

REFERAT Økonomiudvalget 2012-2021 d. 23-10-2018

Mødedato Tirsdag d. 23. oktober 2018 kl. 15:30

Mødested Udvalgsværelse 3

Mødedeltagere Bo Hansen, Lars Erik Hornemann, Hanne Klit, Flemming
Madsen, John Arly Henriksen, Henrik Nielsen, Dorthe Ullemose
(Afbud), Birger Jensen, Jesper Kiel

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Dialogmøde med forsyningsselskabet Svendborg Kraftvarme.....	4
Budget 2019 - Udmøntning af budgetforligets rammebesparelser på Økonomiudvalgets område.....	5
Låneoptagelse 2018.....	6
Brug af arbejdsklausul overfor restaurationer.....	7
Punkt til behandling fra Enhedslistens byrådsgruppe.....	9
Danske Bank - hvidvaskning - bankudbud og indkøbspolitik.....	11
Selvforsikring på arbejdsskadeområdet.....	14
Fagligt og økonomisk bæredygtige skoler, beslutning efter høring.....	16
Den Blå Kant proces for anlæg af første etape.....	21
Ansøgning om planlægning for vindmøller ved Broholm Gods.....	25
Igangsættelse af kommuneplantillæg og lokalplan for første etape af Den Blå Kant.....	28
Område til offentlige formål ved Dronningemaen, Svendborg. Endelig vedtagelse af kommuneplan	34
Principper for udbud af Bagergade 28-30.....	36
Røgfri fremtid.....	40
Orientering.....	43

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-10-2018

Afbud fra Henrik Nielsen (C). Som suppleant er indkaldt Palle Fischer (C). Økonomiudvalget godkendte dette.

Dorthe Ullemose (O) var fraværende.

Dagsorden godkendt, idet punkt 5 og 6 blev behandlet sammen.

Afbud Dorthe Ullemose

Punkt 2: Dialogmøde med forsyningsselskabet Svendborg Kraftvarme

16/36020

Beslutningstema

Dialogmøde mellem forsyningsselskabet Svendborg Kraftvarme s formandskab og Økonomiudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- Der tages højde for dialogen ved behandling af selskabets budget og takster i december.

Sagsfremstilling

Som led i Svendborg Kommunes ejerpolitik s krav om dialog og samarbejde mellem bestyrelserne og byrådet, afholdes dialogmøde mellem formandskabet (bestyrelsesformand, næstformand og direktør for Svendborg Kraftvarme) og Økonomiudvalget.

Dialogmødet afholdes af en halv times varighed.

Mødedagsorden tager afsæt i ejerpolitikens generelle forventninger til selskaberne indenfor:

- Økonomisk ansvarlighed
- Miljømæssig ansvarlighed
- Social ansvarlighed.
- Takster
- Øvrige aktuelle forhold

Direktøren introducerer med et kort oplæg om selskabets aktiviteter i relation til ejerpolitikken med fokus på det kommende budget.

Lovgrundlag

Ejerpolitik for Svendborg Kommunes forsyningsselskaber.

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-10-2018

Drøftet.

Afbud fra Henrik Nielsen (C). Som suppleant deltog Palle Fischer (C).

Dorthe Ullemose (O) var fraværende.

Afbud Dorthe Ullemose

Punkt 3: Budget 2019 - Udmøntning af budgetforligets rammebesparelser på Økonomiudvalgets område

17/27136

Beslutningstema

Proces for udmøntning af rammebesparelse

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At rammebesparelsen udmøntes administrativt idet det forudsættes ikke at påvirke det eksterne eller politiske serviceniveau

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 7. oktober 2018 budgettet for 2019-22, herunder budgetforliget for 2019, som blev indgået den 20. september 2018. For at skabe balance i kommunens økonomi er der jf. forliget afsat en rammebesparelse på 20 mio. kr. i 2019 og stigende i overslagsårene, hvoraf Økonomiudvalgets andel udgør:

- 888.000 kr. i 2019 stigende til 1.148.000 kr. i 2020 og 1.408.000 kr. fra 2021 og frem.

Besparelserne vil have indflydelse på det interne serviceniveau. Det foreslås derfor, at besparelserne udmøntes administrativt. Såfremt det politiske eller eksterne serviceniveau påvirkes, vil besparelsen blive forelagt Økonomiudvalget.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Besparelsen vil påvirke det interne serviceniveau og kunne medføre lavere personalenormering.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-10-2018

Godkendt, idet udvalget orienteres om udmøntningen.

Afbud fra Henrik Nielsen (C). Som suppleant deltog Palle Fischer (C).

Dorthe Ullemose (O) var fraværende.

Afbud Dorthe Ullemose

Punkt 4: Låneoptagelse 2018

18/125

Beslutningstema

Godkendelse af aconto låneoptagelse vedr. lånerammen for 2018 på 16,6 mio. kr.

Indstilling

Direktionen anbefaler at:

? der optages lån på 16,6 mio. kr. med variabel rente og 25 års løbetid i KommuneKredit vedr. lånerammen for 2018

Sagsfremstilling

På baggrund af de bogførte anlægsudgifter pr. 30. september 2018 på områder med automatisk låneadgang (innovativt energispareprojekt og havneområdet) er der mulighed for at låne 16,6 mio. kr.

Låneoptagelsen foretages efter retningslinjerne i den finansielle politik.

Den aktuelle restgæld på kommunens lånerammelån er fordelt med 68% med fast rente og 32% med variabel rente. Andelen af lån med variabel rente forventes at være faldet til ca. 23 % ultimo år 2020.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Der optages et lån på 16,6 mio. kr. til a conto låneoptagelse vedr. lånerammen 2018. Låneydelsen på ca. 0,8 mio. kr. er budgetlagt.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse nr. 1580 af 17. december 2013 om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-10-2018

Indstilles.

Afbud fra Henrik Nielsen (C). Som suppleant deltog Palle Fischer (C).

Dorthe Ullemose (O) var fraværende.

Afbud Dorthe Ullemose

Punkt 5: Brug af arbejdsklausul overfor restaurationer

13/8541

Beslutningstema

Model for håndtering af krav om arbejdsklausul overfor cafeer og restauranter.

Indstilling

Direktionen indstiller til udvalget, at

- forslaget om model for håndtering af arbejdsklausulens overholdelse blandt restaurationsleverandører til Svendborg Kommune, drøftes samt godkendes.

Sagsfremstilling

I forlængelse af Økonomiudvalgets drøftelse d. 2. oktober 2018 om sikring af ordnede løn- og ansættelsesforhold på restaurationer, hoteller og øvrige som leverer forplejning til Svendborg Kommune, har administrationen udarbejdet forslag til mulig fremadrettet håndtering af krav om arbejdsklausul overfor leverandører, der leverer forplejning til arrangementer i og afholdt af Svendborg Kommune.

Svendborg Kommunes arbejdsklausul sikrer, at kommunens leverandører forpligter sig til, at sørge for ordnede løn- og ansættelsesvilkår på niveau med kollektive overenskomster. Arbejdsklausulen sikrer en uafhængighed således, at alle virksomheder med eller uden overenskomst, kan levere ydelser til Svendborg Kommune blot så længe arbejdsklausulens forpligtelser overholdes.

Svendborg Kommune har siden 1. april 2016 arbejdet med et krav til alle virksomheder, der ønsker at udføre bygge- og anlægsopgaver for Svendborg Kommune, om at være registreret på kommunens offentlige leverandørliste samt på tro-og-love, at have underskrevet sig arbejdsklausulen. Dermed kan man ikke benyttes som leverandør på bygge- og anlægsområdet såfremt man ikke står opført på leverandørlisten.

Samme model kan derfor foreslås anvendt indenfor området "Cafeer og restauranter".

Konkret foreslås det derfor, at

- Sikringen af at cafeer og restauranter, herunder hoteller, har underskrevet sig på overholdelse af arbejdsklausulen finder anvendelse på leverancer over 30.000 kr., ved arrangementer med Svendborg Kommune som arrangør, interne temadage og heldagsarrangementer, interne døgnseminarer, større kursusaktiviteter og lign.
- Allerede kendte cafeer og restauranter samt hoteller, som i dag leverer forplejning til Svendborg Kommune anmodes om, at oprette sig på leverandørlisten, herunder godkendelse af arbejdsklausulen, såfremt de fremadrettet ønsker at levere ydelser til Svendborg Kommune.
- Listen gøres tilgængelig på kommunens intranet således, at medarbejdere enkelt og let kan få et overblik over allerede godkendte leverandører.

- I det tilfælde at en ønsket leverandør ikke er på listen, gøres denne bekendt med krav om overholdelse af arbejdsklausulen, samt registrering og godkendelse på leverandørlisten forinden leverancen udføres. Listen vil derfor løbende blive udvidet.
- Ordningen træder i kraft pr. 1. februar 2019.
- Den Fælles Fynske Kontrolenhed fører tilsyn med arbejdsklausulens overholdelse via stikprøvevis kontrol samt dialog med leverandører og branchen.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ingen

Lovgrundlag

Indkøbs- og Udbudspolitikken

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-10-2018

Godkendt, idet beløbsrammen fastsættes til 10.000 kr. og idet listen offentliggøres på intranettet og på hjemmesiden.

Liste V og C var imod, idet man ikke mener, at der er behov for dette tiltag, der vil pålægge vores administration en unødvendig bureaukratisk ordning, der samtidig vil mistænkeliggøre restauratører m.fl.

Afbud fra Henrik Nielsen (C). Som suppleant deltog Palle Fischer (C).

Dorthe Ullemose (O) var fraværende.

Afbud Dorthe Ullemose

Punkt 6: Punkt til behandling fra Enhedslistens byrådsgruppe

18/23583

Sagsfremstilling

Byrådsmedlem Jesper Kiel (Ø) ønsker på vegne af Enhedslistens byrådsgruppe følgende optaget på økonomiudvalgets dagsorden den 2. oktober 2018:

”Forslag om at kræve arbejdsklausuler eller overenskomster for restauranter

Baggrund

I forbindelse med dronningens besøg og officiel frokost på en lokal restaurant blev det klart, at Svendborg Kommune hverken skeler til om der er overenskomst eller stiller krav om arbejdsklausuler for de restauranter eller leverandører af mad, som kommunen bruger, med mindre der er indgået en fast kontrakt. Det er sjældent der indgås aftaler, og derfor er kommunens arbejdsklausuler reelt sat ud af kraft på restaurationsområdet og i forbindelse med bespisning.

