

# REFERAT Senior- Social- og Sundhedsudvalget d. 03-06-2025

**Mødedato**           Tirsdag d. 03. juni 2025 kl. 15:30

**Mødested**           Gæstekantinen, Svinget 14

**Mødedeltagere**    Hanne Klit, Johan Weltzin Kristensen, Anne Katrine Olsen, Dorthe  
Ullemose, Jesper Raymond Larsen, Johan Emil Sevelsted, Mikael  
Hansen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Bygningsvedligehold på plejecentrene.....	4
Beslutningstema - Ansøgning til pulje om midler til ansættelse af social vicevært.....	7
Budget 2026 - Senior-, Social- og Sundhedsudvalget - Fremsendelse af drifts- og anlægstemaer.....	9
Årsberetning 2024 - Kommunikationscenter Sydfyn.....	12
Godkendelse af kontrakt om Investeringsprojektet 'Unge Navigator' mellem Svendborg Kommune	14
Godkendelse af anvendelse af arv - Den Blå Lagune.....	20
Endelig vedtagelse af Kommuneplan 2025-2037.....	21
Høring af Region Syddanmarks forslag til Psykiatriplan 2026-2032.....	30
Procedure for valg til Svendborg Seniorråd 2025.....	32
Mærskgården Udbygning - Regnskab 2024.....	34
Bevilling vedr. fejring af det frivillige sociale område.....	35
Tiltrækning og tilknytning på ældreområdet i Svendborg Kommune - statusrapport 2024.....	36
Orientering om Sundhedsreformen.....	37
Orientering om referat af møde i koordinationsgruppen "Fælles om unge i Svendborg" d. 26.5.2025	38
Orientering og godkendelse af det nye koncept for åben flextrafik.....	40
Til Orientering.....	43

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

**Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 03-06-2025**

Godkendt.

## Punkt 2: Bygningsvedligehold på plejecentrene

25/5365

### Beslutningstema

De nødvendige forbedringer af den generelle bygningstilstand på de kommunale plejecentre kan ikke håndteres inden for de almindelige henlæggelser, idet der udestår en række nødvendige vedligeholdelsesarbejder efter anlægsarbejderne vedrørende brandsikring. Ved at sammenlægge de kommunale plejecentre under én afdeling, vil det være muligt at imødekomme større anlægsarbejde på de enkelte plejecentre, når dette er påkrævet.

Derudover står plejecentrene også overfor nye lovpligtige energiudbedringer.

Som forslag til at håndtere de økonomiske udfordringer, skal Senior-, - Social- og Sundhedsudvalget beslutte, om de ønsker udarbejdelse af et anlægstema til budgetforhandlingerne for 2026 vedrørende vedligeholdelse af de kommunale plejecentre.

### Indstilling

Direktionen indstiller til Senior-, Social-, og Sundhedsudvalget,

- At godkende udarbejdelsen af et anlægstema til budgetforhandlingerne for 2026 vedrørende vedligeholdelse af de kommunale plejecentre

### Sagsfremstilling

I forbindelse med brandsikring af de kommunale plejecentre, er der kommet en øget opmærksomhed på, at de nuværende henlæggelser ikke er tilstrækkelige til at dække den almindelige vedligeholdelse på plejecentrene. Henlæggelserne er anvendt på selve brandsikringen. Der er på baggrund af dette lavet en bygningsanalyse, som afdækker vedligeholdelseefterslæbet.

Det er administrationens vurdering, at der ift. Et bæredygtigt og langsigtet perspektiv er behov for at sikre, at henlæggelserne stiger, så de kan dække fremtidige krav.

Der ses en tendens på landsplan, hvor boligforeninger har sammenlagt flere af deres plejecentre til én afdeling. Dette giver muligheden for, at henlæggelserne fra hele afdelingen kan kanaliseres til den del af bygningsmassen, som har behov for større vedligeholdelse, i stedet for kun til mindre forhold på det enkelte plejecenter. Det vil muliggøre en langsigtet vedligeholdelsesstrategi for de kommunale plejecentre. Herudover vil en sammenlægning til én samlet afdeling medføre, at henlæggelserne ensortes, så der betales det samme beløb pr. m<sup>2</sup> årligt på tværs af alle kommunale plejecentre.

Udover de almindelige krav til bygningernes vedligehold står plejecentrene også overfor lovpligtige energiforbedringer, idet EU har vedtaget to nye direktiver, som i nærmeste fremtid skal implementeres i dansk lovgivning. De forventede krav i de nye direktiver, er medtaget i bygningsanalyse.

Tiltagene, som beskrevet ovenfor, skal sikre at det fremadrettet forventeligt kan imødekomme udgifterne til vedligeholdelsen af plejecentrene.

Økonomisk betydning for beboerne

Beboernes andel af renoveringen anses som værende forbedringer af det lejede, og skal derfor låneoptages. Lejerne vil dog som hovedregel have mulighed for at få ekstra boligydelse, hvorfor nettohuslejen for langt de fleste lejere ved projektet, hvor der både brandsikres og vedligeholdes, alene stiger minimalt. 25% af den ekstra boligydelse finansieres af Svendborg Kommune, den endelige størrelse på udgiften kendes ikke på nuværende tidspunkt.

## Tidsplan

Vedligeholdelsesarbejderne på Aldersro Plejecenter og Tåsinge Plejecenter vil blive igangsat i 2026. De øvrige plejecentre vil blive igangsat derefter. Den nærmere tidsplanlægning vil ske i tæt samarbejde med Ældreområdet.

Det vurderes, at der ikke vil være behov for genhusning af beboerne i forbindelse med udførelsen af arbejderne.

## Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Den samlede istandsættelse af afdelinger ligger på 109,7 mio. kr., hvoraf 29,6 mio. kr. eksklusive moms vedr. den kommunale andel og 80,1 mio. kr. inklusive moms vedr. beboerandelen.

Svendborg Kommunes andel på 29,6 mio. kr. eksklusive moms, vil i anlægstemaet søges finansieret via;

1. Lånoptagelse til energiinvesteringer på 9,4 mio. kr., i perioden 2026 – 2029.
  - a. Dette giver en samlet årlig ydelse på 0,622 mio. kr. når alt er låneoptaget. Den årlige ydelse søges finansieret via anlægspuljen ”Vedligeholdelse af den kommunale ejendomsmasse”
2. Anlægspuljen ”Vedligeholdelse af den kommunale ejendomsmasse” på 11,2 mio. kr. i perioden 2026 – 2029.
  - a. Anlægsmidlerne til vedligeholdelse af den kommunale ejendomsmasse vil blive prioriteret til den kommunale andel af anlægsarbejderne på plejecentrene i perioden 2026-2029. Der vil således være øvrige vedligeholdelsesarbejder på tværs af den kommunale bygningsmasse, som vil blive udskudt.
3. I perioden 2027 – 2029 samlet 9,0 mio. kr., via en vedvarende anlægsudvidelse på ca. 3,0 mio. kr. årligt til anlægspuljen ”Vedligeholdelse af den kommunale ejendomsmasse”, som søges i samme anlægstema.
  - a. Anlægspuljen til vedligeholdelse af den kommunale ejendomsmasse er tidligere blevet reduceret. Samtidig ses der ind i stigende lovpligtige krav til vedligeholdelse, hvorfor det vil være behov for at øge puljen til at sikre den nødvendige vedligeholdelse af den kommunale bygningsmasse.

Beboerandelen på 80,1 mio. kr. inklusive moms finansieres via optagelse af et 30-årigt realkreditlån og evt. henlæggelser.

De estimerede anlægsudgifter og finansiering i de enkelte år kan ses af nedenstående tabel.

I mio. kr.	2026	2027	2028	2029	Samlet
<b>Anlæg</b>					
Anlæg - Service og Beboer	11,5	41,3	39,8	17,1	109,7
<b>Finansiering</b>					
Låneoptag - Beboer	-7,0	-28,3	-31,4	-13,4	-80,1
Låneoptag - Service - Energi	-1,7	-4,1	-2,8	-0,9	-9,4
Anlægspulje - Vedligeholdelse af..	-2,9	-3,0	-3,0	-2,3	-11,2
Anlægsudvidelse	0,0	-5,8	-2,6	-0,5	-9,0
<b>Samlet</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>

Flere af lejlighederne i afdelingerne Vindeby Pilevej Plejecenter, Stenstrup Plejecenter og Aldersro Plejecenter benyttes som gæsteboliger. Huslejen af gæsteboligerne afholdes af Svendborg Kommune og de respektive huslejer betyder at den kommunale forpligtelse stiger med samlet 0,5 mio. kr. om året når projekterne er færdige, som søges i samme anlægstema.

25% af den ekstra boligydelse finansieres af Svendborg Kommune, den endelige størrelse på udgiften kendes ikke på nuværende tidspunkt.

## **Lovgrundlag**

Kasse- og regnskabsregulativet

Energieffektiviseringsdirektivet

Bygningsdirektivet

## **Sagen afgøres i**

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget

## **Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 03-06-2025**

Godkendt.

# Punkt 3: Beslutningstema - Ansøgning til pulje om midler til ansættelse af social vicevært

25/9395

## Beslutningstema

Beslutning om udarbejdelse af ansøgning til Social- og Boligstyrelsens ”Ansøgningspulje til sociale viceværter til sikring af et trygt og godt bomiljø samt forebyggelse af hjemløshed med henblik på at understøtte en øget kommunal boliganvisning”.

