

REFERAT Social- og Sundhedsudvalget d. 06-02-2018

Mødedato Tirsdag d. 06. februar 2018 kl. 15:30

Mødested Demensbyen, Hobbyrummet

Mødedeltagere Hanne Klit, Anne Katrine Olsen, Mette Kristensen, Susanne Gustenhoff, Jesper Larsen, Hanne Ringgaard Møller (Afbud), René Haahr (Afbud), Steen Tinning, Jesper Ullemose

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Præsentation af ældreområdet.....	5
Rådet for socialt udsatte borgere.....	7
Politisk følgegruppe for Udviklingscenter for Demens.....	10
Sundhedsberedskabsplan.....	12
Én indgang til kommunen for psykisk sårbare og socialt udsatte borgere.....	15
Proces for revidering af Værdighedspolitik.....	18
Svendborg Senior Idræt og samarbejdet med Sundhedsafdelingen.....	20
Evalueringsprojekt TurboTjek.....	24
Orientering om budgetprocedure budget 2019.....	27
Orientering om ny forberedende grunduddannelse (FGU).....	30
Til orientering.....	33

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Afbud Hanne Ringgaard Møller, René Haahr

Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 06-02-2018:

Godkendt.

Der var afbud fra Hanne Ringgaard Møller (B) og René Haahr (V). Som suppleanter deltog Steen Tinning (B) og Jesper Ullemose (V).

Punkt 2: Præsentation af ældreområdet

Afbud Hanne Ringgaard Møller, René Haahr

Præsentation af ældreområdet

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling:

Orientering om ældreområdets opgaver, organisation og økonomi.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 06-02-2018:

Taget til efterretning.

Der var afbud fra Hanne Ringgaard Møller (B) og René Haahr (V). Som suppleanter deltog Steen Tinning (B) og Jesper Ullemose (V).

Punkt 3: Rådet for socialt udsatte borgere

17/29749

Bilag

Bilag 1 - Forretningsorden

Bilag 2 - Oversigt over medlemmer i det afgående råd for socialt udsatte borgere

Afbud Hanne Ringgaard Møller, René Haahr

Rådet for socialt udsatte borgere

17/29749

Beslutningstema:

Social- og Sundhedsudvalget udpeger medlemmer til Rådet for socialt udsatte borgere.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- at Social- og Sundhedsudvalget udpeger medlemmer til Rådet for socialt udsatte borgere.

Sagsfremstilling:

Svendborg Kommune nedsatte i 2009 Rådet for socialt udsatte borgere. Rådet skal sikre fokus på udmøntning og implementering af kommunens politik for socialt udsatte borgere.

Rådet består af seks medlemmer, som udpeges for en fireårig periode. Perioden følger byrådsperioden. Det er derfor nu tid til at nedsætte et nyt råd.

I forbindelse med etablering af rådet vedtog Social- og Sundhedsudvalget en forretningsorden for rådet.

Ifølge den skal rådet blandt andet:

- Medvirke til at synliggøre og opprioritere det fælles ansvar for socialt udsatte borgere i Svendborg Kommune
- Repræsentere de udsatte gruppers interesser og fungere som deres talerør
- Være rådgivende og vejledende i kommunale spørgsmål.

Rådet skal fagligt rumme viden inden for områderne: hjemløshed, stofmisbrug, alkoholmisbrug og sindslidelse.

Det tilstræbes, at rådet består af tre repræsentanter fra foreninger og organisationer og tre øvrige særligt indsigtsfulde personer.

Konstitueringsgruppen peger på Annette Brynel (SF) og Susanne Boye Roost (V), med Annette Brynel som formand. Administrationen peger supplerende på Gitte Kromann Jacobsen leder af Forsorgscenter Sydfyn.

Administrationen har inviteret de relevante foreninger og organisationer til at indstille medlemmer til rådet. Listen over indstillede personer fremlægges på udvalgsrådet.

Rådets forretningsorden og oversigt over det afgående råds medlemmer vedlægges som bilag.

Bilag:

Åben - Forretningsorden

Åben - Oversigt over medlemmer i det afgående råd for socialt udsatte borgere

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 06-02-2018:

Udvalget udpeger Annette Brynel (formand), Susanne Boye Roost og Gitte Kromann Jacobsen.

Udvalget udpeger fra organisationerne John Eckhardt (suppleant: Tanja Sommer), Maria Nagel (suppleant: Mette Løjmann Hansen), Maria Lieberkind (suppleant: Marit Thorbek) og Carsten Lindholm (suppleant: Dorrit Jeppesen).

Udvalget godkender, at vedtægterne tilpasses ift. udvidelse af antal medlemmer.

Der var afbud fra Hanne Ringgaard Møller (B) og René Haahr (V). Som suppleanter deltog Steen Tinning (B) og Jesper Ullemose (V).

