

# REFERAT Økonomiudvalget 2012-2021 d. 13-09-2016

**Mødedato**           Tirsdag d. 13. september 2016 kl. 15:30

**Mødested**            Udvalgsværelse 3

**Mødedeltagere**    Lars Erik Hornemann (Afbud), Henrik Nielsen, Jørgen Lundsgaard  
(Afbud), Ulla Larsen, Finn Olsen, Bo Hansen, Hanne Klit, Arne  
Ebsen, Jesper Kiel, Birger Jensen, Hanne Ringgaard Møller

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
1. behandling af budget 2017 og overslagsårene 2018-20.....	4
Budget 2017 - rammebesparelse på Økonomiudvalgets område.....	7
Koncernrapport 2. kvartal 2016.....	9
Halvårsregnskab pr. 30. juni 2016.....	11
Bevillingssag vedr. koncernrapport for 2. kvartal 2016.....	13
Forslag til Natura 2000-handleplaner 2016 - 2021.....	14
Danmarksvej 1.....	18
Orientering.....	20
Lukket: Drøftelse om et evt. samarbejde omkring kommunernes forsyningsselskaber.....	21
Lukket: Personalesag.....	22

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 13-09-2016**

Der var afbud fra Lars Erik Hornemann (V) og Jørgen Lundsgaard (I). Som suppleanter er indkaldt Birger Jensen (V) og Hanne Ringgaard Møller (B).

Bruno Hansen (F), Dorthe Ullemose (O) og Henning Duvier Stærmose var inviteret til at deltage i dagsordenpunkt 2, men deltog dog ikke.

Næstformand Henrik Nielsen (C) leder mødet.

Dagsorden godkendt.

**Afbud** Jørgen Lundsgaard, Lars Erik Hornemann

## **Punkt 2: 1. behandling af budget 2017 og overslagsårene 2018-20**

15/31394

### **Beslutningstema**

Indstilling af budgetforslag 2017 og overslagsårene 2018-20 til Byrådets 1. behandling.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at:

- Direktionens budgetudkast lægges til grund for Svendborg Kommunes budget 2017 og overslagsårene 2018-20 og fremsendes til Byrådets 1. behandling.
- Vedlagte forslag til takster for 2017 fremsendes til Byrådets 1. behandling
- Fristen for fremsendelse af ændringsforslag fastsættes til mandag den 26. september 2016 kl. 12.00.

### **Sagsfremstilling**

Til Økonomiudvalgets møde den 23. august 2016 forelå budgetnotat, som sammenfattede det økonomiske udgangspunkt for budgetlægningen for 2017-20. I notatet er nærmere beskrevet hvilke ændringer, der er indarbejdet i basisbudgettet. Basisbudgettet er udarbejdet med udgangspunkt i overslaget for 2017 i budget 2016, og justeret med en række tekniske betonedede ændringer, ændringer som følge af økonomiaftalen for 2017, herunder nyt indtægtsbudget. For yderligere oplysninger henvises til budgetmappens afsnit 2, hvor budgetnotatet er optrykt.

Direktionen har med udgangspunkt i basisbudgettet og den fastlagte økonomiske politik udarbejdet udkast for budget 2017. Direktionens budgetudkast er gennemgået på Byrådets budgetseminar den 30. august 2016 og er offentliggjort på kommunens hjemmeside.

Kommunen har den 31. august 2016 fået svar på sine ansøgninger, som medfører et mindre provenu vedr. særtilskud på 6,7 mio. kr., og et merprovener vedr. lån på 19,2 mio. kr.

Direktionen har på den baggrund udarbejdet revideret budgetudkast i balance til 1. behandling. Der vedlægges revideret budgetforslag til 1. behandling med tilhørende opdateret resultatoversigt, hvor de ændrede forudsætninger er indarbejdet.

Direktionen anbefaler at det reviderede budgetudkast lægges til grund for 1. behandlingen.

