

REFERAT Senior- Social- og Sundhedsudvalget d. 07-03-2023

Mødedato Tirsdag d. 07. marts 2023 kl. 15:30

Mødested Hestestalden, Bryghusvej 56, Svendborg

Mødedeltagere Hanne Klit, Anne Katrine Olsen, Mikael Hansen, Johan Emil
Sevelsted, Dorthe Ullemose (Afbud), Lars Erik Hornemann, Johan
Weltzin Kristensen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budgetprocedure 2024 - Senior-, Social- og Sundhedsudvalget.....	4
Hjemtagelse af de specialiserede områder SYN og IKT pr. 1/1 2024.....	6
Orientering om regnskab 2022 vedr. arve under SSSU's område.....	8
Ny driftsoverenskomst vedr. Hesselager Plejecenter.....	10
Bolighandlingsplan på ældreområdet.....	12
Status Masterplan for fremtidens ældreliv.....	14
Årsrapport på demensområdet.....	15
Fælles oversigt over puljefinansierede projekter på social- og sundhedsområdet - 2023.....	17
Budgetanalyse - tandpleje.....	19
Godkendelse af tilsagn til anlægsmidler fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet ift. kapacitetsudvide	21
Svendborg Kommunes Udviklingsstrategi 2023-2035.....	23
Til orientering.....	27

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 07-03-2023

Godkendt.

Der var afbud fra Dorthe Ullemose (O).

Afbud Dorthe Ullemose

Punkt 2: Budgetprocedure 2024 - Senior-, Social- og Sundhedsudvalget

22/24710

Beslutningstema

Orientering om budgetproceduren for 2024.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At udvalget tager budgetproceduren for 2024 til efterretning.
- At forslag til udvalgets egen proces og tidsplan godkendes.
- At negative puljer på 16,030 mio. kr. overført fra 2022 fordeles over tre år, dvs. 2024-2026 i stedet for over to år

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkendte den 21. februar 2023 budgetproceduren for 2024, der er vedlagt som bilag.

De vigtigste elementer i budgetproceduren er følgende:

- Sikring af kernevelfærden på kommunens centrale serviceområder set i lyset af mangel på arbejdskraft på udvalgte områder.
- Sikre råderum til stigende udfordringer og nye nødvendige tiltag. Med regeringsgrundlagets besparelser samt udsigt til en stram økonomiaftale for 2024, høj inflation, afledte udgifter som følge af flere børn og ældre samt stigende udgifter på det specialiserede socialområde udarbejdes sparekatalog på 60 mio. kr. i 2024 stigende til 100 mio. kr. i 2027 til de politiske forhandlinger i september.
- Under hensyntagen til kommunens økonomi kan fagudvalgene ikke fremsende udvidelsesforslag vedr. serviceudgifter.
- Prioritering af nye anlægstemaer sker som udgangspunkt inden for nuværende anlægsrammer. Der afholdes anlægsseminar den 25. april 2023 forud for kommunalbestyrelsens møde.

Udvalget drøfter på udvalgsmøderne fra april til august demografi, udfordringer, temaer, besparelser og anlæg. Forslag til udvalgets egen tidsplan er vedlagt som bilag.

Anlægstemaer fremsendes senest fra udvalgets junimøde til Økonomiudvalget.

Demografi og udfordringer kan senest på augustmødet fremsendes til budgetforhandlingerne. Eventuelle driftstemaer finansieres inden for udvalget.

Besparelsesforslag sendes i høring efter udvalgets møde i august og behandles / prioriteres på udvalgets møde i september.

Udvalgets andel af besparelsesforslag skal udgøre 25,461 mio. kr. i 2024 stigende til 40,641 mio. kr. i 2027. Dertil kommer de negative puljer på 16,030 mio. kr., der overføres fra 2022 til 2024 og efterfølgende år.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Konsekvenser vil løbende fremgå af budgetmaterialet, når det fremlægges.

Besparelserne i hvert af årene 2024-2027 fremgår af nedenstående tabel. De negative puljer overført fra 2022 er fordelt hen over tre år, jf. indstillingen.

I mio. kr.	2024	2025	2026	2027
Sparekatalog i alt	25,461	30,308	35,602	40,641
Negative puljer overført fra 2022	5,500	5,500	5,030	
Sparekatalog, hvis neg.puljer medregnes	30,961	35,808	40,632	40,641

CO2-Konsekvensvurdering

Konsekvenser vil løbende fremgå af budgetmaterialet, når det fremlægges.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Sagen afgøres i

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget.

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 07-03-2023

Indstillingerne tiltrådt.

Udvalget ønsker dialogmøde med råd og S-MED flyttes til august.

Der var afbud fra Dorthe Ullemose (O)

Bilag

SSSU budgetproces 2024 - udvalgets tidsplan

Budgetprocedure 2024 ØKU 21.2.2023 - godkendt

Afbud Dorthe Ullemose

Punkt 3: Hjemtagelse af de specialiserede områder SYN og IKT pr. 1/1 2024

23/1350

Beslutningstema

I budgetforliget for 2023 er der truffet beslutning om hjemtagelse af yderligere 2 specialiserede områder fra center for Kommunikation og Velfærdsteknologi til Svendborg Kommune. Det drejer sig om områderne Syn og Informations- og kommunikationsteknologi (IKT).

