

REFERAT Økonomiudvalget d. 22-08-2023

Mødedato Tirsdag d. 22. august 2023 kl. 15:30

Mødested Udvalgsværelse 4

Mødedeltagere Bo Hansen, Mette Kristensen, Flemming Madsen, Pia Dam, Henrik Nielsen, Jesper Kiel, Arne Ebsen, Jørgen Lundsgaard, Birger Jensen

Indholdsfortegnelse

| | |
|---|----|
| Godkendelse af dagsorden..... | 3 |
| Punkt til behandling fra Venstres kommunalbestyrelsesgruppe..... | 4 |
| Budget 2024 - status..... | 5 |
| Pejlemærker for kloge kvadratmeter..... | 7 |
| Kloge kvadratmeter..... | 9 |
| Anvendelse af Byparken 45..... | 12 |
| Anvendelse af Kvægtorvet..... | 14 |
| Svendborg Kommunes Udviklingsstrategi 2023-2035..... | 21 |
| Kommuneplan 2024 - opsamling og igangsætning af videre planlægning..... | 25 |
| Forslag til høring: Lokalplan og kommuneplantillæg, Olufs Have Ulbølle..... | 28 |
| Regional Udviklingsstrategi i høring..... | 31 |
| Renovering af Boligselskabet Sydfyns afd. 7504 Jægermarken..... | 33 |
| Ansøgning fra Cama-kollegierne om fritagelse for krav om installation af individuelle elmålere..... | 36 |
| Udtalelse til Ankestyrelsen ang. Børnesagsbarometer 2022..... | 38 |
| Leasing af 35 el-biler til hjemmeplejen..... | 42 |
| Navn til Multiarenaen..... | 44 |
| Orientering..... | 45 |
| Lukket: Ejendomshandel Mette Ruds Vej..... | 46 |
| Lukket: Lejekontrakt Østre Havnevej..... | 47 |
| Svendborg Sommerrevy Rottefælden..... | 48 |
| Lukket: Ejendomshandel Tankefuld..... | 49 |

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-08-2023

Borgmesteren oplyste, at der foreligger to tillægsdagsordener til behandling.

Dagsorden og tillægsdagsordener blev godkendt.

Punkt 2: Punkt til behandling fra Venstres kommunalbestyrelsesgruppe

23/15918

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsesmedlem Mette Kristensen (V) ønsker på vegne af Venstres kommunalbestyrelsesgruppe følgende optaget på økonomiudvalgets dagsorden den 22. august 2023:

”Indstilling:

- Økonomiudvalget drøfter muligheder for justering af rammen for fremtidige vederlag til medlemmer af Kommunalbestyrelsen og beder administrationen beskrive forskellige modeller, som herefter vil kunne indgå i de kommende budgetforhandlinger.
- Økonomiudvalget drøfter muligheden for eventuel sammenlægning af stående fagudvalg.

På baggrund af Svendborg Kommunes økonomiske situation, som fra årene 2024 og frem er ekstremt udfordret, står Kommunalbestyrelsen ved de kommende budgetforhandlinger overfor svære beslutninger og prioriteringer.

Svendborg Kommune har i mange år været, og er fortsat, blandt de af landets 98 kommuner med den største gæld og den laveste likviditet per indbygger. Sygefraværet blandt kommunens medarbejdere har de seneste år været stigende og ligger for nuværende på det højeste niveau længe.

De besparelser som forventes gennemført fra og med 2024 vil komme til at påvirke samtlige velfærdsområder og dermed også de mange medarbejdere, som hver dag yder en kæmpe arbejdsindsats for at servicere kommunens børn, unge, ældre og øvrige medborgere.

Med det in mente bør vi som Kommunalbestyrelse selv gå forrest og tilsvarende bidrage til andelen af de kommende besparelser.

Jævnfør Bekendtgørelse om vederlag, diæter, pension m.v. for varetagelsen af kommunale hverv fastsætter Kommunalbestyrelsen selv omfanget af vederlag til formænd, næstformænd og udvalgsmedlemmer. Summen af de årlige vederlag fastsættes, jf. Bekendtgørelsen, efter antallet af indbyggere og kan for Svendborg Kommunes vedkommende højst udgøre 305% af Borgmesterens vederlag.

I Svendborg Kommune udnyttes rammen fuldt ud.

Venstre foreslår, at Kommunalbestyrelsen overvejer justering af rammen og dermed omfanget af de fremtidige vederlag for de enkelte kommunalbestyrelsesmedlemmer, formænd og næstformænd samt drøfter muligheder for eventuel sammenlægning af stående fagudvalg. Sidstnævnte med baggrund i, at der for nuværende er bemærkelsesværdig stor forskel på arbejdsbyrden og omfanget af sager i de forskellige stående fagudvalg.

Nærværende punkt ønskes behandlet i Økonomiudvalget, idet det overordnede ansvar for kommunens økonomi samt trivsel og arbejdsglæde blandt kommunens medarbejdere er forankret i dette udvalg.”

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-08-2023

Et flertal i udvalget bestående af A, C og F ønsker ikke, at der arbejdes videre med forslaget. Et mindretal bestående af V, B og Ø var imod, idet man ønskede, at der blev udarbejdet forslag til reduktion af udvalgspuljen. Liste Ø var imod beslutningen, idet man mente, at administrationen skulle udarbejde et forslag således, at alle vederlag i udvalgene bliver reduceret med samme procentsats, som velfærdsområderne bliver reduceret med i budget 2024. Dog undtages medlemmer med børn under 10 år.

Punkt 3: Budget 2024 - status

22/24709

Beslutningstema

Budgetnotat Budget 2024-2027 som grundlag for direktionens forslag til 1. behandling.

Budgetanalyser vedr. Digitalisering, Mangel på arbejdskraft, Administration og Indkøb og flådestyring.

Driftsudfordringer- og anlægstemaer fremsendt fra fagudvalgene til de kommende politiske drøftelser.

Revideret spareforslag vedr. Beredskab Fyn

Program for budgetborgermødet 31.8.2023.

Indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget, at

- Budgetnotat Budget 2024-27, som sammenfatter kommunens økonomi i 2024-27, tages til efterretning. Notatet fremsendes til budgetmappen og udgør grundlaget for Direktionens budgetoplæg til 1. behandlingen.
- Budgetanalyser vedr. Digitalisering, Mangel på arbejdskraft, Administration og Indkøb og flådestyring tages til efterretning. Efterfølgende udsendes analyserne til budgetmappen og gennemgås på budgetseminar den 29. august 2023.
- Fagudvalgenes fremsendte forslag vedr. driftsudfordringer og anlægstemaer fremsendes til de politiske forhandlinger.
- Revideret spareforslag vedr. Beredskab Fyn godkendes og fremsendes til budgetforhandlingerne.
- Program for budgetborgermødet 31. august 2023 godkendes.

Sagsfremstilling

Budgetnotat august:

Jf. budgetproceduren får Økonomiudvalget den 22. august forelagt budgetnotat, som beskriver det tekniske budget inkl. kommuneaftalens økonomiske konsekvenser for Svendborg. Budgetnotatet udgør grundlaget for Direktionens budgetoplæg til 1. behandlingen. Der henvises til vedlagte bilag.

Budgetanalyser:

Økonomiudvalget har til budget 2024 anmodet om, at der udarbejdes budgetanalyser vedr. Digitalisering, Mangel på arbejdskraft, Administration og Indkøb og flådestyring. Analyserne udsendes til budgetmappen og gennemgås på budgetseminar den 29. august 2023. Analyserne er vedlagt som bilag.

Driftsudfordringer og anlægstemaer:

Fagudvalgene har på deres møder i juni/august drøftet udfordringer til driftsbudgettet og anlægstemaer til budget 2024. I vedlagte bilag er vist oversigt over fagudvalgenes fremsendte forslag.

Spareforslag Beredskab Fyn:

Økonomiudvalget godkendte på mødet i juni forslag til budget 2024 vedr. Beredskab Fyn, herunder spareforslag til budget 2024. På møde i Borgmester forum Fyn den 10. august 2023 er det besluttet, at der gennemføres en 2 pct. reduktion af Beredskabs Fyns budget 2024. I forlængelse heraf er der udarbejdet et revideret spareforslag til budget 2024 til Økonomiudvalgets godkendelse og fremsendelse til budgetforhandlingerne.

Budgetborgermøde 31. august 2023:

Økonomiudvalget godkendte på mødet i juni rammerne for budgetborgermødet den 31. august 2023. Der foreligger nu endeligt program inkl. temaer til debatdrøftelser. Der henvises til vedlagte bilag.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

De økonomiske konsekvenser fremgår af vedlagte budgetnotat.

CO2-Konsekvensvurdering

Ej relevant

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-08-2023

Godkendt, idet Økonomiudvalget anmoder fagudvalgene om, at de i forbindelse med fremsendelse af sparekatalogerne angiver, hvilke besparelser man helst vil friholde.

Bilag

Budgetnotat august til ØKO 22. august 2023

Reduktionsforslag Beredskab - Endelig

Udfordringer, stigende priser og demografi til ØKU 22.8.23

Program ifm debatcafe (budgetborgermøde)

Analyse administration

Analyse af arbejdskraftudfordring 2024

Budgetanalyse Indkøb og Flådestyring 2024

Digitalisering til Budgetmappe 2023

Aabenraa Kommunes udgifter til administration og ledelse

Punkt 4: Pejlemærker for kloge kvadratmeter

23/11569

Beslutningstema

En mere optimal anvendelse af kommunens bygninger kan frigøre midler og nedbringe vores klimaaftryk. Udvalget skal tage stilling til administrationens forslag til et sæt af pejlemærker for ejerskab, anvendelse og drift af kommunens bygninger.

Indstilling

Direktionen indstiller til Plan- og Lokalsamfundsudvalget, Senior-, Social- og Sundhedsudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, Teknik- og Miljøudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. At godkende forslag til Svendborg Kommunes pejlemærker for kloge kvadratmeter

Sagsfremstilling

Kommunen skal stille de bedst mulige faciliteter til rådighed for brugere, borgere og erhvervsliv, ved at understøtte deres behov indenfor de givne rammer, under hensyntagen til den afledte anlægs- og driftsøkonomi. Værdien af kommunens ejendomskapital skal samtidig sikres.

En mere optimal anvendelse af kommunens bygninger kan frigøre midler og nedbringe vores klimaaftryk.

Administrationen foreslår, at ejerskab, anvendelse og drift af kommunens bygninger fremover tager afsæt i følgende pejlemærker:

Pejlemærker for kloge kvadratmeter

Vi vil spare på kvadratmeter i stedet for hoveder og hænder og samtidig nedbringe vores klimaaftryk.

