

# **DAGSORDEN Teknik- og Miljøudvalget 2026-2029 d. 04-06-2026**

**Mødedato** Torsdag d. 04. juni 2026 kl. 15:30

**Mødested** Udvalgsværelse 4

**Mødedeltagere** Jesper Kiel, Søren Kongegaard, Rasmus Schjødt Kold, Anders Vildsø, Birger Jensen, Marianne Mix Larsen, Rik Kool (Afbud), Per Nykjær Jensen - suppleant for Rik Kool

## Indholdsfortegnelse

1. Godkendelse af dagsorden.....	3
2. Kobberbækken – Ørkild: Finansiering.....	4
3. Godkendelse af Svendborg Kommunes "Indsatsplan for grundvandsbeskyttelse 2026-2036".....	7
4. Budget 2027 - Teknik- og Miljøudvalget - Fremsendelse af drifts- og anlægstemaer.....	11
5. Status på Mobilitetsplan 2040 – tidsplan, prøvehandlinger og inddragelse.....	14
6. Orientering om FynBus' Mobilitetsplan 2027-2030.....	17
7. Ansøgning vedrørende Restaurationsskibet Mandalay.....	19
8. Svar til Ankestyrelsen om håndtering af Boringsnære Beskyttelsesområder (BNBO).....	22
9. Ændring af regulativ for husholdningsaffald.....	25
10. Svendborg Svømmeland – godkendelse af skitseoplæg.....	28
11. Omprioritering af anlægsmidler 2026 til renovering af Bro 1 i Rantzausminde Lystbådehavn.....	30
12. Geohavneparken – samarbejde med GAME og Nordea-fonden om udvikling af delområde.....	32
13. Egebjerg Fodbold - anmodning om anvendelse af anlægsmidler til nyt formål.....	35
14. Råderetsaftale og lånegaranti til Svendborg Padel Hal.....	37
15. Råderetsaftale vedrørende Læringsrum på Naturlegepladsen.....	40
16. Finansiering af Byhaveskolens udvidelse.....	42
17. Forslag til principper for helhedsplan for folkeskolers fysiske udvikling.....	45
18. Orientering vedr. administrationens arbejde med scenarier for genhusning af beboere på Ørbæk	48
19. Punkt til behandling fra Dansk Folkeparti - Affald i naturen.....	50
20. Opsamling på opstarten af nye fagudvalg.....	51
21. Orientering.....	53
Lukket: 22. Salg af ejendom - (Lukket punkt).....	54
Lukket: 23. Orientering - (Lukket punkt).....	55

# **Punkt 1: 1. Godkendelse af dagsorden**

25/23117

**Afbud** Rik Kool

## Punkt 2: 2. Kobberbækken – Ørkild: Finansiering

26/1440

### Beslutningstema

Der skal træffes beslutning om finansieringsmodellen for realisering af projektet Kobberbækken–Ørkild, da de forventede finansieringsmuligheder via EHFAF (Den Europæiske Hav-, Fiskeri- og Akvakulturfond) er blevet mere usikre, da puljen er lukket tidligere end forventet. Der skal derfor tages stilling til omfang af kommunal finansiering ift. budgettema.

### Indstilling

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget, at det over for Økonomiudvalget anbefales at:

Enten

A:

- At der udarbejdes et budgettema til Budget 2027 på 4,0 mio. kr. svarende til den forventede kommunale egenfinansiering af projektet.

eller

B:

- At der udarbejdes et budgettema til Budget 2027 på 6,0 mio. kr., svarende til den forventede kommunale egenfinansiering af projektet, hvoraf 2,0 mio. kr. er til realisering af en rekreativ offentlige stiforbindelse fra Nyborgvej til Øverste Ørkilds Mølle.

eller

C:

- At der udarbejdes et budgettema til Budget 2027 på 9,0 mio. kr. svarende til de forventede, samlede anlægsomkostninger for projektet.

### Sagsfremstilling

Baggrund

Formålet med projektet er at reducere oversvømmelsesrisikoen, forbedre naturtilstanden og styrke de rekreative forbindelser i området. Projektet omfatter genåbning og restaurering af Kobberbækken samt forbedringer af Trappebækken med fokus på klimatilpasning, biodiversitet og rekreative værdier.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 25. april 2023 (21 stemte for, 7 stemte imod, 1 undlod) dispositionsplanen for klimatilpasning ved genåbning af Kobberbækken. Projektet er opdelt i tre etaper, hvor etape 3 ved Øverste Ørkilds Mølle udgør en central del af den samlede indsats.

Økonomiudvalget godkendte den 17. marts 2026 (6 stemte for, 3 stemte imod) igangsættelsen af projektet Kobberbækken etape 3 – Øverste Ørkilds Mølle samt Trappebækken. I denne sag omtales projektet samlet som Kobberbækken – Ørkild.

I forbindelse med den tidligere politiske behandling blev det anbefalet, at den rekreative offentlige stiforbindelse mellem Nyborgvej og Øverste Ørkilds Mølle indarbejdes i projektet i videst muligt omfang. Der er derfor udarbejdet overslag på omkostningerne herfor.

#### Ændrede tilskudsmuligheder

Administrationen har efterfølgende fået oplyst, at EHFAP-puljen er lukket tidligere end forventet, og at der derfor er usikkerhed om de fremtidige støttemuligheder. Den politiske beslutning om at lade udarbejde et budgettema, var delvist begrundet i denne støttemulighed, hvor forventningen var at der kunne sikres mindst 3,0 mio. kr. i ekstern medfinansiering, blandt andet via EHFAP. Det ændrer vilkårene for udarbejdelsen af et budgettema for projektet.

Med udgangspunkt i de ændrede finansieringsmuligheder, peger administrationen på følgende, mulige modeller:

A: At der udarbejdes et budgettema til Budget 2027 på 4,0 mio. kr.

Projektets realisering vil forudsætte ekstern finansiering på 3,0 mio. kr.

B: At der udarbejdes et budgettema til Budget 2027 på 6,0 mio. kr, hvilket omfatter 2,0 mio. kr. til realisering af en rekreativ offentlig stiforbindelse fra Nyborgvej til Øverste Ørkilds Mølle.

Projektets realisering vil forudsætte ekstern finansiering på 3,0 mio. kr.

C: At der udarbejdes et budgettema til Budget 2027 på 9,0 mio. kr. svarende til de forventede samlede anlægsomkostninger for projektet.

Projektets realisering vil være uafhængig af ekstern finansiering.

#### Muligheder for ekstern finansiering

Administrationen vurderer, at muligheden for at hente fondsmidler til det konkrete projekt er til stede ved andre eksterne fonde end EHFAP-puljen. Konkurrencen om nationale og europæiske støttepuljer er stigende, men projekter med kommunal medfinansiering og et gennearbejdet projektgrundlag har oftest væsentligt bedre muligheder for at opnå støtte fra statslige, europæiske og private fonde. Uanset hvilken model der vælges, vil administrationen derfor fortsat afsøge muligheden for ekstern fondsfinansiering.

#### **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser**

Efter valg af model A, B eller C udarbejdes nærmere beskrevet budgettema som oversendes til de politiske budgetforhandlinger.

Der blev i budget 2024 afsat 3,5 mio. kr. Heraf resterer der ca. 2,6 mio. kr., som ønskes anvendt til forundersøgelser og projektering af de øvrige etaper af Kobberbækken-projektet, herunder Godsbanearbejdet. Af restbudgettet er 1 mio. kr. reserveret til projektet ”Den Blå Zone”, som en del af kommunens medfinansiering ift. ansøgning til Realdania.

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Projektet forventes ikke at have væsentlig betydning for den samlede CO2-udledning.

Anlægsarbejdet vil medføre en midlertidig udledning fra maskiner og materialer.

## **Lovgrundlag, planer, politikker og strategier**

- Projektet er en af signaturprojekterne i Svendborg Kommunes Udviklingsstrategi "Fra mere til bedre" og understøtter det ved at styrke natur, rekreative forbindelser og klimatilpasning i bynære områder.
- Projektet bidrager til målene i Svendborg Kommunes Klimahandlingsplan 2022 og Klimatilpasningsplanen "Den Blå Kant" gennem håndtering af regnvand, reduktion af oversvømmelsesrisiko og etablering af blå-grønne løsninger.
- Projektet understøtter desuden principperne i Fremtidens Havn – Udviklingsplan 2025 om klimatilpasning, rekreative forbindelser og bynær natur.
- Projektet gennemføres inden for rammerne af:
  - Vandløbsloven
  - Planloven
  - EU's Vandrammedirektiv
- Projektet bidrager til målsætningen om god økologisk tilstand i vandløbene.

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget

**Afbud** Rik Kool

# Punkt 3: 3. Godkendelse af Svendborg Kommunes "Indsatsplan for grundvandsbeskyttelse 2026-2036"

22/3554

## Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen godkendte i oktober 2025 enstemmigt at sende udkast til indsatsplan for grundvandsbeskyttelse 2026-2036 i offentlig høring.

Høringen er gennemført i perioden den 10. december 2025 til den 4. marts 2026. På baggrund af høringssvarene er der udarbejdet en endelig indsatsplan.

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om at godkende indsatsplan for grundvandsbeskyttelse 2026-2036, og desuden om et budgettema for gennemførelse af indsatsplanen 2027-2030, skal fremsendes til Økonomiudvalget med henblik på at indgå i budgetforhandlingerne 2027.

## Indstilling

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget at det over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefales:

- At "Indsatsplan for grundvandsbeskyttelse 2026-36" godkendes.
- At budgettemaet "Drikkevand - indsatsplan for grundvandsbeskyttelse" for 2027-2030 indgår i budgetforhandlingerne vedrørende Budget 2027.

## Sagsfremstilling

Indsatsplanen skal beskytte grundvandet og sikre rent drikkevand fremover. Planen skal samtidig understøtte, at drikkevandet fortsat kan produceres uden udvidet rensning. Det vil sige al vandbehandling, der ikke kun består af en iltning og filtrering i sandfiltre. Filtrering i kulfilter er et eksempel på udvidet rensning.

Kommunen skal udarbejde indsatsplaner for grundvandsbeskyttelse efter vandforsyningsloven. Der er dermed tale om en lovpligtig plan, som danner grundlag for kommunens administration af grundvandsbeskyttelsen. Det betyder samtidig, at planen ikke er direkte bindende for lodsejere eller vandværker.

Mens indsatsplanen fastlægger de overordnede rammer for grundvandsbeskyttelsen, retter BNBO (Boringsnære Beskyttelsesområder) sig mod de mest sårbare områder tæt på borerne. Det vil sige at BNBO kun omfatter de helt boringsnære områder, hvor vandindvindingen kan øge den lokale nedsivning af grundvand. Der er derfor en risiko for, at pesticidspild her meget hurtigt kan give forurening af boringen. Indsatsplanen inddrager hele indvindingsoplandet og alle forureningskilder, og skal beskytte de mest sårbare områder mod forurening af det grundvand, der bliver til drikkevand.

Planens indhold

Indsatsplanen opstiller:

- 5 miljømål
- 31 indsatser i et indsatskatalog
- en zone-inddeling af sårbare områder
- en tidsplan for at gennemføre indsatserne

Planen omfatter både statsligt udpegede indsatsområder og supplerende områder udpeget af kommunen, og planen supplerer den generelle regulering af aktiviteter, der kan forurene grundvandet. Indsatser indenfor de sårbare områder skal både sikre den eksisterende vandindvinding, skabe en langsigtet beskyttelse og give en forholdsvis hurtig effekt.

Baggrunden er blandt andet, at mere end 80 % af kommunens indvindingsboringer indeholder pesticidrester. Flere vandværker har allerede måttet ændre eller opgive boringer for at overholde grænseværdierne.

For at afveje omkostninger og indsats indenfor planens udpegede områder, indeholder planen et indledende princip om, at kommunen vil arbejde for, at de enkelte vandværker kortlægger geologien nærmere. Det skal danne grundlag for en yderligere prioritering af områder, der skal ske indsatser i.

Planen indeholder desuden en detaljeret gennemgang af grundvandssituationen og en konkret indsatsbeskrivelse for hvert vandværk. Yderligere beskrivelse af arbejdet med planen fremgår af bilag 2 (Bilag 2. Baggrundsnotat om Svendborg Kommunes indsatsplan for grundvandsbeskyttelse 2026-2036).

De udpegede områder er opdelt i tre zoner:

- Zone 1: 25-års indvindingsoplande (mest sårbare og boringsnære).
- Zone 2: 50-års oplande.
- Zone 3: Øvrige sårbare områder udenfor 50-årsoplandet.

Denne plan fokuserer primært på zone 1 og i tre faser frem til 2036:

- Fase 1 (2026-2029): Undersøgelse og prioritering af arealer.
- Fase 2 (2030-2034): Frivillige aftaler med lodsejere.
- Fase 3 (2035-2036): Eventuelle påbud, hvor frivillige aftaler ikke kan opnås.

Planen er vedlagt som PDF jf. bilag 1 (Bilag 1. Indsatsplan for grundvandsbeskyttelse 2026-2036), men kan også ses online i en mere læsevenlig version på følgende link: <https://svendborg.cowiplan.dk/planportal/indsatsplan-for-grundvandsbeskyttelse-2026-36/>

## Proces og høring

Arbejdet med indsatsplanen blev igangsat i 2022 på baggrund af den statslige grundvandskortlægning. Planen er udarbejdet med inddragelse af et koordinationsforum med repræsentanter fra blandt andet vandforsyninger, landbrug, industri, myndigheder og interesseorganisationer. Der er i alt afholdt 4 møder.

Der er gennemført én offentlig høring fra den 10. december 2025 til den 4. marts 2026. Der indkom 44 høringssvar.

