

REFERAT Økonomiudvalget 2012-2021 d. 11-02-2014

Mødedato Tirsdag d. 11. februar 2014 kl. 15:30

Mødested Udvalgsværelse 3

Mødedeltagere Lars Erik Hornemann, Henrik Nielsen, Jørgen S. Lundsgaard, Mads
Fredeløkke, Finn Olsen, Bo Hansen, Hanne Klit, Bruno
Hansen, Jesper Kiel

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af ny bevillingsstruktur.....	4
Status budgetforlig 2014.....	6
Budgetprocedure 2015.....	7
Delberetning nr. 12. for regnskabsåret 2013.....	9
Ejerstrategi 2014.....	10
Lejekontrakt og deponering vedr. indgåelse af lejeaftale for A.P. Møllersvej 37, Ungekøntakten.....	12
Status innovativt energispareprojekt - ØK feb 2014.....	14
Bevilling og frigivelse af rådighedsbeløb for offentlige toiletter.....	16
Bevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til renovering og vedligeholdelse.....	17
Frigivelse af anlægsmidler - havneprojekter 2014.....	20
Frigivelse af anlægsmidler Tankefuld.....	21
Svendborg Fjernvarme A.M.B.A. ansøgning garanti for lån.....	23
Udviklingsplan for Svendborg Havn - vedtagelse.....	25
Landsbypuljen.....	29
Boligsocial helhedsplan for Skovparken, Jægermarken og Toftemarken i Svendborg 2014-2017.....	32
Affaldsregulativ 2014.....	35
Etablering af fælles eventkontor - SvendborgEvent.....	37
Borgermøde i forbindelse med eksterne Byrådsmøder.....	39
Orientering.....	40

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-02-2014

Dagsorden godkendt.

Punkt 2: Godkendelse af ny bevillingsstruktur

13/25480

Beslutningstema

Godkendelse af ny bevillingsstruktur og ændring i udvalgenes oprindelige budgetter for 2014 som følge af ny styrelsesvedtægt fra 2014.

Indstilling

Direktionen indstiller,

at den nye bevillingsstruktur godkendes og fremsendes til Byrådets orientering

at det nuværende bevillingsniveau fastholdes uændret

Sagsfremstilling

Ved 2. behandling af budget 2014 i oktober 2013 vedtog det daværende Byråd samtidig den gældende bevillingsstruktur for 2014. Efterfølgende har der været afholdt kommunevalg, og der er vedtaget ny styrelsesvedtægt gældende fra 2014.

Ifølge den nye styrelsesvedtægt reduceres antallet af udvalg fra 9 til 5, og Økonomiudvalget får det bevillingsmæssige ansvar for hele anlægsbudgettet. Som led i ændring af kommunens bevillingsstruktur er det besluttet at oprette et fælles ejendomskontor under Økonomiudvalget, og som følge heraf er der overført driftsbudgetter fra fagudvalgenes bevillinger til Økonomiudvalgets bevilling.

I vedlagte resultatoversigt er vist budget 2014 efter den nye udvalgsstruktur, inkl. tilpasninger vedr. ejendomscentret, sammenholdt med det oprindelige budget 2014, der blev vedtaget i oktober 2013.

Ændring i kommunens bevillingsstruktur medfører ændring i fagudvalgenes oprindelige budget for 2014, som jf. kommunens bevillingsregler skal godkendes af Økonomiudvalget.

Det skal bemærkes, at det nuværende bevillingsniveau, hvor driftsbevillingen tildeles udvalgene som en samlet nettobevilling, fastholdes uændret.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Udvalgenes ændrede budgetter fremgår af vedlagte bilag.

Lovgrundlag

Efter den kommunale styrelseslov er det Byrådet, der fastlægger kommunens bevillingsstruktur og bevillingsniveau. Byrådet har bemyndiget Økonomiudvalget til at meddele tillægsbevillinger, hvor der ønskes overført beløb fra en drifts- eller anlægsbevilling til en anden drifts- eller anlægsbevilling.

Bemyndigelsen omfatter alene omdisponeringer mellem givne drifts- og anlægsbevillinger indenfor hovedkontiene 0-6.

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-02-2014

Godkendt. Sagen fremsendes til byrådets orientering.

Bilag

Bilag 1 - Resultatoversigt 2014 - til ØK 11.2.2014

Punkt 3: Status budgetforlig 2014

13/30201

Beslutningstema

Orientering om status på det indgåede budgetforlig for budget 2014.

Indstilling

Direktionen indstiller,

at oversigten tages til efterretning, og fremover forelægges Økonomiudvalget kvartalsvis i forbindelse med økonomirapporten.

Sagsfremstilling

Den 21. september 2013 indgik Venstre, Socialdemokraterne, Socialistisk Folkeparti, Tværsocialistisk Liste, Dansk Folkeparti, Det Konservative Folkeparti, Liberal Alliance, Det Radikale Venstre, Bjarne Hansen og Erik Risager forlig om budgettet for 2014.

I vedlagte bilag er der opstillet en oversigt over initiativer og hensigtserklæringer med ansvarsfordeling, tidsfrister og status for opfølgning. I oversigten er der primært fokuseret på initiativer på driftssiden, hvorimod tiltag på anlægssiden som udgangspunkt kommenteres i den løbende økonomirapportering.

Oversigten indeholder endvidere direktionsmål for 2013, som der arbejdes videre med i 2014. De afsluttede direktionsmål for 2013 samt status for budgetforlig 2013 vil der blive redegjort for i forbindelse med regnskabsafslutningen for 2013.

Oversigten anvendes som grundlag for den løbende opfølgning på budget og budgetforlig, og forelægges Direktion og Økonomiudvalg kvartalsvis i forbindelse med forelæggelse af økonomirapporten.

Tiltag markeret med gråt angiver, at sagen er afsluttet.

Redigering af oversigten er afsluttet ultimo januar 2014.

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-02-2014

Til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Status budgetforlig 2014 primo februar 2014

Punkt 4: Budgetprocedure 2015

14/1790

Beslutningstema

Godkendelse af budgetproceduren for 2015, herunder fordeling af besparelspuljen 2015-18 på udvalgsniveau.

Indstilling

Direktionen indstiller,

at tilrettelæggelsen af budgetprocessen for budget 2015 sker som anført i vedlagte bilag, herunder

at den afsatte rammebesparelse 2015-18 fordeles på baggrund af fagudvalgenes serviceudgifters andel af de samlede serviceudgifter.

at Direktionen udarbejder oplæg til Økonomiudvalget i marts måned med forslag til områder, der kan indgå i budgetlægningen for 2015 i form af en benchmark- eller en turnusanalyse. Analyserne skal være færdig primo august, og resultatet præsenteres på Byrådets budgetseminar den 26. august.

at oplæg til eventuel justering af den økonomiske politik vedr. mål for udvikling i kommunens gæld forelægges Økonomiudvalget den 18. marts

Sagsfremstilling

Udgangspunktet for budgetlægningen 2015 er en fortsat stram offentlig udgiftspolitik jf. regeringens økonomiske 2020-plan. Planen skal bl.a. medvirke til at reducere de senere års solide underskud på de offentlige finanser, og sikre at der i 2020 er balance i den offentlige økonomi.

I 2020-planen er der lagt op til en årlig beskedne vækst i de offentlige udgifter på ca. 0,6 pct. Hvorledes denne vækst skal fordeles mellem staten, regionerne og kommunerne indgår i de årlige økonomiforhandlinger.

Den beskedne vækst kræver en stram udgiftsstyring, idet der samtidig bliver stadig flere ældre, mens antallet af erhvervsaktive falder. Hertil kommer at der også kan forventes et stigende pres på udgifter til sundhedsvæsenet. Udsigterne for kommunerne de kommende år er således et fald i indtægter og stigende udgifter.

Svendborg Kommunes budget 2014 og overslagsårene 2015-17 er i balance, og kommunen er som udgangspunkt godt rustet til at løse de udfordringer, som den kommunale økonomi står overfor i de kommende år.

