

REFERAT Børne- og Ungeudvalget d. 05-02-2020

Mødedato Onsdag d. 05. februar 2020 kl. 15:30

Mødested Udvalgsværelse 3

Mødedeltagere Henrik Nielsen, Karl Magnus Bidstrup, Dorthe Ullemose, Maria Haladyn, Mette Kristensen, Steen Tinning, Torben Frost

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering om bygningsvedligehold på børne- og ungeområdet i 2020.....	4
Samarbejde med platformen Boblberg på tværs af kommunen.....	6
Ændrede bilag til Vedtægt for Styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler.....	8
Ansøgning fra Eggertshus om dispensation for børn med behov for et lille undervisningsmiljø i sko	9
Resultater fra dagtilbudsområdets tredje kortlægning i Læringsledelse.....	11
Pædagogisk tilsyn med kommunale og selvejende dagtilbud.....	12
Meddelelser.....	14

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

19/28407

Beslutning i Børne- og Ungeudvalget den 05-02-2020

Godkendt.

Punkt 2: Orientering om bygningsvedligehold på børne- og ungeområdet i 2020

20/1345

Beslutningstema

Orientering om bygningsvedligehold på Børne- og Ungeområdet i 2020.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At Børne- og Ungeudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Teknik- og Erhvervsudvalget har på deres møde den 5. december 2019 behandlet udmøntning af anlægspuljer og -bevillinger til bygningsvedligehold mv i 2020, samt frigivet disse på baggrund af den vedtagne anlægsbudgetramme for 2020.

Følgende anlægspuljer er ikke frigivet, men bliver forelagt for Teknik- og Erhvervsudvalget til udmøntning og frigivelse den 6. februar 2020:

- Sikkerhedsmæssige tiltag
- Udvendig vedligehold
- Forårs SFO

Bevilling	Institution/område	Anvendelse	Mio. kr.
		Styrket indvendig vedligehold på skoler og dagtilbud i alt	1,000
	Issø-skolen afd. Stenstrup	Alm. Indvendig vedligehold i forbindelse med reovering af Håndværk og design (Puljen til reovering af skolernes faglokaler)	0,755
	Dagtilbud	Indvendig vedligehold i forbindelse med reovering af køkkener (Puljen til Indsatsområder på Dagtilbudsområdet)	0,245
		Indsatsområder Dagtilbud i alt	0,411
	Sundbyøster 4- kløveren Børnehus		
	Sundbyøster Kobberbækken Børnehus		
	Sundbyøster Børnely Børnehus	Køkkenreovering	0,411
	Østerdalen Skårup Børnehus		
	Øbakkerne Solsikken Børnehus		
		Skolernes faglokaler i alt	1,000

Issø-skolen afd. Stenstrup	Håndværk og Design	1,000
Større enkeltstående anlægsprojekter i alt		11,655
Ørkildskolen afd. Øst	Indretning af tagetagen	3,300
Skårup Skole	Nedrivning af ubenyttet bygning	1,000
Vestermarkskolen og Skolebakken (heldagsskolen)	Arealeffektivisering - Hhv. Udbygning og mindre ombygning	4,020
Forskellige Skoler	Forårs SFO	0,835
Rantzausminde Skole (anvender hallen til idræt)	To ekstra baderum	2,500
Puljen for Bygningsvedligehold – Her specifikt Børne og unge i alt		8,429
Skoler og dagtilbud	Legepladser	2,000
Skoler	Lokal prioritering - skoler	1,185
Dagtilbud	Lokal prioritering - dagtilbud	0,275
Specialområdet	Lokal prioritering - Specialområdet	0,059
Byhaveskolen	Belægning skolegård	0,060
Rantzausminde Skole	Udskiftning af brugsvandrør	1,000
Issø-skolen afd. Kirkeby	Udskiftning af brugsvandrør	0,150
Ørkildskolen afd. Øst	Tag - Færdiggørelse	3,700
Sikkerhedsmæssige tiltag i alt		2,279
Dagtilbud	Hovedopgaver: Akustik, overdækning til sovepladser, solafskærmning, ajourføring mm.	2,279
Udvendig vedligehold – Her specifikt Børne og unge i alt		0,700
Dagtilbud - Ryttergården	Vinduer og yderdør i værksted	0,200
Issø-skolen afd. Stenstrup	Vinduesudskiftning og maling af træværk	0,500

Ovennævnte andrager en samlet anlægsinvestering på 25,474 mio. kr. i 2020 på Børn og Ungeområdet.