Høringssvarene fra lodsejerne, handler mest om, bekymringer for indsatsplanens indvirkning på lodsejeres ejendomsværdi, erstatningsniveauer ved dyrkningsrestriktioner, mulighed for at drive landbrugserhverv, om områdeudpegningerne er sagligt og konkret begrundede, om restriktionernes proportionalitet, og at der argumenteres for, at pesticidanvendelse er lovlig og uproblematisk.

De bemærkninger, der kendetegner borgersvarene, handler om at indsatsplanen ikke går langt nok i forhold til pesticid- og kvælstofrestriktioner, at indsatserne implementeres for langsomt og at opgaven burde ligge ved staten.

Vandværkerne er bekymrede for, om kommunen har afsat tilstrækkelige ressourcer til at løfte opgaven, og til at understøtte vandværkerne. Desuden er de bekymrede for, om vandværkerne kan få udgiftsdækning for deres omkostninger, og om indsatserne er proportionale.

Landbrugsorganisationerne er optagede af, at der sker tilstrækkelig kompensation af lodsejerne, og at der sker sammentænkning med de øvrige arealomlægninger i medfør af treparten.

Danmarks Naturfredningsforening er af den opfattelse, at det er billigere at beskytte grundvandet end at rense, at der er stor befolkningsmæssig opbakning til drikkevandsbeskyttelsen, at det ikke er nødvendigt at undersøge arealerne nærmere, at indsatserne sættes i gang for langsomt, og at der bør iværksættes beskyttelse af zone 1 indenfor 3 år.

Referater af høringssvar og bemærkninger er samlet i en hvidbog, jf. bilag 3 (Bilag 3. Hvidbog til indsatsplan for grundvandsbeskyttelse 2026-2036). Anonymiserede høringssvar er vedlagt som bilag 4 (Bilag 4. Samlede høringssvar til indsatsplan for grundvandsbeskyttelse 2026-2036).

Høringen har ført til mindre præciseringer og tilføjelser til planen, herunder:

- Tilføjelse om, at lodsejere underrettes skriftligt, når kommunen har afklaret om et område endeligt udlægges som sårbart til beskyttelse.
- Der tilføjes en oversigt over væsentlige forkortelser og begreber i indsatsplanen.
- Der tilføjes en oversigt over, hvad zonerne og faserne betyder for lodsejerne.

## **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Implementering af indsatsplanen vil medføre øgede administrative opgaver for Svendborg Kommune. Der er derfor udarbejdet et udkast til budgettema til budgetforhandlingerne for Budget 2027 med forslag om finansiering af ét ekstra årsværk på 750.000 kr. årligt i perioden 2027-2030, jf. bilag 5 (Bilag 5. Drikkevand - indsatsplan for grundvandsbeskyttelse).

Opgaverne omfatter blandt andet samarbejde med vandværkerne om kortlægning og prioritering af indsatsområder, indgåelse af frivillige aftaler med lodsejere samt tilsyns- og opfølgingsopgaver. Andre opgaver i medfør af planen omfatter opsporing og sløjfning af brønde og borer, øget fokus på myndighedssamarbejder blandet andet i forhold til punktkilder, kampagneopgaver vedrørende grundvandsvenlig adfærd og øget tilsyn med vandværker og arealer.

En kommende regering forventes at have fokus på drikkevandsbeskyttelsen, og et statsligt indgreb på området vil sandsynligvis få betydning for dele af indsatsplanen. Det er dog administrationens vurdering, at et statsligt indgreb også vil inddrage kommunerne i udmøntningen af nye regler.

Indsatsplanen vil også medføre udgifter for vandværkerne i forbindelse med grundvandsbeskyttelsen herunder erstatninger til berørte lodsejere. Administrationen vurderer, at udgifterne som udgangspunkt vil kunne finansieres af vandværkerne efter gældende regler. I forbindelse med frivillige aftaler, som vandværket selv indgår med lodsejere, har vandværket omkostningen direkte. Hvis kommunen laver aftaler på vegne af vandværket eller laver konkrete forbud, kan vandværkerne overdrages omkostningen efter forudgående høring af vandværket og efter konkret beslutning fra Kommunalbestyrelsen i hver enkelt sag.

Administrationens foreløbige vurdering er, at en fuld implementering af indsatsplanens zone 1 kan medføre en gennemsnitlig merudgift på ca. 280 kr. årligt for en husstand. Der er dog usikkerhed forbundet med beregningen, blandt andet fordi de endelige arealudpegninger endnu ikke er fastlagt.

For lodsejere kan indsatsplanen medføre dyrkningsrestriktioner i særligt sårbare områder. Administrationen vil som udgangspunkt arbejde for, at der indgås frivillige aftaler. Det tilstræbes, at vandværkerne selv indgår i forhandlingerne, men kommunen skal kunne overtage denne opgave, hvis det af den ene eller anden grund ikke er muligt for vandværkerne. Hvis det ikke er muligt at indgå en frivillig aftale, kan der meddeles påbud eller forbud mod pesticid- eller kvælstofanvendelse, mod fuld erstatning efter gældende regler.

Fuld erstatning skal beregnes individuelt og konkret i forbindelse med hver enkelt frivillig aftale eller afgørelse om påbud. Der er praksis for, at der tages udgangspunkt i jordværdiforringelsen og evt. tillægges tab for ejendomsindskrænkning. Taksationskommissionernes og Overtaksationskommissionernes afgørelser er desuden retningsgivende for erstatningsberegningerne.

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Sagen vurderes ikke på nuværende tidspunkt at kunne kvantificeres i forhold til CO2-udledning.

Grundvandsbeskyttende tiltag som skovrejsning kan dog have en positiv klimaeffekt.

## **Lovgrundlag, planer, politikker og strategier**

Vandforsyningsloven

Miljøbeskyttelsesloven

Bekendtgørelse om indsatsplaner

Svendborg Kommunes Kommuneplan 2025-2037

Svendborg Kommunes Vandforsyningsplan 2023-2035

## **Sagen afgøres i**

Sagen afgøres i Kommunalbestyrelse

## **Bilag**

Bilag 1. Indsatsplan-for-grundvandsbeskyttelse-2026-36

Bilag 2. Baggrundsnotat om Svendborg Kommunes indsatsplan for grundvandsbeskyttelse 2026-2036

Bilag 3. Hvidbog til indsatsplan for grundvandsbeskyttelse 2026-2036

Bilag 4. Samlede høringssvar til indsatsplan for grundvandsbeskyttelse 2026-2036

Bilag 5. Drikkevand - indsatsplan for grundvandsbeskyttelse

**Afbud** Rik Kool

# Punkt 4: 4. Budget 2027 - Teknik- og Miljøudvalget - Fremsendelse af drifts- og anlægstemaer

25/19378

## Beslutningstema

Fremsendelse af drifts- og anlægstemaer til budgetdrøftelserne.

## Indstilling

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget, at

- Udvalget drøfter og fremsender op til 3 driftstemaer til budgetdrøftelserne.
- Udvalget drøfter og fremsender op til 3 af egne anlægstemaer til budgetdrøftelserne for 2027.
- Udvalget drøfter og fremsender vedlagte anlægstemaer fra øvrige fagudvalg.

## Sagsfremstilling

Jævnfør budgetproceduren for budget 2027 drøfter fagudvalgene på møderne i april til juni drifts- og anlægstemaer til budget 2027, herunder finansiering.

På mødet i juni prioriterer udvalget op til tre temaer til henholdsvis drift og anlæg, som videresendes med henblik på at indgå i efterårets budgetforhandlinger.

Der er udarbejdet følgende temabeskrivelse vedrørende driftsbudgettet.

- Forbedringer af vandmiljøet i vandløb (Bilag 1. Forbedringer af vandmiljøet i vandløb).
- Signaturprojekt – Den Sydfynske Højderyg (Bilag 2. Signaturprojekt – Den Sydfynske Højderyg).
- Gratis eller billigere bybusser (Bilag 3. Gratis eller billigere bybusser).

Der er udarbejdet følgende temabeskrivelser på anlæg efter ønske fra Teknik- og Miljøudvalget:

- Kobberbækken Ørkild – Klimatilpasning, naturgenopretning og rekreativ forbindelse (Bilag 4. Kobberbækken Ørkild – Klimatilpasning, naturgenopretning og rekreativ forbindelse).
- Kickstart af kystsikring (Bilag 5. Kickstart af kystsikring).
- Trafiksikkerhed og Mobilitet (Bilag 6. Trafiksikkerhed og Mobilitet).

På anlægsområdet er der ydermere udarbejdet temabeskrivelser fra andre udvalg. Udvalget skal i deres rolle som anlægsudvalg fremsende de foreløbige færdige temabeskrivelserne til budgetdrøftelserne.

- Svendborg NØ – Plads til Piger (Bilag 7. Svendborg NØ – Plads til Piger).
- Almene ungdomsboliger (Bilag 8. Almene ungdomsboliger).
- Almene boliger i lokalområderne (Bilag 9. Almene boliger i lokalområderne).
- Vedligeholdelse af Havnens servicebygninger og erhvervslejemål (Bilag 10. Vedligeholdelse af Havnens servicebygninger og erhvervslejemål).

- Fremtidens Bibliotek (Bilag 11. Fremtidens Bibliotek).
- Pulje til idræts- og foreningsfaciliteter (Bilag 12. Pulje til idræts- og foreningsfaciliteter).
- Udvidelse af Musikskolen (Bilag 13. Udvidelse af Musikskolen).
- Genetablere to boliger ved Tipsvænget (Bilag 14. Genetablere to boliger ved Tipsvænget).
- Udskiftning af tandlægestole i Tandplejen (Bilag 15. Udskiftning af tandlægestole i Tandplejen).
- Etablering af friplejehjem i 2029 (Bilag 16. Etablering af friplejehjem i 2029).
- Beredskab – div. forslag (Bilag 17. Beredskab – div. forslag).

Økonomiudvalget har på mødet den 17. marts 2026 godkendt, at nedennævnte tværpolitiske forslag på anlæg indgår i forhandlingerne om budget 2027. Derfor er nedenstående og vedlagte bilag til orientering.

- Vedligeholdelsespuljen til kommunale ejendomme (Bilag 18. Vedligeholdelsespuljen til kommunale ejendomme).

Medarbejderrepræsentanterne i samarbejdsudvalget i Miljø og Teknik (S-MED) har følgende bemærkning til budgetlægning for 2027:

- Det årlige effektiviseringsprocent på 0,30% ønskes fjernet. (Bilag 19. Bemærkning til budgetprocessen fra medarbejderrepræsentanterne i S-MED i Miljø og Teknik).

Jævnfør budgetproceduren sendes budgetmaterialet i høring i perioden 15. juni til 14. august 2026.

ECO-nøgletal:

Jævnfør anbefaling i budgetproceduren vedlægges endvidere bilag med udvalgets ECO-nøgletal (Bilag 20. ECO-nøgletal – Teknik- og Miljøudvalget) til brug for eventuel drøftelse af serviceniveau, muligheder og udfordringer. De samlede ECO-nøgletal har den 19. maj 2026 været forelagt Økonomiudvalget.

## **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Vil fremgå af beskrivelserne.

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Ikke relevant.

## **Lovgrundlag, planer, politikker og strategier**

Lov om kommunernes styrelse.

## **Sagen afgøres i**

Teknik- og Miljøudvalget.

## **Bilag**

Bilag 1. Forbedringer af vandmiljøet i vandløb

Bilag 2. Signaturprojekt - Den Sydfynske Højderyg

Bilag 3. Gratis eller billigere bybusser for alle

- Bilag 4. Kobberbækken Ørkild
- Bilag 5. Kickstart af kystsikring
- Bilag 6. Trafiksikkerhed og Mobilitet
- Bilag 7. Svendborg NØ - Plads til Piger
- Bilag 8. Almene ungdomsboliger
- Bilag 9. Almene boliger i lokalområderne
- Bilag 10. Vedligeholdelse af Havnens servicebygninger og erhvervslejemål
- Bilag 11. Fremtidens Bibliotek
- Bilag 12. Pulje til idræts- og foreningsfaciliteter
- Bilag 13. Udvidelse af Musikskolen
- Bilag 14. Genetablere to boliger ved Tipsvænget
- Bilag 15. Udskiftning af tandlægestole i Tandplejen
- Bilag 16. Etablering af friplejehjem i 2029
- Bilag 17. Beredskab - div. forslag
- Bilag 18. Vedligeholdelsespuljen til kommunale ejendomme
- Bilag 19. Bemærkning til budgetprocessen fra medarbejderrepræsentanterne i S-MED i Miljø og Teknik
- Bilag 20. ECO-nøgletal - Teknik- og Miljøudvalget

**Afbud** Rik Kool

## **Punkt 5: 5. Status på Mobilitetsplan 2040 – tidsplan, prøvehandling og inddragelse**

26/127

### **Beslutningstema**

Teknik- og Miljøudvalget og Plan- og Lokalsamfundsudvalget orienteres om status på arbejdet med Mobilitetsplan 2040, herunder den reviderede tidsplan.

Sagen forelægges forud for udvalgenes temamøde om trafik og mobilitet i august 2026.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller til Plan- og Lokalsamfundsudvalget og Teknik- og Miljøudvalget,

- At orienteringen vedrørende arbejdet med Mobilitetsplan 2040 tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Svendborg Kommune er i gang med at udarbejde Mobilitetsplan 2040, som skal fastlægge den langsigtede retning for trafik og mobilitet samt beskrive konkrete initiativer i hele kommunen.

Mobilitetsplan 2040 har været forsinket som følge af en nødvendig politisk prioritering af en række igangsatte strategiske udviklingsprojekter og analyser. Mobilitetsplanen er nu genoptaget på baggrund af en enstemmig beslutning i Økonomiudvalget den 21. april 2026.

