

# REFERAT Senior- Social- og Sundhedsudvalget d. 07-11-2023

**Mødedato**           Tirsdag d. 07. november 2023 kl. 15:30

**Mødested**           Sydbo, Stationsvej 74, Stenstrup

**Mødedeltagere**     Hanne Klit, Anne Katrine Olsen, Mikael Hansen, Johan Emil  
Sevelsted, Dorthe Ullemose, Lars Erik Hornemann, Johan Weltzin  
Kristensen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Konstituering af næstformand i Senior-, Social- og Sundhedsudvalget.....	4
Budgetopfølgning pr. 30. september 2023 - Senior-, Social- og Sundhedsudvalget.....	5
Budget 2024 - opfølgning budgetforlig - Senior-, Social- og Sundhedsudvalget.....	7
Udlodning af økonomisk støtte til frivilligt socialt arbejde 2024.....	9
Godkendelse af Sundhedsaftalen 2024-2027.....	13
Udpegning af rådsmedlemmer til Rådet for socialt udsatte borgere.....	15
Omgørelsesprocenter i Ankestyrelsens afgørelser i klagesager efter lov om social service.....	16
Den Blå Lagune.....	21
Godkendelse af puljeansøgninger på ældreområdet.....	23
Orientering om Projekt Frirum.....	25
Til orientering.....	27

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

**Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 07-11-2023**

Godkendt.

## **Punkt 2: Konstituering af næstformand i Senior-, Social- og Sundhedsudvalget**

21/16552

### **Beslutningstema**

Konstituering af næstformand

### **Indstilling**

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget er sammensat i overensstemmelse med den politisk aftalte udvalgsstruktur for Svendborg Kommunalbestyrelse.

Da nuværende næstformand er stoppet i Kommunalbestyrelsen, skal der ske ny konstituering af udvalgets næstformand.

### **Lovgrundlag**

Styrelsesloven.

### **Sagen afgøres i**

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget

### **Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 07-11-2023**

Udvalget besluttede, at udpege Johan Weltzin Kristensen (Ø) som næstformand.

# Punkt 3: Budgetopfølgning pr. 30. september 2023 - Senior-, Social- og Sundhedsudvalget

22/28186

## Beslutningstema

Budgetopfølgning pr. 30. september for Senior-, Social- og Sundhedsudvalget.

## Indstilling

Direktionen indstiller til Senior-, Social- og Sundhedsudvalget

- At budgetopfølgningen pr. 30. september 2023 for Senior-, Social- og Sundhedsudvalget tages til efterretning.
- Der søges om tillægsbevilling på 0,294 mio. kr. vedr. lov- og cirkulæremidler.

## Sagsfremstilling

Der er udarbejdet budgetopfølgning pr. 30. september 2023 jævnfør vedlagte bilag. Opfølgningen indgår i kommunens samlede koncernrapport, som forelægges Økonomiudvalget den 21. november 2023.

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget viser følgende afvigelser mellem det forventede regnskab og korrigeret budget:

### Serviceudgifter:

For serviceudgifterne udgør det forventede regnskab 1.160,1 mio. kr., hvilket svarer til et merforbrug på 12,1 mio. kr. Merindtægten på statsrefusion vedr. særligt dyre enkeltsager på 7,9 mio. kr. under overførselsområdet skal medgå i udvalgets resultat (socialområdet) ved regnskabsafslutningen, hvorfor udvalgets reelle merforbrug herefter er på 4,2 mio. kr.

Samlet set er der tale om en forbedring på 1,5 mio. kr. i forhold til opfølgningen pr. 30. juni 2023.

Merforbruget fordeler sig således på politikområder:

I mio. kr.	Merforbrug	Bemærkning
Ældre	3,9	
Social	7,2	Svarende til mindreforbrug på 0,8 mio. kr., når statsrefusion medregnes
Sundhed	1,0	
I alt	12,1	Svarende til et merforbrug på 4,2 mio. kr., når statsrefusion medregnes

### Overførselsudgifter:

For overførselsudgifterne udgør det forventede regnskab 200,1 mio. kr., hvilket svarer til en merindtægt på 7,9 mio. kr. Merindtægten vedrører statsrefusion vedr. særligt dyre enkeltsager, som ved regnskabsafslutningen indgår i socialområdets resultat.

Direktionens anbefaling:

Økonomiudvalget har besluttet gældende fra regnskabsår 2022, at rammestyringen udmøntes ved at eventuelle merudgifter inden for et budgetområde søges finansieret inden for pågældende fagudvalg. Eventuelle merudgifter ved regnskabsafslutningen inden for fagudvalget overføres til fagudvalget til efterfølgende regnskabsår.

Overskridelse af servicerammen medfører sanktionsrisiko og presser kommunens likviditet på sigt, der også belastes af ekstraordinære anlægsbevillinger i 2023. Set i lyset af udviklingen i det forventede regnskab vedr. serviceudgifter anbefaler direktionen, at der fortsat arbejdes med tiltag til forbedring af det forventede regnskabsresultat vedr. serviceudgifter frem mod det endelige regnskab, herunder udvise tilbageholdenhed med brug af eventuelle overførsler fra 2022.

### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Der søges i forbindelse med koncernrapporten om tillægsbevilling vedr. lov- og cirkulæremidler på 0,294 mio. kr.

Der henvises i øvrigt til vedlagte rapport.

### **CO2-Konsekvensvurdering**

Ikke relevant.

### **Lovgrundlag**

Den kommunale styrelseslov.

### **Sagen afgøres i**

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget.

### **Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 07-11-2023**

Taget til efterretning og indstilles.

### **Bilag**

SSSU budgetopfølgning - pr. 30. sept. 2023

## Punkt 4: Budget 2024 - opfølgning budgetforlig - Senior-, Social- og Sundhedsudvalget

22/24718

### Beslutningstema

Budgetforlig 2024 – prioritering af udvalgets disponible ramme.

