

# REFERAT Lokaludvalget 2018-2021 d. 15-04-2020

**Mødedato** Onsdag d. 15. april 2020 kl. 16:00

**Mødested** Skype

**Mødedeltagere** Hanne Ringgaard Møller, Pia Dam, Mette Kristensen, Jens Erik  
Laulund Skotte (Afbud), Palle Fischer, Bruno Hansen, Dorthe  
Ullemose, Jens Munk, Karl Magnus Bidstrup

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budgetopfølgning 1. kvartal 2020.....	4
Økonomisk fordelingsnøgle for Lokaludvalgets anlægspuljer i 2020.....	5
Frigivelse af Lokaludvalgets anlægspulje på 1.3 mio kr.....	8
Udmøntning og frigivelse af Lokaludvalgets anlægspulje på 2.0 mio. kr.....	10
Præsentation af udviklingsplan for Forum 5762.....	12
Koncept for Demokratifestivalen.....	13
Status på lokalområderne.....	15
Status på MinLandsby-app 1. kvartal 2020.....	16
Orientering om proces i Skårup/Åbyskov.....	18
Orientering om studieturen 11. maj.....	19
Orientering.....	21
Eventuelt.....	22

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutning i Lokaludvalget den 15-04-2020**

Dagsordenen godkendt.

Afbud: Jens Erik Laulund Skotte (Ø)

Udtrådt: Karl Magnus Bidstrup (A).

**Afbud** Jens Erik Laulund Skotte

## **Punkt 2: Budgetopfølgning 1. kvartal 2020**

18/17137

### **Beslutningstema**

Budgetopfølgning pr. 27.03.2020.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

- Orienteringen tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Budgettet er vedhæftet som ”Bilag 1 - Budgetopfølgning Lokaludvalget 27.03.2020” til dagsordenen.

Beslutningen om arbejdsgrundlaget og økonomien for Lokaludvalget for 2019 er vedhæftet som bilag 2.

### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Der henvises til vedlagte bilag.

### **Beslutning i Lokaludvalget den 15-04-2020**

Orienteringen taget til efterretning.

Afbud: Jens Erik Laulund Skotte (Ø).

Udtrådt: Karl Magnus Bidstrup (A).

### **Bilag**

Bilag 1 - Budgetopfølgning Lokaludvalget 27.03.2020

Bilag 2 - Godkendelse af arbejdsgrundlag og økonomi for Lokaludvalget i 2019

**Afbud** Jens Erik Laulund Skotte

# Punkt 3: Økonomisk fordelingsnøgle for Lokaludvalgets anlægspuljer i 2020

18/17137

## Beslutningstema

På baggrund af erfaringer med ressourcetrækket på administrationen i 2019 i forbindelse med understøttelse af Lokaludvalget og borgergrupper, skal der træffes beslutning om ny økonomisk fordelingsnøgle for 2020

## Indstilling

Direktionen indstiller til Lokaludvalget, med oversendelse til endelig vedtagelse i Økonomiudvalget at:

- Model 1 eller model 2 vælges som økonomisk fordelingsnøgle for anlægspuljerne i 2020
- Såfremt model 1 vælges, udarbejdes der et driftstema til budgetforhandlingerne for 2021, som omhandler administrative ressourcer til understøttelse af borgergruppernes øgede aktiviteter

## Sagsfremstilling

Den 23. januar 2019 besluttede Lokaludvalget en økonomisk fordelingsnøgle, der tildelte 60% af det samlede budget til borgerbudgetter, 30% til potentialeplaner og 10% til administration. På baggrund af erfaringerne med fordelingen i 2019, er det administrationens vurdering, at der er behov for en revision af fordelingsnøglen og procentsats til administration.

Ressourcerne til administration er primært blevet anvendt til at understøtte Lokaludvalgets arbejde med diverse møder, dagsordensproduktion, generel sekretariatsbetjening og mødeforplejning. Derudover er ressourcerne brugt på at understøtte borgerne, så de aktivt har kunnet deltage i Lokaludvalgets arbejde med borgerbudgetter og potentialeplaner, herunder annonceringer, opstarts- og afrapporteringsmøder med mødeforplejning, forberedelse og afholdelse af nærdemokratidagen i efteråret 2019, m.v.