Tilbud til børn anbefales forankret i Pædagogisk og psykologisk rådgivning og tilbud til voksne i Hjælpemidler og Hverdagsteknologi

Indstilling

Direktionen indstiller at Senior-, Social- og Sundhedsudvalget og Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget træffer beslutning om:

- at støtte til børn på Syn- og IKT-området forankres i Pædagogisk Psykologisk Rådgivning pr. 1. januar 2024
- at støtte til voksne på Syn- og IKT-området forankres i Hjælpemidler og Hverdagsteknologi pr. 1. januar 2024
- at budget til børn til Syn- og IKT-området på kr. ca. 790.000 flyttes fra Hjælpemidler og Hverdagsteknologi til Pædagogisk Psykologisk Rådgivning pr. 1. januar 2024
- at status på proces tages til efterretning

Sagsfremstilling

Social og Sundhedsudvalget vedtog i 2014, at det specialiserede område, i forhold til voksne, på Tale, Mobilitet, Høre, Syn og IKT (informations- og kommunikationsteknologi) skulle hjemtages fra Center for Kommunikation og Velfærdsteknologi (CKV) til Svendborg Kommune.

Ligeledes blev det besluttet, at det specialiserede område skulle varetages i afdelingen Hjælpemidler & Hverdagsteknologi (HH). På baggrund af dette hjemtog Hjælpemidler & Hverdagsteknologi Tale- og Mobilitetsområdet i 2016 samt Høreområdet i 2018.

I forbindelse med budgetforliget for 2023 er der truffet beslutning om at hjemtage Synsområdet og IKT-området med udmøntning af en besparelse på 350.000 kr. fra 2023 og i overslagsårene.

Børneområdet

Pædagogisk og psykologisk rådgivning i Svendborg Kommune varetager Tale- og Høreområdet i forhold til børn. Mobilitetsområdet bliver varetaget i et samarbejde mellem PPR og Hjælpemidler & Hverdagsteknologi, med et abonnement hos CKV på Legeteket og Datateket.

Det vurderes i et borgerperspektiv hensigtsmæssigt at støtte til børn på Syn- og IKT-området varetages af PPR pr. 1. januar 2024. I første omgang beholder PPR abonnement hos CKV på Syns- og IKT- området samt Legeteket (udlån af udviklingsstimulerende materialer til børn med særlige behov) og Datateket (udlån af udviklingsstimulerende lærespil til børn med særlige behov).

Voksenområdet

På voksenområdet anbefales en forankring i Hjælpe midler & Hverdagsteknologi. Hjælpe midler & Hverdagsteknologi er i gang med forberedelserne til hjemtagning af Syn og IKT fra CKV pr. 1. januar 2024. Svendborg Kommune har en opsigelse på nuværende abonnement på 8 måneder.

Dette udarbejdes ydelseskataloger, borgerinformation og lignende, samt sikres opkvalificering af medarbejdere, der skal varetage ydelserne. Der indgås aftaler med relevante leverandører.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Budgettet til det specialiserede område ift Syn og IKT reduceres med kr, 350.000 pr. 01.01.24.

Budget til børn svarende til ca. kr. 790.000 ud af samlet budget på kr. ca. 3.800.000 flyttes fra Hjælpe midler og Hverdagsteknologi til Pædagogisk Psykologisk Rådgivning

CO2-Konsekvensvurdering

Tilbuddene forankres lokalt i Svendborg, hvilket vil nedsætte borgernes transport til Odense. Ligeledes forankres tilbuddene i eksisterende kommunale rammer i regi af afdelingen for Hjælpe midler & Hverdagsteknologi.

Lovgrundlag

Lov om specialundervisning for voksne

Lov om folkeskolen

Lov om social service

Sagen afgøres i

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget og Børne- og Ungeudvalget

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 07-03-2023

Indstillingerne tiltrådt.

Der var afbud fra Dorthe Ullemose (O).

Afbud Dorthe Ullemose

Punkt 4: Orientering om regnskab 2022 vedr. arve under SSSU's område

10/18261

Beslutningstema

Orientering om regnskab og aktiviteter i 2022 afholdt af midler fra arve efter:

- Ejner Marius Larsen, Stenstrup Plejehjems beboerlegat
- Morten Peder Hansen og Maren Sofie Hansen, Stenstrup plejecenter
- Maria Kirstine Flintegaard Hansen, Ollerup plejecenter
- Boris Nordstrøm Valentin, Tåsinge plejecenter og demensdagcenter Bryghuset
- Anni Elisabeth Hansen, Aldersro plejecenter og Bryghus Syd plejecenter

Indstilling

Administrationen indstiller:

- At regnskaberne 2022 tages til efterretning

Sagsfremstilling

Ejner Marius Larsen, Stenstrup Plejehjems beboerlegat:

Ejner Marius Larsen testamenterede 530.702 kr. til Stenstrup plejehjem til at give adspredelse og glæde for beboerne. Midlerne skal udloddes over en 20-årig periode til f.eks. fester, udflugter og lignende formål for plejehjemmets beboere. Første udlodning var i 2011.

Der er i 2022 anvendt 28.483 kr. til musik til påskefrokost, musiske arrangementer fra Showbizz Danmark med Lene Siel, bandet John Mogensen og Danskpoppen jul. Arven udgør herefter 221.506 kr.

Morten Peder Hansen og Maren Sofie Hansen:

Den tidligere Egebjerg Kommune arvede midler efter Morten Peder og Maren Sofie Hansen. Restarven lød på ca. 236.000 kr. Jf. testamentet skal midlerne primært bruges til dækning af udgifter i forbindelse med opførelse af plejehjem, pensionistboliger eller alderdomshjem i Stenstrup. Det er administrationens vurdering, at der ikke er behov for yderligere boliger i Stenstrup, og på møde den 2. april 2019 besluttede Social- og Sundhedsudvalget, at arven skal anvendes til indretning af Stenstrup plejecenter, arrangementer og indkøb primært til glæde for beboerne og pårørende, men også andre besøgende, herunder gæster i dagcenteret.

