

# REFERAT Økonomiudvalget 2012-2021 d. 18-09-2012

**Mødedato**           Tirsdag d. 18. september 2012 kl. 13:00

**Mødested**            Udvalgsværelse 3

**Mødedeltagere**    Curt Sørensen, Hanne Klit, Jørgen Lundsgaard, Bruno Hansen, Arne  
Ebsen, Lars Erik Hornemann, Lise-Lotte Tilsted (Afbud), Jesper  
Ullemose, Jesper Kiel

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Økonomiudvalget og byrådets møder i 2013.....	4
2. revision af klimapolitik for Svendborg Kommune 2012.....	5
Affaldsregulativ 2013.....	8
Lokalplanforslag 547 for bolig- og erhvervsområde, Kogtvedvænget. Stella Maris.....	10
Lokalplan 552 for et boligområde ved Kastanievej, Thurø. Endelig vedtagelse og besvarelse af inds	13
Beslutning om nedsættelse af Arkitekturråd.....	18
Repræsentation i råd, nævn og bestyrelser.....	21
Målsætninger for direktionens arbejde.....	23
Erhvervsgrunduddannelsen (EGU).....	24
Revideret Rullende Udbudsplan for 2012-2015 og orientering om status på Udbudsstrategien.....	28
Orientering.....	31
Lukket: Lokaleleje.....	32

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 18-09-2012**

Dagsorden godkendt.

Lise-Lotte Tilsted (V) var fraværende.

**Afbud** Lise-Lotte Tilsted

## **Punkt 2: Økonomiudvalget og byrådets møder i 2013**

12/29100

### **Beslutningstema**

Godkendelse af mødekalender for økonomiudvalget og byrådet i 2013.

### **Sagsfremstilling**

Administrationen foreslår, at økonomiudvalget og byrådets møder i 2013 fastsættes således:

Økonomiudvalget på følgende tirsdage kl. 15.30:

22/1, 26/2, 19/3, 23/4, 21/5, 18/6, 27/8, 10/9 (1. behandling af budgettet), 1/10 (2. behandling af budgettet), 22/10, 26/11, 10/12.

Byrådet på følgende tirsdage kl. 17.00:

29/1, 5/3, 2/4, 30/4, 28/5, 25/6, 3/9, 17/9 (1. behandling af budgettet), 8/10 (2. behandling af budgettet), 29/10, 3/12, 17/12.

### **Indstilling**

Borgmesteren indstiller økonomiudvalgets mødekalender til godkendelse.

Samtidig indstilles, at mødekalender for Byrådet fremsendes til byrådets godkendelse.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 18-09-2012**

Økonomiudvalgets mødekalender godkendt, idet mødet den 27/8 rykkes frem til den 20/8. Byrådets mødekalender indstilles, idet mødet den 3/9 foreslås rykket til den 27/8.

Lise-Lotte Tilsted (V) var fraværende.

### **Bilag**

Bilag 1 - Politisk mødekalender 2013

**Afbud** Lise-Lotte Tilsted

## **Punkt 3: 2. revision af klimapolitik for Svendborg Kommune 2012**

09/7951

### **Beslutningstema**

Revision af Svendborg Kommunes Klimapolitik.

### **Sagsfremstilling**

#### **Revision af klimapolitik**

Miljø og Teknik fremlagde i maj måned 2012 udkast til klimapolitik. Udvalget for Miljø og Teknik bad administrationen om at udarbejde et nyt udkast, med et højere ambitionsniveau.

Miljø og Teknik har udarbejdet et nyt udkast. Her er opstillet tre målsætninger og en række handlinger, der skal gennemføres som et led i at nå målsætningerne.

#### *Klimapolitikens målsætninger:*

1. Svendborg Kommune skal vise det gode eksempel ved at sætte konkrete klimamål for egne aktiviteter med henblik på at forebygge og tilpasse sig klimaændringerne.

*Det er Svendborg Kommunes mål, at 30% af kommunens egne aktiviteter er dækket af vedvarende energikilder i 2020. Svendborg Kommunes egne aktiviteter skal være 100% forsynet med vedvarende energi i 2040.*

2. Svendborg Kommune vil understøtte borger- og virksomhedsinitiativer, der kan medvirke til at nedbringe borgere og virksomheders klimapåvirkning.

*Det er Svendborg Kommunes mål, at 20% af borgere og virksomheders energiforbrug er dækket af vedvarende energikilder i 2020, og at 100% er dækket i 2050, i overensstemmelse de statslige målsætninger.*

3. Klimapolitikken skal løbende tilpasses ny viden og erfaringer, hvorved beslutningsgrundlaget for klimatilpasning i de kommende år forventes at blive stadig bedre.

#### Klimapolitikens forslag til handlinger:

1. Ansættelse af en fuldtids klimakonsulent i Svendborg Kommune
2. Oprettelse af et Klimaråd i Svendborg Kommune
3. Klimatilpasning, herunder LAR
4. Vedvarende energi
5. El-biler i Svendborg
6. Udnyttelse af ressourcer i affald og slam mm.
7. Energirenoveringer af Svendborg Kommunes bygninger
8. Energirenoveringer af private boliger og erhvervsbygninger
9. Klimatilpasning – oversvømmelser med havvand og regnvand.
10. Naturbeskyttelse

Forslag til revision er uddybet i ”Svendborg Kommune. Revision af klimapolitik. august 2012”, der er vedlagt som bilag. Heri foreslås nye mål og handlinger. Sidst er vedlagt en status for de oprindelige mål og handlinger i klimapolitikken fra 2008.

I budget-forslag for 2013 er Klima- og Energi-arbejdet sat på som et tema. Miljø og Teknik gør opmærksom på, at oprettelsen af en fuldtids klimakonsulentstilling er en forudsætning for, at klimapolitikken kan implementeres i fuldt omfang, idet Svendborg Kommune p.t. ikke har tilstrækkeligt med ressourcer til at løfte opgaven.

Under ”Økonomiske konsekvenser” er det gjort op, hvor meget en klimaindsats vil betyde økonomisk for Svendborg kommune. Kommunens egen energi-indsats er holdt uden for, idet arbejdet er organiseret og finansieret i forbindelse med kommunens energispareaktiviteter.

Klima- og Energiarbejdet er pr. definition en tværgående opgave i Svendborg Kommune. P.t. er det primært energispareaktiviteter, der berører alle direktør-områder. De øvrige aktiviteter er p.t. primært rettet mod eksterne samarbejdspartnere og Miljø og Teknik.

## **Økonomiske konsekvenser**

Økonomien er beskrevet i Budgettema 2013 – klima og energi.

Miljø og Teknik foreslår, at området fra 2013 styrkes med en Klimakonsulent (500.000 kr. pr. år), der får et rådighedsbeløb i størrelsesordenen 300.000 pr. år til de løbende projekter. Det vil give Klimakonsulenten mulighed for at søge fondsmidler og EU støtte, der typisk kræver 50% medfinansiering. Endelig foreslår Miljø og Teknik, at der afsættes omkring 200.000 kr./år til en ”grøn guide”, der evt. kan leveres af Energitjenesten eller lignende.