Belægningen i vores bygninger øges. Vores bygninger skal anvendes multifunktionelt. Brugere af vores bygninger vil, i langt højere grad end i dag, dele faciliteter med andre. Ejendomme med lav belægning skal enten tilføres aktiviteter eller sælges/neddrives.

Vi ejer/lejer/giver tilskud til:

- Bygninger som vi anvender til kerneopgaven.
- Bygninger af strategisk formål (byudvikling, kulturbevarelse, nødvendig kapacitetsudvidelse, etc.) Ved nybygning eller nyanskaffelse afsættes der penge til drift, vedligehold og eventuel ombygning til fremtidig anvendelse.

Bygninger der ikke opfylder disse formål skal sælges. Kan salg ikke opnås, skal bygningerne nedrives. Ved salg går et evt. salgspøvenu til kassen og muliggør investering i og ombygning af eksisterende bygninger.

Vi anvender vores bygninger, så:

- Vi reducerer vores energiforbrug i bygningsmassen.
- Vi reducerer CO2 udledning fra bygningsmassen.
- Vi reducerer det samlede antal m², som kommunen anvender, da dette vil medvirke til, at den afsatte drifts- og anlægsøkonomi vil række længere og fastholde bygningskapital.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Pejlemærkerne skal understøtte besparelser på bygningsdrift, en bedre bygningskapital og højere likviditet.

CO2-Konsekvensvurdering

Pejlemærkerne skal mindske klimaaftrykket fra kommunens bygninger.

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 14-08-2023

Indstillingen blev godkendt.

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 15-08-2023

Godkendt med en tilføjelse om, at der skal tages hensyn til kommunens sammenhængskraft.

Der var afbud fra Stina Sølvberg Thomsen (Ø). Som suppleant deltog Jesper Kiel (Ø).

Beslutning i Plan- og Lokalsamfundsudvalget den 15-08-2023

Indstillingen anbefales med bemærkning om, at det skal ske under hensyntagen til kommunens sammenhængskraft og medarbejdernes arbejdsmiljø og at passus ”i stedet for hoveder og hænder” udgår af pejlemærket ”Vi vil spare på kvadratmeter, i stedet for hoveder og hænder og samtidig nedbringe vores klimaaftryk.”

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 16-08-2023

Indstillingen anbefales med bemærkning om, at det skal ske under hensyntagen til kommunens sammenhængskraft og medarbejdernes arbejdsmiljø og at passus ”i stedet for hoveder og hænder” udgår af pejlemærket ”Vi vil spare på kvadratmeter, i stedet for hoveder og hænder og samtidig nedbringe vores klimaaftryk.”

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 17-08-2023

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen med opbakning til Plan- og Lokalsamfundsudvalgets bemærkning til sagen.

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-08-2023

Indstilles med fagudvalgenes bemærkning

Punkt 5: Kloge kvadratmeter

23/11569

Beslutningstema

En mere optimal anvendelse af kommunens bygninger kan frigøre midler, der kan nedbringe kommunens reduktionskrav på andre velfærdsområder. Udvalget skal tage stilling til administrationens forslag til et koncernmål for besparelser på bygningsdrift og en proces for udarbejdelse af en udmøntningsplan.

Indstilling

Direktionen indstiller til Plan- og Lokalsamfundsudvalget, Senior-, Social- og Sundhedsudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget og Teknik- og Miljøudvalget at anbefale overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. At godkende koncernmål for besparelse på bygningsdrift på 5 mio. kr.
2. At godkende økonomimodel for realisering af besparelse
3. At der etableres en politisk styregruppe, der skal udarbejde en plan for udmøntning af besparelsen i budget 2025
4. At godkende forslag til kommissorium for den politiske styregruppe
5. At forslaget oversendes til budgetforhandlingerne

Sagsfremstilling

Svendborg Kommunes økonomi er presset og der skal findes store besparelser på både service- og anlægsbudgettet. Samtidig skal Svendborg Kommune spare på energiforbruget og reducere CO₂-udledningen for at leve op til målsætningerne i Svendborg Kommunes Klimahandleplan.

Med en mere optimal anvendelse af de bygninger og arealer, der danner rammen om de kommunale opgaver, kan kommunen spare både penge, energi og CO₂ udledning.

Koncernmål

Administrationen foreslår, at der opstilles et mål om at 5 mio. kr. ud af den samlede kommunale spareramme skal findes på bygningsdrift. På tværs af kommunens forskellige områder, skal der således findes besparelser på bygningsdrift for 5 mio. kr., der kan stå i stedet for besparelser på andre former for service. Svendborg Kommunes pejlemærker for kloge kvadratmeter (jf. anden sag på dagsordenen) danner grundlag for udmøntning af besparelsen.

Koncernmålet om at finde 5 mio. kr. på bygningsdrift er således ikke en udvidelse af reduktionskravet. Det er derimod et redskab til at finde besparelser på kvadratmeter i stedet for hoveder og hænder.

Økonomimodel

Administrationen foreslår en økonomimodel, der bygger på en solidarisk tankegang, hvor målsætninger, besparelseskrav og potentialefordelinger udarbejdes med udgangspunkt i et koncernmæssigt perspektiv.

Besparelseskravet på 5 mio. kr. fordeles forlods efter samme nøgle som de igangværende besparelser (60-100 mio. kr.), selv om potentialet på de forskellige områder er forskelligt. Det betyder at der reelt fjernes 5 mio. kr. af besparelseskravet på anden service (100 mio. kr.). Alle områder kan således medregne en bygningsbesparelse på 5 procent af deres oprindelige besparelseskrav til Budget 2027.

Den opnåede besparelse opgøres på koncernniveau og alt efter om den lander over/under 5 mio. kr. efterreguleres der ift. områderne. Det betyder, at hvis koncernen ikke når kravet på de 5 mio. kr. på bygningsbesparelser, skal den resterende besparelse findes på anden service. Lander besparelser over de 5 mio. kr. bliver der mulighed for at fritage områderne for flere servicebesparelser, svarende til differencen. I begge tilfælde opgøres det ift. den oprindelige fordelingsnøgle (60-100 mio. kr.).

Politisk styregruppe

Administrationen foreslår, at der etableres en politisk styregruppe, der har til opgave at fremlægge en plan for udmøntningen af de 5 mio. kr. på bygningsdrift, som indgår i den politiske aftale om budget 25. Rammerne for styregruppens arbejde fremgår af vedlagte forslag til kommissorium for styregruppen (Bilag 1. Forslag til kommissorium for politisk styregruppe for kloge kvadratmeter)

Endelig foreslår administrationen, at forslaget om koncernmål og -økonomimodel samt politisk proces for kloge kvadratmeter oversendes til de politiske forhandlinger om budget 2024 med henblik på at kunne indgå i en aftale herom.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Arbejdet skal munde ud i forslag, der flytter budgetreduktioner fra service/velfærd til bygningsanvendelse og samtidig forbedrer kommunens likviditet.

CO2-Konsekvensvurdering

Arbejdet skal munde ud i forslag, der begrænser den samlede CO2 udledning fra kommunale bygninger.

Lovgrundlag

Kommunestyrelsesloven

Styrelsesvedtægten for Svendborg Kommune

Svendborg Kommunes Klimahandleplan

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 14-08-2023

Indstillingen blev godkendt med den bemærkning, at styregruppen skal sende planen for udmøntning af besparelsen i budget 2025 til udtalelse i fagudvalgene forinden endelig godkendelse.

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 15-08-2023

Indstillingerne godkendes.

Lars Erik Hornemann (V) tager forbehold ift. sammensætningen af den politiske styregruppe.

Kommissoriet rettes til under afsnittet om Sammensætning, idet 3. punkt 'Hanne Klit, formand for Senior-, Social- og Sundhedsudvalget (repræsenterer bygningsanvendelse indenfor det frivillige sociale foreningsområde)' erstattes af 'Hanne Klit, formand for Senior-, Social- og Sundhedsudvalget (repræsenterer bygningsanvendelse indenfor området Senior, Social og Sundhed)'.

Der var afbud fra Stina Sølvberg Thomsen (Ø). Som suppleant deltog Jesper Kiel (Ø).

Beslutning i Plan- og Lokalsamfundsudvalget den 15-08-2023

Indstillingen anbefales med bemærkning om, at alle partier skal sikres mulighed for repræsentation i styregruppen herunder, at styregruppen skal fremsende forslag til fagudvalgenes bemærkninger inden endelig godkendelse.

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 16-08-2023

Indstillingen anbefales med bemærkning om, at alle partier skal sikres mulighed for repræsentation i styregruppen herunder, at styregruppen skal fremsende forslag til fagudvalgenes bemærkninger inden endelig godkendelse.

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 17-08-2023

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen med opbakning til Plan- og Lokalsamfundsudvalgets bemærkning til sagen.

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-08-2023

Indstilles med fagudvalgenes bemærkninger, idet formanden for Beskæftigelses- og arbejdsmarkedsudvalget indgår i styregruppen.

Bilag

Bilag 1. Kommissorium - politisk styregruppe for kloge kvadratmeter

Punkt 6: Anvendelse af Byparken 45

23/15195

Beslutningstema

På Kommunalbestyrelsens møde den 31. maj 2022 blev det besluttet at indgå et treårigt uopsigeligt lejemål af Byparken 45 fra 1. juni 2022 til og med 31. maj 2025 til ukrainske børn.

I perioden september 2023 til og med maj 2025 står Byparken 45 til rådighed til andre formål

Indstilling

Direktionen indstiller til Børne-, Unge, og Uddannelsesudvalget, Teknik- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget,

- At orienteringen om at lejemålet er disponibelt tages til efterretning

Sagsfremstilling

I forbindelse med krigen i Ukraine var der i foråret 2022 en forventning om, at Danmark ville modtage 100.000 flygtninge fra Ukraine, hvoraf halvdelen ville være børn i dagtilbuds- og skolealderen.

Som følge af stigende børnetal var der i 2022 pres på særligt dagpleje- og vuggestuepladser. Forventningen var, at der ikke var ledige pladser i dagpleje og børnehuse til ukrainske børn. På Kommunalbestyrelsens møde den 31. maj 2022 blev det derfor besluttet at indgå et treårigt lejemål af Byparken 45 fra 1. juni 2022 til og med maj 2025, så der var mulighed for at tilbyde plads til ukrainske børn. Svendborg Kommune er forpligtet til at leje Byparken 45 indtil 31. maj 2025, og kan som udgangspunkt ikke opsige lejemålet.

Svendborg Kommune har modtaget betydeligt færre ukrainske børn end forventet. Fra august 2023 er alle ukrainske børn indmeldt i almene dagtilbud.