Hertil kommer akutte bygningsmæssige forhold, rottebekæmpelse i kloakker samt elevatorservice, der ud fra en fordelingsnøgle forventes at udgøre ca. 3,5 mio. kr.

I alt forventes der at blive anvendt ca. 28,974 mio. kr. på Børne- og Ungeområdet fra anlægsrammen 2020.

Beslutning i Børne- og Ungeudvalget den 05-02-2020

Taget til efterretning.

Punkt 3: Samarbejde med platformen Boblberg på tværs af kommunen

19/23158

Beslutningstema

Orientering om aftale om indgåelse af samarbejde med platformen Boblberg på tværs af kommunen.

Indstilling

Administrationen indstiller

- At Social- og Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning
- At Social- og Sundhedsudvalget beslutter, om dagsordenspunktet skal oversendes til de andre fagudvalg.

Sagsfremstilling

På Social- og Sundhedsudvalgets møde den 5. november 2019 blev den digitale platform Boblberg drøftet i forhold til mulighederne for anvendelse af Boblberg i Svendborg Kommune. Social- og Sundhedsudvalget besluttede at få afdækket mulighederne for brugen på tværs af kommunen. Udvalget afsatte desuden 50.000 kr., fra § 18-midlerne til det frivillige sociale område, til delvis finansiering af Boblberg.

På tværs af direktørområderne er der opbakning til Boblberg, som medfører en udgift på 8.500 kr. månedligt/102.000 kr. årligt. Direktionen har besluttet at indgå aftale om samarbejde med Boblberg samt aftalt en finansieringsmodel således, at direktørområdet Social, Sundhed og Beskæftigelse dækker 50.000 kr. Det resterende beløb dækkes af de tre øvrige direktørområder.

Fakta om Boblberg:

Boblberg er en platform til at søge fællesskaber og venskaber for borgere i kommunen. Når kommunen har købt adgang, er den gratis for borgerne at anvende. Boblberg har en enkelt og brugervenlig brugerflade, hvor enkelt-borgere har mulighed for at oprette en ”bobl”, hvor de søger efter andre med fælles interesser, efter større fællesskaber eller en-til-en-kontakt. Der søges eksempelvis efter venskaber, reservebedsteforældre, motionsvenner, kreative aktiviteter, følgeskab til aktiviteter og efter andre at dele livsvilkår som sygdom, tab, ensomhed o.lign. med. Foreninger har mulighed for at oprette bobler med deres aktiviteter og events eller søge efter frivillige til deres foreningsarbejde.

Boblberg findes i 32 kommuner med over 200.000 brugere. 6 kommuner i Region Syddanmark har indgået samarbejde med Boblberg, heraf 4 på Fyn. Det er Nordfyns, Odense, Faaborg-Midtfyn og Assens. Kommunerne er generelt tilfredse med samarbejdet. De fortæller, at Boblberg lever op til aftalen.

Ofte bruges Boblberg strategisk af kommunerne som et redskab til borgerne om et redskab til at understøtte eksempelvis:

- Fastholdelse af træning efter genoptræning - finde træningspartnere.
- Bosætning, fastholdelse af nytilflyttere - etablere netværk og venskaber.
- Sårbare målgrupper, bryde ensomhed - søge venskaber og følgeskaber.
- Frivillighed - rekruttering af frivillige og synliggørelse af frivillige tilbud.

Boblberg har fokus på tillid og tryghed. Der er ingen reklamer og portalen overvåges for bobler og kommentarer, der falder udenfor formålet. Derved kan portalen ikke sammenlignes eller erstattes med eksempelvis Facebook, der anvendes til mange forskellige formål. Appen ”Min Landsby” har fokus på landsbyen/lokalområdet - alle typer af lokale ressourcer og muligheder. Og har dermed et andet fokus end Boblbergs borger-til-borger perspektiv.