Det fremgår af svar på spørgsmål den 6. september 2018. Her fremgår det også, at der arbejdes på at Borgerforeningen og Svendborg Event skal omfattes af kommunes indkøbspolitik, da disse organisationer modtager mere end 50% af deres indtægter fra Svendborg Kommune, sådan som det blev præciseret på Økonomiudvalgets møde d. 17. november 2017.

Enhedslisten mener det er væsentligt, at kommunen også bidrager til at sikre ordnede løn- og arbejdsforhold på restauranter, hoteller og andre, som kan levere mad til kommunen. Derfor skal der fremover stilles krav til leverandørerne. Så vidt muligt bør kommunen anvende leverandører, som har indgået en overenskomst, da det giver den bedste sikkerhed for at medarbejderne kan forhandle og sikre deres arbejdsforhold. Desværre er der et begrænset antal leverandører, som er overenskomstdækket, derfor må kommunen som mindstemål kræve at leverandørerne lever op til kommunens arbejdsklausul.

Svendborg kommune har vedtaget at kommunens køkkener omlægges til minimum 30% økologi. Derfor bør økologi også indgå som et element, når der anvendes leverandører af mad/bespisning.

Forslag

Enhedslisten foreslår at:

- Administrationen redegør for hvornår Borgerforeningen og Svendborg Event bliver omfattet af kommunens arbejdsklausul
- Administrationen redegør for, om der stilles krav om arbejdsklausuler for forpagtere i kommunalt støttede haller o.l.
- Administrationen udarbejder en model, hvor restauranter, hoteller og leverandører af mad på forhånd skal tilslutte sig de relevante dele af kommunens arbejdsklausul for at kunne være leverandør til Svendborg Kommune og Svendborg Kommunes institutioner
- Ordningen skal træde i kraft fra 1. februar 2019
- Administrationen ajourfører løbende en liste på hjemmesiden over leverandører, som har tilsluttet sig kommunens arbejdsklausul. Kommunen og kommunens institutioner må anvende disse leverandører

- Listen over leverandører, som har tilsluttet sig arbejdsklausulen, suppleres desuden med oplysninger, om leverandøren har tegnet overenskomst
- Desuden anføres der i listen af leverandører, i hvilken grad man anvender økologiske råvarer, og hvilket økologisk spisemærke leverandøren evt. har.

Side hvor man kan se, hvem der har tegnet overenskomst

<http://okforhold.dk>

Kommunens arbejdsklausul:

<https://www.svendborg.dk/erhverv/leverandorer-til-kommunen/arbejdsklausuler>

Økologisk spisemærke

<https://www.oekologisk-spisemaerke.dk/generelt/danmarkskort/> ”

Beslutning i Økonomiudvalget den 02-10-2018

Udsat.

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-10-2018

Punktet blev behandlet sammen med punkt 5. Beslutningen fremgår under dette punkt.

Afbud fra Henrik Nielsen (C). Som suppleant deltog Palle Fischer (C).

Dorthe Ullemose (O) var fraværende.

Bilag

Bilag 1 - Spørgsmål og svar vedr. arbejdsklausuler

Afbud Dorthe Ullemose

Punkt 7: Danske Bank - hvidvaskning - bankudbud og indkøbspolitik

18/24677

Beslutningstema

Afklaring af kontraktforhold med Danske Bank samt forslag om ændringer i Indkøbs- og Udbudspolitikken.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At udvalget drøfter om nuværende kontrakt med Danske Bank skal opsiges med henblik på efterfølgende EU-udbud, og
- at det drøftes hvorvidt Indkøbs- og Udbudspolitikken ønskes justeret med de nævnte forslag til tilføjelser.

Sagsfremstilling

På Økonomiudvalgets møde den 2. oktober 2018 blev det besluttet, at administrationen skulle belyse mulighederne for at skifte bank og mulighederne for at ændre indkøbs- og udbudspolitikken.

Den nuværende bankaftale med Danske Bank blev indgået med start den 1. maj 2017. Valget stod mellem Danske Bank, Nordea og Sydbank. Jyske Bank var også indbudt til dialogmøder, men valgte dengang at trække sig. Aftalen blev udbudsmæssigt tilvejebragt ved tilbudsindhentning og forhandlingsmøder, da Svendborg Kommune ikke var udbudspligtig på daværende tidspunkt.

Aftalen med Danske Bank er en fortløbende kontrakt, og den er gældende indtil den opsiges af en af parterne. Aftalen er gensidig opsigelig med 9 måneders skriftlig varsel til udgangen af en måned.

De pengeinstitutter, der er udpeget af Finanstilsynet som "SIFI-institutter" og dermed jf. kommunens finansielle politik kan indgås aftale med, var og er pt. Danske Bank, Nordea, Sydbank og Jyske Bank.

Risikoen ved at opsiges aftalen om daglige bankforretninger vurderes at være en øget renteudgift op til 0,3-0,4 mio. kr. årligt, men kendes først ved tilbudsindhentningen.

Restgælden pr. 30. september 2018 på swapaftalerne med Danske Bank udgør 567,8 mio. kr. Markedsværdien er negativ, fordi renterne på swapaftalerne er højere end nuværende markedrente. Swapaftale kan ikke flyttes til en anden bank, men skal indfries til aktuel markedsværdi. Der kan i givet fald udbydes tilsvarende swapaftale, hvor det vurderes at potentielle tilbudsgivere vil være Kommunekredit og Nordea. Markedsprisen kendes ikke før tilbudsindhentning, men en rentemarginal på fx 0,01% ud fra restgælden svarer til 57 t.kr. årligt

Værdien af porteføljelejeaftalen med Danske Bank er pr. 30. september på 23,7 mio. kr. Aftalen kan opsiges af begge parter med en måneds varsel til udgangen af den efterfølgende måned. Her vurderes det muligt at opnå tilsvarende afkast over en periode.

Udbudsmæssige konsekvenser ved opsigelse af nuværende aftale

Svendborg Kommunes udgifter i forbindelse med den nuværende bankaftale udgør med udgangspunkt i oktober 2018-niveau og aktuelle forventninger til det fremadrettede renteniveau ca. 1,75 - 2 mio. kr. over en 4-årig periode. Bankydelse er i henhold til Udbudslovens bestemmelser en fuldt udbudspligtig ydelse, hvor der gælder en tærskelværdi for EU-udbud på 1,645 mio. kr.

Svendborg Kommune vil derfor ved opsigelse af nugældende aftale være forpligtet til, at udbyde sine bankforretninger i EU-udbud og dermed i en offentlig konkurrence.

Efter Udbudslovens bestemmelser gælder der en række obligatoriske udelukkelsesgrunde, herunder ved hvidvaskning af penge, hvorefter man som offentlig myndighed i forbindelse med en udbudsprocedure vil være forpligtet til at udelukke

virksomheder, der ved endelig dom eller vedtaget bødeforlæg er dømt for en eller flere overtrædelser. Ved endelig dom skal forstås, at dommen ikke længere kan ankes.

En leverandør, der udelukkes på baggrund af denne obligatoriske udelukkelsesgrund, er udelukket fra deltagelse i udbudsprocedurer i 4 år fra afsigelse af endelig dom eller vedtaget bødeforlæg.

I nærværende sag vil det formentlig betyde, at Svendborg Kommune ikke kan udelukke Danske Bank i forbindelse med en udbudsforretning, der gennemføres i 1. halvår 2019, da en evt. retssag samt domsfældelse mod banken først kan forventes på et senere tidspunkt når efterforskningen er afsluttet.

Det er dog samtidig muligt, at benytte en række (foruddefinerede) frivillige udelukkelsesgrunde i udbuddet, hvor en af udelukkelsesgrundene går på, at man som virksomhed kan have begået alvorlige forsømmelser, der sår tvivl om virksomhedens integritet. Dette kan måske omfatte mulige brud på lovgivningen om hvidvask, men hvor der endnu ikke er sket domsfældelse.

Det vanskelige i denne situation vil være, at Svendborg Kommune har bevisbyrden for, at virksomheden i forbindelse med udøvelsen af sit hverv rent faktisk har begået alvorlige forsømmelser. Det er uvist hvilken form for dokumentation der vil være tilstrækkeligt i en sådan situation, da retspraksis mangler.

En leverandør, der udelukkes på baggrund af denne frivillige udelukkelsesgrund, er udelukket fra deltagelse i udbudsprocedurer i op til 2 år, målt fra datoen, hvor leverandøren foretager en handling, der omfatter indholdet af udelukkelsesgrunden.

Samtidig vil virksomheden i henhold til Udbudslovens bestemmelser have mulighed for, at kunne rense sig selv (self-cleaning), ved at dokumentere sin pålidelighed.

Det kan derfor ikke med sikkerhed fastslås, om Svendborg Kommune vil kunne udelukke Danske Bank, eller øvrige banker omfattet af ovenstående udelukkelsesgrunde, i en konkret udbudssituation.

Indkøbs- og Udbudspolitikken og fremadrettede krav i udbud

Svendborg Kommune benytter allerede i dag i alle egne EU-udbud de obligatoriske og frivillige udelukkelsesgrunde, der er mulighed for efter Udbudsloven, og som giver mulighed for at udelukke leverandører, der overtræder eksempelvis skattelovgivningen, herunder reglerne om hvidvask.

Når en af udelukkelsesgrundene er anvendt, vil en kontrakt kunne ophæves, hvis det efterfølgende viser sig, at en leverandør ved kontraktens indgåelse var omfattet af en af de anvendte udelukkelsesgrunde. Derimod er det meget uklart, om kommunen kan anvende kontraktvilkår, der muliggør at ophæve en kontrakt, hvis en leverandør bliver omfattet af en af udelukkelsesgrundene efter kontraktens indgåelse – og dermed i aftaleperioden.

I forhold til udformning af eventuel kontraktbestemmelse om ophævelse i aftaleperioden til brug for kommende udbud af bl.a. finansielle tjenesteydelser, vurderes det af hensyn til den juridiske holdbarhed nødvendigt, at afklare hvad der nærmere ligger af juridiske krav i det netop gennemførte udbud af Moderniseringsstyrelsen på bankforretninger (Statens udbud). Her skulle der være indarbejdede bestemmelser, der skulle give mulighed for opsigelse i kontraktperioden som følge af dom for hvidvaskning.

