

REFERAT Beskæftigelses- og Integrationsudvalget 2018-2021 d. 03-06-2019

Mødedato	Mandag d. 03. juni 2019 kl. 15:30
Mødested	Rådhuset, Udvalgsværelse 2, Svendborg
Mødedeltagere	Pia Dam, Hanne Ringgaard Møller (Afbud), Maria Haladyn, Per Nykjær Jensen (Afbud), Karl Magnus Bidstrup, Niels Christian Nielsen, Jesper Larsen, Mette Kristensen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Udkast til Virksomhedsstrategi.....	4
Fokusområde: Sygefravær.....	7
Budget 2020, temaer - Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.....	8
Brug af konsulenttydelser i Jobcenter Svendborg.....	10
Godkendelse af at projektet "Én indgang" overgår til drift.....	11
Godkendelse af uddannelsespolitik efter endt høringsperiode.....	13
Ændring af forretningsorden.....	15
Opsamling på politisk temadag.....	17
Ankestyrelsens praksisundersøgelse af førtidspension.....	19
Til orientering.....	22

Godkendelse af dagsorden

BESLUTNING I BESKÆFTIGELSES- OG INTEGRATIONSUDVALGET DEN 03-06-2019

Dagsordenen blev godkendt.

Der var afbud fra Per Nykjær Jensen (V) og Hanne Ringgaard Møller (B). Som suppleant for Per Nykjær Jensen deltog Mette Kristensen (V).

Udkast til Virksomhedsstrategi

Beslutningstema

Godkendelse af 1. udkast til virksomhedsstrategi "Sammen om Job"

INDSTILLING

Direktionen indstiller,

- at Udvalget drøfter og godkender 1. udkast til Virksomhedsstrategi samt anmoder det nedsatte Advisory Board om at kvalificere materialet med henblik på endelig godkendelse på Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets møde i august.

Sagsfremstilling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget godkendte på deres møde den 4. marts 2019 4 centrale pejlemærker for en ny virksomhedsstrategi "Sammen om Job".

Pejlemærkerne var:

1. Jobcentret skal kende kommunens virksomheder – sit marked
2. Jobcentret ønsker en målrettet brancheopdelt virksomhedsservice
3. Jobcentrets virksomhedsstrategi skal hænge sammen med kommunens beskæftigelsesudfordringer
4. Jobcentret og virksomhederne skal forstå hinandens roller.

Virksomhedsstrategien skal understøtte den nye Erhvervspolitik indenfor fokusområdet Arbejdskraft, hvor en af målsætningerne er, at Jobcentret skal være en central samarbejdspartner for virksomhederne indenfor rekruttering og fastholdelse.

På baggrund af de politisk godkendte pejlemærker er der arbejdet med en virksomhedsstrategi, der skal sikre et kvalitetsløft i virksomhedssamarbejdet.

Der er arbejdet indenfor følgende hovedområder:

- Organisering af indsatsen, hvor der er udpeget brancheansvarlige (accountmanagere) indenfor 5 centrale brancheområder, hvor der vurderes at være gode beskæftigelsesmuligheder. Begrebet account manager er et bevidst valg, der afspejler lignende opgaveløsning i erhvervslivet
- Account managerne skal have et indgående kendskab til deres branche og kunne

indgå i et tæt samarbejde med virksomhederne om deres rekrutteringsbehov og dermed medvirke til at skabe jobåbninger for ledige borgere

