

REFERAT Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget d. 12-10-2016

Mødedato Onsdag d. 12. oktober 2016 kl. 16:00

Mødested Svendborg Golfklub

Mødedeltagere Henrik Nielsen, Henning Duvier Stærmose, Curt Sørensen, Bruno
Hansen, Jens Erik Laulund Skotte, Bo Hansen, Ulrik Sand
Larsen, Finn Olsen, Jens Munk

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budget 2017 - Rammebesparelser - Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget.....	4
Socialdemokraternes byrådsgruppe.....	7
Socialdemokraternes byrådsgruppe.....	9
Status på "UP-forløb for uddannelsesparate".....	10
Kommuneplan 17 - Forudgående Høring.....	12
Servicemål for byggesagsbehandling.....	15
Orientering - Liv i min By.....	20
Orientering Fremtidsfabrikken.....	22
Kulturkanon.....	23
Foreningen Opera på Valdemars Slot.....	25
Svendborg Musikråd.....	27
BaggårdTeatrets regnskab 2015/16.....	29
Orientering partnerskabsaftaler på Frederiksø.....	30
Orientering om proces for konkurrencen Den Blå Kant og klimatilpasning.....	32
Orientering.....	33
Lukket: Ejendomshandel.....	34

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

13/32139

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 12-10-2016

Godkendt, idet pkt. 9 flyttes frem efter pkt. 2.

Punkt 2: Budget 2017 - Rammebesparelser - Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget

15/31363

Beslutningstema

Forslag til udmøntning af rammebesparelse i budget 2017 og frem - til høring.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At forslag til udmøntning af rammebesparelsen for 2017 sendes i høring.
- At der søges at finde finansiering til en pulje til erhvervsfremme
- At eventuelle ønsker om udvidelser prioriteres indenfor den samlede ramme

Sagsfremstilling

På Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalgets møde den 8. september 2016 blev det besluttet, hvilke besparelsesforslag administrationen skal beskrive til det videre budgetarbejde. Udvalget besluttede desuden, at der ud over de af administrationen foreslåede besparelser, skal beskrives besparelsesforslag på 0,5 mio. kr. på Beskæftigelse og Erhverv. Forslagene blev fremsendt til seminarmappen forud for budgetdrøftelserne.

Den 24. september blev der indgået budgetforlig. Forliget indeholder foruden en reduktion af tidligere udmeldte besparelsesrammer også tilkendegivelser i forhold til besparelsesforslag, der ikke skal arbejdes videre med samt udvidelsesønsker, som bæres videre af de relevante udvalg.

Jævnfør budgetforliget fastholdes lokaletilskuddet på det nuværende niveau, ligesom forslaget om stigning i hallejen opgives, da forligsparterne er meget opmærksomme på værdien af det store arbejde, som foreningsområdet bidrager med. De to spareforslag udgår dermed.

Afledt af budgetforliget udgør besparelseskrevet til Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalgets ramme 1,298 mio. kr. Derudover prioriteres finansiering afledt af tidligere beslutninger vedrørende tilskud til Rytmask Råstof og Fynsk Talentsamarbejde, som samlet udgør 0,143 mio. kr.

Parterne i forliget er desuden enige om, at udvalgene i deres videre arbejde med sparekataloget søger at skabe finansiering til en erhvervsfremmepulje. Udvalget prioriterer puljen indenfor den samlede ramme.

Ønsker udvalget at prioritere udvidelser derudover, skal finansieringen ligeledes ske indenfor udvalgets samlede ramme. Udvidelsesforslag er beskrevet i seminarmappen.

Høringsperioden løber fra 13. oktober til og med 3. november og eventuelle indkomne høringsforslag vil blive behandlet på udvalgets møde den 16. november under punktet for beslutning om endelig udmøntning af besparelser.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Fremgår af de enkelte besparelsesforslag.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov.

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 12-10-2016

Der sendes besparelsesforslag i høring for samlet set 2.775 tkr. i 2017 stigende til 3.275 tkr. i overslagsårene.

	2017	2018	2019	2020
Jobcenter og Borgerservice				
Reduktion af ressourcer til vielsesopgaver	-200	-200	-200	-200
Erhverv mv.				
Erhvervsråd	-50	-50	-50	-50
Reduktion i byggesags- og planafdeling	-200	-200	-200	-200
Kultur og Udvikling				
Bortfald af tilskud til Teaterforeningen	-50	-100	-100	-100
Reduceret tilskud til Borgerforeningen	-125	-125	-125	-125
Reduceret tilskud til Naturama	-150	-250	-250	-250
Reduceret tilskud til Baggårdteatret fra 2018	0	-100	-100	-100
Harmonisering af tilskud til golfklubben	-100	-100	-100	-100
Harmonisering af tilskud til Peder Most Garden	-50	-50	-50	-50
Reduceret tilskud til ældreaktiviteter	-100	-100	-100	-100
Ændring af stadsensemblet	-100	-100	-100	-100
Reduceret tilskud Svendborg Museum	-300	-300	-300	-300
Bibliotek				
Fuld selvbetjening i filialer	-500	-750	-750	-750
Reduktion i arrangementer	-300	-300	-300	-300
Musikskolen				
Musikundervisning til børn i førskolealderen	-500	-500	-500	-500
Ungdomsskolen				
Ophør med deltagelse i festival	-50	-50	-50	-50
Forslag i alt	-2.775	-3.275	-3.275	-3.275

Bilag

Bilag 1 - EBK - Reduktioner

Punkt 3: Socialdemokraternes byrådsgruppe

16/26005

Beslutningstema

Socialdemokraternes byrådsgruppe.

Sagsfremstilling

Socialdemokraternes byrådsgruppe ønsker på Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalgets møde den 12. oktober 2016 følgende behandlet:

”Der ønskes en redegørelse for den aktuelle situation på Café Aroma, herunder en redegørelse for beslutningen om at ændre på den hidtidige visitationspraksis til stedet. Hvad er baggrunden for beslutningen og hvem har truffet afgørelse herom? Hvad er konsekvenserne af den trufne beslutning - for Café Aroma og de borgere, der er visiteret til tilbuddet, og for Svendborg Kommune? Hvilke økonomiske konsekvenser har ændringen – for Café Aroma og for Svendborg Kommune? Endelig drøftes muligheden for at genetablere samarbejdet med Café Aroma som en socialøkonomisk virksomhed på de vilkår, der var gældende inden ændringen.

Det forudsættes, at redegørelsen og drøftelsen på Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalgets møde suppleres med den viden som de socialfaglige medarbejdere måtte kunne bidrage med i regi af direktørområdet for social og sundhed.”

