

REFERAT Kommunalbestyrelsen d. 19-12-2023

Mødedato Tirsdag d. 19. december 2023 kl. 17:00

Mødested Rådhusalen

Mødedeltagere Bo Hansen, John Arly Henriksen, Hanne Klit, Torben Frost, Pia Dam, Anne Katrine Olsen, Maria Haladyn, Kristine Andersen, Mikael Hansen, Karl Magnus Bidstrup, Flemming Madsen, Hanne Ringgaard Møller, Jørgen Lundsgaard, Henrik Nielsen, Anders Johansson, Johan Emil Sevelsted, Arne Ebsen, Rasmus Feldingbjerg Drabe, Dorthe Ullemose, Mette Kristensen, René Haahr, Birger Jensen, Per Nykjær Jensen, Lars Erik Hornemann, Jesper Ullemose, Mustafa Diken, Jesper Kiel, Ib Knudsen, Johan Weltzin Kristensen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Udtrædelse som medlem af Børn og Unge-udvalget (§18).....	4
Svendborg VE A/S - Kapitalbehov.....	5
Budget og takster 2024 - Svendborg Affald A/S.....	7
Budget og takster 2024 - Svendborg Spildevand A/S.....	10
Budget og takster 2024 - Svendborg Vand A/S.....	13
Private vandværkers takster for 2024.....	16
Salg af Byggefelt D, UCL.....	18
Forhåndsgodkendelse af kommunegaranti for ombygning af boliger på Bryghuset.....	23
Endelig vedtagelse af lokalplan og kommuneplantillæg for nyt boligområde i Ulbølle.....	25
Principper for planlægningen af Kullinggade 29.....	28
Salg af areal ved Sandholt Lyndelse deponi.....	37
Forslag til tillæg 3 til spildevandsplan 2020-2031 med henblik på kloakering af et område i Vindebjerg.....	39
Køb af A.P. Møllers Vej 37A.....	41
4. årgang på Stokkebækskolen.....	44
Orientering om fastsættelse af gebyr for den kommunale rottebekæmpelse.....	47
Orientering.....	49
Lukket: Ejendomshandel Graaesvej.....	50
Lukket: Ejendomshandel Østre Havnevej med henblik på udvidelse af Svendborg Roklubs klubhus.....	51

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023

Der var spørgsmål fra Keld Aabjörn og Kent Jørgensen.

Afbud fra Hanne Ringgaard Møller (B). Som suppleant er indkaldt Allan Østergaard (B). Kommunalbestyrelsen godkendte dette.

Anne Katrine Olsen oplyste, at hun var inhabil i behandlingen af punkt 13. Kommunalbestyrelsen tiltrådte dette.

Dagsorden godkendt.

Punkt 2: Udtrædelse som medlem af Børn og Unge-udvalget (§18)

21/18000

Beslutningstema

Godkendelse af anmodning om udtrædelse som medlem samt udpegning af nyt medlem.

Indstilling

Borgmesteren indstiller, at Dorthe Ullemose (O) udpeges som medlem og Johan Weltzin Kristensen (Ø) udpeges som 1. stedfortræder og Ib Knudsen (Ø) som 2. stedfortræder af §18 udvalget.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsesmedlem Ib Knudsen (Ø) anmoder om at trække sig fra posten som medlem af Børn- og Unge-udvalget (§18) ved udgangen af 2023 grundet varetagelse af andre hverv.

I Børn- og Unge-udvalget (§18) er følgende udpeget:

Medlem Mette Kristensen (V), 1. stedfortræder René Haahr (V), 2. stedfortræder Mustafa Diken (V)

Medlem Ib Knudsen (Ø), 1. stedfortræder Dorthe Ullemose (V), 2. stedfortræder Johan Weltzin Kristensen (Ø).

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023

Godkendt, idet Ib Knudsen udpeges som 1. suppleant og Jesper Kiel som 2. suppleant.

Afbud fra Hanne Ringgaard Møller (B). Som suppleant deltog Allan Østergaard (B).

Punkt 3: Svendborg VE A/S - Kapitalbehov

16/36020

Beslutningstema

Kapitalinds kud i Svendborg VE A/S på 2,9 mio. kr.

Indstilling

Direktionen indstiller til Kommunalbestyrelsens afgørelse,

- Om anmodning om øget kapitalinds kud kan imødekommes.
- I givet fald, at finansiering af kapitalinds kud på 2,9 mio. kr. sker på baggrund af forslag C. Optimeret drift af Svendborg Vejbelysning.

Sagsfremstilling

Svendborg Kommune har den 17. november 2023 modtaget en henvendelse fra Svendborg VE A/S omhandlende behov for et yderligere kapitalinds kud på 2,9 mio. kr.

”Bestyrelsen i Svendborg VE A/S har på bestyrelsesmøde den 17. november drøftet kapitalbehov i Svendborg VE A/S for at kunne facilitere udbygningen af flere vedvarende energianlæg.

Bestyrelsen har noteret at der i Svendborg Kommune budgetforlig 2024 står følgende:

”Udbygning af vedvarende energi: Forligspartierne er desuden enige om at understøtte udbygningen af vedvarende energianlæg i Svendborg VE A/S, så selskabet sikres mulighed for kapital til projektering af anlæg og efterfølgende låneoptag til anlægsprojekterne”.

Svendborg VE A/S har ved udgangen af 2023 en forventet kapital på 700 t kr.”

Det samlede behov for kapitalinds kud udgør samlet 2,9 mio. kr. fordelt på:

- 0,3 mio. kr. til Skårups Bæredygtige Energifællesskab
- 1,0 mio. kr. til Større fællesejet solcellemark
- 1,5 mio. kr. til Mindre fællesejede solcellemarker
- 0,1 mio. kr. til Solceller på kommunale tage

Af budgetforliget 2024 fremgår ikke konkrete afsatte midler for understøttelse af udbygning af vedvarende energianlæg, hvorved der skal peges på finansiering såfremt anmodningen imødekommes.

Økonomiske og erhvervs mæssige konsekvenser

For at sikre fremdrift i facilitering og udbygning af vedvarende energi anbefaler bestyrelsen for Svendborg VE A/S 4 finansieringsmuligheder:

- A. Svendborg Kommune finder kapital og indskyder i Svendborg VE A/S.
- B. Overdragelse af drift af varmepumpe, sparet elafgift reinvesteres i VE.
- C. Optimeret drift af Svendborg Vejbelysning A/S finansierer aktiviteter i Svendborg VE A/S.
- D. Mulighed for optagelse af banklån via udstedelse af en kommunegaranti.

Bestyrelsen i Svendborg VE A/S, Svendborg Vejbelysning A/S er herunder indstillet på finansiering til Svendborg VE A/S baseret på modellen C., hvor gældsbevægelse på 32 mio. kr. nedbringes via optimeret drift af Svendborg Vejbelysning A/S, og det årlige mulige beløb flyttes til Svendborg VE A/S estimeret til 1 mio. kr. fra 2023.

Ovenstående model C. udelukker ikke, at Svendborg Kommune anmodes om at overveje de øvrige modeller. Jo større kapitalindsat i Svendborg VE A/S, desto mere vedvarende energi kan der skabes.

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning i Økonomiudvalget den 12-12-2023

Indstilles.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023

Godkendt.

Afbud fra Hanne Ringgaard Møller (B). Som suppleant deltog Allan Østergaard (B).

Bilag

Kapitalbehov Svendborg VE A/S

Punkt 4: Budget og takster 2024 - Svendborg Affald A/S

23/144

Beslutningstema

Vand og Affald har for deres selskab Svendborg Affald A/S fremsendt deres takstblad for 2024, et af bestyrelsen godkendt budget for 2024, samt et følgebrev der beskriver budgettet. Administrationen har vurderet, at taksterne og budgettet er i overensstemmelse med den gældende lovgivning. Taksterne i takstbladet for 2024 skal godkendes.

Indstilling

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget, at det overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefales,

- At taksterne i takstbladet relateret til affaldsområdet 2024 godkendes.
- At Vand og Affalds budget relateret til Svendborg Affald A/S for 2024 samt følgebrev tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Hvert år fremsender Vand og Affald deres takstblade til endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Administrationen har modtaget Vand og Affalds takstblade for 2024 for deres selskab Svendborg Affald A/S. Takstbladene indeholder taksterne for Boligbidrag og Restaffaldsgebyr, jævnfør bilag 1 (Bilag 1. Vand og Affald – Takstblad 2024). Administrationen har endvidere modtaget et budget for 2024, der er godkendt af Vand og Affalds bestyrelse, jævnfør bilag 2 (Bilag 2. Vand og Affald – Budget 2024). Endelig har administrationen modtaget følgebrevet fra Vand og Affald, jævnfør bilag 3 (Bilag 3. Vand og Affald – Følgebrev 2024).

Det er administrationens opgave at sikre, at taksterne og budgettet er i overensstemmelse med den gældende lovgivning. Administrationen har gennemgået budgettet og taksterne for 2024 og vurderet, at de er i overensstemmelse med den gældende lovgivning.

Affaldstaksterne for 2024

Alle takster for både husholdning og erhverv er inkl. moms.

Husholdninger

Affaldstaksterne for en almindelig husholdning med 240 liter spande er uændrede fra 2023 til 2024. Taksterne for Boligbidrag og Restaffald ses i tabellen nedenfor:

	2024
Renovationstakst inkl. moms	240 l spand
Boligbidrag (parcelhus m.v.)	2.315,00
Restaffaldsgebyr	1.040,00
I alt	3.355,00

Taksterne for afhentning på grund stiger i 2024 med 50% fra 110 kr. til 165 kr.

Erhverv og kommunale institutioner

Erhvervsbiler med erhvervsaffald bliver faktureret pr. besøg på genbrugsstationer. Taksten fra 2023 på 150 kr. stiger til 165 kr. i 2024.

Prisen for tømning af restaffald stiger fra 1040 kr. i 2023 til 1160 kr. i 2024.

Legalitetskontrol

Kommunalbestyrelsen skal i forbindelse med behandling af takstbladet sikre, at gældende affaldsbekendtgørelse overholdes. De to vigtigste punkter i denne sammenhæng er:

- at udregning af takster er sket med baggrund i budgettet, og
- at der ikke forekommer krydssubsidiering, dvs. at alle ordninger hviler i sig selv, og at borgerne ikke betaler for erhvervets affald og vice versa.

Administrationen har gennemgået budgetmaterialet samt takstbladet og vurderer, at alle affaldsordningerne lever op til disse krav.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Ingen.

CO2-Konsekvensvurdering

Ingen.

Lovgrundlag

Miljøbeskyttelsesloven

Affaldsbekendtgørelsen

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 07-12-2023

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning i Økonomiudvalget den 12-12-2023

Indstilles.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023

Godkendt.

Afbud fra Hanne Ringgaard Møller (B). Som suppleant deltog Allan Østergaard (B).

Bilag

Bilag 1. Vand og Affald - Takstblad 2024

Bilag 2. Vand og Affald - Budget 2024

Bilag 3. Vand og Affald - Følgebrev 2024

Bilag 4: Affaldstakst 2023 2024

Punkt 5: Budget og takster 2024 - Svendborg Spildevand A/S

23/144

Beslutningstema

Vand og Affald har for deres selskab Svendborg Spildevand A/S fremsendt deres takstblad for 2024, et af bestyrelsen godkendt budget for 2024 samt et følgebrev, der beskriver budgettet. Administrationen har vurderet, at taksterne og budgettet er i overensstemmelse med den gældende lovgivning. Taksterne i takstbladet for 2024 skal godkendes.

Indstilling

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget, at det overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefales,

- At Vand og Affalds budget relateret til Svendborg Spildevand A/S for 2024 samt følgebrev tages til efterretning.
- At taksterne relateret til Svendborg Spildevand A/S for tilslutnings- og driftsbidrag godkendes.
- At budgetlagt byggekredit/lånoptagelse på 35 mio. kr. godkendes, og at der stilles garanti herfor.