Ifølge Boblberg har +1500 borgere fra Svendborg Kommune ønsket at anvende portalen.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Udgift i forbindelse med Boblberg månedligt 8.500 kr./årligt 102.000 kr. Derudover vil der afsættes 8.000 kr. til dækning af udgifter i forbindelse med PR. Boblberg står for udarbejdelse af PR-materialet.

Udgiften fordeles således:

Social, Sundhed og Beskæftigelse kr. 50.000

Øvrige direktørområder kr. 20.000 x 3

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 14-01-2020

Taget til efterretning, idet udvalget besluttede at oversende punktet til de andre fagudvalg. Udvalget ønsker, at indsatsen medtages til de kommende budgetforhandlinger.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 03-02-2020

Taget til efterretning.

Susanne Gustenhoff (Ø) var fraværende.

Beslutning i Miljø- og Naturudvalget den 04-02-2020

Taget til efterretning.

Beslutning i Børne- og Ungeudvalget den 05-02-2020

Taget til efterretning.

Der ønskes en evaluering af anvendelsen af portalen op til budgetlægningen.

Bilag

Notat om IT-sikkerhed og samarbejde med Boblberg

Punkt 4: Ændrede bilag til Vedtægt for Styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler

16/30752

Beslutningstema

Ændrede bilag til Vedtægt for Styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler til orientering.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At orientering om ændrede bilag til Vedtægt for Styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Vedtægt for Styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler blev godkendt på Byrådets møde 26. februar 2019. Vedtægten ligger digitalt, og det er aftalt, at udvalget orienteres, når der sker ændringer i bilag.

Følgende bilag er ændrede siden seneste orientering 14. august 2019:

- Kap. 1 - § 1 og bilag 1 – Skolebestyrelsens sammensætning – tilrettet således, at der åbnes op for muligheden for flere elevrepræsentanter i skolebestyrelsen, hvis skolen ønsker det. Iht. Folkeskoleloven er dette muligt.
- Bilag 2 – Skolestruktur – tilrettet ift. politisk beslutning om hvilke specialtilbud, der er i kommunen pr. 1. august.2020
- Bilag 11b – Verdenslinjen – nyt bilag med beskrivelse af tilbuddet
- Bilag 19 – Principper for resursetildeling til skolerne – tilrettet med ny politisk beslutning om resourcetildeling til mangfoldige læringsmiljøer pr. 1. august.2020 samt redaktionel redigering af teksten i øvrigt
- Bilag 20 – Principper for resursetildeling på SFO området 0.-3. klasse – tilrettet med angivelse af, hvilke SFO'er der har ferieopsamling. Tilrettet resourcetildeling ifm. længere åbningstid som følge af justeringer af folkeskolereformen
- Bilag 21 – Pædagogisk Psykologisk Rådgivning for Svendborg og Ærø – Beskrivelse af kompetencenetværk er fjernet, idet Kompetencecenteret er organiseret under Byhaveskolen
- Bilag 26 – Elevers fravær fra undervisningen fjernet, da det nuværende bilag alene indeholder lovtekst, som altid er gældende. Bilag til styrelsesvedtægten omhandler kommunalt besluttede regler og principper
- Bilag 27 – ForårsSFO – nyt bilag med beskrivelse af tilbuddet

Den tilrettede vedtægt ligger på kommunens hjemmeside.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Beslutning i Børne- og Ungeudvalget den 05-02-2020

Taget til efterretning.

Punkt 5: Ansøgning fra Eggertshus om dispensation for børn med behov for et lille undervisningsmiljø i skoleåret 2020/21

20/1868

Beslutningstema

Ansøgning fra Eggertshus om dispensation for børn med behov for et lille undervisningsmiljø i skoleåret 2020/21.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At der gives dispensation til Eggertshus for undervisning af børn med behov for et lille undervisningsmiljø i skoleåret 2020/21 begrundet i børnenes vanskeligheder
- At dispensationen gives på betingelse af:
 - Eleverne tilbydes den fulde fagrække
 - Timeplanen skal opfylde de fastsatte krav til undervisningstidens samlede varighed
- At undervisningstilbuddet på Eggertshus indgår samarbejds mæssigt i det specialpædagogiske område.