### Indstilling

Direktionen indstiller,

- At udvalget med afsæt i den disponible ramme i det indgåede budgetforlig for 2024 beslutter anvendelsen heraf.
- At udvalget søger Økonomiudvalget om bevillingsomplacering for budgetårene 2024, 2025 og 2026, således at budget 2024 øges med 1.753.000 kr., budget 2025 reduceres med 935.000 kr. og budget 2026 reduceres med 818.000 kr. Bevillingen er neutral for kassen.

### Sagsfremstilling

Der er den 22. september 2023 indgået budgetforlig i Svendborg Kommune for budget 2024.

I budgetforliget er der afsat en disponibel ramme under udvalget til udvalgets egen disposition:

Disponibel ramme i 1.000 kr.	2024	2025	2026	2027	2028
Disponibel ramme	0	1.197	2.622	5.304	5.304

Som afsæt for udvalgets drøftelse vedr. brug af rammen kan peges på følgende:

- Flytning af Frivillighuset til Kvægtorvet, jf. beslutning på SSSU-mødet den 15. august 2023, se vedhæftede bilag.
- Rygestoptilbud til udsatte borgere (model 2), jf. beslutning på SSSU-mødet den 9. maj 2023, se vedhæftede bilag.
- Manko ifm. lukning af udvalgets negative overførselspulje opstået som følge af fremskrivning.

Finansieringsbehov, i 1.000 kr.	2024	2025	2026	2027	2028
Kvægtorvet, Frivillighuset*	-368	-368	-368	-368	-493
Rygestoptilbud udsatte**	-330	-440	-440	-440	-440
Manko negativ overførselspulje	-1.055	546	-177	0	0
Finansieringsbehov i alt	-1.753	-262	-985	-808	-933

\*) Efter de første 4 år stiger udgiften fra 368.000 kr. til 493.000 kr. pr. år på grund af bortfald af medfinansiering fra Frivilligcenter og Selvhjælp Svendborg.

\*\*) Det nuværende projekt udløber til april, så beløbet i 2024 er anført med ¾-dels virkning.

Det samlede resultat, hvis ovenstående finansieres via den disponible ramme, og hvis udvalget søger Økonomiudvalget om bevillingsomplacering, vil se således ud:

Nettoresultat, i 1.000 kr.	2024	2025	2026	2027	2028
Disponibel ramme	0	1.197	2.622	5.304	5.304
Finansiering behov jf. ovenfor	-1.753	-262	-985	-808	-933
Ramme minus finansieringsbehov	-1.753	935	1.637	4.496	4.371
Ansøgning af ØK om bevill.omplac.	1.753	-935	-818		
Samlet resultat herefter	0	0	819	4.496	4.371

## Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Som det fremgår af sidste tabel i sagsfremstillingen vil der blive oparbejdet negativ pulje i 2024

Der skal derfor søges om bevillingsomplacering for budgetårene 2024, 2025 og 2026, således at budget 2024 øges med 1.793.000 kr., budget 2025 reduceres med 935.000 kr. og budget 2026 reduceres med 818.000. kr. Bevillingen er neutral for kassen.

Der er i 2026 og 2027 (og frem) herefter fortsat en disponibel ramme til rådighed, der kan prioriteres af udvalget på et senere tidspunkt; i 2026 på 819.000 kr. og i 2027 på 4.496.000 kr. I 2028 og efterfølgende år vil den disponible ramme være lidt lavere, nemlig 4.371.000 kr.

## CO2-Konsekvensvurdering

Ikke relevant.

## Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

## Sagen afgøres i

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget.

## Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 07-11-2023

Udvalget besluttede, at udvalgets disponible ramme anvendes til finansieringsbehov vedr. Kvægtorvet, Rygestoptilbud og manko angående negativ overførselspulje.

Udvalget søger Økonomiudvalget om bevillingsomplacering for budgetårene 2024, 2025 og 2026, således at budget 2024 øges med 1.753.000 kr., budget 2025 reduceres med 935.000 kr. og budget 2026 reduceres med 818.000 kr.

## Bilag

Anvendelse af Kvægtorvet

Rygestoptilbud til udsatte borgere

# Punkt 5: Udlodning af økonomisk støtte til frivilligt socialt arbejde 2024

23/5973

## Beslutningstema

Fordeling af §18-midler til frivilligt socialt arbejde i 2024.

## Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Senior-, Social- og Sundhedsudvalget beslutter, hvilke frivillige foreninger og organisationer, der skal ydes tilskud, samt hvor stort tilskud de enkelte foreninger og organisationer skal have.

## Sagsfremstilling

Hvert år fordeler Senior-, Social- og Sundhedsudvalget midler til frivilligt socialt arbejde efter §18 i Serviceloven. Midlerne gives til konkrete aktiviteter og initiativer, hvoraf den frivillige indsats udgør den væsentligste del. Målgruppen er foreninger og organisationer inden for det sociale, kulturelle og sundhedsmæssige område.

Frivillighed er defineret af det nationale Center for Frivilligt Socialt Arbejde. En frivillig er en person, der gør noget aktivt til gavn for personer uden for vedkommendes egen familie og vennekreds, uden økonomisk vinding. Det frivillige arbejde skal desuden foregå i en organiseret sammenhæng.

Udvalget besluttede på udvalgsmøde 13. juni 2023, at de i forbindelse med udlodningen til arbejdet i 2024, ønsker at prioritere følgende områder: At fremme samarbejde på tværs samt at styrke overgange mellem kommunens tilbud og de frivillige organisationer.

Kriterier for tildeling af støtte:

- Der kan ydes tilskud til frivillige sociale aktiviteter inden for hele det sociale område. Det vil sige både til aktiviteter for børn, unge og voksne samt for personer med handicap, flygtninge, misbrugere, udstødte m.v.
- Der kan endvidere søges tilskud til sundhedsfremmende aktiviteter og til aktiviteter til forebyggelse af ensomhed.
- § 18-midlerne er målrettet støtte til aktiviteter, hvor den frivillige indsats er kernen i aktiviteten og primært udføres af frivillige. Dog kan der gives støtte til at lønne personale, der organiserer og koordinerer den frivillige indsats.
- Aktiviteten skal være lokalt forankret og overvejende komme kommunens borgere til gode. Aktiviteter, der går på tværs af kommunerne, kan understøttes, såfremt det i større omfang kommer borgere i Svendborg Kommune til gode.
- Der gives ikke støtte til aktiviteter, der bringes til udførelse af enkeltpersoner.
- 10% af de samlede § 18-midler til udlodning kan øremærkes nytænkning og udvikling på området, herunder aktiviteter i samarbejde mellem kommune og foreninger i et partnerskab, eventuelt i form af flerårige aftaler.

