

REFERAT Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget 2026-2029 d. 15-06-2026

Mødedato Mandag d. 15. juni 2026 kl. 13:00

Mødested Udvalgsværelse 4

Mødedeltagere Mette Kristensen, Anders Vildsø, Pia Dam, Torben Frost, Mikael Hansen, Ib Knudsen, Mustafa Diken, Mette Askær, Hanne Ringgaard Møller

Indholdsfortegnelse

1. Godkendelse af dagsorden.....	3
2. Budget 2027 - Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget - fremsendelse af drifts- og anlægstemaer.....	4
3. Orientering om elevtalsprognose for skoleårene 2026/27 til og med 2041/42.....	7
4. Orientering om fagligt afsæt for arbejdet med udvikling af almen- og specialområdet i folkeskole.....	10
5. Forslag til principper for helhedsplan for folkeskolars fysiske udvikling.....	13
6. Partnerskabsaftaler med selvejende dagtilbud.....	17
7. Opsamling på opstarten af nye fagudvalg.....	19
8. Orientering om anbefalinger fra Ungepanelet vedr. Svendborg som studieby.....	21
9. Geohavneparken – samarbejde med GAME og Nordea-fonden om udvikling af delområde.....	24
10. Meddelelser.....	28

1. Godkendelse af dagsorden

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG UDDANNELSESUDVALGET 2026-2029 DEN 15-06-2026

Godkendt.

De eftersendte bilag vedr. punkt 2 Budget 2027 behandles under dette punkt og tilføjes referatet.

Afbud fra Mikael Hansen (A)

2. Budget 2027 - Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget - fremsendelse af drifts- og anlægstemaer

Beslutningstema

Fremsendelse af budgettemaer og demografiberegning/beskrivelse til budgetforhandlingerne.

INDSTILLING

Direktionen indstiller,

- At udvalget beslutter hvilke drifts- og anlægstemaer der videresendes til budgetforhandlingerne.
- At udvalget fremsender de foreløbige demografiberegninger/beskrivelser til budgetforhandlingerne.

Sagsfremstilling

Jævnfør budgetproceduren for budget 2027 drøfter fagudvalgene på møderne i april til juni drifts- og anlægstemaer til budget 2027, herunder finansiering.

På Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalgets møde den 4. maj 2026 drøftede udvalget udvidelsesforslag, udfordringer og anlægstemaer. Det blev besluttet at udarbejde beskrivelser på følgende temaer:

Drift:

Et samlet løft af folkeskolen (tværpolitisk) – bilaget forventes eftersendt

Normeringer i dagtilbud

Nedlæggelse af forårsSFO

Anlæg:

Helhedsplan for folkeskolars fysiske udvikling

Kapacitet i Centerafdelingen

Demografi:

Dagtilbudsområdet

Skoleområdet

Demografiberegning på dagtilbudsområdet opdateres i august og udvalget vil få en orientering herom på udvalgets møde den 10. august 2026. Opdateringen foretages på baggrund af opdateret børnetalsprognose.

Demografiberegningen for skoleområdet vil blive opdateret efter den 5. september 2026 og blive fremsendt til budgetforhandlingerne. Opdateringen skyldes, at det er elevtal pr. 5. september der ligger til grund for tildelingen på skoleområdet.

Jf. budgetproceduren fremsender udvalget på junimødet maksimalt 3 driftstemaer, 3 anlægstemaer, demografiberegninger/beskrivelser, samt tværpolitisk udvidelsesforslag på "Et samlet løft af folkeskolen" til budgetforhandlingerne.

Jævnfør budgetproceduren sendes budgetmaterialet i høring i perioden 15. juni til 14. august 2026. Udvalget får forelagt høringssvarene på mødet den 31. august.

Jævnfør budgetproceduren er der sket inddragelse af medarbejderne og der er fra møde i sektor-MED vedlagt input til udvalget.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Fremgår af temabeskrivelserne

CO2-Konsekvensvurdering

Fremgår hvis relevant af temabeskrivelser

Lovgrundlag, planer, politikker og strategier

Lov om kommunernes styrelse

Sagen afgøres i

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG UDDANNELSESUDVALGET 2026-2029 DEN 15-06-2026

Udvalget besluttede at fremsende følgende budgettemaer og demografiberegninger:
Drift:

- Et samlet løft af folkeskolen (tværpolitisk) – det eftersendte bilag tilføjes referatet
- Normeringer i dagtilbud
- Nedlæggelse af forårsSFO

Anlæg:

- Helhedsplan for folkeskolers fysiske udvikling
- Kapacitet i Centerafdelingen

Demografi:

- Dagtilbudsområdet
- Skoleområdet

Derudover ønskede udvalget at drøfte kapacitet på dagtilbudsområdet til efteråret.

De eftersendte bilag vedr. "Et samlet løft af folkeskolen", "Input fra Sektor-MED" og

"henvendelse fra FGU" tilføjes referatet.

Afbud fra Mikael Hansen (A)

3. Orientering om elevtalsprognose for skoleårene 2026/27 til og med 2041/42

Beslutningstema

Elevtalsprognose for skoleårene 2026/27 til og med 2041/42 til orientering.

INDSTILLING

Direktionen indstiller,

- At Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget tager orienteringen om elevtalsprognose for skoleårene 2026/27 til og med 2041/42 til efterretning.

Sagsfremstilling

Svendborg Kommunes udarbejder hvert år en elevtalsprognose i samarbejde med Cowi.