## Indstilling

Direktionen indstiller

- at Senior- Social- og Sundhedsudvalget godkender, at der ansøges midler ved Social- og Boligstyrelsen til ansættelse af en social vicevært i perioden 1. januar 2026 til 31. december 2027.

## Sagsfremstilling

Med hjemløse reformen fra 2023 er kommunerne blevet styrket i deres incitament til at anvise boliger til personer i hjemløshed. I Svendborg Kommune sker anvisningen inden for rammerne af "Rammeaftale for anvisning og boligudlejning", som Kommunalbestyrelsen godkendte 17. december 2024. Formålet med aftalen er at sikre en mere jævn fordeling af udsatte borgere på tværs af de boligområder, som boligorganisationerne i aftalen råder over.

Ved at ansætte en social vicevært kan Socialafdelingen både styrke grundlaget for rammeaftalen om boligudlejning og tilbyde supplerende indsats ud over dem, der ydes efter serviceloven. Den sociale vicevært skal bidrage til at øge borgerens trivsel, fremme det sociale fællesskab i boligområderne og mindske risikoen for tilbagefald og potentielt forebygge hjemløshed. Samtidig skal viceværten understøtte samarbejdet mellem kommune og boligorganisation og medvirke til at forebygge fagedudsættelser – til gavn for alle parter. En effektevaluering foretaget for Danmarks Almene Boliger (2017) viser, at en udsættelse koster en kommune fra 53.000 kr.

Ansøgningspuljen i Social- og Boligstyrelsen er målrettet kommuner, der har indgået én eller flere udlejningsaftaler – som den i Svendborg Kommune. Puljen har ansøgningsfrist 26. juni 2025. Indsatsen fokuserer på at understøtte anvisninger i ikke-udsatte boligområder. Formålet med puljen er at sikre, at borgere, der får anvist en bolig, samtidig modtager den nødvendige støtte, så de kan fastholde deres bolig og undgå tilbagefald til hjemløshed. Ansøgningspuljen samlede beløb for den 2-årige periode er på 6.6 mio. kr.

Socialafdelingen har forespurgt om indsatsens mulige værdi ved de boligorganisationer, der har tilgået Rammeaftalen. Sydfyns Almene Boliger, der råder over langt de fleste familieboliger, der kan anvises til, tilkendegiver, at puljen er relevant og vil kunne styrke samarbejdet omkring indsatsen ved borgere, der anvises en bolig.

## Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Socialafdelingen ønsker at ansætte en social vicevært i perioden 01. januar 2026 – 31. december 2027. Et årsværk udgør ca. 575.000 kr. og det samlede ansøgningsbeløb vil derfor beløbe sig til 1.150.000 kr. Ansættelsen af en social vicevært vil være udgiftsneutral for Svendborg Kommune, da der i puljen søges midler til at dække alle lønomkostninger.

## CO2-Konsekvensvurdering

Ingen

## Lovgrundlag

- Lov om social service

- Almenboligloven

- Bekendtgørelse om ansøgningspuljen til sociale viceværter til sikring af et trygt og godt bomiljø samt forebyggelse af hjemløshed med henblik på at understøtte en øget kommunal boliganvisning

### **Sagen afgøres i**

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget

### **Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 03-06-2025**

Godkendt.

# Punkt 4: Budget 2026 - Senior-, Social- og Sundhedsudvalget - Fremsendelse af drifts- og anlægstemaer

24/20307

## Beslutningstema

Fremsendelse af drifts- og anlægstemaer samt temaer vedr. demografi til budgetdrøftelserne.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Udvalget godkender op til tre af de foreslåede driftstemaer, og fremsender dem til budgetdrøftelserne
- Udvalget godkender og fremsender det beskrevne anlægstema til budgetdrøftelserne
- Udvalget godkender og fremsender demografi-temaerne til budgetdrøftelserne.

## Sagsfremstilling

Jf. budgetproceduren fremsender fagudvalgene på mødet i juni drifts- og anlægsudvidelsesønsker til det videre budgetarbejde.

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget har på forårets udvalgmøder haft politiske drøftelser vedrørende temaer og indsatser til budget 2026, både drift og anlæg.

Driftstemaer:

Der er vedlagt beskrivelser af fem driftstemaer til udvalgets møde.

De fem vedhæftede driftstemaer er:

- Tiltrækning og tilknytning (SOSU)
- Socialt udsatte ældre
- Puljen til frivilligt socialt arbejde
- Pulje til styrkelse af indsats for udsatte borgeres mulighed for deltagelse i fritidsaktiviteter
- Nøglepersonsordning socialområdet (tidligere benævnt ”Øget SKP-indsats”).

Der må fremsendes op til tre driftstemaer pr. udvalg til budgetdrøftelserne.

Anlægstemaer:

Der er vedlagt beskrivelse af ét anlægstema, mens tema vedr. nedrivning af bygninger på grunden Hellet 14 ikke er vedlagt, idet der på augustmødet forventes at foreligge et dagsordenspunkt vedr. salg af bygningerne.

Det vedhæftede anlægstema er:

- To nedbrændte boliger i Hyttebyen – genfremstilles i ajourført udgave.

Der må fremsendes op til tre anlægstemaer pr. udvalg til budgetdrøftelserne.

Demografitemaer:

Jf. budgetproceduren skal eventuelle demografitemaer fremsendes til budgetdrøftelserne senest på udvalgets august-møde. Demografitemaerne er vedlagt dagsordenen og vil derfor allerede nu kunne besluttes fremsendt til budgetdrøftelserne.

De to vedhæftede demografitemaer er:

- Demografi på ældreområdet
- Demografi på socialområdet

## **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Fremgår af de enkelte temabeskrivelser.

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Ikke relevant.

## **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse

## **Sagen afgøres i**

Senior-, Social- og Sundhedsudvalge

## **Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 03-06-2025**

Udvalget godkender følgende tre driftstemaer til fremsendelse til budgetdrøftelserne.

- Tiltrækning og tilknytning
- Socialt udsatte ældre
- Puljen til frivilligt socialt arbejde

Henvendelse fra Kirkens Korshær blev drøftet.

Udvalget godkender og fremsender demografi-temaerne til budgetdrøftelserne.

Udvalget afventer yderligere beskrivelse af anlægstemaer på kommende møde.

Høringssvar fra Frivilligcenter og Selvhjælp Svendborg blev udleveret på mødet.

Høringssvar fra Frivilligrådet blev udleveret på mødet.

Høringssvar fra Svendborg Seniorråd blev udleveret på mødet.

## **Bilag**

Drift - Tiltrækning af SOSU-personale.docx

Drift - Socialt udsatte ældre.docx

Drift - Puljen til frivilligt socialt arbejde

Drift - Oprettelse af pulje til styrkelse af indsats for udsatte borgeres mulighed for deltagelse i fritidsaktiviteter.DOCX

Drift - Nøglepersonsordning socialområdet.docx.DOCX

Anlæg - Genopførsel af to nedbrændte boliger til borgere i udsathed og eller hjemløshed på Tipsvænget (Hyttebyen).XLSX

Demografi - Ældreområdet 2026

Demografi - Socialområdet 2026

Høringssvar fra Frivilligrådet i Svendborg Kommune juni 2025.pdf

Høringssvar Svendborg kommune om at øge puljen til frivilligt socialt arbejde (1).pdf

Høringssvar fra Svendborg Seniorråd

Henvendelse fra Kirkens Korshær

# Punkt 5: Årsberetning 2024 - Kommunikationscenter Sydfyn

25/7247

## Beslutningstema

Årsberetning for Kommunikationscenter Sydfyn

## Indstilling

Direktionen indstiller,

- At Årsberetning for Kommunikationscenter Sydfyn tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

De hjemtagende ydelser på Tale-, Høre-, Syn-, IKT- samt mobilitetsområderne er i god drift.

På Taleområdet har der i 2024 været 162 borgere, dette er en stigning i forhold til 2023. Der er for borgere på Ærø sket en stigning på 144 % og for Borgere i Svendborg Kommune en stigning på 13%. Derfor en del hyppigere besøg på Ærø for at sikre kvalitet og bedst mulige forløb for borgerne.

På Høreområdet har der i 2024 været en lille stigning i antallet af henvendelser, hvilket primært skyldes flere telefonhenvendelser. Der har været arbejdet målrettet med den del af borgere, der kontakter hørekonsulenterne i telefontiden, der kan afhjælpes telefonisk eller via et tilsendt link til en videoguide. Af samme årsag har der været et fald i antallet af korte konsultationer (skranker).

Der har dog siden hjemtagelsen i 2018, udelukkende været stigning i det samlede antal indsatser.

Hørekonsulenter har i 2024 hver især fået tildelt ansvarsområder/specialer, så der er mulighed for at specialisere sig inden for et bestemt område. Det har fungeret rigtig godt og øget strukturen på de respektive områder, fagligheden samt specialiseringen.

Synsområdet blev hjemtaget pr. 1. januar 2024. Synsområdet er kommet godt fra start og der har været mange henvendelser lige fra første dag. På Synsområdet har der i Svendborg Kommune været tilknyttet 133 borgere og 38 borgere på Ærø. Synsområdets ydelser har nu været tilbudt et år, og der vurderes et behov for at revurdere og præcisere enkelte af ydelserne for 2025.

Svendborg Kommune hjemtog pr. 1. januar 2024 også det specialiserede IKT-område (Informations- og Kommunikations Teknologi) for borgere på voksenområdet, der er bosat i Svendborg og Ærø Kommune. I 2024 har der samlet for Svendborg Kommune og Ærø været 43 borgere tilknyttet IKT- området. Det har vist sig at det er meget få borgere der kontakter IKT konsulenterne i telefontiden, ved første henvendelse. Oftest kommer første henvendelse via samarbejdspartnere eller pårørende. Når borgere er tilknyttet IKT-konsulenterne sker kommunikationen primært via mail og sms, da flere borgere har kommunikationsvanskeligheder.