Udgifterne til en øget klimaindsats er således 1 mio.kr. pr. år.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller til oversendelse til Økonomiudvalget, at

- Revisionen af klimapolitikken godkendes,
- Forslag om tilførsel af øgede ressourcer til området behandles i forbindelse med budget 2013.

## **Beslutning i Udvalget for Miljø og Teknik den 03-09-2012**

Indstilles, idet Svendborg søger at blive klimakommune, idet mulighederne for solceller på kommunale bygninger undersøges, og idet elbiler kan købes, leases eller lejes.

Fraværende: Jens Munk.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 18-09-2012**

Indstilles.

Lise-Lotte Tilsted (V) var fraværende.

## **Bilag**

## Bilag 1 - Revision af klimapolitik august 2012

**Afbud** Lise-Lotte Tilsted

## **Punkt 4: Affaldsregulativ 2013**

10/24171

### **Beslutningstema**

Vedhæftede forslag til husholdningsaffaldsregulativ for Svendborg Kommune ønskes godkendt til fremlæggelse til offentlig høring i 4 uger.

### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med kommunesammenlægningen i 2007 blev ordningen omkring storskrald harmoniseret til kun at indebære 6 årlige afhentninger, dette medførte at affaldsmængden faldt betragteligt.

Den faldende affaldsmængde samt ønsket om at udføre en bedre service over for borgerne, fik bestyrelsen for Vand og Affald A/S til at anbefale 12 årlige indsamlinger.

Den 4. juni 2012 blev det i Udvalget for Miljø og Teknik indstillet, at ordningen igen skal indeholde 12 årlige afhentninger. Dette blev godkendt i Økonomiudvalget den 19. juni 2012.

Der er i § 22 Ordning for storskrald rettet, at det nu er hver måned, at borgerne kan få afhentet storskrald.

Det er rettet, så det tydeligt fremgår, at det er Vand og Affald, som har lavet aftaler med en vognmand og står for vejledning til borgerne om ordningen.

Der er yderligere sket følgende små ændringer:

Der er i § 23 Ordning for hjemmekompostering præciseret, at kompostbeholder/kompostbunken skal placeres med omtanke for omgivelserne, naboer mm.

Der er i § 24 Ordning for haveaffald præciseret, at haveaffaldet, der må afbrændes Sankt Hans aften i byzoner, skal være rent og tørt.

### **Økonomiske konsekvenser**

Vedtagelse af regulativet medfører ingen budgetmæssige konsekvenser for Svendborg Kommune.

Udgifter forbundet med kommunens affaldsopgaver, bliver dækket via gebyropkrævningen.

### **Lovgrundlag**

Miljøbeskyttelsesloven.

Bekendtgørelse nr. 1415 af 12. december 2011.

### **Indstilling**

Direktionen anbefaler til oversendelse til Økonomiudvalget, at

- vedlagte forslag til husholdningsaffaldsregulativ sendes i offentlig høring i 4 uger.

### **Beslutning i Udvalget for Miljø og Teknik den 03-09-2012**

Indstilles.

Fraværende: Jens Munk.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 18-09-2012**

Indstilles.

Lise-Lotte Tilsted (V) var fraværende.

### **Bilag**

Bilag 1 - Husholdningsregulativ UDKAST 2013.pdf

**Afbud** Lise-Lotte Tilsted

## **Punkt 5: Lokalplanforslag 547 for bolig- og erhvervsområde, Kogtvedvænget. Stella Maris**

10/35798

### **Beslutningstema**

Godkendelse af forslag til lokalplan 547 for et bolig- og erhvervsområde ved Kogtvedvænget ( Stella Maris ) samt tillæg 2009/06 til kommuneplanen. Offentliggørelse i 8 uger.

Godkendelse af Miljøscreening, som ikke forudsætter udarbejdelse af miljøvurdering til offentliggørelse i 4 uger.

### **Sagsfremstilling**

Virksomheden, Stella Maris, ønsker at modernisere sine hotelfaciliteter på Kogtvedvænget 3 og 3A ved ombygning af eksisterende bygningskompleks samt udvide med en ny fløj. Tilbygningen placeres for størstedelens vedkommende samme sted som eksisterende fløj mod vest, som derfor må nedrives. Sammenlagt er der tale om en forøgelse af etagearealet på ca. 1000 m<sup>2</sup> og en udvidelse af værelseskapacitet fra 13 til ca. 40.

Ejendommen Stella Maris er beliggende inden for kystnærhedszonen, hvor der i henhold til planlovens § 16, stk. 3 stilles særlige krav til bebyggelse og anlæg samt visualisering heraf, således at offentligheden har en mulighed for at deltage i debatten om kystlandskabets anvendelse og påvirkning.

Hovedbygningen Stella Maris er i kommuneplanen udpeget med bygningsbevaringskvaliteter i SAVE – kategori 3. Væsentlige forandringer, herunder nedrivning kræver derfor byrådets tilslutning. Udpegningen er ikke bindende for den enkelte grundejer, men byrådet skal virke for Kommuneplanens gennemførelse.

Der er den 1. jan 2011 taget principbeslutning om udarbejdelse af lokalplanforslag indeholdende:

- Byggemulighed for ny værelsesfløj, ca. 1000 etagemeter. Nedrivning af eksisterende fløjbygning.
- Bevaringshensyn for eksisterende bygninger registreret i kommuneplanen (SAVE kategori 3) samt bestemmelser for nybygnings tilpasning i proportioner og arkitektur placeret inden for nærmere angivet byggefelt
- Lokalplanens redegørelse skal jf. planlovens §16,stk. 3. indeholde en visualisering af projektet.

Siden principgodkendelsen har missionshotellet Stella Maris skiftet ejer. Den nye ejer ønsker på samme vis at forsætte planerne om forsat hoteldrift og med lignende udvidelsesplaner i overensstemmelse med indholdet i den trufne principbeslutning for lokalplanlægningen.

I den forløbne tid er kommuneplanen blevet revideret og kommuneplanområdet er blevet ændret fra boligområde 02.01.B1.621 til rammeområde blandet bolig – og erhvervsområde 02.01.C3.932 med anvendelse til bolig- og serviceerhvervsformål, såsom privat og offentlig service, administration, butikker, liberale erhverv, hoteller, undervisning og værksted. Der kan i mindre omfang tillades kollektive anlæg, institutioner og kulturfunktioner, som er forenelige med anvendelsen som blandet bolig og erhverv.

Lokalplanforslaget indeholder bestemmelser om, at ny bebyggelse må opføres inden for et nærmere angivet byggefelt og i maksimalt 2½ etager. Lokalplanen indeholder bestemmelser, der sikrer, at nybyggeriet tilpasses hovedbygningen Stella Maris i skalaforhold, proportioner, placering og arkitektur. Overgangen til hovedbygning skal ske som en let transparent mellembygning i glas.

Bevaringsinteresser vægtes højt gældende for Stella Maris og den tidligere direktørbolig. Her er der planer om en indvendig modernisering med konferencerum og nogle hotelferielejligheder.

