

# REFERAT Økonomiudvalget 2012-2021 d. 08-12-2020

**Mødedato**           Tirsdag d. 08. december 2020 kl. 15:30

**Mødested**           Udvalgsværelse 3

**Mødedeltagere**   Bo Hansen, Mette Kristensen, Hanne Klit, Flemming Madsen, John  
Arly Henriksen, Henrik Nielsen, Dorthe Ullemose, Birger  
Jensen, Jesper Kiel

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budget 2021 - Service og Økonomi.....	4
Budget og Takster 2021 - Svendborg Spildevand A/S.....	6
Budget og takster 2021 - Svendborg Affald A/S.....	9
Budget og Takster 2021 - Svendborg Vand A/S.....	12
Budget og takster 2021 - Svendborg Kraftvarme A/S.....	15
Godkendelse af private vandværkers takster for 2021.....	18
Godkendelse af takster for Modtagestation Syddanmark 2021.....	21
Kommuneplan 2021 - 2033: godkendelse og offentliggørelse af forslag.....	23
Turismekonsolidering - Aftalegrundlag.....	33
Udmøntning af strategi for Landsbyfornyelsespuljen 2019 - 2024.....	35
Leasing af varmepumpe til Tved Skole.....	39
Godkendelse af projektforslag - Forsyning af SIMAC og Nordre Kaj med Fjernvarme.....	42
Aflysning af servitut og evt. tilbageskødning af ejendommen Sognevej 42, 5771 Stenstrup.....	45
Disponering af Parkeringspuljens budget.....	48
Kulturregion Fyns nye kulturaftale 2021-2024.....	50
Udmøntning af budgetforlig - Beskæftigelsesområdet.....	54
Vederlagsfri tandplejetilbud til socialt udsatte.....	57
Afslutning af iværksætterprojekt Medstrøm.....	59
Udbud af vejvedligeholdelse ved ny partneringaftale 2021-2025.....	62
Nedsættelse af Rute 9 Komité.....	65
Evalueringsrapport af Økonomiudvalgets arbejde.....	67
Orientering.....	68
Lukket: Forsikringudbud for 2021.....	69
Lukket: Oure Vandværk - Ekspropriationslignende vilkår for erstatning af mindre areal.....	70
Punkt til behandling fra Enhedslisten.....	71
Genudbud på rengøringsområdet.....	72

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 08-12-2020**

Borgmesteren oplyste, at der forelå en tillægsdagsorden. Begge dagsordener godkendt.

## **Punkt 2: Budget 2021 - Service og Økonomi**

19/25201

### **Beslutningstema**

Orientering om Service og Økonomi – Budget 2021, herunder offentliggørelse på hjemmesiden.

Orientering om status på budgetforliget for budget 2021

### **Indstilling**

At Service og Økonomi samt investeringsoversigten til budget 2021 tages til efterretning og offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Der i lighed med tidligere år foretages opfølgning på budgetforligets delelementer, og opfølgningen forelægges Økonomiudvalget i forbindelse med forelæggelse af koncernrapporten.

### **Sagsfremstilling**

Service og Økonomi – Budget 2021

Der foreligger udkast til Service og Økonomi – budget 2021 inkl. udkast til Økonomiudvalgets eget bidrag. Publikationen indeholder generel information om mål og indhold i kommunes opgaver, samt en økonomisk redegørelse på politikområder.

Til orientering vedlægges endvidere kommunens investeringsoversigt 2021-2024 med tilhørende bemærkninger.

Begge oversigter offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Status budgetforlig for budget 2021

I lighed med tidligere år vil Økonomiudvalget i 2021 løbende få forelagt en status over tiltag, som er aftalt i budgetforliget for budget 2021.

I vedlagte oversigt er vist de aftalte initiativer og hensigtserklæringer jf. budgetforliget suppleret med ansvarsfordeling, tidsfrister og status for opfølgning. Oversigten anvendes som grundlag for den løbende opfølgning på budget og budgetforlig og forelægges Direktion, fagudvalg og Økonomiudvalget i forbindelse med forelæggelse af koncernrapporten.

### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Fremgår af vedlagte bilag

### **CO<sub>2</sub>-Konsekvensvurdering**

Ej vurderet

### **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 08-12-2020**

Til efterretning.

### **Bilag**

Samlet service og økonomi i pdf

Bemærkninger til investerings oversigt 2021-24 - Bemærkninger til investeringsoversigt 2021-2024.pdf

Status budgetforlig 2021

# Punkt 3: Budget og Takster 2021 - Svendborg Spildevand A/S

20/13

## Beslutningstema

Svendborg Spildevand A/S har fremsendt et af bestyrelsen godkendt budget 2021.

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen, Forsyningssekretariatet er prismyndighed. Taksterne indstilles til godkendelse jævnfør vedtægterne og kommunens ejerpolitik.

Byrådet skal, jævnfør § 3 i betalingsloven og § 16 i vandsektorloven, godkende eller afvise de takster, som forsyningsselskabet fremsender (legalitetskontrol) og vedtage eventuelle lånegarantier.

## Indstilling

Direktionen indstiller til Miljø- og Naturudvalget med endelig vedtagelse i Byrådet, at

- taksterne, jævnfør fremlagte takstblad for 2021, godkendes.

## Sagsfremstilling

Takstgodkendelse:

Takststrukturen er fastholdt med budget 2021.

Taksterne fremgår af vedlagte takstblad 2021 for Vand og Affald.

Det faste bidrag fastholdes til 312 kr. (ekskl. moms) i alt 390 kr. inkl. moms.

Det variable bidrag fastholdes til 34,40 kr. (ekskl. moms) i alt 43 kr. inkl. moms pr m<sup>3</sup>.

Dette medfører ingen ændring for en gennemsnitsfamilie med et årligt forbrug på 130 m<sup>3</sup>.

### Tilslutningsbidrag

Takst for tilslutning er reguleret efter bestemmelse i betalingsvedtægt med indeks for jord-arbejder. Takst for tilslutning af regn- og spildevand falder fra 51.964 kr. til 51.752 kr. (ekskl. moms).

### Vejbidrag

Kommunalt vejbidrag er indregnet med 1.399.000 kr.

Der er på landsplan usikkerhed om, hvilken beregningsmodel, der skal anvendes til udregning af kommunalt vejbidrag, hvorfor der kan komme ændringer i løbet af 2021.

### Særbidrag

Indtægten fra særbidrag er indregnet efter reel opgørelse for de berørte virksomheder.

## Legalitetskontrol

Administrationen skal i forbindelse med legalitetskontrol påse, at

- Indtægtsrammen for budgetåret er overholdt
- "Hvile i sig selv" princippet er overholdt
- Lovgivning og de øvrige forvaltningsretlige principper er overholdt

## Indtægtsramme:

Forsyningssekretariatet har udmeldt en endelig indtægtsramme for 2021 for Svendborg Spildevand A/S. Forsyningssekretariatet har fremsendt afgørelse til indtægtsramme, som er sat til 106.714 t.kr.

Af budgettet fremgår, at Svendborg Spildevands omsætning i 2021 er sat til 97.045 t.kr. Indtægtsrammen vurderes derfor for overholdt.

## "Hvile i sig selv":

Det bærende princip om "hvile i sig selv" er overholdt - dvs. at der over en årrække er balance i forsyningsselskabets regnskab.

## Lovgivning:

### Betalingsvedtægt og Spildevandsplan:

Takstbladet overholder strukturen i den nye betalingsvedtægt (medregnet de seneste ændringer af takststruktur) og de overordnede rammer i Spildevandsplanen omkring fremtidige investeringer.

## Investeringer:

I Svendborg Spildevand A/S opretholdes et højt investeringsniveau. Investeringerne sikrer, at de store værdier bevares og udbygges i takt med samfundets udvikling. Investeringerne er ligeledes med til at sikre et højt serviceniveau og håndtering af klimatilpasninger mv. Ligeledes er investeringerne medvirkende til nedbringelse af de fremtidige drifts- og vedligeholdelsesudgifter.

## Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

For 2021 er det ikke vurderet, at Svendborg Spildevand A/S skal anmode Svendborg Kommune om, at stille garanti over for KommuneKredit.

Kommer der en fast beregningsmodel for betaling af kommunalt vejbidrag i 2021, kan dette ændre udgiften for det kommunale vejbidrag til Svendborg Spildevand A/S.

## CO2-Konsekvensvurdering

Da der ikke sker væsentlige ændringer af taksterne for Svendborg Spildevand A/S, vurderes det at CO2-udledningen, som følger af denne beslutning, ikke ændres i Svendborg Kommune.

## Lovgrundlag

Byrådet skal godkende selskabets takster og låneoptagelse, jævnfør kommunestyrelsesloven.

Området er detaljeret reguleret efter:

- Lov om betalingsregler for spildevandsforsyningselskaber mv., jf. lovbekendtgørelse nr. 553 af 24. april 2020.
- Bekendtgørelse om økonomiske rammer for vandselskaber, BEK nr. 1623 27. december 2019
- Lov om vandsektorens organisering og økonomiske forhold jf. lovbekendtgørelse nr. 52 af 23. januar 2020.
- Bekendtgørelse om fastsættelse af den variable del af vandafledningsbidraget m.v. BEK nr. 1367 af 30. november 2015.
- Lovbekendtgørelse nr. 478 af 14. april 2020 om afgift af spildevand.
- Bekendtgørelse om særbidrag for særligt forurenede spildevand nr. 1375 af 30. november 2015.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet

### **Beslutning i Miljø- og Naturudvalget den 01-12-2020**

Indstillingen anbefales til Byrådets godkendelse.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 08-12-2020**

Indstilles.

#### **Bilag**

VA budget 2021 inkl. 10 års oversigt.pdf

Takstblad 2021 for Vand og Spildvand.pdf

Følgrebrev til budget 2021.pdf

## Punkt 4: Budget og takster 2021 - Svendborg Affald A/S

20/13

### Beslutningstema

Svendborg Affald A/S har fremsendt et af bestyrelsen godkendt budget for 2021.

Takster på affaldsområdet indstilles til godkendelse, jf. vedtægterne og kommunens ejerpolitik.

Byrådet skal godkende eller afvise de takster, som forsyningsgesellschaften fremsender (legalitetskontrol).

### Indstilling

Direktionen indstiller til Miljø- og Naturudvalget med endelig vedtagelse i Byrådet, at

- Takster, jf. fremsendte takstblad for 2021 godkendes.

### Sagsfremstilling

Takster 2021:

På baggrund af det af Svendborg Affald A/S bestyrelse fastsatte budget for 2021, har selskabet fremsendt takstblad til Byrådets godkendelse.

Affaldstaksterne stiger i 2021, hvilket primært er afledt af en forhøjet forbrændingstakst fra Svendborg Kraftvarme A/S, samt de nye affaldsordninger, som trådte i kraft i efteråret 2020. Samlet set stiger affaldstaksterne for en alm. husstand med en 110 liters sæk med 27,7 % da disse overgår til en 240 liter beholder, mens affaldstaksterne for en alm. husstand med 240 liters beholder stiger med 6,7 %.

	2020	2021	2020	240 l	2021
Renovationstakst inkl. moms	110 l sæk	110 sæk	spand		240 l spand
Boligbidrag (parcelhus m.v.)	1.250,00	1.600,00	1.250,00		1.600,00
Restaffaldsgebyr 110 l sæk/240 l spand	1.060,00	945,00	1.515,00		1.350,00
I alt	2.310,00	2.545,00	2.765,00		2.950,00

### Boligbidrag

Boligbidraget betales én gang årligt og dækker ordningerne: afhentning af pap/papir og glas/metal, genbrugsstationer inkl. aflevering af farligt affald, Storskrald samt mindre ordninger.

For borgere i parcelhus stiger boligbidraget fra 1.250 kr. pr. år til 1.600 kr. pr. år, inkl. moms, mens for borgere i lejligheder falder boligbidraget til 1.120 kr. pr. år inkl. moms.

For borgere, der bor i sommerhus, stiger boligbidraget fra 575 kr. pr. år til 640 kr. pr. år inkl. moms. For borgere, der bor på værelser stiger boligbidraget ligeledes til 640 kr. pr. år, svarende til en stigning på 75%, mens bidraget for kolonihaver fra 2021 pålægges et boligbidrag på 160 kr. pr. år inkl. moms.

## Restaffaldsgebyr

Ud over boligbidraget opkræves et restaffaldsgebyr for afhentning af dagrenovation og madaffald. Restaffaldsgebyret er afhængigt af beholderstørrelsen. Taksterne falder i 2021 for en 240 liter spand fra 1.515 kr. pr. år til 1.350 kr. pr. år inkl. moms svarende til et fald på ca. 11%.

To eller flere boliger kan gå sammen om en fællesløsning mod en reduktion i gebyret afhængigt af boligtype.

Taksterne for ekstraordinær tømning stiger, afhængigt af beholderstørrelse. For en 240 l beholder stiger prisen fra 135 kr. pr. år inkl. moms til 150 kr. pr. år inkl. moms, svarende til en stigning på 11 %.

Taksterne fremgår af takstbladet. Bilag 1 Takstblad 2021.

## Erhverv på genbrugspladser

Erhvervsbiler med erhvervsaffald vil blive faktureret pr. besøg. Taksten fra 2020 på 125 kr. (ekskl. moms) er fastholdt i 2021.

Der vil fortsat være betaling for virksomheders aflevering af farligt affald. Taksten fra 2020 er fastholdt i 2021 på 8 kr./kg. (inkl. moms).

Taksten for aflevering af dagrenovationslignende affald på genbrugspladsen for erhverv stiger fra 30 kr./kg til 50 kr./kg.

## Offentlige institutioner

Fra 2021 overgår indsamlingen af affald fra Svendborg Kommunes institutioner til Vand og Affald og bliver en særskilt ordning, der kommer til at hvile i sig selv.

## Legalitetskontrol

Byrådet skal i forbindelse med behandling af takstbladet sikre, at gældende affaldsbekendtgørelse overholdes, og de to vigtigste punkter i denne sammenhæng er:

- At udregning af takster er sket med baggrund i budgettet, og
- At der ikke forekommer krydssubsidiering, dvs. at alle ordninger hviler i sig selv og at borgerne ikke betaler for erhvervets affald og vice versa.

Budgetmaterialet er blevet gennemgået og det vurderes foreløbigt, at alle affaldsordninger hviler i sig selv.

## **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser**

Den nye affaldsordning vil medføre prisstigninger for borgere, som beskrevet ovenfor.

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Øget affaldssortering vil medføre en mindre CO2-udledning, da andelen af affald til forbrænding mindses væsentligt.

## **Lovgrundlag**

Miljøbeskyttelsesloven.

Affaldsbekendtgørelse nr. 224 af 08-03-2019.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet.

### **Beslutning i Miljø- og Naturudvalget den 01-12-2020**

Indstillingen anbefales til Byrådets godkendelse.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 08-12-2020**

Indstilles.

## **Bilag**

Takstblad 2021 - Svendborg Affald

## Punkt 5: Budget og Takster 2021 - Svendborg Vand A/S

20/13

### Beslutningstema

Svendborg Vand A/S har fremsendt et af bestyrelsen godkendt budget for 2021.

Takster for drifts- og anlægsbidrag indstilles, jf. vedtægterne og kommunens ejerpolitik, til godkendelse.

Byrådet skal godkende eller afvise de takster, som forsyningselskabet fremsender (Legalitetskontrol) og vedtage evt. lånegarantier.

### Indstilling

Direktionen indstiller til Miljø- og Naturudvalget med endelig vedtagelse i Byrådet, at:

- Anlægs- og driftsbidrag, jf. fremlagte takstblad for 2021, godkendes.

### Sagsfremstilling

Svendborg Vand A/S fremsender anlægs- og driftsbidrag for 2021 til godkendelse.

Tilslutningsbidraget for 2021 er reduceret med 0,11 % svarende til den generelle udvikling i bygge- og anlægsomkostninger. Det faste driftsbidrag er uændret siden 2020, og kubikmeterprisen for vand er fastholdt i forhold til 2020.

Tilslutningsbidrag:

Hovedanlægsbidraget er ændret fra 9.812 kr. til 9.800 kr.

Forsyningsledningsbidraget er ændret fra 8.392 kr. til 8.380 kr.