På Mobilitetsområdet har der været et fald i antallet af borgere. Der har været 36 registrerede CPR-nr. 4 af disse er fra Ærø. Ud over de 36 borgere i 2024, har der været 81 borgere som er inkluderet i madrasprojekt 2.0 der er kørt i Svendborg Kommune. 4 borgere fra projektet, har desuden haft behov for yderligere vejledning ifm. tryksårsforebyggelse, hvor der bl.a. er givet særlig rådgivning og lavet trykmåling.

De nære tilbud og tilgængelighed udtrykker borgerne at være meget glade for.

## **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser**

Ingen

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Ingen kendte

## **Lovgrundlag**

Lov om Specialundervisning for voksne og Lov om social service

## **Sagen afgøres i**

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget

## **Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 03-06-2025**

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Årsberetning 2024 - Kommunikationscenter Sydfyn.

Høringssvar vedr. Årsberetning 2024 Kommunikationscenter Sydfyn

# Punkt 6: Godkendelse af kontrakt om Investeringsprojektet 'Unge Navigator' mellem Svendborg Kommune og Den sociale investeringsfond

24/8679

## Beslutningstema

Godkendelse af kontrakt og egenfinansiering i forbindelse med indgåelse af investeringsprojektet 'Unge Navigator' i et samarbejde mellem Svendborg Kommune og Den Sociale Investeringsfond (DSI)

## Indstilling

Direktionen indstiller til Børne-, Unge og Uddannelsesudvalget, Senior-, Social- og Sundhedsudvalget og Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget,

- At det over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefales, at kontrakt mellem Svendborg Kommune og DSI angående investeringsprojektet 'Unge Navigator' godkendes
- At det over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefales, at godkende bevilling på samlet 3,96 mio. kr. til at dække Borger- og Arbejdsmarkedsudvalgets andel af forventet tilbagebetaling, under forudsætning af at ansøgningen ved Lauritzen Fonden godkendes, mens Børne-, Unge og Uddannelsesudvalget og Senior-, Social- og Sundhedsudvalget selv dækker deres andel af tilbagebetalingen.
- At det over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefales, at investeringsprojektet 'Unge Navigator' tildeles Svendborg Kommunes egenfinansiering på 5,017 mio. kr. til den løbende projektledelse
- At sagen sendes til orientering i Kultur- og Fritidsudvalget

## Sagsfremstilling

Børne-, Unge og Uddannelsesudvalget, Senior-, Social- og Sundhedsudvalget, Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget godkendte på fagudvalgsmøder i januar 2025 at administrationen kunne fortsætte en dialog med DSI med henblik på udarbejdelse af et endeligt oplæg til et fælles investeringsprojekt. Administrationen har nu afsluttet dialogen med DSI, og fremlægger derfor kontrakt om projekt 'Unge Navigator' til udvalgenes godkendelse og orientering.

### En social effektinvestering

Projekt 'Unge Navigator' er en social effektinvestering. Sociale investeringer har fokus på den dobbelt bundlinje forstået som dels de resultater og effekter, der skabes for borgeren, dels de økonomiske gevinster for kommunen, der følger af bedre resultater og effekter for udsatte målgrupper. Projekt 'Unge Navigator' er udviklet af Svendborg Kommune med DSI som ekstern investor. DSI arbejder igennem investering for et bedre liv for den enkelte, en mere omstillingsparat velfærd og økonomiske gevinster for både myndigheder og investorer. Deres mål er at skabe varige systemforandringer, der gør det muligt at implementere og udbrede effektive løsninger i praksis.

Investeringen i projekt 'Unge Navigator' bygger på en resultatbaseret betalingsmodel, som fastlægger, hvornår og hvordan indsatsens resultater udløser tilbagebetaling fra Svendborg Kommune til DSI. Modellen der er indført i kontrakten, består af følgende elementer:

- Beskrivelse af investeringens fem betalingsmål, herunder måletidspunkter, succesrate, succeskriterie og betalingssats
- Et overblik over de forventede tilbagebetalinger fordelt på mål og tidspunkt.

Leverer projektet de forventede resultater ift. aftalte betalingsmål, tilbagebetaler Svendborg tilskud og risikotillæg til DSI. Risikotillægget afspejler, at det er DSI, der påtager sig risikoen for, at indsatsen virker, og dermed ikke får tilbagebetalt en del eller alle af sine midler, hvis indsatsens resultater ikke lever op til det forventede.

Der har i projektudviklingsfasen været dialog med Lauritzen Fonden. Lauritzen Fonden har udtrykt et stærkt ønske om eventuelt at støtte projektet, og dels muligheden for at indgå i projektet som led i et projektpartnerskab mellem Svendborg Kommune, DSI og fonden selv. Administrationen har derfor i samarbejde med DSI ansøgt Lauritzen Fonden om projektstøtte på 3 mio. kr. til dels dækning af en del af den forventede resultatbetaling til DSI, hvor der er ansøgt om 2 mio. kr., dels til evaluering af indsatsen, hvor der er ansøgt om 1 mio. kr. Svar på ansøgning forventes ultimo juni.

### Om projekt 'Unge Navigator'

Projektet er målrettet 13-19-årige unge, som enten er udenfor job eller uddannelse, eller som vurderes at være i høj risiko for senere at komme det. Formålet med indsatsen er således at reducere antallet af unge uden for job og uddannelse i Svendborg Kommune i de kommende år og på lang sigt. Samtidig er det formålet at indsatsen aktivt skal medvirke til at kapacitetsopbygge Svendborg Kommune såvel som DSI med viden om investeringer i en tidligere og styrket indsats for flere samtidige målgrupper på tværs af Social-, beskæftigelses-, familie- og uddannelsesområdet.

Indsatsen består af to dele:

- De unge i målgruppen tildeles en ungetovholder, som har til opgave dels at støtte den unge i at navigere i forhold til job, uddannelse og de udfordringer, der i øvrigt har betydning for den unges muligheder for at lykkes, dels at koordinere indsatser på tværs i relation til den unge mellem uddannelses-, beskæftigelses- og socialområdet.
- Etablering af mødestedet på og sammen med Svendborg Ungdomsskole. Mødestedet skal udgøre en fysisk og tryk base for målgruppen. En base hvor ungetovholdere og målgruppen vil kunne finde sammen om både formelle og uformelle aktiviteter med fokus på fællesskabet. En base som vil kunne danne rammen om f.eks. vejledningsfaglige aktiviteter, fritidsjobvejledning eller andre relevante gruppeforløb i ikke-kommunale rammer

Med projektet forventes det bl.a.:

- At de unges skolefravær reduceres
- At en større andel af de unge kommer i fritidsjob
- At en større andel af de unge i målgruppen består folkeskolens afgangsprøve
- At en større andel af de unge kommer i beskæftigelse eller uddannelse efter grundskolen
- At de unges trivsel og livsmestring øges

Indsatsen forventes leveret til samlet 180 unge over 5 år – fra oktober 2025 til og med september 2030. Den enkelte unge forventes at være tilknyttet indsatsen i ca. 15 måneder i gennemsnit.

Svendborg Kommune og DSI er enige om at se projekt 'Unge Navigator', som et fælles lærings- og udviklingsprojekt, da der ikke tidligere i Danmark er blevet gjort erfaringer med en investeringsmodel som den der lægges op til i dette projekt.

### **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser**

Projekt Unge Navigator er budgetteret med en samlet udgift på 12 mio. kr. henover den 5-årige projektperiode. Budgettet findes som bilag 4.1 i kontraktudkast fra DSI. Budgettet er opdelt i et delbudget for den løbende indsats, som er den andel DSI har påtaget sig at finansiere på samlet 6,9 mio. kr., og et delbudget til den løbende projektledelse på samlet ca. 5 mio. kr., som er den andel der ansøges om egenfinansiering til. En projektledelse er en forudsætning for gennemførelsen af projektet. Andre kommuners erfaring med sociale investeringsprojekter viser, at investeringsprojekter kræver en højere grad af projektstyring i forbindelse med data og dokumentation, da projektet af investor (DSI) følges meget tæt. Der indstilles derfor til at Svendborg Kommune finansierer en projektledelse. Imødekommer Lauritzen Fonden ansøgningen på 3 mio. kr., så vil den samlede likviditetseffekt(udgift) for Svendborg Kommune være 3,5 mio. kr., når indsatsens samlede omkostninger fratrækkes indsatsens samlede forventede besparelser i projektperioden. Jf. vedlagte potentialeberegning vil indsatsen ved forventet succes vedblive med at generere besparelser udover den fem-årige projektperiode.

