

# REFERAT Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget 2026-2029 d. 09-04-2026

**Mødedato** Torsdag d. 09. april 2026 kl. 11:00

**Mødested** GEA Scan-Vibro, Sverigesvej 9, 5700 Svendborg

**Mødedeltagere** John Arly Henriksen, Ib Knudsen, Claus Krossteig, Jesper Ullemose, Rik Kool

## **Indholdsfortegnelse**

1. Godkendelse af dagsorden.....	3
2. Regnskab og årsberetning 2025 - Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget samt Erhvervs- og Turism	4
3. Budget 2027 - Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget.....	7
4. Introduktion til Borgerservice.....	9
5. Forretningsbetingelser for Svendborg Havn 2026.....	10
6. Status på Handleplan 2023-2025 og 1. kvartal status for Erhvervsklimahandleplanen.....	12
7. Til Orientering.....	13

## **Punkt 1: 1. Godkendelse af dagsorden**

**Beslutning i Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget 2026-2029 den 09-04-2026**

Godkendt.

Der var afbud fra Claus Krossteig (A). Mikael Hansen (A) deltog som suppleant.

## Punkt 2: 2. Regnskab og årsberetning 2025 - Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget samt Erhvervs- og Turismeudvalget

25/158

### Beslutningstema

Regnskab 2025, herunder udvalgenes bidrag til årsberetning.

### Indstilling

Direktionen indstiller til Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget,

- At de tidligere Borger- og Arbejdsmarkedsudvalg og Erhvervs- og Turismeudvalgs bidrag til regnskab og årsberetning 2025 fremsendes til endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

### Sagsfremstilling

Der er udarbejdet årsberetninger for 2025 for de tidligere Borger- og Arbejdsmarkedsudvalg og Erhvervs- og Turismeudvalg.

Årsberetningerne indeholder økonomiske oversigter med bemærkninger på politikområdeniveau samt beretninger, nøgletal og opfølgning på temaer.

Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget

Serviceudgifter:

Regnskabet for serviceudgifterne udgør 83,0 mio. kr., hvilket i forhold til korrigeret budget på 92,3 mio. kr. svarer til en mindreudgift på 9,3 mio. kr.

Fordelt på politikområder er resultatet følgende:

	Mio. kr.
Jobcenter og Borgerservice	-7,8
Puljer og projekter	0,0
Integrationsråd	-0,3
Løntilskudsjob (konto 5 uden overførselsadgang)	-1,1
Serviceudgifter i alt	-9,3

+ = merforbrug, - = mindreforbrug

Overførselsudgifter:

Regnskabet for overførselsudgifterne udgør 1.165,1 mio. kr., hvilket i forhold til korrigeret budget på 1.190,9 mio. kr. svarer til en mindreudgift på 25,8 mio. kr.

Fordelt på politikområder er resultatet følgende:

	Mio. kr.
Beskæftigelsesindsats	-14,9
Sociale ydelser	-1,2
Forsikrede ledige	-6,1
Senior- og førtidspension	-3,7
Boligsikring, boligydelse og personlige tillæg	0,1
Overførselsudgifter i alt	-25,8

+ = merforbrug, - = mindreforbrug

Afvigelserne er nærmere specificeret i det vedlagte bilag 1 – BAU Årsberetning 2025.

Overførsler mellem regnskabsår:

Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen har godkendt overførsel af mer- og mindredgifter til efterfølgende regnskabsår henholdsvis den 17. og 23. marts 2026. Således overføres ovenstående mindredgifter vedrørende serviceudgifterne til 2026. Dog er det besluttet, at udvalgets overførsel af mindreforbrug vedrørende Jobcenter og Borgerservice til 2026 ikke overstiger overførslen fra 2024 til 2025. Stigningen i mindreforbruget i 2025 på 1,3 mio. kr. tilgår således kassebeholdningen.

Mindreforbruget vedrørende løntilskudsjob er ikke omfattet af overførselsadgangen.

På overførselsudgiftsområdet er der heller ikke overførselsadgang.

Erhvervs- og Turismeudvalget

Serviceudgifter:

Regnskabet for serviceudgifterne udgør 31,0 mio. kr., hvilket i forhold til korrigeret budget på 31,5 mio. kr. svarer til en mindredgift på 0,5 mio. kr.

Fordelt på politikområder er resultatet følgende:

	Mio. kr.
Erhvervskontoret	-0,3
Iværksætter	-0,5

Havn & Færger 0,3

Serviceudgifter i alt -0,5

+ = merforbrug, - = mindreforbrug

Afvigelserne er nærmere omtalt i vedlagte bilag 2 – ETU Årsberetning 2025.

Overførsler mellem regnskabsår:

Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen har godkendt overførsel af mer- og mindreudgifter til efterfølgende regnskabsår henholdsvis den 17. og 23. marts 2026. Således overføres ovenstående mindreudgifter vedrørende serviceudgifterne til 2026.