Stella Maris har en stor, men enkel landskabshave mellem hovedbygning og kysten. Haven består af en plæne flankeret af stor og markant løvtræskulisse, som for hotellets gæster byder på en unik udsigt over Svendborg Sund med Tåsinge i baggrunden. Omvendt betyder havens åbenhed, at Stella Maris's hvide bygninger markerer sig som een af Svendborgs markante bygninger set fra Svendborg Sund.

I lokalplanen er derfor udpeget særligt bevaringsværdig beplantning bestående af større sammenhængende plantninger af træer og særligt store solitære træer, som giver kyststrækningen karakter. Stor og markant kastanie i haven vil ikke blive omfattet af bevaringsbestemmelserne. Her er sket en afvejning i forhold til det kommende byggeri af værelsesfløj og opretholdelse af havens karakter. Fældningen vil forbedre udsigtsforholdene både for hotellets gæster og for nærmeste naboer, dog uden at området ændrer væsentlig karakter af den grund, idet eksisterende gruppe af lindetræer opretholder havens nuværende karakter.

Der sikres parkeringspladser for hotellets gæster og personale ved indpasning mellem eksisterende bøgetræer. Pladserne anlægges med græsarmering

Lokalplanområdet vejbetjenes ad privat fællesvej Kogtvedvænget ligesom der er mulighed for at komme til kysten via privat fællessti. Offentlighedens adgang på private fællesvej og - stier sker i overensstemmelse med Lov om privat fællesvej.

Af lokalplanforslaget fremgår, at der ønskes etableret en forbedret adgang til kysten således eksisterende trappeanlæg erstattes med slynget sti. Anlægget forudsætter tilladelse fra Naturstyrelsen, som administrerer strandbelyttelseslinjen.

Der er udarbejdet et tillæg 2009.06 til kommuneplanen, hvori der tilføjes de eksisterende rammebestemmelser følgende:

” I området må inden for nærmere angivet byggefelt opføres ny værelsesfløj til Stella Maris med max bebyggelsesprocent på 75, max højde på 11 meter og max 2½ etage, dog kan del af nybygnings facade opføres i max. kote 22.36 ( 3 etager ved indbygning i terræn).

Tillægget muliggør, at facaden på den nye værelsesfløj kan opføres i 3 etager, idet man udnytter muligheden for indbygning i stedets skrånende terræn.

Ifølge ”Lov om Miljøvurdering af Planer og Programmer” skal der gennemføres en miljøvurdering, hvis en lokalplan antages at få væsentlig indvirkning på miljøet. Svendborg Kommune har i en screening vurderet, at planerne ikke medfører nogen væsentlig påvirkning på det omkringliggende miljø, og der er derfor ikke foretaget yderligere miljøvurdering.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Lovgrundlag**

Planloven

Lov om miljøvurdering af planer og programmer.

## **Indstilling**

Direktionen anbefaler, at der træffes beslutning om, at

- lokalplanforslag 547 og forslag til kommuneplan tillæg 2009.06 videresendes til byrådets beslutning og planerne offentliggøres i 8 uger
- der ikke foretages yderligere miljøvurdering. Afgørelsen offentliggøres i 4 uger.
- der afholdes borgermøde, såfremt der fremsættes særligt ønske herom.

## **Beslutning i Udvalget for Kultur og Planlægning den 04-09-2012**

Indstilles.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 18-09-2012**

Indstilles, idet økonomiudvalget understreger, at nybygninger skal overholde de tidligere vedtagne energikrav.

Lise-Lotte Tilsted (V) var fraværende.

## **Bilag**

Bilag 1 - 547 - Stella Maris\_UKP\_4.9.2012.pdf

Bilag 2 - 2009.6-tillæg\_stella maris.docx

Bilag 3 - Miljøscreening af lokalplan 547 Stella Maris.doc

**Afbud** Lise-Lotte Tilsted

# Punkt 6: Lokalplan 552 for et boligområde ved Kastanievej, Thurø. Endelig vedtagelse og besvarelse af indsigelser.

11/3990

## Beslutningstema

Endelig vedtagelse af lokalplan 552 for et boligområde ved Kastanievej, Thurø. Forslag til besvarelse af indsigelser.

## Sagsfremstilling

Forslag til lokalplan 552 for et boligområde ved Kastanievej, Thurø har været offentliggjort i 8 uger og miljøscreening i 4 uger.

Der er modtaget 10 indsigelser, som fokuserer på 4 enslydende forhold:

1. Bebyggelsens udseende. Der gøres indsigelse mod lokalplanens bestemmelser for huses fremtidige udseende og i særdeleshed mod, at der kan bygges moderne 2 etages huse med énsidig taghældning eller flade tage. Der foreslås krav om huse i lighed med de fleste eksisterende huse i Grasten, nemlig 1½ etage med udnyttelig tagetage og med mulighed for kviste og frontispice. Der gøres indsigelse mod glaserede tegltage.
2. Beplantning. De eksisterende thujahække bør bevares og ikke som angivet bøgehække som man ikke skønner at passe ind i området.
3. Oversvømmelser. Der gøres opmærksom på, at der i de seneste år har været flere eksempler på, at der ved megen regn opstår oversvømmelser i lokalplanområdets nordvestlige del / Kildevej. Dette skyldes sandsynligvis ødelagte drænrør i lokalplanområdet og utilstrækkelig eller manglende kloakering i området Kildevej/ Skippervej.
4. Adgangsforhold og trafikikkerhed. Der er en generel usikkerhed omkring de omkringboendes fortsatte muligheder for at kunne gå ad stier gennem lokalplanområdet til kysten. Endvidere gøres der opmærksom på hindringer for adgangen langs kysten på strækninger uden for lokalplanforslagets område. Der henvises til eksempler på opbygning af private stendiger, låger med lås o. lign på konkrete adresser uden for lokalplanområdet.

Indsigelserne foreslås besvaret således:

### Ad. 1: Bebyggelsens omfang og udseende

Lokalplanens bestemmelser giver mulighed for bebyggelse i max 2 etager og max. 7 m i højden. Inden for denne rummelighed er der mulighed for at give bebyggelsen tage med hældning, énsidig hældning eller flade tage. Den maximale højde for parcelhuse, herunder 1½ plans er normalt 8,5 m jf. byggeloven, men er i denne lokalplans bestemmelser begrænset til max. 7 m. Højdekravet er indarbejdet af hensyn til mindst mulig påvirkning af omgivelserne og for at optimere udsigtsmuligheder til kysten for de enkelte ejendomme. Der skønnes ikke at være tilstrækkelig faglig begrundelse for at udelukke moderne bebyggelsesformer og bestemme, at der alene må bygges 1½ plans huse. Det er desuden i bestemmelserne angivet, at tagmaterialer ikke må give genskin (max. glanstal 20 ).

**Administrationen anbefaler**, at lokalplanens bestemmelser om max. 2 etager og max. 7 m i højden fastholdes med ovennævnte begrundelse og indsigelserne ikke imødekommes.