Budgettet forudsætter, at nye tiltag og/eller udgifter som følge af stigende udgiftspres/manglende indtægter skal finansieres inden for rammen.

En fastholdelse/udvikling af kommunens serviceniveau inden for de eksisterende økonomiske rammer stiller store krav til kommunens evne til fortsat at *omstille og effektivisere*.

I budgetproceduren for 2015 er der derfor lagt op til videreførelse af kommunens økonomiske politik, der skal sikre et beredskab til uforudsete udgifter og skabe plads til investering og udvikling. Svendborg Kommune har en relativ høj gæld med tilsvarende store udgifter til renter og afdrag af gælden, og Svendborg Kommune har hidtil ikke haft et mål for udviklingen i kommunens gæld. Der lægges op til at Økonomiudvalget på mødet i marts måned drøfter, hvorvidt der er behov for en justering af den økonomiske politik.

Den overordnede proces for 2015 er stort set identisk med processen for 2014. Processen er dog justeret som følge af, at fagudvalgene i foråret skal udarbejde forslag til udmøntning af rammebesparelsen, og at hele anlægsbudgettet er flyttet til Økonomiudvalget jf. kommunens nye styrelsesvedtægt.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Afsat besparelsepulje 2015-18 foreslås fordelt på baggrund af fagudvalgenes andel af de samlede serviceudgifter.

Lovgrundlag

Jf. den kommunale styrelseslov har Økonomiudvalget ansvaret for tilrettelæggelse af processen for udarbejdelse af budgettet for det kommende år

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-02-2014

Godkendt, idet gennemførelsen af besparelserne/effektiviseringerne først sker, når der foreligger en afklaring af, hvorvidt balancetilskuddet videreføres og driftstilskuddets størrelse kendes og idet der indkaldes til ekstraordinært møde i Økonomiudvalget, hvis regeringsaftalen indeholder en skattepulje.

Bilag

Bilag 1 - Budgetprocedure 2015 version 2

Punkt 5: Delberetning nr. 12. for regnskabsåret 2013

13/14742

Beslutningstema

Godkendelse af delberetning nr. 12. for regnskabsåret 2013.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At delberetning nr. 12 for regnskabsåret 2012 godkendes.

Sagsfremstilling

Økonomi og Udbud fremsender delberetning nr. 12 for regnskabsåret 2013 omhandlende den løbende revision indtil 1. december 2013. Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Revisionen har i beretningen foretaget:

- Gennemgang af Regnskabsføring og Interne kontroller:
 - Kasse- og regnskabsregulativet
 - Bilagsbehandling, funktionsadskillelse og interne kontroller
 - Gennemgang af udvalgte balanceposter
 - Decentralt besøg
- Gennemgang på løn- og personaleområdet
- Forvaltningsrevision - Særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse (STU)
- Opfølgning på tidligere bemærkninger.

Den gennemgående konklusion på alle områder er, at der er fastsat retvisende og betryggende regler og at der overalt administreres efter de fastsatte retningslinjer.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ingen.

Lovgrundlag

Styrelseslovens § 45.

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-02-2014

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Beretning - løbende revision 2013 - Beretning nr 12 lb 2013 (Udsendt til byrådets medlemmer den 27.01.14)

Punkt 6: Ejerstrategi 2014

11/6556

Beslutningstema

Ejerstrategi 2014, for de kommunale selskaber

Indstilling

Direktionen indstiller, at:

- Udkast til ejerstrategi 2014 godkendes.
- Spørgsmål om bestyrelse kan/skal suppleres med eksterne medlemmer behandles.
- Kommende ejerstrategi for 2015 udarbejdes med det sigte, at være gældende for den resterende del af valgperioden.

Sagsfremstilling

Ejerstrategien for Svendborg Kommunes andele i selskaber ajourføres og udvikles i samarbejde mellem kommune og selskaber således, at der fremlægges en revideret ejerstrategi for Byrådet én gang årligt.

Ejerstrategien, som er gældende et år af gangen, har fungeret i en årrække, med løbende justeringer og tilpasninger.

Ejerstrategien omfatter selskaberne:

- Vand og affald
 - Svendborg Forsyning A/S
 - Svendborg Vand A/S
 - Svendborg Spildevand A/S
 - Svendborg Affald A/S
 - Kommende Svendborg VE A/S
- Svendborg Vejbelysning A/S
- Svendborg Kraftvarme A/S

Indholdet i ejerstrategien omfatter for nærværende:

- Overordnet ejerstrategi
- Specifik ejerstrategi for nuværende og kommende selskaber
- Overordnede principper for god selskabsledelse
- Den kommunale administrations rolle i forhold til bestyrelsesmedlemmer
- Bestyrelsens sammensætning og virke
- Offentliggørelse af hændelser af væsentlige betydning
- Bestyrelsens arbejdsform
- Samspillet mellem den offentlige ejer og selskabet
- Åbenhed og gennemsigtighed i forhold til selskabets interessenter
- Specifikke anbefalinger vedrørende større aktieselskaber med kommunal deltagelse – regnskabsmæssig afrapportering
- Bestyrelsens og direktionens vederlag
- Risikostyring
- Revision

Med udgangspunkt i ejerstrategi for 2013, er der tilføjet afsnit 1.4 omhandlende sociale klausuler, samt opdateret status bemærkninger.

Ejerstrategien for 2014 fremlægges nu til endelig godkendelse, og det foreslås samtidig, at den kommende ejerstrategi for 2015 udarbejdes med det sigte, at være gældende for resten af valgperioden.

Selskaberne efterspørger, hvorvidt bestyrelsen kan/skal suppleres med eksterne medlemmer.

Vedtægterne i Svendborg Kraftvarme A/S åbner mulighed for, at bestyrelsen kan bestå af 3-7 medlemmer, hvoraf 3-5 medlemmer vælges af generalforsamlingen.

Vedtægterne i Vand og Affald åbner mulighed for en bestyrelse bestående af 5 – 9 generalforsamlingsvalgte medlemmer.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Ingen.

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-02-2014

Godkendt, idet de kommunalt ejede selskaber skal bidrage til, at de sammen med Svendborg Kommune kan finde egnede bygninger eller arealer, hvor der kan opstilles fællesejede solcelleanlæg, hvor borgere har mulighed for at købe en andele og idet bestyrelsen i Svendborg Kraftvarme A/S anmodes om at vurdere behovet for at supplere bestyrelsen med eksterne kompetencer. På baggrund af denne vurdering genovervejer Økonomiudvalget spørgsmålet om bestyrelsens sammensætning.

Bilag

Bilag 1 - Ejerstrategi 2014.pdf

Punkt 7: Lejekontrakt og deponering vedr. indgåelse af lejeaftale for A.P. Møllersvej 37, Ungekontakten

14/3774

Beslutningstema

Orientering om indgåelse af lejekontrakt samt godkendelse af deponering for Ungekontakten på A.P. Møllersvej 37.

Indstilling

Direktionen indstiller, at lejekontrakten tages til efterretning, og at der deponeres i alt 10,6 mio. kr., hvoraf 6,2 er budgetlagt, mens 4,4 mio. kr. tilvejebringes finansieret i forbindelse med regnskabsafslutning 2013, herunder uudnyttet låneramme.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 17. december 2013 model for ombygning af lokaler til Ungekontakten på A.P. Møllersvej 37 (SIMAC) og bevilligede 3,5 mio. kr. til ombygning af lokalerne.

Der er efterfølgende forhandlet lejekontrakt med SIMAC og der er opnået enighed om vilkårene. Kontrakten er fra udlejers side uopsigelig i 9 år, og fra Svendborg kommune side uopsigelig i 5 år. Herefter er der 12 måneders opsigelse.

Lejemålet omfatter 1.041 m², og huslejen er aftalt til 520.500 kr. årligt, hvor der i budgettet er afsat 360.000 kr. Merudgiften vil som anført i Byrådets behandling i december 2013 blive afholdt indenfor udvalgenes rammer.