På udvalgets dialogmøde med Svendborg Frivilligråd den 11. april 2023 blev § 18-midlerne drøftet ud fra et oplæg fra Frivilligrådet. Frivilligrådet pegede på, at et relevant tema for puljen i 2024 kan være at fremme samarbejde på tværs. Det handler både om samarbejde på tværs af kommunen og det frivillige sociale område og samarbejde foreningerne imellem.

Svendborg Frivilligråd har flere gange i dialog med Svendborg Kommune understreget vigtigheden af, at §18-midlerne kommer de mange foreninger til gavn. De har tidligere anbefalet, at midlerne tildeles med mindre beløb til de mange, da §18-midlerne ofte er de mindre foreningers grundlag for at kunne yde indsatsen

Til fordeling i 2024 er der kr. 1.069.414 i § 18-puljen.

Der er indkommet 69 ansøgninger til puljen, og det samlede ansøgte beløb er kr. 2.428.613. Vedlagt i bilag er en oversigt over samtlige ansøgninger.

Prioritering af midler drøftes på mødet.

## **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser**

I 2024 er der afsat kr. 1.069.414 til § 18-puljen.

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Ingen kendte.

## **Lovgrundlag**

Serviceovens § 18.

## **Sagen afgøres i**

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget.

## **Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 07-11-2023**

Fordelt efter følgende skema:

Fordeling af §18-puljen for 2024

ADHD-lokalforening Fyn/Svendborg	5.000
Alkorådet	90.000
Autismeforeningen, Kreds Fyn	5.000
Barnets Blå Hus	25.000
Bedre Psykiatri Sydfyn	15.000
Blomster Cafeen	75.000
BROEN Svendborg	10.000
Børns Vilkår	5.000
Børns Voksenvenner Svendborg-Langeland	15.000
Cykeltutten	5.000

Dansk Flygtningehjælps Frivilliggruppe Svendborg	25.000
Den Blå Lagune	10.000
Det Grønlandske Hus	5.000
Efterladte efter selvmord	5.000
FBU-Syd	5.000
FTS - Aktiv Sommer 2024	5.000
FTS - Familielæsegruppen	5.000
FTS - Mamma Mia	5.000
FTS - Sprogcafé	5.000
FTS - Tid til Dig	5.000
FTS - Tværkulturelle familieaktiviteter	5.000
Foreningen Naturpassion	5.000
Foreningshuset Christiansvej (Det Røde Hus)	5.000
FødevarerBanken	10.000
Gigtforeningen lokalafd. Svendborg	5.000
Grønlanderforeningen Ujaloq	5.000
Husets Venner Ollerup Plejecenter	15.000
Klub Mand	5.000
KOMsammen Svendborg	5.000
Kræftens Bekæmpelse Svendborg - Lokalforening	25.000
Kvisten	12.000
Lunde Skytteforening	5.000
Læseforeningen	5.000
Læsehunde - Fonden for Socialt Ansvar	5.000
Medborgercafeen Havnegade	10.000
Mødrehjælpen Svendborg Lokalforening	15.000
Natteravnene Svendborg	15.000
NEFOS - Netværket for selvmordsramte	10.000
OCD-Foreningen	5.000
Onsdagscafeen	10.000
Osteoporoseforeningen for Fyn og øerne	5.000
Palliativt Frivilligt Netværk	5.000

Parkinson Klubben	5.000
Persian 17	8.000
Red Barnets Familieoplevelsesklub i Svendborg	15.000
SAND Sydfyn	5.000
SIND Ungdom Svendborg	20.000
Svendborg Handicap Festival	10.000
Tandemklubben Sydfyn	10.000
Thorsengklubben	5.000
Tingmarkens Beboerforening	5.000
Tved Ældreklub	5.000
UFL (Unge for Ligeværd)	20.000
ULF (Udviklingshæmmedes Landsforbund)	6.250
Ungdommens Røde Kors - Læringscafé	5.000
Ungdommens Røde Kors - Regnbuelejren	7.000
Vildmandsforeningen Svendborg	20.000
VIM Værestedet i Møllergade	10.000
Ældre Sagen Egebjerg	18.000
Ældre Sagen Svendborg-Gudme - Besøgstjeneste	30.000
Ældre Sagen Svendborg-Gudme - Søndagscafé	30.000
Ådalens Venner	15.000
Hjerteforeningen	12.000
Offerrådgivningen	5.000

## **Bilag**

Oversigt over ansøgere til §18-puljen 2024

# Punkt 6: Godkendelse af Sundhedsaftalen 2024-2027

23/10182

## Beslutningstema

Godkendelse af Sundhedsaftalen 2024-2027 for Region Syddanmark

## Indstilling

Direktionen indstiller,

- at Senior- Social- og Sundhedsudvalget godkender Sundhedsaftalen 2024-2027 for Region Syddanmark.

## Sagsfremstilling

Sundhedsaftalen er den formelle overordnede ramme for det tværsektorielle samarbejde i sundhedsvæsenet mellem region, kommuner og almen praksis. Sundhedsaftalesamarbejdet er et vigtigt redskab for udviklingen af det tværsektorielle samarbejde mellem kommune, region og almen praksis. Sundhedsaftalen forpligter os til i fællesskab af udvikle, ensarte og løfte

vores samarbejde til gavn for borgerne i Syddanmark.