### Ad 2.Beplantning

I forbindelse med lokalplanens opstart er der foretaget en vurdering af beplantningen på den tidligere campingplads både, hvad angår arter, sundhed, højder og funktion i forhold til områdets tidligere anvendelse som campingplads og den

fremtidige som boligområde i byzone. Der er udpeget 3 særlige bevaringsværdige ege, som efterfølgende har haft betydning for placering af områdets friarealer. Lokalplanen indeholder ikke bevaringshensyn for eksisterende beplantning i skel, hvilket betyder, at disse forhold afklares mellem naboer og hegnslovens almindelige bestemmelser.

Beplantningen med thujahække har for den tidligere anvendelse som campingplads været hensigtsmæssig som læhegn og været et landskabeligt karaktertræk. Omdannelse af området til ny boligbebyggelse vil betyde, at thujahækkene både i højde og drøjde er uegnede, ligesom etablering af nye indkørsler vil efterlade grimme ar i thujahækkene, da gamle hække vanskeligt gendanner nye skud.

Valget af bøg som hækplante sker ud fra ønsket om forsat at give området et fælles karaktertræk. Der kunne have været valgt andre arter for hæk, men valget er faldet på bøg, som er velegnet til hæk fordi den er velegnet til beskæring/klipping i ønskede dimensioner. Bøg har også det fortrin, at den forener havekultur og natur, idet den afspejler årstiderne med sit brune løv om efteråret og vinteren og alligevel bevarer sin rumdannende effekt da det visne løv først falder af om foråret.

I gældende lokalplan for campingpladsen nr. 152.195 fra 1988 er der en bestemmelse, som angiver, at markerede eksisterende hegn omkring campingpladsen ikke må fældes uden byrådets tilladelse. Plan har i forbindelse med områdets overgang til boligbebyggelse vurderet, at det ikke er hensigtsmæssigt at udpege de eksisterende hegn som bevaringsværdige. Dette ud fra en vurdering af, at behovet for læ er mindre i fremtiden og at meget høje hegn vil medføre udtalte skyggeproblemer. De eksisterende hegn og de fremtidige vil kunne betragtes som skelhegn mellem boligbebyggelser, hvis forhold kan reguleres via hegnsloven og gennem aftaler mellem de enkelte grundejere.

**Administrationen anbefaler**, at lokalplanens bestemmelser ikke ændres, men henviser de enkelte grundejere til at aftale fremtidig beplantning (fælles hegn) i skel efter retningslinjer i hegnsloven.

### **Ad.3: Oversvømmelser.**

I indsigelser peges der på afvandingsproblemer i lokalplanområdet og i særdeleshed langs Kildevej. Det frygtes, at fældning af de mange træer vil forværre problemet ved kommende skybrud. Med til at forværre situation skønnes at være mangelfuld kloakering i området sydlige Kildevej/Skippervej.

Grundejer oplyser, at han i efteråret 2011 har indhentet forslag til afhjælpning af afvandingsproblemet baseret på tv-rapport for ledningsnet. Her konstateredes rodindrængning i drænledning, som stopper vandets forløb. Løsningen er rodkæring eller omlægning af ledning.

**Administrationen** tager oplysningerne til efterretning, idet der henvises til redegørelsens afsnit om regn- og spildevandsforhold. Realisering af lokalplanens byggemuligheder forventes at kunne ske ved tilslutning til eksisterende ledninger i området evt. suppleret med nedsivning på egen grund eller udledning til havet. Det påhviler grundejeren at vedligeholde dræn på egen grund. I forbindelse med udstykning og byggetilladelser vil afvandingsforhold udgøre en del af de forhold, som skal være opfyldt. Løsninger kan kræve forudgående tilladelse efter vandløbsloven.

Afvandingsproblemer, som stammer fra forhold uden for lokalplanens område, fremsendes til videre behandling i Miljø og Teknik.

### **Ad 4. Adgangsforhold til naturen.**

En række indsigere udtrykker tvivl om deres fremtidig mulighed for forsat at kunne færdes gennem området og ned til kysten, ligesom der peges på konkrete forringelser af adgangen til at færdes langs kysten i områder beliggende uden for lokalplanens område.

Udarbejdelse af ny lokalplan ændrer ikke på adgangsforholdene, men sikrer at adgangen forbliver uændret gennem området for beboere i Grasten. Det fremgår af lokalplanens redegørelse samt kortbilag, hvor der er stier og veje. Der vil således fortsat være veje og stier fra både Kildevej og Kastanievej så man kan komme ned til kysten. Veje og stier er omfattet af privatvejsloven, som giver offentligheden adgang til at færdes på disse veje og stier. Færdsel og ophold på selve kysten er sikret gennem Naturbeskyttelseslovens § 22-26.

For mere detaljerede oplysninger henvises til begge lovgivningers indhold, idet der er en række rettigheder og begrænsninger, som er afhængige af lovens ikrafttrædelsesdato. Dette gælder også lovligheden af visse anlæg langs kysten.

**Administrationen anbefaler**, at indsigelserne tages til efterretning uden ændringer i lokalplanen. Konkrete forhold vedrørende evt. overtrædelser af adgangsforholdene langs kysten jf. naturbeskyttelsesloven videresendes til videre foranstaltning i Miljø og Teknik.

Der er udtrykt ønske om etablering af trafikdæmpende foranstaltninger på Kastanievej grundet mange børn i området.

Byg, Vej og Miljø har vurderet, at Kastanievej, som intern boligvej kun med adgang til områdets egne beboere, ikke for nuværende kræver etablering af chikaner. Hvis der viser sig et problem vil kommunen tage sagen op igen, men henviser til at områdets beboere må "tale" sammen.

Planafdelingen gør opmærksom på, at lokalplanens realisering af boliger i forhold til tidligere anvendelse som campingplads i sig selv betyder en væsentlig reduktion af den daglige trafik på Kastanievej.

**Administrationen anbefaler** at indsigelser besvares som følgende:

Finn Barnholdt Kastanievej 21 5700 Svendborg, indsigelsen foreslås ikke imødekommet med henvisning til svar ad.1 og ad.2

Pia og Søren Thurø, Kildevej 219, 5700 Svendborg indsigelsen foreslås ikke imødekommet med henvisning til svar ad.2 og ad. 1 og at spørgsmålet om utilstrækkelig kloakering af området ved Kildevej videresendes til Miljø og Teknik.

Ib Mortensen, Granhøj 16, 3400 Hillerød (ejer af Kildevej 238) indsigelsen foreslås ikke imødekommet med henvisning til svar ad.2 og at spørgsmålet om utilstrækkelig kloakering af området ved Kildevej videresendes til videre foranstaltning i Miljø og Teknik.

Sanna og Per Knudsen Kildevej 215, 5700 Svendborg indsigelsen foreslås ikke imødekommet med henvisning til svar ad.2 og ad. 1 og at spørgsmålet om utilstrækkelig kloakering af området ved Kildevej videresendes til videre foranstaltning i Miljø og Teknik.