Planen var oprindeligt planlagt til at skulle politisk godkendes ved udgangen af 2026, men forventes nu at blive forelagt politisk i oktober 2027.

#### Prøvehandling og data

Prøvehandlingerne skal give erfaringer, som kan bruges i Mobilitetsplan 2040. Formålet er at afprøve konkrete trafikale initiativer og skabe en mere handlingsorienteret plan.

Prioriteringen af prøvehandling tager udgangspunkt i de politiske input fra temamødet i august 2024 om trafik og mobilitet, øvrig inddragelse og gældende planer og strategier. I den øvrige inddragelse har især trafiksikkerhed været et gennemgående tema.

De politiske input var:

- fremme cyklisme (aktiv transport) og skabe hurtig cykeladgang gennem byen,
- reducere CO<sub>2</sub>-udledning og energiforbrug,
- sikre hurtig biladgang til byens centrum og styrke det lokale handelsliv,
- skabe grønne byrum og etablere knudepunkter for kollektiv trafik og el-baseret transport.

De første prøvehandlinger blev gennemført i efteråret 2025 med anbefalet hastighed på 40 km/t og vejbumpe på Gammel Nybyvej på Tåsinge og Højensvej i Rantzausminde. Evalueringen viser, at prøvehandlingen på Gammel Nybyvej overordnet blev vel modtaget lokalt med oplevelser af øget tryghed og lavere hastighed. På Højensvej var tilbagemeldingerne mere delte med både opbakning til lavere hastighed og ønsker om alternative løsninger. Erfaringerne vil indgå i arbejdet med mobilitetsplanen.

Administrationen arbejder på flere prøvehandlinger i lokalområderne, herunder et forløb med virksomheden Trafik i Børnehøjde. Skårup Skole har tilkendegivet en interesse for at deltage i prøvehandlingen, og administrationen er i dialog med endnu en skole. Forløbet skal bidrage med viden om trafiksikkerhed og mobilitet, som kan anvendes på tværs af kommunens skoler, og der gennemføres effektmålinger som led i arbejdet. Samtidig giver forløbet mulighed for at inddrage børn i arbejdet med Mobilitetsplan 2040.

Administrationen undersøger også mulighederne for en prøvehandling i Svendborg by. Fokus vil være på trafiksikkerhed, bæredygtighed, byliv og tilgængelighed i tråd med den politiske retning. En eventuel prøvehandling vil ske med tæt inddragelse af erhvervsliv, herunder Shopping Svendborg, og øvrige relevante aktører.

På grund af den reviderede tidsplan for Mobilitetsplan 2040 er det usikkert, hvilken prøvehandling der kan gennemføres i Svendborg by inden planens vedtagelse. Det afhænger blandt andet af den videre politiske behandling samt de økonomiske og praktiske rammer. Fordi Mobilitetsplan 2040 skal fungere som et dynamisk værktøj, vil prøvehandlinger efter vedtagelsen af planen også kunne bidrage med relevante erfaringer til det videre arbejde.

Administrationen tilstræber at fordele prøvehandlingerne og øvrige aktiviteter geografisk i hele kommunen, fordi Mobilitetsplan 2040 har fokus på sammenhæng mellem land og by, mellem lokalområderne, forbindelser til nabokommuner samt Svendborg by. Bilag 1 (Bilag 1. Geografisk oversigt over aktiviteter) viser ambitionen om geografisk balance i de gennemførte og mulige prøvehandlinger samt i mobilitetsindekserne. Mobilitetsindekserne er visuelle oversigtskort, der viser transportmuligheder, tilgængelighed og adgang til hverdagsfunktioner som skole og indkøb.

For at styrke mobilitetsplanens datagrundlag har administrationen desuden tilkøbt teledata og TomTom-data, som giver mere viden om hastigheder samt trafik- og bevægelsesmønstre til, fra og i kommunen.

## Inddragelse

Administrationen prioriterer inddragelse højt i arbejdet med Mobilitetsplan 2040. Det gælder dels løbende politisk behandling og orientering, dels inddragelse af borgere, institutioner, foreninger og erhverv. Alle inddragelsesaktiviteter kan følges på [deltag.svendborg.dk](http://deltag.svendborg.dk).

Inddragelsen indebærer bl.a.:

2025:

- Workshop med deltagelse fra erhvervsliv, uddannelsesinstitutioner, foreninger, interesseorganisationer, lokalråd mv.
- Spørgeskemaundersøgelse udsendt til alle borgere i kommunen over 18 år
- Workshops for unge fra SIMAC, FGU og Svendborg Ungepanel
- Inddragelse af relevante lokalråd i arbejdet med mobilitetsindekser
- Prøvehandlinger i Rantzausminde og Gammel Nyby med borgerinddragelse via [deltag.svendborg.dk](http://deltag.svendborg.dk)

2026-2027:

- Borgersamling med et repræsentativt udvalg af borgere udvalgt ud fra spørgeskemaet fra 2025
- Yderligere prøvehandlinger i lokalområder og Svendborg by, herunder de planlagte prøvehandlinger med inddragelse af børn og skoler i lokalområder samt dialog med bl.a. Shopping Svendborg om udviklingen af Svendborg by
- Offentlig høring

Mobilitetsplanens eksterne rådgiver deltager på det planlagte temamøde i august og vil her give en kort status på de foreløbige indsigter fra inddragelsen og de gennemførte analyser.

## **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Økonomiudvalget besluttede den 23. april 2024 enstemmigt at afsætte 1 mio. kr. til arbejdet med Mobilitetsplan 2040.

Udover udgifter til ekstern rådgiver er der prioriteret midler til datatilkøb og andre aktiviteter, der understøtter arbejdet med Mobilitetsplan 2040. Inden for den afsatte anlægsramme har administrationen særligt prioriteret datatilkøb som teledata og TomTom-data for at styrke det faglige grundlag for mobilitetsplanen.

Økonomiudvalget godkendte den 19. august 2025 enstemmigt, at 0,45 mio. kr. fra lokalsamfundsmidlerne kan anvendes til prøvehandlinger i lokalområderne under Mobilitetsplan 2040. Dette giver flere muligheder for prøvehandlinger i lokalområderne end i Svendborg by.

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Mobilitetsplan 2040 skal understøtte kommunens mål om at reducere CO2-udledningen fra transportområdet. De enkelte initiativer vurderes særskilt, og planen vil senere blive miljøscreenet.

## **Lovgrundlag, planer, politikker og strategier**

Færdselsloven og vejlovgivningen

Derudover er følgende planer og strategier relevante for sagen:

Kommuneplan 2021-2033

Klimahandleplan 2022

Udviklingsstrategien Fra mere til bedre

## **Sagen afgøres i**

Teknik- og Miljøudvalget

## **Bilag**

Bilag 1. Geografisk oversigt over aktiviteter

**Afbud** Rik Kool

## **Punkt 6: 6. Orientering om FynBus' Mobilitetsplan 2027-2030**

26/8525

### **Beslutningstema**

Svendborg Kommune har modtaget udkast til Fynbus mobilitetsplan for 2027-2030. Planen sætter retningen for udviklingen af den kollektive trafik på Fyn og Langeland.

I den forbindelse orienteres udvalgene om, at mobilitetsplanen sendes i offentlig høring i relevante råd og udvalg.

### **Indstilling**

### **Direktionen indstiller til Plan- og Lokalsamfundsudvalget og Teknik- og Miljøudvalget,**

- At orienteringen om FynBus' mobilitetsplan 2027-2030, som sendes i 8 ugers høring, tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

FynBus har udarbejdet udkast til FynBus' mobilitetsplan for perioden 2027-2030, som sætter den overordnede retning for udviklingen af den kollektive trafik på Fyn og Langeland. Planen er vedlagt som bilag 1 (Bilag 1. FynBus' Mobilitetsplan 2027-2030) og sendes i høring hos ejerkommunerne med henblik på efterfølgende politisk behandling.

Planen tager afsæt i udfordringer med faldende passagertal og stigende driftsomkostninger samt behovet for at styrke den grønne omstilling. Samtidig bygger den videre på de senere års ændringer, herunder et mere direkte rutenet og indfasning af elbusser fra 2027.

Overordnet set har FynBus' mobilitetsplan fokus på at skabe en mere sammenhængende og attraktiv kollektiv trafik gennem blandt andet:

- et styrket og mere effektivt rutenet
- bedre fremkommelighed for busserne
- udvikling af knudepunkter
- øget anvendelse af flextrafik
- afprøvning af nye mobilitetsløsninger

For Svendborg Kommune indebærer planen, at udviklingen af den kollektive trafik i højere grad vil ske i samspil mellem faste ruter og fleksible løsninger. Det kan få betydning for serviceniveauet i især yderområder, hvor traditionelle busruter i nogle tilfælde kan blive erstattet eller suppleret af flextrafik. Samtidig lægges der op til et øget fokus på sammenhængen til centrale knudepunkter og større byer.

Planen er overordnet og fastlægger ikke konkrete ændringer i ruter eller serviceniveau i kommunen. Eventuelle ændringer vil blive forelagt politisk i forbindelse med de årlige trafikbestillinger.

Administrationen vurderer, at mobilitetsplanen understøtter en mere effektiv og bæredygtig kollektiv trafik. Det er samtidig væsentligt, at der i høringen er fokus på lokale forhold, herunder tilgængelighed i yderområder og sammenhæng i transporttilbuddene.

FynBus' mobilitetsplan sendes i høring i 8 uger hos relevante råd og udvalg, herunder Seniorrådet, Handicaprådet, Ungepanelet, lokalrådene samt Teknik- og Miljøudvalget og Plan- og Lokalsamfundsudvalget.

Høringsparterne repræsenterer forskellige brugergrupper og lokale perspektiver og kan bidrage med input til blandt andet tilgængelighed, sammenhæng i transporten og behovet for fleksible løsninger.

Administrationen vil efter høringsperioden samle de indkomne bemærkninger og forelægge et forslag til kommunens høringssvar til politisk behandling.

## **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

FynBus' mobilitetsplan har ikke i sig selv økonomiske konsekvenser for Svendborg Kommune.

Eventuelle økonomiske konsekvenser vil afhænge af konkrete ændringer i ruter og serviceniveau og vil blive forelagt politisk senere.

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Mobilitetsplanen understøtter den grønne omstilling af den kollektive trafik, herunder indfasning af elbusser.

Planen kan bidrage til reduktion af CO2-udledning, hvis flere borgere vælger kollektiv transport.

## **Lovgrundlag, planer, politikker og strategier**

Lov om trafikselskaber.

## **Sagen afgøres i**

Teknik- og Miljøudvalget

## **Bilag**

Bilag 1. FynBus' Mobilitetsplan 2027-2030

**Afbud** Rik Kool

## Punkt 7: 7. Ansøgning vedrørende Restaurationsskibet Mandalay

26/9788

### Beslutningstema

Rederiet Torlau ApS har ansøgt om etablering af affaldsløsning samt placering af udendørsbod på det lejede kajareal på Jessens Mole.

Ansøgningen indeholder forhold, som helt eller delvist afviger fra Svendborg Kommunes politisk godkendte retningslinjer for udeservering og den eksisterende anvendelse af området. Sagen forelægges derfor til politisk stillingtagen.

### Indstilling

Direktionen indstiller til Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget, at det overfor Teknik- og Miljøudvalget anbefales,

- At godkende et afslag på ansøgningen fra Rederiet Torlau ApS

### Sagsfremstilling

Administrationen har modtaget en ansøgning fra Rederiet Torlau ApS om ændringer til eksisterende udeservering for Restaurationsskibet Mandalay på det lejede kajareal ved Jessens Mole 10, 5700 Svendborg. Ansøgningen er vedlagt som bilag 1 (Bilag 1. Ansøgning vedr. Restaurationsskibet Mandalay).

Ansøgningen omfatter:

- etablering af affaldsløsning i eksisterende hækbeplantning,
- placering af en udendørsbod på hjul,
- fjernelse af tre eksisterende skilte på kajarealet.

Administrationen har vurderet ansøgningen efter Svendborg Kommunes retningslinjer for udeservering, herunder hensynet til brand- og redningsveje, byrum, kulturmiljø og det æstetiske udtryk i området. Svendborg Kommunes retningslinjer for udeservering og mobilt gadesalg på Jessens Mole samt præcisering af retningslinjerne for mobilt gadesalg er vedlagt som bilag 2-4.

Retningslinjerne er politisk vedtaget således:

- Retningslinjer for udeservering er godkendt i Teknik- og Miljøudvalget den 9. november 2023 (Bilag 2. Retningslinjer for udeservering)
- Retningslinjer for mobilt gadesalg er godkendt i Miljø-, Klima og Trafikudvalget den 7. marts 2016 (Bilag 3. Retningslinjer for mobilt gadesalg).
- Præcisering af retningslinjer for mobilt gadesalg er godkendt i Teknik- og Erhvervsudvalget den 18. juni 2020 (Bilag 4. Præcisering af retningslinjer for mobilt gadesalg).

### Affaldsløsning

Ansøger ønsker at etablere en affaldsløsning til mad-, olie- og restaffald i eksisterende hækbeplantning. Affaldsstationen vil optage et areal på ca. 2 m<sup>2</sup>.

Det fremgår af lejekontrakten for udearealet koblet til båden, at lejer ikke må anvende arealet eller andre tilstødende arealer til oplagring, henstilling af affald eller lignende.

En affaldsstation på Jessens Mole forventes desuden at medføre lugtgener i området. Derudover giver administrationen generelt ikke tilladelse til at bynære grønne arealer nedlægges. Det er i almindelighed grundejer/lejer, der skal håndtere affald på egen grund.