Sundhedsaftalen har tidligere været i høring og Senior- Social- og Sundhedsudvalget besluttede på udvalgsmøde den 13/6-2023, at der skulle udarbejdes et udkast til høringssvar på baggrund af udvalgets bemærkninger. Primo august blev høringssvar på vegne af Senior-, Social- og Sundhedsudvalget i Svendborg Kommune indsendt til Region Syddanmark.

Der har været et generelt fokus på, at børn og unge fremhæves som en målgruppe, der er særligt fokus på, under visionsområdet i aftalen omkring sundhedsfremme og forebyggelse, hvilket Sundhedssamarbejdsudvalget har imødekommet.

Sundhedssamarbejdsudvalget i Region Syddanmark har godkendt Sundhedsaftalen 2024-2027 og sender den nu til godkendelse i de 22 kommuner og regionsrådet i Region Syddanmark. Aftalen var i høring fra den 9. maj til den 9. august, og der kom i alt 43 høringssvar, som er blevet behandlet og har givet anledning til mindre justeringer i den endelige sundhedsaftale.

Af høringssvarene fremgår det, at der generelt er stor tilfredshed med den inddragende proces, som har ligget til grund for udarbejdelsen af høringssudkastet til Sundhedsaftalen 2024-27 samt de overordnede visioner og fokusområder.

Den endelige aftaletekst til Sundhedsaftalen 2024-2027 vil blive understøttet af et administrativt tillæg. Tillægget vil blive udarbejdet af Strategisk Sundhedsstyregruppe ultimo 2023 og vil blandt andet beskrive de konkrete indsatser mv., der skal indfri de politiske visioner og målsætninger for Sundhedsaftalen 2024-2027. Det administrative tillæg sendes ikke i høring, men kommunerne inddrages i processen via Sundhedsdirektørkredsen.

## Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske eller erhvervmæssige konsekvenser

## CO2-Konsekvensvurdering

Ikke relevant

## **Lovgrundlag**

Sundhedslovens §205

## **Sagen afgøres i**

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget

## **Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 07-11-2023**

Godkendt.

## **Bilag**

Sundhedsaftalen 2024-2027

## **Punkt 7: Udpegning af rådsmedlemmer til Rådet for socialt udsatte borgere**

21/26539

### **Beslutningstema**

Udpegning af rådsmedlemmer til Rådet for Socialt udsatte borgere

### **Indstilling**

Direktionen indstiller,

- at Senior-, Social- og Sundhedsudvalget udpeger Nanna Bergholdt som medlem af Rådet for socialt udsatte borgere.
- at Senior-, Social- og Sundhedsudvalget udpeger en eller flere af de indstillede personer fra foreninger og væresteder som medlem(mer) af Rådet for socialt udsatte borgere.

### **Sagsfremstilling**

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget udpeger rådsmedlemmer til Rådet for socialt udsatte borgere. Rådet fungerer i en 4-årig periode. Hvis et medlem udtræder af rådet, skal udvalget udpege et nyt medlem.

Ifølge vedtægterne er der syv pladser i rådet. To medlemmer ønsker at træde ud af rådet.

Kaj Skjølstrup fra Kirkens Korshær ønsker at træde ud af rådet. Kirkens Korshær indstiller Nanna Bergholdt som nyt medlem. Nanna Bergholdt er daglig leder af Kirkens Korshærs varmestue i Svendborg.

Maria Nagel, repræsentant for brugerne på Stenbruddet, ønsker at træde ud af rådet. Administrationen har kontaktet relevante foreninger og væresteder og har givet dem mulighed for at indstille en repræsentant til den ledige plads.

Der er kommet fire indstillinger fra henholdsvis Sand Sydfyn, Værestedet Impuls, Værestedet Stenbruddet samt en fra en privat person som er bruger af væresteder.

Formanden for rådet vurderer, at rådet kan fungere i den resterende periode med ekstra rådsmedlemmer, såfremt Senior-, Social- og Sundhedsudvalget ønsker at udpege flere medlemmer end vedtægterne bestemmer.

### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Ingen

### **CO2-Konsekvensvurdering**

Ingen

### **Lovgrundlag**

Rådet er ikke lovbestemt.

### **Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 07-11-2023**

Godkendt, herunder fire indstillinger fra hhv. Sand Sydfyn, Impuls, Stenbruddet samt privat bruger af væresteder.

## **Punkt 8: Omgørelsesprocenter i Ankestyrelsens afgørelser i klagesager efter lov om social service**

23/3311

### **Beslutningstema**

Orientering om omgørelsesprocenter i Ankestyrelsens afgørelser i klagesager efter lov om social service samt beslutning om eventuel udarbejdelse af handleplaner til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller,

- At Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget samt Senior-, Social- og Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning,
- At Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget samt Senior-, Social- og Sundhedsudvalget drøfter og beskriver, om der skal udarbejdes handleplaner til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling og
- At Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget samt Senior-, Social- og Sundhedsudvalget videregiver punktet til drøftelse og endelig beslutning i Kommunalbestyrelsen.

### **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen har behandlet dette punkt på møde den 27. juni 2023, hvor punktet blev taget til efterretning. Administrationen dagsordensætter punktet igen af to årsager.

Ankestyrelsen har den 20. september 2023 sendt et brev til alle landets kommuner, hvori Kommunalbestyrelsens ansvar for kommunens sagsbehandling på det sociale område indskræpes. Ankestyrelsen gør særskilt opmærksom på, at ansvaret indebærer en forpligtelse til aktivt at drøfte og tage stilling til, om kommunens omgørelsesprocenter er tilfredsstillende, eller om der bør iværksættes tiltag til forbedringer af kvaliteten i sagsbehandlingen. En eventuel handleplan kan være rettet mod et enkelt paragrafområde eller mod flere. Kommunalbestyrelsens drøftelser bør være gengivet i et vist omfang i referatet, så det er muligt for borgerne at blive betrygget i behandlingen af emnet.

Ankestyrelsen foretager frem til 2025 en årlig gennemgang af kommunernes behandling med henblik på at vurdere, om behandlingen sker i overensstemmelse med lovgivningens krav og intentioner.