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 12-10-2016

Socialdemokratiet afleverede 1078 underskrifter til administrationen og bad om, at de blev journaliseret på sagen.

Socialdemokratiet stillede følgende beslutningsforslag:

1. Jobcentrets visitation af borgere til Cafe Aroma fastholdes på samme niveau som hidtil (forløb for ca. 1,4 mio. kr. om året).
2. Der ønskes et øget fokus på Cafe Aromas brobygningsfunktion til virksomhedsrettet praktik, hvorfor administrationen (socialafdelingen og jobcentret) skal udarbejde en model herfor til politisk beslutning i både Social- og Sundhedsudvalget og Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget.

For stemte:

Curt Sørensen (A), Bo Hansen (A), Jens Erik Laulund Skotte (Ø), Bruno Hansen (F) og Finn Olsen (L)

Imod stemte:

Jens Munk (O), Henning Stærmosse (løsgænger), Ulrik Sand Larsen (V) og Henrik Nielsen (C).

Ulrik Sand Larsen (V), Jens Munk (O) og Henning Stærmosse (løsgænger) havde følgende mindretalsudtalelse:

Jobcentret skal fortsat visitere til Cafe Aroma, men niveauet skal ikke fastlåses, da det må bero på den faglige vurdering i administrationen.

Bilag

Bilag 1 - Notat vedr. Cafe Aroma - Cafe' Aroma 10.10 2016

Punkt 4: Socialdemokraternes byrådsgruppe

16/28980

Beslutningstema

Socialdemokraternes byrådsgruppe.

Sagsfremstilling

Socialdemokraternes byrådsgruppe anmoder i mail af 6. oktober 2016 om at få følgende drøftes på Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalgets møde den 12. oktober 2016:

Å

Der ønskes en indledende drøftelse af et muligt samarbejde mellem Jobcentret og Kirkens Korshær i Svendborg. Korshæren har henvendt sig til Svendborg Kommune og foreslået en konkret model for en arbejdsmarkedsrettet indsats for op til 20 socialt udsatte medborgere. Samarbejdet vil understøtte mødet om at få beskæftigelse og få et livskvalitet for en gruppe borgere, der står uden job og som har andre problemer end ledighed.

Å

Der henvises til Social- og Sundhedsudvalgets behandling af sagen, og til de bilag der ligger på sagen, herunder udkast til en samarbejdsaftale.

Å

På vegne af den socialdemokratiske gruppe Curt Sørensen.

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 12-10-2016

Udvalget anmoder administrationen om på chefniveau at afholde møde med Kirkens Korshær efter de følgende drøftelser herom på fællesmødet mellem Social og Sundhedsudvalget og EBK-udvalget 1. november 2016.

Å

Henrik Nielsen (C) og Bo Hansen (A) deltog ikke i punktet.

Bilag

Bilag 1 - Henvendelse fra Kirkens Korshær Svendborg angående ansøgning om økonomisk støtte

Bilag 2 - Brev til Socialudvalget

Bilag 3 - Udkast til kontrakt Svendborg Kommune og Kirkens Korshær

Punkt 5: Status på "UP-forløb for uddannelsesparate".

15/20520

Beslutningstema

UP-forløb for uddannelsesparate.

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget besluttede i september 2015, at der skulle arbejdes med at indgå en samarbejdsaftale med Svendborg Erhvervsskole og HF & VUC Fyn om en fælles indsats overfor unge uddannelsesparate uddannelseshjælpsmodtagere i alderen 18-30 år.

Samarbejdsaftalen trådte i kraft 1. februar 2016, hvilket Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget blev orienteret om på deres møde i marts.

Forløbet er baseret på en helhedsorienteret, relationsbåret og tværfaglig indsats fra visitation til uddannelsesstart. Et af de vigtige hovedelementer er en grundig tværfaglig visitation, hvor medarbejdere fra Ungekontakten, Erhvervsskolen og VUC indgår i et fælles visitationsteam. I visitationsforløbet får de unge testet deres læse-, regne- og skrivefærdigheder, der udarbejdes en realkompetencevurdering og der udarbejdes en individuel uddannelsesplan. I selve forløbet får eleverne den nødvendige opkvalificering i dansk og matematik, og de præsenteres for en række forskellige uddannelser for at kvalificere deres endelige uddannelsesvalg. Der veksles mellem klasseundervisning og individuelle samtaler.

Det første forløb "UP-forløb for uddannelsesparate", er nu gennemført og der gives her en kort status på de opnåede resultater.

I alt har 29 unge påbegyndt forløbet i perioden 1. februar til 30. juni 2016, af dem har 24 elever afsluttet forløbet, mens 5 er fortsat i forløbet efter sommerferien.

Der har været løbende optag af nye elever hver 5. uge, og forløbet varede som udgangspunkt 20 uger, men med løbende evalueringssamtaler, hvor det vurderedes om den unge skulle fortsætte, overgå til ordinær uddannelse eller visiteres til en anden indsats.

For de 24 afsluttede unge har den gennemsnitlige forløbsperiode været 12,5 uge.

- 8 elever er afsluttede af andre årsager end uddannelse (flytning, misbrugsbehandling, ommatchning til aktivitetsparate)
- 2 elever er overgået til STU (særlig tilrettelagt uddannelse) med udbetaling af ydelse
- 2 elever er startet ordinær beskæftigelse
- 12 elever er overgået til ordinær uddannelse på SU

Resultatet for første forløb er således, at 14 unge, svarende til 58 procent, har afsluttet forløbet som selvforsørgende. Det er jobcentrets vurdering, at resultatet er meget tilfredsstillende for målgruppen generelt.

Forløbet har været fuldt tæt af en styregruppe med repræsentanter fra alle tre samarbejdsparter, hvilket er med til at sikre, at erfaringerne opsamles og anvendes til en videreudvikling af forløbet.

Det er styregruppens samlede vurdering, at jobcentrets fysiske tilstedeværelse på Erhvervsskolen, har været en afgørende faktor for den høje effekt af forløbet. Det har været med til at øge kendskabet og forståelse for de forskellige fagområder, og har givet en fælles forståelse af målet med forløbet. Det har i sidste ende været med til at sikre fastholdelse og en bedre overgang til ordinær uddannelse for de unge.

UP-forløbet introducerer de unge til hele uddannelsesområdet, således ikke kun til VUC og Erhvervsskolens tilbud, og udslusningen til ordinær uddannelse kan således være til alle relevante ordinære uddannelses tilbud. Efter sommerferien har styregruppen besluttet at indføre løbende optag af nye elever hver uge. Der er aktuelt 17 unge elever indskrevet på forløbet.

