

REFERAT Byrådet d. 25-04-2017

Mødedato Tirsdag d. 25. april 2017 kl. 17:00

Mødested Byrådssalen

Mødedeltagere Lars Erik Hornemann, Birger Jensen, Mette Kristensen, Jesper Ullemose, Ulla Larsen, Helle Caspersen, Hanne Ringgaard Møller, Henrik Nielsen, Ove Engstrøm, Andreas Pless, Jørgen Lundsgaard, Finn Olsen, Jens Munk, Dorthe Ullemose, Mads Fredeløkke, Lone Juul Stærmosé, Henning Duvier Stærmosé, Curt Sørensen, Bo Hansen, Hanne Klit, Søren Kongegaard, Flemming Madsen, Pia Dam, Bruno Hansen, Arne Ebsen, Susanne Gustenhoff, Jens Erik Laulund Skotte, Jesper Kiel, Knud Clemmensen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Punkt til behandling fra Dansk Folkepartis byrådsgruppe.....	5
Punkt til behandling fra V, O, I, C og Henning Stærmose.....	7
Bemyndigelser.....	9
Svendborg Erhvervsråd - udpegning af ekstra medlem.....	11
Regnskab 2016 - Drifts- og anlægsoverførsler.....	13
Årsberetning og Regnskab 2016.....	16
Svendborg Fjernvarme A.M.B.A. ansøger om kommunegaranti.....	19
Godkendelse af budget 2018 inkl. overslagsår for Beredskab Fyn.....	22
Lån til køkkenudskiftning.....	25
Reviderede vedtægter for Naturama.....	29
Ny model for dialogmøder på skoleområdet - efter høringsperiode.....	32
Lukket: Orientering.....	35

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Byrådet den 25-04-2017:

Der var spørgsmål fra Birthe Skovgård.

Der var afbud fra Curt Sørensen (A), Andreas Pless (C), Bruno Hansen (F) og Jens Erik Laulund Skotte (Ø). Som suppleanter var indkaldt Grete Schødts (A), Palle Fischer (C), Tove Rygaard Kalkerup (F) og Lisbeth Pieszak (Ø). Byrådet godkendte dette.

Borgmesteren oplyste, at der forelå en tillægsdagsorden.

Liste T foreslog, at punkt 6 og 7 blev behandlet i omvendt rækkefølge.

Begge dagsordener blev godkendt, idet punkt 6 og 7 blev behandlet i omvendt rækkefølge.

Punkt 2: Punkt til behandling fra Dansk Folkepartis byrådsgruppe

17/10058

Bilag

Bilag 1 - Etableringsudgifter ved modtagelse af flygtninge og familiesammenførte

Punkt til behandling fra Dansk Folkepartis byrådsgruppe

17/10058

Sagsfremstilling:

Byrådsmedlem Dorthe Ullemose (O) anmoder om optagelse af følgende på byrådets dagsorden den 25. april 2017:

"Dorthe Ullemose (O) anmoder om, at Byrådet drøfter etableringsudgifter ved modtagelse af flygtninge og familiesammenførte, som EBK behandlede som punkt 3 på udvalgets sidste møde. Udvalget besluttede her, at det nuværende udgiftsniveau ikke ændres".

Bilag:

Åben - Etableringsudgifter ved modtagelse af flygtninge og familiesammenførte

Beslutning i Byrådet den 25-04-2017:

Liste O foreslog, at udgiftsniveauet blev justeret i overensstemmelse med model A, jfr. dagsordensteksten til EBK-mødet den 6. april 2017.

For stemte: 14 (V, O, C og Henning Stærmosen)

Imod stemte: 14 (A, Ø, F, T, L og B),

Undlod: 1 (I)

Der var afbud fra Curt Sørensen (A), Andreas Pless (C), Bruno Hansen (F) og Jens Erik Laulund Skotte (Ø). Som suppleanter var indkaldt Grete Schødts (A), Palle Fischer (C), Tove Rygaard Kalkerup (F) og Lisbeth Pieszak (Ø). Byrådet godkendte dette.

Punkt 3: Punkt til behandling fra V, O, I, C og Henning Stærmose

17/10358

Bilag

Bilag 1 - Dispensation til nedrivning af hus i Troense.

Punkt til behandling fra V, O, I, C og Henning Stærmose

17/10358

Sagsfremstilling:

Byrådsmedlem Henrik Nielsen anmoder på vegne af Listerne V, O, I, C og Henning Stærmose om optagelse af følgende på byrådets dagsorden den 25. april 2017:

V, O, I, Henning Stærmose og C ønsker dagsordenspunkt 9 "Dispensation til nedrivning af hus i Troense" fra EBK-udvalgets møde den 9. marts 2017 på byrådets dagsorden den 25. april 2017".

Bilag:

Åben - Dispensation til nedrivning af hus i Troense.