Der er i 2022 anvendt midler til køb af haveborde, lyskæder og musik til julefrokost til et samlet beløb på 6.245 kr. Arven udgør herefter 113.800 kr.

Maria Kirstine Flintegaard Hansen:

Maria K. F. Hansen testamenterede 100.000 kr. til Ollerup Plejecenter til glæde og fornøjelse for plejecenterets beboere. Første udmøntning af arven var i 2019.

Der er i 2022 anvendt midler til musik til sommerfest og høstfest for plejecenterets beboere til et samlet beløb på 4.304 kr. Arven udgør herefter 80.739 kr.

Boris Nordstrøm Valentin:

Boris N. Valentin testamenterede 100.000 kr. fordelt på 50.000 kr. til Tåsinge plejecenter og 50.000 kr. til dagcenter Bryghuset. Arvens midler skal hen over en 20-årig periode anvendes til vin og bitter til beboerne. Første udmøntning af arven er i 2020.

Dagcenter Bryghuset har i 2022 indkøbt vin og bitter for 2.369 kr. og Tåsinge plejecenter har indkøbt for 2.668kr. I alt 5.654 inkl. renter kr. Arven udgør herefter 84.018 kr.

Anni Elisabeth Hansen:

Anni E. Hansen testamenterede 1.125.982 kr. til Aldersro plejecenter og Bryghus Syd plejecenter i 2022. Arven er ligeligt fordelt mellem de to plejecentre. Arvens midler skal gå til udflugter og transport til plejecentrenes borgere med demens.

Arvens midler har først være til Svendborg Kommune disponering efteråret 2022, hvorfor der har været begrænset anvendelse af arvens midler i 2022. Bryghus Syd har anvendt 4.550 kr. til musiktimer til glæde for borgerne. Arven udgør således 558.441 kr. for Bryghus Syd. For Aldersro plejecenter udgør arven fortsat 562.991 kr.

CO2-Konsekvensvurdering

Ingen

Sagen afgøres i

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 07-03-2023

Taget til efterretning.

Der var afbud fra Dorthe Ullemose (O).

Afbud Dorthe Ullemose

Punkt 5: Ny driftsoverenskomst vedr. Hesselager Plejecenter

22/8946

Beslutningstema

Indgåelse af ny driftsoverenskomst mellem Svendborg Kommune og bestyrelsen for den selvejende institution Hesselager Plejecenter.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At der indgås en ny driftsoverenskomst med bestyrelsen for den selvejende institution Hesselager Plejecenter.

Sagsfremstilling

I november 2018 indgik Svendborg Kommune en ny driftsoverenskomst med bestyrelsen for den selvejende institution Strandlyst Boliger.

Med udgangspunkt i den ajourførte driftsoverenskomst vedrørende Strandlyst Boliger fra november 2018, har administrationen i samarbejdet med ledelsen og bestyrelsen for den selvejende institution Hesselager Plejecenter udarbejdet en ny driftsoverenskomst, jf. vedlagte bilag.

Den nugældende driftsoverenskomst vedrørende Hesselager Plejecenter er fra november 2008. Administrationen bemærker i den forbindelse, at administrationen ved lov er forpligtet til at behandle de indholdsmæssige og økonomiske rammer for den selvejende institutions drift i overensstemmelse med gældende ret, hvorfor administrationen har gjort dette uanset at der måtte være henvist til en forældet lovgivning i den nugældende driftsoverenskomst fra november 2008.

Overordnet gør det sig gældende for driftsoverenskomsten, at den er indgået på vilkår svarende til Svendborg kommunes interne opgaveløsning (in-house-reglen).

Bestyrelsen for den selvejende institution Hesselager Plejecenter har godkendt og underskrevet udkastet til den nye driftsoverenskomst på bestyrelsens møde den 14. februar 2023. Det bemærkes i den forbindelse at Hesselager Plejecenters nye leder, Jytte Jørgensen, ikke havde nogen kommentarer til den nye driftsoverenskomst.

Administrationen har i den nye driftsoverenskomst første pkt. om "Aftaleforhold" lagt op til, at driftsoverenskomsten træder i kraft den 1. april 2023.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ingen.

Lovgrundlag

Serviceoven (lovbekendtgørelse nr. 170 af 24/01/2022) m.fl.

Sagen afgøres i

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget.

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 06-12-2022

Udsat.

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 07-03-2023

Godkendt.

Der var afbud fra Dorthe Ullemose (O).

Bilag

Revideret udkast til driftsoverenskomst

Afbud Dorthe Ullemose

Punkt 6: Bolighandlingsplan på ældreområdet

23/721

Beslutningstema

Senior-, Social-, og Sundhedsudvalget forelægges årligt en bolighandlingsplan på ældreområdet, som skal danne grundlag for drøftelse af den fremadrettede tilrettelæggelse af plejeboligkapaciteten i Svendborg Kommune.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Senior-, Social- og Sundhedsudvalget

- tager boligprognosen til efterretning
- afventer boligprognose for 2024 før der træffes beslutning om eventuel yderligere kapacitetsudvidelse på baggrund af demografi
- anmoder administrationen om at komme med løsningsforslag ift erstatningspladser for de 23 boliger der skal nedlægges på Hesselager Plejecenter senest medio 2026

Sagsfremstilling

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget får hvert år udarbejdet en boligprognose på ældreområdet for det fremadrettede behov for pleje- og demensboliger (bilag 1). Formålet med boligprognosen er at sikre, at der målrettet arbejdes med hverken under- eller overkapacitet af pleje- og demensboliger og derudover følges der kontinuerligt op på udviklingen i behovet for ældre- og gæsteboliger. Kernen i arbejdet med boligprognosen er at sikre, at Svendborg Kommune har, det rette antal boliger og kan overholde plejeboliggarantien.