I perioden september 2023 til og med maj 2025 er Byparken 45 disponibelt, og kan anvendes til andre formål.

Administrationen er i gang med at undersøge forskellige alternative anvendelser af Byparken 45, herunder bl.a. flytning af Frivillighuset eller etablering af gæstehus til Dagplejen. Alternative anvendelser af Byparken 45 forventes at blive forelagt de respektive udvalg i efteråret 2023.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

De økonomiske konsekvenser ved den alternative anvendelse af Byparken 45 forventes at blive forelagt de respektive udvalg i efteråret 2023.

CO2-Konsekvensvurdering

Ingen.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 16-08-2023

Taget til efterretning.

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 17-08-2023

Orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-08-2023

Godkendt, idet udvalget anmoder administrationen om at undersøge, hvorvidt lejemålet kan opsiges tidligere.

Punkt 7: Anvendelse af Kvægtorvet

23/12475

Beslutningstema

I forbindelse med ibrugtagningen af Svendborg Maritime Erhvervscenter (SME) fraflyttes Kvægtorvet.

Der er flere scenarier for en fremtidig anvendelse af Kvægtorvet, hvorfor der skal træffes beslutning om, hvilket scenarie der skal arbejdes videre med.

Indstilling

Direktionen indstiller til Senior, - Social- og Sundhedsudvalget, at det overfor Teknik- og Miljøudvalget anbefales,

- A) At placere Frivillighuset på Kvægtorvet, og
 - 1) At Svendborg Kommune fortsat varetager driften af bygningen, eller
 - 2) At Frivillighuset selv varetager driften af bygningen

Eller

- B) At placere Frivillighuset i Skovparken

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget, at det overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefales, at godkende et af følgende scenarier

- A) Opsigelse af Kvægtorvet

Eller

- B) Fastholde lejemålet til Frivillighus, og
 - 1) At godkende at Svendborg Kommune fortsat varetager driften af bygningen, eller
 - 2) At godkende at Frivillighuset selv varetager driften af bygningen

Eller

- C) Fastholde lejemålet til flytning af Miljø- og Teknik, Svendborgvej 135
 - At godkende, at Frivillighuset samtidig tilbydes lejemålet i Skovparken

Sagsfremstilling

Svendborg Kommune har lejet Kvægtorvet af ES Ejendomme, og kontrakten er uopsigelig fra lejers side indtil udgangen af februar 2026 og uopsigelig fra udlejers side indtil udgangen af februar 2036. Lejemålet udgør ca. 1.000 m².

Idet ejendommen fraflyttes i forbindelse med ibrugtagningen af SME, er der udarbejdet forskellige scenarier for den fremtidige anvendelse af lejemålet, se bilag 1 (Bilag 1. Notat om fremtidig anvendelse af Kvægtorvet).

Sagen er opbygget således, at den belyses ud fra følgende parametre:

- De konkrete behov,
- Fordele og ulemper,

- Økonomi (beskrives under økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser)

Ad A – Opsigelse af Kvægtorvet

Svendborg Kommune er som lejere af ejendommen bundet til lejemålet indtil udgangen februar 2026. Rent juridisk betyder det, at udlejer kan nægte lejer at opsiges lejemålet. Dog kan der være en mulighed for at indgå i en dialog med udlejer om opsigelse af lejemålet før tid. Med det scenarie vil der følge en dialog og forhandling med udlejer, som kan kræve en række vilkår af lejer som kompensation for at bryde kontrakten. Det er på nuværende tidspunkt ikke muligt at opgøre de vilkår, som udlejer vil kræve som kompensation, men det forventes at udgøre en vis økonomisk konsekvens.

Fordelen ved dette scenarie er, at kommunen reducerer i antal kvadratmeter, energiforbrug og CO2.

Ulemperne ved dette scenarie er eksempelvis, at der kan være bygninger af ringere kvalitet, som kan erstattes med Kvægtorvet, samt at det vil have økonomiske konsekvenser for Svendborg Kommune.

Hvis lejemålet opsiges, vil Svendborg Kommune fremadrettet ikke have forpligtelser overfor udlejer, når lejemålet overdrages til udlejer.

Ad B – Fastholde lejemålet til Frivillighus

Det lejemål, som Frivillighuset på nuværende tidspunkt er placeret i, er blevet opsagt. Frivillighuset skal således flyttes til en ny placering i kommunen. Det er et muligt scenarie, at Svendborg Kommune fastholder lejemålet og fremlejer det til Frivillighus. Lejemålet udgør ca. 1.000 m². Frivillighuset råder i dag over 600 m². De resterende ca. 400 m² forudsættes i dette scenarie udlejet til andre frivillige organisationer.

Hvis Svendborg Kommune fastholder lejemålet og fremlejer det til Frivillighus, er det normalvis kommunen som forestår driften af lejemålet, herunder rengøring. Frivillighuset har et ønske om, selv at forestå rengøringen af lejemålet. I tilfælde af, at Frivillighuset selv varetager denne opgave, vil det have personalemæssige konsekvenser for teknisk service området. Herudover skal det bemærkes, at selvom Frivillighuset selv varetager rengøringen, vil kommunen overfor udlejer være ansvarlig for niveauet af rengøring.

I henhold til lejekontrakten kan Svendborg Kommune fremleje Kvægtorvet til anden side. Udlejer har overfor administrationen tilkendegivet, at de gerne indgår i en dialog med kommunen om anden anvendelse af lejemålet end det nuværende, men at det vil være et krav fra udlejers side, at en kommende lejer ikke er til gene for de omkringliggende erhverv og ejerlejligheder, og at de indhegnede parkeringsarealer respekteres. Dette er i forvejen gældende betingelser i lejekontrakten. Herudover har udlejer tilkendegivet, at såfremt en fremlejetager selv ønsker at varetage rengøringen af lejemålet, vil det kræve et stort depositum til sikkerhed.

Fordelen ved dette scenarie er, at Frivillighuset får den centrale og synlige placering i byen, som de har ønsket.

Ulempen er, at Svendborg Kommune skal afholde tomgangsleje og administrere lejekontrakter, herunder fremleje til øvrige frivilligt sociale foreninger.

Det skal bemærkes, at det ligeledes er muligt at placere det kommende Frivillighus i Skovparken, idet det nuværende dagtilbud til ukrainske børn pr. 1. august 2023 ikke anvendes fuldt ud til dagtilbud. Samtidig bliver nabobygningen ledig pr. 1. januar 2024. Det samlede lejemål, der bliver ledigt, udgør ca. 600 m².

Fordelene ved at Frivillighuset placeres i Skovparken, at bygningsmassen opfylder det ønskede antal m², pejlemærker for "Kloge Kvadratmeter" efterleves og områdefornyelsesprojektet i Skovparken har givet udtryk for at funktioner som eksempelvis Frivillighuset vil understøtte projektet.

Ulemperne ved Skovparken, er, at placeringen er mindre synlig sammenlignet med Kvægtorvet.

Ad C – Fastholde lejemålet til flytning af Miljø- og Teknik, Svendborgvej 135

Det er et muligt scenarie at samle administrationen i Miljø- og Teknik på Frederikssø og Kvægtorvet, så ejendommen Svendborgvej 135 kan frasælges med henblik på boligudvikling.

Ejendommen på Svendborgvej 135 lider under et større vedligeholdelseefterslæb, hvilket bl.a. kommer til udtryk med et utæt tag, som har en omkostning på 3,3 mio. kr. at reparere. På nuværende tidspunkt er det ikke muligt at anvende en større del af 1. salen i bygningen, grundet tagets tilstand.

Fordelene ved dette scenarie er, at direktørområdet bliver samlet i samme område af byen, hvilket vil skabe større sammenhængskraft og bedre synergier i hverdagen, samt styrke det tværfaglige samarbejde. Direktørområdet vil endvidere skulle fungere på færre kvadratmeter end i dag, hvilket bidrager til at efterleve pejlemærker for "Kloge Kvadratmeter". Endelig forventes det, at klimabelastningen reduceret grundet mindre medarbejdertransport og reduceret energiforbrug.

Ulemperne er, at der er færre parkeringspladser til brug for medarbejderne i tilknytning til Kvægtorvet, og at der skal sikres anden aktivitet på Svendborgvej 135.

Lokalrådet Forum 5762 har tilkendegivet, at de er positivt indstillet overfor et udviklingsprojekt af ejendommen, så den kan anvendes til boligformål. Se bilag 2 (Bilag 2. Tilkendegivelse fra Forum 5762). Herudover har der været dialoger med almene boligselskaber, som er positivt indstillet overfor boligudvikling af ejendommen.

Lejemålet Kvægtorvet udgør færre m² end ejendommen på Svendborgvej 135, hvilket betyder, at der skal ske en optimering af direktørområdets arealanvendelse. Eksempelvis skal Kvægtorvet indrettes med en lavere skrivebordsratio, og den enkelte medarbejder vil ikke kunne disponere over sit eget personlige kontorbord, men vil skulle deles om pladsen med kollegerne, når der arbejdes fra Kvægtorvet.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

I forbindelse med ibrugtagelsen af Svendborg Maritime Erhvervscenter (SME) fraflyttes Fremtidsfabrikken II på Kvægtorvet.

Dette efterlader et årligt ikke-realiserbart indtægtsbudget på 1,127 mio. kr.

Nedenstående tabel viser det samlede økonomiske overblik over de forskellige scenarier

| Drift | A – Opsigelse af Kvægtorvet | B1 – Fastholde lejemålet til Frivillighus - Svendborg Kommune fortsat varetager driften af bygningen | B2 – Fastholde lejemålet til Frivillighuset varetager selv driften af bygningen | C – Fastholde lejemålet til flytning af Miljø- og Teknik, Svendborgvej 135 |
|---|-----------------------------|--|---|--|
| Ikke-realiserbart indtægtsbudget | -1.127.000 | -1.127.000 | -1.127.000 | -1.127.000 |
| Driftsbesparelser | 1.213.763 | 0 | 0 | 854.000 |
| Lejeindtægt | 0. | 952.158 | 802.258 | 0 |
| Mellemregning | 86.763 | -174.842 | -324.742 | -273.000 |
| Finansiering af husleje | | -952.158 | -802.258 | |
| Tilskud fra Svendborg Kommune | | 528.000 | 528.000 | |
| - Heraf disponeret til almindrift | | -17.000 | -85.000 | |
| Fremleje estimeret | | 200.000 | 200.000 | |
| Frivilligcenter og Selvhjælp Svendborg medfinansiering i 4 år | | 125.000 | 125.000 | |
| Manglende husleje finansiering | | -116.158 | -34.258 | |
| Årlig deludfordring | 86.763 | -291.000 | -359.000 | -273.000 |
| Efter salg af Svendborgvej 135 | | | | 250.000 |
| Udfordring efter 4 år ved bortfald af støtte fra Frivilligcenter og Selvhjælp Svendborg | | -125.000 | -125.000 | |
| Årlig udfordring ved fuld implementering | 86.763 | -416.000 | -484.000 | -23.000 |
| Sparet rengøring og vedligehold på Teknik og | | | 149.900 kr. | |

Miljøudvalget
område

Ad A - Opsigelse af Kvægtorvet

Ved en opsigelse af lejemålet Frederiksgade 6 og 12, vil der blive frigivet et samlet driftsbudget på 1,214 mio. kr. årligt.