Beslutning i Byrådet den 25-04-2017:

Liste C fremsatte følgende beslutningsforslag: "På baggrund af en konkret vurdering af ejendommens stand, beliggenhed og betydning for Troenses helt unikke miljø gives en nedrivningstilladelse af Strandgade 57, Troense. Nedrivningstilladelse er betinget af, at der efterfølgende opføres en ejendom, hvis arkitektur harmonerer med områdets øvrige ejendomme."

For stemte: 16 (V, C, O, B, I og Henning Stærmose)

Imod stemte: 13 (A, Ø, T, F og L)

Der var afbud fra Curt Sørensen (A), Andreas Pless (C), Bruno Hansen (F) og Jens Erik Laulund Skotte (Ø). Som suppleanter var indkaldt Grete Schødts (A), Palle Fischer (C), Tove Rygaard Kalkerup (F) og Lisbeth Pieszak (Ø). Byrådet godkendte dette.

Punkt 4: Bemyndigelser

13/30996

Bemyndigelser

13/30996

Beslutningstema:

Godkendelse af underskriftsbemyndigelser.

Indstilling:

Direktionen indstiller til godkendelse.

Sagsfremstilling:

I medfør af styrelseslovens § 32 underskrives dokumenter vedrørende køb, salg, optagelse af lån og påtagelse af garantiforpligtelser af borgmesteren eller viceborgmesteren og en person, der er bemyndiget dertil af Byrådet.

Beføjelsen kan meddeles en eller flere navngivne personer, medlemmer af Økonomiudvalget eller navngivne personer ansat i kommunens tjeneste.

Direktionen anbefaler, at bemyndigelse meddeles til:

Erik Meldgård Bendorf, Kommunaldirektør
Jens Otto Kromann, Centerchef for Økonomi, IT og Digitalisering
Torben Jørgensen, Direktør for området Kultur, Erhverv og Udvikling
John Jensen, Direktør for området Social, Sundhed og Beskæftigelse

Bemyndigelse til underskrift i forhold til køb og salg af jord og ejendom gives tillige til:

Søren Bach-Hansen, Centerchef for Ejendomme og Teknisk Service.

Garantierklæringer vedrørende garanti for lån til beboerindskud (boligstøttelovens kap. 10 og lov om boligbyggeri), indskud til flygtninge, garanti for opfyldelse af kontraktmæssige forpligtelser over for udlejeren til at istandsætte boligen ved fraflytning (boligstøttelovens kap. 11 og boligstøttelovens § 70) og lån til betaling af ejendomsskatter mv. (lov om lån til betaling af ejendomsskatter) kan tillige underskrives af:

Karsten Effe Jespersen, afdelingsleder
Hanne Michaelsen, Borger – og arbejdsmarkedschef
Erling Melchior Hansen, Driftschef
Masoum Moradi, afdelingsleder
Birgit Bondesen, afdelingsleder

Beslutning i Byrådet den 25-04-2017:

Godkendt.

Der var afbud fra Curt Sørensen (A), Andreas Pless (C), Bruno Hansen (F) og Jens Erik Laulund Skotte (Ø). Som suppleanter var indkaldt Grete Schødts (A), Palle Fischer (C), Tove Rygaard Kalkerup (F) og Lisbeth Pieszak (Ø). Byrådet godkendte dette.

Punkt 5: Svendborg Erhvervsråd - udpegning af ekstra medlem

17/9061

Svendborg Erhvervsråd - udpegning af ekstra medlem

17/9061

Beslutningstema:

Styrkelse af den politiske repræsentation i Svendborg Erhvervsråd

Indstilling:

Direktionen indstiller til byrådets stillingtagen, om der skal udpeges en politisk repræsentant fra den til enhver tid værende opposition i Byrådet.

Sagsfremstilling:

Svendborg Erhvervsråd har i en periode drøftet sit fremtidige arbejde/indsatsområder og herunder også set på og vurderet Rådets sammensætning.

Erhvervsrådet vil som et af sine fremtidige indsatsområderne aktivt bidrage til en forbedret dialog og et styrket samarbejde mellem det politiske system og erhvervslivet generelt.

For at understøtte dette arbejde besluttede et enigt Erhvervsråd på sit møde den 21. marts 2017, derfor at give mulighed for at udvide Erhvervsrådet med et ekstra permanent medlem, som tilbydes en politisk repræsentant.

Det er Erhvervsrådets ønske, at pladsen tilbydes en politisk repræsentant fra den til enhver tid værende opposition i Byrådet. Oppositionen udpeger selv sin repræsentant, som indgår på lige vilkår med alle øvrige medlemmer af Erhvervsrådet.

Formålet med denne permanente udvidelse er, at sikre en større gensidig viden og kendskab mellem politikere og erhvervslivet. Og dermed også et ønske om, at understøtte og bidrage til de store udviklingsprojekter, der sker i Svendborg Kommune de kommende år.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-04-2017:

Indstilles.

Beslutning i Byrådet den 25-04-2017:

Godkendt.

