

REFERAT Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget d. 06-04-2022

Mødedato Onsdag d. 06. april 2022 kl. 15:30

Mødested Udvalgsværelse 3

Mødedeltagere Henrik Nielsen, Maria Haladyn (Afbud), Karl Magnus Bidstrup (Afbud), Ib Knudsen, Rasmus Feldingbjerg Drabe (Afbud), Mustafa Diken, Mette Kristensen, Torben Frost (suppleant for Karl Magnus Bidstrup), Flemming Madsen (suppleant for Maria Haladyn)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering om kommende læreruddannelse ved UCL.....	4
Fastsættelse af kommunale måltal for søgningen til ungdomsuddannelserne 2023.....	5
Regnskab og årsberetning 2021 - Børne og Ungeudvalget.....	8
Budget 2023 - Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget.....	10
Udbygning af vuggestuepladser i Svendborg by, på Tåsinge og på Thurø i 2022.....	12
Opsamling på planlægning af nyt børnehus på Thurø.....	17
Tilbygning til Vesterlunden Kernehuset.....	24
Projekt Første 1000 dage.....	28
Årsberetning for Børn og unge-udvalget (§18-udvalget) 2021.....	31
Tilsyn for 2021 over sociale døgntilbud og STU leverandører under Familie, Børn og Unge.....	33
Orientering om magtanvendelser 2021 under Familie, Børn og Unge.....	36
Ankestatistik 2021.....	38
Meddelelser.....	41

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

21/27594

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 06-04-2022

Godkendt.

Afbud fra Karl Magnus Bidstrup (A), hvorfor Torben Frost (A) deltog som suppleant.

Afbud fra Maria Haladyn (A), hvorfor Flemming Madsen (A) deltog som suppleant.

Afbud fra Rasmus Feldingbjerg Drabe (F).

Afbud Karl Magnus Bidstrup, Maria Haladyn, Rasmus Feldingbjerg Drabe

Punkt 2: Orientering om kommende læreruddannelse ved UCL

22/2762

Beslutningstema

Orientering ved UCL Erhvervsakademi og Professionshøjskole om etablering af kommende læreruddannelse i Svendborg Kommune.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At Børne, Unge- og Uddannelsesudvalget tager UCL's orientering til efterretning.

Sagsfremstilling

I september 2021 godkendte UCL's bestyrelse, at der skal åbnes en ny læreruddannelse i Svendborg. Beslutningen indgår som en del af en samlet plan for udflytning af uddannelser, der efterfølgende er sendt til Uddannelses- og Forskningsministeriet.

På den baggrund er direktør for området Pædagogik og Samfund - Charlotte Høj Worm - inviteret til at komme og orientere udvalget om den videre proces frem mod åbning af et nyt læreruddannelsesstilbud. Herunder status på campusmiljø samt de første overordnede tanker vedrørende organisering af og indhold i selve uddannelsen.

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 06-04-2022

Taget til efterretning.

Afbud fra Karl Magnus Bidstrup (A), hvorfor Torben Frost (A) deltog som suppleant.

Afbud fra Maria Haladyn (A), hvorfor Flemming Madsen (A) deltog som suppleant.

Afbud fra Rasmus Feldingbjerg Drabe (F).

Afbud Karl Magnus Bidstrup, Maria Haladyn, Rasmus Feldingbjerg Drabe

Punkt 3: Fastsættelse af kommunale måltal for søgningen til ungdomsuddannelserne 2023

22/6054

Beslutningstema

Fastsættelse af kommunale måltal for søgning til ungdomsuddannelserne marts 2023. Måltallene skal årligt fastlægges for elevernes overgang til erhvervsuddannelser, gymnasiale uddannelser og øvrige. Med denne dagsorden fremlægges desuden de aktuelle tal for søgningen til ungdomsuddannelserne pr.15. marts 2022.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At Børne-, Unge og Uddannelsesudvalget vedtager måltal for søgningen til ungdomsuddannelserne marts 2023.

Sagsfremstilling

Landets kommuner er med aftalen ”Fra folkeskole til faglært”, november 2018, forpligtet til at udarbejde lokale måltal for søgningen til ungdomsuddannelserne med henblik på at understøtte, at kommunerne aktivt arbejder for at øge søgningen til erhvervsuddannelserne. Hver enkelt kommune skal fastsætte egne mål for elevernes uddannelsesvalg i forlængelse af 9. og 10. klasse, dvs. overgang til erhvervsuddannelser og gymnasiale ungdomsuddannelser.

Måltallene samt de seneste års søgetal til ungdomsuddannelserne skal offentliggøres på kommunens hjemmeside. Hvis det aktuelle søgetal til erhvervsuddannelser er under 10 pct., skal kommunerne udarbejde en handlingsplan.

Måltallene skal fastsættes i tre kategorier:

- Erhvervsuddannelserne, både EUD og EUX
- Gymnasiale uddannelser, både 2- og 3-årige
- Øvrige

På Børne- og Ungeudvalgsmødet 14. april 2021 besluttede udvalget følgende måltal for søgningen pr. marts 2022:

- Erhvervsuddannelser 22,5%
- Gymnasiale uddannelser 70%
- Øvrige 7,5%.

Søgetallene for afgangseleverne i 9. og 10. klasser (bosiddende i Svendborg Kommune), beregnet uden 10.klassevalg fordeler sig som nedenstående pr. medio marts 2022. Tallene er trukket fra FTU-statistik (fælles tilmelding til ungdomsuddannelserne).

	Tilmelding pr. medio marts 2022	Kommunale måltal 2022
Erhvervsuddannelserne, både EUD og EUX	19,6 %	22,5 %
Gymnasiale uddannelser, både 2- og 3-årige	70,2 %	70 %

Øvrige (indeholder FGU, STU og ”Andet”)	10,2 %	7,5 %
---	--------	-------

Tallene indeholder alle unge fra Svendborg Kommune, der er vurderet uddannelsesparate til deres 1. prioritet. Unge som er vurderet ikke uddannelsesparate til deres 1. prioritet er ikke inkluderet i ovenstående tal (antal ikke uddannelsesparate unge forventes frigivet i Uddannelsesstatistik medio april).

Søgningen til uddannelserne fordeler sig over de seneste fire år på nedenstående uddannelser.

FTU-statistik (Fælles tilmelding til ungdomsuddannelserne), pr. medio marts 2019-2022:

Afgangselever fra 9. og 10. kl., beregnet uden 10. klassevalg	2019		2020		2021		2022	
	%	Antal	%	Antal	%	Antal	%	Antal
Valg af uddannelse/aktivitet								
EUD (EUX)	16,8	104	16,5	116	20,4	141	19,6	133
HF	6,5	40	7,8	55	9,4	65	6,6	45
HHX	10,0	62	14,1	99	13,0	90	15,5	105
HTX	10,8	67	9,5	67	9,1	63	8,0	54
STX/IB	45,4	281	41,2	289	40,0	277	40,1	272
STU	1,3	8	1,4	10	1,9	13	2,2	15
FGU	3,6	22	2,0	14	1,6	11	1,9	14
Andet*	5,7	35	7,4	52	4,6	32	6,2	41
I alt	100,0	619	100,0	702	100,0	692	100,0	679

* Andet dækker over ansøgninger som lander hos den kommunale ungeindsats (KUI), idet den unge ikke har kunne finde sin skole/uddannelse i optagelse.dk eller at uddannelsesønsket ikke er oprettet.

De unge i kategorien ”Andet” fordeler sig på følgende måde:

* Andet - fordeling pr. 15. marts 2022

10.klasse (sp.skole/sp.efterskole/Centerafdelingen/Heldagsskolen/funktionsklassen)	19
Ophold i udlandet (udveksling)	8
Arbejde	11
Søfartsskolen	1

Praktikophold	1
Uafklaret	1
I alt	41

De endelige tal, hvor også ikke uddannelsesparate er afklarede og indeholdt fremgår af Uddannelsesstatistik i september 2022.

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 06-04-2022

Udvalget besluttede at fastholde måltallene i 2022/2023:

- Erhvervsuddannelserne 22,5%
- Gymnasiale uddannelser 70%
- Øvrige 7,5%

Afbud fra Karl Magnus Bidstrup (A), hvorfor Torben Frost (A) deltog som suppleant.

Afbud fra Maria Haladyn (A), hvorfor Flemming Madsen (A) deltog som suppleant.

Afbud fra Rasmus Feldingbjerg Drabe (F).

Afbud Karl Magnus Bidstrup, Maria Haladyn, Rasmus Feldingbjerg Drabe

Punkt 4: Regnskab og årsberetning 2021 - Børne og Ungeudvalget

21/241

Beslutningstema

Regnskab og årsberetning for 2021.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At udvalgets bidrag til årsberetningen for 2021 fremsendes til godkendelse i kommunalbestyrelsen.
- At udvalgets andel af manglende finansiering på regnskab 2021 på 4,2 mio. kr. udmøntes administrativt i 2022, fordelt på "Skole og Uddannelse" og "Dagtilbudsområdet".
- At udvalget beslutter hvorledes budgetreduktionen i 2022 på 9,2 mio. kr. udmøntes.

Sagsfremstilling

Børne- og Ungeudvalgets bidrag til årsberetning for 2021 foreligger til godkendelse.

Årsberetningen indeholder økonomiske oversigter på politikområder, samt beskrivelser, nøgletal og opfølgning på mål under "Hvad nåede vi i 2021".

Regnskab 2021 for Børne- og Ungeudvalget udgør 994,6 mio. kr. Resultatet betyder, at der er et mindreforbrug på 10,6 mio. kr. Fordelt med 1,1 mio. kr. på serviceudgifter og 9,5 mio. kr. på overførselsudgifter.