Bolighandlingsplanen for 2023-2027 viser, at der ikke er behov for udvidelse af plejeboligkapaciteten i prognoseperioden, da administrationen på baggrund af boligprognosen forventer, at plejeboliggarantien kan overholdes i perioden.

Ved sidste års boligprognose, som Senior-, Social- og Sundhedsudvalget blev præsenteret for på møde den 8. marts 2022, vurderede administrationen et behov for yderligere boliger i 2027. Dette års boligprognose udskyder behovet med ca. to år. Ændringen i administrationens forventning på området skyldes primært et reduceret plejeboligbehov både i Svendborg Kommune og på landsplan, et fald i andelen af borgere, der vælger at stå på garantiventelisten og en forventning om, at borgere i gennemsnit vil bo kortere tid i plejebolig end det var tilfældet under covid-19 og nedlukningerne.

På møde den 8. marts 2022 besluttede udvalget at afvente prognosen for 2023 og fastholdt bolighandlingsplanen fra 2021. Bolighandlingsplanen for 2021 omfattede to udvidelser af plejeboligkapaciteten. Bryggerlund i Svendborg Demensby er blevet udvidet med 10 boliger fra september 2022. Derudover er Fyens Almennyttige Boligselskab (FAB) i gang med at opføre et nyt plejecenter i Tankefuld med 48 pleje- og demensboliger. De 48 boliger omfatter 22 erstatningsboliger fra Caroline Amalielund, der lukkes i sommeren 2026, og 26 boliger, som følge af den demografiske udvikling.

På boligområdet traf Senior-, Social- og Sundhedsudvalget i 2022 beslutning om den videre proces for Hesselager Plejecenter efter omfattende krav til udbedringer i brandrapport. Udvalget besluttede på møde den 13. september 2022 at anmode administrationen om at indgå aftale med OK-Fonden om, at Hesselager Plejecenter af OK-Fonden omdannes til et botilbud på det specialiserede socialområde, eksempelvis for autister. Administrationen er pt. i dialog og proces med OK-Fonden om at omdanne Hesselager Plejecenter til et botilbud.

Senest i sommeren 2026 skal der være fundet 23 erstatningspladser for Hesselager Plejecenter. Administrationen har tidligere været i dialog med OK-Fonden om mulighederne for at etablere et nyt plejecenter og evt. seniorboliger i Æskelund i Tved. OK-Fonden har i starten af 2023 valgt at trække sig bl.a. grundet markedssituationen og bekymring for en generel overkapacitet af plejeboliger på Fyn som helhed.

Udvalget skal på mødet drøfte boligprognosen 2023-2027 og i forlængelse heraf drøfte løsning for 23 erstatningspladser for Hesselager Plejecenter senest medio 2026.

Sagen afgøres i

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget den 7. marts 2023.

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 07-03-2023

Johan Emil Sevelsted (C) fremsatte følgende ændringsforslag:

'Udvalget tager boligprognosen til efterretning og tilkendegiver ønske om, at der på kort eller længere sigt inddrages private aktører i løsningen af kapacitetsudfordringerne. Administrationen bedes derfor afsøge mulighederne for at inddrage private aktører med henblik på etablering af et nyt friplejehjem i kommunen.'

Udvalget stemte om forslaget.

For stemte Johan Emil Sevelsted (C).

Imod stemte: Hanne Klit (A), Anne Katrine Olsen (A), Mikael Hansen (A), Lars Erik Hornemann (V), Johan Weltzin Kristensen (Ø). Forslaget bortfaldt.

Herefter godkendte udvalget indstillingerne.

Der var afbud fra Dorthe Ullemose (O).

Bilag

Boligprognose 2023-2027

Afbud Dorthe Ullemose

Punkt 7: Status Masterplan for fremtidens ældreliv

22/27051

Beslutningstema

Status på udmøntning af Masterplan for fremtidens ældreliv

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At Senior-, Social-, og Sundhedsudvalget tager status til efterretning.

Sagsfremstilling

Det daværende byråd godkendte i marts 2019 Masterplan for fremtidens ældreliv i Svendborg Kommune.

Det overordnede formål med Masterplanen er, at Svendborg Kommune arbejder med livskvalitet for ældre borgere. Det sker ved at have fokus på, at rammerne for at have et godt ældreliv er brede og fleksible, så alle ældre borgere kan leve det liv, de ønsker.

Temaerne i Masterplanen er udvalgt på baggrund af ønsker fra borgermøder.

Administrationen udarbejder årligt en status for igangværende og kommende indsatser for de enkelte temaer i Masterplanen.

Af statusbilaget fremgår en beskrivelse af igangværende og kommende initiativer under hvert enkelt tema, herunder hvilke retninger indsatserne primært retter sig mod.

CO2-Konsekvensvurdering

Ingen kendte.

Sagen afgøres i

Senior-, Social-, og Sundhedsudvalget.

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 07-03-2023

Taget til efterretning.

Der var afbud fra Dorthe Ullemose (O).