Økonomisk påtager DSI sig selve finansieringen af indsatsen fra oktober 2025 til og med september 2030 som beløber sig til 6,9 mio. kr. Af bilag 3.2 i kontraktudkast fremgår udbetalingsplanen fra DSI, som varierer hen over perioderne. Der

udbetales mere i starten end der skal bruges årligt. Dette udlignes dog løbende gennem de 5 år, så finansieringen i sidste ende matcher budgettet på 6,9 mio. kr. DSI lægger i kontraktudkast op til en tilbagebetaling på 8,3 mio. kr. fordelt over 4 tilbagebetalinger, som er beskrevet mere detaljeret i vedlagte notat vedr. betalingsmodellen. Den forventede tilbagebetaling er beregnet på baggrund af en række forudsætninger for projektets succes, som der løbende skal opgøres statistik på. For hver af tilbagebetalingsperioderne bliver det derfor udregnet hvilken andel der skal tilbagebetales. Tilbagebetalingen kan både ende med at være højere end de 8,3 mio. kr., men kan også ende med at være lavere, alt efter projektets succesrater. Som sikkerhed for Svendborg Kommune kan den samlede tilbagebetaling i sidste ende ikke overstige 8,8 mio. kr., hvilket kaldes afkastloftet. Omvendt påtager DSI sig risikoen, hvis projektet ikke opnår de forventede effekter, og Svendborg Kommune dermed ikke ville skulle tilbagebetale det fulde beløb.

De økonomiske beregninger tager udgangspunkt i, at Lauritzen Fonden imødekommer ansøgningen og deraf dækker mellem 1,7 mio. kr. - 2 mio. kr., afhængig af projektets succes, til tilbagebetaling af kontraktens betalingsmål 3-5, så den forventede tilbagebetaling for Svendborg Kommune alene skal beregnes ud fra betalingsmålene 1 og 2, som samlet beløber sig til forventeligt 6,6 mio. kr. Imødekommes ansøgningen ikke, så vil andelen, Lauritzen Fonden forventes at dække, skulle finansieres på anden vis.

Potentialeberegningen af projekt 'Unge Navigator' viser, at Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget vil have de største forventelige gevinstrealiseringer i projektet, men også Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget og Senior-, Social- og Sundhedsudvalget vil kunne forvente en gevinst i form af færre ydelser til de borgere som har været en del af projektet.

På baggrund af beregningerne foreslås tilbagebetalingen til DSI fordelt som en 60/20/20 fordeling mellem udvalgene for betalingsmål 1 og 2, mens det forudsættes, at Lauritzen Fonden godkender ansøgningen og deraf dækker betalingsmål 3-5 efter nedenstående fordeling:

Fordeling af tilbagebetaling (1.000 kr.)	Okt-27	Okt-28	Okt-29	Okt-30	Samlet forventet tilbagebetaling	Fordeling af tilbagebetaling
Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget	990	990	990	990	3.960	60% af betalingsmål 1 og 2
Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget	330	330	330	330	1.320	20% af betalingsmål 1 og 2
Senior-, Social- og Sundhedsudvalget	330	330	330	330	1.320	20% af betalingsmål 1 og 2
Lauritzen Fonden	425	425	425	425	1.700	100 % af betalingsmål 3 - 5
Samlet forventet tilbagebetaling	2.075	2.075	2.075	2.075	8.300	

Potentialeberegningen udviser reelt forventede besparelser på 2,8 mio. kr. under Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget og 2,2 mio. kr. under Senior-, Social- og Sundhedsudvalget i projektperioden. Besparelsen er beregnet på baggrund af en række antagelser og beløbende kan derfor på forhånd ikke kvalificeres yderligere og må betegnes som usikre, men det indstilles, at Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget og Senior-, Social- og Sundhedsudvalget om ikke andet selv vil kunne finansiere tilbagebetalingerne til DSI via sparede udgifter på ydelser relateret til målgruppen under servicerammen.

Enhver afvigelse i gevinstpotentialer vil derved i projektperioden fragå eller tilfalde rammerne og en mere præcis beregning vil først forekomme i forbindelse med evalueringen af projektet og en eventuel indstilling om fortsættelse af indsatsen efter projektførelsen.

For Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget viser beregningerne, at udvalget ikke selv kan dække udgiften på servicerammen, da deres andel af besparelserne vil være under overførselsudgifterne. Dette betyder, at servicerammen skal løftes med 990 t.kr. årligt, de år tilbagebetalingerne fremkommer. Det forventes dog, at der vil komme et større overskud under overførselsudgifterne, som vil tilfalde kassen ved årets afslutning. Budgetmæssigt vil der skulle afsættes nedenstående beløb under servicerammen, opgjort i løbende priser, så det matcher beløbene i kontraktudkast fra DSI:

Serviceudgifter 1.000 kr. løbende priser	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Samlet
Projektledelse mv. (egenfinansiering)	231	955	982	1.010	1.038	801	5.017
Drift af løbende indsats (eksternt finansieret af DSI)	556	1.276	1.312	1.350	1.389	1.065	6.948
Udbetaling fra DSI (til dækning af løbende indsats)	-2.000	-1.237	-1.237	-1.237	-1.237		-6.948
Forskydning mellem årene	1.444	-39	-75	-113	-152	-1.065	0
Forventet tilbagebetaling DSI			1.650	1.650	1.650	1.650	6.600
Egenfinansiering af tilbagebetaling BUU og SUU			-660	-660	-660	-660	-2.640
I alt	231	955	1.972	1.999	2.028	1.791	8.977

+ = udgift, - = indtægt

Da DSI finansierer en andel af indsatsen, vil flere af ovenstående budgetposter udligne hinanden. Dette betyder at der konkret anmodes om finansiering til projektledelse og øvrig administration på 5,017 mio. kr., samt den andel af tilbagebetalingen, som Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget skal betale under servicerammen på i alt 3,96 mio. kr., svarende til en udvidelse på samlet 8,977 mio. kr. hen over årene opgjort i løbende priser.

Serviceudgifter (1.000 kr. løbende priser)	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Samlet
Projektledelse mv. (egenfinansiering)	231	955	982	1.010	1.038	801	5.017
Andel af tilbagebetaling BAU			990	990	990	990	3.960
I alt	231	955	1.972	1.999	2.028	1.791	8.977

+ = udgift, - = indtægt

Omvendt forventes projektet i projektperioden at danne grundlag for nedenstående opgjorte besparelser under overførselsudgifterne, så netto vil besparelsen her dække mere end andelen som Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget skal tilbagebetale under servicerammen. Likviditetseffekten vil derfor være 3,5 mio. kr. opgjort over perioden og ikke 9 mio. kr., alt efter projektets succes. Da der normalvis ikke budgetteres med negative sparepuljer under overførselsudgifterne, foreslås det, at nedenstående besparelse alene tilfalder kassen ved regnskabsårets afslutning i form af færre udgifter til kontanthjælp og beskæftigelsesindsatser.

Overførselsudgifter (1.000 kr. løbende priser)	2025	2026	2027	2028	2029	2030	Samlet
Forventning om færre udgifter til kontanthjælp og beskæftigelsesindsatser			-485	-869	-1.533	-2.540	-5.427
I alt	0	0	-485	-869	-1.533	-2.540	-5.427

+ = udgift, - = indtægt

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Ikke relevant

## **Sagen afgøres i**

Kommunalbestyrelsen

## **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 02-06-2025**

Taget til efterretning.

## **Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 03-06-2025**

Udvalget godkender indstillingerne.

## **Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 04-06-2025**

Godkendt og Indstilles.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 17-06-2025**

Indstilles.

Afbud fra Flemming Madsen (A) og Jørgen Lundsgaard (B). Som suppleanter deltager Karl Magnus Bidstrup (A) og Hanne Ringgaard Møller (B).

Birger Jensen (V) var fraværende.

## **Beslutning i Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget den 19-06-2025**

Indstilles.

Maria Haladyn var fraværende.

## **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2025**

Godkendt.

Afbud fra Jørgen Lundsgaard (B) og Johan Weltzin Kristensen (Ø). Som suppleanter deltog Allan Østergaard (B) og Malene Hildegaard Larsen (Ø).

## **Bilag**

Kontrakt projekt 'Unge Navigator'

Potentialeberegning og finansiering af tilbagebetaling - Projekt 'Unge Navigator'

# Punkt 7: Godkendelse af anvendelse af arv - Den Blå Lagune

24/14452

## Beslutningstema

Godkendelse af frigivelse af dele af arvemidlerne til Den Blå Lagune.

## Indstilling

Direktionen indstiller til Senior-, Social- og Sundhedsudvalget:

- At det godkendes, at der frigives midler fra arven til køb af et billardbord.

## Sagsfremstilling

Den Blå Lagune er et brugerstyret værested på havnen, der henvender sig til borgere med udsathed, herunder borgere, der har eller har haft et problematisk forbrug af rusmidler. Værestedet er brugerdrevet, og har cirka 60 aktive brugere, der benytter Den Blå Lagune dagligt.

Svendborg Kommune modtog ultimo 2024 besked om, at en arv på 565.260,73 kr. til Den Blå Lagune er blevet godkendt af skifteretten, arvingerne og Skat. Ifølge anvisning fra Skat skal arven anvendes til gavn og glæde for brugerne af Den Blå Lagune.

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget godkendte den 8. april 2025, at der blev oprettet en økonomisk buffer på 50.000 kr. til uforudsete udgifter, og at der kan anskaffes nye træmøbler.

Brugerne af Den Blå Lagune har fremsat et ønske om, at der anskaffes et billardbord og at udgiften dækkes af arven. Der er indhentet et tilbud på et billardbord på 51.000 kr.

## Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Arven på 565.260,73 kr. er øremærket til aktiviteter og initiativer, der skaber værdi for brugerne af Den Blå Lagune. Midlerne vil ikke påvirke kommunens øvrige budgetter.

## CO2-Konsekvensvurdering

Ikke relevant.

## Lovgrundlag

Boafgiftsloven.

## Sagen afgøres i

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget

## Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 03-06-2025

Godkendt.

