

REFERAT Børne- og Ungeudvalget d. 15-01-2020

Mødedato Onsdag d. 15. januar 2020 kl. 15:30

Mødested Udvalgsværelse 3

Mødedeltagere Henrik Nielsen, Karl Magnus Bidstrup, Dorthe Ullemose, Maria Haladyn (Afbud), Mette Kristensen, Steen Tinning, Torben Frost, Pia Dam (suppleant for Maria Haladyn)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Status på Ungekontaktens udviklingsmål.....	4
Indskrivning til forårsSFO og børnehaveklasse i skoleåret 2020/2021.....	6
Organisering af folkeskolens undervisning af tosprogede elever med behov for basisundervisning...	7
Justering af ressourcefordeling til specialtilbud.....	10
Placering af Svendborg Juniorklub afd. Centrum.....	12
Fyrtårnet Børnegården Byparken - Økonomisk handleplan november 2019.....	14
Ansøgningspuljer på dagtilbudsområdet.....	16
Finanslov 2020 - konsekvenser for dagtilbuds- og skoleområdet.....	19
Meddelelser.....	21

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

19/28407

Beslutning i Børne- og Ungeudvalget den 15-01-2020

Godkendt.

Afbud fra Maria Haladyn (A), hvorfor Pia Dam (A) deltog som suppleant.

Afbud Maria Haladyn

Punkt 2: Status på Ungekontaktens udviklingsmål

19/14222

Beslutningstema

Orientering om status på Ungekontaktens udviklingsmål.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Med ”lov om kommunal indsats for unge under 25 år”(ungeindsatsloven) er der blevet indført et lovkrav om, at kommunerne skal etablere en sammenhængende og koordineret ungeindsats på tværs af uddannelses-, beskæftigelses- og socialområdet, som har det fulde ansvar for unge fra 15 til 25 år.

Børne- og Ungeudvalget, Beskæftigelses- og Integrationsudvalget og Social- og Sundhedsudvalget godkendte i januar 2019, at Ungekontakten i Svendborg Kommune fastholdes i dens nuværende form, som den fortsatte ramme om Svendborg Kommunes sammenhængende ungeindsats, og at nye opgaver, som følger af ungeindsatsloven, håndteres i Ungekontaktens eksisterende rammer.

Som et led i udmøntningen af aftalen ønskede de politiske udvalg bag Ungekontakten at modtage en evaluering af samarbejdet i Ungekontakten i forhold til Ungekontaktens 5 udviklingsmål. De 5 udviklingsmål er:

- Andelen af unge, der fortsætter direkte på en ungdomsuddannelse efter endt grundskole øges.
- Andelen af unge, der afslutter en ungdomsuddannelse øges.
- Flere aktivitetsparate bliver uddannelsesparate.
- Det samlede antal uddannelseshjælpsmodtagere reduceres.
- Intentionen med Ungekontakten opleves at være opfyldt blandt medarbejdere og de unge, herunder en oplevelse af at der sker en koordineret indsats, på det forebyggende og sociale område.

Status på Ungekontaktens udviklingsmål udviser samlet set positive resultater.

Udviklingsmålene 1 og 2 viser, at niveauet for unge som kommer i og igennem ungdomsuddannelser har været relativt konstant, med små udsving årene i mellem, siden Ungekontaktens oprettelse. Udviklingsmålene viser også, at der i dag er færre unge, som der afbryder deres ungdomsuddannelser, end ved Ungekontaktens oprettelse.

Udviklingsmål 3 og 4 viser at der siden Ungekontaktens oprettelse er blevet færre aktivitetsparate og flere uddannelsesparate unge borgere. Aktivitetsparate borgere er borgere, som har behov for ekstra støtte og hjælp i længere tid end ca. 1 år, for at kunne gå videre i uddannelse. Uddannelsesparate borgere er borgere, som med den rette støtte og aktive indsats vurderes at kunne påbegynde en uddannelse inden for ca. 1 år. Andelen af unge uddannelsesparate borgere er steget fra at udgøre 37,6 procent ved oprettelsen af Ungekontakten til i det seneste år at udgøre 40,3 procent af alle uddannelseshjælpsmodtagere. Endelig er det samlede antal uddannelseshjælpsmodtagere reduceret fra 527 til 444 fuldtidspersoner siden Ungekontaktens oprettelse.

De unge som blev interviewet i forbindelse med evalueringen af udviklingsmål 5, gav udtryk for at deres oplevelser med Ungekontaktens håndtering af deres sag i overvejende grad var positive. Dette kom bl.a. til udtryk ved, at de fortalte at Ungekontakten har haft en positiv betydning for deres progression mod en selvstændig voksertilværelse via enten uddannelse eller job.

Som led i arbejdet med evalueringen af Ungekontaktens 5 udviklingsmål, har medarbejderne været inviteret ind til en fælles faglig drøftelse. I den fælles faglige drøftelse mellem medarbejdere og chefer, var der fra medarbejdersiden et væsentligt ønske om at styrke Ungekontaktens tværfaglige samarbejde ved hjælp af et øget fokus på fælles temadage med dels relevante tværfaglige cases, og dels oplæg omkring specifikke cases fra de enkelte afdelinger i Ungekontakten.

Et øget fokus på tværfaglige temamøder og specifikke ungecases vil understøtte medarbejdernes viden om, og indsigt i, den samlede tværfaglige ungeindsats. Dette betyder, at medarbejderne vil opnå et bedre vidensgrundlag til at arbejde prioriteret ind i den systematiske og koordinerede indsats inden for det forebyggende og sociale ungeområde på tværs af Ungekontaktens afdelinger.