Punkt 4: Politisk følgegruppe for Udviklingscenter for Demens

18/1188

Bilag

Bilag 1 - Notat om udpegning af medlem til politisk følgegruppe for UfD Svendborg

Bilag 2 - Kommissorium for politisk følgegruppe for Udviklingscenter for Demensområdet Final

Afbud Hanne Ringgaard Møller, René Haahr

Politisk følgegruppe for Udviklingscenter for Demens

18/1188

Beslutningstema:

Udpegning af medlem til politisk følgegruppe for Udviklingscenter for Demens

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- at Social- og Sundhedsudvalget udpeger formand for Social- og Sundhedsudvalget Hanne Klit til den politiske følgegruppe for Udviklingscenter for Demens

Sagsfremstilling:

Social- og Sundhedsudvalget traf den 7. juni 2017 beslutning om deltagelse i Udviklingscenter for Demensområdet (UfD). Udviklingscenteret blev etableret den 1. september 2017. Formålet for Udviklingscentret er at understøtte, at mennesker med demens får adgang til den nyeste viden og højeste kvalitet for at sikre et trygt og værdigt liv med demens.

Parterne i Udviklingscenteret er Assens Kommune, Faaborg-Midtfyn Kommune, Langeland Kommune, Middelfart Kommune, Nordfyns Kommune, Odense Kommune, Svendborg Kommune, Ærø Kommune samt OK-Fonden, Erhvervsakademiet Lillebælt, Social- og Sundhedsskolen Fyn og University College Lillebælt.

Af kommissoriet fremgår, at det er besluttet at etablere en politisk følgegruppe for Udviklingscentret og der skal i den forbindelse udpeges et medlem fra Svendborg Kommune. Styregruppen fra Udviklingscenter for demens anbefaler, at der tilstræbes deltagelse af formand eller næstformand, idet udvalget varetager demensområdet.

Notat vedr. udpegning og kommissorium for Udviklingscentret er vedlagt.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser:

Af samarbejdsaftalen fremgår, at de deltagende kommuner bidrager med 2 kr. pr. borger pr. år. Udgiften finansieres af Ældreområdet.

Bilag:

Åben - Notat om udpegning af medlem til politisk følgegruppe for UfD Svendborg

Åben - Kommissorium for politisk følgegruppe for Udviklingscenter for Demensområdet Final

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 06-02-2018:

Godkendt.

Der var afbud fra Hanne Ringgaard Møller (B) og René Haahr (V). Som suppleanter deltog Steen Tinning (B) og Jesper Ullemose (V).

Punkt 5: Sundhedsberedskabsplan

17/26956

Bilag

Bilag 1 - Udkast Sundhedsberedskabsplan u.kontaktliste

Bilag 2 - Sundhedsstyrelsen_Svendborg Kommune Rådgivning_21.12.17

Bilag 3 - Sundhedsstyrelsen_Rådgivning Svendborg kommune 17.09.17

Bilag 4 - Hørings svar_ÆrøKommune

Bilag 5 - Hørings svar_Region Syddanmark

Afbud Hanne Ringgaard Møller, René Haahr

Sundhedsberedskabsplan

17/26956

Beslutningstema:

Godkendelse

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At Social- og Sundhedsudvalget godkender beredskabsplanen

Sagsfremstilling:

Alle kommuner skal have en Sundhedsberedskabsplan, der skal godkendes én gang i hver valgperiode. Sundhedsberedskabsplanen er en del af kommunens overordnede beredskabsplan og har samtidig relationer til det samlede nationale beredskab.

Svendborg Kommune har revideret Sundhedsberedskabsplanen fra 2016 på baggrund af Sundhedsstyrelsens Vejledning om "Planlægning af sundhedsberedskab – vejledning til regioner og kommuner", 2016.

Formålet med Sundhedsberedskabsplanen er at sikre, at Svendborg Kommune, Social og Sundhed, har planlagt og kan yde en koordineret indsats i ekstraordinære situationer for hurtigst muligt at opnå en normaliseret situation. Sundhedsberedskabsplanen skal desuden sikre Svendborg Kommunes evne til at udvide og omstille sig til opgaver ud over det daglige beredskab, såvel ved større ulykker og hændelser som kriser og krig.

De overordnede opgaver for sundhedsberedskabet omfatter:

- Sundhedsberedskab ved smitsomme sygdomme (pandemier)
- Lægemiddelberedskab
- Psykosocial indsats
- Sundhedsberedskab ved CBRNE-hændelser. (Kemiske stoffer og produkter (C), biologisk materiale, smitsomme eller overførbare sygdomme (B), radiologisk materiale (R), nukleart materiale(N) eller eksplosive stoffer (E))
- Evakuering, indkvartering og forplejning i forhold til ekstreme vejrforhold, så som storm, orkan, snestorm, hedebølge og stormflod
- Evakuering og genhusning ved brand i plejecentre/ Sociale botilbud
- Modtagelse af førudskrevne patienter fra hospitalet v. større ulykker el. lignende.
- Plejeopgaver ved forsyningssvigt
- Hjælp til Redningsberedskabet ved indkvarteringsopgaver

Sundhedsberedskabet skal desuden kunne omstille sig til opgaver, der ikke er beskrevet i planen, da listen over opgaver aldrig vil kunne være udtømmende.