Yvonne Nygaard Vitskov, Skippervej 214, 5700 Svendborg indsigelsen foreslås ikke imødekommet med henvisning til svar ad.1 - ad. 4 suppleret med bemærkning om, at byrådet er forpligtet til at udarbejde nærværende lokalplan for boligbebyggelse jf. kommuneplanens rækkefølgeplan for boligudbygning. Indsigelse mod byrådets beslutning, der ændrer anvendelse fra campingplads til boligområde, er ikke modtaget rettidigt, idet indsigelsen skulle have været fremsendt under offentlighedsperioden for kommuneplanens seneste revision 2009-2012.

Sytter Elisabeth Plum, Kastanievej 4, 5700 Svendborg indsigelsen foreslås ikke imødekommet med henvisning til svar ad.1 - ad. 4

Vivi og Ian Wennerfeldt, Kildevej 234, 5700 Svendborg, Sanna og Per Knudsen Kildevej 215, 5700 Svendborg indsigelsen foreslås ikke imødekommet med henvisning til svar ad.1 - ad.4

Olle Saemund, Kastanievej 4 B, 5700 Svendborg indsigelsen foreslås ikke imødekommet med henvisning til svar ad. 4

Sune Sigtusson, Kastanievej 4a, 5700 indsigelsen foreslås ikke imødekommet med henvisning til svar ad.1 - ad. 4

Kirsten Skov, Skippervej 208, 5700 Svendborg indsigelsen foreslås ikke imødekommet med henvisning til svar ad. 1 og ad. 4

Der er således ikke foretaget rettelser i det fremlagte lokalplanforslag i forbindelse med lokalplanens endelige vedtagelse.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Lovgrundlag**

Lov om Planlægning.

Lov om miljøvurdering af planer og programmer.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at

· lokalplan 552 videresendes til Økonomiudvalg og Byråd med indstilling om endelig vedtagelse og med forslag til besvarelse af indsigelser jf. bilag.

### **Beslutning i Udvalget for Kultur og Planlægning den 04-09-2012**

Indstilles.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 18-09-2012**

Indstilles.

Lise-Lotte Tilsted (V) var fraværende.

## **Bilag**

Bilag 1 - Alle indsigelser 552.pdf

Bilag 2 - Bilag 1 - Besvarelse af indsigelser LP 552.pdf

Bilag 3 - lokalplanforslag 552 \_endelig vedtagelse.pdf

**Afbud** Lise-Lotte Tilsted

# Punkt 7: Beslutning om nedsættelse af Arkitekturråd

12/27241

## Beslutningstema

Foreningen for Bygnings- og Landskabskultur, By og Land – Sydfyn, er fremkommet med et forslag om, at der etableres et arkitekturråd i Svendborg Kommune. Administrationen har på den baggrund udarbejdet et forslag til et kommissorium for Arkitekturrådet.

## Sagsfremstilling

På baggrund af et forslag fra Foreningen for Bygnings- og Landskabskultur, By og Land – Sydfyn, fremlægges hermed oplæg til Svendborg Kommunes Arkitekturråd.

Det foreslås, at Arkitekturrådet etableres som et højt fagligt organ, som kan bidrage med viden og erfaring inden for arkitektur, bygningsbevaring, landskabsudvikling med videre.

Det skal være Arkitekturrådets væsentligste formål at medvirke til en bæredygtig og smuk bevaring og udvikling af by- og landskabskulturen i Svendborg Kommune.

Arkitekturrådets primære opgave vil være at stå til rådighed som sparringspartner i forbindelse med:

- administration af kommunens arkitekturpolitik,
- udarbejdelse af kommuneplaner og lokalplaner,
- gennemførelse af byfornyelsesplaner,
- gennemførelse af større kommunale byggerier,
- planer for særligt udpegede og bevaringsværdige kulturmiljøer, og
- særlige spørgsmål vedrørende bymidtens udvikling (facadesager, skiltesager og lignende), og
- særlige spørgsmål vedrørende sager om bevaringsværdige bygninger.

Arkitekturrådet skal endvidere påtage sig:

- at arrangere og gennemføre Arkitekturens Dag,
- at sikre den årlige uddeling af Arkitekturprisen, og
- at foranledige debat om arkitekturens vilkår i Svendborg Kommune.

Arkitekturrådet kan herudover være høringspart og give sparring til kommunen i forbindelse med større kommunale og private udviklingsprojekter.

Arkitekturrådet nedsættes af Byrådet for en fireårig periode, der følger byrådsperioden.

Arkitekturrådet består af fem medlemmer, der for de fire medlemmers vedkommende sammensættes af personer med dokumenteret faglig ekspertise inden for arkitektur, historie og bevaring af bygnings- og landskabskultur. Det femte medlem skal kunne varetage erhvervslivets interesser.

Medlemmerne i Arkitekturrådet kan maksimalt vælges for to perioder.

I forbindelse med uddelingen af Arkitekturprisen indkaldes en byrådspolitiker til at deltage i processen (for tiden formanden for Udvalget for Miljø og Teknik) og desuden to af Arkitektforeningen udpegede eksperter.

Sekretariatsbetjeningen forankres i Svendborg Kommune.

I forbindelse med etablering af et Arkitekturråd foreslås Facaderådet og Arkitekturpriskomiteén nedlagt.

Herudover foreslås det, at den beskrevne model for Arkitekturrådet evalueres efter en to-årig periode.

## **Økonomiske konsekvenser**

Til afvikling af Arkitekturens Dag og uddeling af Arkitekturprisen samt arbejdet generelt i Arkitekturrådet afsættes årligt 40.000 kr. på kommunens budget.

Der er på det nuværende budget afsat 25.000 kr. årligt til uddeling af Arkitekturprisen. De resterende 15.000 kr. foreslås finansieret over det administrative driftsbudget.

Der afsættes herudover kommunale administrative ressourcer til sekretariatsfunktion, herunder til arbejdet med Arkitekturens dag og Arkitekturprisen svarende til 150 timer på årsbasis.

## **Indstilling**

Direktionen anbefaler til oversendelse til Økonomiudvalget, at

- der etableres et Arkitekturråd i Svendborg Kommune,
- vedlagte kommissorium for Svendborg Kommunes Arkitekturråd godkendes,
- der årligt afsættes 40.000 kr. på Udvalget for Miljø og Tekniks driftsbudget til Arkitekturrådets aktiviteter, herunder uddelingen af Arkitekturprisen,
- Facaderådet og Arkitekturpriskomiteén nedlægges,
- kommissoriet for Arkitekturrådet evalueres efter en to-årig periode.

## **Beslutning i Udvalget for Miljø og Teknik den 03-09-2012**

Indstilles.

Fraværende: Jens Munk.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 18-09-2012**

Indstilles.

Lise-Lotte Tilsted (V) var fraværende.

## **Bilag**

Bilag 1 - Udkast til Kommissorium for Svendborg Kommunes Arkitekturråd

**Afbud** Lise-Lotte Tilsted

## Punkt 8: Repræsentation i råd, nævn og bestyrelser

12/21711

### Beslutningstema

Drøftelser angående Svendborg Kommunes repræsentation i råd, nævn og bestyrelser m.v.