Dette betyder en kassetilførsel på 0,087 mio. kr. årligt (1,214 mio. kr. – 1,127 mio. kr.)

Der skal efterfølgende rejses en særskilt sag til finansiering af kompensation mm. ved opsigelse af lejemålet før tid.

Ad B1 – Fastholde lejemålet til Frivillighus - Svendborg Kommune fortsat varetager driften af bygningen

Ved at fastholde lejemålet og fremleje det til Frivillighus, forventes det at kunne realisere en lejeindtægt på 0,952 mio. kr.

Dette betyder en årlig udfordring på 0,175 mio. kr. årligt (0,952 mio. kr. – 1,127 mio. kr.).

Hertil kommer at det på nuværende tidspunkt ikke er muligt for Frivillighuset at realisere den fulde husleje på 0,952 mio. kr., hvoraf der mangler 0,116 mio. kr. de første fire år og efterfølgende 0,241 mio. kr.

Dette samlede årlige årlig udfordring er derfor på 0,291 mio. kr. de første fire år og efterfølgende 0,416 mio. kr. Udfordringen skal finansieres indenfor de eksisterende driftsrammer for Senior-, Social- og Sundhedsudvalget.

Der skal efterfølgende rejses en særskilt sag til finansiering af evt. depositum mm. når omfanget kendes. Der er tidligere afsat en anlægsbevilling på 0,870 mio. kr. til evt. mindre tilpasninger.

Ad B2 – Fastholde lejemålet til Frivillighus - Frivillighuset varetager selv driften af bygningen

Ved at fastholde lejemålet og fremleje det til Frivillighus, forventes det at kunne realisere en lejeindtægt på 0,802 mio. kr.

Dette betyder en årlig udfordring på 0,325 mio. kr. årligt. (0,802 mio. kr. – 1,127 mio. kr.).

Hertil kommer at det på nuværende tidspunkt ikke er muligt for Frivillighuset at realisere den fulde husleje på 0,802 mio. kr., hvoraf der mangler 0,034 mio. kr. de første fire år og efterfølgende 0,159 mio. kr.

Dette samlede årlige årlig udfordring er derfor på 0,359 mio. kr. de første fire år og efterfølgende 0,416 mio. kr. Udfordringen skal finansieres indenfor de eksisterende driftsrammer for Senior-, Social- og Sundhedsudvalget.

Der skal efterfølgende rejses en særskilt sag til finansiering af evt. depositum mm. når omfanget kendes. Der er tidligere afsat en anlægsbevilling på 0,870 mio. kr. til evt. mindre tilpasninger.

Ad C – Fastholde lejemålet til flytning af Miljø- og Teknik, Svendborgvej 135

Ved at fastholde lejemålet og anvende dette til samling af direktørområdet for Miljø- og Teknik, forventes det at kunne realisere en driftsbesparelse samt en reduktion i kantinedriften, da denne ikke forventes videreført, på samlet 0,854 mio. kr.

Dette betyder en årlig udfordring på 0,273 mio. kr. årligt. (0,854 mio. kr. – 1,127 mio. kr.) som reduceres til 0,023 mio. kr. årligt når Svendborgvej 135 sælges, idet der frigives et tomgangsbudget på 0,250 mio. kr. Udfordringen skal finansieres indenfor de eksisterende driftsrammer for Teknik- og Miljøudvalget.

Der skal efterfølgende rejses en særskilt sag til finansiering af evt. anlægsinvesteringer så som indflytningsudgifter. Indflytningsudgifterne er på minimum 0,834 mio. kr., men afhænger af det endelige omfang. En flytning vil betyde at man ville kunne spare en potentiel udgift på 3,3 mio. kr. til tagreovering

CO2-Konsekvensvurdering

Ad A: Opsigelse af Kvægtorvet

Ved en opsigelse af lejemålet, vil det have en positiv indflydelse på CO2-udledningen for kommunen som virksomhed, idet Kvægtorvets årlige CO2-udledning udgør ca. 22 ton.

Ad B – Fastholde lejemålet til Frivillighus

Et Frivillighus under Svendborg Kommune vil betyde, at der udledes ca. 22 ton CO2. Det vurderes dog ikke som en ændring i CO2-udledningen, idet Kvægtorvet allerede indgår i kommunens samlede bygningsportefølje.

Ad C – Fastholde lejemålet til flytning af Miljø- og Teknik, Svendborgvej 135

Kvægtorvets årlige CO2-udledning udgør ca. 22 ton, og Svendborgvej 135's årlige CO2-udledning udgør ca. 69 ton.

Ved at fastholde lejemålet på Kvægtorvet og anvende dette til samling af direktørområdet for Miljø- og Teknik, vil det have en positiv indflydelse på CO2-udledningen for kommunen som virksomhed. Svendborgvej 135 er væsentlig større end Kvægtorvet, og der vil derfor ske en reduktion af CO2-udledningen med ca. 47 ton.

Svendborgvej 135 er opvarmet med gas, hvor Kvægtorvet er opvarmet med fjernvarme.

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 15-08-2023

Et flertal i udvalget bestående af Socialdemokraterne (A), Enhedslisten (Ø), Konservative (C) og Dansk Folkeparti (O) anbefaler en placering af Frivillighus på Kvægtorvet og at Svendborg Kommune fortsat varetager driften af bygningen. Administrationen anmodes om at komme med forslag til finansiering af manko på driften.

Venstre (V) var imod, da de massive besparelser på Senior-, Social- og Sundhedsområdet peger på en placering i Skovparken og en opsigelse af lejemålet Kvægtorvet.

Der var afbud fra Stina Sølvberg Thomsen (Ø). Som suppleant deltog Jesper Kiel (Ø).

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 17-08-2023

Anbefalingen fra Senior-, Social-, og Sundhedsudvalget følges, og Model B1 anbefales over Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Teknik- og Miljøudvalget bemærker, at mankoen skal findes indenfor Senior-, Social-, og Sundhedsudvalgets ramme.

Liste V og liste B kan ikke godkende anbefalingen og afgiver følgende mindretalsudtalelse:

”Venstre kan ikke stemme for og foreslår i stedet, at lejemålet på Kvægtorvet opsiges og at Frivillighuset placeres i Skovparken, som rummer de tilstrækkelige m² og hvor de logistiske forhold er bedre. Derved opnås en besparelse, som f.eks. kunne være med til at sikre forsat drift af de to dagcentre”.

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-08-2023

Indstilles med fagudvalgenes bemærkninger. Liste V og B var imod med henvisning til mindretalsudtalelsen fra Teknik- og Miljøudvalget.

Bilag

Bilag 1. Notat om fremtidig anvendelse af Kvægtorvet

Bilag 2. Tilkendegivelse fra Forum 5762

Høringssvar fra Folkekirkens Tværkulturelle Samarbejde, Svendborg vedr. placering af Frivillighuset

Høringssvar vedr. anvendelse af Kvægtorvet fra Frivilligcenter og Selvhjælp Svendborg

Frivilligrådets høringssvar ang. nyt frivillighus

Høringssvar fra Ældresagen, Koordinationsudvalget i Svendborg-Gudme-Egebjerg

Seniorrådets høringssvar vedr. anvendelse af Kvægtorvet

Punkt 8: Svendborg Kommunes Udviklingsstrategi 2023-2035

21/8699

Beslutningstema

Svendborg Kommunes Udviklingsstrategi 2023-2035 har været i høring i otte uger. De indkomne bemærkninger fremlægges til drøftelse i alle udvalg og Kommunalbestyrelsen, som skal beslutte om høringssvarene giver anledning til at ændre udviklingsstrategien.

Indstilling

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget, Erhvervs- og Turismeudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, Senior-, Social- og Sundhedsudvalget, Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget samt Plan- og Lokalsamfundsudvalget, at det overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelse anbefales,

- At godkende de i hvidbogen listede indstillinger (kolonne D), som efterfølgende indarbejdes i strategien, der offentliggøres som den endelige udgave af Svendborg Kommunes Udviklingsstrategi 2023-2035
- At godkende den beskrevne metode til strategiens realisering og løbende opfølgning herpå
- At de tværgående signaturprojekter:

- Nr. 18 - "Svendborgs maritime kulturarv og grøn Geo-havnepark" forankres i Plan- og Lokalsamfundsudvalget
- Nr. 19 - "Musik til Svend" forankres i Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen vedtog i marts 2023 at sende Svendborg Kommunes Udviklingsstrategi i høring – jf. bilag 1 "Svendborg Kommunes Udviklingsstrategi 2023-2035" samt bilag 2 "Nye sommerhusområder", der skal betragtes som et bilag til strategien. Det samlede materiale udgør kommunens lovpligtige planstrategi og i vedlagte bilag er indarbejdet redaktionelle ændringer uden indholdsmæssig betydning.

Strategien fortæller om Kommunalbestyrelsens ambitioner og ønsker for Svendborgegnens langsigtede udvikling og sætter en ny udviklingsretning for fremtidens Svendborg. Strategien tydeliggør kommunens styrker og gør det i højere grad muligt at udnytte synergier og potentialer til gavn for både borgere, virksomheder og besøgende.

Udviklingsstrategien er udarbejdet i samarbejde med lokale aktører, der har medvirket i borgermøde og workshops. Strategien har været i otte ugers høring, hvor der er kommet 29 høringssvar. Alle høringssvarene fremgår i deres fulde længde af bilag 3 "Samling af høringssvar til Svendborg Kommunes Udviklingsstrategi 2023 - 2035". Administrationens bemærkninger til alle høringssvarene fremgår af vedlagte hvidbog – jf. bilag 4 "Hvidbog for Udviklingsstrategiens høring 2023", der er opbygget således:

Kolonne Oplysninger og bemærkninger til hvert høringssvar

A Høringssvarets nummer og afsender

B Høringssvarets indhold (sammenfatning)

C Administrationens bemærkninger

D Direktionens indstilling til behandling af høringssvaret

E Hvilke udvalg skal behandle høringssvaret

Høringssvarene fremlægges til drøftelse i alle udvalg og Kommunalbestyrelsen, som skal beslutte om høringssvarene giver anledning til at ændre udviklingsstrategien.

