra Handicaprådet

Høringssvar fra Industrien Sydfyn

Udkast til Beskæftigelsesplan vers. 1.1

Brev fra beskæftigelsesminister Peter Hummelgaard om at få seniorer i job.pdf

# Punkt 7: Oplæg til revidering af Ungekontaktens målsætning

20/19988

## Beslutningstema

Revidering af Ungekontaktens målsætning.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at:

- Børne- og Ungeudvalget, Social- og Sundhedsudvalget samt Beskæftigelses- og Integrationsudvalget godkender oplæg til revidering af Ungekontaktens målsætning.

## Sagsfremstilling

Svendborg Kommune valgte tilbage i 2012 at tilrettelægge en forstærket ungeindsats, hvilket førte til etableringen af Ungekontakten i juni 2014. Med Ungekontakten blev der skabt et bygningsfællesskab på tværs af direktørområder med henblik på at styrke det tværfaglige samarbejde om at få unge mellem 15-30 år i beskæftigelse eller uddannelse. Ungekontakten har siden da arbejdet med afsæt i et formål om:

- gennem en målrettet, tværfaglig ungeindsats og bedre koordination i de forebyggende og sociale indsatser at sikre, at flere unge hurtigst muligt gennemfører en uddannelse, og opnår mulighed for beskæftigelse og en selvstændig voksertilværelse.

Udover overstående formål blev Ungekontakten også skabt med fem udviklingsmål.

Fra 1. august 2019 blev kommunerne forpligtet til at etablere en sammenhængende ungeindsats på tværs af social-, beskæftigelses- og uddannelsesområdet. Svendborg Kommunes sammenhængende ungeindsats blev besluttet forankret i Ungekontakten på A.P Møllersvej 37A i Svendborg.

I januar 2020 behandlede Børne- og Ungevalget (BUU), Social- og Sundhedsudvalget (SSU) samt Beskæftigelses- og Integrationsudvalget (BIU) status på Ungekontaktens fem udviklingsmål. Udvalgene tog status over udviklingsmålene til efterretning, og SSU og BIU ønskede samtidig en tværpolitisk drøftelse af Ungekontaktens målsætning. Der blev den 2. september 2020 afholdt et fælles udvalgsmøde mellem SSU, BUU, BIU og KFU (Kultur- og Fritidsudvalget), hvor udvalgene drøftede Ungekontaktens målsætning med afsæt i oplæg fra administrationen. På baggrund af fællesmødet fremlægger administrationen nu endeligt oplæg til målsætning for Ungekontakten. Oplægget indeholder beskrivelse af:

- Formål for Ungekontakten.
- Målgruppe for Ungekontakten.
- Nationale mål for Ungekontakten.
- Lokale mål for Ungekontakten
- Arbejdet med datagrundlag ift. Ungekontaktens mål.

Ungekontaktens formål:

Ungekontakten skal forenkle og styrke indsatsen over for unge, som ikke kan gå den lige vej fra grundskole til uddannelse eller job, så alle unge gives de bedste betingelser for et selvstændigt ungeliv med uddannelse eller job.

Ungekontaktens målgruppe:

Ungekontakten er Svendborg Kommunes sammenhængende ungeindsats for målgruppen af:

- Unge 15-30-årige, som ikke kan gå den lige vej fra grundskole til uddannelse og job, og unge som på anden vis i deres ungeliv har brug for en særlig tværfaglig og sammenhængende støtte for at kunne komme i uddannelse eller job.

Nationale mål for den kommunale sammenhængende ungeindsats:

Den nationale uddannelsespolitiske målsætning hedder at alle unge 25-årige skal have gennemført en uddannelse, være i uddannelse eller være i beskæftigelse. Dvs. at Ungekontaktens overordnede mål udgøres af de nationale mål, som siger at:

- i 2030 skal mindst 90 procent af de 25-årige have gennemført en ungdomsuddannelse, med et delmål om at i 2025 skal 85 % af de 25-årige have gennemført en ungdomsuddannelse.
- I 2030 skal andelen af unge op til 25 år, som ikke har tilknytning til uddannelse eller arbejdsmarkedet, være halveret, med et delmål om at i 2025 skal andelen af unge uden tilknytning til uddannelse eller arbejdsmarkedet være reduceret med mindst 20 procent.