Budgetforslaget for 2017 med resultatoversigt af 6. september 2016 udviser herefter et forbrug af likvide aktiver på 10.586.000 kr. Resultatet af ordinære driftsvirksomhed udviser et overskud på 100.031.000 kr., som sammen med budgetlagt låneoptagelse på 69.057.000 kr. og finansforskydninger på 1.569.000 skal medgå til finansiering af anlægsudgifter på 113.535.000 kr., samt afdrag på lån på 67.709.000 kr.

Budgetmaterialet i det foreliggende udkast hviler på, at udskrivningsprocenten for kommunal indkomstskat fastsættes til 26,80 procent. Grundskyldspromillen fastsættes til 23,32 promille (for landbrugsjord dog 7,2 promille svarende til lovens maksimum). Der opkræves dækningsafgift for offentlige ejendomme (kommunens egne ejendomme undtaget) baseret på 11,66 promille af grundværdier og 8,75 promille af forskelsværdier.

Forslaget er baseret på valg af statsgaranteret udskrivningsgrundlag i 2017. I forbindelse med 2. behandling af budgetforslaget skal der tages særskilt stilling hertil.

Det oplyses endvidere, at den kirkelige udskrivningsprocent udgør 1,04 procent. Beslutning om eventuel ændring meddeles af Provstiet inden 2. behandling af budgettet.

Med udgangspunkt i budgetforslag til 1. behandling er der udarbejdet forslag til takster for 2017. Taksterne fremgår af vedlagte bilag.

Fristen for fremsendelse af ændringsforslag til budgettets 2. behandling den 11. oktober 2016 fastsættes til mandag den 26. september 2016 kl. 12.00. Ændringsforslag skal ske på særskilt bilag til resultatoversigten, som fremsendes til Center for Økonomi, IT og Digitalisering.

## **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

De økonomiske konsekvenser fremgår af vedlagte notat indeholdende en opdateret resultatoversigt.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 13-09-2016**

Liste Ø stillede følgende ændringsforslag:

### Forslag 1

Administrationens forslag til budget ændres med følgende:

- Forventede overførsler fra 2017 til 2019 på service øges fra 25 mio. til 31 mio. kr.
- Besparelsesrammerne for UBU og SSU reduceres med hver 3 mio. kr. i 2017 og overslagsårene.

### Forslag 2.

Administrationens forslag til budget ændres med følgende:

- Anlægsudgifterne til Tankefuld etape 2 forrykkes et år.

### Forslag 3

Der er budgetlagt følgende tilskrivning til valutapuljen, som forventes at være nået op på 47,6 mio. kr i 2017: 7,3 [mio.kr.](#) i 2017, 5,5 [mio.kr.](#) i 2018, 4,3 [mio.kr.](#) i 2019 og 4,0 [mio.kr.](#) i 2020. Tilvæksten til valutapuljen reduceres med 50 %. og indtægten medgår til at finansiere serviceområderne.

Økonomiudvalget kunne ikke støtte ændringsforslagene. Økonomiudvalget godkendte indstillingen, idet man henviste ændringsforslagene til de politiske forhandlinger om budget 2017. Udvalgenes sparekataloger udsendes til seminarmappen, når administrationen har udarbejdet forslagene.

Liste Ø var imod, idet man henviste til egne ændringsforslag.

Lars Erik Hornemann (V) og Jørgen Lundsgaard (I) var fraværende. Som suppleanter deltog Birger Jensen (V) og Hanne Ringgaard Møller (B).

## **Bilag**

Bilag 1 - Direktionens justerede budgetforslag 2017-20 til 1. beh.

Bilag 2 - Samlet takstoversigt 2017 til ØK's 1. behandling.pdf

**Afbud** Jørgen Lundsgaard, Lars Erik Hornemann

# Punkt 3: Budget 2017 - rammebesparelse på Økonomiudvalgets område

15/31396

## Beslutningstema

Fastlæggelse af model for udmøntning af Økonomiudvalgets udmeldte besparelseskra

## Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Orienteringen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

På Økonomiudvalgets møde den 23. august 2016 blev det besluttet, at der skulle udarbejdes en samlet spareramme på 2,0 mio. kr.

Der er udarbejdet en forholdsmæssig fordeling på 2,0 mio. kr., hvor der er taget udgangspunkt i Økonomiudvalgets samlede serviceudgifter.

