

REFERAT Udvalget for Miljø og Teknik d. 02-12-2013

Mødedato Mandag d. 02. december 2013 kl. 14:00

Mødested Miljø og Teknik

Mødedeltagere Flemming Madsen, Jesper Kiel, Jens Munk, Mogens Stampe, Christian Kaastrup, Birger Jensen, Jeppe Ottosen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Etablering af husstandsvindmøller til demonstrationsbrug.....	4
Endelig vedtagelse af Kommuneplan 2013-25.....	6
Justeret betalingsvedtægt for Spildevand.....	8
Budget 2014 - Svendborg Spildevand A/S.....	10
Budget 2014 - Svendborg Vand A/S.....	14
Budget 2014 - Svendborg Affald A/S.....	17
CO2-regnskab for 2011 og 2012.....	19
Status for klimatilpasningsplan.....	22
Godkendelse af Vindeby Vandforsynings anlægs- og driftsbidrag for 2014.....	26
Håndhævelse af påbud for løsning af spildevand i det åbne land.....	28
Brugerundersøgelse -Spildevandsplan 2013-24.....	30
Vedtægtsændring samt udtrædelsesaftale for Odense Kommune.....	32
Godkendelse af takster for MOTAS 2014.....	34
Orientering om besigtigelse og opmåling af Hundstrup Å.....	35
Arbejds- og uddannelsesklausuler.....	38
Gudme Børnehave - valg af entreprisform ved til- og ombygning.....	40
Status innovativt energispareprojekt - UMT december 2013.....	42
Frigivelse af rådighedsbeløb for administrationsbygninger.....	43
Ådalen Plejecenter i Vejstrup.....	44
Orientering om status på trafikikkerhedsprojekter på skoleveje.....	45
Justeret af takster for betalingsparkering 2014.....	47
Priser for renhold af bymidten/gågaden - Odensemodellen.....	49
Orientering om trafikregulering på Marievej.....	51
Renovering og energioptimering af vejbelysning 2014.....	53
Orienterings- og efterretningssager.....	56
Lukket: Orienterings- og efterretningssager.....	57

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

07/45

Beslutningstema

Godkendelse af dagsorden.

Beslutning i Udvalget for Miljø og Teknik den 02-12-2013

Godkendt.

Punkt 2: Etablering af husstandsvindmøller til demonstrationsbrug

12/31224

Beslutningstema

Team Byggesag

Etablering af husstandsvindmøller til demonstrationsbrug ved Sydfyns Elforsyning.

Sagsfremstilling

Udvalget for Kultur og Planlægning har ved møder den 16. marts 2010 og den 12. juni 2012 besluttet at tillade opstilling af to 25 m høje husstandsvindmøller ved Sydfyns Elforsyning på Fåborgvej 44, Svendborg, i forbindelse med udarbejdelse af en lokalplan for området.

Som følge af særlige afstandskrav for møllerne i forhold til Svendborg motorvejen, kunne møllerne imidlertid ikke opstilles lovligt dengang og blev derfor ikke medtaget i lokalplanen.

Siden er de pågældende afstandskrav slækket, og opstilling af møllerne blev aktuel igen.

Der er nu tale om en dispensation fra lokalplanen og en særlig vurdering af højden. Der vurderes at være lovhjemmel til at meddele de fornødne tilladelser. Som følge heraf blev sagen sendt i nabohøring. Dette har resulteret i 72 indsigelser ud af 90 udsendte breve, svarende til en indsigelsesprocent på 80. Hovedvægten i indsigelserne går på det visuelle og frygten for støjgener. Det er dog også påpeget, at det til høringen medsendte visualiseringsmateriale ikke var retvisende i forhold til møller på 25 m, hvilket viste sig at være korrekt. Det fastholdes derfor fremadrettet fra forvaltningens side, at de to aktuelle møller kan have en højde på 19,7 m som vist i visualiseringen.

Som følge af det store antal indsigelser vurderes det at være nødvendigt at forelægge sagen politisk endnu en gang. Det bemærkes, at sagen nu forelægges for Udvalget for Miljø og Teknik, da der er tale om en konkret byggesag og ikke udarbejdelse af en lokalplan.

Der er foretaget støjberegninger, der viser, at de to møller kan overholde støjgrænserne i forhold til de omkringliggende ejendomme.

Økonomiske konsekvenser

Ingen budgetmæssige konsekvenser for Svendborg Kommune.

Lovgrundlag

Dispensation fra lokalplan efter planloven.

Helhedsvurdering efter byggeloven.

Indstilling

Direktionen anbefaler til udvalgets afgørelse, at

- der meddeles tilladelse til opstilling af to husstandsvindmøller med en totalhøjde på hver 19,7 m.

Beslutning i Udvalget for Miljø og Teknik den 02-12-2013

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Fåborgvej 44, 5700 - Bilag 1, beslutning fra UKP af 16-03-2010

Bilag 2 - Fåborgvej 44, 5700 - Bilag 2, beslutning fra UKP af 12-06-2012

Bilag 3 - Fåborgvej 44, 5700 - Bilag 3, visualisering af møller

Punkt 3: Endelig vedtagelse af Kommuneplan 2013-25

13/41

Beslutningstema

Endelig vedtagelse af Kommuneplan 2013-25.

Sagsfremstilling

Forslag til Kommuneplan 2013-25 har været fremlagt i offentlig høring fra den 3. juli 2013 til den 16. september 2013.

I forbindelse med den offentlige høring og debat om kommuneplanen er der afholdt tre borgermøder i august og september 2013. Notat fra borgermøderne er vedhæftet som bilag.

Endvidere blev der undervejs i høringsperioden besluttet at udsende skriftligt information til grundejere indenfor nyudpegede kulturmiljøer, områder med ændret zonestatus for bade- og bådebroer samt udpegede områder for store husdyrbrug og fælles biogasanlæg.

I løbet af offentlighedsperioden er der fremsendt 59 høringssvar til planforslaget. Alle høringssvar er samlet i særskilt notat (vedhæftede bilag) og der er udarbejdet en hvidbog (vedhæftet som bilag) med et resumé af de enkelte høringssvar samt administrationens kommentarer og direktionens indstilling.

Ændringer

Byrådet kan ved den endelige vedtagelse foretage visse ændringer i forhold til planforslaget. Hvis ændringen har væsentlig betydning for andre end dem, der har ønsket ændringerne, skal disse andre have mulighed for at udtale sig, inden den endelige vedtagelse. Ved væsentlige ændringer i et forslag til kommuneplan skal Miljøministeren altid have lejlighed til at udtale sig. Hvis ændringen er så omfattende, at der reelt foreligger et nyt planforslag, skal der foretages en ny offentliggørelse.

Byrådet kan ved den endelige vedtagelse udtage rammeområder af planforslaget uden ny offentlig høring. Det vil dog kræve en høring af de berørte parter - undtaget ved ændringer som følge af statslige indsigelser.

Som det fremgår af høringssvaret fra Naturstyrelsen, er der udarbejdet et aftalenotat som konklusion på dialogen på administrativt niveau med Naturstyrelsen om specifikke ændringer og suppleringer i planforslaget i forhold til de samlede statslige interesser (Nr. 55, nr. 2 og nr. 68 i vedhæftet bilag med alle originale høringssvar). Redegørelse vedrørende Områder med Særlige Drikkevandsinteresser (OSD) er vedhæftet som særskilt bilag.

Hvis Byrådet senere skulle have ønske om væsentlige ændringer i forhold til den gældende plan, som f.eks. udlæg af nye rammeområder, kan der efterfølgende og efter samme procedure udarbejdes et kommuneplantillæg, som fastlægger områdets anvendelse.

Indstillingerne nedenfor rummer direktionens anbefalinger til ændring af kommuneplanforslaget på baggrund af de fremsendte bemærkninger og indsigelser. Det vurderes, at de foreslåede ændringer ikke indebærer, at kommuneplanforslaget må genfremsættes.

Retsvirkninger

Kommuneplanen binder Byrådet forstået på den måde, at Byrådet skal virke for kommuneplanens gennemførelse. Kommuneplanen fastsætter rammerne for lokalplanlægningen, og retningslinjerne i kommuneplanens hovedstruktur fungerer som administrationsgrundlag for en række områder indenfor naturbeskyttelse, beskyttelse af kulturhistoriske interesser, veje mv.

Miljøvurdering

Planen er ifølge lov om miljøvurdering af planer og programmer blevet miljøscreenet. Svendborg Kommune vurderede, at planen ikke vil give anledning til væsentlige miljøpåvirkninger, og at der ikke skulle udarbejdes miljørapport for yderligere miljøvurdering. Der er i forbindelse med den offentlige høring ikke kommet klager på det.

Økonomiske konsekvenser

Kommuneplanens vedtagelse har ikke direkte økonomiske konsekvenser for Svendborg Kommune. Områder udlagt til offentlige formål kan dog i mange tilfælde forlanges overtaget af kommunen.

Lovgrundlag

Lov om Planlægning

Lov om Miljøvurdering af planer og programmer

Indstilling

Direktionen indstiller til oversendelse til Byrådet, at

- Kommuneplan 2013-25 vedtages med ændringerne beskrevet i bilaget 'Indstilling ændringer - Kommuneplan 2013-25.

Beslutning i Udvalget for Kultur og Planlægning den 27-11-2013

Tiltrådt med tilføjelse af pkt. 3.9 Kulturarv og en ændring af pkt. 11.3.

Ulrik Sand Larsen (V) forlod mødet under behandling af pkt. 11.3 Kommuneplanrammer Thurø.

Beslutning i Socialudvalget den 02-12-2013

Indstilles

Beslutning i Udvalget for Miljø og Teknik den 02-12-2013

Indstilles.

Bilag

Bilag 1 - Indstilling til ændringer - Kommuneplan 2013-25.pdf

Bilag 2 - Hvidbog - Høringssvar til Kommuneplan 2013-25.pdf

Bilag 3 - Alle originale høringssvar - Kommuneplan 2013-25.pdf

Bilag 4 - Notater fra borgermøder_Kommuneplan 2013-25.pdf

Bilag 5 - Redegørelse vedr. Område med Særlig Drikkevandsinteresse _Lokalisering af fælles biogasanlæg

Punkt 4: Justeret betalingsvedtægt for Spildevand

13/31233

Beslutningstema

Hermed fremsendes forslag til endelig godkendelse af ny udgave af betalingsvedtægt for Svendborg Spildevand A/S. Kommunalbestyrelsen skal alene tage stilling til, om der er hjemmel i loven til denne fastsættelse (legalitetskontrol).

Hovedårsagen til den ny udgave er indførelsen af trappemodellen og relationer til erhverv i denne sammenhæng.

Af øvrige rettelse er der indbygget et nyt afsnit i 3.1.3, hvor adgangen til at kunne kræve sikkerhedsstillelse ved byggemodning er indskrevet samt rettelse i forhold til gældende spildevandsplan.

Sagsfremstilling

Trappemodel

Spildevandsforsyningsselskaber skal pr. 1. januar 2014 for ejendomme, hvorfra der drives erhverv på markedsmæssige vilkår, opkræve den variable del af vandafledningsbidraget på baggrund af en trappemodel.

Bekendtgørelse om fastsættelse af den variable del af vandafledningsbidraget er trådt i kraft den 6. september 2013. Bekendtgørelsen er en opfølgning på lov nr. 902 af 4. juli 2013 om ændring af lov om betalingsregler for spildevandsforsyningsselskaber m.v. Ved lovændringen er indført en trappebetalingsmodel for den variable del af vandafledningsbidraget for ejendomme med erhvervsmæssige virksomheder,

Trappemodellen indebærer, at kubikmetertaksten falder med stigende vandforbrug. Bekendtgørelsen fastsætter, at den variable del af vandafledningsbidraget skal opkræves efter differentierede takster, der gælder for vandforbrug til og med 500 m³/år (takst 1), vandforbrug på over 500 og til og med 20.000 m³/år (takst 2) samt vandforbrug på over 20.000 m³/år (takst 3). Den variable del af vandafledningsbidraget skal herefter af spildevandsforsyningsselskabet beregnes som vandforbruget på de enkelte trin multipliceret med den kubikmetertakst, der er fastsat for det pågældende trin.

Det er alene ejendomme, hvor der findes erhverv, der opererer på markedsmæssige vilkår, der vil være berettiget til at blive afregnet efter trappemodellen.