Administrationen vurderer ikke, at vi med udgangspunkt i bilag 2-4 samt lejekontrakten kan give tilladelse til det ansøgte. Hvis der gives tilladelse til det ansøgte, kan det danne præcedens for fremtidige ansøgninger om indretning og anvendelse af offentlige arealer. Der har tidligere været sammenlignelige ønsker, som er blevet afvist.

#### Udendørsbod

Ansøger ønsker at opstille en udendørsbod på det lejede kajareal. Bodens måler 3,5 x 1,8 meter og har en højde på 2,2 meter. Bodens er på hjul og ønskes placeret på træplatformen på det lejede areal på Jessens Mole.

Retningslinjerne for udeservering fastsætter, at inventar skal være let flytbart, og at der ikke må opstilles pavilloner eller lignende konstruktioner på arealet.

Hvis boden skal placeres permanent på arealet, vil det kræve en særskilt byggetilladelse. Det fremgår af den tidligere meddelte byggetilladelse, at der ikke er taget stilling til en eventuel opstilling af madvogn eller lignende, da dette ikke reguleres efter byggeloven. Hvis boden derimod skal betragtes som en mobil indretning, vurderer administrationen, at den skal følge samme vilkår som øvrigt udeservering og mobilt gadesalg på Jessens Mole.

Administrationen vurderer desuden, at en tilladelse kan skabe præcedens for yderligere faste boder eller lignende konstruktioner på Jessens Mole. Det vil kunne ændre områdets karakter og rejser derfor et spørgsmål om, hvilket havnemiljø der ønskes på arealet.

Det fremgår af lejekontrakten, at der ikke må opstilles inventar uden for det lejede areal, idet mobilt gadesalg er henvist til bestemte pladser.

Administrationen vurderer ikke, at vi med udgangspunkt i bilag 2-4 samt lejekontrakten kan give tilladelse til det ansøgte. Der er allerede givet særlige tilladelser i lejekontrakten, som fraviger almindelig praksis, i form af muligheden for en træterrasse. Der kan politisk dispenseres, men i så fald anbefaler administrationen, at en dispensation gives med begrundelse i de særlige forhold omkring Restaurationsskibet Mandalay, hvor der allerede er givet særlig tilladelse til en træterrasse i lejekontrakten. Derved vurderes en dispensation fra retningslinjerne ikke at have præcedensskabende effekt for den generelle udeservering.

#### Fjernelse af skilte

Ansøger ønsker, at de tre eksisterende formidlingsskilte på kajarealet mellem veteranskibet Helge og restaurationen fjernes.

Dette forhold er drøftet med ansøger. Ansøger er informeret om, at skiltene fungerer som formidling om havneudvikling og Geopark Det Sydfynske Øhav, hvorfor skiltenes placering er valgt.

#### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Sagen vurderes ikke at have direkte økonomiske konsekvenser for Svendborg Kommune.

Ansøgningen vedrører rammerne for drift af Restaurationsskibet Mandalay på Jessens Mole. Ansøger oplyser, at det kan have betydning for virksomhedens fremtidige driftsmuligheder, hvis ansøgningen ikke imødekommes.

Hvis ansøgningen helt eller delvist imødekommes, kan det danne præcedens for fremtidige ansøgninger om indretning og anvendelse af offentlige arealer.

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Sagen vurderes ikke at have væsentlige konsekvenser for CO2-udledningen.

## **Lovgrundlag, planer, politikker og strategier**

Vejloven

Retningslinjer for udeservering

Retningslinjer for mobilt gadesalg

## **Sagen afgøres i**

Teknik- og Miljøudvalget

## **Bilag**

Bilag 1. Ansøgning vedr. Restaurationsskibet Mandalay

Bilag 2. Retningslinjer for udeservering

Bilag 3. Retningslinjer for mobilt gadesalg

Bilag 4. Præcisering af retningslinjer for mobilt gadesalg

**Afbud** Rik Kool

## **Punkt 8: 8. Svar til Ankestyrelsen om håndtering af Boringsnære Beskyttelsesområder (BNBO)**

26/5729

### **Beslutningstema**

Ankestyrelsen har sendt en høring til Svendborg Kommune med anmodning om en status og en udtalelse fra Kommunalbestyrelsen om kommunens håndtering af boringsnære beskyttelsesområder (BNBO). Høringen følger af, at Miljø- og Ligestillingsministeriet har bedt Ankestyrelsen vurdere, om der er grundlag for at rejse en tilsynssag mod Svendborg Kommune, fordi fire BNBO ikke er registreret som beskyttede. Der skal træffes beslutning om at godkende høringssvar til Ankestyrelsen.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget, at det overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefales:

- At godkende høringssvaret til Ankestyrelsen jævnfør bilag 1 (Bilag 1. Høringssvar til Ankestyrelsen).

### **Sagsfremstilling**

Boringsnære beskyttelsesområder (BNBO) er beskyttelseszoner omkring almene vandværksboringer. Beskyttelseszonen omfatter de arealer, hvorfra grundvandet strømmer til boringen inden for ét år.

Kommunerne har foretaget en risikovurdering af de enkelte BNBO og vurderet, hvilke områder der kræver en indsats for at beskytte grundvandet. Ifølge Miljø- og Ligestillingsministeriets registrering er der 62 BNBO i Svendborg Kommune, hvoraf 31 områder på baggrund af risikovurderingen kræver en indsats for beskyttelse.

Efter vandforsyningsloven er kommunerne forpligtet til at udstede påbud eller forbud mod at anvende pesticider inden for de BNBO, hvor der ikke kan indgås en frivillig aftale på rimelige vilkår.

Regeringen vedtog i maj 2024 nye regler på området. Reglerne indebærer, at der senest den 31. december 2024 skulle være indgået frivillige aftaler mellem lodsejer og vandværk. Hvis dette ikke var tilfældet, skulle kommunen senest den 1. marts 2025 meddele påbud eller forbud.

Indenfor fristen meddelte administrationen ni påbud med restriktioner for driften af arealer inden for BNBO. Det blev på daværende tidspunkt vurderet, at dette sammen med de frivillige aftaler var tilstrækkeligt til at sikre beskyttelsen af de relevante BNBO.

Den 27. november 2025 har Miljø- og Ligestillingsministeriet overfor Ankestyrelsen oplyst, at 87 % af de relevante BNBO i Svendborg Kommune var beskyttet enten gennem påbud eller frivillige aftaler. Ministeriet vurderede samtidig, at fire BNBO ikke var registreret som beskyttede. Da den registrerede beskyttelse dermed var under 90 %, har ministeriet anmodet Ankestyrelsen om at vurdere, om der er grundlag for at rejse en tilsynssag mod Svendborg Kommune.

Ankestyrelsen har den 10. marts 2026 sendt en høring til Svendborg Kommune med anmodning om Kommunalbestyrelsens udtalelse og en status på beskyttelsen af BNBO, jf. bilag 2 (Bilag 2. Høring fra Ankestyrelsen).

Teknik- og Miljøudvalget blev på mødet den 14. januar 2026 orienteret om ministeriets pressemeddelelse og henvendelse til Ankestyrelsen. Udvalget blev samtidig orienteret om, at der på daværende tidspunkt forelå en frivillig aftale mellem Svendborg Vand og Affald og Hvidkilde Gods, som endnu ikke var tinglyst. Svendborg Vand og Affald ønskede desuden at revidere aftalen inden tinglysning. Aftalen indgik derfor ikke i ministeriets opgørelse fra november 2025 over BNBO, der var håndteret ved påbud eller frivillige aftaler. Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Den 18. december 2025 indgik Hvidkilde Gods og Svendborg Vand og Affald en ny aftale, som efterfølgende er blevet tinglyst. Da der løbende har været fremdrift i processen med den frivillige aftale, har administrationen ikke meddelt påbud til de konkrete BNBO.

Administrationen anbefaler, at der godkendes følgende udtalelse og status til Ankestyrelsen jævnfør bilag 1 (Bilag 1. Høringssvar til Ankestyrelsen):

Beskyttelsen af Svendborg Kommunes grundvand har høj prioritet, og Svendborg Kommune har derfor også gennemført de lovpligtige påbud for de boringsnære beskyttelsesområder (BNBO), hvor der er behov for beskyttelse.

De fire BNBO, som ifølge Miljø- og Ligestillingsministeriets liste ikke er beskyttet, har været omfattet af en frivillig aftale, som blev indgået mellem parterne (lodsejer og vandværk) i januar 2023.

Aftalen blev dog ikke tinglyst eller registreret i Danmarks Arealinformation, idet der dengang og fortsat foreligger en ansøgning om at øge indvindingen af grundvand fra de konkrete boringer. Ansøgningen kunne dermed få betydning for afgrænsningen af BNBO og dermed den endelige fastsættelse af erstatningen. Vandværket ønskede desuden at revidere aftalen.

Parterne har løbende været i dialog, og indgik d. 18. december 2025 en frivillig aftale. Aftalen blev tinglyst d. 23. januar 2026. Svendborg Kommune modtog d. 16. marts 2026 information om tinglysningen, og registrerede samme dag aftalen i Danmarks Arealinformation.

Alle boringsnære beskyttelsesområder (BNBO) i Svendborg Kommune, hvor der er et indsatsbehov, er dermed nu beskyttet og registreret.

## **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser**

ingen

## **CO2-Konsekvensvurdering**

ingen

## **Lovgrundlag, planer, politikker og strategier**

Miljøbeskyttelsesloven

Vandforsyningsloven

BNBO-bekendtgørelsen

## **Sagen afgøres i**

Kommunalbestyrelsen

## **Bilag**

Bilag 1. Høringssvar til Ankestyrelsen

Bilag 2. Høring fra Ankestyrelsen

**Afbud** Rik Kool

## Punkt 9: 9. Ændring af regulativ for husholdningsaffald

26/2630

### Beslutningstema

Vand & Affald foreslår en ændring i kommunens ”Regulativ for husholdningsaffald”, så stort pap fremover ikke kan afleveres i bundter ved vejen til genbrugsbilen, men i stedet håndteres via de eksisterende ordninger for husstandsindsamling i pap- og papirbeholderen samt ved aflevering på genbrugsstationer. Desuden gennemføres to mindre redaktionelle ændringer for ordningen for tekstilaffald. Baggrunden for forslaget er, at den mængde pap, der indsamles via genbrugsbilen, udgør en meget begrænset andel sammenlignet med de øvrige indsamlingsordninger, og at indsamlingsmetoden medfører, at en væsentlig del af pappet bliver vådt og dermed ikke kan genanvendes. Udvalget skal godkende, at det foreliggende udkast sendes i høring.

### Indstilling

Direktionen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler at:

- Forslag til ændring af Regulativ for husholdningsaffald sendes i 4 ugers høring.

### Sagsfremstilling

Vand og Affald varetager den lovpligtige husstandsindsamling af pap. I dag afhentes småt pap hos borgerne via pap- og papirbeholdere, mens større stykker pap kan afleveres én gang om måneden til genbrugsbilen i bundter langs vejen eller på genbrugsstationerne. Siden indførelsen af pap- og papirbeholdere i 2020 er mængden af pap indsamlet via genbrugsbilen faldet markant og udgør i dag en meget lille andel af den totale indsamlede mængde. I 2025 blev der indsamlet 2.007 ton pap til genanvendelse, hvoraf 1.230 tons blev indsamlet i pap- og papirbeholder, 768 ton via genbrugsstationerne og 9 ton blev indsamlet via genbrugsbilen. Ordningen bidrager således med ca. 0,5 % af den samlede mængde pap, der sendes til genanvendelse.

Afhentning af stort pap med genbrugsbilen resulterer ofte i, at pappet bliver vådt i perioden, fra borgeren stiller det frem til det indsamles og aflæsses. Vådt pap kan ikke genanvendes, og sendes derfor til forbrænding. De nævnte 9 ton fra 2025 udgør alene den mængde, der havde en kvalitet egnet til genanvendelse. En undersøgelse fra januar 2024 viste, at 68 % af det indsamlede pap fra genbrugsbilen måtte kasseres og sendes til forbrænding. Der er ikke viden om, hvor stor en procentdel, der må kasseres om året.

Siden 2020, hvor det blev lovpligtigt at husstandsindsamle pap, har der været en generel udvikling mod, at kommunerne er ophørt med at indsamle stort pap via genbrugsbiler. Der er i dag kun få kommuner, der fortsat har rutebaseret indsamling af stort pap, og ingen andre fynske kommuner tilbyder denne løsning. I stedet anvender de kommuner, der fortsat indsamler stort pap, primært bestillingsordninger, hvor borgerne selv skal anmode om afhentning. Vand og Affald har tilsvarende overvejet en overgang til bestillingsordning for hele genbrugsbilsordningen, men vurderer, at dette vil indebære en serviceforringelse for borgerne, og arbejder derfor ikke videre med denne model.

Vand og Affald planlægger at indkøbe nye el-genbrugsbiler i løbet af 2026 og har i den forbindelse gennemgået de eksisterende indsamlingsordninger. På baggrund af den begrænsede mængde pap indsamlet via genbrugsbilen, samt den forringede kvalitet af affaldet foreslås det at ændre regulativet, så genbrugsbilen fremover ikke indsamler stort pap, se bilag 1 (Bilag 1. Nuværende regulativ for husholdningsaffald 2023).

Der vil fortsat være mulighed for at aflevere stort pap på genbrugsstationerne, se bilag 2 (Bilag 2. Revideret regulativ for husholdningsaffald 2026). For borgere, der ikke har mulighed for selv at transportere stort pap til genbrugsstationen kan pappet neddeles til mindre stykker og komme i pap- og papirbeholderen. Hvis man ekstraordinært har meget pap, er det

muligt at bestille en ekstra sæk, der kan medtages ved tømning af beholderen. Hvis behovet er varigt, kan borgeren tilbydes ombytning til en større pap- og papirbeholder.