Såfremt der ønskes ændringer i Indkøbs- og Udbudspolitikken med hensyn til statuering af, at kommunen ikke ønsker samarbejde med virksomheder, der medvirker til skatteunddragelse, herunder hvidvask, er der udarbejdet følgende forslag.

Under afsnit 2, Indkøbs- og Udbudspolitikken og Svendborg Kommunes vision og værdier, foreslås indsat følgende:

”Svendborg Kommune prioriterer endvidere, at samarbejde med leverandører, der udviser en ansvarlig skatteadfærd, og som ikke udøver eller medvirker til skatteunddragelse samt hvidvaskning af penge.”

I Indkøbs- og Udbudspolitikens bilag 1 om retningslinjer for indkøb af varer og tjenesteydelser, foreslås indsat nyt afsnit 2.2:

”Ansvarlig skatteadfærd

Svendborg Kommune ønsker, at prioritere leverandører, der udviser en ansvarlig skatteadfærd og som ikke udøver eller medvirker til skatteunddragelse, herunder skattelykonstruktioner eller skatteplanlægning som er i strid med lovgivningen.

Ved medvirken forstås ligeledes rådgivning til andre virksomheder, nationalt som internationalt.

Svendborg Kommunes egne udbud, herunder udbud af finansielle tjenesteydelser, vil derfor indeholde bestemmelser om, at det forhold at leverandører der ifaldes dom for hvidvaskning i aftaleperioden vil kunne være, at betragte som misligholdelse af kontrakten, der kan medføre ophævelse af kontrakten.

Alle obligatoriske og frivillige udelukkelsesgrunde i henhold til Udbudsloven benyttes som standard ved gennemførelse af udbudsforretninger, hvilket kan medføre udelukkelse af tilbudsgiver i tilfælde af endelig dom for økonomisk kriminalitet, herunder hvidvaskning.

Kontraktkrav og udbudsbetingelser udarbejdes i henhold til kommunalfuldmagtsreglerne samt udbudsreglerne i øvrigt.”

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Såfremt nuværende aftaler med Danske Bank opsiges vil de økonomiske konsekvenser først kendes efter tilbudsindhentning.

Lovgrundlag

Udbudsloven

Indkøbs- og Udbudspolitikken

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-10-2018

Udvalget besluttede, at ændre indkøbs- og udbudspolitikken som indstillet.

Liste Ø var imod, idet man desuden ønskede, at kontrakten med Danske Bank blev opsagt og at der blev åbnet op for, at andre banker end SIFI-institutter kan byde på opgaven. Liste Ø begærede sagen i byrådet.

Afbud fra Henrik Nielsen (C). Som suppleant deltog Palle Fischer (C).

Dorthe Ullemose (O) var fraværende.

Afbud Dorthe Ullemose

Punkt 8: Selvforsikring på arbejdsskadeområdet

15/22412

Beslutningstema

Selvforsikring på arbejdsskadeområdet.

Indstilling

Direktionen indstiller:

- At Svendborg Kommune fortsat er selvforsikret på arbejdsskadeområdet
- At de budgetmæssige principper på arbejdsskadeområdet fortsætter som hidtil, men genvurderes ifm. en samlet vurdering af Svendborg Kommunes nuværende regler for overførselsadgang mellem årene.

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetopfølgningen pr. 30. juni 2018 på Teknik- og Erhvervsudvalgets møde den 10.09.2018 blev følgende tekst protokolleret:

Økonomiudvalget opfordres til at undersøge, hvorvidt det vil være hensigtsmæssigt at ophøre med selvforsikring på arbejdsskadeområdet.

Udvalget skal samtidig opfordre til, at arbejdsskadeforsikringen håndteres efter samme budgetmæssige principper som gælder for vintertjenesten.

Området har historisk set udvist et merforbrug. For 2018 er der et budget på ca. 2,4 mio. kr. og Budgetopfølgningen pr. 30. juni 2018 viste et forventet merforbrug for 2018 på 2,0 mio. kr.

Dette hænger bl.a. sammen med at AES (Arbejdsmarkedets Erhvervsforsikring) er i gang med en større indsats for at afvikle ældre sager efter er EU-afgørelse. Svendborg kommune vil, uanset det fremtidige forsikringsforhold, skulle afholde udgifter til ældre/ igangværende sager, da hændelserne er indtruffet i perioden, hvor kommunen var selvforsikret.

I forbindelse med Svendborg Kommunes seneste forsikringsudbud i 2015 blev der i udbuddet indskrevet en option på Arbejdsskadeforsikring. Det kan oplyses, at den årlige præmie i denne option udgjorde 9,8 mio. kr.

På den baggrund anbefaler administrationen, at Svendborg Kommune fortsætter med at være selvforsikret på arbejdsskadeområdet, men at dette samtidig genvurderes ved næste forsikringsudbud.

Teknik- og Erhvervsudvalget anmodede desuden om, at ændre de budgetmæssige principper for arbejdsskadeområdet.

Administrationen anbefaler, at dette håndteres ifm. en samlet vurdering af Svendborg Kommunes overførselsregler, herunder arbejdsskadeområdet og vintertjeneste. I forbindelse med fastlæggelsen af regnskabsproceduren for 2018, forelægges en særskilt sag for Økonomiudvalget, vedrørende revision af nuværende regler for overførselsadgang mellem årene.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Ingen umiddelbare konsekvenser

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-10-2018

Godkendt.

Afbud fra Henrik Nielsen (C). Som suppleant deltog Palle Fischer (C).

Dorthe Ullemose (O) var fraværende.

Afbud Dorthe Ullemose

Punkt 9: Fagligt og økonomisk bæredygtige skoler, beslutning efter høring

18/12640

Beslutningstema

Beslutning om optimering af klassesdannelse og justering af tildelingsmodel for skolerne på baggrund af indkomne høringssvar.

Indstilling

Direktionen indstiller til Børne- og Ungeudvalgets godkendelse, at

- Administrationens oplæg vedtages.
Oplægget indeholder følgende elementer:
 - Klassesdannelse sker ved 28 elever.
 - Optimering af antal klasser i Stokkebækskolens distrikt fra 3 spor til 2 spor. Skolebestyrelsen har kompetencen til at beslutte model herfor.
 - Resursetildelingsmodel justeres til differentieret elevtildeling:
 - basisbeløb for elev nr. 1-16
 - et lavere beløb for elev nr. 17-26
 - et højere beløb for elev nr. 27-28
 - Garantitildeling afskaffes
 - Antal af klasser på skolerne fastsættes efter gældende principper og i dialog mellem skolechef og skolerne.
- Vedtægt for styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler efterfølgende tilrettes og behandles i henholdsvis Børne- og Ungeudvalget og Byrådet efter sædvanlig praksis, således at den afspejler ovennævnte beslutninger.
- Nærværende sag oversendes til Økonomiudvalgets behandling og Byrådets godkendelse.

Sagsfremstilling

I forbindelse med delaftale om budget 2019 den 24. maj 2018 blev der afsat en besparelsesramme på skoleområdet på 1,875 mio. kr. i 2019, stigende til 4,5 mio. kr. i 2020 og frem. Udmøntningen af besparelsen besluttes i Børne- og Ungeudvalget.

Derudover er der en ufinansieret årlig garantitildeling til skolerne fra 1. august 2019 og frem på 5,1 mio. kr. for skoleåret 2019/20, stigende til 12,2 mio. kr. for skoleåret 2024/25. (jf. elevtalsprognose 2018).

Børne- og Ungeudvalget godkendte den 15. aug. 2018 administrationens oplæg til det videre arbejde med udmøntning af besparelseskrauet på 4,5 mio. kr., samt den økonomiske udfordring i forbindelse med garantimodellen på skoleområdet. Ligeledes blev tids- og procesplan for det videre arbejde godkendt.

Administrationen udarbejdede på baggrund heraf et samlet oplæg, som løser de samlede økonomiske udfordringer. Der tages i oplægget afsæt i et politisk ønske om at bevare den nuværende skolestruktur med de nuværende matrikler, samt ønsket om bevarelse af det decentrale styringsprincip.

Børne- og Ungeudvalget besluttede på mødet den 5. september 2018 at sende administrationens oplæg i høring.

Mette Kristensen havde følgende mindretalsudtalelse:

”Mette Kristensen (V) er imod, idet man udover administrations forslag også ønsker en model 2 beskrevet, som med inspiration fra Hedensted Kommune tildeler almenområdets ressourcer via en kombination af en tildeling per klasse og en tildeling per elev. En sådan tildelingsmodel vil medvirke til at mindske den fremtidige sårbarhed for skoler i tyndtbefolkede områder. En model 2 skal betragtes som et supplement til de øvrige modeller og på lige fod indgå i den videre dialog med skolebestyrelserne”.

Administrationens oplæg har været sendt i høring ved skolebestyrelserne, skolernes MED-udvalg og de faglige organisationer i perioden 10. sept. – 12. okt. 2018.

Oplæggets punkter og konklusioner:

A. Optimering af klassesdannelse.

I: Der foreslås klassesdannelse ved 28 elever i stedet for det nuværende antal på 26 elever.

Den besluttede besparelse på 4,5 mio. kr. opnås gennem et færre antal klasser.

Finansiering sker via de skoler, der kan optimere antallet af klasser.

II: Optimering af antal klasser på Stokkebækskolen med 3 løsningsforslag, hvor alle tre matrikler bevares.

Effekt i forhold til garantimodel udgør 2,8 mio. kr. i skoleåret 2019/20, stigende til 4,7 mio. kr. i 2024/25.

Se bilag 1 for uddybning af løsningsforslag.

Det er skolebestyrelsens kompetence indenfor den økonomiske ramme at beslutte model, enten et af de tre løsningsforslag, eller et helt fjerde.

Garantitildeling til Stokkebækskolen bliver unødvendig ved optimering af skolens klassesdannelse.

B. Justering af skoledistrikter.

Alle skoledistrikter er gennemgået i forhold til en evt. justering af grænserne mellem skolerne med henblik på afdækning af optimeringsmulighederne.

Ligeledes er prognosetal fra elevtalsprognosen for 2018 gennemgået med særligt fokus på de skoler, som vipper mellem 1 og 2 spor samt 2 og 3 spor.