- Virksomheder segmenteres ud fra en ensartet model. Der tages udgangspunkt i eksisterende samarbejde og fremtidigt potentiale for jobordrer
- Der udarbejdes besøgsstrategier for de enkelte segmenter. Accountmanagerne skal anvende mere tid i de virksomheder, der hvor der er et stort potentiale for at få ledige i job
- Accountmanagerne understøttes af en stærk rekrutteringsenhed, hvor de indkomne joborder matches med ledige kandidater
- Rekrutteringsenheden er samtidig virksomhedernes direkte indgang til Jobcenter Svendborg. Endvidere vil betjeningen af Jobservice aftaler og anden annoncering efter job ske i Rekrutteringsenheden
- Samarbejdet mellem account managerne, der afdækker virksomhedernes behov og Rekrutteringsenheden, der matcher med ledige borgere, vil understøtte, at der arbejdes med målrettet opkvalificering
- Virksomhedsservice består ud over accountmanager og rekrutteringsenheden af virksomhedskonsulenter, der har opgaver indenfor særlige fagområder, f.eks. fastholdelse, handicapkompenserende ordninger, voksenlærlinge mv. Herudover varetager denne del af virksomhedsservice samarbejdet med de kommunale arbejdsgivere
- Virksomhedsservice skal arbejde professionelt med netværk. Professionel netværking handler om at påvirke virksomhedernes beslutningshjul vedrørende rekruttering på det rigtige tidspunkt
- Professionel netværking tilrettelægges således at account managerne deltager primært i relevante brancherelaterede netværk, mens de øvrige virksomhedskonsulenter deltager i relevante fagligt orienterede netværk
- Der er nedsat et advisoryboard med repræsentanter fra de udvalgte brancher. Advisoryboardet skal fungere som løbende sparringspartner for jobcentrets virksomhedsservice i forhold til at sikre at virksomhedsindsatsen lever op til virksomhedernes forventninger.

Det er administrationens ønske, at 1. udkast af virksomhedsstrategien kvalificeres hos Advisoryboardet inden sommerferien således at eventuelle input herfra kan indarbejdes inden endelig politisk godkendelse i august.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Ingen

BESLUTNING I BESKÆFTIGELSES- OG INTEGRATIONSUDVALGET DEN 03-06-2019

Indstillingen blev godkendt.

Der var afbud fra Per Nykjær Jensen (V) og Hanne Ringgaard Møller (B). Som suppleant for Per Nykjær Jensen deltog Mette Kristensen (V).

Fokusområde: Sygefravær

Beslutningstema

Temadrøftelse

INDSTILLING

Direktionen indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget har i Beskæftigelsesplanen for 2019 valgt at sætte fokus

på 4 indsatsområder; Integration, unge, samarbejde og sygefravær.

På den baggrund vil der i foråret 2019 være en række temadrøftelser.

På dagens møde er fokusområdet sygefravær. Oplægget vil blandt andet indeholde:

- Sygedaglovgivning
- Fakta og tal
- Fokus på nedbringelse af kommunalt sygefravær
- Samarbejde mellem kommunale arbejdsgivere, HR og Jobcenter
- Status på projekt "Nedbringelse af sygefravær i ældreområdet".

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Ingen

BESLUTNING I BESKÆFTIGELSE- OG INTEGRATIONSUDVALGET DEN 03-06-2019

Orienteringen blev taget til efterretning.

Der var afbud fra Per Nykjær Jensen (V) og Hanne Ringgaard Møller (B). Som suppleant for Per Nykjær Jensen deltog Mette Kristensen (V).

Budget 2020, temaer - Beskæftigelses- og Integrationsudvalget

Beslutningstema

Drøftelse af temaer og indsatser til budget 2020.

INDSTILLING

Direktionen indstiller,

- At udvalget beslutter, hvilke temaer, der skal indgå i udvalgets videre arbejde med budget 2020, samt drøfter forslag til finansiering af eventuelle udgifter.
- At udvalget drøfter, hvorvidt der er temaer/indsatser inkl. finansiering, der skal fremsendes til Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

I henhold til budgetproceduren for 2020 har udvalget i foråret drøftet udvalgets egne temaer/indsatser og eventuelle særlige udfordringer samt forslag til finansiering. På mødet i juni beslutter udvalget, hvilke forslag, der skal arbejdes videre med inden for udvalgets område, herunder finansiering.

Såfremt udvalget vurderer, at der er forslag, der bør indgå i de tværgående politiske drøftelser frem til budgetvedtagelsen fremsender udvalget forslagene til Økonomiudvalget inkl. forslag til finansiering af eventuelle udgifter.