Ved indgåelse af lejemål skal der ske deponering svarende til det lejedes værdi. Deponeringskravet var oprindelig anslået til 6,1 mio. kr., baseret på et lejemål på 600 m². Deponeringskravet øges som følge af, at der indgås aftale om at leje et større areal. Deponeringen blev skønnet ud fra den offentlige vurdering, som ligger betragteligt over bygningens salgsværdi.

Der er rettet forespørgsel til Økonomi- og Indenrigsministeriet om godkendelse af en mæglervurdering som grundlag for deponeringsberegningen. Ministeriet har afvist dette, og deponeringskravet vil derfor udgøre i alt 10,6 mio. kr., dvs. yderligere 4,4 mio. kr.

Svendborg Kommune har anmodet SIMAC om at søge den offentlige vurdering ændret til et mere realistisk niveau for derved at reducere kommunens deponering.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Merudgift til husleje afholdes indenfor udvalgenes rammer.

Der deponeres 10,6 mio. kr., hvoraf 6,2 mio. kr. er budgetlagt, mens yderligere deponering på 4,4 mio. kr. anbefales tilvejebragt finansieret i forbindelse med regnskabsafslutning for 2013, herunder uudnyttet låneramme.

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-02-2014

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Svar vedr. ansøgning om dispensation

Punkt 8: Status innovativt energispareprojekt - ØK feb 2014

11/17094

Beslutningstema

Orientering omkring status i det innovative energispareprojekt.

Indstilling

Direktionen anbefaler til udvalgets afgørelse, at

- status for innovativt energispareprojekt tages til efterretning.

Sagsfremstilling

ISP

Der er nu udarbejdet ejendomsliste for investeringer i 2014, der pågår screening af de ejendomme der forventes investeret i:

Skolerne i Skårup, Vester Skerninge, Stenstrup, Gudme, Rantzausminde og Sundhøj skal energireoveres for ca. 15 mio. kr. i 2014.

Arbejderne omfatter solcelleanlæg, solfangeranlæg, tag, belysning, automatik, varmepumper og klimaskærmsforbedringer.

Børnehaverne i Gudbjerg, Thurø, Tåsinge og Svendborg skal energireoveres for ca. 2,5 mio. kr i 2014.

Arbejderne omfatter solcelleanlæg, varmepumper og belysning.

Tåsinge Plejecenter energireoveres for ca. 2,5 mio. kr. i 2014.

Der forventes udbud af arbejderne i foråret 2014 og udførelse hen over sommeren.

Arbejderne omfatter solcelleanlæg, solfangeranlæg, varmepumpe, automatik, og belysning.

Solcellelovgivningen er endnu ikke på plads, hvorfor endeligt energioptimeringskatalog i forhold til investering i solceller først kommer for økonomiudvalget senere på foråret.

Ovennævnte opgaver udbydes i fag entreprise, fortrinsvis som indbudt licitation.

Innovativ tænketank

Den 27. februar 2014, afholdes møde i den innovative tænketank. Omdrejningspunktet for mødet vil være det CO2-neutrale projekt omkring skolen i Rantzausminde.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for Svendborg Kommune. Anlægsbevillingen blev frigivet på økonomiudvalgets møde den 22. oktober 2013.

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-02-2014

Godkendt.

Punkt 9: Bevilling og frigivelse af rådighedsbeløb for offentlige toiletter

14/1552

Beslutningstema

Bevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til renovering mm. af offentlige toiletter.

Indstilling

Direktionen anbefaler til udvalgets afgørelse, at

- der bevilliges og frigives 1.150.000. kr. fra rådighedsrammen til bygningsvedligehold for budget 2014.

Sagsfremstilling

I forbindelse med vedtagelse af budget 2014 blev der afsat 1.150.000,- kr. til renovering mm. af de offentlige toiletter

Center for Ejendomme og Teknisk Service har efterfølgende analyseret området, hvorved det afsatte beløbet på 1.150.000,- kr., skal dække udgifterne til:

- Udskiftning af eksisterende toiletvogn til ny toiletpavillion ved Lundeborg Strand
- Indvendig renovering af Centrumpladsen, Dronningemaen og Torvet
- Øget tilgængelighed på Torvets toilet, i forbindelse med fornyelse af Torvet
- Middel renovering, for eksempel reparation af vinduer og døre, ny gulvbelægning, ny inventar og lignende, af Lehnskov Strand, Vindeby Havn, Stokkebæk Strand, Skårupøre strand og Christiansminde (engen)
- Mindre renovering, for eksempel malerarbejde, af Ballen havn, Valdemar Slot, Elsehoved, Klintholm strand Bøsørevej, Revsøre Strand og Christiansminde (Kineserhuset og lille eng)

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Det afsatte budgetbeløb på 1.150.000 kr. ønskes bevilliget og frigivet til budget 2014.

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-02-2014

Godkendt.

Punkt 10: Bevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til renovering og vedligeholdelse

14/1242

Beslutningstema

Bevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til renovering og vedligeholdelse af ejendomme

Indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalgets beslutning, at der fra rådighedsrammerne bevilges og frigives:

- 606.348 kr. til imødegåelse af myndighedskrav på ejendomme på Social- og Sundhedsområde
- 1.803.497 kr. til renovering og vedligeholdelse af ejendomme på Social- og Sundhedsområde
- 379.982 kr. til indsatsområder på dagtilbudsområdet
- 757.118 kr. til renovering og vedligeholdelse af ejendomme på dagtilbudsområdet
- 2.406.113 kr. til renovering og vedligeholdelse af ejendomme på skoleområdet
- 1.019.000 mio. kr. til renovering og vedligeholdelse af administrationsbygninger

Sagsfremstilling

I Rådighedsrammerne er afsat en række anlægspuljer, der skal dække tiltag på kommunens ejendomme og lokaler.

I forbindelse med renovering af klimaskærme indtænkes energirenovering.

På Social- og Sundhedsudvalget er der to anlægspuljer, der skal dække såvel den indvendige som udvendige vedligeholdelse og renovering:

- 1) Puljen til imødekommelse af myndighedskrav på 606.348 kr. anvendes blandt andet til ny belægning for at undgå risiko for fald på plejecentrene, indkøb af nye maskiner, der opfylder sikkerheds- og arbejdsmiljømæssige krav mm.
- 2) Social- og Sundhedsområdets anden pulje er på 1.803.497 kr., der anvendes til renovering og vedligeholdelse af ejendomme. Puljen dækker typisk større opgaver i de kommunale udlejningsboliger, eksempelvis nye vinduer, tagrenoveringer og samt den kommunale andel af større renoveringsopgaver i de almene ældre- og plejeboliger.

Prioriteringen af de to puljer foregår i tæt samarbejde mellem Center for Ejendomme og Teknisk Service og Social og Sundhed.

På Børn og Ungeområdet forslås, at der bevilges og frigives tre pulje:.

- 1) En pulje på 379.982 kr. til indsatsområder på dagtilbudsområdet. Puljen har siden 2012 været anvendt til støjdæmpende foranstaltninger på dagtilbudsområdet, og skal i 2014 anvendes til at gøre dette projekt færdigt.
- 2) En pulje på 757.118 kr. til udvendig renovering og vedligeholdelse af ejendomme på dagtilbudsområdet. Puljen anvendes hovedsagligt til akutte opgaver på installationer og klimaskærme, så som huller i taget, sprængte vandrør, oversvømmede og ødelagte belægninger samt renovering af lejepladser.
- 3) En pulje på 2.406.113 kr. til udvendig renovering og vedligeholdelse af ejendomme på skoleområdet. Puljen anvendes hovedsagligt til akutte opgaver på installationer og klimaskærme, så som huller i taget, sprængte vandrør, oversvømmede og ødelagte belægninger samt renovering af lejepladser.