Med den foreslåede ændring, vil den kommunale indsamlingsordning stadig leve op til den lovpligtige husstandsindsamling af pap.

Derudover er der to mindre redaktionelle ændringer i ordningen for tekstilaffald, hvor bemærkningerne om, at ordningen var frivillig før 1. juli 2023 samt, at ordningen først trådte i kraft den 1. juli 2023 fjernes.

## Miljøvurdering

Det er Svendborg Kommunes vurdering, at denne ændring af regulativ for husholdningsaffald ikke er omfattet af miljøvurderingsloven, da regulativet ikke fastlægger rammer for fremtidige anlægstilladelser til projekter omfattet af lovens bilag 1 og 2.

## Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Ændringen kan medføre øgede udgifter for Vand og Affald til indkøb af større pap- og papirbeholdere. Eventuelle ændringer i indsamlingsomkostninger afhænger af borgernes adfærd. Borgerne vil fortsat uden beregning kunne bestille ekstra sække til pap og papir, mens der ved ønske om ombytning til en større beholder opkræves et mindre gebyr på 250 kr. Tømningsafgiften vil være uændret og dermed den samme uanset beholderstørrelse.

## CO2-Konsekvensvurdering

Ændringen forventes at reducere CO2-udledningen som følge af færre kørsler med genbrugsbilen og øget genanvendelse af pap frem for forbrænding. Denne effekt kan dog delvist modvirkes af øget CO2-udledning fra private kørsler til genbrugsstationerne. Den samlede CO2-konsekvens afhænger af, hvilke løsninger borgerne vælger, og kan på nuværende tidspunkt ikke kvantificeres.

## Lovgrundlag

Miljøbeskyttelsesloven nr. 1742 af 22. december 2025

Affaldsbekendtgørelsen nr. 1749 af 30. december 2024

Affaldsaktørbekendtgørelsen nr. 1743 af 30. december 2024

Svendborg Kommunes Klimahandleplan 2022

Svendborg Kommunes Affaldsplan 2023-2034

Den 29-08-2023 besluttede kommunalbestyrelsen i enighed at godkende ændring af regulativet. Ændringerne var primært mindre tilføjelser og sammenskrivninger for at præcisere teksten.

## Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen

## Bilag

Bilag 1 Regulativ for husholdningsaffald 2023

Bilag 2 Revideret regulativ for husholdningsaffald 2026



# Punkt 10: 10. Svendborg Svømmeland – godkendelse af skitseoplæg

24/16867

## Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen besluttede i enighed den 29. april 2025 at bevilge og frigive en anlægsbevilling på 6,4 mio. kr. til et udviklingsprojekt med etablering af udendørsområde ved Svendborg Svømmeland.

Der er nu udarbejdet et skitseoplæg, som forelægges Teknik- og Miljøudvalget til godkendelse.

## Indstilling

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget

- At godkende skitseoplægget for etablering af udendørsområde ved Svendborg Svømmeland.

## Sagsfremstilling

Den godkendte udvidelse ved Svendborg Svømmeland omfatter etablering af et udendørsområde med følgende faciliteter:

- Årstidsbassin til helårsbrug
- Fællessauna til afvikling af saunagus
- Terrasseområde som et rekreativt område for gæster
- Udendørs koldtvandsbrusere til brug i forbindelse med sauna og saunagus

Der er nu udarbejdet skitseoplæg til udvidelsesprojektet af ekstern rådgiver. Se bilag (Bilag 1 - Skitseoplæg). Skitseoplægget indeholder overordnet tegningsmateriale og danner grundlag for det videre arbejde med projektering og realisering.

Med udvidelsen forventer Svendborg Svømmeland et markant øget brug af faciliteterne både blandt faste brugere og nye målgrupper.

Efter godkendelse af skitseoplægget, vil der blive arbejdet videre med projekteringen. De nye faciliteter forventes at kunne tages i brug primo 2027.

I den videre projektudvikling vil der være et vedvarende fokus på energieffektive løsninger og bæredygtighed, herunder optimering af driftsøkonomi og ressourceforbrug.

Projektet udføres som en hovedentreprise med delelementer af fagentrepriser.

## Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Det forventes fortsat, at projektet kan holdes inden for en samlet anlægsramme på 6,4 mio. kr. Overskrides beløbet efter projekteringen, vil administrationen revurdere, om projektet skal gennemføres.

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Den forventede CO2-påvirkning forventes at være neutral.

## **Lovgrundlag, planer, politikker og strategier**

Styrelsesvedtægten.

## **Sagen afgøres i**

Teknik- og Miljøudvalget

## **Bilag**

Bilag 1 - Skitseoplæg

**Afbud** Rik Kool

# Punkt 11: 11. Omprioritering af anlægsmidler 2026 til renovering af Bro 1 i Rantzausminde Lystbådehavn

26/9343

## Beslutningstema

Bro 1 udgør ydermolen mod øst og fungerer både som bådebro og badebro.

Der skal træffes en politisk beslutning om en tillægsbevilling til renovering af Bro 1 i Rantzausminde Lystbådehavn, finansiering af tillægsbevilling samt nedlæggelse af bådpladser med lav belægning.

## Indstilling

Direktionen indstiller til Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget, at det over for Teknik- og Miljøudvalget anbefales,

- At godkende nedlæggelsen af bådpladserne på ydersiden mod øst, ved en realisering af renovering af Bro 1 i Rantzausminde Lystbådehavn

Direktionen indstiller til Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget og Teknik- og Miljøudvalget, at det over for Økonomiudvalget anbefales,

- At der i 2026 bevilliges og frigives en tillægsbevilling på 1,166 mio. kr. til anlægspuljen ”Havneprojekter 2025”, som finansieres via anlægspuljen ”Havneprojekter 2026”

## Sagsfremstilling

I forbindelse med renovering af Bro 1 i Rantzausminde Lystbådehavn, er der indledningsvist udarbejdet to skitseforslag, som har været drøftet med brugerudvalget for havnen.

På baggrund af disse drøftelser har administrationen bedt rådgiver om at udarbejde et tredje skitseforslag, som i videst muligt omfang tilgodeser de forskellige brugergrupperes behov, herunder både bådpladsejere på broens vestside samt de mange badeklubmedlemmer og øvrige besøgende, der benytter østsiden til helårsbadning.

Skitseforslag 3 (Bilag 1. Skitseforslag 3) er estimeret til en samlet anlægsudgift på 4,985 mio. kr.

Skitseforslag 3 er dyrere end de 3,819 mio. kr. der er prioriteret i anlægspuljen ”Havneprojekter 2025”. En realisering af projektet kræver derfor en tillægsbevilling på 1,166 mio. kr.

Hverken Svendborg Havn eller brugerudvalget har væsentlige betænkeligheder ved nedlæggelse af bådpladser på ydersiden (østsiden), idet disse er meget lidt efterspurgt på grund af deres udsatte placering uden for havnen mod øst og af begrænset driftsmæssig betyding.

Ved godkendelse fra Kystdirektoratet og afhængigt af deres sagsbehandlingstid, forventes det at projektet kan gennemføres i perioden fra efteråret 2026 til vinteren 2027.

## **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser**

En realisering af skitseforslag 3 indebærer en udgift på 4,985 mio. kr., hvilket er 1,166 mio. kr. mere end det som er prioriteret i anlægspuljen "Havneprojekter 2025".

Der søges på den baggrund en tillægsbevilling på 1,166 mio. kr. til anlægspuljen "Havneprojekter 2025" og at dette finansieres via anlægspuljen "Havneprojekter 2026".

Der er i anlægspuljen "Havneprojekter 2026" prioriteret 2,65 mio. kr. til "Vedligeholdelse og reparation af diverse bådebroer" og det er af disse midler man søges tillægsbevillingen finansieret.

Nedlæggelse af bådpladser vil medføre et begrænset indtægtstab, der vurderes at have begrænset betydning for havnens samlede økonomi, da de pågældende pladser i forvejen har lav udnyttelse.

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Renoveringen vurderes ikke at have væsentlige CO2-mæssige konsekvenser ud over almindelige anlægsrelaterede emissioner.

## **Lovgrundlag, planer, politikker og strategier**

Kystbeskyttelsesloven

Miljøvurderingsloven

Udbudsloven.

## **Sagen afgøres i**

Teknik og Miljøudvalget

## **Bilag**

Bilag 1. Skitseforslag 3

**Afbud** Rik Kool

## **Punkt 12: 12. Geohavneparken – samarbejde med GAME og Nordea-fonden om udvikling af delområde**

26/9607

### **Beslutningstema**

Der skal træffes beslutning om at igangsætte et samarbejde med Nordea-fonden og GAME om udvikling af et delområde i Geohavneparken. Formålet er at realisere projektet etapevis og etablere et aktivt byrum på havneområdet med fokus på unge

### **Indstilling**

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget at træffe beslutning om hvorvidt det overfor Økonomiudvalget skal anbefales:

- At der udarbejdes et projektforslag for delområdet i samarbejde med GAME
- At der frigives 0,5 mio. kr. i 2026 til projektudvikling
- At godkende udarbejdelse af driftstema på budget 2027 på op til 75.000kr/årligt.

Direktionen indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget at træffe beslutning om hvorvidt det overfor Økonomiudvalget skal anbefales:

- At der indgås samarbejde med GAME om udvikling af et delområde i Geohavneparken.

Direktionen indstiller til Plan- og Lokalsamfundsudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget og Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget:

- At orienteringen om igangsættelse af udviklingen af Geohavneparken i samarbejde med GAME og Nordea-fonden tages til efterretning

### **Sagsfremstilling**

Geohavneparken er et centralt projekt i udviklingen af havneområdet og skal fungere som et udendørs formidlingscenter for Geopark Det Sydfynske Øhav.

Projektet kombinerer formidling, rekreative funktioner og byliv og understøtter Svendborg Kommunes Udviklingsstrategi 2023 med fokus på natur, kultur, bevægelse, uddannelse og turisme. Projektet er udviklet i samarbejde med Svendborg Museum og Geopark Det Sydfynske Øhav.

Plan- og Lokalsamfundsudvalget behandlede den 5. november 2024 det overordnede koncept for Geohavneparken, hvor indstillingen - efter nedstemt forslag fra Liste V og Liste Ø - blev vedtaget med flertal. (6 for - 1 undlod)

I foråret 2026 blev tagterrassen på pumpestationen indviet, der skal fungere som et offentligt formidlings- og opholdsrum. I 2025 blev nye basketbaner indviet med fondsmidler fra Børnebasketfonden, der trækker referencer til stålskibsæraen i Svendborg. Øvrige delområder afventer udvikling og anlæg.

Der er aktuelt mulighed for at indgå i et samarbejde med organisationen GAME, som arbejder med at skabe positive fællesskaber for unge gennem gadeidræt og Kultur. Gennem fondsfinansiering fra Nordea-fonden vil GAME kunne bidrage med anlægsmidler samt drift-og aktivitetsmidler.

Det er intentionen at GAME Street Hub skal give børn og unge plads til at udøve gadeidræt, ligesom delområdet samtidigt skal fungere som et urbant mødested for leg, bevægelse og aktiviteter. GAME samarbejder allerede med 4 andre kommuner om at etablere lignende mødesteder for unge.

Det foreslåede delområde skal etableres som et aktivt og inkluderende byrum med fokus på unge og gadeidræt. Samtidig indgår området som en del af parkens samlede formidlingskoncept, hvor Geoparkens geologiske udvikling formidles med fokus på mennesket, gennem fysiske elementer og oplevelser.

Etablering af delområdet vil samtidig bidrage til klimatilpasning af de bagvedliggende arealer og understøtter dermed realiseringen af Den Blå Kant og kommunens klimahandleplan.

Nordea-fondens støtte forudsætter kommunal medfinansiering og en inddragende proces med brugere og samarbejdspartnere. Projektet skal derfor udvikles i samarbejde med GAME, rådgivere og brugere.

Administrationen anbefaler derfor at Geohavneparkens udvikling kan ske etapevis fremfor som ét samlet projekt, hvilket det indtil nu ikke er lykket at sikre samlet fundraising til.

#### Aktivitetsunderstøttelse

En del af konceptet for Game Street hubs er, at skabe aktiviteter og fællesskaber i samspil med lokale børn og unge, foreninger, institutioner. Derfor er det en betingelse for samarbejdsaftalen med GAME, at der fra Svendborg Kommune også afsættes midler til understøttelse af en aktivitetsmedarbejder, som skal arbejde med at inddrage, forbinde og inkludere unge og øvrige interessenter udviklingen af projektets udformning og aktivering, som fastlægges i en samarbejdsaftale mellem Svendborg Kommune og Game. Aktivitetsmedarbejderen vil være ansat af GAME.

Folkeoplysningsudvalget skal på møde den 28. juni beslutte, om udvalget ønsker at bidrage med 500.000kr. over 3 år til aktivering af GAME Street Hub. Midlerne skal gå til en aktivitetsmedarbejder som Svendborg Kommunes bidrag til udvikling, etablering og aktivering.

GAME vil sammen med lokale kræfter bidrage til udvikling samt aktivering af området. Administrationen foreslår, at der igangsættes et samarbejde med henblik på at udarbejde et projektforslag for delområdet. Herefter vil projektet blive konkretiseret og sendt i udbud med henblik på anlæg.

Projektet skal senest igangsættes primo 2027 for at kunne gennemføres inden for fondens tidsramme.

### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

I forbindelse med Budget 2022 blev der afsat 20 mio. kr. til realisering af Geohavneparken. Ved Budget 2024 og efterfølgende budgetår er anlægsmidlerne periodiseret og delvist anvendt til anlæg.

