

REFERAT Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget d. 08-03-2023

Mødedato Onsdag d. 08. marts 2023 kl. 15:30

Mødested Udvalgsværelse 3

Mødedeltagere Henrik Nielsen, Maria Haladyn, Karl Magnus Bidstrup, Ib Knudsen, Rasmus Feldingbjerg Drabe (Afbud), Mustafa Diken, Mette Kristensen, Arne Ebsen (suppleant for Rasmus Feldingbjerg Drabe)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budgetprocedure 2024 - Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget.....	4
Hjemtagelse af de specialiserede områder SYN og IKT pr. 1/1 2024.....	6
Udmøntning af pulje på dagtilbudsområdet.....	8
Godkendelseskriterier for private pasningsordninger.....	10
Ophør af skærpet tilsyn i Fyrtårnet Mariasøstrenes Børnehus.....	14
Ændrede bilag til Vedtægt for Styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler.....	16
Svendborg Kommunes Udviklingsstrategi 2023-2035.....	18
Sagsbehandlingstider på Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalgets område.....	23
Meddelelser.....	25

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

22/27407

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 08-03-2023

Godkendt.

Afbud fra Rasmus Feldingbjerg Drabe (F), hvorfor Arne Ebsen (F) deltog som suppleant.

Afbud Rasmus Feldingbjerg Drabe

Punkt 2: Budgetprocedure 2024 - Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget

22/24710

Beslutningstema

Orientering om budgetproceduren for 2024.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At udvalget tager budgetproceduren for 2024 til efterretning.
- At forslaget til udvalgets egen proces og tidsplan godkendes.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkendte den 21. februar 2023 budgetproceduren for 2024, der er vedlagt som bilag.

De vigtigste elementer i budgetproceduren er følgende:

- Sikring af kernevelfærden på kommunens centrale serviceområder set i lyset af mangel på arbejdskraft på udvalgte områder.
- Sikre råderum til stigende udfordringer og nye nødvendige tiltag. Med regeringsgrundlagets besparelser samt udsigt til en stram økonomiaftale for 2024, høj inflation, afledte udgifter som følge af flere børn og ældre samt stigende udgifter på det specialiserede socialområde udarbejdes sparekatalog på 60 mio.kr. i 2024 stigende til 100 mio.kr. i 2027 til de politiske budgetforhandlinger i september.
- Under hensyntagen til kommunens økonomi kan fagudvalgene ikke fremsende udvidelsesforslag vedr. serviceudgifter.
- Prioritering af nye anlægstemaer sker som udgangspunkt inden for nuværende anlægsrammer. Der afholdes anlægsseminar 25. april 2023 forud for kommunalbestyrelsens møde.

Udvalget drøfter på møderne i april til august temaer, demografi, udfordringer, besparelser og anlæg.

Anlægstemaer fremsendes senest fra udvalgets junimøde til Økonomiudvalget.

Driftstemaer finansieres inden for udvalget, mens demografi og udfordringer senest på augustmødet fremsendes til budgetforhandlingerne.

Besparelsesforslag sendes i høring efter udvalgets møde i august og behandles/prioriteres på udvalgets møde i september. Udvalgets andel af besparelsesforslag skal udgøre 22,605 mio. kr. i 2024 stigende til 36,309 mio. kr. i 2027.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Konsekvenser vil løbende fremgå af budgetmaterialet når det fremlægges.

CO2-Konsekvensvurdering

Konsekvenser vil løbende fremgå af budgetmaterialet når det fremlægges.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse

Sagen afgøres i

Børne- Unge og Uddannelsesudvalget

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 08-03-2023

Taget til efterretning og godkendt. Udleveret Budgetprocedure 2024, der vedhæftes referatet.

Afbud fra Rasmus Feldingbjerg Drabe (F), hvorfor Arne Ebsen (F) deltog som suppleant.

Bilag

Tidsplan budget 2024 - Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget.docx

Budgetprocedure 2024 ØKU 21.2.2023 - godkendt

Afbud Rasmus Feldingbjerg Drabe

Punkt 3: Hjemtagelse af de specialiserede områder SYN og IKT pr. 1/1 2024

23/1350

Beslutningstema

I budgetforliget for 2023 er der truffet beslutning om hjemtagelse af yderligere 2 specialiserede områder fra center for Kommunikation og Velfærdsteknologi til Svendborg Kommune. Det drejer sig om områderne Syn og Informations- og kommunikationsteknologi (IKT).

Tilbud til børn anbefales forankret i Pædagogisk og psykologisk rådgivning og tilbud til voksne i Hjælpemidler og Hverdagsteknologi

Indstilling

Direktionen indstiller at Senior-, Social- og Sundhedsudvalget og Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget træffer beslutning om:

- at støtte til børn på Syn- og IKT-området forankres i Pædagogisk Psykologisk Rådgivning pr. 1. januar 2024
- at støtte til voksne på Syn- og IKT-området forankres i Hjælpemidler og Hverdagsteknologi pr. 1. januar 2024
- at budget til børn til Syn- og IKT-området på kr. ca. 790.000 flyttes fra Hjælpemidler og Hverdagsteknologi til Pædagogisk Psykologisk Rådgivning pr. 1. januar 2024
- at status på proces tages til efterretning

Sagsfremstilling

Social og Sundhedsudvalget vedtog i 2014, at det specialiserede område, i forhold til voksne, på Tale, Mobilitet, Høre, Syn og IKT (informations- og kommunikationsteknologi) skulle hjemtages fra Center for Kommunikation og Velfærdsteknologi (CKV) til Svendborg Kommune.