Metode til strategiens realisering og løbende opfølgning herpå

For på lang sigt at realisere strategien har Kommunalbestyrelsen vedtaget 17 signaturprojekter, der med årene forventes at blive igangsat. For at sikre løbende prioritering af og opfølgning på projekterne anbefales, at de indgår i kommunens normale økonomistyring, herunder budgetprocesser og -opfølgninger, koncernrapporter mv. Derfor anbefales, at de fagudvalg, der jf. styrelsesvedtægten, har ansvaret for dele af strategien allerede i oktober 2023 igangsætter en prioritering og konkretisering af udvalgets signaturprojekter med henblik på at

- Skabe fokus på og eventuelt supplere allerede igangsatte projekter
- Igangsætte projekter inden for udvalgets økonomiske rammer
- Udarbejde udvidelsesforslag til budget 2025.

Desuden anbefales, at det politiske ansvar for de tværgående signaturprojekter beskrevet på side 23 i strategien fordeles således.

| Nr. | Signaturprojekt | Ansvarligt udvalg |
|-----|--|--------------------------------------|
| 18 | Svendborgs maritime kulturarv og grøn Geohavnepark | Plan- og Lokalsamfundsudvalget |
| 19 | Musik til SVEND | Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget |

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Sagen har ikke økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser.

CO2-Konsekvensvurdering

Sagen vurderes ikke at have konsekvens for CO2-udledningen.

Lovgrundlag

Planloven

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 14-08-2023

Indstillingen blev godkendt.

Udvalget anerkender de høringssvar, der er indkommet indenfor kultur- og fritidsudvalgets ressortområde, som administrationen har indarbejdet i det endelige udkast til udviklingsstrategien.

Udvalget ønsker dog en dialog frem mod kommunalbestyrelsesmødet om forankringen af signaturprojekterne.

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 15-08-2023

Anbefalinger godkendt.

Der var afbud fra Stina Sølvberg Thomsen (Ø). Som suppleant deltog Jesper Kiel (Ø).

Beslutning i Plan- og Lokalsamfundsudvalget den 15-08-2023

Indstillingen godkendt.

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 16-08-2023

Godkendt.

Beslutning i Erhvervs- og Turismeudvalget den 16-08-2023

Udvalget indstiller udviklingsstrategien til godkendelse med de indkomne høringssvar og forslaget til håndteringen af disse.

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 17-08-2023

Liste B fremsætter følgende forslag:

”Svendborg som handelsby skal tilføjes som ekstra styrkeposition i Udviklingsstrategien”.

Forslaget bringes til afstemning.

For stemmer 1 medlem: Liste B

Imod stemmer 6 medlemmer: Liste A, Liste V og Liste Ø.

Dermed faldt forslaget.

Udviklingsstrategien anbefales derefter til godkendelse med de indkomne høringssvar og forslaget til håndtering af disse.

Det bemærkes i øvrigt til Hvidbogen, at:

- Svar nr. 9: Seminarium bør rettes til UCL (University College Lillebælt)
- Svar nr. 36: Problematikken omkring stigende bilisme i bymidten vil blive håndteret som led i arbejdet med parkeringsstrategien og kan derudover adresseres i en mobilitetsplan for Svendborg bymidte.
- Svar nr. 39: Der er foretaget investeringer i miljøvenlig teknologi indenfor gadebelysning i form af energibesparende LED-belysning. Ønsket om yderligere investeringer i gadebelysning er ikke prioriteret.

Beslutning i Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget den 17-08-2023

Godkendt.

Lars Erik Hornemann (V) var fraværende.

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-08-2023

Indstilles.

Bilag

Bilag 1 Svendborg Kommunes Udviklingsstrategi 2023 -2035

Bilag 2 Nye sommerhusområder

Bilag 3 Samling af høringssvar til Svendborg Kommunes Udviklingsstrategi 2023 - 2035

Bilag 4 Hvidbog for Udviklingsstrategiens høring 2023

Punkt 9: Kommuneplan 2024 - opsamling og igangsætning af videre planlægning

23/13267

Beslutningstema

Som en del af offentliggørelsen af den nye Udviklingsstrategi 2023 blev der indkaldt idéer og forslag til arbejdet med den nye Kommuneplan 2024. På baggrund af denne indledende høringsfase, skal planlægningsarbejdet for den nye kommuneplan igangsættes.

Indstilling

Direktionen indstiller til Plan- og Lokalsamfundsudvalget, at det overfor Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse anbefales,

- at der igangsættes en delvis revision af kommuneplanen
- at høringsvar modtaget i den forudgående høring, behandles som angivet i hvidbogen

Sagsfremstilling

Baggrund

Kommuneplanen er en fysisk plan for kommunes udvikling de næste 12 år. Med kommuneplanen fastlægger Kommunalbestyrelsen hvilke konkrete mål og retningslinjer, der er for kommunens fysiske udvikling og samtidig fastlægger rammerne for hvordan byer og landområder må anvendes og bebygges.

Udviklingsstrategi 2023, som også er kommunens planstrategi, danner grundlag for arbejdet med den nye Kommuneplan 2024.

I den nye kommuneplan skal der således arbejdes med at sikre de fysiske rammer for at understøtte udviklingen inden for de udpegede styrker. Derudover vil der blive arbejdet med temaerne henholdsvis Klima og Lokalområder & Bosætning, da de også er afgørende temaer i den fysiske udvikling i Svendborg Kommune.

Formålet med den indledende høringsproces har været at sikre, at borgere, virksomheder, foreninger, organisationer, projektudviklere mv. på et tidligt tidspunkt i planlægningsarbejdet har lejlighed til at give deres ønsker til kende.

Indkaldelse af idéer og forslag

Den indledende høring har fundet sted i 8 uger i perioden fra d. 17.04.2023 - 12.06.2023.

I perioden har der været afholdt en lang række aktiviteter, for at understøtte den offentlige debat. Der har været afholdt temamøder om alternative boformer og turisme, møde med Erhvervsrådet og Grønt Råd, møder med studerende om studieboliger, dialogmøde med Alment Boligforum om fremtidens almene boliger, havnedag med fokus på den nye udviklingsplan for Fremtidens Havn, samt taget direkte henvendelse til foreninger indenfor kultur og fritidsområdet, lokalrådene og lystbådehavne.

Der er indkommet 68 idéer og forslag målrettet arbejdet med den nye Kommuneplan 2024.

Høringsvarene er samlet i vedlagte hvidbog jf. bilag 1 (Bilag 1: Hvidbog for indkaldelse af idéer og forslag, Kommuneplan 2024) Administrationens bemærkninger og anbefaling til videre proces for de enkelte høringsvar fremgår af hvidbogen.

Administrationens bemærkninger og forslag til videre proces, beror på en faglig vurdering, i forhold til gældende lovgivning, mål og retningslinjer i gældende strategier og planer i Svendborg Kommune.

Høringssvarene er vedlagt i deres fulde længde jf. bilag 2. (Bilag 2: Høringssvar i fuld længde, Kommuneplan 2024).

De fleste høringssvar indgår i den videre proces for Kommuneplan 2024, mens enkelte allerede nu afslås eller behandles på anden vis.

Høringssvar vedrørende Fremtidens Havn vil indgå i det videre arbejde med en opdateret og udvidet udviklingsplan for havneområdet. Her vil forslagene blive vurderet og afvejet i forhold til hinanden. Udviklingsplanens påvirkninger på miljøet vil blive vurderet i en lovpligtig Miljøvurdering. Når der er udarbejdet et egentligt forslag til en ny udviklingsplan for Fremtidens Havn, vil der blive afholdt en ny høring om planforslaget og resultaterne af Miljøvurderingen.

Videre proces

På baggrund af nærværende beslutning, arbejder administrationen videre med en faglig behandling og analyse af de indkomne forslag og ideer, samt revision af de 7 temaer, der indgår i beslutningen om en delvis revision af kommuneplanen. Herudover tilpasses kommuneplanen til ny lovgivning som f.eks. den opdaterede planlov, nationale interesser, lokale strategier og planer mv. Dette er en tværfaglig øvelse, hvor der arbejdes på tværs af alle fagområder i Svendborg Kommune. I det videre planlægningsarbejde, vil der også ske en tidlig inddragelse af relevante statslige myndigheder.

Der vil senere i processen blive afholdt politiske temamøder, med fokus på de temaer, som indeholder særlige politiske fokusområder og interesser.

Kommuneplan 2024 forventes endeligt vedtaget ultimo 2024.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Udgifterne i forbindelse med udarbejdelse af kommuneplan 2024 afholdes indenfor den eksisterende driftsramme for Byg og Byudvikling.

CO2-Konsekvensvurdering

Sagen vurderes ikke at have konsekvens for CO2-udledningen.

Lovgrundlag

Planloven

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Plan- og Lokalsamfundsudvalget den 15-08-2023

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-08-2023

Indstilles.

Bilag

Bilag 1: Hvidbog for indkaldelse af idéer og forslag, Kommuneplan 2024

Bilag 2: Høringssvar i fuld længde, Kommuneplan 2024

Punkt 10: Forslag til høring: Lokalplan og kommuneplantillæg, Olufs Have Ulbølle

21/20880

Beslutningstema

Plan- og Lokalsamfundsudvalget besluttede den 16. august 2022 at igangsætte udarbejdelsen af en lokalplan og et kommuneplantillæg for et nyt boligområde i Ulbølle.

På den baggrund er der nu udarbejdet et forslag til plangrundlaget, som skal godkendes og sendes i offentlig høring.

Indstilling

Direktionen indstiller til Plan- og Lokalsamfundsudvalget, at det overfor Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse anbefales,

- at forslag til lokalplan 673 og kommuneplantillæg 2021.12 godkendes og sendes i høring
- at der afholdes borgermøde i høringsperioden
- at der på bygherres foranledning indgås en udbygningsaftale

Sagsfremstilling

Baggrund

Planlægningen for området, blev i forbindelse med Kommuneplan 2021 – 2033 omdannet fra erhverv til blandet bolig – og erhvervsformål med det formål at sikre udviklingen af et nyt boligområde i Ulbølle.

Plan – og Lokalsamfundsudvalget besluttede den 16. august 2022 at igangsætte udarbejdelsen af en lokalplan og et kommuneplantillæg for området.

Plangrundlaget

Forslag til lokalplan 673 (bilag 1 – forslag til lokalplan 673) og forslag til kommuneplantillæg 2021.12 (bilag 2 – forslag til kommuneplantillæg 2021.12) skal muliggøre udviklingen af et nyt fælleskabsorienteret boligområde beliggende centralt i landsbyen Ulbølle.