De administrative ressourcer forbundet hermed har i udpræget grad oversteget de 10 %, der er afsat hertil. Det har derfor været nødvendigt midlertidigt at trække på yderligere administrative ressourcer fra planområdet til understøttelsen af Lokaludvalget.

I december 2019 besluttede Lokaludvalget et nyt ambitiøst årshjul for 2020 med en række aktiviteter, der også kræver administrativ understøttelse. Blandt andet blev det med årshjulet besluttet, at der indledes dialog og afholdes opstartsmøder samt borgermøder i en række nye lokalområder i 2020. Opstart af samarbejde og indgåelse af samarbejdsaftaler med fire nye områder skal ske parallelt med, at de igangværende områder arbejder videre med borgerbudgetter og potentialeplaner. Med årshjulet blev det endvidere besluttet at igangsætte en række kommunikationsaktiviteter, der understøtter samarbejdet mellem Lokaludvalget og borgerne. Arbejdet i regi af Lokaludvalget er dertil en ny og eksperimenterende samarbejdsform for både borgere, politikere og administration, hvorfor det kræver en højere grad af administrativ understøttelse end mere kendte og velafprøvede samarbejdsformer.

Endelig blev der med budgetforliget for 2020 afsat en anlægspulje på 2 mio. kr. til konkrete projekter i lokalområderne. Administrationen af denne pulje, herunder behandling af ansøgninger, udarbejdelse af bevillingsbreve, opfølgning på regnskaber mv., samt understøttelse af borgergrupper, der ønsker at gøre brug af puljen, vil ligeledes generere et stort træk på administrationens ressourcer.

De hidtidige erfaringer fra arbejdet med borgerbudgetterne viser, at administrativ understøttelse i form af vejledning, facilitering og kommunikation til borgergrupperne – særligt i opstartsfasen - er af stor betydning for borgergruppernes mulighed for at formulere borgerprojekter og dermed at få anvendt borgerbudgettet i lokalområdet. Det samme vil formentlig gøre sig gældende for den nye anlægspulje til konkrete projekter i lokalområderne.

Samlet set overstiger ressourcebehovet til den administrative understøttelse af Lokaludvalget og borgergrupperne i høj grad de hidtil afsatte midler – og aktivitetsniveauet i Lokaludvalgets arbejde og efterspørgslen på administrativ understøttelse er stigende.

På den baggrund kan administrationen fremlægge følgende to modeller for fremtidig administrativ understøttelse af Lokaludvalget og borgergruppernes aktiviteter.

10% af anlægspuljerne til administrativ opgaveløsning, herunder:

- Model 1
- Udgifter til møder, annoncering, eksterne oplægsholdere, div. aktiviteter for udvalget
  - Administrationen understøtter Lokaludvalgets arbejde ved politisk betjening samt den løbende nødvendige dialog med lokalområder, regnskabsføring, kommunikation, facilitering af møder og statusopgørelser
  - Administrationen understøtter kun i begrænset omfang borgernes aktive deltagelse i lokaludvalgets arbejde gennem dialog, forberedelse og deltagelse i møder, udbetaling af driftsmidler, kurser, puljeadministration mm.

20% af anlægspuljerne til administrativ opgaveløsning, herunder:

- Model 2
- Udgifter til møder, annoncering, eksterne oplægsholdere, div. aktiviteter for udvalget
  - Administrationen understøtter Lokaludvalgets arbejde ved politisk betjening og den løbende dialog med lokalområder, regnskabsføring, kommunikation, facilitering af møder og statusopgørelser.
  - Administrationen arbejder på at give alle borgere mulighed for en aktiv deltagelse i lokaludvalgets arbejde gennem løbende dialog, forberedelse og deltagelse i møder, udbetaling af driftsmidler, kurser, puljeadministration mm. Gennem opsøgende arbejde og hjælp til udvikling af projekter kan det sikres, at en bredere befolkningsgruppe får adgang til de forskellige puljemidler.