Mindreforbruget fordeler sig på:

Skole og Uddannelse med 22,4 mio. kr. i mindreforbrug.

Dagtilbudsområdet med 5,8 mio. kr. i mindreforbrug.

Familie, Børn og Unge med 23,6 mio. kr. i merforbrug på serviceudgifterne og 9,5 mio. kr. i mindreforbrug på overførselsudgifterne.

Negativ overførselspulje overføres fra 2021 til 2022 med et minus på 3,4 mio. kr.

På Økonomiudvalgsmødet den 22. marts 2022 blev det, grundet pres på servicerammen i 2022 samt øget træk på likviditeten besluttet, at budgettet i 2022 skal nedskrives med 25 mio. kr. Udvalgets andel af nedskrivningen udgør 9,248 mio. kr.

Det skal bemærkes, at selvom der sker en samlet reduktion af servicerammen i 2022 med 34,8 mio. kr., forøges kommunens serviceramme i 2022 med netto 35 mio. kr. efter overførsler, hvilket medfører en betydelig stigning i budgettet i forhold til servicerammen (vedtaget budget). Det skal bemærkes, at det formentlig er en udfordring for de fleste kommuner, og der er således umiddelbart en risiko for en statslig sanktion i 2022. Overholdelse af servicerammen er i 2022 derfor et central styringsparameter, og der skal i 2022 udøves en fortsat stram økonomistyring på alle niveauer.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Børne- og Ungeudvalgets overførsel til 2022 udgør efter overførselsregler 8,6 mio. kr. Jf. beslutning på Økonomiudvalgsrådet d. 22. marts 2022 reguleres overførslerne med følgende beløb:

Børne- og Ungeudvalget kompenseres ift. Covid 19 med 2,0 mio. kr.

Familieafdelingens merforbrug 17,7 mio. kr. (Serviceudgifter + refusion af dyre sager) finansieres af pulje under Økonomiudvalget samt mindreforbrug på andre konti.

Negativ overførsel på 0,4 mio. kr. fra CETS vedr. Rammeinstitutioner.

Reduktion af overførsler med 4,2 mio. kr. jf. beslutning på Økonomiudvalgsrådet den 22. marts 2022.

Overførslen til 2022 udgør herefter 23,7 mio. kr. for udvalget.

CO2-Konsekvensvurdering

Ingen

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 06-04-2022

Årsberetningen for 2021 fremsendes. Godkendt udmøntningen på 4,2 mio. kr. i regnskab 2021. Reduktionen på 9,2 mio. kr. i 2022 udmøntes via en negativ overførselspulje og en styrket økonomistyring på det samlede udvalgsområde med henblik på at opnå et tilsvarende mindre forbrug i 2022.

Afbud fra Karl Magnus Bidstrup (A), hvorfor Torben Frost (A) deltog som suppleant.

Afbud fra Maria Haladyn (A), hvorfor Flemming Madsen (A) deltog som suppleant.

Afbud fra Rasmus Feldingbjerg Drabe (F).

Bilag

Årsberetning 2021 - Børne- og Ungeudvalget

Overførsler 2021 - BUU.pdf

BUU COVID-19 - Regnskab 2021

Afbud Karl Magnus Bidstrup, Maria Haladyn, Rasmus Feldingbjerg Drabe

Punkt 5: Budget 2023 - Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget

21/24450

Beslutningstema

Drøftelse af budget 2023

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At udvalget drøfter budget 2023.

Sagsfremstilling

I henhold til budgetproceduren for 2023 samt Økonomiudvalgets beslutning af 22. marts 2022 om udarbejdelse af reduktionsforslag for 35 mio. kr., drøfter udvalget temaer, finansiering og reduktionsforslag.

Børne- Unge- og Uddannelsesudvalgets andel af reduktionsforslagene skal udgøre 12,943 mio. kr. fra 2023 og frem.

Budgettemaer for det enkelte udvalg omfatter både udfordringer, demografi og øvrige temaer. I henhold til den fastlagte tidsplan drøftes budgettemaer og reduktionsforslag løbende i fagudvalgene frem til sommeren, og senest på augustmøderne fremsender udvalgene forslagene til de politiske forhandlinger. Umiddelbart efter udvalgenes møder i august fremsendes reduktionsforslag til høring, så der kan ligge et prioriteringskatalog inkl. høringsvar klar til de politiske forhandlinger i september.

På Økonomiudvalgsmødet den 19. april 2022 drøftes omfanget af drift og anlægstemaer samt udmøntning af rammestyring.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger

CO2-Konsekvensvurdering

Ingen bemærkninger

Lovgrundlag

Lov og kommunernes styrelse

Sagen afgøres i

Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 06-04-2022

Budget 2023 drøftet og reduktionen fordeles forholdsmæssigt mellem fagområderne. Der udarbejdes et anlægstema på Byhaveskolens ønske om at kunne anvende Ørbækvej 51 og 53.

Afbud fra Karl Magnus Bidstrup (A), hvorfor Torben Frost (A) deltog som suppleant.

Afbud fra Maria Haladyn (A), hvorfor Flemming Madsen (A) deltog som suppleant.

Afbud fra Rasmus Feldingbjerg Drabe (F).

Afbud Karl Magnus Bidstrup, Maria Haladyn, Rasmus Feldingbjerg Drabe

Punkt 6: Udbygning af vuggestuepladser i Svendborg by, på Tåsinge og på Thurø i 2022

21/5531

Beslutningstema

Administrationen har i marts 2022 opgjort det forventede antal af indmeldte 0-2-årige sammenholdt med den forventede kapacitet af dagpleje- og vuggestuepladser i 2022. Administrationen forventer, at der skal udbygges med yderligere vuggestuepladser i 2022 for at kunne opfylde pladsgarantien.

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget skal træffe beslutning om finansiering af driftsudvidelsen samt overfor Teknik- og Miljøudvalget indstille, at der bevilliges en tillægsbevilling til realisering af projektet.

Teknik- og Miljøudvalget skal overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen indstille, at der bevilliges og frigives en tillægsbevilling til realisering af projektet.

Indstilling

Direktionen indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget,

- At driftsudgifter på 2,582 mio. kr. i 2022 holdes indenfor det samlede dagtilbudsområde
- At driftsudgifter fra 2023 og frem på årsbasis 5,222 mio. kr. indgår i budgetforhandlingerne for 2023

Direktionen indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at det overfor Teknik- og Miljøudvalget anbefales,

- At der søges en samlet anlægsbevilling på 13,3 mio. kr. til etablering af op til 50 vuggestuepladser ved indretning i eksisterende børnehuse på 2,1 mio. kr. og leje/leasing af et modulhus for en periode på op til tre år, på samlet 11,2 mio. kr.

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget,

- At godkende brugen af eksterne rådgivere

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget, at det overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefales,

- At anlægsbevillingen bevilliges og frigives
- At anlægsbevillingen søges finansieret ved indarbejdelsen af en negativ pulje i 2022, hvorefter det påhviler direktionen at pege på finansiering med udgangspunkt i udskydelse af eksisterende anlægsprojekter i 2022 og overslagsår, til efterfølgende politisk beslutning i maj 2022.

Sagsfremstilling

Som følge af en ekstraordinær stigning i antallet af 0-2-årige i 2021 er der bevilliget anlægsmidler til at udbygge med 66 vuggestuepladser i 2022 og med 28 vuggestuepladser i 2024. Senest blev der på Kommunalbestyrelsens møde den 25. januar 2022 bevilliget en tillægsbevilling til at udbygge med 34 vuggestuepladser i 2022. Herudover er der i 2022, ved at anvende reservekapacitet, tilvejebragt 14 vuggestuepladser i Svendborg by fordelt på seks børnehuse.

Der udbygges således med 80 vuggestuepladser i 2022 og med 28 vuggestuepladser i 2024, samlet 108 vuggestuepladser. I vedhæftede bilag "Udbygning af vuggestuepladser og udviklingen i antallet af 0-2-årige i 2022" fremgår det, hvor der

udbygges med vuggestuepladser i 2022 og 2024.

Administrationen følger udviklingen i antallet af 0-2-årige månedligt, hvor det ses at antallet af 0-2-årige fortsætter med at stige ekstraordinært i 2022. Pr. marts 2022 er antallet af 0-2-årige som enten er indmeldt på en dagtilbudsplads eller har brug for en dagtilbudsplads steget med ca.150 børn fra januar til august 2022.

Med afsæt i en opgørelse over faktisk antal indmeldte børn og børn på venteliste til en dagtilbudsplads sammenholdt med kapaciteten af dagpleje- og vuggestuepladser pr. marts 2022 forventer administrationen, at såfremt der ikke etableres flere pladser i 2022, end de 80 vuggestuepladser der allerede er planlagt, kan pladsgarantien ikke opfyldes fra august 2022, idet der fra august 2022 ikke er et tilstrækkeligt antal pladser i hele Svendborg Kommune til at imødekomme efterspørgslen (se vedhæftede bilag ”Udbygning af vuggestuepladser og udviklingen i antallet af 0-2-årige i 2022”).

Med henvisning til bilaget vedrørende ansættelse af dagplejere i Svendborg Kommune fra Kommunalbestyrelsens møde den 25. januar 2022, forventer administrationen, at Dagplejen kan opretholde antallet af dagplejepladser, men at Dagplejen ikke kan udbygge antallet af dagplejepladser. Der er derfor behov for at udbygge med yderligere vuggestuepladser.

Administrationen forventer, at der er behov for at udbygge med yderligere 36 vuggestuepladser pr. 1. august 2022 i Svendborg by, på Thurø og på Tåsinge. Med afsæt i befolkningsprognose 2022-2035 for Svendborg Kommune, som forelægges Økonomiudvalget den 19. april 2022, forventer administrationen, at der med 36 vuggestuepladser er taget højde for eventuel yderligere nettotilflytning af familier i 2022.