Ligeledes blev det besluttet, at det specialiserede område skulle varetages i afdelingen Hjælpemidler & Hverdagsteknologi (HH). På baggrund af dette hjemtog Hjælpemidler & Hverdagsteknologi Tale- og Mobilitetsområdet i 2016 samt Høreområdet i 2018.

I forbindelse med budgetforliget for 2023 er der truffet beslutning om at hjemtage Synsområdet og IKT-området med udmøntning af en besparelse på 350.000 kr. fra 2023 og i overslagsårene.

Børneområdet

Pædagogisk og psykologisk rådgivning i Svendborg Kommune varetager Tale- og Høreområdet i forhold til børn. Mobilitetsområdet bliver varetaget i et samarbejde mellem PPR og Hjælpemidler & Hverdagsteknologi, med et abonnement hos CKV på Legeteket og Datateket.

Det vurderes i et borgerperspektiv hensigtsmæssigt at støtte til børn på Syn- og IKT-området varetages af PPR pr. 1. januar 2024. I første omgang beholder PPR abonnement hos CKV på Syns- og IKT- området samt Legeteket (udlån af udviklingsstimulerende materialer til børn med særlige behov) og Datateket (udlån af udviklingsstimulerende lærespil til børn med særlige behov).

Voksenområdet

På voksenområdet anbefales en forankring i Hjælpemidler & Hverdagsteknologi. Hjælpemidler & Hverdagsteknologi er i gang med forberedelserne til hjemtagning af Syn og IKT fra CKV pr. 1. januar 2024. Svendborg Kommune har en opsigelse på nuværende abonnement på 8 måneder.

Dette udarbejdes ydelseskataloger, borgerinformation og lignende, samt sikres opkvalificering af medarbejdere, der skal varetage ydelserne. Der indgås aftaler med relevante leverandører.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Budgettet til det specialiserede område ift Syn og IKT reduceres med kr, 350.000 pr. 01.01.24.

Budget til børn svarende til ca. kr. 790.000 ud af samlet budget på kr. ca. 3.800.000 flyttes fra Hjælpemidler og Hverdagsteknologi til Pædagogisk Psykologisk Rådgivning

CO2-Konsekvensvurdering

Tilbuddene forankres lokalt i Svendborg, hvilket vil nedsætte borgernes transport til Odense. Ligeledes forankres tilbuddene i eksisterende kommunale rammer i regi af afdelingen for Hjælpemidler & Hverdagsteknologi.

Lovgrundlag

Lov om specialundervisning for voksne

Lov om folkeskolen

Lov om social service

Sagen afgøres i

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget og Børne- og Ungeudvalget

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 07-03-2023

Indstillingerne tiltrådt.

Der var afbud fra Dorthe Ullemose (O).

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 08-03-2023

Godkendt og taget til efterretning.

Afbud fra Rasmus Feldingbjerg Drabe (F), hvorfor Arne Ebsen (F) deltog som suppleant.

Afbud Rasmus Feldingbjerg Drabe

Punkt 4: Udmøntning af pulje på dagtilbudsområdet

22/20908

Beslutningstema

Beslutning om fortsat anvendelse af puljemidler på dagtilbudsområdet, som imod forventning ikke er blevet udmøntet grundet en forsinket finanslov for 2023.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget godkender, at børnehuse fortsat anvender puljemidler, som ikke er udmøntet grundet en forsinket finanslov for 2023.

Sagsfremstilling

Som følge af blandt andet dagtilbudsreformen fra juni 2017 har dagtilbudsområdet de senere år gennemgået betydelige lovændringer. Lovændringerne blev fulgt op af en række ansøgningspuljer, der skulle understøtte kommunernes arbejde med at omsætte lovændringerne.

I forbindelse med den politiske aftale fra juni 2017 ”Stærke dagtilbud – alle børn skal med i fællesskabet” har to børnehuse i Svendborg Kommune (Fyrtårnet Byparkens Vuggestue og Sundbyøster Paraplyen) modtaget puljemidler til de 0-5-årige for samlet 5,8 mio. kr. i perioden 2018 til 2022.

Som led i ”1000 dages programmet – en bedre start på livet” fra finansloven for 2019 har fire børnehuse i Svendborg Kommune (Fyrtårnet Mariasøstrenes Børnehus, Sundbyøster Kopperbækken, Vesterlunden Nordenvinden og Vesterlunden Nordlyset) modtaget puljemidler til de 0-2-årige for samlet 6,1 mio. kr. i perioden 2019 til 2022.