Med støtte fra Nordea-fonden vil GAME bidrage med 1,7 mio. kr. i anlægsmidler. Heraf fratrækkes 17,5% i fondsmoms, svarende til 297.500 kr. Svendborg Kommune bidrager med tilsvarende medfinansiering på 1,7 mio. kr.

I projektperioden bidrager GAME også med 400.000 kr. til udviklingen, inddragelse, aktivering og facilitering. Midlerne er både medarbejdertimer, midler til events, kommunikation, lokal tilstedeværelse mm. Dette er udover 1,7 mio. kr. som går til anlægsmidler.

Svendborg kommune skal bidrage med midler til en aktivitetsmedarbejder fra projektopstart ultimo 2027 og frem til projektafslutningen i primo 2029. Omfanget af samarbejdsaftalen skal vedtages politisk sammen med projektforslaget inden endelig igangsætning.

Erfaringstal fra andre kommuner med tilsvarende projektsamarbejde viser at udgifter til en aktivitetsmedarbejder udgør mellem 100.000–600.000kr, afhængig af projektets varighed og omfang. Folkeoplysningsudvalget skal træffe beslutning om at støtte projektet med 500.000kr.

Den fremtidige drift vil omfatte løbende vedligeholdelse af området. På baggrund af erfaringstal fra lignende projekter, estimeres de årlige driftsudgifter foreløbigt til i størrelsesordenen 25-75.000 kr.

Det endelige driftsniveau vil afhænge af projektets konkrete udformning og ambitionsniveau og vil blive tilpasset og forelagt politisk i forbindelse med den videre projektudvikling.

Udgifter til anlæg af delområdet finansieres inden for de resterende afsatte anlægsmidler til Geohavneparken på 15,8 mio. kr.

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Etablering af delområdet vil medføre en mindre stigning i CO2-udledningen i anlægsfasen som følge af materialeforbrug og anlægsarbejde.

Det vurderes, at projektet ikke har væsentlige konsekvenser for CO2-udledningen i driftsfasen.

## **Lovgrundlag, planer, politikker og strategier**

Planloven

Fremtidens Havn - Udviklingsplan 2025

Udviklingsstrategi 2023

Idrætspolitikken

## **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget

## **Bilag**

Bilag 1. Principskitse for delområdet

Bilag 2\_Street Hub Svendborg notat 210526

**Afbud** Rik Kool

# Punkt 13: 13. Egebjerg Fodbold - anmodning om anvendelse af anlægsmidler til nyt formål

26/5472

## Beslutningstema

I Svendborg Kommunes budget for 2021 blev der afsat 1 mio.kr. til Egebjerg Fodbold som medfinansiering af en ekstra fodboldbane i Vester Skerninge. Projektet kunne ikke realiseres, og foreningen anmoder nu om lov til at anvende bevillingen til renovering af klubhus i Ulbølle samt opgradering og udvidelse af banekapacitet i Vester Skerninge.

## Indstilling

Direktionen indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget og Teknik- og Miljøudvalget, at det anbefales overfor Økonomiudvalget at

- imødekomme Egebjerg Fodbolds anmodning om anvendelse af bevillingen til renovering af klubhus i Ulbølle, ny multibane ved Vestermarkskolen, opgradering af kampbane i Vester Skerninge samt medfinansiering til anlæggelsen af hybridbane i Vester Skerninge.

## Sagsfremstilling

Historik

Egebjerg Fodbold har gennem en årrække oplevet stigende medlemstal og øget pres på banekapaciteten. For at tilgodese medlemsvæksten blandt børn og unge har klubben haft et ønske om at samle klubbens faciliteter omkring Vestermarkskolen fremfor at være placeret på to matrikler i henholdsvis Ulbølle og Vester Skerninge.

Egebjerg Fodbold var en del af Kultur- og Fritids facilitetsprocedure i 2020 og fik ved budget 2021 bevilliget 1 mio.kr. som medfinansiering til anlæg af en fodboldbane i Vester Skerninge i nærhed af skolen, se bilag 1 (Bilag 1. [Budgetforlig 2021] og bilag 2 (Bilag 2. [Oprindelig ansøgning fra Egebjerg Boldklub 2020-21].)

Det viste sig imidlertid ikke muligt at anlægge en ekstra bane ved skolen trods flere forskellige løsninger:

1. Det planlagte jordkøb fra naboejendom viste sig umuligt i forhold til miljølovgivningens krav om afstand til dyrehold.
2. Etablering af bane på kommunal matrikel i nærhed af skole og Vester Skerninge-hallen viste sig heller ikke mulig på grund af fredskov og deraf manglende tilgængeligt areal.

Ny strategi

Foreningen har nu opgivet tanken om i nærmeste fremtid at kunne samle klubbens fodboldaktiviteter på én matrikel og har lavet en strategi for klubbens udvikling og aktiviteter på to matrikler.

Centralt i strategien står målene:

- To lokationer med fungerende faciliteter begge steder
- Udvidet og forbedret banekapacitet til de yngste i Vester Skerninge
- Bedre vintertræningsforhold for alle hold med hybridbane i Vester Skerninge
- Bedre kampbane og faciliteter, så der kan afholdes større og samlende kampevents

For at kunne realisere den nye strategi anmoder foreningen om lov til at ændre anvendelsen af de bevilligede midler til følgende se bilag 3 (Bilag 3 [Anmodning fra Egebjerg Boldklub – marts 2026]):

Renovering af omklædningsrum og klubhus i Ulbølle	200.000 kr.
Ny multibane for de yngste ved Vestermarkskolen (i samarbejde med skolen, der bidrager med 200.000 kr. og ved fondsfinansiering)	200.000 kr.
Opgradering af kampbane ved Vester Skerninge m. ”stadionfaciliteter”	100.000 kr.
Medfinansiering til konvertering fra græs til hybridbane (kampbane) i Vester Skerninge	500.000 kr.
Klubben arbejder på restfinansiering via fonde og sponsorater.	

Foreningen har med frivilligt arbejde og i samarbejde med Vester Skerningehallen realiseret følgende dele af strategien:

- I Vester Skerninge: Indrettet gode ”fodboldrum” i lokaler i samspil hallen og bygget boldrum finansieret via borgerbudget og frivilligt arbejde (ca. 100.000 kr).
- I Ulbølle: Indsamlet og brugt kr. 250.000 til klimaskærm (nyt tag, døre, vinduer, udskiftning af naturgas med varmepumpe m.v.) og udført næsten alt arbejdet selv med frivillig arbejdskraft.

### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Bevillingen er overført mellem budgetårene, og en beslutning om ændret anvendelse har ingen økonomiske konsekvenser.

### **Lovgrundlag**

Svendborg Kommunes Idrætspolitik – Rum og Rammer.

### **Sagen afgøres i**

Økonomiudvalget

### **Bilag**

Bilag 1 - Budgetforlig 2021

Bilag 2 - Oprindelig ansøgning fra Egebjerg Boldklub 2020-21

Bilag 3 - Anmodning fra Egebjerg Fodbold - marts 2026

**Afbud** Rik Kool

# Punkt 14: 14. Råderetsaftale og lånegaranti til Svendborg Padel Hal

26/7524

## Beslutningstema

Ved budget 2022 blev der udstedt lånegaranti til hhv. Egense-Rantzausminde Idrætsforening og Øhavets Bevægelsescenter/Thurø Padel til etablering af faciliteter til padel.

Der er stiftet en ny forening, Svendborg Padel Hal, med henblik på at opnå en råderet til et område ved Rantzausminde Skole til etablering af en ny padelhal. Øhavets Bevægelsescenter/Thurø Padel har tilkendegivet, at de ønsker at anvende deres lånegaranti til medfinansiering af den nye forenings padelhal.

Det skal besluttes om der skal gives råderet til den nye forening til brug for etablering af en padelhal ved Rantzausminde Skole, samt om en del af finansieringen kan ske ved den afsatte lånegaranti til Øhavets Bevægelsescenter/Thurø Padel.

## Indstilling

Direktionen indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget, at det overfor Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefales,

- At godkende en 25-årig råderetsaftale til foreningen Svendborg Padel Hal om et areal på Dyrekredsen 12, beliggende matr.nr. 25be til opførelse af en padelhal.
- At godkende, at råderetten gives under forudsætning af, at lokalplan 704, godkendes politisk.
- At godkende, at råderetten bortfalder, hvis projektet ikke er gennemført senest 2 år efter råderettens ikrafttræden.
- At godkende at råderetten gives på betingelse af, at padelhallen ikke øger støjbelastningen i omgivelserne.
- At der stilles en kommunegaranti på 1,0 mio. kr.
- At finansiering af kommunegaranti kan ske ved tidligere afsat deponering vedrørende kommunegaranti til Thurø Padel på 1,0 mio. kr.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte i forbindelse med budget 2022 en lånegaranti på 1,6 mio. kr. til Egense-Rantzausminde Idrætsforening (herefter betegnet ERI) til opførelse af udendørs padeltennisbaner ved Rantzausminde skole. Der er i dag opført 3 udendørs padelbaner se bilag 1 (Bilag 1. Budgetforlig 2022).

I samme budget blev der afsat 1,0 mio. kr. til en lånegaranti til Øhavets Bevægelsescenter/Thurø Padel (herefter ØBC) til etablering af padelbaner. Foreningen har siden arbejdet med forskellige muligheder for at indfri deres ønsker for området. På grund af udfordringer med opnå finansiering, er etablering af padelbaner på Thurø sat i bero.

Både ERI og ØBC oplever en stigende efterspørgsel fra deres medlemmer om at kunne spille indendørs padel. Der er derfor stiftet foreningen Svendborg Padel Hal med ønsket om at opføre en padelhal ved siden af de eksisterende udendørsbaner ved Rantzausminde Skole, se bilag 2 (Bilag 2. Vedtægter og referat fra stiftende generalforsamling – Svendborg Padel Hal). I den forbindelse ønsker ØBC som led i finansieringen at overføre deres lånegaranti på 1,0 mio. kr. til foreningen Svendborg Padel Hal.

Den nye forening påpeger, at en padelhal vil give de bedste træningsbetingelser året rundt og vil dermed bidrage til at sikre både breddespillere og talenter muligheden for seriøs træning året rundt. Både ERI og ØBC oplever i øjeblikket, at deres medlemmer søger mod Tåsinge eller mod byens kommercielle træningsfaciliteter i midtbyen. Den nye forening

Svendborg Padel Hal ønsker at tilbyde medlemmerne træningsmuligheder i deres nærmiljø og i tilknytning til foreningen ERI's øvrige aktiviteter og faciliteter ved Rantzausminde Skole.

ERI/Svendborg Padel har desuden lavet en samarbejdsaftale med Rantzausminde Skole, der giver skolen mulighed for at bruge foreningens padelfaciliteter i undervisningen og/eller lave aktiviteter med SFO'en. Desuden har foreningen indhentet støtteerklæringer fra en række interessenter og samarbejdspartnere se bilag 3 (Bilag 3. Støtte- og samarbejdserklæringer.)

I forbindelse med ERI's eksisterende padelbaner, er der modtaget klager over støj fra en nærliggende nabo. Administrationen har vurderet, at klagen er berettiget, og har derfor varslet et påbud til ERI, som skal nedbringe støjen fra de eksisterende baner ved støjdæmpende foranstaltninger herunder en reduktion i aktivitetsniveauet. ERI er en del af den nystiftede forening, som ønsker at opføre en padelhal.

Administrationen vurderer, at det i forbindelse med råderetsaftalen for en ny padelhal skal sikres, at støjbelastningen i omgivelserne ikke er væsentlig, og derfor er det en forudsætning i råderetsaftalen til den nye padelhal, at den nye bebyggelse (padelhallen) ikke giver anledning til et øget støjbidrag i omgivelserne herunder ved naboejendommen, fx ved refleksion eller resonans af støj fra ERI's eksisterende baner. Dette skal forud for etablering af padelhallen dokumenteres ved en beregning/måling, der er udført af et godkendt støjlaboratorie og dermed være en forudsætning for en fuldmagt til at søge byggetilladelse.

ERI har i en erklæring fra 20. maj 2026 anført, at de vil indhente tilbud om en støjreducerende løsning fra en professionel rådgiver, og at de arbejder på at få etableret løsningen hurtigst muligt. ERI anfører samtidig, at de er villige til at etablere væsentlige begrænsninger på brugen af de udendørs baner i aften og weekendtimer, hvis det mod forventning skulle vise sig, at den nye padelhal forværrer de støjudfordringer, der er fra de eksisterende padelbaner. Se bilag 4 (Bilag 4. Erklæring fra ERI). Administrationen vil inddrage den indkomne erklæring i relation til det varslede påbud for de eksisterende baner, og i forhold til etableringen af den nye hal.

Ovenstående vilkår er indarbejdet i råderetsaftalen, se bilag 5 (Bilag 5. Råderetsaftale).

Der vedlægges desuden bilag vedrørende skitseprojekt se bilag 6 og 7 (Bilag 6: Skitseprojekt Svendborg Padel Hal – maj 2024) og projektbeskrivelse (Bilag 7: Projektbeskrivelse Svendborg Padel Hal – maj 2024).

Se desuden kort over området i bilag 8 (Bilag 8 – kort over område).

## **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Anlægsbudgettet udgør samlet 6,25 mio. kr. inkl. moms. Foreningen har pt. opnået finansiering på ca. 4 mio. kr. primært via private långivere. Der arbejdes i at finde restfinansieringen ved fonde. Dertil kommer ønske om lånegaranti fra Svendborg Kommune på 1 mio.kr. se bilag 9 (Bilag 9 – Anlægs- og driftsbudget)

Foreningen Svendborg Padel Hal vil være bygherre på projektet. Padelhallen vil blive drevet af frivillige, og samtlige udgifter til drift og vedligehold afholdes af foreningen.