# Punkt 8: Endelig vedtagelse af Kommuneplan 2025-2037

23/13267

## Beslutningstema

Med afsæt i Udviklingsstrategi 2023 – Fra mere til bedre godkendte kommunalbestyrelsen den 28. januar 2025 Forslag til Kommuneplan 2025-2037. Kommuneplanforslaget har efterfølgende været i offentlig høring i 8 uger. Der er kommet 124 høringssvar. Der skal træffes beslutning om endelig vedtagelse af Kommuneplan 2025-2037.

## Indstilling

Direktionen indstiller til Plan- og Lokalsamfundsudvalget, at det overfor Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse anbefales,

- At vedtage Kommuneplan 2025-2037 (Bilag 1. Kommuneplan 2025-2037) med tilhørende sammenfattende redegørelse for miljøvurdering (Bilag 2. Miljøvurdering) og at kommuneplanen vedtages med de i hvidbogen anbefalede ændringer (Bilag 3. Hvidbog)
- At kommuneplanramme 10.03.T3.060 - Gudbjerg Solcellepark indarbejdes i Kommuneplan 2025-2037, såfremt kommuneplantillæg 2021.15 Gudbjerg Solcellepark er vedtaget.
- At igangsætte kommuneplantillæg for et nyt boligområde i Skårup
- At igangsætte et kommuneplantillæg for et opdateret retningslinjekort for nedbør.

Direktionen indstiller til Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget, Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, Erhvervs- og Turismeudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Senior-, Social- og Sundhedsudvalget samt Teknik- og Miljøudvalget

- at orienteringen om sagen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Kommuneplanen er en fysisk plan for kommunens udvikling de næste 12 år. Med kommuneplanen fastlægger Kommunalbestyrelsen, hvilke konkrete mål og retningslinjer, der er for kommunens fysiske udvikling. Samtidig fastlægges rammerne for hvordan byer og landområder må anvendes og bebygges.

Udviklingsstrategi 2023, som også er kommunens planstrategi, danner grundlag for kommuneplanrevisionen og dermed den endelige Kommuneplan 2025-2037.

I den nye kommuneplan er der således arbejdet med at sikre de fysiske rammer for at understøtte udviklingen inden for de i udviklingsstrategiens udpegede styrker: Naturen, Det maritime, Turisme, Uddannelse, Kultur og bevægelse. Derudover er der arbejdet med temaerne Klima og Byudvikling og bosætning, da de også er afgørende temaer for den fysiske udvikling i Svendborg Kommune.

### Indhold og væsentlige ændringer

Kommunalbestyrelsen besluttede samtidig med udviklingsstrategien den 29. august 2023, at der skulle gennemføres en delvis revision af kommuneplanen. Følgende temaer eller dele af dem er revideret:

- Byudvikling og bosætning
- Erhverv
- Detailhandel
- Bevaringsværdige bygninger
- Turisme og Fritid

- Kysten og det åbne land
- Klima
- Teknik og miljø
- Generelle rammebestemmelser

## Offentlig høring

Forslag til Kommuneplan 2025-2037 har været fremlagt i offentlig høring i perioden fra den 3. februar til og med den 1. april 2025 (8 uger).

Der har været afholdt et fysisk borgermøde den 11. marts 2025 og der har været afholdt et digitalt borgermøde den 17. marts 2025.

Der er modtaget 124 høringssvar fra offentligheden samt bemærkninger fra berørte myndigheder, som skal sikre de nationale interesser i kommuneplanlægningen. Høringssvarene fra offentligheden og berørte myndigheder fremgår af bilag 4 (Bilag 4. Høringssvar i fuld længde).

Høringssvarene omhandler blandt andet emnerne; Udvikling af Svendborg Havn, Større sammenhængende landskaber, Grønt Danmarkskort, Skovrejsning, Lavbunds- og vådområder, Grundvandsbeskyttelse, Bosætning, Bynatur, Sommerhusområder, Camping, Detailhandel, Stier

Mobilitet, Bevaringsværdige bygninger, Planlægning for vedvarende energi samt bemærkninger til konkrete kommuneplanrammer.

Høringssvarene samt bemærkninger fra berørte myndigheder er behandlet i en hvidbog (Bilag 3. Hvidbog). Hvidbogen indeholder et kort referat af de indsendte høringssvar, administrationens vurdering af, om høringssvaret bør give anledning til ændringer af kommuneplanen inden, den vedtages endeligt og hvad disse ændringer konkret omfatter.

Enkelte ændringer har givet anledning til en afgrænset fornyet 14 dages høring, dette fremgår også af hvidbogen.

Høringssvarene har blandt andet givet anledning til, at administrationen anbefaler:

- tilpasning af flere kommuneplanrammer,
- ikke at udlægge et nyt boligområde i Skårup,
- ikke at udlægge et nyt område til Tved Menighedshus.
- forslaget om at udlægge Grøn-blå struktur til Større sammenhængende landskaber tilbagerulles, hvilket betyder, at kommuneplanforslagets retningslinje nr. 7.2.0.1 om større sammenhængende landskaber ikke indgår i den endelige kommuneplan.
- tilpasning af negativ skovrejsning,
- tilpasning af retningslinjer for træer og
- tilføjelse af generelle retningslinjer for støjafskærmning

Derudover anbefaler administrationen, at der foretages mindre tekniske ændringer, det kan f.eks. være tekstpræciseringer og tilretning af fejl og mangler. De administrative forslag til ændringer fremgår af hvidbogens del 3, fra side 82 (Bilag 3. Hvidbog).

Kommuneplan 2025-2037 med de indarbejdede anbefalede ændringer kan ses i den digitale visning:

<https://kommuneplan25.svendborg.dk/>

I hovedstrukturen og i de generelle rammer er ændringer markeret i teksten. Grøn tekst tilføjes og rød tekst udgår. Ændringer i de konkrete kommuneplanrammer er ikke fremhævet, og fremgår kun af hvidbogen (Bilag 3. Hvidbog.)

De anbefalede ændringer fremgår ligeledes af kommuneplanen i bilag 1 (Bilag 1, Kommuneplan 2025-2037.). Rød tekst vil blive slettet og tekst markeret med grøn vil forblive i den kommuneplan som indberettes til Plandata, dog uden en grøn markering.

En række af høringssvarene resulterer i ændringsforslag, der ikke kan vedtages uden en ny høringsproces, da der er tale om væsentlige ændringer ifht. Forslag til Kommuneplan 2025-2037. Da en række projekter afventer kommuneplanens vedtagelse for at kunne komme videre i realiseringen, anbefaler administrationen, at kommuneplanen vedtages med de ændringer, der er fremlagt i denne sag. I forlængelse af vedtagelsen af kommuneplanen foreslår administrationen, at der fremsættes forslag til kommuneplantillæg for de ændringer, der kræver fornyet høringsproces.

Disse ændringer er ligeledes beskrevet i hvidbogen (Bilag 3. Hvidbog). Det er administrationens anbefaling at, der med det samme igangsættes et kommuneplantillæg for et nyt boligområde i Skårup og at der igangsættes et kommuneplantillæg for et opdateret retningslinjekort for nedbør.

### Gudbjerg Solcelleanlæg

Der er planlagt for Gudbjerg Solcelleanlæg i et kommuneplantillæg til Kommuneplan 2021-2037. Kommuneplantillægget skal endelig vedtages på samme kommunalbestyrelsesmøde som beslutning om vedtagelse af Kommuneplan 2025-2037. Såfremt at kommuneplantillæg 2021.15 Gudbjerg Solcellepark vedtages af kommunalbestyrelsen den 24. juni 2025 anbefales det, at kommunalbestyrelsen samtidig beslutter at kommuneplanramme 10.03.T3.060 - Gudbjerg Solcellepark indarbejdes i Kommuneplan 2025-2037.

### Miljøvurdering

Der er udarbejdet en miljøvurdering af forslaget til kommuneplanen. Miljøvurderingen har været i offentlig høring samtidig med forslag til kommuneplanen. Der er i høringsperioden ikke modtaget høringssvar til miljøvurderingen.

Miljøvurderingen med sammenfattende redegørelse fremgår af Bilag 2 (Bilag 2. Miljøvurdering af Kommuneplan 2025-2037).

I miljøvurderingen undersøges den sandsynlige væsentlige indvirkning på miljøet som planen kan give anledning til. I miljøvurderingen konkluderes det, at planforslaget ikke medfører væsentlige miljøpåvirkninger, og at der ikke vil være behov for afværgeforanstaltninger.

En miljøvurdering følger det planmæssige hierarki, og da kommuneplanen er en overordnet plan, der sætter overordnede rammer for udviklingen, er miljøvurderingen af planen også gennemført på et overordnet niveau. Når der efterfølgende udarbejdes lokalplaner og konkrete projekter, vil der kunne gennemføres mere konkrete vurderinger af påvirkningen af miljøet.

### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Udarbejdelse af forslag til kommuneplan med tilhørende miljøvurdering er afholdt inden for Byg og Byudviklings økonomiske ramme.

Udmøntning af kommuneplanen vil medføre afledte udgifter til lokalplanlægning, planlægning for naturprojekter og ny infrastruktur. Omfanget af udgifter til udmøntning af kommuneplanen kendes ikke.

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Miljøvurderingen af kommuneplanen indeholder en overordnet vurdering af planens miljømæssige konsekvenser. Disse, herunder udledning af CO2, vil blive nærmere belyst i forbindelse med konkret lokalplanlægning og realisering af bygge- og anlægsprojekter.

### **Lovgrundlag**

Planloven

Miljøvurderingsloven

### **Sagen afgøres i**

Kommunalbestyrelsen

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 02-06-2025**

Taget til efterretning.

### **Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 03-06-2025**

Taget til efterretning.