Fordeling:

	kr.
Byrådet	-113.802
Direktionssekretariatet	-272.766
HR	-576.474
Økonomi og Udbud	-377.253
IT	-659.704
	<b>-2.000.000</b>

Til Økonomiudvalget møde i oktober vil der forelægge konkrete besparelsesforslag.

## Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Eventuelle erhvervmæssige konsekvenser kendes ikke p.t., men afhænger af de konkrete besparelsesforslag.

## Beslutning i Økonomiudvalget den 13-09-2016

Godkendt.

Lars Erik Hornemann (V) og Jørgen Lundsgaard (I) var fraværende. Som suppleanter deltog Birger Jensen (V) og Hanne Ringgaard Møller (B).

**Afbud** Jørgen Lundsgaard, Lars Erik Hornemann

## Punkt 4: Koncernrapport 2. kvartal 2016

15/31289

### Beslutningstema

Til Økonomiudvalgets orientering fremsendes koncernrapport for 2. kvartal 2016, samt status på udmøntning af budgetforliget for budget 2016 og de budgetlagte effektiviseringspuljer i 2015 og 2016.

### Indstilling

Direktionen indstiller, at koncernrapporten pr. 30. juni 2016 tages til efterretning, og at der gives en tillægsbevilling jf. særskilt punkt på Økonomiudvalgets dagsorden.

### Sagsfremstilling

Det forventede regnskab for 2016 baseres på en vurdering pr. 30. juni 2016, hvorfor det naturligvis må tages med et vis forbehold, og hvor det historisk har vist sig, at de forventede udgifter bliver lavere i det faktiske regnskab, både på drift og anlæg, idet fagudvalgenes endelige regnskaber normalt udviser en større positiv overførsel.

#### *Direktionens vurdering af det forventede regnskabsresultat:*

På baggrund af at koncernrapporten for 1. kvartal 2016 udviste en overskridelse af kommunens serviceramme på 60 mio. kr. besluttede Økonomiudvalget den 24. maj at henlede opmærksomheden på, at udmøntning af den negative pulje er et fælles anliggende. De forventede overførsler fra 2016 til efterfølgende år ligger ca. 16 mio. kr. under det budgetterede (35 mio.kr.), hvilket er en forbedring på 20 mio. kr. i forhold til 1. kvartal.

Ved koncernrapporten for 1. kvartal var der som nævnt forventet et samlet merforbrug vedr. serviceudgifterne på ca. 60 mio. kr. I det foreløbige overblik over økonomien pr. 2. kvartal forventes overskridelsen at udgøre 35,7 mio. kr. Den forventede overskridelse er således næste halveret, men er stadig væsentlig, hvorfor der fortsat er en fælles opgave at løse.

KL's seneste prognose viser, at de forventede serviceudgifter på landsplan ligger 0,3 mia. kr. under det aftalte niveau og vil i givet fald betyde, at der ikke sanktioneres for kommunes overskridelse af servicerammen. Det skal dog understreges, at der som sagt alene er tale om en prognose og dermed usikker. Dette skal dog ses i sammenhæng med, at anlæg ligger 4,1 mia. kr. over det aftalte niveau.

Det forventede regnskabsresultat viser, at der fortsat er udsigt til ekstra kassetræk ift. vedtaget budget, som pt. udgør 106,6 mio. kr., hvilket vil være en betydelig udfordring for kommunens likviditet.

Direktionen anbefaler, at der fortsat udøves en stram styring af kommunens økonomi, og at der forestår en fælles opgave med at få bragt balance i den ordinære drift i forhold til kommunens målsætning om et driftsoverskud på minimum 100 mio. kr.

Direktionen indstiller, at koncernrapporten pr. 30. juni 2016 tages til efterretning, og at der gives en tillægsbevilling jf. særskilt punkt på Økonomiudvalgets dagsorden.

Vedlagt status på budgetforliget 2016 til orientering.

Der vedlægges endvidere status på udmøntning af de budgetlagte effektiviseringspuljer i budget 2015 og budget 2016.

### Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

De økonomiske konsekvenser fremgår af vedlagte koncernrapport for 2. kvartal 2016

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 13-09-2016**

Godkendt.