Bilag

Opfølgning

Afbud Dorthe Ullemose

Punkt 8: Årsrapport på demensområdet

23/3778

Beslutningstema

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget forelægges årsrapport for demensområdet i Svendborg Kommune 2022.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At årsrapport for demensområdet i Svendborg Kommune 2022 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Demenskonsulenterne i Svendborg Kommune udarbejder en gang årligt en rapport, der beskriver status på demensområdet i kommune samt udviklingsmål og initiativer for det kommende år (bilag 1).

Der er ca. 1.100 borgere med demensdiagnose/ demenssymptomer i Svendborg Kommune. I 2022 var der i alt 634 borgere med demens, der var tilknyttet demenskonsulenterne i Svendborg Kommune. Det antal er tæt på uændret fra 2021, hvor antallet var 616 borgere.

I Svendborg Kommune har der i 2022 fortsat været fokus på mange af initiativerne i Den Nationale Demenshandlingsplan i forhold til borgere med demens, de berørte familier, medarbejdere og frivillige. Initiativerne i Den Nationale Demenshandlingsplan vil fortsat i de kommende år blive integreret i Svendborg Kommunes demensindsats.

Demenscenter Sydfyen er i 2022 blevet udvidet med et lokale mere. Det har givet mere ro for målgruppen, da indgang og aktivitetslokale er blevet adskilt. I Demensbyen er der også kommet nye lokaler til, hvor den gamle originale hestestald, som ligger i tilknytning til haven i Demensbyen er blevet renoveret. Hestestalden bliver et aktivitets- og festhus for beboerne på alle kommunens pleje- og aktivitetscentre.

Der er i alt tilknyttet 33 frivillige, udover Støtteforeningens bestyrelse, til Demensbyen. Nogle af de frivillige hjælper til som cykelvenner og flere af de frivillige har flere funktioner i Demensbyen, hvor de fx passer butikken, hjælper med havearbejde, spiller kortspil mv. De to bruger- og pårønderåd i sektion Bryghus Nord og Syd har valgt at slå sig sammen i 2022– så der nu er ét samlet bruger- og pårønderåd i Demensbyen.

Svendborg Kommune har i 2022 deltaget aktivt i samarbejdet med Folkebevægelsen for et Demensvenligt Danmark, som årligt har udvalgte indsatsområder på landsplan i uge 19. I 2022 var der særligt fokus på at udbrede viden om demens i detailhandlen og derfor var borgere, medarbejdere og frivillige rundt i alle større og mindre lokalområder i hele Svendborg Kommune med materiale. Sideløbende er Svendborg Kommune også aktive med at udbrede viden om det nye nationale demenssymbol, som viser et par hænder, der rækker ud efter hinanden.

For beskrivelse af de øvrige tiltag på demensområdet i 2022 og for indsatser i 2023 henvises til bilag 1.

Sagen afgøres i

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget den 7. marts 2023.

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 07-03-2023

Taget til efterretning.

Der var afbud fra Dorthe Ullemose (O).

Bilag

Årsrapport for demensområdet 2022

Afbud Dorthe Ullemose

Punkt 9: Fælles oversigt over puljefinansierede projekter på social- og sundhedsområdet - 2023

23/502

Beslutningstema

Oversigt over puljefinansierede projekter på social-, sundheds- og ældreområdet 2023.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at Senior-, Social- og Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Udviklingen på social-, sundheds- og ældreområdet er i disse år understøttet af en række puljefinansierede projekter. Der er typisk tale om puljer der opslås af Socialstyrelsen eller Sundhedsstyrelsen med en række kriterier, som kommunerne efterfølgende kan søge.

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget vil løbende blive præsenteret for projekter og godkendte ansøgninger, og vil kunne følge med i udviklingen via nyhedsbreve, evalueringer og lignende.

Det daværende Social- og Sundhedsudvalg har ønsket et samlet overblik over igangværende puljefinansierede projekter én gang årligt. Af bilaget fremgår de igangværende puljefinansierede projekter samt en kort beskrivelse af indhold og fremdrift.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ikke relevant da puljeprojekterne allerede er politisk godkendt.

CO2-Konsekvensvurdering

Ikke relevant

Lovgrundlag

Serviceoven og Sundhedsloven.

Sagen afgøres i

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 07-03-2023

Taget til efterretning.

Der var afbud fra Dorthe Ullemose (O).

Bilag

Puljeoversigt februar 2023

Afbud Dorthe Ullemose

Punkt 10: Budgetanalyse - tandpleje

22/21520

Beslutningstema

Konkurrenceudsættelse af tandplejen

Indstilling

Direktionen indstiller at Senior- Social- og Sundhedsudvalget:

- Tager budgetanalysen til efterretning

Sagsfremstilling

På møde i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 6/12-2022 blev besluttet at:

- ”Der skal igangsættes en dybdegående budgetanalyse ift. at undersøge potentialer ved at konkurrenceudsætte hele/dele af tandplejen.”

Formålet med analysen (bilag) er at afdække om konkurrenceudsættelse kan bidrage til, at Svendborg Kommune kan løse de kommunale opgaver bedre og/eller billigere. Analysen belyser potentialer ved konkurrenceudsættelse af den kommunale tandpleje.

Konkurrenceudsættelse af tandregulering samt tandpleje til 18-21 årige vurderes at være muligt. Der er tale velafgrænsede forløb og et område hvor der lokalt er private leverandører, som vil kunne løfte opgaven.