Den reviderede Sundhedsberedskabsplan er revideret af Sundhedsafdelingen i samarbejde med Beredskab Fyn, og er sendt til

administrativ høring hos nabokommuner, Region Syddanmark og Sundhedsstyrelsen.

Der er indkommet høringssvar fra Region Syddanmark, Sundhedsstyrelsen og Ærø Kommune. De indkomne høringssvar er alle indarbejdet i den samlede Sundhedsberedskabsplanen.

Lovgrundlag:

Sundhedsloven § 210 og Beredskabsloven § 27

Bilag:

Åben - Udkast Sundhedsberedskabsplan u.kontaktliste

Åben - Sundhedsstyrelsen_Svendborg Kommune Rådgivning_21.12.17

Åben - Sundhedsstyrelsen_Rådgivning Svendborg kommune 17.09.17

Åben - Høringssvar_ÆrøKommune

Åben - Høringssvar_Region Syddanmark

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 06-02-2018:

Godkendt.

Der var afbud fra Hanne Ringgaard Møller (B) og René Haahr (V). Som suppleanter deltog Steen Tinning (B) og Jesper Ullemose (V).

Punkt 6: Én indgang til kommunen for psykisk sårbare og socialt udsatte borgere

18/1973

Én indgang til kommunen for psykisk sårbare og socialt udsatte borgere

18/1973

Beslutningstema:

Én indgang til kommunen for psykisk sårbare og socialt udsatte borgere

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- at udvalget iværksætter et 1-årigt projektforsøg vedrørende én indgang til kommunen for psykisk sårbare og socialt udsatte borgere.

Sagsfremstilling:

Social- og Sundhedsudvalget har på mødet den 8. november 2017 anmodet administrationen om at beskrive forslag til én indgang til kommunen for psykisk sårbare og udsatte borgere. Hovedformålet med én indgang er at lette indgangen til kommunen for psykisk sårbare og udsatte borgere.

Målgruppen for fremskudt sagsbehandling er de mest psykisk sårbare og udsatte borgere, som ikke i forvejen får støtte, og hvor det ikke har været muligt at motivere borgeren til at henvende sig i kommunen for at få hjælp. Det vurderes, at det vil dreje sig om i alt ca. 25-30 borgere.

Socialafdelingen yder i dag sagsbehandling hver anden onsdag i varmestuen og ad hoc på Forsorgscenter Sydfyn og Behandlingscenter Svendborg. Fremskudt sagsbehandling foregår således ved, at sagsbehandleren møder og hjælper borgeren i varmestuen, forsorgs- og behandlingscenteret.

Administrationen foreslår, at den fremskudte sagsbehandling udbygges med deltagelse af Ældreområdet og Jobcentret.

Udbygning af den fremskudte sagsbehandling vil betyde, at borgeren kan få hjælp enten ved at mødes med sagsbehandleren i eget hjem eller på nogle af kommunens tilbud.

Tiltaget organiseres som etårigt projektforsøg med opstart 1. april 2018 og evalueres efter et år.

Dagsordenspunktet behandles i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 5. februar 2018 og i Social- og Sundhedsudvalget den 6. februar 2018.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser:

Det er vurderingen, at det kan afholdes inden for eksisterende økonomiske ramme.

Beslutning i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 05-02-2018:

Indstillingen blev godkendt.

Der var afbud fra Hanne Ringgaard Møller (B), Niels Christian Nielsen (A) og Maria Haladyn (A). Som suppleanter deltog Palle Fischer (C) og John Arly Henriksen (A).

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 06-02-2018:

Godkendt.

Der var afbud fra Hanne Ringgaard Møller (B) og René Haahr (V). Som suppleanter deltog Steen Tinning (B) og Jesper Ullemose (V).

Punkt 7: Proces for revidering af Værdighedspolitik

18/2208

Afbud Hanne Ringgaard Møller, René Haahr

Proces for revidering af Værdighedspolitik

18/2208

Beslutningstema:

Godkendelse af proces for revidering af Værdighedspolitik

Indstilling:

Direktionen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget:

- Godkender proces for revidering af Værdighedspolitik

Sagsfremstilling:

I forbindelse med regeringen og Dansk Folkepartis vedtagelse af Finansloven for perioden 2018-2021 sættes der i delaftalen "styrket ældrepleje" krav om, at kommunerne prioriterer indsatsen for pårørende.