De nærmere definitioner på, hvilke erhverv, der er omfattet af trappemodellen, er præciseret, og den resterende del af betalingsvedtægten er konsekvens rettet.

Øvrige rettelse

Desuden er indført et afsnit omkring sikkerhedsstillelse ved byggemodning, samt mindre korrektioner i forhold til den gældende spildevandsplan.

Ved gennemgang af rettelserne er der taget udgangspunkt i det ”vejledende notat om reglerne for trappemodel” udsendt af Naturstyrelsen 6. september 2013.

Det vurderes at det fremsatte forslag er lovmedholdeligt.

Økonomiske konsekvenser

Ingen direkte da trappemodellen kun gælder for ”erhverv, som opererer på markedsmæssige vilkår”.

Lovgrundlag

- Lov om betalingsregler for spildevandsforsyningsselskaber mv., jf. lovbekendtgørelse 633 af 7. juni 2010 (med efterfølgende ændringer).
- Bekendtgørelse om prisloftregulering mv. af vandsektoren BEK nr. 122 af 8. februar 2013 (med efterfølgende ændringer).
- Lov om vandsektorens organisering og økonomiske forhold Lov nr. 469 af 12. juni 2009 (med efterfølgende ændringer).
- Bekendtgørelse om fastsættelse af den variable del af vandafledningsbidraget m.v. BEK nr. 1070 af 02. september 2013.

Indstilling

Direktionen anbefaler til oversendelse til Økonomiudvalg og Byråd, at

- den fremsatte betalingsvedtægt for Svendborg Spildevand A/S godkendes med ikrafttræden pr. 1. januar 2014.

Beslutning i Udvalget for Miljø og Teknik den 02-12-2013

Indstilles.

Bilag

Bilag 1 - Betalingsvedtægt - Bet.vedtægt for Svb Spildevand AS godkendt af byråd 2014 uden markeringer.pdf

Punkt 5: Budget 2014 - Svendborg Spildevand A/S

13/23617

Beslutningstema

Svendborg Spildevand A/S – Budget 2014

Økonomi

Svendborg Spildevand A/S har fremsendt et af bestyrelsen godkendt budget 2014.

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen, Forsyningssekretariatet er prismyndighed. Taksterne indstilles, jf. vedtægterne og kommunes ejerstrategi, til godkendelse.

Byrådet skal, jf. § 3 i betalingsloven og § 16 i vandsektorloven, godkende eller afvise de takster, som forsyningselskabet fremsender (legalitetskontrol) og vedtage evt. Lånegarantier.

Sagsfremstilling

Takstgodkendelse:

Takststrukturen er ændret med indførelse af en landsdækkende trappemodel for nedsat takst for virksomheder med store spildevandsmængder.

Provenuet for fast bidrag er fremskrevet med 2% og fastsættes i 2014 til 163,20 kr. (ekskl. moms.)

Det variable bidrag er fastsat til 31,20 kr/m³ (ekskl. moms) og er sammensat af følgende elementer:

1. En generel prisfremskrivning på 2 %.
2. Hertil kommer yderligere 0,22 kr./m³ (ekskl. moms), som konsekvens af ny lovbestemt trappemodel i 2014, hvor bidraget fra erhverv med markedsmæssige vilkår er reduceret.
3. Endvidere er indregnet en ekstraordinær takststigning på 2,00 kr/m³ (ekskl. moms) pga. nye pålagte opgaver med klimatilpasning og kommende krav til vandplaner.

Tilslutningsbidraget stiger fra kr. 46.945,64 i 2013 til kr.47.696,80 i 2014.

Særbidrag er fremskrevet med 2%.

Samlet vil takstændringerne for en forbruger med 100 m³ afledt spildevand pr. år opleve en stigning på 9,4%.

Alle nævnte takster er eksklusiv moms.

Administrationen har i forbindelse med legalitetskontrol påset, at

- det fra Forsyningssekretariatet udmeldte prisloft er overholdt,
- "Hvile i sig selv" princippet er overholdt,
- lovgivning og de øvrige forvaltningsretlige principper er overholdt.

Prisloft:

Forsyningssekretariatet har udmeldt et prisloft for Svendborg Spildevand

A/S på 36,35 kr./m³. Dette omregnes med den solgte mængde i 2013 til en indtægtsramme på 97.070.971 kr. Af disse må driftsomkostningerne eksklusiv afskrivninger maksimalt udgøre 37.735.178 kr. Svendborg Spildevand A/S budgetterer med driftsomkostninger eksklusiv afskrivninger på 37.485.000. kr.

Prisloftet opdelt på over-/underdækning, investering, rente og drift vurderes derfor overholdt.

"Hvile i sig selv":

Det bærende princip om "hvile i sig selv" er overholdt - dvs. at der over en årrække er balance i forsyningselskabets regnskab.

Betalingsvedtægt og Spildevandsplan:

Taksbladet overholder strukturen i betalingsvedtægten og de overordnede

rammer i Spildevandsplanen omkring fremtidige investeringer. Der er afsat betydelige beløb til investeringer i nye kloakeringer som følge af kravene i spildevandsplanen.

Investeringer:

Investeringsniveauet er markant øget som følge af gennemførelse af aktiviteter i henhold til:

- Spildevandsplanen, hvor der er afsat 56,6 mio kr. til kloakering af ejendomme i det åbne land i 2014-18
- Kloakfornyelse hvor der i perioden fra 2014 – 2018 er afsat 94,0 mio kr.
- Bassiner til klimatilpasning og overholdelse af vandplan krav samt øvrige klimatilpasningsprojekter til 87,9 mio kr i perioden fra 2014 – 2018.
- I de øvrige overslagsår er der fastholdt et højt investeringsniveau for at rumme øgede aktiviteter vedr. rensesanlægsstruktur og klimatiltag, i takt med at der træffes beslutning om dette

Låneoptagelse:

Svendborg Spildevand A/S anmoder, jf. forretningsordenens afsnit 13.1 om, at Svendborg Byråd - i egenskab af ejer - godkender låneoptagelse i 2014 til Svendborg Spildevand A/S på 48 mio. kr.

Verserende skattesag:

Der er fortsat en verserende skattesag mellem selskaber stiftet i 2007 (herunder Svendborg Spildevand A/S) og SKAT om den skattemæssige værdiansættelse. Falder sagen ud til ugunst for vandsektoren vil det kunne medføre en omfattende skattebetaling med stigende takster til følge.

Implementering af intentionerne i ejerstrategien:

I relation til effektiviseringer er der i Svendborg Spildevand A/S budget fastsat en omkostningsreduktion på 6,1 % fra regnskab 2012 til budget 2014, når en årlig generelle prisstigning på 2 % er indregnet.

Øvrige budgetbemærkninger:

For at opnå langsigtede forbedringer af driften – både henset til omkostningsreduktion, miljø- og energioptimering samt risikominimering – er der indarbejdet investeringer til strukturelle ændringer både vandforsynings- og spildevandsselskabet. For spildevandsselskabet er der ud over spildevandsplanens krav også indarbejdet nye klimatilpasningsaktiviteter som spildevandsforsyninger nu lovbestemt også skal bidrage til samt tiltag til overholdelse af kommende vandplan krav.

Økonomiske konsekvenser

For det indregnede lån i budgettet for 2014 på 48 mio. kr. anmodes

Svendborg Kommune om, at stille garanti over for Kommunekredit.

Selskabet betaler herfor til kommunen årligt 0,75 % af restgælden efter hidtidig praksis.

Lovgrundlag

Byrådet skal godkende selskabets takster og låneoptagelse, jf.

kommunestyrelsesloven.

Området er detaljeret reguleret efter:

- Lov om betalingsregler for spildevandsforsyningsselskaber mv., jf. lovbekendtgørelse 633 af 7. juni 2010 (med efterfølgende ændringer).
- Bekendtgørelse om prisloftregulering mv. af vandsektoren BEK nr. 122 af 8. februar 2013 (med efterfølgende ændringer).
- Lov om vandsektorens organisering og økonomiske forhold Lov nr. 469 af 12. juni 2009 (med efterfølgende ændringer).
- Bekendtgørelse om fastsættelse af den variable del af vandafledningsbidraget m.v. BEK nr. 1070 af 02. september 2013.

Indstilling

Direktionen anbefaler til oversendelse til Økonomiudvalg og Byråd, at

- taksterne, jf. fremlagte takstblad godkendes,
- budgetlagt låneoptagelse på 48 mio. kr. godkendes, og at der stilles garanti herfor.

Beslutning i Udvalget for Miljø og Teknik den 02-12-2013

Indstilles. Flemming Madsen (A), Mogens Stampe (SF) og Birger Jensen (V) var inhabile og deltog ikke i punktet.

Bilag

Bilag 1 - samlet materiale svendborg spildevand A/S budget og takster 2014 - Takstblad 2014 19nov.pdf

Bilag 2 - samlet materiale svendborg spildevand A/S budget og takster 2014 - Prisloft_ Spildevand 2014.pdf

Bilag 3 - samlet materiale svendborg spildevand A/S budget og takster 2014 - Bestyrelse_budget_Spildevand 2014 V1 (3).pdf

Bilag 4 - revideret følgebrev samt budgetforudsætninger - Budget forudsætninger_2014 21 nov.pdf

Bilag 5 - budget 2014 underskrevet følgebrev - underskrevet følgebrev budget 2014.pdf

Punkt 6: Budget 2014 - Svendborg Vand A/S

13/23617

Beslutningstema

Økonomi

Svendborg Vand A/S har fremsendt et af bestyrelsen godkendt budget 2014.

Svendborg Kommune er prismyndighed. Drifts- og anlægsbidrag indstilles, jf. vedtægterne og kommunes ejerstrategi til godkendelse.

Byrådet skal, jf. § 53 i vandforsyningsloven og § 3 i betalingsloven, godkende eller afvise de takster, som forsyningsgesellschaftet fremsender (Legalitetskontrol) og vedtage evt. lånegarantier.

Sagsfremstilling

Svendborg Vand A/S fremsender anlægs- og driftsbidrag for 2014 til godkendelse.

Provenuet for takstopkrævningen er generelt fremskrevet med 2%.

Anlægsbidrag:

Hovedanlægsbidraget er ændret fra 9.007 kr. i 2013 til 9.142 kr.

Forsyningsledningsbidraget er ændret fra 7.722 kr. i 2013 til 7.838 kr.

Stikledningsbidraget for 40/50 mm ledninger er ændret fra 9.007 kr. i 2013 til 9.142 kr.

I alt stiger det samlede anlægsbidrag fra 25.736 kr. i 2013 til 26.123 kr.

Driftsbidrag:

Årlig afgift pr. husstand stiger fra 480 kr. i 2013 til 490 kr. pr. bolig pr. år.

Både anlægs- og driftsbidrag er differentierede for forskellige forbrugerkategorier, afhængig af ledningsdimensioner og lejligheder/boligblokke. Der er ikke forskel på tilslutningsbidragene mellem land og by.

Vandafgiften er ændret fra 9,62 kr. pr m³ i 2013 til 9,82 kr. pr. m³.

Alle nævnte takster er eksklusiv moms.

Prislofter

Forsyningssekretariatet har den 4. oktober 2013 afgjort prisloftet for Svendborg Vand A/S Prisloftet på driftsomkostninger eksklusiv afskrivninger og 1:1 omkostninger må maksimalt udgøre 13.704 tkr, hvilket er overholdt med det fremsendte budget for driftsomkostninger med 13.699 tkr. Budgettet er på 26.902 tkr. og det overholder tillige den udmeldte indtægtsramme på 26.999 tkr.

Verserende skattesag:

Der er en verserende skattesag mellem vandselskaber stiftet i 2007 (herunder Svendborg Vand A/S) og SKAT om den skattemæssige værdiansættelse. Falder sagen ud til ugunst for vandsektoren vil det kunne medføre en omfattende skattebetaling med stigende takster til følge.

Implementering af intentionerne i ejerstrategien:

I relation til effektiviseringer er der i Svendborg Vand A/S budget fastsat en omkostningsreduktion på 10% fra regnskab 2012 til budget 2014.

Låneoptagelse:

Svendborg Vand A/S anmoder, jf. forretningsordens afsnit 13.1 om, at Svendborg Byråd - i egenskab af ejer - godkender låneoptagelse i 2014 i Svendborg Vand A/S på 11 mio. kr.