Af overstående grund er det Chefgruppens intention i 2020 at udrulle medarbejdernes ønske ved til en start at afholde kvartalsvise temamøder.

Arbejdet med Ungekontaktens udviklingsmål og udmøntningen af ungeindsatsloven vil blive fulgt løbende af Ungekontaktens styregruppe.

Beslutning i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 13-01-2020

Orienteringen blev taget til efterretning. Udvalget ønsker en drøftelse af målsætning for Ungekontakten på fællesmøde med Social- og Sundhedsudvalget, Børn- og Ungeudvalget samt Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 14-01-2020

Taget til efterretning. Udvalget ønsker at Ungekontaktens mål tages op på fællesmøde med Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, Børne- og Ungeudvalget samt Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning i Børne- og Ungeudvalget den 15-01-2020

Taget til efterretning.

Afbud fra Maria Haladyn (A), hvorfor Pia Dam (A) deltog som suppleant.

Bilag

Statusnotat over Ungekontaktens fem udviklingsmål

Punkt 3: Indskrivning til forårsSFO og børnehaveklasse i skoleåret 2020/2021

18/27639

Beslutningstema

Elev- og klassetal i forbindelse med indskrivning til forårsSFO og børnehaveklasse 2020 forelægges til orientering.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Ved indskrivning til forårsSFO med start 1. april 2020 og børnehaveklasse med start august 2020 er primo december 2019 indmeldt 403 børn i folkeskolerne i Svendborg Kommune – 28 færre end til skoleåret 2019/2020.

Af disse 403 børn har 40 søgt om optagelse i anden folkeskole end distriktsskolen. 4 har fået afslag efter principperne om frit skolevalg og klassedannelse vedtaget af Byrådet 29. marts 2011. Der er søgt og bevilliget skoleudsættelse for 7 elever.

Det tilmeldte antal elever udløser 19 klasser i skoleåret 2020/2021. Den gennemsnitlige klassekvotient bliver på 21,2. I skoleåret 2019/2020 blev der oprettet 21 klasser, hvor klassekvotienten var 20,5.

126 børn er optaget i kommende forårsSFO 2020/21 og børnehaveklasser på privat-/friskole. I forbindelse med indskrivningen til børnehaveklasse skoleåret 2019/2020 var der optaget 129 børn på privat-/friskole.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ifølge elevtalsprognosen udarbejdet i foråret 2019 var det forventet, at der til skoleåret 2020/2021 ville starte 419 elever i folkeskolerne. Indskrivningen viser et foreløbigt elevtal på 403 elever, hvilket er 16 børn færre i folkeskolen end forventet. Til sammenligning var der pr. 5/9 2019 i skoleåret 2019/2020 indskrevet 428 elever i 0. klasse.

Ressourcetildelingen til skolerne sker primært via et beløb pr. elev. Beløbet differentieres i forhold til, hvor mange elever, der er pr. klasse. Den forventede budgetregulering af almentildelingen til skolerne, som følge af indskrivningen til 0. klasse, er for skoleåret 2020/21 -1.083.000 kr., heraf 5/12 i 2020, svarende til -451.000 kr.

Desuden påvirkes budgettet til SFO og forårsSFO inkl. forventet forældrebetaling i et begrænset omfang.

Skolernes budgetter reguleres pr. 5/9 2020 når den endelige indskrivning kendes. Regulering af skolernes budgetter samt budgetter til fri- og privatskoler holdes inde for skoleområdet samlede ramme.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven §36 og §38

Beslutning i Børne- og Ungeudvalget den 15-01-2020

Taget til efterretning.

Afbud fra Maria Haladyn (A), hvorfor Pia Dam (A) deltog som suppleant.

Bilag

Skema over børnehaveklassebørn 20-21

Afbud Maria Haladyn

Punkt 4: Organisering af folkeskolens undervisning af tosprogede elever med behov for basisundervisning

18/30348

Beslutningstema

Med henblik på videre drøftelse har Skoleafdelingen udarbejdet oplæg vedrørende undervisning af tosprogede elever i folkeskolen med behov for basisundervisning. Oplægget indeholder blandt andet overblik over gældende lovgivning samt eksempler på erfaringer fra egen og andre kommuner. Derudover præsenteres overvejelser i forhold til en generel styrkelse af kvaliteten af arbejdet med dansk som andetsprog.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At Børne- og Ungeudvalget drøfter sagen.

Sagsfremstilling

Baggrund

Udvalget for Børn og Unge besluttede den 7. december 2016 den fremtidige organisering af modtagelsesklasser, herunder principper for oprettelse og nedlæggelse af modtagelsesklasser inden for den besluttede ramme.

På Børne- og Ungeudvalgets møde den 16. januar 2019 blev udvalget orienteret om det forventede antal modtagelsesklasser i skoleåret 2019/20. På mødet blev det besluttet, at organiseringen af modtagelsesklasserne skulle drøftes i efteråret 2019.

På Børne- og Ungeudvalgets møde den 13. november 2019 blev udvalget orienteret om det aktuelle og forventede elevtal i 2020 i kommunens modtagelsesklasser samt i ordningen på 0. klassetrin. Samtidig blev der orienteret om, at Skoleafdelingen havde igangsat en intern evaluering af den eksisterende organisering samt udarbejdelse af oplæg til drøftelse på mødet i Børne- og Ungeudvalget primo 2020.