Sagsfremstilling

Eggertshus er en fondsejet behandlingsinstitution beliggende på Eggertsvej 20E i Svendborg. Eggertshus har siden december 1995 modtaget børn i alderen fra 10 til 18/23 år med betydelige skader på deres personlighedsudvikling.

Fra skoleåret 2015/16 har Eggertshus fået godkendt en udvidelse af undervisningstilbuddet med dagskoletilbud til i alt 6 børn.

Der er i øjeblikket indskrevet 5 børn fra opholdsstedet og 2 dagskoleelever, heraf 4 anbragt af andre kommuner.

Alle børnene har behov for et lille undervisningsmiljø i skoleåret 2020/21.

Eggertshus søger om dispensation for børn med behov for et lille undervisningsmiljø i skoleåret 2020/21.

Svendborg Kommune har indgået undervisningsoverenskomst med Eggertshus, hvilket betyder, at Eggertshus er godkendt til at varetage specialundervisning af de børn, der henvises til Eggertshus. Svendborg Kommune fører tilsyn med, at undervisningen på Eggertshus står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen.

Fra 1. august 2014 er det et krav, at en intern skole gennemsnitlig for et helt skoleår skal have minimum 10 elever.

Kommunalbestyrelsen kan træffe beslutning om, at børn med behov for et lille undervisningsmiljø, herunder børn, der af adfærdsmæssige eller psykosociale grunde ikke kan være sammen med andre børn, kan henvises til specialpædagogisk bistand i et anbringelsessted, som barnet af de sociale myndigheder er henvist til eller anbragt i.

Henvisningen af et barn til et lille undervisningsmiljø er betinget af, at:

- Der tilbydes barnet folkeskolens fulde fagrække
- Timeplanen skal opfylde de fastsatte krav til undervisningstidens samlede varighed

Kommunalbestyrelsens beslutning kan højst træffes for et år ad gangen med mulighed for forlængelse.

Det vurderes, at ansøgningen ligger indenfor bekendtgørelsens rammer.

Det anbefales, at undervisningstilbuddet indgår samarbejds mæssigt i det specialpædagogiske område. Det vil således i et vist omfang være muligt for Eggertshus' undervisningstilbud at indgå i faglige netværk og opkvalificeringstiltag i PPR-regi, der gennemføres på kommunalt niveau. Formålet med dette samarbejde er at styrke undervisningsindsatsen på undervisningsstedet, i de kommunale specialtilbud og i almenområdet, således at der opstår optimale muligheder for udslusning til undervisning i almenområdet.

Ansøgning fra Eggertshus er vedlagt som bilag.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Dispensationen har ingen økonomiske konsekvenser for Svendborg Kommune.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand efter folkeskoleloven i dagbehandlingstilbud og anbringelsessteder.

Beslutning i Børne- og Ungeudvalget den 05-02-2020

Godkendt.

Bilag

Ansøgning om dispensation

Punkt 6: Resultater fra dagtilbudsområdets tredje kortlægning i Læringsledelse

19/17951

Beslutningstema

Orientering om resultater fra dagtilbudsområdets tredje kortlægning i Læringsledelse.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

I samarbejde med Aalborg Universitet gennemførte dagtilbudsområdet i efteråret 2019 den tredje kortlægning i Læringsledelse, hvor børn (4-6-årige), forældre, kontaktpædagoger, medarbejdere og ledere svarede på spørgsmål om kvaliteten af læringsmiljøerne i børnehuse og dagplejegrupper.

Nedenfor er vist kortlægningens svarprocenter, som giver et validt afsæt for evalueringen af, og det videre arbejde med kvaliteten af læringsmiljøerne i børnehuse og dagplejegrupper.

- Børn: 96 pct.
- Forældre: 58 pct.
- Kontaktpædagoger: 95 pct.
- Medarbejdere: 98 pct.
- Ledere: 97 pct.

På kommuneniveau viser resultaterne fra kortlægningen en generel positiv udvikling i besvarelser fra børn, kontaktpædagoger og ledere og en stabil udvikling i besvarelser fra forældre og medarbejdere sammenlignet med kortlægningerne i efteråret 2015 og 2017.