Hvile i sig selv

Administrationen vurderer, at Vandforsyningslovens bestemmelser er overholdt ved takstbladets godkendelse, og at selskabet samtidig tilgodeser det økonomiske "hvile-i-sig-selv-princip", dvs. at der over en årrække er balance i forsyningselskabets regnskab.

Økonomiske konsekvenser

For det indregnede lån i budgettet for 2014 på 11 mio. kr. anmodes Svendborg Kommune om at stille garanti over for Kommunekredit. Selskabet betaler herfor til kommunen årligt 0,75 % af restgælden efter hidtidig praksis.

Lovgrundlag

Byrådet skal godkende selskabets takster og låneoptagelse, jf. kommunestyrelsesloven.

Området er detaljeret reguleret efter:

- Bekendtgørelse 173 af 27-02-2012 om prisloftregulering m.v. af vandsektoren (med seneste ændringer)
- Lov om vandsektorens organisering og økonomiske forhold Lov nr. 469 af 12. juni 2009 (med seneste ændringer)
- Lov om vandforsyning, § 53.

Indstilling

Direktionen anbefaler til oversendelse til Økonomiudvalg og Byråd, at

- Anlægs- og driftsbidrag, jf. fremlagte takstblad, godkendes.
- Budgetlagt låneoptagelse på 11 mio. kr. godkendes, og at der stilles garanti herfor.

Beslutning i Udvalget for Miljø og Teknik den 02-12-2013

Indstilles. Flemming Madsen (A), Mogens Stampe (SF) og Birger Jensen var inhabile og deltog ikke i punktet.

Bilag

Bilag 1 - Svendborg Vand - Takstblad 2014 19nov.pdf

Bilag 2 - Svendborg Vand - Følgebrev samt budgetforudsætninger 2014 21 nov.pdf

Bilag 3 - Svendborg Vand A/S budget 2014.pdf

Punkt 7: Budget 2014 - Svendborg Affald A/S

13/23617

Beslutningstema

Økonomi

Budget for 2014 for selskabet Svendborg Affald A/S, og deraf følgende forslag til takster på affaldsområdet fremlægges hermed til fastsættelse af Byrådet.

Sagsfremstilling

Budget 2014:

Jf. Vedtægterne og kommunens ejerstrategi er budgettet godkendt af selskabets bestyrelse og skal herefter fastsættes af Svendborg Kommune.

Takster 2014:

På baggrund af budgettet for 2014 og den gældende affaldsbekendtgørelse skal der fastsættes takster for affaldsområdet.

Taksten på boligbidraget er steget mindre end den alm. prisudvikling, som følge af at selskabet fik omklassificeret en del af egenkapitalen som overdækning i regnskab 2011.

Overdækningen, der ultimo 2011 udgjorde 18,6 mio. kr. tilbagebetales over en 3-årig periode med 6,3 mio. kr. i 2013.

For borgere i lejlighed/parcelhus opkræves et boligbidrag på 968,50 kr. inkl. moms. (938 kr. i 2013), der dækker storskraldsordning, adgang til genbrugspladsen, miljøstationer og farligt affald. Herudover opkræves et beløb for afhentning af dagrenovation, der er afhængigt af beholderstørrelsen. For borgere, der bor i sommerhus eller på et værelse, er boligbidraget 445,50 kr. hhv. 281 kr. inkl. moms (432 kr. hhv. 281 kr. i 2013).

For virksomheder opkræves et administrationsgebyr (i takstbladet kaldet administrationsbidrag) på 480 kr. (ekskl. moms). Gebyret dækker alle ordninger på nær ordning for genbrugsstationen og ordning for dagrenovationslignende affald.

Virksomheder, der ønsker at bruge genbrugsstationen kan i 2014 tilmelde sig to forskellige ordninger. Klippekortordningen eller abonnementsordningen.

De virksomheder der tilmelder sig klippekortordningen, betaler et slags tilmeldingsgebyr – i takstbladet benævnt ”klippekort” – på 100 kr. pr. kort.

Beløbet dækker udarbejdelse af det kort, virksomheden skal benytte, når de afleverer affald, samt de specifikke administrationsomkostninger, der er til denne ordning. Derudover betales pr. besøg afhængig af type affald og størrelse på køretøj. Taksterne fremgår af takstbladet. Eksempelvis vil et besøg fra en virksomhed, der udelukkende afleverer pap, papir og andet genanvendeligt, alene koste de 100 kr. til ”klippekortet”.

De virksomheder der tilmelder sig abonnementsordningen betaler en takst der er afhængig af størrelsen på køretøjet, men uafhængig af typen af affald - taksterne fremgår af takstbladet.

Fælles for de to ordninger er, at virksomheder betaler 4 kr./kg (ekskl. moms) når de afleverer farligt affald.

Gebyr for dagrenovationslignende affald for erhverv er den samme som for private

Administrationen har i forbindelse med behandling af budgettet sikret, at

- gældende affaldsbekendtgørelse overholdes,
- udregning af takster er sket med baggrund i budgettet,
- budgetposter for henholdsvis private og erhverv er holdt adskilt, således at der ikke forekommer krydssubsidiering.

Økonomiske konsekvenser

Budgettet vurderes, at overholde "hvile i sig selv" princippet og har ingen økonomisk konsekvens for kommunen.

Lovgrundlag

Miljøbeskyttelsesloven.

Affaldsbekendtgørelse nr. 1415 af 12-12-2011.

Indstilling

Direktionen anbefaler til oversendelse til Økonomiudvalget, at

- fastsætte vedlagte budget og takster for affaldsområdet 2014.

Beslutning i Udvalget for Miljø og Teknik den 02-12-2013

Indstilles. Flemming Madsen (A), Mogens Stampe (SF) og Birger Jensen var inhabile og deltog ikke i punktet.

Bilag

Bilag 1 - revideret følgebrev samt budgetforudsætninger - Følgebrev til budget 2014 21. nov.pdf

Bilag 2 - revideret følgebrev samt budgetforudsætninger - Budget forudsætninger_2014 21 nov.pdf

Bilag 3 - samlet materiale svendborg spildevand A/S budget og takster 2014 - Takstblad 2014 19nov.pdf

Bilag 4 - Bestyrelsesbudget Affald 2014.pdf

Punkt 8: CO2-regnskab for 2011 og 2012

13/30666

Beslutningstema

Team Landbrug

Præsentation af Svendborg Kommunes CO2-regnskab for 2011 og 2012, som er udarbejdet af Ærø Energi- og Miljøkontor.

Sagsfremstilling

Overordnet resultat

CO2-opgørelsen omfatter de væsentligste kilder til CO2-udledning indenfor Svendborg Kommune som et samlet geografisk område. Desuden er der lavet en opgørelse for kommunen som virksomhed.

Opgørelserne viser et samlet fald fra kommunen som geografisk enhed på 3,3 % og fra kommunen som virksomhed på 6 % fra 2011 til 2012.

CO2-opgørelsen har til formål at dokumentere CO2-udledningen i Svendborg Kommune. Samtidigt kan den fungere som værktøj til at vurdere effekten af tiltag som igangsættes og til at udpege nye indsatsområder for klimaindsatsen i kommunen.

Emissionsfaktorer

I beregningerne anvendes CO2-emissionsfaktorer for el og varme, som angiver, hvor meget CO2, der udledes pr. forbrugt kWh. Emissionsfaktorerne opgøres årligt på www.energinet.dk. Faktorerne afhænger af, hvilke energikilder, der er anvendt ved produktionen af hhv. el og varme.

Fordi emissionsfaktorerne afhænger af, hvordan energien er produceret, ændrer de sig år for år. Emissionsfaktoren for el er eksempelvis faldet med over 17% fra 2011 til 2012, fordi en større andel el på landsplan er produceret af vedvarende energikilder (VE).

CO2-beregneren går ind og korrigerer for lokal produktion fra VE-kilder (vind, sol, biomasse og affald). Det vil sige, hvis en kommune bidrager med mere VE-produktion end landsgennemsnittet, så tæller det yderligere positivt i forhold til emissionsfaktoren for den pågældende kommune og selvfølgelig omvendt, hvis man producerer mindre end landsgennemsnittet.

I Svendborg er CO2-emissionsfaktoren til både en forbrugt kWh el og fjernvarme på den baggrund lidt mindre end den nationale.

Faldet i CO2-udledning i Svendborg Kommune skyldes primært, at den nationale CO2-emissionsfaktor forbundet til elforbruget er reduceret fra 2011 til 2012.

Resultater

Rapporten fra Ærø Energi- og Miljøkontor med det samlede CO₂-regnskab er vedlagt i bilag 1.

I figuren herunder ses kommunens CO₂-udledning fordelt på sektorer.

Det kan konkluderes, at den største kilde til CO₂-udledning er transportsektoren, der står for 33% af den samlede CO₂-udledning. De øvrige store kilder til CO₂-udledning er ”individuel opvarmning og procesvarme”, ”elproduktion” og ”landbrug”.

CO₂-udledningen fra transport er steget med 0,7% som følge af øget privatbilisme.

CO₂-udledningen fra Individuel opvarmning og procesvarme (dækker opvarmning af privateboliger med andet end fjernvarme samt varme brugt i handel, industri og landbrug) er faldet med 5,8%. Anden opvarmning end fjernvarme udgøres primært af naturgas og olie.

CO₂-udledningen fra landbruget er faldet med 1,6% fra 2011 til 2012, hvilket skyldes mindre udledning af metan fra dyrebesætninger og gødningslagre.

Elforbruget i kommunen er steget med 1% fra 2011 til 2012, men på grund af en lavere emissionsfaktor for el er CO₂-udledningen faldet med 15%.

Fjernvarmeforbruget i kommunen er uændret fra 2011 til 2012, men emissionsfaktoren er mindre, og derfor er der et samlet fald på 4,5%. Tal for fjernvarmeforbrug er graddagskorrigeret således, at der er taget højde for temperaturudsving årene imellem.

Sammenligning med CO₂-regnskab for 2009 og 2010

Sammenligning med 2009-regnskabet er ikke muligt, da der her næsten udelukkende er anvendt data på Tier 1 niveau.

Regnskabet for 2010 kan i nogen grad sammenlignes med 2011 og 2012. Tallene er dog ikke direkte sammenlignelige, da flere data i 2011 og 2012 er opgjort på Tier 2 niveau end i 2010. Desuden indeholder regnskabet for 2010 ikke en opgørelse for kommunen som virksomhed.

De fire største kilder til CO₂-udledning i 2011 og 2012 er de samme som i regnskabet for 2010.

CO₂-udledning per indbygger

I 2010 blev CO₂-udledningen i kommunen beregnet til 9,05 tons per indbygger. Regnskabet for 2011 og 2012 viser, at CO₂-udledningen per indbygger var henholdsvis 7,31 tons CO₂ og 7,11 tons CO₂. Det skal igen bemærkes, at tallene ikke er direkte sammenlignelige, men det er nok ret sikkert, at der er sket et fald i CO₂-udledningen, dog primært som følge af de ændrede emissionsfaktorer, som tidligere beskrevet.

CO2-udledning i kommunen som virksomhed

CO2-opgørelsen for Svendborg Kommune som virksomhed omfatter de områder og aktiviteter, der er tilknyttet den offentlige administration og drift af kommunale ejendomme, samt transport i kommunen.

I figuren herunder ses CO2-udledning fordelt på transport og bygningsdrift.

I rapporten fra Ærø Energi- og Miljøkontor i bilag 1 kan ses en mere detaljeret opgørelse over forbrug i de forskellige bygninger og forvaltninger.

Der har fra 2011 til 2012 været et fald på 6% i CO2-udledningen fra kommunen som virksomhed. Det skyldes især et stort fald i både el- og varmemeforbruget på skolerne, kombineret med at selve CO2-emissionsfaktoren for forbrugt el er blevet mindre i 2012. Faldet på skolerne skyldes især den ændrede skolestruktur.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Svendborg Kommune.

Indstilling

Direktionen anbefaler til udvalgets afgørelse, at

- orientering om CO2-regnskabet for 2011-2012 tages til efterretning,
- orientering om CO2-regnskabet oversendes til Byrådet.

Beslutning i Udvalget for Miljø og Teknik den 02-12-2013

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Bilag 1: CO2-regnskab for Svendborg Kommune 2011-2012

Punkt 9: Status for klimatilpasningsplan

13/7482

Beslutningstema

Team Vand

Orientering om status for arbejdet med Svendborg Kommunes klimatilpasningsplan, samt plan for det videre arbejde.