I de seks børnehuse blev puljemidlerne brugt til at ansætte pædagogiske medarbejdere til at styrke læringsmiljøerne, forældresamarbejdet og den tidlige og forebyggende indsats.

Den 5. december 2020 blev der indgået politisk aftale mellem regeringen, Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Alternativet. Med aftalen blev det blandt andet besluttet, at de to puljer videreføres og lægges sammen til én pulje fra 2023 - ”pulje til flere pædagogiske medarbejdere i daginstitutioner med mange børn i udsatte positioner”.

For at få del i puljemidlerne fra 2023 og frem skal børnehuse opfylde et tildelingskriterie, hvor minimum 25 pct. af de indmeldte børns forældre skal modtage minimum 80 pct. økonomisk fripladstilskud.

Seks børnehuse i Svendborg Kommune opfylder tildelingskriteriet - det private dagtilbud Askelæ, Fyrtårnet Byparkens Vuggestue, Sundbyøster Paraplyen, Sundbyøster Poppellunden, Sundbyøster Kopperbækken og Vesterlunden Nordlyset.

Administrationen har ansøgt om puljemidler til de seks børnehuse i efteråret 2022. Ved ansøgningen blev det oplyst, at alle børnehuse som lever op til kriteriet, og som ansøger om midler fra puljen, vil modtage et tilskud, og at kommunerne kunne forvente svar på ansøgningen i januar 2023 i forbindelse med vedtagelse af finansloven for 2023.

Som følge af folketingsvalget og regeringsskiftet er finanslovsprocessen for 2023 blevet forsinket. Kommunerne er ultimo januar 2023 blevet oplyst, at puljemidlerne ikke kan udmøntes, før der er vished om, at puljemidlerne inkluderes i finansloven for 2023. Finanslovsforslaget for 2023 forventes fremsat i marts 2023.

De fire børnehuse som tidligere har modtaget puljemidler, og som fortsat forventes at modtage puljemidler (Fyrtårnet Byparkens Vuggestue, Sundbyøster Paraplyen, Sundbyøster Kobber-bækken og Vesterlunden Nordlyset) er i 2023 fortsat med at have medarbejdere ansat for puljemidler. Hvis puljemidlerne ikke inkluderes i finansloven for 2023 vil dagtilbudsområdet generere et merforbrug.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Medarbejdere i de fire børnehuse der hidtil har været ansat for puljemidler, og som fortsat forventes at modtage puljemidler udgør i 2023 i alt 2,5 mio. kr.

Der forventes i 2023 puljemidler for 4,4 mio. kr. til seks børnehuse, hvoraf de 0,2 mio. kr. forventes bevilliget til et privat børnehus.

Sagen afgøres i

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 08-03-2023

Godkendt og når der foreligger en afklaring af puljemidler afledt af finanslov for 2023 sættes et punkt på dagsorden.

Afbud fra Rasmus Feldingbjerg Drabe (F), hvorfor Arne Ebsen (F) deltog som suppleant.

Afbud Rasmus Feldingbjerg Drabe

Punkt 5: Godkendelseskriterier for private pasningsordninger

23/459

Beslutningstema

Godkendelse af reviderede godkendelseskriterier for private pasningsordninger i Svendborg Kommune.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At de reviderede godkendelseskriterier for private pasningsordninger i Svendborg Kommune godkendes.

Sagsfremstilling

Reviderede godkendelseskriterier

Børne- og Ungeudvalget har d. 11. november 2020 godkendt de nuværende retningslinjer for private pasningsordninger i Svendborg Kommune.

I de reviderede godkendelseskriterier er følgende ændret:

- Retningslinjer ændres til godkendelseskriterier
- Forlængelse af tilskud til privat pasning fra 24 uger til 3,3 år
- Mulighed for planlagt gæstepasning
- Præcisering af, at der skal være adgang til have i den private pasningsordning
- Øvrige redaktionelle ændringer

Ændringerne fremgår af de reviderede godkendelseskriterier for private pasningsordninger. Ændringerne er anført med blå skrift og vedlagt som bilag. Endvidere er vedlagt de nuværende retningslinjer.

Tilskud til privat pasning

I Svendborg Kommune er der pr. 1. februar 2023 i alt 26 private pasningsordninger, som er godkendt til at have maksimalt fem børn hver.

I Svendborg Kommune er det politisk besluttet, at forældre kan ansøge om tilskud til privat pasning af børn fra 24 uger til tre års alderen. Den private pasning kan foregå i en privat pasningsordning sammen med andre børn eller i barnets eget hjem, hvor en bedsteforælder, en ung eller lignende passer barnet.

Ifølge dagtilbudsloven skal kommunen give forældre med børn i alderen 24 uger og indtil skolestart mulighed for at vælge økonomisk tilskud til privat pasning i stedet for at benytte en plads i et dagtilbud. Kommunen kan beslutte, at der kun gives tilskud til privat pasning til forældre med

børn i en bestemt aldersgruppe.