Elevtalsprognosen udarbejdes på baggrund af:

- Kommunens årlige befolkningsprognose, herunder antal fødsler, nettotilflytning og boligudbygning. Godkendt af Økonomiudvalget d. 21. april 2026.
- De seneste fire års søgemønstre
- Indskrivning til kommende 0. klasse
- Skolernes og forvaltningens baggrundsviden, herunder forventede elevtal pr. 5. september 2026.

Elevtalsprognosen for skoleårene 2026/27 til og med 2041/42 viser antallet af elever i folkeskolens almenklasser (eksklusive elever i specialklasser og specialiserede skoletilbud) forventes at stige svagt fra 4.693 elever i skoleåret 2025/26 til 4.695 elever i skoleåret 2041/42. Det svarer til en stigning på 2 elever eller 0,0 %. Klassekvotienten forbliver uændret 212 fra skoleåret 2025/26 til 2041/42.

Ud over tal for almenområdet indeholder prognosen antal elever på frie grundskoler, hjemmeunderviste elever og segregerede elever. I sammenhæng med ovenstående nævnes, at 10. kl. fra skoleåret 2027/28 efter planen virksomhedsoverdrages til Svendborg Erhvervsskole og Gymnasier. I den fremlagte prognose, indgår 10. kl. under Nymarkskolen.

Udviklingen på de enkelte skoler ses nedenfor:

			Udvikling			Udvikling		
Skole	Type	25/26	31/32	Abs.	Rel.	41/42	Abs.	Rel.
Issø-skolen	Elever	297	300	3	1,0%	278	-19	-6,4%
	Klasser	18	18	0	0,0%	14	-4	-22,2%
Nymarkskolen	Elever	544	551	7	1,3%	517	-27	-5,0%
	Klasser	22	22	0	0,0%	20	-2	-9,1%
Rantzausminde Skole	Elever	517	560	43	8,3%	556	39	7,5%
	Klasser	22	24	2	9,1%	24	2	9,1%
Skårup Skole	Elever	275	264	-11	-4,0%	253	-22	-8,0%
	Klasser	12	12	0	0,0%	10	-2	-16,7%
Stokkebækskolen	Elever	403	393	-10	-2,5%	404	1	0,2%
	Klasser	20	20	0	0,0%	20	0	0,0%
Thurø Skole	Elever	369	461	92	24,9%	438	69	18,7%
	Klasser	17	21	4	23,5%	21	4	23,5%
Tved Skole	Elever	338	301	-37	-10,9%	298	-40	-11,8%
	Klasser	15	14	-1	-6,7%	14	-1	-6,7%
Tåsingeskolen	Elever	753	712	-41	-5,4%	650	-103	-13,7%
	Klasser	32	31	-1	-3,1%	30	-2	-6,3%
Vestermarkskolen	Elever	300	311	11	3,7%	286	-14	-4,7%
	Klasser	15	17	2	13,3%	14	-1	-6,7%
Vestre Skole	Elever	378	400	22	5,8%	445	67	17,7%
	Klasser	16	19	3	18,8%	21	5	31,3%
Ørkildskolen	Elever	519	540	21	4,0%	570	51	9,8%
	Klasser	23	23	0	0,0%	24	1	4,3%
Alle folkeskoler	Elever	4693	4793	100	2,1%	4695	2	0,0%
	Klasser	212	221	9	4,2%	212	0	0,0%

Sammenhæng mellem kapacitet og elevtalsprognosen

Elevtalsprognosen danner grundlag for det fremadrettede arbejde med at sikre tilstrækkelig kapacitet på folkeskolerne. Arbejdet sker indenfor lovgivningen om klasseloft og frit skolevalg, som har betydning for både planlægning af klasseoprettelse og den samlede kapacitetsudnyttelse.

I Svendborg Kommune er den maksimale klassestørrelse 28 elever for 3. til 9. kl. og med mulighed for dispensering op til 30 ved ansøgning i særlige tilfælde. Fra og med skoleåret 2024/25 er klasseloftet for nye årgange i 0.-2. klasse sænket til 26 elever. Dette er indfaset i skoleåret 2026/27. Her kan der også gives dispensation op til 28 ved ansøgning i særlige tilfælde.

For uddybning henvises der til bilag 1 Elevtalsprognose 2026.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

De økonomiske konsekvenser af elevtalsprognosen vil fremgå af budgettemaet vedr. demografi, som udarbejdes i forbindelse med budget 2027. Her vil forventningen til børn i SFO samt elever på privat- og efterskoler også indgå.

CO2-Konsekvensvurdering

Ikke relevant

Lovgrundlag, planer, politikker og strategier

Ikke relevant

Sagen afgøres i

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG UDDANNELSESUDVALGET 2026-2029 DEN 15-06-2026

Taget til efterretning.

Administrationen oplyste, at bilaget rettes til ift. Stokkebækskolens outdoorlinje i kommende år og lægges på referatet.

Afbud fra Mikael Hansen (A)

4. Orientering om fagligt afsæt for arbejdet med udvikling af almen- og specialområdet i folkeskolen

Beslutningstema

Orientering om administrationens faglige afsæt for arbejdet med udvikling af almen- og specialområdet i folkeskolen på baggrund af BDOs anbefalinger og ambitioner om et løft af almenskolen.