Sagsfremstilling

Klimatilpasningsplanen er bestemt som en del af økonomiaftalen mellem KL og regeringen for 2013.

Klimatilpasningsplanen skal skabe overblik over og prioritere klimatilpasningsindsatsen – det vil sige indsatser i forhold til tilpasning til mere vand.

Klimatilpasningsplanen skal indgå som en del af kommuneplanen – i dette tilfælde som et tillæg.

Ifølge aftalen skulle alle kommuner i Danmark sende en klimatilpasningsplan i høring inden årsskiftet 2013, men grundet vanskeligheder med at få relevante data, har det desværre vist sig ikke at være muligt for Svendborg Kommune at overholde tidsfristen.

Miljøministeren er via Naturstyrelsen underrettet og har taget beskeden til efterretning.

Status for arbejdet:

Siden udvalgets godkendelse af principperne har administrationen opbygget mere viden omkring processen, og det giver anledning til en justering af principperne, således at planen nu kan beskrives således:

Der arbejdes med 3 typer af vand:

- Havvandsstigninger
- Modelberegning af et oversvømmelseskort for en del af kommunen
- Skybrudskort for resten af kommunen

For **havvandsstigningen** benyttes tal fra Kystdirektoratet, baseret på måleren ved Rantzausminde– hertil lagt en meter for den blivende vandstandsstigning – svarende til at 20 års hændelsen bliver 2,7 m – 50 års-hændelsen bliver 2,83 m og 100 års-hændelsen bliver 2,92 m.

Vand og Affald har modelberegnete oversvømmelseskort baseret på kapacitetsproblemer i kloakkerne ved 5-10-20-50 og 100 års regn-hændelser, for en del af kommunen (Svendborg by, Vester Skerlinge, Ulbølle, Ollerup, Skårup, Øster Åby, Rantzausminde, Egense)

For resten af kommunen anvendes **skybrudskortet** udarbejdet af Cowi. Forudsætningerne er, at den nedbør der normalt kan tages af en gennemsnitlig kloak, svarende til 40 mm regn allerede er fratrukket.

Skades-værdikortlægning:

De samfundskritiske funktioner markeres på kortet med en farvet prik

- Sygehus
- Plejecentre
- Døgninstitutioner med mere end 10 beboere (data fra www.tilbudsportalen.dk - der er i alt 16)
- Elforsyning - Hovedbygning og centrale transformestation
- Forsyningen - vandværk, renseanlæg
- Fjernvarme - installationer på offentlige arealer
- Vigtige transportveje/knudepunkter (vejklasse 1-4 + statsveje og motorveje)
- Falckstation - Beredskabet
- Politistation
- Rådhus og andre steder med kommunale arkiver og IT-funktioner
- Skoler (herunder heldagsskoler og efterskoler)
- Daginstitutioner

I tilfælde hvor en prik bliver berørt af vand indledes dialog med ejer/forvaltning om dette. Eksempelvis har både sygehus og elforsyning foretaget en del allerede.

Udover prikken bliver bygningerne tillagt skadesværdien svarende til ”offentlig service” 3.000 kr/m²

De øvrige temaer(bygninger) der inddrages i planen skadesværdisættes ud fra arealet jf. tabellen.

Anvendelse	Værdi pr. m ² i kr.	
Bebyggelse	Industri, handel – inkl. Landbrugsbygninger	1.000
(skadesværdisættes på kortet)	Boliger	600
	Fritidsboliger	400
	Offentlig service	3.000
	Fredede bygninger	10.000
	Bebyggelse med kælder i fælleskloakerede områder (risiko for kontakt med spildevand)	700

For **bygninger** anvendes bygningspolygonernes udbredelse for alle bygninger over 50m² (svarende til bygninger under 35 m² med udhæng, der ikke skal have byggetilladelse)

For etageejendomme er det så kun grundfladen der regnes med, men i de fleste tilfælde vil skaden begrænse sig til nederste etage og det anses derfor at være tilstrækkeligt nøjagtigt.

For at kunne illustrere hvor der kan være et problem mht. risiko for sygdom (**kældre** i fælleskloakerede områder) er boliger med kælder i fælleskloakerede områder fra spildevandsplanen tillagt en ekstra skadesværdi på 100 kr. – så disse skadesværdisættes til 700 kr/m².

For de værditemaer (anlæg, landbrugsjord, kulturarv), der ikke indeholder bygninger vil der ikke blive påført en værdi på kortet, idet skadesværdien er så lav at den vurderes ikke at være udslagsgivende til prioriteringen.

Hvis disse arealer bliver berørt vil vi indlede en dialog med "ejer" - på samme måde som ved de samfundskritiske værdier

For **vejarealer** identificeres de vejstrækninger, der oversvømmes af mere end 30 cm. Vand.

Risikokort

Ved at sammenholde data for oversvømmelser og værditemaerne udarbejdes det såkaldte risikokort, som vi kan bruge til udpegning af indsatsområderne.

Ikke-udnyttede kommuneplanrammer

Endelig er vi også nødt til at forholde os til ikke udnyttede kommuneplanrammer – såfremt et planlagt byudviklingsområde ser ud til at blive meget vandpåvirket, skal der planlægges en indsats - eksempelvis ændre status på området, indføre retningslinjer omkring kote-højder, sokkelhøjder, LAR, regnvandsbassiner el. lign.

Der bliver handlingsplaner på flere niveauer:

- Nogle om at tage kontakt til berørte ejere af Samfundskritiske installationer - hvor kommunen ikke kan eller skal foretage sig noget konkret udover at være i dialog (for eksempel med Elforsyningen)
- Nogle om at " i dette område bliver der oversvømmet fordi... der skal derfor indledes en dialog med brugere/ejere om mulige løsninger..."
- Nogle der handler om områder hvor kommunen planlægger en indsats (enten sammen med vand og affald eller som grundejer)
- Tillæg til spildevandsplanen

Tidsplan:

- Primo december er vi færdig med GIS-kortene
- I løbet af december holdes særskilte møder med hhv. V&A+spildevand; vejfolk; vandløbsfolk og et fællesmøde, kvalificering og idéudvikling
- Primo februar afholdes workshop for relevante borgere og interessenter
- Marts afholdes opfølgende workshop
- Udkastet kan sendes i høring i juni 2014

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Svendborg Kommune.

Lovgrundlag

Økonomiaftale mellem KL og regeringen

Naturstyrelsens vejledning "Klimatilpasningsplaner og klimalokalplaner"

Indstilling

Direktionen indstiller til udvalgets afgørelse, at

- orienteringen om status og plan for det videre arbejde med klimatilpasningsplanen tages til efterretning

Beslutning i Udvalget for Miljø og Teknik den 02-12-2013

Godkendt.

Punkt 10: Godkendelse af Vindeby Vandforsynings anlægs- og driftsbidrag for 2014

08/39167

Beslutningstema

Team Vand

Godkendelse af Vindeby Vandforsynings anlægs- og driftsbidrag for 2014.

Sagsfremstilling

Vindeby Vandforsyning fremsender takstblad for 2014 til godkendelse. Der er ingen ændringer i forhold til 2013.

Anlægsbidrag:

Hovedanlægsbidraget er uændret	15.000 kr.
Ledningsbidraget er uændret	9.500 kr.
<u>Stikledningsbidraget for 40 mm ledninger er uændret</u>	<u>9.000 kr.¹⁾</u>
I alt er det samlede anlægsbidrag uændret	33,500 kr.

¹⁾ Stikledningsbidrag udgør 12.000 kr. ved stikledning på 50 mm og 18.000 kr. ved stikledninger på 63 mm. For alle stikledninger gælder, at længder over 12 m udføres efter regning.

Driftsbidrag:

Årlig afgift pr. husstand er uændret:

Fast årlig afgift, beregnet efter målerstørrelse.

Måler 1,5 > 2,5 m ³	700,00 kr.
Måler 5,0 > 10,0 m ³	1.300,00 kr.
Måler 15,0 > 25,0 m ³	5.350,00 kr.
Måler 50,0 m ³	7.100,00 kr.

Vandafgiften er uændret 8,00 kr. pr. m³.

Alle priser er eksklusiv moms.

Vindeby Vandforsyning har i 2012 haft et underskud på ca. 1,14 mill. kr. Vandværket havde den 31. december 2012 aktiver for i alt 39,1 mill. kr og heraf omsætningsaktiver for 2,03 mill. kr. Vandværkets gæld var på ca. 3,7 mill. kr.

Administrationen vurderer, at Vandforsyningslovens bestemmelser er overholdt ved takstbladets godkendelse, og at vandværket med en rimelig økonomi har tilstrækkelige midler til at dække forventede kommende udgifter og samtidig tilgodese det økonomiske ”hvile-i-sig-selv-princip”.

Økonomiske konsekvenser

Ingen budgetmæssige konsekvenser for Svendborg Kommune.

Lovgrundlag

Vandforsyningslovens §53, stk. 1, fastlægger, at kommunalbestyrelsen godkender anlægs- og driftsbidrag på almene vandværker efter disses indstilling.

Indstilling

Direktionen anbefaler til udvalgets afgørelse, at

- godkende vandværkets indstilling af anlægs- og driftsbidrag.

Beslutning i Udvalget for Miljø og Teknik den 02-12-2013

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Vindeby Vandforsynings regnskab og takster - Vindeby - regnskab-2012.pdf

Punkt 11: Håndhævelse af påbud for løsning af spildevand i det åbne land

13/31087

Beslutningstema

Team Vand

Administration af håndhævelse af Miljøbeskyttelsesloven i forhold til påbud om tilslutning af ejendomme til forsyningsselskabets kloak eller etablering af egne forbedrede renseløsninger.

Sagsfremstilling

Ved håndhævelsen af Miljøbeskyttelsesloven tager Svendborg Kommune udgangspunkt i Miljøbeskyttelsesloven, Spildevandsbekendtgørelsen og vejledning om håndhævelse af Miljøbeskyttelsesloven nr. 6/2005.

En påbudssag har ifølge håndhævelsesvejledningen følgende forløb:

- Skriftligt varsel om påbud.
- Påbud med en tidsfrist.
- Indskærpelse med en ny kort frist, hvis ejer udviser vilje til at følge påbuddet.
- En politianmeldelse.

Fra varsel udsendes til fristen for en tilslutning eller etablering af eget anlæg udløber, er der cirka 1 år. Det vil sige, at der er cirka et års varsel med hensyn til udgifterne til tilslutningsbidrag og kloakarbejder.

Der er flere årsager til, at en lodsejer ikke følger et påbud. Nogle gør det ikke af principielle årsager, andre afventer og ser, hvad der sker, og andre igen har dårligt råd til udgiften og andre har en økonomi, der er så dårlig, at det er umuligt at betale for udgifterne. I få sager tilbageholder en kloakmester færdigmelding for at sikre sig betalingen for et udført anlæg.

Udgiften er typisk 65-75.000 kr. pr. ejendom. Nogle steder kan der etableres et nedsivningsanlæg billigere. Nedsivningsanlæg er dog ikke egnet på alle ejendomme med krav om eget renselanlæg.

Erfaringerne fra andre kommuner er, at politianmeldelser kan medføre, at tilslutninger/anlæg etableres. Der er dog flere sager, hvor en politianmeldelse ikke medfører tilslutning/etablering af anlæg. Andre kommuner har erfaring med, at en tæt dialog med lodsejerne får flere ejendomme tilsluttet kloaknettet og egne renselanlæg etableret. Det er muligt at give information om brug af Aktivloven og indefrysning af tilslutningsbidrag (for pensionister og efterlønnere).

En kommune kan også udføre en selvhjælpshandling. Derved kan en lodsejer opnå et indirekte lån hos kommunen. Det vurderes, at en selvhjælpshandling medfører en vis risiko for kommunen, idet der kun er udpantningsret, men ikke fortrinsret for udlægget.

Vand og Affald kan pålægges at give henstand for tilslutningsbidraget. Vand og affalds bestyrelse ønsker imidlertid ikke at indgå i henstandsordninger på grund af den risiko, der er forbundet hermed.

Administrationen vurderer, at der miljømæssigt opnås flest mulige tilslutninger/egne renselanlæg ved at gå i en tæt dialog med lodsejerne i form af rykkerbreve (med information om at sagen kan blive politianmeldt), telefonopkald og eventuelt husbesøg.