Det drejer sig om Skårup Skole, Vestermarksskolen samt Tved Skole.

Ud fra elevtalsprognosen vil Skårup Skole og Vestermarksskolen fremadrettet blive et-sporede skoler.

Tved Skole bliver fremadrettet to-sporet.

Bilag 2 indeholder prognosetal for kommende 0. årgange på de tre skoler.

Kombinationen af et faldende elevtal i prognoseperioden og ændring af klassesdannelse ved 28 giver skolerne en øget margin i forhold til at have plads til tilflyttende børn i distriktet.

Nugældende princip jf. Vedtægt for styrelsen af Svendborg Kommunes folkeskoler for frit skolevalg fastholdes, således at der ikke optages børn fra andre distrikter eller kommuner, når elevtallet i en klasse er på 24 eller derover.

Antal klasser på skolerne fastsættes i dialog mellem skolechef og skolerne.

Styrelsesvedtægten tilrettes, således at princip herfor indgår.

Konklusion: I forhold til optimeringsmuligheder ses der ikke et behov for justering af skoledistrikterne.

C. Justering af tildelingsmodel.

Overordnet har forslaget til resursemodellen til hensigt at sikre alle skoler faglig og økonomisk bæredygtighed, således at skoler med både færre og flere elever i klasserne tilgodeses.

Skolerne får et mere ensartet råderum, samtidig med at råderummet generelt bliver højere.

Modellen er fortsat grundlæggende elevtalsafhængig, hvorved den understøtter incitamentet på skolerne til optimering i fx valgfag, resurseindsatser, samlæsning m.m.

Den nuværende resursemodel er primært baseret på elevtildeling og enhedstakster for hhv. 0.-3. klasse, 4.-6. klasse og 7.-9. klasse samt 10. klasse. Disse beløb er forskellige, idet der er forskelligt timetal, afhængigt af klassetrin.

I den justerede nye model er tildelingen en differentieret elevtildeling med fokus på klassedeling, stadig opdelt på hhv. 0.-3. klasse, 4.-6. klasse, 7.-9. klasse samt 10. klasse. Derudover er beløbet reguleret, således at der tildeles et basisbeløb for elev nr. 1-16, et lavere beløb for elev nr. 17-26, og igen et højere beløb for elev nr. 27-28.

Idet resursemodellen er baseret på prognosetal vil der være afvigelser i forhold til faktiske elevtal, blandt andet i forhold til søgningen til de frie skoler. Dette kan få indflydelse på antallet af klasser. Modellen er udarbejdet, så den kan imødegå prognoseudsving.

Konklusion: Den justerede resursemodel øger det samlede økonomiske råderum på skolerne, samtidig med at forskellen i råderummet mellem skolerne mindskes.

År/ Råderumsprocent/gns.	Nuværende resursemodel	Ny justeret resursemodel
2019/20	20,5 %	25,6 %
2024/25	16,7 %	24,8 %

I råderumsprocenten for den justerede resursemodel er besparelsen på 4,5 mio. kr. indarbejdet. I råderumsprocenten for nuværende resursemodel er besparelsen ikke indregnet, hvorfor tallet vil falde yderligere. Bilag 3 viser den tekniske tildeling.

Bilag 4 indeholder konsekvensberegninger, indeholdende midler til lovpligtig undervisning, råderum, gennemsnitsbudget pr. klasse og klassekvotienten for både nuværende og justeret resursemodel.

Skolernes øvrige resursetildeling:

Udover budgettet i ovennævnte resursemodel, får skolerne andre budgettildelinger. I den nuværende model tildeles skoler med flere matrikler et ekstra beløb pr. matrikel til ledelse og administration. Dette beløb er forhøjet og fremstår i den nye model som et selvstændigt matrikelbeløb. Derudover er den besluttede samlede årlige besparelse på ledelse på 1,5 mio. kr. indarbejdet. Øvrige tildelinger er løbende justeret og administrationen vurderer, at det for nuværende ikke er nødvendigt at justere yderligere på disse.

Bilag 5 indeholder en oversigt over skolernes samlede resursetildeling på almenområdet, herunder samlet budget pr. elev.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Den skitserede model håndterer den interne fordeling af resurserne blandt skolerne. Samtidig overflødiggøres garantimodellen, og de politisk besluttede rammer inklusive den årlige besparelse på 4,5 mio. kr. er indeholdt i modellen. Øvrigt provenu ved klassedannelse ved 28 elever i stedet for 26 elever, indgår som en del af finansieringen af den samlede model.

Ligeledes er besparelsen på ledelse på i alt 1,5 mio. kr. indarbejdet.

Skolernes økonomiske råderum, som for nuværende er fastsat til minimum 14,25%, er i den justerede model på mellem 24,8% og 25,6% i gennemsnit. Dette skyldes primært at klassedannelse sker ved 28 elever i stedet for 26.

Laveste råderum er i de beregnede år (19/20-24/25) minimum 17,3% for en enkelt skole. Der er en positiv sammenhæng mellem råderumsprocent og klassekvotient.

Udover de beløb, som indgår i resursemodellen tildeles skolerne andre resurser primært pr. elev. Disse fremgår af bilag 4. Desuden er al bygningsdrift uforandret pr. matrikel og indgår i CETS' s budget og uafhængigt af elevtal.

Elevtalsprognosen for 2018 er anvendt i beregningerne.

I resursemodellen indgår budgetmæssig demografiregulering, idet der i perioden 19/20-24/25 sker et fald i 6-16 årige.

Beslutning i Børne- og Ungeudvalget den 22-10-2018

Høringssvar fra foreninger blev udleveret på mødet og medgår de samlede høringssvar i referatet.

Venstre stillede følgende ændringsforslag:

Venstre godkender administrationens oplæg for så vidt angår, at klassedannelse sker ved 28 elever men kan ikke godkende det fulde oplæg og stiller følgende ændringsforslag:

Venstre foreslår, at Stokkebækskolen ikke begrænses i brugen af alle 3 matrikler og således både nu og i fremtiden har muligheden for at drive en 3-sporet skole fra 0.-6. klasse i takt med, at elevtallet øges. Det vil som hidtil og fortsat være skolebestyrelsens fulde kompetence at beslutte den endelige model for klassedannelse, dog vil der skulle drives skole på alle tre matrikler i henhold til politisk aftale indgået med budgetforliget 2018 - 2021.

Derudover øges matrikeltilskuddet til tkr 900 per ekstra matrikel som foreslået i høringssvar fra Ørkildskolen for på længere sigt at kunne sikre eksistensgrundlaget for de skoler der i dag drives med afdelinger på flere matrikler. Det er afgørende, at der skabes ro og tillid til, at der fortsat vil være undervisning og aktivitet på alle de skoler og matrikler, hvorfra der i dag drives skole. Dette er samtidig et stærkt politisk signal om opbakning til de udviklingsplaner, der arbejdes med i de enkelte lokalområder.

I dialogen mellem skolechef og den enkelte skole om vurderingen af antal klasser på den enkelte skole tages der et særligt hensyn til sammenlægning af klasser fra 8. til 9. årgang, jf. høringssvar fra Nymarkskolen og Rantzausminde Skoler.

For forslaget stemte: Mette Kristensen (V)

Imod forslaget stemte: Henrik Nielsen (C), Karl Magnus Bidstrup (Å), Maria Haladyn (A), Torben Frost (A), Steen Tinning (B) og Palle Fischer (C)

Børne- og Ungeudvalget besluttede herefter at følge indstillingerne. Mette Kristensen (V) stemte imod.

Afbud fra Dorthe Ullemose (O), hvorfor Palle Fischer (C) deltog som suppleant.

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-10-2018

Fremsendes til byrådets behandling.

Afbud fra Henrik Nielsen (C). Som suppleant deltog Palle Fischer (C).

Dorthe Ullemose (O) var fraværende.

Bilag

Bilag 1 - Høringssvar Fagligt og Økonomisk Bæredygtige Skoler

Bilag 2 - Bilag 1 - Løsningsforslag Stokkebækskolen

Bilag 3 - Bilag 2 - Prognosetal

Bilag 4 - Bilag 3 - Teknisk tildeling

Bilag 5 - Bilag 4 - Konsekvensberegninger

Bilag 6 - Bilag 5 - Skolernes samlede resursetildeling

Afbud Dorthe Ullemose

Punkt 10: Den Blå Kant proces for anlæg af første etape

18/17285

Beslutningstema

Den Blå Kant - Proces for forberedelse, projekt og anlæg af første etape

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet at:

- det samlede vinderforslag ”100 % Svendborg” er grundlag for det videre arbejde med udviklingen af byrum og klimatilpasning for Svendborg Havn.
- den geografiske afgrænsning af den første anlægsetape af Den Blå Kant beslutes ved at vælge enten:
 - Scenarie 1: Første etape afgrænses til Jessens Mole og Havneparken. Anlæg starter fra syd og planlægges i sammenhæng med Liv i min By områdefornyelsesprojektet i Frederiksgade. Administrationen undersøger om anlæg af Jessens Mole kan nå at være færdigt eller afventer til efter Landsstævnet i 2021. Havneparken afventer til efter færdiggørelsen af den nye hovedpumpestation (forventet 2022-23).
eller
 - Scenarie 2: Første etape afgrænses til krydset ved Frederiksgade og Jessens Mole samt Frederiksbro og den nordlige del af Udrustningskajen og planlægges i sammenhæng med Liv i min By områdefornyelsesprojektet i Frederiksgade. Såfremt det kan realiseres med de afsatte midler vil denne afgrænsning også indeholde et nyt havnebad ved Udrustningskajen på Frederiksø. Administrationen undersøger om det kan nå at stå færdigt inden Landsstævnet i 2021, da det vil kunne blive en stor attraktion til denne begivenhed.
- der træffes beslutning om, at politisk ophæng sker enten
 - a) i Teknik og Erhvervsudvalget
eller
 - b) i en politisk styregruppe udpeget af Byrådet
- den foreslåede ’proces for realisering af første etape’ af Den Blå Kant beslutes.

Sagsfremstilling

Dommerkomiteen for Den Blå Kant konkurrencen har udpeget et vinderforslag, der er blevet offentliggjort juni 2018. Realiseringen af første etape af Den Blå Kant giver Svendborg Kommune nye byrum og rammer for byliv ved at forny overflader, belægninger, byrumsinventar og ved at løse udfordringer med håndtering af regnvand.