Plangrundlaget har til formål at sikre, at området udvikles med fokus på fællesskab, blandede boligtyper, landskabet og naturen, mindre boligenheder, større bilfrie fællesarealer og fælleshuse mv.

Det fælleskabsorienterede boligområde opnås blandt andet ved, at plangrundlaget giver mulighed for udstykning af mindre grundstørrelser end kommuneplanens sædvanlige minimumskrav. Muligheden for små grunde medfører, at de private udearealer til hver enkelt bolig er mindre, men at der til gengæld skal etableres omfangsrige fællesarealer.

Visionen er at skabe et nyt boligområde, som adskiller sig fra en traditionel boligudstyknings. Et område hvor man deles om mere og har mindre for sig selv.

Ulbølle er domineret af traditionel boligbebyggelse bestående af fritliggende villaer og parcelhuse. Målsætningen med lokalplanen er at skabe grundlag for et mere varieret boligudbud i Ulbølle. Nye boligtyper der dels kan tiltrække nye beboere til området og dels kan give eksisterende beboere i Ulbølle mulighed for at blive boende i landsbyen i en mindre bolig.

Frivillig udbygningsaftale

Planlovens § 21b giver mulighed for, at en grundejer kan tage initiativ til at indgå en frivillig aftale med kommunen om at bidrage til udbygningen af infrastrukturanlæg (offentlige vejanlæg mv.), der er nødvendige for realisering af grundejers projekt. Grundejer af matr.nr. 76 og 77s, Ulbølle By, Ulbølle har anmodet Svendborg Kommune om at indgå en udbygningsaftale, og der er udarbejdet et udkast til en udbygningsaftale mellem parterne (bilag 3 – Udkast til udbygningsaftale, Olufs Have), som offentliggøres sammen med plangrundlaget. Herved skabes åbenhed omkring planlægningen og det underliggende aftaleforhold, hvilket er en forudsætning for en offentlig debat om aftalen og om planens indhold, inden planen vedtages endeligt, og aftalen kan indgås.

Formålet med udbygningsaftalen er at sikre de nødvendige trafiksikkerhedsmæssige forbedringer af Nyvej, så den offentlige vej kan håndtere den øgede trafik, i forbindelse med omdannelse af området til boligformål. Ejendommen vil få en højere udnyttelse og dermed mere trafik, hvorfor det vurderes nødvendigt at forbedre trafiksikkerheden på Nyvej. Trafiksikkerhedstiltagene foretages for at sænke hastigheden på vejstrækningen. Dette sikres ved at nedsætte hastigheden til 40 km/t, etablere 4 bump/hævede flader på strækningen, samt at kørebanen indsnævres visuelt.

Høring og borgermøde

Planforslagene sendes i høring i minimum 8 uger i september – oktober 2023. Der afholdes et lokalt borgermøde i høringsperioden.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Udgifterne i forbindelse med planlægningen og udarbejdelse af plangrundlaget afholdes indenfor den eksisterende driftsramme for Byg og Byudvikling.

Etablering af det nye boligområde forventes at medføre en øget bosætning i Ulbølle og vil bidrage til at skabe en positiv flyttebevægelse i lokalområdet.

Bygherre har tilbudt at indgå en frivillig udbygningsaftale, for at løse de fremtidige trafikale udfordringer, afledt af det nye boligprojekt. Dette betyder at grundejer har ansvar for at etablere og bekoste de nye trafiksikkerhedstiltag på Nyvej. Svendborg Kommune vil stå for den fremtidige drift og vedligehold. Trafiksikkerhedstiltagene vil medføre en mindre driftsudvidelse, som finansieres indenfor Teknik- og Miljøudvalgets eksisterende rammer. Efter udvidelsen vil vejen bibeholde status af offentlig vej.

CO2-Konsekvensvurdering

Størstedelen af lokalplanområdet ligger udenfor kollektivt varmforsyningsområde i gældende varmeplan. Der forventes at blive etableret bæredygtig varmforsyning i form af jordvarme, varmepumper, solceller og lignende.

Lokalplanen stiller krav om, at det primære facademateriale, for størstedelen af området, skal være af træ. Der må ikke benyttes plast- eller kompositmaterialer på bygningsdel.

Lovgrundlag

Planloven

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Plan- og Lokalsamfundsudvalget den 15-08-2023

Indstillingen godkendt.

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-08-2023

Indstilles.

Bilag

Bilag 1. Forslag til lokalplan 673

Bilag 2. Forslag til kommuneplantillæg 2021.12

Bilag 3. Udkast til udbygningsaftale, Olufs

Punkt 11: Regional Udviklingsstrategi i høring

23/13478

Beslutningstema

Region Syddanmark har sendt forslag til Regional Udviklingsstrategi 2024-2027 i høring.

Indstilling

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget, Plan- og Lokalsamfundsudvalget, Senior-, Social- og Sundhedsudvalget, Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget, Erhvervs- og Turismeudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget og Børne, Unge og Uddannelsesudvalget, at det overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler:

- at orienteringen om forslag til Regional Udviklingsstrategi 2024-2027 tages til efterretning.
- at der eventuelt afgives forslag til et høringssvar fra Svendborg Kommune.

Sagsfremstilling

Region Syddanmark har sendt Sammen om fremtidens Syddanmark – forslag til Regional Udviklingsstrategi 2024-2027 i offentlig høring frem til den 18. september 2023, se bilag 1 (Bilag 1 – Forslag til Regional Udviklingsstrategi).

Den regionale udviklingsstrategi sætter retningen for den regionale udviklingsindsats i Syddanmark frem mod slutningen af 2027. Retningen er sat i god dialog med borgere og samarbejdspartnere og med et ønske om at bidrage til et levende regionalt folkestyre.

Strategiens fire sammenhængende visioner omhandler:

- Et grønt og bæredygtigt Syddanmark
- Et kompetent og innovativt Syddanmark
- Et sundt Syddanmark i trivsel
- Et sammenhængende og attraktivt Syddanmark

Effekten af indsatserne vil blive forstærket gennem partnerskaber, internationalt og dansk-tysk samarbejde.

Administrationen anbefaler, at udvalget drøfter forslaget til den regionale udviklingsstrategi og eventuelt afgiver forslag til et høringssvar fra Svendborg Kommune

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ingen.

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 14-08-2023

Taget til orientering, idet der udarbejdes input til et fælles høringssvar fra hele kommunen, der rundsendes til udvalgets eventuelle kommentarer.

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 15-08-2023

Taget til efterretning.

Der var afbud fra Stina Sølvberg Thomsen (Ø). Som suppleant deltog Jesper Kiel (Ø).

Beslutning i Plan- og Lokalsamfundsudvalget den 15-08-2023

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 16-08-2023

Taget til efterretning uden høringssvar.

Beslutning i Erhvervs- og Turismeudvalget den 16-08-2023

Udvalget konstaterer, at der udarbejdes et forslag til et høringssvar, der forelægges på kommunalbestyrelsens næste møde.

Beslutning i Teknik- og Miljøudvalget den 17-08-2023

Orienteringen tages til efterretning uden yderligere forslag til høringssvar.

Beslutning i Borger- og Arbejdsmarkedsudvalget den 17-08-2023

Taget til efterretning.

Lars Erik Hornemann (V) var fraværende.

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-08-2023

Indstilles med fagudvalgenes bemærkninger.

Bilag

Bilag 1. Forslag til Regional Udviklingsstrategi

Punkt 12: Renovering af Boligselskabet Sydfyns afd. 7504 Jægermarken

12/19251

Beslutningstema

Godkendelse af byggeregnskab / Skema C, herunder kommunal garantistillelse, efter gennemførte renoverings- og forbedringsarbejder for afdeling 7504 Jægermarken v. Boligselskabet Sydfyn.

Indstilling

Direktionen indstiller til godkendelse i Kommunalbestyrelsen, at

- Kommunalbestyrelsen godkender byggeregnskab / skema C efter gennemførte renoverings-, ombygnings- og sammenlægningsarbejder for i alt 291,3 mio. kr., herunder at
- Kommunen garanterer et beløb på netto 101 mio. kr. for lån på 202 mio. kr.

Sagsfremstilling

Renoveringen af afdeling 7504 blev afsluttet i 2022. Renoveringen omfatter nyindretning af 54 større boliger (sammenlagte boliger), og nyindretning af 65 boliger til bevægelseshæmmede (tilgængelige boliger). Disse boliger er elevatorbetjent og der er lavet niveau fri adgang til dem fra terræn. Resterende 127 boliger har fået nye køkkener og badeværelser. Der er foretaget bekæmpelse af skimmelsvamp, modernisering af køkkener og badeværelser, renovering af tag inkl. efterisolering, facader, vinduer, kloak, ventilation, system for dynamisk varmeafregning, altaner og opgange og renovering af udearealer.

Der er nedlagt 15 boliger for at muliggøre indretning af de 246 nyindrettede tidssvarende boliger.

Alle lejligheder er efter renoveringen lejet ud.

Afdelingen har fået et nyt fælleshus i sameje med naboafdelingen afd. 7502.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Den samlede udgift for renoveringsprojektet udgør 291.3 mio. kr. mod forventet 245.6 mio. kr. ved skema B. Undervejs i forløbet blev anlægsudgiften tilladt udvidet med 6.7 mio. kr. til finansiering af Dynamisk Varmeregnskab. Forøgelsen i øvrigt fra skema B til skema C på 39.0 mio. kr. kan især henføres til uforudsete problemer, som opdages undervejs i processen, og som Landsbyggefonden ikke accepterer, at der afsættes midler til på forhånd. Det handler væsentligst om udskiftning af facadepartier ved alle tagaltaner pga. råd, og forstærkning af tagaltaner (byggeskade fra opførelsen), ophugning af badeværelsesgulve for at etablere korrekt gulvfald og opretning af badeværelsesvægge for at muliggøre opsætning af vægfliser og energiforbedringer af ventilationsanlæg (gruppe 1 arbejder), samt udskiftning af indvendige mahogni-finer døre til hvide døre (billiggør istandsættelsesudgifter ved flytning), altanskure, forbedret isolering, nye el-kontakter, nye flisebelægnings med stabilt underlag, nedgravet affaldsløsning og energiforbedringer i varmecentraler (gruppe 3 arbejder).