Ikke alle ejendomme vil dog falde på plads med den metode. Politianmeldelser kan derfor blive nødvendige. Rygter om politianmeldelser kan få andre lodsejere til at udføre det krævede.

Flere borgere er utilfredse med, at kommunen ikke følger tæt op på deres naboer, når de nu selv har fulgt et påbud.

Administrationen vurderer, at selvhjælpshandlinger først kan komme på tale, når der ikke er andre løsningsmuligheder. Principperne for eventuelle selvhjælpshandlinger skal vedtages politisk.

Økonomiske konsekvenser

Ingen budgetmæssige konsekvenser for Svendborg Kommune

Lovgrundlag

Miljøbeskyttelseslovens §30 og 65, stk. 2, litra 1.

Indstilling

Direktionen anbefaler til udvalgets afgørelse, at

- administrationen indgår i tætte dialoger med korte tidsfrister med de lodsejere, som ikke følger påbud,
- politianmeldelser kan iværksættes, hvis den tætte dialog ikke medfører, at påbud følges.

Beslutning i Udvalget for Miljø og Teknik den 02-12-2013

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - notat om håndhævelse på spildevandsområdet

Punkt 12: Brugerundersøgelse -Spildevandsplan 2013-24

13/18542

Beslutningstema

Team Vand

Orientering om brugertilfredshedsundersøgelse i forbindelse med information om udkast til Spildevandsplan 2013-24.

Sagsfremstilling

Svendborg Kommune tilstræber hele tiden at give den bedst mulige information til borgerne og at indgå i en god dialog med disse.

Spildevandsplanen berører mange borgere i kommunen direkte, og det blev valgt, at informationen til borgerne om spildevandsplanen skulle gives på to niveauer - dels via en mulighed for at komme til et stort borgermøde om de overordnede principper i spildevandsplanen og dels via mulighed for at komme til et personligt møde, hvor man kunne høre mere konkret om spildevandsplanens betydning for den enkelte borger. På de individuelle møder var der afsat cirka en halv time til hver.

På borgermødet blev borgerne bedt om at udfylde et spørgeskema om deres oplevelse af gennemgangen af forslaget til den nye spildevandsplan og de udsendte informationsbreve.

Efter de individuelle møder blev borgerne bedt om at besvare spørgsmål om, hvorvidt de fik afklaring på deres spørgsmål, og om, hvorvidt de mødte forståelse for deres situation, og om de overordnet var tilfreds med mødet.

Af vedlagte notat fremgår det, at mange af borgerne havde en anden forventning til borgermødet, end det administrationen havde planlagt. Det tager administrationen til efterretning og vil bruge bemærkningerne konstruktivt til kommende borgermøder. Tilfredshedsgraden på de to spørgsmål lå på henholdsvis 25% og 40%, hvor målet er en tilfredshedsgrad på 75%.

Ved de tre spørgsmål der blev stillet efter de individuelle møder, var tilfredshedsgraden på henholdsvis 84%, 92% og 84% og målet er en tilfredshedsgrad på 75%.

Forskellen imellem de to undersøgelser peger på, at individuelle møder med de enkelte borgere giver dem en oplevelse af at blive hørt og få mere konkrete svar på deres forhold. De spørgsmål, der ikke kunne afklares på møderne, er efterfølgende blevet undersøgt og svar er sendt ud.

Et stort borgermøde giver ikke plads til belysning af individuelle forhold.

Økonomiske konsekvenser

Ingen budgetmæssige konsekvenser for Svendborg Kommune.

Lovgrundlag

Intet direkte lovgrundlag

En del af kvalitetsstyringssystemet på Natur og Miljøområdet.

Indstilling

Direktionen anbefaler til udvalgets afgørelse, at

- orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Udvalget for Miljø og Teknik den 02-12-2013

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Brugerundersøgelse Spidlevandsplan 2013-24

Punkt 13: Vedtægtsændring samt udtrædelsesaftale for Odense Kommune

10/12036

Beslutningstema

Team Vand

Modtagestation Syddanmark I/S (Motas I/S) fremsender udtrædelsesaftale for Odense Kommune, som er udtrådt af Motas I/S den 31. december 2012, samt vedtægtsændring som følge af, at Odense Kommune ikke længere er interesseret i Motas I/S, til godkendelse, jf. § 6.10 i vedtægterne for Motas.

Sagsfremstilling

Motas I/S har fremsendt en udtrædelsesaftale for Odense Kommune samt forslag til vedtægtsændring, som følge af at Odense Kommune ikke længere er interesseret i Motas I/S.

Odense Kommune har den 22. december 2011 skriftligt henvendt sig til interessentkommunerne i Motas I/S og meddelt, at Odense Kommune har besluttet at udtræde af Motas I/S med virkning fra den 1. januar 2013.

På baggrund af Odense Kommunes beslutning, har Motas I/S udarbejdet et forslag til en udtrædelsesaftale og en vedtægtsændring.

10. juni 2013 har et enigt repræsentantskab for Motas I/S godkendt:

- Udtrædelsesaftale mellem Odense Kommune og Motas I/S.
- Vedtægtsændring som følge af Odenses udtræden.

Vedtægtsændringen består i, at "Odense" udgår.

Udtrædelsesaftalen består i, at Odense Kommune får udbetalt 1.250.000 kr., heraf tages 1.000.000 kr. fra egenkapitalen og 250.000 kr. fra hensættelser, som skal tilbageføres til kunderne.

Derfor vil selskabets tidligere kunder i Odense kommune, skulle henvende sig til Odense Kommune med krav om tilbagebetaling af disse hensættelser, da beløbet overføres til Odense Kommune.

Aftalen er et kompromis mellem Odense Kommune og selskabets øvrige interessentkommuner, på baggrund af, at Odense Kommune, ifølge selskabets øvrige interessentkommuner, herunder Kolding Kommune, ikke har opfyldt sine forpligtigelser i henhold til vedtægterne. Da Odense Kommune ikke har ladet Motas I/S varetage håndtering af farligt affald fra genbrugspladserne i Odense Kommune. Der er derfor sket et fradrag i den andel Odense Kommune skulle have udbetalt, jf. vedtægterne, fordi Odense Kommune ikke har bidraget til egenkapitalen i Motas I/S på samme måde som øvrige interessentkommuner.

Økonomiske konsekvenser

Status for vores fælleskommunale selskab Motas I/S:

Motas I/S ejes fra 1. januar 2014 af 13 interessentkommuner, da følgende 2 interessentkommuner har valgt at træde ud af selskabet:

- Odense Kommune er trådt ud pr. 31.12.2012
- Assens Kommune udtræder pr. 31.12.2013

Motas I/S er efter endt udbetaling af andele til de 2 interessenter fortsat et selskab med en positiv likviditet og er fortsat økonomisk solidt med i alt 13 interessenter fra 1. januar 2014.

Den senere tids effektiviseringer i Motas I/S har været medvirkende til, at selskabets gebyrer ikke er steget siden 2012, uanset den ændrede sammensætning af interessentkommuner.

Af nye tiltag kan bl.a. nævnes elektroniske løsninger til håndtering af affaldsdata fra kunde til endt afregning.

Motas I/S har siden 1. januar 2013 gennemført gennemsnitlige prisreduktioner på 12% på eksterne priser, som følge af nye aftaler om:

- Indkøb af transportydelser – hvor transporten er blevet markant billigere
- Indkøb af salgsemballager, som nu sker i samarbejde med andre store modtagestationer.
- Nye aftaler om affaldsbehandling.

Lovgrundlag

Jævnfør vedtægterne for Modtagestation Syddanmark I/S § 6.10 skal ændringer i vedtægterne godkendes af interessentkommunerne med 90% flertal af samtlige interessentkommuner.

Indstilling

Direktionen anbefaler til oversendelse til økonomiudvalget, at

- vedlagte vedtægtsændring godkendes, og
- vedlagte udtrædelsesaftale for Odense Kommune godkendes.

Beslutning i Udvalget for Miljø og Teknik den 02-12-2013

Indstilles.

Bilag

Bilag 1 - Vedtægtsændring.pdf

Bilag 2 - Udtrædelsesaftale.pdf

Bilag 3 - vedtægter underskrevet.pdf

Punkt 14: Godkendelse af takster for MOTAS 2014

10/12036

Beslutningstema

Team Vand

Takster for Modtagestation Syddanmark I/S for 2014 bedes godkendt

Sagsfremstilling

Af vedtægter for Modtagestation Syddanmark I/S (MOTAS), fremgår det af § 11.8, at:

”De af repræsentantskabet indstillede gebyrer, jf. § 8.2, fremsendes til kommunernes godkendelse vedlagt bestyrelsens beretning og årsregnskabet for det forløbne regnskabsår samt budget for det kommende regnskabsår”.

MOTAS’ repræsentantskab har den 10/6 2013 godkendt MOTAS årsrapport 2012 med anmærkningsfrit regnskab, bestyrelsens beretning samt budget og takster for 2014. Årsrapporten med beretningen, budget og oversigt over takster for 2014 er vedlagt som bilag.

Af takstbilaget fremgår taksterne for 2012 og 2013 – hvoraf det fremgår, at taksterne er uændrede fra 2013 til 2014 – på nær taksten for kvalitetssikring som er faldet 0,1 kr./kg.

Økonomiske konsekvenser

Ingen budgetmæssige konsekvenser for Svendborg Kommune.

Lovgrundlag

Jf. § 11.8 i vedtægterne for Modtagestation Syddanmark I/S skal taksterne godkendes af interessentkommunerne.

Indstilling

Direktionen anbefaler til oversendelse til økonomiudvalget, at:

- forslag til takster for 2014 godkendes.

Beslutning i Udvalget for Miljø og Teknik den 02-12-2013

Indstilles.

Bilag

Bilag 1 - - Årsrapport 2012 m. underskrifter.pdf

Bilag 2 - - Extern årsrapport m. underskrift 2012.pdf

Bilag 3 - budget 2014

Bilag 4 - takstsammenligning 2012-2014

Punkt 15: Orientering om besigtigelse og opmåling af Hundstrup Å

13/30843

Beslutningstema

Team Natur

Orientering om besigtigelse og opmåling af en del af Hundstrup Å.

Sagsfremstilling

I forbindelse med, at der ved et privat tilløb til Hundstrup Å opleves dårlig afledning af vand fra private arealer, har Svendborg Kommune fået udført en besigtigelse, opmåling og vurdering af, hvorfra problemet stammer og hvilke tiltag, der vil kunne gennemføres med henblik på at løse problemet.

Besigtigelse og opmåling er foretaget på strækningen fra station 11.408 (ved det private tilløb til Hundstrup Å) til station 11.192 (ved bro).

Ved besigtigelse og opmåling blev det fastslået, at regulativet for Hundstrup Å er overholdt på strækningen.

Det blev dokumenteret, at der er bagfald fra Hundstrup Å til det meget lavtliggende private tilløb til Hundstrup Å. Fra rørgennemføringen ved Krarupvej til det private vandløbs tilslutning til Hundstrup Å er der cirka 20 cm bagfald.

I forbindelse med besigtigelse og opmåling blev der foretaget en vurdering af muligheder for afhjælpning på kort og på lang sigt.

Konklusionen er, at der ikke umiddelbart er nogen oplagte kortsigtede løsninger. En oprensning af lokale sand- og mudderbanker nedstrøms tilslutningen af det private vandløb vil i bedste fald kunne give ganske små og kortvarige forbedringer. En oprensning vil kunne reducere bagfaldet til sidetilløbet med ganske få centimeter.

Lokale løse sandaflejringer er dog fjernet på strækningen fra station 11.408 (udløbet fra Krarupvej) til station 11.192 (broen).

Der kan foreslås forskellige langsigtede løsninger, der vil kunne afhjælpe problemet i forhold til det private tilløb. Løsningerne kan supplere hinanden og vil skulle gennemføres på baggrund af reguleringssager.