I overstående nationalpolitiske målsætning om unges gennemførelse af en ungdomsuddannelse regnes følgende ungdomsuddannelser med; gymnasiale og erhvervsfaglige ungdomsuddannelser, videregående uddannelser uden forudgående ungdomsuddannelse, den særlige tilrettelagte ungdomsuddannelse (STU) samt de to FGU spor: Produktionsgrunduddannelse (PGU) og Erhvervsgrunduddannelse (EGU), når disse afsluttes på højeste FGU niveau.

Den nationale baseline for målsætningen er den andel af unge, der ikke har fuldført mindst en ungdomsuddannelse inden de fylder 25 år, og de næsten 50.000 unge under 25 år, som på landsplan hverken har tilknytning til uddannelse eller arbejdsmarkedet. Til at følge udvikling kommunalt og landsmæssigt anvender undervisningsministeriet profilmodellen, som er en fremskrivning af, hvordan ministeriet forventer en ungdomsårgang vil uddanne sig i løbet af de kommende 25 år. Ved vedtagelsen af den nye målsætning blev denne baseline, via profilmodellen, for Svendborg Kommune i 2018 opgjort til at:

- 86 % af Svendborg Kommunes unge, som gik i 9. klasse i 2018, forventes at have fået en ungdomsuddannelse inden de fylder 25 år.
- 456 unge fra det 15 til det 25 år i 2018 ikke havde tilknytning til uddannelse eller arbejdsmarked, svarende til ca. 6.7 % af Svendborg kommunes 15-25-årige unge i 2018.

Ungekontaktens (lokale) mål:

Ift. de overordnede nationale mål betyder det for Ungekontakten at Ungekontakten konkret skal medvirke til at:

- Øge andelen af unge i Svendborg Kommune, som starter på en ungdomsuddannelse.
- Øge andelen af unge i Svendborg Kommune, som gennemfører en ungdomsuddannelse.
- Reducere frafald på ungdomsuddannelserne i Svendborg Kommune.
- Mindske andelen af unge i Svendborg Kommune, som er på offentlig forsørgelse.
- Understøtte en tværfaglig og sammenhængende ungeindsats og koordinere forebyggende og sociale indsatser.

Datagrundlag:

Ungekontaktens målgruppe udgør ca. 6-8 % af den samlede ungegruppe af 15-30-årige unge i Svendborg Kommune. Ungekontaktens mål retter sig således mod denne målgruppe. For at kunne sikre rette datagrundlag i arbejdet med Ungekontaktens mål, vil det for administrationen være et fokusområde at få afdækket, hvordan Ungekontaktens bidrag til den nationale målsætning kan dokumenteres ift. Ungekontaktens fire først mål.

## **Sagen afgøres i**

Børne- og Ungeudvalget, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, Social- og Sundhedsudvalget.

## **Beslutning i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 09-11-2020**

Godkendt.

## **Punkt 8: Tal på Integrationsområdet**

20/1179

### **Beslutningstema**

Orientering om tal på integrationsområdet

### **Indstilling**

Direktionen indstiller,

- at udvalget tager orienteringen til efterretning

### **Sagsfremstilling**

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget fik på deres møde den 5. oktober en kort orientering om udvalgte tal på integrationsområdet.

På baggrund af udvalgets ønsker præsenterer Borger og Arbejdsmarkedschef Louise Berg uddybende tal.

### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Ingen.

### **CO2-Konsekvensvurdering**

Ingen kendte.

### **Sagen afgøres i**

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

### **Beslutning i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 09-11-2020**

Orienteringen blev taget til efterretning.

# Punkt 9: Orientering om afslutning af Byg til vækst projekt i Jægermarken

20/23233

## Beslutningstema

Orientering om Byg til vækst Projekt.

## Indstilling

Direktionen indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Svendborg Kommune indgår i det fælles fynske netværkssamarbejde Byg til vækst, der har til formål at sikre nyttiggørelse af større fynske anlægsaftaler i et jobskabelses- og vækstperspektiv. I et forpligtende samarbejde med de fynske bygherrer og entreprenører arbejdes der med opkvalificering af og rekruttering til den fynske byggebranche.