Tilskud til private pasning skal udgøre mindst 75 pct. af den billigste budgetterede nettodriftsudgift pr. plads i et dagtilbud til samme aldersgruppe. Når barnet er i alderen 24 uger og indtil den måned, hvor barnet fylder tre år, vil tilskuddet til forældrene udgøre 6.620 kr. pr. måned i 12 måneder. Fra barnet er tre år til 3,3 år vil tilskuddet til forældre udgøre 4.034

kr. pr. måned i 12 måneder. Tilskuddet kan dog højst udgøre 75 pct. af den udgift, forældre har til den private pasningsordning.

På dialogmødet for private dagtilbud og private pasningsordninger d. 27. oktober 2022 var der dialog om forældres behov for privat pasning, efter barnet er blevet tre år. Det kan fx være i situationer, hvor der er ventetid på en børnehaveplads.

Ved dialogmødet gav private pasningsordninger udtryk for, at de er imødekommende overfor at have enkelte børn i nogle måneder efter tre års alderen. De private pasningsordninger var dog ikke umiddelbart interesserede i at have børnene helt frem til skolestarten.

I Svendborg Kommune er det politisk besluttet, at alle børn skal sprogvurderes i treårsalderen. Sprogvurderingen foretages af en pædagog, når barnet er i alderen 2,10 til 3,4 år og foregår i børnehuset, hvor barnet er indmeldt.

Hvis muligheden for at ansøge om tilskud forlænges, til efter barnet er 3,3 år, vil det have indflydelse på udførelsen af sprogvurderingen. I givet fald vil sprogvurderingen skulle foretages i den private pasningsordning ved, at en pædagog fra et børnehus kommer og foretager sprogvurderingen, og ved behov igangsættes sprogstimulering.

Hvis muligheden for at ansøge om tilskud til privat pasning forlænges til barnet er 3,3 år, vil det give forældre, som har valgt privat pasning andre muligheder end forældre, som har valgt den kommunale dagpleje, kommunale, selvejende eller private vuggestuer. Her har forældre ikke mulighed for at have børn indskrevet, til de er 3,3 år. Når barnet er indmeldt i disse dagtilbud, skal det skifte til børnehave i den måned, hvor barnet fylder tre år. Børn med særlige pædagogiske behov kan få børnehaveudsættelse til den måned, hvor barnet fylder 3,3 år, hvis kommunale fagpersoner har godkendt dette.

Ved et fyraftensmøde for private pasningsordninger d. 2. februar 2023 blev ændringen om forlængelsen tilskud præsenteret, og her var tilbagemeldingen fra de private pasningsordninger en generel tilfredshed med forslaget.

Administrationen foreslår, at muligheden for at ansøge om tilskud til privat pasning ændres til at være fra barnet er 24 uger til 3,3 år. Ændringen beskrives i de reviderede godkendelseskriterier for private pasningsordninger

Gæstepasning

Det er et krav, at kommunen forud for godkendelse af en pasningsaftale imellem forældre og privat pasningsordning, skal orientere forældre om forskellen på private pasningsordninger og dagtilbud. Kommunen skal bl.a. orientere om, at der ikke er krav om alternativ pasning ved afholdelse af lukkedage i den private pasningsordning, eller hvis den private børnepasser er syg.

Enkelte af de private pasningsordninger har efterspurgt mulighed for at kunne tilbyde gæstepasning til forældre. På den baggrund har administrationen været i dialog med to private børnepassere i udarbejdelse af en ordning, hvor private pasningsordninger kan tilbyde gæstepasning i en anden privat pasningsordning.

Fra november 2021 har det således været muligt i særlige tilfælde, at et barn fra én privat pasningsordning kan komme i gæstepasning i en anden privat pasningsordning i en kort periode – lige som man kender det fra den kommunale dagpleje. Det vil dog være en forudsætning, at antallet af børn i den private pasningsordning ikke på noget tidspunkt overstiger det

maksimale antal på fem børn. Ligesom det vil være op til den enkelte private pasningsordning, om denne ønsker at tilbyde gæstepasning.

Da kommunen skal godkende pasningsaftalen, når forældre og privat pasningsordning indgår aftale om privat pasning, er der brug for en midlertidig godkendelse, hvis barnet skal gæstepasses i en anden privat pasningsordning. Forældre og privat pasningsordning skal forud for gæstepasningen udfylde et skema, hvori der bl.a. oplyses om perioden for gæstepasning samt skrives under på aftalen af både forældre og privat pasningsordning. Godkendelse af gæstepasning i en anden privat pasningsordning vil således ske ud fra en konkret vurdering fra den tilsynsførende.

Der er endnu ikke nogen af de private pasningsordninger i Svendborg Kommune, som har benyttet sig af denne ordning med gæstepasning.

Ved dialogmødet for private dagtilbud og private pasningsordninger d. 27. oktober 2022 gav enkelte af de private pasningsordninger udtryk for et ønske om, at ordningen med gæstepasning gøres mere fleksibel. Enkelte af de private pasningsordninger ønsker at kunne tilbyde gæstepasning hos hinanden uden brug af skema og konkret vurdering fra den tilsynsførende.