Værdighedspolitik skal som minimum revideres, så den beskriver hvordan indsatsen for ægtefæller og pårørende, der passer en person med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, styrkes.

Administrationen foreslår følgende tidsplan, hvor den reviderede Værdighedspolitik vil blive vedtaget i juni 2018.

Tidspunkt	Aktivitet
06.02.18	Godkendelse af procesplan i SSU
01.03.18	Ældrekonference Input fra borgere og medarbejdere til revidering af Værdighedspolitik
Efter Ældrekonference	Nedsættelse af styregruppe og relevante arbejdsgrupper Udarbejdelse af Værdighedspolitik
12.06.18	Værdighedspolitik til politisk godkendelse

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Udarbejdelse af værdighedspolitik finansieres indenfor eksisterende midler.

Lovgrundlag:

Finansloven 2018.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 06-02-2018:

Godkendt.

Der var afbud fra Hanne Ringgaard Møller (B) og René Haahr (V). Som suppleanter deltog Steen Tinning (B) og Jesper Ullemose (V).

Punkt 8: Svendborg Senior Idræt og samarbejdet med Sundhedsafdelingen

17/30053

Bilag

Bilag 1 - Kvalitetsstandard 2016_vedligeholdende træning

Bilag 2 - Kriterier for en fremadrettet samarbejdsmodel for vedligeholdende træning

Bilag 3 - Redegørelse for dialog omkring samarbejdsaftalen mellem SVSI og sundhedsafdelingen

Afbud Hanne Ringgaard Møller, René Haahr

Svendborg Senior Idræt og samarbejdet med Sundhedsafdelingen

17/30053

Beslutningstema:

Stillingtagen til model for fortsættelse af vedligeholdende træning for svage ældre

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- at Social- og Sundhedsudvalget tager stilling til, med hvilken model man skal tilvejebringe vedligeholdende træning for svage ældre.

Sagsfremstilling:

Svendborg Senioridræt blev oprettet i 1987 som en kommunal aktivitet. I 2012 holdt foreningen 25 års jubilæum og blev samtidig adskilt fra kommunen og etableret som en selvstændig forening under Folkeoplysningsloven. SVSI har som folkeoplysende forening adgang til kommunens lokaler og haller på samme vilkår som andre folkeoplysende foreninger. SVSI har dog en særlig status, idet foreningen oprindeligt er udsprunget af kommunens behov for at få løst nogle opgaver på seniorområdet generelt og især for svage ældre borgere. Svendborg Senior Idræt har i dag ca. 900 medlemmer og tilbyder 20 forskellige aktivitetstilbud til seniorer fordelt på mere end 40 forskellige hold.

Svendborg Senior Idræt (SVSI) er en folkeoplysende forening, som udøver sin virksomhed i henhold til foreningens vedtægter. I tilknytning hertil er der indgået en selvstændig samarbejdsaftale mellem SVSI og Svendborg Kommunes Kultur- og Fritidsafdeling om at løse en række aktiviteter for de svageste ældre i kommunen. Under samarbejdet hører en formel aftale vedrørende senioridrætskonsulenten, der er ansat ved Svendborg Kommune og delvist udlånt til SVSI. Det er senioridrætskonsulentens opgave i samarbejde med SVSI at arbejde for en sammenhængende koordineret indsats i Svendborg Kommune i forhold til forebyggelse og genoptræning af ældre borgere i kommunen.

Det er på den baggrund, at foreningen i dag også samarbejder med Sundhedsafdelingen på flere fronter. Herunder særligt samarbejder omkring forebyggelse af funktionstab, hvor SVSI kan henvise til træningsafdelingen med henblik på opfølgende samarbejde og henvisning til relevante tilbud. Hertil kommer tilbud om motionsvenner, som står for hjemmetræning, og motionsguider som fungerer som følgesperson til kronisk syge, der efter genoptræning i kommunen skal til aktiviteter i SVSI. Træningsafdelingen samarbejder med senioridrætskonsulenten omkring henvisning af borgere til tilbud under SVSI, her kan eks. nævnes luntehold, som er motionshold der tilbydes øvrige svage seniorer (8 hold) i haller, beboerhuse og forsamlingshuse. Holdene havde 148 deltagere i 2016.

Herudover er der samarbejdet vedrørende *vedligeholdende træning for svage seniorer* på plejecentre (aktuelt 47 borgere på 6 hold), som *dette* dagsordenpunkt omhandler.

Det er administrationens generelle vurdering, at SVSI er en succes og at foreningen og konsulenten har evnet at øge medlemstal og aktivitetsniveau betydeligt. Foreningens frivillige har navnlig de seneste 10 år påtaget sig stadig flere opgaver, hvilket også har bidraget positivt til foreningskulturen. Endvidere er det vurderingen, at såvel samarbejdet med de øvrige idrætsforeninger, kultur- og fritidsafdelingen og Sundhedsafdelingen har fungeret godt og været til gavn for alle parter.