### Sagsfremstilling

Svendborg Kommunes byråd udpeger repræsentanter til flere råd, nævn og bestyrelser m.v. En oversigt over disse kan ses på Svendborg Kommunes hjemmeside:

<http://www.svendborg.dk/byr%c3%a5d+og+politik/andre+udvalg,+r%c3%a5d,+n%c3%a6vn+m-c8-m-c8->

De forskellige råd, nævn og bestyrelser kan opdeles i følgende hovedtyper (er nærmere beskrevet i vedlagte notat):

1. Lovgivningsmæssigt bestemt
2. Kommunale aftaler/fællesskaber
3. Ejer-interesser
4. Selvejende institutioner - økonomiske interesser
5. Selvejende institutioner - særlige interesser
6. Egne institutioner
7. Bestyrelser eller lign. hvor der stilles garanti
8. Fondsbestyrelser.

Der er fordele og ulemper ved deltagelse i de forskellige råd, nævn og bestyrelser. Nedenfor er forskellige betragtninger oplistet.

- Medlemmet kan få indsigt i institutionen/virksomheden.
- Institutionerne får politikere der kan "tale" deres sag.
- Habilitet: Spørgsmålet er om politikeren kan være byrådets repræsentant i bestyrelsen? Er politikeren en del af institutionens øverste ledelse, og skal i det tilfælde have fokus på institutionens interesser. Er politikeren så omvendt institutionens repræsentant i byrådet? I forhold til a/s selskaber skal deltagere i bestyrelsen varetage institutionens interesser. Det er situationer, som viser at det er en vanskelig balanceakt for politikere, at fungere som bestyrelsesmedlemmer i selvejende institutioner, hvor der også kan opstå interesse konflikter.
- Tidsforbrug til bestyrelsesarbejdet.
- Der er politisk besluttet en udvalgsmodel med fokus på netværk. Et argument kunne være politisk inddragelse i de formelle råd, nævn og bestyrelser for at understøtte netværkstanken. Dog vil dette give mindre tid til at understøtte netværkstanken i forhold til de uformelle netværk.
- I flere råd, nævn og bestyrelser er der mulighed for udpegning af ikke medlemmer af byrådet. Dette vil aflaste politikernes arbejdspress.
- Ansvarsmæssige aspekter i forhold til de udpegede repræsentanters ansvarspådragelse. (Juridisk belysning fremgår af vedlagte notat).

På mødet foreslås en drøftelse af og beslutning om principperne for udpegning og deltagelse i råd, nævn og bestyrelser mv. Når principperne for udpegning og deltagelse i råd, nævn og bestyrelser m.v. er besluttet, vil konsekvensen af beslutningen efterfølgende blive fremsendt til behandling i Økonomiudvalget.

Spørgsmålet vedrørende antallet af medlemmer i Byrådet vil blive forelagt Økonomiudvalget, når der er truffet endelig beslutning om udvalgsstrukturen - det forventes at blive primo 2013.

### Økonomiske konsekvenser

Udpegning til råd, nævn og bestyrelsesposter har som udgangspunkt inden økonomiske konsekvenser for kommunen.

I ganske få tilfælde kan bestyrelsesposterne eller formandsposten være aflønnet. Kommunen har imidlertid ikke et samlet overblik over, hvorvidt der udbetales honorarer, diæter eller lign., idet beslutninger herom som udgangspunkt er overladt til de pågældende organer.

## **Lovgrundlag**

I en række tilfælde hviler den kommunale udpegning på lovgivning.

## **Indstilling**

Direktionen indstiller, at:

a) økonomiudvalget drøfter, hvorvidt der fortsat skal udpeges til de råd, nævn, bestyrelser m.v. som der hidtil har været udpeget til.

b) hvis økonomiudvalget ønsker, at reducere antallet af udpegninger, så anbefales det, at man først og fremmest reducerer på følgende områder:

- selvejende institutioner, hvor kommunen har driftsoverenskomst eller giver driftstilskud. Her kan byrådet under alle omstændigheder udøve indflydelse ved at fastlægge vilkår for det økonomiske tilskud og ved godkendelse af regnskaber
- egne institutioner. Her kan byrådet under alle omstændigheder udøve indflydelse via det almindelige ledelsessystem

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 18-09-2012**

Administrationen anmodes om at udarbejde en oversigt over, hvor de kommunalt udpegede repræsentanter skal være byrådsmedlemmer. Sagen drøftes herefter igen.

Lise-Lotte Tilsted (V) var fraværende.

## **Bilag**

Bilag 1 - Notat om ansvarsmæssige aspekter ved medlemskab af råd, nævn, bestyrelser, selskaber mm.

Bilag 2 - Notat om Råd, nævn m.v.

**Afbud** Lise-Lotte Tilsted

## **Punkt 9: Målsætninger for direktionens arbejde**

12/29166

### **Beslutningstema**

Der skal fastlægges målsætninger for direktionens arbejde.

### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med kommunaldirektørens fastansættelse besluttede økonomiudvalget, at der skal fastlægges klare mål for direktionens arbejde. På økonomiudvalgsmødet i juni orienterede borgmesteren om, hvorledes processen med fastlæggelsen af disse mål kunne tilrettelægges. Der blev samtidig udleveret et bilag med forslag til direktionsmål. På den baggrund skal der nu tages stilling til direktionsmålene.

Borgmesteren anbefaler, at der udvælges 4-5 mål med henblik på at sikre et skarp prioritering.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Lovgrundlag**

Intet.

### **Indstilling**

Det indstilles, at der udvælges 4-5 målsætninger.

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 18-09-2012**

Administrationen anmodes om at udarbejde et konkret oplæg omfattende de målsætninger, der i bilaget er omtalt under punkt 1 til og med 4.

Lise-Lotte Tilsted (V) var fraværende.

### **Bilag**

Bilag 1 - Notat

**Afbud** Lise-Lotte Tilsted

# Punkt 10: Erhvervsgrunduddannelsen (EGU)

12/25771

## Beslutningstema

Erhvervsgrunduddannelsen (EGU) – omfang og forankring i Svendborg Kommune, herunder ændringer i den kommende samarbejdsaftale.

## Sagsfremstilling

Ifølge egu-loven skal kommunalbestyrelsen i samarbejde med de lokale uddannelsesinstitutioner tilrettelægge erhvervsgrunduddannelsen for unge under 30 år, der bor i kommunen, ikke er under uddannelse, herunder produktionsskoleforløb, eller i beskæftigelse, og som ikke har forudsætninger for umiddelbart at gennemføre en anden kompetencegivende ungdomsuddannelse.

Der er ofte tale om unge, som har potentialer til en erhvervmæssig og personlig udvikling, men som af forskellige årsager har behov for et uddannelsesmæssigt skub, der er tilpasset den enkelte.

Egu-uddannelsen varer 2-3 år, hvoraf mindst 20 og højst 40 uger må være skoleundervisning. Resten af uddannelsen foregår som praktikforløb i virksomheder med det formål:

- At give den unge viden om og færdigheder i forskellige arbejdssituationer, som den unge kan bruge i en senere jobsituation.
- At bibringe den unge de erfaringer med arbejde og samarbejde, som er nødvendige for at opnå en fastere tilknytning til arbejdsmarkedet.
- At give den unge indsigt i arbejdsforhold og struktur på en arbejdsplads.