Det samlede vinderforslag for Den Blå Kant skaber offentlig tilgængelighed, forbindelse og byliv hele havnen rundt og sikrer havnen og den omkringliggende by mod oversvømmelser fra højvande og kraftig regn. Vinderforslaget bevarer den direkte forbindelse mellem vand og bymidte ved at løse højvandssikringen på den ydre del af havnen over Frederiksø med en kombination af sluser og diger. Tidsplanen for realiseringen af Den Blå Kant afhænger af, i hvilken takt der skabes den nødvendige finansiering til projektet. Byrådet har afsat anlægsmidler til realisering af første etape af projektet.

Parallelt med planlægningen af første etape vil administrationen i samarbejde med vinderholdet kvalificere det samlede forslag ved en række forundersøgelser. Dette vil skabe klarhed over forslagens udformning af f.eks. sluser og diger og derved give en økonomisk afklaring af hvilke konkrete finansieringsbehov, der er krævet for en realisering af de forskellige etaper.

Derudover vil administrationen arbejde på at skabe medfinansiering af både den første og de øvrige anlægsetaper gennem partnerskaber med interessenter og fonde.

Geografisk afgrænsning af første anlægsetape

For at skabe den bedste sammenhæng med det fremtidige SIMAC og anlægget af Vand og Affalds nye hovedpumpestation besluttede dommerkomiteen, at første anlægsetape skulle fastlægges til området for den kommende Havnepark og Jessens Mole. Det er blevet klart at realiseringen af Vand og Affalds nye hovedpumpestation i Havneparken inklusive nye rørføringer i det omkringliggende område løber over fire til fem år fra opstart til færdiggørelse. Først derefter kan parken rundt om pumpestationen anlægges. Derfor har administrationen i dialog med vinderholdet beskrevet et alternativt scenarie for den geografiske afgrænsning af første etape. Uanset hvilken etape der realiseres skal projektet koordineres med andre følgende, vigtige indsatser:

a) Ny hovedpumpestation

1. Ved scenarie 1: Anlæg af Havneparken afventer realiseringen af den nye hovedpumpestation (forventet færdig i 2022-23). Krydset ved Frederiksgade samt Jessens Mole anlægges først.
2. Ved scenarie 2: Da Havneparken ikke er en del af etape 1 ved scenarie 2 er der ikke sikret anlægsmidler til denne. Derfor vil området efter færdiggørelsen af pumpestationen stå uden nye byrum med mindre der afsættes yderligere midler til dette.

b) Landsstævnet i 2021

Anlæg af projektet vil foregå under hensyntagen til det forestående Landsstævne i 2021. Havneområdet er udpeget som et centralt område for aktiviteter under Landsstævnet i 2021. Optimalt set skal havnen bruges til streetaktiviteter, gymnastik, svømning mm. Det handler om følgende områder: Frederiksbrogade, Jessens Mole og den kommende Havnepark samt en sammenhængende promenade fra byen til Christiansminde langs vandet.

1. Scenarie 1: Det skal undersøges om anlæg af Jessens Mole kan nå at være færdigt eller afventer til efter Landsstævnet. Anlæg af Havneparken vil ikke være påbegyndt ved Landsstævnet, da man afventer realiseringen af den nye hovedpumpestation (forventet færdig i 2022-23).
2. Scenarie 2: Det skal undersøges om anlæg af Den sydlige del af Jessens Mole, Frederiksbrogade, den nordlige del af Udrustningskajen samt realiseringen af havnebadet kan nå at være færdigt eller afventer til efter Landsstævnet. Havnebadet vil være et stort potentielt trækplaster til Landsstævnet.

c) Frederiksgade / Klosterplads (områdefornyelsen Liv i min By).

Områdefornyelsen arbejder frem mod et anlægsprojekt på Klosterplads samt Frederiksgade, der skal skabe en forstærket forbindelse mellem by og havn, håndtere afledning af regnvand og give byrummene et kvalitetsmæssigt løft. Frederiksgade er et prioriteret indsatsområde for forsyningen Vand og Affald, da der i dag er store udfordringer med oversvømmelser ved kraftig regn. Anlægsprojektet under områdefornyelsen forventes at stå færdigt ved udgangen af 2020. Begge scenarier skal planlægges i sammenhæng med dette projekt.

1. Scenarie 1: Anlæg af den sydlige del af Jessens Mole vil ligge i forlængelse af anlægsprojektet i områdefornyelsen.
2. Scenarie 2: Anlæg af den sydlige del af Jessens Mole, Frederiksbrogade og den nordlige del af Udrustningskajen vil sammen med Frederiksgade projektet skabe en ny sammenhængende forbindelse mellem by og havn.

d) Det nye SIMAC

SMUC Fonden afholder aktuelt en arkitektkonkurrence, der giver bud på et nyt maritimt uddannelsescenter (SIMAC) på Svendborg Havn. Denne forventes at være afsluttet primo 2019. Herefter pågår projektets øvrige faser og med en forventet byggeperiode i 2021-2022. Dette kan foregå uafhængigt af begge scenarier.

1. Scenarie 1: Anlæg af Havneparken vil skabe synergi med det nye SIMAC og blive et nyt attraktivt byrum. Dog først efter 2022-23, hvor hovedpumpestationen forventes at være færdig.
2. Scenarie 2: Den oprindelige tiltænkte synergi mellem det nye SIMAC, den nye hovedpumpestation og den nye Havnepark forsinkes til der senere kan afsættes yderligere finansiering til Havneparken.

Plangrundlag

Første anlægsetape vil kræve et nyt kommuneplantillæg samt en ny lokalplan uanset hvilket af de to scenarier, der vælges. Igangsættelse af dette behandles på et særskilt punkt. I forbindelse med lokalplanlægningen vil der være offentlig

inddragelse og høring.

I forbindelse med planlægningen udarbejdes der miljøscreeninger for at afklare behovet for en egentlig miljøvurdering.

Politisk styring

Det politisk lederskab i udviklingsprocessen opnås enten via Teknik og erhvervsudvalget eller ved at der nedsættes en politisk styregruppe på fem personer, der udpeges af Byrådet. Politikerne træffer vigtige valg i anlægsprojektet som f.eks. udformning af byrum, hvilke aktiviteter byrummene indrettes til, valg af materialer og byrumsinventar. Herved udvikles et kvalificeret forprojekt, der bliver forelagt politisk beslutning i Byrådet.

Proces for realisering af første etape

Administrationen anbefaler at følgende aktiviteter igangsættes:

- Fundraising og andre finansieringsmuligheder afdækkes.
- Rådgivningsaftale forhandles på plads med vinderteamet.
- Det samlede vinderprojekt kvalificeres ved tekniske forundersøgelser.
- Koordinering af projekt med områdefornyelsen Liv i min By.
- Koordinering af projekt med Vand og Affald ang. regnvandshåndtering og den nye hovedpumpestation i Havneparken
- Koordinering af projekt med planlægning af Landsstævnet i 2021
- Der udarbejdes et forprojekt (tilpasset projekt, der går mere i detaljerne) sammen med det vindende team på baggrund af ovenstående undersøgelser. Forprojektet fremlægges til godkendelse i Byrådet.
- Hovedprojekt (detailprojektering).
- Udbud - Entreprisearbejderne sendes i udbud. I tilknytning til denne proces gennemføres en markedsdialog i samarbejde med Miljøforum Fyn om de konkrete løsninger i projektet, hvor også lokale virksomheder får mulighed for at bringe sig i spil til opgaven.
- Anlæg og tilsyn For scenarie 2 vil dette foregå etaper alt efter hvilke scenarie, der vælges.
- Aflevering og ibrugtagning.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Der er en ramme på 24 mio. kr. til realiseringen af første etape efter at udgifterne til konkurrencen er afholdt. Denne ramme skal finansiere rådgiverhonorar, anlæg samt diverse forundersøgelser og evt. miljøvurderinger.

Vinderen er med konkurrencen stillet en rådgivningsopgave i udsigt i en størrelsesorden af 2-3 mio. kr.

Parallelt med planlægningen af første etape vil administrationen arbejde på at skabe medfinansiering af både den første og de øvrige anlægsetaper gennem partnerskaber med interessenter og fonde.

Den første del af processen vil afdække hvilke dele af det valgte scenarie, der kan realiseres indenfor den afsatte økonomi. Begge scenarier for første etape 1 vil skulle holdes indenfor den økonomiske ramme på 24 mio.

Beslutning i Teknik- og Erhvervsudvalget den 11-10-2018

Indstilles, idet der peges på

- Scenarie 2
- At Byrådet udpeger fem medlemmer til en styregruppe.

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-10-2018

Indstilles, idet udvalget understreger, at der ikke er taget stilling til prioriteringen af de afsatte midler til etape 1.

Afbud fra Henrik Nielsen (C). Som suppleant deltog Palle Fischer (C).

Dorthe Ullemose (O) var fraværende.

Bilag

Bilag 1 - Den Blå Kant folder - Den_Bla°_Kant_folder_190618_low.pdf

Bilag 2 - Den Blå Kant kortbilag scenarie 1_2.pdf

Bilag 3 - Den blå kant Effekt vinderforslag.pdf

Afbud Dorthe Ullemose

Punkt 11: Ansøgning om planlægning for vindmøller ved Broholm Gods

18/20317

Beslutningstema

Beslutning om videre proces for ansøgning om planlægning for tre vindmøller ved Broholm Gods.

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet, at

- der tages principbeslutning om hvorvidt administrationen skal igangsætte planlægning for det ansøgte projekt med tre vindmøller i op til 150 m højde ved Broholm Gods.

Sagsfremstilling

Baggrund

I forbindelse med den forudgående høring for tematillæg til kommuneplan 2017 for vindmøller og solenergianlæg har Svendborg Kommune modtaget en ansøgning om mulighed for opstilling af tre vindmøller ved Broholm Gods.

Ansøgningen er vedlagt som bilag 1.

