

REFERAT Senior- Social- og Sundhedsudvalget d. 03-05-2022

Mødedato Tirsdag d. 03. maj 2022 kl. 15:30

Mødested Tåsinge Plejecenter, Syrenvej 24, Svendborg

Mødedeltagere Hanne Klit, Stina Sølvberg Thomsen, Anne Katrine Olsen
(Afbud), Mikael Hansen, Johan Emil Sevelsted, Dorthe
Ullemose, Lars Erik Hornemann, Maria Haladyn

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budget 2023 - Senior-, Social- og Sundhedsudvalget.....	4
Svendborg Kommunes demografimodeller.....	6
Budgetopfølgning pr. 31. marts 2022 - Senior-, Social- og Sundhedsudvalget.....	8
Godkendelse af udkast til kvalitetsstandarder på socialområdet.....	10
Status Tænketaank for rekruttering og fastholdelse.....	13
Til orientering.....	14
Tillægsdagsorden - Beslutning om videre proces for Hesselager Plejecenter.....	15

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 03-05-2022

Godkendt incl. tillægsdagsorden.

Der var afbud fra Anne Katrine Olsen (A). Som suppleant deltog Maria Haladyn (A).

Afbud Anne Katrine Olsen

Punkt 2: Budget 2023 - Senior-, Social- og Sundhedsudvalget

21/24450

Beslutningstema

Drøftelse af temaer og besparelser på udvalgets område i relation til budget 2023.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At udvalget drøfter temaer og besparelser til budget 2023.
- At udvalget justerer tidligere godkendt tidsplan for udvalget, sådan at afholdelse af dialogmøde med rådene flyttes til 16. august 2022, hvorefter besparelsesforslag fremsendes i høring.

Sagsfremstilling

I henhold til budgetproceduren for 2023 samt Økonomiudvalgets beslutning af 22. marts 2022 om udarbejdelse af besparelsesforslag for 35 mio. kr., drøfter udvalget temaer, finansiering og besparelsesforslag.

På Senior-, Social- og Sundhedsudvalgets møde den 5. april 2022 blev sparerammen for budget 2023 forelagt. Senior-, Social- og Sundhedsudvalgets andel af den udmeldte spareramme på 35 mio. kr. til budget 2023 er – jf. fordeling på baggrund af serviceudgifter – opgjort til 14,5 mio. kr.

Budgettemaer for det enkelte udvalg omfatter både udfordringer, demografi og øvrige temaer. Økonomiudvalget har på møde den 19. april yderligere defineret rammen for udvalgenes arbejde med temaer. Hvert udvalg kan fremsende temaer vedr. udfordringer og demografi samt to ekstra forslag for serviceudgifter. Vedr. fremsendelse af anlægstemaer afventes anlægsseminarets politiske tilkendegivelser og Økonomiudvalgets efterfølgende stillingtagen på maj-mødet.

I henhold til den fastlagte tidsplan drøftes budgettemaer og besparelsesforslag løbende i fagudvalgene frem til sommeren. På mødet i august vil udvalget videresende spareforslag sammen med eventuelle temaer til budgetdrøftelserne, som foregår i september. Forud for udvalgsmødet den 16. august afholdes dialogmøde med rådene. Dette er en justering ift. tidligere besluttet tidsplan for udvalget, hvor dialogmødet var planlagt at finde sted forud for udvalgsmødet den 14. juni.

Høring i forhold til besparelsesforslag forventes at foregå i perioden fra fagudvalgenes behandling af forslagene på møderne i august til den 7. september 2022, hvorefter alt materiale vedrørende budgettet samles i budgetmappen forud for budgetdrøftelser og førstebehandlingen af budgettet.

Ifølge budgetproceduren anbefaler direktionen, at udvalgene med udgangspunkt i ECO-nøgletal drøfter muligheder og udfordringer inden for udvalgets område. Dette med henblik på vurdering af serviceniveau og mulig finansiering af udvalgte temaer. Relevante ECO-nøgletal for Senior-, Social- og Sundhedsudvalget baseret på budget 2022 er vedlagt som bilag. Hvis de politiske drøftelser i fagudvalgene giver anledning til yderligere spørgsmål, vil dette kunne uddybes på det efterfølgende møde i juni. I juni forventes ECO-nøgletallene endvidere opdateret med regnskab 2021, hvorefter de kan tilgås i budgetmappen.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Jf. budgetproceduren skal temaer, der medfører udvidelse af budgettet, ledsages af finansieringsforslag.