Med denne forventning er der ikke taget højde for eventuelle børn, der modtages fra Ukraine. Administrationen arbejder med at klarlægge behov og muligheder i forhold til den opgave.

Udbygning af vuggestuepladser i eksisterende børnehuse

Nedenfor er vist, hvor der kan etableres 18-22 vuggestuepladser pr. 1. august 2022 i eksisterende børnehuse i Svendborg by, på Tåsinge og på Thurø.

- 2 vuggestuepladser i Svendborg by i Fyrtårnet Rantzausminde Børnehave og Vuggeri
- 8 vuggestuepladser i Svendborg by i Sundbyøster Børnely
- 6-10 vuggestuepladser på Tåsinge i Øbakkerne Lundby Børnehave
- 2 vuggestuepladser på Thurø i Østerdalen Thurø Børnehuse

Ved udbygning af otte vuggestuepladser i Sundbyøster Børnely skal der etableres en udegruppe med 15-20 børnehavebørn, som hver dag skal køres ud til andre børnehuse eller til grønne områder. Dette for at sikre at der i Sundbyøster Børnely er plads til alle vuggestuebørn i børnehaven. Ledelse og medarbejdere i Sundbyøster Børnely er ved at finde gode løsninger for en omorganisering af børnehuset og en udegruppe for børnehavebørn.

Ved etablering af 6-10 vuggestuepladser i Øbakkerne Lundby Børnehave bliver børnehuset et integreret børnehus, hvor der for børn og forældre kan skabes god sammenhæng mellem vuggestue, børnehave, forårsSFO og skole.

Ved etablering af vuggestuepladser i Lundby forventer børnehuset og Tåsingskolen, at flere børn bliver i Lundby, når de skal i dagtilbud og skole. Forældre bosiddende i Lundby, som ønsker vuggestueplads til deres barn, får i dag tilbudt vuggestueplads i Sundhøj. Da mange forældre ønsker få skift for deres barn, og at deres barn har nogle kendte børn at følges med i forårsSFO, fortsætter mange børn fra Lundby i børnehave, forårsSFO og skole i Sundhøj. Der er således en forventning om, at børnetallet stiger i Øbakkerne Lundby Børnehave, og at elevtallet stiger i Tåsingskolen - afdeling Lundby ved etablering af vuggestuepladser i Lundby.

Udbygning af vuggestuepladser i et modulhus

Da administrationen forventer, at der er behov for at udbygge med 36 vuggestuepladser pr. 1. august 2022, er der, udover at etablere 18-22 vuggestuepladser i eksisterende børnehuse, behov for at udbygge med yderligere 18 vuggestuepladser for at kunne imødekomme pladsgarantien.

Som følge af befolkningsprognose 2022-2035 for Svendborg Kommune forventer administrationen, at Børnetalsprognose og kapacitet 2022-2026, som forelægges Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget den 4. maj 2022, viser, at der skal udarbejdes anlægstemaer til budget 2023 med udbygning af vuggestue- og børnehavepladser i blandt andet Svendborg by.

Administrationen anbefaler derfor, at der lejes/leases et modulhus med 28 vuggestuepladser, som skal placeres i Svendborg by. Et lejet/leaset modulhus skal ses som en midlertidig løsning indtil tilbygninger eller nybygninger i Svendborg by kan stå færdige. Med 28 vuggestuepladser etableres der en reservekapacitet på ti vuggestuepladser.

Der er brug for at modulhuset kan tages i brug pr. 1. august 2022. Dette er en meget stram tidsplan. Det er derfor vigtigt, at der hurtigst muligt træffes beslutning om leje/leasing af et modulhus. Administrationen arbejder med en placering af modulhuset. Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget og Teknik- og Miljøudvalget vil blive orienteret om placering af modulhuset.

Ramme for langsigtet plan for udbygning af dagtilbudspladser

Administrationen arbejder på at beskrive en ramme for en langsigtet plan for udbygning af dagtilbudspladser, som forelægges Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Anlægsudgifter

Ved indretning af vuggestuepladser i eksisterende forhold samt leje/leasing af modulhus, er det den samlede anlægsudgift anslået til 13,3 mio. kr.

Heraf vedr. 2,1 mio. kr. etableringen af 18-22 vuggestuepladser i eksisterende børnehuse og 11,2 mio. kr. vedrører etablering og leje/leasing af et modulhus med 28 vuggestuepladser. Udgiften til etablering af modulhuset er anslået til 9,0 mio. kr. og den samlede leje/leasing koster 2,2 mio. kr.

Anlægsudgiften fordeles med 9,3 mio. kr. i 2022, 0,73 mio. kr. i 2023, 0,73 mio. kr. i 2024 og 0,44 mio. kr. i 2025.

Køb og etablering af et modulhus er anslået til 13,4 mio. kr.

Udgiften til etablering og leje/leasing af et modulhus er beregnet som et barmarksprojekt, da det endnu ikke vides, hvor modulhuset skal placeres. Det skal bemærkes at lejeaftalen er under tre år, og dermed skal der ikke deponeres.

Projektet omfatter blandt andet etablering af pladser i eksisterende børnehuse, leje/leasing af et modulhus, tilslutningsafgifter, legeplads, klargøring af området, ABA-anlæg, fundament, kloak, belægning, inventar, belysning, affaldsgårde, ny vejadgang, parkeringspladser, ekstern rådgiver og lade standere.

Der er i 2022 ikke indarbejdet udisponerede anlægspuljer. Dette sammenholdt med det ekstra likviditetspres, blandt andet på grund af udbygning af ekstra vuggestuepladser besluttet på Kommunalbestyrelsens møde den 25. januar 2022, er det nødvendigt at indarbejde en negativ pulje i 2022. Det påhviler herefter direktionen at pege på finansiering, med udgangspunkt i udskydelse af eksisterende anlægsprojekter i 2022 og overslagsår, til efterfølgende politisk beslutning i maj 2022.

Udgifterne til brug af ekstern rådgivning vil overstige grænseværdien på 0,150 mio. kr., hvorfor der søges en godkendelse hos Teknik- og Miljøudvalget.

Driftsudgifter

Ved at anvende reservekapacitet er der tilvejebragt 14 vuggestuepladser i Svendborg by fordelt på seks børnehuse, hvoraf de seks vuggepladser allerede er en del af de nuværende driftsudgifter. De 50 nye vuggepladser plus de otte vuggepladser udgør til sammen 58 vuggestuepladser. Da ti vuggestuepladser udgør en reservekapacitet, er der beregnet driftsudgifter af 48 vuggestuepladser.

Ibrugtagning af op til 48 ekstra vuggestuepladser i løbet af 2022 vil give øgede driftsudgifter for 2,582 mio. kr. Udgiften vedrører løn og øvrig drift i børnehuse samt diverse bygningsudgifter til el, vand og varme. På årsbasis vil nettoudgiften udgøre 5,222 mio. kr. fordelt med 0,280 mio. kr. vedrørende bygningsdrift og 4,942 mio. kr. vedrørende løn og øvrig drift i børnehuse.

Direktionen indstiller, at driftsudgifterne i 2022 holdes indenfor det samlede dagtilbudsområde, mens udgiften fra 2023 indgår i budgetforhandlingerne.

Holdes merudgiften inden for dagtilbudsområdets eksisterende ramme, svarer det til at serviceniveauet sænkes, hvilket normalt vil medføre takstændringer. Da vi er langt henne på året, og der er tre måneders varsel på takstændringer, genberegnes taksterne ikke.

Den samlede demografiudfordring for 2023 udgør dermed for nuværende 11,154 mio. kr., idet der på Kommunalbestyrelsen den 25. januar 2022 blev orienteret om en udfordring på 5,932 mio. kr.

Ifølge dagtilbudsloven skal kommunerne ved manglende overholdelse af pladsgarantien hæve tilskuddet til kommunale og selvejende dagtilbud til mindst 78 pct. for alle børn indmeldt i kommunale og selvejende dagtilbud med virkning fra den 1. i den følgende måned og indtil pladsgarantien igen kan opfyldes.

Hvis tilskuddet til kommunale og selvejende dagtilbud hæves til mindst 78 pct. vil det samlet betyde, at den årlige forældrebetaling falder med 7,1 mio. kr. svarende til ca. 650.000 kr. pr. måned. Dette er beregnet med udgangspunkt i

nuværende takstberegning og nuværende børnetal.

Lovgrundlag

Kasse- og Regnskabsregulativet

Dagtilbudsloven § 23.

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen.

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 06-04-2022

Driftsudgifter indstilles. Anlægsbevillingen på 13,3 mio. kr. anbefales.

Afbud fra Karl Magnus Bidstrup (A), hvorfor Torben Frost (A) deltog som suppleant.

Afbud fra Maria Haladyn (A), hvorfor Flemming Madsen (A) deltog som suppleant.

Afbud fra Rasmus Feldingbjerg Drabe (F).

Torben Frost (A) deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Bilag

Bilag 1: Udbygning af vuggestuepladser og udviklingen i antallet af 0-2-årige i 2022

Afbud Karl Magnus Bidstrup, Maria Haladyn, Rasmus Feldingbjerg Drabe

Punkt 7: Opsamling på planlægning af nyt børnehus på Thurø

21/21359

Beslutningstema

I budget 2022 blev der afsat et anlægsbudget til at etablere et nyt børnehus på Thurø. Denne sag omhandler byggeriets miljøcertificering, lokal inddragelse, trafik samt økonomi.

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget og Teknik- og Miljøudvalget skal godkende idéoplæg.

Plan- og Lokalsamfundsudvalget forelægges status på høring af kommuneplantillæg og lokalplan for realisering af et nyt børnehus.