Når der indgås en Byg til Vækst – aftale på et byggeri, stiller det lokale jobcenter en fast kontaktperson til rådighed, der hjælper med at rekruttere arbejdskraft og snusepraktikanter fra hele Fyn. Bygherren forpligter sig bl.a. til at sikre at et vist antal af de beskæftigede der anvendes på byggepladsen er under elevuddannelse samt at et antal ledige kan komme i et snuseforløb på 4-13 ugers varighed. Praktikken kan være med til at afklare om den ledige har kompetencer og interesse indenfor byggebranchen.

De fynske kommuner og Byg til vækst sekretariatet arbejder sammen om såvel de store byggerier som Letbanen i Odense og nyt OUH, men der laves også mindre lokale aftaler i de enkelte kommuner.

I Svendborg har der tidligere været indgået aftaler med Domea/Boligselskabet Sydfyn om renoveringsprojekter i Toftemarken, Klintemarken og Frilandsvej og Jægermarken, der har været aftale om byggeriet på Jessens Mole og aftale vedr. Tankefuld.

Aftalen om Jægermarken er netop afsluttet og evalueret. Der er tale om et boligrenoveringsprojekt, der har været i gang fra november 2018 til november 2020.

Den lokale tovholder har i perioden haft 37 borgere i snuseforløb på byggepladsen. Heraf kommer de 29 borgere fra Svendborg, mens de øvrige kommer fra 5 andre fynske kommuner. 8 af borgerne har bopæl indenfor det boligsociale område i Svendborg.

Praktikanterne spænder aldersmæssigt fra 18-62 år og kommer fra 7 nationaliteter.

Ud af de 37 snusepraktikanter

- 13 er gået i beskæftigelse
- 1 er gået i uddannelse til elektriker
- 8 fuldførte deres snusepraktik uden bemærkninger\*
- 9 er stoppet før tid af personlige eller helbredsmæssige årsager
- 2 fik ændret deres praktik som følge af covid19-nedlukningen.
- 3 mødte ikke op til praktikstart, den ene grundet nu jobplan
- 1 udeblev undervejs, blev sanktioneret og henvist til nytteindsats

\*Den lokale tovholder har i september måned fyldt op på de 8 borgere, der gennemførte praktikken uden at komme i beskæftigelse. 3 af dem er efterfølgende gået i job, 3 er påbegyndt uddannelse og de sidste 2 er fortsat ledige.

Udover snusepraktikkerne har virksomhedsservice haft et samarbejde om 9 rekrutteringsordrer med de firmaer, der har været tilknyttet byggepladsen.

Der er igangværende projekter med Byg til Vækst-aftaler med Synergien ved Svendborg Idrætscenter, Nordre Park og Lerchesvej/Ørkildsgade.

### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Ingen.

### **CO2-Konsekvensvurdering**

Ingen kendte.

### **Sagen afgøres i**

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

### **Beslutning i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 09-11-2020**

Orienteringen blev taget til efterretning.

## **Punkt 10: Til orientering**

20/18

### **Sagsfremstilling**

1. Orientering fra udvalgsformanden
  - a. Formanden orienterede om deltagelse i virtuel JobCAMP20 og muligt samarbejde om fremme af socialøkonomiske virksomheder.
  
2. Orientering fra udvalgsmedlemmerne
  - a. Maria Haladyn (A) viderebragte ros fra A-kasser for ekstra danskundervisning til IGU-deltagere.
  
3. Orientering fra administrationen
  - a. Deltagelse i filmprojekt med Forsorgsmuseerne
  - b. Puljeansøgning Ungekontakten
  - c. Flygtningekvote 2021
  - d. Nyhedsbrev RAR Fyn – oktober
  - e. Brev fra RAR Fyn vedr. indsatsen for ufaglærte og akademikere
  - f. Fleksjobskampagne
  - g. Nye restriktioner og ny aftale om hjælpepakker
  - h. Orientering om aktuelle ledighedstal og opgørelser (eftersendes)
  - i. Orientering om puljeansøgning til styrket helhedsorienteret indsats for unge.

### **CO2-Konsekvensvurdering**

Ingen kendte

### **Sagen afgøres i**

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

### **Beslutning i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 09-11-2020**

Orienteringen blev taget til efterretning.

### **Bilag**

Kommunekvoter 2021

Nyhedsbrev-rar-fyn-oktober-2020

Brev fra RAR Fyn til det beskæftigelsespolitiske udvalg om indsatsen for ufaglærte og akademikere