På baggrund af de opnåede erfaringer er der udarbejdet en puljeansøgning til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) om midler til en videreudvikling af forløbet. Ansøgningen er udarbejdet af Erhvervsskolen i et samarbejde med Svendborg og Nyborg Kommune. Erhvervsskolen har modtaget tilsagn fra STAR, og projektmidlerne vil give mulighed for at styrke samarbejdet omkring de unge, ved bl.a. øget mulighed for mentor og snusepraktikker på uddannelsesinstitutioner og i virksomheder for at skærpe de unges uddannelsesvalg. Samtidig vil parterne arbejde på en skarpere visitation så resultaterne kan fastholdes og forbedres.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Forløbet, der har en ugepris på 2.361 kr., afregnes af det eksisterende aktiveringsbudget.

Puljetilsagnet fra STAR til Erhvervsskolen indeholder midler til frikøb af en kommunal tovholderfunktion.

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 12-10-2016

Taget til efterretning

Henrik Nielsen (C) og Bo Hansen (A) deltog ikke i punktet.

Punkt 6: Kommuneplan 17 - Forudgående Høring

16/23055

Beslutningstema

Beslutning om igangsætning af forudgående høring - indkaldelse af idéer og forslag til revision af Kommuneplan 2017-2029.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At der igangsættes forudgående høring vedrørende revision af kommuneplan 2017-2029 med indkaldelse af forslag og idéer.

Sagsfremstilling

Forhøring af kommuneplan 2017-2029 – Indkaldelse af idéer og forslag

Vores steder – Broen til fremtiden, Planstrategi 2016, blev vedtaget på byrådsmødet den 30/8 2016. Planstrategien er det politiske grundlag for revision af den gældende Kommuneplan 2013-2025.

Vores steder er et af hovedemnerne i den kommende kommuneplanrevision. Målet er at opnå en stærk hovedby og på den vis skabe grobund for stærke, tætte lokalsamfund i hele kommunen. Det gode miks af land og by skal bidrage til at fremme bosætning og erhvervsudvikling i hele kommunen.

Der skal ske en videreudvikling af de mange velfungerende lokalsamfund i kommunen, hvor der bygges videre på stedets kvaliteter indenfor natur, kultur, handel og service, som understøtter det gode liv.

Svendborg skal forstærke sin rolle som hovedby for hele Sydfyn. Kommuneplanen skal sikre, at byen udvikler sig på tre fronter: Fornyelse, fortætning og samtidig bevaring af byens kvaliteter.

Indsatsområder - Broen til fremtiden peger herudover på otte ”bropiller” - fokusområder, der skal understøtte Svendborg-visionen om udvikling og vækst. Den kommende planperiode har derfor også særligt fokus på tre ”bropiller”, Havn & Maritime Klynger, Uddannelsesklynger og Turisme og Natur, som vi kalder indsatsområder. Herudover det tværgående indsatsområde ”stærkt fynsk samarbejde”.

Temaer til revision

Som beskrevet i planstrategien, skal følgende temaer i kommuneplanen revideres:

Energi- og vindmølleplanlægning, som fordrer en fuld revision.

Alle andre temaer revideres i mindre omfang:

Detailhandel

Natur

Børn, unge og uddannelse

Byudvikling/lokalområder

Kultur og fritid

Erhverv og turisme

Trafik og infrastruktur

Social, ældre og handicap

Tekniske anlæg

Borgerinddragelse – hvad sker der nu

Kommunen indkalder idéer og forslag til den kommende revision af kommuneplan 2013-2025 i en såkaldt forhøring til brug i planlægningsarbejdet.

Den forudgående høring løber i perioden 4. november 2016 – 2. januar 2017. I høringsperioden afholdes otte møder i kommunens lokalområder og i Svendborg by.

Indkomne forslag og idéer fra høringen, samt input fra borgermøderne vurderes og prioriteres, så de danner grundlag for en kommuneplanrevision, der understøtter planstrategiens mål og fokusområder.

Kommuneplanen skal sikre, at der foretages en egentlig disponering af byggemuligheder, infrastruktur, friarealer og sammenhængende natur og udviklingsmuligheder.

Denne dagsorden præsenteres i alle udvalg, inden den behandles i byrådet.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Ingen.

Lovgrundlag

Forhøring igangsættes i henhold til Planlovens § 23 c.

Beslutning i Miljø-, Klima- og Trafikudvalget den 03-10-2016

Indstillingen godkendt.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 05-10-2016

Godkendt.

Ulla Larsen (V) var fraværende. Som suppleant deltog Ulrik Sand Larsen (V).

Beslutning i Udvalget for Børn og Unge den 10-10-2016

Godkendt.

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 12-10-2016

Godkendt.

Henrik Nielsen (C) og Bo Hansen (A) deltog ikke i punktet.

Punkt 7: Servicemål for byggesagsbehandling

16/25751

Beslutningstema

Servicemål for byggesagsbehandling.

Indstilling

Direktionen indstiller at,

- de nuværende servicemål fastholdes
- det nuværende serviceniveau fastholdes
- der igangsættes initiativer, som tilgodeser byggeri, der overholder byggeretten

Sagsfremstilling

I Svendborg Kommune er de nuværende servicemål fastsat til:

- 5-6 uger for ansøgning om byggetilladelse
- 2 uger for anmeldelser (fristen er fastsat i Bygningsreglementet)

Servicemålene er:

Sagstype	KL's servicemål	Sagsbehandlingstid i 1. kvartal 2016 (egen opgørelse)
Simple konstruktioner:	40	34
Enfamiliehuse	40	
Industri- og lagerbygninger	50	49
Etagebyggeri, erhverv	55	
Etagebyggeri, bolig	60	

Ifølge Trafikstyrelsens opgørelse, tager en byggesag i Svendborg Kommune 31 dage i gennemsnit, fra sagen er fuldt oplyst. Landsgennemsnittet er 30 dage.

Det fremgår af bygningsreglementet, at kommunalbestyrelsen skal fastsætte og offentliggøre servicemål for kommunens sagsbehandlingstid ved behandling af en byggesag.

Kommunalbestyrelsen skal som minimum fastsætte ét servicemål for byggesagsbehandlingen, men kan fastsætte flere.

Servicemålene skal således angive sagsbehandlingstiden fra det tidspunkt, hvor ansøgeren har indsendt en ansøgning om byggetilladelse, der fra ansøgerens side er fuldt oplyst, og frem til, at kommunen rent faktisk træffer den endelige afgørelse.