Teknik- og Miljøudvalget skal godkende vejadgang til det nye børnehus og indstille en tillægsbevilling i 2023.

Indstilling

Direktionen indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget at det overfor Teknik- og Miljøudvalget anbefales,

- At idéoplæg godkendes.

Direktionen indstiller til Plan- og Lokalsamfundsudvalget,

- At status på høring af kommuneplantillæg og lokalplan for realisering af et nyt børnehus på Thurø, på matr. 4h, Thurø By, Thurø tages til efterretning.

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget,

- At godkende vejadgang til det nye børnehus ved etablering af en firbenet rundkørsel med egen vejadgang til det nye børnehus på Thurø, hvilket vil betyde en forsinkelse af projektet på to måneder.

Direktionen indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, at det overfor Teknik- og Miljøudvalget anbefales,

- At der søges en tillægsbevilling på 8,5 mio. kr. Tillægsbevillingen omfatter prisstigninger, tilpasning af projektet, miljøcertificering efter DGNB samt etablering af en firbenet rundkørsel med egen vejadgang.

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget, at det overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefales,

- At der bevilliges en tillægsbevilling i 2023 på 8,5 mio. kr.
- At tillægsbevillingen finansieres i forbindelse med forhandlingerne for budget 2023.

Sagsfremstilling

Baggrund

For at Svendborg Kommune fortsat kan imødekomme pladsgarantien, og for at det som hovedregel fortsat skal være muligt at tilbyde dagtilbudspladser på Thurø til børn bosiddende på Thurø, er der i budget 2022 afsat et anlægsbudget til at etablere et nyt børnehus på Thurø med 14 vuggestuepladser, 100 børnehavepladser og en heldagslegestue til dagplejere på Thurø.

Det forventes, at det nye børnehus på Thurø skal være klar til at modtage børn og forældre primo 2024. Det er en stram tidsplan, og det kræver en strømlinet proces for såvel brugerinddragelsen som selve byggeprocessen. Tidsplan for anlægsprojektet fremgår af bilag 1 (Bilag 1. Hovedtidsplan for nyt børnehus på Thurø).

På Plan- og Lokalsamfundsudvalgets møde den 11. januar 2022 blev det godkendt, at der igangsættes kommuneplantillæg og lokalplan for realisering af et nyt børnehus på Thurø, på matr. 4h, Thurø By, Thurø.

På Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalgets møde den 12. januar 2022 blev sagen taget til efterretning.

På Teknik- og Miljøudvalgets møde den 13. januar 2022 blev der frigivet et rådighedsbeløb i 2022 på 10,9 mio. kr., samt godkendt brugen af eksterne rådgivere i alle projektets faser og kriterier for valg af skitserådgiver. Administrationen blev endvidere bemyndiget til at udvælge og indgå kontrakt med ekstern rådgiver til at udarbejde et skitseprojekt. Teknik- og Miljøudvalget fremsatte en forventning om, at det nye børnehus varmforsynes ved hjælp af varmepumpe, og at muligheden for at etablere solceller og varmepumpe i tilknytning til byggeriet ved hjælp af Svendborg VE A/S blev undersøgt.

På Teknik- og Miljøudvalgets møde den 10. marts 2022 blev det godkendt, at tildelingskriterier for valg af totalrådgiver sker ud fra ”laveste pris” samt at byggeriet udbydes som hovedentreprise og at tildelingskriteriet sker ud fra ”laveste pris”.

Idéoplæg

Administrationen har udarbejdet et idéoplæg, se bilag 2 (Bilag 2. Idéoplæg for nyt børnehus på Thurø).

Idéoplægget sætter blandt andet rammen for det nye børnehus på Thurø, både hvad angår visioner og mål med henblik på de fysiske rammer, de pædagogiske behov og ønsker samt økonomien.

Miljøcertificering samt varmkilde

Ifølge Svendborg Kommunes Klima- og Energipolitik fra 2019 skal nye bygninger opføres med miljøcertifikat. Der findes forskellige certificeringer indenfor byggeri. En sammenstilling af forskellige miljøcertificeringer fremgår af bilag 3 (Bilag 3. Miljøcertificeringer).

DGNB-certificeringen er udviklet i Tyskland og tager blandt andet udgangspunkt i FN's verdensmål. Den baserer sig på europæiske standarder og består af 36 kriterier fordelt på seks hovedkategorier; Proces, Miljø, Økonomi, Social, Teknik og Lokalitet. DGNB-certificeringen er den mest udbredte ordning i DK og det øvrige EU. Den estimerede omkostning for DGNB-certificering er 0,9 mio. kr.

Svanemærket

Svanemærket er det officielle miljømærke i Norden. Det er et af de skrappeste miljøcertificeringer og begynder at være mere udbredt inden for byggeri. Den består af 41 kriterier fordelt på syv hovedkategorier; Generelle krav, Ressource effektivitet, Indeklima, Kemiske produkter, Kvalitetsstyring i byggeproces, Kvalitets og lovkrav, Instruktion for beboere og administration. Den estimerede omkostning ved Svanemærket er 0,3 mio. kr.

Den Frivillige Bæredygtighedsklasse

Den Frivillige Bæredygtighedsklasse er en ny ordning fra 2020, som har til hensigt at definere et ensartet grundlag for at planlægge, disponere og opføre bæredygtigt byggeri. Denne ordning er dog stadig i en testperiode. Forventningen er at testperiodens erfaringer kan indgå i krav om bæredygtighed i bygningsreglementet. Ordningen består af ni hovedkategorier, Livscyklus Vurdering, Ressourceanvendelse på byggepladsen, Totaløkonomisk analyse, Drift og vedligeholdelsesplaner, Dokumentation af problematiske stoffer, Afgasning i indeklimaet, Eftervisning af dagslys, Støj fra ventilation (kun krav ved boliger) og Rumakustik (kun krav ved boliger). Den estimerede omkostning ved Den Frivillige Bæredygtighedsklasse er 0,2 mio. kr.

Administrationen vurderer, at DGNB er den mest hensigtsmæssige miljøcertificering, idet den er den mest udbredte i byggebranchen, og dermed kan håndteres af flere rådgivere og entreprenører.

Det fremgår endvidere af Svendborg Kommunes Klima- og Energipolitik fra 2019, at kommunen som virksomhed skal være omstillet til 100% vedvarende energi (VE) i 2030. Dette skal blandt andet opnås ved reduktion af varmekonsumet (bedre isolerede bygninger) og øget el til opvarmning (individuel varmepumpe) eller tilslutning til fjernvarme. Teknik- og Miljøudvalget har ved møde den 13. januar 2022 oplyst, at børnehuset ønskes opvarmet med varmepumpe og fremsat ønske om at undersøge mulighed for solceller. Opvarmning med varmepumpe vil indgå som krav til byggeriet. Endvidere undersøges mulighed for solceller.

Planproces – forudgående høring og lokal inddragelse

Som en del af planlægningsprocessen blev der afholdt en forudgående høring i perioden 3. februar - 3. marts 2022. Der blev, som en del af høringen blev der afholdt et lokalt borgermøde den 24. februar 2022.

Administrationen har modtaget 24 høringssvar fra både borgere, naboer og foreninger. Høringssvarene er samlet i bilag 4 (Bilag 4. Hvidbog fra forudgående høring på nyt børnehus på Thurø). Hvidbogen præsenterer høringssvarene i et kort resume efterfulgt af administrationens bemærkninger. Høringssvarene er ligeledes vedlagt i deres fulde længde i bilag 5 (Bilag 5. Høringssvar i fuld længde på nyt børnehus på Thurø).

Høringssvarene afspejler generelt en lokal opbakning til et nyt børnehus på Thurø. Størstedelen af høringssvarene indeholder dog kritik af de trafikale forhold. Mange ønsker en rundkørsel i krydset ved Brovejen samt gør opmærksom på, at ind- og udkørsel via Rønnebærvænget trafikikkerhedsmæssigt ikke er en hensigtsmæssig løsning.

Derudover er der indkommet enkelte høringssvar, hvor der peges på behovet for at skabe en god integration mellem det nye børnehus og de omkringliggende rekreative områder, der anvendes af mange lokale foreninger. Derudover foreslås en

række alternative placeringsmuligheder. De modtagne forslag og ideer indgår i den videre planlægningsproces.

På baggrund af den forudgående høring, fastholder administrationen anbefalingen om at der arbejdes videre med den foreslåede placering. De modtagne forslag og ideer vil blive inddraget i den videre planlægningsproces, i det omfang det er muligt og hensigtsmæssigt, i forhold til den samlede planlægning.

Trafikale forhold

I forbindelse med planlægningsprocessen blev det indledningsvist vurderet af administrationen, at det ville være hensigtsmæssigt at afvikle trafikken til det nye børnehus via Rønnebærvænget, og at den afledte trafik ikke ville skabe overkapacitet i krydset ved Brovejen. Samtidig med planlægningen af det nye børnehus er der fra private udviklere ansøgt om at realisere nogle af de aktuelle byggemuligheder, som findes ved henholdsvis Brovejen og Gambøt Havn.

For at få overblik over de samlede trafikale konsekvenser ved de nye projekter, har Svendborg Kommune fået udarbejdet en ekstern trafikanalyse for Thurø med fokus på at belyse det fremtidige trafikscenarie. Trafikanalysen konkluderer, at de nye områder på Thurø vil generere mere trafik til det overordnede vejnet. Det vurderes, at den forøgede trafik i stor grad vil søge mod Brovejen i retning mod Svendborg. Dette medfører en øget belastning i T-krydset Brovejen/Bergmannsvej/Eriksholmsvej, som allerede i dag vurderes at være belastet i spidsperioderne. Overbelastning af krydset vil medføre kødannelse og betydelig forsinkelse i hele spidskvarteret for trafik fra Brovejen mod Thurø. Det vurderes, at den forøgede trafik fra byudviklingsprojekterne ikke vil føre til kapacitetsudfordringer i andre kryds på Thurø.