Udvalgets temaer:

- Integration og beskæftigelse – øget anvendelse af IGU som vej til uddannelse og beskæftigelse (se vedlagte bilag)
- Ungeindsats med fokus på at bringe udsatte unge i uddannelse og beskæftigelse.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Jævnfør budgetproceduren ledsages driftsudgifter afledt af temaer af tilsvarende finansieringsforslag indenfor fagudvalgets budgetramme.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse

BESLUTNING I BESKÆFTIGELSES- OG INTEGRATIONSUDVALGET DEN 03-06-2019

Temaer fremsendes til budgetforhandlingerne.

Der var afbud fra Per Nykjær Jensen (V) og Hanne Ringgaard Møller (B). Som suppleant for Per Nykjær Jensen deltog Mette Kristensen (V).

Brug af konsulenttydelser i Jobcenter Svendborg

Beslutningstema

Godkendelse af køb af Konsulenttydelser

INDSTILLING

Direktionen indstiller, at Beskæftigelses- og Integrationsudvalget godkender

- at der indkøbes vikarbistand til en kort intensiv indsats.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget besluttede på møde den 11. december 2018, at konsulenttydelser til brug i daglig drift, der overstiger 150.000 kr. skal godkendes af det ansvarlige fagudvalg.

Der er behov for at yde en ekstra intensiv indsats i en 3 måneders periode til presserende myndighedsopgaver. Det har ikke været muligt at rekruttere til et så kort og intensivt vikariat.

Derfor foreslås det, at der indgås en midlertidig aftale med et vikarbureau med speciale og erfaring indenfor offentlig forvaltning til den genoprettende indsats.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Det forventede konsulentforbrug udgør 230.000 kr., der afholdes indenfor jobcentrets budget.

BESLUTNING I BESKÆFTIGELSESG- OG INTEGRATIONSUDVALGET DEN 03-06-2019

Godkendt.

Der var afbud fra Per Nykjær Jensen (V) og Hanne Ringgaard Møller (B). Som suppleant for Per Nykjær Jensen deltog Mette Kristensen (V).

Godkendelse af at projektet "Én indgang" overgår til drift

Beslutningstema

Godkendelse af at projektet "Én indgang" overgår til drift.

INDSTILLING

Direktionen indstiller,

- at projektet "Én indgang" implementeres i drift og fortsætter i sin nuværende form som et tværfagligt samarbejde mellem Socialafdelingen, Ældreområdet og Jobcentret.

Sagsfremstilling

I februar 2018 besluttede henholdsvis Social- og Sundhedsudvalget samt Beskæftigelses- og Integrationsudvalget, at projektet "Én indgang" skulle igangsættes som etårigt projektforsøg med opstart den 1. april 2018 og evaluering et år efter.

Hensigten med projektet var at lette indgangen til kommunen for de mest psykisk sårbare og udsatte borgere. Psykisk sårbare og udsatte borgere, som i forvejen ikke fik støtte, og hvor det ikke har været muligt at motivere borgeren til at henvende sig i kommunen for at få hjælp.

Projektet blev organiseret som tværfagligt fremskudt sagsbehandling, hvor sagsbehandlerne fra henholdsvis Socialafdelingen, Ældreområdet og Jobcentret rykkede ud og mødtes med borgeren for at yde den sagsbehandling, som borgeren ellers ville have fået ved personlig henvendelse i kommunen. Mødet med borgeren kunne eksempelvis finde sted på et af kommunens tilbud, i Kirkens Korshær, i behandlingspsykiatrien eller i borgerens hjem. Tværfagligt fremskudt sagsbehandling littede på denne måde indgangen til kommunen for de mest psykisk sårbare og udsatte borgere, idet borgeren ikke skulle henvende sig i flere afdelinger for at få hjælp.