Regeringen og KL har, som opfølgning på økonomiaftalen for 2015, indgået en aftale om at definere en række konkrete servicemål for sagsbehandlingstider, for herved at nedbringe de gennemsnitlige sagsbehandlingstider på landsplan med 1/3.

Udover byggesagsbehandling, er miljøgodkendelser og godkendelse af husdyrbrug også omfattet af aftalen.

-

Den oplevede sagsbehandlingstid

Det er en vedvarende udfordring, at den oplevede sagsbehandlingstid kan være forskellig fra servicemålene, hvor sagsbehandlingstiden er opgjort fra sagen er fyldestgørende:

- I det tilfælde, hvor ansøger leverer fyldestgørende materiale ved ansøgningen, og samtidig overholder byggeretten, er den oplevede sagsbehandlingstid den samme.

- I det tilfælde, hvor ansøgeren leverer et ikke-fyldestgørende materiale, vil den oplevede sagsbehandlingstid være længere, idet ansøger skal fremsende yderligere materiale, for at få sagen behandlet.

Byggeretten kan beskrives som retten til at opføre bebyggelse på en grund, såfremt bestemmelserne i Bygningsreglementet vedr. bebyggelsesprocent, etageantal, højde og afstandsforhold er overholdt. Hertil kommer også overholdelse af gældende planlægning.

Et konkret eksempel ser således ud:

<i>modtaget ansøgning</i>	<i>fyldestgørende materiale</i>	<i>tilladelse udstedt</i>	<i>Samlet sagsbehandlingstid</i>	<i>Sagsbehandlingstid fra ansøgning var fyldestgørende</i>
11-02-2016	13-04-2016	03-05-2016	82	20

-

Af ovenstående fremgår det, at sagsbehandlingstiden fra sagen var fuldt oplyst, er 20 dage. Det er væsentligt under de fastsatte servicemål, og må derfor betragtes som en tilfredsstillende sagsbehandlingstid.

Den oplevede sagsbehandlingstid for borgeren er dog væsentlig anderledes. Samlet set har sagen taget 82 dage. Da ansøgning var mangelfuld og der ad flere omgange blev udbedt supplerende materiale. Ansøger opfatter ikke sagsbehandlingstiden som 20 dage, men i stedet 82.

Hvis byggesagsbehandlingen alene indrettes efter servicemålsaftalen, hvilket betyder ensidig fokusering på sagsbehandlingstiden, målt fra det tidspunkt, hvor sagen er fuldt oplyst, vil det være muligt at nedbringe den nuværende sagsbehandlingstid yderligere. Det må dog forventes at ske på bekostning af det nuværende serviceniveau.

Serviceniveau

Erfaringer fra kommunale tilfredshedsundersøgelser peger på, at mange borgere og virksomheder oplever dialogen med kommunen som det vigtigste parameter for god service, hvilket tilbagemeldinger fra det lokale erhvervsliv, herunder også interesseorganisationer, ligeledes er tilfældet i Svendborg.

Ifølge KL handler god service for eksempel om tidlig vejledning i en forhåndsdialog, forventningsafstemning om, hvad der kan lade sig gøre og hvordan processen forløber, samt om at give ansøger en oplevelse af, at kommunen lytter og er tilgængelig.

KL bemærker derfor, at et ensidigt fokus på selve sagsbehandlingstiderne derfor ikke nødvendigvis vil give de mest tilfredse brugere. Ifølge KL skal der derfor i høj grad også måles på, hvad der har betydning for, om målene nås, og hvad der skaber tilfredshed.

Alligevel er disse kvalitative betragtninger ikke omfattet af servicemålsaftalen, hvor der alene fokuseres på kvantitet, altså sagsbehandlingstiden.

Siden etableringen af Erhvervskontakten i 2013, er der gjort en væsentlig indsats for at højne de elementer som KL, ifølge ovenstående, nu opfatter som God Service.

I Svendborg omfatter det blandt andet:

Tilgængelighed:

- Ingen lukkedage
- Fuld telefonbemanding i hele åbningstiden
- Straksafklaring af forespørgsler om byggeri

Forventningsafstemning

- Udvidet brug af formøder, inden der foreligger en konkret sag
- Screening og tilbagemelding til ansøger indenfor 7 arbejdsdage

Prioritering

- Der prioriteres mellem forskellige sagstyper, således at fx erhvervsager med arbejdsplads- eller vækstpotentiale kan fremskyndes, på bekostning af andre sager.

Byggesagstyper og antal

-

Team Byggesag håndterer i gennemsnit ca. 600 byggesager årligt. Hertil kommer ca. 550-650 yderligere sager, som ikke er omfattet af servicemålene og heller ikke er gebyrberettigede. Sagerne fordeler sig således:

	Afgjorte sager - Periode

Sagstype	2015	2015(1/1-1/10)	2016(1/1-1/10)
Tilladelse uden ibrugtagning			
- Enfamiliehuse, sommerhuse, store udhuse	285	196	262
Anmeldelsessag			
- garager, carporte, udhuse, nedrivninger)	119	89	81
Tilladelsessag med ibrugtagningstilladelse			
- erhverv, etagebyggeri , landbrugsbygninger	154	111	97
Øvrige			
landzonetilladelser, formøder, klager, forespørgsler, skimmelsvamp, avancebeskatninger, udstykninger mm.	727	483	643
I alt	1285	879	1083

Med udgangspunkt i ovenstående kan det udledes, at der over det seneste år, er sket en stigning i antallet af ”ordinære” byggesager, svarende til ca. 30 %, hvilket ligeledes gør sig gældende for kategorien ”øvrige”.

Et særligt opmærksomhedspunkt i det stigende antal byggesager, er de såkaldte lovliggørelsessager:

Lovliggørelsessager:

Ny praksis i byggesagsbehandling er den såkaldte geokodning, der på et kort angiver, hvor der er uoverensstemmelse mellem BBR og de faktiske forhold.

Det betyder, at alle ulovlige/ikke registrerede bygninger automatisk fremkommer. I gennemsnit konstateres nu ulovlige/ikke registrerede bygninger i hver anden byggesag, hvilket betyder, at sagsbehandlingstiden i den enkelte sag forlænges.

Ifølge byggeloven skal myndigheden søge at lovliggøre eventuelle ulovlige forhold, og kommunen er således forpligtet til at behandle lovliggørelsessagen.

I praksis er der ca. tale om en fordobling af antal timer der bruges på den enkelte sag, som er omfattet af lovliggørelse.

Vurdering

Det overordnede ønske om at nedbringe sagsbehandlingstiderne, samtidig med fastholdelse af den gode service, er samlet set under pres.