Der var afbud fra Curt Sørensen (A), Andreas Pless (C), Bruno Hansen (F) og Jens Erik Laulund Skotte (Ø). Som suppleanter var indkaldt Grete Schødts (A), Palle Fischer (C), Tove Rygaard Kalkerup (F) og Lisbeth Pieszak (Ø). Byrådet godkendte dette.

Punkt 6: Regnskab 2016 - Drifts- og anlægsoverførsler

16/19766

Bilag

Bilag 1 - Direktionsnotat om overførsler vedr. Regnskab 2016

Bilag 2 - Drift og anlægsoverførsler 2016 til 17 og 18

Regnskab 2016 - Drifts- og anlægsoverførsler

16/19766

Beslutningstema:

Godkendelse af drifts- og anlægsoverførsler fra 2016 til 2017 og Budget 2018. Det endelige regnskab for 2016 forelægges til godkendelse på udvalgets april-møde.

Indstilling:

Direktionen anbefaler, at:

- Der genbevilliges 18,9 mio. kr. til drift 2017.
- Driftsoverførsler på -4,2 mio. kr. indgår i driftsbudget 2018.
- Der overføres resterende anlægsbevillinger til 2017 på 102,5 mio. kr.
- Der overføres et restbudget vedr. rentepuljen på 45,0 mio. kr. til 2017.
- Der overføres et restbudget vedr. udskudt lånoptagelse og deponering på -39,8 mio. kr. til 2017.
- Restbudget uden overførselsadgang på -17,6 mio. kr., finansieres ved:
 - 0,6 mio. kr. af overført anlægsbevilling "Arkiv" i 2017
 - 4,4 mio. kr. af tilvækst i rentepuljen i 2016
 - 5,6 mio. kr. P/L skøn regulering med 0,2 pct. i 2017.
 - 7,0 mio. kr. i reduktion af overførsler til Budget 2018

Sagsfremstilling:

Som led i regnskabsaflæggelsen 2016, fremlægges drifts- og anlægsoverførsler til henholdsvis 2017 og budget 2018 (genbevilling).

Som udgangspunkt opgøres drifts- og anlægsoverførsler således:

- Mindreforbrug på drift pr. udvalg overføres til Budget 2018.
- Statsfinansierede puljemidler med særskilt revisionspåtegning og evt. merforbrug på drift overføres til 2017.
- Restbevillinger for ikke afsluttede anlæg overføres til 2017.

Serviceudgifterne i 2016 udviser et samlet mindreforbrug på 7,1 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget, hvoraf ca. 18,9 mio. kr. søges overført til 2017 og -4,2 mio. kr. til budget 2018.

Anlægsudgifterne i 2016 udviser et samlet mindreforbrug på 104,0 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget, hvoraf ca. 102,5 mio. kr. søges overført til 2017.

Endvidere søges ca. 45,0 mio. kr. vedr. rentepuljen og -39,8 mio. kr. vedr. deponering og udskudt lånoptagelse, netto 5,2 mio. kr. overført til 2017.

Der resterer herefter et negativt restbudget på -17,6 mio. kr. vedr. drift, indkomstoverførsler, renter og finansiering, samt anlæg.

Direktionen foreslår, at det negative restbudget på -17,6 mio. kr. finansieres med følgende:

2017 (10,6 mio. kr.):

- 0,600 mio. kr. i reduktion af overført anlægsbevilling til arkiver.
- 4,358 mio. kr. af tilvækst i rentepuljen i 2016.
- 5,600 mio. kr. P/L skøn regulering med 0,2 pct. (*Der henvises til særskilt punkt på dagsordenen*)

2018 (7,0 mio. kr.):

- 1,600 mio. kr. af overførsel vedr. SOSU (Socialudvalget/Økonomiudvalget)
- 1,000 mio. kr. i reduktion af overførsel vedr. CETS
- 1,077 mio. kr. i reduktion af overførsel vedr. Økonomiudvalget
- 1,077 mio. kr. i reduktion af overførsel vedr. Social- og Sundhedsudvalget
- 1,677 mio. kr. i reduktion af overførsel vedr. Børn- og ungeudvalget
- 0,577 mio. kr. i reduktion af overførsel vedr. Erhverv, beskæftigelse- og kulturudvalget

Direktionsnotat om overførsler er vedlagt.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

De samlede genbevillinger til 2017 udgør 126,7 mio. kr. og med tillægsbevilling på -10,6 mio. kr. for finansiering af ikke overførte restbudgetter, udgør den samlede bevilling for 2017 i alt 116,1 mio. kr.

De samlede genbevillinger til 2018 udgør -4,2 mio. kr. og med tillægsbevilling på -7,0 mio. kr. for finansiering af ikke overførte restbudgetter, udgør den samlede bevilling for 2018 i alt -11,2 mio. kr.

Bevillinger til 2017 og Budget 2018 udgør samlet 104,9 mio. kr.

Lovgrundlag:

Kommunens bevillingsregler.