### **Beslutning i Plan- og Lokalsamfundsudvalget den 03-06-2025**

Ib Knudsen (Liste Ø) fremsætter følgende ændringsforslag:

”Aflastningscentret ved Odensevej tages ud af Kommuneplanen med henvisning til den store klimabelastning, som forberedelse, etablering og drift af boksbutik-området vil afstedkomme, desuden af hensyn til aflastningscentret negative påvirkning af Svendborgs liv og handel i bykernen. Et center af den karakter står i klar modsætning til Svendborgs image som en grøn og bæredygtig Cittaslow-by”.

Forslaget bringes til afstemning.

For stemmer 1 medlem: Ib Knudsen (Liste Ø)

Imod stemmer 6 medlemmer: Arne Ebsen (Liste F), Pia Dam (Liste A), Torben Frost (Liste A), Flemming Madsen (Liste A), Mette Kristensen (Liste V) og Per Nykjær Jensen (Liste I).

Dermed faldt forslaget.

Liste F fremsætter følgende ændringsforslag:

”Hvis der på et senere tidspunkt opstår et politisk ønske om at give mulighed for en ændring af Lidl på Nyborgvej, kan det muliggøres med et kommuneplantillæg”.

Forslaget bringes til afstemning.

For stemmer 7 medlemmer:

Arne Ebsen (Liste F), Pia Dam (Liste A), Torben Frost (Liste A), Flemming Madsen (Liste A), Mette Kristensen (Liste V) og Per Nykjær Jensen (Liste I) og Ib Knudsen (Liste Ø).

Forslaget var dermed godkendt.

Mette Kristensen (Liste V) fremsætter forslag om at udsætte sagens behandling.

Forslaget bringes til afstemning.

For stemmer 1 medlem:

Mette Kristensen (Liste V)

Imod stemmer 5 medlemmer:

Arne Ebsen (Liste F), Pia Dam (Liste A), Torben Frost (Liste A), Flemming Madsen (Liste A) og Ib Knudsen (Liste Ø).

1 medlem undlod at stemme: Per Nykjær Jensen (liste I).

Dermed faldt forslaget.

Per Nykjær Jensen (Liste I) fremsætter forslag om at anbefale indstillingen, men undtaget punktet vedrørende ny Kommuneplanramme for Gudbjerg Solcellepark.

Forslaget bringes til afstemning.

For stemmer 2 medlemmer:

Mette Kristensen (Liste V) og Per Nykjær Jensen (Liste I)

Imod stemmer 5 medlemmer:

Arne Ebsen (Liste F), Pia Dam (Liste A), Torben Frost (Liste A), Flemming Madsen (Liste A) og Ib Knudsen (Liste Ø).

Dermed faldt forslaget.

Man stemmer dernæst om den samlede indstilling.

For stemmer 6 medlemmer:

Arne Ebsen (Liste F), Pia Dam (Liste A), Torben Frost (Liste A), Flemming Madsen (Liste A), Ib Knudsen (Liste Ø) og Per Nykjær Jensen (Liste I).

1 medlem undlod at stemme: Mette Kristensen (Liste V).

Indstillingen anbefales derfor overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen med det godkendte ændringsforslag: ”Hvis der på et senere tidspunkt opstår et politisk ønske om at give mulighed for en ændring af Lidl på Nyborgvej, kan det muliggøres med et kommuneplantillæg”.

### **Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 04-06-2025**

Taget til efterretning.

### **Beslutning i Erhvervs- og Turismeudvalget den 04-06-2025**

Taget til efterretning.

### **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 12-06-2025**

Orienteringen tages til efterretning.

Afbud: Jørgen Lundsgaard (Liste B).

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 17-06-2025**

Liste Ø fremsætter følgende ændringsforslag:

”Aflastningscentret ved Odensevej tages ud af Kommuneplanen med henvisning til den store klimabelastning, som forberedelse, etablering og drift af boksbutik-området vil afstedkomme, desuden af hensyn til aflastningscentret negative påvirkning af Svendborgs liv og handel i bykernen. Et center af den karakter står i klar modsætning til Svendborgs image som en grøn og bæredygtig Cittaslow-by”.

Forslaget bringes til afstemning.

For stemmer: 1 medlem (Ø)

Imod stemmer: 8 medlemmer (A, C, V, B og F)

Dermed faldt forslaget.

Liste F fremsætter følgende ændringsforslag:

”Hvis der på et senere tidspunkt opstår et politisk ønske om at give mulighed for en ændring af Lidl på Nyborgvej, kan det muliggøres med et kommuneplantillæg”.

Forslaget bringes til afstemning.

For stemmer: 8 medlemmer (F, A, C, V og B)

Imod stemmer: 1 (Ø)

Forslaget var dermed godkendt.

Liste V fremsætter forslag om at anbefale indstillingen, men undtaget punktet vedrørende ny Kommuneplanramme for Gudbjerg Solcellepark.

Forslaget bringes til afstemning.

For stemmer: 2 medlemmer (V):

Imod stemmer: 7 medlemmer (A, C, F, Ø og B)

Dermed faldt forslaget.

Man stemmer dernæst om den samlede indstilling.

For stemmer: 8 medlemmer (A, C, F, Ø og V)

1 medlem undlod at stemme (B).

Indstillingen anbefales derfor overfor Kommunalbestyrelsen med det godkendte ændringsforslag: ”Hvis der på et senere tidspunkt opstår et politisk ønske om at give mulighed for en ændring af Lidl på Nyborgvej, kan det muliggøres med et kommuneplantillæg”. Liste B tager forbehold.

Afbud fra Flemming Madsen (A) og Jørgen Lundsgaard (B). Som suppleanter deltager Karl Magnus Bidstrup (A) og Hanne Ringgaard Møller (B).

### **Beslutning i Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget den 19-06-2025**

Taget til efterretning.

Maria Haladyn (A) var fraværende.

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 24-06-2025**

Liste Ø fremsætter følgende ændringsforslag:

”Aflastningscentret ved Odensevej tages ud af Kommuneplanen med henvisning til den store klimabelastning, som forberedelse, etablering og drift af boksbutik-området vil afstedkomme, desuden af hensyn til aflastningscentret negative påvirkning af Svendborgs liv og handel i bykernen. Et center af den karakter står i klar modsætning til Svendborgs image som en grøn og bæredygtig Cittaslow-by”.

Forslaget bringes til afstemning.

For stemmer: 3 medlem (Ø)

Imod stemmer: 26 medlemmer (A, C, V, B, F, I, O og Rasmus Feldingbjerg Drabe)

Dermed faldt forslaget.

Liste I og V fremsætter forslag om at anbefale indstillingen, men undtaget punktet vedrørende ny Kommuneplanramme for Gudbjerg Solcellepark.

Forslaget bringes til afstemning.

For stemmer: 8 medlemmer: (I, V og O)

Imod stemmer: 21 (A, C, F, Ø, B og Rasmus Feldingbjerg Drabe)

Liste F fremsætter følgende ændringsforslag:

”Hvis der på et senere tidspunkt opstår et politisk ønske om at give mulighed for en ændring af Lidl på Nyborgvej, kan det muliggøres med et kommuneplantillæg”.

Forslaget bringes til afstemning.

For stemmer: 25 medlemmer (A, F, C, V, I, O og B)

Imod stemte: 1 (Rasmus Feldingbjerg Drabe)

Undlod: 3 (Ø)

Liste I og V fremsætter forslag om at anbefale indstillingen, men undtaget punktet vedrørende ny Kommuneplanramme for Gudbjerg Solcellepark.

Forslaget bringes til afstemning.

For stemmer: 8 medlemmer: (I, V og O)

Imod stemmer: 20 (A, C, F, Ø og B)

Undlod 1 (Rasmus Feldingbjerg Drabe.)

Den samlede indstilling blev herefter godkendt uden afstemning med det godkendte ændringsforslag: ”Hvis der på et senere tidspunkt opstår et politisk ønske om at give mulighed for en ændring af Lidl på Nyborgvej, kan det muliggøres med et kommuneplantillæg”.

Afbud fra Jørgen Lundsgaard (B) og Johan Weltzin Kristensen (Ø). Som suppleanter deltog Allan Østergaard (B) og Malene Hildegaard Larsen (Ø).

## **Bilag**

Bilag 2 - Miljøvurdering, Sammenfattende redegørelse

Bilag 3 - Hvidbog, Kommuneplan 2025-2037\_Endelig vedtagelse

Bilag 1 - Kommuneplan 2025-2037\_endelig

Bilag 4 - Høringssvar i fuld længde..

# Punkt 9: Høring af Region Syddanmarks forslag til Psykiatriplan 2026-2032

25/9404

## Beslutningstema

Høring af Region Syddanmarks forslag til Psykiatriplan.

## Indstilling

Direktionen indstiller

At Senior-, Social- og Sundhedsudvalget godkender udkast til høringssvar til Region Syddanmarks forslag til Psykiatriplan.

At Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget godkender udkast til høringssvar til Region Syddanmarks forslag til Psykiatriplan.

## Sagsfremstilling

Regionsrådet har på sit møde den 28. april 2025 besluttet at sende forslag til Psykiatriplan 2026-2032 i offentlig høring i perioden 29. april til 24. juni 2025 med henblik på at få input til at sikre den bedst mulige psykiatriplan for patienter, pårørende og personalet i psykiatrien i Region Syddanmark.

Den nationale politiske aftale om 10-årsplan for psykiatrien og mental sundhed, og de 19 målsætninger for udviklingen af psykiatrien frem mod 2030 sætter rammen for Region Syddanmarks Psykiatriplan for 2026-2032.