Lars Erik Hornemann (V) og Jørgen Lundsgaard (I) var fraværende. Som suppleanter deltog Birger Jensen (V) og Hanne Ringgaard Møller (B).

### **Bilag**

Bilag 1 - Samlet koncernrapport 2. kv. 2016

Bilag 2 - Samlet resume af fagudvalgenes budgetkontroller

Bilag 3 - Status på budgetforlig 2016 - 2. kv. 2016

Bilag 4 - Status effektiviseringspulje 2016 - til Dir/ØK 2. kv. 2016

**Afbud** Jørgen Lundsgaard, Lars Erik Hornemann

## Punkt 5: Halvårsregnskab pr. 30. juni 2016

16/19615

### Beslutningstema

Der aflægges halvårsregnskab pr. 30. juni 2016.

### Indstilling

Direktionen indstiller halvårsregnskabet pr. 30. juni 2016, til Byrådets godkendelse.

### Sagsfremstilling

I forlængelse af fremlagte Økonomirapport pr. 30. juni 2016, fremlægges halvårsregnskabet til Byrådets godkendelse.

Regnskabsaflæggelsen er lovbestemt fra 2011 og skal godkendes af Byrådet senest på første møde i september og inden 1. behandling af budgettet for det kommende år.

Aflæggelsen af halvårsregnskabet er ikke omfattet af revisionspligt.

Halvårsregnskabet består af en kortfattet regnskabsopgørelse og en regnskabsoversigt specificeret på bevillingsniveau, hvortil der knyttes en kort analyse og vurdering af det forventede årsresultat, samt forklaring til årsagerne til afvigelser fra det budgetterede årsbudget.

Halvårsregnskabet pr. 30. juni 2016 er inkl. periodiserede refusioner og medfinansiering på sundhedsområdet.

Det forventede årsregnskab indeholder en intern omposteringsart (art 9) for forventet slutkontering (svarende til tidligere års niveau) af overhead fra rammeinstitutionerne. Konteringen på art 9 sker internt mellem udvalgsområderne, hvorved de forventede serviceudgifter samlet set er upåvirkede.

Den interne artskontering er ikke omfattet af kommunens ordinære budgetlægning, hvorfor det forventede årsregnskab ekskl. art 9 ligeledes fremvises (identisk med Økonomirapporten pr. 30. juni 2016).

#### Halvårsregnskabet fremlægges i vedlagte resultatopgørelse og –oversigt.

- Indtægter og serviceudgifterne pr. 30. juni 2016 udviser et forbrug svarende til godt halvdelen af det forventede årsregnskab 2016:
  1. Indtægterne udviser 1.888,1 mio. kr. og et forventet årsregnskab på 3.625,3 mio. kr. mod et korrigeret budget på 3.656,6 mio. kr.
  2. Serviceudgifterne udviser 1.238,2 mio. kr. og et forventet årsregnskab på 2.448,6 mio. kr. mod et korrigeret budget på 2.421,3 mio. kr.
- Overførselsudgifterne udviser 535,8 mio. kr. og et forventet årsregnskab på 1.089,7 mio. kr. mod et korrigeret budget på 1.112,0 mio. kr.
- Renteudgifterne udviser 3,7 mio. kr. og et forventet årsregnskab på 10,5 mio. kr. mod et korrigeret budget på 64,6 mio. kr.
- Anlægsregnskabet pr. 30. juni 2016 udviser et nettoforbrug på 44,0 mio. kr., mod et forventet årsregnskab på 163,5 mio. kr. og et korrigeret budget på 227,9 mio. kr.

- Regnskabstal pr. 30. juni 2016 er indsendt til Danmarks Statistik den 12. juli 2016. Specifikke indberetninger på forventet årsregnskab er indberettet til Social- og Indenrigsministeriet pr. 31. august 2016.

Økonomirapport pr. 30. juni 2016 indeholder redegørelse vedr. forventninger til årsregnskabet og budgetafvigelser.

## **Lovgrundlag**

Den kommunale styrelseslov.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 13-09-2016**

Indstilles.