Lovgrundlag

Det fremgår af bekendtgørelse om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog samt ministeriets tilhørende vejledning og efterfølgende præciseringer, at:

- Tosprogede elever med behov for sprogstøtte skal ved optagelse i folkeskolen gives undervisning i dansk som andetsprog
- Til elever, der har sproglige forudsætninger for at deltage i den almindelige undervisning i klassen, gives undervisningen i dansk som andetsprog som supplerende undervisning
- Til elever, hvis behov for sprogstøtte betyder, at de ikke kan deltage i den almindelige undervisning i klassen uden særlig støtte, gives undervisningen i dansk som andetsprog som basisundervisning – (der er typisk tale om nyankomne elever men ikke altid)
- Basisundervisning kan gives i en af følgende former:
 - I modtagelsesklasse
 - På særlige hold eller som enkeltmandsundervisning
 - Udvidede modtagelsesklasser på 8. – 10. klassetrin – for elever, der er flyttet til Danmark, efter de er fyldt 14 år.
- Elever, der vurderes til at have behov for basisundervisning og samtidig indskrives direkte i almenundervisning, skal modtage basisundervisning uden for almenundervisningen på hold eller som enkeltmandsundervisning.
- Undervisning i dansk som andetsprog skal gives i et omfang og af en varighed, der modsvarer den enkelte elevs behov og forudsætninger. Det er ikke lovligt at give eleverne færre timer til basisundervisning, end eleven har behov for.

Denne sagsfremstilling vedrører alene elever med behov for basisundervisning.

Erfaringer fra andre kommuner

Danmarks Evalueringsinstitut (EVA) udgav i november 2019 en rapport, hvor de præsenterer en undersøgelse af direkte indskrivning af nyankomne elever i almenklasser i folkeskolen. Undersøgelsen bygger på en spørgeskemaundersøgelse i 96 af landets kommuner samt interview og observation i 6 kommuner.

Undersøgelsen viser, at 56 pct. af de danske kommuner indskrives nyankomne elever i almenklasser i større eller mindre grad.

Hovedkonklusionerne er, at:

- som udgangspunkt har de nyankomne elever gavn af at blive direkte indskrevet i almenklassen, da de fra dag et bliver en del af et alment fællesskab
- direkte indskrivning styrker elevernes mulighed for at danne relationer, ligesom de slipper for endnu et skifte.

Ifølge rapporten er den største udfordring, at de fagprofessionelle vurderer, at de nyankomne elevers behov for sprogstøtte ikke kan imødekommes i tilstrækkelig grad med de ressourcer, der er tilgængelige.

- Derudover peges på følgende opmærksomhedspunkter:
 - Der er behov for fleksibel tilrettelæggelse og fleksibel ressourceanvendelse, herunder intensive opstartsforløb
 - Der er et væsentligt behov for kompetenceudvikling af almenlærere
 - Enkelte sætter spørgsmålstegn ved, om eleverne udvikler et sprogligt fundament, der er stærkt nok til at bære dem gennem resten af deres skoleliv
 - Der er behov for afklaring af de lovgivningsmæssige rammer.

Erfaringer fra Svendborg Kommune

Skoleafdelingen har i efteråret gennemført en intern evaluering af de hidtidige erfaringer med den nuværende struktur med modtagelsesklasser på to skoler. Det er sket ved inddragelse af ledere, mellemledere og medarbejdere, der er i berøring med eller har ansvar for området.

Hovedkonklusionerne er, at:

- at undervisning i modtagelsesklasser giver ro til opgaven for både børn og medarbejdere, det vil sige at lære sprog, at lære kultur og lære at gå i skole
- at eleverne får en god øvebane, der giver ro og overskud til at komme til orde i fælles drøftelser, og det er vigtigt i opbygning af sproglige kompetencer.
- at eleverne har mulighed for at spejle sig i andre elever, der er i samme situation som en selv
- at medarbejdere får opbygget ekspertise inden for området.

Samtidig kan det konstateres, at modtagelsesklasser medvirker til, at eleven får endnu et skift i sit skoleforløb, og de ikke får opbygget netværk i sit eget skoledistrikt fra starten, ligesom det kan give logistiske udfordringer for forældrene, hvis de bor langt fra modtagelsesklasserne. Elever og forældre kan også føle sig anderledes, fordi undervisningen sker adskilt fra almenområdet.

Endelig er det et opmærksomhedspunkt, at lærerne i en modtagelsesklasse risikerer at holde for længe på eleverne, fordi de bliver for beskyttende.

Skoleafdelingen vil præsentere alternativer til den eksisterende model i Svendborg Kommune på mødet.

Kvalitetssikring

Som det fremgår af ovenstående, er der ikke noget entydigt svar på, hvorvidt undervisning i modtagelsesklasse, på hold eller som enkeltmandsundervisning er bedst. Dertil er der en række supplerende parametre, der må tages betragtning, uafhængig af den måde man strukturerer modtagelsesundervisningen på. Det er:

- Kvalitet i opgaveløsningen, herunder klare rammer og systematik
- Lovmedholdelighed
- Fleksibel ressourceanvendelse
- Styrkelse af kompetenceopbygning på alment skolerne
- Tydelig ledelse af arbejdet med dansk som andetsprog.