- a) Den private lodsejer vil med stor fordel kunne etablere en højvandsklap i forbindelse med det private tilløb til Hundstrup Å. Denne løsning vil formentlig kunne gennemføres for cirka 20.000 kroner.
- b) Den private lodsejer eller kommunen foretager en sænkning af bunden i Hundstrup Å over en strækning på 800-1.000 meter nedstrøms det private tilløb. Der skal forventes en anlægsudgift til dette på 0,5-1,0 mio. kroner.
- c) Den private lodsejer eller kommunen etablerer en ny bro henover Hundstrup Å med henblik på at formindske den "flaskehalseffekt", der lige nu kan være ved broen. Der skal forventes en anlægsudgift til dette på cirka 0,2 mio. kroner.

d) Den private lodsejer eller kommunen etablerer et sandfang opstrøms det private tilløb. Der skal forventes en anlægsudgift til dette på cirka 25.000 kroner.

De tre sidstnævnte af de skitserede løsningsforslag vil kunne gennemføres hver for sig eller med størst effekt samlet.

Etablering af en højvandsklap, sænkning af bunden i åen, udskiftningen af en bro eller etablering af et sandfang betragtes i vandløbslovens forstand som en reguleringssag, der kræver en tilladelse efter vandløbsloven, dispensation efter naturbeskyttelseslovens § 3 samt behandling efter VVM-reglerne (screening).

Når der træffes afgørelse i en reguleringssag skal det blandt andet kunne begrundes, hvilken samfundsmæssig betydning reguleringen vil give. For eksempel hvilken naturmæssig forbedring reguleringen skønnes at have.

Økonomiske konsekvenser

De tre sidstnævnte af de skitserede løsningsforslag vil kunne gennemføres hver for sig eller med størst effekt samlet.

Hvis projekterne skal gennemføres af Svendborg Kommune vil anlægsudgiften for Svendborg Kommune ligge på 0,5-1,2 mio. kroner.

Der er ikke afsat midler hertil på budget 2014.

Lovgrundlag

Etablering af en højvandsklap, sænkning af bunden i en å, udskiftningen af en bro eller etablering af et sandfang betragtes i vandløbslovens forstand som en reguleringssag, der kræver en tilladelse efter vandløbsloven, dispensation efter naturbeskyttelseslovens § 3 samt behandling efter VVM-reglerne (screening).

Et reguleringsprojekt skal behandles efter reglerne i Miljøministeriets bekendtgørelse nr. 1436 af 11/12/2007 om vandløbsregulering og -restaurering m.v.

Herudover anvendes:

Vandløbsloven

Naturbeskyttelsesloven

Planloven

Indstilling

Direktionen anbefaler til udvalgets afgørelse, at

- det drøftes, om der skal foretages yderligere tiltag i forbindelse med Hundstrup Å og i givet fald hvilke, og hvordan de kan finansieres.

Beslutning i Udvalget for Miljø og Teknik den 02-12-2013

Skovejeren pålægges at genoprette broen, således at brobredden såvel ved indløb som udløb har et mål på 1,9m. Virkningen heraf vurderes, inden yderligere tiltag iværksættes.

Bilag

Bilag 1 - Hundstrup å - Gennemgang_Hundstrup.docx

Bilag 2 - Hundstrup å - Bilag 1.pdf

Punkt 16: Arbejds- og uddannelsesklausuler

13/26895

Beslutningstema

Team Byggeri

Godkendelse af vejledning til håndtering af Svendborg Kommunes Arbejds- og uddannelsesklausuler samt Tro-, og Love erklæring.

Sagsfremstilling

Der fremlægges vejledning til håndtering af Svendborgs Kommunes arbejds- og uddannelsesklausuler, der er udarbejdet i samarbejde mellem Økonomiafdelingen samt Miljø og Teknik.

Økonomiudvalget vedtog den 18. juni 2013, at der i forbindelse med udbud af opgaver inden for byggeri og anlæg samt visse tjenesteydelser til private entreprenører/leverandører, skal stilles krav om beskæftigelse af praktikanter og/eller lærlinge. Kravet skal stilles ved udførelsen af opgaver, der findes egnede til at beskæftige praktikanter/lærlinge, det vil sige opgaver af en vis varighed og værdi, hvor der benyttes faguddannet arbejdskraft i henhold til erhvervsuddannelserne.

Økonomiudvalget besluttede samtidig, at der ved udbud af opgaver inden for byggeri og anlæg samt visse tjenesteydelser skal stilles krav om en arbejdsklausul, der sikrer arbejdstagerne hos hovedentreprenøren/hovedleverandøren samt eventuelle underentreprenører/underleverandører, løn- og ansættelsesforhold, som ikke er mindre gunstige end de løn- og ansættelsesforhold, som i henhold til kollektive danske overenskomster, lovgivning eller administrative forskrifter gælder for arbejde af samme art inden for vedkommende fag eller industri på den egn, hvor arbejdet skal udføres.

Vejledningen skal ses i sammenhæng med Svendborg Kommunes vedtagne retningslinjer for henholdsvis anvendelse af arbejds- og uddannelsesklausuler i Svendborg Kommunes udbud.

Indstilling

Direktionen anbefaler til udvalgets drøftelse, at

- kommentere og godkende medsendte vejledning til håndtering af Svendborg Kommunes Arbejds- og uddannelsesklausuler samt anvendelse af Tro- og Love erklæring for overholdelse af arbejdsklausul.

Beslutning i Udvalget for Miljø og Teknik den 04-11-2013

Sagen drøftet. Forelægges på ny med de faldne bemærkninger indarbejdet.

Beslutning i Udvalget for Miljø og Teknik den 02-12-2013

Indstillingen godkendes med følgende bemærkninger:

Hovedentreprenøren og eventuelle underentreprenører tilsikrer arbejderne løn (herunder særlige ydelser), arbejdstid og andre vilkår.

Der skal som reference anvendes en kollektiv overenskomst, der er repræsentativ for, hvad der i øvrigt gælder i Danmark og den pågældende sektor.

Hovedentreprenøren forpligter sig til at sikre medarbejderne beskæftiget i Danmark med opgavens udførelse, løn- og ansættelsesvilkår som nævnt oven for, og er forpligtet til at orientere de ansatte om de gældende arbejdsvilkår. Forpligtelsen omfatter tidlige medarbejdere beskæftiget hos underentreprenører.

Følgende indarbejdes i kommunens kontrakter for bygge- og anlægsprojekter.

Entreprenøren skal endvidere på kommunens opfordring dokumentere, at denne er registreret i relevante registre som f.eks. Registret for udenlandske tjenesteydelser (RUT) og E-indkomst registret.

Svendborg Kommune er berettiget til at bede den enkelte ansatte fremvise dokumentation for ansættelsen og ansættelsesforhold. Entreprenøren skal sikre, at dennes ansatte har korrekt ansættelsesbevis og skal sikre, at de ansatte er forpligtet til at fremvise denne dokumentation ved kommunens forespørgsel.

Dokumentationen kan efter omstændighederne give anledning til, at kommunen videregiver dokumentation til andre myndigheder, f.eks. skattemyndigheder, Arbejdstilsynet og/eller politiet.

Bilag

Bilag 1 - Tro- og loveerklæring - arbejdsklausul.docx

Bilag 2 - Retningslinjer for anvendelse af arbejdsklausuler i Svendborg Kommune.docx

Bilag 3 - Retningslinjer for anvendelse af uddannelsesklausuler i Svendborg Kommune.docx

Bilag 4 - SKAT Byggeri uden sort arbejde - byggeri_7_8_2013[1].pdf

Bilag 5 - Justeret vejledning for håndtering af Svendborg Kommunes arbejdsklausuler og uddannelsesklausuler - Vejledning til håndtering af Svendborg Kommunes arbejdsklausuler og uddannelsesklausuler - 26112013.docx

Punkt 17: Gudme Børnehave - valg af entreprisform ved til- og ombygning

13/12120

Beslutningstema

Team Byggeri

Udvalget skal træffe beslutning om, at

- vælge entreprisform ved til- og ombygning af daginstitutionen Gudme Børnehave,
- bemyndige administrationen til valg af rådgivere og valg af entreprenør.

Sagsfremstilling

Udvidelse af Gudme Børnehave indgår i tilpasning af de fysiske rammer og opfyldelse af pladsgarantien, som Udvalget for Børn og Unge besluttede den 6. juni 2012 samt vedtaget i Byrådet den 08.10.2013.

Udvidelse af Gudme Børnehave med 50 0-5 års pladser, løses bl.a. ved opførelsen af en tilbygning i to etager, med et samlet areal på ca. 630 m².

Der annonceres efter totalrådgiver, der kunne have interesse i at løse den pågældende opgave.

Ud af de rådgivere, der søger om at blive prækvalificeret, udvælges 5-7 totalrådgivere til at afgive bud.

Tildelingskriteriet på rådgiverydelsen; Det økonomisk mest fordelagtige tilbud, med følgende vægtninger: Økonomi 60%, organisation 20% og proces 20%.

Administrationen anbefaler, at projektet bliver budt ud i hovedentrepriser, og at opgaven udbydes i begrænset licitation uden prækvalifikation, med 5-7 bydende og med tildelingskriteriet laveste pris.

Administrationen anbefaler en hovedentreprise, grundet projektets kompleksitet som følge af beliggenheden, samt ikke mindst den for projektet optimerede tidsplan.

I forhold til kommunens vedtagne projektorganisering vil byggeprogrammet efter færdiggørelse (efter godkendelse i Børn og Unge) overgå til Miljø og Teknik for gennemførelse af projektet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen budgetmæssige konsekvenser for Miljø og Teknik.

Samlet anlægssum udgør kr. 15.5 mio. ekskl. moms.

Lovgrundlag

Lov om indhentning af tilbud i bygge- og anlægssektoren.

Indstilling

Direktionen anbefaler til udvalgets afgørelse, at

- entrepriseformen vælges som hovedentreprise,
- administrationen bemyndiges til at udvælge de 5-7 prækvalificerede totalrådgiver og udbyde ydelse med tildelingskriteriet, det mest fordelagtige bud,
- administrationen bemyndiges til at udvælge 5-7 entreprenører og udbyde med tildelingskriteriet, laveste bud,
- Udvalget for Miljø og Teknik vil blive orienteret om licitationsresultaterne.

Beslutning i Udvalget for Miljø og Teknik den 02-12-2013

Godkendt.

Punkt 18: Status innovativt energispareprojekt - UMT december 2013

11/17094

Beslutningstema

Team Byggeri

Orientering omkring status i det innovative energispareprojekt.

Sagsfremstilling

ISP

Den 7. oktober 2013 blev optimeringskatalogerne godkendt. Der er nu udarbejdet ejendomsliste for investeringer i 2014, parallelt hermed pågår udarbejdelse af baseline^[1] på de ejendomme, der bruges som grundlag for investeringen. De uarbejdede baselines anvendes fremadrettet i Center for Ejendomme og Teknisk Service, og revideres i forhold til ændringer i bygningsmassen.

Eksperimentarium Nymarkskolen

Med baggrund i den viden, der fremkom i workshoppen, samt tilretning skolen og administrationen imellem, er arbejderne nu påbegyndt, således forventes, at de klasseværelser, hvor der gøres tiltag, samt de infoskærme, der hænges op, er klar medio februar 2014.

Innovativ tænketank

Den 21. november 2013, afholdes møde i den innovative tænketank. Omdrejningspunktet for mødet vil være de politisk godkendte optimeringskataloger.

Der forventes at komme nogle gode indspark i forhold til katalogerne, samt ideer til 1. revision af optimeringskataloget, det optimeringskatalog, der anvendes for investeringer i 2015, og som er til politisk godkendelse i efteråret 2014.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Svendborg Kommune.

^[1]Baseline for en bygning, er en beskrivelse af bygningens forbrug under de givne forhold, dvs. areal af bygning, anvendelse af bygning, antal brugere i bygningen. De parametre der indgår i baseline er afhængige af bygningskategorien.

Indstilling

Direktionen anbefaler til udvalgets afgørelse, at

- status for innovativt energispareprojekt tages til efterretning.

Beslutning i Udvalget for Miljø og Teknik den 02-12-2013

Godkendt.

Punkt 19: Frigivelse af rådighedsbeløb for administrationsbygninger

11/10142

Beslutningstema

Team Bygningsdrift

Frigivelse af rådighedsbeløb til vedligeholdelse af administrationsbygninger 2013.

Sagsfremstilling

I forbindelse med vedtagelse af budget 2013 blev der afsat 1.000.000 kr. til vedligeholdelse af administrationsbygningerne.

Miljø og Teknik søger beløbet på 1.000.000 kr. frigivet og overført til budget 2014 til vedligehold af administrationsbygninger, hvor de skal dække udgifterne til udskiftning af 13 kviste og dele af smuldrende tegltag på Ramsherred 9 (over kantine og undervisningslokale).