De 39 anbefalede indsatser i Psykiatriplanen er grupperet under seks temaer:

- Patienter og pårørende
- Lighed i sundhed
- Sammenhæng og forebyggelse
- Kapacitet og organisering
- Bedre behandling – forskning, kvalitet og udvikling
- Den gode arbejdsplads – tilknytning, tiltrækning og kompetenceudvikling

Høringsbrev og høringssvar af Psykiatriplan 2026-2032 vedlægges som bilag.

Administrationens udkast til høringssvar vedlægges som bilag.

## Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Sundhedsreformen sætter rammen for implementeringen af psykiatriplanen.

Fra 1. januar 2027 skal alle regioner etablere sundhedsråd. Sundhedsrådene skal varetage den umiddelbare politiske forvaltning af regionernes sundhedsopgaver inden for et afgrænset geografisk område på regionsrådets vegne. Sundhedsrådene bliver dermed det politiske omdrejningspunkt for driftsopgaverne og de nære sundhedstilbud for psykiatri og somatik og regionens opgaver på socialområdet.

Der vil som følge af den nye organisering komme opgaveglidning fra regionalt til kommunalt niveau. De nærmere økonomiske konsekvenser er endnu ikke beregnet.

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Ingen.

## **Lovgrundlag**

Psykiatriciloven

## **Sagen afgøres i**

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget og Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

## **Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 03-06-2025**

Godkendt.

## **Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 04-06-2025**

Godkendt.

## **Bilag**

Psykiatriciplan 2026-2032 Høringsbrev

Psykiatriciplan 2026-2032

Hørings svar fra Svendborg Kommune til Region Syddanmarks forslag.

# Punkt 10: Procedure for valg til Svendborg Seniorråd 2025

24/23004

## Beslutningstema

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget skal godkende valgprocedure for valg til Seniorrådet 2025.

## Indstilling

Direktionen indstiller,

- at valgprocedure for seniorrådsvalg 2025 godkendes.

## Sagsfremstilling

Af Ældreloven §§ 34-37 fremgår det, at der mindst hvert fjerde år skal være valg til Seniorrådet. Personer, der har fast bopæl i kommunen, og som er fyldt 60 år, har valgret og er valgbare til Seniorrådet.

Seniorrådet har i samarbejde med administrationen udarbejdet forslag til procedure for seniorrådsvalget 2025. Der er valgt samme procedure for seneste seniorrådsvalg tilbage i 2021.

De væsentligste punkter er:

- Valg til Seniorråd foregår samme dag som valg til Kommunalbestyrelsen den 18. november 2025
- Information om valg og opstillingsmøde offentliggøres i lokalavis, Impulser og via Svendborg Kommunes facebookside og hjemmeside i august 2025
- Der afholdes opstillingsmøde den 19. august 2025
- Frist for at opstille som kandidat er den 1. september 2025
- Valgmateriale udsendes til de stemmeberettigede primo november 2025
- Valget afholdes som delvist fremmødevalg med mulighed for aflevering af brevstemme på alle kommunalvalgets valgsteder den 18. november 2025. Det bestræbes, at der er repræsentanter fra Seniorrådet til stede på alle valgsteder og mulighed for dialog om vigtigheden i at stemme
- Brevstemmer skal være Svendborg Kommune i hænde senest den 20. november 2025

- Optælling af stemmer til Seniorrådet vil finde sted den 25. november 2025
- Valgresultatet for Seniorrådet vil blive offentliggjort den 26. november 2025.

## **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Udgifter afholdes inden for Seniorrådets budget.

## **Lovgrundlag**

Ældreloven

## **Sagen afgøres i**

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget

## **Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 03-06-2025**

Godkendt med en tilretning af datoerne således at stemmesedler skal være modtaget inden optælling den 27.11.2025.

# Punkt 11: Mærsgården Udbygning - Regnskab 2024

24/27

## Beslutningstema

Årsregnskab samt revisionsprotokollat for 2024 for Mærsgården Udbygning.

## Indstilling

Direktionen indstiller,

- at regnskab 2024 med revisionsprotokollat godkendes.

## Sagsfremstilling

Regnskab og revisionsprotokollat for Den selvejende institution Mærsgården Udbygning for 2024 skal godkendes.

Kollegieboligselskabet har pr. 1. april 2023 overtaget administrationen af Mærsgården og Mærsgårdens Udbygning. Årets resultat blev et overskud på 91.946 kr.

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

## Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ingen.

## CO2-Konsekvensvurdering

Ikke relevant.

## Lovgrundlag

Bekendtgørelse nr. 918 af 10/12/1999 om drift og tilsyn med boliger og hjem for gamle, syge og svagelige samt lette kollektivboliger.

## Sagen afgøres i

Senior- Social- og Sundhedsudvalget

## Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 03-06-2025

Godkendt.

## Bilag

Årsrapport\_2024.pdf

Revisionsprotokol\_2024.pdf

## **Punkt 12: Bevilling vedr. fejring af det frivillige sociale område**

25/9241

### **Beslutningstema**

Beslutning af, hvorvidt bevillingen til fejring af det frivillige sociale område skal fastholdes på 100.000 kr. eller øges til 135.000 kr.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller

- At Senior-, Social- og Sundhedsudvalget beslutter, hvorvidt bevillingen til fejring af det frivillige sociale område skal fastholdes på 100.000 kr. eller øges til 135.000 kr.

### **Sagsfremstilling**

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget godkendte på udvalgs møde den 4. februar 2025 rammen for planlægningen af fejringen af det frivillige sociale område med overrækkelse af priser i 2025. Den økonomiske ramme har været på 100.000 kr. siden udvalget i 2020 besluttede, at fejringen skulle omlægges til at være for alle frivillige på området og ikke alene for formændene.

Svendborg Kommunes kantine har flere år stået for al forplejningen til fejringen. Det er ikke længere muligt. Kantine kan dog stadig bistå med hjælp til dele af arrangementet. Administrationen har derfor afsøgt alternative muligheder, både inden for den nuværende økonomiske ramme, samt ud fra en øget økonomisk ramme:

- Den nuværende økonomiske ramme på 100.000 kr. betyder, at forplejningen vil bestå af en kold servering a la smørrebrød, samt drikke og kaffe/the med kage.
- Ved at øge bevillingen til 135.000 kr. vil forplejningen bestå af en kold forret samt en lun ret lignende de tidligere år samt drikke og kaffe/the med kage.

### **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser**

En øget bevilling fra 100.000 kr. til 135.000 kr. til fejringen kan i 2025 finansieres med ubrugte puljemidler. Fremover kan den øgede bevilling finansieres fra puljen til frivilligt socialt arbejde.

### **CO2-Konsekvensvurdering**

Ingen kendte.

### **Lovgrundlag**

Serviceovens § 18, Barnets Lov § 17 og Ældrelovens § 7.

### **Sagen afgøres i**

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget.

### **Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 03-06-2025**

Udvalget godkender at bevillingen øges til 135.000 kr.

# Punkt 13: Tiltrækning og tilknytning på ældreområdet i Svendborg Kommune - statusrapport 2024

25/6467

## Beslutningstema

Statusrapport for tiltrækning og tilknytning af medarbejdere på Ældreområdet 2024

## Indstilling

Direktionen indstiller,

- at Senior-, Social- og Sundhedsudvalget tager statusrapport for tiltrækning og tilknytning på ældreområdet 2024 til efterretning.

## Sagsfremstilling

Som led i en aktiv tiltræknings- og tilknytningsstrategi gør ældreområdet én gang årligt status på området. Formålet er at følge udviklingen og løbende tilpasse tiltræknings- og tilknytningsindsatserne. De overordnede konklusioner fra rapporten er følgende:

- Det har 2024 været nemmere at tiltrække kvalificeret arbejdskraft end de seneste par år. Det kan både ses i antallet af ansøgere til de opslåede stillinger og det kan ses i andelen af ufaglærte på ældreområdet, der siden 2023 er faldet
- Den gennemsnitlige anciennitet på Ældreområdet relativt stabil og ligger mellem ca. 8,6 år og 9 år. Det indikerer at tilknytningsindsatserne på Ældreområdet fungerer, og at det er lykkedes med at sikre attraktive faglige arbejdsfællesskaber på arbejdspladserne
- Via indsatser som brancheskiftelever og Erhvervsuddannelse for Voksne (EUV), har det i 2024 været muligt at matche dimensioneringen og endda få flere SSH'ere end dimensioneringen tilsiger
- Der ses en mindre stigning i den gennemsnitlige alder blandt både SOSU-personalet og sygeplejerskerne på Ældreområdet. Udviklingen flugter med den generelle befolkningsudvikling og vurderes derfor som værende en del af en naturlig udvikling. Det kan dog give udfordringer inden for de nærmeste år, når medarbejderne går på pension
- Der er igangsat initiativer for at fremme tiltræknings- og tilknytningsindsatsen og allerede eksisterende initiativer er fortsat i drift

Samlet set giver statusrapporten anledning til et fortsat stort fokus på at igangsætte og drive indsatser i forhold til tiltrækning og tilknytning på ældreområdet.

Der er både fra nationalt hold og kommunale samarbejder iværksat forskellige indsatser, der skal understøtte fremadrettet tiltrækning.

## Sagen afgøres i

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget

## Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 03-06-2025

Taget til efterretning.

## Bilag

Statusrapport tiltrækning og tilknytning på ældreområdet 2024

# Punkt 14: Orientering om Sundhedsreformen

25/5719

## Beslutningstema

Orientering om Sundhedsreformen og Svendborg Kommunes arbejde med at omsætte intentionerne i reformen.