Derfor igangsætter Skoleafdelingen, i samarbejde med Interkulturelt Team, et forløb, der skal munde ud i en styrket kvalitet i arbejdet med tosprogede elever i Svendborg Kommune. Der vil blandt andet være fokus på:

- Klarhed over de lovgivningsmæssige rammer
- Ensartet visitation/afdækning af nyankomne elevers ressourcer
- Valg/udvikling af fælleskommunal elevhandleplan for alle elever, der modtager basisundervisning
- Brug af frivillige nationale test i dansk som andetsprog
- Styrket systematisk forældresamarbejde.
- Systematisk samarbejde mellem Familieafdelingen, PPR og Interkulturelt Team.
- Fortsat kompetenceudvikling på tværs af basisundervisning og supplerende undervisning i dansk som andetsprog med inddragelse af DSA-netværk.
- Systematisk samarbejde med skoleledelsen i relation til understøttelse af elever, der modtager basisundervisning eller supplerende undervisning.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

I 2020 er der budgetteret med 2,4 mio. kr. til modtagelsesklasser.

Eventuelle økonomiske konsekvenser ved valg af ny model holdes inden for Skoleområdet samlede ramme.

For nærmere beskrivelse af økonomien i den nuværende model henvises til bilag 1.

Beslutning i Børne- og Ungeudvalget den 15-01-2020

Drøftet.

Afbud fra Maria Haladyn (A), hvorfor Pia Dam (A) deltog som suppleant.

Bilag

Bilag januar 2019

Afbud Maria Haladyn

Punkt 5: Justering af ressourcetildeling til specialtilbud

19/11764

Beslutningstema

Forslag til justering af ressourcetildeling til heldagsklasse og funktionsklasse.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At ressourcetildelingen til heldagsklasse og funktionsklasse justeres, således at udgangspunktet er, at nuværende ressourcetildeling er gældende for 7.-9. klasse med 35 timer. Ressourcetildelingen for 0.- 6. klasse reguleres, svarende til 33 timer.
- At justeringerne af ressourcetildelingen træder i kraft pr. 1. august 2020.

Sagsfremstilling

KL's Konsulentvirksomhed KLK har i forbindelse med evaluering af hele specialområdet udarbejdet en benchmarkinganalyse på takster/ressourcetildeling til specialtilbuddene. Resultatet af analysen blev fremlagt på Børne- og Ungeudvalgets møde den 12. juni 2019.

På baggrund af analysen foreslås det, at ressourcetildelingen differentieres i forhold til klassetrin, således at ressourcen afspejler timetallet.

Hidtil har alle klassetrin fået tildelt samme ressource pr. elev, uanset klassetrin.

Administrationen foreslår derfor, at ressourcetildelingen pr. 1. august 2020 udgør 33 timer for 0.-6. klasse og 35 timer for 7.-6. klasse for heldagsklasser og funktionsklasser.

Da 0.-3. klasse jf. Folkeskoleloven skal have 27,75 klokketimer, indebærer forslaget samtidig, at skolen med denne ressource tilbyder et sammenhængende tilbud til de yngste elever, svarende til 33 timer, hvilket imødekommer et behov for netop denne målgruppe.

Heldagsklassen for 0.-6. klasse er placeret på Skårup Skole og 7.-9. klasse på Tåsingeskolen.

Funktionsklasserne er i dag alle placeret på Ørkildskolen. Fra 1. august placeres 7.-9. klasse på Nymarkskolen og 0.-6. klasse fortsat på Ørkildskolen.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Forslag til justering:

Specialtilbud	Timetal, der tildeles efter pr. 1/8 2020	Nuværende ressourcetildeling	Forslag til ny ressourcetildeling
Funktionsklasse 0.-6. kl.	33	209.754 kr.	197.768 kr.
Funktionsklasse 7.-9. kl.	35	209.754 kr.	209.754 kr.
Heldagsklasse 0.-6. kl.*	33	251.193 kr.	236.839 kr.
Heldagsklasse 7.-9. kl.*	35	251.193 kr.	251.193 kr.

* Heldagsklassetildelingen indeholder en skole- og socialdel.

I beregningen tages der udgangspunkt i at nuværende ressourcetildeling fremadrettet bliver gældende for 35 timer. Ved et beregningsgrundlag på 25 elever i funktionsklassen 0.-6. klasse og 12 elever i 7.-9 klasse, samt 22 elever i heldagsklassen 0.-6. klasse og 7 elever i 7.-9. klasse, medfører justeringen, at den samlede ressourcetildeling til disse tilbud falder med ca. 600.000 kr. årligt.

Midlerne indgår i det samlede budget til betaling for elever i specialtilbud og mangfoldige læringsmiljøer.

Beslutning i Børne- og Ungeudvalget den 15-01-2020

Godkendt.

Afbud fra Maria Haladyn (A), hvorfor Pia Dam (A) deltog som suppleant.

Afbud Maria Haladyn

Punkt 6: Placering af Svendborg Juniorklub afd. Centrum

18/7366

Beslutningstema

Beslutning om at gøre nuværende midlertidige placering af Svendborg Juniorklub afd. Centrum på Ørkildskolen afd. Byen permanent.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At Børne- og Ungeudvalget godkender, at den midlertidige placering af Svendborg Juniorklub afd. Centrum på Ørkildskolen afd. Byen gøres permanent.

Sagsfremstilling

Den 29. maj 2018 blev det i Byrådet besluttet at flytte Svendborg Juniorklub afd. Centrum i forbindelse med salg af Bagergade 28.