Såfremt model 1 bliver valgt, anmoder administrationen om muligheden for at udarbejde et budgettema til budgetforhandlingerne for 2021 med henblik på prioritering af yderligere administrative ressourcer til understøttelse af borgergrupperne og det voksende aktivitetsniveau i flere og flere lokalområder.

Det er vurderingen, at det ellers vil være særdeles vanskeligt for administrationen at leve op til de forventninger, som både Lokaludvalget og borgerne vil have til serviceniveauet på området i 2021 og frem.

## **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Den økonomiske fordelingsnøgle gælder for den årlige pulje til Lokaludvalget og for den årlige pulje til konkrete anlægsprojekter i lokalområderne.

I 2020 er puljen til Lokaludvalget på 1.374.300 kr. (ekskl. overførsler) og puljen til konkrete projekter i lokalområderne er på 2.000.000 kr.

Valget af model vil have følgende økonomiske konsekvenser for de administrative ressourcer:

	Økonomisk fordelingsnøgle til administrative ressourcer	Budget til aflønning af medarbejdere samt udgifter til annoncering, mødeforplejning, oplægsholdere o.lign. serviceydelser
Model 1	10 %	337.430
Model 2	20 %	674.860

## **Beslutning i Lokaludvalget den 15-04-2020**

Model 1 vælges med bemærkning om, at de 10 pct. kun tages af anlægspuljen på 1.3 mio. kr. i 2020 og frem. Dette indstilles til Økonomiudvalgets endelige vedtagelse, herunder at Økonomiudvalget tager stilling til eventuel udarbejdelse af et driftstema til budgetforhandlingerne for 2021 vedrørende administrative ressourcer til understøttelse af borgergruppernes øgede aktiviteter.

Afbud: Jens Erik Laulund Skotte (Ø).

Udtrådt: Karl Magnus Bidstrup (A).

## **Bilag**

Lokaludvalg - Godkendt årshjul 2020

**Afbud** Jens Erik Laulund Skotte

## **Punkt 4: Frigivelse af Lokaludvalgets anlægspulje på 1.3 mio kr.**

18/17137

### **Beslutningstema**

Frigivelse af rådighedsbeløb i 2020.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller til Lokaludvalget, med oversendelse til endelig vedtagelse i Økonomiudvalget, at:

- Puljen på 1.374.300 kr., i 2020 frigivestil lokalområdernes arbejde med borgerbudgetter og potentialeplaner, herunder administrativ understøttelse heraf
- Den hidtidige fordelingsnøgle mellem borgerbudgetter og potentialeplaner annulleres, og der opereres med én samlet budgetramme for begge aktiviteter.

### **Sagsfremstilling**

Der er afsat 1.374 mio. kr. i 2020 til Lokaludvalgets arbejde med henholdsvis Borgerbudgetter og Potentialeplaner, herunder administrationens understøttelse af Lokaludvalget og borgergrupperne.

Lokaludvalget besluttede på deres møde den 23. januar 2019 en økonomisk fordelingsnøgle, der tildelte 60% af det samlede budget til borgerbudgetter, 30% til potentialeplaner og 10 % til administration.

På baggrund af erfaringer, der har vist, at interessen i lokalområderne er stort set ligeligt fordelt mellem borgerbudgetter og potentialeplaner samt Lokaludvalgets beslutning fra februar 2019 om, at valget mellem de to muligheder er op til det enkelte lokalområde, er det imidlertid vanskeligt at opretholde fordelingsnøglen 60/30.

Administrationen foreslår derfor, at der i 2020 arbejdes med en samlet budgetramme for både borgerbudgetter og potentialeplaner.

For så vidt angår andelen af puljen til administrativ opgaveløsning i relation til puljens udmøntning, har Lokaludvalget truffet særskilt beslutning herom.