Eventuel (delvis) konkurrenceudsættelse af tandplejen vil reducere tandplejens samarbejde med sundhedsplejen, sundhedshuset og familieafdelingen.

Konkurrenceudsættelse af begge områder forventes at medføre et årligt merforbrug mellem 6,9 mio. kr og 8,2 mio.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Udlicitering af tandregulering forventes i 2026 at medføre et årligt merforbrug mellem 3,3 mio. kr. og 4,6 mio. kr.

Udlicitering af tandpleje til 18-21 årige forventes i 2026 at medføre et årligt merforbrug på 3,6 mio. kr.

CO2-Konsekvensvurdering

Ikke relevant

Lovgrundlag

Sundhedsloven

Sagen afgøres i

Senior- Social- og Sundhedsudvalget

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 07-03-2023

Taget til efterretning.

Der var afbud fra Dorthe Ullemose (O).

Bilag

Konkurrenceudsættelse_tandpleje

Afbud Dorthe Ullemose

Punkt 11: Godkendelse af tilsagn til anlægsmidler fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet ift. kapacitetsudvidelse i den kommunale børne- og ungdomstandpleje

22/23636

Beslutningstema

Godkendelse af tilsagn til anlægsmidler fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet ift. kapacitetsudvidelsen i den kommunale børne- og ungdomstandpleje

Indstilling

Direktionen indstiller til Senior-, Social- og Sundhedsudvalget,

- At tilsagnet fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet godkendes
- At udvalget indstiller til Økonomiudvalget at der reserveres 2 mio.kr. til deponering og at dette søges finansieret via forventet ledig låneramme.

Sagsfremstilling

Med finanslovsaftalen for 2022 blev det aftalt at indføre vederlagsfri tandpleje for 18-21-årige via den kommunale børne- og ungdomstandpleje. Aftalen er efterfølgende udmøntet i ny lovgivning med ikrafttrædelse den 1. juli 2022. Med den politiske aftale er der afsat midler til at hæve bloktilskuddet for vederlagsfri tandpleje i den kommunale tandpleje. Det følger af aftalen, at ordningen implementeres gradvist over en årrække, så børne- og ungdomstandplejen udvides med én årgang om året. Ordningen er fuldt implementeret i 2025.

På Senior-, Social- og Sundhedsudvalgets møde den 10. januar 2023 godkendte udvalget ansøgningen til Indenrigs- og Sundhedsministeriets anlægspulje for udvidelse af kapaciteten i den kommunale børne- og ungdomstandpleje. Svendborg Kommune har i alt ansøgt om 6,7 mio. kr. eks. moms. og ministeriet har den 21. december 2022 givet et samlet tilsagn på 4,3 mio. kr. eks. moms.

På den baggrund har administrationen været i tæt dialog med bygningsudlejer af den eksisterende tandpleje for at belyse mulighederne for realiseringen af projektet. Efter dialogen vurderes det muligt at udbygge tandplejen for de tildelte midler til den nye målgruppe, med tre-fire klinikker i den eksisterende frokoststue. Udlejer opfører personalefaciliteter oven på den nuværende bygning, svarende til 145 m².

Ved udvalgets godkendelse af tilsagnet fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet, vil administrationen arbejde på at udarbejde et revideret budget, med fremsendelse til Indenrigs- og Sundhedsministeriet godkendelse. Herefter vil der blive arbejdet med den konkrete projektplanlægning, og udvalget vil herefter få forelagt den videre projekt- og procesplan.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Forventningen er, at de tildelte statslige anlægsmidler går til ombygning af de tre-fire klinikker i frokoststuen, og at udgiften til tilbygningen afholdes af udlejer. Den øgede husleje, som følge af tilbygningen og de øgede driftsudgifter forbundet hermed, forventes at kunne holdes indenfor de tilførte midler via bloktilskuddet til at løfte de 18-21-årige i den kommunale tandpleje.

Lejemålets udvidelse vil kræve deponering, men kan først opgøres efterfølgende, når den konkrete realisering af tilbygningen foreligger fra udlejers side. Et umiddelbart skøn herfor vil være i størrelsen 2,0 mio.kr. baseret på 145 m² i forhold til den nuværende ejendomsvurdering for Tandplejebygningen. Der er ikke afsat finansiering til deponering, hvorfor det i givet fald anbefales finansieret via forventet ledig låneramme.

Der vil senere blive søgt en bevilling for anlægs, drift samt deponering.

I forbindelse med den efterfølgende politiske behandling, vil det påhvile Senior-, Social- og Sundhedsudvalget at pege på finansiering af de årlige driftsudgifter på Teknik- og Miljøudvalget område, forbundet med ombygningen.

CO2-Konsekvensvurdering

Ved nyopførelsen og ombygning vil det have CO2-konsekvenserne, som vil blive vurderet i forbindelse med den konkrete projektplanlægning.

Lovgrundlag

Sundhedsloven

Sagen afgøres i

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 07-03-2023

Godkendt, idet udvalget indstiller til Økonomiudvalget at der reserveres 2 mio.kr. til deponering og at dette søges finansieret via forventet ledig låneramme.

Der var afbud fra Dorthe Ullemose (O).

Bilag

Tilsagnsskrivelse Svendborg

Afbud Dorthe Ullemose

Punkt 12: Svendborg Kommunes Udviklingsstrategi 2023-2035

21/8699

Beslutningstema

Der er udarbejdet et forslag til Svendborg Kommunes Udviklingsstrategi 2023-2035. Strategien udgør kommunens lovpligtige planstrategi. Forslaget fremlægges til drøftelse i alle udvalg og Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget, Erhvervs- og Turismeudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, Senior-, Social- og Sundhedsudvalget, Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget samt Plan- og Lokalsamfundsudvalget, at det overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelse anbefales,

- At godkende Svendborg Kommunes udviklingsstrategi 2023-2025 til udsendelse i høring i 8 uger.