Forudsætningerne var på den tid, at de to afdelinger skulle samles i afdeling Holbøllsminde ved at placere en pavillon ved afdeling Holbøllsminde og en satellit på Ørkildskolen og derved udvide kapaciteten.

Pavillonen skulle overflyttes fra Øbakkerne – Solsikken, når tilbygningen til Solsikken stod færdig.

Midlertidig løsning

Renovering af Solsikken blev forsinket, og pavillonen kunne dermed ikke tages i brug inden 1. august 2019, hvor Svendborg Juniorklub skulle flyttes ud af lokalerne i Bagergade. Der blev iværksat en midlertidig løsning på Ørkildskolen afd. Byen, hvilket medførte istandsættelse af billedkunstlokalerne i kælderen til juniorklubbens brug, handicapvenlige forhold (toilet og indgang) samt etablering af billedkunstlokaler på 3. sal i de forhenværende madkundskabslokaler. Børne- og Ungeudvalget fik en mundtlig orientering på udvalgs mødet den 16. januar 2019.

Evaluering af lokaler på Ørkildskolen

Der har været en tilgang af indmeldte børn efter indflytning på Ørkildskolen. Antallet af indmeldte i afdeling Centrum pr. 1. december 2019 er 83 mod 67 indmeldte børn på samme tidspunkt i 2018. Fremmødere registrering på afdeling Centrum i uge 41 og 44 har vist et gennemsnitligt dagligt fremmøde på 56 børn og maksimalt 62 fremmødte børn, mens det gennemsnitlige fremmøde i klubtilbuddet i afd. Holbøllsminde var 24 børn i ugerne 39-41. I 2017 (i Bagergade) blev der lavet fremmødestatistik i uge 39 + 40 på afdeling Centrum, hvor det gennemsnitlige daglige fremmøde i klubtilbuddet var 30 børn.

En evaluering blandt børn, i forældrerådet og blandt medarbejdere knyttet til afdeling Centrum har vist et fælles ønske om at fastholde den nuværende løsning. Evalueringen har ligeledes vist, at juniorklubben har behov for adgang til kontorfaciliteter, hvor personhenførbare oplysninger kan opbevares og behandles. Der opleves et øget pres på udeområderne, fordi flere børn benytter dem i tidsrummet fra 14.00-17.00. Der pågår dialog mellem skoleledelsen og ledelse og medarbejdere i juniorklubben om løsninger på begge dele.

Ved en permanent placering af Svendborg Juniorklub afdeling Centrum på Ørkildskolen afdeling Byen indgår pavillonen ikke længere i rammerne for husning af Svendborg Juniorklub.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Den midlertidige løsning på Ørkildskolen afdeling Byen er finansieret indenfor den afsatte pulje til vedligeholdelse af kommunale ejendomme, idet de anvendte lokaler under alle omstændigheder skulle have været renoveret, herunder fugtspærring af væggene.

Beslutning i Børne- og Ungeudvalget den 15-01-2020

Godkendt.

Afbud fra Maria Haladyn (A), hvorfor Pia Dam (A) deltog som suppleant.

Afbud Maria Haladyn

Punkt 7: Fyrtårnet Børnegården Byparken - Økonomisk handleplan november 2019

19/12435

Beslutningstema

Drøftelse og stillingtagen til økonomisk handleplan for Fyrtårnet Børnegården Byparken udarbejdet november 2019.

Indstilling

Direktion indstiller,

- At Børne- og Ungeudvalget drøfter og tager stilling til Fyrtårnet Børnegården Byparkens økonomiske handleplan af 5. november 2019, som blev drøftet på udvalgs møde d. 4. december 2019.

Sagsfremstilling

Børne- og Ungeudvalget drøftede på udvalgs mødet d. 4. december 2019 Fyrtårnet Børnegården Byparkens ny økonomiske handleplan udarbejdet i november 2019. På budgetopfølgingsmødet i november måned bad forvaltningen Fyrtårnet Børnegården Byparkens bestyrelse udarbejde en vurdering af, hvor langt bestyrelsen økonomisk er parat til at gå i forhold til at fastholde det selvejende dagtilbud Fyrtårnet Børnegården Byparken. Bestyrelsen har fremsendt deres vurdering d. 10. december 2019.

Af vurderingen fremgår det:

- At Fyrtårnet Børnegården Byparken ikke vil ud i flere afskedigelser. For at kunne holde Fyrtårnet Børnegården Byparken åben, er det vigtigt, at der ikke foretages yderligere afskedigelser.
- At det skærpede pædagogiske tilsyn i januar 2020 skal vise en forbedring af det faglige niveau i forhold til det skærpede pædagogiske tilsyn i efteråret 2019. Såfremt dette ikke er sket, kan og vil bestyrelse eller leder ikke kunne stå inde for pædagogikken.
- At der ikke må være store udsving i forhold til den økonomiske handleplan. Såfremt det fortsætter med så store afvigelser, som i 2019, vil de ikke kunne løfte opgaven om at bringe børnehuset på rette vej.

Overstående vurderingen er udarbejdet i fællesskab af Fyrtårnet Børnegården Byparkens bestyrelse samt deres leder. De tror på den struktur og økonomiske handleplan, de har udarbejdet, og de mener stadig godt, at de kan løfte opgaven. De beskriver, at de står i en rigtig sårbar situation, og vil tage ovennævnte kriterier op igen ultimo 2020. De vil løbende evaluere, da de er i gang med at lave nogle nye tiltag, som de forventer kan ændre deres økonomi i en positiv retning, f.eks. åbent hus for lokalområdet og bedre profilering af deres børnehus.