Hvis sagsbehandlingstiderne skal nedbringes til et lavere niveau, end de nuværende servicemål angiver, kan det nuværende serviceniveau ikke med sikkerhed fastholdes.

Det bør således overvejes, hvorvidt det nuværende serviceniveau skal fastholdes eller om de nuværende servicemål skal skærpes.

Det er team Byggesags opfattelse, at det høje serviceniveau efterspørges blandt borgere, såvel som rådgivere. En hurtig sagsbehandling vægter ligeledes højt, men et højt serviceniveau, hvor sparring og vejledning er let tilgængelig, medvirker til at kvalificere den enkelte sag.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Svendborg Kommune er via DUT-midler, tildelt 1,4 mio. kr. i perioden fra 2016-2018 til indsatser forbundet med servicemålene.

I regnskabet for 2015 konstateredes en mindreindtægt på 1,5 mio. kr. Skønnet for 2016 udgør pr. 1. juli tilsvarende en mindreindtægt på 1,5 mio.kr.

Som følge af, at det ikke umiddelbart er muligt at generere de indtægter, der oprindeligt var budgetlagt, er indtægtsbudgettet vedr. byggesager, reduceret med 1,1 mio.kr. fra budget 2017 og frem.

Lovgrundlag

Byggeloven.

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 12-10-2016

Udsat til næste møde.

Henrik Nielsen (C) og Bo Hansen (A) deltog ikke i punktet.

Punkt 8: Orientering - Liv i min By

14/40619

Beslutningstema

Anlægsprojekterne i Områdefornyelsen skal binde byen sammen fra bymidte til havn ved at skabe de bedste betingelser for tilgængelighed, liv og ophold. Via en gennemgribende renovering af udvalgte forbindelser; Munkestræde, Krøyer Stræde, Hulgade, Frederiksgade og Kloster plads, skabes en række unikke og funktionelle byrum, der på hver deres måde inviterer til ophold, leg eller fordybelse. I sin færdige form vil stræderne indgå som en ny og oplevelsesrig del af byens netværk.

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

I forlængelse af programmet for Områdefornyelsen; Liv i min by, er der nu produceret skitseprojekter for Munkestræde og Krøyers Stræde. Projekterne har været [offentliggjort](#) og OmrådeForum har valgt at gå videre med projekterne, hvor særlig Munkestræde kræver yderligere detaljering. Der er afsat 1.150.000 kr. til projekterne og Krøyers Stræde forventes gennemført inden årets udgang og Munkestræde i foråret næste år.

Munkestræde. Dette historiske stræde fortæller historien om gråbrødre munkenes gang igennem byens gader fra midten af 1200. Projektet har dels ladet sig inspirere af denne historie samt Lützens imponerende murstensbygning.

Tegl er et varmt og levende materiale, der ældes med ynde og stenene findes i adskillige varianter. Sammensætningen af stenene, i forskellige forbandt giver endeløse variationer og referencer til andre bygninger i byen.

Belægningen på trappens 22 store trin er hovedsageligt røde mørkbrændte teglsten blandet med glaseret sten i stærke farver.

På den nordlige side af trinene er der en høflig afstand mellem den 100 år gamle bygning og de nye trin. En rendesten i varierende bredde med forsænket belysning, der svagt oplyser trappens afgrænsning .

I den sydlige afgrænsning laves en serie af teglafskærme, der gennem åbningerne i forbandtet oplyser strædet

Krøyers Stræde. Fra Svendborg banegård forbindes strædet med et fodgængerfelt, der fortsætter op i strædet; en invitation til at følge strædet fra banegården og ind i Svendborg bymidte.

Striberne fortsætter op på gavlen og fortæller historien om gavlens fortid, hvor den var sammenbygget med et stejlt saddeltag.

Belysningen består af en serie markante kugle-lamper, der er udspændt over strædet og leder fodgængere fra Møllergade og nedad strædet.

Der bygges en simpel bæk af tegl, der afgrænser strædet fra den lille p-plads. Bænken er også med til at binde Krøyers Stræde sammen med naboen Munkestræde.

Økonomi og gennemførelse. I programmet for Områdefornyelse er det planlagt at Munkestræde renoveres i 2016 og Krøyers Stræde i 2017. Munkestræde-projektet er væsentligt mere komplekst og rækkefølgen byttes rundt så Krøyer Stræde renoveres inden årets udgang og Munkestræde i foråret 2017.

I løbet af vinteren skal der arbejdes med detaljeringen af Munkestræde. Bla. skal der findes en løsning på mellemrummet mellem teglskærm og den sydlige bygning. Desuden arbejdes der på at lave dele af projektet i samarbejde med erhvervsskolens mureruddannelse.

Økonomisk set puljes midlerne for de to stræder og renoveringen af Krøyers Stræde forsøges gennemført med så få midler som muligt, for at tilgodese renoveringen af Munkestræde, der forventes at være mere bekostelig

Det aktuelle budget for Krøyer Stræde ligger nu på 300.000 kr. (var i programmet 700.000 kr.).

Det aktuelle budget for Munkestræde er nu 850.000 kr. (var i programmet 450.000 kr.).

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Områdefornyelsens totale budget er 22,5 mio. kr. Heraf finansierer staten, ved Udlændinge, Integrations- og boligministeriet, en tredjedel af beløbet; 7,5 mio. kr. og Svendborg Kommune det resterende beløb: 15 mio. kr. Anlægsprojekterne er prioriteret og budgetlagt ifm. vedtagelsen af programmet i december 2015.

Svendborg Kommunes øverste politiske mål frem til 2017 er at skabe flere arbejdspladser og mere bosætning i kommunen. I denne sammenhæng er Svendborg by den dynamo, der skal gå foran, skabe nye muligheder og trække følgeinvesteringer i hele kommunen med sig.

Anlægsprojekterne skal understøtte det byliv, der allerede sætter rammen for udviklingen af byen, forbinder byen med havnen og skabe solide rammer for private investeringer

Lovgrundlag

Lov om byfornyelse og udvikling af byer.

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 12-10-2016

Taget til efterretning.

Henrik Nielsen (C) og Bo Hansen (A) deltog ikke i punktet.

Bilag

Bilag 1 - Områdefornyelsesprogram; Liv i min By 2016-2010_print.pdf

Bilag 2 - A0 Krøyers Stræde skitseforslag.pdf

Bilag 3 - A0 Munkestræde_skitseforslag.pdf

Punkt 9: Orientering Fremtidsfabrikken

16/21753

Beslutningstema

Orientering vedr. Fremtidsfabrikken.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

På mødet vil der blive givet en orientering om aktiviteterne, herunder redegørelse for udlejning og økonomi for Fremtidsfabrikken.