### **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser**

Der er i budgettet for 2020 indarbejdet et rådighedsbeløb på 1.374.300 kr. til Lokaludvalget. Det er derfor muligt, jævnfør indstillingen, at frigive disse midler.

Der overføres fra 2019 til 2020 1.053.663 kr., hvoraf 506.362 kr. er disponeret

### **Beslutning i Lokaludvalget den 15-04-2020**

Indstillingen godkendes og oversendes til Økonomiudvalgets endelige vedtagelse med bemærkning om, at den hidtidige fordelingsnøgle som udgangspunkt fastholdes, men at borgernes ønsker skal afgøre den konkrete fordelingsnøgle fremover.

Afbud: Jens Erik Laulund Skotte (Ø).

Udtrådt: Karl Magnus Bidstrup (A).

**Afbud** Jens Erik Laulund Skotte

## **Punkt 5: Udmøntning og frigivelse af Lokaludvalgets anlægspulje på 2.0 mio. kr.**

19/25465

### **Beslutningstema**

Godkendelse af forslag til udmøntning af anlægspuljen til konkrete projekter i lokalområderne samt frigivelse af rådighedsbeløb i 2020

### **Indstilling**

Direktionen indstiller til Lokaludvalget, med endelig vedtagelse i Økonomiudvalget at;

- Forslag til kriterier for udmøntning af puljen godkendes med tildelingsmodel 1

eller

- Forslag til kriterier for udmøntning af puljen godkendes med tildelingsmodel 2

og

- Rådighedsbeløbet på 2,00 mio. kr. i 2020 frigives

### **Sagsfremstilling**

Der er i forbindelse med budget 2020 blevet truffet følgende beslutning:

”Der afsættes en årlig anlægspulje på 2.000.000 kr. til realisering af konkrete projekter i lokalområderne. Lokaludvalget indstiller til Økonomiudvalget, hvorledes puljen udmøntes på konkrete projekter.”

På baggrund af den første drøftelse på Lokaludvalgets møde i december har administrationen udarbejdet et revideret forslag til kriterier for puljens udmøntning (jf. Bilag 1. Forslag til kriterier for anlægspuljens udmøntning).

For at sikre en spredning af puljemidlerne på flere lokalområder foreslår administrationen, at der maksimalt bevilges 500.000 kr. til et enkelt projekt. For at sikre hastighed i behandlingen af indkomne projektansøgninger foreslås det endvidere, at der fastsættes to årlige ansøgningsrunder.

Med afsæt i disse kriterier foreslår administrationen to forskellige modeller for de to årlige uddelinger.

I tildelingsmodel 1 er det Lokaludvalget, der på et udvalgsmøde prioriterer alle indkomne projekter på baggrund af politiske fastsatte kriterier for puljens udmøntning (jf. Bilag 1. Forslag til kriterier for anlægspuljens udmøntning). Denne model minder om den tidligere ”Pulje til lokale initiativer”.

I tildelingsmodel 2 prioriterer Lokaludvalget projekter, der ansøger om mere end 150.000 kr. på baggrund af politiske fastsatte kriterier for puljens udmøntning (jf. Bilag 1. Forslag til kriterier for anlægspuljens udmøntning). Ud af restbeløbet prioriterer administrationen efterfølgende projektansøgninger under 150.000 kr. ud fra samme sæt politisk besluttede kriterier. Lokaludvalget bliver efterfølgende orienteret om tildelingen af midler.

For så vidt angår andelen af puljen til administrativ opgaveløsning i relation til puljens udmøntning, har Lokaludvalget truffet særskilt beslutning herom. 10 procent eller 20 procent af puljen reserveres derfor til de administrative ressourcer forbundet med annoncering, behandling af ansøgninger, udarbejdelse af bevillingsbreve, opfølgning på regnskaber mv., samt understøttelse af borgergrupper, der ønsker at gøre brug af puljen.

## **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

I budgetforliget for 2020 blev der indarbejdet en årlig pulje på 2.0 mio. kr. til realisering af konkrete anlægsprojekter i lokalområderne.