Økonomisk handleplan af 5. november 2019

Svendborg Kommune har den 21. oktober 2019 afholdt økonomiopfølgingsmøde med Fyrtårnet Børnegården Byparken samt deres paraply organisation fobu. Fyrtårnet Børnegården Byparken har efterfølgende fremsendt ny økonomisk handleplan af den 5. november 2019 på baggrund af budget 2020, hvor der er taget højde for et markant faldende børnetal i 2020. Handleplanen og likviditetsoversigten for 2020 viser et forventet budgetunderskud på 1,061 mio. svarende til 25 % af børnehusets budget på 4,23 mio.

Den nye økonomiske handleplan af den 5. november 2019 løber i 5 år frem til 2024, hvilket er en lang tidshorisont. Administrationen vurderer, at det er vanskeligt, at realisere handleplanen over så lang en periode samtidig med, at der kun er indregnet 20.000 kr. pr år til uforudsete udgifter. I forhold til de 5 måneder fra maj – oktober 2019 har der været en forøgelse af det beregnede underskud på 93.000 kr., svarende til gennemsnitlig 18.600 kr. pr. måned. Hvis handleplanen ikke kan overholdes vil det betyde, at tilbagebetalingen forsinkes yderligere, f.eks. hvis der opstår ekstra ordinær sygdom, afskedigelser og lignende. Afviger tilbagebetalingen f.eks. med blot halvdelen af den månedlige afgivelse, der har vist sig i 2019 (5 måneder), vil det betyde en yderligere forlængelse på flere år, således der først vil være overskud i 2027.

Ud fra den fremsendte arbejdsplan og børns fremmøde, er der sammenhæng i normeringen.

Ny økonomisk handleplan – afvikling af underskuddet 2019 – 2024, hvor minus er merforbrug:

År Resultat Afbetaling Vedligeholdelse

2019 -1.161.406

2020 -1.061.246 100.160 25 %

2021 -760.862 300.384 60 %

2022 - 460.478 300.384 60 %

2023 - 160.094 300.384 60 %

Der er indregnet en lønfremskrivning på 2,32 % og en vikardækning svarende til landsgennemsnittet på 15,1 sygefraværsdag pr. medarbejder. Der er dog ikke taget højde for evt. barns 1. og 2. sygedage, seniordage, omsorgsdage og kompetenceudvikling m.v.

Sekretariat og Dagtilbud følger i samarbejde med Økonomi tæt op på handleplanen og vil efter behov orientere udvalget yderligere.

Skærpet pædagogisk tilsyn

Svendborg kommune og Fyrtårnet Børnegården Byparken har indgået samarbejdsaftale hvoraf det fremgår, at Sekretariat og Dagtilbud i januar 2020 vurderer, om der er sket tilstrækkelig udvikling af den pædagogiske praksis, hvorefter sagen forelægges Børne- og Ungeudvalget.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

De økonomiske konsekvenser for Svendborg kommune afhænger af om den nye økonomiske handleplan overholdes. Overholdes den vil der ikke være tale om merudgifter, men en likviditetsforskydning, som løber frem til og med 2024, hvor dagtilbuddet således ikke længere har behov for likviditetsforskud for at kunne betale lønningerne. Hvis den økonomiske handleplan ikke overholdes kan det have konsekvenser for Svendborg kommune. I værste fald vil det kunne medføre en merudgift svarende til dagtilbuddets oparbejdede underskud, som for 2019 forventes af lande på 1,162 mio. kr.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven

Beslutning i Børne- og Ungeudvalget den 15-01-2020

Drøftet og godkendt.

Afbud fra Maria Haladyn (A), hvorfor Pia Dam (A) deltog som suppleant.

Afbud Maria Haladyn

Punkt 8: Ansøgningspuljer på dagtilbudsområdet

19/12768

Beslutningstema

Orientering om bevilligede ansøgningspuljer på dagtilbudsområdet.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At orientering om bevilligede ansøgningspuljer på dagtilbudsområdet tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Dagtilbudsområdet har de senere år gennemgået betydelige lovændringer blandt andet dagtilbudsreformen fra juni 2017. Lovændringerne er fulgt op af en række ansøgningspuljer, der søger at understøtte kommunernes arbejde med at omsætte lovændringerne. Nedenfor orienteres om otte bevilligede ansøgningspuljer på dagtilbudsområdet i perioden 2018 - 2023, som samlet udgør 18,6 mio. kr. samt 1,7 mio. kr. til Sundhedsafdelingen, samlet 20,3 mio. kr.

Ansøgningspuljer på dagtilbudsområdet 1.000 kr.	2018	2019	2020	2021	2022	2023	I alt
Stærke dagtilbud – alle børn skal med i fællesskabet	343	2.136	1.754	1.149	0	0	5.382
Realisering af den styrkede pædagogiske læreplan	0	1.248	212	0	0	0	1.461
1000 dages programmet – en bedre start på livet	0	396	3.538	4.183	3.520	0	11.636
Bedre fordeling i daginstitutioner	0	0	372	496	496	496	1.859
Total	343	3.780	5.877	5.827	4.016	496	20.338

Stærke dagtilbud – alle børn skal med i fællesskabet

I forbindelse med den politiske aftale fra juni 2017 ”Stærke dagtilbud – alle børn skal med i fællesskabet” modtager Svendborg Kommune midler fra tre puljer.