Beregninger viser, at en rundkørsel vil kunne afhjælpe kapacitetsudfordringerne og sikre en tilfredsstillende trafikafvikling i spidstimerne og i spidskvarteret (det travleste kvarter).

Trafikale løsning - Firbenet rundkørsel med adgang via Brovejen

Administrationen vurderer på baggrund af trafikanalysen og de indkomne høringssvar, at der er behov for at foretage trafikale forbedringer i T-krydset Brovejen/Bergmannsvej/Eriksholmsvej. Denne løsning forbedrer de generelle trafikale udfordringer i krydset, samt skaber en særskilt vejadgang til det nye børnehus.

Der er fokus på at designe en rundkørsel med tilhørende trafiksikkerhedsforanstaltninger for de bløde trafikanter. Denne løsning vil betyde, at vejadgang fra Rønnebærvænget ikke vil være nødvendigt. En konsekvens ved denne løsning vil være, at man er nødsaget til at fjerne omkring 50 meter af den eksisterende beplantning langs Eriksholmsvej/Bergmannsvej, som i dag bliver brugt som "opslagstavle" for beboerne på Thurø. Det forventes at den nordlige stiftforbindelse kan omlægges, som en del af det samlede anlægsprojekt. Udgiften for denne løsning er estimeret til 2,3 mio.kr.

Adgangsvej til børnehuset via en firbenet rundkørsel vil betyde, at placering og indretning af børnehuset skal gentænkes. Byggeprogrammet/skitseprojektet vil afspejle den valgte trafikale løsning og blive forelagt Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget og Teknik- og Miljøudvalget ved udvalgmøde i juni. Det revurderede byggeprogram/skitseprojekt vil betyde en udskydelse af ibrugtagning af børnehuset med to måneder. Ibrugtagning vil således være primo 2024.

Administrationen vurderer, at en firbenet rundkørsel er den mest hensigtsmæssige løsning, da krydset ved Brovejen skal ombygges for at kunne afvikle de stigende trafikmængder på Thurø. Denne løsning betyder, at der etableres en direkte adgangsvej til børnehuset og der dermed ikke skal benyttes Rønnebærvænget.

Trebenet rundkørsel med adgang via Rønnebærvænget

Administrationen har også undersøgt alternative muligheder. Som det første blev der arbejdet med at bibeholde T-krydset Brovejen/Bergmannsvej/Eriksholmsvej og skabe adgang til det nye børnehus via Rønnebærvænget. Siden har trafikundersøgelsen vist, at T-krydset på sigt ikke er holdbart. Herefter så administrationen på en trebenet rundkørsel samt adgangsvej via Rønnebærvænget som en løsning.

Rønnebærvænget er en privat fællesvej, der ejes og driftes af grundejerforeningen Eriksholm. Administrationen har været i dialog med grundejerforeningen i forhold til at indgå en aftale om at benytte en del af den private fællesvej og med en proportionel andel indgå i den fremtidige drift og vedligehold af vejen.

I den forudgående høring er der fremsendt høringssvar fra grundejerforeningen Eriksholm, der udtrykker, at grundejerforeningen ikke ønsker adgang til det nye børnehus via Rønnebærvænget.

Såfremt der ikke kan indgås en frivillig aftale med grundejerforeningen, skal der igangsættes en myndighedsproces om tildeling af vejret. Såfremt der arbejdes videre med adgang til børnehuset via Rønnebærvænget, vurderer administrationen, at der skal foretages en række trafikale forbedringer (udvidelse af vejbane, venstresvingsbane, etablering af fortov mv.) Udgiften for denne løsning er estimeret til 1 mio.kr. I forbindelse med etablering af venstresvingsbanen er det endvidere nødvendigt at udvide den eksisterende vej. Udvidelsen vil betyde, at et mindre areal på ca. 100 m² fra byudviklingsområdet (Brovej og Gambøt Havn) skal indgå i vejen. Det vil derfor være nødvendigt, at der indgås en frivillig aftale med de berørte grundejere. Etablering af en trebenet rundkørsel estimeres til 2,16 mio. kr. Samlet vil denne løsning være på 3,16 mio. kr.

Forventet merudgift

Administrationen har udarbejdet et notat, som gør rede for den forventede merudgift i projektet, som fremgår af bilag 6 (Bilag 6. Revideret økonomi).

Fordyrelsen af projektet på 8,5 mio. kr. kan overordnet henføres til:

- Stigende priser på byggemateriale og håndværkerydelser 3,9 mio. kr.
- Øgede udgifter til belægning/parkering 0,6 mio. kr.
- Kunst (0,5% = 0,03 mio. kr.), byggeplads (5% = 0,3 mio. kr.), og uforudseelige forhold (10% = 0,5 mio. kr.). Tilsammen 0,8 mio. kr.
- Miljøcertificering (DGNB) 0,9 mio. kr.
- Trafikale foranstaltninger, firbenet rundkørsel med adgang via Brovejen, 2,3 mio. kr.

Ved at forfølge en alternativ løsning, trebenet rundkørsel og adgangsvej via Rønnebærvænget, vil den forventede merudgift være på 9,5 mio. kr. hvoraf 3,3 mio. kr. kan henføres til de nødvendige trafikale foranstaltninger.

Ved et ikke miljøcertificeret byggeri vil det være muligt at reducere begge merforbrug med 0,9 mio. kr.

Fremadrettet proces

På baggrund af nærværende beslutning arbejdes der videre med udbudsprocessen parallelt med at plangrundlaget i form af kommuneplantillæg og lokalplan udarbejdes. Der forventes at forelægge et forslag til plangrundlaget i juni 2022, hvor det vil blive politisk behandlet og sendt i offentlig høring, sådan at der igen er mulighed for at naboer, borgere, myndigheder, foreninger mv. kan kommentere på planlægningen.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ved budgetforliget for 2022 blev der afsat en samlet anlægsramme på 35,9 mio. kr. til etableringen af et nyt børnehus på Thurø.

Med udgangspunkt i de i sagsfremstillingen beskrevne årsager, vil det ikke være muligt at realisere det beskrevne skitseprojekt inden for den nuværende anlægsramme på 35,9 mio. kr.

Administrationen vurderer, at den samlede anlægsramme skal være på enten 44,4 mio. kr. ved en firbenet rundkørsel.

Der søges på den baggrund en tillægsbevilling i 2023 på 8,5 mio. kr. og finansieringen findes i forbindelse med forhandlingerne for budget 2023.

CO2-Konsekvensvurdering

Det nye børnehus på Thurø vil have en maksimal CO2-belastning på 6,3 ton årligt.

Lovgrundlag

Kasse- og Regnskabsregulativet

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Plan- og Lokalsamfundsudvalget den 05-04-2022

Orienteringen om status på høringen tages til efterretning.

Afbud: Per Nykjær (Liste V), Stedfortræder Mette Kristensen (Liste V).

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 06-04-2022

Ideoplæg godkendt og anbefales. Tillægsbevilling på 8,5 mio. kr. anbefales.

Afbud fra Karl Magnus Bidstrup (A), hvorfor Torben Frost (A) deltog som suppleant.

Afbud fra Maria Haladyn (A), hvorfor Flemming Madsen (A) deltog som suppleant.

Afbud fra Rasmus Feldingbjerg Drabe (F).

Torben Frost (A) deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Bilag

Bilag 1. Hovedtidsplan for nyt børnehus på Thurø

Bilag 2. Ideoplæg for nyt børnehus på Thurø.pdf

Bilag 3: Miljøcertificeringer

Bilag 4. Hvidbog fra forudgående høring på nyt børnehus på Thurø

Bilag 5. Høringssvar i fuld længde på nyt børnehus på Thurø

Bilag 6: Revideret økonomi

Afbud Karl Magnus Bidstrup, Maria Haladyn, Rasmus Feldingbjerg Drabe

Punkt 8: Tilbygning til Vesterlunden Kernehuset

22/5717

Beslutningstema

Ved budgetforliget for 2022 blev der afsat midler til at etablere en tilbygning til Vesterlunden Kernehuset.

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget skal godkende ændring af kvalitetsniveau og overfor Teknik- og Miljøudvalget indstille idéoplægget og en tillægsbevilling.

Teknik- og Miljøudvalget skal godkende idéoplæg, tildelingskriterier for valg af totalrådgiver, valg og kriterier for entrepriseform samt overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen indstille, at der bevilliges en tillægsbevilling til realisering af projektet.

Indstilling

Direktionen indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget,

- At det godkendes, at 0-5 års pladserne opføres på B-niveau og at resursepladserne opføres på A-niveau.
- At der overfor Teknik- og Miljøudvalget anbefales at godkende idéoplæg.
- At der overfor Teknik- og Miljøudvalget anbefales at søge en tillægsbevilling på 4,4 mio. kr.

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalgets godkendelse,

- At godkende idéoplæg.
- At det afsatte rådighedsbeløb i 2022 på 7,877 mio. kr., inklusive overførsler fra 2021, frigives.
- At der anvendes rådgiver ud over 0,150 mio. kr.
- At byggeriet udbydes som totalrådgivning med tildelingskriteriet ”laveste pris”.
- At byggeriet udbydes som hovedentreprise med tildelingskriteriet ”laveste pris”.

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget, at det overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefales,

- At der søges en tillægsbevilling på 4,4 mio. kr., hvoraf de 0,05 mio. kr. finansieres af puljen til ”Sikkerhedsmæssige tiltag” og de resterende 4,35 mio. kr. finansieres i forbindelse med forhandlingerne for budget 2023.