Sagsfremstilling

Hvert år fremsender Vand og Affald deres takstblad til endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Administrationen har modtaget Vand og Affalds takstblad for 2024, der indeholder taksterne for tilslutnings- og driftsbidrag for deres selskab Svendborg Spildevand A/S, jævnfør bilag 1 (Bilag 1. Vand og Affald - Takstblad 2024).

Administrationen har endvidere modtaget et budget for 2024, der er blevet godkendt af Vand og Affalds bestyrelse, jævnfør bilag 2 (Bilag 2. Vand og Affald – Budget 2024).

Endelig har administrationen modtaget følgebrevet fra Vand og Affald, jævnfør bilag 3 (Bilag 3. Vand og Affald – Følgebrev 2024).

Det er administrationens opgave at sikre, at taksterne og budgettet er i overensstemmelse med den gældende lovgivning. Administrationen har gennemgået budgettet og taksterne for 2024 og vurderet, at de er i overensstemmelse med den gældende lovgivning.

Takster for allerede tilsluttede husstande

Det faste bidrag stiger i 2024 med 25 kr. til 475 kr. inkl. moms.

Det variable bidrag stiger med 2 kr. til 45 kr. inkl. moms pr m³.

Dette medfører en stigning på 285 kr. for en tilsluttet husstand med et forbrug på 130 m³ i forhold til 2023.

Tilslutningsbidrag for nye tilslutninger

Takst for tilslutning er reguleret efter bestemmelse i betalingsvedtægt med indeks for jordarbejder. Takst for tilslutning af regn- og spildevand stiger fra 74.685 kr. til 78.395 kr. inkl. moms. Det betyder, at tilslutningsbidraget for nye tilslutninger, stiger med 3.710 kr. i 2024.

Vejbidrag for 2024

Kommunalt vejbidrag er indregnet med 1.598.000 kr., hvilket er en stigning på 118.000 kr. i forhold til 2023. Stigningen bunder i inflation. Det statslige vejbidrag fastholdes på 358.000 kr.

Administrationen forventer, at der fra Energistyrelsen inden for en årrække kommer en ny beregningsmodel for betaling af vejbidrag. Dette kan komme til at ændre på udgiften for det kommunale og det statslige vejbidrag til Svendborg Spildevand A/S.

Særbidrag

Indtægten fra særbidrag er indregnet efter reel opgørelse for de berørte virksomheder.?

Legalitetskontrol

Administrationen er ansvarlig for at fortage en legalitetskontrol, der skal sikre,

- at indtægtsrammen for budgetåret er overholdt,
- at "Hvile i sig selv" princippet er overholdt samt
- at lovgivning og de øvrige forvaltningsretlige principper er overholdt.

Forsyningssekretariatet har udmeldt en indtægtsramme for 2024 for Svendborg Spildevand A/S på 106.991.325 kr.

Af budgettet fremgår, at Svendborg Spildevand A/S' omsætning i 2024 er sat til 103.565.000 kr. Administrationen vurderer derfor, at indtægtsrammen er overholdt.

Administrationen vurderer, at det bærende princip om "hvile i sig selv" er overholdt - dvs. at der over en årrække er balance i forsyningsselskabets regnskab.

Administrationen vurderer, at takstbladet overholder strukturen i den nye betalingsvedtægt og de overordnede rammer i Spildevandsplanen omkring fremtidige investeringer.

Lånoptagelse:

Svendborg Spildevand A/S anmoder, jf. forretningsordens afsnit 13.1 om, at Kommunalbestyrelsen - i egenskab af ejer - godkender byggekredit/lånoptagelse i 2024/25 i Svendborg Spildevand A/S på 35 mio. kr.

Lånoptaget skal sikre, at Vand og Affald kan investere så, at de store værdier bevares og udbygges i takt med samfundets udvikling.

Investeringerne er ligeledes med til at sikre et serviceniveau og håndtering af klimatilpasninger mv.

Ligeledes er investeringerne medvirkende til nedbringelse af de fremtidige drifts- og vedligeholdelsesudgifter.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

For det indregnede byggekredit/lån i budgettet for 2024 på 35 mio. kr. anmodes Svendborg Kommune om, at stille garanti over for Kommune Kredit.

?

Selskabet betaler herfor årligt garantiprovision til kommunen på for tiden 0,75 % af restgælden pr. 31.12.

CO2-Konsekvensvurdering

Ingen.

Lovgrundlag

Lov om betalingsregler for spildevandsforsyningsselskaber.

Bekendtgørelse om økonomiske rammer for vandselskaber.

Lov om vandsektorens organisering og økonomiske forhold.

Bekendtgørelse om fastsættelse af den variable del af vandafledningsbidraget m.v.

Lov om afgift af spildevand.

Bekendtgørelse om særbidrag for særligt forurenede spildevand.

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 07-12-2023

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning i Økonomiudvalget den 12-12-2023

Indstilles.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023

Godkendt.

Afbud fra Hanne Ringgaard Møller (B). Som suppleant deltog Allan Østergaard (B).

Bilag

Bilag 1. Vand og Affald - Takstblad 2024

Bilag 2. Vand og Affald - Budget 2024

Bilag 3. Vand og Affald - Følgebrev 2024

Bilag 4: Spildevandstakst 2023 2024

Punkt 6: Budget og takster 2024 - Svendborg Vand A/S

23/144

Beslutningstema

Vand og Affald har for deres selskab Svendborg Vand A/S fremsendt deres takstblad for 2024, et af bestyrelsen godkendt budget for 2024, samt et følgebrev, der beskriver budgettet. Administrationen har vurderet, at taksterne og budgettet er i overensstemmelse med den gældende lovgivning. Taksterne i takstbladet for 2024 skal godkendes.

Indstilling

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget, at det overfor Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelsen anbefales,

- At taksterne i takstbladet 2024 relateret til Svendborg Vand A/S godkendes.
- At Vand og Affalds budget relateret til Svendborg Vand A/S for 2024 samt følgebrev tages til efterretning.
- Budgetlagt byggekredit/lånoptagelse på 30 mio. kr. godkendes, og at der stilles garanti herfor.

Sagsfremstilling

Administrationen har modtaget takstbladet for 2024, der indeholder taksterne for tilslutnings- og driftsbidrag, jævnfør bilag 1 (Bilag 1. Vand og Affald - Takstblad 2024).

Administrationen har desuden modtaget et budget for 2024, der er blevet godkendt af Vand og Affalds bestyrelse, jævnfør bilag 2 (Bilag 2. Vand og Affald – Budget 2024).

Endelig har administrationen modtaget følgebrevet fra Vand og Affald, jævnfør bilag 3 (Bilag 3. Vand og Affald – Følgebrev 2024).

Det er administrationens opgave at sikre, at taksterne og budgettet er i overensstemmelse med den gældende lovgivning. Administrationen har gennemgået budgettet og taksterne for 2024 og vurderet, at de er i overensstemmelse med den gældende lovgivning.

Takster:

Tilslutningsbidraget stiger fra 2023 til 2024 med 9,77 %, hvilket er en indeksregulering efter indeks for jordarbejder. Det faste driftsbidrag stiger fra 2023 til 2024 med 68 kr., og kubikmeterprisen stiger fra 2023 til 2024 med 0,80 kr.

Tilslutningsbidrag:

Hovedanlægsbidraget stiger fra 10.508 kr. i 2023 til 11.536 kr. i 2024.

Forsyningsledningsbidraget stiger fra 8.988 kr. i 2023 til 9.864 kr. i 2024.

Stikledningsbidraget for 32/40/50 mm ledninger stiger fra 10.504 kr. i 2023 til 11.532 kr. i 2024.

Det samlede tilslutningsbidrag stiger dermed fra 30.000 kr. i 2023 til 32.932 kr. i 2024.

Der er ikke forskel på tilslutningsbidragene mellem land og by.

Driftsbidrag:

Den årlige afgift pr. husstand stiger fra 740 kr. i 2023 til 808 kr. i 2024.

Vandafgiften stiger fra 8,00 kr./m³ i 2023 til 8,80 kr./m³ i 2024.

Det samlede driftsbidrag pr. 130 m³ stiger dermed fra 1.780 kr. i 2023 til 1.952 kr. i 2024.

Navn	Driftsbidrag [kr.]			Tilslutningsbidrag [kr.]				Samlede Tilslutningsbidrag
	Fast afgift	Afgift pr. m ³	Pris 130 m ³	Hoved-anlæg	Forsynings-ledning	Stikled-ning	Måler-brønd	
Svendborg Vand A/S	808	8,80	1.952	11.536	9.864	11.532	32.932	

Statsafgiften på ledningsført vand er i 2024 på 6,37 kr./m³.

* Alle nævnte takster er eksklusiv moms.

Økonomiske rammer:

Forsyningssekretariatet har den 13. september 2022 fremsendt Svendborg Vands økonomiske ramme for 2023 og 2024. Den samlede indtægtsramme for 2024 må udgøre 29,8 mio. kr., hvilket Svendborg Vand A/S ikke holder jf. budgettet for 2024, idet indtægtsrammen er beregnet til 30 mio. kr. Indtægtsrammen for den samlede reguleringsperiode (2023-2026) forventes overholdt.

Hvile-i-sig-selv-princippet:

Administrationen vurderer, at Vandforsyningslovens bestemmelser er overholdt ved takstbladets godkendelse, og at selskabet samtidig tilgodeser det økonomiske "hvile-i-sig-selv-princip", dvs. at der over en årrække er balance i forsyningsselskabets regnskab.

Investeringer:

Den største investering i 2024 er i projektering og opstart af et nyt Skovmølleværk. Der er budgetteret med 25 mio. kr. til arbejdet. Der investeres 9,4 mio. kr. i at sikre beskyttelse af grundvandet og nye borer i oplandet til Skovmølleværket samt 8,5 mio. kr. i ledningsnettet. Der investeres desuden 1,2 mio. kr. i vedvarende energianlæg. Investeringerne er ligeledes med til at sikre et service- og sikkerhedsniveau for vandkvalitet og forsyning mv., og er medvirkende til nedbringelse af de fremtidige drifts- og vedligeholdelsesudgifter.

Garanti for lån:

Svendborg Vand A/S anmoder, jf. forretningsordens afsnit 13.1 om, at Kommunalbestyrelsen - i egenskab af ejer - godkender byggekredit/lånoptagelse i 2024/25 i Svendborg Vand A/S på 30 mio. kr.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

For det indregnede byggekredit/lån i budgettet for 2024 på 30 mio. kr. anmodes Svendborg Kommune om, at stille garanti over for Kommune Kredit.

Selskabet betaler herfor årligt garantiprovision til kommunen på for tiden 0,75 % af restgælden pr. 31.12.

CO2-Konsekvensvurdering

Ingen

Lovgrundlag

Lov nr. 223 af 31. maj 1968 om kommunernes styrelse, jf. lovbekendtgørelse 47 af 15. januar 2019 med seneste ændringer.

Lov om vandforsyning m.v., jf. lovbekendtgørelse 602 af 10. maj 2022 med seneste ændring.

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 07-12-2023

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning i Økonomiudvalget den 12-12-2023

Indstilles.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023

Godkendt.

Afbud fra Hanne Ringgaard Møller (B). Som suppleant deltog Allan Østergaard (B).

Bilag

Bilag 1. Vand og Affald - Takstblad 2024

Bilag 2. Vand og Affald - Budget 2024

Bilag 3. Vand og Affald - Følgebrev 2024

Bilag 4: Vandtakst 2023 2024

Punkt 7: Private vandværkers takster for 2024

23/18947

Beslutningstema

Svendborg Kommune har 14 private vandværker, der årligt skal have deres takster godkendt af Kommunalbestyrelsen. Administrationen har modtaget taksterne for 2024, som fremlægges til udvalgets anbefaling.