Fyrtårnet Byparkens Vuggestue og Sundbyøster Paraplyen modtager fra 2018 til 2021 samlet 3,8 mio. kr. fra puljen til flere pædagogiske medarbejdere til institutioner med mange børn i udsatte positioner. Børnehusene har ansat pædagogiske medarbejdere til at styrke læringsmiljøerne, forældresamarbejdet og den tidlige og forebyggende indsats for børnene. Børne- og Ungeudvalget blev orienteret om ansøgningen den 3. juli 2018.

Dagtilbudsområdet modtager fra 2019 0,2 mio. kr. til førstehjælpskurser for medarbejdere i kommunale, selvejende og private dagtilbud. I 2019 har 78 medarbejdere deltaget i et grundforløb, og 31 medarbejdere har deltaget i et genopfølgingsforløb. Kompetenceudviklingen fortsætter i 2020, hvor det forventes at yderligere 200 medarbejdere deltager i førstehjælpskurser. Børne- og Ungeudvalget blev orienteret om ansøgningen den 10. oktober 2018.

Dagtilbudsområdet modtager fra 2019 til 2021 1,4 mio. kr. til Projekt Læsevenner, som er et tilbud til børn primært med anden etnisk baggrund. Projektets formål er at styrke børns sproglige udvikling og læselyst og forældres deltagelse i deres børns sproglige udvikling. En frivillig læseven kommer i børnenes hjem og børnehus for at læse med barnet og familien.

Projektet gennemføres i samarbejde med Svendborg Kommunes Bibliotek. Børne- og Ungeudvalget blev orienteret om ansøgningen den 15. august 2018.

Realisering af den styrkede pædagogiske læreplan

Dagtilbudsområdet modtager fra 2018 1,5 mio. kr. til fagligt og ledelsesmæssigt kompetenceløft i forbindelse med realisering af den styrkede pædagogiske læreplan. Midlerne er anvendt til kompetenceudvikling for pædagogiske teamledere i kommunale og selvejende dagtilbud samt ledere i private dagtilbud.

Forløbet har givet lederne en teoretisk og praksisnær forståelse af de nye krav i den styrkede pædagogiske læreplan, og betyder at ledelsen, tæt på børnene, kan omsætte de nye krav og understøtte medarbejderne i deres kompetenceudvikling som afvikles i perioden 2019-2020. Børne- og Ungeudvalget blev senest orienteret om status på arbejdet med den styrkede pædagogisk læreplan den 13. november 2019.

1000 dages programmet – en bedre start på livet

Som led i ”1000 dages programmet – en bedre start på livet” fra finansloven for 2019 modtager Svendborg Kommune midler fra fire puljer.

Vesterlunden Nordlyset, Vesterlunden Nordenvinden, Sundbyøster Kobberbækken og Fyrtårnet Mariasøstrenes Børnehus modtager fra 2020 til 2022 samlet 6,5 mio. kr. fra puljen til flere pædagogiske medarbejdere til institutioner med mange sårbare og udsatte 0-2-årige. Midlerne skal anvendes til at ansætte pædagogiske medarbejdere til at styrke læringsmiljøerne, forældresamarbejdet og den tidlige og forebyggende indsats for de 0-2-årige. Børne- og Ungeudvalget blev orienteret om ansøgningen den 12. juni 2019.

Dagtilbudsområdet modtager fra 2020 til 2022 2,8 mio. kr. til en kommunal støtte- og vejledningsindsats for sårbare og udsatte familier. Midlerne skal kvalificere, udvikle og udbrede dagtilbudsområdets ”prøvehandling” med vuggestueprojektet, hvor hjemmepædagoger fra dagtilbudsområdet guider og vejleder forældre i forælderrollen og hjemmelæringsmiljøet og skaber større sammenhæng mellem hjem og dagtilbud. Børne- og Ungeudvalget blev orienteret om ansøgningen den 4. december 2019.

Sundhedsafdelingen modtager fra 2019 til 2021 1,7 mio. kr. til at styrke den tværfaglige tidlige indsats til børn og familier i udsatte positioner. Midlerne skal anvendes til flere besøg af sundhedsplejen, og til at styrke systematikken og strukturen i samarbejdet mellem sundhedspleje og dagtilbud med afsæt i de allerede eksisterende trivselsvurderinger. Børne- og Ungeudvalget blev orienteret om ansøgningen den 8. maj 2019.

Dagtilbudsområdet modtager fra 2020 0,6 mio. kr. til at styrke trivsel, udviklings- og læringsmuligheder for 0-2-årige fra sårbare og udsatte familier gennem kompetenceudvikling af pædagoger, pædagogiske assistenter og dagplejere. Kompetenceudviklingen skal tage afsæt i viden om barnets første 1.000 dage.

Bedre fordeling i daginstitutioner

I forbindelse med parallelsamfundsaf-talen fra maj 2018 modtager Svendborg Kommune midler fra puljen til bedre fordeling i daginstitutioner.

Fra 1. januar 2020 må andelen af nyoptagede børn bosiddende i udsatte boligområder højst udgøre 30 pct. i alle børnehuse. Børnehuse beliggende i udsatte boligområder har derfor kunne søge midler til skærpelse af børnehusets profil for at tiltrække familier bosiddende udenfor udsatte boligområder.