Sagsfremstilling

Svendborg Kommune har det seneste år oplevet en stigning i antallet af 0-5-årige. Stigningen skyldes en betydelig nettotilflytning af familier med 0-5-årige børn og, at der er født flere børn i 2021 end tidligere år.

For at Svendborg Kommune fortsat kan imødekomme pladsgarantien, er der i budget 2022 afsat anlægsbudget til at etablere en tilbygning til Vesterlunden Kernehuset. Der udbygges med 14 vuggestuepladser og ca. 35 børnehavepladser således, at Vesterlunden Kernehusets samlede kapacitet kommer til at udgøre ca. 80 børnehavebørn og 42 vuggestuepladser. Inden for den samlede kapacitet etableres 12 resursepladser.

Det forventes, at tilbygningen til Vesterlunden Kernehuset er klar til at modtage børn og forældre primo 2024. Der er en stram tidsplan, som kræver en strømlinet proces.

Alle kvadratmeter i et børnehus – inde og ude – er lege- og læringsrum, som skal understøtte den pædagogiske læreplan. Rummene skal være afgrænsede og fleksible at anvende i forhold til aktiviteter og antal børn, og der skal være plads til at fordybe sig uden at blive forstyrret.

Resursepladserne skal kunne inddeles i flere grupper og kunne etablere mangfoldige læringsmiljøer for børn og familier i en særlig udsat position; blandet andet opgaver vedrørende udadreagerende børn, børn med autismediagnose og børn med fysiske handicaps. Dette kræver faciliteter, så som flere grupperum, flere toiletrum, mødefaciliteter, puslefaciliteter, depot til hjælpemidler og liftsystemer.

Ændring af kvalitetsniveau

Administrationen vurderer, at det er nødvendigt at ændre kvalitetsniveauet for pladserne til 0-5 år fra A til B-niveau, da resursepladser kræver flere kvadratmeter.

Ved at ændre på kvalitetsniveauet for 0-5 år, har det været muligt at holde sig inden for det oprindelige antal af kvadratmeter.

Idéoplæg

Administrationen har udarbejdet et idéoplæg, se bilag 1 (Bilag 1. Kommissorium for tilbygning til Vesterlunden Kernehuset).

Idéoplægget sætter blandt andet rammen for tilbygningen, både hvad angår visioner og mål med henblik på de fysiske rammer, de pædagogiske behov og ønsker samt økonomien.

Tildelingskriterier for valg af rådgiver og entreprise samt valg af entrepriseform

Tidsplanen for anlægsprojektet er stramt og det forventes, at tilbygningen skal tages i brug primo 2024. For at overholde den stramme tidsplan er det nødvendigt at tilpasse processen for anlægget. Det vil sige, at der skal vælges entrepriseform og tildelingskriterier før byggeprogrammet er godkendt af udvalget, hvilket afviger fra den sædvanlige proces.

Totalrådgiver

Ved anlægsprojekter af den størrelse er det hensigtsmæssigt at anvende totalrådgiver, som står for projektering, byggetilladelse, udbud, byggeledelse samt ibrugtagningstilladelse. Det vil sige, at rådgiver varetager alle opgaver i forbindelse med projektering og udførsel. Administrationen vurderer, at tildelingskriteriet for valg af totalrådgiver bør være "laveste pris".

Entrepriseform

Tilbygningen er et større anlægsprojekt, hvorfor administrationen vurderer at bruge en hovedentreprenør, som har ansvar for det samlede byggeri, er mest hensigtsmæssigt.

Valg af hovedentreprenør gør byggeprocessen mere effektivt og smidig med henblik på koordinering og kommunikation. En yderligere fordel ved valg af hovedentreprenør er, at Svendborg Kommune som bygherre kun har én entreprenør, der har det samlede ansvar for korrekt udførelse af byggeriet. Hermed nedsættes også risikoen for tvister.

Hovedentreprenør

Administrationen inviterer 5-7 hovedentreprenører til at afgive pris på opgaven. Disse udvælges på baggrund af deres erfaringer med udførelse af hovedentrepriser af denne størrelse.

Administrationen vurderer, at tildelingskriteriet for valg af hovedentreprenør bør være "laveste pris".

Redegørelse for den forventede merudgift

Administrationen har udarbejdet et notat som redegør for den forventede merudgift på 4,4 mio. kr. i projektet, se bilag 3 (Bilag 3. Revurderet Økonomi - Kernehuset).

Fordyrelsen af projektet kan overordnet henføres til:

- Stigende priser på byggemateriale og håndværkerydelser 3,29 mio. kr.
 - Øgede udgifter til løst inventar og belægning/parkering 0,55 mio. kr.
 - Kunst (0,5% = 0,02 mio. kr.), byggeplads (5% = 0,19 mio. kr.) og uforudseelige forhold (10% = 0,37 mio. kr.).
- Tilsammen: 0,58 mio. kr.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ved budgetforliget for 2022 blev der afsat en samlet anlægsramme på 19,9 mio. kr., hvoraf de 1,7 mio. kr. overføres fra 2021.

Med udgangspunkt i de i sagsfremstillingen beskrevne årsager, vil det ikke være muligt at realisere projektet indenfor den nuværende anlægsramme på 19,9 mio. kr.

Administrationen vurderer, at den samlede anlægsramme skal være på 24,3 mio. kr., for at kunne realisere projektet.

Der søges på den baggrund en tillægsbevilling på 4,4 mio. kr., hvoraf de 0,05 mio. kr. finansieres af puljen til "Sikkerhedsmæssige tiltag" og de resterende 4,35 mio. kr. finansieres i forbindelse med forhandlingerne for budget 2023.

Brugen af eksternt rådgiver forventes at overstige den politisk vedtagne grænse på 0,150 mio. kr., hvorfor der søges en godkendelse hos Teknik- og Miljøudvalget.

CO2-Konsekvensvurdering

Tilbygningen vil med fjernvarme (bibeholdes ved tilbygninger med eksisterende fjernvarmestilslutning) have en maksimal CO2-belastning på 3,5 ton årligt.

Lovgrundlag

Kasse- og Regnskabsregulativet

Sagen afgøres i

Kommunalbestyrelsen

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 06-04-2022

Godkendt. Idéoplæg anbefales godkendt. Tillægsbevilling på 4,4 mio. kr. anbefales.

Afbud fra Karl Magnus Bidstrup (A), hvorfor Torben Frost (A) deltog som suppleant.

Afbud fra Maria Haladyn (A), hvorfor Flemming Madsen (A) deltog som suppleant.

Afbud fra Rasmus Feldingbjerg Drabe (F)

Torben Frost (A) deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Bilag

Bilag 1. Idéoplæg Tilbygning Vesterlunden Kernehuset.pdf

Bilag 2. Revurderet Økonomi - Vesterlunden Kernehuset.pdf

Afbud Karl Magnus Bidstrup, Maria Haladyn, Rasmus Feldingbjerg Drabe

Punkt 9: Projekt Første 1000 dage

19/7700

Beslutningstema

Orientering om projekt ”Første 1000 dage – barnets vej til tryghed og trivsel”, som er afsluttet december 2021

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at Senior-, Social- og Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning og
- oversender sagen til orientering til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

Sagsfremstilling

Projekt ”Første 1000 dage” har været et partnerskab på tværs af Svendborg Kommunes Familieafdeling, Dagtilbud og Sundhedsafdeling. Sundhedsafdelingen har været projektejer.

Formålet med projektet har været at styrke indsatsen overfor familier i en sårbar position med særligt fokus på to tiltag.

1. Tilbud om ekstra besøg i hjemmet af sundhedsplejersken, når barnet er henholdsvis 1,5 og 3 år. Ydermere har familier med børn i alderen 0-3 år fået tilbudt et ”Tryghedscirkel-forløb”, som er et forældrekursus med 8 mødegange. Dette er et forløb, der styrker forældrene i at forstå deres barn og deres muligheder for at støtte en positiv udvikling hos barnet, samt at understøtte udvikling af tryk tilknytning.
2. Styrket og systemiseret samarbejde mellem sundhedsplejen, dagtilbud, familieafdeling og forældre. Dette tiltag er baseret på en samarbejdsaftale med et ønske om, at sundhedsplejerskens faglige viden om barnet skal bringes mere i spil i det pædagogiske arbejde. Tanken er her, at en øget koordineret indsats med eksempelvis overleveringsmøder og sundhedsfaglige oplæg kan styrke barnets udvikling, sundhed og trivsel.

Den interne evaluering af ovenstående tager udgangspunkt i kvantitative data, en spørgeskemaundersøgelse samt i fokusgruppe- og individuelle interviews med henholdsvis forældre og de involverede tværfaglige medarbejdere.

Evalueringen viser, at ekstra besøg af sundhedsplejersken har stor betydning for forældrenes tro på egne evner som forældre. Som forældre kan man føle sig alene, og det kan være svært at bede om et ekstra besøg af sundhedsplejersken medmindre, det tilbydes direkte af hende. Familier, som hjemmepasser deres børn, ser sundhedsplejerskens ekstra besøg som et sikkerhedsnet, og det giver dem en følelse af ikke at være ”meldt ud” af samfundet. Generelt fremhæver forældrene, at sundhedsplejersken gerne må være en mere synlig sparringspartner, som de kan inddrage ved behov.

I projektperioden har forældrekurset Tryghedscirklen været faciliteret af en pædagog og sundhedsplejerske. Dette samarbejde har været givtigt. Sideløbende med at en del medarbejdere er blevet certificerede Tryghedscirkel-undervisere, har et stort antal medarbejdere fået en opkvalificering i metoden. Dette har samlet medført, at fagpersoner omkring familierne har udviklet et fælles sprog, som opleves værdifuldt, da det skaber ensartethed og – antages det – større tryghed og forståelse hos forældrene.