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget:

- At administrationens faglige afsæt for mulig udvikling af almen- og specialområdet tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget blev den 2. marts 2026 forelagt BDOs økonomiske analyse af specialundervisningsområdet. Et enigt udvalg godkendte, at administrationen arbejder videre med beskrivelser af:

1. Reduktion af enhedspriser i tildelingsmodellen, særligt ift. specialklasser
2. Revideret tildelingsmodel for specialundervisningsområdet og styrkede incitament til investering i forebyggelse og forstærket undervisning i almenområdet
3. Justeret visitationspraksis med fokus på at visitere ind til lavere trin på indsatsstappen
4. Udvikling af tilbudsviften, herunder justeret målgruppeforståelse og struktur på specialundervisningsområdet.
5. Mere styring af befordringsområdet

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget ønskede samtidig at understrege vigtigheden af at styrke almenområdet, så flere elever kan få den nødvendige støtte i eget skoledistrikt.

Udvalget blev den 4. maj 2026 orienteret om en mulig tids- og procesplan for den samlede indsats, som igangsættes for at handle på BDOs anbefalinger og styrke almenområdet. Se bilag 1 (Bilag 1: Tids- og procesplan for arbejdet med en stærkere almen-skole og BDOs anbefalinger).

Udvalget orienteres nu om det faglige afsæt, som udspringer af administrationens arbejde med BDOs anbefalinger, den politiske ambition om at løfte almenområdet og kommunens børne- og ungepolitik. Arbejdet har været organiseret i arbejdsgrupper med deltagelse af skoleledelsesrepræsentanter, Skole og Uddannelses stab, PPR, Økonomi, Dagtilbud og Familieafdelingen, referencegruppemøder med inddragelse af skolelederne samt en nedsat styregruppe for den samlede indsats. Jævnfør den forelagte tids- og procesplan planlægges

der inddragelse af medarbejdere og skolebestyrelser, når der foreligger en nærmere beskrivelse af en mulig struktur for specialområdet og tiltag for at styrke almenområdet.

Udgangspunktet for det faglige afsæt til udvikling af almen- og specialområdet er, at mulige tiltag skal kunne realiseres inden for den eksisterende økonomiske ramme for skoleområdet.

Administrationens faglige afsæt er:

- En stærkere almenskole: Der arbejdes henimod, at flere elever kan lære og trives i den almene folkeskole med særlig fokus på:
 - at organisere indskolingen efter fælles pædagogiske og didaktiske principper, der understøtter deltagelsesmuligheder for alle børn.
 - at der skabes en incitamentsstruktur, som i højere grad fremmer lokal ansvarsvaretagelse for forebyggelse og forstærket undervisning.
 - at børnehaveklassens elever starter i almen – evt. med støtte eller i et forstærket tilbud. Undtaget herfra er elever til Byhaveskolen.
 - at specialskolelever på Centerafdelingen ligesom elever fra specialklasser og Heldagsskolen tager 10. klasse i almen – evt. med støtte eller i et forstærket tilbud.?
- To målgruppespor: Der ønskes et skifte fra et diagnostisk fokus på eleven til et fælles blik på de læringsmiljøer, som eleven indgår i. Der arbejdes med at justere tilbuddenes målgruppebeskrivelser med udgangspunkt i to hovedspor for elever, der har brug for særlig støtte og specialundervisning: Et neuropædagogisk spor og et emotionelt socialt spor. Elever med særlige behov i målgrupperne, der vurderes at være tættest på almenområdet, inkluderes fremadrettet i den almene skole med støtte, evt. i et forstærket skoletilbud.
- Tydeligere målgrupper: Målgrupperne for de enkelte tilbud bliver tydeligere og beskrives, så der er fokus på fællesmængde af elever mellem tilbuddene, og hvad der er særligt for hvert tilbud.

Benævnelser for specialtilbud i de to spor justeres, så der ses en tydelig sammenhæng mellem tilbud på indsatstrappen for de to målgruppespor.

- Større specialklasseenheder: Der arbejdes hen mod større specialklasseenheder med henblik på, at specialklasserne opbygger deres kapacitet og opnår øget kompetence, så de kan løfte elever, der ellers ville blive segregeret til specialskoler længere oppe på indsatstrappen.
- Gennemsigtige takster: Takster for specialtilbud skal være gennemsigtige og bygges op af tydelige forventninger til holdstørrelse, normering, løn og ledelsesunderstøttelse. Derved justeres taksterne, så de afspejler den opgave, som specialtilbuddet skal løfte.

Administrationen afventer en ekstern analyse af befordringsområdet. Den forventes klar i sensommeren 2026. Når analysen forelægges, tages der stilling til, hvordan der kan sikres en

bedre styring af befordringsområdet jævnfør BDOs anbefaling.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

De økonomiske konsekvenser vil blive forelagt Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget på et kommende møde, hvor udvalget jævnfør tids- og procesplanen forventes forelagt en nærmere beskrivelse af en mulig struktur for almen- og specialområdet på baggrund af det videre arbejde med det faglige afsæt i arbejdsgrupper, styregruppe og referencegruppe. I beskrivelsen vil der også være en tidsangivelse af, hvornår de enkelte tiltag kan realiseres.

Lovgrundlag, planer, politikker og strategier

Folkeskoleloven, Børne- og Ungepolitikken, Aftale om nye regler for fravær og specialundervisning i folkeskolen.

Sagen afgøres i

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG UDDANNELSESUDVALGET 2026-2029 DEN 15-06-2026

Udvalgets flertal bestående af A, B, C, F og V tog orienteringen til efterretning.
Ib Knudsen (Ø) kunne ikke tage orienteringen til efterretning.

Afbud fra Mikael Hansen (A)

5. Forslag til principper for helhedsplan for folkeskolers fysiske udvikling

Beslutningstema

Forelæggelse af anbefalinger til det videre arbejde med en helhedsplan for skolers fysiske udvikling, herunder forslag til kriterier for prioritering af skoler i helhedsplanens etaper og forslag til retningsgivende principper for skolernes modernisering i helhedsplanen.