Der er i budgettet for 2020 indarbejdet et rådighedsbeløb på 2.0 mio. kr. Det er derfor muligt jævnt indstillingen at frigive disse midler.

## **Beslutning i Lokaludvalget den 15-04-2020**

Lokaludvalget beslutter en model 3 med afsæt i tildelingsmodel 1, som tilrettes med de følgende bemærkninger:

1. Der kan søges fra 500.000 kr. og op til 2 millioner kroner af den årlige pulje
2. Der ikke afsættes midler til administrativ opgaveløsning i forbindelse med puljens udmøntning
3. Der annonceres efter ansøgninger efter Økonomiudvalgets frigivelse af midlerne. Der er løbende ansøgningsfrist og ansøgningerne prioriteres på hvert møde i Lokaludvalget.
4. Der kan ansøges flere kommunale puljer på en gang, når blot der gøres opmærksom på det ved ansøgningen
5. Projekter skal have karakter af større anlæg til udvikling af lokalområdet
6. De ansøgte midler kan anvendes som kommunal medfinansiering såfremt der også søges fra fonde til projektet
7. Det er ikke et krav at Lokalrådet har vedtægter. Men et Lokalråd uden vedtægter skal indgå en samarbejdsaftale med Lokaludvalget forud for ansøgningen.
8. Såfremt der i Lokalområdet findes et Lokalråd, opfordres foreninger til en forudgående dialog med Lokalrådet inden fremsendelse af ansøgningen.

Modellen evalueres efter 2020 og 2021.

Denne model fremsendes til Økonomiudvalgets endelige vedtagelse og frigivelse af rådighedsbeløbet på 2 mio. kr.

Afbud: Jens Erik Laulund Skotte (Ø).

Udtrådt: Karl Magnus Bidstrup (A).

## **Bilag**

Bilag 1 Forslag til kriterier for anlægspuljens udmøntning

**Afbud** Jens Erik Laulund Skotte

## **Punkt 6: Præsentation af udviklingsplan for Forum 5762**

19/24355

### **Beslutningstema**

Orientering om udviklingsplanen for Forum 5762 og godkendelse af regnskabet.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

- udvalget tager orienteringen til efterretning
- udvalget godkender regnskabet for projektet.

### **Sagsfremstilling**

Forum 5762 har nu afsluttet arbejdet med deres udviklingsplan.

Udviklingsplanen er den første potentialeplan i Svendborg Kommune og har derfor været et eksperiment for både borgere og kommunen. Administrationen anbefaler derfor, at planen og ikke mindst processen med udarbejdelsen af planen bruges som en læringscase for såvel Lokaludvalget som for andre lokalområder i kommunen.

Regnskabet og udviklingsplanen er vedhæftet som Bilag 1 og Bilag 2.

### **Beslutning i Lokaludvalget den 15-04-2020**

Orienteringen taget til efterretning, og regnskabet godkendt.

Afbud: Jens Erik Laulund Skotte (Ø).

Udtrådt: Karl Magnus Bidstrup (A).

### **Bilag**

Bilag 1 - Regnskab vedr. 5762 potentialeplan

Bilag 2 - Seneste version af udviklingsplan Forum 5762

**Afbud** Jens Erik Laulund Skotte

## **Punkt 7: Koncept for Demokratifestivalen**

18/17137

### **Beslutningstema**

Præsentation af koncept for Lokaludvalgets deltagelse i Demokratifestivalen.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at Lokaludvalget:

- tager orienteringen vedrørende koncept for Lokaludvalgets deltagelse i Demokratifestivalen til efterretning.
- Beslutter hvilke temaer, der skal være omdrejningspunktet for samtalesalonerne.

### **Sagsfremstilling**

Den 19. februar 2020 besluttede Lokaludvalget at deltage i Demokratifestivalen i Ollerup d. 5. juni.

Der er lavet en aftale med festivalen om en bod i "den politiske landsby".