Det tværfaglige samarbejde omkring familierne er forsøgt styrket ved hjælp af en udarbejdet samarbejdsmodel, der blandt andet rummer aftaler om overleveringsmøder fra sundhedsplejen til dagtilbud, samt fra udvidet indsats til almen sundhedspleje.

Samlet har 350 familier i projektperioden modtaget et ekstra besøg af sundhedsplejersken og ca. 100 forældre har deltaget i et Tryghedscirkel-forløb. Den kvantitative undersøgelse af forældrenes udbytte af forældrekurset viser, at 78 % af de adspurgte forældre føler sig mere sikre i forældrerollen efter, at de har deltaget i et forløb, og 91 % af forældrene angiver, at de anvender de tillærte redskaber i relationen med deres børn. Endelig vil hele 96 % af forældrene anbefale forløbet til andre forældre.

Sundhedsplejen og dagtilbud har på baggrund af de gode resultater besluttet at fortsætte tilbud om 1,5 års besøg til de familier som har fået mere end 7 besøg af deres sundhedsplejerske i første leveår, samt tilbyde 1,5 og 3 års besøg til hjemmepassede børn. Derudover vil der blive tilbudt 8 Tryghedsforløb i 2022, hvor sundhedsplejen og dagtilbud finansierer driften ligeligt.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Finansieres af drift

CO2-Konsekvensvurdering

Ingen kendte

Lovgrundlag

Sundhedsloven

Sagen afgøres i

Senior, Social- og Sundhedsudvalget

Beslutning i Senior- Social- og Sundhedsudvalget den 05-04-2022

Taget til efterretning.

Der var afbud fra Stina Sølvberg Thomsen (Ø).

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 06-04-2022

Taget til orientering.

Afbud fra Karl Magnus Bidstrup (A), hvorfor Torben Frost (A) deltog som suppleant.

Afbud fra Maria Haladyn (A), hvorfor Flemming Madsen (A) deltog som suppleant.

Afbud fra Rasmus Feldingbjerg Drabe (F).

Torben Frost (A) deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Bilag

Bilag 1 - Første 1000 dage - barnets vej til tryghed og trivsel

Bilag 2 - Tryghedscirkel pjece

Afbud Karl Magnus Bidstrup, Maria Haladyn, Rasmus Feldingbjerg Drabe

Punkt 10: Årsberetning for Børn og unge-udvalget (§18-udvalget) 2021

18/677

Beslutningstema

Årsberetning for Børn og unge-udvalget (§18-udvalget).

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Børn og unge-udvalget træffer afgørelse i sager vedrørende børn og unge jf. Lov om social service, hvor der ikke foreligger forældresamtykke.

Udvalget behandler Familieafdelingens indstillinger vedrørende børn og unge, bl.a. om:

- gennemførelse af børnefaglig undersøgelse
- lægelig undersøgelse og behandling
- godkendelse af foreløbige beslutninger
- anbringelse udenfor hjemmet
- opretholdelse af anbringelse
- ændring af opholdssted
- overvåget samvær eller afbrydelse af forbindelse mellem forældre og barnet
- brev- og telefonkontrol
- anbringelse på sikret døgninstitution
- flytning og hjemtagelse fra privat plejefamilie.
- tvangsadoption

Udvalget har i 2021 behandlet 50 sager, heraf var 11 sager nye og 39 sager var genbehandlinger.

Ifølge lovgivningen skal sager, der efterfølgende ikke bliver frivillige, som hovedregel genbehandles efter 1-2 år.

Samlet antal børn anbragt efter § 58, uden samtykke: 36 ud af 167 anbragte børn.

Ud af de 36 børn er 11 nye anbringelser, uden samtykke, i 2021.

Bilag vedrørende udvalgets virksomhed i 2021 er vedlagt.

CO2-Konsekvensvurdering

Ingen

Lovgrundlag

Lov om social service (Serviceloven)

Sagen afgøres i

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 06-04-2022

Taget til efterretning.

Afbud fra Karl Magnus Bidstrup (A), hvorfor Torben Frost (A) deltog som suppleant.

Afbud fra Maria Haladyn (A), hvorfor Flemming Madsen (A) deltog som suppleant.

Afbud fra Rasmus Feldingbjerg Drabe (F).

Torben Frost (A) deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Bilag

Bilag til Årsberetning 2021 til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget

Afbud Karl Magnus Bidstrup, Maria Haladyn, Rasmus Feldingbjerg Drabe

Punkt 11: Tilsyn for 2021 over sociale døgntilbud og STU leverandører under Familie, Børn og Unge

21/27080

Beslutningstema

Orientering om tilsyn for sociale døgntilbud og STU leverandører under Familie, Børn og Unge.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At udvalget tager orientering om tilsyn for sociale døgntilbud og STU leverandører under Familie, Børn og Unge til efterretning.

Sagsfremstilling

Der foretages årligt driftsorienterede tilsyn med de sociale døgntilbud og med kommunale og private STU leverandører i Svendborg Kommune.

Tilsyn med STU leverandører

Tilsyn med STU leverandører, som Svendborg Kommune har samarbejdsaftale med, sker 1 gang årligt, og foretages af BDO. Tilsyn og opfølgning med STU leverandørerne sker anmeldt og med afsæt i STU loven. Formålet med Svendborg Kommunes tilsyn af STU leverandører er at sikre at alle STU elever i Svendborg Kommune tilbydes en STU der lever op til STU lovens krav og intentioner. For de Svendborg-borgere, som er anbragt uden for Svendborg Kommune og deltager i STU i anden kommune, fører den unges STU-vejleder fra UU Sydfyn et individorienteret tilsyn.

Tilsynsrapporter over de enkelte STU leverandører i Svendborg Kommune indeholder en bedømmelse og vurdering af om STU tilbuddet har den rette kvalitet og arbejder lovmedholdeligt. Bedømmelsen sker ud fra følgende temaer, med en scorer fra 1 til 5, hvor 5 er bedst:

- STU uddannelse og Målgruppe
- Forløbsplan
- Personlige og sociale kompetencer
- Faglige kompetencer og praktik
- Medarbejdernes kompetencer og eksternt samarbejde
- Fysiske rammer

STU leverandør	Gennemsnitsbedømmelse i tilsyn for 2020
CSV Sydfyn	4.8
Toldbodhus Skole	4.8
Sydfyns Fri Fagskole	4.6
Projekt Hasselund STU	4.0
STU Sydfyn	4.5

Tilsynet udtrykker generelt tilfredshed med Svendborg Kommunes faste STU leverandører, som alle bedømmes til at leve op til STU lovens intentioner.

Tilsyn med Sociale døgntilbud

Tilsyn med de sociale døgntilbud sker 2 gange årligt og varetages af Socialtilsyn Syd, med udgangspunkt i Lov om socialtilsyn. Der foretages et anmeldt og et uanmeldt tilsyn. I Svendborg Kommuner tæller de sociale døgntilbud under Familie, Børn og Unge:

- Bo- og aflastningstilbuddet Tankefuld for fysisk og psykisk handicappede unge,
- døgnforanstaltning Skovsbovej for socialt udsatte unge
- Bykollegiet under CSV Sydfyn for unge med fysiske og/eller psykiske udfordringer, som bl.a. også går på STU under CSV Sydfyn.

I 2020 har Socialtilsyn Syd ændret tilsynspraksis. I stedet for at afrapportere fra tilsynene med en rapport, er tilsynet overgået til anvendelse af besøgsnotater. Besøgsnotatet er et kort notat, og det anvendes ved både anmeldte og uanmeldte tilsynsbesøg. Besøgsnotaterne lægges op på tilbudsportalen.

Tilsynene indeholder socialtilsynets bedømmelse og vurdering af, om det pågældende tilbud fortsat har den fornødne kvalitet og samlet set fortsat opfylder betingelserne for godkendelse, jf. Lov om socialtilsyn. Socialtilsynet vurderer kvaliteten ud fra en Kvalitetsmodel. Kvalitetsmodellen er struktureret ud fra følgende overordnede kvalitetstemaer:

- Uddannelse og beskæftigelse
- Selvstændighed og relationer
- Målgrupper, metoder og resultater
- Sundhed og trivsel
- Organisation og ledelse
- Kompetencer
- Fysiske rammer

På baggrund af de driftsorienterede tilsyn i 2021 på overstående institutioner har socialtilsynet vurderet, at tilbuddene fortsat har den fornødne kvalitet, jf. lov om socialtilsyn.

Lovgrundlag

Lov om Socialtilsyn

Lov om ungdomsuddannelse for unge med særlige behov

Sagen afgøres i

Børne-, Unge og Uddannelsesudvalget

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 06-04-2022

Taget til efterretning. Høringssvar fra Handicaprådet er fremsendt til udvalget pr. mail og udleveret på mødet.

Afbud fra Karl Magnus Bidstrup (A), hvorfor Torben Frost (A) deltog som suppleant.

Afbud fra Maria Haladyn (A), hvorfor Flemming Madsen (A) deltog som suppleant.

Afbud fra Rasmus Feldingbjerg Drabe (F).

Torben Frost (A) deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Bilag

Tilsynsrapport STU Hassellund 2021

Tilsynsrapport Toldbodhus 2021

Tilsynsrapport CSV STU 2021

Tilsynsrapport Sydfyns Fri Fagskole STU 2021

Tilsynsrapport STU Sydfyn 2021

Høringssvar vedr. tilsyn på Social-, Ældre- og Sundhedsområdet 2021

Afbud Karl Magnus Bidstrup, Maria Haladyn, Rasmus Feldingbjerg Drabe

Punkt 12: Orientering om magtanvendelser 2021 under Familie, Børn og Unge

22/7458

Beslutningstema

Orientering om brug af tilladt magtanvendelse i 2021 på sociale døgntilbud for anbragte børn og unge i Svendborg Kommune samt på Svendborg Heldagsskole.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Administrationen i Familieafdelingen under Familie, Børn og Unge modtager indberetninger om brug af magtanvendelse i kommunale døgntilbud til anbragte børn og unge samt for Svendborg Heldagsskole. Der er krav om registrering og indberetning af magtanvendelse på sociale døgntilbud til børn og unge. Der er ikke krav om indberetning og registrering af magtanvendelser for børn og unge på Svendborg Heldagsskole, men administrationen foretager alligevel registrering af eventuelle magtanvendelser.