Administrationen har undersøgt, hvordan andre kommuner forholder sig til brugen af gæstepasning i private pasningsordninger:

Kommune	Har gæstepasning	Har ikke gæstepasning
Odense		X
Nyborg		X
Faaborg-Midtfyn		X
Rebild		X
Viborg		X
Helsingør		X
Esbjerg	X	
Aabenraa	X	

Ved et fyraftensmødet for private pasningsordninger var der ligeledes dialog om mulighed for gæstepasning. Den nuværende mulighed for gæstepasning blev drøftet. Enkelte private børnepassere ytrede ønske om en mere fleksibilitet i ordning, men størstedelen af de private børnepassere ønsker ikke at tilbyde forældrene gæstepasning.

Administrationen foreslår, at den nuværende mulighed for gæstepasning i en anden privat pasningsordning fastholdes og beskrives i de reviderede godkendelseskriterier for private pasningsordninger.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Den kommunale udgift for et barn i en børnehave er 1.900 kr. dyrere pr. måned end tilskuddet til privat pasning af et børnehavebarn.

Administrationen forventer, at det vil være et begrænset antal forældre og private pasningsordninger, der vil gøre brug af muligheden for at forlænge tilskuddet, til barnet er 3,3 år. Af den grund forventes ændringen ikke at medføre en markant besparelse.

CO2-Konsekvensvurdering

Ingen.

Lovgrundlag

Dagtilbudslovens § 78 – 85.

Sagen afgøres i

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 08-03-2023

Godkendt og ved behov for gæstepasning fremsender den private pasningsordning en mail til orientering.

Afbud fra Rasmus Feldingbjerg Drabe (F), hvorfor Arne Ebsen (F) deltog som suppleant.

Bilag

Bilag 1: Nye godkendelseskriterier for private pasningsordninger

Bilag 2: Nuværende retningslinjer for private pasningsordninger

Bilag 3: Skema til gæstepasning

Afbud Rasmus Feldingbjerg Drabe

Punkt 6: Ophør af skærpet tilsyn i Fyrtårnet Mariasøstrenes Børnehus

21/13288

Beslutningstema

Orientering om ophør af skærpet tilsyn i Fyrtårnet Mariasøstrenes Børnehus

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Fyrtårnet Mariasøstrenes Børnehus har siden 3. januar 2022 været i skærpet tilsyn, hvor der er blevet arbejdet med struktur og organisering, relationer, leg og aktiviteter samt fysiske omgivelser.

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget er blevet orienteret herom på udvalgsmøder den 12. januar 2022 og december 2022.

Siden januar 2022 har Sekretariat og Dagtilbud fulgt processen tæt og foretaget pædagogiske tilsyn i form af KIDS observationer af tre omgange; maj 2022, oktober 2022 og februar 2023.

Hovedkonklusionerne fra tilsynsbesøgene har været, at der i perioden er blevet arbejdet med de anbefalinger, som tilsynet har givet anledning til, og at der er sket en løbende forbedring i de pædagogiske læringsmiljøer.

På den baggrund blev det på tilsynsmødet den 6. februar 2023 aftalt mellem Sekretariat og Dagtilbud og bestyrelsesformanden i Fyrtårnet Mariasøstrenes Børnehus, at tilsynet nu overgår til et alment tilsyn, hvor børnehuset arbejder med et udviklingspunkt omkring børn i udsatte positioner.

I forbindelse med det almene tilsyn vil der være et 2 timers uanmeldt tilsyn inden sommerferien, hvor Sekretariat og Dagtilbud følger op på udviklingspunktet omkring børn i udsatte positioner.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Alle udgifter er afholdt inden for Dagtilbuds samlede ramme

CO2-Konsekvensvurdering

Ingen

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven § 5

Sagen afgøres i

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 08-03-2023

Taget til efterretning.

Afbud fra Rasmus Feldingbjerg Drabe (F), hvorfor Arne Ebsen (F) deltog som suppleant.

Afbud Rasmus Feldingbjerg Drabe

Punkt 7: Ændrede bilag til Vedtægt for Styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler

23/1853

Beslutningstema

Ændrede bilag til Vedtægt for Styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler til orientering.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At orienteringen om ændrede bilag til Vedtægt for Styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Vedtægt for Styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler blev godkendt på Byrådets møde 26. februar 2019. Vedtægten ligger digitalt, og det er aftalt, at udvalget orienteres, når der sker ændringer i bilag, som følge af fx ændret lovgivning og beslutninger i Børne- og Ungeudvalget. Herudover sker der løbende redaktionelle tilretninger.

Følgende bilag (bilagsnummeret nævnt i parentes) er ændrede siden seneste opdatering 15. juni 2022.