Respondentgrupper med positiv udvikling

- Børnene vurderer deres trivsel og relationer til de voksne og de andre børn højere
- Kontaktpædagogerne vurderer børnenes sociale, sproglige og motoriske færdigheder højere
- Dagtilbudsledere og pædagogiske teamledere vurderer arbejdsmiljøet højere og prioriterer den faglige ledelse højere.

Respondentgrupper med stabil udvikling

- Forældre vurderer deres tilfredshed med dagplejeren eller børnehuset på samme niveau
- Medarbejdere vurderer egne kompetencer og samarbejde med kollegaer og forældre på samme niveau

Kortlægningens generelle positive udvikling i besvarelser for børn, kontaktpædagoger og ledere viser, at en systematisk og analytisk tilgang til det pædagogiske arbejde, hvor data, forskning og målrettet kompetenceudvikling inddrages, har betydning for kvaliteten af læringsmiljøerne i børnehuse og dagplejegrupper.

Præsentation af resultater fra kortlægningen gennemgås på udvalgsmødet.

Beslutning i Børne- og Ungeudvalget den 05-02-2020

Taget til efterretning.

Punkt 7: Pædagogisk tilsyn med kommunale og selvejende dagtilbud

19/25739

Beslutningstema

Drøftelse af principper og hovedelementer i videreudvikling og styrkelse af det pædagogiske tilsyn i kommunale og selvejende dagtilbud. Hovedelementerne fremlægges nærmere på udvalgsrådet.

Sagen fremlægges i første omgang til drøftelse med henblik på efterfølgende beslutning af konkret tilsynsmodel på kommende udvalgsrådsmøde.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At udvalget drøfter sagen

Sagsfremstilling

Svendborg Kommune er ifølge dagtilbudsloven § 5 forpligtet til at føre et pædagogisk tilsyn med dagtilbud. Tilsynet skal undersøge og vurdere, om den pædagogiske praksis lever op til dagtilbudslovens formålsbestemmelser og kommunalbestyrelsens indsatsområder.

Formålet med tilsynet er todelt, dels at identificere og følge op på eventuelle konkrete uhensigtsmæssige pædagogiske praksisser i børnehuse og dagplejegrupper, dels at understøtte en løbende faglig udvikling og styrkelse af kvaliteten af læringsmiljøerne.

Kommunen skal jf. dagtilbudsloven offentliggøre rammerne for tilsynet. Udvalget for Børn og Unge godkendte d. 3. april 2017 en model for tilsyn i kommunale og selvejende dagtilbud i Svendborg Kommune, som der p.t. arbejdes efter.

Den nuværende tilsynsmodel har fire elementer: 1) Godkendelse af pædagogiske læreplaner, 2) Læringsteammøder, 3) Observationer i data-udvalgte børnehuse/dagplejegrupper samt 4) Dagligt forpligtende samarbejde mellem forvaltning og ledelsesniveauer.

Af dagtilbudsreformen fremgår, at kommunalbestyrelsen ikke længere skal godkende pædagogiske læreplaner.

Der lægges op til at videreudvikle og styrke den nuværende tilsynsmodel på baggrund af dagtilbudsreformens mere tydelige forventninger til faglig kvalitet samt det landspolitiske fokus på tilsyn i dagtilbud, herunder på opfølgningen. Dagtilbudsreformen stiller desuden krav om etablering af en evalueringskultur omkring kvaliteten af det pædagogiske arbejde.

På baggrund af udvalgets drøftelse af sagen fremlægges et dagsordenspunkt til beslutning af styrket tilsynsmodel på udvalgsrådsmødet 1. april 2020. På kommende udvalgsrådsmøder fremlægges desuden sager om videreudvikling og styrkelse af tilsynet med private dagtilbud og private pasningsordninger m.v.

Videreudvikling og styrkelse af det pædagogisk tilsyn

Tilsynsmodellen videreudvikles med afsæt i principper fra Danmarks Evalueringsinstitut vedrørende kommunernes tilsynspraksis. Principperne omfatter bl.a.: Systematik, uvildighed og udvikling.