Lars Erik Hornemann (V) og Jørgen Lundsgaard (I) var fraværende. Som suppleanter deltog Birger Jensen (V) og Hanne Ringgaard Møller (B).

## **Bilag**

Bilag 1 - Halvårsregnskab 2016 - Resultatopgørelse

Bilag 2 - Indberettet forventet regnskab 2016

**Afbud** Jørgen Lundsgaard, Lars Erik Hornemann

## **Punkt 6: Bevillingssag vedr. koncernrapport for 2. kvartal 2016**

15/31289

### **Beslutningstema**

Fælles bevillingssag på baggrund af fagudvalgenes budgetkontrol pr. 30. juni 2016

### **Indstilling**

Direktionen indstiller,

- at der gives en samlet tillægsbevilling, som er udgiftsneutral på kassen

### **Sagsfremstilling**

I forlængelse af koncernrapporten pr. 30. juni 2016 rejses en tillægsbevillingssag, hvor der ansøges om en samlet tillægsbevilling, som er neutral på kassen.

Tillægsbevillingen vedrører blandt andet provenu vedr. salg af KMD-ejendomme i forbindelse med gennemførelse af monopolbruddet. KL's bestyrelse har besluttet, at ½-delen af provenuet vedr. salg af KMD-ejendomme tilbageføres til kommunerne målrettet til finansiering af udgifter ved gennemførelse af monopolbruddet.

Svendborgs andel udgør ca. 7 mio. kr. og udbetales over 4 år. I 2016 udbetales 2,368 mio. kr.

Tillægsbevillingen vedrører endvidere bevillingsomplaceringer vedr. Hus 53 og Børnehuset, PR-puljen og samarbejde med Rottefælden.

### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

De økonomiske konsekvenser fremgår af vedlagte oversigt. Tillægsbevillingen er neutral på kassen

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 13-09-2016**

Godkendt.

Lars Erik Hornemann (V) og Jørgen Lundsgaard (I) var fraværende. Som suppleanter deltog Birger Jensen (V) og Hanne Ringgaard Møller (B).

### **Bilag**

Bilag 1 - oversigt tillægsbevillinger ØK/byråd.

**Afbud** Jørgen Lundsgaard, Lars Erik Hornemann

## **Punkt 7: Forslag til Natura 2000-handleplaner 2016 - 2021**

15/8244

### **Beslutningstema**

Forslag til Natura 2000-handleplaner for fire Natura 2000-områder forelægges til behandling og fremsendelse til Økonomiudvalget og Byrådet til beslutning om offentliggørelse.

Beslutning om miljøvurdering af handleplanerne.

Beslutning om afholdelse af offentligt møde om handleplanerne.

### **Indstilling**

Direktionen anbefaler til oversendelse til Økonomiudvalget og Byrådet, at:

- Forslag til Natura 2000-handleplaner for Søer ved Tårup og Klintholm, Sydfynske Øhav, Rødme Svinehaver samt Skove og søer syd for Brahetrolleborg vedtages og sendes i 8 ugers offentlig høring fra den 20. oktober 2016.
- Der ikke gennemføres miljøvurdering af handleplanerne.
- Der afholdes offentligt møde om handleplanerne i form af en ”markvandring” i begyndelsen af høringsperioden.

### **Sagsfremstilling**

Statens Natura 2000-planer for 2. planperiode (2016-2021) blev offentliggjort den 20. april 2016. Kommunerne skal herefter – og inden for et år - udarbejde handleplaner, der beskriver, hvordan planerne vil blive realiseret. Som led heri skal kommunerne offentliggøre forslag til handleplaner senest den 20. oktober 2016 og sende dem i offentlig høring i mindst 8 uger.

Miljø-, Klima- og Trafikudvalget har vedtaget principper for udarbejdelse af handleplanerne på møde den 6. juni 2016.

#### *Handleplaner for fire Natura 2000-områder*

Der er udarbejdet forslag til én handleplan for hvert Natura 2000-område. Forslagene er udarbejdet i samarbejde med nabokommuner, hvor et Natura 2000-område berører flere kommuner. Svendborg Kommune har været tovholder på udarbejdelse af tre planer og bidraget til den sidste. Derfor er layout forskellige. Forslag til handleplaner er vedlagt som bilag 1-4.