Tværfagligt fremskudt sagsbehandling har vist sig at være hensigtsmæssig i forhold til målgruppen. Projektet har fremmet samarbejdet mellem Socialafdelingen, Ældreområdet og Jobcentret og har sendt et signal til borgerne om, at der arbejdes på tværs i direktørområdet.

Administrationen indstiller, at projektet "Én indgang" implementeres i drift i sin nuværende form for at understøtte den igangværende udvikling af det tværfaglige samarbejde.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Afholdes indenfor eksisterende budgetramme.

BESLUTNING I BESKÆFTIGELSES- OG INTEGRATIONSUDVALGET DEN 03-06-2019

Indstillingen blev godkendt.

Der var afbud fra Per Nykjær Jensen (V) og Hanne Ringgaard Møller (B). Som suppleant for Per Nykjær Jensen deltog Mette Kristensen (V).

Godkendelse af uddannelsespolitik efter endt høringsperiode

Beslutningstema

Godkendelse af uddannelsespolitik efter endt høringsperiode.

INDSTILLING

Direktionen indstiller,

- At udkast til uddannelsespolitikken godkendes.

Sagsfremstilling

Uddannelsespolitik for Svendborg Kommune har været i høring blandt interessenter på uddannelsesområdet, i perioden 9. april - 14. maj 2019. De indkomne høringssvar er vedlagt som bilag. Høringen har omfattet politikken, ikke de indsatte citater.

Der er indkommet høringssvar fra 12 folkeskoler.

Herudover har følgende tilkendegivet, at de kan bakke op om udkast til uddannelsespolitikken:

- Direktør, Svendborg Erhvervsskole
- Rektor, Svendborg Gymnasium
- Forstander, Den Forberedende Grunduddannelse på Syd- og Midtfyn
- Direktør, Simac
- Uddannelsesdirektør, UCL Erhvervsakademi og professionshøjskole
- Uddannelseschef, SOSU Fyn

Ud fra de vedlagte høringssvar er der foretaget følgende ændring i uddannelsespolitikken:

Under pejlemærket "Uddannelse i bevægelse" bemærkes, at det stærke miljø inden for musik og teater bør tales mere op. For at imødekomme dette, er sætningen "Vi har et stærkt idræts-, sports-, og bevægelsesmiljø, der tiltrækker både børn, unge og voksne" ændret til "Vi har stærke miljøer inden for musik, teater, idræt, sport og bevægelse, der tiltrækker både børn, unge og voksne".

Udarbejdelsen af uddannelsespolitikken har indbefattet en bred involvering af interessenter på uddannelsesområdet. Den videre proces med politikens omsætning til konkrete handlingsplaner og samarbejder følges op i relevante fora, blandt andet ved årligt fælles møde

mellem Uddannelsesråd og Erhvervsråd.

BESLUTNING I BESKÆFTIGELSES- OG INTEGRATIONSUDVALGET DEN 03-06-2019

Godkendt.

Der var afbud fra Per Nykjær Jensen (V) og Hanne Ringgaard Møller (B). Som suppleant for Per Nykjær Jensen deltog Mette Kristensen (V).

Ændring af forretningsorden

INDSTILLING

Administrationen indstiller til,

- at udvalget indstiller ændring af Integrationsrådets forretningsorden til Byrådet til godkendelse.

Sagsfremstilling

Integrationsrådet ønsker, at ændre deres forretningsorden og har fremsendt ændringer til Byrådets godkendelse.

Ændring vedrører procedure ved godkendelse af referater.

Den nuværende procedure for godkendelse af SIR's referat fremgår af forretningsordenen for Svendborg Kommunes Integrationsråd § 13:

§ 13. Der optages referat af SIR's forhandlinger og beslutninger. Et mindretal kan kræve sin opfattelse tilført referatet. Udkast til referat udsendes senest 14 dage efter mødets afholdelse til rådets medlemmer og stedfortræderne for disse.

Stk. 2. Et referat betragtes som godkendt, medmindre et eller flere medlemmer af SIR på det førstkommende møde protesterer herom.