CO2-Konsekvensvurdering

Ikke relevant.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Sagen afgøres i

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget.

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 03-05-2022

Drøftet. Udvalget godkendte den tilrettede tidsplan.

Der var afbud fra Anne Katrine Olsen (A). Som suppleant deltog Maria Haladyn (A).

Bilag

ECO nøgletal budget 2022 SSSU's område

Afbud Anne Katrine Olsen

Punkt 3: Svendborg Kommunes demografimodeller

21/24440

Beslutningstema

Redegørelse om kommunens demografimodeller.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At redegørelsen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Grundet politisk ønske om en fortsat sikring af kernevelfærden og en sund økonomi i Svendborg Kommune besluttede forligskredsen i forbindelse med budgetforliget for budget 2022 at igangsætte en evaluering af kommunens demografimodeller, der beregner de økonomiske konsekvenser af ændringer i befolkningstallet.

Økonomiudvalget godkendte på mødet den 8. februar 2022 kommissorium for evaluering af demografimodellerne. Evalueringen af demografimodellerne er indarbejdet i budgetproceduren for budget 2023, således at en eventuel justering af modellerne kan anvendes som beregningsgrundlag til budget 2023

Evalueringen blev forelagt Økonomiudvalget den 19. april 2022 med henblik på at sikre gennemsigtighed og et retvisende grundlag for budgetlægningen. Økonomiudvalget besluttede på mødet, at modellerne udsendes til fagudvalgene til orientering.

I vedlagte notat er kommunens fire demografimodeller beskrevet i følgende rækkefølge; dagtilbud, skole, ældre, social/voksen. De enkelte modeller er beskrevet af fagchefen og økonomikonsulenten på området og følger nedenstående struktur, som angivet i kommissoriet.

- Kort beskrivelse af modellen
- Budgetforudsætninger / økonomiske beregningsprincipper
- Perspektivering og sammenligning

Beskrivelserne fremgår som fire selvstændige notater, da den specifikke faglige fremstilling af områdernes modeller er vægtet højere end en meget stram og ensartet skabelon for beskrivelserne.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ingen.

Lovgrundlag

Ej relevant.

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 03-05-2022

Taget til efterretning.

Der var afbud fra Anne Katrine Olsen (A). Som suppleant deltog Maria Haladyn (A).

Bilag

Notat_evaluering_demografimodeller.docx

Afbud Anne Katrine Olsen

Punkt 4: Budgetopfølgning pr. 31. marts 2022 - Senior-, Social- og Sundhedsudvalget

22/3119

Beslutningstema

Budgetopfølgning pr. 31. marts 2022 for Senior-, Social- og Sundhedsudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At budgetopfølgningen for Senior-, Social- og Sundhedsudvalget tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet budgetopfølgning pr. 31. marts 2022 jævnfør vedlagte bilag. Opfølgningen indgår i kommunens samlede koncernrapport, som forelægges Økonomiudvalget den 18. maj 2022.

Senior-, Social- og Sundhedsudvalgets budgetopfølgning viser følgende afvigelser mellem det forventede regnskab og korrigeret budget:

Serviceudgifter:

For serviceudgifterne udgør det forventede regnskab 1.105,6 mio. kr., hvilket svarer til et merforbrug på 29,2 mio. kr. Medregnes merindtægten vedr. særligt dyre enkeltsager på 8,5 mio. kr. (overførselsudgift) reduceres merforbruget til 20,7 mio. kr.