Forslagene vil blive drøftet med Det Grønne Råd på møde i november 2016.

Handleplanerne er, på linje med Natura 2000-planerne, bindende for anden offentlig planlægning som f.eks. kommuneplanen. Handleplanerne har derfor karakter af en overordnet plan og ikke en forvaltningsplan. Handleplanerne må – ud over hvad der ligger i de statslige Natura 2000-planer - ikke foregribe, hvad der skal ske på den enkelte lodsejers ejendom.

De fælles handleplanforslag skal vedtages af alle berørte kommuner, dog således at de enkelte kommunalbestyrelser/byråd kun vedtager det, der vedrører egen kommune.

Handleplanerne fra 1. planperiode bortfalder ved den endelige vedtagelse af handleplanerne for 2. planperiode.

### *Fokus i 2. planperiode*

Natura 2000-indsatsen i 2. planperiode har fokus på:

- Sikring af naturpleje
- Færdiggørelse og sikring af indsats fra 1. planperiode (2010-2015)
- At skabe sammenhæng i naturen
- Levesteder for ynglefugle og bekæmpelse af invasive arter

### *Hovedindholdet i planforslagene*

#### Søer ved Tårup og Klintholm, N118

Arealet ved Klintholm ligger i Svendborg Kommune. Habitatområdet rummer bl.a. den eneste bestand af klokkefrø på Fyn. Der er ingen nye indsats i 2. planperiode, men indsatsen fra 1. planperiode skal konsolideres.

#### Sydfynske Øhav, N127

Sydfynske Øhav er et stort og komplekst Natura 2000-område med 28 naturtyper, 28 arter og med arealer inden for fire kommuner. Indsatsen i denne planperiode er rettet mod pleje af de eksisterende naturtyper som enge, overdrev og rigkær, at forbedre levesteder for områdets truede ynglefugle, at skabe bedre sammenhænge mellem særlig sårbar natur og bekæmpe ikke-hjemmehørende arter. Herudover skal indsats fra første planperiode færdiggøres og konsolideres.

#### Rødme Svinehaver, N241

Rødme Svinehaver er et lille snævert afgrænset habitatområde med Fyns bedst udviklede overdrev som den centrale del. Størstedelen af området ejes af Naturstyrelsen. Der er ingen nye indsats i 2. planperiode, men indsatsen fra 1. planperiode skal konsolideres.

#### Skove og søer syd for Brahetrolleborg, N120

Svendborg Kommune har kun ansvar for et meget lille areal, og indsatsen forventes løst i sammenhæng med de tilstødende fredskovspligtige arealer, som Naturstyrelsen har ansvaret for.

### *Den samlede indsats i Svendborg Kommune i 2. planperiode*

Den samlede indsats, som skal gennemføres i Svendborg Kommune i 2. planperiode (2015-2021), fremgår af bilag 5, og de konkrete indsats i de fire Natura 2000-områder fremgår af de vedlagte forslag til handleplaner (bilag 1-4).

### *Redegørelse for indsatsen i 1. planperiode (2010-2015)*

Som en del af handleplanerne skal kommunen redegøre for indsatsen i 1. planperiode. For Klintholm og Rødme Svinehaver er handleplanerne stort set gennemført. For Sydfynske Øhav mangler realisering af to hydrologiprojekter, udvidelse af areal med surt overdrev og rigkær samt indsatsen for plettet rørvagtel. Arbejdet for at realisere disse indsats er påbegyndt, men der er endnu ikke opnået lodsejertilslutning. Indsatserne er videreført til handleplanen for 2016-2021. I bilag 6 er en oversigt over gennemførelsen af indsats i 1. planperiode.

## *Miljøvurdering*

Forslag til handleplaner er baseret på Natura 2000-planerne (som er miljøvurderet) og sætter ikke nye rammer for fremtidige tilladelser. Det vurderes derfor, at der ikke skal foretages miljøvurdering af forslagene til handleplaner.