Stikledningsbidraget for 32/40/50 mm ledninger er ændret fra 9.800 til 9.790 kr.

Det samlede anlægsbidrag er dermed ændret fra 28.004 kr. i 2020 til 27.970 kr. i 2021.

Der er ikke forskel på tilslutningsbidragene mellem land og by.

Driftsbidrag:

Den årlige afgift pr. husstand er uændret 680 kr.

Vandafgiften er uændret 9,00 kr. pr. m<sup>3</sup>.

Navn	Driftsbidrag [kr.]			Tilslutningsbidrag [kr.]				Samlede Tilslutningsbidrag
	Fast afgift	Afgift pr. m <sup>3</sup>	Pris m <sup>3</sup>	Hoved-anlæg	Forsynings-ledning	Stikled-ning	Måler-brønd	
Svendborg	680	9,00	1.760	9.800	8.380	9.790	27.970	

Vand A/S

Grøn afgift til staten er i 2021 på 6,18 kr./m<sup>3</sup>. I 2020 blev der betalt 6,37 kr./m<sup>3</sup>. Beløbet var større i 2020, fordi der også blev betalt et drikkevandsbidrag til grundvandskortlægning. Dette bidrag er bortfaldet i 2021.

\* Alle nævnte takster er eksklusiv moms.

Økonomiske rammer:

Forsyningssekretariatet har den 20. oktober 2021 fremsendt Svendborg Vands økonomiske ramme for 2021 og 2022. Den samlede indtægtsramme for 2021 må udgøre 26,361 mio. kr., hvilket Svendborg Vand A/S' ikke formår at overholde jf. budget for 2021, idet indtægtsrammen er beregnet til 28,292 mio. kr. Når indtægtsrammen ikke overholdes et år vil det blive modregnet i det efterfølgende år, og det har Svendborg Vand taget højde for i 10 års budgettet.

Af Svendborg Vand A/S' regnskab 2019 fremgår det, at der var indtægter for 26.988 mio. kr., og det overholder Forsyningssekretariatets udmeldte indtægtsramme for 2019 på 27,005 mio. kr.

Implementering af intentionerne i ejerpolitikken:

I relation til effektiviseringer er der i Svendborg Vand A/S' budget fastsat en reduktion af de faktiske driftsomkostninger på 2,97 % fra regnskab 2019 til budget 2021.

Hvile-i-sig-selv-princippet:

Administrationen vurderer, at Vandforsyningslovens bestemmelser er overholdt ved takstbladets godkendelse, og at selskabet samtidig tilgodeser det økonomiske "hvile-i-sig-selv-princip", dvs. at der over en årrække er balance i forsyningsselskabets regnskab.

Lånoptagelse:

Svendborg Vand har ikke anmodet om godkendelse af lånoptagelse for 2021.

## **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Svendborg Kommune har stillet garanti for Svendborg Vands tidligere lånoptagelserne i Kommunekredit, og selskabet betaler herfor en årligt garantiprovision til kommunen af restgælden.

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Da der ikke er væsentlige ændringer af taksterne for Svendborg Vand A/S, vurderes det at CO2-udledningen ikke ændres i Svendborg Kommune.

## **Lovgrundlag**

Byrådet skal godkende selskabets takster og lånoptagelse.

Området er reguleret efter:

- Lov nr. 223 af 31-05-1968 om kommunernes styrelse, jf. lovbekendtgørelse 47 af 15-01-2019 med seneste ændringer.
- Lov 299 af 08-06-1978 om vandforsyning m.v., jf. lovbekendtgørelse 1450 af 05-10-2020.
- Lbk. nr. 52 af 23-01-2020 om vandsektorens organisering og økonomiske forhold (Vandsektorloven)
- Bek. 1623 af 27-12-2019 om økonomiske rammer for vandselskaber (Udmøntning af vandsektorforliget).

## **Sagen afgøres i**

Byrådet

### **Beslutning i Miljø- og Naturudvalget den 01-12-2020**

Indstillingen anbefales til Byrådets godkendelse.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 08-12-2020**

Indstilles.

#### **Bilag**

VA - Følgebrev til budget 2021

VA - Takstblad 2021 for Vand og Spildvand

VA - budget 2021 inkl. 10 års oversigt

## **Punkt 6: Budget og takster 2021 - Svendborg Kraftvarme A/S**

20/13

### **Beslutningstema**

Bestyrelsen for Svendborg Kraftvarme A/S har på møde den 18. november 2020 godkendt forslag til budget for 2021 med tilhørende fastsættelse af takster for varme og affaldsgebyrer for 2021.

Svendborg Kommune skal ifølge Svendborg Kommunes Ejerpolitik efterfølgende godkende taksterne for 2021.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller til Byrådet, at:

- Taksterne for varme og affald i 2021 godkendes
- Administrationsaftale for 2021 mellem Svendborg Kommune og Svendborg Kraftvarme A/S godkendes.

### **Sagsfremstilling**

Svendborg Kraftvarme A/S har i budget for 2020 forventninger om, at modtage 50.000 tons affald, der fordeler sig således:

Affald fra Svendborg 19.000 tons, omkringliggende kommuner 15.500 tons og øvrige 15.500 tons.

Svendborg Kraftvarme A/S opererer på et marked, hvor der er stor konkurrence. Svendborg Kraftvarme A/S har indgået aftaler om levering af affald til energiudnyttelse for både 2021 og 2022, så det er sikret, at kapaciteten på kraftvarmeværket kan udnyttes bedst muligt hen over året.

Taksterne for affald og varme i 2021 er beregnet på grundlag af ovenstående forudsætninger for modtaget brændsel.

#### **Varmetakst**

Budgettet for 2021 bygger på princippet om omkostningsfordeling i forholdet 60/40 mellem varmekunder og affaldskunder jf. gældende leveringsaftale med Svendborg Fjernvarme A.m.b.a.

Varmetaksten beregnes jfr. varmforsyningsloven, som den laveste af taksterne prisloft – substitutionspris – omkostningsbestemt pris.

Det udmeldte prisloft for opvarmet vand for kalenderåret 2021 er på 98 kr. pr GJ svarende til 352,80 kr. pr MWh, den omkostningsbestemte varmetakst er beregnet til 380,82 kr./MWh.

Substitutionsprisen har endnu ikke kunnet fastlægges med sikkerhed, da der endnu ikke er en fast aftale mellem SFV og SKV om regnemodellen for prisens endelige fastlæggelse sammenholdt med, at fjernvarmens nye varmepumpe endnu ikke er klar til og har kunnet dokumentere en stabil drift, som substitution for Svendborg Kraftvarme.

Varmetaksten er derfor for 2021 fastsat til prisloftsprisen, som er 352,80 kr./MWh. Når substitutionsprisen er endelig fastlagt, vil der blive afregnet efter denne prissætning. Substitutionsprisen forventes at ligge i prisspændet på 220 – 275 kr. pr MWh.

## Affaldstakster

Gebyret for modtagelse af husholdningsaffald samt i øvrigt småt brændbart affald er i 2021 fastsat til 1.275 kr./ton. Affaldsgebyret er inklusive statsafgifter.

Gebyret på affaldsprisen var i 2020 på 1.070 kr./ton.

Prisstigningen skydes forskellige faktorer.

- Fra 2020 til 2021 forventes affaldsmængderne til forbrænding, pr grund af mere udsortering til genbrug, at blive reduceret med ca. 3.100 tons. Dvs. færre mængder fra V & A til at dække omkostningerne ved forbrænding.
- Elprisen for 2021 forventes at ligge ca. 15 – 20 % under den pris, der kunne handles til i 2020.
- Og som det sidste en forventning til, at den endelige afregningspris for varmen for 2021 ender på en substitutionspris, som ligger væsentlig under den pris på 338,40 kr. pr MWh, som er prisloftsprisen for 2020.

Øvrige takster er:

Stort brændbart affald - 1.375 kr./ton.

Klinisk risikoaffald - 1.350 kr./ton.

Stråtag - 750 kr./tons

Storkunder (mere end 1.000 tons pr år) - 870 kr./tons

Øvrige erhvervs-kunder – 1.070 kr./tons

## Resultat

Ovenstående takster resulterer i et forventet nettoresultat på 0 kr. for 2021 jf. hvile-i-sig-selv princippet. Alle takster er ex. moms.

Der budgetteres ikke med lånoptagelse i 2021.

## Administrationsaftale

Svendborg Kommune varetager efter aftale en række administrative opgaver for Svendborg Kraftvarme A/S. Der er indgået en administrationsaftale gældende for 2021, som nærmere beskriver de administrative ydelser og honoreringen herfor. Administrationsaftalen følger de principper, som har været gældende for 2020.

## Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Godkendelse af budget for 2021 for Svendborg Kraftvarme A/S har ingen økonomiske konsekvenser for Svendborg Kommune.

## CO2-Konsekvensvurdering

CO2-konsekvensen vurderes, for 2021 at ligge på linje med CO2-udledningen for 2020.

Budget 2021 for Svendborg Kraftvarme A/S er med uændrede affalds- og biomasse-mængder set i forhold til budget 2020.

## Lovgrundlag

Byrådet skal godkende selskabets takster for det kommende år og eventuel lånoptagelse til brug for større investeringer jf. kommunestyrelsesloven og selskabets vedtægter.

Området er reguleret via:

- Lov om varmforsyning (Lovbekendtgørelse nr. 1307 af 24/11-2014)
- Bekendtgørelse nr. 817 af 21. juni 2017 prisloft for opvarmet vand eller damp fra affaldsforbrændingsanlæg (prisloftbekendtgørelsen)

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 08-12-2020**

Indstilles.

### **Bilag**

Svendborg Kraftvarme A/S - Administrationsaftale 2021

# Punkt 7: Godkendelse af private vandværkers takster for 2021

20/18154

## Beslutningstema

Godkendelse af takster for 2021 for:

Bøsøre Vandværk

Gudbjerg Vandværk

Gudme Vandværk

Hesselager Kirkeby Vandværk  
Hesselager Stationsby Vandværk

Lundeborg Vandværk

Ollerup Vandværk

Oure Vandværk

Skårup Vandværk

Tved Vandværk

Ulbølle Vandværk  
Vester Skerninge Vandværk

Vindeby Vand Vandværk

## Indstilling

Direktionen indstiller til Miljø- og Naturudvalget med endelig vedtagelse i Byrådet, at:

- taksterne for de i sagen benævnte 13 vandværker godkendes for 2021.

## Sagsfremstilling

Svendborg Kommune skal godkende vandværkers taster for det kommende år.

Taksterne fremgår af: "Bilag 1 – Samlet oversigt over vandværkernes takster 2021" og administrationens bemærkninger til vandværkernes økonomi og "hvile-i-sig-selv-princippet" fremgår af: "Bilag 2 – Administrationens bemærkninger til vandværkernes økonomi".

Vandværkerne har fremsendt deres respektive takstblade for 2021 til godkendelse ved bilag 3-15.

Bjerreby Vandværk har ikke fremsendt takstbladet for 2021, og bibeholder derfor tidligere takster.

Vandværkernes økonomi:

Svendborg Kommune skal påse, at vandværkerne overholder det økonomiske ”hvile-i-sig-selv-princip”, og samtidig har tilstrækkelige midler til at kunne klare uventede udgifter.

Det økonomiske ”hvile-i-sig-selv-princip” betyder, at et vandværk ikke må tjene penge på at sælge vand og at regnskabet som udgangspunkt skal gå i nul fra år til år. Et mindre vandværk må gerne sætte penge til side til et konkret projekt. Det skal dog være til realisering over en kortere årrække.

Et vandværk skal imidlertid også være robust overfor større uventede udgifter, som f.eks. et ledningsbrud eller en erstatningsboring. Administrationen vurderer, at såfremt et vandværk har godt 1 mio. kr. i likvide midler, er det som tommelfingerregel robust over for uventede udgifter.

Administrationen vurderer, at Vandforsyningslovens bestemmelser er overholdt ved godkendelse af de respektive vandværkers takstblade, og at vandværkerne overholder eller arbejder mod at overholde det økonomiske ”hvile-i-sig-selv-princip”.

## **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Ingen budgetmæssige konsekvenser for Svendborg Kommune.

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Vurderes ikke at være relevant i denne sammenhæng.

## **Lovgrundlag**

Vandforsyningslovens § 53, stk. 1, fastlægger, at de årligt fastsatte anlægs- og driftsbidrag skal godkendes af kommunalbestyrelsen.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet

## **Beslutning i Miljø- og Naturudvalget den 01-12-2020**

Indstillingen anbefales til Byrådets godkendelse.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 08-12-2020**

Indstilles.

## **Bilag**

Bilag 1 - Samlet oversigt over vandværkernes takster 2021

Bilag 2 - Administrationens bemærkninger til vandværkernes økonomi

Bilag 3 - Takstgodkendelse 2021 Bøsøre Vandværk

Bilag 4 - Takstgodkendelse 2021 Gudbjerg Vandværk

Bilag 5 - Takstgodkendelse 2021 Gudme Vandværk

Bilag 6 - Takstgodkendelse 2021 Hesselager Kirkeby Vandværk

Bilag 7 - Takstgodkendelse 2021 Hesselager Stationsby Vandværk

Bilag 8 - Takstgodkendelse 2021 Lundeborg Vandværk

Bilag 9 - Takstgodkendelse 2021 Ollerup Vandværk

Bilag 10 - Takstgodkendelse 2021 Oure Vandværk

Bilag 11 - Takstgodkendelse 2021 Skårup Vandværk

Bilag 12 - Takstgodkendelse 2021 Tved Vandværk

Bilag 13 - Takstgodkendelse 2021 Ulbølle Vandværk

Bilag 14 - Takstgodkendelse 2021 Vester Skerninge Vandværk

Bilag 15 - Takstgodkendelse 2021 Vindeby Vandværk

# Punkt 8: Godkendelse af takster for Modtagestation Syddanmark 2021

10/12036

## Beslutningstema

Godkendelse af takster for 2021 for Modtagestation Syddanmark I/S.

## Indstilling

Direktionen indstiller til Miljø- og Naturudvalget med endelig vedtagelse i Byrådet, at

- Forslag til takster for 2021 godkendes.

## Sagsfremstilling

Af vedtægterne for Modtagestation Syddanmark I/S (MOTAS), fremgår det af § 11.8, at:

”De af repræsentantskabet indstillede gebyrer, jf. § 8.2, fremsendes til kommunernes godkendelse vedlagt bestyrelsens beretning og årsregnskabet for det forløbne regnskabsår samt budget for det kommende regnskabsår”.

MOTAS' repræsentantskab har den 29. juni 2020 godkendt MOTAS årsrapport 2019 med anmærkningsfrit regnskab, bestyrelsens beretning samt budget og takster for 2021. Årsrapporten med beretningen og budget og oversigt over takster for 2019-2021 er vedlagt bilag 1-6.

Af takstbilaget fremgår taksterne for 2019-2021 – hvoraf det fremgår, at flere takster er steget fra 2020 til 2021. Disse stigninger er foretaget for at nå det budgetterede resultat for 2021.

Fælles forordningerne er en stigning i Håndterings- og administrationsgebyret fra 0,32 kr/kg til 0,33 kr/ kg mens avancen fra emballagesalg stiger fra 16 % til 17 % af købspris.

For Driftsordningen stiger deklaraationsgebyret fra 45 til 50 kr/deklaration, mens kvalitetssikring er hævet fra 0,45 k/ kg til 0,47 kr/kg.

Derudover hæves prisen på leje af grå kasser fra 34 kr/uge/stk til 35 kr/uge/stk.

For Kliniskrisiko ordning stiger prisen for transportkasser fra 199 kr/stk. til 210 kr/stk og afhentningsprisen fra 475 kr/time til 485 kr/time.

Opsugning af OBU og sandfang ændres fra 12 kr/kg inkl. kostpris til hhv. 0,16 kr/kg inkl. kostpris og 0,11 kr/kg inkl. kostpris.

For den lille landbrugsordning stiger kørselstaksten fra 0,32 kr/kg til 0,33 kr/ kg, for at reducere underskuddet på ordningen.

## **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser**

Svendborg Kommune betaler årligt kr. 89.000,- i administrationsgebyr til MOTAS, der dækker administration og kapacitetsforpligtigelse.