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget og Teknik- og Miljøudvalget:

- At anbefalede kriterier for at prioritere rækkefølgen af skoler i helhedsplanens etaper tages til efterretning
- At anbefalede principper for modernisering af skolerne tages til efterretning
- At anbefalede fokusområder for inddragelse af skolerne, herunder skolebestyrelser, elever og medarbejdere, tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget besluttede i enighed den 2. februar 2026, at administrationen skulle igangsætte arbejdet med en strategisk helhedsplan for folkeskolernes fysiske udvikling. Udvalget godkendte i enighed den 2. marts 2026 en procesplan for, hvordan skolernes kan moderniseres via en samlet helhedsplan. Planen er inddelt i etaper, som indebærer, at to skoler om året får udviklet fysiske udviklingsplaner for moderniseringen. Udvalget besluttede desuden, at der skulle udarbejdes et anlægstema vedrørende folkeskolernes fysiske udvikling til budget 2027, så der kan igangsættes fysiske udviklingsplaner for to skoler i etape 2 og de kommende etaper. Budgettemaet forelægges Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget den 15. juni 2026.

Den 13. april 2026 blev Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget mundtligt orienteret om den planlagte proces for dialog med relevante aktører om helhedsplanen. Se bilag 1 (Bilag 1: Visualiseret procesplan for helhedsplan over skolers fysiske udvikling).

Helhedsplanen realiseres i etaper, hvor der bliver udarbejdet fysiske udviklingsplaner for to skoler ad gangen i prioriteret rækkefølge. Efter hver etape anbefaler administrationen, at der udarbejdes et anlægstema til det kommende budget, hvor der politisk tages stilling til, om der skal prioriteres midler til modernisering af de skoler, som har fået udarbejdet en udviklingsplan.

Administrationen anbefaler, at den prioriterede rækkefølge for skoler laves ud fra tre kriterier:

- Vurdering af skolers kapacitet sammenholdt med forventet udvikling i elevtal jf. elevtalsprognose
- Pædagogisk og didaktisk vurdering af, hvordan skolens rum er gearet til at understøtte

tidssvarende undervisning og forskellige deltagelsesmuligheder for eleverne – fx om der er gode vilkår for at arbejde med fagligt stof på forskellige måder i små og større læringsfællesskaber

- Vurdering af skolernes behov for fysisk opdatering og vedligehold

Administrationen anbefaler, at der sættes en tydelig retning for helhedsplanen via fælles principper for skolernes modernisering. Forslag til principper er udarbejdet med inspiration fra:

- Andre kommuners lignende moderniseringsplaner for skoler
- Inspirationsmateriale om skoleindretning fra andre skoler, bl.a. publikationen "Skolens Rum"
- Arbejdet med fagfornyelsen, som er et initiativ i Folkeskolens Kvalitetsprogram.
- Forventet kommende lovgivning om specialundervisning og støtte, hvor der forventes, at skolerne i højere grad tilbyder elever forstærket undervisning gennem bl.a. øget brug af holddeling.

Ved at have fokus på fagfornyelsen og kommende lovgivning skal principperne understøtte, at skolernes rammer så vidt muligt opdateres til fremtidens folkeskole. Det indebærer blandt andet, at eleverne skal kunne arbejde med det faglige stof på forskellige måder og i hold. Rummene skal være en didaktisk og pædagogisk medspiller for medarbejderne. Det er skal være muligt for lærerne at tilrettelægge undervisningen, så eleverne både møder faget teoretisk og abstrakt samt praktisk og virkelighedsnært. Samtidig skal der være deltagelsesmuligheder for alle elever, så alle elever kan være med og bidrage ind i faglige og sociale fællesskaber. Principperne for skolernes modernisering er derfor koblet tæt til skolernes udvikling af pædagogiske og didaktiske praksis. Formålet er at skabe bedre vilkår for læring, trivsel og fysisk aktivitet.

På den baggrund anbefaler administrationen følgende principper for helhedsplanen:

- Læringsrum skal kunne bruges til flere funktioner og understøtte fleksible og varierede undervisningsformer, der inviterer til forskellige deltagelsesmuligheder og tilgodeser små såvel som større fællesskaber
- Det skal være muligt og let at skifte mellem de tre væsentligste organiseringer af læringsrummet: Formidling, fordybelse, aktivitet og samarbejde
- Elever inddrages i udviklingen af skolens fysiske rum – både i forhold til funktion, brug og æstetik
- Modernisering af læringsmiljøer skal ske indenfor principperne for kloge kvadratmeter, som kommunalbestyrelsen godkendte den 29. august 2023. Det betyder, at skolernes som udgangspunkt moderniseres indenfor de eksisterende kvadratmeter og inden for den eksisterende driftsramme.

Principperne skal udfoldes og omsættes lokalt på de enkelte skoler før, under og efter, at der bliver udarbejdet en fysisk udviklingsplan for skolen. I den forbindelse nedsættes der lokale arbejdsgrupper bestående af repræsentanter for skolen, administrationen og en ekstern rådgiver.

Administrationen anbefaler, at der arbejdes videre med forslag til principper og prioriteringskriterier for helhedsplanen, og at der igangsættes en proces med skolerne, hvor principper for moderniseringen af skolerne kvalificeres via dialog med skolebestyrelser, medarbejderrepræsentanter og elevrepræsentanter.