Bilag:

Åben - Direktionsnotat om overførsler vedr. Regnskab 2016

Åben - Drift og anlægsoverførsler 2016 til 17 og 18

Beslutning i Økonomiudvalget den 21-03-2017:

Indstilles til byrådets godkendelse i forbindelse med behandling af regnskab 2016.

Jørgen Lundsgaard (I) var fraværende.

Beslutning i Byrådet den 25-04-2017:

Punktet blev behandlet som punkt 7.

Godkendt.

Der var afbud fra Curt Sørensen (A), Andreas Pless (C), Bruno Hansen (F) og Jens Erik Laulund Skotte (Ø). Som suppleanter var indkaldt Grete Schødts (A), Palle Fischer (C), Tove Rygaard Kalkerup (F) og Lisbeth Pieszak (Ø). Byrådet godkendte dette.

Punkt 7: Årsberetning og Regnskab 2016

16/19766

Bilag

Bilag 1 - Årsberetning og Regnskab 2016 - Udkast

Bilag 2 - Fagudvalgsberetninger 2016

Bilag 3 - Regnskabsoversigter 2016

Bilag 4 - Drift og anlægsoverførsler 2016 til 17 og 18

Bilag 5 - Ejendomsfortegnelse 31.12.2016

Bilag 6 - Anlægsregnskab 2016

Årsberetning og Regnskab 2016

16/19766

Beslutningstema:

Godkendelse af Svendborg Kommunes Årsberetning og Regnskab 2016.

Indstilling:

Direktionen anbefaler, at:

- Udkast til Årsberetning og Regnskab 2016 for Svendborg Kommune godkendes.

Sagsfremstilling:

Der forelægges udkast til "Årsberetning og Regnskab 2016" for Svendborg Kommune.

Beretningen indeholder en overordnet regnskabsaflæggelse med fokus på kommunens samlede økonomi og som bilag på sagen ligger:

- Fagudvalgenes årsberetninger 2016
- Drifts- og anlægsoverførsler
- Anlægsregnskab 2016
- Regnskabsoversigter 2016
- Ejendomsfortegnelse pr. 31.12.2016

Regnskabet udviser et samlet driftsoverskud på 101,9 mio. kr. imod vedtaget budget på 105,4 mio. kr. og et korrigeret budget på 61,2 mio. kr.

Der har været afholdt anlægsudgifter for netto 125,3 mio. kr., imod vedtaget budget på 119,0 mio. kr. og et korrigeret budget på 229,4 mio. kr.

Kommunens samlede likvide ultimo beholdning er faldet med godt 53,2 mio. kr., fra en positiv beholdning ultimo 2015 på 5,1 mio. kr., til en negativ beholdning ultimo 2016 på -48,1 mio. kr.

Likviditeten var i gennemsnit 146,8 mio. kr. i 2016, opgjort efter Økonomi- og Indenrigsministeriets beregningsmodel for gennemsnitsbeholdning.

Som led i regnskabsaflæggelsen er drifts- og anlægsoverførslerne fra 2016 til 2017 og Budget 2018 fremlagt som særskilt punkt til Byrådets godkendelse, forud for regnskabsgodkendelsen.

BDO Kommunernes Revision har gennemgået årsregnskabet for 2016 i hovedtræk og oplyser i en forhåndstilkendegivelse, at revisionen vil underskrive "Årsberetning og regnskab 2016".

Årsberetning og Regnskab 2016 fremlægges efter godkendelse, sammen med bilagene: Fagudvalgenes årsberetninger 2016, Anlægsregnskab 2016, Drifts- og anlægsoverførsler, Regnskabsoversigter 2016 og Ejendomsfortegnelse pr. 31.12.2016, på Svendborg Kommunes hjemmeside.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser:

Den økonomiske konsekvens for regnskabsaflæggelsen indgår i særligt dagsordenspunkt for drifts- og anlægsoverførsler til 2017 og Budget 2018, som blev behandlet på Økonomiudvalgets møde 21. marts 2017.

Lovgrundlag:

Lov om Kommunernes Styrelse og Økonomi- og Indenrigsministeriets budget- og regnskabssystem.

Bilag:

Åben - Årsberetning og Regnskab 2016 - Udkast
Åben - Fagudvalgsberetninger 2016
Åben - Regnskabsoversigter 2016
Åben - Drift og anlægsoverførsler 2016 til 17 og 18
Åben - Ejendomsfortegnelse 31.12.2016
Åben - Anlægsregnskab 2016

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-04-2017:

Indstilles.

Beslutning i Byrådet den 25-04-2017:

Punktet blev behandlet som punkt 6.

Godkendt.

Der var afbud fra Curt Sørensen (A), Andreas Pless (C), Bruno Hansen (F) og Jens Erik Laulund Skotte (Ø). Som suppleanter var indkaldt Grete Schødts (A), Palle Fischer (C), Tove Rygaard Kalkerup (F) og Lisbeth Pieszak (Ø). Byrådet godkendte dette.