Anvendelse af de tre puljer vil foregå i tæt samarbejde mellem Center for Ejendomme og Teknisk Service og Børn og Unge.

Til renovering af administrationsbygninger foreslås, at puljen på 1.019.000 kr. bevilges og frigives til akutte og uundgåelige renoverings- og vedligeholdelsesopgaver. Puljen omfatter:

- Kirkegade 14, Gudme (Gudme gl. rådhus)
- Svendborgvej 135, Vester Skerninge (Egebjerg gl. rådhus)
- Ramsherred 5-9
- Svinget 12 og 14
- Grubbemøllevej 22

Ve akut vedligehold forstås pludselig opståede skader. Der vil kun i meget begrænset omfang blive udført planlagt vedligeholdelse.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Det anbefales, at de seks puljer under rådighedsrammen, der tilsammen udgør 6,971 mio. kr. bevilges og frigives.

Pulje og fagområde	kr.
Myndighedskrav, Social og Sundhed	606.348
Renoveringspuljen, Social og Sundhed	1.803.497
Indsatsområder, Dagtilbud	379.982
Renovering og vedligehold, Dagtilbud	757.118
Renovering og vedligehold, Skole	2.406.113
Administrationsbygninger	1.019.000
I alt	6.972.058

Lovgrundlag

Kasse- og Regnskabsregulativet

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-02-2014

Godkendt.

Punkt 11: Frigivelse af anlægsmidler - havneprojekter 2014

14/1518

Beslutningstema

Frigivelse af anlægsmidler til sikring af havnens værdier og af rådighedsbeløb til vedligeholdelse og forbedringsopgaver i havnene.

Indstilling

Direktionen anbefaler til oversendelse til Økonomiudvalget, at

- der frigives 6.269.435 kr. til fortsættelse af handlingsplanen til sikring af havnens værdier og til vedligeholdelse og forbedringsopgaver i havnene,
- der frigives 6.300.000 kr. til fortsættelse af renoveringsopgaver på Svendborg Lystbådehavn.

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet en handlingsplan til sikring af havnens værdier for perioden 2011 – 2015. Handlingsplanen omhandler reparation af kaj- og brokonstruktioner, baglandsarealer og forsyningsforhold i Svendborg Havn, i ø- og lystbådehavnene samt ved broanlæggene i Svendborg Sund.

Det samlede budget for årene udgør 24,7 mio. kr. I budget 2014 er afsat 4.007.617 kr.

Der er endvidere i budget 2014 afsat en pulje på 2.261.818 kr. til vedligeholdelse og forbedringsopgaver i havnene. Disse midler skal finansiere større vedligeholdelsesopgaver vedrørende bygninger, materiel og havneudstyr samt forbedring og driftsoptimeringsopgaver.

Yderligere er der i budget 2014 afsat 6.300.000 kr. til renoveringsopgaver i Svendborg Lystbådehavn. Disse midler skal finansiere en fortsættelse af en påbegyndt større renovering af havneværker og installationer.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Den samlede anlægsramme for anlægsopgaver på Svendborg Havns budget på 12.569.435 kr. søges frigivet.

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 29-01-2014

Indstilles.

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-02-2014

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Bilag Anlægsbudget 2014

Punkt 12: Frigivelse af anlægsmidler Tankefuld

14/107

Beslutningstema

Frigivelse af anlægsmidler til byggemodning og salgsfremme i 2014 Tankefuld

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- der bevilliges og frigives 0,8 mio. kr. til projektering af Johannes Jørgensen Vejs forlængelse
- der bevilliges og frigives 1,022 mio. kr. til projektudvikling og salgsfremme i Tankefuld
- der bevilliges og frigives 13,226 mio. kr. i salgsindtægter for forventet grundsalg i 2014
- bevillingen finansieres af rådighedsbeløbet på anlægsbudget 2014 for byggemodning af 1. etape i Tankefuld

Sagsfremstilling

Etape 1 af byggemodningen i Tankefuld skal færdiggøres med forberedelse og projektering af Johannes Jørgensen Vejs forlængelse som hovedadgangsvej til det nye byområde. Der afsættes 0,8 mio. kr. til projektering i 2014.

Der er brug for fortsat og løbende projektudvikling og salgsfremme til realisering af kommunens investering i jordkøb og byggemodning. Der igangsættes nye initiativer for at opnå de budgetterede indtægter på grundsalg.

Der er solgt 1 storparcel(67 lejligheder) og 3 villagrunde. Grundpriserne er aktuelt nedsat med 20 % og ejendomsmægler står for grundsalg til villaer. Kommunen står selv for udvikling og salg af storparceller. Der er resterende grundværdier i første etape for i alt 59 mio. kr., hvor der budgetteres i 2014 med salgsindtægt på 13,226 mio. kr.

Til disse formål søges frigivet henholdsvis 0,8 mio. kr. til projektering, 1,022 mio. kr. til projektudvikling og bevilling af forventede salgsindtægter fra grundsalg på 13,226 mio. kr.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Der er på anlægsbudget 2014 afsat et rådighedsbeløb på 0,8 mio. kr. til projektering af Johannes Jørgensen Vejs forlængelse og 1,022 mio. kr. til projektudvikling og salgsfremme. Der er afsat 13,226 mio. kr. i salgsindtægter.

Der kan forventes påbegyndt nybyggeri i udstykningen i 2014, som kan bidrage til omsætning i lokale rådgivnings- og håndværksvirksomheder.

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 06-02-2014

Indstilles til Økonomiudvalget.

Der er afbud fra Curt Sørensen (A), Steven Johannes Legêne (Ø).

Som suppleant deltager Bo Hansen (A), Jesper Kiel (Ø).

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-02-2014

Godkendt.

Punkt 13: Svendborg Fjernvarme A.M.B.A. ansøgning garanti for lån

14/2290

Beslutningstema

Svendborg Fjernvarme A.M.B.A. har ansøgt Svendborg Kommune, om kommunegaranti for lån på 15 mio. kr.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At der stilles kommunegaranti for lån på 15 mio. kr. til Svendborg Fjernvarme A.M.B.A. til nyanlæg og renovering i 2014.
- At der i givet fald efter gældende praksis opkræves garantiprovision, som for nærværende udgør 0,75 % årligt af restgælden 31.12.

Sagsfremstilling

Svendborg Fjernvarme A.M.B.A. har ansøgt Svendborg Kommune, om kommunegaranti for optagelse af lån på 15 mio. kr. til nyanlæg og renoveringer i 2014 opdelt på:

- 4,8 mio. kr. til produktionsanlæg
- 7,8 mio. kr. til distributionsanlæg
- 2,1 mio. kr. til fjernaflæsning af målere
- 0,3 mio. kr. til administrationsbygningssvedligehold

Projekterne indgår i Svendborg Fjernvarmes plan for optimering af drift og forsyningssikkerhed.

Lånene forventes optaget i 2014, med en løbetid på 24 år, svarende til afskrivningsperioden i henhold til Lov of varmforsyning.

Til orientering kan det oplyses, at på Svendborg Fjernvarmes ekstraordinære generalforsamling den 14. april 2011 blev det besluttet, at der såvel fremadrettet som med tilbagevirkende kraft ikke skal indgå omkostninger ved tilslutning til fjernvarmeforsyningen i andelsselskabets egenkapital, hvorfor der over en årrække vil skulle foretages en ekstraordinær nedskrivning af de afskrivningsberettigede anlægsaktiver.

Herved vil fjernvarmens forbrugere få en reduktion i varmeprisen som følge af mindre afskrivning på tidligere anlægsaktiver. Til gengæld vil Svendborg Fjernvarmes behov for lånefinansiering af fremtidige anlægsprojekter øges, hvorfor denne ansøgning.

Af takstblad for 2014 fremgår en takststigning på:

- Variabel afgift, fra 0,63 kr. til 0,68 kr. /kWh inkl. moms.
- Fast afgift, fra 16,00 kr. til 17,25 kr. /m² inkl. moms.
- Der budgetteres med 4.800 forbrugere.