Indstilling

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget, at det overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefales,

- At de 14 private vandværkers takster for 2024 godkendes.

Sagsfremstilling

Hvert år fremsender de private vandværker deres takstblade til endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen. Takstbladet indeholder de takster, som vandværkerne vil opkræve efter i 2024.

Det er administrationens ansvar at sikre, at vandværkerne overholder det økonomiske "hvile-i-sig-selv-princip" og samtidig har tilstrækkelige midler til at kunne klare uventede udgifter. Det økonomiske "hvile-i-sig-selv-princip" betyder, at et vandværk ikke må tjene penge på at sælge vand og at regnskabet som udgangspunkt skal gå i nul fra år til år.

Et vandværk skal imidlertid også være robust overfor større uventede udgifter, som f.eks. et ledningsbrud eller en erstatningsboring. Administrationen vurderer, at hvis et vandværk har ca. 1 mio. kr. i likvide midler, er det robust over for uventede udgifter.

Administrationen har nu modtaget alle vandværkernes takstblade for 2024, jævnfør bilag 1 (Bilag 1. Samlet oversigt over vandværkernes takster 2024).

Administrationen vurderer, at Vandforsyningslovens bestemmelser er overholdt ved godkendelse af de respektive vandværkers takstblade, og at vandværkerne overholder eller arbejder mod at overholde det økonomiske "hvile-i-sig-selv-princip", jævnfør bilag 2 (Bilag 2. Administrationens bemærkninger til vandværkernes økonomi).

Særligt for 2024 takster

For Ulbølle Vandværk mangler en afklaring omkring vandværkets fremtid, og der er derfor ikke indsendt nyt takstblad for 2024. Taksterne vil indtil videre være de samme som i 2023. Afklaringen forventes at falde på plads i den nærmeste fremtid, og indtil da købes stadig vand fra V. Skerninge Vandværk.

På Tåsinge vil Vindeby Vandforsyning og Bjerreby Vandværk forventeligt overtage forsyningen fra Svendborg Vand (jævnfør Kommunalbestyrelsens møde den 27. juni 2023 punkt 23). Dette medfører en række investeringer for de to vandværker, særligt i ledningsanlæg. Overordnet set vil der kun blive tale om mindre takstændringer for Svendborg Vands nuværende kunder.

Der er flere vandværker, der er begyndt at opkræve et særskilt bidrag til grundvandsbeskyttelse, herunder BNBO-erstatninger. Mange vandværker har også planlagt, eller er begyndt at planlægge, etablering af nye boringer på nye kildepladser for bedre at kunne imødegå og håndtere pesticidforureninger.

Vandværkernes økonomi er generelt fortsat påvirkede af usikkerheden på energipriserne. Ti vandværker har ladet priserne stige i 2023 og 2024. Fire vandværker har dog valgt at holde taksterne fast og i stedet tære på likviditeten eller holde investeringer i ro. De fleste forventer således, at energipriserne forbliver høje, og at der generelt er behov for øgede investeringer i de kommende år, og har derfor taget højde for dette i deres takstfastsættelse.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Ingen

CO2-Konsekvensvurdering

Ingen

Lovgrundlag

Vandforsyningsloven

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 07-12-2023

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning i Økonomiudvalget den 12-12-2023

Indstilles.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023

Godkendt.

Afbud fra Hanne Ringgaard Møller (B). Som suppleant deltog Allan Østergaard (B).

Bilag

Bilag 1. Samlet oversigt over vandværkernes takster 2024

Bilag 2. Administrationens bemærkninger til vandværkernes økonomi

Bilag 3. Takstblade+Årsrapporter

Bilag 4. Private vandværkers takster - Udvikling 2020-2024

Punkt 8: Salg af Byggefelt D, UCL

21/17026

Beslutningstema

Der skal træffes beslutning om grundlaget og vilkårene for salget af byggefelt D til UCL med henblik på opførelse af et nyt UCL på Nordre Havnevej. Salget, der muliggør opførelsen af en ny uddannelsesinstitution på Nordre Havnekaj, understøtter visionen for Fremtidens Havn. Det understøtter samtidig Svendborg Kommunes Udviklingsstrategi, hvor Uddannelse er en udvalgt styrkeposition.

Indstilling

Direktionen indstiller til Plan- og Lokalsamfundsudvalget, at:

- Orientering om sagen tages til efterretning.

Direktionen indstiller til Erhvervs- og Turismeudvalget, at det overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefales, at:

- Byggefelt D sælges til markedsprisen på 4. mio. kr. ekskl. moms (5. mio. kr. inkl. moms).
- Købsaftalen indgås mellem Svendborg Kommune og UCL.
- Administrationen bemyndiges til at gennemføre handlen på Kommunalbestyrelsens vegne.

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget, at det overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefales, at:

- Grunden afhændes til UCL.
- Svendborg Kommune i forbindelse med købsaftalen forpligter sig til at etablere et offentligt byrum omkring UCL.
- Der bevilliges en samlet anlægsramme på 13,36 mio. kr. til at etablere et offentligt byrum omkring UCL og at dette finansieres med 10,71 mio. kr. fra den udisponerede anlægspulje i 2023 og 2,65 mio. kr. fra salg af Byggeflet D.
- Anlægsrammen fordeles med et rådighedsbeløb på 6,68 mio. kr. i 2025 og 6,68 mio. kr. 2026.
- Omkostninger forbundet med salget finansieres indenfor den eksisterende anlægsramme til nedrivning af administrationsbygningen på Østre Kajgade 9.
- At den tabte lejeindtægt ved udlejning af nuværende bygning på årligt 0,06 mio. kr., indgår i den kommende budgettilblivelse for 2025.
- Der sker ændringer af vejarealer på følgende måde:
 - De med blå markerede offentlige vejarealer på i alt ca. 513 m² og de med lilla markerede private fællesvejsarealer på i alt ca. 55 m² nedlægges jævnfør bilag 1 (Bilag 1. Kortbilag over nedlæggelse og optagelse).
 - De offentlige vejarealer, der nedlægges, ikke opretholdes som hverken privat fællesvej eller privat vej da de ikke er af vigtighed for nogen ejendom.
 - De med rødt markerede arealer optages som offentlige vejarealer jævnfør bilag 1 (Bilag 1. Kortbilag over nedlæggelse og optagelse)

Sagsfremstilling

Et nyt UCL på Nordre Kaj, Svendborg skal rumme uddannelsesfaciliteter for blandt andet lærere, sygeplejersker og pædagoger.

Det er målet, at det nye byggeri skal bidrage til et levende og inviterende campus-miljø i tæt samspil med offentligt byrum, øvrige funktioner på Nordre Kaj, og havnenes udvikling som åben og bæredygtig bydel med rod i den maritime arv jf. visionen i Udviklingsplan for Fremtidens Havn.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 30. august 2022 at der kunne igangsættes to eksterne mæglervurderinger, udarbejdes købsaftale, kvalitetssikringskatalog for byggeriet og samarbejdet med UCL's bygherrerådgiver med henblik på salg af arealet til UCL på Nordre Havnekaj.

Følgende forhold er nu klarlagt som grundlag for salget:

Købsaftale

Købsaftalen og vilkår for salget er nu fastlagt. Købesummen er fastsat via indhentning af to uafhængige ejendomsmæglers vurderinger. UCL overtager Byggefelt D pr. 1. juli 2024. Købsaftalen er vedlagt som bilag 2 (Bilag 2. Betinget købsaftale UCL)

Byrum

Som en forudsætning for indpasning af UCL på stedet kræves anlæg af offentlige fortove/vejarealer. Det omtalte byrum er omkring byggeriet, dvs. langs med Hudesvej og på kajen – i forlængelse af det anlagte offentlige byrum foran SIMAC og Svendborg Maritime Erhvervshus og i samme stil. Hudes Plads vil forsat være en asfalteret vej.

Købsaftale

Købsaftalen og vilkår for salget er nu fastlagt. Købesummen er fastsat via indhentning af to uafhængige ejendomsmæglers vurderinger. UCL overtager Byggefelt D pr. 1. juli 2024. Købsaftalen er vedlagt som bilag 2 (Bilag 2. Betinget købsaftale UCL)

Byrum

Som en forudsætning for indpasning af UCL på stedet kræves anlæg af offentlige fortove/vejarealer. Det omtalte byrum er omkring byggeriet, dvs. langs med Hudesvej og på kajen – i forlængelse af det anlagte offentlige byrum foran SIMAC og Svendborg Maritime Erhvervshus og i samme stil. Hudes Plads vil forsat være en asfalteret vej.

Nedrivning af Østre Kajgade 9

På Byggefelt D, grunden der sælges til UCL, ligger en ældre administrationsbygning, som skal nedrives for at muliggøre opførelsen af et nyt byggeri. Købesummen afspejler at kommunen foretager denne nedrivning.

Arkitektur

Byggeriets arkitektur har en åben og inviterende karakter og er udformet med referencer til områdets industrielle bygninger, deres materialer og detaljer. Bygningen er lavest mod syd, hvor stueetagen åbner sig mod havnen og det offentlige byrum og der skabes en siddetrappe til offentligt brug.

Bygningen udføres i rødtegl med inspiration fra havnens industrielle arkitektur. Bygningen har et stilfærdigt og robust udtryk, der suppleres med detaljer så som den fastmonterede solafskærmning i en horisontal retning over vinduer på

facaderne mod syd, øst og vest og andre detaljer, hvor mennesker møder bygningen, dvs. i stuetagen, ved indgangspartier mv.

For at sikre, at kvaliteten i projektets tidlige faser fastholdes frem til det endeligt, udførte projekt er der i samarbejde mellem Svendborg Kommune og UCL udarbejdet et kvalitetssikringskatalog, bilag 3 (Bilag 3: Kvalitetssikringskatalog). Heri beskrives byggeriets arkitektur og de bagvedliggende intentioner, ligesom det beskrives hvordan UCL og Svendborg Kommune i den videre proces vil samarbejde om at fastholde projektets kvaliteter i forhold til de beskrevne intentioner.

Kvalitetssikringskataloget suppleres af en Designmanual udarbejdet af UCL's rådgivere og vil blive anvendt som grundlag for kvalitetssikring og samarbejde mellem parterne i den videre proces.

Bæredygtighedsstrategi

Det bæredygtige campus skal bygge på miljømæssige, sociale og økonomiske kvaliteter i tæt samspil med bygningens arkitektoniske værdier samt funktionelle og tekniske krav.

De bæredygtige valg i den nye campusbygning skal bidrage positivt til opfyldelse af flere af de 17 Verdensmål. Certificeringsordningen DGNB bruges som styrende metode.

Af Bæredygtighedsstrategien bilag 4 (Bilag 4. Bæredygtighedsstrategi) fremgår det at de primære indsatser omfatter:

- Bygningens energibehov skal i videst muligt omfang være dækket af vedvarende energi og egenproduktion på stedet ved brug af fx energipæle, solceller mm.
- Livscyklusvurderinger af ressourcer og materialer er på lige fod med tekniske og økonomiske vurderinger en parameter for designvalg.
- Der skal anvendes materialer med dokumenterede lave miljøpåvirkninger.
- Byggeriet har fokus på et minimalt CO2 aftryk ved brug af træ i husets søjler og bjælker samt genbrugssten.