Direktionen indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget samt Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget,

- At udvalgene beslutter, hvorvidt forslag til det supplerende signaturprojekt vedrørende ”Musik til SVEND” anbefales til godkendelse i Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse

Direktionen indstiller, at Plan- og Lokalsamfundsudvalget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler,

- At der som led i kommuneplantemaet ”Mobilitet” fremsendes budgettema for budget 2024 til udarbejdelse af en mobilitetsplan for fremtidens transport i Svendborg Kommune.

Direktionen indstiller til Plan- og Lokalsamfundsudvalget samt Teknik- og Miljøudvalget,

- At finansieringen af kommuneplantemaet ”Mobilitet” sker indenfor udvalgenes drifts- og anlægsbudgetter.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen vedtog i januar 2020 at udarbejde en strategi for Svendborg Kommunes langsigtede udvikling, herunder at strategien skal tage udgangspunkt i følgende fem styrker: Natur, Kultur, Det maritime, Turisme og Uddannelse. Direktionen fremlægger vedlagte forslag til udviklingsstrategi i bilag 0 ”Forslag til Svendborg Kommunes Udviklingsstrategi 2023-2035” Desuden vedlægges bilag 1 ”Nye sommerhusområder”, som skal betragtes som et bilag til strategien. Strategien udgør kommunens lovpligtige planstrategi.

Strategiens formål og hovedindhold

Strategien fortæller om kommunalbestyrelsens ambitioner og ønsker for Svendborgegnens langsigtede udvikling og sætter en ny udviklingsretning for fremtidens Svendborg. Strategien tydeliggør kommunens styrker og gør det i højere grad

muligt at udnytte synergier og potentialer til gavn for både borgere, virksomheder og besøgende. Strategiens overordnede indhold er:

- En vision, der giver et billede af den ønskede fremtid
- Et afsnit for hver af kommunens styrker, der fortæller, hvordan vi i højere grad udnytter styrkens potentialer, og gør den endnu tydeligere
- Et afsnit med flere signaturprojekter, der forventes at blive gennemført indenfor strategiens tidshorisont.

Det bemærkes, at der overfor Kultur- og Fritidsudvalget samt Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget fremsættes forslag om tilføjelse af det tværfaglige signaturprojekt ”Musik til SVEND”. Projektet skal videreudvikle og styrke udbredelsen af ”Musik til SVEND”, eksempelvis som et genkendeligt tema i overgangen fra dagtilbud til ForårsSFO og fra ForårsSFO til 0. klasse. Projektet er uddybet i bilag 2 ”Musik til SVEND” som muligt signaturprojekt”.

- Et afsnit der beskriver hvordan strategien forventes at påvirke kommunens fysiske udvikling. Det fremgår, at kommunalbestyrelsen ønsker at foretage en delvis revision af kommuneplanen. Følgende kommuneplantemaer udtages til revision: ”Byudvikling og bosætning”, ”Lokalområder”, ”Erhverv og Turisme”, ”Kultur og Fritid”, ”Børn, Unge og Uddannelse”, ”Social, ældre og sundhed”, ”Tekniske anlæg og forsyning”, ”Natur”, ”Landskabsområder”, ”Jordbrug”, ”Geologi og Grundvand”, ”Klimatilpasning” samt ”Mobilitet”. Beskrivelsen af baggrunden for revisionstemaerne fremgår på side 24-27.

Desuden viderefører udviklingsstrategien ønskerne om udlæg af nye sommerhusområder ved Revsøre og Bøsøre, som ligeledes var en del af Planstrategi ’19. Jævnfør bilag 1 ”Nye sommerhusområder”.

Vedr. Mobilitet:

Et afsnit, der beskriver revisionstemaet ”mobilitet”, tilføjes på side 27 inden strategien offentliggøres til høring.

Det bemærkes, at der overfor Plan- og Lokalsamfundsudvalget og Teknik- og Miljøudvalget fremsættes forslag om finansiering af revisionstemaet ”Mobilitet”. En forudsætning for revision af temaet er udarbejdelse af en mobilitetsplan med bidrag fra eksternt konsulent, som kan danne grundlag for den fysiske planlægning og indarbejdes i kommuneplanen.

Arbejdet med den indledende del af mobilitetsplanen, det vil sige afdækning af relevante temaer som bør indgå i mobilitetsplanen, er i gang. Dette arbejde er endnu ikke så langt i processen, at der foreligger en afklaring af, hvorvidt der arbejdes videre med alle temaer eller hvilken konsekvens det vil have såfremt der udelades et eller flere temaer i mobilitetsplanen, eller at disse først på et senere tidspunkt inkluderes.

Mobilitetsplanen i sin helhed vil udgøre den overordnede strategiske planlægning for mobilitetsområdet i kommunen, og udstikke de strategiske retningslinjer og målsætninger for den overordnede mobilitet i kommunen. Planen forudsættes derfor at skulle indeholde principper, samt beskrivelse af overordnede strategiske indsatser og projekter. Detaljerede projekter og initiativer vil kunne findes i investerings-/handleplanen, som f.eks. hvor der bør etableres samkørselspladser, cykelstier på baggrund af behovsanalyserne, hvilke veje der bør udbygges hvornår etc.