Samarbejdet omkring vedligeholdende træning til svage seniorer

Der er indgået en særskilt samarbejdsaftale om vedligeholdende træning, finansieret af Sundhedsafdelingen.

I 2017 har der været 47 aktive borgere på *vedligeholdende træningshold* for svage seniorer under Svendborg Senior Idræt. Af de 47 deltagende har kun 7 borgere været nye deltagere, henvist af Svendborg Kommunes Træningsafdeling, mens øvrige deltagere har været borgere som er fortsat i forløb ud over de visiterende 12 uger. Dette svarer til, at 85 procent af de deltagende borgerne har modtaget ydelser ud over kommunens forpligtigelse til vedligeholdende træning.

Svendborg Senior Idræt valgte i september 2017 at opsigte samarbejdsaftalen med Svendborg kommunes træningsafdeling med virkning fra udgangen af december 2017. Aftalen blev opsagt i forbindelse med at der skulle indgås en ny aftale med Kultur- og Fritidsafdelingen. Svendborg Senioridræt betragtede opsigelsen som proforma. Opsigelsen gav anledning til, at Sundhedsafdelingen revurderede forholdet mellem udgifter og antallet af borgere i målgruppen, og afdelingen vurderede, at der var behov for en justering af den nuværende aftale for at løfte opgaven mere ressourceeffektivt.

Nyt aftalegrundlag

Udvalget vedtog på udvalgsrådet den 16/1-2018 at tilbyde SVSI, den af foreningen selv foreslåede aftale, med reduktion af udgiften med 35.000 kr., hvor der betales for træning alene, mens det sociale løftes i foreningen på anden vis. Det har ikke været muligt at indgå en aftale med SVSI på dette grundlag, og det er administrationens vurdering, at en fastholdelse af beslutningen fra udvalgsrådet den 16/1 betyder, at der skal tages beslutning om, at opgaven om vedligeholdende træning løses på anden vis. Det forslås, at udvalget i givet fald træffer en beslutning om en af følgende 3 muligheder:

1. Kommunen løser selv opgaven i samarbejde dagcenter gymnastik på plejecentrene
2. Indgår aftale med privat aktør om løsning af opgaven
3. Indgår aftale med anden forening/aktør

I forhold til evt. nye samarbejder, så vil de skulle indgås med udgangspunkt i de beskrevne kriterier for en fremadrettet samarbejdsmodel for vedligeholdende træning (jf. bilag).

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Der har i 2017 været ydet et samlet årligt tilskud på 103.000. kr. til understøttelse af de vedligeholdende træningshold (47 borgere). Der var oprindeligt forventet en målgruppe på op til 175 borgere.

Bilag:

Åben - Kvalitetsstandard 2016_vedligeholdende træning

Åben - Kriterier for en fremadrettet samarbejdsmodel for vedligeholdende træning

Åben - Redegørelse for dialog omkring samarbejdsaftalen mellem SVSI og sundhedsafdelingen

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 06-02-2018:

Udvalget bemyndiger formanden til sammen med administrationen, at forhandle med Svendborg Senior Idræt om en fortsættelse af aftalen på uændrede vilkår til 1. juni. Administrationen udarbejder forslag til anden løsning af opgaven, som kan opstarte 1. juni enten kommunalt eller i foreningsregi.

Det er magtpåliggende for udvalget, at tilbuddet fortsættes i samme kvalitet.

Såfremt Svendborg Senior Idræt ikke ønsker at fortsætte frem til 1. juni tager kommunen over på tilbuddet.

Der var afbud fra Hanne Ringgaard Møller (B) og René Haahr (V). Som suppleanter deltog Steen Tinning (B) og Jesper Ullemose (V).

Punkt 9: Evaluering af projekt TurboTjek

17/30623

Bilag

Bilag 1 - Evaluering af projekt TurboTjek

Afbud Hanne Ringgaard Møller, René Haahr

Evaluering af projekt TurboTjek

17/30623

Beslutningstema:

Orientering om evaluering af partnerskabsprojektet TurboTjek

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- at Social- og Sundhedsudvalget tager evalueringen af projekt TurboTjek fra 2017 til efterretning.

Sagsfremstilling:

Baggrund for projektet

Svendborg Kommune modtog i foråret 2015 et tilskud på 1.600.000 kr. fra puljen til partnerskaber om sundhedstjek på arbejdspladser under Ministeriet for Sundhed og Ældre til etablering af partnerskabsprojektet TurboTjek. Formålet med puljen var at etablere forebyggende sundhedstjek på arbejdspladsen men særlig fokus på kortuddannede mænd. Projektet blev 13. maj 2015 godkendt af Social- og Sundhedsudvalget.