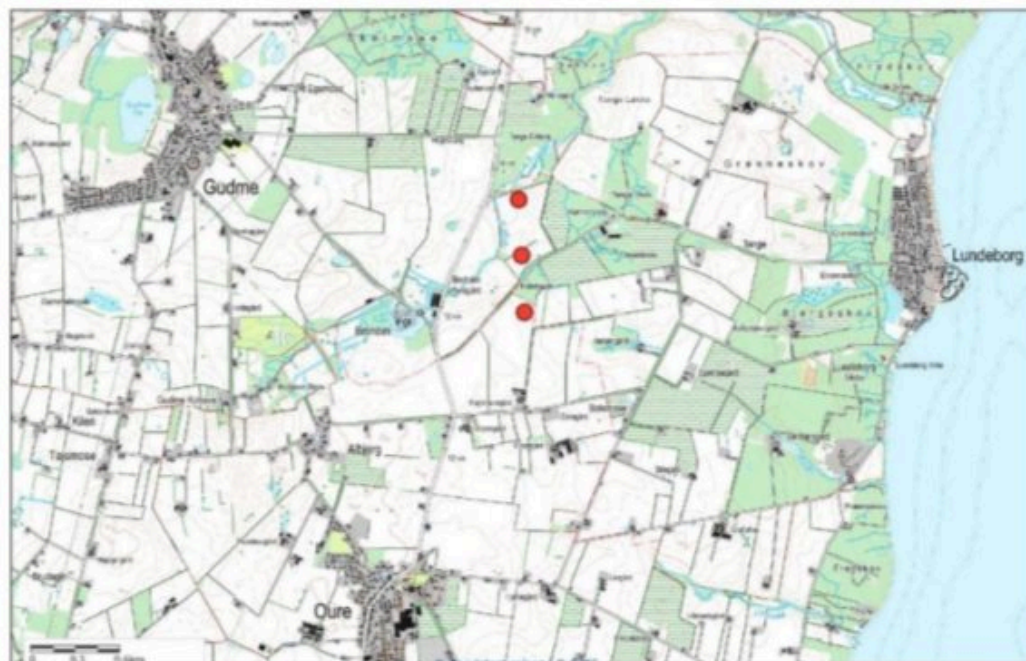
På Byrådsmøde den 26. juni 2018 besluttede Byrådet at ”ansøgninger om nye vindmøller behandles efter ansøgning”. Byrådet skal tage stilling til, om administrationen skal igangsætte en planproces for det ansøgte projekt.

Projektet

Administrationen har modtaget en ansøgning om opstilling af tre vindmøller i området ved Broholm Gods. De forslåede møller i projektet er knap 150 m høje med en navhøjde på 87 m.

Ansøgningen indeholder en projektbeskrivelse med en første screening af miljømæssige landskabelige, og kulturhistoriske forhold samt overordnede beregninger af støj og skyggeforhold for nærmeste nabo. Afstanden til nærmeste bolig opgøres til ca. 610 meter.

Projektforslaget placerer møllerne på række med en indbyrdes afstand på 380 meter. Hver mølle vil have en effekt på 3,3-3,6 MW. Ansøger forventer, at møllerne kan give en samlet årlig produktion på over 36 mio. kWh årligt, svarende til 9.000 énfamiliers gennemsnitlige årsforbrug af el.



Høringssvar indsendt i forbindelse med forslag til tematillæg for vindmøller og solenergianlæg

I forbindelse med den forudgående høring for tematillægget modtog kommunen knapt 70 høringssvar.

Specifikt for lokalområdet omkring Broholm Gods kom et høringssvar. Høringssvaret er imod opstilling af møller i lokalområdet.

Videre proces

Såfremt ansøgningen om vindmøller imødekommes vil planprocessen omfatte udarbejdelse af kommuneplantillæg og lokalplan for projektet på baggrund af en miljøvurdering. Miljøvurdering af projektet vil skulle udarbejdes af ansøger. Miljøvurdering af planerne vil skulle udarbejdes af administrationen.

Vindmølleplanlægning er erfaringsmæssigt en omfattende proces både fagligt og i forhold til borgerinddragelse, der skal sikre en så god proces som muligt. Udarbejdelse af plangrundlag for det ønskede projekt vil lægge beslag på betydelige ressourcer fra administrationen.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Såfremt planlægningen beslattes igangsæt, foreslås udgifterne til miljøvurderingen af planerne finansieret af tidligere afsatte midler til tematillæg for vindmøller og solenergianlæg.

Lovgrundlag

Lov om planlægning

Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM)

Beslutning i Teknik- og Erhvervsudvalget den 11-10-2018

Indstilles, idet det forudsættes, at der igangsættes en forudgående høring.

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-10-2018

Indstilles.

Afbud fra Henrik Nielsen (C). Som suppleant deltog Palle Fischer (C).

Dorthe Ullemose (O) var fraværende.

Bilag

Bilag 1 - Projektbeskrivelse - Vindmøller ved Broholm - 7. maj 2018.pdf

Afbud Dorthe Ullemose

Punkt 12: Igangsættelse af kommuneplantillæg og lokalplan for første etape af Den Blå Kant

18/17713

Beslutningstema

Beslutning om igangsættelse af forslag til kommuneplantillæg og lokalplan for første etape af Den Blå Kant.

Indstilling

Direktionen indstiller, at byrådet

- Igangsætter en forudgående høring på fire uger for planlægningen.
- afholder et borgermøde i perioden.
- igangsætter forslag til kommuneplantillæg og lokalplanforslag for første etape af Den Blå Kant med udgangspunkt i vinderprojektet ”Den Blå Kant, 100% Svendborg”.
- Beslutter området for den første etape som planlægningen skal omfatte:
 - Alternativ 1: Jessens Mole, Havneparken herunder ny pumpestation, krydset ved Frederiksgade og Frederiksbro.

eller

- Alternativ 2: Udrustningskajen herunder havnebad,

eller

- Alternativ 3: Jessens Mole, Havneparken herunder ny pumpestation, krydset ved Frederiksgade, Frederiksbro og udrustningskajen herunder havnebad.

Sagsfremstilling

Baggrund

Svendborg Byråd vedtog i 2014 ”Fremtidens Havn – Udviklingsplan for Svendborg Havn”. I den forbindelse blev der blandt andet peget på, at et byrums- og klimaprojekt skulle udgøre et indsatsområde for at realisere udviklingsplanen. Projektet går under navnet Den Blå Kant.

I 2017 udskrev Svendborg Kommune en arkitektkonkurrence for Den Blå Kant og den 28. juni 2018 blev vinderprojektet af arkitektkonkurrencen offentliggjort.

Den Blå Kant er en samlet og integreret løsning der forbinder havnen fra Christiansmindestien i nordøst til Den Runde Lystbådehavn mod sydvest via stier, kajer, promenader og opholdsrum med rekreative aktiviteter og oplevelser. Den Blå Kant skal desuden sikre havn og by mod fremtidige oversvømmelser.

For at realisere den første etape af Den Blå Kant skal der udarbejdes det nødvendige plangrundlag i form af kommuneplantillæg og lokalplan.

Planlægningens første etape

Projektet Den Blå Kant realiseres etapevis. I nærværende dagsorden besluttes hvilken afgrænsning der skal udgøre den første etape for planlægningen. Herunder er præsenteret de tre mulige alternativer.

Alternativ 1

Alternativ 1 omfatter Jessens Mole, den kommende Havnepark herunder pumpestationen, krydset ved Frederiksgade, Frederiksbro.



Den røde linje viser planernes afgrænsning for alternativ 1.

Planerne skal give mulighed for en etablering af en permanent havnepark med rekreative byrum, muligheder for ophold, legeplads, skatebane, multibane og integreret LAR-løsninger. De nye aktiviteter i området vil medføre, at der i planlægningen arbejdes med en omlægning samt en mulig indskrænkning af de eksisterende parkeringspladser.



Visualisering af Havneparken med Pumpestationen til højre i billedet, Vinderprojektet ”100% Svendborg”, Effekt.

I Havneparken skal der gives mulighed for at placere et spildevandstekniskanlæg kaldet ”Pumpestationen”. På grund af nedslidning af den nuværende pumpestation og som led i den fremtidige klimatilpasning skal forsyningsselskabet Vand og Affald placere en ny 200 m² stor pumpestation i Havneparken.

Foruden den tekniske anvendelse, skal den nye pumpestation bidrage som et element for de rekreative aktiviteter i Havneparken. Den nye pumpestation kan for eksempel danne rammen om en cafe, offentlige toiletter og et aktivt tag med mulighed for ophold og fitnessfaciliteter.

Ved Jessens Mole skal planerne give mulighed for en cykelsti mens vejen for biltrafik indskrænkes. Promenaden som forløber langs med kajen opretholdes.



Visualisering af promenade langs Jessens Mole, Vinderprojektet ”100% Svendborg”, Effekt.

Planerne skal derudover give mulighed for, at regnvand kan ledes væk fra byen ved hjælp af åbne render i vejprofilet og med udløb til havnen.

Alternativ 2

Alternativ 2 omfatter udrustningskajen herunder havnebad.



Den røde linje viser planernes afgrænsning for alternativ 2.

Planlægningen for alternativ 2 skal primært muliggøre etablering af et havnebad samt de faciliteter der knytter sig til herunder opholdsmuligheder, omklædning og toiletter.



Visualisering af havnebadet, Vinderprojektet ”100% Svendborg”, Effekt.

Havnebadets placering ved udrustningskajen er blandt andet valgt på baggrund af den centrale beliggenhed i havnen. Havnebadets præcise placering og udformning kvalificeres i et forprojekt.

Planlægningen for havnebadet kan medføre en mulig indskrænkning af skibsanløb, hvilket ligeledes belyses i forbindelse med forprojektet.

Planerne skal som den nuværende planlægning for området, give mulighed for offentlige-, kulturelle-, rekreative formål, fritidsaktiviteter samt restaurant/cafe. Lokalplanen skal sikre offentlig adgang til kajarealet og mulighed for etablering af promenade med byinventar.

Alternativ 3

Alternativ 3 omfatter både alternativ 1 og alternativ 2, se ovenstående beskrivelser.



Den røde linje viser planernes afgrænsning for alternativ 3.

Ved beslutning af planlægning for alternativ 3, vil det være muligt senere i planlægningsprocessen at dele lokalplanen i to, hvis det findes mere hensigtsmæssigt.

Planproces

Ovenstående ønsker til anvendelsen er ikke i overensstemmelse med de nuværende kommuneplanrammer. Der skal derfor udarbejdes et kommuneplantillæg og ny lokalplan.