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Ikke relevant i denne sammenhæng

## **Lovgrundlag**

Affaldsaktørbekendtgørelsen nr. 1753 af 27. december 2018

Affaldsbekendtgørelsen nr. 224 af 8. marts 2019

Miljøbeskyttelsesloven, lovbekendtgørelse nr. 681 af 2. juli 2019

## **Sagen afgøres i**

Byrådet.

## **Beslutning i Miljø- og Naturudvalget den 01-12-2020**

Indstillingen anbefales til Byrådets godkendelse.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 08-12-2020**

Indstilles.

## **Bilag**

Revisionsprotokol 2019 - underskrevet

Takstsammenligning gebyr 2018-2021

Udkast Budget 2021 indtægter

Udkast Budget 2021 omkostninger

Årsrapport 2019 - underskrevet

Protokol af møde nr.19, sep. 2020

# Punkt 9: Kommuneplan 2021 - 2033: godkendelse og offentliggørelse af forslag

19/3398

## Beslutningstema

Forslag til Kommuneplan 2021 – 2033 godkendes endeligt og sendes i offentlig høring.

Teknik – og Erhvervsudvalget og Økonomiudvalget godkendte den 20.10.2020 administrationens anbefalinger og forslag til ændringer, i forbindelse med 1. behandling af forslag til Kommuneplan 2021 – 2033.

På baggrund af denne beslutning, har administrationen tilpasset det endelige forslag til Kommuneplan 2021 – 2033.

Nærværende dagsorden er således 2. behandlingen, hvor det endelige forslag til Kommuneplan 2021 – 2033 godkendes og vedtages til offentlig høring.

## Indstilling

Direktionen indstiller til Teknik- og Erhvervsudvalgets godkendelse, med oversendelse til endelig vedtagelse i Byrådet:

- At forslag til Kommuneplan 2021 - 2033 godkendes og vedtages til offentlig høring

## Sagsfremstilling

Baggrund

Kommuneplanen er det redskab byrådet har til at beskrive, hvordan kommunen fysisk skal udvikles de næste 12 år, både i forhold til nye boligområder, erhverv, natur, offentlige formål mv. Med kommuneplanen fastlægger byrådet hvilke konkrete mål og retningslinjer, der er for kommunens fysiske udvikling og samtidig fastlægges rammerne for hvordan byer og landområder må anvendes og bebygges.

Herunder ses den politiske proces indtil nu:

Tid	25.06.2019	31.03.2020	11.06.2020	01.09.2020	1. 19.10.2020 2. 20.10.2020
Udvalg	Byrådet	Byrådet	Byrådet	Byrådet	1. TEU 2.Økonomiudvalget
Beslutning	Igangsættelse af en delvis revision af kommuneplanen, samt igangsættelse af	Godkendelse af forslag til den videre proces og prioritering af forslag og	Temamøde omkring Byudvikling og Bosætning.	Temamøde omkring Mobilitet og Erhverv/Turisme.	Godkendelse af administrationens anbefalinger og forslag til ændringer, i forbindelse med 1.

forudgående  
høring.

idéer  
modtaget i  
den  
forudgående  
høring.

behandling af  
forslag til  
Kommuneplan  
2021 – 2033.

## Opfølgning og anbefalinger fra 1. behandling

I forbindelse med den seneste politiske behandling af administrationens anbefalinger og forslag til ændringer, i forbindelse med 1. behandling af forslag til Kommuneplan 2021 – 2033, blev der fremhævet en række sager, som skulle genbehandles i forbindelse med nærværende dagsorden.

På baggrund heraf, har administrationen foretaget en tilpasning af nedenstående forslag.

De øvrige forslag blev godkendt, og oversendes til endelig godkendelse i Byrådet.

- Bosætning og Byudvikling:
  - Teglværksvej 2A (1.51)
  - Viebæltet 1 (1.19)
  - Stationsvej, Stenstrup (1.44)
  - Baagøe og Riber, Kullinggade 29 (1.57)
  
- Mobilitet:
  - Parkeringsnormer (2.21)
  - Udpegning af hubs (2.20)

Alle forslag, samt de respektive tilpasninger fremgår af vedhæftede hvidbog (Jf. bilag 1.

”Hvidbog, 2. behandling af forslag til Kommuneplan 2021 – 2033”).

På samme møde blev det protokolleret, at følgende sager skulle genoptages i forbindelse med 2. behandlingen, da der ikke var absolut enighed i udvalget.

- Ny dagligvarebutik i Ollerup (3.06)
- Nyt Lokalcenter ved Ryttervej (3.22)
- Udvidelse af Wienerbergers lerdepot (3.07)

## Ændringer og fokusområder i Kommuneplan 2021 – 2033

Forslag til Kommuneplan 2021 – 2033 er udarbejdet digitalt og kan [tilgås her](#).

Der er en række aktive links i dagsordenen, som henviser direkte til det omtalte afsnit i kommuneplanen.

Nedenfor fremgår de ændringer, som er foretaget i forbindelse med Kommuneplan 2021 – 2033.

Ændringer til konkrete kommuneplanrammer kan findes via [følgende link](#), eller i vedhæftede hvidbog (Jf. bilag 1.”Hvidbog, 2. behandling af forslag til Kommuneplan 2021 – 2033”).

#### Bosætning og Byudvikling:

De eksisterende boligudlæg og boligrækkefølgeplanen er tilpasset med fokus på Svendborg bymidte, Svendborg havn og Tankefuld som de primære byudviklingsområder. Der er sket en generel oprydning, hvor uaktuelle udlæg, der ikke forventes realiseret er tilpasset eller taget ud af kommuneplanen, for at give plads til nye muligheder. Det er kommet større fokus på lokalområderne i forhold til bosætning og byudvikling. Lokalområder med potentiale for øget bosætning er prioriteret. Der er fastholdt mulighed for nye boliger i alle lokalområder, men i et mindre omfang. De aktuelle boligudlæg vil i højere grad stemme overens med boligbehovet. Ændringer og prioriteringer er foretaget i overensstemmelse med Byrådets [Bosætningsstrategi 2020](#).

Mål og retningslinjer for [boligrækkefølgeplanen](#) er tilpasset og præciseret jf. Erhvervstyrelsens vejledning om Byvækst.

Afsnittet [Det grønne og blå i byen](#) har gennemgået en større revision, med nye retningslinjer, mål og redegørelse.

Det er indarbejdet et [nyt afsnit](#) til understøttelse af det strategiske arbejde med lokalområdeudvikling.

#### Mobilitet

Det eksisterende afsnittet i Kommuneplan 2017-2029 Trafik og infrastruktur ændre navn i Forslag til Kommuneplan 2021-2033 til [Mobilitet](#).

Afsnittet har i den forbindelse gennemgået en større omstrukturering.

Mobilitetsafsnittets opbygning tager afsæt i hvilken transport, rejse og adfærd kommunen ønsker at arbejde for i en kontekst til:

- Den nationale og regionale mobilitet
- Den kommunale mobilitet
- Den lokale mobilitet
- Den digitale infrastruktur
- Der er tilføjet nye målsætninger og retningslinjer, som skal understøtte en omstilling til en bæredygtig og CO2 neutral mobilitet, og understøttes ligeledes af redegørelserne.

Der udpeges en ny pendler-samkørselplads ved Ring Nord. Udpegning af hubs (et knudepunkt hvor det skal være let, attraktivt og komfortabelt at skifte mellem transportmidler) ved togstationerne og to ved indfaldsvejene til Svendborg by. Der er udpeget flere stireservationer.

Derudover er Trafiksikkerhedsplanen og Vejklasseplanen indarbejdet.

Ønske om at udarbejde en mobilitetsplan og en el-ladeinfrastrukturplan er tilføjet.

Et nyt afsnit om digital infrastruktur er tilføjet for at arbejde med god digital infrastruktur i hele kommunen.

Følgende centrale emner videreføres:

- fokus på samarbejde med de øvrige fynske kommuner
- styrke, forbedre og udbygning af Svendborgbanen
- fokus på en opkvalificering af Rute 9 og kobling til den kommende Femern Bælt forbindelse
- vejreservationer, med undtagelse at vejreservationen på Thurø som er fjernet
- Planlovens kriterier til retningslinjer ift. overordnet vejnet og støj.

De nugældende [parkeringsnormer](#) overføres med undtagelse af at:

- bilparkeringsnorm for dagligvarebutikker reduceres
- cykelparkeringsnormer generelt reduceres.

Derudover tilføjes:

- en ny anvendelseskategori for boliger under 55 m<sup>2</sup>
- for enkelte anvendelser en bestemmelse om at 50% af cykelparkering skal være overdækket
- en bestemmelse om at alle cykelparkeringspladser skal placeres på terræn eller hvor der kan sikres adgang med elevator eller ramper
- bestemmelser for erstatningsparkering
- bestemmelser for dobbeltudnyttelse.

Erhverv og Turisme

Der er for enkelte afsnit foretaget en opdatering i forhold ny lovgivning og overordnet planlægning.

Underafsnittet Turisme og vækst har ændret titel til [Turisme](#).

Turismeafsnittet er blevet opdateret med nye og flere retningslinjer.

Tilføjet retningslinjer under temaet turisme:

- Turismefremme sker i samarbejde med Destination Fyn og Svendborg Kommune, Svendborgs turistoperatør og de lokale turistaktører.
- Udvikling af turismefremmeindsatser i Svendborg Kommune skal tage udgangspunkt i Svendborgs styrkepositioner og lokalsamfundenes styrker og ske i overensstemmelse med Svendborg Kommunes satsninger inden for bl.a. UNESCO Global GeoPark og Cittaslow.
- Udviklingen inden for turisme skal være bæredygtige jf. FN's Verdensmål samt følge Svendborg Kommunes strategi og handleplan for bæredygtighed, herunder fremme Svendborgs placering på GDS-Indekset.

[Produktionserhverv](#) er tilføjet som nyt underpunkt til temaet Erhverv og Turisme. Produktionserhverv følger Erhvervsstyrelsens definition og er på den baggrund kortlagt i kommunen. Udpegningen skal sikre, at produktionsvirksomhederne fortsat har en sikkerhed for deres aktivitet og udviklingsmuligheder. Ved de udpegede produktionserhvervsområder er der udpeget konsekvensområder omkring. Konsekvensområderne kan betragtes som opmærksomhedszoner der anviser, hvor planlægningen for nye anvendelsesarealer, skal være særlig opmærksom på produktionsvirksomheden sådan at fremtidige miljøkonflikter undgås.

Tilføjet retningslinje under temaet produktionserhverv:

- Ved udlæg af arealer til produktionsvirksomheder skal der sikres en afstand til boliger og anden miljøfølsom arealanvendelse, så de ikke påvirkes af støj-, lugt- og andre forureningsgener.
- Der kan udlægges konsekvensområder omkring udlagte erhvervsområder, som er forbeholdt produktionserhverv. Konsekvensområderne udlægges for at imødegå fremtidige miljøkonflikter og dermed undgå at indskrænke produktionsvirksomhedernes fremtidige drifts- og udviklingsmuligheder.
- Ved lokalplanlægning for miljøfølsom anvendelse indenfor konsekvensområderne, skal der foretages en konkret vurdering om behov for eventuelle afværgeforanstaltninger i forhold til at sikre produktionsvirksomhedernes fortsatte drift- og udviklingsmuligheder.
- Ved omdannelse af ældre erhvervsområder til byområder herunder miljøfølsom anvendelse, skal det undersøges om eksisterende virksomheder begrænses i deres virke og afværgeforanstaltninger skal sikre virksomhedernes fortsatte drift.

## Detailhandel

De væsentligste ændringer er foretaget som opdatering og tilpasning til modernisering af Planloven fra 2017 i henhold til detailhandel. Dette har medført en tilpasning af retningslinjerne i forhold til at sikre størrelsen på dagligvarebutikker i lokalcentre, der går fra et maksimalt bruttoetageareal på 1.000 m<sup>2</sup> til 1.200 m<sup>2</sup>.

Forslag til nye og ændringer til eksisterende dagligvarebutikker:

- Der foreslås en udvidelse af bydelscenter Østre bydel, med mulighed for opførelse af en mindre butik.
- Der foreslås udlæg af et nyt lokalcenter ved Ryttervej, i tilknytning til trinbrættet ved Svendborg Vest, hvor der gives mulighed for en dagligvarebutik.
- Lokalcenteret ved Ollerup foreslås udvidet, for at muliggøre plads til endnu en dagligvarebutik i tilknytning med Ollerup bytorv.
- Lokalcenteret ved Vestergade udvides, for at skabe bedre adkomst til området samt omplacering af benzinstander og udbygning af dagligvarebutikken. [Se afsnit her.](#)

Derudover udlægges et nyt rammeområde til aflastningscenter i Svendborg by mellem Odensevej og Svendborgmotorvejen. Læs mere herom i afsnittet om aflastningscenter og i baggrundsmaterialet til Kommuneplan 2021 - 2033.

## Klimatilpasning

Afsnittet med [klimatilpasning](#) har gennemgået en større omstrukturering.

Opbygningen tager afsæt i de forskellige klimapåvirkninger, som kommunen geografisk udsættes for. Dette vil gøre det lettere at navigere i for både borgere og myndighed.

Afsnittet indeholder en generel beskrivelse og målsætninger herunder relationer til anden lovgivning. Derefter følger forskellige mindre afsnit der er tematiseret i kontekst til geografi og type af trussel.

Undertemaer:

- Klimatilpasning i byerne
- Klimatilpasning i det åbne land
- Regn- og Spildevandshåndtering
- Oversvømmelse, erosion og kystbeskyttelse

Der har været særligt fokus på underafsnittet Oversvømmelse, erosion og kystbeskyttelse. Planloven er blevet ændret siden sidste kommuneplansændring - nu med lovbunden opgave om at skulle registrere oversvømmelsestruede arealer, for dermed at kunne sætte rammer for byudviklingen i de områder. Desuden giver det mulighed for etablering af kystbeskyttelses anlæg uden tilvejebringelse af lokalplan (Planlovens § 13, stk. 8). Det indebærer at kommunerne i nogle bestemte tilfælde får mulighed for at fravige kravet om lokalplanpligt ved etablering af et kystbeskyttelsesprojekt eller projekt om ændring af kystbeskyttelses anlæg.

Klimatilpasningsafsnittet lægger op til at der i den planperiode igangsættes en række indsatser inden for:

- Ajourføre den nuværende klimatilpasningsplan med de nyeste tilgængelige data.
- Udarbejde informationsmateriale om klimatilpasning og afholde informationsmøder med blandt andet fokusområder i klimatilpasningsplanen.
- Opdatere oversvømmelseskortlægningen efterhånden, som der kommer ny viden om klimaændringerne.
- I fællesskab med Vand og Affald og kommunens vejafdeling skal det afklares, i hvilket omfang oversvømmelser på kommunalt ejede veje giver trafikale problemer.
- Kortlægning af sårbar kystnær natur, f.eks. strandenge.
- Løbende overvågning/kortlægning af landsænkninger i udvalgte byer/lokalteter i Svendborg Kommune.

[Generelle rammer](#) for lokalplanlægning

## Bolig

Der er foretaget en generel omstrukturering og opdatering af afsnittet for at opnå en større overskuelighed. Dertil er der foretaget en præcisering af de bebyggelsesregulerende - og generelle bestemmelser, for at skærpe de planlægningsmæssige perspektiver.

Der er tilføjet et nyt underafsnit Særligt for områder udlagt til Boligformål i form af overvejende friliggende énbolighuse. Formålet er at præcisere hvordan begrebet overvejende skal fortolkes.

Der er tilføjet et nyt underafsnit Særligt for områder med nye boligtyper. Formålet er at præcisere de planlægningsmæssige principper og forventninger til arbejdet med fællesskabsorienterede bebyggelser som f.eks. bofællesskaber og lignende.

### Landsbyområder

For rammerne for landsbyområder er både L1 og L2 opdateret jf. Modernisering i Planloven 2017. Her er sket en tilpasning af de bygningsregulerende bestemmelser, sådan at der kan opføres en fritliggende bolig på max. 500 m<sup>2</sup> pr. grund. Størrelsen på fritliggende boliger pr. grund er ændret fra 250 m<sup>2</sup> til 500 m<sup>2</sup>.