Svendborg Kommunen søgte om midler til partnerskabsprojektet i samarbejde med fagforeninger (Fynsk Erhverv, 3F Sydfyn, FOA, Dansk Metal Sydfyn), patientforeninger (Diabetesforeningen Svendborg, Kræftens Bekæmpelse og Lungeforeningen). Formålet med partnerskabsprojektet var overordnet at medvirke til at reducere ulighed i sundhed via etablering af forebyggende sundhedstjek på arbejdspladser, som afsæt for at fremme kortuddannede 30-55-årige mænds trivsel og sundhed.

Sundhedstjek på arbejdspladserne

Udførelsen af sundhedstjekene forløb på lokalt udvalgte arbejdspladser og blev udført i arbejdstiden. Der var afsat 60 min til sundhedstjekket som bestod af:

1. Spørgeskemaer, som skulle afklare medarbejderens livsstil på baggrund af KRAMS faktorerne (kost, rygning, alkohol, motion og stress)
2. Kliniske målinger (vægt, BMI, kropsalder, fedtprocent, blodsukker, blodtryk og lungefunktion)
3. Samtale med sundhedskonsulenten på baggrund af spørgeskemaet og de kliniske test.

Alle sundhedstjek forløb fra juli 2016 til juni 2017.

På baggrund af sundhedstjekket blev der i et samarbejde mellem medarbejderen og den udførende sundhedskonsulent, udarbejdet en individuel handleplan med få overskuelige livsstilsændringer, fx at gå en kort tur et par gange om ugen eller at indføre jævnlige stillingsskift under arbejde. Derudover blev mændene ved vurderet behov henvist til egen læge og evt. andre kommunale sundhedstilbud. Mændene fik tilbudt et opfølgende sundhedstjek 3-6 måneder efter første sundhedstjek, hvor nye

kliniske målinger blev udført og hvor evaluering af handleplanen blev drøftet.

Resultater

Der blev i alt udført forebyggende sundhedstjek på 152 mænd, hvoraf 63 % af mændene havde en sundhedsrisikabel adfærd og kritiske værdier ved de kliniske målinger.

I alt deltog 69 mænd i det opfølgende sundhedstjek og ud af dem havde 44 mænd forbedret eller stabiliseret deres kliniske værdier. Det store frafald skyldtes at flere mænd uden risikomarkører, ikke så et tydeligt formål med det opfølgende sundhedstjek.

Projektet ændrede mændenes opmærksomhed på sundhed. I alt angav 75,5 % af mændene, at de forebyggende sundhedstjek i høj eller i nogen grad ændrede deres opmærksomhed på og indsigt i sundhed. Sundhed blev italesat på arbejdspladsen og mændene nævnte, at de kliniske værdier var en motivationsfaktor for en ny livsstil. Ledelsen fik sundhed på dagsordenen og igangsat sundhedsfremmende initiativer på arbejdspladsen.

Projektet har især fået belyst det, at ledelsens og arbejdspladsens støtte er essentiel i medarbejderens livsstilsændring, men at det i sidste ende er den enkelte medarbejder, der har ansvaret for en sund livsstil. Med TurboTjek er sundhed kommet på dagsordenen på arbejdspladserne i Svendborg Kommune og projektet har dermed bidraget til det nationale mål: At reducere uligheden i sundhed.

Projektet har været en medvirkende faktor til, at Svendborg Kommune i 2017 modtog Guld certificering i mandesundhed uddelt af Forum for Mænds Sundhed.

Resultaterne fra projektet understøtter vigtigheden af, at der fortsat sættes fokus på ulighed i sundhed og sygdom blandt mænd og kvinder, så at man fremover designer indsatser og tilbud med kønsforskelle i mente.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Der er ingen økonomiske konsekvenser forbundet med projektets evaluering.

Bilag:

Åben - Evaluering af projekt TurboTjek

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 06-02-2018:

Taget til efterretning.

Der var afbud fra Hanne Ringgaard Møller (B) og René Haahr (V). Som suppleanter deltog Steen Tinning (B) og Jesper Ullemose (V).

Punkt 10: Orientering om budgetprocedure budget 2019

17/30773

Bilag

Bilag 1 - Budgetprocedure 2019 -ØK

Afbud Hanne Ringgaard Møller, René Haahr

Orientering om budgetprocedure budget 2019

17/30773

Beslutningstema:

Orientering om budgetprocedure for budget 2019 og udmøntning af allerede besluttede besparelser i 2019.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- at budgetproceduren tages til efterretning
- at allerede besluttede besparelseskraV på ældre- og sundhedsområdet udmøntes som foreslået
- at udvalgets møde den 3. april flyttes til den 10. april

Sagsfremstilling:

Økonomiudvalget har på møde den 23. januar 2018 besluttet budgetproceduren for budget 2019 som anført i vedlagte bilag. Byrådet har efterfølgende på mødet den 30. januar bekræftet denne beslutning.