Indberetningerne fra de kommunale døgntilbud sendes også til Socialtilsyn Syd direkte fra det enkelte sociale tilbud.

Magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten må kun anvendes undtagelsesvist og må aldrig erstatte omsorg og en socialpædagogisk indsats. Udgangspunktet er som hovedregel, at der ikke skal anvendes magt over for anbragte børn og unge. Anvendelse af magt kan dog være påkrævet for at sikre anbragte børns og unges ret til omsorg, hensynet til personalet, andre anbragte børn og unge eller ting. Magtanvendelse kan eksempelvis indbefatte at fastholde barnet eller den unge, hvis de er til skade for sig selv eller andre. Magtanvendelser indberettes i et standardiseret indberetningsskema.

I Svendborg Kommunes sociale tilbud på børne- og ungeområdet tilstræbes det at begrænse magtanvendelser til situationer, hvor det forekommer absolut påkrævet.

Ved indberetning af magtanvendelse behandles sagen og godkendes som enten lovlig eller ikke lovlig magtanvendelse. Forældre og sagsbehandler orienteres ved indberetning, og der følges op med samtaler med den unge, der også selv får mulighed for at kommentere forløbet. Det er således et krav, jf. voksenansvarsloven, at personalet på et anbringelsessted skal fortælle barnet eller den unge, hvad der er skrevet om hændelsen i indberetningsskemaet. Barnet eller den unge skal herefter have mulighed for at afgive en redegørelse for sin oplevelse af situationen og de handlinger, der er udført.

I 2021 er der registreret følgende magtanvendelser i Familie, Børn og Unge:

Døgnforanstaltningen Skovsbovej 101	1
Bo- og aflastningstilbuddet Tankefuld	0
Svendborg Heldagsskole	0

Lovgrundlag

Magtanvendelse på sociale døgntilbud er tilladt i begrænset omfang med hjemmel i Lov om voksenansvar for anbragte børn og unge samt bekendtgørelse af lov om voksenansvar for anbragte børn og unge.

Magtanvendelse på Svendborg Helddagsskole følger bekendtgørelse om fremme af god orden i folkeskolen.

Sagen afgøres i

Børn-, Unge- og Uddannelsesudvalget

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 06-04-2022

Taget til efterretning. Høringssvar fra Handicaprådet er fremsendt til udvalget pr. mail og udleveret på mødet.

Afbud fra Karl Magnus Bidstrup (A), hvorfor Torben Frost (A) deltog som suppleant.

Afbud fra Maria Haladyn (A), hvorfor Flemming Madsen (A) deltog som suppleant.

Afbud fra Rasmus Feldingbjerg Drabe (F).

Torben Frost (A) deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Bilag

Høringssvar vedr. magtanvendelse 2021 på Ældreområdet og Socialområdet

Afbud Karl Magnus Bidstrup, Maria Haladyn, Rasmus Feldingbjerg Drabe

Punkt 13: Ankestatistik 2021

22/3611

Beslutningstema

Orientering om ankestatistik på Børne- og Ungeområdet 2021.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At orientering tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Ankestyrelsen er øverste administrative klageinstans på Socialområdet.

Hvert år laver Ankestyrelsen opgørelser over, hvor mange klager styrelsen har behandlet for borgere i de enkelte kommuner.

På baggrund af Ankestyrelsens opgørelse offentliggør Social- og Indenrigsministeriet et kommuneopdelt Danmarkskort, der viser omgørelsesprocenten for klagesager efter serviceloven. Danmarkskortet skal behandles politisk i de enkelte kommuner jævnfør retssikkerhedsloven § 79 b.

Der anvendes tre begreber, når Ankestyrelsen udregner omgørelsesprocenter:

Stadfæstelse: Styrelsen er enig i afgørelsen. Der sker ingen ændringer i afgørelsen.

Hjemvisning: Myndigheden skal genoptage sagen og afgøre den på ny.

Ændring/Ophævelse: Styrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen.

Omgørelsesprocenten viser, hvor mange sager, Ankestyrelsen har hjemvist eller ændret/ophævet afgørelsen. Dette ud af alle behandlede sager.

Danmarkskortet er inddelt i tre kort og offentliggøres i juni 2022:

Samlet Socialområdet (Børn og Unge, Social- og Ældreområdet)

Voksenhandicapområdet

Børnehandicapområdet

Klager over afgørelser truffet af Børne- og Ungeområdet indgår i kortet for det samlede socialområde samt i kortet over børnehandicapområdet.

Det samlede socialområde

I 2021 behandlede Ankestyrelsen 95 ankesager fra Svendborg Kommune på det samlede Socialområde, hvoraf 32 sager blev ændret/hjemvist. Der er således en samlet omgørelsesprocent på 33,7 %.

Ud af de samlede 95 ankesager, er 37 sager anket på Børne- og Ungeområdet og Børnehandicapområdet. Fordelingen på de 37 sager er, at 23 sager er stadfæstet mens 14 sager er ændret/hjemvist.

I nedenstående tabel ses det hvordan de 37 sager er fordelt mellem Børn- og unge området og børnehandicapområdet.

	Ankesager	Stadfæstet	Ændret/hjemvist
Børn- og ungeområdet	13	8	5
Børnehandicapområdet	24	15	9

På børn- og ungeområdet træffes der årligt mere end 1.500 afgørelser efter serviceloven.

I Familieafdelingen gennemgår Faglig Controller alle afgørelser på Børn- og ungeområdet og tager læring fra disse med på afdelingsmøde, hvor alle sagsbehandlere orienteres om disse.

Tabellen viser antallet af ændrede/hjemviste sager behandlet på Børne- og Ungeområdet samt hvilken paragraf i serviceloven, sagerne er afgjort efter.

Børne – og Ungeområdet 5 sager	Antal
Børn - Børnefaglig undersøgelse - § 50	1
Børn - Foranstaltninger §§ 52 stk. 3 nr. 1-9, 55, 69 stk. 1	1
Børn - Forældrebetaling § 159	1
Børn – Samvær - § 71	2
I alt	5

Børnehandicapområdet

Ankestyrelsen har udtaget fire bestemmelser på børnehandicapområdet til særlig analyse i forbindelse med udarbejdelse af Danmarkskortet. Børnehandicapområdet er defineret som §§ 32, 32a, 36, 39-40 (pasningstilbud, hjemmetræning m.m.), § 41 (merudgiftsydelse), §§ 42-43 (tabt arbejdsfortjeneste og §§ 44-45 (personlig hjælp og ledsagelse) i serviceloven.

I 2021 behandlede Ankestyrelsen 24 sager indenfor de fire paragrafområder, hvoraf 9 sager blev hjemvist/ændret/ophævet. Omgørelsesprocenten er dermed 37,5%. Dette er et fald ift. 2020, hvor omgørelsesprocenten var 48%.

Tabellen viser antallet af ændrede/hjemviste sager på de fire paragraffer, der indgår i Danmarkskortets børnehandicapområde. Teamleder for handicapområdet gennemgår afgørelserne på Børnehandicapområdet og tager disse med, til brug for læring på Teammøde i Handicapteamet.

Børnehandicapområdet 9 sager	Antal
Merudgiftsydelse § 41 + tilbagebetaling	5
Tabt arbejdsfortjeneste §§ 42- 43 + tilbagebetaling	4
I alt	9

CO2-Konsekvensvurdering

Ingen

Lovgrundlag

Retssikkerhedsloven § 79 b

Sagen afgøres i

Børne-, Unge og Uddannelsesudvalget

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 06-04-2022

Taget til efterretning. Høringssvar fra Handicaprådet er fremsendt til udvalget pr. mail og udleveret på mødet.

Afbud fra Karl Magnus Bidstrup (A), hvorfor Torben Frost (A) deltog som suppleant.

Afbud fra Maria Haladyn (A), hvorfor Flemming Madsen (A) deltog som suppleant.

Afbud fra Rasmus Feldingbjerg Drabe (F).

Torben Frost (A) deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Bilag

Høringssvar vedr. Ankestatistik 2021 på Børne- og Ungeområdet

Afbud Karl Magnus Bidstrup, Maria Haladyn, Rasmus Feldingbjerg Drabe

Punkt 14: Meddelelser

21/27595

Sagsfremstilling

Udvalgsformanden:

Udvalgsmedlemmerne:

Direktøren:

- Organiseringen af arbejdet ift. Ukrainske flygtninge
- Børn fra Ukraine i dagtilbud – kapacitet og muligheder
- Kommende større sager

Beslutning i Børne- Unge- og Uddannelsesudvalget den 06-04-2022

Taget til efterretning. I forbindelse med høring af reduktionsforslag flyttes dialogmødet på skoleområdet til den 22. august 2022. Endvidere afholdes et ekstra dialogmødet på dagtilbudsområdet den 31. august 2022.

Afbud fra Karl Magnus Bidstrup (A), hvorfor Torben Frost (A) deltog som suppleant.

Afbud fra Maria Haladyn (A), hvorfor Flemming Madsen (A) deltog som suppleant.

Afbud fra Rasmus Feldingbjerg Drabe (F).

Torben Frost (A) deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Afbud Karl Magnus Bidstrup, Maria Haladyn, Rasmus Feldingbjerg Drabe