- Skolebestyrelsens beføjelser (Kapitel 2): Tilrettet i forhold til Kommunalbestyrelsens beslutning 28. februar 2023, hvor det er præciseret, at det er Kommunalbestyrelsen, der efter indstilling fra skolebestyrelsen træffer beslutning om fordeling af klassetrin og på skoler med flere matrikler samt nedlæggelse af en matrikel.
- Elevråd (Kapitel 3): Tilrettet i forhold til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalgets beslutning 8. februar 2023 således, at det fremgår, at elevforummet også består af repræsentanter fra fri- og privatskoler.
- Indskrivning og optagelse (bilag 5): Tilrettet i forhold til principper for klassesdannelse, som ifølge lovgivningen kun vedrører 0.-9. årgange og dermed en præcisering i teksten. Der er ingen loft i forhold til optagelse af elever i 10. klasse. Der er ligeledes tilføjet under frit skolevalg, at Skole- og Uddannelseschefen kan dispensere fra retningslinjerne om frit skolevalg ud fra en samlet vurdering af klassesdannelsen.
- Pædagogisk Psykologisk Rådgivning for Svendborg og Ærø (bilag 21): Tilrettet i forhold til samarbejdsaftale mellem dagtilbud/skoler og PPR således, at der tilføjes en ekstra mødeform: det interne koordinerende møde (IKM)
- Skoleudviklingssamtaler (bilag 22): Tilrettet i forhold til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalgets beslutning 11. januar 2023. Bilaget erstatter tidligere beslutning om progressionsrapporter.
- Meddelelsesbøger (bilag 28): Tilrettet i forhold til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalgets beslutning 11. januar 2023 – nyt bilag.

Den tilrettede vedtægt ligger på kommunens hjemmeside.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ingen.

CO2-Konsekvensvurdering

Ingen.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens § 41.

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 08-03-2023

Taget til efterretning.

Afbud fra Rasmus Feldingbjerg Drabe (F), hvorfor Arne Ebsen (F) deltog som suppleant.

Afbud Rasmus Feldingbjerg Drabe

Punkt 8: Svendborg Kommunes Udviklingsstrategi 2023-2035

21/8699

Beslutningstema

Der er udarbejdet et forslag til Svendborg Kommunes Udviklingsstrategi 2023-2035. Strategien udgør kommunens lovpligtige planstrategi. Forslaget fremlægges til drøftelse i alle udvalg og Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget, Erhvervs- og Turismeudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, Senior-, Social- og Sundhedsudvalget, Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget samt Plan- og Lokalsamfundsudvalget, at det overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelse anbefales,

- At godkende Svendborg Kommunes udviklingsstrategi 2023-2025 til udsendelse i høring i 8 uger

Direktionen indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget samt Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget,

- At udvalgene beslutter, hvorvidt forslag til det supplerende signaturprojekt vedrørende ”Musik til SVEND” anbefales til godkendelse i Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse

Direktionen indstiller, at Plan- og Lokalsamfundsudvalget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler,

- At der som led i kommuneplantemaet ”Mobilitet” fremsendes budgettema for budget 2024 til udarbejdelse af en mobilitetsplan for fremtidens transport i Svendborg Kommune.

Direktionen indstiller til Plan- og Lokalsamfundsudvalget samt Teknik- og Miljøudvalget,

- At finansieringen af kommuneplantemaet ”Mobilitet” sker indenfor udvalgenes drifts- og anlægsbudgetter.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen vedtog i januar 2020 at udarbejde en strategi for Svendborg Kommunes langsigtede udvikling, herunder at strategien skal tage udgangspunkt i følgende fem styrker: Natur, Kultur, Det maritime, Turisme og Uddannelse. Direktionen fremlægger vedlagte forslag til udviklingsstrategi i bilag 0 ”Forslag til Svendborg Kommunes Udviklingsstrategi 2023-2035” Desuden vedlægges bilag 1 ”Nye sommerhusområder”, som skal betragtes som et bilag til strategien. Strategien udgør kommunens lovpligtige planstrategi.

Strategiens formål og hovedindhold

Strategien fortæller om kommunalbestyrelsens ambitioner og ønsker for Svendborgegnens langsigtede udvikling og sætter en ny udviklingsretning for fremtidens Svendborg. Strategien tydeliggør kommunens styrker og gør det i højere grad

muligt at udnytte synergier og potentialer til gavn for både borgere, virksomheder og besøgende. Strategiens overordnede indhold er:

- En vision, der giver et billede af den ønskede fremtid
- Et afsnit for hver af kommunens styrker, der fortæller, hvordan vi i højere grad udnytter styrkens potentialer, og gør den endnu tydeligere
- Et afsnit med flere signaturprojekter, der forventes at blive gennemført indenfor strategiens tidshorisont.

Det bemærkes, at der overfor Kultur- og Fritidsudvalget samt Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget fremsættes forslag om tilføjelse af det tværfaglige signaturprojekt ”Musik til SVEND”. Projektet skal videreudvikle og styrke udbredelsen af ”Musik til SVEND”, eksempelvis som et genkendeligt tema i overgangen fra dagtilbud til ForårsSFO og fra ForårsSFO til 0. klasse. Projektet er uddybet i bilag 2 ”Musik til SVEND” som muligt signaturprojekt”.