Såfremt der skulle være midler i overskud fra udskiftning af kviste og tag, ønskes disse anvendt på tagudskiftning på Grubbemøllevej 20-22.

Økonomiske konsekvenser

Det afsatte budgetbeløb på 1.000.000 kr. ønskes frigivet og overført til budget 2014.

Lovgrundlag

Ingen.

Indstilling

Direktionen anbefaler til udvalgets afgørelse, at

- der bevilliges og frigives 1.000.000. kr. fra rådighedsrammen til bygningsvedligehold, som ønskes overført til budget 2014.

Beslutning i Udvalget for Miljø og Teknik den 02-12-2013

Godkendt.

Punkt 20: Ådalen Plejecenter i Vejstrup

13/29783

Beslutningstema

Team Bygningsdrift

Valg af udbudsmodel

Sagsfremstilling

I forbindelse med totalreovering af klimaskærm og 1. sal på Ådalen Plejecenter i Vejstrup skal der træffes beslutning om udbudsmodel for indhentning af tilbud på entreprenørydelserne.

Administrationen anbefaler, at opgaven udbydes i fagentreprise i begrænset licitation med op til 7 bydende uden prækvalifikation med tildelingskriteriet laveste bud.

Administrationen anbefaler, at Miljø og Teknik bemyndiges til at vælge de bydende firmaer ud fra følgende kriterier:

- Faglige kompetencer, vurderet ud fra referencer på lignende opgaver.
- Kapacitet, vurderet ud fra entreprenørens størrelse og bemanning.
- Samarbejdsevner, vurderet ud fra tidligere opgaver løst for Svendborg Kommune eller rådgiverens erfaring med entreprenøren.
- Opgavefordeling – generelt, set ud fra ”Oversigt over udbud af entreprenørydelser”.

Byggeriet forventes igangsat medio januar 2014 og afsluttet ultimo maj 2014.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Miljø og Teknik.

Anlægsbevillingen udgør 2.617.300 kr. ekskl. moms.

Lovgrundlag

Lov om indhentning af tilbud i bygge- og anlægssektoren.

Indstilling

Direktionen anbefaler til udvalgets afgørelse, at

- opgaven udbydes i fagentreprise i begrænset licitation med op til 7 bydende uden prækvalifikation med tildelingskriteriet laveste bud,
- direktionen anbefaler, at Miljø og Teknik bemyndiges til at vælge de bydende firmaer ud fra de fastlagte kriterier.

Beslutning i Udvalget for Miljø og Teknik den 02-12-2013

Godkendt.

Punkt 21: Orientering om status på trafikikkerhedsprojekter på skoleveje

13/1727

Beslutningstema

Team Park og Vej

Status for trafikikkerhedsprojekter på skoleveje.

Sagsfremstilling

Følgende indsatser på trafikikkerhed på skoleveje er beskrevet i månedsbrevet for november 2013:

- Nye skolevejsprojekter 2013
- Svendborg Trafikikkerhedsby 2013
- Cykelpuljeansøgning 2013
- Cykelruteplan

Alle skolevejsprojekter, Udvalget for Miljø og Teknik besluttede at gennemføre i 2013, er stort set færdige, bortset fra 2 projekter, som er udsat til 2014. Det drejer sig om trafiksanering på Tvedvej, strækningen syd for Ring Nord, og bedre krydsning af den dobbeltrettede cykelsti Kløvermarksvej/Øster Skerlingevej i Ollerup.

I Svendborg Trafikikkerhedsby er 30 km-zone gennemført i bymidten. Etablering af fartvisere er ved at være gennemført.

Acceptskrivelse på cykelpuljeansøgningen 2013 er underskrevet og projekterne startes op.

Cykelruteplan er under udarbejdelse og forventes forelagt udvalget i 2. møde i 2014.

Økonomiske konsekvenser

Økonomiske konsekvenser indgår ikke i orienteringen.

Lovgrundlag

Vejloven og Færdselsloven.

Indstilling

Direktionen anbefaler til udvalgets afgørelse, at

- orienteringen tages til efterretning.

Månedsbrev sendes til samtlige direktørområder i Svendborg Kommune til orientering.

Beslutning i Udvalget for Miljø og Teknik den 02-12-2013

Godkendt.

Bilag

Punkt 22: Justering af takster for betalingsparkering 2014

13/24786

Beslutningstema

Team Trafik

Effektivering fra budgetforliget 2014-17 angående parkering med erhvervslicens "Erhverv B" samt tilpasning af beslutningen fra Udvalget for Miljø og Tekniks møde den 9. september 2013 om, at p-pladserne i Frederiksgade samt Jessens Mole indgår i parkeringstilladelsen "Beboer B".

Sagsfremstilling

I budgetforliget for 2014-2017 indgår, at 1/3 af parkeringspladserne på den store p-plads i Voldgade skal reserveres til erhvervsdrivende i Svendborg midtby ved erhvervelse af parkeringstilladelsen "Erhverv B". Taksten er sat til 100 kr. pr. måned. Der var desuden enighed om, at den lille og den store p-plads i Voldgade harmoniseres, så de første to timers parkering er gratis, og det derefter koster 8 kr. i timen.

Administrationen kan oplyse, at Svendborg Kommune i forhold til færdselsloven ikke har hjemmel til at reservere p-pladser på offentlige vejarealer. Der vil dog være den mulighed, at der på parkeringstilladelserne anvises, at de er gældende på den sydligste 1/3 af den store p-plads i Voldgade.

I forhold til lighedsprincippet skal erhvervsdrivende og beboere have samme parkeringsmuligheder.

Taksten på parkeringstilladelserne "Erhverv B" og "Beboer B" skal derfor tilpasses lighedsprincippet. Dette kan gøres ved at:

1. Taksten for begge tilladelser sættes til 100 kr. pr. måned. Denne løsning giver anledning til stor efterspørgsel, da prisen er lav og væsentlig mindre end en privat p-plads kan lejes til. En privat p-plads kan lejes til ca. 300 kr. pr. måned og opefter.
2. Taksten for begge tilladelser sættes til 307 kr. pr. måned som for "Beboer B" licensen. Dette svarer til taksten vedtaget i 2011 inklusiv fremskrivning. Prisen for en tilladelse blev i 2011 fastsat ud fra en sammenligning med andre kommuner med tilsvarende parkeringstilladelser.

I forbindelse med Miljø og Tekniks møde den 9. september 2013 blev det vedtaget, at betalingsparkeringspladserne i Frederiksgade og ved den gamle rutebilstation på Jessens Mole skal indgå i parkeringstilladelsen "Beboer B". I forhold til kommunens "Strategi- og handlingsplan for parkering i Svendborg Bymidte" er kommunens parkeringstilladelser gyldige i zone A og B. Både p-pladsen i Frederiksgade og på Jessens Mole er beliggende i zone C, og er begge midlertidige.

For at kommunens parkeringstilladelser stemmer overens med "Strategi- og handlingsplan for parkering i Svendborg Bymidte" og der er lighed mellem parkeringsmulighederne for byens erhvervsdrivende og beboere skal:

- A. Parkeringstilladelserne "Beboer B" og "Erhverv B" begge giver mulighed for at parkere på p-pladserne i Frederiksgade og Jessens Mole, hvorved parkeringen også spredes til flere pladser end den store p-plads i Voldgade. Kommunens "Strategi- og handlingsplan for parkering i Svendborg Bymidte" redigeres så Frederiksgade og Jessens Mole indgår i zone B.
- B. Parkeringstilladelserne "Beboer B" og "Erhverv B" begge kun er gældende på den store p-plads i Voldgade i overensstemmelse med Kommunens "Strategi- og handlingsplan for parkering i Svendborg Bymidte"

Økonomiske konsekvenser

Det skønnes ikke at have økonomiske konsekvenser om det besluttes at parkeringstilladelseerne ”Beboer B” og ”Erhverv B” skal koste 100 kr. pr. måned eller 307 kr. pr. måned. Den stigning der vil være fra salget af tilladelser ved en takst på 100 kr. pr. måned, vil udlignes i tabt parkeringsindtægt fra automaterne.

Takstomlægningen ved en harmonisering af priserne på de to p-pladser i Voldgade skønnes at indebære et provenutab på ca. 0,6 mio. kr., og en tilsvarende reduktion af udgifterne.

Det vurderes, at det ikke vil have økonomiske konsekvenser at udvide parkeringstilladelseerne, så der også kan parkeres på p-pladserne i Frederiksgade og Jessens Mole.

Lovgrundlag

Færdselsloven, vejloven og lighedsprincippet.

Indstilling

Direktionen anbefaler til oversendelse til Økonomiudvalget, at

- Forslag 1 og 2 fremsættes til udvalgets drøftelse, med henblik på valg af model,
- der ikke reserveres 1/3 af den store p-plads i Voldgade til virksomheder,
- Forslag A og B fremsættes til udvalgets drøftelse, med henblik på valg af model.

Beslutning i Udvalget for Miljø og Teknik den 02-12-2013

Det indstilles til Økonomiudvalget, at indstillingen følges, idet parkeringstilladelseerne ”Beboer B” og ”Erhverv B” fastsættes til 250 kr. og gælder St. Voldgade og Jessens Mole (den gl. rutebilstation).

Bilag

Bilag 1 - Zoneindeling for parkering

Bilag 2 - Notat vedr. parkeringstilladelser i Svendborg Kommune

Punkt 23: Priser for renhold af bymidten/gågaden - Odensemodellen

10/17285

Beslutningstema

Team Trafik

Priser for renhold af midtbyen/gågaden-Odensemodellen.

Sagsfremstilling

Udvalget for Miljø og Teknik fik på mødet den 3. juni 2013 præsenteret mulige tiltag for renholdelse af midtbyen/gågaderne i Svendborg Kommune.

Administrationen forelagde udvalget 3 handlemuligheder:

A.: Indføre Odensemodellen

B.: Fortsætte som hidtil, jf. bekendtgørelsen af lov om vintervedligeholdelse og renholdelse §5, men øge kommunens tilsyn

C.: Fortsætte som hidtil, jf. bekendtgørelsen af lov om vintervedligeholdelse og renholdelse §5.

Udvalget ønskede på mødet, at få oplyst priser for Odensemodellen, som i indstillingen var beskrevet.

Model A

Odensemodellen betyder kort fortalt, at jf. bekendtgørelsen af lov om vintervedligeholdelse og renholdelse af vej, kan en vejbestyrelse (kommune) beslutte at udføre grundejers renholdelsesforpligtigelse for grundejers regning.

Administrationen har efterfølgende regnet på en pris til forelæggelse for udvalget. Der er ikke detailregnet på den administrative konsekvens, men det vurderes, at der vil være en afledt drift på ca. 150.000 kr. Der forventes dog i starten en del flere henvendelser fra de berørte borgere og forretningsdrivende.

Model B/C

Jf. bekendtgørelsen af lov om vintervedligeholdelse og renholdelse, skal grundejerne selv renholde fortove, gang- og mellemzone i gågaderne. Kommunen udfører renholdelse af kørebaner samt kørezonen i gågaderne.

Hvis der skal føres tilsyn, og renholdelsespligten skal håndhæves over for grundejeren, vil dette medføre en afledt drift på ca. 100.000 kr.

Ved Model A og B vurderes det ikke muligt at løfte disse opgaver inden for den nuværende bemanning.

Økonomiske konsekvenser

Model A

Pris for renholdelse pr. facademeter er 320 kr.

Prisen er beregnet ud fra, at fortovet er ca. 2 m bredt, og at det fejes med maskine og pr. håndkraft 5 gange om ugen. Der er sat lidt af til, at der med håndarbejde kan fjernes støre affald og ukrudt.

Prisen for vintervedligeholdelse er 56 kr. pr. m.

Prisen er regnet som en normal vinter med afsæt i Svendborg Kommunes budget.

Totalt vil det koste 376 kr. pr. m facade, under forudsætning af en normal vinter.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om vintervedligeholdelse og renholdelse af veje nr. 1103, § 5 og 10 af 25.09.2010.

Indstilling

Direktionen anbefaler til udvalgets afgørelse, at

- sagen drøftes med henblik på valg af udførelsesmodel.