Merforbruget fordeler sig således på politikområder:

-3,1 mio. kr. på ældreområdet

13,4 mio. kr. på socialområdet (4,9 mio. kr. incl. merindtægt vedr. særligt dyre enkeltsager)

2,8 mio. kr. på sundhedsområdet

5,7 mio. kr. i negativ overførselspulje, overført fra 2021

10,3 mio. kr. i budgetreduktion i 2022 jf. ØK den 22. marts 2022

29,2 mio. kr. i alt (serviceudgifter)

20,7 mio. kr. i alt incl. merindtægt særligt dyre enkeltsager

På Økonomiudvalgets møde den 22. marts 2022 blev det, grundet pres på servicerammen i 2022 samt øget træk på likviditeten, besluttet, at budgettet i 2022 skal nedskrives med 25 mio. kr. Udvalgets andel af nedskrivningen udgør 10,3 mio. kr. Budgetreduktionen er pt. placeret som en negativ pulje. Derudover ligger der en tidligere budgetlagt overførselspulje på udvalgets område på 5,7 mio. kr. De to negative puljer udgør tilsammen 16,0 mio. kr.

Afdelingerne tilstræber at styre efter den aftalte reduktion på 10,3 mio. kr. igennem mådehold og lokale tiltag.

På Økonomiudvalgets møde den 19. april 2022 blev det besluttet, at gældende fra regnskabsår 2022 udmøntes rammestyningen ved, at evt. merudgifter inden for et budgetområde søges finansieret inden for det pågældende fagudvalg. Evt. merudgifter ved regnskabsafslutningen inden for fagudvalget overføres til fagudvalget til efterfølgende regnskabsår.

Overførselsudgifter:

For overførselsudgifterne udgør det forventede regnskab 204,7 mio. kr., hvilket svarer til et mindreforbrug / en merindtægt på 8,3 mio. kr., bestående af en forventet merindtægt på 8,5 mio. kr. vedr. særligt dyre enkeltsager og et merforbrug på 0,3 mio. kr. på enkeltydelser på socialområdet. Den kommunale medfinansiering på sundhedsområdet forventes at balancere. Merindtægten vedr. særligt dyre enkeltsager vil ved regnskabsafslutningen medgå i socialrådets resultat på serviceudgifterne.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Der henvises til vedlagte bilag.

CO2-Konsekvensvurdering

Ikke relevant.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov.

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 03-05-2022

Taget til efterretning.

Anbefaling fra direktionen blev udleveret på mødet og taget til efterretning.

Der var afbud fra Anne Katrine Olsen (A). Som suppleant deltog Maria Haladyn (A).

Bilag

SSSU budgetopfølgning - pr. 31. marts 2022

Koncernrapport 31. marts 2022 - direktionens anbefaling.pptx

Afbud Anne Katrine Olsen

Punkt 5: Godkendelse af udkast til kvalitetsstandarder på socialområdet

22/5644

Beslutningstema

Godkendelse af udkast til kvalitetsstandard for henholdsvis socialpædagogisk bistand, stofmisbrugsbehandling, beskyttet beskæftigelse, aktivitets- og samværstilbud samt botilbud.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at de seks udkast til kvalitetsstandarder godkendes.

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet udkast til kvalitetsstandarder for følgende seks bevillingsområder:

- 1) Socialpædagogisk bistand for borgere i eget hjem (serviceloven § 85)
- 2) Social behandling af stofmisbrug (serviceloven § 101)
- 3) Beskyttet beskæftigelse samt aktivitets- og samværstilbud (servicelovens §§ 103 og 104)
- 4) Midlertidigt botilbud (serviceloven § 107)
- 5) Længerevarende botilbud (serviceloven § 108)
- 6) Længerevarende botilbud i almenboliger (almenboliglovens § 105)

Kvalitetsstandarderne indeholder information til borgerne om Svendborg Kommunes vejledende serviceniveau for ovenstående seks områder.

Det skal bemærkes, at kvalitetsstandarderne beskriver den vejledende serviceramme. Administrationen skal fortsat foretage en individuel vurdering og bevillige støtten ud fra en helhedsvurdering af den enkelte borgers fysiske, psykiske og sociale behov samt ressourcer.

I henhold til servicelovens § 139 skal Svendborg Kommune udarbejde en kvalitetstandard for social behandling af stofmisbrug. Kvalitetsstandarden er opbygget efter gældende bekendtgørelse, som præciserer, hvilke afsnit kvalitetsstandarden som minimum skal indeholde.