Udgifter i forbindelse med etableringen af padelhallen, tinglysning af råderetsaftalen og eventuelt Svendborg Kommunes pant i hallen påhviler foreningen.

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Ikke muligt at vurdere endeligt, men en ny bygning vil uden tvivl have en negativ indvirkning på CO2-udledningen.

## **Lovgrundlag, planer, politikker og strategier**

Vil afhænge af projektet.

## **Sagen afgøres i**

Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Bilag 1 - Budgetforlig 2022 - Udmøntning af lånegaranti

Bilag 2 - Vedtægter og referat fra stiftende generalforsamling – Svendborg Padel Hal

Bilag 3 - Støtte- og samarbejdserklæringer

Bilag 4 - Erklæring fra ERI

Bilag 5 - Råderetsaftale Svendborg Padel Hal

Bilag 6 - Skitseprojekt Svendborg Padel Hal - maj 2024

Bilag 7 - Projektbeskrivelse Svendborg Padel Hal - maj 2024

Bilag 8 - Kort over område

Bilag 9 - Anlægs- og driftsbudget

**Afbud** Rik Kool

# Punkt 15: 15. Råderetsaftale vedrørende Læringsrum på Naturlegepladsen

25/16064

## Beslutningstema

Teknik- og Miljøudvalget skal godkende vedlagte råderetsaftale mellem Svendborg Kommune og Foreningen for Naturlegepladsen Svendborg om etablering og brug af et læringsrum på Naturlegepladsen på Dronningemaen.

## Indstilling

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget,

- At godkende vedlagte råderetsaftale mellem Svendborg Kommune og Foreningen for Naturlegepladsen Svendborg om læringsrummet på Naturlegepladsen.

## Sagsfremstilling

Foreningen for Naturlegepladsen Svendborg ønsker at etablere et læringsrum på Naturlegepladsen på Dronningemaen. Projektet er udviklet i samarbejde mellem foreningen, administrationen, tegnestuen Verna og lokale aktører. Projektet er vedlagt som bilag 1 (Bilag 1. Læringsrum – Naturlegepladsen i Svendborg).

Læringsrummet etableres på kommunal grund og skal fungere som et offentligt tilgængeligt lærings- og opholdsrum for blandt andet skoler, daginstitutioner, foreninger og øvrige brugere af området. Projektet omfatter blandt andet et overdækket læringsrum med siddepladser, platform, passage til stiforløb samt aflåste opbevaringsrum til udstyr.

Foreningen finansierer og opfører læringsrummet. Når anlægget er færdigetableret, overdrages bygningen vederlagsfrit til Svendborg Kommune, som herefter overtager ejerskab samt ansvar for drift og vedligehold.

Råderetsaftalen fastlægger blandt andet:

- vilkår for etablering og overdragelse af anlægget
- offentlig adgang til læringsrummet
- foreningens koordinerende rolle ved organiseret brug
- ansvarsfordeling mellem parterne
- drift og vedligehold

Et forslag til råderetsaftalen er vedlagt som bilag 2 (Bilag 2. Udkast til råderetsaftale).

Læringsrummet bliver offentligt tilgængeligt med fri adgang for alle. Foreningen får adgang til de aflåste opbevaringsrum og får en koordinerende rolle i forhold til organiserede aktiviteter, men får ikke eksklusiv brugsret til området.

Administrationen vurderer, at læringsrummet vil bidrage positivt til udviklingen af Naturlegepladsen som et aktivt og inkluderende byrum. Administrationen foreslår derfor, at den fremtidige drift og vedligehold finansieres inden for den eksisterende ”Pulje til drift af projekter affødt af områdefornyelse og borgerbudgetter”.

Hvis aftalen godkendes, kan foreningen igangsætte etableringen af læringsrummet, herunder ansøge om byggetilladelse.

## **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Drift og vedligehold af læringsrummet finansieres inden for den eksisterende ”Pulje til drift af projekter affødt af områdefornyelse og borgerbudgetter”.

Sagen vurderes ikke at have erhvervmæssige konsekvenser.

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Sagen vurderes ikke at have væsentlige konsekvenser for CO2-udledningen.

## **Lovgrundlag, planer, politikker og strategier**

Kommunalfuldmagten

## **Sagen afgøres i**

Teknik- og Miljøudvalget.

## **Bilag**

Bilag 1. Læringsrum – Naturlegepladsen i Svendborg

Bilag 2. Udkast til råderetsaftale

**Afbud** Rik Kool

## Punkt 16: 16. Finansiering af Byhaveskolens udvidelse

26/2317

### Beslutningstema

Byhaveskolens elevtal er vokset, og skolen mangler fysisk kapacitet. Kommunalbestyrelsen bevilligede den 24. februar 2026 en anlægsbevilling på 8,6 mio. kr. til udbygning af kapaciteten på specialundervisningsområdet, og at fagudvalget skulle udmønte bevillingen på et senere tidspunkt. 27 stemte for og 2 stemte imod.

Der skal træffes en politisk beslutning om anvendelse af midlerne samt en økonomisk udvidelse af projektet via en tillægsbevilling.

### Indstilling

Direktionen indstiller, at Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget:

- Godkender, at anlægsmidlerne afsat til projekt ”Udbygning af kapaciteten på specialundervisningsområdet” anvendes til Byhaveskolens udvidelse med Ørbækvej 51 og 53.

Direktionen indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at det overfor Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefales:

- At der gives en tillægsbevilling på 1,4 mio. kr. i 2027 til projektet ”Udbygning af kapaciteten på specialundervisningsområdet” så den samlede anlægsbevilling lyder på 10,0 mio. kr.
- At tillægsbevillingen findes i forbindelse med budgetforhandlingerne for 2027.
- At anlægsrammen i 2026 på 1,573 mio. kr. frigives.

At brugen af ekstern rådgiver godkendes.

### Sagsfremstilling

Byhaveskolen er en specialskole for børn med generelle indlæringsvanskeligheder af vidtgående karakter. Nogle af eleverne har også fysiske handicaps. Skolens elevtal er steget gennem de sidste fem år fra 119 elever til 149 elever. Byhaveskolen har ikke tilstrækkelig kapacitet til at rumme det nuværende elevtal. På baggrund af det nuværende indskrivningstal til skoleåret 2026/27 forventes skolens elevtal at stige til 161 elever til august 2026.

I forlængelse af Byhaveskolen ligger to bygninger, Ørbækvej 51 og 53, som er ejet af Svendborg Kommune. Hvis Byhaveskolen udvides med Ørbækvej 51 og 53, kan skolens stigende behov for mere kapacitet imødekommes.

Det anslås, at der kan være plads til ca. 40 elever i bygning 51 og 53. Det vil give tilstrækkelig plads til de øvrige elever i skolens nuværende bygninger. Samtidig vil der blive mulighed for at opdele de yngre og ældre elever, som i dag går side og side. Skolen ønsker at indrette bygningerne til et ungemiljø, hvor eleverne mere intensiveret end hidtil kan blive udfordret med erhvervsrettede fokuseringer og have fokus på at udvikle selvstændighed. Hvert hus ønskes indrettet til to grupper a 10 elever. For at imødekomme elevernes behov for tryghed, afskærmning og pauser planlægges der med, at hver gruppe har et stort undervisningslokale, tre mindre grupperum, garderobe, toilet og tekøkken.

Forslaget om at inddrage Ørbækvej 51 og 53 har været til politisk behandling i forbindelse med budgetforhandlingen for budget 2023 og 2026 samt senest i december 2025 på børne-, unge og uddannelsesudvalget som én blandt flere modeller til at håndtere kapacitetsudfordringen på Byhaveskolen.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 24. februar 2026 at afsætte en anlægsbevilling på 8,6 mio. kr. til udbygning af kapaciteten på specialundervisningsområdet. Det blev også besluttet, at fagudvalget udmønter bevillingen på et senere tidspunkt. 27 stemte for og 2 stemte imod.

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget besluttede i enighed den 2. marts 2026, at administrationen skal arbejde videre med, at Byhaveskolen udvides med Ørbækvej 51 og 53 for at løse kapacitetsudfordringerne.

Udvalget blev i forbindelse med behandlingen af sagen den 2. marts 2026 oplyst om at overslagsprisen for at ombygge Ørbækvej 51 og 53 vurderes at være 10. mio. kr. i dag, i forhold til de 8,6 mio. kr., som bygger på en fremskrivning af tal fra budget 2023.

Merudgiften på 1,4 mio. kr. kan overordnet henføres til, at:

- Udgifter til nedbrydning er steget på grund af nye krav i BR18, som trådte i kraft pr. 1. juli 2025
- Udgifter til ventilation er steget væsentligt siden den oprindelige beregning i 2023, som blev prisfremskrevet. Det betyder, at fremskrivningen ikke har taget højde for prisstigningen.
- Den nye besigtigelse af bygningerne og dermed prisoverslag er baseret på opdaterede ønsker fra skolen til lokalernes anvendelse. For at skabe fleksible rum uden flugtveje skal der etableres nye yderdøre og vinduer, så der er udgang fra rummene. Udgiften til nye yderdøre og vinduer indgik ikke i beregningen fra 2023.
- Der siden 2023 er kommet et hul i taget, som skal lappes.
- Der er øget behov for inventar for at skabe fleksible læringsrum.

I de 10 mio. kr. til ombygning af Ørbækvej 51 og 53 er der ikke indregnet udgifter til flytning af bygningernes nuværende ukrainske beboere og eventuel ombygning af de boliger, som beboerne vil skulle genhuses i.

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget og Teknik- og Miljøudvalget forelægges parallelt med denne sag en orienteringssag om status på genhusning af ukrainske flygtninge.

Ved en godkendelse af indstillingen vil administrationen arbejde videre med byggeprogram/ skitseforslag for ombygningen af Ørbækvej 51 og 53. Byggeprogram/skitseforslag forelægges Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget med henblik en anbefaling overfor Teknik- og Miljøudvalget. Ved godkendelse af byggeprogram/ skitseforslag vil ombygningen kunne igangsættes, når der er fundet boliger til de ukrainske flygtninge, der i dag bor på Ørbækvej 51 og 53.

Ørbækvej 51 og 53 vil kunne tages i brug af Byhaveskolen i løbet af skoleåret 2027/28, under forudsætning af, at der senest ved udgangen 2026 står nye boliger klar til indflytning for de nuværende beboere på Ørbækvej 51 og 53.

Byhaveskolen arbejder på at finde midlertidige løsninger på kapacitetsudfordringerne, indtil skolen kan overtage Ørbækvej 51 og 53. Skolen påtænker at inddrage faglokaler til klasselokaler.

## **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser**

Der er i anlægsbudgetterne indarbejdet 8,6 mio. kr. til realiseringen af projektet ”Udbygning af kapaciteten på specialundervisningsområdet”.

De faktiske udgifter til realisering af projektet forventes dog at være 10,0 mio. kr., hvorfor der søges en tillægsbevilling på 1,4 mio. kr. Det foreslås af tillægsbevillingen findes i forbindelse med budgetforhandlingerne for 2027.

Da udgifterne til ekstern rådgiver forventes at overstige 0,3 mio. kr. søges der politisk godkendelse af brug heraf.

Udgifterne til renovering af Ørbækvej 51 og 53 samt øgede løbende driftsudgifter på bygningerne indgår i beregningen af taksten på Byhaveskolen. Kommuner med elever på Byhaveskolen vil således medfinansiere udgifterne over en årrække.

### **CO2-Konsekvensvurdering**

Ikke relevant

### **Lovgrundlag**

Folkeskoleloven, Undervisningsmiljøloven og Arbejdsmiljøloven

### **Sagen afgøres i**

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget

Kommunalbestyrelsen

### **Beslutning i Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget 2026-2029 den 01-06-2026**

Godkendt.

**Afbud** Rik Kool

# Punkt 17: 17. Forslag til principper for helhedsplan for folkeskolers fysiske udvikling

26/9191

## Beslutningstema

Forelæggelse af anbefalinger til det videre arbejde med en helhedsplan for skolers fysiske udvikling, herunder forslag til kriterier for prioritering af skoler i helhedsplanens etaper og forslag til retningsgivende principper for skolernes modernisering i helhedsplanen.

## Indstilling

Direktionen indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget og Teknik- og Miljøudvalget:

- At anbefalede kriterier for at prioritere rækkefølgen af skoler i helhedsplanens etaper tages til efterretning
- At anbefalede principper for modernisering af skolerne tages til efterretning
- At anbefalede fokusområder for inddragelse af skolerne, herunder skolebestyrelser, elever og medarbejdere, tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget besluttede i enighed den 2. februar 2026, at administrationen skulle igangsætte arbejdet med en strategisk helhedsplan for folkeskolernes fysiske udvikling. Udvalget godkendte i enighed den 2. marts 2026 en procesplan for, hvordan skolernes kan moderniseres via en samlet helhedsplan. Planen er inddelt i etaper, som indebærer, at to skoler om året får udviklet fysiske udviklingsplaner for moderniseringen. Udvalget besluttede desuden, at der skulle udarbejdes et anlægstema vedrørende folkeskolernes fysiske udvikling til budget 2027, så der kan igangsættes fysiske udviklingsplaner for to skoler i etape 2 og de kommende etaper. Budgettemaet forelægges Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget den 15. juni 2026.

Den 13. april 2026 blev Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget mundtligt orienteret om den planlagte proces for dialog med relevante aktører om helhedsplanen. Se bilag 1 (Bilag 1: Visualiseret procesplan for helhedsplan over skolers fysiske udvikling).

Helhedsplanen realiseres i etaper, hvor der bliver udarbejdet fysiske udviklingsplaner for to skoler ad gangen i prioriteret rækkefølge. Efter hver etape anbefaler administrationen, at der udarbejdes et anlægstema til det kommende budget, hvor der politisk tages stilling til, om der skal prioriteres midler til modernisering af de skoler, som har fået udarbejdet en udviklingsplan.