Inddragelsesprocessen har til formål at:

- Få fælles og bredere funderet viden og indsigt i, hvilke krav tidssvarende undervisningsformer stiller til de fysiske rum – og hvordan den fysiske indretning kan være en medspiller i en skole, der kan mere for flere.
- Udfolde den retning, som udvalget har sat for helhedsplanen
- At skabe et bredt ejerskab til skolernes modernisering gennem en inddragende proces, hvor elevråd, MED-udvalg, skolebestyrelser m.fl. kan kvalificere retningen for skolernes modernisering.

Efter inddragelsen forelægges de kvalificerede principper for modernisering af skolerne via helhedsplanen for Børne-, Unge- og Uddannelse på et kommende møde. Udvalget forelægges på samme møde forslag til rækkefølgen af skoler i helhedsplanens etaper.

Den anbefalede inddragelsesproces og efterfølgende behandling af principperne for skolernes modernisering vil kræve administrative ressourcer og forlænge processen med udmøntningen af helhedsplanen.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Økonomien til de fysiske udviklingsplaner i helhedsplanens etaper forelægges i et budgettema til forhandlingerne om budget 2027. Der foreslås afsat 0,2 mio. kr. pr. matrikel til at få udarbejdet en fysisk udviklingsplan.

Udarbejdelsen af de fysiske udviklingsplaner vil herefter medføre forslag til konkrete anlægstiltag, som vil blive rejst til budgetforhandlingerne for 2028. Såfremt der ikke prioriteres anlægsmidler til konkrete anlægstiltag, vil konsekvensen være, at arbejdet med kommende fysiske udviklingsplaner for skoler ikke kan realiseres.

Medfører de konkrete anlægstiltag øgede driftsudgifter, skal der findes finansiering til udvidelsen af driftsrammen. Denne proces vil gentage sig de kommende år, til man har været alle skoler igennem.

CO2-Konsekvensvurdering

Ikke relevant

Lovgrundlag, planer, politikker og strategier

Folkeskoleloven, Børne- og Ungepolitikken, Kommissorium for udvikling af fremtidens folkeskole, Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram og Aftale om nye regler for fravær og specialundervisning i folkeskolen.

Sagen afgøres i

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget

Teknik- og Miljøudvalget

BESLUTNING I TEKNIK- OG MILJØUDVALGET 2026-2029 DEN 04-06-2026

Punktet blev udsat til mødet i august.

Der var afbud fra Rik Kool (Liste Æ)

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG UDDANNELSESUDVALGET 2026-2029 DEN 15-06-2026

Taget til efterretning, idet udvalget er optaget af at sanitære forhold også indgår i principperne.

Afbud fra Mikael Hansen (A)

6. Partnerskabsaftaler med selvejende dagtilbud

Beslutningstema

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget skal godkende nye partnerskabsaftaler mellem Svendborg Kommune og de tre selvejende dagtilbud.

INDSTILLING

Direktionen indstiller,

- At Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget godkender de individuelle partnerskabsaftaler mellem Svendborg Kommune og Lilleskovens Børnehus, Rantzausminde Børnehave og Vuggeri og Ørkildborgens Børnehus gældende fra 1. juli 2026.

Sagsfremstilling

Siden 2012 er der indgået individuelle partnerskabsaftaler mellem Svendborg Kommune og de selvejende dagtilbud. Partnerskabsaftalerne gælder for tre år, og skal godkendes af Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget. Forudsætningen for at de individuelle partnerskabsaftaler mellem Svendborg Kommune og de selvejende dagtilbud kan godkendes er, at de selvejende dagtilbud indgår i et netværk med en netværksaftale, og at udvalget har godkendt de selvejende dagtilbuds individuelle vedtægter.

De selvejende dagtilbuds netværksaftale fra april 2023 er vedhæftet som bilag. De reviderede partnerskabsaftaler mellem Svendborg Kommune og Lilleskovens Børnehus, Rantzausminde Børnehave og Vuggeri og Ørkildborgens Børnehus for perioden 1. juli 2026 til 30 juni 2029 er ligeledes vedhæftet som bilag.

Revidering af partnerskabsaftaler

Partnerskabsaftalerne er evalueret af repræsentanter fra bestyrelserne, dagtilbudslederne og administrationen. Ved sidste evaluering i 2023 blev der foretaget betydelige justeringer. I denne evaluering er der udelukkende foretaget en generel præcisering og tydeliggørelse af partnerskabsaftalerne. F.eks. fremgår det som noget nyt, at Svendborg Kommune ikke blot skal godkende ansættelse og afskedigelse af dagtilbudsleder, men også stiller sig til rådighed i forhold til deltagelse i ansættelsesprocessen af ny dagtilbudsleder.

Selvejende dagtilbud

Selvejende dagtilbud indgår i Svendborg Kommunes tilbudsstruktur, og er en integreret del af det samlede generelle tilbud til børn og den forebyggende og støttende indsats til børn.

Selvejende dagtilbud er selvstændige juridiske enheder med egen bestyrelse, dagtilbudsleder og medarbejdere. De har egen partnerskabsaftale, vedtægt og budget aftalt med Svendborg Kommunen, men indgår i et netværk, hvis formål er at skabe synergieffekter, der styrker deres udvikling.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Ikke relevant

CO2-Konsekvensvurdering

Ikke relevant

Lovgrundlag, planer, politikker og strategier

Vedtægt for Lilleskovens Børnehus er senest godkendt i 2024.

Vedtægt for Rantzausminde Børnehave og Vuggeri er senest godkendt i 2021.

Vedtægt for Ørkildborgens Børnehus er senest godkendt i 2023.

Sagen afgøres i

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG UDDANNELSESUDVALGET 2026-2029 DEN 15-06-2026

Godkendt.