Desuden var der i den første behandling beklageligvis fejl i de oplyste tal. Ankestyrelsen har behandlet 78 sager og ikke 84 sager som oplyst i første sagsfremstilling, hvilket også påvirker procentberegningerne.

Kort om Danmarkskortene og omgørelsesmetoden

Ankestyrelsen er øverste administrative klageinstans for sager, der behandles efter lov om social service. Hvert år laver Ankestyrelsen opgørelser over, hvor mange klager styrelsen har behandlet for borgere i de enkelte kommuner.

På baggrund af Ankestyrelsens opgørelse offentliggør Social- og Boligministeriet et kommuneopdelt Danmarkskort, der viser omgørelsesprocenten for klagesager efter serviceloven.

Danmarkskortet skal behandles i kommunalbestyrelsen, jævnfør retssikkerhedslovens § 79 b.

Kommunalbestyrelsen skal i forbindelse med behandlingen tage stilling til, om der skal udarbejdes en handleplan for at styrke den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

Der anvendes tre begreber, når Ankestyrelsen behandler klager:

- Stadfæstelse: Styrelsen er enig i afgørelsen. Der sker ingen ændringer for den, der har klaget.
- Hjemvisning: Hvis der for eksempel mangler væsentlige oplysninger i en sag, og styrelsen ikke selv kan indhente dem, sender styrelsen sagen tilbage til myndigheden. Det betyder, at myndigheden skal genoptage sagen og afgøre den på ny.
- Ændring/ophævelse: Styrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen og ændrer eller ophæver den.

Omgørelsesprocenten viser, hvor mange sager Ankestyrelsen har hjemvist eller ændret/ophævet ud af alle behandlede sager. Omgørelsesprocenten fortæller derfor noget om rigtigheden af den del af kommunens afgørelser, der påklages til Ankestyrelsen, men fortæller ikke noget om den generelle kvalitet af kommunens sagsbehandling.

Danmarkskortet er inddelt i tre kort:

#### 1. Det samlede socialområde

Kortet dækker over alle bestemmelser i serviceloven, hvor der er klageadgang til Ankestyrelsen over kommunens afgørelse.

#### 2. Voksenhandicap-området

Kortet dækker over udvalgte paragrafområder, som også indgår i kortet for det samlede socialområde.

#### 3. Børnehandicap-området

Kortet dækker over udvalgte paragrafområder, som også indgår i kortet for det samlede socialområde.

Det samlede socialområde

I 2022 behandlede Ankestyrelsen 78 ankesager fra borgere i Svendborg Kommune på det samlede socialområde, hvoraf 28 sager blev ændret/hjemvist. Der er således en samlet omgørelsesprocent på 36 %. I 2021 var omgørelsesprocenten 34 %.

Omgørelsesprocenten på national plan var 37,5 % i 2022.

6 af de 28 sager er klager over afgørelser truffet af Social- og Ældreområdet, mens de resterende 22 sager er klager over afgørelser truffet på Børne- og Ungeområdet.

Table 1 shows the number of elderly/homeless cases distributed by paragraph area.

Område	Paragrafområde	Antal ændrede/hjemviste sager
Børne- og Ungeområdet	Merudgiftsydelse (§41 + tilbagebetaling)	9
	Tabt arbejdsfortjeneste (§§ 42,43 + tilbagebetaling)	7
	Personlig hjælp og ledsagelse (§§ 44, 45 + tilbagebetaling)	2
	Samvær (§ 71)	2
	Efterværn og oprethold anbringelse (§§ 76 og 76a)	2
Social- og Ældreområdet	Hjemmehjælp (§ 83)	2
	Socialpædagogisk bistand (§ 85)	1
	Merudgifter (§ 100)	1
	Længerevarende botilbud (§ 108)	1
	Hjælpe midler (§ 112)	1
I alt		28

Table 1

In Svendborg Municipality more than 7000 cases are handled annually under the Service Act.

#### Children's Disability Area

The Social and Housing Ministry has selected four provisions in the Children's Disability Area for special analysis in connection with the work of the Danish Council. The Children's Disability Area is defined as §§ 32, 32a, 36, 39-40 (respite care, home training etc.), § 41 (merudgiftsydelse), §§ 42-43 (lost work earnings) and §§ 44-45 (personal help and accompaniment) in the Service Act.

In 2022, the Board of Appeals handled 26 cases within the four paragraph areas, of which 18 were resolved or changed. The resolution rate is thus 69%. In 2021, the resolution rate was 38%.

The resolution rate on the national plan was 48.8% in 2022.

The 18 cases are distributed as follows: 9 cases on merudgiftsydelse, 7 cases on lost work earnings and 2 cases on personal help and accompaniment. The 18 cases are included in table 1.

## Voksenhandicap-området

Social- og Boligministeriet har udtaget fire paragraffer til særlig analyse på voksenhandicap-området i forbindelse med udarbejdelse af Danmarkskortene. Voksenhandicap-området er defineret som kontanttilskud (§ 95), Borgerstyret personlig assistance (§ 96), ledsagelse (§97) og merudgifter (§ 100).

I 2022 behandlede Ankestyrelsen 6 sager indenfor de fire paragraffer, hvoraf 1 blev hjemvist (merudgifter § 100). Omgørelsesprocenten er dermed 17 %. I 2021 var omgørelsesprocenten 40 %.

Omgørelsesprocenten på national plan var 38,9 % i 2022.

## Eksisterende handleplaner i administrationen

Administrationen arbejder kontinuerligt med at styrke den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

I Familieafdelingen gennemgår Faglig Controller alle afgørelser på Børn- og ungeområdet og tager læring fra disse med på afdelingsmøde, hvor alle sagsbehandlere orienteres om disse. Faglig controller har tillige særligt fokus på principafgørelser, der er med til at udvikle og ændre praksis i det daglige sagsbehandlingsarbejde.

Teamleder for handicapteamet (nu Specialteamet) gennemgår afgørelserne på Børnehandicapområdet og tager disse med, til brug for læring på Teammøde i Specialteamet.