Med planlægningen igangsættes ligeledes en forudgående høring på 4 uger, hvor kommunen indkalder idéer og forslag til kommuneplanlægningen. Efter høringsperioden udarbejdes forslag til kommuneplantillæg og lokalplan. Samtidig med at planforslagene udarbejdes, undersøges behovet for en miljøvurdering af planerne. Hvis behovet findes udarbejdes der ligeledes en miljøvurdering.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Udgifter til planlægningen, kan afholdes indenfor det eksisterende budget.

Der er afsat en ramme på 26 mio. kr. til realiseringen af første etape. Rammen skal finansiere rådgiverhonorar, anlæg samt diverse forundersøgelser og evt. miljøvurderinger.

Lovgrundlag

Planloven

Miljøvurderingsloven

Beslutning i Teknik- og Erhvervsudvalget den 11-10-2018

Udvalget indstiller alternativ 3.

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-10-2018

Indstilles.

Afbud fra Henrik Nielsen (C). Som suppleant deltog Palle Fischer (C).

Dorthe Ullemose (O) var fraværende.

Afbud Dorthe Ullemose

Punkt 13: Område til offentlige formål ved Dronningemaen, Svendborg. Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg 2017.07 og lokalplan 622

18/8347

Beslutningstema

Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg 2017.07 og lokalplan 622 for et område til offentlige formål ved Dronningemaen, Svendborg.

Indstilling

Direktionen indstiller til byrådet, at

- Kommuneplantillæg 2017.07 for et område til offentlige formål ved Dronningemaen vedtages endeligt,
- Lokalplan 622 for et område til offentlige formål ved Dronningemaen vedtages endeligt uden rettelser,
- Indkomne bemærkninger tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Baggrund

Byrådet besluttede på møde den 26. juni 2018 at offentliggøre forslag til kommuneplantillæg og forslag til lokalplan for et område til offentlige formål ved Dronningemaen til offentlig høring i 8 uger. Planforslagene giver mulighed for at opføre en ny idræts- og skolehal med undervisningslokaler samt til etablering af offentlig parkering.



Offentlig høring

Forslagene har været offentliggjort i 8 uger i perioden fra den 2. juli til den 26. august 2018. I offentlighedsperioden har der den 20. august været afholdt et borgermøde om planforslagene. Administrationen har inden for høringsfristen modtaget i alt 3 høringsvar:

A. Banedanmark har ingen bemærkninger.

B. Naturama gør opmærksom på, at parkeringspladsen anvendes af Naturamas gæster. Parkeringsbehovet ved udbygning af Naturama vil stige fra 28 til 46 p-pladser. Naturama ønsker at få tildelt 46 p-pladser (heraf 3 handicappladser). P-pladserne bør ligge så tæt på Naturama som muligt.

C. Svendborg Sportsfiskerforening nævner, at det i forbindelse med nedrivning af badmintonhallen skal sikres, at foreningen kan opretholde forsyningstilslutninger af vand, varme, el og afløb uden ekstra omkostninger.

Administrationens forslag til besvarelse:

Ad A. Tages til efterretning.

Ad B. Tages til efterretning. Den nye parkeringsplads forventes indrettet med samme antal p-pladser, som der er i området i dag: 92 p-pladser + 4 handicappladser. Af de 96 p-pladser hører de 47 p-pladser under p-fond, 28 p-pladser hører til Naturama og 20 p-pladser til den ny skole- og idrætshal. Lokalplanen giver mulighed for, at planens delområde C helt eller delvis kan anvendes til parkering og dermed kan antallet af p-pladser øges.

Ad C. Tages til efterretning. Der kan ikke optages bestemmelser om forsyningsledninger i lokalplanen, men bemærkningerne er sendt til CETS og vil indgå i den videre projektering af området.

De originale høringsvar er vedlagt som bilag "Høringsvar".

Da høringsvarene omhandler forhold, der ikke kan medtages i eller giver anledning til ændring af kommuneplantillæg og lokalplan, vil de indgå som opmærksomhedspunkter i kommunens videre arbejde med planlægning og projektering.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Økonomi vedrørende nedrivning af hal og etablering af parkeringsplads m.v. er behandlet i særskilt sag. Heraf fremgår det, at haludvalget vil finansiere nedrivning af den nuværende badmintonhal, forstærkning af muren til dykkerklubbens bygning og reetablering af parkeringspladser til en anslået pris på 2,5 mio. kr.

Lovgrundlag

Lov om planlægning.

Beslutning i Teknik- og Erhvervsudvalget den 11-10-2018

Indstilles.

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-10-2018

Indstilles.

Afbud fra Henrik Nielsen (C). Som suppleant deltog Palle Fischer (C).

Dorthe Ullemose (O) var fraværende.

Bilag

Bilag 1 - Oversigt med alle indsigelser samlet.pdf

Bilag 2 - Lokalplanforslag 622 til endelig vedtagelse uden rettelsel

Bilag 3 - Kommuneplantillæg 2017.07 forslag.pdf

Afbud Dorthe Ullemose

Punkt 14: Principper for udbud af Bagergade 28-30

18/23813

Beslutningstema

Principper for udbud og udarbejdelse af lokalplan for Bagergade 28-30.

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet, at

1. Udbud af ejendommen sker i henhold til ”beskrivelse for bebyggelse i Bagergade” og giver mulighed for at benytte principperne A og B for bebyggelse ned ad skrænt langs Skolegade,
2. udarbejdelse af lokalplanforslag sker først ved valg af køber og i overensstemmelse med vedtagne principper for udbuddet.

Sagsfremstilling

Baggrund

Ejendommen Bagergade 28-30 har tidligere fungeret som institution for børn, Børnely, men benyttes ikke længere til dette. I dag benyttes bygningerne til juniorklubben, som flytter senest sommeren 2019. Ejendommen sættes derfor til salg.

Grundarealet er på 4.043 m², det samlede bygningsareal er på 1.365 m². Heraf kælderareal på 382 m².



Området

Ejendommen ligger på hjørnet af Bagergade og Skolegade og dermed på kanten af bymidten. Dette giver en enestående mulighed for at vise, hvordan der kan byfortættes og bygges by, som både understøtter bymidtens udvikling og stedets terræn.

Landskabeligt falder området stejlt ned mod Dronningemaen og mod den flade boldbane, der understreger områdets oprindelige naturtype, som var eng. Fladen nedenfor grunden synliggør topografien og giver mulighed for at overskue området nede fra Dronningemaen.

Grunden er orienteret nord/syd og falder 12m mod nord, mod Dronningemaen. Dette betyder, at boligernes placering på grunden er vigtigt for at skabe gode lysforhold i boligen og på friarealerne.

Gældende planlægning

Etablering af ny bebyggelse i bymidten er i tråd med kommuneplanens hovedstruktur, hvor målsætningen er, at byudvikling kan ske både ved byomdannelse og ved fortætning af eksisterende byområder.

En fortætning i bymidten kan være med til at skabe interessante og attraktive by- og boligområder. Byomdannelsen skal ske med respekt for de grønne områder og grønne kiler i byen, og skal aktivt understøtte nye sammenhængende grønne områder og rekreative byrum.

I kommuneplanens rammer er området ved Bagergade og ned mod boldbanen udlagt til blandet bolig- og erhvervsområde, med en bebyggelsesprocent på 75%, en etagehøjde på 2½, med en maks. højde på 11,5 m. Den eksisterende boldbane er udlagt til rekreative formål.

Ejendommen er omfattet af skilte- og facadelokalplan nr. 290.

Principper for ny bebyggelse

Ny bebyggelse i området kan deles i to typer. Bebyggelse i Bagergade og bebyggelse ned ad skrænten langs Skolegade.

Det er vigtigt, at en ny bebyggelse får en sammenhængende struktur og arkitektonisk udtryk, så der skabes en helhed og opleves i en harmonisk sammenhæng med områdets eksisterende bebyggelse. Nedenfor beskrives de to typer af bebyggelse. For bebyggelse ned ad skrænten langs Skolegade vil det være muligt at bygge ud fra to principper A og B.

Uanset om der bygges efter princip A eller B kan ny bebyggelse bestå af punkthuse, karrébebyggelse eller en kombination. Begge typer af bebyggelse kan udføres med en variation i højder og facadespring.

Bebyggelse i Bagergade

Ny bebyggelse i Bagergade skal tilpasses gadens særlige karakter og struktur, der er kendetegnet ved bebyggelse i 2½ - 3½ etages højde placeret i skel mod vej. Bygningerne har sadeltag, som hovedsageligt er beklædt med røde vingetegl. Det er væsentligt for områdets udtryk at bevare oplevelsen af Bagergade som et sammenhængende gadeforløb på begge sider af Skolegade. Det kan ske ved at sikre en sammenhæng til bebyggelsen på modsatte sider af Skolegade, som er en 2½ etages bindingsværksbygning.



Bebyggelse ned ad skrænten langs Skolegade

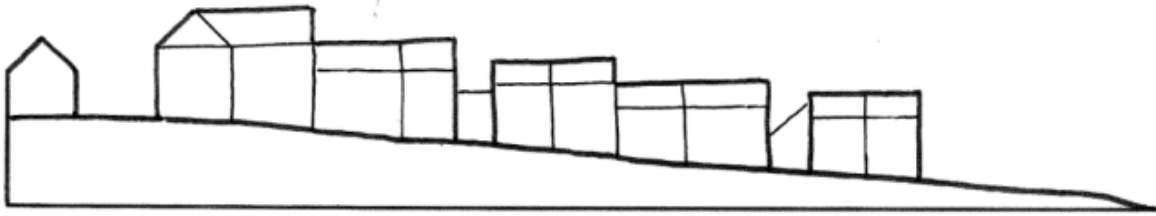
Princip A

Områdets topografi understøttes af ny bebyggelse, der følger terrænet og aftrappes i højden mod Dronningemaen. Et princip som genfindes flere steder i Svendborg, navnlig omkring bymidten. Aftrapning af bebyggelse muliggør en fastholdelse af områdets skala og volumen.

En lavere bebyggelse betyder potentielt færre boliger og derved også færre p-pladser og et mindre pres på bebyggelsens friarealer end princip B.

En lavere bebyggelse forventes at gøre det nemmere at løse forhold omkring lys/skygge i forhold til boliger og friarealer.