Stk. 3. Der træffes ved hvert møde beslutning om, hvorvidt det godkendte referat skal offentliggøres. Referatet offentliggøres ikke, hvis et eller flere medlemmer af SIR protesterer herimod.

Stk. 4. Det godkendte referat udsendes til SIR's medlemmer og stedfortræderne for disse.

Den foreslåede procedure:

Efter den nuværende procedure offentliggøres de optagede referater af SIR's afholdte møder efter det næstkommende møde i SIR. Det betyder i praksis, at der går op til 2 måneder fra mødet afholdes til referatet offentliggøres. SIR vurderer, at dette ikke er hensigtsmæssigt. SIR ønsker at gøre de optagede referater tilgængelig for offentligheden i umiddelbar forlængelse af SIR's afholdte møder. Der foreslås derfor følgende ændring af SIR's forretningsorden:

§ 13, stk 2 affattes således:

"Et referat betragtes som godkendt, medmindre et eller flere medlemmer af SIR senest 7 dage efter modtagelsen af det udsendte referat protesterer herom. "

§ 13, stk. 3 affattes således:

”Et referat betragtes som godkendt til offentliggørelse medmindre et eller flere medlemmer af SIR protesterer herom senest 7 dage efter modtagelsen af det udsendte referat. ”

Efter § 13 indsættes efter stk. 3 som nyt stykke:

”stk. 4. Et referat anses for værende modtaget, når det er gjort tilgængeligt for SIRs medlemmer og stedfortræderne for disse.”

Stk. 4 bliver herefter til stk. 5.

BESLUTNING I INTEGRATIONSRÅDET DEN 10-04-2019

Rådet godkender ændringen.

BESLUTNING I BESKÆFTIGELSE- OG INTEGRATIONSUDVALGET DEN 03-06-2019

Indstilles.

Der var afbud fra Per Nykjær Jensen (V) og Hanne Ringgaard Møller (B). Som suppleant for Per Nykjær Jensen deltog Mette Kristensen (V).

Opsamling på politisk temadag

INDSTILLING

Direktionen indstiller,

- At udvalget drøfter opfølgning på byrådets temadag.

Sagsfremstilling

Der blev i februar afholdt en politisk temadag, hvor byrådets samarbejde og samarbejde med administrationen blev drøftet.

På baggrund af byrådets temadag fremsendes nedenstående til udvalgenes behandling:

1. Drøftelse af sagsindsigt – spørgsmål og analyser, jf. nedenstående uddrag fra udvalgenes forretningsorden.

§8 Administrationen besvarer enkelthenvendelser, såfremt det skønnes foreneligt med administrationens ressourcer. Er henvendelsen mindre ressourcekrævende kan det iværksættes og besvares, og der sendes kopi til pågældende udvalg, såfremt det skønnes relevant.

Stk. 2 Spørgsmål fra byrådsmedlemmer til administrationen rettes til vedkommende direktør eller afdelingschef. Hvis byrådsmedlemmers spørgsmål kan besvares, sendes kopi af svaret til pågældende udvalg, såfremt det skønnes relevant.

Stk. 3 Hvis spørgsmålet ikke kan besvares, for eksempel på grund af det ressourcetræk en besvarelse afføder, orienteres om, at spørgeren kan sende spørgsmålet til behandling i det relevante fagudvalg.

§ 9. Spørgsmål besvares så vidt muligt af den relevante direktør eller afdelingschef indenfor 10 arbejdsdage.

Stk. 2 Komplexiteten af besvarelsen af et spørgsmål kan dog medføre en længere svartid. Den pågældende direktør eller afdelingschef orienterer i så fald spørgeren om forventet tidspunkt for besvarelse af spørgsmålet.