Der er ikke lovgivningsmæssigt krav om udarbejdelse af en kvalitetstandard, hvad angår de fem øvrige bevillingsområder. Administrationen har besluttet fortsat at udarbejde disse fem kvalitetsstandarder samt at fastholde det samme enkle og borgerorienterede design, som de fem nuværende kvalitetsstandarder er opbygget efter.

Kvalitetsstandard for social behandling af stofmisbrug (servicelovens § 101)

Der er foretaget en ændring i forhold til betegnelse for målgruppen for behandling af stofmisbrug. Målgruppen beskrives nu som personer med et problematisk stofbrug i stedet for personer med stofmisbrug. Formålet med den nye betegnelse er at undgå stigmatisering.

De nye lovgivningsmæssige ændringer, som trådte i kraft i januar 2020, og som behandlingstilbuddene har implementeret i praksis, er tydeliggjort ved, at der er tilføjet tre nye afsnit herunder:

1) Helhedsorienteret afdækning af borgerens problemer og behov inden opstart.

Der foretages en helhedsorienteret afdækning af borgerens problemer og behov, inden behandlingen iværksættes.

Denne afdækning skal danne baggrund for afgørelsen om behandling. Behandlingsgarantien gælder fortsat. Det vil sige, at der inden for 14 dage skal foretages en helhedsorienteret afdækning, træffes afgørelse om behandling og iværksættes en behandlingsindsats, hvis der vurderes at være grundlag for behandling.

2) Udarbejdelse af en behandlingsplan ved opstart.

I samarbejde med borgeren udarbejdes en behandlingsplan, som beskriver mål og indhold i behandlingen. Der udarbejdes en behandlingsplan for alle borgere ved behandlingens start.

3) Retningslinjer for anvendelse af gavekort.

Rusmiddelrådgivning for Unge anvender gavekort til unge under 25 år med henblik på at fastholde den unge i MOVE-behandlingen. Gavekortet er et tilgodebevis på 100 kr., som udleveres til den unge ved hver anden samtale.

De fem øvrige kvalitetstandarder

Der er ingen ændringer i serviceniveauet. Der er kun foretaget få redaktionelle ændringer.

Høring af kvalitetsstandarderne

Kvalitetsstandarderne har været i høring i henholdsvis Handicaprådet, Rådet for Socialt Udsatte og Brugerrådet i Behandlingscenter Svendborg. Høringssvarene er vedlagt som bilag 7, 8 og 9.

Bemærkninger fra henholdsvis Rådet for Socialt Udsatte og Brugerrådet

Hvad angår Rådet for Socialt Udsattes bemærkning (nr.1) vedrørende ikrafttrædelse af hjælpen, har administrationen i kvalitetsstandarderne indskrevet, hvornår borgeren kan forvente, at hjælpen træder i kraft. Som udgangspunkt iværksættes hjælpen umiddelbart efter, at borgeren har fået en afgørelse. Der kan forekomme ventetid, hvis der ikke er en ledig plads i det dagtilbud/botilbud, som borgeren specifikt er visiteret til.

Administrationen har planlagt, at kvalitetsstandarderne skal revideres igen i forbindelse med implementeringen af henholdsvis ny takststruktur samt den opdaterede udgave af Voksenudredningsmetoden (Voksenudredningsmetoden er en metode til sagsbehandling på myndighedsområdet for voksne med handicap, psykiske vanskeligheder eller sociale problemer).

I denne revideringsproces vil administrationen nærmere afdække rådets forslag om differentierede sagsbehandlingstider (bemærkning nr. 2) samt tilrette kvalitetsstandarden for stofmisbrugsbehandling for at gøre den mere læsevenligt for borgerne (bemærkning nr. 3 og Brugerrådets bemærkning).

Administrationen forventer, at kvalitetsstandarderne bliver politisk behandlet igen i foråret 2023.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ingen.

Lovgrundlag

Serviceovens § 139 (udarbejdelse af kvalitetsstandard for social behandling af stofmisbrug)

Sagen afgøres i

Senior-, social- og sundhedsudvalget.