Ved denne byggemulighed kan der regnes med en bebyggelsesprocent på omkring 100%.



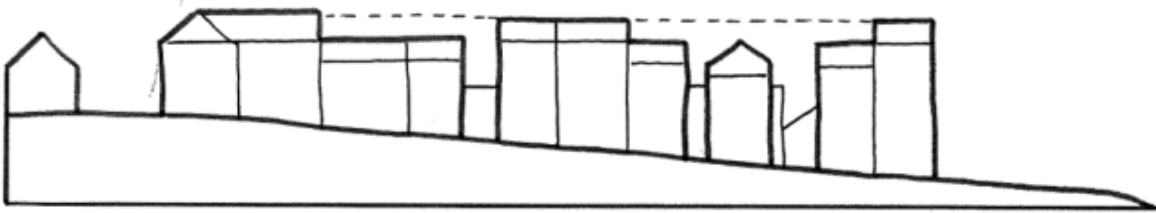
Princip B

Modsat kan der arbejdes med en bebyggelse, der bryder med topografien, hvor der kan bygges i en skala og et volumen, der i takt med forløbet ned mod boldbanen stiger i højden, således at bebyggelsens topkote fra Bagergade fastholdes.

Såfremt der bygges med en stigende bygningshøjde ned mod boldbanen, vil nederste bygning være i en højde på umiddelbart 7 etager. Boligbyggeri i 7 etager bryder med den generelle skala for bebyggelse i Svendborg bymidte. Til sammenligning kan det nævnes, at der på havnen findes byggerier, der er omkring de 7-8 etager (Silobygningen). Dette byggeprincip giver en anderledes og mere bastant oplevelse af byen op langs Skolegade.

Dette princip medfører en større fortætning af området end princip A. Det betyder samtidig flere p-pladser og et større pres på bebyggelsens friarealer.

Ved denne byggemulighed kan der regnes med en bebyggelsesprocent på omkring 150%.



Adgang og parkering

Det skal undersøges, hvordan adgang til området kan ske, så der tages hensyn til eksisterende funktioner og infrastruktur i området.

Langs boldbanen løber offentlig sti, der forbinder hele området på tværs fra Haarhs Skole, til mølledammen og videre ned til havnen.

Parkering i konstruktion vil alt andet lige give større muligheder for friarealer, men er samtidig ca. seks gange dyrere at anlægge end parkering på terræn.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Udgifter til udarbejdelse af udbud og lokalplanforslag kan holdes indenfor det eksisterende budget.

Ny bebyggelse vil understøtte udvikling af bymidten.

Lovgrundlag

Lov om planlægning – lokalplanudarbejdelse.

Beslutning i Teknik- og Erhvervsudvalget den 11-10-2018

Indstilles, idet der dog maksimalt kan bygges i 5 etagers højde langs Skolegade.

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-10-2018

Indstilles, idet udvalget understreger, at bebyggelsen langs Skolegade ikke kan opføres som lukket karrebebyggelse.

Afbud fra Henrik Nielsen (C). Som suppleant deltog Palle Fischer (C).

Dorthe Ullemose (O) var fraværende.

Afbud Dorthe Ullemose

Punkt 15: Røgfri fremtid

18/16318

Beslutningstema

Beslutning om indgåelse i partnerskabet Røgfri Fremtid.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- At social- og sundhedsudvalget tager stilling til indgåelse i partnerskabet Røgfri Fremtid, og beslutter hvilke af 3 nedenstående visioner der skal arbejdes videre med.
- At sagens sendes videre til Udvalget for Børn og Unge hvorefter den overgår til endelig godkendelse i byrådet.

Sagsfremstilling

Hvorfor Røgfri Fremtid? Rygning er den enkeltstående risikofaktor, der har størst betydning for folkesundheden. Rygning er den vigtigste forebyggelige årsag til tab af gode leveår. Der er endvidere tydelig social ulighed, når det gælder rygning. En af de helt store udfordringer på rygeområdet er, at mange unge stadig begynder at ryge. På trods af den skærpede rygelovgivning begynder 40 unge under 18 år hver dag at ryge. *Det kan være svært at stoppe, så lad os gøre det svært at starte.*

Kræftens Bekæmpelse og TrygFonden er gået sammen om at danne partnerskabet Røgfri Fremtid. Røgfri Fremtid er en del af en international bevægelse og er forankret i WHO's rammekonvention om tobak. Her har Danmark forpligtet sig til at beskytte både nuværende og kommende generationer mod følgerne af tobaksbrug. Den nationale vision er et røgfrit Danmark, hvor ingen ryger eller bliver udsat for tobaksrøg. *Målet er, at i 2030 ryger ingen børn og unge under 18 år og at færre end 5 % af den voksne befolkning ryger.*

Alle der kan bakke op om Røgfri Fremtids vision og målsætning, kan blive partner i Røgfri Fremtid. Hver partner er unik, og kan på sin egen måde bidrage til, at målet om, at der i 2030 ses de første røgfrie generationer i Danmark nås. Over 70 partnere har allerede valgt at tilslutte sig Røgfri Fremtid, herunder 35 af landets kommuner. Som partner skriver kommunen under på at ville støtte visionen om en røgfri fremtid og tilslutte sig Røgfri Fremtids hovedbudskaber:

- Børn og unge har ret til at vokse op uden røg, og sammen tager vi ansvar for, at det bliver muligt.
- Sammen vil vi skabe en røgfri fremtid, hvor flere børn og unge får bedre muligheder for at skabe sig et sundt og godt liv.
- Sammen vil vi sikre, at færre ryger, så færre bliver syge af tobaksrøg.

I Svendborg Kommunes sundhedspolitik står der ”vi tør at se sundhedsudfordringerne i øjnene” og det er præcis hvad røgfri fremtid byder ind på. Partnerskabet tager fat om de udfordringer, der er forbundet med at skabe en røgfri fremtid for både nuværende og kommende generationer. I tråd med sundhedspolitikken, vil vi ligeledes være med til at fremme lighed i sundhed. Dette både gennem forebyggelse af rygestart, men også ved at understøtte at flere gennemfører rygestop på tværs af sociale grupper, ung som gammel. Den overordnede vision for Svendborg Kommune er i tråd med visionerne under Røgfri fremtid. Vi kan i Svendborg selv sammenstykke realiseringen af arbejdet med at opnå en Røgfri Fremtid for vores borgere. Herunder kan man dele realiseringen af visionen op i tre trin:

1. Røgfri generation 2025

- o *Røgfri Skoletid*
- o *Røgfri Ungdomsuddannelse*

2. *Røgfri arbejdstid 2030*

- o Røgfri arbejdstid på alle arbejdspladser i kommunen
- o Røgfri arbejdstid på alle kommunale arbejdspladser
- o Røgfri arbejdstid med undtagelser
- o Røgfri arbejdstid på enkelte arbejdspladser

3. *Røgfri kommune 2030*

- o Samarbejde med offentlige og private arbejdspladser
- o Røgfrie matrikler
- o Forebyggelse og hjælp til rygestop blandt udvalgte målgrupper
- o Understøttelse af arbejdet med, at den sociale norm er, - at der ikke ryges

En forudsætning for at opnå visionen om en røgfri kommune er arbejdet med de to andre mål omkring røgfri skoletid og røgfri arbejdstid. Således kan en røgfri kommune i 2030 ikke adskilles fra de to andre målsætninger, men er hinandens forudsætninger. Under hvert af trinene kan man yderligere vælge at arbejde på flere underniveauer, både indenfor og på tværs. Den største effekt af tobaksforebyggende arbejde kommer, når der iværksættes tiltag både centralt og lokalt med en bred palet af indsatser, dvs. når der samtidig arbejdes på tværs af forvaltninger og sektorer med forskellige metoder og forebyggelsesindsatser. Det er helt afgørende, at visionen om en røgfri Kommune i 2030 indfries i samarbejde med alle relevante aktører, og herunder ikke mindst borgerne, for ellers når vi ikke i mål.

Elementerne i en effektiv tobaksforebyggelse er jf. Sundhedsstyrelsens nye forebyggelsespakke på tobaksområdet fra 2018:

- A. Fremme rygestop
- B. Fremme af røgfri miljøer
- C. Forebyggelse af rygestart

-

På baggrund af visionen – så vil der i et samarbejde på tværs af forvaltninger og uddannelsesinstitutioner og relevante partnere udarbejdes konkrete underliggende målsætninger og handleplaner for realisering af visionen. Der er allerede veletablerede strukturer som det fremadrettede samarbejde kan forankres i, hvilket giver et godt udgangspunkt arbejdet med at realisere visionen i Svendborg Kommune.

Økonomiske og erhvervmæssige konsekvenser

Der er ingen finansielle omkostninger ved indgåelse i partnerskabet, men der skal afsættes personlemæssige ressourcer på tværs af forvaltningsområder til indgåelse af interne og eksterne samarbejde og videreudvikling af tværgående indsatser.

Lovgrundlag

Forebyggelse af rygning bør indgå i kommunens forebyggelsesindsats jf. Sundhedslovens § 119. Lov om røgfrie miljøer er en minimumslov, dvs. at kommunen kan indføre yderligere regler end dem fastsat ved lov. Yderligere tiltag kan eks. være ”røgfri arbejdstid” og ”røgfri skoletid”.

Beslutning i Social- og Sundhedsudvalget den 04-09-2018

Udvalget ønsker at indgå i partnerskabet. Udvalget ønsker at starte med fokus på trin 1 med en årlig evaluering. Udvalget opfordrer H-MED til at arbejde med mulighed for røgfrie kommunale arbejdspladser.

Beslutning i Børne- og Ungeudvalget den 10-10-2018

Indstilles.

Dorthe Ullemose (O), Mette Kristensen (V) og Torben Frost (A) var fraværende.

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-10-2018

Indstilles.

Afbud fra Henrik Nielsen (C). Som suppleant deltog Palle Fischer (C).

Dorthe Ullemose (O) var fraværende.

Bilag

Bilag 1 - Svendborg Kommune som en del af partnerskabet røgfri fremtid

Afbud Dorthe Ullemose

Punkt 16: Orientering

Beslutning i Økonomiudvalget den 23-10-2018

Intet.

Afbud fra Henrik Nielsen (C). Som suppleant deltog Palle Fischer (C).

Dorthe Ullemose (O) var fraværende.

Afbud Dorthe Ullemose