Svendborg Kommune indgik ved beslutning i Byrådet d. 25.06.07 en samarbejdsaftale med Sydfyns ErhvervsForskole (tidligere Produktionshøjskolen) om overtagelse af den samlede opgave jf. følgende indstilling:

- Der indledes forhandlinger med Sydfyns ErhvervsForskole i Svendborg om overtagelse af den samlede opgave i forbindelse med rammerne for ca. 50 egu-forløb årligt.
- Kommunalbestyrelsen indgår aftalen med Sydfyns ErhvervsForskole i Svendborg.
- Et egu-forløb må højst være betinget af et 12 ugers afklaringsforløb på Sydfyns ErhvervsForskole. Herefter udarbejder Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU-Center Sydfyn), den unge og dennes forældre (hvor den unge er under 18 år) og Sydfyns ErhvervsForskole en uddannelsesplan, indeholdende aktiviteter der indgår i egu-forløbet. Uddannelsesplanen justeres efter behov.
- Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU-Center Sydfyn) vurderer om den unge tilhører målgruppen for egu.
- Der indgås aftale mellem UU-Center Sydfyn og Jobcenter Svendborg på Ærø og Langeland.

Med den indgåede samarbejdsaftale indgik, at Sydfyns ErhvervsForskole til kvalificering af driften fik udbetalt 15.000 kr. som startbeløb for hver egu-elev og tilsvarende 15.000 kr. som slutbeløb for hvert gennemført egu-forløb.

I 2008 påbegyndte 8 unge egu-uddannelsen.

I 2009 påbegyndte 17 unge egu-uddannelsen.

I 2010 påbegyndte 22 unge egu-uddannelsen.

I 2011 påbegyndte 29 unge egu-uddannelsen.

I 2012 (pr. august) har 16 unge påbegyndt egu-uddannelsen.

Samarbejdsaftalen blev ved beslutning i Udvalget for Børn og Unge

d. 06.04.11 forlænget til 14.03.12 med den ændring, at det årlige tilskud blev ændret fra den hidtidige aftale, som udløste 15.000 kr. pr. ung, som påbegyndte uddannelsen samt 15.000 kr. når uddannelsen blev afsluttet til et fast årligt beløb på 200.000 kr.

Efter aftale med Sydfyns ErhvervsForskole har en ny sagsbehandling af en evt. forlængelse afventet et forslag til ændringer i Samarbejdsaftalen fra Sydfyns ErhvervsForskole.

Sydfyns ErhvervsForskole har ved henvendelse d. 20.05.12 redegjort for indsatsen, herunder at der pt. er 39 unge, heraf 32 unge fra Svendborg Kommune, som er i gang med uddannelsen. Endvidere redegør Sydfyns ErhvervsForskole for, at der i 2012 forventes en tilgang på 30 unge, som vurderes tilhørende egu-målgruppen.

I ansøgningen fra Sydfyns ErhvervsForskole anmoder bestyrelsen Udvalget for Børn og Unge om, at kommunens tilskud reguleres tilbage til et tilskud på 12.000 kr. pr. påbegyndt forløb og 12.000 kr. pr. afsluttet forløb, hvilket sikrer, at skolens omkostninger bliver dækket ind.

Sydfyns ErhvervsForskole redegør i ansøgningen for baggrunden for omkostningerne i forbindelse med varetagelsen af opgaven med egu-uddannelsen.

I ansøgningen afsnit 2 – offentlige praktikpladser fremfører Sydfyns ErhvervsForskole ønsket om, at Svendborg Kommune tilbyder et antal offentlige (kommunale) praktikpladser.

Sydfyns ErhvervsForskole uddyber ønsket ved skrivelse af 08.08.12.

Det vurderes, at der vil være behov for 2-3 kommunale praktikpladser indenfor hvert af nedenstående områder:

- Social og Sundhed (plejehjem, dagcentre m.v.)
- Pædagogiske institutioner (vuggestue, børnehave og SFO)
- Teknik og Miljø (park og vej, bygningsdrift, vand og affald)
- Skoler (ejendomsservice)

Endvidere oplyses det, at en 2 årig egu-praktikplads i kommunalt regi koster 56.000 kr. pr. ung pr. år i lønudgift.

Udvalget for Børn og Unge godkendte på mødet d. 01.06.11 følgende indstilling:

- Der kan af budgetmæssige årsager ikke gives tilsagn om et antal faste egu-praktikpladser inden for børn – og ungeområdet.
- Det er fortsat den enkelte institution, der afgør, hvorvidt der kan stilles praktikpladser til rådighed inden for institutionens egen budgetramme.
- Sagen fremsendes til behandling i Socialudvalget og Udvalget for Teknik og Miljø med henblik på stillingtagen til evt. etablering af faste praktikpladser på respektive politikområder.

I samarbejdsaftalen fremgår det, at Sydfyns ErhvervsForskole en gang årligt fremsender en samlet evaluering omfattende antal optagende under aftalen, evt. afviste, konkret angivelse af inden for hvilke erhvervsområder egu-planerne er udført samt en beskrivelse af deltagernes forudsætninger og en vurdering af samarbejdet mellem de involverede parter. Evalueringen vedlægges som bilag.

## Økonomiske konsekvenser

Sydfyns ErhvervsForskole forventer en samlet tilgang i 2012 på 30 unge, hvoraf de 22 må forventes at være unge fra Svendborg.

Hvis det forudsættes, at tilskuddet på 200.000 kr. bortfalder 01.01.12 og erstattes af et tilskud på 12.000 kr. ved start og stop vil det have følgende konsekvens

Det forventes, at ca. 50 % gennemfører jfr. evalueringsrapport pr. 26.6.2012 fra Sydfyns ErhvervsForskole.

I alt skønnet gennemsnit for årene frem i 2012 priser

Skønnet 33 elever à 12.000 kr. (tilgang + gennemført) 396.000 kr.

Kontraktaftalen fra 15.03.11, prisfremskrevet til 2012 priser 205.000 kr.

**Merudgift 191.000 kr.**

I 2012 er der indregnet et underskud fra 2010 på 23.000 kr., og det forventes at 2012 vil komme ud med et underskud på 33.000 kr., hvorfor der ikke er økonomiske ressourcer til ovenstående ændring af aftalen.

Det kan oplyses, at der i 2012 fortsat afregnes 15.000 kr. på de EGU forløb, der er igangsat inden 15.03.11, men gennemføres efter 15.03.11. Pt. er der 8 afsluttede kontrakter (excl. EGU) på revalidering i 2012, der er påbegyndt før 15.03.11.

Det skønnes at der vil komme 3 yderligere afsluttede i 2012

I alt 11 afsluttede à 15.000 kr. 165.000 kr.

Kontrakt prisfremskrevet 205.000 kr.

Forventet udgift i alt 2012 til Sydfyns ErhvervsForskole **370.000 kr.**

Det oplyses, at Sydfyns ErhvervsForskole modtager følgende tilskud fra staten:

Vejledningstilskud (pr. påbegyndt egu-plan) 15.580 kr.

Vejledningstilskud (pr. gennemført egu-plan)

15.580 kr.