Årsregnskab 31. marts 2013 udviser:

- Årets resultat efter afskrivninger 0 kr.
- Regnskabsmæssig værdi af anlægsaktiver er steget fra 76,3 mio. kr. i 2012, til 83,3 mio. kr. i 2013.
- Omsætningsaktiver og tilgodehavender er steget fra 9,0 mio. kr. i 2012, til 15,2 mio. kr. i 2013 *inkl. underdækning, som udviser en stigning fra 2,3 mio. kr. i 2012, til 4,2 mio. kr. i 2013.*
- De likvide beholdninger udgør 43 t. kr. i 2013.
- Egenkapitalen er streget fra 9,7 mio. kr. i 2012, til 9,8 mio. kr. i 2013
- Kortfristede gældsforpligtelser er streget fra 42,8 mio. kr. i 2012, til 43,2 mio. kr. i 2013.
- Den langfristede gæld er streget fra 32,8 mio. kr. i 2012, til 45,6 mio. kr. i 2013.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Der er ingen direkte økonomiske konsekvenser, såfremt terminerne på lånet bliver betalt rettidigt.

Ud over nærværende ansøgning udgør Svendborg Kommunes garantier for lån til Svendborg Fjernvarme A.M.B.A. pr. 31.12.2013 ca. 56 mio.kr.

Kommunens risiko øges ved godkendelse af yderligere garantier for lån.

Efter gældende praksis opkræves Svendborg Fjernvarme A.M.B.A. garantiprovision på for nærværende 0,75 % årligt af restgælden pr. 31.12.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse nr. 1.238 af 15. december 2011 om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-02-2014

Indstilles.

Bilag

Bilag 1 - VS: Ansøgning om kommunegaranti 2014. - SINEO +45214011411390.pdf

Bilag 2 - Ansøgning om kommunegaranti 2014. - EKSTERN ÅRSRAPPORT 2012-13

Bilag 3 - Ansøgning om kommunegaranti 2014 - BUDGET 2014

Punkt 14: Udviklingsplan for Svendborg Havn - vedtagelse

14/1488

Beslutningstema

Vedtagelse af Udviklingsplan for Svendborg Havn.

Indstilling

Direktionen indstiller, at der træffes beslutning om, at forslag til Udviklingsplan videresendes

til byrådets vedtagelse med følgende ændringer:

- At Scenarie 2 for område 2 tages ud af planen, og at Scenarie 1 danner grundlag for det videre arbejde og indarbejdes i den endelige plan.
- At etapeplanen revideres, således at etape 1 omfatter område 1 og 2 og etape 2 omfatter område 3.
- At titlen for den endelige plan ændres til ”Fremtidens havn - Udviklingsplan for Svendborg Havn”.
- At Cittaslowvinklen indarbejdes i udviklingsplanens strategier.

Derudover indstilles det, at følgende indgår i det videre arbejde med havneplanlægningen:

- At en indsigelse vedrørende byggemulighederne på Frederiksgade 12 tages med i vurderingerne ifm. en senere lokalplanlægning.
- At et forslag om etablering af bro fra Hudes Plads indgår i de videre undersøgelser.
- At et ønske om større og bedre interessent- og borgerinddragelse tages til efterretning og indarbejdes i den videre proces.
- At vurdere muligheden for etablering af advisory board eller følgegruppe med inddragelse af bruger- og borgerinteresser ifm. den videre havneudviklingsproces.
- At det i forbindelse med det videre udviklingsarbejde undersøges om der vil være efterspørgsel på ungdoms- eller studieboliger i havneområdet.
- At opmærksomhedspunkter og forslag indenfor kajak, orienteringsløb, sejlsport samt vandski og wakeboard indgår i det videre arbejde med udvikling af aktiviteter på vandet.
- At idéer om servicefaciliteter og overvejelser om en fremtidig placering af maritime virksomheder inddrages i den forestående planlægning af Frederiksværk.
- At en idé om placering af Film Fyn tages med i den forestående planlægning af Frederiksværk.
- At en idé om placering af et maritimt museum tages med i den forestående planlægning af Frederiksværk.
- At et forslag til etablering af regnvandsbassin og aktivitetspark medtages i det igangværende arbejde med forslag til en klimatilpasningsplan.

Sagsfremstilling

Forslag til Udviklingsplan for Svendborg Havn har været fremlagt i offentlig høring fra den 6. november 2013 til den 13. januar 2014.

I forbindelse med den offentlige høring og debat om udviklingsplanen er der afholdt borgermøde i december 2013. Notat fra borgermødet er vedhæftet som bilag.

Endvidere har der gennem hele perioden dagligt været adgang til en udstilling om udviklingsplanen i info-containeren, som har stået på Jessens Mole. Her har besøgende kunne give deres mening til kende via post-it's som senere er blevet lagt op på hjemmesiden www.fremtidenshavn.dk. Bemærkningerne er lagt ved som bilag. Der har endvidere været afholdt en havnevandring med fokus på udviklingsplanen.

Ved udløb af frist for indsigelser er der modtaget 27 høringssvar til forslaget til Udviklingsplan. Administrationen har udarbejdet et notat ”Resumé af høringssvar til forslag til Udviklingsplan for Svendborg Havn”, der ligger som bilag. Notatet indeholder et resumé af hvert enkelt høringssvar, administrationens kommentarer hertil og indstilling.

Der er kun indstillet få ændringer i selve udviklingsplanen med baggrund i de indkomne høringssvar:

- Område 1 – Jessens Mole og Frederikssøen
Ingen ændringer.
- Område 2 – Nordre Kaj
Da der pt. arbejdes målrettet for at muliggøre etablering af et maritimt kraftcenter (SIMAC + erhverv) i område 2 foreslås det, at udviklingsplanen baseres på scenarie 1 for område 2. Det betyder, at der reserveres areal til SIMAC i udviklingsplanen.
Samtidigt ændres udviklingsplanens etapeplan (Udviklingsplanen s.14-15), således at område 1 og 2 udgør etape 1 og at område 3 udgør etape 2. Dette betyder, at SIMAC mv. ikke skal afvente udvikling af område 1, som det er skitseret i forslaget til udviklingsplanen.
- Område 3 – Østre Kaj
Det indstilles, at der ikke ændres i udviklingsplanen. Dvs. at alle 3 scenarier fortsat er i spil, og udviklingen og den videre politisk afklaring må bestemme områdets anvendelse. Dette kan evt. gøres ifm. revision af udviklingsplanen (version 2).

Indsigelserne har derimod givet anledning til en række ideer og bemærkninger, som foreslås undersøgt nærmere i det videre arbejde med udvikling og detailplanlægning af havnen. Disse fremgår af indstillingen.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Udviklingsplanens vedtagelse har ikke direkte økonomiske konsekvenser for Svendborg Kommune. Udviklingsplanen vil danne baggrund for efterfølgende kommune- og lokalplanlægning samt konkrete anlægsprojekter. I forbindelse med denne planlægning og projektudarbejdelse vil de økonomiske konsekvenser blive belyst.

Gennem vedtagelse af udviklingsplanen sendes der et signal om den fremtidige retning for Svendborg Havn og dermed en investeringssikkerhed, som både åbner for fornyet erhvervsudvikling, kultur og boliger.

Lovgrundlag

Udviklingsplanen er ikke en lovbundet plan. Opfølgende planlægning vil ske indenfor rammerne af Lov om Planlægning.

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 06-02-2014

Indstillingens første 4 punkter godkendt, dog præciseres det i pkt. 3, at den ”maritime byhavn” redigeres ud af planen.

For Østre Kaj gælder, at et flertal (V+C+A+F+L) peger på scenarie 2+3.

Et mindretal (O) peger på scenarie 1.

Et mindretal (Ø) peger på scenarie 1+2.