Administrationen foreslår at tage udgangspunkt i konceptet "Samtalsalonen" for afvikling af dialog mellem Lokaludvalget og borgerne. Samtalsaloner er en metode, der understøtter samtalen mellem fremmede mennesker ved at tilbyde en samtalemenu med forskellige spørgsmål, som man kan bruge undervejs til at føre samtalen videre og måske et nyt sted hen.

Tanken er, at det er borgerne selv, der vælger, hvad de vil snakke med politikerne fra Lokaludvalget om, men på baggrund af en række menuer, som de kan vælge imellem.

Udvalget skal tage stilling til, hvilke emner, der skal præsenteres på dagen.

Administrationen har samlet følgende mulige temaer, der kan suppleres af Lokaludvalget:

- Bosætning og bosætningsstrategi
- Landdistriktsudvikling
- Nærdemokrati
- Borgerbudgetter og potentialeplaner

### **Beslutning i Lokaludvalget den 15-04-2020**

Punktet udsættes.

Afbud: Jens Erik Laulund Skotte (Ø).

Udtrådt: Karl Magnus Bidstrup (A).



## **Punkt 8: Status på lokalområderne**

18/17137

### **Beslutningstema**

Orientering om status for udvalgets samarbejde med områderne.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

- udvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

På baggrund af Lokaludvalgets arbejdsgrundlag for 2020 er der igangsat en række aktiviteter og tiltag i lokalområderne.

Status på de enkelte områder kan ses i vedhæftede bilag.

### **Beslutning i Lokaludvalget den 15-04-2020**

Orienteringen taget til efterretning.

Afbud: Jens Erik Laulund Skotte (Ø).

Udtrådt: Karl Magnus Bidstrup (A).

### **Bilag**

Status over lokalområderne - kort

**Afbud** Jens Erik Laulund Skotte

## Punkt 9: Status på MinLandsby-app 1. kvartal 2020

19/24670

### Beslutningstema

Status på arbejdet med MinLandsby-app'en.

### Indstilling

Direktionen indstiller, at

- udvalget tager orienteringen til efterretning.

### Sagsfremstilling

MinLandsby-app er en platform, der formidler informationer om landsbyer og lokalområder til både borgere og turister. App'en indeholder en arrangementskalender, et nyhedsoverblik og muligheden for at præsentere landsbyens unikke og hemmelige steder.

Der er nu blevet skrevet under på en kontrakt med MinLandsby og arbejdet med at skabe et overblik over landsbyer og foreninger er i gang.

Bilaget er vedhæftet som bilag 1 - 7

Den videre proces for, at implementeringen af appen for det første halvår af 2020 ser sådan ud:

Aktivitet	Hvornår
Der skabes overblik over landsbyer og foreninger.	
Kontakte landsbyer med info om projektet, samt mulighed for at booke møder.	Marts 2020
Udarbejde og sende invitationer	
Planlægge opstartsmøder	
Der udarbejdes en mere detaljeret procesplan på baggrund af landsbyernes interesse og feedback.	
Planen gennemgås med kontaktperson fra Kommunen.	April 2020
Interesserede landsbyer og foreninger oprettes.	
Opstart af 1. år med opstartsmøder afholdes.	April/Maj 2020
Opstart af kommune + oprettelse af kommuneløgin.	Maj 2020

### Beslutning i Lokaludvalget den 15-04-2020

Orienteringen taget til efterretning.

Afbud: Jens Erik Laulund Skotte (Ø).

Udtrådt: Karl Magnus Bidstrup (A).