Støj

Det er den gældende lokalplan 647 SIMAC og Nordre Kaj som definerer anvendelsen af de tilstødende arealer. Det vurderes derfor ikke at opførelsen af UCL på byggefelt D vil ændre yderligere på disse forudsætninger jf. bilag 5. (Bilag 5. COWI, krav vedr. ekstern støj) og bilag 6. (Bilag 6. Notat til COWI – Overslagsberegning støj)

Tilpasning af vejarealer:

For at kunne realisere salget af Byggefelt D er det nødvendigt at tilpasse de omkringliggende vejarealer. Det indebærer at der skal nedlægges en række mindre vejarealer. Derudover optages den private fællesvej Hudesvej som offentlige vej, jf. bilag 1 (Bilag 1. Kortbilag over nedlæggelse og optagelse). Svendborg Kommune ejer i dag Hudesvej.

Planen om at nedlægge en del af de omkringliggende vejarealer har været i offentlig høring i 8 uger jævnfør bilag 7 (Bilag 7. Offentlig høring del 1) og bilag 8 (Bilag 8. Offentlig høring del 2). Der er ikke indkommet høringsvar i den offentlige høring.

Administrationen har gennemgået de pågældende vejarealer og vurderer at de kan nedlægges som hhv. offentlige vejarealer og private fællesvejsarealer jævnfør bilag 9 (Bilag 9. Gennemgang af vejarealer).

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

To eksterne mæglere har vurderet at markedsprisen for Byggefelt D til 4. mio. kr. ekskl. moms (5. mio. kr. inkl. moms)

Kommunalbestyrelsen godkendt den 30. august 2022, at nedrivningen af Østre Kajgade 9 blev delvist finansieret, med 1,35 mio. kr., fra et forventet salg af Byggefelt D. Ved gennemførelsen af salget af Byggefelt D anbefales det, at de resterende 2,65 mio. kr. af salgsindtægten delvist indgår i finansieringen af etableringen af det offentlige byrum omkring byggeriet.

Etablering af det offentlige byrum omkring byggeriet er estimeret til 13,36 mio. kr. jf. bilag 10 (Bilag 10. Estimeret udgifter til anlæggelse af byrum ved kommende uddannelsesinstitution) og søges finansieret med 10,71 mio. kr. fra den udisponerede anlægspulje i 2023 og restprovenuet på 2,65 mio. kr. fra salget af Byggefelt D, med en rådighedsramme på 6,68 mio. kr. i 2025 og 6,68 mio. kr. i 2026.

Administrationen vil undersøge muligheden for delvis lånoptagelse hos Kommunekredit i forbindelse med finansieringen.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 30. august 2022 nedrivningen af Østre Kajgade 9 samt en anlægsbevilling på 2,1 mio. kr. hertil. Sagsomkostningerne forbundet med salget af Byggefelt D anbefales finansieret indenfor denne anlægsramme.

Nedrivningen af administrationsbygningen på Østre Kajgade 9 vil betyde en manglende nettoindtægt for Havn & Færger på 0,06 mio. kr. årligt. Der søges om at den manglende nettoindtægt, indgår i den kommende budgettilblivelse for 2025

Ved optagelse af Hudesvej som offentlig vej påtager kommunen sig forpligtelser for vedligeholdelse, drift og eventuelle nødvendige anlæg på vejen. Udgifterne til drift og vedligehold af vejen afholdes af de midler, der blev frigjort ved nedlæggelse af Østre Havnevej, og som midlertidigt er tillagt driften af Hudesvej ved Byrådets beslutning af den 27. april 2021.

Hvis der ikke opføres et P-hus inden UCL's byggeri står færdig, vil der blive behov for et areal til midlertidig parkering. De økonomiske forhold vedr. dette er ikke afklaret og skal rejses efterfølgende, hvis problemstillingen opstår.

CO2-Konsekvensvurdering

Nyt byggeri og drift vil medføre øget CO2 udledning. Området ligger indenfor kollektivt varmforsyningsområde og vil blive forsynet med fjernvarme, jf. gældende varmforsyningsplan. Bygningens energibehov vil i videst muligt omfang være dækket af vedvarende energi og egenproduktion. Herudover er livscyklusvurderinger af ressourcer og materialer ligestillet med tekniske og økonomiske vurderinger ift. Designvalg, ligesom der anvendes materialer med dokumenterede lave miljøpåvirkninger, herunder brug af træ i husets søjlebælkesystem.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om offentligt udbud ved salg af kommunens faste ejendomme nr. 396 af 3. marts 2021, § 2, stk. 2, undladelse om offentligt udbud

Lov om offentlige veje nr. 421 af 25. april 2023 § 15 og §§ 124-128

Lov om private fællesveje nr. 422 af 25. april 2023 §§ 72-73

Lokalplan 647

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Plan- og Lokalsamfundsudvalget den 05-12-2023

Orienteringen blev taget til efterretning.

Beslutning i Erhvervs- og Turismeudvalget den 06-12-2023

Indstilles.

Hanne Ringgaard Møller (B) var fraværende. Som stedfortræder deltog Jørgen Lundsgaard (B).

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 07-12-2023

Teknik- og Miljøudvalget anbefaler indstillingen overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, idet et flertal af udvalget bestående af liste B, V og Ø bemærker, at udgiften til uderum bør nedbringes. Flertallet ønsker, at administrationen kommer med forslag til reduktioner af projektet.

Liste A ønsker at fastholde indstillingen, da liste A ønskede havnens ensartede udtryk fastholdt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 12-12-2023

Indstilles.

Et mindretal bestående V, B og Ø indstiller samtidig, at udgiften til uderum bør nedbringes. Mindretallet ønsker, at administrationen kommer med forslag til reduktioner af projektet

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023

Mødet blev suspenderet med henblik på, at administrationen gav en status for sagen. Sagen blev herefter udsat.)

Afbud fra Hanne Ringgaard Møller (B). Som suppleant deltog Allan Østergaard (B).

Bilag

Bilag 1. Kortbilag over nedlæggelse og optagelse

Bilag 2. Betinget købsaftale UCL

Bilag 3. Kvalitetssikringskatalog

Bilag 4. Bæredygtighedstrategi

Bilag 5. COWI, krav vedr. ekstern støj mv.

Bilag 6. Notat til COWI - Overslagsberegning støj

Bilag 7. Offentlig høring del 1

Bilag 8. Offentlig høring del 2

Bilag 9. Gennemgang af vejarealer

Bilag 10. Estimeret udgifter til anlæggelse af byrum ved kommende uddannelsesinstitution

Punkt 9: Forhåndsgodkendelse af kommunegaranti for ombygning af boliger på Bryghuset

23/721

Beslutningstema

10 af erstatningspladserne for Hesselager Plejecenter skal findes ved en ombygning af 10 ældreboliger til 10 demensboliger på Bryghuset. Administrationen anmoder om forhåndsgodkendelse af kommunegaranti for Boligselskabet Sydfyns kreditforeningslån, der skal finansiere ombygningen.

Indstilling

Direktionen indstiller til Senior-, Social- og Sundhedsudvalget, at der overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefales:

- at forhåndsgodkende kommunegaranti for Boligselskabet Sydfyns kreditforeningslån, der skal finansiere ombygningen af 10 boliger på Bryghuset.

Sagsfremstilling

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget besluttede på møde den 13. juni 2023, at 10 af erstatningspladserne for Hesselager Plejecenter skal findes ved en ombygning af 10 ældreboliger til 10 demensboliger på Bryghuset.

Administration har igangsat samarbejde med Domea og Boligselskabet Sydfyn om at få ombygget de 10 boliger. Der er nedsat en arbejdsgruppe fra Bryghuset, der bistår med faglige input til Domea og Boligselskabet Sydfyn i forhold til skitsetegninger mv.

Organisationsbestyrelsen i Boligselskabet Sydfyn har stillet 1 mio. kr. til rådighed til opstart af projektet for ombygningen af de 10 boliger. Organisationsbestyrelsen har besluttet, at ombygningen skal finansieres fuldt ud af huslejestigninger i afdelingen. Huslejestigningerne i forbindelse med ombygningen vil fordeles ud på hele afdelingen Bryghuset/ Bryggerlunden og Ryttervej 51 og 53.

Domea og Boligselskabet Sydfyn har bedt Svendborg Kommune stille en kommunegaranti på kreditforeningslånet, så ombygningen, herunder låne-vilkårene, bliver så billige for beboerne så muligt.

Domea og Boligselskabet Sydfyn forventer at have projektmateriale og den endelige økonomi på plads i marts 2024. Når den endelige økonomi foreligger, vil der afholdes et ekstraordinært beboermøde, hvor beboerne skal godkende ombygningen og den medfølgende huslejestigning. Herefter vil Domea og Boligselskabet Sydfyn anmode Svendborg Kommune endeligt om at stille garanti for kreditforeningslånet, der skal finansiere ombygningen.

Administrationen tilbageholder pt. 10 boliger på Bryghuset, som de berørte borgere kan flytte over i. Boligerne står klar til, at borgerne kan flytte over i dem. I forhold til at sikre en god og ordentlig flytning for både beboerne og de pårørende, ønsker administrationen at igangsætte flytningen i starten af 2024. Administration anmoder derfor om, at kommunegarantien for finansieringen af ombygningen forhåndsgodkendes.

Bruger- og pårønderrådet på Bryghuset er indledningsvis blevet orienteret om planerne for ombygningen. Der vil ske en løbende inddragelse af beboerdemokratiet for at sikre et så åbent, konstruktivt og godt samarbejde under hele processen.

Inden sommeren 2026 skal der på Bryghuset også være gennemført lovpligtige brandsikkerheds-mæssige udbedringer. Domea og Boligselskabet Sydfyn planlægger at foretage brandforbedringerne samtidig med ombygningen af de 10 boliger. Det forventes, at boligerne er ombygget og står indflytningsklar 1. kvartal 2025.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Administrationen anmoder om en forhåndsgodkendelse af kommunegarantien for finansieringen af ombygningen.

Når den endelige økonomi foreligger og har været behandlet på et ekstraordinært beboermøde på Bryghuset, vil Domea og Boligselskabet Sydfyn anmode Svendborg Kommune om endeligt at stille garanti for kreditforeningslånet.

CO2-Konsekvensvurdering

Da der er tale om et anlægsprojekt, vil der være CO2-mæssige konsekvenser projektet. De CO2-mæssige konsekvenser er dog ikke nærmere beregnet. Da der er tale om ombygning af eksisterende plejecentre, vil CO2-belastningen dog være lavere, end ved nybyg.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 05-12-2023

Udvalget tilsluttede sig indstillingen.

Beslutning i Økonomiudvalget den 12-12-2023

Indstilles.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023

Godkendt.

Afbud fra Hanne Ringgaard Møller (B). Som suppleant deltog Allan Østergaard (B).

Punkt 10: Endelig vedtagelse af lokalplan og kommuneplantillæg for nyt boligområde i Ulbølle

21/20880

Beslutningstema

På baggrund af den offentlige høring af kommuneplantillæg og lokalplan for det nye boligområde i Ulbølle, skal plangrundlaget nu vedtages endeligt. Samtidig skal den frivillige udbygningsaftale også endelig godkendes, samt beslutning om navngivning af de nye interne veje i området.

Indstilling

Direktionen indstiller til Plan- og Lokalsamfundsudvalget, at det overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefales,

- At indkomne høringssvar behandles som foreslået i den vedlagte hvidbog
- At kommuneplantillæg 2021.12 og lokalplan 673 vedtages endeligt
- At den frivillige udbygningsaftale vedtages endeligt
- At de nye veje i området navngives følgende;
 - Ny indkørselsvej fra Møllevvej navngives Olufs Have
 - Ny indkørselsvej fra Nyvej navngives Olufs Vænge

Sagsfremstilling

Baggrund

Planlægningen for området blev i forbindelse med Kommuneplan 2021 – 2033 ændret fra erhverv til blandet bolig – og erhvervsformål, med det formål at sikre udviklingen af et nyt boligområde i Ulbølle. Plan – og Lokalsamfundsudvalget besluttede den 16. august 2022 at igangsætte arbejdet for udarbejdelse af lokalplan og kommuneplantillæg for området. På den baggrund er der nu udarbejdet et forslag til plangrundlaget, som blev godkendt og sendt i offentlig høring d. 29. august 2023.