Enhedslisten har følgende ændringsforslag:

- Der sikres et åbent område ved trafikterminalen, så der i fremtiden vil være mulighed for offentligt byggeri (f.eks. bibliotek) i dette område
- Maksimal bygningshøjde på 2,5 etager i etape 1 (ved Jessens Mole)

- Nye bygninger langs Jessens Mole trækkes længere tilbage for at fremhæve de fem bevaringsværdige solitære bygninger
- Boliger indpasses og støjdæmpes så det ikke fører til, at virksomheder på havnen må udflyttes
- Området ved havnepladsen udvides til et større rekreativt område hen til Kobberbækkens fremtidige udløb
- Der skal ikke være lystbådefaciliteter på kajen ved et kommende SIMAC

Der er afbud fra Curt Sørensen (A), Steven Johannes Legêne (Ø).

Som suppleant deltager Bo Hansen (A), Jesper Kiel (Ø).

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-02-2014

Liste V, C, O, L og I fremsender sagen til byrådets behandling. Liste A og F fastholder flertalsindstillingen fra Erhvervs-, beskæftigelses- og kulturudvalget. Liste Ø fastholder listens mindretalsindstilling fra udvalget.

Bilag

Bilag 1 - Indsigelse vedr. Udviklingsplan

Bilag 2 - Svendborgalliancen.pdf

Bilag 3 - Projektskitse.pdf

Bilag 4 - høringssvar 10 1 14.pdf

Bilag 5 - Udviklingsplan for Svendborg havn Indsigelse (2).pdf

Bilag 6 - Havneplan.pdf

Bilag 7 - 02_Svendborg havnefront (2).jpg

Bilag 8 - 01_Svendborg havnefront.jpg

Bilag 9 - 02_havneprojekt.jpg

Bilag 10 - 01 beskrivelse havn (2).pdf

Bilag 11 - Høringssvar Plan for udvikling af Svendborg havn.pdf

Bilag 12 - Teknik_Miljoe_Okt2012_Skateranlaeg.pdf

Bilag 13 - VS_Høringssvar om Svendborg Havn.pdf

Bilag 14 - VS__Forslag til udviklingsplan for Svendborg Havn, version 1 af nov. 2013 __.pdf

Bilag 15 - Udviklingsplan for Svendborg Havn.pdf

Bilag 16 - Udviklingsplan for Svendborg Havn_2.pdf

Bilag 17 - Mogens Lundgaard_indsigelse.pdf

Bilag 18 - VS_Havn.pdf

Bilag 19 - Udviklingsplan for Svendborg havn 2013 - Høringskommentarer i afsnit.pdf

Bilag 20 - Udviklingsplan for Svendborg havn 2013 - Forslag til udviklingsplan.pdf

Bilag 21 - Keld Aksel Jørgensen_indsigelse.pdf

Bilag 22 - 2014-01-13 16.45.05.jpg

Bilag 23 - 2014-01-13 16.46.01.jpg

Bilag 24 - Jørgen Kragh Jensen_indsigelse.pdf

Bilag 25 - SV_ Udviklingsplan for Svendborg Havn.pdf

Bilag 26 - Gert Wiik_indsigelse.pdf

Bilag 27 - Høringssvar Svendborg Havn dec 2013.pdf

Bilag 28 - VS_ Indsigelse, havnehøring.pdf

Bilag 29 - Høringssvar udviklingsplan.pdf

Bilag 30 - 06 01 2014 Høringssvar Svb Kommune.pdf

Bilag 31 - Havneplanen.pdf

Bilag 32 - Høringssvar Udviklingsplan for Svendborg Havn.pdf

Bilag 33 - SV__Udviklingsplan for Svendborg Havn_.pdf

Bilag 34 - 06 01 2014 Høringssvar Svb Kommune.pdf

Bilag 35 - VS_ ”Udviklingsplan for Svendborg Havn”.pdf

Bilag 36 - Indsigelse - udviklingsplan f havnen.pdf

Bilag 37 - Resume af høringssvar til forslag til Udviklingsplan for Svendborg Havn

Bilag 38 - Kommentarer og idéer fra info-boksen på Jessens Mole

Bilag 39 - Referat af borgermøde 04.12.13

Punkt 15: Landsbypuljen

13/27087

Beslutningstema

Godkendelse af strategi for byfornyelsesindsats i landområderne – ”Landsbypuljen”.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At udvalget godkender strategi for byfornyelsesindsats i landområderne i Svendborg Kommune og
- At frigive 2.143.000 kr. til bygningsfornyelse.

Sagsfremstilling

Der er på finansloven for 2014 afsat 200 mio. kr. i statsstøtte til kommunerne med henblik på byfornyelse i landområder og i byer med mindre end 3.000 indbyggere.

Svendborg Kommune har fået tildelt en statslig ramme på 2,8 mio. kr., der dækker 60 % af de samlede udgifter.

Selv om Svendborg Kommune ikke som mange kommuner er ramt af tilbagegang i landområderne vil en indsats efter byfornyelsesloven være til stor gavn for de mindre bysamfund og landområder.

Puljen kan som udgangspunkt anvendes til:

- Istandsættelse eller nedrivning af nedslidte boliger.
- Nedrivning af private erhvervsbygninger. Dog kun hvis de er beliggende i de mindre byer og erhvervet er nedlagt. Erhvervsbygninger, eks. landbrugsbygninger, beliggende i det åbne land er således ikke omfattet.
- Fjernelse af skrot og affald på boligejendomme.
- Kommunalt opkøb af nedslidte ejendomme med henblik på istandsættelse eller nedrivning.

I Svendborg Kommune vil puljen kunne anvendes i hele kommunen, på nær i Svendborg og Thurø By, da disse byer har flere end 3.000 indbyggere.

Byg, Plan og Erhverv har i samarbejde med en ekstern rådgiver og med sparring fra Svendborg Museum, og By og Land udarbejdet et forslag til strategi for ”Landsbypuljen” i Svendborg.

Strategien har 2 ligeværdige indsatsområder:

- A. Nedrivning af skæmmende, tomme og forfaldne bygninger i mindre byer og langs de offentlige veje i det åbne land.
- B. Bygningsforbedring – tilskud til udvendig istandsættelse af beboelsesbygninger, hvis de ligger i et af Svendborgs udpegede kulturmiljøer.

Strategien begrænser mulighederne for tilskud til istandsættelse til beboelsesbygninger, hvis de ligger i et af Svendborgs kulturmiljøer. I kommuneplanen 2013-25 er der udpeget i alt 35 kulturmiljøer. 14 af disse kulturmiljøer indeholder bygninger, der potentielt set vil kunne søge om tilskud til istandsættelser, idet de er beliggende i det åbne land eller en

mindre by. Afgrænsningen er fundet nødvendig, da omfanget af ansøgninger ellers kan blive meget omfattende, og da vi gerne vil understøtte mulighederne for udvikling i kulturmiljøerne.

Vi har afskåret muligheden for tilskud til fjernelse af skrot og affald på beboelsejendomme. Erfaringer fra andre kommuner viser kort fortalt, at rodet ofte kommer igen. Pengene er således givet bedre ud på andre aktiviteter.

I forhold til nedrivningssager skal man være opmærksom på, at det ikke i alle tilfælde vil være muligt at bygge på grunden igen. Det vil kunne forekomme på nogle ejendomme i landzone. Ikke alle steder vil det være hensigtsmæssigt at bygge igen, eksempelvis pga. landskabelige hensyn, eller samfundsøkonomiske hensyn. Omvendt vil en ejer til en faldefærdig eller sundhedsskadelig beboelsejendom i stedet stå med en ryddet grund, slippe for ejendomsskat og måske have muligheden for at sælge grunden til landbrugsformål.

Vi anbefaler, at strategien evalueres i november 2014, hvor eventuelle behov for ændringer vurderes.

Puljen eksisterer i 2014 og 2015.

Forslaget til strategien er vedlagt som bilag A i sin fulde ordlyd.