Punkt 8: Svendborg Fjernvarme A.M.B.A. ansøger om kommunegaranti

17/8564

Bilag

Bilag 1 - Ansøgning om Kommunegaranti 2017.

Bilag 2 - Kommunegaranti 2017 - Noter budget 2017

Bilag 3 - Bilag til Ansøgning om kommunegaranti

Bilag 4 - Svendborg Fjernvarme - Budget 2017

Svendborg Fjernvarme A.M.B.A. ansøger om kommunegaranti

17/8564

Beslutningstema:

Svendborg Fjernvarme A.M.B.A. har ansøgt Svendborg Kommune, om kommunegaranti for Byggecredit / lån på 19,119 mio. kr.

Indstilling:

Direktionen indstiller:

- At der stilles kommunegaranti for Byggecredit / lån på 19,119 mio. kr. til Svendborg Fjernvarme A.M.B.A. til anlægsinvesteringer i 2017.
- At der i givet fald efter gældende praksis opkræves garantiprovision, som for nærværende udgør 0,75 % årligt af restgælden 31.12.

Sagsfremstilling:

Svendborg Fjernvarme A.M.B.A. har ansøgt Svendborg Kommune, om kommunegaranti for optagelse af byggecredit / lån på 19,119 mio. kr. til anlægsinvesteringer i 2017 til planlagte anlægsarbejder og restfinansiering af etableret 25 MW el-kedelanlæg.

Lånet påtænkes optaget med en løbetid på 24 år, svarende til afskrivningsperioden i henhold til Lov om varmforsyning.

Til orientering kan det oplyses, at på Svendborg Fjernvarmes ekstraordinære generalforsamling den 14. april 2011 blev det besluttet, at der såvel fremadrettet som med tilbagevirkende kraft ikke skal indgå omkostninger ved tilslutning til fjernvarmeforsyningen i andelsselskabets egenkapital, hvorfor der over en årrække vil skulle foretages en ekstraordinær nedskrivning af de afskrivningsberettigede anlægsaktiver.

Herved vil fjernvarmens forbrugere få en reduktion i varmeprisen som følge af mindre afskrivning på tidligere anlægsaktiver. Til gengæld vil Svendborg Fjernvarmes behov for lånefinansiering af fremtidige anlægsprojekter øges.

Der budgetteres i 2017 med 4.775 forbrugere.

Seneste årsregnskab pr. 1.1.2016 - 31.12.2016 udviser:

- Årets resultat efter afskrivninger 0 kr.
- Regnskabsmæssig værdi af anlægsaktiver er steget fra 89,3 mio. kr. i 2015, til 96,8 mio. kr. ultimo 2016.
- Omsætningsaktiver og tilgodehavender er faldet fra 14,3 mio. kr. i 2015, til 13,7 mio. kr. Heraf udgør den likvide beholdning 20 t.kr. (2,5 mio. kr. ultimo 2015).
- Egenkapitalen udgør uændret 10,0 mio. kr. ultimo 2016.
- Kortfristede gældsforpligtelser er steget fra 44,9 mio. kr. i 2015, til 45,4 mio. kr. ultimo 2016.
- Den langfristede gæld er steget fra 48,7 mio. kr. i 2015, til 55,1 mio. kr. ultimo 2016.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser:

Der er ingen direkte økonomiske konsekvenser, såfremt terminerne på lånet bliver betalt rettidigt.

Ud over nærværende ansøgning udgør Svendborg Kommunes garantier for lån til Svendborg Fjernvarme A.M.B.A. pr. 31.12.2016 ca. 55,9 mio.kr., heri indgår et forbrug på 11,0 mio. kr. af byggekredit på 23,7 mio. kr. Byggekreditten er marts 2017 opgjort og omlagt til lån på 17,177 mio. kr.

Efter gældende praksis opkræves Svendborg Fjernvarme A.M.B.A. garantiprovision på for nærværende 0,75 % årligt af restgælden pr. 31.12.

Lovgrundlag:

Bekendtgørelse nr. 1.580 af 17. december 2013 om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.

Bilag:

Åben - Ansøgning om Kommunegaranti 2017.
Åben - Kommunegaranti 2017 - Noter budget 2017
Åben - Bilag til Ansøgning om kommunegaranti
Åben - Svendborg Fjernvarme - Budget 2017

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-04-2017:

Indstilles.

Beslutning i Byrådet den 25-04-2017:

Godkendt.

Der var afbud fra Curt Sørensen (A), Andreas Pless (C), Bruno Hansen (F) og Jens Erik Laulund Skotte (Ø). Som suppleanter var indkaldt Grete Schødts (A), Palle Fischer (C), Tove Rygaard Kalkerup (F) og Lisbeth Pieszak (Ø). Byrådet godkendte dette.