## **Bilag**

Bilag 1 - Aftale mellem MINLANDSBY og Svendborg Kommune - Svendborg hovedaftale v. 2.pdf

Bilag 2 - Aftale mellem MINLANDSBY og Svendborg Kommune

Bilag 3 - Aftale mellem MINLANDSBY og Svendborg Kommune

Bilag 4 - Aftale mellem MINLANDSBY og Svendborg Kommune

Bilag 5 - Aftale mellem MINLANDSBY og Svendborg Kommune

Bilag 6 - Aftale mellem MINLANDSBY og Svendborg Kommune - Licensvilkår 2020

Bilag 7 - Aftale mellem MINLANDSBY og Svendborg Kommune

**Afbud** Jens Erik Laulund Skotte

## **Punkt 10: Orientering om proces i Skårup/Åbyskov**

19/24358

### **Beslutningstema**

Orientering om processen for samarbejdet med borgergruppen i Skårup/Åbyskov.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

- udvalget tager orientering til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Efter borgermødet i Skårup d. 22. januar 2020 samlede en gruppe borgere sig og drøftede den videre proces for området. Gruppen besluttede at igangsætte arbejdet med en potentialeplan.

Det er blevet aftalt, at der bliver fremlagt en samarbejdskontrakt for Lokaludvalget på mødet d. 27. maj.

Gruppen har været i dialog med administrationen om udarbejdelsen af potentialeplanen. Der er p.t. ikke de nødvendige ressourcer i planafdelingen til selv at udføre arbejdet med at lave en potentialeplan. Derfor er administrationen i gang med at finde eksterne konsulent til en sådan opgave sammen med borgergruppen. Det endelige valg af konsulent bliver fremlagt udvalget d. 27. maj.

### **Beslutning i Lokaludvalget den 15-04-2020**

Orienteringen taget til efterretning.

Afbud: Jens Erik Laulund Skotte (Ø).

Udtrådt: Karl Magnus Bidstrup (A).

**Afbud** Jens Erik Laulund Skotte

# Punkt 11: Orientering om studieturen 11. maj

18/17137

## Beslutningstema

Orientering om studieturen for Lokaludvalget d. 11. maj 2020.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at

- udvalget tager orienteringen til efterretning.

## Sagsfremstilling

Den 11. maj skal Lokaludvalget på en studietur for at få viden om forskellige former for borgerinddragelse, især organisering af lokalområder, og forskellige former for borgerråd, borgerpanel og borgerting.

Borgmester Bo Hansen inviteres til at deltage i studieturen.

Programmet:

Tidspunkt	Emne	Program
08.00 - 09.00		kørsel fra Svendborg til Assens kommune
09.00 - 11.30	Assens	morgenmad, præsentation ved udviklingskonsulent Steen Søgaard og drøftelse med politiker Charlotte Kjær
11.30 – 13.00		Frokost og transport fra Assens til Odense
13.00 – 14.00	Odense	oplæg ved Stabschef for Transformation & Organisation Michael Bruhn Frederiksen
14.00 – 15.00		Drøftelse i Lokaludvalget på baggrund af de foreløbige indtryk fra Assens og Odense
15.00 – 16.00	Vejle (oplæg i Odense)	Møde med udviklingskonsulent fra Vejle kommune, Peter Sepstrup, og formand for Udvalg for Lokalsamfund og Nærdemokrati, Thyge Havgaard Bjerring
16.00 – 16.45		Transport til Svendborg
16.45 – 18.00		Opsamling og refleksion

**Beslutning i Lokaludvalget den 15-04-2020**

Studieturen udsættes til efteråret.

Afbud: Jens Erik Laulund Skotte (Ø).

Udtrådt: Karl Magnus Bidstrup (A).

**Afbud** Jens Erik Laulund Skotte

## **Punkt 12: Orientering**

### **Beslutningstema**

Sager til orientering.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Orientering fra udvalget:

Orientering fra administrationen:

### **Beslutning i Lokaludvalget den 15-04-2020**

Ingen orientering givet.

Afbud: Jens Erik Laulund Skotte (Ø).

Udtrådt: Karl Magnus Bidstrup (A).

**Afbud** Jens Erik Laulund Skotte

## **Punkt 13: Eventuelt**

### **Beslutning i Lokaludvalget den 15-04-2020**

Intet under eventuelt.

Afbud: Jens Erik Laulund Skotte (Ø).

Udtrådt: Karl Magnus Bidstrup (A).

**Afbud** Jens Erik Laulund Skotte