### Erhverv

Erhvervsramme E4 er ændret så den fremadrettet vil indeholde miljøklasse 4-7 fremfor miljøklasse 4-6. I rammen er tilføjet: Der må normalt kun udøves virksomhed fra miljøklasse 4 (forurening som påvirker omgivelserne i nogen grad - vejledende afstandskrav på 100 m til boliger og anden følsom anvendelse) til miljøklasse 7 (omfattende forurening med vejledende afstandskrav på 500 m til boliger og anden følsom anvendelse), begge inklusiv.

### Rekreative formål

For R3 er det præciseret at der i mindre omfang kan gives tilladelse til mindre konstruktioner som f.eks. saunaer, skure, opbygning af klubhuse mv. på havneområder.

### Sommerhusområder

Der er tilføjet minimums grundstørrelse og bebyggelsesregulerende bestemmelser (afstandskrav til skel, facadehøjde) som stemmer overens med bygningsreglementets bestemmelser, samt mulighed for at fravige ved konkret skøn. Derudover tilføjet præcisering omkring højdemåling/niveauplan.

### [Generelle bestemmelser](#) (tværgående temaer)

### Parkeringsnormer

De nugældende parkeringsnormer overføres med undtagelse af at:

- bilparkeringsnorm for dagligvarebutikker reduceres
- cykelparkeringsnormer generelt reduceres.

Derudover tilføjes:

- en ny anvendelseskategori for boliger under 55 m<sup>2</sup>
- for enkelte anvendelser en bestemmelse om at 50% af cykelparkering skal være overdækket
- en bestemmelse om at alle cykelparkeringspladser skal placeres på terræn eller hvor der kan sikres adgang med elevator eller ramper
- bestemmelser for erstatningsparkering
- bestemmelser for dobbeltudnyttelse.

## Opholdsarealer

Der er tilføjet krav om mindst 50 % på terræn, samt mulighed for at fravige ved konkret skøn. Præcisering af beregningsregler for bebyggelsesprocent og regnvandsbassiner for nye boligområder. Minimumskrav for opholdsarealer ved byomdannelse. Minimumskrav for enfamiliehuse på 100 % etageareal ved udbyggede områder.

## Offentlig høring

Forslag til Kommuneplan 2021 – 2033 sendes i offentlig høring i januar og februar 2021, hvor borgere, grundejere, organisationer, myndigheder mv. kan kommentere og komme med indsigelser til forslaget.

Som en del af den offentlige høringsproces, afholdes en række borgerinddragende møder. På baggrund af den aktuelle situation med Corona, og de gældende restriktioner i forhold til forsamling, er der behov for at gentænke den borgerinddragende proces.

Med afsæt i de gældende restriktioner, arbejdes der med et koncept, hvor administration og politikere tager på rundtur i kommunen med Svendborg Kommunes nye mobile borgerinddragelseskontor, som fremover kan anvendes til høringer, workshops, borgermøder mv.

Se vedhæftede billede (Jf. bilag 2.”Mobilt borgerinddragelseskontor”).

Der vil blive udvalgt en række lokationer, som afspejler de forskellige temaer som har været arbejdet med i den nye kommuneplan.

Derudover vil der blive afholdt ét digitalt webinar, med det formål at give en mere overordnet indføring i den nye kommuneplan, hvor der samtidig vil være mulighed for at stille spørgsmål, samt få vejledning til fremsendelse af høringssvar mv.

## Fremadrettet proces

På baggrund af den offentlige høring, vil administrationen samle og behandle de indkomne høringssvar. Høringssvarene, samt administrationens forslag til behandling heraf, vil fremgå i forbindelse med den endelige vedtagelse af Kommuneplan 2021 – 2033. Såfremt der kommer høringssvar, som giver anledning til væsentlige ændringer, vil det fremlægges til politisk stillingtagen i Teknik – og Erhvervsudvalget, inden endelig vedtagelse.

Kommuneplan 2021 – 2033 forventes endelig vedtaget i maj 2021. Se vedhæftede tidsplan (Jf. bilag 3.”Tidsplan, Kommuneplan 2021 - 2033”).

## **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser**

Finansieringen af udarbejdelse af kommuneplanen sker indenfor Plan- og Udviklings eksisterende driftsramme.

Kommuneplan 2021 – 2033 indeholder en række forslag til indsatser omkring Tankefuld, Det

grønne og blå i byen, mobilitet, Svendborg bymidte mv. som kræver særskilt finansiering, da det ikke kan afholdes inden for de eksisterende driftsrammer. Direktionen fremsender forslag til temaer og prioritering af indsatser, i forbindelse med budgetforhandlingerne for 2022.

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Kommuneplan 2021 – 2033 danner grundlag for den fremtidige fysiske udvikling, og vil derfor antages at have konsekvenser for CO2-udledningen på længere sigt. De afledte konsekvenser kan ikke vurderes på nuværende tidspunkt.

## **Lovgrundlag**

Lov om Planlægning (Planloven)

Bosætningsstrategi 2020

Bæredygtighedsstrategi 2020

Cykelruteplan

Klima- og Energipolitik. Målsætninger og indsatsområder 2020-2025

Kommuneplan 2017-2029

Parkeringsstrategi

Planstrategi '19

## **Beslutning i Teknik- og Erhvervsudvalget den 03-12-2020**

Liste Ø fremsætter forslag om, at bebyggelsesprocenten for Viebæltet 1 (1.19) nedsættes til maksimalt 150 procent.

Forslaget bringes til afstemning.

For forslaget stemmer 2 medlemmer: Liste Ø og Løsgænger Jens Munk.

Imod stemmer 7 medlemmer: Liste A, C, og V.

Dermed faldt forslaget.

Liste Ø fremsætter forslag om, at der ikke udlægges areal til ny dagligvarebutik i Ollerup (3.06).

Forslaget bringes til afstemning.

For forslaget stemmer 1 medlem: Liste Ø.

Imod stemmer 8 medlemmer: Liste A, C, V og Løsgænger Jens Munk.

Dermed faldt forslaget.

Liste A fremsætter forslag om, at der ikke udlægges areal til Nyt Lokalcenter ved Ryttervej (3.22).

Forslaget bringes til afstemning.

For forslaget stemmer 6 medlemmer: Liste A, Liste Ø og Løsgænger Jens Munk.

Imod stemmer 3 medlemmer: Liste C og V.

Forslaget var dermed vedtaget, og arealet til Nyt Lokalcenter ved Ryttervej (3.22) udgår af Kommuneplanforslaget 2021-2033.

Indstillingen blev derefter godkendt med de vedtagne ændringer og Kommuneplanforslaget 2021-2033 anbefales til Byrådets endelige vedtagelse til offentlig høring.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 08-12-2020**

Fremsendes til byrådets behandling.

### **Bilag**

Bilag 1, Hvidbog, 2. behandling af forslag til Kommuneplan 2021 – 2033.pdf

Bilag 2, Mobilt borgerinddragelseskantor.PNG

Bilag 3, Tidsplan, Kommuneplan 2021 - 2033.pdf

# Punkt 10: Turismekonsolidering - Aftalegrundlag

20/14978

## Beslutningstema

Som et led i organiseringen af turisme på Fyn og i Svendborg Kommune skal der træffes beslutning om aftalegrundlaget ift. turismeserviceopgaverne på det operative niveau i Svendborg.

## Indstilling

Direktionen indstiller til Teknik- og Erhvervsudvalget med endelig godkendelse i Byrådet, at:

- Svendborg Kommune afsætter 1.276.553 kr. ekskl. moms i 2021 til udførsel af turismeserviceopgaver på det operative niveau.
- Tillægsaftale mellem Svendborg Kommune og Destination Fyn om turismeserviceopgaver på det operative niveau kan indgås.
- Leverandøraftale mellem Destination Fyn og SvendborgEvent vedr. turismeserviceopgaver på det operative niveau kan indgås.

## Sagsfremstilling

På Byrådets møde den 27.10.2020 blev det besluttet, at Erhvervskontoret er kontraktholder med Destination Fyn, og at Svendborg Kommune kan indgå en tillægsaftale med Destination Fyn om at varetage turismeserviceopgaver på det operative niveau på vegne af Svendborg Kommune.

Tilsvarende blev det besluttet, at Destination Fyn kan indgå en leverandøraftale med SvendborgEvent, så SvendborgEvent kan varetage de beskrevne turismeserviceopgaver på det operative niveau.

Ovenstående fremgår af vedlagte bilag ”Tillægsaftale mellem Svendborg Kommune og Destination Fyn” (bilag 1) og ”Underleverandøraftale mellem Destination Fyn og SvendborgEvent” (bilag 2) samt tilhørende bilag til aftalegrundlaget (bilag 3).

Udkast til aftalegrundlaget blev politisk behandlet i november 2020. Herefter er det sendt i høring hos sekretariatet for Destination Fyn og SvendborgEvent. Af høringssvarene fremgår det, at der er opbakning til modellen og aftalegrundlaget (bilag 4 ”Høringssvar fra Destination Fyn - aftalegrundlag turismekonsolidering november 2020” og bilag 5 ”Høringssvar fra SvendborgEvent”).

I forbindelse med udarbejdelsen af aftalegrundlaget har Erhvervskontoret opstillet pejlemærke for fordelingen af Svendborg Kommunes driftstilskud til SvendborgEvent i 2021, hvilket fremgår af økonomiafsnittet.

## Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

I budgettet for 2021 og overslagsårene 2022-2024 er der afsat hhv. 2.376.553 kr. som driftstilskud og 1.156.040 kr. i tilskud til diverse arrangementer (PR-puljen). Det blev i forbindelse med budgetforliget for 2021 besluttet, at driftstilskuddet til SvendborgEvent skulle forhøjes med 500.000 fra og med 2021.

Med ”Tillægsaftale mellem Svendborg Kommune og Destination Fyn om turismeserviceopgaver på det operative niveau” og ”Leverandøraftale mellem Destination Fyn og SvendborgEvent vedr. turismeserviceopgaver på det operative niveau” er arbejdsfordelingen på turismeområdet beskrevet.

Det samlede årlige tilskud til SvendborgEvent udgør herefter:

Operationelle turismeopgaver kr. 1.276.553

Administration af PR-Puljen kr. 500.000

Drift af Maritimt Center kr. 600.000

I alt kr. 2.376.553

Derudover ydes der et aktivitetstilskud (PR-puljen) på årligt 1.156.040 kr. samt et ekstra driftstilskud på årligt 500.000 kr., som fordeles efter beslutning i bestyrelsen for Svendborg Event.

Der er afsat 1.276.553 kr. til operationelle turismeserviceopgaver både i tillægsaftalen og i leverandøraftalen, da beløbet viderefaktureres fra Destination Fyn til SvendborgEvent.

Udgifterne til de ovennævnte tilskud finansieres inden for det afsatte budget.

Turismekonsolideringen og de nye aftaler har til hensigt at styrke turisterhvervet i Svendborg Kommune generelt og herunder også Geopark Det Sydfynske Øhav.

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Ingen direkte afledte væsentlige konsekvenser.

## **Lovgrundlag**

Lov om Erhvervsfremme vedtaget den 13. december 2018 samt Regeringens og KL's aftale om konsolideringshensyn.

## **Sagen afgøres i**

Byrådet

## **Beslutning i Teknik- og Erhvervsudvalget den 03-12-2020**

Indstillingen anbefales til Byrådets godkendelse.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 08-12-2020**

Indstilles.

## **Bilag**

Bilag 1 - Svendborg Kommunes tillægsaftale med Destination Fyn 2021.pdf

Bilag 2 - Leverandøraftale Destination Fyn og SvendborgEvent 2021.pdf

Bilag 3 - Bilag - Opgavefordeling mellem Svendborg Kommune og sekretariatet for Destination Fyn 2021.pdf

Bilag 4 - Høringssvar fra Destination Fyn - aftalegrundlag turismekonsolidering november 2020.pdf

Bilag 5 - Høringssvar fra SvendborgEvent.pdf

# Punkt 11: Udmøntning af strategi for Landsbyfornyelsespuljen 2019 - 2024

20/2549

## Beslutningstema

Godkendelse af metode og proces for udmøntning af Landsbyfornyelsespuljen 2019 – 2024 samt frigivelse af midler for budget 2021.

## Indstilling

Direktionen indstiller til Teknik- og Erhvervsudvalget, med endelig vedtagelse i Byrådet, at;

- Rådighedsbeløbet i 2021 frigives
- Strategien for udmøntning af Landsbyfornyelsespuljen 2019 – 2024 vedtages.

## Sagsfremstilling

Den 6. juni 2019 besluttede Teknik- og Erhvervsudvalget, at administrationen skulle ansøge Trafik, Bygge- og Boligstyrelsen om midler til byfornyelse i landområder og i byer med mindre end 4.000 indbyggere samt at der skal udarbejdes en strategi for udmøntning af puljen.

Den 1. september 2020 godkendte Byrådet Strategi for udmøntning af Landsbyfornyelsespuljen, hvori det fremgik at:

- Landsbyfornyelsesmidlerne for 2019 og 2020 anvendes til bygningsfornyelse for fredede og bevaringsværdige ejendomme, forsamlingshuse og tiloversblevne erhvervsbygninger
- Landsbyfornyelsesmidlerne for 2021 og 2022 ansøges med henblik på at midlerne anvendes til områdefornyelse i udvalgte byer

Staten har på nuværende tidspunkt tildelt Svendborg Kommune midler for 2019 og 2020.

Målet med midler fra Landsbyfornyelsespuljen er at forbedre boligstandard og sætte gang i udviklingen af landområder for at gøre dem attraktive at bo og investere i.

I Svendborg Kommune vil puljen kunne anvendes i hele kommunen, på nær i Svendborg by, da den har flere end 4.000 indbyggere

Kriterier for Landsbyfornyelsespuljens udmøntning:

1. Landsbyfornyelsesmidlerne for 2019 og 2020, som udmøntes i 2021, anvendes til renovering og istandsættelse af fredede og bevaringsværdige ejendomme og forsamlingshuse
2. De forventede Landsbyfornyelsesmidler for 2021 og 2022, som udmøntes i 2022, anvendes til nedrivning af bygninger, med henblik på at anvende midler i 2023 til nye byrum via områdefornyelse i udvalgte landsbyer.

Puljen har et relativt bredt sigte, hvilket erfaringsmæssigt gør udmøntningen af landsbyfornyelsespuljen ressourcekrævende for kommunens administration, da der er tale om en statslig pulje med udvidede dokumentationskrav. Det er derfor vigtigt, at puljens anvendelse får en tydelig strategisk retning og bliver tydeligt afgrænset.

For at imødekomme dette, foreslår administrationen derfor, at landsbypuljen opdeles, således at:

Ad 1: Statens puljemidler fra 2019 og 2020 som udgangspunkt anvendes til bygningsfornyelse, i form af:

- Istandsættelse af fredede og bevaringsværdige bygninger
  - Det er almindeligvis forbundet med forhøjede udgifter at renovere fredede og bevaringsværdige ejendomme. Byfornyelsesmidlerne giver mulighed for at tildele midler til udvendig istandsættelse.
  - Der kan støttes med op til 60 %.
  - Ejer skal selv kunne bidrage med 40% af projektets samlede udgifter.
  
- Istandsættelse af forsamlingshuse
  - Forsamlingshuse, som ikke er drevet kommercielt, er traditionelt udfordret på at skabe tilstrækkelig økonomi til større renoveringsarbejder, som fx udskiftning af tage og vinduer.
  - Der kan støttes med op til 80 % indtil en samlet udgift på 200.000 kr.
  - Der kan støttes med op til 60% over en samlet udgift på 200.000 kr.
  - Foreningerne skal selv kunne bidrage med henholdsvis 20% af projektets samlede udgifter under 200.000 kr. og 40% af projektets samlede udgifter over 200.000kr.

Ansøgninger om istandsættelse af fredede og bevaringsværdige bygninger og istandsættelse af forsamlingshuse, der bliver behandlet i 2021, finansieres via statens puljemidler fra 2019 og 2020.

Puljen, der i alt udgør ca. 11,08 mio.kr, fordeles ligeligt mellem fredede/bevaringsværdige ejendomme og forsamlingshuse.