Den samlede anlægsøkonomi for renoveringsprojektet fordeler sig som følger:

Opretning af byggeskader/uforudsete udg. (gruppe 1 arbejder) kr. 11.184.938

Ombygning/sammenlægning/tilgængelighed (gruppe 1 arbejder) * kr. 184.125.468

| | |
|---|-------------|
| Dynamisk varmeregnskab (gruppe 1 arbejder) kr. | 6.973.800 |
| Mindreforbrug (gruppe 2 arbejder) kr. | - 3.538 |
| Modernisering og vedligeholdelse (gruppe 2 arbejder) * kr. | 25.003.538 |
| Uforudsete udgifter og tilkøb (gruppe 3 arbejder) kr. | 27.537.121 |
| Ekstraordinære moderniserings- og vedligeholdelsesarbejder (gruppe 3 arbejder) * kr. | 36.508.994 |
| Samlet anlægssum inkl. moms og omkostninger kr. | 291.330.321 |

*) Beløb godkendt ved Skema B

Renoveringsarbejderne finansieres jævnfør Landsbyggerfondens finansieringsskitse og Boligorganisationens supplerende (*) bidrag (tkr.):

| | |
|---|---------|
| Ydelsesstøttet realkreditlån (gruppe 1 arbejder) tkr. | 202.284 |
| Ustøttet realkreditlån (gruppe 2 og 3 arbejder) tkr. | 52.053 |
| Fællespuljetilskud, Landsdispositionsfond, LBF tkr. | 5.220 |
| Reguleringskontoen tkr. | 17.133 |
| Egen trækingsret (*) tkr. | 1.740 |
| Tilskud fra selskabets dispositionsfond (*) tkr. | 1.000 |
| Henlæggelser fra afdelingen (*) tkr. | 10.400 |
| Kapitaltilførsel (femtedelsordning) tkr. | 1.500 |
| Samlet finansiering tkr. | 291.330 |

Byggeregnskabet har været forelagt Landsbyggerfonden og er her taget til efterretning, inklusiv fordeling mellem støttede og ustøttede byggearbejder samt finansieringen heraf. Der er desuden udarbejdet revisionsprotokollat af statsautoriseret revisor.

Kommunal garantistillelse:

De støttede byggearbejder finansieres med realkreditlån, hvor kommune og Landsbyggerfond garanterer for hver 50 %. Den øgede udgift under støttede renoveringsarbejder (gruppe 1) på 18,2 mio. kr. medfører, at kommunens garantier netto vokser med halvdelen af dette beløb (9,1 mio. kr.) fra 92,1 mio. kr. til 101,2 mio. kr.

Der er ikke knyttet garantikrav på de ustøttede lån.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-08-2023

Indstilles.

Bilag

Boligselskabet BSB Svendborg – Afd. 7504 Jægermarken - 7504 - følgebrev skema C kommunen.pdf

Boligselskabet BSB Svendborg – Afd. 7504 Jægermarken - 7504 protokol - byg - 15-05-23.pdf

Boligselskabet BSB Svendborg – Afd. 7504 Jægermarken

Punkt 13: Ansøgning fra Cama-kollegierne om fritagelse for krav om installation af individuelle elmålere

23/13908

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til om den vil fritage dele af Cama-kollegiernes boliger for kravet om installation af individuelle elmålere i de enkelte kollegieboliger. Den ansøgte fritagelse omfatter 334 kollegieboliger.

Indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget, at det overfor Kommunalbestyrelsen anbefales,

- at der træffer afgørelse om, at fritage de ansøgte 334 kollegieboliger for kravene om måling af el. Fritagelsen sker for en 5-årig periode med udløb med udgangen af år 2028.

Sagsfremstilling

Cama-kollegierne har fremsendt ansøgning til Svendborg Kommune om fritagelse for kravet om individuel måling af elforbruget på kollegiets værelser. Cama-kollegiernes ansøgning er vedlagt som bilag 1.

Cama-kollegierne har foretaget en rentabilitetsberegning af konsekvenserne af installation af individuelle elmålere i lejemålene. Der er i beregningen regnet med en tilbagebetalingstid på 10 år. Der er i beregningen anvendt en elpris på 2,50 kr. pr. kWh og en forventet nedbringelse af elforbruget på 20%.

Beregningen viser, at installation af individuelle elmålere vil betyde en meromkostning pr. lejemål på gennemsnitligt 9 kr. pr. måned. Rentabilitetsberegningen er vedlagt som bilag 2.

Da installation af individuelle elmålere ikke er rentabel, anmoder Cama-kollegiet om kommunalbestyrelsens fritagelse for installation af individuelle elmålere.

Kommunalbestyrelsen kan træffe én af følgende beslutninger:

1. Der kan gives et afslag på fritagelse af individuel måling af el.
2. Der kan gives et tilsagn på fritagelse af individuel måling af el.
3. Der kan gives et tidsbegrænset tilsagn på fritagelse af individuel måling af el.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Ingen.

CO2-Konsekvensvurdering

Det fremgår af ”Vejledning til bekendtgørelse om individuel måling af el, gas, vand, varme og køling, vejl. nr 9880 af 03/12/2020” at den forventede besparelse ved overgang til individuel måling af elforbruget er 20%. For Cama-kollegierne betyder det, at CO2 udledningen fra kollegiernes elforbruget ved installation af individuelle elmåler kan forventes nedbragt med 11,6 ton årligt.

Lovgrundlag

”Målerbekendtgørelsen”. Bekendtgørelse nr. 563 af den 2. juni 2014.

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-08-2023

Indstiller, at der gives dispensation. Et mindretal bestående af Ø og F var imod.

Bilag

Ansøgning til kommunalbestyrelsen

Rentabilitet elmåler og tilbud Clorius

Punkt 14: Udtalelse til Ankestyrelsen ang. Børnesagsbarometer 2022

23/13152

Beslutningstema

Udtalelse på høring fra Ankestyrelsen på baggrund af Børnesagsbarometer 2022.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget over for Kommunalbestyrelsen anbefaler, at forslag til høringssvar til Ankestyrelsen godkendes.

Sagsfremstilling

Udtalelse til Ankestyrelsen af 15. juni 2023

Familieafdelingen i Svendborg Kommune har den 15. juni 2023, på baggrund af resultatet af Børnesagsbarometeret 2022, modtaget høring om mulig tilsynssag fra Ankestyrelsen.

Ankestyrelsen har den 13. juni 2023 afgivet en generel udtalelse til kommunerne på baggrund af Børnesagsbarometeret for 2022.

Svendborg Kommune er en del af Børnesagsbarometeret for 2022, og det fremgår heraf, at kommunen i en lang række tilfælde ikke har overholdt reglerne og fristerne i relation til udarbejdelse af børnefaglig undersøgelse og afholdelse af børnesamtale. På den baggrund skal Ankestyrelsen, som led i den videre undersøgelse af sagen, bede kommunalbestyrelsen om at redegøre for, hvilke tiltag kommunen har iværksat for at sikre, at reglerne om og fristerne for udarbejdelse af børnefaglig undersøgelse og afholdelse af børnesamtale fremadrettet

vil blive efterlevet i kommunen.

Ankestyrelsen skal bruge udtalelsen til at vurdere, om der er anledning til at rejse en tilsynssag.

Ankestyrelsen undersøger hvert år, i hvilken udstrækning kommunerne overholder centrale krav i serviceloven, når de behandler sager om udsatte børn og unge. Undersøgelsen kaldes Børnesagsbarometeret.

Formålet med Børnesagsbarometeret er at vurdere den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen på tværs af de kommuner, der deltager det givne år.

Undersøgelsen belyser kommunernes overholdelse af udvalgte centrale lovkrav inden for fire temaer, der stemmer overens med Social- og Ældreministeriets fire pejlemærker for god kvalitet i sagsbehandlingen på området:

- Faglig udredning
- Inddragelse
- Valg af relevant indsats
- Opfølgning

Familieafdelingen modtog den 9. februar 2021 anmodning om sagsakter fra Ankestyrelsen til Børnesagsbarometeret 2022. Ankestyrelsen undersøgte i alt 22 sager. Sagerne som indgik i analysen var fra 2017 til 2020.

Kravene til sager, som Familieafdelingen skulle indsende til undersøgelsen, var som følger:

| Sagstype | Tidspunkt for hvornår afgørelsen skal være truffet |
|---|--|
| Familiebehandling efter § 52, stk. 3, nr. 3 | Mellem den 11. marts 2017 og den 11. marts 2020 |
| Anbringelse efter enten § 52, stk. 3, nr. 7 (frivillig anbringelse) eller § 58, stk. 1 (tvangsmæssig anbringelse) | Mellem den 11. marts 2017 og den 11. marts 2020 |
| Anbringelse efter enten § 52, stk. 3, nr. 7 (frivillig anbringelse) eller § 58, stk. 1 (tvangsmæssig anbringelse) | Mellem den 11. marts 2017 og den 11. marts 2019 |

Undersøgelsen af sagerne fra Svendborg Kommune viste, at Svendborg Kommune generelt overholdt de centrale krav i serviceloven.

Undersøgelsen viste dog også, at fristen på 4 måneder for udarbejdelse af den børnefaglige undersøgelse i overvejende grad var blevet overskredet, og at der ikke i tilstrækkelig grad blev afholdt børnesamtaler inden iværksættelse af foranstaltning, hvorfor lovgivningen på området ikke var overholdt.

I 2019 indgik Svendborg Kommune i et Task Force forløb, hvor der blev påpeget generelle udfordringer på myndighedsområdet. På baggrund af Task Force analysen udarbejdede Familieafdelingen i 2019 en udviklingsplan. I udviklingsplanen, var fokus på arbejdet med kvalitet i sagsbehandling, systematik, lovmedholdelighed, fokus på den gode børnesamtale samt brugen af ICS og SOS som metoder i sagsbehandlerarbejdet. Der blev endvidere arbejdet med og implementeret inddragende netværksmøder som en fast del af sagsbehandlingen.

En anden del af udviklingen har bestået i, at reducere sagstallet for børn- og ungesagsbehandlere i Familieafdelingen. I dag har en sagsbehandler ca. 25 til 27 sager, hvilket er markant lavere end tidligere. Der er endvidere arbejdet aktivt med ledelsestilsyn, hvor der årligt er ført tilsyn med ca. 100 sager. Der har i ledelsestilsynet blandt andet været fokus på børnefaglig undersøgelse og børnesamtale jf. § 48. Data fra ledelsestilsynene er brugt til at kvalificere arbejdet omkring de forskellige pejlemærker samt at få øje på steder, hvor vi havde brug for at rette fokus og kvalificere praksis.

I Svendborg Kommune har vi siden resultatet af Børnesagsbarometeret 2022 yderligere optimeret arbejdet med de fire centrale temaer fra Barometeret:

- Faglig udredning
- Inddragelse

- Valg af relevant indsats
- Opfølgning

Dette er gjort ved et styrket og optimeret ledelsestilsynet med udgangspunkt i de fire ovenstående temaer. Dette arbejde er blevet afrapporteret via nøgletal hvert halve år og i årsrapporten.