Familieafdelingen omorganiserede i september 2022, så teamledelsen for Specialteamet er opnormeret. Det betyder, at Specialteamet nu har en fuldtids teamleder tilknyttet. Alle nye sager der kommer til Specialteamet, varetages af samme medarbejder hver gang. Hermed forventes mere ensartethed i opgaveløsningen, samt at kvaliteten sikres.

Desuden er centrale opgaver centraliseret for at styrke kvaliteten. Eksempelvis er administrative opgaver omkring tabt arbejdsfortjeneste placeret centralt hos en administrativ medarbejder, som følger hele processen og sikrer flow og sammenhæng i forløbet.

Ældre-, Social- og Sundhedsområdet har i sagsbehandlingen fokus på samarbejdet med borgerne blandt andet for at sikre, at de relevante oplysninger bliver inddraget i sagsbehandlingen og den efterfølgende afgørelse. Undervejs i sagsbehandlingen undersøges det, om det ansøgte eventuelt, kan bevilliges efter anden lovgivning, så sagsbehandlingen bliver så helhedsorienteret som muligt. Desuden følges principafgørelserne i Ankestyrelsen tæt af ledelsen og relevante medarbejdere, så ændringer i praksis bliver indarbejdet i sagsbehandlingsarbejdet.

## Høringssvar

Materialet har været i høring Handicaprådet. Høringssvaret er bilagt dagsordenen.

## **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser**

Ingen

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Ingen

## **Lovgrundlag**

§ 79 a-b i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område

## **Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 07-11-2023**

Taget til efterretning. Omgørelsesprocenten på voksen socialområdet er drøftet på mødet. På baggrund af den nuværende lave omgørelsesprocent på voksenområdet er der på nuværende tidspunkt ikke grundlag for at udarbejde handleplan for området. Udvalget orienteres løbende om udviklingen på området.

## **Bilag**

Høringssvar fra Handicaprådet vedr. Ankestatistik

Brev fra Ankestyrelsen 20. september 2023

## Punkt 9: Den Blå Lagune

23/21662

### Beslutningstema

Teknik- og Miljøudvalget besluttede på udvalgsmødet den 5. oktober 2023, at administrationen skulle tilvejebringe et prisoverslag for den mest nødvendige renovering af værestedet Den Blå Lagune.

På baggrund af dette orienteres Senior-, Social- og Sundhedsudvalget samt Teknik- og Miljøudvalget om prisoverslaget.

### Indstilling

Direktionen indstiller til Senior-, Social- og Sundhedsudvalget, at det overfor Teknik- og Miljøudvalget anbefales,

- At orienteringen tages til efterretning
- At reparation af taget på værestedet Den Blå Lagune indgår i prioriteringen af vedligeholdelsespuljen for 2024 på lige fod med øvrige bygninger

eller

- At reparationen af taget på Den Blå Lagune igangsættes akut indenfor enten forslag 1 eller forslag 2

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalgets godkendelse,

- At orienteringen tages til efterretning
- At reparation af taget på værestedet Den Blå Lagune indgår i prioriteringen af vedligeholdelsespuljen for 2024 på lige fod med øvrige bygninger

eller

- At reparationen af taget på Den Blå Lagune igangsættes akut indenfor enten forslag 1 eller forslag 2

### Sagsfremstilling

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget besluttede på deres udvalgsmøde den 26. september 2023, at anmode Teknik- og Miljøudvalget om at tilvejebringe et overblik over den mest nødvendige renovering af værestedet Den Blå Lagune hurtigst muligt.

På Teknik- og Miljøudvalgets møde den 5. oktober 2023 besluttede udvalget, at administrationen skulle tilvejebringe et prisoverslag for den mest nødvendige renovering af værestedet Den Blå Lagune.

Administrationen har udarbejdet et notat med prisoverslag på renovering af taget, som er den mest nødvendige renovering af værestedet Den Blå Lagune, se bilag 1 (Bilag 1. Prisoverslag).

Det fremgår af notatet, at der er to muligheder for renovering af taget. Forslag 1 er den mest nødvendige renovering, og indebærer at der skal tages en række prøver for at afdække omfanget. Umiddelbart vil arbejderne omfatte reparation af tag, isolering, uforudsete udgifter og projektering. Prøverne kan dog vise, at det vil være nødvendigt at udføre yderligere reparationsarbejder.

Forslag 2 er en mere omfattende renovering af taget, og omfatter ny tagkonstruktion, isolering, loftarbejde, elinstallation, uforudsete udgifter og projektering.

Det er administrationens vurdering, at det vil være mest hensigtsmæssigt at forslag 2 prioriteres.

Reparation af taget på værestedet Den Blå Lagune vil som udgangspunkt indgå i prioriteringen af vedligeholdelsespuljen for 2024 på lige fod med øvrige bygninger. Hvis Teknik- og Miljøudvalget imidlertid beslutter at igangsætte reparationen af taget på Den Blå Lagune akut, vil det indebære at andre akutte vedligeholdelsesopgaver udskydes, herunder skader fra stormfloden den 21. oktober 2023, hvor omfanget endnu ikke er afdækket endeligt.

### **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser**

Forslag 1: 100.000 kr.

Forslag: 350.000 kr.

### **CO2-Konsekvensvurdering**

En renovering vil have positiv indflydelse med CO2-regnskabet med 0,381 ton pr. år.

### **Sagen afgøres i**

Teknik- og Miljøudvalget

### **Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 07-11-2023**

Taget til efterretning. Udvalget kan anbefale forslag 2.

Udvalget tilkendegav at man vil medfinansiere op til halvdelen af udgiften til forslag 2. Finansieringen sker indenfor Socialafdelingens rammer.

Lars Erik Hornemann (V) var imod. Venstre kan ikke støtte, at der afsættes midler fra Senior-, Social- og Sundhedsudvalgets budget, da der i forvejen vil være et merforbrug af midler i 2023.