Afbud fra Mikael Hansen (A)

7. Opsamling på opstarten af nye fagudvalg

Beslutningstema

Midtvejsopsamling og drøftelse af opstarten i de nye fagudvalg efter første halvår 2026.

INDSTILLING

Direktionen indstiller,

- At Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget drøfter sagen.

Sagsfremstilling

Med denne sag lægges der op til en midtvejsdrøftelse efter det første halve år af opstarten i alle de nye udvalg med henblik på at kunne drøfte evt. justeringer. Formålet er løbende at understøtte en god introduktion og hensigtsmæssige rammer om udvalgenes arbejde.

I januar 2026 behandlede de nye fagudvalg en sag om hhv. introduktion til udvalgenes områder og om udvalgenes møder og arbejdsform. Det handlede bl.a. om introduktionsprogrammet for udvalget og om tilrettelæggelsen af udvalgets møder m.m.

I februar 2026 tog udvalgene desuden stilling til deres egen forretningsorden, der med afsæt i styrelsesloven og Svendborg Kommunes styrelsesvedtægt opstiller de formelle rammer om udvalgsarbejdet.

Drøftelsen kan eksempelvis tage afsæt i udvalgets oplevelse af

- Introduktion og viden om udvalgets ansvarsområder og politiske sager
- Tidspunkt og længde af udvalgsmøderne, mødeafvikling og mødeledelse
- Eksterne møder, dialogmøder, borgermøder, virksomheds- og institutionsbesøg, invitationer fra borgere mm
- Forplejning og praktiske forhold

Evt. justeringer vil enten kunne omsættes direkte af administrationen eller skulle godkendes formelt i fx en ændring af forretningsordenen.

Sideløbende med udvalgets eget introduktionsforløb har der været introduktion for den samlede kommunalbestyrelse, herunder temamøder med introduktion til budgetproces, udviklingsstrategi m.m. Den 23.-24. april blev der afholdt seminar for den samlede kommunalbestyrelse, ligesom der har været afholdt seminar om mødeledelse for udvalgsformænd m.m.

Endeligt har alle nyvalgte haft mulighed for at deltage i KL's kattegatkurser, og der er etableret

et netværk med erfaringsudveksling for nyvalgte medlemmer af kommunalbestyrelsen i Svendborg Kommune.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Ikke relevant

CO2-Konsekvensvurdering

Ikke relevant

Lovgrundlag, planer, politikker og strategier

Den kommunale styrelseslov

Sagen afgøres i

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG UDDANNELSESUDVALGET 2026-2029 DEN 15-06-2026

Udvalget drøftede sagen.

Afbud fra Mikael Hansen (A)

8. Orientering om anbefalinger fra Ungepanelet vedr. Svendborg som studieby

Beslutningstema

Orientering om anbefalinger fra Ungepanelet vedr. Svendborg som attraktiv studieby.

INDSTILLING

Direktionens indstiller,

- At orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Svendborg Ungepanel har sendt en række anbefalinger til formændene for henholdsvis Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Plan- og Lokalsamfundsudvalget og Erhvervs- og Arbejdsmarkedsudvalget vedr. Svendborg som attraktiv studieby.

Ungepanelet har prioriteret de tre anbefalinger, som de vurderer, har størst betydning for unges trivsel og muligheder i en studieby – og som panelet samtidig vurderer, at kommunen har muligheder for påvirke. De tre anbefalinger er:

- Styrke fællesskaber gennem fysiske rammer og boligudvikling
- Styrke overgangen til job og tilknytningen til lokalområdet
- Skabe gode rammer for kultur- og fritidsliv

Det er anbefalinger, der på forskellig vis matcher med de fokusområder, som Uddannelsesrådet har udpeget som strategiske fokusområder for rådets arbejde med at understøtte signaturprojektet Danmarks bedste studieby. Derfor følger her en kort status på arbejdet med de tre prioriterede anbefalinger:

Styrke fællesskaber gennem fysiske rammer og boligudvikling

Anbefaling: Kommunen bør sikre, at udviklingen af nye studieboliger og byrum aktivt understøtter dannelsen af fællesskaber blandt unge og studerende.

På baggrund af Udviklingsstrategiens signaturprojekt "Danmarks bedste studieby", er der gennemført en boligbehovsanalyse, og der er igangsat en dialog med den almene boligsektor om opførelse af nye ungdomsboliger. Derudover er der i samarbejde med Uddannelsesrådet gennemført en spørgeskemaundersøgelse blandt studerende på både ungdomsuddannelser og videregående uddannelser angående ønsker og behov ved ungdomsboliger/studieboliger. Analyserne danner baggrund for et budgettema til budget 2027 fra Økonomiudvalget.

Styrke overgangen til job og tilknytning til lokalområdet

Anbefaling: Kommunen bør arbejde strategisk for at styrke studerendes adgang til relevante

studiejobs og praktikpladser samt øge overgangen fra studie til job i lokalområdet. Dette er centralt for unges mulighed for at opbygge erfaring og styrke deres CV under studietiden.

Praktik, studiejobs og brobygning mellem uddannelse og erhverv er et udpeget fokusområde for både Uddannelsesrådet og Erhvervsrådet, men der er ikke igangsat konkrete indsatser for nuværende. Administrationen afsøger pt., om der er gensidig interesse i et fællesmøde mellem de to råd vedr. temaet – hvis muligt med inddragelse af Ungepanelet.

Skabe gode rammer for kultur- og fritidsliv

Anbefaling: Kommunen bør sikre attraktive og tilgængelige kultur- og fritidstilbud for studerende med henblik på at styrke trivsel, fællesskaber og tilknytning til byen.