Offentlig høring

Forslag til lokalplan, kommuneplantillæg og den frivillige udbygningsaftale har været sendt i offentlig høring fra den 1. september 2023 - 27. oktober 2023. Der har i høringsperioden været afholdt et lokalt borgermøde den 12. oktober 2023.

Der er i høringsperioden indkommet 4 høringssvar. Administrationens behandling af høringssvarene fremgår af bilag 1 (Bilag 1, hvidbog). Høringssvarene fremgår i deres fulde længde i bilag 2 (Bilag 2, høringssvar i deres fulde længde).

Overblik over de indkomne høringssvar:

- Bekymring omkring støj – og lysforurening fra parkeringspladsen. Ønske om direkte adgang mellem nabo og det nye område.
- Ønske om større fleksibilitet og variation i bebyggelsen, for at styrke den kreative udvikling i området.
- Opmærksomhed på at FynBus fortsat kan køre på Nyvej med de nye trafikikkerhedstiltag.
- Bekymring omkring de trafikale forhold på Møllevvej.

Administrationen har vurderet at høringssvarene ikke giver anledning til ændringer af plangrundlaget, herunder den frivillige udbygningsaftale.

- Lokalplan 673 er vedlagt som bilag 3 (Bilag 3, forslag til lokalplan 673)
- Kommuneplantillæg 2021.12 er vedlagt som bilag 4 (Bilag 4, forslag til kommuneplantillæg 2021.12)
- Betinget udbygningsaftale er vedlagt som bilag 5 (Bilag 5, Frivillig udbygningsaftale, Lokalplan 673)

Navngivning af veje

Det nye boligområde er planlagt således at der etableres to overkørsler, fra henholdsvis Møllevej og Nyvej.

På opfordring af grundejerne, opkaldes de nye veje efter Oluf, der er tidligere beboer i området. Lokalrådet Forum 5762 har tilsluttet sig vejnavnene. Forslagene til de nye vejnavne er ligeledes godkendt af Styrelsen for Dataforsyning og Infrastruktur. Se (Bilag 6 – Foto og beskrivelse af Oluf) for nærmere beskrivelse af Oluf.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Udgifterne i forbindelse med planlægningen og udarbejdelse af plangrundlaget er afholdt indenfor den eksisterende driftsramme for Byg og Byudvikling.

Etablering af det nye boligområde forventes at medføre en øget bosætning i Ulbølle og vil bidrage til at skabe en positiv flyttebevægelse i lokalområdet.

Bygherre har tilbudt at indgå en frivillig udbygningsaftale, for at løse de fremtidige trafikale udfordringer, afledt af det nye boligprojekt. Dette betyder at grundejer har ansvar for at etablere og bekoste de nye trafiksikkerhedstiltag på Nyvej. Svendborg Kommune vil stå for den fremtidige drift og vedligehold. Trafiksikkerhedstiltagene vil medføre en mindre driftsudvidelse, som finansieres indenfor Teknik- og Miljøudvalgets eksisterende rammer. Efter udvidelsen vil vejen bibeholde status af offentlig vej.

CO2-Konsekvensvurdering

Størstedelen af lokalplanområdet ligger udenfor kollektivt varmforsyningsområde i gældende varmeplan. Der forventes at blive etableret bæredygtig varmforsyning i form af jordvarme, varmepumper, solceller og lignende.

Lokalplanen stiller krav om, at det primære facademateriale, for størstedelen af området, skal være af træ. Der må ikke benyttes plast- eller kompositmaterialer på bygningsdele.

Lovgrundlag

Planloven

Bekendtgørelse om vejnavne og adresser: BEK nr. 271 af 13. april 2018

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Plan- og Lokalsamfundsudvalget den 05-12-2023

Administrationen bemærker, at bilag vedr. vejens navngivning manglede ved publicering. Bilag nr. 6 er eftersendt og vedlægges referatet fra mødet.

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning i Økonomiudvalget den 12-12-2023

Indstilles.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023

Godkendt.

Afbud fra Hanne Ringgaard Møller (B). Som suppleant deltog Allan Østergaard (B).

Bilag

Bilag 1, Hvidbog.pdf

Bilag 2, Høringssvar i fuld længde.pdf

Bilag 3, Forslag til lokalplan 673.pdf

Bilag 4, Forslag til kommuneplantillæg 2021.12.pdf

Bilag 5, Frivillig udbygningsaftale, Lokalplan 673.pdf

Bilag 6 - Foto og beskrivelse af Oluf .pdf

Punkt 11: Principper for planlægningen af Kullinggade 29

22/23611

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen igangsatte den 27.06.2023 planlægning for et boligprojekt ved Kullinggade med afsæt i fire grundlæggende principper for områdets udvikling.

Udvalget skal tage stilling til om de tidligere besluttede principper for planlægning for blandet bolig og erhverv på Kullinggade 29 skal fastholdes sammen med administrationens øvrige anbefalinger til planlægningen eller om bygherres ændringsønsker skal imødekommes.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Plan- og Lokalsamfundsudvalget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler, at:

- Fastholde de tidligere vedtagne fire hovedprincipper og underprincipper for igangsættelse af planlægning for Kullinggade 29, jf. sagsfremstillingen.

eller,

- Fravige tidligere vedtagne fire hovedprincipper og underprincipper for igangsættelse af planlægning for Kullinggade 29.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har på møde den 27. juni 2023 igangsat planlægning for boliger ved Kullinggade 29, Baagøe og Riber, med afsæt i fire grundlæggende principper for områdets udvikling.

Principperne er udarbejdet på baggrund af analyser af omgivelserne, det modtagne skitseprojekt og de indkomne høringssvar fra den forudgående høring, der foregik fra den 14. november 2022 til den 2. januar 2023.

Principperne er retningsgivende for den ønskede udvikling i området, og fungerer dermed som ramme for kommune- og lokalplanlægning af området. Der planlægges for fortætning af et markant og centralt beliggende kulturmiljø, med væsentlig indflydelse på Svendborgs karakteristiske havnemiljø.

Ændringsønsker

Bygherre har efterfølgende udtrykt ønsker til revision og ændringer af de politisk vedtagne principper. Bygherre har redegjort for sine forventninger til den kommende planlægning, herunder også de krav som bygherre stiller hertil, hvis byggeriet skal gennemføres. En række af disse krav er i strid med de politisk vedtagne principper og kan således ikke honoreres administrativt, men vil kræve fornyet politisk beslutning.

Bygherre ønsker beslutning om nedenstående ændringer til underprincipperne for de fire hovedprincipper.

I det følgende er redegjort for de politisk vedtagne principper, bygherres ændringsønsker og administrationens bemærkninger og anbefalinger.

Der er ikke udarbejdet fornyede anbefalinger til samtlige underprincipper, men alene de hvor bygherres ønsker er i umiddelbar konflikt med de politisk vedtagne principper. Øvrige forhold behandles og drøftes i dialog med bygherre og dennes rådgiver.

Bygherres ønsker fremgår med kursiv.

1. Indretning af lokalplanområdet med gode adgangsmuligheder og udsyn til og fra vandet

1.1. Området skal indrettes, så der skabes gode forbindelser til og fra det omliggende byområde, udsyn til og fra områdets kulturmiljø og attraktioner, så Kullinggade 29 bidrager til kvalitets- og oplevelsesrige forbindelser i lokalområdet.

1.2. For at understøtte sammenbindingen af byens historiske centrum og Svendborg havn samt understøtte intentionerne om en sammenhængende forbindelse langs vandet, skal der sikres passage fra Kullinggade til promenade langs havnefronten.

Bygherres ønsker:

- Ad 1.1: Forbindelse mellem Kullinggade og ”Den Blå Kant”, sker via sti mellem De Gule Pakhuse
- Ad 1.2: Der skal ikke etableres to forbindelser ved siden af hinanden, der skal etableres en forbindelse mellem De Gule Pakhuse, men anerkender at der skal skabes en visuel forbindelse.

Administrationens bemærkninger:

Jf. kommuneplanrammen for området skal der skabes en sammenhængende forbindelse via Ribers Plads til vandet, samt lokalplanlægges for en offentlig adgang langs kysten.

For at tilgodese kulturmiljøet, bør pakhuse fritlægges, med mulighed for bevægelse rundt om de fredede bygninger, i sammenhæng med den fredede pladsdannelse og samtidig sikre fysisk og visuel nærhed til vandet.

Administrationens anbefaling

Ad. 1.1 og 1.2:

- At der, udover nordlig adgang til de fredede pakhuse, etableres en gående offentlig adgang syd for den italienske villa og syd for de gule pakhuse.

2. Tilpasning af ny bebyggelse til lokalområdets eksisterende skala og kontekst

2.1 Ny bebyggelse må i højde og bredde ikke bryde væsentligt med den eksisterende ”skyline” af Svendborg og må derfor i sin form og sit udtryk ikke virke dominerende på området.

2.2 Bebyggelsens højde må være op til kote 18,7 svarende til 4 etager (jf. tidligere politisk besluttede principper).

2.3 Nyt byggeri skal aftrappes mod vandsiden for at sikre et varieret udtryk. Der skal i planlægningen sikres hensyn til boligernes indretning og omgivelser i forhold til støj og dagslys.

Bygherres ønsker:

- Ad 2.1: Højde fastholdes til kote 19,3 m, der indpasser sig iht. Svendborg skyline som angivet på Svendborg Kommunes kortbilag med rotunden som kote 20,0 og Det Gule Pakhus på kote 20,5. Der bør desuden indlægges 0,5 m som tolerance i lokalplan, da der er tale om indledende skitser.
- Ad. 2.2: Aftrapning sker ved at kote 19,3 m falder til hhv. kote 18,15/ 14,95 m, samt færdig gulvkote 3,0 m.
- Ad 2.3: Dagsberegninger er indeholdt i detailprojektering

Administrationens bemærkninger

Ny bebyggelses påvirkning af landskabet skal vurderes i forbindelse med planlægning i den kystnære del af byzonen. Bebyggelser skal vurderes i forhold til højde, placering og volumen, for at sikre at denne ikke bryder væsentligt med Svendborgs eksisterende "skyline", ligesom det er vigtigt at områdets kulturmiljø respekteres, så områdets særegne historie fremtidssikres.

Ny bebyggelse bør derfor tilpasse sig eksisterende bebyggelse og topografi, hvorfor der anbefales en aftrapning med regulering af bebyggelsens tag- og gulvhøjder samt terrænet, så der sikres en visuel sammenhæng og glidende fysisk overgang fra boligområdet til eksisterende fredede bebyggelse og vandsiden.

Administrationens anbefaling

Ad. 2.1 og 2.2:

- For at sikre en visuel aftrapning af byggeriet, bør punkthuse mod vandsiden have en lavere højde målt fra terræn, end punkthuse mod Kullinggade.

3. Ny bebyggelse tager udgangspunkt i lokalområdets eksisterende karakter, formsprog og udtryk

3.1 Bebyggelsen skal referere til den eksisterende bebyggelse på ejendomme i materialitet og taghældning. Der skal derfor være saddeltag med høj taghældning mod Kullinggade og lav hældning mod vandsiden.

3.2 Byggeri mod Kullinggade må højst være 2 etager med udnyttet tagetage, svarende til 12,5 meter.

3.3 Husdybde mod Kullinggade skal tilpasses eksisterende og tilstødende bebyggelsers skala og udtryk.

3.4 Kullinggades eksisterende karakter med en opbrudt facadelinje skal videreføres med en kantzone der varierer i bredden, så der opnås en facadelinje med forskydninger langs Kullinggade.