Reparation af taget på Værestedet Den Blå Lagune skal naturligvis indgå i Teknik- og Miljøudvalgets prioritering af vedligeholdelsespuljen herunder midler til akutte opgaver.

## **Bilag**

Bilag 1. Prisoverslag

# Punkt 10: Godkendelse af puljeansøgninger på ældreområdet

23/20897

## Beslutningstema

Ældreområdet har ansøgt om midler fra to puljer under Social- og Boligstyrelsen under forudsætning af politisk godkendelse. Puljerne vedrører forsøgsordning med befordring af mennesker med en demensdiagnose og forebyggelse af omsorgstræthed blandt medarbejdere i ældreplejen.

## Indstilling

Direktionen indstiller,

- at Senior-, Social- og Sundhedsudvalget godkender ansøgning til forsøgsordning med befordring af mennesker med en demensdiagnose.
- at Senior-, Social- og Sundhedsudvalget godkender ansøgning til forebyggelse af omsorgstræthed.

## Sagsfremstilling

Udvalget præsenteres her kort for de to ansøgningspuljers formål og hvilke indsatser ældreområdet gerne vil igangsætte med puljemidlerne.

### Projekt Tryg Kørsel

Ældreområdet ønsker at igangsætte Projekt Tryg Kørsel med puljemidler fra ansøgningspuljen, der vedrører forsøgsordning med befordring af mennesker med en demensdiagnose, som bor i eget hjem (bilag 1).

Projekt Tryg Kørsel skal tilbyde en fleksibel befordringsordning for borgere med en lægefaglig diagnosticeret demensdiagnose, der bor i eget hjem, har fast bopæl i Svendborg Kommune og ikke er i stand til selv at køre bil eller anvende almindelige offentlige transportmidler. Ordningen skal give målgruppen mulighed for at komme trygt og sikkert til og fra valgfrie fritidsformål og aktiviteter og omfatter besøg hos venner og familie, indkøb, kulturelle tilbud mm. Befordringen kan altså alene omfatte fritidsformål og er ikke afgrænset til den kommune/ region målgruppen er bosat i. Projektet forventes at bidrage til, at borgere med demens gennem aktiv deltagelse i fritidsformål kan fastholde funktionsniveau og kompetencer i længere tid. Samtidig skabes der også et tiltrængt frirum for den nære familie.

Projekt Tryg Kørsel vil blive forankret i Rådgivnings- og Aktivitetscenter Demenscenter Syd-fyn, som vil stå for visitationen til befordringstilbuddet. I projektperioden ansættes der en til to medarbejdere, der kan ledsage de borgere, der har behov for det i op til 15 timer om måneden. Ældreområdet forventer, at ca. 40 borgere med demens vil blive omfattet af forsøgsordningen pr. år. Heraf forventes det, at ca. 15 borgere vil have behov for at blive ledsaget til aktiviteter.

I projektperioden vil der blive indgået kontrakt med Fynbus om transport af borgere med demens. FynBus varetager i forvejen kommunens befordringsordning for borgere med en fysisk funktionsnedsættelse.

### Projekt En læringskultur der forebygger omsorgstræthed

Ældreområdet ønsker at igangsætte Projekt En læringskultur der forebygger omsorgstræthed med puljemidler fra ansøgningspuljen til forebyggelse af omsorgstræthed og forråelse blandt medarbejdere i ældreplejen (bilag 2).

Visionen og kerneopgaven for ældreområdet i Svendborg Kommune er at skabe størst mulig livskvalitet for borgerne. Livskvalitet er et subjektivt begreb, og er udgangspunktet for den hjælp, der tilrettelægges for borgeren. Medarbejderne skal være nysgerrige på, hvad det er der skaber livskvalitet for den enkelte borger, også selvom borgeren på grund af kognitiv svækkelse kan have en adfærd, der kan være udfordrende. Hvis man som medarbejder er følelsesmæssigt ramt eller omsorgstræt, så formår man ikke at se mennesket bag adfærden.

Projektet vil være målrettet sygeplejersker og sektionsledere i hjemmeplejen i Svendborg Kommune. Formålet vil være at udvikle en faglig professionel læringskultur på de enkelte arbejdspladser, der forebygger omsorgstræthed hos medarbejderne. Læringskulturen skal udvikles gennem et praksisnært trænings- og kompetenceudviklingsforløb for ledere og sygeplejersker baseret på faglige metoder fra personcentreret omsorg. Forløbet vil også have fokus på at træne og udvikle sygeplejersker og sektionsledere i at kunne facilitere og give systematisk faglig sparring til medarbejdere, så medarbejderne får bearbejdet følelsesmæssigt belastende situationer i et fagligt samarbejde præget af psykologisk tryghed.

Projektet vil strukturelt blive knyttet til implementeringen af selvkoordinerende teams i hjemmeplejen.

## **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Projekt Tryg Kørsel

Ældreområdet har ansøgt om i alt 2.690.968 kr. til anvendelse i projektperioden fra 1. januar 2024 til og med 30. juni 2026.

Borgere med demens vil kunne blive bevilget op til 104 enkeltture til og fra fritidsformål pr. år. Kørslen vil blive varetaget af Flextrafik hos Fynbus. Der vil være en egenbetaling afhængig af turens længde. Flexture koster 5 kr./km når borger kører i Svendborg Kommune. Der betales minimum 30 kr. pr tur, hvis turen er bestilt via Rejseplanen og ellers 35 kr. Hvis turen går over kommunegrænsen er det 8 kr./km og minimum 32 kr. via Rejseplanen og ellers 48 kr.

Projekt En læringskultur der forebygger omsorgstræthed

Ældreområdet har ansøgt om i alt 2.451.441,16 kr. til anvendelse i projektperioden fra 1. februar 2024 til og med 30. juni 2026.