Nuværende praksis er:

Når sagsbehandler har en ny eller eksisterende sag, hvor der træffes afgørelse om børnefaglig undersøgelse booker faglig controller sagsbehandler til et planlægningsmøde. Hvis ikke sagsbehandler selv har planlagt møder og tid til at skrive den børnefaglige undersøgelse koordineres og struktureres forløbet på mødet.

Når en børnefaglig undersøgelse har 40 dage tilbage til fristdato, booker faglig controller sagsbehandler igen, formål med dette møde er at sikre, at den plan der blev lagt fra start fortsat holder og er realistisk. Hvis ikke planen holder, laves der nye aftaler, således at der igen er en plan for undersøgelsen, således at den færdiggøres indenfor 4 måneders fristen. Såfremt der er behov for det, kan der aflyses andre møder, arbejdes hjemmefra, eller tages stilling til om der skal hjælp til fra en kollega.

I alle sager, drøftes det om der er noget i sagen, der giver anledning til at fristen ikke kan overholdes og der tages sammen med sagsbehandler stilling til om dette er en gyldig årsag til fristoverskridelse jf. § 50, stk. 7.

Der er således hele tiden et overblik over, hvilke undersøgelser, der forventes at blive overskredet med gyldig grund.

For de undersøgelser, hvor fristen overskrides, er der igen møde mellem sagsbehandler og faglig controller, for sikring af, at undersøgelsen bliver lavet færdig så hurtigt som muligt.

Arbejdet med børnesamtaler jf. §48, har vi i nye sager optimeret ved at arbejde med systematisering, ved brug af aktivitetsplaner i DUBU. Dette sikrer, at sagsbehandler skal forholde sig aktivt til afholdelse af børnesamtalen inden der iværksættes en foranstaltning.

Såvel i nøgletal og i det løbende ledelsestilsyn for perioden 2020-2022 ses det, at der er sket en forbedring af antallet af afholdte børnesamtaler. Denne forbedring er bl.a. kommet på baggrund af Task Force, kompetenceudvikling i børnesamtaler via Task Force og generelt øget fokus på afvikling af børnesamtalen.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Ikke relevant

CO2-Konsekvensvurdering

Ikke relevant

Lovgrundlag

Lov om Social service

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 16-08-2023

Indstillingen anbefales.

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-08-2023

Indstilles.

Bilag

Høring om mulig tilsynssag

Børnesagsbarometer 2022

Svar på høring til Ankestyrelsen på baggrund af Børnesagsbarometer 2022

Punkt 15: Leasing af 35 el-biler til hjemmeplejen

23/7532

Beslutningstema

Beslutning om leasing af 35 nye el-biler til hjemmeplejen som led i udskiftning fra fossil drift til el-drift.

Indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget,

- At Økonomiudvalget godkender, at Hjemmepleje Øst og Vest indkøber 35 nye el-biler via leasingaftale over 4 år med en samlet årlig ydelse på 1.738.000 kr. og en samlet restværdi efter 4 år på 2.625.000 kr. Ydelsen og restværdien finansieres af hjemmeplejens driftsbudget, hvor en evt. merudgift i forhold til nuværende budget finansieres af centralt CO2-reduktionsbudget som led i den grønne omstilling til nye el-biler.

Sagsfremstilling

Svendborg Kommune har som led i Klimahandleplanen siden 2021 iværksat en grøn omstilling af kommunens bilflåde således, at denne omstilles til ren el-drift. Dette skal understøtte kommunens vision om at nedbringe CO2-udledningen fra den kommunale virksomhed og om at være klimaneutral senest i 2050.

Teknik- og Miljøudvalget vedtog d. 9. marts 2023 en langsigtet udfasningsplan for fossile biler, hvori det blev besluttet at hjemmeplejens biler skal udskiftes hurtigst muligt, da denne gruppe biler allerede har kørt væsentligt flere kilometer end oprindeligt antaget og derfor vil være mest fordelagtigt at sælge hurtigt, da bilerne ellers kan forventes at medføre et større tab. Herudover er bilerne i en øget risiko for stadigt større udgifter til reparationer.

Samlet set er der 65 biler hjemmehørende i hjemmeplejen, hvoraf de resterende 30 forventes udskiftet til nye el-biler i løbet af 2024. Årsagen til opdelingen skyldes at de nuværende biler har forskudt leasingperiode tilbage fra 2019-2020 og derfor bør håndteres ad to omgange.

Der er i foråret 2023 foretaget EU-udbud på den første anskaffelse af 35 el-biler til hjemmeplejen, hvor vindende bil er en Cupra Born som leveres af Autohuset Kronshøj A/S med lokal afdeling i Svendborg. Bilerne vil derfor blive serviceret lokalt i leasingperioden. Tildelingen på den vindende bil er bl.a. sket ud fra afprøvning i hjemmeplejen af de biler som der blev modtaget tilbud på. De nye el-biler forventes at give medarbejderne bedre arbejdsmiljø i form af bedre ergonomi og en bedre sikkerhed.

På baggrund af udbuddet og det vindende tilbud er der indhentet leasingtilbud fra KommuneLeasing som Svendborg Kommune løbende benytter til finansiering af kommunens biler. Samlet set medfører indkøbet af 35 nye el-biler en samlet finansieringssum på 8.811.635 mio. kr. over en leasingperiode på 4 år.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

En foreløbig økonomisk opgørelse baseret på leasingydelse og løbende drift og vedligehold af de nye el-biler sammenlignet med de nuværende Toyota Yaris Hybrid biler, viser samlet set en uændret økonomi i forhold til nuværende budget. Leasingydelsen stiger månedligt markant fra ca. 2.000 til 4.000 kr., men dette modsvares tilsvarende af væsentligt lavere driftsudgifter til brændstof, service, vedligehold og ejerafgifter.

Såfremt der viser sig en mindre merudgift efter idriftsætning af de nye el-biler, vil denne blive dækket af det centrale CO2-reduktionsbudget, der bl.a. har til formål at understøtte omstillingen til el-biler hos alle decentrale enheder i Svendborg Kommune. Opsætning af el-ladestander hos hjemmeplejen dækkes ligeledes af denne pulje.

Ifølge Svendborg Kommunes forretningsgangsbeskrivelse for leasing skal leasingaftaler, med en finansieringssum på mellem 5-10 mio. kr., godkendes af Økonomiudvalget.

CO2-Konsekvensvurdering

Udskiftning af 35 biler i hjemmeplejen fra fossil drift til el-drift medfører en årlig CO2-besparelse på ca. 45 tons. Med udskiftningen af denne gruppe biler er ca. 40 % af kommunens bilflåde overgået til el-drift. Jf. udfasningsplanen forventes det, at alle biler vil være overgået til el-drift ultimo 2027.

Lovgrundlag

Kasse- og regnskabsregulativet

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-08-2023

Godkendt.

Punkt 16: Navn til Multiarenaen

22/14012

Beslutningstema

Navn til Multiarenaen

Indstilling

Direktionen indstiller,

At Økonomiudvalget vælger et af følgende navne til Multiarenaen, som ventes etableret 1/10 2024

- Arena Svendborg
- Svendborg Arena
- Svendborg Sund Arena

Sagsfremstilling

På møde den 30. maj 2023 besluttede Kommunalbestyrelsen at bemyndige administrationen til at indgå drifts- og samarbejdsaftaler omkring Multiarenaen. Herunder at fastsætte det kommunale engagement i Svendborg Multirarena ved køb af ydelser, som stilles til rådighed for Svendborg Kommune.

Ydelserne består blandt andet i navneprofilering som f.eks. navneret til Multiarenaen.

Administrationen stiller på den baggrund forslag til navn for Multiarenaen.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Der er afsat en årlig ramme på 1,3 mio. kr. til det kommunale engagement, hvoraf navneretten finansieres.

CO2-Konsekvensvurdering

Ikke relevant.

Lovgrundlag

Lov om Kommunernes Styrelse.

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget.

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-08-2023

Et flertal indstiller: "Arena Svendborg". Liste Ø var imod og forslår i stedet "Ingen kvaler – Svendborg Kommune betaler", idet det bør fremgå af navnet, at kommunen reelt betaler udgifterne ved en privatejet multiarena. Liste F havde ingen forslag, idet man var imod opførelsen af multiarenaen.

Punkt 17: Orientering

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-08-2023

Der blev orienteret om PM-aftaler og om låneadgang i forhold til ændrede afregning for ejendomsskatter.

Punkt 18: Lukket: Ejendomshandel Mette Ruds Vej

22/21374

Punkt 19: Lukket: Lejekontrakt Østre Havnevej

22/5132

Punkt 20: Svendborg Sommerrevy Rottefælden

22/1704

Beslutningstema

Følgende sag er fremsendt fra Kultur- og Fritidsudvalget til Økonomiudvalgets behandling.

Beslutningstema

Formanden har dagsordenssat dette punkt til politisk drøftelse med følgende ordlyd:

Svendborg Sommerrevy Rottefælden har i indeværende sæson 2023 haft økonomiske udfordringer grundet inflationen og et ændret forbrugsmønster efter corona, og har derfor brug for støtte fra investorer og fra Svendborg kommune.

Indstilling

Der indstilles, at Kultur- og Fritidsudvalget tager stilling til et bidrag til Svendborg Sommerrevy Rottefælden

1. Enten i form af et fast årligt bidrag på 100.000 kr., hvoraf Svendborg kommune får en form for modydelse
2. Eller et akut beløb grundet den aktuelle situation, hvor Svendborg kommune får en form for modydelse

Sagsfremstilling

Svendborg Sommerrevy Rottefælden har haft økonomiske udfordringer i 2023 og været i kontakt med formanden for Kultur- og Fritidsudvalget i forhold til aktuelle og fremtidig situation. Udvalget vil under mødet blive orienteret om aktuelle og fremtidig status i form af mundtlig fremstilling og indhentede bilag.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Udgift til Svendborg sommerrevy Rottefælden.

CO2-Konsekvensvurdering

Ingen.

Sagen afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning i Kultur- og Fritidsudvalget den 14-08-2023

Kultur- og Fritidsudvalget anerkender Svendborg Sommerrevy Rottefælden som et kulturelt fyrtårn og oversender sagen til Økonomiudvalget til videre behandling.

Beslutning i Økonomiudvalget den 22-08-2023

Udvalget bemyndiger administrationen til at forhandle om en etårig udvidelse af samarbejdsaftalen på 50.000 kr. finansieret af udvalgets markedsføringspulje.

Punkt 21: Lukket: Ejendomshandel Tankefuld

23/13708