Punkt 9: Godkendelse af budget 2018 inkl. overslagsår for Beredskab Fyn

17/8997

Bilag

Bilag 1 - Beredskab Fyn - Budget 2018 inkl. overslagsår og bemærkninger

Godkendelse af budget 2018 inkl. overslagsår for Beredskab Fyn

17/8997

Beslutningstema:

Godkendelse af budget 2018 inkl. overslagsår for Beredskab Fyn

Indstilling:

Direktionen indstiller til Byrådets godkendelse:

- at forslag til budget 2018 jf. notatet 'Beredskab Fyn - Budget 2018 inkl. overslagsår og bemærkninger' godkendes.

Sagsfremstilling:

Jf. vedtægterne skal Beredskabskommissionen hvert år inden 1. juni udarbejde et forslag til budget og flerårigt budgetoverslag. Efterfølgende skal budgetforslaget fremsendes til ejerkommunerne senest den 15. juni. Beredskabskommissionen følger Byregion Fyns mødedatoer, og i 2017 er der ikke planlagt møde i Beredskabskommissionen mellem 4. april og 1. juni.

I år har Beredskab Fyn ikke haft forudsætningerne for at udarbejde budget 2018 så endelig godkendelse kunne ske på mødet den 4. april 2017.

På møde i Beredskabskommissionen den 4. april blev det derfor besluttet at fremsende budgetforslag til behandling i kommunerne.

Såfremt kommunerne ikke har bemærkninger, vil budget 2018 og overslagsårene for Beredskab Fyn være godkendt.

Hvis kommunerne har bemærkninger, vil der blive indkaldt til ekstraordinært møde i Beredskabskommissionen.

Svendborg Kommunes bidrag for 2018 er efter fordelingsnøglen, herudover er det primært tilkøb af 2. min. beredskab i hverdagene samt tilkøb af redningsvogn.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser:

Svendborg Kommunes bidrag for 2018 udgør 9.550.264 kr.

Lovgrundlag:

Beredskab Fyns vedtægter.

Bilag:

Åben - Beredskab Fyn - Budget 2018 inkl. overslagsår og bemærkninger

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 10-04-2017:

Indstilles.

Afbud: Mads Fredeløkke.

I stedet deltog: Mette Kristensen.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-04-2017:

Indstilles.

Beslutning i Byrådet den 25-04-2017:

Godkendt.

Der var afbud fra Curt Sørensen (A), Andreas Pless (C), Bruno Hansen (F) og Jens Erik Laulund Skotte (Ø). Som suppleanter var indkaldt Grete Schødts (A), Palle Fischer (C), Tove Rygaard Kalkerup (F) og Lisbeth Pieszak (Ø). Byrådet godkendte dette.

Punkt 10: Lån til køkkenudskiftning

15/11957

Lån til køkkenudskiftning

15/11957

Beslutningstema:

Finansiering af udskiftning af køkkener i ældreboliger - Thurøhus, Damgården, og Vindeby Pilevej 27-29.

Indstilling:

Direktionen indstiller, at udvalget anbefaler den skitserede løsning for finansiering med efterfølgende oversendelse til Miljø-, Klima- og Trafikudvalget og Økonomiudvalget :

- at projekt med udskiftning af køkkener i 3 almene ældreboligafdelinger igangsættes i takt med, at boligerne bliver ledige ved fraflytning,
- at udskiftningen af køkkenerne finansieres via låneoptagelse,
- at den årlige låneydelse finansieres via en stigning i den månedlige husleje for de enkelte lejligheder på 300 kr.

Sagsfremstilling:

Køkkenerne i tre afdelinger af kommunens ældreboliger er slidte og utidssvarende.

Det drejer sig om Køkkener i følgende afdelinger med ældreboliger:

- Damgården, Østergade 15A-17C, opført i 1980 (10 boliger)
- Thurøhus, Bergmannsvej 17-19, opført i 1983 (10 boliger)
- Vindeby Pilevej 27A-29E, opført i 1990 (8 boliger)

Der har været nedsat en arbejdsgruppe, som har kigget på borgerens nuværende og fremtidige behov, og målet har været at lave fleksibel køkkenindretning, der kan tilpasses den enkelte borgers behov til overkommelige priser. Anbefalingen fra arbejdsgruppen er, at køkkenerne opføres med hæve- sænkefunktion og hårde hvidevarer. Et køkken består af 2 højskabe med ovn og køleskab, 2 skuffesektioner med skabs- og skuffeelementer samt 3 overskabe. Der kan tilkøbes skuffesektioner og skabe, hvis borgeren har behov for mere plads. Det bliver dog for borgerens egen regning.