## *Offentlighed omkring høringen af planforslag*

Der er gode erfaringer med at formidle planforslag på naturområdet i felten. Administrationen foreslår derfor, at der i lighed med offentliggørelse af 1. generation handleplaner afholdes en markvandring.

## *Bunden opgave med frivillige ordninger*

Kommunalbestyrelsen skal sikre gennemførelse af de dele af handleplanerne, som kommunerne er ansvarlige for inden udgangen af 2021. Det fremgår af Naturbeskyttelsesloven.

Virkemidler og de økonomiske rammer fastlægges af regeringen. Der er overvejende tale om frivillige tilskudsordninger inden for Landdistriktsprogrammet, som det kendes fra MVJ-ordningerne, og som lodsejere selv skal søge. Det forventes at kommunerne faciliterer ordningerne. Kommunerne forventes i øvrigt at koordinere og tage procesansvar i større projekter. Kommunerne skal finansiere indsatser med udvidelse af naturtypearealer (f.eks. overdrev, og rigkær), indsatser for ynglefugle og mod invasive arter samt genrydninger.

## **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

### Økonomiske konsekvenser

Regeringen har budgetteret indsatsen for 2. planperiode til 1,8 milliarder kr., hvor 1,5 milliarder kommer fra EU's landdistriktsprogram, knapt 60 millioner kr. er EU LIFE-midler, mens godt en kvart milliard kr. er kommunale midler. Dette svarer til 1. planperiode, hvor indsatsniveauet i Svendborg Kommune var 0,6 mio. kr. årligt.

Kommunens finansiering af Natura 2000-indsatsen for 2. planperiode er indregnet i det tekniske budget for 2017 og frem.

### Erhvervmæssige konsekvenser

I de statslige Natura 2000-planer lægges vægt på, at indsatsen i videst muligt omfang gennemføres gennem frivillige aftaler. Der ydes kompensation i form af tilskudsordninger eller erstatning for værditab.

Hvis der mod forventning ikke kan indgås en aftale med ejeren om den nødvendige indsats eller drift, har kommunerne mulighed for at give en lodsejer et påbud mod erstatning. En sådan erstatning skal finansieres af kommunen. Svendborg Kommune har ikke hidtil anvendt denne mulighed.

## **Lovgrundlag**

Miljømålsloven (LBK nr. 1531 af 08/12/2015)

Bekendtgørelse om kommunalbestyrelsernes Natura 2000-handleplaner (BEK nr. 944 af 27/06/2016)

Naturbeskyttelsesloven (LBK nr. 1578 af 08/12/2015)

## **Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 05-09-2016**

Indstillingen blev godkendt.

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 13-09-2016**

Indstilles.

Lars Erik Hornemann (V) og Jørgen Lundsgaard (I) var fraværende. Som suppleanter deltog Birger Jensen (V) og Hanne Ringgaard Møller (B).

### **Bilag**

Bilag 1 - Forslag til Natura 2000-handleplan 2016-2021 Søer ved Tårup og Klintholm.pdf

Bilag 2 - Forslag til Natura 2000-handleplan 2016-2021 Sydfynske Øhav2 .pdf

Bilag 3 - Forslag til Natura 2000-handleplan 2016-2021 Rødme Svinehaver.pdf

Bilag 4 - Forslag\_til Handleplan Brahetrolleborg\_2016-21.pdf

Bilag 5 - Oversigt over kommunale indsatser i 2. planperiode.pdf

Bilag 6 - Oversigt over gennemførelsen af indsatser i 1. planperiode.pdf

**Afbud** Jørgen Lundsgaard, Lars Erik Hornemann

## Punkt 8: Danmarksvej 1

15/30547

### Beslutningstema

Fremtidig anvendelse af Danmarksvej 1, 5700 Svendborg.

### Indstilling

Direktionen indstiller:

- At der ikke etableres iværksætterhus på ejendommen
- At ejendommen sættes til salg uden mindstepris med den betingelse, at alle indkomne bud kan forkastes

### Sagsfremstilling

På Økonomiudvalgets møde den 23. februar 2016, blev administrationens anbefaling om salg af ejendommen, med mulighed for anvendelse indenfor den eksisterende lokalplan, behandlet.