Ad 2: Statens puljemidler for 2021 og 2022 skal som udgangspunkt anvendes til nedrivning af bygninger for at skabe byrum, i form af:

- Nedrivning af nedslidte boliger og erhvervsbygninger.
  - Der kan skabes forbedringer i landdistrikterne gennem nedrivning af bygninger for herved at give plads til byrum med offentlig adgang.
  - Der kan støttes med op til 50 %.
  - Ejer skal selv kunne bidrage med 50 % af projektets samlede udgifter

Herudover anvendes byfornyelsesmidlerne efter behov også til kondemnering af sundheds- eller brandfarlige boliger og genhusning.

På baggrund af de indsatser og den erfaring, der gøres i 2021 for istandsættelse af bevaringsværdige og fredede bygninger og forsamlingshuse, præsenteres Teknik- og Erhvervsudvalget for en evaluering af resultaterne. Heri vurderes værdien af de midler, der er blevet brugt inden igangsætningen af puljen for 2022 til nedrivning af bygninger for at skabe byrum.

Der vil i 2021 blive afholdt informationsmøder og webinarer med lokalrådene og andre interessenter om ansøgningsmulighederne for indsatsen med renovering af forsamlingshuse og en eventuel landsbyplanlægning og områdefornyelse.

Præcisering og vejledning til udmøntningen af landsbyfornyelsespuljen, fremgår af bilag (bilag 1 – Vejledning til udmøntning af Landsbyfornyelsespuljen 2019-2022)

## Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Byrådet har den 1. september 2020 vedtaget en samlet udgiftsbevilling på 22.945.622 kr. og en samlet indtægtsbevilling på -13.767.373 kr., som giver en nettoanlægsramme på 9.178.249 kr., i årene 2020 – 2024.

Indtægtsbudgettet svarer til Statens refusion og udgør 60 % af de samlede udgifter.

Svendborg Kommunes andel udgør samlet 40 % og er 95 % lånefinansieret.

Rådighedsbeløbene i de enkelte år er vist nedenfor, hvoraf man søger om frigivelse af rådighedsbeløbet i 2021:

		2020	2021	2022	2023	Samlet
Landsbypuljen 2019 - 2022	Udgiftsbudget	5.147.102	5.932.840	5.932.840	5.932.840	22.945.622
	Indtægts budget	-3.088.261	-3.559.704	-3.559.704	-3.559.704	-13.767.373
	Nettobudget	2.058.841	2.373.136	2.373.136	2.373.136	9.178.249

## CO2-Konsekvensvurdering

Det vurderes, at renoveringerne af renovering af bevaringsværdige og fredede bygninger, i forhold til udmøntningen af landsbyfornyelsespuljen ikke vil få væsentlige konsekvenser for CO2-udledningen.

## Lovgrundlag

Lov om Byfornyelse

## Beslutning i Teknik- og Erhvervsudvalget den 03-12-2020

Indstillingen anbefales til Byrådet med bemærkning om, at administrationen undersøger, hvorvidt loven giver mulighed for at inkludere klubhuse drevet med almene formål for øje i puljens udmøntning.

## Beslutning i Økonomiudvalget den 08-12-2020

Indstilles.

## Bilag

Vejledning til strategi for udmøntning af Landsbyfornyelsespuljen.

## Punkt 12: Leasing af varmepumpe til Tved Skole

20/23987

### Beslutningstema

Godkendelse af leasingaftale varmepumpeanlæg til Tved Skole og Tved-hallen

### Indstilling

Direktionen indstiller til Teknik- og Erhvervsudvalgets anbefaling med endelig beslutning i Byrådet, at:

- Leasingaftale med en løbetid på 10 år vedr. varmepumpeanlæg på Tved Skole godkendes.
- Anlægsudgifter på i alt 1,377 mio. kr. til varmepumpeanlæg på Tved Skole finansieres via den afsatte pulje til fremrykkede projekter i 2020 (midler afsat til varmepumper).
- At den nævnte pulje til varmepumper på 2 mio. kr. reduceres med netto 0,623 mio. kr. jf. afsnittet ”økonomiske konsekvenser” og budget for låneoptagelse reduceres med 850.000 kr. med dertil reduceret låneydelse.
- Driftsbudgettet for CETS, Ejendomsservice forhøjes med 73.000 kr. årligt svarende til de årlige omkostninger ved leasingaftalen udover indkøb af varme.

### Sagsfremstilling

Gaskedlen på Tved skole (der også forsyner Tvedhallen) har passeret sin tekniske levetid for nogle år siden og er nu begyndt at lække vand. Administrationen har vurderet, at det er nødvendigt at udskifte anlægget hurtigst muligt for at sikre varmforsyningen til skolen og har indgået aftale herom.

I overensstemmelse med den vedtagne klima- og energipolitik er det valgt at skifte til en varmepumpeløsning som dels forsyner Tved Skole med varme og dels leverer varmt vand til Tved-hallen.

Varmepumpeanlægget og valg af leverandør

Administrationen har undersøgt om flere firmaer kunne levere en løsning.

SEF Nærvarme Danmark har via mail oplyst, at de ikke kan levere en løsning dels på grund af anlæggets størrelse og dels på grund af den korte tidshorison. Nærvarme Danmark vil meget gerne sammen med Svendborg kommune medvirke til en løsningsmodel for de større anlæg, som Svendborg Kommune skal etablere i en årrække fremover.

På den baggrund er firmaet Best Green valgt som leverandør til opgaven, da de kan levere en løsning m.h.t. levering af varme, som vurderes at være driftseffektiv, holdbar og stabil. Udgiften til leasing af anlægget er stort set den samme som hvis Svendborg Kommune selv skal købe og drifte anlægget.

Leasingaftalen

Fordelen ved leasingaftalen er, at risikoen for anlæggets effektivitet (COP-faktoren) ligger hos leverandøren, der håndterer alle opgaver i forbindelse med installationen samt den fremadrettede drift.

Varmepumperne leases i 10 år med mulighed for at træde ud af aftalen efter 5 ½ år. Efter 10 år har Svendborg Kommune mulighed for at erhverve anlægget til en pris af 180.000 kr. Der skal betales en tilslutningsafgift på 495.000 kr. til firmaet Best Green og et årligt abonnement på 73.000 kr. som dækker drift, vedligeholdelse og administration.

Etablering af varmepumpeanlægget medfører en del følgeomkostninger bestående af:

Anlæg af fliser, etablering af støjhegn, tilslutningsafgift til elnettet og ekstra kabler til forsyning af el til varmepumpeanlægget samt projektering. Udgifterne er anslået til at udgøre i alt 0,883 mio. kr.

## **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Økonomien i projektet vurderes at være stort set den samme som hvis Svendborg Kommune selv køber anlægget.

Indgåelse af leasingkontrakt sidestilles med anlæg, men der skal ikke ske deponering, fordi der er automatisk låneadgang hertil.

Afledte følgeomkostninger til fliser, støjhegn, elkabler samt tilslutningsafgift til elnettet mv.

udgør i alt 0,883 mio. kr. Der skal desuden betales 0,495 mio. kr. i tilslutningsafgift / førstegangsydelse til Best Green. De samlede udgifter på 1,377 mio. kr. foreslås finansieret på følgende måde:

Den afsatte pulje på 2 mio. kr. til varmepumper, som indgår i puljen til fremrykkede anlæg, nedskrives med 0,850 kr. Lånepuljen til fremrykkede anlæg nedskrives ligeledes med 0,850 mio. kr. Der overføres 0,227 mio. kr. fra puljen til nye rørprojekter (anden pulje under fremrykkede anlæg). Pulje til varmepumpeanlæg udgør herefter 1,377 mio. kr. som bruges til det nye varmepumpeanlæg på Tved Skole.

De årlige driftsomkostninger er beregnet til 0,213 mio. kr. (bestående af varmekøb på 0,140 mio. kr. og abonnementsomkostninger på 0,073 mio. kr.) I forhold til det nuværende budget ved opvarmning via naturgas medfører det ekstra driftsudgifter på 73.000 kr. i 10 år. Omvendt spares 36.000 kr. i renter og afdrag i 25 år som følge af der låneoptages 850.000 kr. mindre.

## **CO2-Konsekvensvurdering**

I Svendborg Kommunes CO2 regnskab vil anlægget bidrage med en årlig besparelse på ca. 45 ton CO2 .

Nuværende gasforbrug  $28700\text{m}^3\text{el} = 315700\text{kwhvarme}$ , og med en emissionsfaktor på 205g/kwhvarme udleder det nuværende anlæg ca. 65 ton CO2 årligt.

Den nye varmepumpe vil forbruge el svarende til  $315700\text{kwhvarme}/2,75(\text{COP})=114800\text{kwhel}$ , med emissionsfaktor på 170g/kwhel, hvilket svarer til en udledning på ca. 20 ton CO2 årligt.

Det er leverandøren, der registreres for el-forbruget. Leverandøren anvender certificeret grøn strøm.

## **Lovgrundlag**

### **Sagen afgøres i**

Byrådet

### **Beslutning i Teknik- og Erhvervsudvalget den 03-12-2020**

Indstillingen anbefales til Byrådets endelige godkendelse.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 08-12-2020**

Indstilles.

# Punkt 13: Godkendelse af projektforslag - Forsyning af SIMAC og Nordre Kaj med Fjernvarme

20/2747

## Beslutningstema

Godkendelse af projektforslaget ”Svendborg Fjernvarme A.m.b.a. - Forsyning af SIMAC og Nordre Kaj”.

Projektforslaget omfatter konvertering af 3 planlagte bygninger på Nordre Kaj fra naturgasforsyning til fjernvarmeforsyning.

## Indstilling

Direktionen indstiller til Miljø- og Naturudvalget med endelig vedtagelse i Byrådet, at

- Projektforslaget ”Svendborg Fjernvarme A.m.b.a. - Forsyning af SIMAC og Nordre Kaj” (bilag 1) godkendes i henhold til varmforsyningslovens og projektbekendtgørelsens bestemmelser.

## Sagsfremstilling

Dansk Fjernvarmes Projektselskab (DFP) har, på vegne af Svendborg Fjernvarme A.m.b.a., fremsendt et projektforslag, der vedrører ” Forsyning af SIMAC og Nordre Kaj”. Projektforslaget er vedlagt som bilag 2.

Projektforslaget omfatter:

- Konvertering af 3 planlagte bygninger på Nordre Kaj til fra naturgasforsyning til fjernvarmeforsyning.

Ifølge varmforsyningsloven er aftagere af fjernvarme med anlæg på mere end 0,25 MW, defineret som en blokvarmecentral. En blokvarmecentral skal have en godkendelse efter varmforsyningsloven. Den nye SIMAC bygning på Nordre Kaj ønskes tilsluttet Svendborg Fjernvarme, og det kræver dermed en projektgodkendelse af Svendborg Kommune.

På nuværende tidspunkt ligger den planlagte SIMAC bygning i et område udpeget til delvis naturgas og delvis fjernvarme, som det fremgår af bilag 3. Dermed er projektforslaget også en konvertering af et naturgasområde til fjernvarmeområde. I dialog mellem Svendborg Kommune og Svendborg Fjernvarme er det blevet aftalt, at der søges om konvertering til fjernvarme af hele Nordre Kaj området med 3 planlagte erhvervsbygninger.

I den indledende fase har DFP været i dialog med naturgasselskabet EVIDA, og EVIDA har verificeret baggrundsdata og beregningsmetoder.

I beregningerne i projektforslaget er der taget udgangspunkt i den reelle forsyningsform som Svendborg Fjernvarme har for øjeblikket, hvor der leveres varme fra Svendborg Kraftvarme. Der er beregnet på forsyning af bygningerne med fjernvarme set i forhold til opvarmning med naturgas eller individuelle varmepumper.

Det fremgår af projektforslaget, at der er positiv samfunds-, selskabs- og brugerøkonomi i projektet.

Ansøger har beregnet en positiv samfundsøkonomi af projektet på 6,7 mio. kr. over en 20-årig periode i forhold til individuel naturgas forsyning og 12,8 mio. kr. i forhold til individuelle varmepumper.

Svendborg Kommune er varmeplanmyndighed. Svendborg Kommune har pligt til at sikre sig, at det lovmæssige grundlag for projektforslaget er til stede, herunder at en høring af projektforslaget gennemføres. Inden Byrådet kan meddele godkendelse til projektet, skal der foretages en energimæssig, samfundsøkonomisk og miljømæssig vurdering af projektet. Disse vurderinger er foretaget og fremgår af udkastet til projektgodkendelsen i bilag 1, som er udarbejdet af rådgivningsfirmaet PlanEnergi.

Miljø- og Naturudvalget har den 28. september 2020 taget beslutning om, at projektforslaget skulle sendes i 4 ugers høring.

Projektforslaget har været i høring hos berørte forsyningselskaber i perioden 2. oktober 2020 til 30. oktober 2020.

Der indkom høringssvar fra Svendborg Kraftvarme og EVIDA. Ingen af parterne havde bemærkninger til projektforslaget.

### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Ingen.

### **CO2-Konsekvensvurdering**

Projekt vil få betydning for udledningen af CO2 indenfor opvarmning.

I de samfundsøkonomiske beregninger er der beregnet værdier for udledning af CO2 og Metan i 3 forskellige scenarier.

På nuværende tidspunkt er området primært naturgasforsynet. Når bygningerne bliver opvarmet med fjernvarme i stedet for naturgas, så vil der udledes cirka 2.350 tons CO2 ækvivalenter mindre over den beregnede 20 års periode.

### **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse om godkendelse af projekter for kollektive varmforsyningsanlæg (Projektbekendtgørelsen). Bek. nr. 1792 af 27. december 2018.

Lov om varmforsyning (Varmeforsyningsloven). Lov nr. 382 af 13. juni 1990, Jf. lovbek. nr. 1215 af 14. august 2020.

Svendborg Kommunes Klima- og Energipolitik 2020-2025.

### **Sagen afgøres i**

Byrådet.

### **Beslutning i Miljø- og Naturudvalget den 01-12-2020**

Indstillingen anbefales til Byrådets godkendelse.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 08-12-2020**

Udsat.

## **Bilag**

Bilag 1 - Udkast til Projektgodkendelse

Bilag 2 - Projektforslag af 14 september 2020

Bilag 3 - Kort over området

# Punkt 14: Aflysning af servitut og evt. tilbageskødning af ejendommen Sognevej 42, 5771 Stenstrup

20/25885

## Beslutningstema

Den selvejende institution Villa Kulla i Stenstrup har igangsat en proces, for nedlæggelse af institutionen. Konsekvensen heraf er at der skal ske tilbageskødning til Svendborg Kommune, men dog ønsker KFUM-spejderne at overtage ejendommen.

## Indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget og til endelig godkendelse i Byrådet, at der træffes beslutning om at godkende Scenarie 2:

Scenarie 1:

- At fastholde servituten, hvorved ejendommen tilbageskødes til Svendborg Kommune
- Ejendommen overgår til Svendborg Kommune vederlagsfrit
- Ved tilbageskødning af ejendommen vil der pågå omkostninger til tinglysning, energimærke mv.
- Ved overdragelsen udløses afledte driftsudgifter til el, vand, varme, vedligeholdelse af ejendommen indvendig som udvendig samt udgifter til udenomsarealerne
- Administrationen bemyndiges til gennemførelse af handlen på Byrådets vegne

Scenarie 2:

- At Den Selvejende Institution "Villa Kulla" sælger ejendommen til KFUM-Spejderne Stenstrup
- Det forudsættes at Den Selvejende Institution opnår godkendelse om opløsning i Civilstyrelsen
- Dokumentation for godkendelse fremsendes til Svendborg Kommune inden salg til KFUM-Spejderne Stenstrup og aflyser deklARATIONEN om tilbageskødning
- Svendborg Kommune tilkendegiver overfor KFUM-Spejderne Stenstrup, at salget kan ske under forudsætning, at der indføres samme deklARATIONEN som for Den Selvejende Institution
- Administrationen bemyndiges til at godkende købsaftalen mellem Den Selvejende Institution "Villa Kulla" og KFUM-Spejderne Stenstrup for tilsikring af, at deklARATIONEN videreføres med samme betingelser

## Sagsfremstilling

Den 28. oktober 2020 retter ProLex Advokaterne henvendelse til Svendborg Kommune på vegne af Den Selvejende Institution Villa Kulla, beliggende Sognevej 42, 5771 Stenstrup, om Svendborg Kommune vil godkende aflysning af tinglyst servitut af 11. januar 1983 om tilbageskødning af ejendommen til Svendborg Kommune, når Den Selvejende Institution Villa Kulla opløses.