2. Brug af standsningsretten og evt. muligheden for 2. behandling af sager drøftes.

Lov om kommunernes styrelse § 23:” Ethvert medlem af et udvalg kan standse udførelsen af en beslutning, der er truffet af udvalget, ved på mødet til beslutningsprotokollen at erklære, at han ønsker sagen indbragt til afgørelse af kommunalbestyrelsen. Dette gælder dog ikke afgørelser, der ved lovgivningen er henlagt til udvalget.”

3. Orientering om kommende større sager sker under orientering på udvalgsmøderne.

Der ud over arbejdes der videre med:

- En løbende afprøvning af forskellige metoder ved afholdelse af konfliktfyldte borgermøder.
- Et vedvarende fokus på, at sagsfremstillingerne ikke er for tunge. Og at bilagsnavne er mere sigende.
- At gruppeformandsmøder fastholdes og referater sendes til hele Byrådet samt afholdes af et årligt arrangement for Byrådet.
- En årlig evaluering af arbejdet i udvalgene og samarbejdet med direktionen.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Ingen

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse

BESLUTNING I BESKÆFTIGELSES- OG INTEGRATIONSUDVALGET DEN 03-06-2019

Drøftet. Forretningsordenen fastholdes uændret. Udvalget præciserer, at gruppeformandsmøderne ikke er et besluttende organ. På gruppeformandsmøderne drøftes nye emner/temaer, men sager, der vedrører et fagudvalg, behandles og besluttet altid i fagudvalget.

Der var afbud fra Per Nykjær Jensen (V) og Hanne Ringgaard Møller (B). Som suppleant for Per Nykjær Jensen deltog Mette Kristensen (V).

Ankestyrelsens praksisundersøgelse af førtidspension

Beslutningstema

Orientering om Ankestyrelsens praksisundersøgelse af førtidspension.

INDSTILLING

Direktionen indstiller

- At udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) har bedt Ankestyrelsen om at undersøge kommunernes arbejde med at afgøre sager om førtidspension uden forelæggelse for rehabiliteringsteamet (§ 17 stk. 4 og § 18 stk. 2, 2. pkt. i Lov om social pension). Da Svendborg Kommune har deltaget i undersøgelsen, skal rapporten behandles af Kommunalbestyrelsen, jf. reglen herom i retssikkerhedslovens § 79 a.

Baggrunden for undersøgelsen er en lovændring, der trådte i kraft d. 1. juni 2016.

Lovændringen betød, at kommunerne i to overordnede sagstyper kan afgøre, om en person skal have tildelt førtidspension uden forudgående forelæggelse for rehabiliteringsteamet;

- Når det er utvivlsomt, at personen ikke er berettiget til førtidspension.
- Når;
 - Det er helt åbenbart, at personens arbejdsevne ikke kan forbedres, og sundhedskoordinatoren (en læge eller psykolog udpeget og ansat af regionen) har udtalt sig.
 - Personen er terminalt syg.

Undersøgelsen bygger på juridisk gennemgang af 100 sager om førtidspension, der ikke er forelagt rehabiliteringsteamet. Derudover er der lavet en spørgeskemaundersøgelse blandt alle landets kommuner. 97 kommuner har svaret på spørgeskemaet.

Hovedresultater:

Langt de fleste kommuner har valgt at gøre brug af muligheden for at afgøre sager om førtidspension uden forelæggelse for rehabiliteringsteamet.

Overordnet set har kommunerne godt styr på reglerne i de gennemgåede sager i Ankestyrelsens praksisundersøgelse. Det stemmer overens med, at de fleste kommuner i spørgeskemaundersøgelsen angiver, at de slet ikke eller kun i mindre grad finder det problematisk at vurdere, hvornår de kan undlade at forelægge en sag for rehabiliteringsteamet.

I flere kommuner er der mere end én person eller funktion, der har kompetence til at afgøre, om en sag skal for rehabiliteringsteamet. Det fremgår også af besvarelsene, at det er udbredt, at beslutningen bliver taget i fællesskab mellem flere forskellige personer eller funktioner.