Mobilitetsplanen bør derfor være en af de øverste planer i planhierarkiet, som øvrige planer og strategier referer til i forhold til mobiliteten i kommunen, hvilket vil være en udfordring, såfremt der ikke eksekveres på hele planen samlet set. En ufuldstændig mobilitetsplan vil give et ufuldstændigt billede af Svendborg Kommunes mobilitetsbehov, foruden at det ikke vil være muligt at sikre en helhedsorienteret retning for det fremtidige arbejde med mobiliteten i kommunen.

På baggrund af erfaring fra andre kommuner vurderes udarbejdelsen af mobilitetsplanen at have en varighed på omkring 1,5 år, og hermed en fordeling af omkostningerne over en tilsvarende periode.

Det skønnes på nuværende tidspunkt at en samlet og konsistent mobilitetsplan vil indeholde nedenstående hovedtemaer, som kan prioriteres til udførelse i den anførte rækkefølge.

Hovedtemaer:

- Mobilitet i kommunen
- Bilforhold
- Parkering
- Cyklistforhold
- Kollektiv trafik
- Bæredygtighed
- Investerings-/handleplan

Udviklingsstrategien er udarbejdet i samarbejde med lokale aktører, der har medvirket i borgermøde og workshops.

Den kommende politiske proces

Udviklingsstrategien forventes offentliggjort den 17. april 2023 på kommunens hjemmeside, plandata, sociale medier mv. Herefter har offentligheden 8 uger til at sende bemærkninger til strategien samt idéer og forslag til den kommende kommuneplanrevision. De indkomne bemærkninger til strategien samles i en hvidbog, der forventes behandlet i alle udvalg samt Kommunalbestyrelse i august 2023. Herefter offentliggøres den færdige strategi med eventuelle ændringer.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Såfremt det ønskes at revidere temaet om ”Mobilitet”, forudsætter dette udarbejdelsen af en mobilitetsplan. Udgifter til mobilitetsplanen er estimeret til ca. 1 mio. kr.

Det er estimeret at 2/3 af omkostningen skal gå til eksterne dataleverancer, undersøgelser, målinger og rådgivning og 1/3 af omkostningerne til egenproduktion, svarende til ca. 0,6 årsværk.

Udgifterne til udarbejdelsen af mobilitetsplanen søges finansieret indenfor Plan- og Lokalsamfundsudvalgets og Teknik- og Miljøudvalgets eksisterende driftsrammer samt evt. med medfinansiering på 0,3 mio. kr. fra anlægspuljen ”Liv i mit lokalområde”, som behandles på Økonomiudvalgets møde den 21. marts 2023.

Herudover vurderes sagen ikke at have økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser.

CO2-Konsekvensvurdering

Sagen vurderes ikke at have konsekvens for CO2-udledningen.

Lovgrundlag

Planloven

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 06-03-2023

Det Konservative Folkeparti C fremsætter følgende ændringsforslag til punkt 6: Svendborg Kommunes Udviklingsstrategi 2023-2035:

Administrationen bedes i samråd med Svendborg Museum udarbejde forslag til et signaturprojekt, der efterkommer den visionstekst, der var enighed om på mødet i Kultur- og Fritidsudvalget den 13. juni 2022. Den omtalte visionstekst lyder som følger:

"Vores lokale og nationale kulturarv er med til at danne grundlaget for vores fælles identitet. Borgere og turister i alle aldre bør introduceres til vores rige historie og have gode muligheder for at vedligeholde kendskabet til denne."

For forslaget stemte 3, C, V, B

Imod forslaget stemte 4, A, F

Forslaget nedstemt.

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede,

- At anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at godkende Svendborg Kommunes udviklingsstrategi 2023-2025 til udsendelse i høring i 8 uger.
- At anbefale, at det supplerende signaturprojekt vedrørende "Musik til SVEND" godkendes i Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse og tilføjes til udviklingsstrategien.

Rasmus Feldingbjerg Drabe (F) var fraværende. Som suppleant deltog Arne Ebsen (F).

Beslutning i Plan- og Lokalsamfundsudvalget den 07-03-2023

Udvalget godkender udsendelse i høring i 8 uger.

Udvalget godkender ikke at finansiering sker inden for udvalgenes drifts- og anlægsbudgetter.

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 07-03-2023

Godkendt.

Der var afbud fra Dorthe Ullemose (O).

Bilag

Bilag 0. Forslag til Svendborg Kommunes Udviklingsstrategi 2023-2035.pdf

Bilag 1. Nye sommerhusområder.pdf

Bilag 2. Musik til SVEND som muligt signaturprojekt.pdf

Afbud Dorthe Ullemose

Punkt 13: Til orientering

22/26575

Sagsfremstilling

1. Orientering fra udvalgsformanden
2. Orientering fra udvalgsmedlemmerne
3. Orientering fra administrationen
 - a. Udvalgets dialogmøde 11. april med Frivilligrådet kl. 14:30 og Rådet for Socialt Udsatte Borgere 15:30
 - b. Udvalgets dialogmøde med Råd og S-MED vedr. Budget 2024 forud for SSSU i juni
 - c. Orientering om rådighedsbeløb
 - d. Orientering om ekstraordinært tilsyn på Sydbo
 - e. Status vedr. Kultur på Recept
 - f. Masterplan på det sociale område
 - g. Orientering vedr. Ollerup Plejecenter
 - h. Demens 2023, Topmøde 7. september 2023

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 07-03-2023

Taget til efterretning.

Der var afbud fra Dorthe Ullemose (O).

Afbud Dorthe Ullemose