I formålsparagraffen for Den Selvejende Institution Villa Kulla fremgår det, at formålet med spejderhytten er at drive spejderhytten med deraf hørende faciliteter til brug for spejderorganisationernes børne- og ungdomsarbejde.

Advokatfirmaet oplyser, at der ikke længere er grundlag for at drive ejendommen i regi af Den Selvejende Institution Villa Kulla, og at Den Selvejende Institution Villa Kulla derfor forventes opløst efter godkendelse hos Civilstyrelsen.

Ejendommen agtes solgt til KFUM-Spejderne Stenstrup, som er en godkendt frivillig folkeoplysende forening i Svendborg Kommune med p.t. 29 aktive spejdere og ledere. KFUM-Spejderne Stenstrup har p.t. ikke deres egen hytte, men har deres aktiviteter i et lejemål på Aktivitetsgården, Hundstrupvej 5, hvor flere foreninger har til huse.

KFUM-Spejderne anfører, at der er et fantastisk godt udeområde omkring spejderhytten Villa Kulla, der vil give gruppen optimale betingelser for spejderarbejdet. KFUM-Spejderne har derfor den 21. september 2020 fremsendt ansøgning til Folkeoplysningsudvalget om godkendelse af tilskud til dækning af udgifter til drift af Villa Kulla. Ansøgningen var vedlagt et budget for drift af Villa Kulla på i alt 37.000 kr. årligt.

Ansøgningen var forelagt Folkeoplysningsudvalget på møde den 30. september 2020. Udvalget meddelte, at udvalget gerne vil understøtte tilbuddet om KFUM-Spejderne Stenstrup' overtagelse af spejderhytten og det tilhørende udenomsareal, og bevilgede derfor, på betingelse af at KFUM-Spejderne ejer hytten Villa Kulla, det ansøgte lokaletilskudsbeløb med virkning fra 1. januar 2021.

### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Scenarie 1: Overtagelse af ejendommen vil medføre afledte driftsomkostninger som el, vand og varme og udgifter til at holde området. Ejendommen har ikke været ejet af kommunen og det er derfor ikke muligt pt. at skønne disse udgifter nøjagtigt.

Handelsomkostninger som udgifter til tinglysning, energimærke, skøde mv. Det andrager ca. 12.000 kr.

Scenarie 2: Svendborg Kommune vil ikke blive pålagt nogen omkostninger ved salg direkte til KFUM-spejderne.

### **CO2-Konsekvensvurdering**

Scenarie 1: Der vil være en øgning i CO2-udledningen for Svendborg Kommune på virksomhedsniveau som følge af varme- og elforbruget. Det vurderes samtidig, at forøgelsen ikke vil have væsentlige konsekvenser i forhold til den samlede udledning.

Området er forsynet med fjernvarme fra Stenstrup Fjernvarme. Varmen produceres udelukkende fra halm, som er defineret som CO2-neutral.

I forhold til elforbruget blev 75 % af elproduktionen i 2019 produceret fra vedvarende energikilder og senest i 2030 forventes det, at elproduktionen er 100 % omstillet til vedvarende energi og dermed CO2-neutral.

Scenarie 2: CO2-udledningen for Svendborg Kommune på geografisk niveau vil være uændret, da der ikke forventes ændringer i varme- og elforbruget som følge af salget. Det vurderes derfor, at CO2-udledningen ikke vil have væsentlige konsekvenser.

### **Lovgrundlag**

Tinglyst servitut af 11. januar for tilbageskødning.

### **Sagen afgøres i**

Byrådet

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 08-12-2020**

Indstilles.

## **Bilag**

KFUM Spejderne Stenstrup Gruppe - Henvendelse med ønske om at overtage Villa Kulla

ProLex Advokaterne - Henvendelse om afløsning af servitut

# Punkt 15: Disponering af Parkeringspuljens budget

20/25872

## Beslutningstema

Godkendelse af disponering af den årlige Parkeringspulje, til ansættelse af en ekstra p-vagt og renovering af p-pladserne i Svendborg Kommune

## Indstilling

Direktionen indstiller til Teknik- og Erhvervsudvalgets godkendelse, med endelig afgørelse i Byrådet, at;

- Der ansættes en ekstra p-vagt fra 2021
- Den årlige Parkeringspulje på 0,85 mio. kr. disponeres med:
  - 0,45 mio. kr. til en ekstra p-vagt og
  - 0,40 mio. kr. til renovering af p-pladserne
- Der flyttes 0,45 mio. kr. årligt fra anlægsrammen til servicerammen
- De resterende 0,4 mio. kr. i Parkeringspuljen for 2021 frigives.

## Sagsfremstilling

I budgetforliget for 2021 blev der afsat en årlig ramme på 0,85 mio. kr. i en Parkeringspulje.

I forbindelse med arbejdet med Parkeringsstrategien har der blandt andet været fokus på optimering af udnyttelse af vores parkeringsforhold. For at sikre en mere optimal udnyttelse af vores p-pladser vil der være behov for en styrkelse af parkeringskontrollen.

Med baggrund i ovenstående anbefaler administrationen, at der benyttes 0,45 mio. kr. årligt til ansættelse af en ny p-vagt, og at det resterende beløb på 0,40 mio. kr. bliver anvendt til renovering af de eksisterende p-pladser i byen herunder eksempelvis bedre afstribning og skiltning.

## Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Med henvisning til budgetforliget for 2021 blev der afsat en årlig anlægsramme på 0,85 mio. kr. i en Parkeringspulje.

Jævnfør indstillingen ønskes det, at puljen reduceres til 0,4 mio. kr. årligt, i det der flyttes 0,45 mio. kr. til servicerammen til at finansiere en ekstra p-vagt fra 2021 og frem.

Da servicerammen i det vedtagne budget 2021 er fuldt udnyttet, vil en flytning af budget fra anlægsrammen til serviceudgifter medføre en overskridelse af den vedtagne serviceramme. En eventuel sanktion for overskridelse af servicerammen vil dog først blive aktuel, hvis overskridelsen også finder sted i regnskabet for 2021.

Den reducerede pulje på 0,4 mio. kr. i 2021 søges frigivet til renovering af de eksisterende p-pladser i byen, med blandt andet bedre afstribning og skiltning.

## CO2-Konsekvensvurdering

Der vurderes ikke at være CO2-konsekvenser.

## Lovgrundlag

Vejloven

## **Sagen afgøres i**

Byrådet

### **Beslutning i Teknik- og Erhvervsudvalget den 03-12-2020**

Indstillingen godkendes og anbefales til Byrådets endelige vedtagelse.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 08-12-2020**

Godkendt.

# Punkt 16: Kulturregion Fyns nye kulturaftale 2021-2024

20/25193

## Beslutningstema

A: Byrådssag

Chefkonsulent Nete Gedde Jakobsen og programleder Stine Keiding fra Kulturregion Fyns sekretariat vil på mødet give en orientering om Kulturregion Fyn og den nye kulturaftale.

Godkendelse af Kulturregion Fyns nye kulturaftale med Kulturministeren. Aftalen dækker perioden 2021-2024. Da den er 4-årig fremlægges den til godkendelse i Byrådet og efterfølgende i Ankestyrelsen.

## Indstilling

Direktionen indstiller til udvalget, at Byrådet godkender, at

- Administrationen med baggrund i aftaleudkastet, bemyndiges til at indgå regional kulturaftale for perioden 1. januar 2021 til 31. december 2024 med kulturministeren og otte andre fynske kommuner: Odense, Assens, Faaborg-Midtfyn, Kerteminde, Langeland, Nordfyns, Nyborg, Ærø.
- Administrationen bemyndiges til at tilføje eller godkende mindre rettelser og/eller tilføjelser i det fremlagte aftaleudkast, hvis Slots- og Kulturstyrelsen anmoder om dette.
- Administrationen anmoder efterfølgende Kulturregion Fyns sekretariat om at opnå Ankestyrelsens samtykke til, at de ni medlemskommuner indgår som parter i kulturaftale 2021-2024.

## Sagsfremstilling

Baggrund

"Kulturregion Fyn" er betegnelsen på et mangeårigt fynsk kultursamarbejde mellem i alt ni fynske kommuner og kulturministeren. Kulturregion Fyn består af følgende medlemskommuner: Ærø, Langeland, Svendborg, Faaborg-Midtfyn, Assens, Nordfyns, Nyborg, Odense og Kerteminde.

Samarbejdet i Kulturregion Fyn er formaliseret i en firårig kulturaftale med kulturministeren. Aftalen beskriver vision, indsatsområder og projekter. Kulturaftalens indsatser finansieres af både medlemskommunerne og staten.

Kulturregion Fyn skal nu indgå en ny kulturaftale med kulturministeren gældende for perioden 2021-2024. Indholdet i den nye kulturaftale tager udgangspunkt i både kulturministerens og Kulturregion Fyns ønsker til indhold.

Kulturministeren har ønsket, at der i aftalen skal være fokus på udviklingsinitiativer med national relevans vedrørende børn og unge op til 20 år. Kulturregion Fyns politiske styregruppe har ønsket, at man med aftalen styrker og udvikler kulturelle fællesskaber, understøtter kulturel dannelse og giver mulighed for at opnå velvære/rekreation.

Ønskerne til indhold er konkretiseret i tre indsatsområder.

Aftalen færdigforhandles lige nu med Slots- og Kulturstyrelsen, og derfor vil der kunne komme små rettelser i eller tilføjelser til det fremlagte aftaleudkast.

## Formål og fokus for kulturaftale 2021-2024

Det overordnede formål med kulturaftalerne er bl.a., at

- styrke samarbejdet kommuner imellem
- styrke samarbejdet mellem kommuner og stat
- fastholde og udbygge den kulturpolitiske dialog og værdidebat mellem stat og kommuner
- sikre en bedre ressourceudnyttelse gennem kulturregional koordinering og arbejdsdeling
- fremme og videreudvikle de kulturelle institutioner, produktionsmiljøer og aktiviteter i kulturregionen med vægt på kvalitet
- opsamle og videregive særlig viden og erfaringer på kulturområdet til gavn for det samlede kulturliv i hele landet

## Indsatsområder

I de enkelte kulturregioner konkretiseres kulturaftalens fokus og formål via indsatsområder. I Kulturregion Fyn foreslås det, at der i aftaleperioden arbejdes med følgende tre indsatsområder:

1. Indsatsområdet Visuel Kultur (skal styrke de børn og unges mulighed for at opdyrke deres talent inden for de visuelle genrer)
2. Indsatsområdet Natur i Kultur (skal udvikle og opdyrke tilbud til børn og familier med fokus på kultur og natur)
3. Indsatsområdet Kultur og Sundhed (kulturaktiviteter til og med mennesker med en psykisk lidelse)

### 1. Visuel Kultur

Formålet med indsatsområdet Visuel Kultur er, at

- styrke børn og unges mulighed for at dyrke og dygtiggøre sig inden for de visuelle genrer i deres fritid og
- at udvikle flere bæredygtige lokale fritidstilbud, der løfter den brugeroplevede kvalitet, højner relevansen og forløser den visuelle kulturs potentialer som demokratisk motor.

### 2. Natur i Kultur

Formålet med indsatsområdet Natur i Kultur er dels at styrke nyskabende, engagerende kunst- og kulturprojekter til børn- og børnefamilier med fokus på

- vores fælles kultur- og naturhistorie
- høj kunstnerisk kvalitet

- samskabelse
- ny viden og læring
- en levende og nærværende formidling.

og dels at udvikle kultur- og naturtilbud der tiltrækker og tiltaler børn og børnefamilier, der ellers sjældent opsøger kunst- og kulturoplevelser.

### 3. Kultur og Sundhed

Formålet med indsatsområdet Kultur og Sundhed er at forbedre den mentale og sociale sundhed hos børn, unge og voksne fybøer med en psykisk lidelse og deres pårørende gennem sundhedsfremmende kulturforløb. Sundhed skal ses ud fra WHO's definition, som ikke baseres på fravær af sygdom, men som en tilstand af fysisk, mental og social velvære.

#### Organisering af arbejdet

Kulturregion Fyns politiske og administrative styregrupper har til opgave at implementere kulturaftalen. Den politiske styregruppe består af de politiske kulturudvalgsformænd i medlemskommunerne. Den politiske styregruppe sætter den kulturpolitiske retning og træffer overordnede strategiske beslutninger om, hvilke initiativer/projekter der skal igangsættes. Den administrative styregruppe består primært af kulturchefer fra medlemskommunerne.

Ad hoc fagpaneler med kulturel sagkundskab rådgiver løbende Kulturregion Fyn om, hvilke konkrete initiativer og projekter, der skal iværksættes under indsatsområderne, mens netværk bestående af relevante fagpersoner fra de enkelte kommuner deltager i udviklingen og afviklingen af projekter.

Kulturregion Fyns sekretariat har til huse i Kultursekretariatet i Odense Kommune.

#### Godkendelse af aftalen

Indgåelse af kulturaftalen skal godkendes i Ankestyrelsen for hver enkelt kommunes vedkommende. Hver kommune skal søge om tilsynsmyndighedens godkendelse for så vidt angår §14 i lånebekendtgørelsen, fordi aftalen strækker sig over længere end tre år.

#### Økonomi

Økonomien i en firårig kulturaftale består af:

- Statslig rammebevilling til indsatsområder
- Kulturregionens egenfinansiering
- De tidligere amtslige tilskud udenfor lov

Kulturregion Fyn modtager en årlig kulturel rammebevilling fra staten til gennemførelse af kulturaftalens indsatsområder. Det forudsættes, at den kulturelle rammebevilling modsvares af regional egenfinansiering. Herudover modtager Kulturregion Fyn de såkaldte tidligere amtslige tilskud udenfor lov, som er en række statslige tilskud, Kulturregion Fyn prioriterer og videreformidler til en række fynske kulturaktører.

Da kulturaftalen stadig er under forhandling, ligger den statslige økonomi ikke helt fast, men det forventes, at den statslige rammebevilling vil udgøre 2,5 mio. kr. årligt. Hertil kommer de tidligere amtslige tilskud udenfor lov, som forventes at udgøre ca. 8 mio. kr.

Den regionale egenfinansiering udgør 7,70 kr. (2021-prisniveau) pr. borger i medlemskommunerne. Kommunernes bidrag udregnes på baggrund af indbyggertallet pr. 1. januar 2021 og kan derfor først udregnes præcist ved årsskiftet. Det forventes, at den samlede finansiering fra medlemskommunerne vil være ca. 3,5 mio. kr. årligt.

### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

På baggrund af indbyggertallet opgjort 3. kvartal 2020, vil Svendborg Kommunes bidrag i 2021 udgøre ca. 412.721 kr. (excl. moms), idet beløbet vil skulle justeres i overensstemmelse med det faktiske indbygger tal pr. 1. kvartal 2021.

Kommunens bidrag kan afholdes indenfor den ramme, der i budget 2021 og budgetoverslagsårene er afsat til dækning af Svendborg kommunes bidrag til kultursamarbejdet.

### **CO2-Konsekvensvurdering**

Ingen

### **Lovgrundlag**

Kommunalfuldmagten

### **Sagen afgøres i**

Kultur og Fritid

### **Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 03-12-2020**

Indstillingen godkendtes.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 08-12-2020**

Indstilles.

### **Bilag**

Udkast til Kulturregion Fyns Kulturaftale for 2021 m/bilag.pdf

# Punkt 17: Udmøntning af budgetforlig - Beskæftigelsesområdet

20/22899

## Beslutningstema

Udmøntning af budgetforlig 2021.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Beskæftigelses- og Integrationsudvalget godkender

- At der oprettes en stilling som opsøgende medarbejder til øget beskæftigelsesindsats i tilknytning til den boligsociale helhedsplan og
- At der oprettes en stilling som projektleder til at understøtte lokale virksomheder med socialt ansvarlighed, samt afsættes midler til opstartsaktiviteter mv.