I forbindelse med budget 2026 blev der afsat 1 mio. kr. pr. år til styrkelse af byens studiemiljø. På Økonomiudvalgets møde den 21. april 2026 blev det, på indstilling fra Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget, besluttet at afsætte 300.000 kr. til studiemiljøaktiviteter og 700.000 kr. til ansættelse af en studiebykoordinator, der skal understøtte udviklingen af et attraktivt studiemiljø. Det forventes, at studiebykoordinatoren tiltræder i august 2026.

Øvrige anbefalinger

De øvrige, ikke-prioriterede anbefalinger er 1) understøtte sociale aktiviteter og studiemiljø på tværs, 2) forbedre mobilitet og tilgængelighed for studerende og 3) udvikle en stærk studieby-identitet og synlighed og 4) give studerende en god start i kommunen. Punkt 1 og 3 er en del af studiebykoordinatorens opgaveportefølje. I forhold til punkt 2 kan det nævnes, at der i forbindelse med Mobilitetsplan 2040 er gennemført workshops med unge fra SIMAC, FGU og Ungepanelet i 2025.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Ingen, udover allerede bevilgede midler.

CO2-Konsekvensvurdering

Ikke relevant

Lovgrundlag, planer, politikker og strategier

Udviklingsstrategien, herunder signaturprojekt Danmarks bedste studieby

Sagen afgøres i

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG UDDANNELSESUDVALGET 2026-2029 DEN 15-06-2026

Taget til efterretning

Afbud fra Mikael Hansen (A)

9. Geohavneparken – samarbejde med GAME og Nordea-fonden om udvikling af delområde

Beslutningstema

Der skal træffes beslutning om at igangsætte et samarbejde med Nordea-fonden og GAME om udvikling af et delområde i Geohavneparken. Formålet er at realisere projektet etapevis og etablere et aktivt byrum på havneområdet med fokus på unge

INDSTILLING

Direktionen indstiller til Teknik- og Miljøudvalget at træffe beslutning om hvorvidt det overfor Økonomiudvalget skal anbefales:

- At der udarbejdes et projektforslag for delområdet i samarbejde med GAME
- At der frigives 0,5 mio. kr. i 2026 til projektudvikling
- At godkende udarbejdelse af driftstema på budget 2027 på op til 75.000kr/årligt.

Direktionen indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget at træffe beslutning om hvorvidt det overfor Økonomiudvalget skal anbefales:

- At der indgås samarbejde med GAME om udvikling af et delområde i Geohavneparken.

Direktionen indstiller til Plan- og Lokalsamfundsudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget og Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget:

- At orienteringen om igangsættelse af udviklingen af Geohavneparken i samarbejde med GAME og Nordea-fonden tages til efterretning

Sagsfremstilling

Geohavneparken er et centralt projekt i udviklingen af havneområdet og skal fungere som et udendørs formidlingscenter for Geopark Det Sydfynske Øhav.

Projektet kombinerer formidling, rekreative funktioner og byliv og understøtter Svendborg Kommunes Udviklingsstrategi 2023 med fokus på natur, kultur, bevægelse, uddannelse og turisme. Projektet er udviklet i samarbejde med Svendborg Museum og Geopark Det Sydfynske Øhav.

Plan- og Lokalsamfundsudvalget behandlede den 5. november 2024 det overordnede koncept for Geohavneparken, hvor indstillingen - efter nedstemt forslag fra Liste V og Liste Ø - blev vedtaget med flertal. (6 for - 1 undlod)

I foråret 2026 blev tagterrassen på pumpestationen indviet, der skal fungere som et offentligt formidlings- og opholdsrum. I 2025 blev nye basketbaner indviet med fondsmidler fra Børnebasketfonden, der trækker referencer til stålskibssæraen i Svendborg. Øvrige delområder afventer udvikling og anlæg.

GAME Street Hub

Der er aktuelt mulighed for at indgå i et samarbejde med organisationen GAME, som arbejder med at skabe positive fællesskaber for unge gennem gadeidræt og Kultur. Gennem fondsfinansiering fra Nordea-fonden vil GAME kunne bidrage med anlægsmidler samt drift-og aktivitetsmidler.

Det er intentionen at GAME Street Hub skal give børn og unge plads til at udøve gadeidræt, ligesom delområdet samtidigt skal fungere som et urbant mødested for leg, bevægelse og aktiviteter. GAME samarbejder allerede med 4 andre kommuner om at etablere lignende mødesteder for unge.

Det foreslåede delområde skal etableres som et aktivt og inkluderende byrum med fokus på unge og gadeidræt. Samtidig indgår området som en del af parkens samlede formidlingskoncept, hvor Geoparkens geologiske udvikling formidles med fokus på mennesket, gennem fysiske elementer og oplevelser.

Etablering af delområdet vil samtidig bidrage til klimatilpasning af de bagvedliggende arealer og understøtter dermed realiseringen af Den Blå Kant og kommunens klimahandleplan.

Nordea-fondens støtte forudsætter kommunal medfinansiering og en inddragende proces med brugere og samarbejdspartnere. Projektet skal derfor udvikles i samarbejde med GAME, rådgivere og brugere.

Administrationen anbefaler derfor at Geohavneparkens udvikling kan ske etapevis fremfor som ét samlet projekt, hvilket det indtil nu ikke er lykkedes at sikre samlet fundraising til.