Økonomiudvalget traf beslutning om oversendelse af sagen til Erhvervs-,

Beskæftigelses- og Kulturudvalget, med henblik på vurdering af, om ejendommen kan anvendes til iværksætterhus.

På baggrund af ovenstående, har administrationen lavet en planmæssig vurdering af muligheden for etablering af iværksætterhus i Danmarksvej 1:

#### Lokalplanen

Danmarksvej 1 er omfattet af lokalplan nr. 403, som udlægger området til erhvervsformål. Lokalplanen er tillige opdelt i 3 miljøzoner, hvor ejendommen er omfattet af miljøzone 3, hvilket er den zone som tillader den tungeste virksomhedstype, i relation til miljø.

Ifølge lokalplanen betyder det, at der i denne miljøzone alene bør etableres virksomheder, som efter miljøministeriets virksomhedsklassifikation tilhører virksomhedsklasse 5. Eksempler herpå, kan fx være maskinfabriker og betonfabrikker.

Svendborg Kommune har få områder, som er udlagt til den tungeste virksomhedstype.

Etablering af iværksætterhus er ikke i strid med lokalplanens anvendelse, og det er derfor principielt muligt at opnå en dispensation til at lokalisere en lavere virksomhedsklasse

Men i det tilfælde, at der placeres en virksomhed med lav virksomhedsklassifikation, vil det afkaste begrænsninger på eventuelt omliggende virksomheder i en højere miljøklasse, hvilket erfaringsmæssigt kan give anledning til konflikter.

Det bemærkes i øvrigt, at Socialforvaltningens hidtidige udnyttelse af ejendommen, har været at betragte som eksisterende lovlig anvendelse, da brugen af ejendommen hidrører fra før planens vedtagelse. Idet denne anvendelse er ophørt, skal det fremtidige brug være i overensstemmelse med gældende planlægning.

## Vurdering

Med udgangspunkt i, at der ønskes et iværksætterhus for mindre erhvervsvirksomheder, herunder særligt håndværksvirksomheder, vurderes det uhensigtsmæssigt, at etablere et iværksætterhus på Danmarksgade 1, da håndværksvirksomheder som oftest henhører under virksomhedsklasse 2-3.

I lokalplanen for området er der taget gode og væsentlige hensyn til forskellige virksomheders forskellige miljøbelastninger, Det er derfor administrationens anbefaling, at man fastholder miljøzoneringsen, og således undlader at etablere et iværksætterhus på adressen Danmarksvej 1.

## **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser**

Provenu af salg, tilgår kontoen for salg af ejendomme.

## **Lovgrundlag**

Lov om Planlægning.

## **Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 08-09-2016**

Indstilles.

Afbud fra Bruno Hansen (F).

## **Beslutning i Økonomiudvalget den 13-09-2016**

Indstilles.

Lars Erik Hornemann (V) og Jørgen Lundsgaard (I) var fraværende. Som suppleanter deltog Birger Jensen (V) og Hanne Ringgaard Møller (B).

## **Bilag**

Bilag 1 - Lokalplan Erhvervsområde Øst ved Ørbækvej.pdf

**Afbud** Jørgen Lundsgaard, Lars Erik Hornemann

## **Punkt 9: Orientering**

### **Beslutning i Økonomiudvalget den 13-09-2016**

Taget til efterretning.

Lars Erik Hornemann (V) og Jørgen Lundsgaard (I) var fraværende. Som suppleanter deltog Birger Jensen (V) og Hanne Ringgaard Møller (B).

### **Bilag**

Bilag 1 - Brev vedr. den faseopdelte budgetlægning - Brev fra KL.pdf

**Afbud** Jørgen Lundsgaard, Lars Erik Hornemann

## **Punkt 10: Lukket: Drøftelse om et evt. samarbejde omkring kommunernes forsyningsselskaber**

11/6556

**Afbud** Jørgen Lundsgaard, Lars Erik Hornemann

## **Punkt 11: Lukket: Personalesag**

16/23851

**Afbud** Jørgen Lundsgaard, Lars Erik Hornemann