Udvalget indstiller til Økonomiudvalget, at stillingerne finansieres ved en bevillingsomplacering fra overførselsudgifter til serviceudgifter.

## Sagsfremstilling

Af budgetforliget for 2021 fremgår:

”At der indenfor Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets budget ansættes en opsøgende medarbejder, der gennem en håndholdt indsats i udsatte boligområder skal hjælpe kvinder i job indenfor områder med gode beskæftigelsesmuligheder”.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget havde forud for budgetvedtagelsen anbefalet budgettemaet ”Borgere i udsatte boligområder i job”, der beskriver en opsøgende og håndholdt indsats for borgere i de områder, der er omfattet af den boligsociale helhedsplan (vedlagt).

Administrationen anbefaler, at indsatsen tilrettelægges ud fra udvalgets oprindelige forslag. Administrationen anbefaler, at særligt fokus på kvinder i projektet varetages ud fra en helhedsorienteret indsats i forhold til familien. Administrationen vurderer, at en helhedsorienteret indsats i forhold til familien – overordnet - vil have en større effekt.

Stillingen som opsøgende medarbejder vil blive opslået i henhold til Svendborg Kommunes retningslinjer mhp. ansættelse så hurtigt som muligt.

Af budgetforliget fremgår endvidere:

”Desuden skal der iværksættes en indsats med henblik på at skabe jobmuligheder for de borgere, der befinder sig længere væk fra arbejdsmarkedet. Indsatsen skal understøtte lokale virksomheder med socialt ansvarlighed. Jobcentret skal f.eks. tilbyde virksomhederne at medvirke til facilitering af virksomhedsbesøg, fyraftensmøder og netværksaktiviteter, som kan inspirere med ny viden og understøtte konkrete behov.”

Der foreslås, at der ansættes en intern projektleder, der udvikler og driver aktiviteter, der kan fremme virksomhedernes sociale ansvarlighed. Medarbejderen kan søge inspiration i eksisterende netværk, ved andre kommuner samt ved aktører, der har et særligt kendskab til social ansvarlighed. Der vil være udover lønudgifter være udgifter til etablering, drift og informationsmateriale i forbindelse med etablering af virksomhedsnetværk. Konzeptudvikling, kompetenceudvikling og opstartsaktiviteter vil udgøre en stor udgiftspost i opstartsåret.

Beskæftigelses- og Integrationsudvalget havde forud for budgetvedtagelsen anbefalet budgettemaet ”Socialt ansvarlige virksomheder”, der beskriver hvordan der kan arbejdes med social ansvarlighed (vedlagt).

Projektlederen vil organisatorisk blive forankret i jobcentrets virksomhedsservice og med den baggrund sikre et tæt samspil til de brancheansvarlige accountmanagers og det nedsatte advisoryboard.

Stillingen som projektleder til socialt ansvarlige virksomheder vil blive opslået i henhold til Svendborg Kommunes retningslinjer mhp. ansættelse så hurtigt som muligt.

Indsatserne vil blive evalueret efter 1 år.

## **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser**

Udgifterne til at ansætte en opsøgende medarbejder udgør 550.000 kr. i årlige driftsudgifter, der dækker udgifter til bl.a. løn, kørsel, it, telefoni og tolkeudgifter.

Udgifterne til at ansætte en projektleder til at understøtte socialt ansvarlige virksomheder vil udgøre 500.000 kr. i årlige driftsudgifter til aflønning af en projektleder, samt 1.000.000 kr. i 2021 til konceptudvikling, opstartsaktiviteter mv.

1.000 kr.	2021	2022	2023	2024
Boligsocial indsats	550	550	550	550
Socialt ansvarlige virksomheder	1.500	500	500	500

Udgifterne foreslås finansieret ved at reducere budgettet til selvforsørgelses- og hjemrejseydelse og kontanthjælp med de tilsvarende beløb, hvilket svarer til at 20 fuldtidspersoner skal opnå selvforsørgelse i 2021.

Da servicerammen i det vedtagne budget 2021 er fuldt udnyttet, vil en flytning af budget fra overførselsudgifter til serviceudgifter medføre en overskridelse af den vedtagne serviceramme. En eventuel sanktion for overskridelse af servicerammen vil dog først blive aktuel, hvis overskridelsen også finder sted i regnskabet for 2021.

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Ingen kendt.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

## **Beslutning i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget den 09-11-2020**

Indstillingen blev godkendt.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 08-12-2020**

Godkendt.

## **Bilag**

Tema Borgere i udsatte boligområder i job

Drifttema \_Socialt ansvarlige virksomheder

## **Punkt 18: Vederlagsfri tandplejetilbud til socialt udsatte**

20/25931

### **Beslutningstema**

Midler til styrkelse af socialtandplejen

### **Indstilling**

Direktionen indstiller,

- At Social- og Sundhedsudvalget indstiller til Økonomiudvalget, at de midler der med finansloven for 2020 er afsat til et vederlagsfrit kommunalt tandplejetilbud til de mest socialt udsatte borgere, overføres til tandplejen. Konkret er der tale om at, der fra 2021 årligt overføres 600.000 kr til tandplejens budget.

### **Sagsfremstilling**

I Finansloven for 2020 er der afsat midler til et nyt vederlagsfrit kommunalt tandpleje-tilbud til de mest socialt udsatte borgere, som vanskeligt eller slet ikke kan benytte eksisterende tandplejetilbud. Der er afsat 40 mio. kr. i 2020 og 60 mio. kr. i 2021-2023 til den sociale tandpleje. De afsatte midler udmøntes via bloktilskuddet.

Kommunerne er fremover forpligtet til at stille et vederlagsfrit tilbud til rådighed for den primære målgruppe, der afgrænses som hjemløse, der modtager tilbud efter servicelovens §§104 eller 110. Det vederlagsfrie tilbud omfatter akut smertelindrende tandbehandling og funktionsopbyggende tandbehandling efter en konkret tandfaglig vurdering.

Svendborg Kommune har et tilbud til målgruppen, idet der med budgetforlig for 2016 blev afsat 0,5 mio. kr til delvist at videreføre aktiviteter af tidligere projekt, hvor udsatte borgere modtog smertelindring og funktionsopbyggende behandling. Projektets årlige udgifter var oprindeligt 950.000 kr, men efter projekts afslutning blev der omlagt mod mere smertelindrende behandling frem for funktionsopbyggende behandling og strammet op på visitationen. Borgerne har indtil nu haft en egenbetaling på 2100 kr. årligt.

### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Tandplejen har i dag ca. udsatte 115 borgere, som tilbydes social tandpleje med egenbetaling. Når der fremover skal tilbydes vederlagsfri tandbehandling til målgruppen, svarer det til en mistet egenbetaling i tandplejen på i ca. 240.000 kr pr. år.

De nye retningslinjer for socialtandpleje, der beskriver en styrket indsats for funktionsopbyggende tandpleje vil kræve yderligere midler, hvorfor de resterende 360.000 foreslås tilført tandplejen.

### **CO2-Konsekvensvurdering**

Ikke relevant

### **Lovgrundlag**

Ordningen forankres i Sundhedsloven med ikrafttrædelse 1. juli 2020.  
Bekendtgørelse om tandpleje (BEK nr 1077 af 30/06/2020)

### **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget.

### **Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 01-12-2020**

Godkendt.

**Beslutning i Økonomiudvalget den 08-12-2020**

Godkendt.

# Punkt 19: Afslutning af iværksætterprojekt Medstrøm

20/26154

## Beslutningstema

Afslutning af iværksætterprojektet Medstrøm.

## Indstilling

Direktionen indstiller til Teknik- og Erhvervsudvalget med endelig godkendelse i Økonomiudvalget, at orienteringen tages til efterretning.

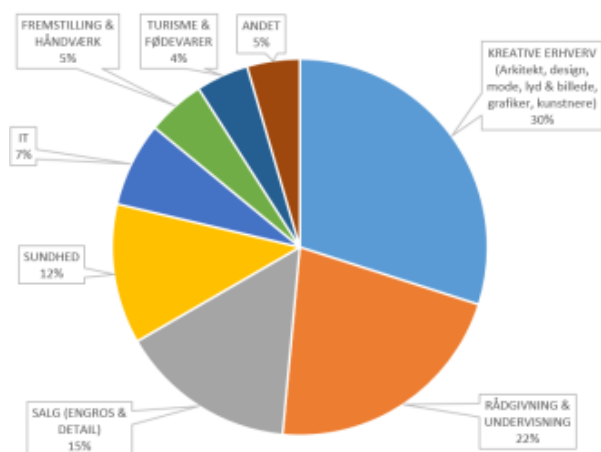
## Sagsfremstilling

Den 30. november vil der ikke længere kunne tilbydes målrettede kompetenceudviklingsforløb for iværksættere inden for bl.a. kreative erhverv i Svendborg i EU-projektet Medstrøm.

Siden 2016 har 369 deltagere fra Sydfyn, heraf 220 fra Svendborg, deltaget i projekt Medstrøm. Deltagerne har investeret deres tid og en lille egenbetaling og har til gengæld opnået kompetencer inden for udvikling af forretningsidé, kunder, markedsføring, salg og vækst. Virksomhederne, der har deltaget i Medstrøm, har opnået følgende resultater (valideret af Erhvervsstyrelsen):

- Overlevelses-rate for 4-årige virksomheder på 88,3% mod gennemsnittet i Region Syddanmark på 64%
- Gennemsnitlig vækst i år 2-5 på 45% pr. år.
- Akkumuleret meromsætning 2016-2020 på 110 mio.kr på Sydfyn, heraf 80 mio.kr i Svendborg

Deltagerne fordeler sig i en bred vifte af brancher som vist i lagkagediagrammet og kun ca. 30% kan klart karakteriseres som kreative erhverv.



Erhvervskontoret og Fremtidsfabrikken har indtil det sidste forsøgt at finde ekstern finansiering for fortsat at kunne tilbyde de lokale iværksættere de velafprøvede forløb. Desværre uden held. Det er desværre tæt på umuligt at få finansieret noget der velafprøvet og virker, men lettere at søge penge til noget nyt og uprøvet(!).

Konsekvensen er, at der i 2021 ikke vil kunne tilbydes kompetenceforløb for de potentielle og nye iværksættere, der fortsat henvender sig til Erhvervskontoret, Fremtidsfabrikkerne og Medstrøm. En del af disse henvendelser kommer fra

ledige borgere, der henvises fra Jobcenteret, der ønsker en afklaring af om en tilværelse som selvstændig er vejen ud af passiv offentlig forsørgelse.

Erhvervskontoret vil udarbejde et budgettema til budget 2022, baseret på best practice fra de 10 års erfaring. Sammen med en forøget brugerbetaling, forventer vi at kunne udbyde metodikkerne til ikke blot kreative erhverv, men til alle vores iværksættere for årligt ca. 800 t.kr.

Faktaboks:

Medstrøm er et iværksætterprojekt med fokus på at skabe øget iværksætteri og vækst for kreative erhverv i Region Syddanmark. Projektet har, inklusiv en forlængelse, kørt siden 2. december 2014 og afsluttes 30. november 2020. Projektet bygger videre på erfaringerne fra BoostSYDFYN, så der er efterhånden gennemført ca. 10 års sammenhængende indsats for at fremme iværksætteriet i de kreative erhverv med mere i Svendborg.

Projektperioden var oprindeligt 1/1/2016 til 30/11/2018, men er blevet forlænget frem til 31/8/2020. På grund af covid-19 er afslutningen rykket til 30/11/2020.

Samlet budget er 54,9 mio.kr, heraf kommer 25,1 mio.kr fra EU's socialfond og 10,6 fra Regionale udviklingsmidler. Deltagerne har bidraget med 1,1 mio.kr i deltagerbetaling og 15 mio.kr i arbejdstimer. Kommunerne har bidraget med 1,8 mio.kr som arbejdstimer og 1,2 mio.kr i direkte tilskud.

Svendborg Kommune har bidraget med 400 t.kr i arbejdstimer og 240 t.kr i direkte tilskud.

Svendborg Kommune er projektleder. Ærø Kommune og Langeland Kommune deltager i projektet. Fåborg-Midtfyn deltog indtil projektforlængelsen i 2018.

## **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser**

Der vil ikke længere være et lokalt iværksættertilbud med fokus på øget iværksætteri og vækst inden for blandt andet kreative erhverv, hvilket forventes at have en negativ indflydelse på antallet af iværksættere, deres overlevelse og indtjening. Ligeledes kan det have en negativ effekt på Svendborgs image som iværksætterby og tilflytningskommune.

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Ingen

## **Lovgrundlag**

Erhvervsfremmeloven

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget

## **Beslutning i Teknik- og Erhvervsudvalget den 03-12-2020**

Orienteringen tages til efterretning og oversendes til Økonomiudvalget.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 08-12-2020**

Godkendt.

# Punkt 20: Udbud af vejvedligeholdelse ved ny partneringaftale 2021-2025

20/1060

## Beslutningstema

Orientering vedrørende indgåelse af partneringkontrakt for Svendborg by med vindende asfaltentreprenør, Munck Asfalt A/S.

## Indstilling

Direktionen indstiller til Teknik- og Erhvervsudvalget med endelig godkendelse i Økonomiudvalget, at

- Orientering om udbuddet tages til efterretning
- Restbeløbene tilbageføres til kassen i den 4-årige kontraktperiode

## Sagsfremstilling

Det blev godkendt i henholdsvis Teknik- og Erhvervsudvalget og Økonomiudvalget den 5. og 24. marts 2020 at partnerringkontrakten sendes i udbud.

Partneringaftalen for Svendborg by blev udbudt i én samlet entreprise indeholdende slidlag, lapning af huller samt tilsyn. Entreprisen er udbudt ved offentlig licitation efter ”Tilbudsloven, jf. lovbekendtgørelse nr. 1410 af 7. december 2007 om indhentning af tilbud i bygge- og anlægssektoren” efter det økonomisk mest fordelagtige tilbud.

Entreprisen omfatter en aftaleperiode på 4 år med mulighed for op til 2 x 1 års forlængelse.

Entrepriseperioden er fra den 1. februar 2021 til den 31. januar 2025.

Den 26. oktober 2020 blev der afholdt licitation, hvor Munck Asfalt, NCC Industry og Colas afgav tilbud. Licitationsresultat ses på bilag 1 Licitationsresultat.

De indkomne tilbud er vurderet ud fra tildelingskriterierne pris og miljø. Vurderingen er vedlagt i bilag 2 Tildelingsnotat og viser, at Munck Asfalt A/S er fremkommet med det økonomisk mest fordelagtige tilbud.

## Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Der er i budgettet for 2021 afsat i alt 5.379.746 kr. til partneringaftalen.

Tilbuddet fra Munck Asfalt A/S lyder på 9.880.874 kr. for den 4-årige periode.

	2021	2022	2023	2024
Budget	5.379.746	5.379.746	5.379.746	5.379.746
Kontraktbeløb	3.278.470	2.651.520	1.975.442	1.975.442
Følgearbejder	1.400.000	1.400.000	1.400.000	1.400.000

Uforudsete udgifter	250.000	250.000	750.000	750.000
Rådgivning/interne timer/tilsyn	350.000	350.000	350.000	450.000
Indeksregulering	0	150.000	250.000	375.000
Restbeløb	101.276	578.226	654.304	429.304

Posterne i tabellen indeholder:

Kontraktbeløb: Udbudspris fra Munck Asfalt.

Følgearbejder: Omlægning af fortov i forbindelse med hævning af kantsten, større fræsereparationer ved slidlagsarbejder m.m.

Uforudsete udgifter: Arbejder udenfor kontrakten, såsom vedligeholdelse af eksisterende asfaltramper, reparationer af f.eks. krakeleringer/revner på alle vejene i Svendborg By, udskiftning af riste, indgåelse af aftaler med ledningsejere omkring udskiftning af dårlige asfaltbelægninger ved større opgravninger m.m.

Rådgivning/interne timer: Aflønning af interne timer, rådgiverydelser og tilsyn med kontrakten og vejene. I 2024 er der afsat 100.000 kr. ekstra til tilstandsregistrering for nyt asfaltudbud til 2025.