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 03-05-2022

Godkendt.

Der var afbud fra Anne Katrine Olsen (A). Som suppleant deltog Maria Haladyn (A).

Bilag

Bilag 1-Kvalitetsstandard for § 85.

Bilag 2-Kvalitetsstandard for § 101.

Bilag 3-Kvalitetsstandard for §§ 103 og 104.

Bilag 4-Kvalitetsstandard for § 107.

Bilag 5-Kvalitetsstandard for § 108.

Bilag 6-Kvalitetsstandard for § 105.

Bilag 7-Høringssvar fra Handicaprådet.

Bilag 8-Høringssvar fra Rådet for Socialt Udsatte.

Bilag 9-Høringssvar fra Brugerrådet-Behandlingscenter Svendborg.

Afbud Anne Katrine Olsen

Punkt 6: Status Tænketaank for rekruttering og fastholdelse

22/1504

Beslutningstema

Orientering om status for Tænketaank vedr. rekruttering og fastholdelse

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at Senior-, Social-, og Sundhedsudvalget tager orientering til efterretning

Sagsfremstilling

Den 7. september 2021 besluttede daværende Social- og Sundhedsudvalg at nedsætte en Tænketaank for rekruttering af sundhedspersonale til ældreområdet med eksterne samarbejdspartnere samt medarbejdere og ledelse fra ældreområdet.

Tænketaanken har til formål at komme med forslag til, hvordan vi i fællesskab løfter rekrutteringsindsatsen og målretter indsatsen for at sikre sundhedspersonale på ældreområdet.

Tænketaanken har afholdt 2 møder. På det seneste møde i Tænketaanken var image og branding på dagsordenen og Tænketaanken kom med inputs til, hvordan vi i fællesskab kan arbejde med image og branding af ældreområdet både internt og eksternt.

Ældrechef Kirsten Vie vil på mødet give en status på Tænketaankens arbejde og tanker om det videre arbejde i tænketaanken

CO2-Konsekvensvurdering

Ingen kendte

Sagen afgøres i

Senior-, Social-, og Sundhedsudvalget

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 03-05-2022

Taget til efterretning.

Der var afbud fra Anne Katrine Olsen (A). Som suppleant deltog Maria Haladyn (A).

Afbud Anne Katrine Olsen

Punkt 7: Til orientering

21/26957

Beslutningstema

1. Orientering fra udvalgsformanden
2. Orientering fra udvalgsmedlemmerne
3. Orientering fra administrationen
 - a. Orientering fra Ukrainestaben
 - b. Orientering om Plejecenter, Tankefuld
 - c. Omboldstævne den 1. juli 2022 kl. 11 ifm. Landsstævnet
 - d. Fødselsdag i Demensby.

Sagen afgøres i

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 03-05-2022

Taget til efterretning.

Der var afbud fra Anne Katrine Olsen (A). Som suppleant deltog Maria Haladyn (A).

Bilag

Bilag pkt. 7, 3b: Orientering vedr. ny tidsplan for plejecenter i Tankefuld

Afbud Anne Katrine Olsen

Punkt 8: Tillægsdagsorden - Beslutning om videre proces for Hesselager Plejecenter

22/2082

Beslutningstema

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget skal træffe beslutning om den videre proces for Hesselager Plejecenter. Administrationen har belyst og beregnet på en række modeller for håndtering af plejecentret på baggrund af udvalgsrådet den 8. marts 2022.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at Senior-, Social- og Sundhedsudvalget træffer beslutning om den videre proces for Hesselager Plejecenter.

Sagsfremstilling

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget blev på møde den 8. marts 2022 orienteret om nødvendige tiltag til brandsikring på Hesselager Plejecenter. Som grundlag for beslutning om brandsikring af plejecentret ønskede udvalget på et kommende møde at få belyst og præsenteret beregninger på fem forskellige modeller.

Administrationen har beregnet på modellerne, der kort er præsenteret nedenfor. De enkelte modeller er belyst nærmere i bilag 1.