3.5 Altaner på bebyggelsen mod Kullinggade skal integreres i bebyggelsen og holdes på egen matrikel.

Bygherres bemærkninger og krav

- Ad 3.1: Dette er sket via de forslag der er fremlagt på politisk niveau.
- Ad 3.2: Dette er vi enig i, dog bør der indlægges 0,5 m tolerance på højden i den endelige lokalplan

- Ad 3.3: Dette er vi enig i, dog måles husdybden fra facade til facade. Karnapper og frontispice indgår ikke i husdybden.
- Ad 3.4: Ingen bemærkninger. Er opfyldt i fremsendte forslag.
- Ad 3.5: Det er afgørende for bebyggelsens udtryk, at der gives mulighed for udenpå hængte altaner. Delvist udkraget udover matrikelskel

Administrationens bemærkninger

Ny bebyggelse bør respektere det eksisterende kulturmiljø, samtidig med at der skal sikres mulighed for en nyfortolkning af områdets klassiske arkitektur, variation og sammensathed.

Ny bebyggelse bør fastholde bydelens karakter, fx i vinduesudtryk, i form af saddeltage med rytterkviste såvel som bebyggelsens højde og dybde.

Administrationens anbefaling

Ad 3.3:

- Administrationen anbefaler at den eksisterende lokalplan 290 for Facader og skilte i udgangspunktet følges for bebyggelse i Kullinggade da dennes hensigt er at tilpasse ny bebyggelse til gadens eksisterende karakter og skala. Der anbefales mulighed for bygningsdybder på op til 11 meter, dog med mulighed for mindre bygningsfremspring.

Såfremt en bygningsdybde på 10 meter fraviges, bør der er af hensyn til dagslysforhold og ophold sikres vinduer i facade mod mindst to verdenshjørner i hver boligenhed.

4. Indretning af lokalplanområdets byrum med velfungerende infrastruktur og velfungerende friarealer

4.1 Områdets udvikling må ikke forringe fremkommeligheden i og omkring Kullinggade. Lokalområdets infrastruktur skal sikre gode færdselsmuligheder for gående og cyklende til og fra lokalplanområdet.

4.2 Indretningen skal sikre tilstrækkelige friarealer til bynatur, ophold, parkering, affaldshåndtering mv jf. kommuneplanens retningslinjer.

4.3 Der skal tages hensyn til den Italienske Villa, så dennes toneangivende rolle fastholdes.

4.4 For at sikre en levende facade mod promenade ved vandet, må terrændæk i bebyggelse mod promenade højst være 1,3 meter over terræn.

Bygherres bemærkninger og krav

Ad 4.4 - Projektet tager udgangspunkt i FG (færdigt gulvniveau) ved vandet i kote 3,0.

Administrationens bemærkninger:

Ved en bymæssig fortætning skal antallet af nye boliger og erhvervsarealer tilpasses den mængde trafik som lokalområdet kan bære. Ny bebyggelse skal samtidig gives gode fri- og opholdsarealer i et samspil med byens grønne og blå strukturer.

Indretningen af området bør derfor indeholde opholdsarealer med gode vind- og dagslysforhold i og udenfor boligerne. Der bør således være særlig opmærksomhed på at sikre regulære, opholdsegnede arealer med rekreativ karakter, der gør dem anvendelige til ophold, leg og andre rekreative aktiviteter.

Administrationens anbefaling

Ad 4.1:

- At der sikres tilstrækkelige parkeringsforhold i området, henset til byggeriet vil bevirke nedlæggelse af parkeringspladser i Kullinggade

Ad 4.2:

- At lokalplanen, på baggrund af vind og solanalyser samt kommuneplanens retningslinjer, redegør for en hensigtsmæssig arealdisponering ved indretning af friarealer til bynatur, ophold, parkering, affaldshåndtering samt stiforhold mv.
- At lokalplanen stiller krav om adgang til affaldsbeholder indenfor maksimalt 70 m fra boliger

Ad 4.4:

- At gulvplan i ny bebyggelse mod vandet højst være 1,3 meter over eksisterende terræn (kote 1,2) med en gulvkote på 2,5 meter for herved at sikre en visuel sammenhæng mellem det planlagte stiforløb og det fremtidige terrænniveau.
- At der sikres en passende terrænbearbejdning, med henblik på at opnå en glidende og naturbaseret overgang mellem delområderne.

5. Øvrige ønsker:

Bygherre har følgende yderligere ønsker til planlægningen:

1. At der minimum kan etableres 9.500 m² etagemeter byggeri.
2. At parkeringsnormen reduceres.
3. At der tillades en minimumskote på 3,0 meter, herunder at ny bebyggelse fritages for andel i højvandssikring.

Administrationens bemærkninger:

Ad 1.

- Antallet af etagemeter kan først endeligt opgøres i forbindelse med planforslaget endelige udformning, da etagemeterantallet er afhængig af tilstrækkelige udearealer, parkeringspladser, nødvendig infrastruktur, bygningshøjder- og dybder mv.

Ad 2:

- Projektforslagets adgang til lokalplanområdet kræver nedlæggelse af offentlige parkeringspladser på Kullinggade, ligesom vejens indretning skal kunne håndtere den forventede fremtidig trafikmængde. Konsekvenser ved nedlæggelse af p-pladser og reduktion af p-norm er endnu ikke afdækkede.

Ad 3.

- Jf. pkt. 4.4 anbefales det at maksimumkote for gulvniveau i ny bebyggelse mod vandet fastlægges til 2,5 meter, således at lokalplanområdet sikres mod havvandsstigninger jf. den politisk vedtagne sikring af Søndre Havn.

Eventuel bidragsfordeling i forbindelse med højvandssikring for Søndre Havn er endnu ikke politisk behandlet. Der forventes politisk behandling primo 2024.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Bygherre har tilbudt et byrumstilskud på 1,25 mio.kr. Det skal i den forbindelse bemærkes, at et tilskud alene kan ske via en udbygningsaftale, der hjemles i planlovens § 21. Hjemlen hertil er endnu ikke afklaret.

Udgifter i forbindelse med udarbejdelse af plangrundlaget afholdes af Svendborg Kommune indenfor Byg og Byudviklings eksisterende rammer.

CO2-Konsekvensvurdering

I forhold til at fastholde eller imødekomme bygherres bemærkninger til det fremtidige byggeri, vurderes der ikke væsentlige forskelle i CO2-regnskabet. Planlægningen forholder sig overordnet ikke til projektforslagets CO2 aftryk, da byggeloven danner grundlag herfor. Dog kan planlægningens krav til grønne og blå arealer påvirke bebyggelsens aftryk.

Lovgrundlag

Planloven

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Plan- og Lokalsamfundsudvalget den 05-12-2023

Plan- og Lokalsamfundsudvalget anbefaler Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at fravige tidligere vedtagne fire hovedprincipper og underprincipper for igangsættelse af planlægning for Kullinggade 29, således:

- Forbindelse mellem Kullinggade og ”Den Blå Kant” etableres som sti mellem De Gule Pakhuse
- Der skal skabes en visuel forbindelse samt sikres nedgang fra Kullinggade mellem den italienske villa og parkeringskælderen.
- Den politisk aftalte promenade langs vandet skal etableres indenfor lokalplansområdet.
- Byggeriets maksimale højde fastlægges til kote 19,3 m. og dertil lægges en tolerancehøjde på 0,5 m.

- Bygningernes højde aftrappes fra kote 19,3 m. til hhv. kote 18,15 m. og 14,95 m. og til færdig gulvkote 3,0 m.
- Byggeriet mod Kullinggade må højst være 2 etager med udnyttet tagetage, svarende til 12,5 m., dog tillægges 0,5 m. som tolerancehøjde.
- Der gives mulighed for bygningsdybder på op til 11 meter, dog med mulighed for mindre bygningsfremspring. Såfremt en lejlighedsdybde på 10 meter fraviges, bør der er af hensyn til dagslysforhold og ophold sikres vinduer mod både øst og vest i hver boligenhed.
- Altaner på bebyggelsen mod Kullinggade skal integreres i bebyggelsen og holdes på egen matrikel.
- Der gives mulighed for et færdigt gulvniveau i kote 3,0 m.

I forhold til bygherres øvrige ønsker anbefaler Plan- og Lokalsamfundsudvalget desuden følgende overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

- At antallet af etagemeter først endeligt opgøres i forbindelse med planforslagets endelige udformning
- At parkeringsnormen fastholdes med mulighed for indbetaling til kommunens p-fond. Det bemærkes at det præcise antal p-pladser og eventuel indbetaling til p-fonden, afklares i forlængelse af den trafikanalyse, som bygherre tilvejebringer.
- At der gives mulighed for et færdigt gulvniveau i kote 3,0 m. Byggeriet fritages dog ikke for bidrag til højvandssikring, hvis Kommunalbestyrelsen beslutter en bidragsfordelingsmodel for Søndre Havn.

Ib Knudsen (Liste Ø) og Flemming Madsen (liste A) kan ikke følge anbefalingen, idet de ønsker følgende:

”

- Der skal sikres gående adgang på begge sider af det sydlige pakhuis
- Der skal ikke gives mulighed for en tolerancehøjde på 0,5 m.
- Gulvkoten fastsættes til 2,5 m.
- Parkeringsnormen skal fastholdes uden mulighed for indbetaling til parkeringsfonden”

Beslutning i Økonomiudvalget den 12-12-2023

Indstilles. Liste Ø, Liste B og Flemming Madsen var imod. Liste B og Flemming Madsen var imod med henvisning til mindretalsudtalelsen fra fagudvalget.

Liste Ø var imod udvalgets indstilling, da den i vid udstrækning ser bort fra administrationens anbefalinger og giver efter for investorens ønsker. Der er risiko for at det lykkes investoren at etablere et boligområde, der lukker sig om sig selv bag hegn, høje sokler og adgangsveje kun for biler. Samtidigt bygges der så tæt, at man ikke kan etablere de nødvendige parkeringspladser på matriklen. Det er igen et knæfald for pengemagten.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023

Liste Ø foreslog, at man indarbejdede følgende krav i vedtagelsen:

”

- Der skal sikres gående adgang på begge sider af det sydlige pakhús
- Der skal ikke gives mulighed for en tolerancehøjde på 0,5 m.
- Gulvkoten fastsættes til 2,5 m.
- Parkeringsnormen skal fastholdes uden mulighed for indbetaling til parkeringsfonden”

Man stemte om dette.

For stemte: 7 (Ø, B, Rasmus Drabe og Flemming Madsen)

Imod stemte: 22 (A, V, C, F, O og I)

Man stemte herefter om flertalsindstillingen fra fagudvalget.

For stemte: 22 (A, V, C, F, O og I)

Imod stemte: 7 (Ø, B, Rasmus Drabe og Flemming Madsen)

Liste Ø, B og Rasmus Drabe kan ikke støtte indstillingen, og læner sig op af den kritik arkitekturrådet har ytret. Samme kritik er gået igen til borgermøder og høringer både nu, og ved de tidligere lokalplansønsker fra investor.

Enhedslisten finder Baagøe og Riber-grunden vigtig da den er kystnær, bynær og med et historisk og bevaringsværdigt miljø. Dette må et byggeri tilpasse sig.

På trods af principper, høringssvar og kritik til borgermøder er byggehøjden kun gået een vej: højere. Som arkitekturrådet pointerer vil flere af boligplanerne også blive dårlige og ufunktionelle rent arkitektonisk set - dybe og mørke.

Videre skriver arkitekturrådet: "De offentlige adgangsforhold til det værdifulde havnemiljø er også trængt baggrunden." og forsætter "Projektet signalerer et forsøg på overudnyttelse."

Om processen udtrykker arkitekturrådet ligeledes bekymring, og finder "dette projektudkast utilstrækkeligt i forhold til grundens og omgivelsernes betydning. Det forekommer ukvalificeret som kommunens udspil til den offentlige debat med byens borgere."