Bilag B indeholder eksempler på, hvor puljen kan finde anvendelse.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Kommunens anvendelse af de statslige midler forudsætter kommunal medfinansiering. Statens andel udgør mellem 50-60 %. Svendborg Kommune skal finansiere resten.

I 2014 har Svendborg Kommune i alt afsat 2.143.000 kr. til aktiviteter efter byfornyelsesloven, undtaget områdefornyelsen. Aktiviteterne omfatter bygningsforbedring af fredede og bevaringsværdige bygninger, sager om bolighygiejne (eks. afhjælpning af skimmelsvamp) og Landsbypuljen.

Som udgangspunkt lægges op til følgende prioritering af de kommunale midler:

Bygningsforbedringssager: kr. 150.000,-

”Skimmelsvampsager”: kr. 100.000,-

Landsbypuljen: kr. 1.893.000,-

Erhvervsmæssige konsekvenser:

Nedrivningssager vil typisk blive samlet i puljer mellem 4-6 ejendomme, som kommunen herefter sender i udbud.

I sager om istandsættelse kan borgeren frit vælge sine håndværkere, herunder også lokale håndværkere.

Lovgrundlag

Støtten ydes efter lov om byfornyelse og udvikling af byer, men kan dog kun bruges til sager om opkøb, nedrivning, oprydning eller ombygning efter frivillig aftale med private ejere.

Kondemneringer af sundhedsskadelige boliger sker ligeledes efter lov om byfornyelse og udvikling af byer. Det er kommunen, der kan påbyde en kondemnering.

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 06-02-2014

Indstilles til Økonomiudvalget.

Der er afbud fra Curt Sørensen (A), Steven Johannes Legêne (Ø).

Som suppleant deltager Bo Hansen (A), Jesper Kiel (Ø).

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-02-2014

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Bilag A - Forslag til strategi for Landsbypuljen.pdf

Bilag 2 - Bilag B - eksempler på hvor landsbypuljen kan anvendes.pdf

Punkt 16: Boligsocial helhedsplan for Skovparken, Jægermarken og Toftemarken i Svendborg 2014-2017

13/1884

Beslutningstema

Godkendelse af Boligsocial Helhedsplan for Skovparken, Jægermarken og Toftemarken i Svendborg 2014-2017 og medfinansiering.

Indstilling

Direktionen indstiller til respektive udvalg, at Byrådet godkender,

- Den boligsociale helhedsplan for Skovparken, Jægermarken og Toftemarken i Svendborg 2014-2017 under forudsætning af, at den godkendes af Landsbyggefonden. Administrationen bemyndiges til at godkende mindre justeringer i planen ved eventuelt krav fra Landsbyggefonden
- Den kommunale medfinansiering beløber sig til 1.500.000 kr. fordelt over fire år: april 2014-december 2017. Medfinansieringen ydes i form af medarbejdertimer i det allerede eksisterende projekt Nøddeknekker.

Sagsfremstilling

Landsbyggefonden yder støtte til boligsociale indsatser i almene boligområder, hvor der er konstateret væsentlige problemer af økonomisk, social eller anden karakter. Støtte fra Landsbyggefonden forudsætter, at der er udarbejdet en detaljeret boligsocial helhedsplan for indsatsen. Disse helhedsplaner udarbejdes af boligorganisationerne og danner grundlag for det endelige tilsagn om støtte fra Landsbyggefonden. For at komme i betragtning til støtte fra Landsbyggefonden skal beliggenhedskommunen anbefale den boligsociale helhedsplan. Derudover skal midler fra Landsbyggefonden medfinansieres med minimum 25 pct. lokal finansiering.

I 2013 godkendte Landsbyggefonden prækvalifikationsansøgning for den kommende boligsociale helhedsplan, der er blevet til i et samarbejde mellem Svendborg Andels-Boligforening, BSB Svendborg og Svendborg Kommune. Planen omfatter de tre boligområder Skovparken (tidligere Hømarken), Jægermarken og Toftemarken og forventes at træde i kraft den 1. april og løbe frem til udgangen af 2017.

Overordnet set er formålet med den boligsociale helhedsplan at bidrage til en positiv social udvikling af boligområderne. Hovedindsatserne i den kommende boligsociale helhedsplan falder indenfor følgende overskrifter:

- Børn, unge og familier
- Beskæftigelse, uddannelse og erhverv
- Beboernetværk, deltagelse og demokrati
- Image og kommunikation

En udførlig beskrivelse af indsatserne fremgår af vedlagte bilag: Boligsocial helhedsplan for Skovparken, Jægermarken og Toftemarken i Svendborg 2014-2017. Fælles for planens indsatsområder er, at de er tænkt i sammenhæng med Svendborg Kommunes indsatser på området.

Den boligsociale helhedsplan behandles på indstillingsmøde hos Landsbyggefonden den 28. januar 2014. Fonden kan imidlertid først godkende planen endeligt, når den er blevet godkendt på de respektive afdelingsmøder i boligorganisationerne i hhv. februar og marts. Efter indstillingsmødet hos Landsbyggefonden kan fonden komme med yderligere krav om justeringer/ændringer i planen. Disse burde i så fald kun være af mindre omfang, grundet den tætte kontakt til Landsbyggefonden undervejs i processen.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Den samlede udgift for den boligsociale helhedsplan er på 12.311.420 kr. Landsbyggefonden finansierer 73 pct., og den lokale medfinansiering udgør 27 pct. Landsbyggefondens krav er, at der er minimum 25 pct. lokal medfinansiering.

Oversigt over samlet finansiering af den boligsociale helhedsplan 2014-2017:

Bidragyder	Kr., afrundet	Andel/pct.
Landsbyggefonden	9.000.000	73 pct.
Boligorganisationerne	1.660.000	13 pct.
Svendborg Kommune	1.500.000	12 pct.
Pulje og fonde	150.000	1 pct.
I alt over fire år	12.310.00	100 pct.

Svendborg Kommunes medfinansiering udgør 1.500.000 kr. i form af lønudgift til medarbejder i det allerede eksisterende projekt Nøddeknækker, der skal udbygges og videreudvikles i perioden. Nøddeknækkerfunktionen er i helhedsplanen forankret som aktivitet 3 under indsatsområdet: "Børn, unge og familie". Medfinansieringen afholdes af Familieafdelingen, Børn & Unge, Svendborg Kommune.

Midlerne er fordelt som nedenstående:

Kr.	2014	2015	2016	2017
SVK medfinansiering	300.000 kr.	400.000 kr.	400.000 kr.	400.000 kr.

Derudover forventes en række medarbejdere fra Svendborg Kommune at indgå i et løbende samarbejde med boligorganisationerne om den boligsociale indsats, herunder i form af indgåelse af samarbejdsaftaler og deltagelse i forretningsudvalg og styregruppe og i forskellige følgegrupper.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 03-02-2014

Indstilles.

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 06-02-2014

Indstilles.

Der er afbud fra Curt Sørensen (A), Steven Johannes Legêne (Ø).

Som suppleant deltager Bo Hansen (A), Jesper Kiel (Ø).

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-02-2014

Indstilles.

Bilag

Bilag 1 - Boligsocial Helhedsplan for Skovparken Jægermarken og Toftemarken

Bilag 2 - Kort baggrundsnotat i relation til den boligsociale helhedsplan.pdf

Punkt 17: Affaldsregulativ 2014

14/1233

Beslutningstema

Vedlagte forslag til affaldsregulativer for Svendborg Kommune ønskes godkendt til fremlæggelse i offentlig høring i 4 uger.

Der er tale om begrænsede ændringer i f.t. tidligere.

Indstilling

Direktionen anbefaler til oversendelse til Byrådet, at

- Vedlagte forslag til affaldsregulativer sendes i offentlig høring i 4 uger

Sagsfremstilling

Affaldsregulativet er opbygget ved brug af den nationale skabelon for kommunale affaldsregulativer. Regulativet er delt i en husholdningsdel og en erhvervsdel.