Jf. beslutning på møde i Erhvervs- og Turismeudvalget den 3. december 2025 (bilag 3 – beslutning på Erhvervs- og Turismeudvalgets møde den 3.12.2025) skal 0,058 mio. kr. af overførselsbeløbet anvendes til dækning af ekstraudgifter til brandvagter i Rundbuehallen på Frederikssø (overføres til Teknik- og Miljøudvalgets budget). Restbeløb på 0,402 mio. kr. overføres til Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalgets budget for 2026.

### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Udvalgenes bidrag til regnskab 2025 og overførsler indgår i kommunens samlede regnskab 2025.

### **CO2-Konsekvensvurdering**

Ikke relevant.

### **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse.  
Svendborg Kommunes bevillingsregler.

### **Sagen afgøres i**

Kommunalbestyrelsen.

### **Beslutning i Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget 2026-2029 den 09-04-2026**

Fremsendes.

Der var afbud fra Claus Krossteig (A). Mikael Hansen (A) deltog som suppleant.

### **Bilag**

BAU Årsberetning 2025

ETU - Årsberetning 2025

Beslutning på møde i Erhvervs- og Turismeudvalget den 3.12.2025

# Punkt 3: 3. Budget 2027 - Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

25/19378

## Beslutningstema

Drøftelse af budget 2027

## Indstilling

Direktionen indstiller til Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget,

- At udvalget drøfter eventuelle udvidelsesforslag og udfordringer til budget 2027.

## Sagsfremstilling

På møde i Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget den 5. marts 2026 blev udvalget orienteret om principper og pejlemærker i den overordnede budgetprocedure for 2027. Udvalgets egen procedure blev godkendt og det blev desuden besluttet at fremsende det tværpolitiske forslag ”Bygningsvedligehold” til Økonomiudvalgets behandling den 17. marts 2026.

Økonomiudvalget har behandlet de forslag, der er fremsendt fra fagudvalgene, og godkendt følgende, som ønskes prioriteret i forhandlingerne om budget 2027:

- Driftstema vedrørende beredskabsområdet
- Driftstema vedrørende løft af folkeskolen
- Anlægstema vedrørende vedligeholdelse af kommunale bygninger

På udvalgets møder i april – juni 2026 drøftes eventuelle udvidelsesforslag og udfordringer til budget 2027 inklusive finansiering. Jævnfør budgetproceduren kan der fremsendes op til tre udvidelsesforslag til henholdsvis drift og anlæg. Udvidelsesforslag og udfordringer fremsendes til budgetdrøftelserne senest på udvalgets møde i juni.

På baggrund af udvalgets drøftelser på dagens møde foretages nærmere korte beskrivelser af eventuelle udfordringer samt udvidelsesforslag til behandling på møderne i maj/juni.

## Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Vil fremgå af de enkelte beskrivelser.

## CO2-Konsekvensvurdering

Ikke relevant.

## Lovgrundlag

Lov om Kommunernes Styrelse.

## Sagen afgøres i

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget.

**Beslutning i Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget 2026-2029 den 09-04-2026**

Drøftet.

Der var afbud fra Claus Krossteig (A). Mikael Hansen (A) deltog som suppleant.

## **Punkt 4: 4. Introduktion til Borgerservice**

26/6033

### **Beslutningstema**

Introduktion til Borgerservice

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

- Orienteringen tages til efterretning

### **Sagsfremstilling**

Administrationen vil på mødet give en introduktion til Borgerservice-området.

Afdelingsleder Maria Laursen deltager i mødet og giver en kort orientering om opgaverne i såvel Mobil Borgerservice samt i Borgerservice på Centrumpladsen.

### **Sagen afgøres i**

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

### **Beslutning i Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget 2026-2029 den 09-04-2026**

Taget til efterretning.

Der var afbud fra Claus Krossteig (A). Mikael Hansen (A) deltog som suppleant.

## **Punkt 5: 5. Forretningsbetingelser for Svendborg Havn 2026**

16/8682

### **Beslutningstema**

Forslag om ændring af den periode, hvor et skib kan henligge uden skibsafgift i Svendborg Havn i forbindelse med dokophold, fra 6 til 24 timer før og efter dokning. Ændringen medfører en opdatering af Forretningsbetingelser for Svendborg Havn – Erhverv med ikrafttrædelse pr. 01.05.2026.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller til Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget, at

- Forretningsbetingelser for Svendborg Havn – Erhverv med ikrafttrædelse pr. 01.05.2026 godkendes.

### **Sagsfremstilling**

Svendborg Havn har senest i december 2025 fået godkendt Forretningsbetingelser for Svendborg Havn – Erhverv af Erhvervs- og Turismeudvalget med ikrafttrædelse pr. 01.01.2026.