Processen er tilrettelagt således, at udmøntning af den besluttede besparelsesramme på 75-100 mio. kr. sker før sommerferien, idet Byrådet den 29. maj 2018 – efter forudgående politiske forhandlinger - beslutter de konkrete besparelsesforslag ud fra det samlede finansieringskatalog på 134 mio. kr.

Social- og Sundhedsudvalgets bidrag til det samlede katalog udgør 44,7 mio. kr.:

- Ældreområdet: 19,2 mio. kr.
- Socialområdet: 23,0 mio. kr.
- Sundhedsområdet: 2,5 mio. kr.

Baggrunden for fastlæggelse af disse bidrag til sparekataloget fremgår af notat om budgetproceduren. På ældreområdet og socialområdet afspejler bidragene til sparekataloget dels en nøgletalsdifference i forhold til kommunerne i region Syddanmark, dels forslag, der i 2019 kan neutralisere konsekvensen af en eventuel rammestyling.

Fagudvalgets egen budgetproces fremgår af tidsplanen i budgetproceduren:

- 6. marts 2018 præsenteres udvalget for administrationens udkast til konkrete forslag på udvalgets område
- 3. april eller 10. april 2018 orienteres udvalget om administrationens endelige katalog, der efterfølgende sendes i høring i en 3 ugers periode
- 15. maj 2018 orienteres udvalget om de indkomne høringsvar, inden forslagene og høringsvarene fremsendes til behandling i Økonomiudvalget, evt. ledsaget af udvalgets egne bemærkninger.

Forud for udvalgets drøftelser den 3. april eller 10. april inviteres rådene til en orientering om kataloget.

For at sikre den fornødne tid til udarbejdelse af konkrete forslag anbefales, at mødet den 3. april udsættes til den 10. april.

I budget 2018 indgik besparelser på 2,0 mio. kr. vedrørende andel af udvalgsfordelte besparelser (1,0 mio. kr.) henholdsvis tilbagerulning af budgetudvidelse til Sundhedshuset. Disse besparelser er i 2018 udmøntet af overførte midler på ældreområdet, jf. beslutning i udvalget den 29. november 2017.

Fra 2019 og frem udmøntes disse besparelser med 1,0 mio. kr. på ældreområdet og 1,0 mio. kr. på Sundhedsområdet. Disse beløb tillægges kataloget, således at udvalget efter høringen kan beslutte, hvorledes denne allerede besluttede besparelse udmøntes, mens resten af kataloget, svarende til Økonomiudvalgets ramme, fremsendes til Byrådets prioritering.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Allerede besluttede besparelser udmøntes på ældre- og sundhedsområdet, hvor budgettet er reduceret med 1,0 mio. kr. hvert sted.

Social- og Sundhedsudvalgets bidrag til det samlede katalog over besparelsesmuligheder til budget 2019 udgør 44,7 mio. kr. Som følge af de tidligere besluttede besparelser, vil kataloget i første omgang udgøre i alt 46,7 mio. kr.

Bilag:

Åben - Budgetprocedure 2019 -ØK

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 06-02-2018:

Budgetprocedure tages til efterretning.

Det godkendes, at mødet flyttes fra 3. april til 10. april. Forslag til udmøntning af besparelser godkendes.

Der var afbud fra Hanne Ringgaard Møller (B) og René Haahr (V). Som suppleanter deltog Steen Tinning (B) og Jesper Ullemose (V).

Punkt 11: Orientering om ny forberedende grunduddannelse (FGU)

17/10778

Bilag

Bilag 1 - Brev om opstart af lokal proces

Orientering om ny forberedende grunduddannelse (FGU)

17/10778

Beslutningstema:

Orientering om en ny forberedende grunduddannelse (FGU)

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling:

Den 13. oktober 2017 indgik Regeringen, Dansk Folkeparti, Socialdemokratiet, Socialistisk Folkeparti og Radikale Venstre "Aftale om bedre veje til uddannelse og job", som skal styrke indsatsen for de unge, der ikke er klar til en ungdomsuddannelse efter grundskolen.

Aftalen bygger på en ny uddannelsespolitisk målsætning om at alle 25-årige skal have gennemført en uddannelse, være i uddannelse eller være i beskæftigelse og består af 2 kerneelementer; en ny forberedende grunduddannelse og en sammenhængende kommunal ungeindsats.

Aftalen forventes udmøntet i lovforslag i februar med henblik på endelig godkendelse før sommerferien.