Det har været forelagt beboerne, at det påtænkes at igangsætte udskiftning af køkkener fra 2017 og fremad. Det var dog på daværende tidspunkt udgangspunktet, at renoveringen skulle finansiere af afdelingens henlæggelser til alm. vedligehold. Kun en af de nuværende beboere ønskede at benytte sig af tilbuddet om udskiftning i boperioden. Det er derfor planen, at køkkenerne vil blive udskiftet i forbindelse med fraflytning fra den enkelte bolig. Det forventes, at udskiftningstakten vil være ca. 1 køkken om året pr. afdeling.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser:

Der har været indhentet tilbud på et standard køkken, der kan bruges i alle 3 boligafdelinger. Prisen er 73.000 kr. ekskl. moms. Hvis dette skal finansieres via afdelingernes henlæggelser til almindelig, planlagt vedligehold, vil det give et alt for stort træk på afdelingernes henlæggelser, og der vil ikke være økonomi til anden ordinær vedligeholdelse.

Kommunen har ifølge gældende lånebekendtgørelse adgang til at låne til finansiering af udskiftning af køkkener i kommunale ældreboliger. Da der er tale om en automatisk låneadgang, vil der ikke blive optaget særskilt lån til udskiftning af det enkelte køkken.

Med udgangspunkt i den indhentede pris pr. køkken vil en udskiftning af køkkenet i den enkelte bolig medføre en årlig låneydelse på 3.600 kr. ved en låneperiode på 20 år. Dette vil betyde, at den enkelte lejer, der får installeret et nyt køkken, vil få en månedlig huslejestigning på 300 kr. over en periode på 20 år.

Ældreboligernes husleje nu og efter køkkenudskiftningen:

	husleje niveau		
	nu	efter	stigning
Østergade 15A-17C	4.347	4.647	7%
Bergmannsvej 17-19	5.193	5.493	6%
Vindeby Pilevej 27A-29E	4.530	4.830	7%

Lovgrundlag:

§ 28, stk. 1 i lov om almene boliger (Lovbek. Nr. 1103 af 15/8-2016)

§ 76, stk. 4 i bekendtgørelse om drift i almene boliger mv. (bek. nr. 1540 af 16/12-2013).

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 05-04-2017:

Godkendt.

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 10-04-2017:

Godkendt.

Afbud: Mads Fredeløkke.

I stedet deltog: Mette Kristensen.

Beslutning i Økonomiudvalget den 18-04-2017:

Indstilles.

Beslutning i Byrådet den 25-04-2017:

Godkendt.

Der var afbud fra Curt Sørensen (A), Andreas Pless (C), Bruno Hansen (F) og Jens Erik Laulund Skotte (Ø). Som suppleanter var indkaldt Grete

Schødts (A), Palle Fischer (C), Tove Rygaard Kalkerup (F) og Lisbeth Pieszak (Ø). Byrådet godkendte dette.

Punkt 11: Reviderede vedtægter for Naturama

17/7466

Bilag

Bilag 1 - Reviderede vedtægter for Naturama

Reviderede vedtægter for Naturama

17/7466

Beslutningstema:

Vedtægtsændringer for Naturama.

Indstilling:

Direktionen indstiller til Byrådet, at

- Svendborg Kommune kan godkende, at bestyrelsen for Naturama vedtager de beskrevne vedtægtsændringer med den tilføjelse til § 4, at den dobbelte borgmesterrepræsentation kun sker så længe, der er en samarbejdsaftale mellem de to museer.

Sagsfremstilling:

Kerteminde Kommune har en proces i gang med tilretning af vedtægterne for Fjord&Bælt, således at bestyrelsessammensætningen her bliver en spejlet version af den, der er gældende for Naturama. I den forbindelse er der fundet ud af, at visse dele af vedtægterne for Naturama ikke er helt i overensstemmelse med den virkelighed, Naturama arbejder ud fra. Derudover er der foreslået et par mindre ændringer i bestyrelsessammensætningen i form af kun én medarbejderrepræsentant og ingen plads på forhånd til Region Syddanmark. Dette vil gøre det lettere at ensarte bestyrelsessammensætningen i Fjord&Bælt og Naturama.

Ændringerne vedrører § 4 som følger:

- Naturamas bestyrelse består af 7-8 medlemmer (nugældende: 9 medlemmer)
- 1-2 medlemmer udpeges af bestyrelsen selv (nugældende: 2 medlemmer)
- 1 medlem vælges af museets personale (nugældende: 2 medlemmer hvoraf 1 medlem har primær tilknytning til Kerteminde og 1 medlem til Naturama).
- Såfremt medarbejderne ikke ønsker at vælge medlemmer, består bestyrelsen alene af 6-7 medlemmer.
- Bestyrelsen vælger en formand blandt de eksterne medlemmer (nugældende: Det eksterne bestyrelsesmedlem udpeget af bestyrelsen selv, vil altid være bestyrelsens formand).

Herudover benyttes lejligheden til enkelte grammatiske justeringer.

Ændringer af Naturamas vedtægter skal godkendes af museets hovedtilskudsyder, som er Svendborg Kommune samt af Kulturstyrelsen.

Administrationens bemærkninger

Administrationen har drøftet vedtægtsændringerne med Kerteminde Kommune og der er fra de to kommuner enighed om, at det tilføjes i vedtægterne, at den dobbelte borgmesterrepræsentation kun sker så længe, der er en samarbejdsaftale mellem de to museer.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser:

Ingen.