Udbuddet er delt op, så der i årene 2021 og 2022 er udvalgt veje til udførelse, hvorimod i årene 2023 og 2024 er udbudt asfalttyper med enhedspriser.

For årene 2023 og 2024 forventes udgiften til asfaltkontrakten at være på omkring 1.975.500 kr. Da vejene i disse år ikke er fastlagte, skal denne udgift kunne reguleres, så det i disse år sikres, at det besluttede serviceniveau fra 2012 overholdes. Der er derfor afsat 500.000 kr. ekstra under uforudsete udgifter i disse to år.

Opdelingen skyldes at erfaringen viser, at der kan ske ændringer i planlægningen i løbet af 2 år.

Den årlige kontraktsum til partneringaftale indeksreguleres efter asfaltindekset. Anlægsbudgettet reguleres efter KL's pris- og lønfremskrivning. Dette kan medføre budgetafvigelse i de efterfølgende år. Det forventes, at asfaltindekset vil stige i kontraktperioden, da asfaltprisen er lav lige nu. Denne eventuelle stigning afholdes inden for budgetrammen.

Restbeløbet i tabellen tilbageføres til kassen i de 4 år, indtil næste udbud i 2025.

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Ingen konsekvenser.

## **Lovgrundlag**

Tilbudsloven, jf. lovbekendtgørelse nr. 1410 af 7. december 2007 om indhentning af tilbud i bygge- og anlægssektoren med senere ændringer.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget

## **Beslutning i Teknik- og Erhvervsudvalget den 03-12-2020**

Orienteringen tages til efterretning og indstillingen anbefales til Økonomiudvalgets godkendelse.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 08-12-2020**

Godkendt.

### **Bilag**

Licitationsresultat

Tildelingsnotat

## Punkt 21: Nedsættelse af Rute 9 Komité

20/26885

### Beslutningstema

Anbefaling af nedsættelse af Rute 9 Komité i et samarbejde mellem Svendborg, Langeland, Lolland og Guldborgsund kommuner.

### Indstilling

Direktionen indstiller til økonomiudvalgets godkendelse,

At der nedsættes en Rute 9 Komité

At Rute 9 Komitéen nedsættes iht. det udarbejdede kommissorium

At borgmestrene bemyndiges til, på baggrund af udvalgets drøftelse af potentielle medlemmer af komitéen og følgegruppen, at sammensætte den endelige komité og følgegruppe, og

At konsulentudgifter til servicering af Rute 9 Komitéen finansieres indenfor økonomiudvalgets område.

### Sagsfremstilling

Svendborg, Langeland, Lolland og Guldborgsund Kommuner samarbejder om at få etableret en fremskudt færgenhavn ved Tårs samt en optimering af Rute 9. Udviklingen skal samlet være med til at styrke bevægeligheden over Langelandsbæltet til gavn for virksomheder og arbejdstagere, der får kortere transporttid til et større arbejdsmarked og til gavn for studerende, der vil få adgang til flere uddannelsesmuligheder. Udviklingen af ruten vil derudover have betydning for turisme og bosætning i området.

Overordnet er hensigten med en fremskudt færgenhavn og en optimering af vejforbindelserne at være med til at styrke et sammenhængende Danmark i balance. Der er her tale om områder beliggende væk fra de store befolkningskoncentrationer og centerdannelser i Danmark. Rute 9 blev sidst reelt løftet i 70'erne, og der er i mange år ikke foretaget nævneværdige statslige investeringer på Langeland og Lolland (bortset fra Femern-projektet, som nok vil give en vis lokal effekt, men ikke er møntet på lokalsamfundet). Der er et stort behov for at fremme de strukturelle forhold ift. arbejdsmarked, bosætning og turisme.

Senest har en delegation på tværs af de fire kommuner haft foretræde for Transportministeren den 29.9.2020, hvor det i fællesskab blev påpeget, at projektet med opgradering af Rute 9 og det fremskudte færgeleje er højt politisk prioriteret af alle fire Kommuner, samt at man ønsker, at projektet prioriteres i Regeringens kommende grønne mobilitetsplan. Mødet resulterede i et noget lunkent svar fra ministeriet, som derfor har resulteret i, at de fire borgmestre nu ønsker, at den politiske interessevaretagelsesbane i relation til rute 9 samt et fremskudt færgeleje ved Spodsbjerg-Tårs har brug for en forstærket indsats. Det foreslås derfor, at der nedsættes en Rute 9 Komité på tværs af de fire kommuner, der skal forestå den politiske interessevaretagelse. Der findes allerede et omfangsrigt baggrundsmateriale, men der kan være behov for specifikke uddybninger og ny data. Samtidig er der et behov for øget information for at sikre opbakning fra flere folketingsmedlemmer.

Formålet med komitéen er at varetage kommuner, borgere og virksomheders interesser gennem synliggørelse af samfundsgevinster ved etableringen af den grønne korridor, påvirke Folketinget til at igangsætte en VVM-redegørelse samt arbejde for politisk opbakning til udviklingen af ”Den Grønne Korridor Rute 9”.

På baggrund af ovenstående har administrationen på tværs af de fire kommuner udarbejdet forslag til et kommissorium for en Rute 9 Komité samt en Rute 9 Følgegruppe – se vedlagte bilag. Forslag til komité- og følgegruppemedlemmer bestående af repræsentanter fra de politiske instanser samt erhvervslivet vil blive forelagt de fire økonomiudvalg, som

bemyndiger den administrative tovholder til at kontakte de foreslåede navne. Følgegruppen indgår primært i dialog- og informationsmøder med Rute 9 Komitéen. Følgegruppens vigtigste opgave er en positiv påvirkning af den landspolitiske beslutningsproces vedr. projektet på Christiansborg.

## **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser**

Komitéen sekretariatsbetjenes med et ¼ årsværk i form af tovholder, der i det daglige refererer til den allerede eksisterende tværkommunale arbejdsgruppe.

De samlede omkostninger til tovholderfunktionen er i størrelsesordenen 250.000 kroner, der finansieres ligeligt mellem de 4 Kommuner inden for eksisterende budget.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 08-12-2020**

Godkendt.

Liste Ø kunne ikke støtte indstillingen. Enhedslisten mente, at man frem for at satse på mere asfalt, så burde kommunerne gå sammen om at kæmpe for elektrificering af Spodsbjerg-Taars-færgerne og sikre en busrute med el-busser.

## **Bilag**

Kommissorium for Rute 9 Komité.pdf

## **Punkt 22: Evaluering af Økonomiudvalgets arbejde**

19/24686

### **Beslutningstema**

Evaluering af udvalgets arbejde.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller,

- At udvalget drøfter evalueringen.

### **Sagsfremstilling**

I forlængelse af Byrådets seminar i 2018 besluttede alle udvalg, at der årligt skulle ske en evaluering af udvalgenes arbejde i de respektive udvalg.

Udvalget har besluttet, at følgende spørgsmål indgår i udvalgets evaluering:

- Hvordan opleves den politiske arbejdsplads i udvalget?
- Hvordan opleves samarbejdet med kollegerne i udvalget?
- Hvad er forventningerne til administrationen?
- Hvordan fungerer samspillet med administrationen?

### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Ingen

### **CO2-Konsekvensvurdering**

Ingen

### **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse.

### **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 08-12-2020**

Drøftet.

## **Punkt 23: Orientering**

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 08-12-2020**

Der blev orienteret om:

- Finanslovsaftalens konsekvenser for kommunerne
- Kommunens ejendom på Graaes Vej
- Krav fra Styrelsen for Patientsikkerhed om indførelse af besøgsrestriktioner på kommunens plejecentre

## **Punkt 24: Lukket: Forsikringudbud for 2021**

20/3472

## **Punkt 25: Lukket: Oure Vandværk - Ekspropriationslignende vilkår for erstatning af mindre areal**

19/24548

## **Punkt 26: Punkt til behandling fra Enhedslisten**

20/25909

### **Sagsfremstilling**

Byrådsmedlem Jesper Kiel (Ø) ønsker på vegne af Enhedslistens byrådsgruppe følgende optaget på byrådets dagsorden den 24. november 2020:

”Stop for fossilt drevne biler og busser i Svendborg Kommune

Med budgetforliget for 2021 og CO2-reduktionsplanen er der lagt op til at udskifte alle biler og busser, som kører på benzin og diesel med eldrevne køretøjer.

Derfor er det vigtigt at alle områder og institutioner stopper med at lease eller købe biler eller busser, som kører på benzin og diesel

Enhedslisten foreslår derfor:

Svendborg Kommune stopper fra i dag med at købe eller lease biler eller busser, som kører på benzin og diesel.”

### **Beslutning i Byrådet den 24-11-2020**

Liste A foreslog, at sagen blev oversendt til Teknik- og Erhvervsudvalget og i økonomiudvalget. Byrådet godkendte dette.

### **Beslutning i Teknik- og Erhvervsudvalget den 03-12-2020**

Teknik- og Erhvervsudvalget anbefaler til Økonomiudvalget, at administrationen anmodes om at lave en plan for udfasning af fossile køretøjer.

Liste Ø kan ikke godkende anbefalingen, men ønsker at anmodningen til administrationen suppleres med, at der som udgangspunkt ikke investeres i eller leases biler eller busser, som kører på benzin og diesel.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 08-12-2020**

Godkendt, idet Udvalget understreger, at planen skal tilstræbe, at fossildrevne køretøjer udfases hurtigst muligt.

## Punkt 27: Genudbud på rengøringsområdet

20/25776

### Beslutningstema

Beslutning om genudbud af rengøringsområdet i de kommunale bygninger, efter samme principper som i det forrige udbud, dog med enkelte mindre korrektioner.

### Indstilling

Direktionen indstiller,

- at den nuværende kombinationsmodel mellem kommunal- og udliciteret rengøring fastholdes, men at der gives mandat til, at der kan foretages visse justeringer/tilpasninger så længe, at fordelingen med ca. 2/3 af rengøringen i kommunalt regi og 1/3 af rengøringen i privat regi fastholdes.
- at der gives mandat til at gennemføre udbud på 3 delaftaler på rengøringsområdet (udkanten af Svendborg, indre Svendborg samt offentlige toiletter).
- at der lægges op til en fortsat rammeaftale på 4 års varighed gældende fra 1. november 2021 – dog således, at kontrakten efter 2 år kan opsiges med 3 måneders varsel.
- at ét firma godt kan byde på og vinde flere delaftaler.
- at prisen vægter med 50%. Øvrige tildelingskriterier fastlægges administrativt – heri vil som noget nyt indgå kriteriet miljø/bæredygtighed.

### Sagsfremstilling

Rengøringen på de kommunale bygninger i Svendborg Kommune, hvor Center for Ejendomme og Teknisk Service har rengøringsansvaret, beror i øjeblikket på en kombinationsmodel, hvor rengøringen på ca. 2/3 af enhederne varetages af kommunens egne rengøringsassistenter, mens ca. 1/3 er udliciteret til private rengøringsfirmaer. Denne fordeling er blevet politisk bestemt på Økonomiudvalgets møde tilbage den 24. maj 2016.

De udliciterede enheder består af 3 delaftaler, og disse kontrakter udløber pr. 31. oktober 2021. Principperne for de nuværende rengøringskontrakter blev besluttet på daværende Miljø-, Klima- og Trafikudvalgets møde den 10. april 2017.

Overordnet set har den nuværende kombinationsmodel, efter en svær og administrativt meget ressourcekrævende opstart, virket efter hensigten, og der lægges op til en forlængelse af denne model og et genudbud i den nuværende form med tre delaftaler. Dette betyder, at der fastholdes det samme mix af kommunal- og udliciteret rengøring, som der er i de nuværende aftaler – dog med mulighed for mindre tilpasninger/justeringer.

Det foreslås dog, at den 4-årige kontrakt – i modsætning til den nuværende kontrakt – kan opsiges med 3 måneders varsel allerede efter 2 år. Dette gør bindingsperioden kortere og kan bringes i spil, hvis der opleves samarbejdsudfordringer med den valgte leverandør.

Covid-19 har medført, at der har været øget fokus på rengøringsområdet generelt, og der trækkes ekstra veksler på såvel den kommunale som den private rengøring. Svendborg Kommune følger til stadighed Sundhedsstyrelsens anbefalinger med en gang daglig rengøring samt ekstra daglig rengøring og desinficering af kontaktflader og toiletter. Merudgiften hertil posteres pt. på Covid-19 kontoen. Det vides ikke, hvor længe denne ordning kan opretholdes.

Kombinationen af både kommunal- og udliciteret rengøring har virket efter hensigten ifm. Covid-19, og det har vist sig at være en fordel med en fleksibel kombinationsmodel, hvor man kan trække på ekstra ressourcer fra begge områder.

Der er i det kommende udbud lagt op til en ordning baseret på det normale rengøringsniveau uden ekstra Covid-19 rengøring.

## **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Prisen på rengøringsydelsen kendes først, når udbuddet har været gennemført. De valgte vægtningskriterier vil have betydning for prisniveauet. Det må formodes, at den samlede pris kan blive højere end i dag. Det er administrationens vurdering, at prisen blev trykket ved det foregående udbud pga. meget stor konkurrence på rengøringsmarkedet. Desuden kan kvalitets, dokumentations- og miljøkrav i udbuddet betyde en højere pris. Der lægges endvidere op til et muligt opsigelsesvarsel allerede efter 2 år. Det vides ikke, om dette kan have betydning for prisen.

Det må ligeledes forventes, at der i den første del af en ny kontraktperiode kan blive ekstraordinære administrative ressourcer i forhold til kontraktstyring af leverandøren.

Det vurderes, at nødvendige udgifter og ressourcer til at gennemføre udbuddet, kan indeholdes indenfor den nuværende økonomiske ramme.

Der forventes ingen erhvervmæssige konsekvenser, idet alle tre foreslåede delaftaler i forvejen er udliciterede.

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Ingen direkte afledte væsentlige konsekvenser.

## **Lovgrundlag**

Udbudsloven  
Svendborg Kommunes indkøbs- og udbudspolitik

## **Sagen afgøres i**

Teknik- og Erhvervsudvalget

## **Beslutning i Teknik- og Erhvervsudvalget den 03-12-2020**

Liste Ø fremsætter følgende procedureforslag:

For at sikre bedre kvalitet, gode arbejdsforhold og et mere rummeligt arbejdsmarked indstiller udvalget til økonomiudvalget at kommunen hjemtager hele rengøringsområdet og at enkelte opgaver udbydes til registrerede socialøkonomiske virksomheder.

Forslaget bringes til afstemning.

For stemte 1 medlem: Liste Ø

Imod stemte 8 medlemmer: Liste A, C, V og Løsgænger Jens Munk.

Forslaget var dermed forkastet.

Liste A fremsætter følgende forslag, som anbefales til Økonomiudvalget:

Inden der træffes beslutning om fordeling og hvor meget der skal genudbydes, vil vi have undersøgt om de rengøringsassistenter vi allerede har ansat, kan tilbydes flere timer jf. overenskomsten på området.

I overenskomsten for rengøringsassistenter §2 står der:

Ved fremtidig varig ansættelse af rengøringsassistenter bør der, hvor ikke ganske særlige forhold gør sig gældende, tilbydes ansættelse med så mange timer som muligt. Der bør så vidt muligt tages hensyn til rengøringsassistenternes ønske med hensyn til omfanget af den ugentlige arbejdstid, bl.a. derved, at man, før man ansætter nye rengøringsassistenter, tilbyder de deltidsansatte en øget beskæftigelse. Der henvises i øvrigt til § 22, stk. 1, nr. 13 og 14.

Da det er uklart hvor mange af CETS-rengøringsassistenter der ønsker mere beskæftigelse, iværksættes en skriftlig undersøgelse blandt assistenterne for at afklare dette spørgsmål.

Det undersøges endvidere, om at enkelte pakker af opgaver kan udbydes til registrerede socialøkonomiske virksomheder.

Når resultatet af undersøgelsen foreligger, sættes sagen på dagsordenen igen.

Forslaget bringes til afstemning.

For stemte alle udvalgets 9 medlemmer.

Forslaget fra Liste A var dermed vedtaget og anbefales til Økonomiudvalgets godkendelse

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 08-12-2020**

Godkendt.