Administrationen anbefaler, at den prioriterede rækkefølge for skoler laves ud fra tre kriterier:

- Vurdering af skolers kapacitet sammenholdt med forventet udvikling i elevtal jf. elevtalsprognose
- Pædagogisk og didaktisk vurdering af, hvordan skolens rum er gearret til at understøtte tidssvarende undervisning og forskellige deltagelsesmuligheder for eleverne – fx om der er gode vilkår for at arbejde med fagligt stof på forskellige måder i små og større læringsfællesskaber
- Vurdering af skolernes behov for fysisk opdatering og vedligehold

Administrationen anbefaler, at der sættes en tydelig retning for helhedsplanen via fælles principper for skolernes modernisering. Forslag til principper er udarbejdet med inspiration fra:

- Andre kommuners lignende moderniseringsplaner for skoler
- Inspirationsmateriale om skoleindretning fra andre skoler, bl.a. publikationen ”Skolens Rum”
- Arbejdet med fagfornyelsen, som er et initiativ i Folkeskolens Kvalitetsprogram.

- Forventet kommende lovgivning om specialundervisning og støtte, hvor der forventes, at skolerne i højere grad tilbyder elever forstærket undervisning gennem bl.a. øget brug af holddeling.

Ved at have fokus på fagfornyelsen og kommende lovgivning skal principperne understøtte, at skolernes rammer så vidt muligt opdateres til fremtidens folkeskole. Det indebærer blandt andet, at eleverne skal kunne arbejde med det faglige stof på forskellige måder og i hold. Rummene skal være en didaktisk og pædagogisk medspiller for medarbejderne. Det er skal være muligt for lærerne at tilrettelægge undervisningen, så eleverne både møder faget teoretisk og abstrakt samt praktisk og virkelighedsnært. Samtidig skal der være deltagelsesmuligheder for alle elever, så alle elever kan være med og bidrage ind i faglige og sociale fællesskaber. Principperne for skolernes modernisering er derfor koblet tæt til skolernes udvikling af pædagogiske og didaktiske praksis. Formålet er at skabe bedre vilkår for læring, trivsel og fysisk aktivitet.

På den baggrund anbefaler administrationen følgende principper for helhedsplanen:

- Læringsrum skal kunne bruges til flere funktioner og understøtte fleksible og varierede undervisningsformer, der inviterer til forskellige deltagelsesmuligheder og tilgodeser små såvel som større fællesskaber
- Det skal være muligt og let at skifte mellem de tre væsentligste organiseringer af læringsrummet: Formidling, fordybelse, aktivitet og samarbejde
- Elever inddrages i udviklingen af skolens fysiske rum – både i forhold til funktion, brug og æstetik
- Modernisering af læringsmiljøer skal ske indenfor principperne for kloge kvadratmeter, som kommunalbestyrelsen godkendte den 29. august 2023. Det betyder, at skolernes som udgangspunkt moderniseres indenfor de eksisterende kvadratmeter og inden for den eksisterende driftsramme.

Principperne skal udfoldes og omsættes lokalt på de enkelte skoler før, under og efter, at der bliver udarbejdet en fysiske udviklingsplan for skolen. I den forbindelse nedsættes der lokale arbejdsgrupper bestående af repræsentanter for skolen, administrationen og en ekstern rådgiver.

Administrationen anbefaler, at der arbejdes videre med forslag til principper og prioriteringskriterier for helhedsplanen, og at der igangsættes en proces med skolerne, hvor principper for moderniseringen af skolerne kvalificeres via dialog med skolebestyrelser, medarbejderrepræsentanter og elevrepræsentanter.

Inddragelsesprocessen har til formål at:

- Få fælles og bredere funderet viden og indsigt i, hvilke krav tidssvarende undervisningsformer stiller til de fysiske rum – og hvordan den fysiske indretning kan være en medspiller i en skole, der kan mere for flere.
- Udfolde den retning, som udvalget har sat for helhedsplanen
- At skabe et bredt ejerskab til skolernes modernisering gennem en inddragende proces, hvor elevråd, MED-udvalg, skolebestyrelser m.fl. kan kvalificere retningen for skolernes modernisering.

Efter inddragelsen forelægges de kvalificerede principper for modernisering af skolerne via helhedsplanen for Børne-, Unge- og Uddannelse på et kommende møde. Udvalget forelægges på samme møde forslag til rækkefølgen af skoler i helhedsplanens etaper.

Den anbefalede inddragelsesproces og efterfølgende behandling af principperne for skolernes modernisering vil kræve administrative ressourcer og forlænge processen med udmøntningen af helhedsplanen.

## **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Økonomien til de fysiske udviklingsplaner i helhedsplanens etaper forelægges i et budgettema til forhandlingerne om budget 2027. Der foreslås afsat 0,2 mio. kr. pr. matrikel til at få udarbejdet en fysisk udviklingsplan.

Udarbejdelsen af de fysiske udviklingsplaner vil herefter medføre forslag til konkrete anlægstiltag, som vil blive rejst til budgetforhandlingerne for 2028. Såfremt der ikke prioriteres anlægsmidler til konkrete anlægstiltag, vil konsekvensen være, at arbejdet med kommende fysiske udviklingsplaner for skoler ikke kan realiseres.

Medfører de konkrete anlægstiltag øgede driftsudgifter, skal der findes finansiering til udvidelsen af driftsrammen. Denne proces vil gentage sig de kommende år, til man har været alle skoler igennem.

## **CO2-Konsekvensvurdering**

Ikke relevant

## **Lovgrundlag, planer, politikker og strategier**

Folkeskoleloven, Børne- og Ungepolitikken, Kommissorium for udvikling af fremtidens folkeskole, Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram og Aftale om nye regler for fravær og specialundervisning i folkeskolen.

## **Sagen afgøres i**

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget

Teknik- og Miljøudvalget

## **Bilag**

Bilag 1: Visualiseret proces for helhedsplan

**Afbud** Rik Kool

# Punkt 18: 18. Orientering vedr. administrationens arbejde med scenarier for genhusning af beboere på Ørbækvej 51 og 53

26/8228

## Beslutningstema

Fagudvalgene forelægges en orientering om status på administrationens afdækning af mulighederne for at genhuse ukrainske flygtninge, som har midlertidig bolig på Ørbækvej 51 og 53.

## Indstilling

Direktionen indstiller til Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget, Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget og Teknik- og Miljøudvalget,

- At orienteringen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Byhaveskolen har ikke tilstrækkelig kapacitet til at rumme det nuværende elevtal. På fem år er skolens elevtal steget fra 119 elever til 149 elever. I august 2026 forventes elevtallet at stige til 161.

I forlængelse af Byhaveskolen ligger Ørbækvej 51 og 53, som er ejet af Svendborg Kommune. Hvis Byhaveskolen udvides med Ørbækvej 51 og 53, kan skolens stigende behov for mere kapacitet imødekommes.

For nuværende anvendes Ørbækvej 51 og 53 til midlertidige boliger til ukrainske flygtninge. Svendborg Kommune har efter integrationslovens § 12 pligt til at anvise midlertidige boliger til flygtninge. Omkostningerne til husleje mv. skal kunne holdes inden for rammen af de sociale ydelser.

For at kunne imødekomme Byhaveskolens kapacitetsudfordringer, har administrationen igangsat undersøgelserne af muligheden for at flytte de nuværende 18 ukrainske flygtninge fra Ørbækvej 51 og 53 til andre bygninger.

Administrationen kan for nuværende pege på to mulige scenarier, som skal undersøges nærmere.

Det ene scenarie er at udvide antallet af værelser på Tipsvænget 19, hvor der for nuværende bor 46 ukrainske flygtninge fordelt på 27 værelser. Det er muligt at udvide dette op til 33 værelser og maksimalt 100 beboere. Udvidelsen vil betyde, at beboerne vil være nødsaget til at dele værelser, uagtet manglende forudgående relation.

Tipsvænget 19 er dog ikke egnet til længerevarende beboelse, og de ukrainske flygtninge har ikke egen bolig med køkken og bad.

Administrationen undersøger også muligheden for at leje de tomme boliger på A. P. Møllers Vej 9, som ejes af CAMA-kollegierne. Administrationen undersøger samtidig muligheden for på sigt at erhverve ejendommen fra CAMA-kollegiet. Administrationen har drøftet denne mulighed med CAMA-kollegiet, og leje af kollegiet vil kunne imødekomme både CAMA-kollegiets udfordringer med udlejning af boliger i den pågældende ejendom til studerende, og samtidig give Svendborg Kommune mulighed for at flytte de ukrainske flygtninge fra Ørbækvej 51 og 53. Dermed kan kapacitetsudfordringerne på Byhaveskolen imødekommes.

Boligerne på A. P. Møllers Vej 9 har eget te-køkken og bad, og findes dermed egnet til midlertidige boliger for de ukrainske flygtninge og andre akutte boligbehov.

Der vil blive forelagt en politisk sag til godkendelse, når mulighederne er belyst nærmere.

### **Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser**

Omkostningerne til flytning af ukrainerne er endnu ikke fastlagt. Udgifterne vil blive belyst i forbindelse med en politisk sag til godkendelse.

### **CO2-Konsekvensvurdering**

Ikke relevant

### **Lovgrundlag, planer, politikker og strategier**

Styrelsesvedtægten

### **Sagen afgøres i**

Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget

Teknik- og Miljøudvalget

### **Beslutning i Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget 2026-2029 den 01-06-2026**

Taget til efterretning.

**Afbud** Rik Kool

## **Punkt 19: 19. Punkt til behandling fra Dansk Folkeparti - Affald i naturen**

26/8817

### **Sagsfremstilling**

Dansk Folkeparti (Liste O) v/Marianne Mix Larsen ønsker følgende behandlet på Teknik- og Miljøudvalgsmødet den 4. juni 2026:

”Der er flere steder i det åbne land og langs vandet i Svendborg Kommune, hvor der er udfordringer med affald og plastic i naturen – fx fra både borgere, industri og landbrug.

Dette til gene for både vores natur-turisme og selve naturen.

Jeg vil gerne bede om et overblik over, hvad der gøres for at fjerne det, og om der er noget, vi kan gøre bedre.”

**Afbud** Rik Kool

## **Punkt 20: 20. Opsamling på opstarten af nye fagudvalg**

25/23117

### **Beslutningstema**

Midtvejsopsamling og drøftelse af opstarten i de nye fagudvalg efter første halvår 2026.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at

- Teknik- og Miljøudvalget drøfter sagen

### **Sagsfremstilling**

Med denne sag lægges der op til en midtvejsdrøftelse efter det første halve år af opstarten i alle de nye udvalg med henblik på at kunne drøfte evt. justeringer. Formålet er løbende at understøtte en god introduktion og hensigtsmæssige rammer om udvalgenes arbejde.

I januar 2026 behandlede de nye fagudvalg en sag om hhv. introduktion til udvalgenes områder og om udvalgenes møder og arbejdsform. Det handlede bl.a. om introduktionsprogrammet for udvalget og om tilrettelæggelsen af udvalgets møder m.m.

I februar 2026 tog udvalgene desuden stilling til deres egen forretningsorden, der med afsæt i styrelsesloven og Svendborg Kommunes styrelsesvedtægt opstiller de formelle rammer om udvalgsarbejdet.

Drøftelsen kan eksempelvis tage afsæt i udvalgets oplevelse af

- Introduktion og viden om udvalgets ansvarsområder og politiske sager
- Tidspunkt og længde af udvalgmøderne, mødeafvikling og mødeledelse
- Eksterne møder, dialogmøder, borgermøder, virksomheds- og institutionsbesøg, invitationer fra borgere mm
- Forplejning og praktiske forhold

Evt. justeringer vil enten kunne omsættes direkte af administrationen eller skulle godkendes formelt i fx en ændring af forretningsordenen.

Sideløbende med udvalgets eget introduktionsforløb har der været introduktion for den samlede kommunalbestyrelse, herunder temamøder med introduktion til budgetproces, udviklingsstrategi m.m. Den 23.-24. april blev der afholdt seminar for den samlede kommunalbestyrelse, ligesom der har været afholdt seminar om mødeledelse for udvalgsformænd m.m.

Endeligt har alle nyvalgte haft mulighed for at deltage i KL's kattegartkurser, og der er etableret et netværk med erfaringsudveksling for nyvalgte medlemmer af kommunalbestyrelsen i Svendborg Kommune.

### **Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser**

Ikke relevant.

### **CO2-Konsekvensvurdering**

Ikke relevant.

## **Lovgrundlag, planer, politikker og strategier**

Den kommunale styrelseslov

## **Sagen afgøres i**

Teknik- og Miljøudvalget

**Afbud** Rik Kool

# Punkt 21: 21. Orientering

25/23117

## Beslutningstema

Sager til orientering.

## Indstilling

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget,

- At orienteringen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Udvalgsformanden:

Udvalgsmedlemmer:

Administrationen:

Der orienteres om en række temaer, jævnfør Bilag 1 (Bilag 1. Orientering fra administrationen)

1. Ændring i Teknik- og Miljøudvalgets kompetencefordelingsplan
2. Fodgængersignal ved Issøskolen
3. Orientering om henvendelse fra bestyrelsen for Lundeberg Havn (Bilag 2 Henvendelse fra Lundeberg Havn)

## Bilag

Bilag 1. Orientering fra administrationen

Bilag 2 Henvendelse fra Lundeberg Havn

**Afbud** Rik Kool

## **Punkt 22: Lukket: 22. Salg af ejendom - (Lukket punkt)**

26/6964

**Afbud** Rik Kool

## **Punkt 23: Lukket: 23. Orientering - (Lukket punkt)**

25/23117

**Afbud** Rik Kool