Flemming Madsen var imod med henvisning til mindretalsudtalelsen fra fagudvalget.

Afbud fra Hanne Ringgaard Møller (B). Som suppleant deltog Allan Østergaard (B).

Bilag

Bilag 1 - 20230913_prospekt

Punkt 12: Salg af areal ved Sandholt Lyndelse deponi

23/24476

Beslutningstema

Godkendelse af salg af FAKS areal ved Sandholt Lyndelse deponi.

Indstilling

Direktionen indstiller til Kommunalbestyrelsens

- at salget godkendes.

Sagsfremstilling

Assens Kommune, Faaborg-Midtfyn Kommune, Middelfart Kommune og Nordfyns Kommune er andelshavere af et nedlagt deponi, som er organiseret i et § 60 selskab, Fyns Affalds Koordinerings Selskab (FAKS).

Uden for det nedlagte deponi er der et areal på ca. 5,6 ha, som der er vist købsinteresse for af Marius Pedersen A/S. Andelshaverne skal i henhold til vedtægterne for FAKS godkende et salg af fast ejendom. Svendborg Kommune og Langeland Kommune er som følge af servitut lyst 1984 påtaleberettiget og skal derfor høres i samme forbindelse.

Bestyrelsen for FAKS har haft embedsmænd i andelskommunerne til i samarbejde med Assens Forsyning (varetager administrationen af FAKS) at undersøge et eventuelt salg.

Arealet er blevet vurderet af 2 ejendomsmæglervirksomheder og bestyrelsen for FAKS har ud fra vurderingerne valgt at udbyde arealet til salg med en mindstepris.

For at opnå den bedste pris ved et salg af arealet er der blevet indhentet tilbud fra 2 rådgivervirksomheder på udbudsmateriale herunder annoncering og afholdelse af udbud, og udmatrikulering af arealet. Den ene rådgiver afstod fra at give tilbud, da de ikke kunne varetage alle opgaver selv.

FAKS og Faaborg-Midtfyn Kommune har ved købsaftale af den 22. december 2021 solgt ejendommen til Marius Pedersen A/S (del nr. 2 af matr.nr. 23c, Lyndelse By, Sandholts Lyndelse (40.559m²), der skal arealoverføres til Marius Pedersen A/S' ejendom matr.nr. 14n Ø. Hæsinge By, Ø. Hæsinge).

Som det fremgår af tinglyst servitut, skal en række kommuner tiltræde overdragelsen af arealet til Marius Pedersen.

Sagsbehandlingen for salget har været en længerevarende proces og er slutteligt godkendt i FAKS kommunernes byråd i 2021.

Ved endelig tinglysning af salget blev det konstateret, at en der var tinglyst servitut på arealet, hvoraf det fremgår, at Langeland Kommune og Svendborg Kommunes også skal godkende salget før salget kan tinglyses.

Årsagen til at henvendelse fra FAKS først sker ca. 2 år efter FAKS kommunernes godkendelse er ikke oplyst.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Ved Svendborg Kommunes godkendelse af salget er der ifølge FAKS tale om en ren formalitet, som ikke er forbundet med fordele eller ulemper for Svendborg Kommune.

CO2-Konsekvensvurdering

Ingen.

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning i Økonomiudvalget den 12-12-2023

Indstilles.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023

Godkendt.

Afbud fra Hanne Ringgaard Møller (B). Som suppleant deltog Allan Østergaard (B).

Bilag

Salg af areal - Servitut lyst 1984 - Forkøbsret

Punkt 13: Forslag til tillæg 3 til spildevandsplan 2020-2031 med henblik på kloakering af et område i Vindeby

23/20061

Beslutningstema

Beslutning om, at forslag til tillæg 3 til spildevandsplan 2020-2031 offentliggøres i 10 uger.

Tillægget har til formål at tilvejebringe det formelle grundlag for kloakering af husspildevand og håndtering af tag- og overfladevand for de udpegede områder.

Indstilling

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget at det over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefales, at

- Forslaget til tillæg 3 til spildevandsplan 2020-2031 offentliggøres i 10 uger.

Sagsfremstilling

Der spildevandsplanlægges for et område i Vindeby, der dækker:

Bregningevej 35, 48, 48A, 50, 52, 54 og 56

Syrenvej 1-8, 10-13, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 27, 29, 31 og 33

Vindeby Birkevej 17

Vindeby Lærkevej 3-26, 28, 30 og 32

Vindeby Pilevej 1 og 3-20

Og et område på Thurø der dækker:

Gambøtvej 23-25

Området i Vindeby er i dag fælleskloakeret. I 2019 etablerede Svendborg Spildevand A/S en regnvandsledning i Vindeby Birkevej, for at kunne afhjælpe problemer med at aflede overfladevand på Vindeby Birkevej. Regnvandsledningen blev desuden forberedt til at kunne aftage regnvand fra Bregningevej, Syrenvej, Vindeby Birkevej, Vindeby Lærkevej og Vindeby Pilevej. Svendborg Spildevand A/S er nu klar til at separatkloakere området. Derfor foreslås det, at områdets status ændres til separatkloakeret via dette tillæg.

Området på Thurø er i dag fælleskloakeret. I forbindelse med byggemodningen af Gambøtvej etablerede Svendborg Spildevand A/S i 2020 en regnvandsledning i Gambøtvej.

Regnvandsledningen blev desuden forberedt til at kunne aftage regnvandet fra Gambøtvej 23, 24 og 25. For at følge dette, bliver området foreslået ændret til separatkloakeret ved dette tillæg.

En nærmere beskrivelse af områderne kan findes i bilag 1 (Bilag 1. Forslag til tillæg 3 til spildevandsplan 2020-2031).

Der findes 2 bilag til tillægget. Bilag 2 indeholder redaktionelle opdateringer til spildevandsplanen (Bilag 2. Redaktionelle opdateringer til tillæg 3 til spildevandsplan 2020-2031), imens bilag 3 indeholder miljøscreening af tillægget (Bilag 3. Miljøscreening af tillæg 3 til spildevandsplan 2020-2031).

Offentliggørelsen af tillægget foreslås forlænget til 10 uger i stedet for de normale 8 uger, da offentliggørelsesperioden inkluderer juleferien.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ingen budgetmæssige konsekvenser for Svendborg Kommune.

CO2-Konsekvensvurdering

Ingen ændring af CO2-udledning

Lovgrundlag

Miljøbeskyttelsesloven, nr. 35 af 1. juli 2023.

Spildevandsbekendtgørelsen 1393 af 21. juni 2021.

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 07-12-2023

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning i Økonomiudvalget den 12-12-2023

Indstilles.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023

Godkendt.

Anne Katrine Olsen var inhabil og deltog ikke i sagens behandling.

Afbud fra Hanne Ringgaard Møller (B). Som suppleant deltog Allan Østergaard (B).

Bilag

Bilag 1. Forslag til tillæg 3 til spildevandsplan 2020-2031

Bilag 2. Redaktionelle opdateringer til tillæg 3 til spildevandsplan 2020-2031

Bilag 3. Miljøscreening af tillæg 3 til spildevandsplan 2020-2031

Punkt 14: Køb af A.P. Møllers Vej 37A

23/20851

Beslutningstema

Svendborg Kommune har tilbage i 2013 tilkendegivet overfor SIMAC, at kommunen vil købe SIMAC's bygninger på adressen A.P. Møllers Vej 37A, 5700 Svendborg for et garanteret beløb på 20 mio. kr. såfremt bygningen ikke kan afhændes til anden side for et større beløb.

SIMAC har haft bygningen i udbud i foråret 2023, men der har ikke været interesserede købere, hvorfor SIMAC nu har rettet henvendelse til Svendborg Kommune angående køb af bygningen.

Indstilling

Direktionen indstiller til Erhvervs- og Turismeudvalget, at det overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefales,

- At kommunen køber ejendommen A.P. Møllers Vej 37A for en pris på 20,0 mio. kr.

Direktionen indstiller til Erhvervs- og Turismeudvalget, at det overfor Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefales,

- At der i 2023 bevilges og frigives en anlægsbevilling på 20,0 mio. kr. til køb af ejendommen A.P. Møllers Vej 37A.
- At anlægsbevillingen finansieres via frigivelse af deponeringsbeløb på 6,7 mio. kr. vedr. kommunens lejemål på adressen samt en uudnyttet låneramme for 2023 på 13,3 mio. kr.
- At administrationen bemyndiges til på vegne af Kommunalbestyrelsen at gennemføre købet.
- At administrationen bemyndiges til at indgå lejekontrakt med SIMAC vedr. bygning hvor simulatoren er placeret.

Sagsfremstilling

I forbindelse med proces vedr. byggeri af Nyt SIMAC på havnen drøftede det daværende Byråd på sit møde den 29.10.2013, at Svendborg Kommune som led i finansieringen af Nyt SIMAC kunne bidrage til realiseringen af projektet ved konkrete dispositioner vedrørende hhv. den kommunalt ejede bygning på Graaesvej, SIMAC's bygning på A.P.Møllers Vej og kommunens areal på Svendborg Havn. Se bilag 1 (Bilag 1 - Referat fra Byrådsmøde den 29.10.2013).

Vedrørende den af SIMAC ejede bygning beliggende på adressen A.P. Møllers Vej 37A, 5700 Svendborg (den tidligere maskinmesterskole) tilkendegav Byrådet, at Svendborg Kommune, såfremt der ikke kunne findes andre købere, ville købe bygningen af SIMAC. Den garanterede købesummen blev – ud fra daværende mæglervurdering – fastsat til 20 mio. kr.

Svendborg Kommune lejer i dag ca. halvdelen af bygningen, medens den anden halvdel står ubenyttet. I de lejede lokaler har Ungekontakten kontorer.

2

SIMAC har haft ejendommen i udbud i foråret 2023, men modtog ikke nogen bud på ejendommen. Svendborg Kommunes tilsagn fra 2013 om en garanteret købesum for bygningen bliver derfor aktuelt.

Svendborg Kommune har fra SIMAC modtaget et udkast til købsaftale (Bilag 2 – Købsaftale).

Det fremgår heraf, at:

- Ejendommens areal udgør 7.332 m² plus sekundært areal på 178 m².
- Den offentlige ejendomsvurdering pr. 1.10.2020 udgør 64,0 mio. kr. heraf grundværdi på 2,43 mio. kr.
- Ejendommen overtages af kommunen den 31.12.2023
- Ejendommen overtages som beset og køber kan ikke gøre ansvar gældende overfor sælger.
- At sælger ønsker at disponere over bygningen med simulator i perioden 1.1.2024-30.6.2024.

SIMAC har endnu ikke fået installeret en simulator i den nye bygning på havnen. SIMAC ønsker derfor at kunne benytte den del af bygningskomplekset på A.P. Møllers Vej 37A, hvor den eksisterende simulator står. Bygningen med simulatoren har et areal på 676 m² samt et lokale til debriefing. Der vil derfor være behov for at indgå en lejekontrakt med SIMAC vedr. denne bygning.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Købesummen udgør 20,0 mio. kr. og foreslås finansieret via frigivelse af deponeringsbeløb vedr. nuværende lejemål på adressen på 6,7 mio. kr., mens den resterende finansiering på 13,3 mio. kr. findes via uudnyttet låneramme for 2023.

De årlige afledte driftsudgifter er ikke estimeret, da den nærmere anvendelse af bygningen endnu ikke er afklaret.

Driftsudgifterne vil dog delvist kunne finansieres af det nuværende budget hos Center for Ejendomme og Teknisk Service vedr. husleje for Ungekontakten, idet huslejen vil bortfalde ved kommunens køb af bygningen.