Ved denne revision blev perioden, hvor et skib kan henligge uden skibsafgift i forbindelse med dokophold, fastsat til 6 timer før og 6 timer efter dokning.

Erfaringen siden vedtagelsen viser, at denne tidsramme ikke i alle tilfælde er tilstrækkelig til ventetid, manøvrering og klargøring i forbindelse med dokning. Samtidig afspejler bestemmelsen ikke den praksis, der traditionelt har været anvendt i Svendborg Havn.

Det foreslås derfor at ændre perioden til 24 timer før og 24 timer efter dokophold, hvilket i højere grad afspejler både den hidtidige praksis i havnen og de vilkår, der generelt gælder i andre erhvervshavne i forbindelse med dokning.

Ændringen skal samtidig ses som en mindre justering, der bidrager til at sikre smidige og konkurrencedygtige rammer for maritime serviceaktiviteter i havnen.

Opdateringen af Forretningsbetingelser for Svendborg Havn – Erhverv vedrører alene følgende bestemmelse:

Nuværende formulering

#### 4.2 Dokning

Fartøjer til dokning kan henligge uden skibsafgift op til 6 timer før og 6 timer efter dokning. Omfatter ventetid, manøvrering og klargøring i forbindelse med dokningen.

Foreslået formulering

## 4.2 Dokning

Fartøjer til dokning kan henligge uden skibsafgift op til 24 timer før og 24 timer efter dokning. Omfatter ventetid, manøvrering og klargøring i forbindelse med dokningen.

Forretningsbetingelser for Svendborg Havn – Erhverv pr. 01.01.2026 er vedlagt som bilag 1.

Forretningsbetingelser for Svendborg Havn – Erhverv pr. 01.05.2026 er vedlagt som bilag 2.

### **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser**

Ændringen forventes ikke at have væsentlige økonomiske konsekvenser for Svendborg Havn.

I praksis håndteres dokophold allerede i dag fleksibelt i forhold til ventetid, manøvrering og klargøring. Ændringen vurderes derfor primært at være en præcisering af forretningsbetingelserne, så de bedre afspejler gældende praksis samt vilkårene i andre erhvervshavne.

### **CO2-Konsekvensvurdering**

Ikke relevant

### **Sagen afgøres i**

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

### **Beslutning i Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget 2026-2029 den 09-04-2026**

Godkendt.

Der var afbud fra Claus Krossteig (A). Mikael Hansen (A) deltog som suppleant.

### **Bilag**

Forretningsbetingelser for Svendborg Havn – Erhverv pr. 01.01.2026

Forretningsbetingelser for Svendborg Havn – Erhverv pr. 01.05.2026

## **Punkt 6: 6. Status på Handleplan 2023-2025 og 1. kvartal status for Erhvervsklimahandleplanen**

25/1296

### **Beslutningstema**

Handleplanen 2023-2025 for Erhvervspolitikken ”Ansvarlig vækst” 2023-2027 er afsluttet og skal afrapporteres. Samtidig skal der afrapporteres på 1. kvartal for Erhvervsklimahandleplanen.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller over for Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

- At udvalget tager status for Handleplan 2023-2025 samt 1. kvartal for Erhvervsklimahandleplanen til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Handleplanen 2023-2025 for Erhvervspolitikken ”Ansvarlig vækst” 2023-2027 er afsluttet og skal afrapporteres. Samtidig skal der også afrapporteres på Erhvervsklimahandleplanen, som blev udarbejdet på baggrund af DIs erhvervsklimaundersøgelse i 2025. Det er besluttet, at der afrapporteres på denne hvert kvartal.

Afrapporteringerne er udarbejdet på baggrund af møder med de relevante ansvarlige afdelinger.

### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Ikke relevant

### **CO2-Konsekvensvurdering**

Ikke relevant

### **Sagen afgøres i**

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

### **Beslutning i Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget 2026-2029 den 09-04-2026**

Taget til efterretning.

Der var afbud fra Claus Krossteig (A). Mikael Hansen (A) deltog som suppleant.

### **Bilag**

Status på Handleplan 2023-2025 for Erhvervspolitik 2023-2027 (200326)

Status erhvervsklimahandleplan (2026Q1)

## **Punkt 7: 7. Til Orientering**

25/23474

### **Sagsfremstilling**

Til Orientering:

- Orientering fra Udvalgsformanden.
- Orientering fra udvalgsmedlemmerne.
- Orientering fra administrationen:
  - o Referat af koordineringsgruppen – fælles om unge i Svendborg Kommune.

### **Beslutning i Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget 2026-2029 den 09-04-2026**

Taget til efterretning.

Der var afbud fra Claus Krossteig (A). Mikael Hansen (A) deltog som suppleant.

### **Bilag**

Referat af Koordinationsgruppen – fælles om unge i Svendborg Kommune den 23032026..docx