Princippet om systematik har til hensigt at understøtte at alle dagtilbud får et ensartet tilsyn, og at der føres tilsyn ud fra fastlagte kriterier. Der skal også være en systematik i, hvordan der følges op på tilsynet og hvordan tilsynet afrapporteres og offentliggøres.

Princippet om uvildighed har til hensigt at understøtte at tilsynet føres på et klart vurderingsgrundlag, f.eks. med afsæt i data og ved brug af et anerkendt vurderingsredskab. Derudover, at tilsynet ikke udelukkende føres af en, der har en daglig ledelsesfunktion eller løbende yder rådgivning og vejledning.

Princippet om udvikling omhandler, at tilsynet ikke alene skal have som formål at gribe ind over for evt. uhensigtsmæssige pædagogiske praksisser, men også skal understøtte en langsigtet udvikling af kvaliteten, så den pædagogiske praksis løbende styrkes og videreudvikles. På dagtilbudsområdet skal det bl.a. ses i lyset af dagtilbudslovens mål om etablering af en faglig evalueringskultur.

Der lægges op til at følgende elementer indgår i en styrket model for det pædagogiske tilsyn:

- Systematisk anvendelse af observation af den pædagogiske praksis med afsæt i et anerkendt pædagogisk vurderingsværktøj. Herudover anvendes observation som et bredt forankret fagligt udviklingsværktøj.
- Læringsteammøder hvert andet år med alle ledelsesteams med afsæt i data om den pædagogiske kvalitet samt sprog- og trivselsvurderinger. Relevante tværfaglige samarbejdsparter deltager heri, fx PPR. Læringsteammøderne afholdes de år, hvor der foreligger en ny kortlægning af kvaliteten i læringsmiljøerne via Læringsledelse.
- Graduering af tilsynet med afsæt i bl.a. data om kvaliteten i et almindeligt tilsyn, fokuseret tilsyn og skærpet tilsyn.
- Udarbejdelse af en udviklingsplan for hvert børnehus og dagplejegruppe, der beskriver hvad der skal arbejdes videre med i forhold til den pædagogiske kvalitet. Udviklingsplanen offentliggøres på Børneintra/Aula samt indgår i dialogen med forældrebestyrelsen.
- Systematisk opfølgning på udviklingsplanerne, bl.a. i form af et statusmøde med hvert ledelsesteam i de år, der ikke afholdes læringsteammøde. Observation af den pædagogiske praksis indgår desuden efter behov i opfølgningen.
- Årlig afrapportering af tilsynet til Børne- og Ungeudvalget. Det ene år med fokus på kortlægning af kvaliteten og temaer i udviklingsplanerne, det andet år med fokus på status og fremdrift i udviklingsplanerne. Resultater fra tilsynet kan desuden indgå i fastlæggelsen af politiske fokusområder for dagtilbud, som jf. dagtilbudsreformen skal tages op hvert andet år.

De ovenfor beskrevne tilsynselementer vedrører det planlagte, systematiske tilsyn. Derudover vil der ske en administrativ tydeliggørelse af hvilke opgaver og ansvar, der er forbundet med det løbende ledelsestilsyn i dagligdagen.

Endeligt indgår behandling og opfølgning på evt. forældrehenvendelser og klager også i tilsynet. Efter behov bliver der som opfølgning på forældrehenvendelser iværksat tiltag fra tilsynsmodellen, fx observation af den pædagogiske praksis. Forældrehenvendelser vil ligeledes indgå i en vurdering af, om der i visse tilfælde er behov for at iværksætte et fokuseret eller skærpet tilsyn.

Lovgrundlag

Dagtilbudslovens §5

Beslutning i Børne- og Ungeudvalget den 05-02-2020

Drøftet.

Punkt 8: Meddelelser

19/28409

Sagsfremstilling

Udvalgsformanden:

Udvalgsmedlemmerne:

Direktøren:

- Justering af Mission, vision og fælles arbejdsgrundlag på dagtilbudsområdet
- Orientering om Sundbyøster Kobbækken
- Den islandske model
- Kommende større sager

Beslutning i Børne- og Ungeudvalget den 05-02-2020

Til efterretning.