## Indstilling

Direktionen indstiller at:

- Senior-, Social- og Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning

## Sagsfremstilling

Med den nye sundhedsreform lægges der op til en ny organisering og struktur for sundhedsvæsenet i fremtiden. Reformen lægger op til store ændringer, der har konsekvenser for hvordan kommunerne fremover skal arbejde og hvilke opgaver kommunerne skal løse.

Med reformen sker der ændringer i form af:

- Med reformen etableres 17 sundhedsråd som skal drive omstilling af sundhedsvæsenet og styrke det nære sundhedsvæsen.
- Almen praksis forandres (ny styring og udvikling, nye klinikformer, større kapacitet og bedre geografisk fordeling af læger).
- Myndigheds- og finansieringsansvaret for en række sundhedsopgaver flyttes fra kommuner til regioner:
  - kommunale midlertidige pladser
  - akutsygepleje
  - patientrettet forebyggelse
  - den specialiserede genoptræning, dele af den avancerede genoptræning og den specialiserede rehabilitering
- En ny folkesundhedslov skal styrke kommunernes arbejde med strukturel forebyggelse på tværs af velfærdsområder (250 mio. kr. årligt fra 2027).

På mødet gives en status på det igangværende arbejde med at omsætte reformens intentioner i Svendborg Kommune.

## Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

De økonomiske konsekvenser for Svendborg Kommune, som følge af Sundhedsreformen, er fortsat uafklaret. Forhandlinger mellem regeringen, KL og Daske Regioner afventer fortsat.

## Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 03-06-2025

Taget til efterretning.

# **Punkt 15: Orientering om referat af møde i koordinationsgruppen "Fælles om unge i Svendborg" d. 26.5.2025**

22/15112

## **Beslutningstema**

Orientering om møde afholdt i koordinationsgruppen "Fælles om unge i Svendborg Kommune" den 26.5.2025.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget og Senior-, Social- og Sundhedsudvalget,

- At orienteringen tages til efterretning.

## **Sagsfremstilling**

På Kommunalbestyrelsens møde den 28. maj 2024 blev det besluttet, at de respektive fagudvalg orienteres om møder afholdt i koordinationsgruppen "Fælles om unge i Svendborg Kommune". Der er afholdt møde i koordinationsgruppen den 24. februar 2025.

Følgende punkter indgik i dagsordenen:

- Status på Unges mentale sundhed (udskudt fra 24.2.)
- Trivselskommissionens anbefalinger og den nye børne- og ungepolitik
- Status på investeringscase på ungeområdet i samarbejde med Den sociale Investeringsfond
  
- Status på placering af 10. klasse
- Evaluering af koordinationsgruppens møder
- Evt.

Referat fra mødet i koordinationsgruppen vedhæftes/eftersendes til fagudvalgene efter mødets afholdelse (afhængig af dato for publicering af udvalgenes dagsorden).

## **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Ikke relevant

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Ikke relevant

## **Sagen afgøres i**

De respektive fagudvalg

## **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 02-06-2025**

Taget til efterretning.

## **Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 03-06-2025**

Taget til efterretning.

Hanne Klit (A) var fraværende under dette punkt.

### **Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 04-06-2025**

Taget til efterretning.

### **Beslutning i Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget den 19-06-2025**

Taget til efterretning, idet udvalget lægger vægt på at Trivselskommissionens anbefalinger videreformidles i afdelingerne.

Maria Haladyn (A) var fraværende.

### **Bilag**

Referat - koordinationsgruppen ”Fælles om unge i Svendborg” 26.5.2025

# Punkt 16: Orientering og godkendelse af det nye koncept for åben flextrafik

25/733

## Beslutningstema

FynBus har udviklet et nyt koncept for åben flextrafik, kaldet FlexTrafik, som samler de eksisterende produkter (FlexTur, Plustur, TeleRute og Teletaxi) under ét samlet produkt. Konceptet indebærer en forenklet prisstruktur, ensartede åbningstider og et optimeret bestillingsflow for at gøre flextrafikken mere tilgængelig og overskuelig for borgerne.

Ved at tilslutte os det nye koncept, giver vi afkald på vores selvbestemmelse over ændringer i FlexTur og Plustur, herunder åbningstider og egenbetaling. Fremover skal alle kommuner være enige om ændringer, og den endelige beslutning vil blive truffet af FynBus' bestyrelse.

Konceptet blev sendt i høring i slutningen af januar 2025, og alle indkomne høringssvar er nu modtaget og samlet. På den baggrund sendes høringssvarene til orientering i Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, Senior-, Social- og Sundhedsudvalget og Teknik- og Miljøudvalget samt endelig godkendelse af det nye koncept for åben flextrafik i Økonomiudvalget.

## Indstilling

Direktionen indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, Senior-, Social- og Sundhedsudvalget og Teknik- og Miljøudvalget,

- At orienteringen om høringssvarene for det nye koncept for åben flextrafik tages til efterretning.

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget,

- At det nye koncept for åben flextrafik, FlexTrafik, godkendes med de justeringer, der er foreslået på baggrund af de indkomne høringssvar.

## Sagsfremstilling

FynBus arbejder på at forenkle flextrafiktilbuddet ved at samle de eksisterende produkter (FlexTur, Plustur, TeleRute og Teletaxi) under ét samlet koncept kaldet FlexTrafik, vedlagt som bilag 1 (Bilag 1. Nyt koncept for åben flextrafik). Det nye koncept skal være mere overskueligt for kunderne og harmonisere prisstruktur og åbningstider på tværs af alle kommuner i FynBus' område.

Nøgleelementer i det nye koncept:

- Ét samlet produkt: FlexTrafik med ensartede regler for pris og åbningstider.
- Prissætning efter serviceniveau: Kunden betaler efter serviceniveau og egen indsats.
- Forenklet bestillingsflow: Ingen krav om kundeoprettelse og mulighed for bestilling med 1 times varsel.
- Knudepunkter: Indførelse af knudepunktsskilte for bedre synlighed og samkørsel.

Ved at tilslutte Svendborg Kommune til det nye koncept, giver kommunen afkald på selvregulering af FlexTur og Plustur, herunder åbningstider og egenbetaling. Fremover skal alle kommuner være enige om ændringer, og den endelige beslutning vil blive truffet af FynBus' bestyrelse.

Høringsproces:

Materialet for det nye koncept blev sendt i høring i slutningen af januar. Høringen omfattede følgende råd og institutioner:

- Handicaprådet
- Ældrerådet
- Ungerådet
- Alle lokalråd i kommunen
- Alle skoler og ungdomsuddannelser i Svendborg

Høringen forløb i perioden 29. januar til og med 15. april. Der indkommet to høringssvar. Høringssvarene er vedlagt i deres fulde længde som bilag 2 (Bilag 2. Høringssvar).

Fra høringssvarene kan følgende fremhæves:

- Skolebestyrelsen på Thurø Skole er ændringerne som relevante og positive
- Handicaprådet tager Fynbus' nye koncept til efterretning

## **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser**

Overgangen til det nye koncept forventes at give en merindtægt på 0,159 mio. kr.

FynBus har dog valgt at indarbejde en ny fordeling af fællesudgifterne, som betyder, at taksten for ”Handicapkørsel og åben FlexTrafik” stiger fra 45,21 kr. til 64,77 kr. For det nye koncept betyder dette en merudgift til administration hos FynBus på 0,176 mio. kr.

Det nye koncept forventes at betyde en samlet merudgift på ca. 17.000 kr. fra 2026 og frem

Beregningen tager udgangspunkt i den nuværende brug af ordningen. Hvis anvendelsen øges, vil merudgiften tilsvarende stige. Det bemærkes, at prisen på egenbetalingen pr. flextur generelt vil stige, hvilket kan have betydning for, hvor meget det nye koncept vil blive brugt fremadrettet.

Ved at tilslutte Svendborg Kommune til det nye koncept, giver kommunen dermed afkald på selvregulering af Flextur og Plustur, herunder åbningstider og egenbetaling. Fremover skal alle kommuner være enige om ændringer, og den endelige beslutning vil blive truffet af FynBus' bestyrelse.

Den årlige merudgift vil kunne finansieres indenfor de eksisterende midler der er afsat til realisering af kommunens CO2-reduktionshandleplan 2021-2030.

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Ved at samle flextrafikprodukterne i én samlet løsning og tilskynde til mere samkørsel via knudepunktsmodellen forventes en reduktion i antallet af kørsler med lav belægning. Dette kan mindske det samlede kørselsomfang og dermed CO2-udledningen, da færre individuelle ture foretages.

## **Lovgrundlag**

Lov om trafikselskaber.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget

### **Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 08-05-2025**

Orienteringen taget til efterretning.

Afbud fra René Haahr (V). Som stedfortræder deltog Mustafa Diken (V).

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 13-05-2025**

Godkendt.

### **Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 03-06-2025**

Taget til efterretning.

Hanne Klit (A) var fraværende under dette punkt.

### **Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 04-06-2025**

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Bilag 1. Nyt koncept for åben flextrafik

Bilag 2. Høringssvar

## **Punkt 17: Til Orientering**

25/8

### **Sagsfremstilling**

1. Orientering fra udvalgsformanden.
2. Orientering fra udvalgsmedlemmerne.
3. Orientering fra administrationen.

- Fællesskabstemadag den 4. september 2025.

### **Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 03-06-2025**

Taget til efterretning.

Hanne Klit (A) var fraværende under dette punkt.