Fyrtårnet Byparkens Vuggestue, Fyrtårnet Børnegården Byparken og det private børnehus Børnebiksen modtager fra 2020 samlet 1,9 mio. kr. til skærpelse af børnehusenes profil. Midlerne kan anvendes til lønudgifter til pædagogiske medarbejdere, kurser og efteruddannelse for pædagogiske medarbejdere, anskaffelser målrettet det pædagogiske arbejde og udgifter til aktiviteter målrettet børnene.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

De økonomiske konsekvenser fremgår af sagsfremstillingen.

Beslutning i Børne- og Ungeudvalget den 15-01-2020

Taget til efterretning.

Afbud fra Maria Haladyn (A), hvorfor Pia Dam (A) deltog som suppleant.

Afbud Maria Haladyn

Punkt 9: Finanslov 2020 - konsekvenser for dagtilbuds- og skoleområdet

19/10519

Beslutningstema

Orientering om finanslovens konsekvenser for dagtilbuds- og skoleområdet.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At orientering om finanslovens konsekvenser for dagtilbuds- og skoleområdet tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Regeringen, Radikale Venstre, SF, Enhedslisten og Alternativet har den 2. december indgået finanslovsaftale for 2020.

Dagtilbudsområdet

Finansloven for 2020 afsætter midler til minimumsnormeringer. Fra 2020 til 2025 skal kommunerne løbende øge normeringerne i børnehuse, idet der er afsat 500 mio. kr. i 2020 stigende til 1,6 mia. kr. i 2025. Modellen for minimumsnormeringer skal forhandles i Børne- og Undervisningsministeriet i 2020 med henblik på vedtagelse i folketingsåret 2020/2021.

2020	2021	2022	2023	2024	2025
500 mio. kr.	600 mio. kr.	800 mio. kr.	1,2 mia. kr.	1,4 mia. kr.	1,6 mia. kr.

Herudover videreføres to puljer, hvorfra børnehuse i Svendborg Kommune modtager ekstra budget. Det forventes, at puljerne videreføres i uændret form, og ikke bliver sendt til genforhandling mellem kommunerne.

Det drejer sig om pulje til flere pædagogiske medarbejdere til daginstitutioner med mange børn i udsatte positioner, hvorfra Fyrtårnet Byparkens Vuggestue og Sundbyøster Paraplyen fra 2018 til 2021 modtager ekstra budget svarende til samlet 1,3 mio. kr. pr. år. Og det drejer sig om pulje til flere pædagogiske medarbejdere til institutioner med mange sårbare og udsatte 0-2-årige, hvorfra Vesterlunden Nordlyset, Vesterlunden Nordenvinde, Sundbyøster Kobberbækken og Fyrtårnet Mariasøstrenes Børnehus fra 2020 til 2022 modtager ekstra budget svarende til samlet 2,1 mio. kr. pr. år (se andet dagsordenspunkt vedrørende ansøgningspuljer på dagtilbudsområdet).

Børne- og Ungeudvalget orienteres, når vi kender modellen for minimumsnormeringer og dens effekt for Svendborg Kommune.

Skoleområdet

Aftaleparterne ønsker at styrke Folkeskolen, og bakker aktivt op om aftalen mellem Danmarks Lærerforening og Kommunernes Landsforening om en "Ny Start". Der afsættes midler til et generelt løft af Folkeskolen. Midlerne tildeles kommunerne efter elevtal.

I januar 2019 blev folkeskoleforligskredsen desuden enige om en række justeringer af folkeskolen. I forlængelse heraf er Regeringen, Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Alternativet enige om at afsætte 193,2 mio. kr. årligt fra 2020 og frem til et kvalitetsløft af den understøttende undervisning. Svendborg Kommunes andel udgør 1.962.000 kr. årligt og var en del af lov- og cirkulæreprogrammet for 2020. Midlerne er fordelt på skolerne fra 2020 og frem.

Samlet afsættes der på landsplan til det generelle løft af folkeskolen og styrkelsen af den understøttende undervisning:

2020	2021	2022	2023
------	------	------	------

468 mio. kr. 593 mio. kr. 743 mio. kr. 1 mia. kr.

Svendborg Kommunes andel heraf:

	2020	2021	2022	2023
Kvalitetsløft af den understøttende undervisning	1.962.000 kr.	1.962.000 kr.	1.962.000 kr.	1.962.000 kr.
Generelt løft af folkeskolen*	2.600.000 kr.	3.800.000 kr.	5.300.000 kr.	7.700.000 kr.

* Forventet andel

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

De økonomiske konsekvenser for dagtilbudsområdet indarbejdes, når vi kender finanslovens effekt for Svendborg Kommune.

For Skoleområdet er midlerne til kvalitetsløft af den understøttende undervisning indarbejdet i almenressourcetildelingen.

De økonomiske konsekvenser af det generelle løft af folkeskolen indarbejdes, når vi kender finanslovens effekt for Svendborg Kommune.

Beslutning i Børne- og Ungeudvalget den 15-01-2020

Taget til efterretning.

Afbud fra Maria Haladyn (A), hvorfor Pia Dam (A) deltog som suppleant.

Afbud Maria Haladyn

Punkt 10: Meddelelser

19/28409

Sagsfremstilling

Udvalgsformanden:

Udvalgsmedlemmerne:

Direktøren:

- Kommende større sager

Beslutning i Børne- og Ungeudvalget den 15-01-2020

Taget til efterretning.

Afbud fra Maria Haladyn (A), hvorfor Pia Dam (A) deltog som suppleant.

Afbud Maria Haladyn