Aktivitetsunderstøttelse

En del af konceptet for Game Street hubs er, at skabe aktiviteter og fællesskaber i samspil med lokale børn og unge, foreninger, institutioner. Derfor er det en betingelse for samarbejdsaftalen med GAME, at der fra Svendborg Kommune også afsættes midler til understøttelse af en aktivitetsmedarbejder, som skal arbejde med at inddrage, forbinde og inkludere unge og øvrige interessenter udviklingen af projektets udformning og aktivering, som fastlægges i en samarbejdsaftale mellem Svendborg Kommune og Game.

Aktivitetsmedarbejderen vil være ansat af GAME.

Folkeoplysningsudvalget skal på møde den 28. juni beslutte, om udvalget ønsker at bidrage med 500.000kr. over 3 år til aktivering af GAME Street Hub. Midlerne skal gå til en aktivitetsmedarbejder som Svendborg Kommunes bidrag til udvikling, etablering og aktivering.

GAME vil sammen med lokale kræfter bidrage til udvikling samt aktivering af området.

Administrationen foreslår, at der igangsættes et samarbejde med henblik på at udarbejde et

projektforslag for delområdet. Herefter vil projektet blive konkretiseret og sendt i udbud med henblik på anlæg.

Projektet skal senest igangsættes primo 2027 for at kunne gennemføres inden for fondens tidsramme.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

I forbindelse med Budget 2022 blev der afsat 20 mio. kr. til realisering af Geohavneparken. Ved Budget 2024 og efterfølgende budgetår er anlægsmidlerne periodiseret og delvist anvendt til anlæg.

Med støtte fra Nordea-fonden vil GAME bidrage med 1,7 mio. kr. i anlægsmidler. Heraf fratrækkes 17,5% i fondsmoms, svarende til 297.500 kr. Svendborg Kommune bidrager med tilsvarende medfinansiering på 1,7 mio. kr.

I projektperioden bidrager GAME også med 400.000 kr. til udviklingen, inddragelse, aktivering og facilitering. Midlerne er både medarbejdertimer, midler til events, kommunikation, lokal tilstedeværelse mm. Dette er udover 1,7 mio. kr. som går til anlægsmidler.

Svendborg kommune skal bidrage med midler til en aktivitetsmedarbejder fra projektopstart ultimo 2027 og frem til projektafslutningen i primo 2029. Omfanget af samarbejdsaftalen skal vedtages politisk sammen med projektforslaget inden endelig igangsætning.

Erfaringstal fra andre kommuner med tilsvarende projektsamarbejde viser at udgifter til en aktivitetsmedarbejder udgør mellem 100.000–600.000kr, afhængig af projektets varighed og omfang. Folkeoplysningsudvalget skal træffe beslutning om at støtte projektet med 500.000kr.

Den fremtidige drift vil omfatte løbende vedligeholdelse af området. På baggrund af erfaringstal fra lignende projekter, estimeres de årlige driftsudgifter foreløbigt til i størrelsesordenen 25-75.000 kr.

Det endelige driftsniveau vil afhænge af projektets konkrete udformning og ambitionsniveau og vil blive tilpasset og forelagt politisk i forbindelse med den videre projektudvikling.

Udgifter til anlæg af delområdet finansieres inden for de resterende afsatte anlægsmidler til Geohavneparken på 15,8 mio. kr.

CO2-Konsekvensvurdering

Etablering af delområdet vil medføre en mindre stigning i CO2-udledningen i anlægsfasen som følge af materialeforbrug og anlægsarbejde.

Det vurderes, at projektet ikke har væsentlige konsekvenser for CO2-udledningen i driftsfasen.

Lovgrundlag, planer, politikker og strategier

Planloven

Fremtidens Havn - Udviklingsplan 2025

Udviklingsstrategi 2023

Idrætspolitikken

Sagen afgøres i

Økonomiudvalget

BESLUTNING I PLAN- OG LOKALSAMFUNDSDVALGET 2026-2029 DEN 02-06-2026

Orienteringen blev taget til efterretning.

BESLUTNING I KULTUR- OG FRITIDSUDVALGET 2026-2029 DEN 02-06-2026

Indstillingerne godkendtes, idet udvalget besluttede, at udkast til samarbejdsaftalen forelægges Kultur- og Fritidsudvalget.

BESLUTNING I TEKNIK- OG MILJØUDVALGET 2026-2029 DEN 04-06-2026

Indstillingen anbefales overfor Økonomiudvalget, idet det bemærkes, at der så vidt muligt skal indtænkes grønne elementer i projektet.

Der var afbud fra Rik Kool (Liste Æ)

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 16-06-2026

Godkendt med udvalgenes bemærkninger

BESLUTNING I ØKONOMIUDVALGET DEN 16-06-2026

Godkendt med udvalgenes bemærkninger.

Der var afbud fra Pia Dam (A) og Henrik Nielsen (C). Som suppleanter deltog John Arly Henriksen (A) og Mette Askær (C).

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG UDDANNELSESUDVALGET 2026-2029 DEN 15-06-2026

Taget til efterretning

Afbud fra Mikael Hansen (A)

10. Meddelelser

Sagsfremstilling

Udvalgsformanden:

- Opsamling på besøg på Platformen i Esbjerg
- Brev fra undervisningsministeren om vejledende timetal

Udvalgsmedlemmerne:

Direktøren:

- Status på udmøntning af Danmarks bedste studieby
- Ny skoleleder på Stokkebækskolen
- Kommende større sager
 - Tilrettede demografiberegninger
 - Oplæg om Sundhedsplejen
 - Overblik over regeringsgrundlaget på udvalgets område

BESLUTNING I BØRNE-, UNGE- OG UDDANNELSESUDVALGET 2026-2029 DEN 15-06-2026

Taget til efterretning.

Afbud fra Mikael Hansen (A)