## **Indstilling**

Det indstilles, at

- Ansøgningen ikke imødekommes, idet ændringen vil medføre en økonomisk udvidelse, som ikke kan finansieres.
- Der kan af budgetmæssige årsager ikke gives tilsagn om et antal faste egu-praktikpladser inden for Børn og Ungeområdet.
- Det er fortsat den enkelte institution, der afgør, hvorvidt der kan stilles egu-praktikpladser til rådighed inden for institutionens egen budgetramme.
- Ansøgningen om kommunalt finansierede egu-praktikpladser i udvalgene Socialområdet samt Miljø og Teknik fremsendes til behandling i de respektive udvalg.

## **Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 05-09-2012**

Godkendt.

Angående anmodning om faste praktikpladser, fremsendes denne til behandling i Økonomiudvalget.

Birger Jensen (v) var fraværende.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 18-09-2012**

Sagen oversendes til de politiske forhandlinger om budgettet for 2013. Jesper Kiel var uenig og ønsker i stedet at anmode direktionen om et personalepolitisk oplæg, der sikrer, at Svendborg Kommune løfter sin del af denne opgave.

Lise-Lotte Tilsted (V) var fraværende.

## **Bilag**

Bilag 1 - Ansøgning til Udvalget for Børn og Unge - EGU

Bilag 2 - Offentlige praktikpladser ifm EGU ansøgning

Bilag 3 - Etablering af kommunale EGU-praktikpladser - bilag

Bilag 4 - Samarbejdsaftale EGU 15.03.11 - 14.03.12

Bilag 5 - Samarbejdsaftale marts 2012

**Afbud** Lise-Lotte Tilsted

# Punkt 11: Revideret Rullende Udbudsplan for 2012-2015 og orientering om status på Udbudsstrategien

12/1532

## Beslutningstema

Revideret Rullende Udbudsplan for 2012-2015 og orientering om status på Udbudsstrategien.

## Sagsfremstilling

Udbudsplanen for 2012 (vedtaget på ØK 22. maj 2012) er opdateret og fungerer nu som en rullende udbudsplan frem til 2015. Den rullende udbudsplan indeholder alle til dato identificerede udbuds- eller annonceringspligtige områder. Af udbudsplanen fremgår de berørte direktørområder og den forventede kontraktstart.

Den Reviderede Rullende Udbudsplan for 2012-2015 er vedlagt som bilag A.

I Udbudsstrategien, der er vedtaget i Byrådet den 21. december 2012, fremgår nedenstående oversigt over opgaver, der skal i udbud. Bemærk "Status pr. 01. september 2012" er tilføjet den oprindelige oversigt.

Direktørområde	Opgaver	Tidsplan (igangsætning)			Status pr. 01. september 2012
		2011	2012	2013	
<b>Kommunaldirektøren</b>	It-lønssystem	x			Implementering af lønssystemet i løbet af 2012 med driftsstart pr. 01. februar 2013. efterfølgende prisafprøves lønadministrationen.
	Lønadministration		x		
<b>Miljø og Teknik</b>	Entreprenørafdelingen	x			Gennemført pr. 01. maj 2012
	Vejområdet		X		Gennemført pr. 01. januar 2012
<b>Børn og Unge</b>	Transport for special institutioner		X		Kontraktstart 01. oktober 2012

Endvidere fremgår det af Udbudsstrategiens bilag 2, at der kan igangsættes udbud på følgende serviceområder (status pr. 01. september 2012 er angivet i parentes):

- Servicering af brandslukningsudstyr (udbydes via KomUdbud med kontraktstart 01.01.2015)
- Miljø- og forureningsundersøgelser (igangsat via KomUdbud med kontraktstart pr. 01.06.2013)
- Serviceaftale dørautomatik (udbydes via KomUdbud med kontraktstart 01.10.2013)
- Serviceaftale elevator (udbydes via SKI med kontraktstart 01.01.2013)

- Serviceaftale gas og oliefyr (udbydes via KomUdbud med kontraktstart 01.10.2013)
- Serviceaftale ventilationsanlæg (udbydes via KomUdbud med kontraktstart 01.10.2013)
- Vagt- og alarmservice (igangsat via FællesIndkøbFyn med kontraktstart 01.01.2013)

KL Moderniseringsaftalen indeholder bl.a. to initiativer, der vil påvirke Udbudsstrategien og -processen.

#### 1) Ophævelse af kravet om udbudsstrategier:

Såfremt ophævelse af kravet om udbudsstrategier bliver vedtaget vil Byrådet med virkning fra næste valgperiode ikke være forpligtet til at lave en ny udbudsstrategi.

#### 2) Nye rammer for klagesystemet på udbudsområdet:

Regeringen ønsker at ændre rammerne for det nuværende klagesystem med omkostningsnedsættelse og nedbringelse af sagsbehandlingstiden til følge. En endelig beslutning fra regeringen afventer revidering af EU's udbudsdirektiver, der forventes afsluttet primo 2013.

Med henblik på at fremme anvendelsen af sociale klausuler iværksættes et samarbejde mellem Økonomi & Indkøb og Jobcentret om uddannelsesaftaler i forbindelse med udbud af tjenesteydelser og anlægsopgaver.

## Økonomiske konsekvenser

Den Rullende Udbudsplan forventes på sigt at kunne udmønte de budgetterede indkøbsbesparelser.

Nye rammer for klagesystemet på udbudsområdet vil som udgangspunkt indeholde muligheder for at afkorte de nuværende klagefrister, hæve klagegebyret og skabe større symmetri i fordelingen af sagsomkostninger mellem den offentlige ordreafgiver og virksomheden. Baggrunden for lovændringen er det stigende antal klager siden strukturreformen over offentlige udbud, som søges imødegået. For Svendborg Kommunes vedkommende forventes ændringen at være budgetneutral.

## Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse, lovbekendtgørelse nr. 1440 af 01. november 2010 med senere ændringer.

Lov om håndhævelse af udbudsreglerne m.v, lovbekendtgørelse nr. 492 af 12. maj 2010 med senere ændringer.

## Indstilling

Direktionen indstiller at

- Den Reviderede Rullende Udbudsplan for 2012-2015 tiltrædes.

- Orientering om status på Udbudsstrategien og opfølgning på mulige initiativer i Moderniseringsaftalen tages til efterretning.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 18-09-2012**

Sagen udsat til næste møde.

Lise-Lotte Tilsted (V) var fraværende.

### **Bilag**

Bilag 1 - Bilag A - Rullende Udbudsplan 2012-2015.pdf

Bilag 2 - Bilag B - ændringer i udbudsplan.pdf

**Afbud** Lise-Lotte Tilsted

## **Punkt 12: Orientering**

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 18-09-2012**

Borgmesteren orienterede om statsforvaltningens afgørelse vedr. Scan Hide og om trafikministeriets og miljøministeriets svar vedr. statslige interesser på havnen.

Lise-Lotte Tilsted (V) var fraværende.

**Afbud** Lise-Lotte Tilsted

## **Punkt 13: Lukket: Lokaleleje**

12/3760

**Afbud** Lise-Lotte Tilsted