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 08-09-2016

Udsat.

Afbud fra Bruno Hansen (F).

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 12-10-2016

Taget til efterretning.

Punkt 10: Kulturkanon

15/4184

Beslutningstema

Beslutning om den videre proces omkring kulturkanonen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget godkender

- det fagkyndige udvalgs oplæg til en kulturkanon
- at formidlingen af kulturkanonens indhold sker via en hjemmeside
- at administrationen frem til og med 2. kvartal 2017 gennemfører en samskabende proces om indholdet på hjemmesiden
- at der gennemføres en evaluering om 3 år

Sagsfremstilling

Baggrund

Budget 2015 afsatte en årlig ramme på 50.000 kr. til kortlægning og synliggørelse af kultur- og kulturhistoriske værdier. I marts 2015 besluttede Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget en proces for udarbejdelse af en lokal kulturkanon. Borgerne kunne indstille forslag til kulturkanonen, og i november 2015 kunne borgerne stemme på 64 udvalgte forslag. Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget fik i november 2015 forelagt de 32 emner med flest stemmer. Udvalget besluttede at se afstemningsresultatet som et engageret bidrag til den fortsatte debat.

I marts 2016 besluttede Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget at igangsætte en proces, hvor et lokalt fagkyndigt udvalg fik frie hænder til at udfordre, kvalificere og evt. udvide det foreliggende forslag fra borgerafstemningen. Herefter skulle Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget præsenteres for fagkyndige udvalgs forslag og træffe beslutning om den videre proces.

Proces i det fagkyndige udvalg

Det fagkyndige udvalg har holdt tre møder, hvor de har udfoldet, udfordret og kvalificeret forslaget fra borgerafstemningen. Drøftelserne har haft tre hovedspor:

- Vægtningen af en smal og fokuseret kulturkanon versus en bred og mangfoldig kulturkanon.
- Vægtning af det nutidige versus det historiske i valg af emner, hvor kvalificeringen af oplægget, er gået i retning af et større fokus på 'holdbarhed', 'den historiske bevidsthed' og 'det vi står på skuldrene af', samt markante personligheder og kunstnere, der har gjort en forskel i områdets historie og sat Svendborg på det nationale landkort.
- Formidlingen af kulturkanonen og eksempler på, hvad en kulturkanon kan bruges til.

Udvalgets arbejde resulterede i første omgang i en liste på 68 emner inden for overskrifterne: De skabte Svendborg, Svendborgs historiske centrum, Svendborg havn, Arkitektur, Det sydfynske øhav, Det maritime Svendborg, Musik og Teater, Billedkunst, Forfattere, Markante personligheder, Sportsforeninger, De frie skoler, Begivenheder og Det boblende Svendborg.

Det fagkyndige udvalgs forslag er kommunikeret på kommunens hjemmeside og facebook. Der er ligeledes produceret en lille film til facebook, om de formidlingsmæssige muligheder af kulturkanonen.

Det fagkyndige udvalg har bidraget til fire artikler i Ugeavisen Svendborg. Der har været samarbejde med MitSvendborg og Fyns Amts Avis, der begge har bidraget med artikler og baggrundstof.

Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget har været værter for et debatmøde på Svendborg bibliotek, hvor det fagkyndige udvalg har præsenteret deres bud på en kulturkanon. Professor ved Kunstakademiets arkitektskole, Carsten Thau, blev inviteret til debatmødet for at give sit bud på Svendborg set med udefrakommende øjne. Hans hovedpointe var, at en kulturkanon giver mulighed for at sætte nogle pejlemærker i en tid, hvor den historiske bevidsthed ikke er så stærk, men også at Svendborg i den sammenhæng står stærkt som en by, der har sat spor i verden samtidig med, at verden er i Svendborg.

Opsamling på tråde i debatten:

- Hvad vil vi med en kulturkanon og hvad skal den bruges til?
- Kan der med en kulturkanon sættes spot på noget uden at mørklægge andet?
- Form og formidling af den besluttede kulturkanon skal være dynamisk og levende
- Den enkelte borger skal kunne sammensætte sin egen kulturkanon – på den måde fastholdes interessen og nysgerrigheden
- Det nutidige versus den historiske holdbarhed er et vigtigt afklaringspunkt
- Processen i sig selv stimulerer til engagement og stillingtagen

Efter debatmødet er det fagkyndige udvalgs liste blevet udvidet til 70 emner.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Der er i budget 2015 afsat en årlig ramme på 50.000 kr. til kortlægning og synliggørelse af kultur- og kulturhistoriske værdier.

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 12-10-2016

Godkendt

Henrik Nielsen (C) og Bo Hansen (A) deltog ikke i punktet.

Bilag

Bilag 1 - Fagkyndigt udvalg_Kulturkanon oplæg m.beskrivelser

Bilag 2 - Fagkyndigt udvalg_Kulturkanonliste

Punkt 11: Foreningen Opera på Valdemars Slot

16/16957

Beslutningstema

Ansøgning fra Foreningen "Opera på Valdemars Slot" om et årligt tilskud på 200.000 kr. til gennemførelse af opera på Valdemars Slot.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- sagen drøftes med henblik på bevilling af en underskudsgaranti på 150.000 kr. af puljen De frie Kulturmidler i 2017

Sagsfremstilling

Foreningen Opera på Valdemars Slot søger om et fast årligt tilskud fra 2017 og frem på 200.000 kr. til opførelse af en årlig opera i Valdemars Slots park.

Foreningen har siden 2006 hvert andet år opført en opera på Valdemars Slot med Anne Barslev som instruktør. I august 2017 opføres Händels opera "Julius Cæsar". Herefter ønsker operaen, at der bliver skabt økonomisk grundlag for en årlig opførelse i et samarbejde mellem foreningen, Svendborg Kommune og Valdemars Slot.

Foreningen Opera på Valdemars Slot er en almennyttig forening, hvis eventuelle overskud i henhold til vedtægterne, tilfalder B&U Teatret, Peder Most Garden, Det Fynske Slagtøjsakademi, Slå ørerne ud koncerterne, Svendborg Musikskole og Børnebilledskolen, Svendborg.

Udgiftsbudgettet for 2017 er på 1,4 mio. kr., der foruden nærværende ansøgning søges dækket ind ved entréindtægter og fondsmidler. Billetprisen er 275 kr. og 150 kr. for børn og unge.

I 2015 kom foreningen ud med et overskud på 33.500 kr., der jfr. det vedtægtsbestemte formål, blev uddelt til børnekulturprojekter i Svendborg Kommune.