CO2-Konsekvensvurdering

Da det på nuværende tidspunkt er uafklaret hvordan Svendborg Kommune vil anvende bygningen, kan det på nuværende tidspunkt ikke afklares hvordan CO₂-udledningen vil ændre sig i forhold til den nuværende anvendelse.

Lovgrundlag

Lov om Kommunernes styrelse

Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier mv. § 2, stk. 1, nr. 16 (bek. nr. 1580 af 17.12.2013)

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Erhvervs- og Turismeudvalget den 06-12-2023

Indstilles.

Hanne Ringgaard Møller (B) var fraværende. Som stedfortræder deltog Jørgen Lundsgaard (B).

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 07-12-2023

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning i Økonomiudvalget den 12-12-2023

Indstilles, idet finansieringen af låneydelsen anvises i forbindelse med kommunalbestyrelsens møde.

Tilføjelse efter økonomiudvalgets møde 12-12-2023

Det skal tilføjes, at låneydelsen for et lån på 13,3 mio. kr. ved en rente på pt. 3,1728% udgør ca. 0,8 mio. kr. pr. år i 25 år.

Direktionen indstiller, at låneydelsen finansieres af risikopuljen under Økonomiudvalget.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023

Godkendt.

Afbud fra Hanne Ringgaard Møller (B). Som suppleant deltog Allan Østergaard (B).

Bilag

Bilag 1 - Referat fra byrådsmøde den 29.10.2013.docx

Bilag 2. Driftsudgifter ved overtagelse af A P Møllers Vej 37

Punkt 15: 4. årgang på Stokkebækskolen

23/17100

Beslutningstema

Indstilling fra skolebestyrelsen på Stokkebækskolen om ændring af matrikelplacering for 4. årgang.

Sagen er opdateret med supplerende oplysninger og behandles på ny i Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget inden endelig behandling i Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Direktionen indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at det overfor Kommunalbestyrelsen anbefales,

- At matrikelplaceringen for 4. årgang på Stokkebækskolen ændres fra afdeling Gudme til afdeling Gudbjerg og afdeling Hesselager fra skoleåret 2024/2025.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen behandlede sagen d. 31.10.2023 og besluttede at tilbagesende den til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget. Sagen fremlægges her med supplerende oplysninger.

I Svendborg Kommunes skolestruktur er det besluttet, at 4. årgang på Stokkebækskolens er placeret på afdeling Gudme. Stokkebækskolen har 2 spor på 4. årgang.

Stokkebækskolens skolebestyrelse indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at 4. årgang fra skoleåret 2024/2025 og fremefter skal være placeret på afdeling Gudbjerg og afdeling Hesselager med hhv. en 4.årgangsklasse på hver matrikel.

Dette forslag har til hensigt at frigøre lokaler i Gudme til klasselokaler og arbejdet med mangfoldige læringsmiljøer. Forslaget fremhæver desuden, at denne ændring fra et pædagogisk perspektiv vil forbedre overgangen fra indskolingsafdelingerne til Gudme efter 4. klasse. Det vil også give de mindre elever et ekstra år i små og trygge rammer.

Det private klubtilbud ”Stokkebæk Juniorklub”, som 4. årgang har mulighed for at benytte, er ved afdeling Gudme. De børn som benytter tilbuddet, skal derfor transportere sig fra enten afdeling Hesselager eller afdeling Gudbjerg til afdeling Gudme efter endt skoledag.

Det følger af oplysningerne fra Stokkebækskolens indstilling til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at der i skoleåret 2024/2025 vil mangle 1 klasselokale, da skolen på dette tidspunkt vil have 15 klasser og 2 mellemformer, men kun 16 klasselokaler. Administrationen har undersøgt om det er muligt at omlægge et faglokale eller dobbeltudnyttede lokaler i relation til skolen som klasselokaler. Vurderingen er dog, at det ikke muligt at etablere et lokale, der kan benyttes som klasselokale, uden at investere anlægsmidler.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Skolen modtager tildeling efter elevtal. Det betyder, at hvis 4. årgang på et tidspunkt bliver så få, at de kun har elever til én 4. klasse, vil de, efter den nuværende ordning, skulle oprette to klasser uden ekstra finansiering. Elevtalsprognosen 2023 som løber til skoleåret 2036/2037 viser, at de i alle prognoseår vil være to klasser på 4. årgang.

Omkostningen til ændret ruteplanlægning i forbindelse med matrikelflytning for 4. årgang, vil først kunne beregnes til kommende skoleår. Det kan give både mer- eller mindreudgifter.

Eventuelle merudgifter til befordring som følge af omplaceringen af 4. årgang, hvis man ser bort fra almindelige udsving de enkelte år, påhviler Skole og Uddannelse. Udgiften til skolekort til befordring for 4. årgang har ligget i intervallet 8.655,36 kr. til 16.012,80 kr. de seneste fire skoleår. I samme periode har den gennemsnitlige pris pr. skolekort været 916,00 kr. til 1.236,48 kr.

CO2-Konsekvensvurdering

Ikke relevant

Lovgrundlag

Folkeskoleloven

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 06-12-2023

Indstillingen blev sendt til afstemning:

Stemte for indstillingen: Henrik Nielsen (C), Maria Haladyn (A), Karl Magnus Bidstrup (A)

Stemte imod: Ib Knudsen (Ø) med følgende mindretalsudtalelse: at sagen er bedre belyst til kommunalbestyrelsesmødet og de relevante bilag er vedlagt sagen.

Undlod at stemme: Mette Kristensen (V), Mustafa Diken (V) og Hanne Ringgaard Møller (B)

Flertallet anbefaler indstillingen til Kommunalbestyrelsen

Rasmus Feldingbjerg Drabe (løsgænger) var fraværende, hvorfor Hanne Ringgaard Møller (B) deltog som suppleant.

Beslutning i Økonomiudvalget den 12-12-2023

Fremsendes til Kommunalbestyrelsens behandling.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023

Liste C foreslog, at sagen blev tilbagesendt til BUU.

Man stemte om dette:

For stemte: 14 (C, V, Ø, I og Rasmus Drabe)

Imod stemte: 15 (A, F, B O)

Man stemte herefter om flertalsindstillingen fra fagudvalget.

For stemte: 19 (A, F, O, C, B og Rasmus Drabe),

Imod stemte: 9 (V og Ø)

Undlod: 1 (I)

Liste V og Ø var imod, idet man ønsker at fastholde 4. årgang på Stokkebækskolen afdeling Gudme, idet vi ønsker at fastholde 4. årgang i samme område som resten af mellemtrinnet.

Derudover er vi bekymret for Juniorklubbens eksistensgrundlag, idet spørgeundersøgelse blandt forældre viser, at mange vil fravælge Juniorklubben på grund af den længere afstand mellem skole og klub.

Afbud fra Hanne Ringgaard Møller (B). Som suppleant deltog Allan Østergaard (B).

Bilag

Notat vedrørende transport

4. årgang på Stokkebækskolen

Rammebeskrivelse for bilag.docx

Stokkebækskolen skolebestyrelse referat 7. juni 2023.pdf

Indstilling fra Stokkebækskolens bestyrelse 4. årgang.pdf

Yderligere belysning lokaler Stokkebækskolen.docx

Gudme Skole - lokaler omkring skolen.docx

Kapacitet og kort afdeling Gudme.pdf

Henvendelse fra det private klubtilbud Stokkebæk juniorklub til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget

Spørgeskemaundersøgelse udfærdiget af det private klubtilbud Stokkebæk juniorklub

Punkt 16: Orientering om fastsættelse af gebyr for den kommunale rottebekæmpelse

23/22685

Beslutningstema

Miljøministeriet har udarbejdet en ny bekendtgørelse om forebyggelse og bekæmpelse af rotter, som træder i kraft 1. januar 2024. Sagen fremlægges til udvalgets orientering og godkendelse.

Indstilling

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget, at det overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefales,

- At orienteringen om opkrævning af gebyret til kommunal rottebekæmpelse på 0,6455 kr. pr. bebygget kvadratmeter tages til efterretning.
- At kommunens vedtagne takstoversigt 2024 tilpasses den nye opkrævning.

Sagsfremstilling

Som varslet på Teknik- og Miljøudvalgets møde den 7. september 2023 (Punkt 6 Budget 2024 Takstoversigt - Teknik- og Miljøudvalget) har Miljøministeriet, i den nye bekendtgørelse om forebyggelse og bekæmpelse af rotter, ændret opkrævningsformen. Gebyret vil fremadrettet blive beregnet som en sats pr. bebygget kvadratmeter, som angivet i Bygnings- og boligregistret (BBR) den 1. januar året forud for opkrævningen. For ejerlejligheder beregnes gebyret som en sats pr. kvadratmeter samlet bolig- og erhvervsareal.

Hidtil er gebyret blevet opkrævet via den kommunale ejendomsskat som en årlig fastsat promille af den samlede opgjorte ejendomsværdi i kommunen. Som led i Folketingets boligskatteforlig fra maj 2017 vil opkrævning af grundskyld/ejendomsskat overgå til SKAT (Staten) fra 1. januar 2024. Det har medført et behov for at ændre opkrævning af gebyr for rottebekæmpelse, idet kommunerne fremadrettet ikke har adgang til oplysninger om ejendomsværdier.

Sammenholdt med Svendborg Kommunes årlige estimerede udgifter til rottebekæmpelse er rottegebyret beregnet til at være 0,6455 kr. pr. bebygget m².

For en ejendom på 150 m² med en ejendomsværdi på 1,5 mio.kr. er der tidligere blevet betalt ca. 115 kr. pr. år i gebyr for rottebekæmpelse efter den gamle opkrævningsmetode. Med den nye opkrævning skal samme ejendom betale ca. 97 kr. For en ejendom med en lav ejendomsværdi og et stort bebygget areal vil gebyret for bekæmpelse af rotter blive højere end ved den gamle opkrævningsmetode.

Gebyret pålægges samtlige faste ejendomme i kommunen fra 1. januar 2024. Der kan ikke meddeles dispensation for betaling af gebyret for rottebekæmpelse.

Kommunens takstoversigt 2024 tilpasses den nye opkrævningsmodel. Teksten, hvor der oprindeligt stod: Rottebekæmpelse: Gebyr opkræves som en promilledel af ejendomsværdien, udgår. I stedet indsættes ny tekst: Gebyr opkræves pr. bebygget kvadratmeter som angivet i BBR den 1. januar året forud for opkrævningen. Jævnfør bilag 1 (Bilag 1. Takstoversigt 2024 – Tilpasset Rottebekæmpelse).

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Den kommunale rottebekæmpelse er gebyrfinansieret og opkræves via ejendomsbidragsbilletten. Den beregnede indtægt er på ca. 4,2 mio. kr. for 2024. Gebyret er fastsat ud fra de sidste års forbrug og de skønnede omkostninger til rottebekæmpelse i budget 2024.

CO2-Konsekvensvurdering

Ingen konsekvenser.

Lovgrundlag

§ 52 i Bekendtgørelse nr. 1170 af 8. september 2023 om forebyggelse og bekæmpelse af rotter. Bekendtgørelsen træder i kraft den 1. januar 2024. (Rottebekendtgørelsen).

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 07-12-2023

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Beslutning i Økonomiudvalget den 12-12-2023

Indstilles.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023

Godkendt.

Afbud fra Hanne Ringgaard Møller (B). Som suppleant deltog Allan Østergaard (B).

Bilag

Bilag 1. Takstoversigt 2024 - Tilpasset Rottebekæmpelse

Punkt 17: Orientering

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19-12-2023

Intet.

Afbud fra Hanne Ringgaard Møller (B). Som suppleant deltog Allan Østergaard (B).

Punkt 18: Lukket: Ejendomshandel Graaesvej

23/22996

Punkt 19: Lukket: Ejendomshandel Østre Havnevej med henblik på udvidelse af Svendborg Roklubs klubhus

20/18996