Beregningerne for nybyggeri eller tilbygning er lavet med udgangspunkt i en bolig på 75 kvadratmeter brutto og en beregnet maksimal byggepris på 25.693 kr. pr. kvadratmeter, i anslået 2023 priser. Der er i beregningerne ikke medtaget udgifter til evt. arkitektkonkurrence.

Model A – Bevaring og udbygning af Hesselager Plejecenter

Brandsikringstiltagene på det nuværende Hesselager Plejecenter vil beløbe sig på ca. 17 mio. kr. Overslag på at nedlægge plejeboligerne på 2. sal er, at udgifterne til brandsikring nedbringes med ca. 800.000 kr. Det svarer til en brandsikring på ca. 16,2 mio. kr. Beboerne på Hesselager Plejecenter vil fortsat få en huslejestigning på op til 54 %, som følger af brandsikringstiltagene.

Boligselskabet Sydfyn er forespurgt og har ikke interesse i at overtage anvisningsretten til de tre boliger på 2. sal til udlejning af fx studieboliger. Det vil betyde omkostninger for kommunen ved årlig tomgangshusleje til de tre boliger. Forslaget indebærer en udvidelse med 10 boliger og en nettoudvidelse med 7 boliger i forhold til Hesselagers eksisterende driftsbudget til 23 boliger. Det vil være Boligselskabet Sydfyn, der skal stå for udbygningen af plejecentret. Af bilag 2 fremgår forslag til projektbeskrivelse fra bestyrelsen til udbygningen.

Afviklingsomkostninger ved lukning af Hesselager Plejecenter model B-E

Model B-E, der præsenteres nedenfor, vil alle omfatte en lukning af Hesselager Plejecenter. Hvis plejecentret lukkes, vil kommunen være forpligtet til at betale husleje for såvel boliger som serviceareal eller alternativt købe ejendommen til ejendomsværdien, hvis ikke andre interesserede ønsker at købe ejendommen eller Landsbyggefonden vil indgå i ombygning til familieboliger.

Ved salg af ejendommen er der to muligheder. Enten kan boligforeningen sælge bygningerne til en ekstern køber eller kommunen kan købe bygningen af boligforeningen. Den nuværende ejendomsvurdering er på 9,5 mio. kr. Restgæld for Hesselager Plejecenter er pr. 31. december 2021 i alt på 10.718.055 kr., hvor der afdrages ca. 900.000 kr. pr. år. Kommunen vil skulle købe ejendommen for den officielle ejendomsvurdering, aktuelt 9.5 mio. kr. Der gælder ikke samme regler for eksterne købere, som vil kunne købe Hesselager Plejecenter af boligforeningen til fx restværdien.

Med en årlig potentiel tomgangsleje på 1.628.000 kr. for boligdelen og 410.000 kr. for servicearealet samt udgifter til årlig tomgangsdrift af bygningen på ca. 356.200 kr. vurderes det, såfremt der ikke er eksterne købere, at det vil være fordelagtigt for kommunen at købe Hesselager Plejecenter, idet de årlige omkostninger til tomgangshusleje og -drift indenfor en periode på 4-5 år vil overstige købesummen.

Hvis midlerne til en af nedenstående modeller B-E bevilliges i forbindelse med budgetforhandlingerne for 2023, forventes det, at erstatningsboligerne vil kunne stå klar ved udgangen af 2026.

Model B - Nyt plejecenter i Hesselager

Administrationen har undersøgt mulige grunde i Hesselager, hvor Boligselskabet Sydfyn kan opføre et nyt plejecenter med 24 plejeboliger. Der er ingen kommunalt ejede arealer, der er velegnede til formålet. Der er ligeledes ingen arealer, der planlægningsmæssigt på nuværende tidspunkt understøtter muligheden for opførelse af et nyt plejecenter.

Der foreslås tre mulige placeringer til det nye plejecenter under bilag 3. Der er tale om indledende udpegninger, hvor der ikke er foretaget dybdegående konfliktsøgninger på trafikale forhold, naturbeskyttelse, arkæologi, sammenhæng til øvrige funktioner mv.