Afdelingens bemærkninger

Foreningen har siden 2008, hvert andet år modtaget tilskud fra Svendborg Kommune i størrelsesordenen 150.000 kr., senest i 2015.

Bevillingen er hidtil blevet givet som et direkte tilskud og ikke som underskudsgaranti, som det ellers er kutyme i forbindelse med bevillinger til arrangementer, der har en usikkerhedsfaktor på indtægtssiden, som eksempelvis entré og fondsmidler.

Det er administrationens indstilling, at den årlige bevilling fremadrettet bør gives som en underskudsgaranti på linje med andre ansøgninger.

Udvalgsformanden deltog i juni måned i et møde med repræsentanter for Foreningen Opera på Valdemars Slot, hvor foreningen dels orienterede om planerne for at gøre operaen til en årlig begivenhed og dels ønskede en sondering af mulighederne for en flerårig aftale med Svendborg Kommune.

Administrationen har været i kontakt med Svendborg Event, der støttede op om operaen i 2015 med sparring omkring markedsføring og praktiske gøremål. Svendborg Event giver udtryk for, at de finder, der er et stort potentiale i, at Svendborg har en sådan tilbagevendende begivenhed og vurderer, at der vil kunne skabes et salgsprodukt omkring operaen på linie med det, som det kendes fra for eksempel Rottfælden. De oplyser, at også her i år, hvor der ingen opera er, har de oplevet, at turister har efterspurgt operaen.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Tilskud til Opera på Valdemars Slot vil være muligt at afholde af puljen De frie Kulturmidler.

Opera på Valdemars Slot er fremsendt som et budgettema 2017 med en årlig fast bevilling på 150.000 kr.

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 12-10-2016

Udvalget besluttede at bevilge 100.000 kr. i 2017 som en underskudsgaranti.

Henrik Nielsen (C) og Bo Hansen (A) deltog ikke i punktet.

Bilag

Bilag 1 - Ansøgning Valdemars Slots opera .pdf

Bilag 2 - Ansøgningskema - Puljen for De frie kulturmidler

Punkt 12: Svendborg Musikråd

16/24622

Beslutningstema

Godkendelse af Svendborg Musikråds regnskab 2015 og rådets prioritering af rammen til musikformål i 2016 og 2017.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget beslutter at:

- Regnskabet godkendes
- Tilskudsmidlerne fremover ikke kan bruges til honorering af musikrådets bestyrelse
- Musikrådets egne aktiviteter fremover er begrænset til slå ørene ud koncerter på skolerne
- Ansøgninger om støtte til musik fremover ikke videresendes til finansiering af EBK-udvalgets rådighedspulje (frie kulturmidler).

Sagsfremstilling

Foreningen Svendborg Musikråd fremsender regnskab og årsrapport for 2015 samt forslag til støttekriterier og prioritering af rammen til musikformål.

Det følger af samarbejdsaftalen mellem Svendborg Kommune og Svendborg Musikråd, at foreningen, som led i Svendborg Kommunes musikpolitiske indsatser, skal indsende rådets støttekriterier og prioritering af rammen til musikformål i aftaleperioden med henblik på det politiske udvalgs godkendelse.

Regnskab og årsrapport 2015

Regnskabet udviser et overskud på 21.085 kr. og en egenkapital på 65.248 kr. Egenkapitalen forventes ultimo 2016 at være reduceret til omkring 10.000 kr.

Prioritering af rammen til musikformål i 2016 og 2017

Musikrådet har i 2016 og 2017 disponeret rammen til musik som følger:

	2016	2017
Tilskud til aktiviteter	173.041 kr.	90.000 kr.
Rådets egne aktiviteter	36.500 kr.	60.000 kr.
Honorarer/administration	37.185 kr.	38.000 kr.

Rådet har i 2016 anvendt fra egenkapitalen til uddeling af tilskud, derfor den store afvigelse.

Musikrådets støttekriterier

Musikrådet skriver i retningslinierne, at støtten skal fremme alsidighed, kvalitet og fornyelse i musiklivet, samt at støtten primært retter sig mod arrangementer, hvor der er fokus på musikken og primært er til musikerhonorar. Der kan søges tilskud under 4 kategorier og rådet bemærker i opslaget, at ansøgninger med ansøgt støttebeløb over 12.500 kr. videresendes med en musikfaglig udtalelse til EBK-udvalget til endelig behandling.

Administrationens bemærkninger

Der har ikke tidligere været en politisk drøftelse af Musikrådets prioritering af den ramme, Svendborg Kommune bevilger rådet til musikaktiviteter.

Svendborg Musikråd er ikke et kommunalt nedsat råd/forening og kommunen har ingen forpligtigelse i forhold til sekretariatsbetjening eller honorering for samme.

Af regnskab og budget fremgår, at rådet i 2015 af rammen til musikformål har anvendt 41.000 kr. til honorar/administration. I 2016 og 2017 budgetteres med henholdsvis 37.000 kr. og 38.000 kr.

Det bemærkes, at, Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget på sit møde den 30. november 2015 besluttede, at der ikke ydes honorering til medlemmerne af Billedkunstrådet, som er et kommunalt nedsat organ.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Tilskud til Svendborg Musikråd er optaget i budget 2016 og budgetoverslagsårene med et årligt beløb på netto 181.779 kr. Området er udtaget til beskrivelse i forbindelse med Budget 2017 – rammebesparelser.

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 12-10-2016

Udvalget anmoder om musikrådets udtalelse til indstillingerne før der træffes beslutning på mødet i november.

Henrik Nielsen (C) og Bo Hansen (A) deltog ikke i punktet.

Bilag

Bilag 1 - Regnskab 2015, budget 2016 og 2017

Bilag 2 - Årsberetning 2015

Bilag 3 - Støttekriterier

Punkt 13: BaggårdTeatrets regnskab 2015/16

16/13549

Beslutningstema

Godkendelse af BaggårdTeatrets regnskab for perioden 1. juli 2015 til 30. juni 2016.

Indstilling

Direktionen indstiller til fremsendelse til Byrådets godkendelse, at

- regnskabet godkendes.

Sagsfremstilling

Den selvejende institution BaggårdTeatret fremsender regnskabet for sæson 2015/16 til godkendelse i henhold til aftale om teatrets virke som egnsteater i Svendborg Kommune. Regnskabet er godkendt af teatrets bestyrelse.

Årsregnskabet er udarbejdet efter Kunststyrelsens regnskabsinstruks for tilskud til drift, og det optagne driftstilskud fra Svendborg Kommune er i overensstemmelse med tilskud udbetalt i henhold til den indgåede egnsteateraftale.