## **Sagen afgøres i**

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget

## **Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 07-11-2023**

Godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 Ansøgningskema for befordringspulje til Projekt Tryg Kørsel

Bilag 2 Ansøgningskema for pulje til forebyggelse af omsorgstræthed

# Punkt 11: Orientering om Projekt Frirum

20/23994

## Beslutningstema

Det puljefinansierede projekt fra Sundhedsstyrelsen, Projekt Frirum, har i perioden 2021-2023 haft fokus på at sikre aflastningstilbud for borgere med demens og deres pårørende. Udvalget orienteres om projektets resultater og hvordan tilbuddene videreføres, når projektet afsluttes ved udgangen af november 2023.

## Indstilling

Direktionen indstiller,

- at Senior-, Social- og Sundhedsudvalget tager orienteringen om Projekt Frirum til efterretning.

## Sagsfremstilling

Projekt Frirum har bestået af tre tilbud til borgere med demens og deres pårørende – Pensionatet, Bussen og Ven af Huset.

Siden opstart i april 2021 har der været 99 bookinger (43 borgere) til Pensionatet i perioden 1. april 2021 frem til og med 30. september 2023. For 2023 har belægningsprocenten været på 90 procent. 49 borgere har benyttet Bussen mens 15 familier har benyttet Ven af Huset.

Hovedresultaterne for Projekt Frirum

Alle tre tilbud har været med til at gøre en forskel for både borgere med demens og deres pårørende. Kommunen har med projektet fået ny, brugbar viden om, hvad der skal til for at borgere med demens og deres pårørende takker ja til målrettede aflastningstilbud. Nedenfor præsenteres projektets hovedresultater kort:

- Demenskonsulenternes har sikret opsporing og opfølgning

For alle tre tilbud har demenskonsulenterne haft en afgørende rolle i at finde familier til tilbuddene. De har også stået for en løbende opfølgning med både familierne og personalet. Det har givet familierne en god tryghed.

- Frirum for både de pårørende og borgere med demens

Alle tre tilbud har været med til at give de pårørende et frirum og en aflastning fra hverdagen. Samtidig har tilbuddene også i flere tilfælde givet borgerne med demens et frirum gennem et ferieophold på Pensionatet, en dagsudflugt med Bussen eller gennem snak og et frisk pust i hjemmet, når en ven af huset kom på besøg.

- Tryghed, genkendelighed og musikterapi har været afgørende for borgere med demens

Tryghed og genkendelighed har været pejlemærker i alle tre tilbud. Pensionatet har givet borgerne tryghed, da flere af borgerne allerede har haft deres gang i dagcentret. Bussen har givet borgerne tryghed ved de to faste aktivitetsmedarbejdere. I forhold til Ven af Huset har det også været afgørende at finde en besøgsven, som familien var tryk ved og havde god kemi med.

Musikterapi har været et vigtigt element for borgernes ophold på Pensionatet i forhold til at danne ro, stemning og fællesskab gennem musikken.

- Længst mulig sammen i eget hjem samt en lettere og senere overgang til plejecenter

Alle tre tilbud har bidraget til, at familier med demens har kunne blive længst mulig sammen i eget hjem, ved at pårørende har kunne få et frirum og en reel aflastning gennem en af de tre tilbud.

Flere borgere har haft en fast turnusordning på Pensionatet. Pensionatet har bidraget til at overgangen til plejecenter for flere borgere er blevet udskudt 1-2 år. Samtidig har ophold i Pensionatet vænnet både de pårørende og de syge borgere til en anden hverdag på sigt. Bussen har hjulpet de borgere, der ikke har været i et kommunalt tilbud i forvejen til at få dem kanaliseret over i fx et dagcentertilbud. Med Bussen har de fået et socialt fællesskab og dermed haft nemmere ved at begynde i dagcentret sammen med deres venner og bekendte fra Bussen.

Tilbud videreføres efter endt projekt

Områdeledelsen på ældreområdet har besluttet at videreføre alle tre tilbud efter projektet afsluttes ved udgangen af november 2023.

- Pensionatet

Pensionatet fastholdes med tre gæstebesteder på Bryghuset, der er øremærket til borgere med demens. Demenskonsulenterne vil fortsat stå for visitationen af borgere med demens til Pensionatet for at sikre tryghed, genkendelighed og opfølgning for borgerne. Demenskonsulent vil bistå personalet i Pensionatet med faglig supervision hver anden måned. Fremadrettet vil der ikke være musikterapi koblet til opholdet.

- Bussen

Bussen fortsætter i regi af Demenscenter Sydlyn. Bussen vil fremadrettet køre hver mandag med samme målgruppe, det vil sige borgere, der endnu ikke er i et kommunalt tilbud. Demenskonsulenterne vil fortsat have en vigtig rolle i forhold til at finde relevante borgere til Bussen.

- Ven af Huset

Ven af Huset fortsætter i samarbejde med Ældre Sagen og Røde Kors med fokus på at rekruttere frivillige besøgsvenner til husstande, hvor den ene ægtefælle har demens. Her vil det også være afgørende, at demenskonsulenterne fremadrettet har særlig fokus på tilbuddet med henblik på at finde relevante familier.

## **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser**

Ældreområdet har i perioden 2021-2023 modtaget 4.196.627 kr. til Projekt Frirum fra Sundhedsstyrelsens pulje 'Flere, bedre og mere fleksible aflastningstilbud til mennesker med demens og deres pårørende, der skal sikre pårørende et frirum fra sygdommen'. Budgettet forventes overholdt. Der skal indsendes regnskab og afsluttende rapport til Sundhedsstyrelsen senest 1. marts 2024. Videreførelsen af de tre tilbud vil foregå inden for eksisterende økonomiske ramme.

## **Sagen afgøres i**

Senior-, Social- og Sundhedsudvalget

## **Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 07-11-2023**

Taget til efterretning.

## **Punkt 12: Til orientering**

22/26575

### **Sagsfremstilling**

1. Orientering fra udvalgsformanden
  - a. Orientering vedr. dialogmøder
2. Orientering fra udvalgsmedlemmerne
3. Orientering fra administrationen
  - a. DM i OM-BOLD (vi arrangerer i 2025)
  - b. Orientering om møde med KKUC Udviklings- og behandlingscenter

### **Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 07-11-2023**

Taget til efterretning.