- Et afsnit der beskriver hvordan strategien forventes at påvirke kommunens fysiske udvikling. Det fremgår, at kommunalbestyrelsen ønsker at foretage en delvis revision af kommuneplanen. Følgende kommuneplantemaer udtages til revision: ”Byudvikling og bosætning”, ”Lokalområder”, ”Erhverv og Turisme”, ”Kultur og Fritid”, ”Børn, Unge og Uddannelse”, ”Social, ældre og sundhed”, ”Tekniske anlæg og forsyning”, ”Natur”, ”Landskabsområder”, ”Jordbrug”, ”Geologi og Grundvand”, ”Klimatilpasning” samt ”Mobilitet”. Beskrivelsen af baggrunden for revisionstemaerne fremgår på side 24-27.

Desuden viderefører udviklingsstrategien ønskerne om udlæg af nye sommerhusområder ved Revsøre og Bøsøre, som ligeledes var en del af Planstrategi ’19. Jævnfør bilag 1 ”Nye sommerhusområder”.

Vedr. Mobilitet:

Et afsnit, der beskriver revisionstemaet ”mobilitet”, tilføjes på side 27 inden strategien offentliggøres til høring.

Det bemærkes, at der overfor Plan- og Lokalsamfundsudvalget og Teknik- og Miljøudvalget fremsættes forslag om finansiering af revisionstemaet ”Mobilitet”. En forudsætning for revision af temaet er udarbejdelse af en mobilitetsplan med bidrag fra eksternt konsulent, som kan danne grundlag for den fysiske planlægning og indarbejdes i kommuneplanen.

Arbejdet med den indledende del af mobilitetsplanen, det vil sige afdækning af relevante temaer som bør indgå i mobilitetsplanen, er i gang. Dette arbejde er endnu ikke så langt i processen, at der foreligger en afklaring af, hvorvidt der arbejdes videre med alle temaer eller hvilken konsekvens det vil have såfremt der udelades et eller flere temaer i mobilitetsplanen, eller at disse først på et senere tidspunkt inkluderes.

Mobilitetsplanen i sin helhed vil udgøre den overordnede strategiske planlægning for mobilitetsområdet i kommunen, og udstikke de strategiske retningslinjer og målsætninger for den overordnede mobilitet i kommunen. Planen forudsættes derfor at skulle indeholde principper, samt beskrivelse af overordnede strategiske indsatser og projekter. Detaljerede projekter og initiativer vil kunne findes i investerings-/handleplanen, som f.eks. hvor der bør etableres samkørselspladser, cykelstier på baggrund af behovsanalyserne, hvilke veje der bør udbygges hvornår etc.

Mobilitetsplanen bør derfor være en af de øverste planer i planhierarkiet, som øvrige planer og strategier referer til i forhold til mobiliteten i kommunen, hvilket vil være en udfordring, såfremt der ikke eksekveres på hele planen samlet set. En ufuldstændig mobilitetsplan vil give et ufuldstændigt billede af Svendborg Kommunes mobilitetsbehov, foruden at det ikke vil være muligt at sikre en helhedsorienteret retning for det fremtidige arbejde med mobiliteten i kommunen.

På baggrund af erfaring fra andre kommuner vurderes udarbejdelsen af mobilitetsplanen at have en varighed på omkring 1,5 år, og hermed en fordeling af omkostningerne over en tilsvarende periode.

Det skønnes på nuværende tidspunkt at en samlet og konsistent mobilitetsplan vil indeholde nedenstående hovedtemaer, som kan prioriteres til udførelse i den anførte rækkefølge.

Hovedtemaer:

- Mobilitet i kommunen
- Bilforhold
- Parkering
- Cyklistforhold
- Kollektiv trafik
- Bæredygtighed
- Investerings-/handleplan

Udviklingsstrategien er udarbejdet i samarbejde med lokale aktører, der har medvirket i borgermøde og workshops.

Den kommende politiske proces

Udviklingsstrategien forventes offentliggjort den 17. april 2023 på kommunens hjemmeside, plandata, sociale medier mv. Herefter har offentligheden 8 uger til at sende bemærkninger til strategien samt idéer og forslag til den kommende kommuneplanrevision. De indkomne bemærkninger til strategien samles i en hvidbog, der forventes behandlet i alle udvalg samt Kommunalbestyrelse i august 2023. Herefter offentliggøres den færdige strategi med eventuelle ændringer.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Såfremt det ønskes at revidere temaet om ”Mobilitet”, forudsætter dette udarbejdelsen af en mobilitetsplan. Udgifter til mobilitetsplanen er estimeret til ca. 1 mio. kr.

Det er estimeret at 2/3 af omkostningen skal gå til eksterne dataleverancer, undersøgelser, målinger og rådgivning og 1/3 af omkostningerne til egenproduktion, svarende til ca. 0,6 årsværk.