Regulativerne indeholder en del tekst, der er obligatorisk for alle kommuner, og som de enkelte kommuner ikke kan ændre, og derudover er der afsnit, som skal udfyldes, men hvor den enkelte kommune selv bestemmer ordlyden. Til sidst i regulativet har kommunen mulighed for at tilføje ordninger, der er specielle for kommunen.

Opdateringerne er primært rettelser i ordlyd, præciseringer og uddybninger af allerede gældende lovgivning, samt opdatering i forhold til seneste kommunalvalg og ny struktur.

I regulativet for erhvervsaffald er det således i § 15 Ordning for forbrændingseget affald præciseret, at afbrænding af grønt affald kun kan ske efter aftale med Brandmyndigheden og Affaldsmyndigheden.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Vedtagelse af regulativerne medfører ingen budgetmæssige konsekvenser for Svendborg Kommune.

Udgifter forbundet med kommunens affaldsopgaver bliver dækket via brugerbetaling.

Lovgrundlag

Miljøbeskyttelsesloven

Affaldsbekendtgørelsen

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 29-01-2014

Indstilles, idet der under § 11.3 i Regulativ for erhvervsaffald skrives ”glaserede klinker og lignende” i stedet for ”hvid porcelæn”

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-02-2014

Indstilles.

Bilag

Bilag 1 - Regulativ for husholdningsaffald 2014.pdf

Bilag 2 - Regulativ for erhvervsaffald 2014.pdf

Punkt 18: Etablering af fælles eventkontor - SvendborgEvent

13/24708

Beslutningstema

Godkendelse af administrationens indledende samarbejde mellem Svendborg Kommune og en række parter med henblik på at indgå i et fælles eventkontor, for nu omtalt som SvendborgEvent. Ønsket er med de eksisterende ressourcer at sikre bedre koordinering, professionalisering og synergi ved afvikling af events i Svendborg Kommune. Samt i øvrigt bidrage til, at Svendborg er en attraktiv by for borgere og turister.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At med henblik på endelig formel godkendelse bemyndiges administrationen til at indgå i det videre arbejde med SvendborgEvent, herunder
- At Svendborg Kommune indtræder som part og dermed bestyrelsesmedlem i SvendborgEvent, foreløbig for perioden 2014-2016
- At Svendborg Kommune udlåner op til to fuldtidsstillinger for perioden 2014-2016
- At PR-midlerne svarende til brutto 1 mio. kr./år. Fra 2015 udmøntes af SvendborgEvent efter nærmere politisk godkendte kriterier.

Sagsfremstilling

Gennem den sidste tid har Svendborg Kommune, Shopping Svendborg, Turistforeningen for Sydfyn, Beværterforeningen, Hotelgruppen, Svendborg Erhvervsforum og Udvikling Fyn drøftet fælles ønsker og mål for etablering af et fælles eventkontor, SvendborgEvent. SvendborgEvent er udtryk for fælles ejerskab, fælles ansvar og fælles mål. Mulige og relevante samarbejdsrelationer og snitflader med andre relevante aktører indgår i det videre arbejde, f.eks. SVEND14 og Kulinarisk Sydfyn.

På et møde ultimo januar 2014 har parterne drøftet og indledningsvist godkendt en skitse til koncept for SvendborgEvent. Denne skitseres nedenfor:

Målet er at sikre bedre udnyttelse af eksisterende ressourcer og kompetencer med henblik på sigt at afvikle flere og bedre events i Svendborg by og lokalområderne. Konkret er det parternes ønske i første omgang at sikre bedre koordinering, effektivisering og professionalisering af afviklede events. Parterne ønsker derfor at indgå i en fælles organisering med en fælles bestyrelse, hvor hver part er repræsenteret. For at sikre størst mulig succes for SvendborgEvent indgås samarbejdet foreløbig for tre år; fra 2014 til 2016.

Partnerne er i første fase (2014) optaget af at sikre bedre koordinering og professionalisering af allerede valgte events. Således er fokus på at sikre og optimere den eksisterende drift, herunder allerede planlagte events, uden at tilføre yderligere ressourcer. En vigtig indledende opgave er at udarbejde en fælles digital kalender for events. For anden fase (2015) er målet at understøtte yderligere udvikling og vækst primært til Svendborg by gennem tiltrækning af flere events og afvikle bedre/større events.

Der ansættes en eventchef for et nyt sekretariat og udlånes op til to medarbejdere fra både Svendborg Kommune og Udvikling Fyn til varetagelse af sekretariatsfunktionerne. Ansættelsesproces for eventchefen indledes først når alle parter formelt har godkendt indtrædelse i SvendborgEvent, forventeligt 1. april 2014. Parterne er enige om, at SvendborgEvent skal varetage events allerede fra sommeren 2014, og derfor afsøges muligheder for en ansættelse af en midlertidig leder inden eventchefen kan tiltræde.

Den endelige finansiering er endnu ikke afklaret, men hver part bidrager til finansieringen i større eller mindre grad. Svendborg Kommuner bidrager med udlån af 2 medarbejdere, foreløbigt for tre år. Desuden indtænkes PR-midlerne, idet

de efter nærmere politisk godkendte kriterier, kan indgå i synergi med events i regi af SvendborgEvent.

Parterne har på mødet ultimo januar nedsat en fælles arbejdsgruppe, som udarbejder samarbejdsaftale, forretningsorden for bestyrelsen, finansieringsplan, tidsplan og organisationsplan til formel godkendelse af parterne. Forventeligt er disse overordnede dokumenter udarbejdet ultimo februar.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Svendborg Kommunes medlemskab af SvendborgEvent medfører ikke øgede udgifter. Svendborg Kommune udlåner op til to medarbejdere, svarende til to fuldtidsstillinger.

Etableringen af SvendborgEvent vil forventeligt i første omgang betyde bedre og mere effektiv udnyttelse af de samlede ressourcer. På længere sigt er det forventningen, at SvendborgEvent vil bidrage til yderligere vækst og udvikling gennem tiltrækning af flere og større events.

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 06-02-2014

Godkendt.

Der er afbud fra Curt Sørensen (A), Steven Johannes Legêne (Ø).

Som suppleant deltager Bo Hansen (A), Jesper Kiel (Ø).

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-02-2014

Godkendt, at der arbejdes videre med planerne. Når der foreligger en et færdigt oplæg forelægges dette til politisk godkendelse.

Punkt 19: Borgermøde i forbindelse med eksterne Byrådsmøder

14/506

Beslutningstema

Valg af model for afholdelse af borgermøde i forbindelse med afholdelse af eksterne byrådsmøder.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

· Økonomiudvalget træffer beslutning om, hvilken af modellerne der skal benyttes i forbindelse med afholdelse af borgermøder den 29. april og 28. oktober 2014.

Sagsfremstilling

På Byrådets møde den 28. januar 2014 blev det besluttet, at afholde byrådsmøder med forudgående borgermøder. Det første møde er den 29. april 2014 og afholdes i Vester Skerninge forsamlingshus. Det næst møde er den 28. oktober 2014 og afholdes i Vormark forsamlingshus.

I forhold til afholdelse af borgermøderne er der flere mulige modeller:

1. Borgermøde med dagsorden, hvor lokalområdet spørges om de har punkter til en dagsorden. (I stil med de dialogmøder, som Nærdemokratiudvalget tidligere har afholdt ude lokalt).
2. Borgermøde uden dagsorden, hvor borgerne frit kan komme og tale med alle politikerne.
3. Borgermøde, hvor lokalområdet spørges om de har et tema de vil fremlægge med henblik på efterfølgende dialog mellem borgere og politikere.
4. Borgermøde i stil med udvalgsformændenes træffetid, men ude lokalt. ”Book en politiker”

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-02-2014

Der arbejdes videre med model 3, idet der kan indgå flere temaer på det enkelte møde.

Punkt 20: Orientering

Beslutning i Økonomiudvalget den 11-02-2014

Intet.