Bilag:

Åben - Reviderede vedtægter for Naturama

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 06-04-2017:

Indstilles.

Afbud fra Bo Hansen (A), som suppleant deltog Pia Dam (A).

Beslutning i Byrådet den 25-04-2017:

Godkendt.

Der var afbud fra Curt Sørensen (A), Andreas Pless (C), Bruno Hansen (F) og Jens Erik Laulund Skotte (Ø). Som suppleanter var indkaldt Grete Schødts (A), Palle Fischer (C), Tove Rygaard Kalkerup (F) og Lisbeth Pieszak (Ø). Byrådet godkendte dette.

Punkt 12: Ny model for dialogmøder på skoleområdet - efter høringsperiode

15/30049

Bilag

Bilag 1 - Samlet høringssvar ny model for dialogmøder på skoleområdet - revideret

Bilag 2 - Høringsbrev sendt til skolebestyrelserne d. 01-02-2017.pdf

Ny model for dialogmøder på skoleområdet - efter høringsperiode

15/30049

Beslutningstema:

Beslutning om ændring af Vedtægt for Styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler kapitel 4 §17 vedrørende fælles rådgivende organer.

Indstilling:

Direktionen indstiller,

- At den ny model for dialogmøder på skoleområdet godkendes i Udvalget for Børn og Unge og videresendes til behandling i Byrådet, med henblik på godkendelse af tilretning af Vedtægt for Styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler.

Sagsfremstilling:

Forslaget om ny model for afholdelse af dialogmøder på skoleområdet blev af Udvalget for Børn og Unge på mødet den 30. januar 2017 sendt til udtalelse i skolebestyrelserne.

Ved slutningen af høringsperioden den 17. marts var der indkommet udtalelser fra 13 skolebestyrelser.

Skolebestyrelserne bakker i deres udtalelser op om den nye model for dialogmøder.

Enkelte skolebestyrelser foreslår teksten ændret til "to skolebestyrelsesmedlemmer" i stedet for "to forældrerepræsentanter". Her vil den eksisterende praksis ved udsendelse af dagsorden til dialogmødet fortsætte, således at muligheden for at invitere andre repræsentanter med til specifikke dagsordenspunkter fastholdes.

På skoleområdets dialogmøde den 14. september 2016 drøftedes en mulig model for øget samarbejde og dialog mellem skolebestyrelserne og Udvalget for Børn og Unge.

Modellen bygger på den nuværende model med 4 årlige dialogmøder.

Fra 2017 udvides med en samrådsmodel, der over en fireårig periode sikrer hver skolebestyrelse to samrådsmøder med Udvalget for Børn og Unge.

Følgende model foreslås derfor, idet Vedtægt for Styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler kapitel 4 §17 vedrørende Fælles rådgivende organer ændres til:

"Der etableres et dialogforum. Udvalget for Børn og Unge afholder årligt 4 dialogmøder med deltagelse af to forældrerepræsentanter fra skolebestyrelsen og skoleleder fra hver skole.

Der afholdes to samrådsmøder mellem hver skole og Udvalget for Børn og Unge i løbet af en fireårig periode. I samrådsmødet deltager den samlede skolebestyrelse og medlemmerne af Udvalget for Børn og Unge".

Byrådet har på baggrund af Lov om folkeskolen §41 stk. 4 besluttet at nedsætte et fælles rådgivende organ i form af 4 dialogmøder på skoleområdet jf. Vedtægt for Styrelsen af Svendborg Kommunes

folkeskoler. I henhold til Lov om folkeskolen skal kommuner, som ikke har benyttet sig af §41 stk. 4, som minimum jf. §46 a mindst to gange om året afholde et møde mellem repræsentanter for skolebestyrelserne og kommunen til drøftelse af spørgsmål om det lokale skolevæsens vilkår og udvikling.

Lovgrundlag:

Lov om folkeskolen § 41

Bilag:

Åben - Samlet hørings svar ny model for dialogmøder på skoleområdet - revideret

Åben - Høringsbrev sendt til skolebestyrelserne d. 01-02-2017.pdf

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 03-04-2017:

Indstilles til beslutning i Byrådet. Afholdelse af Samrådsmøder i 2017 sker i tilknytning til dialogmøderne med den skole, hvor dialogmøderne bliver afholdt. Skolebestyrelsen kan invitere yderligere deltagere til Samrådsmøderne.

Beslutning i Byrådet den 25-04-2017:

Godkendt.

Der var afbud fra Curt Sørensen (A), Andreas Pless (C), Bruno Hansen (F) og Jens Erik Laulund Skotte (Ø). Som suppleanter var indkaldt Grete Schødts (A), Palle Fischer (C), Tove Rygaard Kalkerup (F) og Lisbeth Pieszak (Ø). Byrådet godkendte dette.

Punkt 13: Lukket: Orientering