Udgifterne til udarbejdelsen af mobilitetsplanen søges finansieret indenfor Plan- og Lokalsamfundsudvalgets og Teknik- og Miljøudvalgets eksisterende driftsrammer samt evt. med medfinansiering på 0,3 mio. kr. fra anlægspuljen ”Liv i mit lokalområde”, som behandles på Økonomiudvalgets møde den 21. marts 2023.

Herudover vurderes sagen ikke at have økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser.

CO2-Konsekvensvurdering

Sagen vurderes ikke at have konsekvens for CO2-udledningen.

Lovgrundlag

Planloven

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 06-03-2023

Det Konservative Folkeparti C fremsætter følgende ændringsforslag til punkt 6: Svendborg Kommunes Udviklingsstrategi 2023-2035:

Administrationen bedes i samråd med Svendborg Museum udarbejde forslag til et signaturprojekt, der efterkommer den visionstekst, der var enighed om på mødet i Kultur- og Fritidsudvalget den 13. juni 2022. Den omtalte visionstekst lyder som følger:

"Vores lokale og nationale kulturarv er med til at danne grundlaget for vores fælles identitet. Borgere og turister i alle aldre bør introduceres til vores rige historie og have gode muligheder for at vedligeholde kendskabet til denne."

For forslaget stemte 3, C, V, B

Imod forslaget stemte 4, A, F

Forslaget nedstemt.

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede,

- At anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at godkende Svendborg Kommunes udviklingsstrategi 2023-2025 til udsendelse i høring i 8 uger.
- At anbefale, at det supplerende signaturprojekt vedrørende "Musik til SVEND" godkendes i Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse og tilføjes til udviklingsstrategien.

Rasmus Feldingbjerg Drabe (F) var fraværende. Som suppleant deltog Arne Ebsen (F).

Beslutning i Plan- og Lokalsamfundsudvalget den 07-03-2023

Udvalget godkender udsendelse i høring i 8 uger.

Udvalget godkender ikke, at finansiering sker inden for udvalgenes drifts- og anlægsbudgetter.

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 07-03-2023

Godkendt.

Der var afbud fra Dorthe Ullemose (O).

Beslutning i Erhvervs- og Turismeudvalget den 08-03-2023

Indstilles.

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 08-03-2023

Godkendt.

I Udviklingsstrategien på side 16 tilføjes i andet afsnit efter Svendborgprojektet: , med idrætsskoler og aktive børn i dagtilbud,

Afbud fra Rasmus Feldingbjerg Drabe (F), hvorfor Arne Ebsen (F) deltog som suppleant.

Bilag

Bilag 0. Forslag til Svendborg Kommunes Udviklingsstrategi 2023-2035.pdf

Bilag 1. Nye sommerhusområder.pdf

Bilag 2. Musik til SVEND som muligt signaturprojekt.pdf

Afbud Rasmus Feldingbjerg Drabe

Punkt 9: Sagsbehandlingstider på Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalgets område

23/1520

Beslutningstema

Godkendelse af sagsbehandlingstider.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget godkender administrationens forslag til sagsbehandlingstider.

Sagsfremstilling

Svendborg Kommune er jf. retssikkerhedsloven forpligtet til at fastsætte frister for, hvor lang tid der

må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet, herunder periode til indhentelse af evt. manglende oplysninger. Forpligtelsen vedrører 17 forskellige love. På Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalgets område drejer det sig om frister på familieområdet og dagtilbudsområdet. Sagsbehandlingstiderne skal offentliggøres, så det er muligt for borgere at finde oplysningerne.

Folkebevægelsen #enmillionstemmer har den 5. december 2022 henvendt sig til Svendborg

Kommune for at gøre opmærksom på, at ikke alle lovpligtige sagsbehandlingstider fremgår af

kommunens hjemmeside. Ankestyrelsen har den 14. december 2022 ligeledes henvendt sig. Svar på henvendelsen blev behandlet i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i februar 2023.

Administrationen har gennemgået alle relevante lovgivninger og har i den forbindelse fremsat forslag til sagsbehandlingstider på alle lovpligtige områder. I bilaget til dagsordenen fremgår sagsbehandlingstider på alle lovpligtige områder.

Efter udvalgets behandling vil administrationen sikre, at alle sagsbehandlingstider fremgår af kommunens hjemmeside.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger

CO2-Konsekvensvurdering

Ingen bemærkninger

Lovgrundlag

Retssikkerhedsloven

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 08-03-2023

Godkendt.

Afbud fra Rasmus Feldingbjerg Drabe (F), hvorfor Arne Ebsen (F) deltog som suppleant.

Bilag

Bilag - Børn, Unge, Kultur og Fritid

Afbud Rasmus Feldingbjerg Drabe

Punkt 10: Meddelelser

22/27408

Sagsfremstilling

Udvalgsformanden:

Udvalgsmedlemmerne:

Direktøren:

- Opkvalificeringspuljen på dagtilbudsområdet

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 08-03-2023

Taget til efterretning.

Afbud fra Rasmus Feldingbjerg Drabe (F), hvorfor Arne Ebsen (F) deltog som suppleant.

Afbud Rasmus Feldingbjerg Drabe