Afslag om førtidspension:

- Kommunerne har typisk givet afslag, fordi der ikke er den nødvendige dokumentation til at vurdere helbred og arbejdsevne.
- I 34 ud af 36 sager har Ankestyrelsen vurderet, at kommunernes afgørelse om afslag på førtidspension efter denne bestemmelse er korrekt. De resterende to sager burde have været for rehabiliteringsteamet inden afgørelse.

Tilkendelse af førtidspension i åbenbare sager:

- I 42 ud af 44 sager har Ankestyrelsen vurderet, at kommunernes afgørelse om tilkendelse af førtidspension uden forelæggelse af rehabiliteringsteamet er korrekt.
- I ingen sager har kommunen brugt bemærkelsesværdig lang tid på sagsbehandlingen.
- I otte ud af 14 sager, hvor unge personer har fået tilkendt førtidspension, har kommunen været opmærksom på at tilkende førtidspension fra den dag, personen fyldte 18 år. I de resterende seks sager burde kommunen have været hurtigere.

Tilkendelse af førtidspension i terminalsager:

- Kommunens afgørelse er korrekt i alle 20 sager. Det stemmer overens med, at kommunerne i spørgeskemaundersøgelsen angiver terminalsager, som de sager de har lettest ved at vurdere, at de kan afgøre uden om rehabiliteringsteamet.
- I ingen sager har kommunen brugt bemærkelsesværdig lang tid på sagsbehandlingen.

Svendborg:

Svendborg Kommune har haft 12 sager med i undersøgelsen på baggrund af Ankestyrelsens udvælgelseskriterier. Sagerne er afgjort i perioden 3. kvartal 2017 til 1. kvartal 2018.

Det indbefatter;

- Fem afslag om førtidspension.
- Fem tilkendelser af førtidspension (åbenbar sag og sundhedskoordinatoren har udtalt sig).
- To tilkendelser af førtidspension (terminal sag).

Svendborg Kommune har fået stadfæstelse af samtlige 12 gennemgåede sager.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Ingen.

Lovgrundlag

§ 17 stk. 4 og § 18 stk. 2, 2. pkt. i Lov om social pension.

Retssikkerhedslovens § 79 a.

BESLUTNING I BESKÆFTIGELSES- OG INTEGRATIONSUDVALGET DEN 03-06-2019

Orienteringen blev taget til efterretning.

Der var afbud fra Per Nykjær Jensen (V) og Hanne Ringgaard Møller (B). Som suppleant for Per Nykjær Jensen deltog Mette Kristensen (V).

Til orientering

Sagsfremstilling

1. Orientering fra udvalgsformanden

- a. Orientering om virksomhedsbesøg
- b. Orientering om deltagelse i Netværksarrangement
- c. Kommende punkter

2. Orientering fra udvalgsmedlemmerne

- a. På foranledning af Maria Haladyn (A) følges der op på flytningen af Borgerservice til Biblioteket på førstkommende udvalgsmøde.
- b. Karl Magnus Bidstrup (Å) henledte opmærksomheden på artikel fra Psykiatrifonden om borgeres møde med jobcentre.
- c. Jesper Larsen (løsgænger) ytrede ønske om virksomhedsbesøg i forbindelse med udvalgets møder. Udvalget deler dette ønske.

3. Orientering fra administrationen

- a. Orientering om Svendborgs placering på Beskæftigelsesministerens benchmarkliste
- b. Orientering om vedtagelse af 2 lovforslag der udmønter aftalen om en forenklet beskæftigelsesindsats
- c. Borgmesterbrev om borgere i indsatsgruppe 2 i Flere skal med
- d. Orientering om udbud af danskuddannelse
- e. Jobmesse Fyn 2019 afholdes i Odense 12. september 2019
- f. JobCAMP19 afholdes i Aalborg den. 7.-8. november 2019.

2019

Orienteringen blev taget til efterretning.

Der var afbud fra Per Nykjær Jensen (V) og Hanne Ringgaard Møller (B). Som suppleant for Per Nykjær Jensen deltog Mette Kristensen (V).