Regnskabet udviser et underskud på 56.903 kr. mod et forventet budgetteret negativt resultat på 612.700 kr. Ifølge ledelsens beretning skal den positive afvigelse i forhold til budgettet ses i lyset af 10 totalt udsolgte forestillinger på Teaterkoncerten Carl. Lidt lavere produktionsomkostninger på HC Andersen Lever samt generel omkostningsbevidsthed. Endvidere anføres, at lokalområdet fortsat tager årskortet til sig, hvilket afspejler sig i stigningen af billetindtægterne. Totalt set er der i sæsonen solgt godt 25.000 billetter, hvilket er knap en fordobling i forhold til sidste sæson. Til at imødegå det budgetterede underskud var en hensættelse fra sæson 2014/15 begrundet i, at sæson 15/16 ville få to omkostningstunge forestillinger. Teatrets egenkapital udgør pr. 30.juni 2016 935.250 kr.

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser for kommunen.

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 12-10-2016

Indstilles.

Henrik Nielsen (C) og Bo Hansen (A) deltog ikke i punktet.

Bilag

Bilag 1 - Årsregnskab - Årsrapport 2015-2016 - underskrevet.pdf

Bilag 2 - Revisionsprotokollat 2015-16 - underskrevet.pdf

Punkt 14: Orientering partnerskabsaftaler på Frederikse

16/10165

Beslutningstema

Orientering om udvikling af Frederikse.

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Partnerskabsaftaler

Efter udbud af lokalerne i Snedkeriet og Hovedlageret ultimo maj, herunder afholdelse af informationsmøde, indkom der ca. 30 bud fra en meget bred vifte af aktører. Efter en længere udvælgelses- og dialogproces, som ikke har været uden vanskeligheder på grund af mange overlappende ønsker, er det lykkedes at indgå 15 partnerskabs- og lejeaftaler og alle lokalerne er nu i brug. Et væsentligt og ressourcekrævende element i opstartsfasen har været at foretage en række nødvendige bygningsarbejder af hensyn til brandsikring, herunder har det været nødvendigt at søge byggetilladelse til ny anvendelse.

Kunstneren Per Buk har netop opsagt sin partnerskabsaftale pr 1/11, hvorfor hans lejemål nu bliver udbudt igen. Der har allerede meldt sig interessenter.

Nu er stort set alle aktører flyttet ind og i gang med indretning eller konkrete aktiviteter.

Tirsdag den 13.09 har Udviklingsafdelingen afviklet et såkaldt Værftsråd for alle aktører i Snedkeriet, DMfL, Kammerateriet, Kultutten og Hovedlageret. Stemningen var rigtig god og der er et stort ønske om at igangsætte fælles aktiviteter, hvoraf flere er knyttet til partnerskabsaftalerne.

Som eksempler kan nævnes et julemarked først i december og en fælles kommunikationsplatform med fælles aktivitetskalender og annoncering af arrangementer.

Dagsordenen omfattede også praktisk information og koordinering af skiltning, parkering, renovation, brandsikring og drift af lokalerne og udearealerne. Der var enighed om at lade kommunen opsætte et henvisningsskilt til Frederikse. Aktørerne ville udarbejde et forslag til skiltningen på selve Frederikse.

Der blev fremlagt en plan for parkering, der fik overvejende opbakning. Der arbejdes nu på en realisering af denne plan.

I forhold til de tre mulighedsstudier er der en overvægt af aktiviteter indenfor temaet kultur. Det maritime er repræsenteret ved Danmarks Museum for Lystsejlad, hvorimod det ikke er lykkedes at indgå partnerskaber, der understøtter outdoor-studiet. Det sidste arbejder Udviklingsafdelingen videre med i regi af turismeindsatsen.

Fundraising

Administrationen har været i dialog med Nordeafonden om støtte til udvikling af den ældre og bevaringsværdige bygningsmasse på Frederikse til kulturformål. Nordeafonden kan dog ikke indgå i sådanne projekter, men er åben for en

senere drøftelse af støtte til udvikling af aktiviteter og begivenheder, hvilket i højere grad ligger indenfor fondens fundats. Administrationen arbejder videre ift afsøgning af finansieringsmuligheder via andre fonde.

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 12-10-2016

Taget til efterretning.

Henrik Nielsen (C) og Bo Hansen (A) deltog ikke i punktet.

Punkt 15: Orientering om proces for konkurrencen Den Blå Kant og klimatilpasning

16/26019

Beslutningstema

Proces for afvikling af arkitektkonkurrence for Den Blå Kant og Klimatilpasning.

Indstilling

Direktionen indstiller orienteringen til udvalgets godkendelse.

Sagsfremstilling

Da visionen og den overordnede struktur for havnens fremtid er besluttet af byrådet gennem Udviklingsplanen er behovet ikke en idékonkurrence, men derimod en løsningsorienteret projektkonkurrence. Formålet med at afholde en projektkonkurrence er, at Svendborg Kommune efter konkurrenceafholdelse har konkrete bud på:

- En helhedsplan for en række delområder langs Den Blå Kant med byrumsforbedring af høj kvalitet langs hele havnefronten.
- En teknisk dokumenteret løsning på udfordringerne med klimatilpasning
- Et kvalificeret budget for de valgte løsninger
- En totalrådgiver, der kan gennemføre første del af helhedsplanen i samarbejde med kommunen.

Forslaget til proces omhandler indledende faser med teknisk redegørelse, udbud af konkurrencerådgivningen og selve projektorganiseringen. Dernæst programudviklingsfasen omfattende interessentinddragelse, programskrivning og fundraising. Endelig omfatter processen selve projektkonkurrencen med efterfølgende forhandling og bedømmelse.

Forslaget til proces er beskrevet i bilag på sagen.

Det skal bemærkes, at procesforslaget indebærer, at der etableres en projektorganisering på tværs af direktørområderne mhp. at sikre optimalt udbytte af konkurrencen og forankring af dens resultater.

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 12-10-2016

Godkendt

Henrik Nielsen (C) og Bo Hansen (A) deltog ikke i punktet.

Bilag

Bilag 1 - Proces for konkurrence om Den Blå Kant og klimatilpasning_29.pdf

Punkt 16: Orientering

13/32139

Beslutningstema

Sager til orientering.

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Udvalgsformanden:

Udvalgsmedlemmer:

Administrationen:

- Ledighedstal
- Status for Jobreform fase 1
- Orientering vedr. Jobmessen 2016

Beslutning i Erhvervs-, Beskæftigelses- og Kulturudvalget den 12-10-2016

Til efterretning.

Punkt 17: Lukket: Ejendomshandel

16/9016