Model C - Udbygning på Ådalen Plejecenter

En udvidelse af Ådalen Plejecenter med 24 plejeboliger vil kræve opkøb af tilstødende grund, der er privatejet (bilag 4). Samtidig vil det også kræve en udarbejdelse af en lokalplan for at området kan anvendes til plejecenter. Boligforening vil være bygherre for udbygningen af Ådalen Plejecenter.

Model D - Udbygning på Ollerup Plejecenter og ombygning i Demensbyen

Ved Ollerup Plejecenter er der mulighed for at etablere en tilbygning med 12 plejeboliger i to etager nord for det eksisterende plejecenter. Da Ollerup Plejecenter ejes og driftes af kommunen, vil det være kommunen som vil være bygherre ved en udbygning af Ollerup Plejecenter.

Derudover omfatter model D en ombygning af ældreboliger til demensboliger på Bryghuset Plejecenter. Her vil det være boligforeningen, som vil være bygherre. Rambøll har foretaget en vurdering af økonomi forbundet med ombygningen i Demensbyen, der vil omfatte 10 erstatningspladser (bilag 5).

Model E - Udbygning på Ådalen Plejecenter og Ollerup Plejecenter

Model E omfatter en udbygning af Ådalen Plejecenter med 12 pladser og en udbygning på Ollerup Plejecenter med 12 pladser. Ved udbygning af Ådalen Plejecenter vil bygherre være boligforeningen og ved Ollerup Plejecenter vil kommunen være bygherre.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Omkostninger (kr.)			
Model	Engangsudgift		Drift
	Brandsikring/ afvikling af Hesselager Plejecenter hvor kommunen køber bygningen	Anlæg Kommunale andel	Løn- og ejendoms- udgifter
Model A	17.000.000		3.357.000 Nettoudvidelse 7 boliger
Udbygning af Hesselager Plejecenter med op til 10 plejeboliger		5.995.547	
	Uden 2. sal:		Evt. tomgangsdrift
	16.200.000		212.000
Model B			433.000
Nyt plejecenter i Hesselager med 24 pladser	9.500.000 Herfra skal fratrækkes evt. salgspris	14.614.263	Nettoudvidelse 1 bolig
			Evt. tomgangsdrift
			326.000
Model C			- 1.846.000
Udbygning af Ådalens Plejecenter med 24 erstatningspladser	9.500.000 Herfra skal fratrækkes evt. salgspris	13.689.312	Nettoudvidelse 1 bolig
			Evt. tomgangsdrift
			326.000
Model D			
Udbygning af Ollerup Plejecenter med 12 erstatningspladser og ombygning af Demensbyen med 10 erstatningspladser	9.500.000 Herfra skal fratrækkes evt. salgspris	8.694.656 23.123.772	- 2.717.000 Reduktion 1 bolig
		Kommunalt låneoptag – Ollerup Plejecenter	Evt. tomgangsdrift

326.000

Model E		13.939.312	- 1.846.000
Udbygning af Ådalen Plejecenter og Ollerup	9.500.000		Nettoudvidelse 1 bolig
Plejecenter med 12 erstatningspladser på hvert plejecenter	Herfra skal fratrækkes evt. salgspris	23.123.772	
		Kommunalt låneoptag – Ollerup Plejecenter	Evt. tomgangsdrift 326.000

Sagen afgøres i

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 03-05-2022

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget har drøftet sagen. I det OK-fonden har vist interesse for at opstarte enten Friplejehjem eller selvejende institution i Svendborg Kommune ønskes mulighederne for dette afklaret, inden der træffes en beslutning omkring fremtiden for Hesselager Plejecenter.

Udvalget ønsker mulighederne undersøgt ved OK-fonden på henholdsvis Hesselager og Ådalen Plejecentre.

Der var afbud fra Anne Katrine Olsen (A). Som suppleant deltog Maria Haladyn (A).

Bilag

Bilag 1 Håndtering af Hesselager Plejecenter

Bilag 2 Projektbeskrivelse for udbygning af Hesselager Plejecenter

Bilag 3 Mulige placeringer til nyt plejecenter i Hesselager

Bilag 4 Udvidelse til Ådalens Plejecenter

Bilag 5 Ombygning af Demensbyen

Afbud Anne Katrine Olsen