Beslutning i Udvalget for Miljø og Teknik den 02-12-2013

Odense-modellen indføres i første omgang for område 1: Møllergade, Gerritsgade, Kattesundet, Kyseborgstræde og Brogade. Serviceniveauet aftales med Shopping Svendborg. Sagen evalueres efter 1 år.

Bilag

Bilag 1 - handlemuligheder - gaderegulativ.DOCX

Punkt 24: Orientering om trafikregulering på Marievej

13/30127

Beslutningstema

Team Trafik

Status og kommende tiltag på Marievej i Svendborg.

Sagsfremstilling

Siden 1997 har kommunen og beboerne på Marievej haft en løbende korrespondance vedrørende den gennemkørende trafik og hastigheden på vejen. Beboerne mener, at der er meget gennemkørende trafik, da vejen anvendes som en smutvej, og bilisternes hastighed er alt for høj. Der har længe været forbud for lastbiler, der ikke har et ærinde på Marievej.

Beboerne på Marievej har ønsket vejen lukket. Dette har Miljø og Teknik vurderet som en dårlig løsning, da der ligger en forretningsejendom på vejen, og det vil flytte den gennemkørende trafik over til Eggertsvej, som er den gennemgående sidevej til Marievej.

Der er siden 2008 foretaget mindre midlertidige tiltag for at afhjælpe problematikken på Marievej. I 2008 blev der opsat to blomsterkummer i vejens vestlige side, så bilister, der kommer fra Vestergade skal holde tilbage for modkørende trafik. Fortovet på Marievej blev rettet op i 2010, så kantstene blev højere og visuelt gav vejen et smallere profil, som derved lægger op til lavere hastighed. På baggrund af henvendelserne fra beboerne på Marievej, blev der etableret venstresvingsforbud fra Johs. Jørgensens Vej til Marievej i 2011.

I foråret 2013 blev der foretaget en trafiktælling og hastighedsmåling på vejen. Denne viste at:

- Gennemsnitshastigheden ligger på 29 km/t på hverdage og 28km/t i weekender.
- 85 % af bilisterne kører maks. 50 km/t på hverdage, og maks. 48 km/t i weekender.
- Ca. 2/3 af bilisterne kører i retningen mod Johs. Jørgensens Vej.
- Der kører i gennemsnit ca. 1200 biler om dagen på Marievej.

Sammenlignet med en træfikttælling og hastighedsmåling foretaget i 2008, er trafikmængden faldet med ca. 900 biler dagligt. Gennemsnitshastigheden er stort set uændret.

Marievej indgår i Trafiksikkerhedsby 2012 "Svendborg sætter farten ned". Borgerne på Marievej kontaktes i løbet af vinteren 2013/2014 omkring etablering af en 40 km/t zone. Borgerne høres omkring detaljerne for nedbringelse af hastigheden til 40 km/t ved et informationsmøde.

Efter etablering af en 40 km/t zone på Marievej vil der blive foretaget nye hastighedsmålinger og trafiktællinger for at vurdere effekten af det kommende tiltag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen Økonomiske konsekvenser af orienteringen.

Lovgrundlag

Vejloven og færdselsloven.

Indstilling

Direktionen anbefaler sagen til udvalgets orientering.

Beslutning i Udvalget for Miljø og Teknik den 02-12-2013

Godkendt. Forslag til yderligere regulering fremlægges på et kommende møde.

Punkt 25: Renovering og energioptimering af vejbelysning 2014

13/27571

Beslutningstema

Team Trafik

Beslutning om renovering og energioptimering af gadelys for 2014 i Svendborg Kommune i henhold til Belysningsplan 2013 – 2023.

Beslutning om eventuelt helt eller delvis opsætning af vejbelysning på vejstrækninger på Thurø, 5700 Svendborg

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog i august 2013 en Belysningsplan. Den skal danne grundlag for kommende optimerings-, drifts- og vedligeholdelsesplaner af eksisterende belysningsanlæg over en 10-årig periode, hvor udskiftning af armatur, lyskilder og master primært foregår i perioden 2014 – 2019.

Renovering og energioptimering for gadelys i 2014, med forventet start i april 2014, omhandler følgende område:

Svendborg By Vest, Rantzausminde, Skovsbo og Egense, igangsættes med udskiftning af armatur og lyskilder til LED-belysning med indbygget natdæmpning. Samtidig med renoveringen kabellægges eventuelle luftledninger. Eksisterende træ-, jern- og gittermaster samt forældede rørmaster på strækningerne, udskiftes til nye rørmaster.

Renoveringen omhandler:

Ca. 700 stk. lyskilder og armaturer og

Ca. 350 stk. eksisterende træ-, jern- og gittermaster samt forældede rørmaster.

Udgiften til udskiftning af lyskilder og armatur finansieres ved låneoptagelse på ca. 4.5 mio. kr.

Besparselsen ved udskiftning af energikrævende lyskilder til LED-belysning, skal anvendes til tilbagebetaling af lånefinansieringen.

Udgiften til udskiftning af eksisterende træ-, jern- og gittermaster samt forældede rørmaster finansieres via basisbudgettet på drift og anlæg for vejbelysning.

Renoveringen koordineres med kabellægning for strømforsyning, fortovsrenovering, asfaltarbejder samt eventuelle skolevejsprojekter m.v. og den indarbejdes sammen med plan for almindelig drift og vedligeholdelse af vejbelysning.

Trafiksikkerhed og belysning på Thurø:

Som følge af borgerhenvendelser ved nedlægning af gadelys på vejstrækninger på Thurø i 2012, blev der i Belysningsplanen indarbejdet mulighed, på baggrund af vejens anvendelse og funktion, at overveje at belyse vejstrækninger i åbent land.

I 2014 gennemføres et trafiksikkerhedsprojekt ved anlæg af 2-1 vej samt sænkning af den lokale hastighedsbegrænsning fra 80 km/t til 60 km/t, uden for byzonen på vejstrækningerne Søndervej, Flagebakken og Grastenvej.

Ved at gennemføre trafiksikkerhedsprojektet, vurderes det af Miljø og Teknik, at det vil være tilstrækkeligt til at gøre vejene sikre for de bløde trafikanter både i dagslys og i mørke. Der er derfor ikke trafiksikkerhedsmæssigt belæg for at genopsætte vejbelysning på de fulde vejstrækninger.

Det vil dog kunne skabe større tryghed for de bløde trafikanter, ved opsætning af punktvis belysning, og i henhold til Belysningsplanen giver det nu mulighed for belysning, på følgende vejstrækninger:

- Opsætning af vejbelysning på Nordvej v/rideskolen
– *forlængelse af eksisterende vejbelysning udover bygrænsen.*
- Opsætning af vejbelysning ved kryds Søndervej/Flagebakken/Grasten
– *skarpe vejsving, med særlig risiko for mørkeuheld.*
- Opsætning af vejbelysning ved sving ved Flagebakken/Grastenvej
– *skarpe vejsving, med særlig risiko for mørkeuheld.*
- Opsætning af vejbelysning ved spejderhytte på Grastenvej
– *lokalitet der har almen, offentlig interesse.*

Ved opsætning af punktvis belysning på vejstrækninger uden for byzone på Thurø, beløber det sig til ca. 0,6 mio. kr.

Ved genetablering af vejbelysning i fuld udstrækning på alle veje uden for byzone på Thurø, beløber sig til ca. 4 mio. kr.

Skal der genopsættes punktvis vejbelysning på Thurø, skal udgifterne finansieres via basisbudgettet for drift- og anlæg til vejbelysning. Dette vil kræve en omprioritering af anlægsmidlerne for renovering og energioptimering på gadelys for 2014-2023. Konsekvensen heraf vil betyde, en forskydning på ca. 2 år på investerings- og renoveringsplanen, herunder også en forskydning af de forventede energibesparelser.

Ønskes der genopsætning af vejbelysning fuldt ud, på alle de nævnte vejstrækninger uden for byzonen på Thurø, skal udgifterne ligeledes finansieres via anlægsmidlerne for renovering og energioptimering. Dette vil kræve en større omprioritering af renovering og energioptimeringsplanen for 2014-2023. Sagen vil derfor skulle forelægges udvalget på ny.

Økonomiske konsekvenser

Økonomiske konsekvenser i forbindelse med udskiftning og renovering af belysningsanlæg i 2014, samt eventuelt opsætning af belysning på Thurø uden for byzone:

Udskiftning af ca. 700 stk. lyskilder og armaturer, ca. 4.5 mio. kr., som lånefinansieres i 2014, som tilbagebetales via strømbesparelse i perioden 2015-2023.

Udskiftning af ca. 350 stk. eksisterende master, ca. 3.3 mio. kr., som finansieres af basis anlægsbudgettet for vejbelysning på ca. 3.6 mio. kr.

Ved eventuel opsætning af vejbelysning helt eller delvist på vejene på Thurø, har det konsekvens for ovennævnte beregninger og kræver en omprioritering af anlægsmidlerne på renovering og energioptimering på gadelys for 2014–2023.

Trafiksikkerhed og vejbelysning på Thurø:

Opsætning af punktvis belysning på vejstrækninger uden for byzone på Thurø, ca. 0,6 mio. kr., skal finansieres via basisbudget for vejbelysning 2014.

Genetablering af belysning i fuld udstrækning uden for byzone på Thurø, ca. 4.0 mio. kr., skal finansieres via basisbudgettet for vejbelysning og kræver, at sagen forelægges udvalget på ny.

Lovgrundlag

Vejloven, LBK nr. 1048 af 03/11/2011

Privatvejsloven, Lov nr. 1537 af 21/12/2010

Cirkulære om vejbelysning, oktober 1999

Vejregler for vejbelysning, marts 1999

Indstilling

Direktionen anbefaler til udvalgets orientering og drøftelse, at

- renovering og energioptimering på gadelys for 2014, igangsættes.

Med henblik på beslutning i Miljø-, Klima, og Trafikudvalget den 9. januar og Økonomiudvalget den 21. januar 2014.

Beslutning i Udvalget for Miljø og Teknik den 02-12-2013

Orienteringen taget til efterretning. Udvalget ønsker, at punktvis belysning på vejstrækninger uden for byzone på Thurø indarbejdes i den endelige plan.

Bilag

Bilag 1 - Vejbelysning - Renovering og energioptimering 2014 - 2019.pdf

Bilag 2 - Strækninger, renovering - 2014 - Svbg.Vest.xlsx

Bilag 3 - Opsætning punktvis belysning, Thurø.pdf

Punkt 26: Orienterings- og efterretningssager

07/44

Beslutningstema

- a. Team Byggeri
- b. Team Bygningsdrift
- c. Team Park og Vej
- d. Team Trafik
- e. Team Erhverv
- f. Team Landbrug
- g. Team Vand

- h. Team Natur

Skrivelse af 8. november 2013 fra Kystdirektoratet, hvori meddeles tilladelse til renovering af slæbested i Vemmenæs Havn.

- i. Team Koordinering

- j. Team Byggesag

Skrivelse af 7. november 2013 til Preben Gammelmark, Skårupøre Strandvej 70, hvori meddeles dispensation til bibeholdelse af læskur til heste på ovenstående ejendom.

Kopi af Miljøministeriets skrivelse af 21. november 2013 til Praksis Arkitekter, vedr. matr.nr. 25c, Drejø, Svendborg Jorder: Retlig afgørelse vedr. udskiftning og udvidelse af servicebygning inden for strandbeskyttelseslinjen.

Kopi af Kulturstyrelsens skrivelse af 25. november 2013 til Mads Halgaard Madsen, Grønnegade 20, Troense, 5700 Svendborg, hvori meddeles tilladelse til etablering af ildsted/brændeovn i køkkenet ved tilslutning til eksisterende skorten.

Bilag

Bilag 1 - Skårupøre Strandvej 70 (5881): Kopi af dispensation til bibeholdelse af læskur til heste inden for strandbeskyttelseslinjen.

Bilag 2 - Vemmenæs Havn (5700): Kopi af tilladelse til renovering af slæbested ud for matr.nr. 7000a, Vemmenæs By, Bjerreby.

Bilag 3 - Matr.nr. 25c, Drejø, Svendborg Jorder: Retlig afgørelse vedr. udskiftning og udvidelse af servicebygning inden for strandbeskyttelseslinjen.

Bilag 4 - Grønnegade 20 (5700): Kopi af afgørelse vedr. etablering af ildsted/brændeovn. PDF

Punkt 27: Lukket: Orienterings- og efterretningsager

07/44