Forberedende grunduddannelse

Aftalepartierne var enige om at omlægge en række forberedende tilbud og uddannelser og erstatte dem med en ny forberedende grunduddannelse – FGU. FGU'en samler en række af de tilbud, der eksisterer i dag; produktionsskolerne, kombineret ungdomsuddannelse, erhvervsgrunduddannelsen samt almen voksenuddannelse, ordblindeundervisning og forberedende voksenuddannelse som i dag primært er placeret hos VUC.

Målgruppen for FGU er unge under 25 år, der ikke har en ungdomsuddannelse, og som har behov for afklaring af deres fremtidige uddannelses- og beskæftigelsesvej.

FGU'en skal primært forberede den unge til en erhvervsuddannelse, men kan også kvalificere til optagelse på HF eller andre gymnasiale uddannelser. Endelig vil uddannelsen for en mindre gruppe af unge være det fundament, der skal til for at opnå beskæftigelse på det ufaglærte område.

FGU'en oprettes som statsligt selvejende institutioner. Der oprettes ca. 90 skoler på landsplan, der organiseres i cirka 30 institutioner. FGU'en oprettes med virkning fra august 2019.

Eleverne på en FGU vil modtage en ny ydelse, skoleydelse. Denne ydelse vil være på niveau med uddannelseshjælp til uddannelsesparate og udbetales af skolerne. Der er 65 pct. kommunal medfinansiering.

Én sammenhængende ungeindsats

Aftalen betyder samtidig, at kommunerne får det fulde ansvar for at gøre alle unge under 25 år klar til uddannelse eller beskæftigelse. Kommunen

skal møde den unge og den unges forældre som én samlet instans, der omfatter de eksisterende ansvarsområder som f.eks. uddannelses og erhvervserfaring, uddannelsespålæg, jobcenteropgaver og varetage nye opgaver i relation til FGU, som f.eks. målgruppevurdering, opsøgende og koordinerende funktioner i forhold til praktikker. Det er op til de enkelte kommuner hvorledes ungeindsatsen organiseres.

Lokal proces for institutionsdannelse.

Undervisningsministeriet orienterede med brev af 12. januar 2018 om den lokale proces for FGU-institutionsoprettelse.

Kommunerne får gennem KKR (Kommune kontaktråd) til opgave at stille forslag til dækningsområder og placering af skoler og institutioner. I processen skal inddrages relevante oplysninger som f.eks. forventninger til elevgrundlag, transportmuligheder og den eksisterende bygningsmasse. Der skal sikres en balance mellem geografisk nærhed og faglig stabilitet.

Den lokale proces løber fra februar til den 29. juni 2018, hvor KKR senest skal fremlægge kommunernes forslag, hvorefter Undervisningsministeriet træffer den endelige beslutning om dækningsområderne.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Kommunen skal yde 65 procent medfinansiering af FGU'en og den nye skoleydelse.

Bilag:

Åben - Brev om opstart af lokal proces

Beslutning i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 05-02-2018:

Orienteringen blev taget til efterretning.

Der var afbud fra Hanne Ringgaard Møller (B), Niels Christian Nielsen (A) og Maria Haladyn (A). Som suppleanter deltog Palle Fischer (C) og John Arly Henriksen (A).

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 06-02-2018:

Taget til efterretning.

Der var afbud fra Hanne Ringgaard Møller (B) og René Haahr (V). Som suppleanter deltog Steen Tinning (B) og Jesper Ullemose (V).

Punkt 12: Til orientering

17/29775

Afbud Hanne Ringgaard Møller, René Haahr

Til orientering

17/29775

Sagsfremstilling:

1. Til orientering ved udvalgsformanden
2. Til orientering ved udvalgsmedlemmerne
3. Til orientering ved administrationen
 - a. KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum 17.-18. maj 2018 i Aalborg Kongres & Kultur Center (der åbnes for tilmelding 28.02.2018). <http://www.kl.dk/Forum2018>
 - b. Der afholdes temamøde om Fælles Afsæt (rehabiliteringsstrategien) for Socialafdelingens medarbejdere den 31. maj 2018 kl. 12:30-15:00
 - c. Ejeren af de bygninger, der huser plejecenter Strandlyst, ønsker at sælge ejendomme til sit eget selskab. Ejerskiftet medfører ingen ændringer i lejeaftalen, men kommunen har ifølge lejekontrakten forkøbsret ved ejerskifte. I forhold til plejecenteraktiviteten har kommunen ingen interesse i at udnytte denne mulighed.
 - d. Finanslovspuljen på 500 mio. kr. til bedre bemanding i hjemmeplejen skal ansøges inden 1. april. Behandles på kommende udvalgsmøde.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 06-02-2018:

Taget til efterretning.

Der var afbud fra Hanne Ringgaard Møller (B) og René Haahr (V). Som suppleanter deltog Steen Tinning (B) og Jesper Ullemose (V).